

«KABIA» FORU ORGANISMO AUTONOMOA

V. ERANSKINA

Egonkortzeko salbuespenezko hautaketa prozesuaren oinarri espezifikoak, KABIA foru organismo autonomoko 2 «Erizain asistentziala / Erizain koordinatzailea» plaza merezimendu-lehiaketa bidez betetzeko (EP2022/04/ML)

Oinarri espezifiko hauek KABIA foru organismo autonomoko (aurrerantzean, «KABIA») enplegu publikoa egonkortzeko hautaketa prozesuaren oinarri orokorretan (I. eranskina) xedatutakoa osatzen dute.

1. Plazen ezaugarriak

1.1. Deitutako «Erizain asistentziala / Erizain koordinatzailea» plazetatik, bat KABIako langile funtzionarioen plantillakoa da, eta bestea KABIako lan kontratupeko langile finkoena, jatorrizko izaeraren arabera.

1.2. Langile funtzionarioentzat deitutako plaza A2 sailkapen azpitaldean sailkatzen da.

1.3. Lan kontratupeko langileentzat deitutako plaza A2 sailkapen azpitaldearen parekoa da, atxikita dagoen KABIako lantokian indarrean dagoen Lanpostu Zerrendaren (LPZ) arabera.

1.4. Deitutako plazek lanaldi osoa dute.

1.5. Funtzioak

a. Oinarrizko funtzioa

- Zentroko arlo sanitario eta asistentzialaren koordinazioa eta erabiltzaileen osasun arreta eta zainketak. Egoitzaburua ez dagoenean edo delegazioz, zentroko zuzendaritzaren erantzukizuna bere gain hartzea.

b. Funtzio zehatzak

- Zentroko arlo sanitario eta asistentzialaren koordinazioa:

Erizainen, zainzaileen eta beste zerbitzu sanitarioen (medikua, fisioterapeuta...) barne koordinazioa (Irizpideak homogeneizatu eta komunikatu, eginkizunak planifikatu eta banatu, egutegiak kudeatu...).

Hobekuntza lerroak proposatzen eta sortzen lagundu, egoitzetako langile sanitarioen lankidetzeta bultzatuz.

ORGANISMO AUTÓNOMO FORAL «KABIA»

ANEXO V

Bases específicas del proceso selectivo excepcional de estabilización para la provisión, mediante el sistema de concurso, de 2 plazas de «Enfermera-o asistencial / Coordinador/a de enfermería» del organismo autónomo foral KABIA (EP2022/04/ML)

Las presentes bases específicas completan lo dispuesto en las bases generales (anexo I) de los procesos selectivos de estabilización de empleo público del organismo autónomo foral KABIA (en adelante, «KABIA»).

1. Características de las plazas

1.1. De las plazas de «Enfermera-o asistencial / Coordinador/a de enfermería» convocadas, una pertenece a la plantilla de personal funcionario de KABIA y otra a la de personal laboral fijo de KABIA, según su naturaleza de origen.

1.2. La plaza convocada para el personal funcionario se clasifica en el subgrupo de clasificación A2 .

1.3. La plaza convocada para el personal laboral se asimila al subgrupo de clasificación A2, conforme a la Relación de Puestos de Trabajo (RPT) vigente en el respectivo centro de trabajo de KABIA al que está adscrita la misma.

1.4. Las plazas convocadas tienen asignada una jornada completa.

1.5. Funciones

a. Función básica

- Coordinación del equipo de enfermería y asistencial del centro y atención y cuidado de la salud de las personas usuarias. Asumir la responsabilidad de la dirección del centro por ausencia o delegación de la Jefa/e de la residencia.

b. Funciones específicas

- Coordinación del área sanitaria y asistencial del centro:

Coordinación interna (homogeneizar y comunicar criterios, planificar y distribuir tareas, gestionar calendarios, ...) de enfermería y de otros servicios sanitarios (médica/o, fisioterapeuta, ..).

Colaborar en la propuesta y creación de líneas de mejora, potenciando la colaboración del personal sanitario de los centros.

Arlo sanitarioaren barneko eta gainontzeko arloekin koordinazioa sustatu, erailtzailereenganako arreta osoa bermatuz.

Gainontzeko arloekin, koordinazioa (batez ere asistentziala) behar duten zerbitzu sanitarioak eta asistentzialak kudeatu, zuzendu eta gainbegiratu, homogeneizazio pautak landuz.

- Erabiltzaileen osasun egoera gainbegiratu, izan ditzakeen jarrera, egoera edota beste aldaketak jakinaraziz.

- Prebentzioa lantzeko azterketa medikoak, txertaketa kanpainak, jarrera aldaketak eta abar aurrera eraman, ezarritako irizpideak jarraituz.

- Medikuen aginduen arabera, zainketak eta tratamenduak inplementatu.

- Heriotza prozesuan arreta eta kontrola burutu.

- Arlo sanitarioarekin zerikusia daukan beste hainbat gaietan lagundu: dieten osaera, banakako zainketa plana...

- Funtzioetarako behar den materiala eta tresnak egoera aproposan mantentzeaz eta eskuragarri egoteaz arduratu.

- Hainbat motatako estatistikak jaso eta txostenak, azterlanak eta proposamenak egin.

- Egoitzaburua ez dagoenean, zentroko zuzendaritzaren erantzukizuna bere gain hartzea, bere funtzioetan ordezkatzea eta beharrezkoak diren neurriak planteatzea. Besteak beste, administrazio funtzioak burutu, baliabide eta materialen kontrola eta eskaerak eta giza baliabideen kudeaketa.

- Bere arloan, ezartzen diren politikak modu aproposan garatzen direla ziurtatu.

- Bere ardura eta funtzioekin zerikusia duen edozein hobekuntza eta lankidetzaren sustatu.

- Lanpostuarekin eta kategoriarekin lotura duen beste edozein funtzio, ardura ematen zaionean.

2. Deitutako plazak

2.1. Deitutako plazetarako sarbidea txanda irekikoa izango da, sarbide orokorreko modalitatearen bidez.

2.2. Deitutako plazei lotutako lanpostuek 3. hizkuntza eskakizuna (HE) dute, eta igarota dute derrigortasun data.

3. Lan poltsa

Hautaketa prozesu honek ez du lan poltsa sortuko (17. oinarri orokorra).

4. Parte hartzeko baldintzak

a. Baldintza orokorrak:

- Txanda irekia, sarbide orokorreko modalitatea: 3.1. oinarri orokorrean adierazitakoak.

Promover la coordinación con el ámbito sanitario interno y con el resto, garantizando la atención integral a la persona usuaria.

Con el resto de áreas, gestionar, dirigir y supervisar los servicios sanitarios y asistenciales que requieran coordinación (sobre todo asistencial), trabajando pautas de homogeneización.

- Supervisar el estado de salud de las personas usuarias comunicando los posibles cambios de actitud, de estado y/o de otro tipo.

- Realizar reconocimientos sanitarios, campañas de vacunación, cambios de actitudes, etc. para trabajar la prevención, siguiendo los criterios establecidos.

- Implementar cuidados y tratamientos según indicaciones médicas.

- Realizar atención y control en el proceso de muerte.

- Colaborar en otros temas relacionados con el ámbito sanitario: composición de dietas, plan de cuidados individualizado ...

- Velar por el mantenimiento y disponibilidad en condiciones óptimas del material y herramientas necesarias para el desarrollo de las funciones.

- Recoger estadísticas de diversa índole y colaborar en la elaboración de informes, estudios y propuestas.

- Asumir la responsabilidad de la dirección del centro en ausencia de la jefa/e de la residencia, representándole en sus funciones y planteando las medidas necesarias. Realización de funciones administrativas, control y pedidos de recursos y materiales y gestión de recursos humanos, entre otros.

- Asegurar el adecuado desarrollo de las políticas que se implementen en su ámbito.

- Promover cualquier mejora y colaboración relacionada con su responsabilidad y funciones.

- Cualquier otra función que se le encomiende relacionada con el puesto y categoría.

2. Plazas convocadas

2.1. El acceso a las plazas convocadas se realizará por turno libre, mediante la modalidad de acceso general.

2.2. Los puestos a los que se asocian las plazas convocadas tienen asignado el perfil lingüístico (PL) 3 de euskera, con fecha de preceptividad vencida.

3. Bolsa de trabajo

El presente proceso selectivo no generará bolsa de trabajo (base general 17).

4. Requisitos de participación

a. Requisitos generales:

- Turno libre, modalidad de acceso general: los señalados en la base general 3.1.

b. Baldintza espezifikokoak:

- Eskatutako titulazioa: Erizaintzako unibertsitate Gradua edo Diplomatura.

- Euskara: derrigorrezko 3. hizkuntza eskakizuna, oinarri espezifikoko hauen 2.2 eta 10. ataletan adierazitakoaren arabera (3.1.f. eta 11. oinarri orokorrak).

- Erizaintza Elkargo Ofizialean kolegiatuta izatea.

5. Plazei lotutako lanpostuak esleitzeko baldintza espezifikokoak

Oinarri espezifikoko hauetako 10. atalean adierazitako lanpostuek ez dituzte baldintza espezifikorik.

6. Egonkortze mota

Hautaketa sistema merezimendu-lehiaketa izango da (21. oinarri orokorra).

7. Baloratu beharreko merezimenduak eta horien baremoa

Merezimenduak parte hartzeko eskabidean alegatu beharko dira, 6. oinarri orokorraren 1. eta 4. ataletan ezarritakoaren arabera.

Merezimendu hauek baloratuko dira, gehienez ere, 100 puntu lortuz:

7.1. Lan esperientzia

Lan esperientzia gehienez 60 punturekin baloratuko da, honako baremo honen eta 21.4.1 oinarri orokorrean xedatutakoaren arabera:

- Lan esperientzia KABIA foru organismo autonomoan:

Gehienez 60 puntu emango dira (0,500 puntu hilabete oso bakoitzeko), A2 sailkapen azpitaldeko erizain asistentziala edo erizain koordinatzaileko lanpostu batean KABIA-n eskuratutako lan esperientziatik.

Ondorio horietarako, KABIA foru organismo autonomotzat hartuko da 21.4.1. oinarri orokorreko azken paragrafoan adierazitakoa, alde batera utzi gabe 10.2 eta 10.3 oinarri orokorretan adierazitako baldintzetan egingo dela erakunde bakoitzarentzat emandako zerbitzuen egiaztapena.

Lan esperientzia beste Administrazio Publiko batzuetan:

Gehienez 40 puntu emango dira (0,167 puntu hilabete oso bakoitzeko), beste Administrazio Publiko batzuetan erizain asistentziala edo erizain koordinatzailearen lanpostu batean, edo deitutako plazaren funtzioen eduki bereko lanpostuetan (A2 sailkapen azpitaldekoetan edo parekatutako lanbide kategorietakoetan) eskuratutako lan esperientziatik.

Ondorio horietarako, ez da beste administrazio publikotzat hartuko gerora KABIA-n integratu den udal egoitza, hori guztia 21.4.1 oinarri orokorreko azken paragrafoari lotuta.

b. Requisitos específicos:

- Titulación requerida: Grado universitario o Diplomatura en Enfermería.

- Euskera: perfil lingüístico 3 preceptivo, de conformidad con lo dispuesto en los apartados 2.2 y 10 de las presentes bases específicas (bases generales 3.1.f y 11).

- Estar colegiada/o en el Colegio Oficial de Enfermería.

5. Requisitos específicos para la adjudicación de los puestos de trabajo asociados a las plazas

Los puestos señalados en el apartado 10 de las presentes bases específicas no tienen requisitos específicos de provisión.

6. Tipo de estabilización

El sistema de selección será el de concurso de méritos (base general 21).

7. Méritos a valorar y baremo

Los méritos se deberán alegar en la solicitud de participación de acuerdo con lo establecido en la base general 6, apartados 1 y 4.

Se valorarán, hasta un máximo de 100 puntos, los siguientes méritos:

7.1. Experiencia profesional

La experiencia profesional se valorará hasta un máximo de 60 puntos de acuerdo con el siguiente baremo y lo dispuesto en la base general 21.4.1:

- Experiencia profesional en el organismo autónomo foral KABIA:

Se valorará, hasta un máximo de 60 puntos, a razón de 0,500 puntos por mes completo, la experiencia profesional adquirida en KABIA en el desempeño de un puesto de trabajo de enfermera-o asistencial o coordinador/a de enfermería perteneciente al subgrupo de clasificación A2.

A estos efectos, se entenderá por organismo autónomo foral KABIA lo señalado en el último párrafo de la base general 21.4.1, sin perjuicio de que la acreditación de los servicios prestados para cada entidad se realizará en los términos expresados en las bases generales 10.2 y 10.3.

Experiencia profesional en otras Administraciones Públicas:

Se valorará, hasta un máximo de 40 puntos, a razón de 0,167 puntos por mes completo, la experiencia profesional adquirida en otras Administraciones Públicas en el desempeño de un puesto de trabajo de enfermera-o asistencial o coordinador/a de enfermería, o de puestos de contenido igual al de las funciones de la plaza convocada pertenecientes al subgrupo de clasificación A2 o a una categoría profesional asimilada.

A estos efectos, no tendrá la consideración de otra Administración Pública la residencia municipal que posteriormente haya sido integrada en KABIA, todo ello en relación con el último párrafo de la base general 21.4.1.

Merezimendu akademikoak edo bestelakoak

Gehienez 40 puntu emango dira merezimendu hauengatik:

Prestakuntza

Merezimendu honen ondorioetarako, titulu berak egiaztatu ahal izango ditu bai maila akademiko handiagoa bai jakintza-adar jakin bateko titulazio akademiko ofiziala, betiere oinarri honetan eta 21.4.4 oinarri orokorrean kasu bakoitzerako jasotako baldintzak betetzen baditu.

Maila akademiko handiagoa (gehienez, 10 puntu).

Gehienez, 10 puntu emango dira lizentzia, arkitekto nahiz ingeniari titulua, MECESko 3. mailako unibertsitate gradua, unibertsitate masterra edo baliokidea izateagatik, bai eta doktore titulua izateagatik ere.

Jakintza-adar jakin bateko titulazio akademiko ofizialak (gehienez, 10 puntu).

21.4.4 oinarri orokorrean ezarritakoaren arabera, eta izangaiak prozesuan parte hartzeko aukera ematen duen titulazioaz bestelakoa bada, gehienez 10 punturekin baloratuko da diplomatu, MECESko 2. edo 3. mailako unibertsitate gradu, lizentzia edo unibertsitate masterreko titulua izatea Osasun Zientziak jakintza-adarrean.

Hizkuntzak

Oinarri orokorrek 21.4.2 atalean ezarritakoaren arabera baloratuko da ingelesa eta frantsesa jakitea, gehienez 10 punturekin, baremo honen arabera:

B2 maila Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuan, 2,5 puntu hizkuntza bakoitzeko, eta gehienez ere 5 puntu.

C1 maila edo altuagoa Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuan, 5 puntu hizkuntza bakoitzeko, eta gehienez ere 10 puntu.

Informatikako ezagutzak

Oinarri orokorrek 21.4.3 atalean ezarritakoaren arabera baloratuko dira informatikako ezagutzak (IT Txartela edo baliokidea), gehienez 10 punturekin, baremo honen arabera:

Microsoft Word 2003/2007/2010, oinarrizkoa edo aurreratu: 5 puntu.

Microsoft Excel 2003/2007/2010, oinarrizkoa edo aurreratu: 5 puntu.

Emakumeen aldeko lehenetasun klausula

Azken puntuazioan berdinketa gertatuz gero, emakumeei ez zaie lehenetasuna emango, osasun arloko lanpostuetan %40 baino gehiago baitira.

Parte hartzeko tasaren ordainketa

Méritos académicos u otros

Se valorarán, hasta un máximo de 40 puntos, los siguientes méritos:

Formación

A efectos del presente mérito, un mismo título podrá acreditar tanto la posesión de un nivel académico superior como la posesión de una titulación académica de carácter oficial de una concreta rama de conocimiento, siempre que cumpla los requisitos recogidos en la presente base y la base general 21.4.4 para cada caso.

Nivel académico superior (máximo 10 puntos).

Se valorará con un máximo de 10 puntos estar en posesión de un título de licenciado/a, arquitecto/a, ingeniero/a, grado universitario de nivel 3 MECES, máster universitario o equivalente, así como de un título de doctor/a.

Titulaciones académicas de carácter oficial de una concreta rama de conocimiento (máximo 10 puntos).

De acuerdo con lo establecido en la base general 21.4.4 y siempre que sea una titulación distinta de la que permita a la persona aspirante participar en el proceso, se valorará hasta un máximo de 10 puntos estar en posesión de un título de diplomado/a, grado universitario de nivel 2 o 3 MECES, licenciado/a o máster universitario en la rama de conocimiento de Ciencias de la Salud.

Idiomas

Se valorará, de acuerdo con lo establecido en la base general 21.4.2, el conocimiento de los idiomas inglés y francés, hasta un máximo de 10 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

Nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia de Idiomas, a razón de 2,5 puntos por idioma, hasta un máximo de 5 puntos.

Nivel C1 o superior del Marco Común Europeo de Referencia de Idiomas, a razón de 5 puntos por idioma, hasta un máximo de 10 puntos.

Conocimientos de informática

Se valorarán, de acuerdo con lo establecido en la base general 21.4.3, los conocimientos de informática (IT Txartela o equivalente), hasta un máximo de 10 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

Microsoft Word 2003/2007/2010, básico o avanzado: 5 puntos.

Microsoft Excel 2003/2007/2010, básico o avanzado: 5 puntos.

Cláusula de prioridad a favor de las mujeres

En caso de empate en la puntuación final no se dará prioridad a las mujeres, toda vez que están representadas en más de un 40% en los puestos de ámbito sanitario.

Pago de la tasa de participación

Oinarri orokorren 6.3 atalean jasotakoari jarraituz, tasaren ordainketa ondorengo banku kontuan egin beharko da:

De acuerdo con lo previsto en el apartado 6.3 de las bases generales, el pago de la tasa se realizará en la siguiente cuenta bancaria:

ES70 2095 0611 0091 2210 7873 (Kutxabank)

Kontzeptu gisa deialdiaren kodea adierazi beharko da (kasu honetan, EP2022/04/ML) eta, ondoren, izangaiaren NAN zenbakia (letra barne):

Deberá indicarse como concepto el código de la convocatoria (en este caso, EP2022/04/ML) y seguidamente el número de DNI (incluida la letra) de la persona aspirante:

EP2022/04/ML_-----

1. Hautaketa prozesuaren bidez bete beharreko lanpostuak

1. Puestos de trabajo a proveer por medio del proceso selectivo

Hautaketa prozesuaren bidez bete beharreko lanpostuak ondoren adierazitakoak dira:

Los puestos a proveer por medio del proceso selectivo son los indicados a continuación:

Kodea Código	Lantokia Centro de trabajo	Izena Denominación	Plaza kopurua Número plazas	HE PL	Lan kontratupeko langilea (L) edo funtzionarioa (F) Personal laboral (L) o funcionario (F)	Baldintza espezifiko Requisito específico	Lanaldia (%) Jornada (%)	Arloa Área
DUE2	Tolosa	Erizain asistentziala / Enfermera-o asistencial	1	3	L	Kolegiazioa Colegiación	100	Zentroak Centros
419	Arrasate	Erizain koordinatzailea / Coordinador/a de Enfermería	1	3	F	Kolegiazioa Colegiación	100	Zentroak Centros

Donostia, 2022ko abenduaren 22a.-Kabiako Gobernu Batzordeko idazkaria.
(8729)

San Sebastián, a 22 de diciembre de 2022.-La secretaria de la Junta de Gobierno de Kabia.
(8729)