

## GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

### DIPUTATU NAGUSIA

#### Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoa

*Dirulaguntza hauen oinarri arautzaileak eta 2023ko deialdia: emakumeen elkarteei eta irabazi asmorik gabeko beste erakunde batzuei elkartegintza sustatzeko eta emakumeen partaidetza soziala indartzeko dirulaguntzak.*

Diputatuen Kontseiluak, 2022ko azaroaren 15eko bileran, honako erabakia hartu du:

Halaber, emakumeen eta gizonen berdintasunerako marxoaren 9ko 2/2015 Foru Arauak ezartzen du beharrezko neurriak hartu behar direla berdintasunaren aldeko elkarte feministak eta emakumeen elkarteak indartzeko. Gainera, arau horren arabera, erakunde horiek berdintasunaren alde garatzen dituzten proiektuak babestu behar dira, emakumeen jabeak izan behar diren espazioak eta prozesuak finkatzen laguntzeko.

Testuinguru horretan, Gipuzkoako Foru Aldundiak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoaren bitartez, dirulaguntza deialdi bat egiten du urtero 2008. urteaz geroztik, Gipuzkoako Lurralde Historikoan elkartegintza sustatzeko eta emakumeen partaidetza soziala bultzatzeko. Une honetan, proposatzen da 2023. urterako laguntza horien oinarri arautzaile berriak eta deialdia onestea. Egindako aldaketen artean, dirulaguntzen izena aldatzea dago, azken helburua argitzeko eta haren xedearekin lerrotzeko.

Aurreko urteetan bezala, berariazko bi dirulaguntza lerro aurreikusten dira, elkarteko kideentzat egindako ohiko jarduerak izan, elkarteen barne-prozesuak sustatzeko, edo gizarteari oro har, edo zaugarritasun handiena duten emakumeen talde espezifikoetarako proiektuak izan, lurraldeko emakumeentzako estrategikoak diren proiektuak sustatzeko.

Horretarako, aurretiazko tramitazioari jarraituz bideratu da degokion espedienteak, abuztuaren 2ko 37/2006 Foru Dekretuak, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren aurrekontu orokorren kargurako gastu espedienteen aurretiazko tramitazioari buruzkoak, 5. artikuluan ezarritakoa betez. Ondorioz, dirulaguntzak eman ahal izateko ezinbestekoa izango da haien ematea erabakitzen den unean kreditu egoki eta nahikoa egotea Gipuzkoako Lurralde Historikoaren 2023rako aurrekontu orokorretan.

Dirulaguntzen lerro hauetan, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzeko genero ikuspegia txertatzen da, balorazio irizpideen eta oinarri arautzaileetan ezarritako pertsona fisiko edo juridiko onuradunen betebeharren bidez.

Dirulaguntza hauek ez dira estatu laguntzak, Europar Batasuneko Funtzionamendu Itunaren 107.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, lehiakideak ez baitituzte faltsutzen –ez faltsutzeko mehatxatzen– eta ez baitio eragiten estatu kideen arteko mer-

## DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

### DIPUTADO GENERAL

#### Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres

*Bases reguladoras y convocatoria de 2023 para la concesión de las subvenciones destinadas a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro para fomentar el asociacionismo y potenciar la participación social de las mujeres.*

El Consejo de Gobierno Foral, en sesión de 15 de noviembre de 2022, ha adoptado el siguiente acuerdo:

También la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, establece la obligación de adoptar las medidas necesarias para el fortalecimiento de las asociaciones feministas y de mujeres por la igualdad. Además, según esta norma, se deben apoyar los proyectos a favor de la igualdad, desarrollados por tales entidades, para contribuir a la consolidación de espacios y procesos que fomenten el empoderamiento individual y colectivo de las mujeres.

En este contexto, la Diputación Foral de Gipuzkoa, a través del Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres, viene realizando desde 2008 una convocatoria anual de subvenciones dirigida a fomentar el asociacionismo y potenciar la participación social de las mujeres en el Territorio Histórico de Gipuzkoa. En este momento, se propone la aprobación de unas nuevas bases reguladoras y de la convocatoria de dichas ayudas para el año 2023. Entre los cambios introducidos figura la modificación del nombre de las subvenciones para clarificar su finalidad última y alinearla con el objeto de la misma.

Como en años anteriores, se contemplan dos líneas específicas de subvenciones, según se trate de actividades habituales realizadas para las personas asociadas, a fin de impulsar los procesos internos de las asociaciones, o proyectos dirigidos bien a la sociedad en general o a colectivos específicos de mujeres con mayor vulnerabilidad, para impulsar proyectos estratégicos para las mujeres del territorio.

A tal fin, se instruye el correspondiente expediente de tramitación anticipada de conformidad con lo dispuesto por el artículo 5 del Decreto Foral 37/2006, de 2 de agosto, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto con cargo a los presupuestos generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa. En consecuencia, la concesión de subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa para 2023 en el momento de la resolución de la concesión.

En estas líneas de subvenciones se incorpora la perspectiva de género para promover la igualdad entre mujeres y hombres, a través de los criterios de valoración, y de las obligaciones de las personas físicas o jurídicas beneficiarias que vienen establecidas en las bases reguladoras.

Las presentes subvenciones no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que no falsea –ni amenaza con falsear– la competencia ni afecta al

kataritzari; hori horrela, salbuetsita dago aipatu Itunaren 108.3 artikulua ezarritako jakinarazpen prozeduratik.

Dirulaguntza lerro hauek ez daude sartuta 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan (DLPE). Beraz, ezarri aurretik, sartu egin behar dira, planaren 3.1 atalean aurreikusi bezala.

Horrenbestez, Diputatuen Kontseiluak, diputatu nagusiak proposatuta eta eztabaidatu ondoren,

#### ERABAKITZEN DU

**Lehenengo.** Emakumeen elkarteei eta irabazi asmorik gabeko beste erakunde batzuei elkartegintza indartzeko eta emakumeen partaidetza soziala bultzatzeko dirulaguntzen lerroak Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan sartzea.

**Bigarren.** Onestea emakumeen elkarteei eta irabazi asmorik gabeko beste erakunde batzuei elkartegintza sustatzeko eta emakumeen partaidetza soziala indartzeko dirulaguntzak emateko oinarri arautzaile orokorrak eta espezifikoak, erabaki honen I. eranskinean jasotzen direnak.

**Hirugarren.** Onestea dirulaguntza horien 2023ko deialdia, erabaki honen II. eranskinean ageri den gisan, eta deialdi horri dagokion gastu espedientearen alde aurreko tramitazioa.

Dirulaguntza hauen deialdiaren zenbateko osoa laurehun eta hamar mila euro (410.000,00 €) da, aurrekontuko 1.0170.700.481.00.01.2023 eta 1.0170.700.481.00.05.2023 kontu sailen kargura.

Edonola ere, deialdi honi dagokion gastu espedientea alde aurretik tramitatzen denez, dirulaguntzak eman ahal izateko ezinbestekoa izango da haiek ematea erabakitzen den ulean kreditu egoki eta nahikoa egotea Gipuzkoako Lurralde Historikoaren 2023. urterako Aurrekontu Orokorretan.

Deialdi honentzat hasieran aurreikusitako kopurua handitu edo txikitu egin dezake zenbatekoaren arabera horretarako eskumena duen organoak, dirulaguntzak emateko ebazpena hartu aurretik eta deialdi berririk egin behar izan gabe. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntza ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeko.

**Laugarren.** Diputatu nagusiari ahalmena ematen zaio Gipuzkoako Lurralde Historikoaren 2023. urterako Aurrekontu Orokorrek onesten direnean deialdiari dagokion gastua baimen dezan, behar adina kreditu egokia dagoela egiaztatu ostean.

**Bosgarren.** Erabaki honek onesten dituen oinarri arautzaileek ondorioak izango dituzte Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egun beretik aurrera.

Erabaki hau behin betikoa da, eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek erabaki honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkez dezakete administrazioarekiko auzietako Donostiako epaitegietan, erabakia argitaratu eta biharamunetik hasita bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertze hautazko errekurtsioa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitaratu eta biharamunetik hasita hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsioak aurkeztu harik eta berraztertzearen berriazko ebazpena eman edo ustezko ezespina gertatu arte. Dena dela, egoki irizitako beste edozein errekurtsio aurkez daiteke.

Donostia, 2022ko azaroaren 18a.—Diputatu Nagusiaren Aleraren idazkaria. (7270)

comercio entre estados miembros; por tanto, queda excluida del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 de dicho Tratado.

Las presentes líneas de subvenciones no se encuentran incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 (PES). Por tanto, previamente a su establecimiento y en aplicación de la previsión contenida en el apartado 3.1 del PES, procede su inclusión.

Por consiguiente, a propuesta del diputado general y previa deliberación, el Consejo de Gobierno Foral

#### ACUERDA

**Primero.** Incluir las líneas de subvenciones destinadas a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro para fomentar el asociacionismo y potenciar la participación social de las mujeres en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

**Segundo.** Aprobar las bases reguladoras generales y específicas para el otorgamiento de las subvenciones destinadas a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro para fomentar el asociacionismo y potenciar la participación social de las mujeres, que se adjuntan como anexo I al presente acuerdo.

**Tercero.** Aprobar la convocatoria de 2023 de dichas subvenciones, que se acompaña al presente acuerdo como anexo II, así como la tramitación anticipada del correspondiente expediente de gasto.

La convocatoria de las presentes subvenciones alcanza un importe global de cuatrocientos diez mil euros (410.000,00 €), con cargo a las partidas presupuestarias 1.0170.700.481.00.01.2023 y 1.0170.700.481.00.05.2023.

En todo caso, y dada la tramitación anticipada del expediente de gasto, la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa para el año 2023 en el momento de la resolución de la concesión.

El importe inicialmente previsto para dicha convocatoria podrá ser incrementado o disminuido por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía, en cualquier momento anterior a la resolución de concesión y sin necesidad de una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

**Cuarto.** Se faculta al diputado general para autorizar el gasto correspondiente a la convocatoria de las presentes subvenciones, una vez aprobados los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa para el año 2023 y comprobada la existencia de crédito adecuado y suficiente.

**Quinto.** Las bases reguladoras que se aprueban en virtud del presente acuerdo surtirán efectos desde el mismo día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 18 de noviembre de 2022.—El secretario del Área del Diputado General. (7270)

I. ERANSKINA

*Oinarri arautzaile orokorrak, elkartegintza sustatzeko eta emakumeen partaidetza soziala indartzeko gipuzkoan dauden emakumeen elkarteei eta irabazi asmorik gabeko beste erakunde batzuei zuzendutako dirulaguntzak emateko.*

1. Xedea.

1. Oinarri hauen xedea da emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan Gipuzkoan dauden emakumeen elkarteei eta irabazi asmorik gabeko beste entitateei zuzendutako dirulaguntzak ematea arautzea. Dirulaguntza horien helburu bakarra da emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna bultzatzea, Gipuzkoako Lurralde Historikoan elkartegintza eta emakumeen partaidetza soziala sustatzeko asmoz.

Hauek dira diruz lagunduko diren jarduerak eta proiektuak:

a) Egiturazko genero desberdintasunei buruz informazioa ematea, sentsibilizatzea eta zabalkunde lanak egitea.

b) Emakumeek genero desberdintasunei buruz kontzientzia har dezaten bultzatzea, eta haien aurrean jarduteko haien ahalduntze pertsonal eta kolektiboa bultzatzea.

c) Emakumeen egoera soziopolitikoari buruz eztabaida bultzatzen duten jarduerak sustatzea, elkartegintza eta sareko lana lagunduz.

d) Ordaindu gabeko lanen banaketa desorekatuari eta zaintzen erantzunkidetasun kolektiboaren beharrari buruzko kontzientzia bultzatzea, emakumeen eta gizonen artean lanean, familian eta bizitza pertsonalean dauden desberdintasunak gainditzeko, eta zaintzen arloan gizonen erantzunkidetasuna bultzatzeko.

e) Emakumeen aurkako indarkeria matxistaren alorrean sentsibilizatzea eta, arreta eta erreparazioa hobetzen laguntzea, emakumezkoen ahalduntzearen ikuspuntutik.

f) Generoaren araberako gizarte eginkizunak eta estereotipoak zalantzan jarriko dituzten eta zaintzen gizarte antolakuntza erantzunkidea sustatuko duten balioen aldaketa bultzatzea.

Laguntzak banatuko dira jarraian adierazten diren modalitate desberdinen arabera. Laguntza horiek emateko oinarri arautzaile espezifikoak eranskinetan doaz:

a) Elkarrekin elkarteko kideentzat egiten dituen ohiko jarduerak moduan antolatzen diren jarduketak dituzten proiektuak (1. eranskina).

b) Gizartearentzat orokorrean edo zaugarritasun egoera handiena duten emakumeen talde berezientzat zuzendutako jarduketak dituzten proiektuak (2. eranskina).

2. Elkarte edo entitate bakoitzak proiektu bat aurkeztu dezake gehienez.

3. Diruz lagunduko dira deialdi bakoitzean ezarritako daten artean egindako jarduketak.

4. Ez dira diruz lagunduko:

– Emakumeen eta gizonen berdintasunarekin zerikusia izan arren, beste departamentu batzuen eskumen espezifikoak diren proiektuak, garatu nahi den gaia kontuan hartuta, edota Gipuzkoako Foru Aldundiaren beste laguntza deialdi batzuetan egokiago sartzen direnak.

– Beste erakunde batzuei kontratu bidez eskaini beharreko zerbitzuak eta bestelako ekintzak finantzatzea helburu duten proiektuak.

– Gipuzkoako Foru Aldundiko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoak dagoeneko eginda dituen edo egiten ari den proiektuak.

ANEXO I

*Bases reguladoras generales para el otorgamiento de subvenciones destinadas a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro guipuzcoanas para fomentar el asociacionismo y potenciar la participación social de las mujeres.*

1.<sup>a</sup> Objeto.

1. Es objeto de las presentes bases regular el otorgamiento de subvenciones en materia de igualdad de mujeres y hombres destinadas a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro guipuzcoanas, cuyo único fin sea promover la igualdad de mujeres y hombres, al objeto de fomentar el asociacionismo y la participación social de las mujeres en el Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Serán objeto de subvención las actividades y proyectos dirigidos a:

a) Informar, sensibilizar y divulgar acerca de las desigualdades de género estructurales.

b) Favorecer la toma de conciencia por parte de las mujeres de las desigualdades de género y su empoderamiento personal y colectivo para actuar frente a ellas.

c) Fomentar actividades que promuevan el debate sobre la situación socio-política de las mujeres, favoreciendo el asociacionismo y el trabajo en red.

d) Promover la conciencia sobre el reparto desigual de los trabajos no remunerados y la necesidad de la corresponsabilidad colectiva de los cuidados, que permita superar las desigualdades de mujeres y hombres en la vida laboral, familiar y personal y que promueva la corresponsabilidad de los hombres en el cuidado.

e) Sensibilizar y contribuir a la mejora de la atención y reparación en materia de violencia machista hacia las mujeres desde una perspectiva empoderante para éstas.

f) Promover un cambio de valores que cuestionen los roles sociales y los estereotipos de género y promueva una organización social corresponsable de los cuidados.

Las ayudas se distribuirán de acuerdo con las diferentes modalidades que seguidamente se indican, y cuyas bases reguladoras específicas de concesión se acompañan como anexos:

a) Proyectos que contengan actuaciones que se configuren como actividades habituales realizadas por la asociación para las personas asociadas (anexo 1.º).

b) Proyectos que contengan actuaciones dirigidas a la sociedad en general o a colectivos de mujeres específicos con mayor vulnerabilidad (anexo 2.º).

2. Solo se podrá presentar como máximo un proyecto por asociación o entidad.

3. Se subvencionarán las actuaciones ejecutadas entre las fechas que se establezcan en cada convocatoria.

4. No serán objeto de subvención:

– Los proyectos que, aun estando relacionados con la igualdad de mujeres y hombres, sean competencia específica de otros departamentos, atendiendo a la materia que se proponen desarrollar, y/o los que tengan inclusión más adecuada en otras convocatorias de ayudas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

– Los proyectos que tengan como objetivo financiar servicios y otras acciones a ofertar de manera contractual a otras entidades.

– Los proyectos ya realizados o que están siendo realizados por el Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

– Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoaren aurrekontuan dirulaguntza izendunaren xede diren proiektuak, baldin eta haien helburua bat badator dirulaguntzaren xedearekin.

– Soilik aisialdiko jarduerak egitera bideratutako proiektuak edota genero ikuspegia kontuan hartzen ez dutenak.

## 2. Dirulaguntza hauen onuradunak.

1. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak eskatu ahalko dituzte helburu bakartzat emakumeen eta gizonen berdintasuna duten elkarteek eta irabazi asmorik gabeko erakundeek (7/2007 Legea, ekainaren 22koa, Euskadiko Elkartei buruzkoa, aplikagarri den eremukoak), baldin eta ez badute 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 12. artikuluan 2, 3 eta 4. atalean, 2/2015 Foru Arauak, martxoaren 9koak, emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzkoak, 26.3 artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 21 bis 2) artikuluan ezarritako debekuren bat.

2. Deialdi honetan ezin dute parte hartu ez elkarte edo entitate profesionalek, ez enpresek.

## 3. Eskaerak aurkezteko modua eta epea.

Eskaerak aurkeztu beharko dira urteko deialdian ezartzen den moduan eta epean.

## 4. Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Dirulaguntza hauek jaso nahi dituzten entitateek urteko deialdian hazetzen diren dokumentuak aurkeztu beharko dituzte eskaerarekin batera.

## 5. Akatsak zuzentzea eta dokumentazio osagarria aurkeztea.

1. Eskaerak edo horrekin batera doan dokumentazioak ez badituzte identifikazio datuak biltzen, akatsen bat badute edo zerbait falta bazaie, entitate eskatzaileari eskatuko zaio, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 68.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, hamar egun baliouduneko epean akats horiek zuzentzeko, eta adieraziko zaio ezen, baldintza hori ez badu betetzen, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aipatutako legearen 21. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

2. Gipuzkoako Foru Aldundiko Diputatu Nagusiaren Alorreko Idazkaritzak entitate eskatzaileei eskatu ahalko die aurkeztutako eskaera ebaluatu eta erabakia hartzeko beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio eta informazio osagarri oro.

## 6. Laguntza emateko prozedura.

1. Dirulaguntzak emateko prozedura elkarrekiko norgehiagoka izango da, deialdi eta hautaketa prozedura bakarraren bitartez.

2. Prozedura ofizioz hasiko da, deialdi publiko bidez. Deialdia organo eskumendunak onartuko du eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

## 7. Dirulaguntzen kuantifikazioa.

1. Dirulaguntzaren zenbatekoa entitate eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioaren arabera finkatuko da, kontuan izanda aurrekontuan erabilgarri dagoena.

2. Laguntza lerro bakoitzean aurkeztutako eskaeretatik, lehenasuna emango zaie, behin eskatutako gutxieneko puntuazioa lortuta, proiektuan diruz lagundu daitezkeen kostuen zenbateko osoak ez baditu bi mila euroak gainditzen, eta diruz lagunduko dira % 100ean.

Atal honetan eman beharreko zenbatekoa deialdiko zenbatekoa baino handiagoa izango balitz, erabilgarri dagoen zenbatekoa eskaeren artean hainbanatuko da, eskatutako zenbatekoa kontuan hartuta.

– Los proyectos objeto de subvención nominativa en el presupuesto del Órgano para la Igualdad de Mujeres y Hombres, cuya finalidad coincide con el objeto de la subvención.

– Los proyectos dirigidos a la realización de actividades de ocio exclusivamente y/o que no incorporen la perspectiva de género.

## 2.ª Entidades beneficiarias.

1. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases las asociaciones y otras entidades sin ánimo de lucro cuyo único fin sea promover la igualdad de mujeres y hombres, incluidas en el ámbito de aplicación de la Ley 7/2007, de 22 de junio, de Asociaciones de Euskadi, siempre que no se vean afectadas por ninguna de las prohibiciones de los apartados 2, 3 y 4 del artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, en el artículo 26.3 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres y en el art. 21 bis 2) de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

2. No podrán concurrir a esta convocatoria las asociaciones o entidades de carácter profesional y/o empresarial.

## 3.ª Forma y plazo de presentación de las solicitudes.

Las solicitudes deberán presentarse en la forma y el plazo que se fije en la convocatoria anual.

## 4.ª Documentación a presentar con la solicitud.

Las entidades interesadas en la concesión de estas subvenciones deberán presentar junto con la solicitud los documentos que se determinen en la convocatoria anual.

## 5.ª Subsanción y documentación complementaria.

1. Si la solicitud o la documentación que debe acompañar la no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, para que, en el plazo de diez días hábiles, subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, en los términos previstos en el artículo 21 de ese mismo texto legal.

2. La Secretaría del Área del Diputado General de la Diputación Foral de Gipuzkoa podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

## 6.ª Procedimiento de concesión.

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones será el de concurrencia competitiva mediante convocatoria y procedimiento selectivo único.

2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

## 7.ª Cuantificación de las subvenciones.

1. El importe de la subvención se fijará con arreglo a la documentación aportada por la entidad solicitante, teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias.

2. De las solicitudes presentadas en cada línea se priorizarán aquellas que, alcanzada la puntuación mínima exigida, su cuantía total de costes subvencionables del proyecto no supere los dos mil euros y que serán subvencionados al 100 %.

Si el importe a otorgar en este apartado fuera superior al importe de la convocatoria, se prorrateará el importe disponible entre las solicitudes en atención al importe solicitado.

3. Bi mila euroz azpiko eskaerak finantzatzera bideratuta zentzuzkoak kendu ondoren, soberakina erabiliko da eskatutako gutxieneko puntuazioa lortzen duten aurkeztutako gainerako proiektuak finantzatzeko. Proiektu bakoitzari eman beharreko dirulaguntza honela kuantifikatuko da:

Diruz lagunduko den zenbatekoa izango da proiektuan diruz lagundu daitezkeen gehieneko zenbatekoa baremazio koefizientearekin biderkatuta lortzen dena. Baremazio koefiziente hori izango da proiektu horrek lortutako puntuazioa zati 100, betiere ateratzen den zenbatekoak ez badu gaintzen dirulaguntza bakoitzarentzat deialdian ezarritako gehieneko zenbatekoa.

#### 8. *Finantziarioa.*

1. Hala badagokio, eman daitezkeen dirulaguntzak deialdiaren urteko Gipuzkoako Lurralde Historikoko Aurrekontu Orokorren kargura finantzatzeko dira. Deialdian ezarriko da zein aurrekontu kredituren kargura finantzatzeko diren dirulaguntzak.

2. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira xede bera duten bestelako dirulaguntzekin, laguntzekin, sarrerekin eta baliabideekin, emailea Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko erakundeetako edozein administrazio, erakunde publiko edo pribatu izan, eragotzi gabe gai horren inguruan beste dirulaguntza batzuen araudiak esaten duena.

3. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzen zenbatekoak ezin du inola ere gaintu diruz lagundutako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ez beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabide batzuekin batera.

4. Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzetan edozein aldaketa gertatuz gero, eta nolahi ere, oinarri hauetan baimendutako kasuez kanpo dirulaguntza hauekin batera laguntzak jasoz gero, gerta daiteke dirulaguntza emateko ebazpena aldatzea.

9. *Prozedura antolatuta eta bideratzeko eskumena duten organoak.*

1. Dirulaguntza hauek emateko prozedura Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Organoak bideratuko du.

2. Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoko teknikariek aztertuko dituzte eskaerak, eta horien balorazioari buruzko txosten bat prestatuko dute, zeina Ebaluazio Batzordearen eskuetan jarriko baitute. Horrek ere ebazpen proposamen bat egingo du, zeinean zehaztuko baita egindako ebaluazioaren emaitza, eta zeina helaraziko baitio organo eskudunari, onetsi dezan.

Ebaluazio Batzordeko kide izango dira Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoko zuzendari nagusia, zeinak batzordea zuzenduko duen; Berdintasuneko zerbitzuburua; Berdintasun Zerbitzuko funtzionario bat; Kontuhartzaitletza eta Auditoretza Zerbitzuko ordezkari bat; eta Diputatu Nagusiaren Aloreko Idazkaritzako teknikari bat, zeina batzordeko idazkaria izango den.

#### 10. *Dirulaguntzak emateko ebazpena.*

1. Diputatu nagusia da organo eskuduna oinarri hauetako dirulaguntzak emateko ebazteko.

2. Deialdiaren ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1, b) artikuluan ezarritakoaren arabera. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta, argitalpen egunaren biharamunetik hasita, jakinarazpena egintzat joko da lege ondorio guztietarako.

3. Laguntzak emateko prozedura ebazteko eta jakinarazteko epea sei hilabetekoa izango da, gehienez ere, urteko deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egu-

3. El importe sobrante, una vez descontado el destinado a financiar las solicitudes de importe inferior a dos mil euros, se destinará a financiar el resto de proyectos presentados que obtengan la puntuación mínima exigida. La subvención a otorgar a cada proyecto se cuantificará en la forma siguiente:

La cuantía a subvencionar será el resultado de multiplicar la cantidad máxima subvencionable del proyecto por un coeficiente de baremación consistente en la puntuación obtenida por el mismo dividida entre 100, siempre que el importe resultante no supere el importe máximo por subvención establecido en la convocatoria.

#### 8.ª *Financiación.*

1. Las subvenciones que, en su caso, puedan otorgarse, se financiarán con cargo a los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa del año de la convocatoria. La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios con cargo a los cuales se financiarán las subvenciones.

2. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

3. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

4. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las presentes bases, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

9.ª *Órganos competentes para la ordenación e instrucción del procedimiento.*

1. La instrucción del procedimiento de concesión de estas subvenciones corresponderá al Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres.

2. Las solicitudes serán analizadas por personal técnico del Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres, que elaborará un informe de valoración de las mismas, informe que será sometido a la Comisión Evaluadora que, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada y que será elevada al órgano competente para su aprobación.

Formarán parte de la Comisión Evaluadora la directora general del Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres, que presidirá la misma; la jefa del Servicio de Igualdad; una persona funcionaria del Servicio de Igualdad; una persona representante del Servicio de Intervención y Auditoría y una persona técnica de la Secretaría del Área del Diputado General, en calidad de secretario/a de la comisión.

#### 10.ª *Resolución de concesión.*

1. El diputado general será el órgano competente para resolver la concesión de las subvenciones contempladas en estas bases.

2. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1, b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.

3. El plazo máximo que se establece para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de las ayudas es de seis meses, computados a partir del día siguiente al de la

netik kontatzen hasita, data horretan hasten baita prozedura ondorio guztietarako.

4. Aurreko atalean adierazitako gehieneko epea amaitzerako ez bada ebazpenik jakinarazi, interesatuek administrazioaren isiltasunez beraien eskaerak ezetsiak izan direla uler dezakete.

#### 11. Entitate onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.

Entitate onuradunek dirulaguntza onesten badute, nahitaez bete beharko dituzte onuradun gisa dagozkien obligazioak, 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, eta foru arau hori garatzeko erregelamenduak (apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaz onartutakoak), izaera orokorrez ezartzen dituztenak. Horiez gain, beste betebeharrak hauek izango dituzte:

– Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Organoak dituzten bileretan, diruz lagundutako jarduerarekin zerikusia dutenetan, parte hartzea; parte-hartzea ahalik eta handiena izan dadin, behar diren bide eta bitartekoak ezarriko ditu Organoak.

– Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatuko da diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpenetan, materialen argitalpenetan eta zabalkunde jardueretan, hala agintzen baitu Gipuzkoako Foru Aldundian hizkuntza ofizialen erabilera arautzen duen foru Dekretuak.

– Dokumentazioan, publizitatean, irudian edo materialetan hizkera ez-sexista erabiliko da, emakumeen kontrako bereizkeria edo estereotipo sexistak bultzatzen dituzten irudiak saihestuko dira, eta berdintasunaren aldeko irudiak sustatuko dira, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzukidetasuna eta rol eta genero-identitate pluraltasuna sustatzen dutenak.

– Diruz lagundutako proiektuak edo jarduerak genero-ikuspegi jaso behar du diagnostikoan, helburuetan, jardueretan eta ebaluazioan.

– Diruz lagundutako proiektuen edo jarduketan finantzia-zioak Gipuzkoako Foru Aldundiaren laguntza izan duela jakinaraztea. Horretarako, karteletan, plaka oroigarrietan, material inprimatuetan, bitarteko elektronikoko edo ikus-entzunezkoetan Gipuzkoako Foru Aldundiaren irudi instituzionala jasoko da eta finantzaketa publikoaren aipamena egingo da; gauza bera heldabideetan ere.

#### 12. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

1. Diruz lagundu daitezkeen gastuak dira diruz lagundutako jardueraren izaerari inolako zalantzarik gabe dagozkionak, behar-beharrezkoak gertatzen direnak eta oinarri arautzaile hauetan jasotako epearen barruan egiten direnak.

Bidaia gastuen gehieneko tarifak bat etorriko dira Eusko Jaurlaritzaren 16/1993 Dekretuak, otsailaren 2koak, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzkoak, ezarritako baremoarekin.

2. Diruz lagundu daitezkeen gastutzat hartuko dira erakunde eskatzailearen funtzionamendu arrunteko gastuak (argia, gasa, telefono gastuak, eta abar) material suntsiezinean egindako inbertsioa eta langileenak, baldin eta ez badute proiektuaren kostuaren % 10a gainditzen. Gastu horiek behar bezala zuzitzeko, dagozkion fakturak edota, langileen kasuan, kontratuak aurkeztu beharko dira.

Diruz lagundu daitezkeen elementuen erosketa kostua ezin daiteke inoiz merkatuko balioa baino handiagoa izan.

3. Egindako gastutzat hartuko da justifikazio aldia amaitu aurretik benetan ordaindu dena, eta baita ere dirulaguntza jaso duen entitate onuradunak oraindik ordaindu gabe duena ere, baldin eta gastu hori justifikatuta badago dagozkion fakturen edo balio bereko frogagiriaren bidez.

publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de la correspondiente convocatoria anual, que implica la iniciación del procedimiento a todos los efectos.

4. Transcurrido el plazo máximo señalado en el apartado anterior sin haberse notificado la resolución, los interesados podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

#### 11.ª Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

La aceptación de la subvención por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y en su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril. Estarán obligadas, además, a lo siguiente:

– Participar en las reuniones que, en relación con la actuación subvencionada, convoque el Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres, para lo que se establecerán los cauces y medios necesarios que faciliten la máxima participación.

– Garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado, de acuerdo con lo dispuesto en el decreto foral que regula el uso de las lenguas oficiales en el ámbito de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

– La documentación, publicidad, imagen o materiales emplearán un uso no sexista del lenguaje, se evitará cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y se fomentará una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad y pluralidad de roles e identidades de género.

– El proyecto o actividad subvencionada debe contemplar la perspectiva de género en su diagnóstico, objetivos, actividades y evaluación.

– Dar la adecuada publicidad a la colaboración de la Diputación Foral de Gipuzkoa en la financiación de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

#### 12.ª Gastos subvencionables.

1. Se consideran gastos subvencionables, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, resulten estrictamente necesarios y se realicen en el plazo establecido en estas bases reguladoras.

Las tarifas máximas de los gastos relativos a viajes se ajustarán al baremo establecido por el Decreto 16/1993, de 2 de febrero, del Gobierno Vasco, sobre indemnizaciones por razón de servicio.

2. Podrán considerarse gastos subvencionables aquellos derivados del funcionamiento normal de la entidad solicitante (consumos de luz, gas, teléfono, etc), inversión en material infungible y del propio personal, siempre y cuando no supere el 10 % del coste del proyecto. Estos gastos deberán estar debidamente justificados con las correspondientes facturas y/o contrato en el caso del propio personal.

En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

3. Se considerará gasto realizado el que ha sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del período de justificación y también el que, estando pendiente de pago por la entidad beneficiaria de la subvención a esta fecha, se encuentre justificado mediante las correspondientes facturas o documentos de valor probatorio equivalente.

4. Diruz lagundu daitekeen zenbatekoa handiagoa bada 9/2017 Legeak, azaroaren 8koak, Sektore Publikoko Kontratuenak, kontratu txikietarako ezarritakoa baino, entitate onuradunak hiru hornitzailearen eskaintzak eskatu behar ditu gutxienez, obra edo zerbitzua egiteko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa hartu baino lehen. Alabaina, hori ez da beharrezkoa izango baldin eta, obra, zerbitzu edo ondasunaren ezaugarri bereziengatik, merkatuan ez badago hura egin edo emateko behar adinako entitaterik edo gastua eginga badago dirulaguntza eskatu aurretik.

Aurkezten diren eskaintzak dirulaguntzaren justifikazioan edo, kasua bada, haren eskaeran azaldu behar dira, eta hautaketa egiteko eragimena eta ekonomia izango dira aplikatuko diren irizpideak. Proposamen ekonomikorik merkeena aukeratzaren ez denean, erabakia berariaz justifikatu beharko da memoria batean.

### 13. Ordainketa.

1. Dirulaguntzak osorik ordainduko dira, 14. oinarrian jasotako kontu zurigarria aurkeztu ondoren.

2. Ordainketak egin ahal izateko, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzen dituztela egiaztatzeko agiri eguneratua aurkeztu behar dute entitate onuradunek, eskaera aurkeztu zutenetik 6 hilabete baino gehiago igaro bada.

3. Aurrekoaz gain, ordainketa aurreratuak ere egin daitezke gastua justifikatu baino lehen, diruz laguntzen diren jarduketak aurrera eramateko beharrezko finantzaketa gisa.

Horretarako, entitate eskatzaileak eskaeran aitortu beharko du ezingo duela proiektua burutu baldin eta ez bada ordainketa aurreratua egiten. Kontuan hartuta dirulaguntzen xedea eta horien entitate onuradunek izaera soziala eta irabazi asmorik gabeko izaera dutela, ez da bermerik eskatuko ordainketa aurreratuengatik.

4. Inoiz ere ezin izango da ordainketa aurreraturik egin entitate onuradunen alde, konkurtso deklarazioa eskatu badute, edozein prozeduratan kaudimengabearen adierazpena jaso badute, konkurtsoaren adierazpena jaso badute, esku-hartze judicialaren menpean badaude edo Lege Konkurtsalaren arabera desgaituak gertatu badira konkurtsoa kalifikatzeko sententzian ezarritako desgaituntza epea amaitu gabe dagoelarik. Era berean, ezin izango da horrelakorik egin onuradunen porrota edo hartzekodun konkurtsoa deklaratzeko bada, edozein prozeduratan kaudimengabe huts egintzat hartzen badira edo esku-hartze judicialari lotuak deklaratzeko bada, kita eta itxoiteari edo ordainketa etenari buruzko espedienteak hasi bada edo, azkenik, epaileak porrotaren edo hartzekodun konkurtsoaren aldeko eskaera aurkezten badu, hari eta, hala badagokio, onuradunak birgaitu arte.

### 14. Dirulaguntzen justifikazioa.

1. Oinarri hauetako dirulaguntzak urteko deialdian ezarritako epean zurituko dira, egindako jardueren kontu zurigarria aurkeztuz. Kontu zurigarriak honako hauek bilduko ditu:

a) Jarduketa memoria, dirulaguntza ematerakoan ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzen duena, sexuaren arabera bereizitako informazioa emanez onuradunei buruz, erakunde-kopertonei buruz edo kontratatatu den erakundeko langileei buruz, nahiz eta kasu askotan horien % 100, logikoa denez, emakumeak izan, deialdiaren izaera dela eta. Dirulaguntzaren xede den proiektuaren esparruan egindako jardueren eta lortutako emaitzen berri ere eman beharko da.

b) Diruz lagundutako jardueraren gastuak sailkatzen dituen zerrenda, non adieraziko diren hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketa data. Dirulaguntzaren eskaeran aurkeztutako aurrekontuarekiko izandako desbiderapenak adieraziko dira.

4. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren, o salvo que el gasto se hubiere realizado con anterioridad a la subvención.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

### 13.ª Abono.

1. Las subvenciones se abonarán de una sola vez, tras la presentación de la cuenta justificativa contemplada en la base 14.ª

2. La realización de los pagos estará condicionada a que las entidades beneficiarias actualicen la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, siempre que se haya rebasado el plazo de 6 meses de vigencia de la misma.

3. Sin perjuicio de lo anterior, se podrán realizar pagos anticipados que supondrán entregas de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención.

Para ello, la entidad solicitante deberá declarar en la solicitud la imposibilidad de ejecutar el proyecto en caso de no realizarse el pago anticipado. Dado el objeto de las subvenciones y el carácter social y no lucrativo de las entidades beneficiarias de las mismas, no se exigirá garantía por los pagos anticipados que se efectúen.

4. En ningún caso podrán realizarse pagos anticipados a las entidades beneficiarias cuando se haya solicitado la declaración de concurso, hayan sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, se hallen declaradas en concurso, estén sujetas a intervención judicial o hayan sido inhabilitadas conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso, hayan sido declaradas en quiebra, en concurso de acreedores, insolvente fallido en cualquier procedimiento o sujeta a intervención judicial, haber iniciado expediente de quita y espera o de suspensión de pagos o presentado solicitud judicial de quiebra o de concurso de acreedores, mientras, en su caso, no fueran rehabilitadas.

### 14.ª Justificación de las subvenciones.

1. Las subvenciones objeto de las presentes bases se justificarán en el plazo fijado en la convocatoria anual, mediante la presentación de una cuenta justificativa de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, detallando información desagregada por sexo con relación a las personas beneficiarias, a las personas de la entidad, o de la plantilla de la entidad a la que se haya contratado, aun cuando en muchos casos el 100 % de estas sean lógicamente mujeres, dada la naturaleza de la convocatoria. También se deberá informar de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos en el marco del proyecto objeto de subvención.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de la persona acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Se indicarán las desviaciones acaecidas en relación con el presupuesto presentado con la solicitud de subvención.

c) Fakturak edo merkatuko trafiko juridikoan edo administrazioan pareko froga balioa duten gainerako dokumentuak eta beste gastu batzuen egiaztagirak –aurreko paragrafoan aipaturako zerrendakoak–; eta, hala badagokio, ordainketa egin dela egiaztatzen duen dokumentazioa.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko izan diren beste diru sarrera edo dirulaguntzak, zenbatekoa eta jatorria barne, xehetasunez jasotzen dituen zerrenda.

e) Diruz lagundutako proiektuaren ondorioz materialak arkitaritzean eta hedapen jarduerak burutzean sortutako dokumentuen (bideoak, liburuak,...) ale bat. Artxi-boaren tamaina dirulaguntzen atariak baimendutako gehieneko tamaina (10 MB) baino handiagoa baldin bada, posta elektronikoko honetara bidali daiteke: berdintasunadirulaguntza@gipuzkoa.eus; posta elektronikoko bakoitzak 35 MB izango ditu gehienez.

f) Hala behar denean, ordainagiria, aplikatu gabeko soberrakinen kasuan.

2. Organo laguntza-emaileak egiaztatuko du, batetik, dirulaguntzaren justifikazioa egokia dela eta jarduera burutu dela; eta, bestetik, laguntza emateko helburua bete dela.

Egiaztapen horretatik ondorioztatuko balitz diruz lagundu daitekeen gastua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, edo dirulaguntza zuzitzeko ezarritako baldintzak edo laguntzaren xede zena ez dela bete, osorik edo zati batean, dirulaguntza jaso duen erakundeari horren berri emango zaio, egiaztapenaren emaitzekin batera; eta hasiera emango zaio dirulaguntza jasotzeko eskubidea galdu dela aitortzeko prozedurari edo, hala badagokio, dirulaguntza osorik edo zati batean itzultzeko 16. oinarrian aurreikusitako prozedurari.

3. Dirulaguntza zuzitzeko ezarritako epean ez bada 1. atalean adierazitako dokumentazioa aurkezten, eskumena duen organoak entitate onuradunari errekerimendua egingo dio 15 eguneko epean aurkez dezan. Epe berri hori amaitutakoan frogagirak ez aurkeztu izanak eragingo du dirulaguntza kobratzeko eskubidea galtzea edo 16. oinarrian aurreikusitako itzultzeko prozedura hastea. Hori guztia, salbuespen gisa, baimendu daitezkeen balizko luzapenen kalterik gabe.

#### 15. Dirulaguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

1. Entitate onuradunek dirulaguntza ematen duen organoari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan: finkatutako epeak luzatzeko, emandako dirulaguntza murrizteko edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko. Aldaketa horiek aurreikusi gabeko gertaeren ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

2. Dirulaguntza jasotzen duen entitateak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoaren berriazko baimena beharko du, hasierako proiektuan aldaketa handiak egin nahi baditu. Edonola ere, 1. atalean ezarritakoa bete beharko da.

3. Organo emaileak ofizioz aldatu dezake dirulaguntza ematea onartzen duen ebazpena, aurrez entitate interesatuarekin bilduta eta funtsak aplikatu aurretik, baldin eta dirulaguntza emateko kontuan izandako baldintzen aldaketak helburu zuen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu eta baldin eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

#### 16. Dirulaguntzen itzulketa.

1. Entitate onuradunak ez baditu oinarri hauetan, espezifiketan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako baldintza eta betebeharrak guztiak betetzen, dirulaguntza jasotzeko eskubi-

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y justificantes de otros gastos, incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

e) Un ejemplar de los documentos generados (videos, libros,...) por la edición de materiales y en las actividades de divulgación que se deriven de la realización del proyecto subvencionado. En caso de que el tamaño del archivo exceda el tamaño máximo permitido en el portal de subvenciones (10 MB), se podrá enviar a la dirección de email: berdintasunadirulaguntza@gipuzkoa.eus siendo el máximo de cada email 35 MB.

f) En su caso, la carta de pago en el supuesto de remanentes no aplicados.

2. El órgano concedente comprobará la adecuada justificación de la subvención, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinó la concesión o disfrute de la subvención.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el gasto subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, o que se han incumplido, total o parcialmente, los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la entidad subvencionada, junto a los resultados de la comprobación realizada, y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la subvención o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial de la subvención previsto en la base 16.<sup>a</sup>

3. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado 1, el órgano competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. Transcurrido este nuevo plazo, la falta de presentación de la justificación llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reintegro previsto en la base 16.<sup>a</sup> Todo ello sin perjuicio de las posibles prórrogas que, con carácter excepcional, se hayan podido autorizar.

#### 15.<sup>a</sup> Modificación de la resolución de concesión.

1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

2. La entidad subvencionada deberá recabar el consentimiento expreso del Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres para llevar a cabo cambios significativos en la ejecución de la acción con respecto a lo previsto inicialmente. En todo caso, se estará a lo establecido en el apartado 1.

3. El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

#### 16.<sup>a</sup> Reintegro de las subvenciones.

1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases generales, en las específicas y demás nor-



dea guztiz edo zati batean galdutzat joko zaio eta dirulaguntza osoa edo zati bat eta dagozkion berandutza interesak itzuli beharko ditu, 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historiko dirulaguntzei buruzkoak, 35. artikuluan, eta 24/2008 Foru Dekretuak, apirilaren 29koak, onartutako garapen araudiko 63. artikuluan eta ondorengoetan ezarritakoari jarraikiz; eta hortik ondorioztaturiko erantzukizunei ere aurre egin beharko die, foru arau horren 49. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoari jarraikiz.

2. Ez-betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira eta egindako lanen eta proiektu guztiaren eta jasotako zenbatekoaren arteko proportzioaren arabera kalkulatuko dira.

#### 17. Araudi aplikagarria.

1. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzei, bertan eta oinarri arautzaile espezifikoetan (1. eta 2. eranskinetan jasotzen direnetan) ezarritakoaz gain, honako hauek aplikatuko zaizkie: 3/2007 Foru Araua, martxoaren 27koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoa; eta hori garatzeko emandako araudia, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaren bidez onartutakoa.

2. Dirulaguntza hauek ez dira estatuko laguntzak Europar Batasunaren Funtzionamendu Itunak 107.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, eta beraz, ez dauka bete beharrik aipatutako itunaren 108.3 artikuluan aurreikusitako jakinarazpen prozedura.

#### 1. ERANSKINA

*Elkartek elkarteko kideentzat egiten dituen ohiko jarduera moduan antolatzen diren jarduketak dituzten proiektuei zuzendutako dirulaguntzen oinarri espezifikoak.*

1. Emango diren dirulaguntzek ezin izango dute zortzi mila euroko (8.000,00 €) zenbatekoa gainditu.

2. Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, irizpide hauek jarraituko dira:

a) Proiektua testuinguruan kokatzea eta justifikatzea. 10 puntu, gehienez.

– Dauden beharrei buruzko alde aurreko txosten bat egin behar da, proiektuaren beharra zurtzeko, eta datu kuantitatiboak eta kualitatiboak eman behar dira emakumeen eta gizonen egoeraren eta esku hartu nahi den eremuan dauden genero desberdintasunen inguruan.

b) Proposamenaren kalitatea. 50 puntu, gehienez.

– Helburuak definitzea. 15 puntu, gehienez. Ongi zehaztutako helburuak definitu behar dira, aurreko atalean egindako diagnostikoarekin koherenteak izango direnak.

– Helburu horiei begira egingo diren jarduerak. 15 puntu, gehienez. Koherenteak izan behar dute proiektuan definitutako helburuekin eta horiek lortzeko balio beharko dute.

– Laneko metodologia eta lan prozesua. 10 puntu, gehienez. Metodologiaren egokitasuna baloratuko da aurreikusitako helburuak lortzeko eta proiektuaren mendeko pertsonen kalitatezko parte-hartzea bermatzeko, genero ikuspegi interseksionaletik. Batez ere, proiektua garatzeko metodologia (ikuspegia, tresnak eta baliabideak) eta faseak zehaztu behar dira.

– Jarraipen eta ebaluazio sistema. 5 puntu, gehienez. Proiektuaren jarraipen eta ebaluazio sistema definitu behar da. Proiektuan zehar zer une, tresna eta espazio sortuko diren zehaztu, proiektuaren garapena eta haren eragina baloratzeko, bai eta zer ikaskuntza eta hobekuntza egin diren ere, inplikaturako pertsonen parte-hartzea bermatuz.

mativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y artículos 63 y siguientes de su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en el artículo 49 y siguientes de dicha norma foral.

2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

#### 17.ª Normativa aplicable.

1. Las subvenciones objeto de las presentes bases se regirán, además de por lo dispuesto en las mismas y en las bases específicas contenidas en los anexos 1 y 2, por la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril.

2. Estas ayudas no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por tanto, quedan excluidas del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 de dicho Tratado.

#### ANEXO 1.º

*Bases específicas de las subvenciones destinadas a proyectos que contengan actuaciones que se configuren como actividades habituales realizadas por la asociación para las personas asociadas.*

1. Las subvenciones que se concedan no podrán superar la cantidad de ocho mil euros (8.000,00 €).

2. Para la cuantificación de la subvención a conceder, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Contextualización y justificación del proyecto. Hasta 10 puntos.

– Se refiere a realizar un análisis previo de las necesidades existentes que justifiquen la necesidad del proyecto, así como aportar datos cuantitativos y cualitativos de la situación de mujeres y hombres y de las desigualdades de género en el ámbito en el que se desea intervenir.

b) Calidad de la propuesta. Hasta 50 puntos.

– Definición de objetivos. Hasta 15 puntos. Se trata de definir objetivos bien detallados y coherentes con el diagnóstico realizado en el apartado anterior.

– Actividades a realizar en relación con los objetivos señalados. Hasta 15 puntos. Deben ser coherentes con los objetivos definidos en el proyecto y deben servir para alcanzar su logro.

– Metodología y proceso de trabajo. Hasta 10 puntos. Se valorará la pertinencia de la metodología para el logro de los objetivos previstos y para garantizar una participación de calidad, desde un enfoque de género interseccional, de las personas sujetas del proyecto. Se trata de detallar, principalmente, la metodología (enfoque, herramientas y recursos) y fases en las que se va a desarrollar el proyecto.

– Sistema de seguimiento y evaluación. Hasta 5 puntos. Se debe definir el sistema de seguimiento y evaluación del proyecto. Especificar qué momentos, herramientas y espacios se van a crear a lo largo del proyecto para valorar el desarrollo del mismo y su impacto, así como los aprendizajes, y mejoras realizadas, garantizando la participación de las personas implicadas.

– Koherentzia orokorra, laburpena eta argitasuna proiektuaren azalpenean. 5 puntu.

c) Lotura esku hartzeko ardatz nagusiekin. 5 puntu, gehienez. Proiektuan egitea proposatzen diren jarduketan eta ardatz nagusien (emakumeen ahalduntzea; berdintasunerako ekonomia eta gizarte antolaketa eraldatzea; emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabeko bizitzak) eta Gipuzkoako Foru Aldundiak emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan esku hartzeko dituen helburuen arteko erlazioa zehaztu behar da.

d) Banakako ahalduntzea eta ahalduntze kolektiboa. 15 puntu, gehienez.

– Zehaztea, alde batetik, banakako ahalduntzea indartzen duten jarduerak diren edo ez, hau da, autoezagutza guneak eta prestakuntza planteatzen dutenak diren autonomia fisikoa, gorputz autonomia, autonomia afektibo-sexuala, autonomia ekonomiko eta laneko autonomia lortzeko, eta, bestetik, ahalduntze kolektiboa laguntzen duten edo ez, hau da, eztabaidarako guneak, erabakiak hartzea, jarrera bateratuak eta ekintza kolektiboa planteatzen duten.

e) Elkartearen izaera. 15 puntu, gehienez.

– Antzintasuna eta emakume bazkide kopurua. 7,5 puntuarekin baloratuko dira 100 emakume bazkide baino gehiago dituztenak eta beste 7,5 punturekin 3 urte baino gehiagoko antzintasuna duten elkartek.

f) Euskara. 5 puntu, gehienez.

– Adierazi nola landuko den hizkuntza aniztasuna programatutako jarduketetan eta neurri bereziren bat sartuko den euskararen presentzia eta erabilera nahita sustatzeko, erabilera normalizatze aldera.

3. Jarduketek, dirulaguntza jasotzeko, 50 puntu lortu beharko dituzte gutxienez.

## 2. ERANSKINA

*Gizartearentzat orokorrean edo zaurgarritasun egoera handiena duten emakumeen talde berezientzat zuzendutako jarduketak dituzten proiektuei zuzendutako dirulaguntzen oinarri espezifikoa.*

1. Emango diren dirulaguntzek ezin izango dute hogeita bost mila euroko (25.000,00 €) zenbatekoa gainditu.

2. Dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, irizpide hauek jarraituko dira:

a) Proiektua testuinguruan kokatzea eta justifikatzea. 10 puntu, gehienez.

– Dagoen beharrari buruzko alde aurreko azterketa egitea, proiektua zuzitzeko. Datu kuantitatiboak eta kualitatiboak eman behar dira emakumeen eta gizonen egoeraren eta esku hartu nahi den eremuan dauden genero desberdintasunen inguruan.

b) Proposamenaren kalitatea. 50 puntu, gehienez.

– Helburuak definitzea. 10 puntu, gehienez. Ongi zehaztutako helburuak definitu behar dira, aurreko atalean egindako diagnostikoarekin koherenteak izango direnak.

– Helburu horiei begira egingo diren jarduerak. 10 puntu, gehienez. Koherenteak izan behar dute proiektuan definitutako helburuekin eta horiek lortzeko balio beharko dute.

– Laneko metodologia eta lan prozesua. 10 puntu, gehienez. Metodologiaren egokitasuna baloratuko da aurreikusitako helburuak lortzeko eta proiektuaren mendeko pertsonen kalitatezko parte-hartzea bermatzeko, genero ikuspegi interseksionaletik. Batez ere, proiektua garatzeko metodologia (ikuspegia, tresnak eta baliabideak) eta faseak zehaztu behar dira.

– Aurrekontuaren kalitatea: 5 puntu, gehienez. Aurrekontuaren zehaztasun maila, bai gastuarena bai diru sarrerena.

– Coherencia general, síntesis y claridad en la exposición del proyecto. 5 puntos.

c) Conexión con los principales ejes de intervención. Hasta 5 puntos. Se debe detallar la relación entre las actuaciones que se proponen realizar en el proyecto y los principales ejes (empoderamiento de las mujeres; transformar la economía y la organización social para la igualdad; vidas libres de violencia machista contra las mujeres) y objetivos de intervención de la Diputación Foral de Gipuzkoa en materia de igualdad de mujeres y hombres.

d) Empoderamiento individual y colectivo. Hasta 15 puntos.

– Especificar si se trata de actuaciones que potencien el empoderamiento individual, es decir, que se plantean espacios de autoconocimiento y formación para la autonomía física, corporal, afectivo-sexual, económica, laboral, y/o si favorecen el empoderamiento colectivo, esto es, si se plantean espacios de debate, toma de decisiones, posicionamientos conjuntos y acción colectiva.

e) Carácter de la asociación. Hasta 15 puntos.

– Antigüedad y número de socias. Se valorarán con 7,5 puntos las asociaciones con más de 100 socias y con otros 7,5 puntos las que tengan más de 3 años de antigüedad.

f) Euskera. Hasta 5 puntos.

– Explicar cómo se va a tratar la diversidad lingüística en las actuaciones programadas y si se va a incorporar alguna medida específica para fomentar de manera intencionada la presencia y uso del euskera de cara a normalizar su uso.

3. Para ser subvencionadas, las actuaciones deberán obtener, al menos, un mínimo de 50 puntos.

## ANEXO 2.º

*Bases específicas de las subvenciones destinadas a proyectos que contengan actuaciones dirigidas a la sociedad en general o a colectivos de mujeres especialmente vulnerables.*

1. Las subvenciones que se concedan no podrán superar la cantidad de veinticinco mil euros (25.000,00 €).

2. Para la cuantificación de la subvención a conceder, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Contextualización y justificación del proyecto. Hasta 10 puntos.

– Realización de un análisis previo de la necesidad existente que justifique el proyecto. Se refiere a aportar datos cuantitativos y cualitativos de la situación de mujeres y hombres y de las desigualdades de género en el ámbito en el que se desea intervenir.

b) Calidad de la propuesta. Hasta 50 puntos.

– Definición de objetivos. Hasta 10 puntos. Se trata de definir objetivos bien detallados y coherentes con el diagnóstico realizado en el apartado anterior.

– Actividades a realizar en relación con los objetivos señalados. Hasta 10 puntos. Deben ser coherentes con los objetivos definidos en el proyecto y deben servir para alcanzar su logro.

– Metodología y proceso de trabajo. Hasta 10 puntos. Se valorará la pertinencia de la metodología para el logro de los objetivos previstos y para garantizar una participación de calidad, desde un enfoque de género interseccional, de las personas sujetas del proyecto. Se trata de detallar, principalmente, la metodología (enfoque, herramientas y recursos) y fases en las que se va a desarrollar el proyecto.

– Calidad del presupuesto: hasta 5 puntos. Nivel de concreción del presupuesto, tanto de gasto como de ingresos.

– Jarraipen eta ebaluazio sistema. 10 puntu, gehienez. Proiektuaren jarraipen eta ebaluazio sistema definitu behar da. Proiektuan zehar zer une, tresna eta espazio sortuko diren zehaztu, proiektuaren garapena eta haren eragina baloratzeko, bai eta zer ikaskuntza eta hobekuntza egin diren ere, pertsonen parte-hartzea bermatuz.

– Koherentzia orokorra, laburpena eta argitasuna proiektuaren azalpenean. 5 puntu, gehienez.

c) Lotura esku hartzeko ardatz nagusiekin. 5 puntu, gehienez.

– Proiektuan egitea proposatzen diren jarduketan eta ardatz nagusien (emakumeen ahalduntzea; berdintasunerako ekonomia eta gizarte antolaketa eraldatzea; emakumeen aurkako indarkeria matxistatik gabeko bizitzak) eta Gipuzkoako Foru Aldundiak emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan esku hartzeko dituen helburuen arteko erlazioa zehaztu behar da.

d) Banakako ahalduntzea eta ahalduntze kolektiboa. 10 puntu, gehienez.

– Zehaztea, alde batetik, banakako ahalduntzea indartzen duten jarduerak diren edo ez, hau da, autoezagutza guneak eta prestakuntza planteatzen dutenak diren autonomia fisikoa, gorputz autonomia, autonomia afektibo-sexuala, autonomia ekonomiko eta laneko autonomia lortzeko, eta, bestetik, ahalduntze kolektiboa laguntzen duten edo ez, hau da, eztabaidarako guneak, erabakiak hartzea, jarrera bateratuak eta ekintza kolektiboa planteatzen duten.

e) Generoaren ikuspegi interseksionala txertatzea. 5 puntu, gehienez. Adierazi behar da ea proiektuak estrategiak eta neurriak definitzen eta garatzen dituen sexuaren eta beste diskriminazio faktore batzuen (hala nola arraza, desgaitasuna, adina, sexu orientazioa, genero identitatea, familia konfigurazioa, hizkuntza, enpleguaren prekaritateak eta beste inguruabar pertsonal edo sozial batzuk) arteko harremanaren ondoriozko diskriminazio anizkoitzeko edota interseksionaleko egoerei aurre egiteko.

f) Proiektuaren eragina. 5 puntu, gehienez. Proiektuaren eragina, inpaktua eta biderkatzeko gaitasuna azaldu nahi dira. Zehazki, zer eraldaketa sozial lortu nahi diren; parte-hartzaileengan garatuko diren gaitasunak; eta lortutako eraldaketen jasangarritasuna bermatzeko sortuko diren baldintzak.

– Proiektuak prozesu borondatea ote duen zehaztea, eraldaketa eragin nahi duen esku hartze planifikatu eta sistematizatu baten esparruan sartuz.

g) Sarean lan egitea. 5 puntu, gehienez.

– Adierazi beharko da proiektua sarean egiten den beste emakumeen elkarteekin, entitateekin edo eragile sozialekin batera, sinergiak trukatzeko eta sortzea bultzatuz. Zehazki, zehaztu nahi da sareko lan hori proiektuaren fase guztietan egiten den, identifikatzen denetik garatzen den arte, edo erakundeen parte-hartzea une jakin batzuetan eta jardueren xede publiko gisa soilik aurreikusten den. Era berean, proiektuak antzeko helburuak dituzten eta lurraldean garatzen ari diren beste ekimen eraldatzaile batzuekin izan dezakeen lotura adierazi behar da.

h) Elkartearen izaera. 5 puntu, gehienez.

– Oinarri soziala. 2,5 puntu emango zaizkie 10 boluntario edota bazkide baino gehiago dituzten elkarteei, eta beste 2,5 puntu 20 boluntario edota bazkide baino gehiago dituztenei.

i) Euskara. 5 puntu, gehienez.

– Adierazi nola landuko den hizkuntza aniztasuna programatutako jarduketetan eta neurri bereziren bat sartuko den euskararen presentzia eta erabilera nahita sustatzeko, erabilera normalizatze aldera.

3. Jarduketek, dirulaguntza jasotzeko, 50 puntu lortu beharko dituzte gutxienez.

– Sistema de seguimiento y evaluación. Hasta 10 puntos. Se debe definir el sistema de seguimiento y evaluación del proyecto. Especificar qué momentos, herramientas y espacios se van a crear a lo largo del proyecto para valorar el desarrollo del mismo y su impacto, así como los aprendizajes, y mejoras realizadas, garantizando la participación de las personas.

– Coherencia general, síntesis y claridad en la exposición del proyecto. Hasta 5 puntos.

c) Conexión con los principales ejes de intervención. Hasta 5 puntos.

– Se debe detallar la relación entre las actuaciones que se proponen realizar en el proyecto y los principales ejes (empoderamiento de las mujeres; transformar la economía y la organización social para la igualdad; vidas libres de violencia machista contra las mujeres) y objetivos de intervención de la Diputación Foral de Gipuzkoa en materia de igualdad de mujeres y hombres.

d) Empoderamiento individual y colectivo. Hasta 10 puntos.

– Especificar si se trata de actuaciones que potencien el empoderamiento individual, es decir, que se plantean espacios de autoconocimiento y formación para la autonomía física, corporal, afectivo-sexual, económica, laboral, y/o si favorecen el empoderamiento colectivo, esto es, si se plantean espacios de debate, toma de decisiones, posicionamientos conjuntos y acción colectiva.

e) Incorporación del enfoque de género interseccional. Hasta 5 puntos. Se debe indicar si el proyecto define y desarrolla estrategias y medidas para hacer frente a las situaciones de discriminación múltiple y/o interseccional derivadas de la interrelación del sexo con otros factores de discriminación como la raza, la discapacidad, la edad, la orientación sexual, la identidad de género, la configuración familiar, la lengua, la precariedad en el empleo, así como otras circunstancias personales o sociales.

f) Impacto del proyecto. Hasta 5 puntos. Se trata de exponer la repercusión, impacto y capacidad multiplicadora del proyecto. En particular, qué transformaciones sociales se pretenden lograr; las capacidades que se van a desarrollar en las personas participantes; y las condiciones que se van a generar para garantizar la sostenibilidad de las transformaciones alcanzadas.

– Detallar si el proyecto tiene voluntad de proceso, englobándose en el marco de una intervención planificada y sistematizada que pretenda generar transformación.

g) Trabajo en red. Hasta 5 puntos.

– Se debe indicar si el proyecto se realiza en red con otras asociaciones de mujeres, entidades o agentes sociales, promoviendo el intercambio y la generación de sinergias. En concreto, se trata de especificar si este trabajo en red se da en todas las fases del proyecto, desde su identificación hasta su desarrollo o si la participación de las entidades solo se prevé en momentos concretos y como público objetivo de las actividades. Asimismo, se debe señalar la posible vinculación del proyecto con otras iniciativas con fines similares y de carácter transformador que se estén desarrollando en el territorio.

h) Carácter de la asociación. Hasta 5 puntos.

– Base social. Se valorarán con 2,5 puntos las asociaciones con más de 10 personas voluntarias y/o socias y con otros 2,5 puntos las que tengan más de 20 voluntarias y/o socias.

i) Euskera. Hasta 5 puntos.

– Explicar cómo se va a tratar la diversidad lingüística en las actuaciones programadas y si se va a incorporar alguna medida específica para fomentar de manera intencionada la presencia y uso del euskera de cara a normalizar su uso.

3. Para ser subvencionadas, las actuaciones deberán obtener, al menos, un mínimo de 50 puntos.

II. ERANSKINA

*Elkartegintza sustatzeko eta emakumeen partaidetza soziala indartzeko Gipuzkoan dauden emakumeen elkarteei eta irabazi asmorik gabeko beste erakunde batzuei zuzendutako dirulaguntzen 2023ko deialdia.*

1. Oinarri arautzaileak.

Programa honen dirulaguntzen oinarri arautzaileak 2022ko azaroaren 15eko Diputatuen Kontseiluren erabakiaz onetsitakoak dira, deialdi honekin batera Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen direnak.

2. Finantziarioa.

1. Dirulaguntza hauen deialdiaren zenbateko osoa lauhun eta hamar mila (410.000,00) eurokoa da, aurrekontu xedapen eta helburu hauekin:

ANEXO II

*Convocatoria 2023 de las subvenciones destinadas a asociaciones de mujeres y otras entidades sin ánimo de lucro guipuzcoanas para fomentar el asociacionismo y potenciar la participación social de la mujer.*

1. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras del otorgamiento de las subvenciones del presente programa son las aprobadas por acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 15 de noviembre de 2022, publicadas en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa junto con la presente convocatoria.

2. Financiación.

1. La convocatoria de las presentes subvenciones alcanza un importe global de cuatrocientos diez mil euros (410.000,00), con cargo a la siguiente imputación presupuestaria y destino:

Eranskin zk. Anexo n.º	Gaia Materia	Aurrekontu saila Partida presupuestaria	Zenbatekoa Importe
1	Elkartekak elkarteko kideentzat egiten dituen ohiko jarduera moduan antolatzen diren jarduketak dituzten proiektuak. / Proyectos que contengan actuaciones que se configuren como actividades habituales realizadas por la asociación para las personas asociadas.	1.170.700.481.00.01.2023	25.000 €
2	Gizartearentzat orokorrean edo zaurgarritasun egoera handiena duten emakumeen talde berezientzat zuzendutako jarduketak dituzten proiektuak. / Proyectos que contengan actuaciones dirigidas a la sociedad en general o a colectivos de mujeres específicos con mayor vulnerabilidad.	1.170.700.481.00.05.2023	385.000 €

2. Deialdi honentzat hasieran aurreikusitako kopurua handitu edo txikitu egin dezake zenbatekoaren arabera horretarako eskumena duen organoak, dirulaguntzak emateko ebazpena hartu aurretik eta deialdi berririk egin behar izan gabe. Kopuru gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da dirulaguntza ematea ebatzi aurretik kreditua erabilgarri deklaratzeara.

Edonola ere, deialdi honi dagokion gastu espediente aldez aurretik tramitatzen denez, dirulaguntzak eman ahal izateko ezinbestekoa izango da haiek ematea erabakitzen den unean kreditu egoki eta nahikoa egotea Gipuzkoako Lurralde Historikoaren 2023. urterako Aurrekontu Orokorretan.

3. Eskakerak aurkezteko modua eta epea.

1. 23/2010 Foru Dekretuak, irailaren 28koak, Foru Administrazioan baliabide elektronikoak erabiltzea arautzen duenak, eta 7/2015 Foru Dekretuak, azaroaren 30ekoak, Diputatu Nagusiaren Alorreko dirulaguntza espedienteen izapide jakin batzuk baliabide elektronikoan bidez egiteko betebeharrak arautzen duenak, xedatutakoaren arabera, eskaera orria nahitaez Internet bidez aurkeztu beharko da, sinadura elektronikoa edo pasahitz operatiboa erabiliz. Eskaera orriarekin batera aurkeztu beharko da deialdiko 4. atalean aipatzen den dokumentazioa.

Eskaera orria eta dokumentazio osagarria Internet bidez aurkezteko Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan kokatuta dagoen dirulaguntzen ataria erabiliko da (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), betiere, lehen aipatutako 23/2010 Foru Dekretuak, irailaren 28koak, eta 7/2015 Foru Dekretuak, azaroaren 30ekoak, aurreikusitako eran.

2. Eskaera orriarekin batera aurkeztu beharko da deialdiko 5. atalean aipatzen den dokumentazioa.

2. El importe inicialmente previsto para dicha convocatoria podrá ser incrementado o disminuido por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía, en cualquier momento anterior a la resolución de concesión y sin necesidad de una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención.

En todo caso, y dada la tramitación anticipada del expediente de gasto, la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa para el año 2023 en el momento de la resolución de la concesión.

3. Forma y plazo de presentación de solicitudes.

1. De conformidad con lo dispuesto en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, y en el Decreto Foral 7/2015, de 30 de noviembre, por el que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Área del Diputado General, el formulario de solicitud deberá presentarse obligatoriamente vía Internet, utilizando la firma electrónica o la clave operativa. Dicho formulario deberá ir acompañado de la documentación que se señala en el apartado 4 de la convocatoria.

La presentación de la solicitud y la documentación complementaria vía Internet se realizará a través del portal de subvenciones ubicado en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), en los términos previstos en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, y en el Decreto Foral 7/2015, de 30 de noviembre, antes referidos.

2. La instancia de solicitud deberá ir acompañada de la documentación a que se hace referencia en el apartado 5.º de la convocatoria.

3. Deialdi bakoitzaren informazioa eta eskaera orri normalizatuak Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa egongo dira eskuragarri (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>).

4. Eskaerak aurkezteko epea 2022ko abenduaren 23an amaituko da.

4. *Jarduketak gauzatzeko epea.*

Eskaerako jarduketak 2023ko urtarrilaren 1etik azaroaren 30era bitartean gauzatu beharko dira. Salbuespen gisa, data horren ondorengo jarduerak onartu ahal izango dira, baldin eta jarduera horiek abenduan egiten diren efemeride edo data tradizional jakin batzuei lotuta badaude; nolana ere, ezin izango da inolaz ere 2023ko abenduaren 20ko data gainditu eta, kasu horretan, zuriaketa 2023ko abenduaren 27a baino lehen aurkeztu beharko da. Kasu horietan, dirulaguntzei buruzko Foru Arauaren Erregelamenduaren 46.3 artikuluan ezarritako errekerimendua egin behar bada, eman beharreko epea aurrekontua ixteko arauen arabera ordaindu ahal izateko beharrezkoa dena izango da.

5. *Eskaerarekin batera aurkeztu behar den dokumentazioa.*

1. Dirulaguntzen eskaerak deialdi honi dagokion Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoko dirulaguntzen atarian (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>) ezarritako ereduari jarraituz bete beharko dira. I. eranskin moduan doa jarraian.

2. Eskaera ereduari, behar izanez gero, II. eranskinean dagoen adierazpena erantsi behar zaio.

3. Halaber, dirulaguntza hauek jaso nahi dituzten entitateek dokumentu hauek ere aurkeztu beharko dituzte eskaerarekin batera:

a) Entitate eskatzaileen nortasunaren egiaztagiria (dagokion erregistroan inskribatutako eraketa eskriturak, dagokion erregistroak emandako ziurtagiria eta abar).

b) Entitate eskatzailearen zinpeko adierazpena, Zuzendaritza Batzordeko kideak eta emakume bazkideen % 75a, gutxienez, Gipuzkoan bizi direla egiaztatzen duena.

c) Banketxe edo aurrezki kutxa batek emandako agiria, bere izenean dagoen kontu korrante baten titulartasuna ziurtatzen duena. Agiri hori aurkeztu beharko dute bakar-bakarrik entitatea lehenengo aldiz aurkezten baldin bada edo laguntza lerro hauen ondorioetarako administrazio honen eskura dagoen kontu korrantearen zenbakia aldatu baldin bada.

d) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela frogatzen duten ziurtagiriak, baldin eta ukatzen badira dirulaguntzak kudeatzen dituen organoak zuzenean jaso dezan, administrazio eskudunen eskutik, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoei buruzko informazioa. Baimen hori ematen badute, ez dute aipatutako ziurtagirik aurkeztu beharrik.

e) 2023ko azaroaren 30era arte garatu beharreko lan proiektua.

f) Emakumeen eta gizonen berdintasunari dagokionez, lantalde teknikoaren edo pertsona fisiko edo juridikoen prestakuntza eta esperientzia profesionala egiaztzeko agiriak, jarduerak egiteko halakorik kontratatzen bada.

g) Proiektuaren aurrekontu xehatua, diruz lagundu daitezkeen gastuen eta aurreikusten diren diru sarreren zehaztasunarekin.

h) Dirulaguntza eskatzen den jarduera bererako eskatu diren beste dirulaguntzen zerrenda; bertan adierazi beharko da zenbatekoa, zeintzuk diren laguntza eskatu zaien administrazio edo erakunde publiko edo pribatuak, eta zein den horien egoera (ukatuta, ebatzenaren zain, emanda, eta diru kopuruak). Bestela, dirulaguntza xede duen proiekturako beste laguntzarik ez dela eskatu egiaztatzen duen erantzukizunpeko deklarazioa.

3. La información de cada convocatoria y los impresos normalizados de solicitud estarán disponibles en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>).

4. El plazo de presentación de solicitudes finalizará el 23 de diciembre de 2022.

4. *Plazo de ejecución de la actuación.*

Las actuaciones objeto de solicitud deberán ejecutarse entre el 1 de enero y el 30 de noviembre de 2023. Excepcionalmente, se podrán admitir actuaciones posteriores a dicha fecha cuando las mismas estén vinculadas a determinadas efemérides o fechas tradicionales que tengan lugar en diciembre, sin que en ningún caso pueda superarse la fecha del 20 de diciembre de 2023, y debiéndose presentar en este caso la justificación antes del 27 de diciembre de 2023. En estos casos, si fuera necesario efectuar el requerimiento establecido en el artículo 46.3 del Reglamento de la Norma Foral de Subvenciones, el plazo a conceder será el preciso para que el abono de la subvención pueda realizarse con arreglo a las normas de cierre del presupuesto.

5. *Documentación a presentar con la solicitud.*

1. Las solicitudes de subvención se presentarán conforme al modelo establecido en el portal de subvenciones de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>) correspondiente a la presente convocatoria y que se acompaña a continuación como anexo I.

2. Al modelo de solicitud se acompañará, en su caso, la declaración que se adjunta como anexo II.

3. Además, las entidades interesadas en la concesión de estas subvenciones, deberán presentar junto con la solicitud los siguientes documentos:

a) Documento acreditativo de la personalidad de las entidades solicitantes (escrituras de constitución inscritas en el registro correspondiente, certificado emitido por el registro correspondiente, etc.).

b) Declaración jurada de la entidad solicitante por la que se acredita que la Junta Directiva y al menos el 75 % de las socios tienen su residencia en Gipuzkoa.

c) Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre. Este documento sólo será necesario en aquellos casos en que la entidad se presente por primera vez o haya modificado la cuenta corriente que obre en poder de esta Administración a efectos de la presente línea de ayudas.

d) Certificados de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en caso de negarse a que el órgano gestor de las subvenciones pueda recabar directamente de las administraciones competentes la información relativa al cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

e) Proyecto de trabajo a desarrollar hasta el 30 de noviembre de 2023.

f) Documentación acreditativa de la formación en materia de igualdad y experiencia profesional del equipo técnico o de las personas físicas o jurídicas a las que, en su caso, se vaya a contratar para la realización de las actividades.

g) Presupuesto detallado del proyecto con el desglose detallado de los gastos subvencionables, así como de los ingresos previstos.

h) Relación de cualesquiera otras ayudas solicitadas con destino a la actividad para la que se solicita la subvención, en la cual habrá de hacerse referencia a la cuantía, a las administraciones o entidades públicas o privadas a las que se hubiere solicitado, así como el estado de las mismas (denegadas, pendientes de resolución, concedidas e importes). En caso contrario, declaración responsable de no haber solicitado ninguna otra ayuda para el proyecto presentado a subvención.

i) 2. oinarrian aipatutako elkarte eta entitateek egiaztatu behar dute ez daudela onuradun izatea eragozten duten debeku egoeretan; horretarako, bide hauek erabili ahal izango dituzte: lekukotza judiziala, ziurtagiri telematikoak edo datu transmisioak, dagokion araudian ezarritakoaren arabera, edo bestela, ziurtagiri administratiboa, kasuan kasu. Ziurtagiri hori agintari eskudunak egiterik ez badu, haren orde ezarritako deklaratarioa aurkeztu ahal du dirulaguntzaren eskaerarekin batera, Gipuzkoako Foru Aldundiko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Organoak emango duen ereduaren arabera.

j) Beste edozein dokumentazio, esleipen irizpideak kreditatzeko aukera ematen duena.

Entitate eskatzaileek ez dituzte aurkeztu beharko jada Gipuzkoako Foru Aldundiak badituen dokumentuak, 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 28.3 artikuluaen bigarren paragrafoan aurreikusitakoari jarraiki, eta eskaera orrian adierazi beharko da dokumentu horiek zein organoren aurrean edo bulegotan eta noiz aurkeztu ziren edo, hala badagokio, jaulki ziren, dokumentuak aurkeztu ondoren ez badira bost urte iragan, betiere.

#### 6. Kontu zuritzailea aurkeztea.

Kontu zuritzailea 2023ko abenduaren 10a baino lehen aurkeztu beharko da.

#### 7. Dokumentazio elkarreragingarria eta egiaztagarria.

39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak 28. artikuluan aitortzen du herritarrek eskubidea dutela administrazio jardulearen esku dauden dokumentuak edo beste edozein administrazio egindakoak ez aurkezteko; beraz, administrazio jarduleak dokumentu horiek kontsultatu edo eskuratu ahal izango ditu, salbu eta interesdunak horren aurka egiten badu. Administrazio publikoek elektronikoki jaso behar dituzte dokumentuak, beren sare korporatiboen bidez edo datu bitartekaritzarako plataformei edo horretarako prestatutako beste sistema batzuei kontsulta eginez.

Gipuzkoako Foru Aldundia Nisae Euskadiko Administrazioen Segurtasunerako eta Elkarreragingarritasunerako Nodoaren parte da. Plataforma hori euskal sektore publikoko administrazio eta erakunde guztientzat da, haien artean eta gainerako administrazioekin datu elektronikoak trukatzeko nodo autonomiko gisa. Horrez gain, Foru Administrazioak foru sare korporatiboko aplikazioak edo dokumentuak egiaztatzea eta lortzea ahalbidetzen duten beste sistema batzuk erabiliko ditu.

Deialdi honetan honako betekizun hauek egiaztatuko dira bitartekaritza plataformen bidez:

- a) Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean izatea.
- b) Zerga betebeharrak egunean izatea; Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun Departamentuarekin egiaztatuko da hori.

#### 8. Dirulaguntzak emateko ebazpenaren argitalpena.

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1 artikuluan ezarritakoari jarraituz, dirulaguntza emateko, edo kasua balitz, ukatzeko ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta jakinarazpena egintzat hartuko da lege ondorio guztietarako argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

i) La justificación por parte de las asociaciones y entidades mencionadas en la base 2.ª de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, podrá realizarse mediante testimonio judicial, certificados telemáticos o transmisiones de datos, de acuerdo con lo establecido en la normativa correspondiente o mediante certificación administrativa, según los casos. Cuando esta certificación no pueda ser expedida por la autoridad competente, podrá ser sustituida por la presentación de una declaración responsable que se acompañe a la solicitud de subvención, según modelo que facilite el Órgano para la Igualdad de mujeres y hombres de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

j) Cualquier otra documentación que posibilite la acreditación de los criterios de concesión.

Las entidades solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que ya obren en poder de la Diputación Foral de Gipuzkoa, de conformidad con lo previsto en el párrafo segundo del artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, debiendo indicar en el impreso de solicitud la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde que dichos documentos fueron presentados.

#### 6. Presentación de la cuenta justificativa.

La cuenta justificativa deberá presentarse antes del día 10 de diciembre del 2023.

#### 7. Documentación interoperable y verificable.

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, en el artículo 28 reconoce el derecho de la ciudadanía a no aportar los documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración, de tal forma que la administración actuante podrá consultar o recabar dichos documentos, salvo que la persona interesada se opusiera a ello. Las Administraciones Públicas deben recabar los documentos electrónicamente a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas habilitados para ello.

La Diputación Foral de Gipuzkoa forma parte del nudo de interoperabilidad y seguridad de las administraciones de Euskadi Nisae, plataforma común para todas las administraciones y entidades del sector público vasco como nodo autonómico para implementar el intercambio de datos electrónicos entre ellas y con el resto de las administraciones. Además de ello, la Administración Foral hará uso de aplicaciones de la red corporativa foral u otros sistemas que permitan la verificación y obtención de documentos.

Los requisitos que se verificarán en esta convocatoria a través de las plataformas de intermediación serán los siguientes:

- a) Estar al corriente de las obligaciones frente a la Seguridad Social.
- b) Estar al corriente del cumplimiento de obligaciones tributarias, que se verificará con el Departamento de Hacienda de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

#### 8. Publicación de la resolución de concesión.

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de concesión o, en su caso denegación será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación.



Gipuzkoako  
Foru Aldundia  
Diputación Foral  
de Gipuzkoa

**Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzen duten jarduerak (Elkarteak)  
Actuaciones que fomenten la igualdad de mujeres y hombres (Asociaciones)**

ESKAERA / SOLICITUD

Espedientea  Data  Sarrera kodea   
Expediente  Fecha  Código acceso

**ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DEL SOLICITANTE**

Eskatzailearen izena Nombre del solicitante		Sexua Sexo	
IFZ NIF		Posta Kodea Código Postal	
Helbidea Dirección		Ataria/Solairua Portal/Piso	
Herria Localidad		Probintzia Provincia	
Helbide elektronikoa Correo electrónico		Telefonoak Teléfonos	
Kontua Cta Cte.		Faxa Fax	

**HARREMANETAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO**

Pertsonaren izena Nombre de la persona		Sexua Sexo	
IFZ NIF		Posta Kodea Código Postal	
Helbidea Dirección		Probintzia Provincia	
Herria Localidad		Telefonoak Teléfonos	
Helbide elektronikoa Correo electrónico		Faxa Fax	

**Onuradun izatearen aitortpena / Declaración de condición de persona beneficiaria**

Aitortzen dut ez nigan ez ordezkatzan dudan erakundeetan ez dagoela pertsona edo erakunde onuradun izatea eragozten duen inguruabarrik, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 12. artikuluan aurreikusitakorik. Era berean, ez dago Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean aurreikusitako dirulaguntzen onuradun izateko debeku-kasuetako baten mende.

Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Asimismo, tampoco se encuentra sometida a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiaria de subvenciones previstos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.



Gipuzkoako  
Foru Aldundia  
Diputación Foral  
de Gipuzkoa

## Datu pertsonalen tratamendua / Tratamiento de datos personales

Datu pertsonalak erabiliko dira dirulaguntzak emateko, kudeatzeko eta haien jarraipena egiteko prozedurak izapidetzeko, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua eta Foru Gobernantza Publikoaren esparruko Gobernu Onari buruzko martxoaren 11ko 4/2019 Foru Araua betez. Deialdiaren interes publikoan eta bertan parte hartzeko eskabidean oinarritutako helburua. Tratamenduaren arduraduna deialdia kudeatzen duen zuzendaritza nagusia izango da.

Dirulaguntza emateko prozedura eta egin daitezkeen erreklamazioak izapidetzen diren bitartean gordeko dira datuak.

Gipuzkoako Foru Aldundiak, NISAE elkarreragintasunerako nodoaren, sare korporatiboko aplikazioen edo beste sistema batzuen bidez, izapide hau ebatzeko behar diren kontsultak eta egiaztapenak egingo ditu. Zehazki, zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak betetzen direla egiaztatuko da. Era berean, eskaera honi aplikatzen zaion araudian egiaztatzea eska daitezkeen beste dokumentu batzuk ere egiaztatuko dira, bertan aurreikusitako baldintzetan.

Egiaztapen horren eta bere datu pertsonalen kontsultaren aurka egiten badu, eskatzaileak, agiriak aurkezteaz gain, arrazoituta justifikatu beharko du aurka dagoela. Eskubide hori balia dezake, bai eta datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatze edo mugatzeko eskubidea ere, arduradunari zuzenduta, <https://egoitza.gipuzkoa.eus>-en horretarako ezarritako formularioen bidez.

Datu pertsonalen tratamenduari eta eskubideez baliatzeari dagokienez, helbide honetan ere jar zaitzke harremanetan: [dbo@gipuzkoa.eus](mailto:dbo@gipuzkoa.eus).

Los datos de carácter personal serán objeto de tratamiento con la finalidad de tramitar los procedimientos de concesión, gestión y seguimiento de las subvenciones, en cumplimiento de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y de la Norma Foral 4/2019, de 11 de marzo, de Buen Gobierno en el marco de la gobernanza pública foral. Finalidad basada en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella. El responsable del tratamiento será la dirección general gestora de la convocatoria.

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

La Diputación Foral de Gipuzkoa, a través del nodo de interoperabilidad NISAE, de las aplicaciones de la red corporativa u otros sistemas efectuará las consultas y verificaciones necesarias para la resolución del presente trámite. En concreto, se comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias, obligaciones frente a la Seguridad Social. Igualmente, se verificarán aquellos otros documentos cuya acreditación se pudiera exigir en la normativa aplicable a esta solicitud en los términos en ella previstos.

En caso de oponerse a esta verificación y a la consulta de sus datos personales, la persona solicitante además de aportar los documentos deberá justificar motivadamente su oposición. Puede ejercer este derecho, así como el de acceso, rectificación, supresión o limitación dirigiéndose a la persona responsable, a través de los formularios dispuestos en <https://egoitza.gipuzkoa.eus>.

Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede también ponerse en contacto en esta dirección: [dbo@gipuzkoa.eus](mailto:dbo@gipuzkoa.eus).

## Komunikazio onartzea / Aceptación de comunicaciones

Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura.

Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.





Gipuzkoako  
Foru Aldundia  
Diputación Foral  
de Gipuzkoa

**PROIEKTU HONEK ESKATUTAKO/JASOTAKO BESTELAKO LAGUNTZAK  
OTRAS AYUDAS SOLICITADAS/CONCEDIDAS POR EL MISMO PROYECTO**

<input type="checkbox"/>	Ditu Tiene	<input type="checkbox"/>	Ez ditu No
--------------------------	---------------	--------------------------	---------------

Entitate eskatzaileak honako dirulaguntzak jaso edota eskatu ditu, gaur arte, proiektu hori bera laguntzeko. Era berean, entitate horrek konpromisoa hartzen du herri erakunde publikoetan nahiz pribatuetan, gaurtik hasi eta proiektua amaitu bitartean, aurkezten duen dirulaguntza eskaera ororen berri emateko.

La entidad solicitante, hasta ahora, además de la presente solicitud de ayudas, ha presentado y/o recibido las siguientes ayudas por el mismo proyecto. La entidad deberá comunicar cuantas solicitudes de ayuda presente en cualquier organismo público o privado a partir de la fecha de hoy hasta finalizar el proyecto.

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe	Onartutako dirulaguntza Subvención concedida
<b>GUZTIRA/ TOTAL</b>				

**PROIEKTUA / PROYECTO**

<b>Izena</b> <b>Denominación</b>  <b>Proiektuaren azalpena</b> <b>Descripción proyecto</b>
--

**OHARRAK / OBSERVACIONES**

--

**AGIRI ZERRENDA / LISTA DE DOCUMENTOS**

Entitatearen zinpeko aitortpena, zuzendaritza batzordeak eta bazkideen % 75ek, gutxienez, zerga eta enpresa helbidea Gipuzkoan dutela adierazten duena  
Declaración jurada de la entidad sobre que la Junta Directiva y al menos el 75% de las socias tienen domicilio social y fiscal en Gipuzkoa

Proiektuaren eskaera txostena\_Ohiko jarduerak  
Informe solicitud de proyecto\_Actividades habituales

Eskaera eredua. Proiektuak  
Modelo de solicitud. Proyectos

Entitateak irekitako kontu korrante baten jabetasuna ziurtatzen duen agiria, diru etxe batek emana. Lehenengo aldiz aurkezten direnentzat edo kontu zenbakia aldatu baldin badu.



**Gipuzkoako  
Foru Aldundia**  
Diputación Foral  
de Gipuzkoa

Documento expedido por entidad bancaria que certifique la titularidad de una cuenta corriente a nombre de la entidad para las entidades que se presenten por primera vez o hayan modificado la cuenta corriente.

Entitate eskatzaileen nortasunaren egiaztatzea (dagokion erregistroan inskribatutako eraketa eskriturak, dagokion erregistroak emandako ziurtagiria eta abar).

Documento acreditativo de la personalidad de las entidades solicitantes (escrituras de constitución inscritas en el registro correspondiente, certificado emitido por el registro correspondiente, etc.).

Proiektua burutzeko pertsona fisikoak edo juridikoak kontratatuz gero, kontratatutako talde teknikoaren edo pertsona fisiko nahiz juridikoen prestakuntza eta esperientzia profesionala egiaztatzen dituen agiria.

En el caso de contratación de personas físicas o jurídicas para la realización del proyecto, documentación acreditativa de la formación en materia de igualdad y experiencia profesional del equipo técnico o de las personas físicas o jurídicas

<p>Dokumentu hau sinatzen duenak bere gain hartzen du bertan adierazitakoaren erantzukizuna eta, orobat, dokumentuen zerrendako artxiboetan jasotako informazioarena (artxiboek CSV eta HASH kodeak dituzte).</p>	<p>La persona firmante se responsabiliza de lo declarado en el presente documento así como de la información contenida en los archivos relacionados en la lista de documentos identificados con sus respectivos CSV y códigos HASH.</p>
<p>EKS kodea (Egiaztapeneko Kode Ziurra) da Gipuzkoako Foru Aldundiko Egoitza Elektronikoan zaindutako artxibo bat identifikatzen duena, eta haren egiazkotasuna web orrialde honetan kontsultatzea ahalbidetzen duena: <a href="https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/csv">https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/csv</a></p>	<p>El CSV (Código Seguro de Verificación) es el código que identifica un archivo custodiado en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, y permite consultar su autenticidad en la siguiente dirección web: <a href="https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/csv">https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/csv</a></p>
<p>HASH kodeak argi eta garbi identifikatzen du artxiboa, eta bermatzen du hura ez dela aldatu zaintzapean egon den bitartean.</p>	<p>El código HASH identifica inequívocamente el archivo, y garantiza que éste no ha sido alterado durante su custodia.</p>

**II. ERANSKINA: Bazkideei buruzko aitortpena / ANEXO II: Declaración sobre las socias**

_____ jaunak/andreak, _____ NA zk. duenak, _____ erakunde eskatzailearen ordezkari izan.	D/D <sup>a</sup> _____ con D.N.I. nº. _____ en representación de la entidad solicitante: _____
<b>AITORTZEN DU</b>	<b>DECLARA</b>
Zuzendaritza Batzardeak eta bazkideen gutxienez % 75ek Gipuzkoan dutela bizilekua.	Que la Junta Directiva y al menos el 75% de las socias tienen su residencia en Gipuzkoa.

Lekua eta data / Lugar y fecha:

Sinadura / Firma