

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

USURBILGO UDALA

*Desgaitasuna edota mendekotasuna duten adin txikikoen osasun egoera hobetzeko tratamenduetarako dirulaguntzak eskatzeko deialdia.*

Usurbilgo Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak 2022ko otsailaren 17ko bilkuran Desgaitasuna edota mendekotasuna duten adin txikikoen osasun egoera hobetzeko tratamenduetarako dirulaguntza oinarriak onartzea erabaki zuen.

Ondorioz, oinarri orokorren eta espezifikoaren testu osoa argitaratzen da eta iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasi eta hogeita (20) egun balioduneko epea ematen da interesatuek dirulaguntzak jasotzeko eskaerak aurkez ditzaten, dagokion dokumentazio guztia-rekin.

*Inprimakien inguruko oharra:* Inprimakiak interesatuen eskuera egongo dira udaleko web orrian, dirulaguntzen atalean.

Euskaraz: <https://www.usurbil.eus/eu/dirulaguntzak>.

Gaztelaraz: <https://www.usurbil.eus/es/subvenciones>.

— Erabakiaren aurkako errekurtsoak:

Erabaki hau finkoa da eta amaiera eman dio administrazio-bideari.

Honen aurka aukerako berraztertze errekurtsoa edo administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez daitezke.

a) Auzitara jo aurretik, eskatzaileak, hala nahi izanez gero, erabakia berraztertze errekurtsoa aurkez dezake, urriaren 1eko Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 123 eta 124 artikuluetan ezarritakoarekin bat etorritik.

Epea: Hilabete bat, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita.

Non: Tokiko Gobernu Batzarrera jo behar da.

b) Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezake zuzen-zuzenean, uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 25 eta 46. artikuluetan agintzen denaren ildotik.

Epea: Bi hilabete, erabaki honen jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita.

Non: Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegira jo behar da.

c) Berraztertze errekurtsoaren erantzunaren aurka jotzeko.

Epea: Bi hilabete, berraztertze errekurtsoaren erantzunaren jakinarazpena jaso eta biharamunetik kontatzen hasita.

Aldiz, administrazioak berraztertze errekurtsoa erantzun gabe utziko balu, interesdunak edozein momentutan aurkeztu ahal izango du administrazioarekiko auzi-errekurtsoa, berariazko araudiaren arabera presuntziozko ekintza gertatu den biharamunetik aurrera.

Non: Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzietarako Epaitegira jo behar da.

Usurbil, 2022ko otsailaren 17a.—Agurtzane Solaberrieta Mesa, alkatea. (1088)

AYUNTAMIENTO DE USURBIL

*Convocatoria para solicitar subvenciones para tratamientos de mejora del estado de salud de menores con discapacidad y/o dependencia.*

La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Usurbil, en sesión celebrada el 17 de febrero de 2022, aprobó las bases del 2022 que regulan las subvenciones a particulares para realizar tratamientos de mejora del estado de salud de menores con discapacidad y/o dependencia.

Se publican el texto íntegro de las bases generales y específicas y se concede un plazo de veinte (20) días hábiles a contar desde el día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa para que las personas interesadas presenten las solicitudes para la obtención de las ayudas económicas junto con toda la documentación necesaria.

*Nota sobre los impresos:* Los impresos estarán a disposición de las personas o entidades interesadas en la página web municipal, en el apartado de subvenciones.

En euskera: <https://www.usurbil.eus/eu/dirulaguntzak>.

En castellano: <https://www.usurbil.eus/es/subvenciones>.

— Recursos contra el acuerdo:

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa.

Contra el mismo podrá interponerse recurso potestativo de reposición o recurso contencioso-administrativo.

a) Antes de acudir a los tribunales, el solicitante podrá, si así lo desea, interponer recurso de reposición de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Plazo: Un mes, a contar desde el día siguiente a recibir la notificación del presente acuerdo.

Dónde: ante la Junta de Gobierno Local.

b) En otro caso, podrá interponer directamente recurso contencioso-administrativo en los términos previstos en los artículos 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio.

Plazo: dos meses a contar desde el día siguiente a recibir la notificación del presente acuerdo.

Dónde: ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Gipuzkoa.

c) Para recurrir la resolución del recurso de reposición.

Plazo: dos meses a contar desde el día siguiente a recibir la notificación de la resolución del recurso de reposición.

Si, por el contrario, la Administración no contestase al recurso de reposición, el interesado podrá interponer recurso contencioso-administrativo en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que se produzca la acción presunta conforme a su normativa específica.

Dónde: ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Gipuzkoa.

Usurbil, a 17 de febrero de 2022.—La alcaldesa, Agurtzane Solaberrieta Mesa. (1088)

*Desgaitasuna edota mendekotasuna duten adin txikikoen osasun egoera hobetzeko tratamenduetarako dirulaguntzak.*

**1. artikulua. Xedea.**

Araudi honen xedea Mendekotasuna edota desgaitasuna duten adin txikikoen osasun egoera eta garapena hobetzeko egindako tratamenduen kostua edo kostuaren zati bat diruz laguntzea da.

Tratamendu hauek hartuko dira kontuan: fisioterapia, terapia okupazionala, osteopatia, logopedia, psikomotrizitatea, psikoterapia-psikologia, terapia bereziak eta optometria-terapia bisualak.

**2. artikulua. Onuradunak.**

Ezgaitasuna edota mendekotasuna duten adin txikikoen guraso edo tutoreak.

**3. artikulua. Baldintzak.**

1. Usurbilen erroldatua egotea (adin txikikoa eta eskatzailea).
2. Beste dirulaguntzaren bat izanez gero, jasotako dirulaguntzen batuketak ezingo du egindako gastu osoa gainditu.
3. Tratamenduaren hartzaila adin txikikoa izatea (0-18 urte arte).
4. Osasun sistemak tratamendu hori ez eskaintzea, edo eskaintakoaren osagarri izatea.
5. Ezgaitasuna edo mendekotasuna duela adierazten duen agiria izatea.
6. Profesionalak (Osasun sistemak, hezkuntzak-berritzegunak edo 2. mailako gizarte-zerbitzuek) horren beharra adierazi edo preskribatzea.
7. Zerbitzua zentro homologatu batean jasotzea. Profesionalak kolegiatua egon beharko du.
8. Egindako saioak justifikatzen dituen fakturak izatea eta dirulaguntza eskaerarekin batera aurkeztea.

**4. artikulua. Eskaerak aurkezteko tokia, epea eta dokumentazioa.**

**4.1. Dirulaguntzak eskatzeko tokia eta epea:**

Eskariak, udaleko erregistro nagusian aurkeztu beharko dira, aurrez aurre edo modu telematikoan, dirulaguntza deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta 20 egun balioduneko epean aurkeztu beharko dira, biharamunetik kontatzen hasita.

Aurkeztutako dokumentazioa osatu gabe badago edo oinarrietako baldintzaren bat betetzen ez badu, hamar laneguneko epea emango zaio interesdunari akatsak zuzendu ditzan edo dagokion dokumentazioa gehitu dezan. Eta jakinaraziko zaio, Administrazio Publikoetako Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 68.1 artikulua araberak, hala egin ezean, eskaeran atzera egindakotzat joko dela, horretarako ebazpena 21. artikuluan jasotako moduan eman ondoren.

**4.2. Datuen bitartekotzako plataformatik zerbitzuak eskatzea (Nisae):**

Usurbilgo Udalak, Nisaeren Nodoaren bidez, beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu interesdunek administrazioaren esku jarri dituzten datuei buruz. Horregatik, el-karreragingarriak izan daitezkeen datuak eskatzeari utziko zaio, baldin eta interesduna datu horiek erabiltzearen aurka agertzen ez bada berariaz; kasu horretan, dagokion datuak edo dokumentuak aurkeztu beharko ditu.

Administrazio publikoen arteko datu bitartekaritzarako oinarria urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan zehazten da, non aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela ez aurkezteko

*Subvenciones para tratamientos de mejora de salud de menores con discapacidad y/o dependencia.*

**Artículo 1. Objeto.**

Es objeto de la presente normativa la regulación de la concesión de ayudas económicas que el Ayuntamiento de Usurbil podrá otorgar para subvencionar total o parcialmente los gastos de tratamientos que mejoren el estado de salud y el desarrollo de las personas menores dependientes y/o discapacitadas.

Se considerarán los tratamientos de: fisioterapia, terapia ocupacional, osteopatía, logopedia, psicomotricidad, psicoterapia-psicología, terapias especiales y optometría-terapias visuales.

**Artículo 2. Personas beneficiarias.**

Padres/madres o tutores de menores con discapacidad y/o dependencia.

**Artículo 3. Condiciones.**

1. Estar empadronado/a en el municipio de Usurbil (menor y solicitante).
2. En el caso de que exista otra subvención, la suma de las subvenciones recibidas no podrá superar el gasto total realizado.
3. Que la persona destinataria del tratamiento sea menor de edad (0-18 años).
4. Que el sistema sanitario no ofrezca ese tratamiento o que sea complementario al ofrecido.
5. Estar en posesión de la certificado de discapacidad o dependencia.
6. La declaración o prescripción de la necesidad por parte del profesional (sistema sanitario, educación-berritzegune o servicios sociales de secundaria).
7. Recibir el servicio en un centro homologado. El/la profesional deberá estar colegiado/a.
8. Disponer de facturas justificativas de las sesiones realizadas y acompañarlas a la solicitud de subvención.

**Artículo 4. Lugar, plazos y presentación de solicitudes.**

**4.1. Lugar y plazo para la presentación de solicitudes:**

Las solicitudes deberán presentarse en el registro general del ayuntamiento, de forma presencial o telemática, en un plazo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente a la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Si la documentación presentada es incompleta o si no cumple con alguna de las condiciones estipuladas en las bases, la persona interesada dispondrá de un plazo de diez días hábiles para subsanar los errores o para incorporar la documentación correspondiente. Y se le indicará que, en base a los términos previstos en el art. 68.1 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21.

**4.2. Solicitar servicios mediante la plataforma de intermediación de datos (Nisae):**

El Ayuntamiento de Usurbil mediante el Nodo de Nisae, va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los datos de las personas interesadas que obren en poder de la Administración. Es por ello que se dejarán de solicitar datos que puedan ser interoperables, siempre y cuando la persona interesada no se oponga de forma expresa al uso de los mismos, en cuyo caso, deberá aportar los datos o documentos correspondientes.

El fundamento para la intermediación de datos entre las Administraciones Públicas se concrete en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, donde se reconoce el derecho de la

edozein administrazio egindako dokumentuak, jatorrizko dokumentuak, ezarri beharreko den araudiak eskatzen ez dituen datuak edo dokumentuak, edo interesdunok aurretik edozein administraziori emandakoak.

Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikulua adierazten duena gogora ekarriz, administrazioek elkarri lagundu behar diote datu-trukean, eta herritarrei buruzko datuak haien esku daudenak, eman behar dituzte.

Horren ildotik, Usurbilgo Udalak honako baldintza hauek egiaztatuko ditu deialdi honetako dirulaguntza eskuratu ahal izateko, Nisaeren, datuen eta beste administrazio batzuen bitartekaritzarako plataformaren zerbitzuen bidez:

#### 4.2.1. Gutxieneko dirulaguntza eskuratzeko:

- a) Eskatzailearen Nortasun Agiri Nazionala edo AIZ-aren fotokopia.
- b) Ahaidetasunaren edo harremanaren egiaztagiria (familia liburua, izateko bikotearen ziurtagiria, tutoretza eta abar).
- c) Zerga betebeharren ordainketetan egunean egotearen ziurtagiria.
- d) Gizarte Segurantzaren aurreko betebeharrak egunean egotearen ziurtagiria.

Usurbilgo Udalak ofizioz egiaztatuko du udalarekiko betebeharrak betetzen dituela. Udalarekin zorra izanez gero, ez da dirulaguntzarik emango.

#### 4.2.2. Dirulaguntza osagarria:

Dirulaguntza osagarria jasotzeko aukera aztertzea nahi bada, aurreko agiritzat gain honako hauek ere Nisaeren Nodoaren bidez, egiaztatuko ditu:

- a) Bizikidetzaren unitateko kide guztien Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitortpena, eskabidea egin aurreko zergaldiari dagokiona.
- b) Errenta aitortpena aurkezteko obligaziorik ez badago:
  - Foru Ogasunak emandako ziurtagiria, errenta aitortpena aurkezteko behartuta ez daudela adierazten duena.
  - Eskabidea egin aurreko zergaldiaren urteari dagozkion diru-sarreraren agiriak (nominak, pentsioak, dirulaguntzak...).

Ezin bada datuen artekaritza plataformaren bidez edo hartarako gaitutako bestelako sistema elektronikoen bidez kontsulta egin, salbuespen moduan eskatu ahal izango zaio eskatzaileari dokumentazio hori aurkezteko.

#### 4.3. Eskaerarekin aurkeztu beharreko dokumentazioa:

- a) Adin txikikoak tratamendu beharra duela ziurtatzen duen txostena edo agiria. Profesional batek egindakoa.
- b) Aurreko urtean egindako gastuen fakturak-agiriak.
- c) Dirulaguntza kobratzeko erabiliko duen kontuaren bankuko frogagiria edo libretaren fotokopia (kontuak eskatzailearen izenean egon behar du; adingabeen kasuan soilik, gurasoak izan daitezke titularrak).

**5. artikulua.** *Dirulaguntzaren zenbatekoa. Baloratzeko irizpideak.*

Eskaera bakoitzeko urteko dirulaguntza gehienez 600 €-koa izango da.

– Gutxieneko dirulaguntza:

Gutxienezko dirulaguntza eskatu eta baldintzak betetzen dituzten pertsonak 400,00 €-tako gutxieneko dirulaguntza jasoko dute.

ciudadanía a no aportar los documentos que hayan sido elaborados por cualquier Administración, documentos originales, datos o documentos no exigidos por la normativa reguladora aplicable o que hayan sido aportados anteriormente por el interesado a cualquier Administración.

Asimismo, existe el deber de las Administraciones de colaborar, tal y como indica el artículo 155 de la Ley 40/2015 en el entorno del intercambio de datos, debiendo facilitar los datos relativos de la ciudadanía que obren en poder de estas.

En este sentido, el Ayuntamiento de Usurbil va a verificar los siguientes requisitos para acceder a la subvención de esta convocatoria desde los servicios de la plataforma de intermediación de datos y otras administraciones, Nisae:

#### 4.2.1. Para solicitar la subvención mínima:

- a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad o NIE de la persona solicitante.
- b) Documento acreditativo del parentesco o relación (libro de familia, certificado de pareja de hecho, tutela, etc.).
- c) Certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias.
- d) Certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones frente a la Seguridad Social.

La certificación de estar al corriente con el Ayuntamiento de Usurbil se realizará de oficio. En aquellos casos en los que haya deudas para con el Ayuntamiento no se concederá ninguna subvención.

#### 4.2.2. Ayuda complementaria:

Si se quiere acceder a la ayuda complementaria, además de la documentación anterior, se verificarán mediante el Nodo de Nisae los siguientes requisitos:

- a) Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al periodo impositivo vencido inmediatamente anterior a la fecha de la solicitud de todas las personas que convivan en el mismo domicilio de la persona solicitante.
- b) Si no hay obligación de presentar declaración de la renta:
  - Certificado expedido por la Hacienda Foral de no estar obligado/as a presentar declaración de la renta.
  - Documentos correspondientes a los ingresos habidos en el ejercicio impositivo vencido inmediatamente anterior a la fecha de solicitud (nóminas, pensiones, subvenciones...).

En el caso en que no fuera posible la realización de la consulta a través de las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, se podrá solicitar excepcionalmente a la persona solicitante que presente la documentación en cuestión.

#### 4.3. Documentación complementaria a presentar:

- a) Informe o documento acreditativo de la necesidad de tratamiento realizado por un profesional.
- b) Facturas-justificantes de gastos realizados en el año anterior.
- c) Justificante bancario o fotocopia de la libreta de la cuenta donde se desea percibir la ayuda (la cuenta debe estar a nombre de la persona solicitante, únicamente en el caso de menores de edad los titulares de la cuenta podrán ser los progenitores/as).

**Artículo 5.** *Cuantía de la subvención. Criterios de valoración.*

La subvención máxima por solicitud será de 600 € anuales.

– Ayuda económica mínima:

Las personas que soliciten la ayuda mínima, cumplan los requisitos solicitados y aporten la documentación requerida, recibirán una subvención mínima de 400,00 €.

– Dirulaguntza osagarria:

Dirulaguntza osagarria jaso ahal izateko, bizikidetzaren diru sarrerak hartuko dira kontuan; horretarako 4.2.2. artikuluan egoera ekonomikoaren inguruan eskatzen den dokumentazioa aurkeztu beharko da.

Usurbilgo Udalak, gizarte-larrialdietarako laguntzetan erabiltako mugak hartuko ditu erreferentziatzat dirulaguntza osagarria ematea baloratzeko.

– 2 kide bizikidetzaren unitatean: 24.104,72 €.

– 3 kide edo gehiago bizikidetzaren unitatean: 26.664,48 €.

Muga hauen azpitik daudenen kasuan 200 €-tako dirulaguntza gehituko zaio gutxieneko dirulaguntzari, beti ere aldagai hauek kontuan hartuta:

Eskatzailearen eta ekonomikoki honen menpe dauden pertsona guztien diru sarrerak hartuko dira kontutan (guztien diru sarreraren batura hartuko da diru sarreratzat):

– Ahalmen ekonomikoa zehazteko diru sarrerak honela kalkulatu dira:

1) Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga (PFEZ) aitortu dutenen kasuan, oinarri zergagarri orokorra eta aurrezkiarena, lan etekinen hobaria eta errenta salbuetsiak gehituta.

2) Errenta aitortpena aurkezteko obligaziorik ez dutenen kasuan (agiri bidez egiaztatuta), lan errendimenduetatik edo langabezia sarrietatik etorritako diru sarrera gordinen % 95, eta pensioen eta langabezia subsidioren % 100.

3) Pentsio konpentsagarriak benetan ordaintzen direla agiri bidez frogatuz gero, kontuan hartuko zaizkio bai jasotzen duen ezkontide ohiari sarrera bezala, bai ordaintzen duenari kenkari bezala.

Dirulaguntzaren zenbateko osoak ez du gaindituko ondorengo partidan azaltzen den diru izendapena. Gastua aurrekontu-partida honen kargura joango da: 1.8000.480.231.03.05.

6. artikulua. *Prozedura.*

Dagokion arloko teknikariak dirulaguntza eskariak baloratu ostean, txostena egin eta dagokion batzordera eramango du, honek txostena kontuan hartuta, bere iritzia eman dezan. Ondoren, dirulaguntzen Batzorde Orokorrak ebazpen proposamena egingo du. Jarraian, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da ebazpen proposamenaren inguruko iragarkia eta interesatuak 10 eguneko epea izango du alegazioak aurkezteko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN iragarkia argitaratzen den biharamunetik kontatzen hasita. Azkenik, Tokiko Gobernu Batzarrak emango du dirulaguntzei buruzko behin betiko ebazpena gehienez ere, hiru hilabeteko epean eskaria aurkeztu izan den egunetik zenbaita. Behin betiko ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

7. artikulua. *Dirulaguntza ordaintzea.*

Dirulaguntza eman dela jakinarazi bezain laster, dirulaguntzaren % 100 ordainduko da.

8. artikulua. *Betebeharrak.*

Deialdi honetako dirulaguntzak jaso dituzten titular onuradunek, Usurbilgo Udalaren dirulaguntzak arautzen dituen Ordenantzen 6. artikulua ezartzen dituen betebeharrak bete beharko dituzte. Besteak beste, ondorengo hauek:

a. Dirulaguntza eman den xederako erabiltzea.

b. Jarduera egiten ari dela frogatzea. Orobat, laguntza emateko bete beharreko eskakizunak eta baldintzak betetzen dituela egiaztatzea.

– Ayuda económica complementaria:

Para poder percibir la ayuda económica complementaria, se tendrán en cuenta los ingresos de la unidad convivencial, para lo que se deberá presentar la documentación relativa a la situación económica que figura en el apartado 4.2.2.

El Ayuntamiento de Usurbil tomará como referencia los límites utilizados en las Ayudas de Emergencia Social para valorar la concesión de la ayuda económica complementaria de la subvención.

– 2 miembros en la unidad convivencial: 24.104,72 €.

– 3 o más miembros en la unidad convivencial: 26.664,48 €.

En el caso de que se encuentren por debajo de estos límites, la subvención básica se incrementará en 200 €, teniendo en cuenta las siguientes variables:

Se tendrán en cuenta los ingresos de la persona solicitante y los de todas aquellas que dependan económicamente de ella (se considerará como ingreso la suma de los ingresos de todas ellas):

– Los ingresos económicos para determinar la capacidad económica se calcularán de la siguiente manera:

1) Para los declarantes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF), la base imponible general y la del ahorro, incrementada con la bonificación de los rendimientos del trabajo y las rentas exentas.

2) En el caso de quienes no tengan obligación de presentar declaración de la renta (acreditada mediante certificado), el 95 % de los ingresos brutos procedentes de rendimientos de trabajo o prestaciones por desempleo y el 100 % de las pensiones y subsidios por desempleo.

3) Si se acredita mediante certificado el pago efectivo de las pensiones compensatorias, se tendrán en cuenta tanto como ingreso para el ex-cónyuge que lo perciba así como minoración para el obligado a abonarla.

El importe total de la subvención no superará la consignación que figura en la partida siguiente. El gasto irá con cargo a la partida presupuestaria 1.8000.480.231.03.05.

Artículo 6. *Procedimiento.*

El personal técnico del área evaluará las solicitudes de subvención y se encargará de realizar un informe que se trasladará a la Comisión correspondiente. Una vez analizado el informe, se hará una valoración, tras la cual, la Comisión General de Subvenciones dictará una propuesta de resolución. A continuación se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa el anuncio relativo a la propuesta de resolución y la persona interesada tendrá un plazo de 10 días a contar desde el día siguiente a la publicación del anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa para presentar las alegaciones oportunas. Finalmente, en Junta de Gobierno Local se dictará la resolución definitiva relativa a dichas subvenciones, en un plazo máximo de tres meses a partir de la fecha en que se ha presentado la solicitud. La resolución definitiva se publicará en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Artículo 7. *Pago de la subvención.*

Tan pronto como se notifique la concesión de la subvención, se abonará el 100 % de la misma.

Artículo 8. *Obligaciones.*

Las personas beneficiarias que hayan recibido subvenciones de esta convocatoria, deberán cumplir las obligaciones que establece el artículo 6 de la Ordenanza que regula las subvenciones del Ayuntamiento de Usurbil. Entre otras, las siguientes:

a. Destinar la cuantía de la subvención al objeto de la subvención.

b. Acreditar la realización de la actividad y, en definitiva, el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinan la concesión de la ayuda.

c. Dirulaguntza eskaini duen Usurbilgo Udalak egin beharreko egiaztatze-jarduketei trabarik ez jartzea, ez eta esku-hartzaitzari dagozkion finantza-kontrolako jarduketei, Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren jarduketei edota eskumen hori duten bestelako organoen jarduketei ere.

d. Beste administrazio edo erakunde batzuetatik (publiko nahiz pribatuetatik, estatuko nahiz nazioartekoetatik) helburu berbererako beste dirulaguntzarik jasotzen bada, dirulaguntza eskaini duen organoari horren berri ematea.

e. Dirulaguntza emateko garaian kontuan hartutako atalen batean aldaketarik gertatuz gero (objektiboa nahiz subjektiboa izan), dirulaguntza eman duen organoari aldaketa hori jakinaraztea gainean eta beronen onespena izatea.

f. Indarrean dauden xedapenen arabera Gizarte Segurantzaren eta Ogasun Publikoaren aurrean dituzten betebeharrak ezagutzea, Usurbilgo Udalak ezarritakoak barne.

Usurbilgo Udalak ofizioz egiaztatuko du udalarekiko betebeharrak betetzen dituela. Udalarekin zorra izanez gero, ez da dirulaguntzarik emango.

#### 10. artikulua. Klausula gehigarria.

Oinarri espezifiko hauetan berariaz jasotzen ez bada zerbait, aplikatuko zaio oinarri orokorretan ezarritakoa.

Halaber, aginduko dute dirulaguntzen udal ordenantzak, Plan Estrategikoak eta Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorrak, eta bat datozen gainerako lege arauak.

c. El sometimiento a las actuaciones de comprobación a efectuar por el Ayuntamiento de Usurbil y a las de control financiero que corresponden a la Intervención y a las previstas en la legislación del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas u otros órganos que tengan atribuidas dicha competencia.

d. En caso de percibir alguna otra subvención, para el mismo objetivo, de otras administraciones o instituciones (sean públicas o privadas, estatales o internacionales), informar al órgano ofertante de la subvención.

e. Comunicar a la entidad concedente las modificaciones, (objetivas o subjetivas), que se den en cualquiera de los aspectos que han sido relevantes para la concesión de la subvención, y obtener su aprobación.

f. Tener conocimiento de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, según lo establecido en las disposiciones vigentes, en las que se incluyen las establecidas por el Ayuntamiento de Usurbil.

La certificación de estar al corriente con el Ayuntamiento de Usurbil se realizará de oficio. En aquellos casos en los que haya deudas para con el Ayuntamiento no se concederá ninguna subvención.

#### Artículo 10. Clausula adicional.

En todo lo no recogido expresamente en las presentes bases específicas, se aplicará lo dispuesto en las bases generales de la convocatoria.

Asimismo, regirán la Ordenanza Municipal de Subvenciones, el Plan Estratégico y la Ley 38/2003, General de Subvenciones y demás disposiciones legales concordantes.