

«KABIA» FORU ORGANISMO AUTONOMOIA

ORGANISMO AUTÓNOMO FORAL «KABIA»

XIX. ERANSKINA

ANEXO XIX

Egonkortzeko salbuespenezko hautaketa prozesuaren oinarri espezifikoak, KABIA foru organismo autonomoko «Sukaldeko laguntzaile» plaza 1 merezimendu-lehiaketa bidez betetzeko (EP2022/18/ML)

Bases específicas del proceso selectivo excepcional de estabilización para la provisión, mediante el sistema de concurso, de 1 plaza de «Ayudante/a de cocina» del organismo autónomo foral KABIA (EP2022/18/ML)

Oinarri espezifiko hauek KABIA foru organismo autonomoko (aurrerantzean, «KABIA») enplegu publikoa egonkortzeko hautaketa prozesuen oinarri orokorretan (I. eranskina) xedatutakoa osatzen dute.

Las presentes bases específicas completan lo dispuesto en las bases generales (anexo I) de los procesos selectivos de estabilización de empleo público del organismo autónomo foral KABIA (en adelante, «KABIA»).

1. Plazaren ezaugarriak

1. Características de la plaza

1.1. Deitutako «Sukaldeko laguntzaile» plaza KABIAko langile funtzionarioen plantillakoa da .

1.1. La plaza de «Ayudante/a de cocina» convocada pertenecen a la plantilla de personal funcionario de KABIA .

1.2. Deitutako plaza E sailkapen taldean sailkatzen da.

1.2. La plaza convocada se clasifica en el grupo de clasificación E.

1.3. Deialdiko plazak lanaldi osoa du.

1.3. La plaza convocada tiene asignada una jornada completa.

1.4. Funtzioak

1.4. Funciones

a. Oinarrizko funtzioak

a. Función básica

- Elikagaien hornidura, prestaketa eta kontserbazioa modu egokian burutzeko oinarrizko laguntza eman, sukaldeko lantaldearekin koordinatuz eta baliabideen erabilera egokia eginez.

- Proporcionar el apoyo básico para la correcta realización del aprovisionamiento, preparación y conservación de los alimentos, coordinándose con el equipo de cocina y haciendo un uso adecuado de los recursos.

b. Funtzio zehatzak

b. Funciones específicas

- Sukaldari eta sukaldari laguntzaileekin lankidetzan aritu.

- Colaborar con las personas cocineras y ayudantes.

- Eguneroko menuen oinarrizko prestaketetan lagundu, adierazitako dieta mota eta beharren arabera (pautak, alergia, etab.) plateren aurreelaborazioak eginez.

- Colaborar en las preparaciones básicas de los menús diarios, realizando preelaboraciones definidas según tipo de dieta y necesidades definidas (pautas, alergias, etc.).

- Jangeletako janari banaketa orgak prestatzen lagundu.

- Colaborar en la preparación de los carros de distribución de alimentos en los comedores.

- Elikagaiak eskatzen, jasotzen, gordetzen eta maneiatzen oinarrizko laguntza eman. Jasotako produktuak kontrolatzen lagundu eta egoera aproposan daudela bermatu. Biltegien oinarrizko kontrola egiten lagundu.

- Prestar apoyo básico en la solicitud, recepción, almacenamiento y manipulación de alimentos. Facilitar el control de los productos recepcionados y garantizar su estado. Colaborar en el control básico de almacenes.

- Sukaldearen, bertako tresneriaren eta zehaztutako jan-gelako tresneriaren garbiketa egokia egin.

- Bere lanarekin lotutako oinarritzko administrazio lanak egin.

- Bere ardura eta funtzioekin zerikusia duen edozein hobekuntza eta lankidetzaz sustatu.

- Lanpostuarekin eta kategoriarekin lotura duen beste edozein funtzio, ardura ematen zaionean.

2. Deitutako plaza

2.1. Deitutako plazarako sarbidea txanda irekikoa izango da, sarbide orokorreko modalitatearen bidez.

2.2. Deitutako plazari lotutako lanpostuak borondatezko 1. hizkuntza eskakizuna (HE) du.

3. Lan poltsa

Hautaketa prozesu honek ez du lan poltsa sortuko (17. oinarri orokorra).

4. Parte hartzeko baldintzak

a. Baldintza orokorrak:

- Txanda irekia, sarbide orokorreko modalitatea: 3.1. oinarri orokorrean adierazitakoak.

b. Baldintza espezifikoak:

- Titulazio beharkizunik gabe.

- Euskara: borondatezko 1. hizkuntza eskakizuna (HE) (3.1.f. eta 11. oinarri orokorrak).

5. Plazari lotutako lanpostua esleitzeko baldintza espezifikoak

Oinarri espezifiko hauetako 10. atalean adierazitako lanpostuak ez du baldintza espezifikorik.

6. Egonkortze mota

Hautaketa sistema merezimendu-lehiaketa izango da (21. oinarri orokorra).

7. Baloratu beharreko merezimenduak eta horien baremoa

Merezimenduak parte hartzeko eskabidean alegatu beharko dira, 6. oinarri orokorraren 1. eta 4. ataletan ezarritakoaren arabera.

Merezimendu hauek baloratuko dira, gehienez ere, 100 puntu lortuz:

- Realizar una correcta limpieza de la cocina, de su utillaje y de los equipos de comedor definidos.

- Realizar tareas administrativas básicas relacionadas con su trabajo.

- Promover cualquier mejora y colaboración relacionada con su responsabilidad y funciones.

- Cualquier otra función que se le encomiende relacionada con el puesto y categoría.

2. Plaza convocada

2.1. El acceso a la plaza convocada se realizará por turno libre, mediante la modalidad de acceso general.

2.2. El puesto al que se asocia la plaza convocada tiene asignado el perfil lingüístico (PL) 1 de euskera, no preceptivo.

3. Bolsa de trabajo

El presente proceso selectivo no generará bolsa de trabajo (base general 17).

4. Requisitos de participación

a. Requisitos generales:

- Turno libre, modalidad de acceso general: los señalados en la base general 3.1.

b. Requisitos específicos:

- Sin requisito de titulación.

- Euskera: perfil lingüístico 1 no preceptivo (bases generales 3.1.f y 11).

5. Requisitos específicos para la adjudicación del puesto de trabajo asociado a la plaza

El puesto señalado en el apartado 10 de las presentes bases específicas no tiene requisitos específicos de provisión.

6. Tipo de estabilización

El sistema de selección será el de concurso de méritos (base general 21).

7. Méritos a valorar y baremo

Los méritos se deberán alegar en la solicitud de participación de acuerdo con lo establecido en la base general 6, apartados 1 y 4.

Se valorarán, hasta un máximo de 100 puntos, los siguientes méritos:

7.1. Lan esperientzia

Lan esperientzia gehienez 60 punturekin baloratuko da, honako baremo honen eta 21.4.1 oinarri orokorrean xedatutakoaren arabera:

- Lan esperientzia KABIA foru organismo autonomoan:

Gehienez 60 puntu emango dira (0,500 puntu hilabete oso bakoitzeko), E sailkapen taldeko sukaldeko laguntzaile lanpostu batean KABIAN eskuratutako lan esperientziatik.

Ondorio horietarako, KABIA foru-organismo autonomotzat hartuko da 21.4.1. oinarri orokorreko azken paragrafoan adierazitakoa, alde batera utzi gabe 10.2 eta 10.3 oinarri orokorretan adierazitako baldintzetan egingo dela erakunde bakoitzarentzat emandako zerbitzuen egiaztapena.

- Lan esperientzia edozein Administrazio Publikotan:

Gehienez 40 puntu emango dira (0,167 puntu hilabete oso bakoitzeko), beste Administrazio Publiko batzuetan sukaldeko laguntzaile lanpostu batean, edo deitutako plaza funtzioen eduki bereko lanpostuetan (E sailkapen taldekoetan edo parekatutako lanbide kategorietakoetan) eskuratutako lan esperientziatik.

Ondorio horietarako, ez da beste administrazio publikotzat hartuko gerora KABIAN integratu den udal-egoitza, hori guztia 21.4.1 oinarri orokorreko azken paragrafoari lotuta.

7.2. Merezimendu akademikoak edo bestelakoak

Gehienez 40 puntu emango dira merezimendu hauengatik:

7.2.1. Prestakuntza

Merezimendu honen ondorioetarako, titulu berak egiaztatu ahal izango ditu bai maila akademiko handiagoa bai jakintza-adar edo lan-arlo jakin bateko titulazio akademiko ofiziala, betiere oinarri honetan eta 21.4.4 oinarri orokorrean kasu bakoitzerako jasotako baldintzak betetzen baditu.

a) Maila akademiko handiagoa (gehienez, 10 puntu).

Gehienez, 10 puntu emango dira Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzan (DBH) Gradua edo baliokidea izateagatik, bai eta aurrez aipatutakoak baino maila akademiko handiagoko tituluak izateagatik ere.

b) Jakintza-adar edo lan-arlo jakin bateko titulazio akademiko ofizialak (gehienez, 10 puntu).

7.1. Experiencia profesional

La experiencia profesional se valorará hasta un máximo de 60 puntos de acuerdo con el siguiente baremo y lo dispuesto en la base general 21.4.1:

- Experiencia profesional en el organismo autónomo foral KABIA:

Se valorará, hasta un máximo de 60 puntos, a razón de 0,500 puntos por mes completo, la experiencia profesional adquirida en KABIA en el desempeño de un puesto de trabajo de ayudante/a de cocina perteneciente al grupo de clasificación E.

A estos efectos, se entenderá por organismo autónomo foral KABIA lo señalado en el último párrafo de la base general 21.4.1, sin perjuicio de que la acreditación de los servicios prestados para cada entidad se realizará en los términos expuestos en las bases generales 10.2 y 10.3.

- Experiencia profesional en cualquier Administración Pública:

Se valorará, hasta un máximo de 40 puntos, a razón de 0,167 puntos por mes completo, la experiencia profesional adquirida en otras Administraciones Públicas en el desempeño de un puesto de trabajo de ayudante de cocina, o de puestos de contenido igual al de las funciones de la plaza convocada pertenecientes al grupo de clasificación E o a una categoría profesional asimilada.

A estos efectos, no tendrá la consideración de otra Administración Pública la residencia municipal que posteriormente haya sido integrada en KABIA, todo ello en relación con el último párrafo de la base general 21.4.1.

7.2. Méritos académicos u otros

Se valorarán, hasta un máximo de 40 puntos, los siguientes méritos:

7.2.2. Formación

A efectos del presente mérito, un mismo título podrá acreditar tanto la posesión de un nivel académico superior como la posesión de una titulación académica de carácter oficial de una concreta rama de conocimiento o familia profesional, siempre que cumpla los requisitos recogidos en la presente base y la base general 21.4.4 para cada caso.

a) Nivel académico superior (máximo 10 puntos).

Se valorará con un máximo de 10 puntos estar en posesión del título de Educación Secundaria Obligatoria (ESO) o equivalente, así como de títulos de nivel académico superior a los anteriormente mencionados.

b) Titulaciones académicas de carácter oficial de una concreta rama de conocimiento o familia profesional (máximo 10 puntos).

21.4.4 oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, eta izangaiak prozesuan parte hartzeko aukera ematen duen titulazioaz bestelakoa bada, gehienez 10 punturekin baloratuko da lanbide heziketako erdi edo goi mailako teknikari titulua edo baliokidea izatea Ostalaritza eta Turismoa lan-arloan; edo, diplomatura, MECESko 2. edo 3. mailako unibertsitate gradu, lizentzia edo unibertsitate masterreko titulua izatea Osasun Zientziak (Giza Nutrizioa eta Dietetika), Zientziak (Elikagaien Zientzia eta Teknologia), Gize- eta Lege-Zientziak (Turismoa, edo Gastronomía eta Sukaldaritza) jakintza-adarretan.

7.2.3. Informatikako ezagutzak

Oinarri orokorrek 21.4.3 atalean ezarritakoaren arabera baloratuko dira informatikako ezagutzak (IT Txartela edo baliokidea), gehienez 20 punturekin, baremo honen arabera:

- Microsoft Word 2003/2007/2010, oinarrizkoa edo aurreratua: 5 puntu.
- Microsoft Excel 2003/2007/2010, oinarrizkoa edo aurreratua: 5 puntu.
- Internet oinarrizkoa edo aurreratua: 5 puntu.
- Outlook 2003/2010: 5 puntu.

8. Emakumeen aldeko lehentasun klausula

Azken puntuazioan berdinketa gertatuz gero, emakumeei ez zaie lehentasuna emango, elikagaien hornidura, pres-taketa eta kontserbazioarekin zerikusia duten plazetan %40 baino gehiago baitira.

9. Parte hartzeko tasaren ordainketa

Oinarri orokorren 6.3 atalean jasotakoari jarraituz, tasaren ordainketa ondorengo banku kontuan egin beharko da:

ES70 2095 0611 0091 2210 7873 (Kutxabank)

Kontzeptu gisa deialdiaren kodea adierazi beharko da (kasu honetan, EP2022/18/ML) eta, ondoren, izangaia- ren NAN zenbakia (letra barne):

EP2022/18/ML_ _ _ _ _

10. Hautaketa prozesuaren bidez bete beharreko lanpos- tua

Hautaketa prozesuaren bidez bete beharreko lanpostua ondoren adierazitakoa da:

De acuerdo con lo establecido en la base general 21.4.4 y siempre que sea una titulación distinta de la que permita a la persona aspirante participar en el proceso, se valorará hasta un máximo de 10 puntos estar en posesión de un título de técnico/a medio o superior de formación profesional o equivalente en la familia profesional de Hostelería y Turismo; o, de un título de diplomado/a, grado universitario de nivel 2 o 3 MECES, licenciado/a o máster universitario en las ramas de conocimiento de Ciencias de la Sa- lud (Nutrición Humana y Dietética), Ciencias (Ciencia y Tec- nología de los alimentos) o Ciencias Sociales y Jurídicas (Turismo o, Gastronomía y Artes Culinarias).

7.2.4. Conocimientos de informática

Se valorarán, de acuerdo con lo establecido en la base ge- neral 21.4.3, los conocimientos de informática (IT Txartela o equivalente), hasta un máximo de 20 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

- Microsoft Word 2003/2007/2010, básico o avanzado: 5 puntos.
- Microsoft Excel 2003/2007/2010, básico o avanzado: 5 puntos.
- Internet básico o avanzado: 5 puntos.
- Outlook 2003/2010: 5 puntos.

8. Cláusula de prioridad a favor de las mujeres

En caso de empate en la puntuación final no se dará prio- ridad a las mujeres, toda vez que están representadas en más de un 40% en las plazas relacionadas con el aprovisi- onamiento, preparación y conservación de los alimentos.

9. Pago de la tasa de participación

De acuerdo con lo previsto en el apartado 6.3 de las bases generales, el pago de la tasa se realizará en la siguiente cuenta bancaria:

Deberá indicarse como concepto el código de la convoca- toria (en este caso, EP2022/18/ML) y seguidamente el número de DNI (incluida la letra) de la persona aspirante:

10. Puesto de trabajo a proveer por medio del proceso se- lectivo

El puesto a proveer por medio del proceso selectivo es el indicado a continuación:

Kodea Código	Lantokia Centro de trabajo	Izena Denominación	Plaza kopurua Número plazas	HE PL	Lan kontratupeko langilea (L) edo funtzionarioa (F) Personal laboral (L) o funcionario (F)	Arloa Área
921	Andoain	Sukaldeko laguntzaile Ayudante/a de cocina	1	1 (*)	F	Zentroak Centros

(*) Hizkuntza eskakizuna ez da derrigorrezkoa / Perfil lingüístico no preceptivo.

Donostia, 2022ko abenduaren 22a.-Kabiako Gobernu
Batzordeko Idazkaria (8744)

San Sebastián, a 22 de diciembre de 2022.-La secreta-
ria de la Junta de Gobierno de Kabia. (8744)