

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

LEGORRETAKO UDALA

Iragarkia

Udalbatzak, 2022ko urriaren 5ean egindako bilera berezian, besteak beste, Legorretako udalerriko lurzoru ez urbanizagarriak dauden baserri, etxebizitza edo ustiategietan obrak edo esku-hartzeak egitea sustatzeko dirulaguntzak arautzen dituen ordenantza, aho batez, hasieraz onestea erabaki du.

Iragarkia argitaratu da 2022ko urriaren 13an Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN (194. zkia.n). Jendaurreko erakustaldiaren epea igaro da inolako alegaziorik aurkeztu gabe; hortaz, testua argitaratzen da Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 2ko Legearen 49. eta 70. artikuluek eta Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 131. artikulua xedatutakoari jarraituz.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkeztu ahalko dute Euskal Herriko Auzitegi Nagusian, xedapen hau argitaratu eta hurrengo egunetik hasita bi hilabeteko epean.

Legorreta, 2023ko otsailaren 6a—Alkatea. (935)

Legorretako udalerriko lurzoru urbanizaezinean dauden baserri, etxebizitza edo ustiategietan obrak edo esku-hartzeak egitea sustatzeko diru-laguntzak arautzen dituen Ordenantza.

ZIOEN AZALPENA

Ordenantza honen xedea da Legorretako lurzoru urbanizaezinean dauden baserri, etxebizitza edo ustiategiak birgaitzeko jarduketak sustatzea, honako helburu hauetako bat edo batzuk lortzeko: Hirigintzara egokitzea, eraikinen egitura eta/edo eraikuntza egokitzea, etxebizitzaren bizigarritasun-baldintzak egokitzea eta eraikinen elementu komun eta/edo pribatiboen akabera orokorra egokitzea, abenduaren 30eko 317/2002 Dekretuan aurreikusitako baldintzetan, baita horien azpiegiturak hobetzea ere.

Dirulaguntzaren helburuak dira Legorretako landa-auzoetan bizi diren bizilagunen bizi-kalitatea hobetzea eta nekazaritza-ustiategien titularrei baliabideen aprobetxamendua eta garapen ekonomikoa landa-ingurunearen babesarekin eta Kontserbazioarekin uztartzeko egiten duten ahalegina aitortzea.

Ordenantza hau Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 17.1.9 artikulua Legorretako Udalariei ematen dizkien Hirigintza-eskumenak baliatuz ematen da. Eskumen horien bidez, birgaitze urbanistikoaren bidezko eraikuntza jasangarria bultzatzen da, Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko ekainaren 30eko 2/2006 Legearen 3. artikuluan eta Lurzoruari eta Hiri Birgaitzeari buruzko Legearen testu bategina onartzen duen urriaren 30eko 7/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 3. artikuluan araututako hiri-garapen iraunkorraren printzipioaren arabera.

AYUNTAMIENTO DE LEGORRETA

Anuncio

El Ayuntamiento-Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el 5 de octubre de 2022, ha adoptado, entre otros, por unanimidad, el acuerdo de aprobación inicial de la Ordenanza reguladora de las subvenciones para fomentar la ejecución de obras o intervenciones en caseríos, viviendas o explotaciones ubicados en suelo no urbanizable del municipio de Legorreta.

El anuncio se ha publicado el 13 de octubre de 2022 en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa (n.º 194). Transcurrido el plazo de exposición pública sin haberse presentado alegación alguna, se procede a la publicación del texto conforme a los artículos 49 y 70 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y el artículo 131 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de esta disposición.

Legorreta, a 6 de febrero de 2023.—La alcaldesa. (935)

Ordenanza reguladora de las subvenciones para fomentar la ejecución de obras o intervenciones en caseríos, viviendas o explotaciones ubicados en suelo no urbanizable del municipio de Legorreta.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El objeto de la presente Ordenanza es incentivar actuaciones de rehabilitación en caseríos, viviendas o explotaciones ubicados en suelo no urbanizable del municipio de Legorreta para la consecución de uno o varios de los siguientes objetivos: la adecuación urbanística, la adecuación estructural y/o constructiva de los edificios, la adecuación de las condiciones de habitabilidad de las viviendas en los términos previstos en el Decreto 317/2002, de 30 de diciembre así como la mejora de sus infraestructuras.

Los objetivos de la subvención son mejorar la calidad de vida de los/as vecinos/as que residen en los barrios rurales de Legorreta así como reconocer a las personas titulares de explotaciones agrarias el esfuerzo que realizan para compaginar el aprovechamiento de los recursos y el desarrollo económico con la protección y conservación del medio rural.

La presente Ordenanza se dicta en ejercicio de las competencias urbanísticas atribuidas al ayuntamiento de Legorreta por el artículo 17.1.9 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, para impulsar la construcción sostenible mediante la rehabilitación urbanística de conformidad con el principio de desarrollo urbano sostenible regulado en el artículo 3 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo y en el artículo 3 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Xedea.

Ordenantza honen xedea da Legorretako udalerriko lurzoru ez urbanizagarrian dauden baserri, etxebizitza edo ustiategietan obrak edo esku-hartzeak egiteko diru-laguntzen emakida arauzea.

Jarduerak honako hauek izan daitezke:

a) Eraikinen kontserbazio-, segurtasun- eta bizigarritasun-obrak.

b) Urbanizazioa hobetzeko obrak:

Sarbide-obrak beti eraikuntzaren ingurunean.

Ur-hornidurako obrak.

Hondakin-uren saneamendu- eta/edo arazketa-obrak.

Araututako diru-laguntzak helburu jakin baterako dira beti, eta diru-laguntza justifikatu zuten obrak finantzatzeko baino ezingo dira erabili.

Oinarri hauetan jasotzen ez den guztirako, diru-laguntzen udal-ordenantzan aurreikusitakoaren arabera arautuko dira dirulaguntzak. Nolanahi ere, Diru-laguntzei buruzko abenduaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua aplikatuko dira.

2. artikulua. Onuradunak.

1. Onuradunak jabeak izan daitezke, bai eta gozamen-dunak, errentariak edo erabiltzeko eskubidea dutenak ere, baldin eta gastuak ordaintzen badituzte edo gastuen ordaintzetan parte hartzen badute.

Era berean, jabeen erkidegoak izan daitezke onuradun.

2. Ezin izango dira erakunde onuradun izan administrazio publikoak, haien erakunde autonomoak eta enpresa publikoak, ez eta beste erakunde publiko batzuk ere.

3. Era berean, ezingo dira onuradun izan:

– Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 eta 3. artikuluetan aurreikusitako egoeraren batean dauden pertsonak edo erakundeak.

– Foru Ogasunarekiko eta Legorretako Udalarekiko zerga-betebeharrak egunean ez dituztenak.

4. Ez dira diruz lagunduko ez obra berriak, ez bizitegi- edo merkataritza-erabilerarako ez diren eraikinetan egindako obrak.

5. Salbuetsita daude, diru-laguntzen beste ildo espezifiko batzuen xede direlako, irisgarritasuna sustatzeko obrak (igogailua) eta eraikinen birgaitze energetikorako obrak.

6. Legorretako Udalak informazioa kontsultatu edo bildu ahal izango du Euskadiko Administrazioen Elkarreragingarritasun eta Segurtasun Nodoaren (Nisae) bidez egiaztatzeko:

Nolanahi ere, honako hauek kontsultatu ahal izango dira:

AGE: Poliziaren Zuzendaritza Nagusia - Nortasun-datuen kontsulta-Egiaztatpena.

Nisae: EAEko, Nafarroako edo AEAT Foru Ogasunak - Zerga-betebeharren ordaintzeta egunean egotearen kontsulta.

AGE: GSDOrekiko obligazioen ordaintzeta egunean egotearen kontsulta zerbitzua.

Datu horiek ez direla kontsultatu edo bildu behar iritzi gero, eskatzaileak arrazoituta justifikatu beharko du aurka dagoela

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto.

El objeto de la presente Ordenanza es regular la concesión de subvenciones para la ejecución de obras o intervenciones en caseríos, viviendas o explotaciones ubicados en suelo no urbanizable del municipio de Legorreta.

Las actuaciones podrán ser:

a) Obras de conservación, seguridad y habitabilidad de las edificaciones.

b) Obras de mejora de la urbanización: en particular:

Obras de acceso siempre en el entorno de la edificación.

Obras de abastecimiento de agua.

Obras de saneamiento y/o depuración de aguas residual.

Las subvenciones reguladas tienen en todo caso carácter fiscalista y solo podrán ser utilizadas para la financiación de las obras que las justificaron.

Las subvenciones se registrarán, en todo lo no contemplado por estas bases, por lo previsto en la ordenanza municipal de subvenciones, aplicándose en todo caso la Ley 38/2003 de 17 de diciembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 2. Personas beneficiarias.

1. Podrán ser beneficiarios/as las personas propietarias así como las personas usufructuarias, arrendatarias o con derecho a uso, siempre que abonen o participen en el abono de los gastos.

Asimismo, podrán ser beneficiarios/as las comunidades de propietarios/as.

2. No podrán obtener la condición de entidades beneficiarias las administraciones públicas, sus organismos autónomos y empresas públicas, y otros entes públicos.

3. Igualmente, no podrán tener la condición de beneficiarios:

– Las personas o entidades que se encuentren en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

– Quienes no se hallen al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Foral y el Ayuntamiento de Legorreta.

4. No serán subvencionables las obras ejecutadas en edificaciones en situación de ruina, fuera de ordenación o situación asimilada.

5. Se excluyen, por ser objeto de otras líneas específicas de subvención, las obras para el fomento de la accesibilidad (ascensor) y las obras de rehabilitación energética de las edificaciones.

6. El Ayuntamiento de Legorreta podrá consultar o recabar información para comprobar a través del Nodo de Interoperabilidad y Seguridad de las Administraciones de Euskadi (Nisae):

En todo caso, se podrá consultar:

AGE: Dirección General de la Policía- Consulta-Verificación de datos de Identidad.

Nisae: Haciendas forales vascas, navarra o AEAT - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributaria.

AGE: Servicio de consulta de estar al corriente de pago de obligaciones con TGSS.

En caso de considerar que no se deben consultar o recabar estos datos, el/la solicitante deberá justificar motivadamente

(EBko Erregelamenduaren 21. artikulua). 2016/679 Datuak Babesteari buruzkoa), hori egiaztatzen duen dokumentua aurkezteaz gain.

Alkatetzari ahalmena ematen zaio kontsulta gai izan daitezkeen zerbitzuen eguneratzea onartzeko. Zerbitzu horiek dirulaguntzen eskabide-inprimaketan jasoko dira.

3. artikulua. Diruz lagun daitezkeen jarduerak.

1) Eraikinen kontserbazio-, segurtasun- eta bizigarritasun-obrak.

2) Urbanizazioa hobetzeko obrak, bereziki, diruz lagundu ahalgo dira honako hauek:

Sarbide-obrak beti eraikuntzaren ingurunean.

Ur-hornidurako obrak.

Hondakin-uren saneamendu- eta/edo arazketa-obrak.

Hondakinen kudeaketare gastuak ere sartzen dira.

4. artikulua. Dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa.

3. Dirulaguntza itzuli beharrik gabekoa izango da, diruz lagun daitezkeen gastuaren % 50ekoa, gehienez ere 2.000 eurokoa.

2. Inskribatutako nekazaritza-ustiategien titularrek diruz lagundu daitezkeen gastuaren % 50eko dirulaguntza jaso ahal izango dute, 3.000 euro gehienez ere.

5. artikulua. Diruz lagun daitezkeen gastuak.

1. Oro har, honako hauek sartzen dira:

– Material-kostuak.

– Obren eta/edo instalazioen ondoriozko kostuak (igeltserotza, iturgintza, etab.).

– Dokumentazio teknikoa lantzearekin lotutako ingeniari-tza- edo arkitektura-zerbitzuen eta zuzendaritza-zerbitzuen kostuak.

2. Honako hauek ez dira diruz lagundu daitezkeen kostutzat hartuko:

– Erositako ondasunengatik edo fakturatutako zerbitzuen-gatik ordaindutako BEZa, eta, oro har, beste edozein zerga.

– Oro har, argi eta garbi zehaztu gabeko gastuak.

– Oinarri hauen helburua betetzeko helburu zuzenik ez dutenak. Alde horretatik, jarduerak barne hartzen baditu 3. artikulua xedatutako jarduketekin zuzenean lotuta ez dauden esku-hartzeak, esku-hartze horiek ez dira diruz lagunduko.

6. artikulua. Beste dirulaguntza batzuekiko bateragarritasuna.

Oinarri hauetan aurreikusitako dirulaguntzak bateragarriak izango dira helburu bererako beste edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribatuk, Europar Batasunekoak zein nazioartekoak, emandako dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabideekin.

Beste laguntza batzuk batera jasotzen badira, laguntza horiek ezin izango dira diruz lagundutako jardueren kostuaren % 100 baino gehiago izan.

II. TITULUA

PROZEDURA

7. artikulua. Diru-laguntzen eskabideak aurkezteko modua.

Eskaera aurkeztu ahal da erregistro elektronikoa, erregistro-gaietako laguntzarako bulegoetan, posta bulegoetan erregelamenduz ezartzen den moduan, edo indarrean dauden xedapenetan ezarritako beste edozein tokitan.

su oposición (artículo 21 del Reglamento (U.E.) 2016/679 de Protección de Datos), además de aportar documento que acredite tal extremo.

Se faculta a la alcaldía para aprobar la actualización de los servicios que pueden ser objeto de consulta, los cuales se harán constar en los formularios de solicitud de las subvenciones.

Artículo 3. Actuaciones subvencionables.

1) Obras de conservación, seguridad y habitabilidad de las edificaciones.

2) Obras de mejora de la urbanización: en particular, serán subvencionables las siguientes:

Obras de acceso siempre en el entorno de la edificación.

Obras de abastecimiento de agua.

Obras de saneamiento y/o depuración de aguas residuales.

Se incluyen los gastos de gestión de los residuos.

Artículo 4. Cuantía máxima de las subvenciones.

1. La subvención para financiar las actuaciones será de carácter no reintegrable, de un 50 % del gasto subvencionable hasta un máximo de 2.000 euros.

2. Las personas titulares de explotaciones agrarias incritas podrán obtener una subvención de un 50 % del gasto subvencionable hasta un máximo de 3.000 euros.

Artículo 5. Gastos subvencionables.

1. Con carácter general, se incluyen:

– Costes de material.

– Costes derivados de obras y/o instalaciones (albañilería, fontanería, etc.).

– Costes de los servicios de ingeniería o arquitectura asociados a la elaboración de la documentación técnica, así como de los servicios de dirección.

2. No tendrán la consideración de costes subvencionables:

– El IVA pagado por los bienes adquiridos o los servicios facturados y, en general, cualquier otro impuesto.

– En general, gastos no claramente definidos.

– Los que no tengan como objetivo directo el cumplimiento de la finalidad de estas bases. En este sentido, si la actuación incluye intervenciones no directamente relacionadas con las actuaciones previstas en el artículo 3, estos no serán subvencionables.

Artículo 6. Compatibilidad con otras subvenciones.

Las subvenciones previstas en las presentes bases serán compatibles con cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera otras Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o internacionales.

En el caso de concurrencia con otras ayudas, el conjunto de las mismas no podrá superar el 100 % del coste de las actuaciones subvencionadas.

TÍTULO II

PROCEDIMIENTO

Artículo 7. Forma de presentación de las solicitudes de subvención.

La solicitud podrá presentarse en el registro electrónico, en la oficina de asistencia en materia de registros, en las oficinas de correos o en cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes.

Eskabidea elektronikoki aurkeztu behar dute pertsona juridikoek, nortasun juridikorik gabeko erakundeek eta nahitaez elkargoko kide izan behar duten jarduera egiten dutenek edo harremanak elektronikoki izatera behartuta dagoenaren ordezkari gisa jarduten dutenek.

Eskaera eta harekin joan behar duen dokumentazioa Legorretako Udalaren egoitza elektronikoa bidez (<https://www.legorreta.eus>) egingo da.

Deialdi bakoitzaren informazioa eta eskaera orri normalizatuak eskuragarri egongo Legorretako Udalaren web orrian (<https://www.legorreta.eus>).

7.1. Dokumentazio orokorra:

2.6. artikulua xedatutakoa alde batera utzi gabe, eskatzaileek inprimaki normalizatuak, beteak eta sinatuak aurkeztu behar dute.

* Pertsona fisikoen kasuan:

Onuradunaren NANaren fotokopia.

* Pertsona juridikoen kasuan:

– Erakunde eskatzailearen edo jabeakideen erkidegoaren IFZren fotokopia.

– Arduradunaren edo ordezkariaren NANaren fotokopia.

– Enpresa/kolektiboa dagozkien erregistroetan inskribatu izanaren ziurtagiria.

– Eskabidea egiten duenaren kontu korrontearen titulartasuna egiaztatzen duen dokumentua.

– Jasotako beste edozein dirulaguntzari buruzko dokumentazioa.

7.2. Dokumentazio teknikoa.

Jarduera baloratzeko, erakunde eskatzaileak jarduketari buruzko informazio teknikoa aurkeztuko du. Erakunde eskatzaileak interesgarritzat jotzen duen beste edozein dokumentarekin osatu ahal izango du gutxieneko dokumentazioa. Nolanahi ere, Udalak beharrezkotzat jotzen duen informazio osagarri guztia eskatu ahal izango die erakunde eskatzaileei.

Gutxieneko dokumentazioa honako hau izango da:

* Jarduketaren osagai nagusien koloretako argazkiak. Argazkiek hasierako egoera eta amaierako egoera erakutsi behar dituzte.

* Egindako obraren edo instalazioaren faktura xehatua(k), bai eta ordainketa justifikatzeko dokumentazioa ere, gutxieneko honako kontzeptu hauek jasotzen dituen:

– Erakunde onuradunaren izena eta, hala badagokio, nortasun-agiriaren zenbakia edo identifikazio fiskaleko zenbakia (IFZ). Fakturak erakunde onuradunaren izenean jaulki beharko dira, oinarri arautzaile hauetan ezarritakoaren arabera.

– Jardueraren helbide osoa.

– Obren deskribapen laburra.

– Obraren barruan sartutako partiden banakapena. Ez da datu generikorik onartuko.

Fakturak ez baditu adierazitako kontzeptuak jasotzen, kontzeptu horiek jasotzen dituen aurrekontuarekin batera aurkeztu beharko da, eta dagokion enpresak sinatu eta zigilatu beharko ditu.

– Proiekturik badago, faktura eta hura idatzi eta zuzendu izanaren ordainagiriak badaude.

8. artikulua. Aurkezteko epea.

Eskabidea egiteko epea urteko deialdian ezarriko da, eta deialdi horrek dirulaguntzak emateko prozedurak arautu ahal izango ditu, atzeraeraginezko eraginekin.

Están obligados presentar la solicitud de forma electrónica las personas jurídicas, las entidades sin personalidad jurídica y quienes ejerzan actividad para la que se exija colegiación obligatoria o quienes actúen en representación de quien esté obligado a relacionarse de forma electrónica.

La presentación de la solicitud y la documentación complementaria vía Internet se realizará a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Legorreta (<https://www.legorreta.eus>).

La información de cada convocatoria y los formularios normalizados de solicitud estarán disponibles en la página web del Ayuntamiento de Legorreta (<https://www.legorreta.eus>).

7.1. Documentación general:

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 2.6, las personas solicitantes deberán presentar el impreso normalizado, cumplimentado y firmado.

* En el caso de personas físicas:

Fotocopia del DNI de la persona beneficiaria.

* En el caso de personas jurídicas:

– Fotocopia del NIF de la entidad o de la comunidad de propietarios/as solicitante.

– Fotocopia del DNI de la persona responsable o representante.

– Certificado de inscripción de la empresa/colectivo en los registros correspondientes.

– Documento que acredite la titularidad de la cuenta corriente de quien realice la solicitud.

– Documentación relativa a cualquier otra subvención recibida.

7.2. Documentación técnica.

Para la valoración de la actuación, la entidad solicitante presentará documentación técnica relativa a la misma. La entidad solicitante podrá completar la documentación mínima con cualquier otra que considere de interés. En todo caso, el Ayuntamiento podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta información complementaria considere necesaria.

La documentación mínima será la siguiente:

* Fotografías en color de los principales componentes de la actuación. Las fotografías han de mostrar tanto la situación inicial como la situación final.

* Factura(s) detallada(s) de la obra o instalación realizada, así como documentación justificativa del pago, en la que se incluyan, al menos, los siguientes conceptos:

– Nombre de la entidad beneficiaria y, en su caso, número de documento de identidad o número de identificación fiscal (NIF). Las facturas deberán estar emitidas a nombre de la entidad beneficiaria, de conformidad con lo establecido en estas bases reguladoras.

– Dirección completa de la actuación.

– Breve descripción de las obras.

– Desglose de las partidas incluidas dentro de la obra. No se admitirán datos genéricos.

En caso de que la factura no contenga los conceptos indicados, deberá ir acompañada del presupuesto al que haga referencia y en el cual se aprecien dichos conceptos que deberá estar firmado y sellado por la empresa correspondiente.

– Si existe proyecto, factura y justificantes de pago de la redacción y dirección del mismo.

Artículo 8. Plazo de presentación.

El plazo para formular la solicitud se establecerá en la convocatoria anual, la cual podrá regular procedimientos de concesión de las subvenciones con efectos retroactivos.

9. artikulua. Zuzenketa.

Dirulaguntzaren eskabidean edo harekin batera doan dokumentazioan akatsen bat badago edo osatugabea bada, hamar egun balioduneko epea emango zaio interesdunari, atzemandako akatsak zuzentzeko, errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Emandako epea igaro eta atzemandako akatsak zuzendu ez badira, eskaeran atzera egin duela ulertuko da, eta prozedura artxibatu egingo da, ebazpena eman ondoren, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan ezarritakoaren arabera.

10. artikulua. Emateko prozedura.

Dirulaguntza lehiarik gabe emango da, eskabideen lehentasun-hurrenkerarik ezarri gabe, baldintzak betetzen dituen eskabide bakoitzaren banakako ebaluazio-sistemaren bidez, aurrekontu-kreditua agortu arte edo DLOk aurreikusten dituen kreditu adaketen ondoren.

Nolanahi ere, behin funtsak agortuta, horren berri eman behar da, laguntza berrien emakida geldiarazteko.

11. artikulua. Instrukzioa.

Dirulaguntza horiek emateko espedienteen instrukzioa udalaren Hirigintza-arloari dagokio; arlo horretan, ofizioz, beharrezkotzat jotzen diren jarduketak guztiak egingo ditu ebazpen-proposamena egiteko oinarri diren datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatzeko.

12. artikulua. Ebazpena.

Prozeduraren ebazpena emateko eta jakinarazteko gehienezko epea hiru hilabetekoa izango da, eskaera aurkezten denetik zenbatzen hasita.

Epe horretan berariazko ebazpenik ematen ez bada, eskabiak ezetsi egin direla ulertu ahal izango da, dagozkion administrazio-errekurtsoak jartzeko.

13. artikulua. Ordainketa.

Dirulaguntzaren zenbatekoa alkatetzaren edo eskuordetutako zinegotzigoaren dekretu bidez ordainduko da, instrukzio-organoak proposatuta, inbertsioa justifikatzeko dokumentazioa aurkeztu eta egiaztatu ondoren.

Egindako obrek legezkoak izan behar dute, hau da, obralizentzia edo, hala badagokio, alde aurreko jakinarazpena eskatzeko espedienteen aurkeztutako obra-proiektuarekin bat etorri behar dute. Ez da dirulaguntzarik ordainduko obra ilegalak edo klandestinoak finantzatzeko.

Dokumentazio hori obrak lehen aldiz erabiltzeko lizentzia eskatzean aurkeztuko da; obren aurretiazko jakinarazpenaren espedienteetan, interesdunak ordainketa-eskaera aurkeztu behar du, obra-amaierako ziurtagiriarekin batera, gastu eta diru-sarrera guztien zerrenda eta inbertsioa justifikatzeko dokumentazioa barne.

Obren finantzaketarik egonez gero, finantzaketaren hartzekodun diren erakundeei laga ahal izango zaie dirulaguntzen kobrantza.

14. artikulua. Ez-betetzeak eta itzulketak.

Ez-betetzei eta itzulketei dagokienez, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretua aplikatuko dira.

Artículo 9. Subsanación.

Cuando la solicitud de subvención o la documentación que la acompaña adolezca de algún error o sea incompleta, se otorgará a la persona interesada un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento para subsanar los defectos detectados.

Transcurrido el plazo concedido sin que se subsanen los defectos detectados, se le tendrá por desistida de su petición, archivándose el procedimiento, previa resolución que será dictada en los términos del artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Artículo 10. Procedimiento de concesión.

La concesión se efectuará sin concurrencia, sin establecer un orden de prelación de las solicitudes, mediante el sistema de evaluación individualizada de cada una de las solicitudes que cumplan los requisitos hasta agotar el crédito presupuestario inicial o tras las modificaciones de créditos previstas en la LGS.

En todo caso, una vez agotados los fondos, se deberá hacer pública dicha circunstancia a los efectos de la paralización de la concesión de nuevas ayudas.

Artículo 11. Instrucción.

La instrucción de los expedientes de concesión de estas subvenciones corresponderá al área de Urbanismo del ayuntamiento; en dicha área de realizará de oficio cuantas actuaciones se estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

Artículo 12. Resolución.

El plazo máximo para dictar y notificar la resolución del procedimiento será de tres meses a contar desde la presentación de la solicitud.

Transcurrido el plazo, sin mediar resolución expresa, se podrán entender desestimadas las solicitudes a los efectos de la interposición de los recursos administrativos procedentes.

Artículo 13. Abono.

El pago del importe de la subvención se hará efectivo mediante decreto de alcaldía o concejalía delegada a propuesta del órgano instructor tras la presentación y previa comprobación de la documentación justificativa de la inversión.

Las obras realizadas deben ser legales, esto es, ajustadas al proyecto de obras presentado en el expediente de solicitud de la licencia de obras o, en su caso, comunicación previa. No se abonarán subvenciones para financiar obras ilegales o clandestinas.

Dicha documentación se presentará en el momento de la solicitud de la licencia de primera utilización de las obras; en los expedientes de comunicación previa de obras, la persona interesada deberá presentar solicitud de abono acompañada del certificado final de obra que incluirá relación de todos los gastos e ingresos y documentación justificativa de la inversión.

En el caso de que exista financiación de las obras, se podrá ceder el cobro de las subvenciones a las entidades acreedoras de la financiación.

Artículo 14. Incumplimientos y reintegros.

En materia de incumplimientos y reintegros será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

15. artikulua. Publizitatea eta zabalkundea.

Deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu beharko da, Legorretako Udaleko iragarki-oholean jarri eta Diru-laguntzen Publizitate Sistema Nazionalera bidali, Diru-laguntzen Datu-base Nazionalaren bidez. Halaber, abenduaren 9ko 19/2013 Legeak, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzkoak, xedatutakoaren arabera, deialdia elektronikoki zabalduko da, Legorretako Udalaren web orrian argitaratuz.

Lehenengo amaierako xedapena.

Ordenantza hau indarrean sartuko da apirilaren 2ko 7/1985 Legeak, Toki Araubidearen oinarriak arautzen dituenak 70.2 artikuluan xedaturikoari jarraiki.

Indarrean izango dira Ordenantza honetako arauak harik eta aldatu edo bertan behera utzi arte.

Artículo 15. Publicidad y difusión.

Se deberá publicar la convocatoria en el BOTHG, exposición en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Legorreta y remisión al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones. Asimismo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno la convocatoria será objeto de difusión electrónica a través de su publicación en la página web del Ayuntamiento de Legorreta.

Disposición final única.

La presente Ordenanza entrará en vigor conforme a lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Las normas contenidas en esta Ordenanza permanecerán en vigor hasta su modificación o derogación expresa.