Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala

Boletín Oficial de Gipuzkoa

2022ko abenduaren 30a, ostirala — 247 — Viernes, a 30 de diciembre de 2022

«KABIA» FORU ORGANISMO AUTONOMOA

VI. ERANSKINA

Egonkortzeko salbuespenezko hautaketa prozesuaren oinarri espezifikoak, KABIA foru organismo autonomoko 9 «Erizaina / Teknikari soziosanitarioa / Egoitzako EDU» plaza merezimendu-lehiaketa bidez betetzeko (EP2022/05/ML)

Oinarri espezifiko hauek KABIA foru organismo autonomoko (aurrerantzean, «KABIA») enplegu publikoa egonkortzeko hautaketa prozesuen oinarri orokorretan (I. eranskina) xedatutakoa osatzen dute.

1. Plazen ezaugarriak

1.1. Deitutako «Erizain / Teknikari soziosanitario / Egoitzako EDU» plazetatik, 4 KABIAko langile funtzionarioen plantillakoak dira, eta 5 KABIAko lan kontratupeko langile finkoen plantillakoak, jatorrizko izaeraren arabera.

1.2. Langile funtzionarioentzat deitutako plazak A2 sailkapen azpitaldean sailkatzen dira.

1.3. Lan kontratupeko langileentzat deitutako plazak A2 sailkapen azpitaldearen parekoak dira, atxikita dauden KABIAko lantokian indarrean dagoen Lanpostu Zerrendaren (LPZ) arabera.

1.4. Deitutako plazek 10. oinarri espezifikoan zehaztutako lanaldia dute.

1.5. Funtzioak

Erizain eta Egoitzako EDU lanpostuetako funtzio amankomunak:

a. Oinarrizko funtzioa

- Erabiltzaileen osasunaren arreta eta zainketa.

b. Funtzio zehatzak

- Erabiltzaileen osasun egoera gainbegiratu, izan ditzakeen jarrera, egoera edota beste aldaketak jakinaraziz.

ORGANISMO AUTÓNOMO FORAL «KABIA»

ANEXO VI

Bases específicas del proceso selectivo excepcional de estabilización para la provisión, mediante el sistema de concurso, de 9 plazas de «Enfermera-o / Técnico-a sociosanitario-a / DUE residencia» del organismo autónomo foral KABIA (EP2022/05/ML)

Las presentes bases específicas completan lo dispuesto en las bases generales (anexo I) de los procesos selectivos de estabilización de empleo público del organismo autónomo foral KABIA (en adelante, «KABIA»).

1. Características de las plazas

1.1. De las plazas de «Enfermera-o / Técnico-a sociosanitario-a / DUE residencia» convocadas, 4 pertenecen a la plantilla de personal funcionario de KABIA y 5 a la de personal laboral fijo de KABIA, según su naturaleza de origen.

1.2. Las plazas convocadas para el personal funcionario se clasifican en el subgrupo de clasificación A2.

1.3. Las plazas convocadas para el personal laboral se asimilan al subgrupo de clasificación A2, conforme a la Relación de Puestos de Trabajo (RPT) vigente en el centro de trabajo de KABIA al que está adscrita la misma.

1.4. Las plazas convocadas tienen asignada la jornada de trabajo que se indica en la base específica 10.

1.5. Funciones

Funciones comunes para los puestos de Enfermera-o y DUE residencia:

a. Función básica

- Atención y cuidado de la salud de las personas usuarias.

b. Funciones específicas

- Supervisar el estado de salud de las personas usuarias comunicando los posibles cambios de actitud, de estado y/o de otro tipo.

EK\CV GAO-I-2022-08730

- Prebentzioa lantzeko osasun-azterketak, txertaketa kanpainak, jarrera aldaketak eta abar aurrera eraman, ezarritako irizpideak jarraituz.

- Medikuen aginduen arabera, zainketak eta tratamenduak inplementatu.

- Heriotza prozesuan arreta eta kontrola burutu.

- Arlo sanitarioarekin zerikusia daukan beste hainbat gaietan lagundu: dieten osaera, banakako zainketa plana...

- Funtzioetarako behar den materiala eta tresnak egoera aproposean mantentzeaz eta eskuragarri egoteaz arduratu.

- Hainbat motatako estatistikak jaso eta txostenak, azterlanak eta proposamenak egiten lagundu.

- Bere ardura eta funtzioekin zerikusia duen edozein hobekuntza eta lankidetza sustatu.

- Lanpostuarekin eta kategoriarekin lotura duen beste edozein funtzio, ardura ematen zaionean.

Teknikari soziosanitarioko lanpostuaren funtzioak:

a. Oinarrizko funtzioa

- Erabiltzaileen osasuna suspertzeko arreta eta zainketa. Egoitzaburua ez dagoenean, bere funtzioetan ordezkatzea.

b. Funtzio zehatzak

- Erabiltzaileen osasun egoera gainbegiratu, izan ditzakeen jarrera, egoera edota beste aldaketak jakinaraziz.

- Prebentzioa lantzeko azterketa medikoak, txertaketa kanpainak, jarrera aldaketak eta abar aurrera eraman, ezarritako irizpideak jarraituz.

- Medikuen aginduen arabera, zainketak eta tratamenduak inplementatu.

- Heriotza prozesuan arreta eta kontrola burutu.

- Arlo sanitarioarekin zerikusia daukan beste hainbat gaietan lagundu: dieten osaera, banakako zainketa plana...

- Funtzioetarako behar den materiala eta tresnak egoera aproposean mantentzeaz eta eskuragarri egoteaz arduratu.

- Hainbat motatako estatistikak jaso eta txostenak, azterlanak eta proposamenak egiten lagundu.

- Realizar reconocimientos sanitarios, campañas de vacunación, cambios de actitudes, etc. para trabajar la prevención, siguiendo los criterios establecidos.

- Implementar cuidados y tratamientos según indicaciones médicas.

- Realizar atención y control en el proceso de muerte.

- Colaborar en otros temas relacionados con el ámbito sanitario: composición de dietas, plan de cuidados individualizado ...

- Velar por el mantenimiento y disponibilidad en condiciones óptimas del material y herramientas necesarias para el desarrollo de las funciones.

- Recoger estadísticas de diversa índole y colaborar en la elaboración de informes, estudios y propuestas.

- Promover cualquier mejora y colaboración relacionada con su responsabilidad y funciones.

- Cualquier otra función que se le encomiende relacionada con el puesto y categoría.

Funciones para el puesto de Técnica/o sociosanitaria:

a. Función básica

- Atención y cuidado de la salud de las personas usuarias. Sustituir en funciones al/a la Jefa/e de la Residencia en su ausencia.

b. Funciones específicas

- Supervisar el estado de salud de las personas usuarias comunicando los posibles cambios de actitud, de estado y/o de otro tipo.

- Realizar reconocimientos sanitarios, campañas de vacunación, cambios de actitudes, etc. para trabajar la prevención, siguiendo los criterios establecidos.

- Implementar cuidados y tratamientos según indicaciones médicas.

- Realizar atención y control en el proceso de muerte.

- Colaborar en otros temas relacionados con el ámbito sanitario: composición de dietas, plan de cuidados individualizado ...

- Velar por el mantenimiento y disponibilidad en condiciones óptimas del material y herramientas necesarias para el desarrollo de las funciones.

- Recoger estadísticas de diversa índole y colaborar en la elaboración de informes, estudios y propuestas.

EK\CV GAO-I-2022-08730

- Egoitzaburua ez dagoenean, bere funtzioetan ordezkatzea. Bere kategoria mailako ardurak hartu eta beharrezkoak diren neurriak planteatu. Administrazioko funtzioak burutu, baliabide eta materialen kontrola eta eskaerak eta giza baliabideen kudeaketa.

- Bere ardura eta funtzioekin zerikusia duen edozein hobekuntza eta lankidetza sustatu.

- Lanpostuarekin eta kategoriarekin lotura duen beste edozein funtzio, ardura ematen zaionean.

2. Deitutako plazak

2.1. Deitutako plazetarako sarbidea txanda irekikoa izango da, sarbide orokorreko modalitatearen bidez.

2.2. Deitutako plazei lotutako lanpostuek 1. edo 3. hizkuntza eskakizuna (HE) dute, 10. oinarri espezifikoan zehazten den moduan, eta igarota dute guztiek derrigortasun data.

3. Lan poltsa

Hautaketa prozesu honek ez du lan poltsa sortuko (17. oinarri orokorra).

4. Parte hartzeko baldintzak

a. Baldintza orokorrak:

- Txanda irekia, sarbide orokorreko modalitatea: 3.1. oinarri orokorrean adierazitakoak.

b. Baldintza espezifikoak:

- Eskatutako titulazioa: Erizaintzako unibertsitate Gradua edo Diplomatura.

- Euskara: derrigorrezko 1. edo 3. hizkuntza eskakizunak, plazaren arabera, oinarri espezifiko hauen 2.2 eta 10. ataletan adierazitakoaren arabera (3.1.f. eta 11. oinarri orokorrak).

- Erizaintza Elkargo Ofizialean kolegiatuta izatea.

5. Plazei lotutako lanpostuak esleitzeko baldintza espezifikoak

Oinarri espezifiko hauetako 10. atalean adierazitako lanpostuek ez dituzte baldintza espezifikorik.

6. Egonkortze mota

Hautaketa sistema merezimendu-lehiaketa izango da (21. oinarri orokorra).

- Sustituir al Jefe/a de la residencia en sus funciones en caso de ausencia. Asumir responsabilidades de su categoría y plantear las medidas necesarias. Realización de funciones administrativas, control y peticiones de medios y materiales y gestión de recursos humanos.

- Promover cualquier mejora y colaboración relacionada con su responsabilidad y funciones.

- Cualquier otra función que se le encomiende relacionada con el puesto y categoría.

2. Plazas convocadas

2.1. El acceso a las plazas convocadas se realizará por turno libre, mediante la modalidad de acceso general.

2.2. Los puestos a los que se asocian las plazas convocadas tienen asignado el perfil lingüístico (PL) 1 o 3 de euskera, conforme se detalla en la base específica 10, y todos ellos con fecha de preceptividad vencida.

3. Bolsa de trabajo

El presente proceso selectivo no generará bolsa de trabajo (base general 17).

4. Requisitos de participación

a. Requisitos generales:

- Turno libre, modalidad de acceso general: los señalados en la base general 3.1.

b. Requisitos específicos:

- Titulación requerida: Grado universitario o Diplomatura en Enfermería.

- Euskera: perfil lingüístico 1 o 3 preceptivo, en función de la plaza, de conformidad con lo dispuesto en los apartados 2.2 y 10 de las presentes bases específicas (bases generales 3.1.f y 11).

- Estar colegiada/o en el Colegio Oficial de Enfermería.

5. Requisitos específicos para la adjudicación de los puestos de trabajo asociados a las plazas

Los puestos señalados en el apartado 10 de las presentes bases específicas no tienen requisitos específicos de provisión.

6. Tipo de estabilización

El sistema de selección será el de concurso de méritos (base general 21).

EK\CV GAO-I-2022-08730

7. Baloratu beharreko merezimenduak eta horien baremoa

Merezimenduak parte hartzeko eskabidean alegatu beharko dira, 6. oinarri orokorraren 1. eta 4. ataletan ezarritakoaren arabera.

Merezimendu hauek baloratuko dira, gehienez ere, 100 puntu lortuz:

7.1. Lan esperientzia

Lan esperientzia gehienez 60 punturekin baloratuko da, honako baremo honen eta 21.4.1 oinarri orokorrean xedatutakoaren arabera:

- Lan esperientzia KABIA foru organismo autonomoan:

Gehienez 60 puntu emango dira (0,500 puntu hilabete oso bakoitzeko), A2 sailkapen azpitaldeko erizain, teknikari soziosanitario edo egoitzako EDU lanpostu batean KABIAn eskuratutako lan esperientziagatik.

Ondorio horietarako, KABIA foru organismo autonomotzat hartuko da 21.4.1 oinarri orokorreko azken paragrafoan adierazitakoa, alde batera utzi gabe 10.2 eta 10.3 oinarri orokorretan adierazitako baldintzetan egingo dela erakunde bakoitzarentzat emandako zerbitzuen egiaztapena.

- Lan esperientzia beste Administrazio Publiko batzuetan:

Gehienez 40 puntu emango dira (0,167 puntu hilabete oso bakoitzeko), beste Administrazio Publiko batzuetan erizain, teknikari soziosanitario edo egoitzako EDU lanpostu batean edo deitutako plazaren funtzioen eduki bereko lanpostuetan (A2 sailkapen azpitaldeko edo parekatutako lanbide kategorietakoetan) eskuratutako lan esperientziagatik.

Ondorio horietarako, ez da beste administrazio publikotzat hartuko gerora KABIAn integratu den udal-egoitza, hori guztia 21.4.1 oinarri orokorreko azken paragrafoari lotuta.

7.2. Merezimendu akademikoak edo bestelakoak

Gehienez 40 puntu emango dira merezimendu hauengatik:

7.2.1. Prestakuntza

Merezimendu honen ondorioetarako, titulu berak egiaztatu ahal izango ditu bai maila akademiko handiagoa bai jakintzaadar jakin bateko titulazio akademiko ofiziala, betiere oinarri honetan eta 21.4.4 oinarri orokorrean kasu bakoitzerako jasotako baldintzak betetzen baditu.

a) Maila akademiko handiagoa (gehienez, 10 puntu).

7. Méritos a valorar y baremo

Los méritos se deberán alegar en la solicitud de participación de acuerdo con lo establecido en la base general 6, apartados 1 y 4.

Se valorarán, hasta un máximo de 100 puntos, los siguientes méritos:

7.1. Experiencia profesional

La experiencia profesional se valorará hasta un máximo de 60 puntos de acuerdo con el siguiente baremo y lo dispuesto en la base general 21.4.1:

- Experiencia profesional en el organismo autónomo foral KABIA:

Se valorará, hasta un máximo de 60 puntos, a razón de 0,500 puntos por mes completo, la experiencia profesional adquirida en KABIA en el desempeño de un puesto de trabajo de enfermera/o, técnico/a sociosanitario/a o DUE residencia perteneciente al subgrupo de clasificación A2.

A estos efectos, se entenderá por organismo autónomo foral KABIA lo señalado en el último párrafo de la base general 21.4.1, sin perjuicio de que la acreditación de los servicios prestados para cada entidad se realizará en los términos expuestos en las bases generales 10.2 y 10.3.

- Experiencia profesional en otras Administraciones Públicas:

Se valorará, hasta un máximo de 40 puntos, a razón de 0,167 puntos por mes completo, la experiencia profesional adquirida en otras Administraciones Públicas en el desempeño de un puesto de trabajo de enfermera/o, técnica/o sociosanitaria/o o DUE residencia, o de puestos de contenido igual al de las funciones de la plaza convocada pertenecientes al subgrupo de clasificación A2 o a una categoría profesional asimilada.

A estos efectos, no tendrá la consideración de otra Administración Pública la residencia municipal que posteriormente haya sido integrada en KABIA, todo ello en relación con el último párrafo de la base general 21.4.1.

7.2. Méritos académicos u otros

Se valorarán, hasta un máximo de 40 puntos, los siguientes méritos:

7.2.1. Formación

A efectos del presente mérito, un mismo título podrá acreditar tanto la posesión de un nivel académico superior como la posesión de una titulación académica de carácter oficial de una concreta rama de conocimiento, siempre que cumpla los requisitos recogidos en la presente base y la base general 21.4.4 para cada caso.

a) Nivel académico superior (máximo 10 puntos).

EK\CV GAO-I-2022-08730

Gehienez, 10 puntu emango dira lizentzia, arkitekto nahiz ingeniari titulua, MECESko 3. mailako unibertsitate gradua, unibertsitate masterra edo baliokidea izateagatik, bai eta doktore titulua izateagatik ere.

b) Jakintza-adar jakin bateko titulazio akademiko ofizialak (gehienez, 10 puntu).

21.4.4 oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, eta izangaiak prozesuan parte hartzeko aukera ematen duen titulazioaz bestelakoa bada, gehienez 10 punturekin baloratuko da diplomatu, MECESko 2. edo 3. mailako unibertsitate gradu, lizentzia edo unibertsitate masterreko titulua izatea Osasun Zientziak jakintza-adarrean.

7.2.2. Hizkuntzak

Oinarri orokorrek 21.4.2 atalean ezarritakoaren arabera baloratuko da ingelesa eta frantsesa jakitea, gehienez 10 punturekin, baremo honen arabera:

- B2 maila Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuan, 2,5 puntu hizkuntza bakoitzeko, eta gehienez ere 5 puntu.

- C1 maila edo altuagoa Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuan, 5 puntu hizkuntza bakoitzeko, eta gehienez ere 10 puntu.

7.2.3. Informatikako ezagutzak

Oinarri orokorrek 21.4.3 atalean ezarritakoaren arabera baloratuko dira informatikako ezagutzak (IT Txartela edo baliokidea), gehienez 10 punturekin, baremo honen arabera:

- Microsoft Word 2003/2007/2010, oinarrizkoa edo aurreratua: 5 puntu.

- Microsoft Excel 2003/2007/2010, oinarrizkoa edo aurreratua: 5 puntu.

8. Emakumeen aldeko lehentasun klausula

Azken puntuazioan berdinketa gertatuz gero, emakumeei ez zaie lehentasuna emango, osasun arloko lanpostuetan %40 baino gehiago baitira.

9. Parte hartzeko tasaren ordainketa

Oinarri orokorren 6.3 atalean jasotakoari jarraituz, tasaren ordainketa ondorengo banku kontuan egin beharko da:

Kontzeptu gisa deialdiaren kodea adierazi beharko da (kasu honetan, EP2022/05/ML) eta, ondoren, izangaiaren NAN zenbakia (letra barne):

Se valorará con un máximo de 10 puntos estar en posesión de un título de licenciado/a, arquitecto/a, ingeniero/a, grado universitario de nivel 3 MECES, máster universitario o equivalente, así como de un título de doctor/a.

b) Titulaciones académicas de carácter oficial de una concreta rama de conocimiento (máximo 10 puntos).

De acuerdo con lo establecido en la base general 21.4.4 y siempre que sea una titulación distinta de la que permita a la persona aspirante participar en el proceso, se valorará hasta un máximo de 10 puntos estar en posesión de un título de diplomado/a, grado universitario de nivel 2 o 3 MECES, licenciado/a o máster universitario en la rama de conocimiento de Ciencias de la Salud.

7.2.2. Idiomas

Se valorará, de acuerdo con lo establecido en la base general 21.4.2, el conocimiento de los idiomas inglés y francés, hasta un máximo de 10 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

- Nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia de Idiomas, a razón de 2,5 puntos por idioma, hasta un máximo de 5 puntos.

- Nivel C1 o superior del Marco Común Europeo de Referencia de idiomas, a razón de 5 puntos por idioma, hasta un máximo de 10 puntos.

7.2.3. Conocimientos de informática

Se valorarán, de acuerdo con lo establecido en la base general 21.4.3, los conocimientos de informática (IT Txartela o equivalente), hasta un máximo de 10 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

- Microsoft Word 2003/2007/2010, básico o avanzado: 5 puntos.

- Microsoft Excel 2003/2007/2010, básico o avanzado: 5 puntos.

8. Cláusula de prioridad a favor de las mujeres

En caso de empate en la puntuación final no se dará prioridad a las mujeres, toda vez que están representadas en más de un 40% en los puestos de ámbito sanitario.

9. Pago de la tasa de participación

De acuerdo con lo previsto en el apartado 6.3 de las bases generales, el pago de la tasa se realizará en la siguiente cuenta bancaria:

ES70 2095 0611 0091 2210 7873 (Kutxabank)

Deberá indicarse como concepto el código de la convocatoria (en este caso, EP2022/05/ML) y seguidamente el número de DNI (incluida la letra) de la persona aspirante:

EP2022/05/ML_ _ _ _ _ _ _ _ _

10. Hautaketa prozesuaren bidez bete beharreko lanpostuak

10. Puestos de trabajo a proveer por medio del proceso selectivo

Hautaketa prozesuaren bidez bete beharreko lanpostuak ondoren adierazitakoak dira:

Los puestos a proveer por medio del proceso selectivo son los indicados a continuación:

Kodea *Código*	*Lantokia* *Centro de trabajo*	*Izena* *Denominación*	*Plaza kopurua* *Número plazas*	*HE* *PL*	*Lan kontratupeko langilea (L) edo funtzionarioa (F)* *Personal laboral (L) o funcionario (F)*	*Baldintza espezifikoa* *Requisito específico*	*Lanaldia (%)* *Jornada (%)*	*Arloa* *Área*
Oñati	Oñati	Erizaina / Enfermera-o	1	3	L	Kolegiazioa Colegiación	100	Zentroak Centros
029.2	Bergara	Egoitzako EDU / DUE residencia	1	3	L	Kolegiazioa Colegiación	100	Zentroak Centros
44 45 46	Eibar	Erizaina / Enfermera-o	3	1	L	Kolegiazioa Colegiación	100	Zentroak Centros
046 2 046 3	Errenteria	Erizaina / Enfermera-o	2	3	F	Kolegiazioa Colegiación	100	Zentroak Centros
01.03	Hernani	Teknikari soziosanitarioa / Técnico sociosanitario	1	3	F	Kolegiazioa Colegiación	100	Zentroak Centros
101-4	Arrasate	Erizaintzako diplomaduna Diplomado/a en Enfermería	1	3	F	Kolegiazioa Colegiación	65	Zentroak Centros

Donostia, 2022ko abenduaren 22a.-Kabiako Gobernu Batzordeko idazkaria. (8730)

San Sebastián, a 22 de diciembre de 2022.-La secretaria de la Junta de Gobierno de Kabia. (8730)