

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

OÑATIKO UDALA

Oñati.bonoak.eus - Oñatiko herritarrentzako diruz lagundutako erosketa-bonuen oinarri arautzaileak eta 2022ko deialdia. BDNS (Identif.): 618881.

Diru-laguntza orokorre buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 17.3.b eta 20.8.a artikuluetan ezarritakoaren arabera, deialdiaren laburpena argitaratzen da. Horren testu osoa datu base nazionalean aurki daiteke. Diru-laguntzak (<https://www.info-subvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/618881>).

Oñatiko Udalak, 2022ko martxoaren 31n egindako Osoko Bilkuran, honako akordio hau hartu zuen:

Lehenengoa.

Onartzea dirulaguntza lerro honen oinarriak:

Oñati.bonoak.eus - Oñatiko herritarrentzako diruz lagundutako erosketa-bonuen oinarri arautzaileak.

Bigarrena.

Sozioekonomia saileko 1000.480.241.07.01 2022 (5551) diru-ataletik eta bere lotespen mailatik finantzatzea dirulaguntza lerro hau, gehienez ere 30.000 € -raino eta bi deskontu kanpaina ezberdinetan banatzea aurrekontu hori:

– Udaberriko deskontu kanpainaren aurrekontua: 15.000 €.

– Udazkeneko deskontu kanpainaren aurrekontua: 15.000 €.

Udaberriko kanpainara bideratutako aurrekontua agortzen ez bada, erabilgarri geratu den zenbatekoa udazkeneko kanpainaren aurrekontuari gehituko zaio.

Hirugarrena.

Onartzea dirulaguntza lerro honen 2022ko deialdia, epeak eta bi deskontu kanpainen aldiak eta mugak:

Establezimenduek deialdi honetara atxikitzeko epea oinarri hauek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunetik aurrera irekiko da eta 2022ko azaroak 30era arte egongo da zabalik.

Udaberriko deskontu kanpaina:

– Bonuak erosteko aldia 2022ko maiatzaren 4tik 2022ko maiatzaren 18ra arte, bi egunak barne.

– Pertsona bakoitzeko mugadiruz lagundutako bonuak erosteko: 50 €.

– Establezimendu bakoitzeko fakturazio muga: 2.500 €.

Udazkeneko deskontu kanpaina:

vBonuak erostekoaldia 2022ko urriaren 5etik eta 2022ko azaroaren 30ra arte, bi egunak barne.

– Pertsona bakoitzeko mugadiruz lagundutako bonuak erosteko: 50 €.

– Establezimendu bakoitzeko fakturazio muga: 2.500 €.

AYUNTAMIENTO DE OÑATI

Oñati.bonoak.eus - Bases reguladoras y convocatoria 2022 de los bonos de compra subvencionados dirigidos a la ciudadanía de Oñati. BDNS (Identif.): 618881.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/618881>).

El Ayuntamiento de Oñati, reunido en Sesión Plenaria de fecha 31 de marzo de 2022, adoptó el siguiente acuerdo:

Primero.

Aprobar las bases de la siguiente línea de subvenciones:

Oñati.bonoak.eus - Bases reguladoras de los bonos de compra subvencionados dirigidos a la ciudadanía de Oñati.

Segundo.

Destinar un importe máximo de 30.000 € para financiar esta línea de subvención, desde la partida presupuestaria 1000.480.241.07.01 2022 (5551) y su grado de vinculación del Departamento de Socioeconomía y dividir el presupuesto en dos campañas de descuento diferentes:

– Presupuesto de la campaña de descuento de primavera: 15.000 €.

– Presupuesto de la campaña de descuento de otoño: 15.000 €.

Si no se agota el presupuesto destinado a la campaña de primavera, el importe disponible se sumará al presupuesto de la campaña de otoño.

Tercero.

Aprobar la convocatoria 2022 de las ayudas mencionadas, los plazos y los periodos y límites de las dos campañas de descuento:

El plazo para presentar las adhesiones a esta convocatoria se abrirá junto con la publicación de estas bases en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y se mantendrá abierto hasta el 30 de noviembre de 2022.

Campaña de descuento de primavera:

– Periodo para la compra de bonos desde el 4 de mayo del 2022 hasta el 18 de mayo del 2022, ambos días incluidos.

– Límite por persona para la compra de bonos subvencionados: 50 €.

– Límite de facturación por establecimiento: 2.500 €.

Campaña de descuento de otoño:

– Periodo para la compra de bonos desde el 5 de octubre del 2022 hasta el 30 de noviembre del 2022, ambos días incluidos.

– Límite por persona para la compra de bonos subvencionados: 50 €.

– Límite de facturación por establecimiento: 2.500 €.

Udaberriko zein udazkeneko deskontu bonuak kontsumitzeko herritarrek izango duten epea: 2022eko abenduaren 2ra arte.

Establezimenduek udaberriko zein udazkeneko deskontu bonuen zuriketa aurkezteko epea: 2022ko abenduaren 16ra arte.

Laugarrena.

Erabaki honen bidez onartutako oinarriek eragina izango dute Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunetik aurrera.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari.

Interesdunek Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoa jarri ahal izango dute zuzenean erabakiaren aurka Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegietan, bi hilabeteko epean, erabakia argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Hala ere, partikularrek, alde zuzenetik, aukerako berraztertzeko errekurtsioa aurkezteko diezaiokete Gobernu Batzordeari, hila beteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Kasu horretan, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsioa jarri berraztertzeko berariaz ebatzi arte edo presuntzio ezetsi arte. Hori guztia, egoki irizitako beste edozein errekurtsio aurkezteari kalterik egin gabe.

Guztiek jakin dezaten argitaratzen da hau.

Oñati, 2022ko martxoaren 31.—Alkatea. (2058)

Oñati.bonoak.eus - Oñatiko herritarrentzako diruz lagundutako erosketak bonuen oinarri arautzaileak.

1. artikulua. Ekimenaren helburua.

Ekimen honen helburua Oñatiko herritarrei zuzendutako diruz lagundutako erosketak bonuen bidez merkataritza, ostalaritza eta zerbitzuen sektorean kontsumoa sustatzea da, udalerriko hiri-ekonomia suspertuz eta tokiko establezimenduetan kontsumo kontzientea bultzatuz.

2. artikulua. Oñati.bonoak.eus web aplikazioa eta alta prozesua.

Erosketak bonuak Oñati.bonoak.eus web aplikazioaren bidez kudeatuko dira.

Herritarrek online sistema bidez bonuak erosteko, alta eman beharko dute Oñati.bonoak.eus web aplikazioan «Hasi saioa» aukeratuz.

Bestalde, Oñati.bonoak.eus bonu kanpainan lehengo aldi parte hartzen duten establezimendu berriek ere alta eman beharko dute web aplikazioan, «Komertzioa sortu» aukeratuz.

3. artikulua. Oñati.bonoak.eus ekimenera atxikitzeko establezimenduek bete beharreko baldintzak.

a) 15 langile baino gutxiago dituzten Oñatiko merkataritza, ostalaritza eta zerbitzu sektorekoak izatea.

b) Ekonomia Jardueren Gaineko Zergaren alta emanda egotea Oñatin eta zerga horiordaintzetik salbuetsita egotea, ekonomia-jardueren gaineko zergaren testu bategina onartzen duen 1/1993 Foru Dekretu Arauemailearen 5.1.b) eta c) artikuluetan xedatutakoaren arabera. Oñatiko Udalak ofizios egiaztatuko du dagokion establezimenduen Ekonomia Jardueren Gaineko Zergaren egoera.

c) Jarduera ekonomikoa jendeari irekitako lokal batean garatzea, Oñatiko udal-mugartearen mugen barruan.

d) Jarduera Ekonomikoen Gaineko Zergaren (JEZ) 1. eranskinean jasotako multzo, talde edo epigraferen batean alta emanda egotea.

Plazo que tendrá la ciudadanía para consumir los bonos correspondientes a las campañas de primavera y otoño: 2 de diciembre de 2022.

Plazo que tendrán los establecimientos para presentar la justificación de los bonos correspondientes a las campañas de primavera y otoño: 16 de diciembre de 2022.

Cuarto.

Las bases aprobadas mediante el presente acuerdo surtirán efectos desde el día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa.

Las personas interesadas podrán interponer directamente contra el Recurso Contencioso-Administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer Recurso Potestativo de Reposición ante la Junta de Gobierno, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Lo que se publica para general conocimiento.

Oñati, a 31 de marzo de 2022.—La alcaldesa. (2058)

Oñati.bonoak.eus - Bases reguladoras de los bonos de compra subvencionados dirigidos a la ciudadanía de Oñati.

Artículo 1. Objetivo de la iniciativa.

El objetivo de esta iniciativa es fomentar el consumo en el sector comercial, hostelero y de servicios mediante bonos de compra subvencionados y dirigidos a la ciudadanía de Oñati, reactivando la economía urbana del municipio e impulsando el consumo consciente en los establecimientos locales.

Artículo 2. Aplicación web Oñati.bonoak.eus. y el proceso de alta.

Los bonos de compra se gestionarán a través de la aplicación web Oñati.Bonoak.eus.

La compra de bonos mediante el sistema online por parte de la ciudadanía se realizará dándose de alta en la aplicación web Oñati.bonoak.eus a través de la opción «Iniciar sesión».

Por otra parte, los nuevos establecimientos que participen por primera vez en la campaña de bonos de Oñati.bonoak.eus, también tendrán que darse de alta en la aplicación web, a través de la opción «Crea tu comercio».

Artículo 3. Requisitos que deben cumplir los establecimientos para adherirse a la iniciativa Oñati.bonoak.eus.

a) Establecimientos del sector del pequeño comercio, hostelería y servicios de Oñati con menos de 15 trabajadores/as.

b) Figurar dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en Oñati, y estar exento del pago de dicho impuesto conforme a lo dispuesto en los artículos 5.1.b) y c) del Decreto Foral Normativo 1/1993, por el que se aprueba el Texto Refundido del Impuesto sobre Actividades Económicas. El Ayuntamiento de Oñati comprobará de oficio la situación en el Impuesto sobre Actividades Económicas del establecimiento correspondiente.

c) Desarrollar la actividad económica en un local abierto al público, dentro de los límites del término municipal de Oñati.

d) Que se encuentren dadas de alta en alguna de las agrupaciones, grupos o epígrafes del Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE) recogidos en el anexo 1.

e) Zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekikoetan egunean egotea.

f) Zigor- edo administrazio-arloan dirulaguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera galtzeko zigorrik ez jaso izana, ezta horretarako ezgaitzen duen legezko debekurik ere, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera edo emakumeen eta gizonen benetako berdintasunerako martxoaren 30eko 3/2007 Lege Organikoaren arabera sexu-diskriminazioarengatik gertatutakoak barne.

g) Ez egotea Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan aurreikusitako egoeren eraginpean.

4. artikulua. Establezimenduak ekimenera atxikitzea.

Kanpaina honetara atxikitu nahi duten establezimenduek atxikimendu eskaera eta erantzukizunpeko adierazpena (2. eranskina) bete eta bonoak@onati.eus helbide elektronikora bidali beharko dute.

Horretaz gain, bonu kanpainen lehengo aldiz parte hartzen duten establezimendu berriek alta eman beharko dute Oñati.bonoak.eus web aplikazioan, «Komertzioa sortu?» atala erabiltuta eta behin alta emandakoan komertzioaren profila editatu beharko dute.

Establezimendu bakoitzak bere ordainketa-pasabidearen birtartez jasoko ditu online sistema bidezko bonuen ordainketak. Horretarako, establezimendu bakoitzak bere TPV Birtuala konfiguratuta beharko du Oñati.bonoak.eus web aplikazioan.

Oñatiko Udalak ofizios egiaztatuko ditu ekimen honetan parte hartzeko establezimenduek bete behar dituzten baldintzak eta baliozkotuko ditu deskontu kanpainarako atxikimenduak. Udalak beharrezkoa iritzi gero, baldintzak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazio gehigarria eskatu ahal izango du.

Establezimenduak ekimen honi eta abian jartzen diren deskontu-kanpainei atxikitzeak Udalak ezarritako baldintzak eta prozedurak onartzea ekarriko du.

5. artikulua. Dirulaguntzen onuradunak.

Diruz lagundutako erosketak bonuenonuradunak Oñatin erroldatutako 16 urtetik gorako pertsonak izango dira.

6. artikulua. Dirulaguntzen zenbatekoa.

Dirulaguntzen zenbatekoei dagokionez, erosketak bonuetan % 20ko deskontua aplikatuko da.

Diruz lagundutako bonuak erosteko pertsona bakoitzeko ezarri den muga gainditzen denean ez da deskonturik aplikatuko.

7. artikulua. Bonuen erosketak.

Bonuak eskuratzeko bi aukera egongo dira; online, Oñati.bonoak.eus web aplikazio bidez. Edota offline, kanpainara atxikitako establezimenduetan.

- a) Bonuak online erosteko eman beharreko pausoak:
1. Oñati.bonoak.eus web aplikazioan alta eman.
 2. Erosketa egingo den establezimendua aukeratu.
 3. Bonuaren zenbatekoa aukeratu.
 4. Banku txartel bidez erosketa egin.

Bonua erositakoan PDF formatuan deskargatu ahalko da Oñati.bonoak.eus web aplikaziotik. Bonua eroslearen emailera ere bidaliko da, eta Oñati.bonoak.eus-eko erabiltzaile kontuan ere eskuragarri egongo da.

e) Encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

f) No estar sancionada ni penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni estar incurso en prohibición legal alguna que le inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por incurrir en discriminación por razón de sexo, en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, o de la Ley Orgánica 3/2007, de 30 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

g) No estar incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13. de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 4. Adhesión de los establecimientos a la iniciativa.

Los establecimientos que deseen adherirse a esta campaña deberán rellenar la solicitud de adhesión y declaración responsable (anexo 2) y enviarlo a la dirección de correo electrónico bonoak@onati.eus.

Además, los nuevos establecimientos que participan por primera vez en esta campaña de bonos tendrán que darse de alta en la aplicación web Oñati.bonoak.eus, a través del apartado «Crea tu comercio?» y una vez completada el alta editar el perfil del comercio.

Los pagos de los bonos adquiridos a través del sistema online se harán mediante la pasarela de pagos de cada establecimiento. Para ello, el establecimiento tendrá que configurar su TPV Virtual en la aplicación web Oñati.bonoak.eus.

El Ayuntamiento de Oñati comprobará de oficio los requisitos que deben cumplir los establecimientos para participar en esta iniciativa y validará las adhesiones a la campaña de descuento. En caso de que lo considere necesario el Ayuntamiento podrá solicitar documentación adicional para la verificación de los requisitos.

La adhesión de los establecimientos a esta iniciativa y a las campañas de descuento que se pongan en marcha supondrá la aceptación de las condiciones y procedimientos establecidos por el Ayuntamiento.

Artículo 5. Personas beneficiarias de las subvenciones.

Serán beneficiarias de los bonos subvencionados las personas mayores de 16 años empadronadas en Oñati.

Artículo 6. Cuantía de las ayudas.

En lo que respecta a la cuantía de la subvención, en los bonos de compra se aplicará un descuento del 20 %.

Una vez superado el límite por persona para la compra de bonos subvencionados establecido en la convocatoria no se aplicará ningún descuento.

Artículo 7. Compra de bonos.

Para adquirir bonos se habilitan dos opciones; online, a través de la aplicación web Oñati.Bonoak.eus. Y offline, en los establecimientos adheridos a la campaña.

- a) Pasos a dar para comprar bonos online:

1. Darse de alta en la aplicación web Oñati.bonoak.eus.
2. Seleccionar el establecimiento donde realizar la compra.
3. Seleccionar el importe del bono.
4. Realizar la compra a través de tarjeta bancaria.

Una vez comprado el bono se podrá descargarlo en formato PDF desde la aplicación web Oñati.bonoak.eus. Se enviará también a la dirección de correo electrónico de la persona que ha adquirido el bono y estará disponible en la cuenta de usuario/a de Oñati.bonoak.eus.

Bonuaren salerosketa operazioaren komisioa establezimendu bakoitzak hartuko du bere gain.

b) Kanpainari atxikitako establezimenduen bitartez bonuak erosteko eman beharreko pausoak:

1. Erosketa egingo den establezimendura zuzendu.
2. Erosi nahi den produktua edo zerbitzua aukeratu.
3. Saltokiko saltzailearen bitartez, Oñati.bonoa.eus web aplikazioan bonuaren zenbatekoa aukeratu.
4. Bonua ordaindu.

Bonuak offline erosten direnean, ordainketa establezimenduan bertan egingo da eta salerosketa operazioaren komisioa badago establezimenduak hartuko du bere gain.

Bonuek informazio hau izango dute:

- QR kodea, erosketa-prozesuaren segurtasuna bermatzeko.
- Eroslearen izen-abizenak eta NAN zenbakia.
- Erosketa data eta ordua, zenbatekoa eta aplikatutako deskontua.
- Bonuaren iraungitze data.

8. artikulua. Bonuak establezimenduetan erabiltzea.

Bonuak deialdian zehaztutako epeetan kontsumitu beharko dira, kanpainara atxikitako establezimenduetan. Epe hori igaro ondoren bonuek ez dute baliorik izango.

Bonuak ezingo dira dirutan trukatu eta ez da diru itzulketarik egingo.

Bonua ezingo da frakzioetan banatu eta erosketa-tiketen edo fakturen zenbatekoen baturek bonuaren balio bera edota handiagoa izan beharko dute. Erosketen zenbatekoak bonuen zenbatekoa baino txikiagoak baldin badira, diferentzia ez da eskudirutan itzuliko.

Erosketa bakarrean bonu bat baino gehiago erabiltzea edo bonu bat erosketa bat baino gehiago egiteko erabiltzea ontzat emango dira, betiere, erosketa bonua erosi den saltoki berdinean eta deialdiak zehaztutako epeen barruan gauzatzen bada.

Erosketa bonuakezin izango dira erabili alkohola, tabakoa, loteria edo apustuak eta ibilgailuen erregaia bezalako produktuk erosteko.

9. artikulua. Bonuen zuriketa.

Establezimenduek bonu bakoitzari dagokion diruz lagundutako portzentajea jasotzeko, lehenik eta behin herritarrak bonua kontsumitu beharko du eta ondoren establezimenduak bonu horri dagokion erosketa tiketa edo faktura Oñati.bonoak.eus web aplikaziora igo.

Bonuak justifikatzeko jarraitu beharreko prozedura honako hau izango da:

1. Oñati.bonoak.eus web aplikazioan bonua identifikatu, QR kodea eskaneatuta edota bilaketa aukera erabilita.
2. Erosketa tiketari edo fakturari argazkia atera.
3. Bonuari dagokion erosketa tiketa edo fakturaren argazkia web aplikaziora igo.

Bonuen justifikazioa ontzat emateko tiketari edo fakturari ateratako argazkia irakurgarria izan beharko da. Horretaz gain, erosketa-tiketaren edo fakturaren data deialdian zehaztutako epealdiarekin bat etorri beharko da eta erosketaren zenbatekoak bonuaren balio bera edota handiagoa izan beharko du.

La comisión de compraventa del bono online la asumirá cada establecimiento.

b) Pasos a dar para comprar bonos a través de los establecimientos adheridos a la campaña:

1. Dirigirse al establecimiento donde se realizará la compra.
2. Seleccionar el producto o servicio a comprar.
3. A través de la persona que atiende el establecimiento seleccionar en la aplicación web Oñati.bonoak.eus el importe del bono.
4. Pagar el bono.

Cuando los bonos se adquieran offline los pagos se realizarán directamente en el establecimiento y en el caso de que haya comisión por la compraventa del bono esta la asumirá el establecimiento.

Los bonos tendrán la siguiente información:

- Código QR para garantizar la seguridad en el proceso de compra.
- Nombre y apellidos y DNI de la persona que compra el bono.
- Fecha y hora de compra, importe y descuento aplicado.
- Fecha de caducidad del bono.

Artículo 8. Utilización de los bonos en los establecimientos.

Los bonos deberán consumirse en el plazo establecido en la convocatoria, en los establecimientos adheridos a la campaña. Transcurrido dicho plazo, los bonos no tendrán validez.

Los bonos no podrán ser canjeados en metálico ni devueltos en ningún caso.

El bono no se podrá fraccionar y el importe de los tickets o de las facturas deberá ser igual o superior al valor del bono. Si el importe de las compras es inferior al importe del bono, la diferencia no se devolverá en metálico.

Se considerarán como válidos el uso de más de un bono en una única compra, así como el uso de un bono para más de una compra, siempre y cuando se realicen en el mismo establecimiento que se haya adquirido y dentro de los plazos fijados en la convocatoria.

Los bonos no podrán ser utilizados para la compra de productos tales como alcohol, tabaco, lotería o apuestas y combustibles para vehículos.

Artículo 9. Justificación de los bonos.

Para que los establecimientos reciban el porcentaje subvencionado correspondiente a cada bono, en primer lugar las ciudadanas y los ciudadanos tendrán consumir el bono y posteriormente el establecimiento tendrá que subir el ticket o factura correspondiente a dicho bono a la aplicación web Oñati.bonoak.eus.

El proceso de justificación de los bonos será el siguiente:

1. Identificar el bono en la aplicación web Oñati.bonoak.eus, escaneando el código QR o utilizando la opción de búsqueda.
2. Sacar foto del ticket de compra o de la factura.
3. Subir la foto del ticket de compra o de la factura que corresponde a cada bono a la aplicación web.

Para poder dar el visto bueno a la justificación de los bonos la foto del ticket o factura deberá ser legible. Además de ello, la fecha del ticket de compra o de la factura deberá corresponder al periodo fijado en la convocatoria y el importe de la compra deberá ser igual o superior al valor del bono.

Justifikatutako bonuren batek akatsen bat izanez gero, udalak zuzentzeko eskaera egingo dio establezimenduari. Zuzenke-ta eskaera posta elektronikoko bidez bideratuko du udalak.

Saltokiak erosketa ticketa edo faktura zuzenaren irudia ordezkatu beharko du onati.bonoak.eus web aplikazioan eta irudi horren kopia bat bidali bonoak@onati.eus helbide elektronikora.

Bonuen zuriketa aurkezteko epea deialdian zehaztuko da.

10. artikulua. *Ebazteko eskumena duen organoa, dirulaguntzak emateko prozedura, ebazpena, epeak, eta berraztertzeko errekurtsoa.*

Dirulaguntza hauen ordainketak ebazteko eskumena Tokiko Gobernu Batzordeak izango du. Dekretu bidez ebatziko dira. Sozioekonomia sailak oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen direla egiztatu ostean.

Dirulaguntza ordainketen ebazpenean honako informazioa jasoko da: Ordainketari dagokion epealdia eta epe horretan ziritutako bonuengatik saltoki bakoitzari ordainduko zaion zenbatekoa.

Justifikazio prozesuan zuzendu ez diren bonuek akatsa izaten jarraitzen badute edo osatugabeak badira, interesdunei hamar eguneko epea emango zaie atzemandako akatsak zuzentzeko (39/2015 Legearen 68.1 art.). Epea igarota, horrelakorik egin ezean, eskariari uko egin zaiola ulertuko da, betiere 39/2015 Legearen 93 eta 94 artikuluetan aurreikusitako moduan ebazpena eman ondoren.

Ebazpenean adieraziko da zer errekurtso jar daitezkeen ebazpen horren aurka, zer organo judizialetan aurkeztu behar diren eta zer epetan, hargatik eragotzi gabe, interesdunek egoki irizitako beste edozein errekurtso aurkezteko aukera.

Establezimenduren batek ordainketei buruzko azalpen edo informazio gehigarria behar izanez gero bonoak@onati.eus helbide elektronikoa bidez egin beharko du eskaera.

Orobat, dirulaguntzak emateko akordioetan 10 laneguneko epea emango zaie onuradunei, adierazituz dezaten onartu dutela. Ulertuko da inplizituki onartu dutela, horretarako eman den epean besterik adierazten ez bada.

Aurkeztutako justifikazioa zuzena bada, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearenak, 45.1.b) artikuluan ezarritakoaren arabera, ordainketen ebazpenak Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko dira. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta jakinarazpena egintzat joko da eta lege ondorioak izango ditu ebazpena argitaratu eta biharamunetik. Interesdunek Oñatiko Udalaren webgunean (www.onati.eus) kontsultatu ahaliko dute ebazpenaren eduki osoa.

Itzulketako prozedura hastea erabakiko balitz, banan-banan jakinaraziko zaie interesdunei.

11. artikulua. *Bonua ordaintzeko modua eta epeak.*

Sozioekonomia sailak establezimenduen justifikatutako bonuen erosketa ticketak edo fakturak egiaztatu eta ebazpena igorri ondoren udalak banku transferentzia bitartez egingo ditu aldiro-aldi justifikatutako bonuen ordainketak.

Ordainketak establezimendu bakoitzak bere onati.bonoak.eus web aplikazioko profilean adierazitako bankuko kontu korrontean egingo dira. Establezimenduren batek ordainketak beste kontu korronte ezberdin batean jaso nahi baditu, aldaketa bonoak@onati.eus helbide elektronikoa bidez jakinarazi beharko du.

Si la justificación de un bono presentará error alguno, el Ayuntamiento solicitará al establecimiento su corrección. La rectificación se solicitará por correo electrónico.

El establecimiento deberá sustituir la imagen del ticket de compra o factura correcta en la aplicación web «onati.bonoak.eus» y enviar una copia de dicha imagen a la dirección electrónica bonoak@onati.eus.

El plazo para presentar la justificación se establecerá en la convocatoria.

Artículo 10. *Órgano competente para la resolución, procedimiento de concesión, resolución, plazos y recurso de reposición.*

La competencia para resolver el pago de los bonos será de la Junta de Gobierno Local. Se resolverán por decreto, previa comprobación de los requisitos establecidos en estas bases por parte del departamento de Socioeconomía.

En la resolución del pago de la subvención se recogerá la siguiente información: El periodo al que corresponde el pago y el importe que se abonará a cada comercio por los bonos justificadas en dicho periodo.

Los bonos que no hayan sido subsanados en el proceso de justificación y siguen presentando algún error o fueran incompletas, se otorgará a las personas interesadas un plazo de diez días para subsanar los defectos detectados (art. 68.1 de la Ley 39/2015), transcurrido el cual, sin que lo hubieran hecho, se les tendrá por desistidos de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en los artículos 93 y 94 de la Ley 39/2015.

En la resolución municipal se indicarán los recursos que contra la misma procedan, así como el órgano judicial ante el que hubieran de presentarse y plazo para interponerlos, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otro que estimen conveniente.

En el caso de que algún establecimiento necesite información adicional sobre los pagos, deberá realizar la solicitud a través del correo electrónico bonoak@onati.eus.

Asimismo, en los acuerdos de concesión de subvenciones se dará un plazo de 10 días hábiles, al objeto de que éstas manifiesten su aceptación. Se entenderá que esta ha sido implícitamente aceptada si en el plazo concedido al efecto no se efectúa manifestación alguna.

En el caso de que la justificación presentada sea correcta, de conformidad con lo establecido en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución de los pagos se publicarán en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. Dicha publicación sustituirá a la notificación individual, que se entenderá practicada y producirá efectos legales desde el día siguiente a la publicación de la resolución. Las personas interesadas podrán consultar el contenido íntegro de la resolución en la página web del Ayuntamiento de Oñati (www.onati.eus).

Si se acordase el inicio del procedimiento de reintegro se notificará individualmente a las personas interesadas.

Artículo 11. *Forma y plazos para el pago de los bonos.*

El pago de los bonos se realizará periódicamente mediante transferencia bancaria una vez que el Departamento de Socioeconomía compruebe los tickets de compra o facturas de los bonos justificados y tras emitir la resolución correspondiente.

Los pagos se ingresarán en la cuenta bancaria que cada establecimiento tiene introducido en el perfil de la aplicación web onati.bonoak.eus. Si algún establecimiento quisiera recibir los pagos en otra cuenta corriente diferente, deberá comunicar el cambio a través del correo bonoak@onati.eus.

12. artikulua. Obligazioak ez betetzea eta itzulketa kasuak.

Dirulaguntzen 38/2003 Legearen 36. artikuluan aurreikusitakoez gain, dirulaguntza emateko erabakia deuseztasunagatik edo deuseztagarritasunagatik, bidezkoa izango da jaso diren kopuruak itzultzea eta berandutza interesa eskatzea, dirulaguntza edo laguntza ordaindu den unetik aurrerakoa, hauetakoren bat gertatuz gero:

- a) Frogatzeko obligazioa ez betetzea edo jasotako fondoer zertarakoa ez frogatzea nahiko, ezarritako eran eta epeetan.
- b) Dirulaguntza eskuratzea, hartarako errekeritzen diren baldintzak faltsutuz edo ez ematea sor lekizkiokeen baldintzak ezkatutuz.
- c) Ez betetzea dirulaguntza ematerakoan onuradunari izendatzen zaizkion baldintzak.
- d) Ez betetzea, oso-osoa edo zati batean, laguntza edo dirulaguntza ematerako oinarri den xedea.
- e) Uko edo oztopo egitea organo eskudunen kontrol jarduerari.
- f) Laguntza edo dirulaguntza bakoitzaren arau bereziek xedaturiko gainerako baldintzak.

13. artikulua. Dirua itzultzeko prozedura.

13.1. Dirulaguntza eman zuen organoak berak izango du eskumena jaso den zenbatekoaren, osorik edo zati batez, itzulketa exijitzeko akordioa hartzeko.

13.2. Dirulaguntza itzultzeko prozedurari bere kabuz ekingo zaio laguntza edo dirulaguntza ematen duen organoak eskatuta, hura izapidetzeko administrazio atala arduradunak txosten egin eta gero, edota banakoren batek eskatuta edo salatuta.

13.3. Prozedura izapidetzerakoan bermatu beharko da, nolahi ere, interesatuari entzuteko eskubidea.

13.4. Ematen den dirulaguntza guztiz edo aldeez ez dela behar bezala erabiltzen egiaztatzekotan, organo eskudunak ziodun ebazpena emango du, argiro adierazita zergatik itzuli behar duen nahitaez onuradunak, itzuli beharreko zenbatekoa eta horretarako epea eta modua, aipatuari ohartaraziko zaiola dirua xedaturiko epean itzuli ezean, premiamenduzko bideari ekingo diola Udalak.

13.5. Itzultzeko prozedurari ekiten bazaio administrazio araren bat urra dezakeen zer edo zergatik, horren jakitun jarriko da organo eskuduna arauzko zigor prozedurari ekiteko.

13.6. Itzultzeko prozedura pertsona fisikoaren edo juridikoaren kontra zuzenduko da, edo nortasun juridikoa ez daukaten pertsona fisiko edo juridikoaren taldeetako kideen kontra, dirulaguntzaren eskatzaile edo onuradun agertzen direnak.

13.7. Erantzukizun solidarioa, edo subsidiarioa erabakitzeko, dirulaguntza itzultzeko obligazioaren ondorioz, gehiturik berandutza interesak, Diru laguntzen 38/2003 Lege Orokorren 40. artikuluan xedatutakoari lotuko zaio.

14. artikulua. Oinarrien interpretazioa.

Oinarri-arau hauek interpretatzeari buruz sortu daitezkeen zalantzak oinarri hauek onartzeko organo eskudunak erabakiko ditu, dagokion Sozioekonomia eta Turismo batzordearen proposamena aztertu eta gero.

Oñati, 2022ko martxoaren 31.—Izaro Elorza Arregui, alkatea.
(2058)

Artículo 12. Incumplimiento de obligaciones y supuestos de reintegro.

Además de las previstas en el artículo 36 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, por razón de la nulidad o anulabilidad de la resolución de concesión, procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la ayuda o subvención, cuando concorra alguno de los siguientes supuestos:

- a) Incumplimiento de la obligación de justificación o justificación insuficiente del destino de los fondos percibidos, en la forma y plazos establecidos.
- b) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- c) Incumplimiento de las condiciones impuestas a las personas beneficiarias con motivo de la concesión de la subvención.
- d) Incumplimiento total o parcial de la finalidad para la que fue concedida la subvención.
- e) La negativa u obstrucción a las actuaciones de control por los órganos competentes.
- f) En los demás supuestos previstos en las bases específicas de la subvención.

Artículo 13. Procedimiento de reintegro.

13.1. Será competente para adoptar la resolución de exigir el reintegro, total o parcial, del importe percibido, el órgano que concedió la subvención.

13.2. El procedimiento de reintegro de las subvenciones que se iniciará de oficio por acuerdo del órgano competente, previo informe de la unidad administrativa responsable de su tramitación, o bien a instancia de parte o por denuncia.

13.3. En la tramitación del procedimiento se garantizará en todo caso el derecho de audiencia de la persona interesada.

13.4. Verificada la indebida aplicación total o parcial de la subvención concedida, el órgano competente dictará resolución que deberá ser motivada, incluyendo expresamente la causa o causas que originan la obligación del reintegro, así como la cuantificación del importe a devolver, y forma y plazo para reintegrarlo, advirtiendo de que en el caso de no efectuar el reintegro en el plazo previsto, se procederá a su cobro por vía de apremio.

13.5. Si el procedimiento de reintegro se hubiera iniciado como consecuencia de hechos que pudieran ser constitutivos de infracción administrativa, se pondrán en conocimiento del órgano competente para la iniciación del procedimiento sancionador correspondiente.

13.6. El procedimiento de reintegro se dirigirá contra las personas físicas o jurídicas, o contra los miembros de las agrupaciones de personas físicas o jurídicas que no tengan personalidad jurídica, que figuran como solicitantes o beneficiarios de la subvención.

13.7. Para la determinación de la responsabilidad solidaria, o subsidiaria, según proceda, de la obligación de reintegro de la subvención, más los intereses de demora correspondientes, se estará a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley 39/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 14. Interpretación de las bases.

Las dudas que puedan surgir respecto de a la interpretación de estas bases serán resueltas por el órgano competente para la aprobación de las presentes bases, previo informe, en su caso, de la Comisión de Socioeconomía y Turismo.

Oñati, a 31 de marzo de 2022.—La alcaldesa, Izaro Elorza Arregui.
(2058)



1. ERANSKINA / ANEXO 1
OÑATI.BONOAK.EUS EKIMENERA ATXIKITZEKO ONARTUTAKO
EKONOMIA JARDUEREN GAINEKO ZERGAKO MULTZO ETA EPIGRAFEAK

GRUPOS Y EPIGRAFES DEL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS
ADMINITADAS PARA ADHERIRSE A LA INICIATIVA OÑATI.BONOAK.EUS

1. SEKZIOA. ENPRESA JARDUERAK SECCIÓN 1ª. ACTIVIDADES EMPRESARIALES	
Multzoa/Epigrafea Grupo/Epígrafe	Deskribapena / Denominación
65	<p>Elikagaiak ez diren ekoizkin industrialen txikizkako salmenta, establezimendu finkoetan / Comercio al por menor de productos industriales no alimenticios realizado en establecimientos permanentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ez onartuak: Farmaziak, eta erregai, karburante eta lubrikanteen salmenta / No admitidas: Farmacias, y venta de combustibles, carburantes y lubricantes.
67	Elikagaien zerbitzua / Servicio de alimentación
68	Ostatu zerbitzua / Servicio de hospedaje.
97	Zerbitzu pertsonalak / Servicios personales.
Salbuespenak / Excepciones	<p><i>Salbuespen gisa, pertsonen zuzendutako produktuak eta zerbitzuak eskaintzen dituzten eta aurrekoen antzekoak diren enpresa eta profesionalen beste jarduera batzuk. Adibidez: artisautza produktuen txikizkako salmenta, oinarrizko elikagaiak ez diren produktuen salmenta,...</i></p> <p><i>Cómo excepción otras actividades de empresas y profesionales que ofrecen productos y servicios dirigidos a las personas y sean similares a las anteriores. Por ejemplo: Venta de productos de artesanía, venta al por menor de productos alimenticios que no sean de primera necesidad,...</i></p>