

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

INGURUMENEN ETA OBRA HIDRAULIKOETAKO DEPARTAMENTUA

Dirulaguntza hauen oinarri arautzaileak eta 2022ko deialdia: udalei zuzendutakoak, 2030erako garapen jasangarriko helburuak lortzen lagunduko duten jarduerak gauzatzeko.

Diputatuen Kontseiluak, 2022ko otsailaren 8ko bileran, ondoko erabakia hartu zuen:

«Gipuzkoako Foru Aldundiak bere helburu estrategikoetako bat iraunkortasuna bere nortasun ezaugarrietako bat izatea da, eta helburu horretan erakunde guztiak, herritarrak eta lurraldeko ekonomia eta enpresa sare osoa inplikatzeko.

Klima aldaketak, baliabideen gehiegizko kontsumoak eta bizitzari eusten dioten sistema naturalen alterazioak larrialdi edo krisi egoera bat sortzen ari dira maila globalean, eta horrek eskatzen du jasangarritasun politikak lehenbailehen hartzea eta maila guztietako neurriak betearaztea, mundu osotik hasi eta toki mailaraino, eta gizarte eragile guztien parte hartzearekin.

Munduko biztanleria osoari eragiten dioten ingurumen-, gizarte- eta ekonomia-arazo larriei erantzuteko, Garapen Iraunkorrerako 2030 Agenda onartu zen 2015ean Nazio Batuetan. Haren sinaduraren bidez, 193 herrialdek konpromisoa hartu zuten mundua iraunkortasunaren eta erresilientziaren bidetik bideratzeko premiaz behar diren neurri ausartak eta eraldatzaileak hartzeko. 2030 Agendaren arabera, aldaketa hori lortzeko, klima-aldaketaren aurka borrokatzeko, ekosistemen Kontserbazioa, berrezarpena eta erabilera jasangarria zaintzeko, hondakinak murrizteko eta birziklatzeko, energia garbiak handitzeko, energia-eraginkortasuna hobetzeko eta garapen jasangarriko politiken koherentzia hobetzeko elementuetako batzuk dira. Era berean, onartzen du gizarte zibileko antolakundeek eginkizun hori inplementatzen dutela, eta demokrazia eta gobernantza ona garapen iraunkorren funtsezko elementuak izatea du helburu.

Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuak erabat onartzen ditu 2030 Agendak ezarritako Garapen Jasangarriko Helburuak (GJH), eta hauek garatzen dituzten xedeak lortzen laguntzen saiatzen da. Bestalde, Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2020-2023 aldirako Plan Estrategikoak jasotzen du Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuak aurre egin beharreko erronketako bat dela Gipuzkoako ingurumen-arazoan aurrean erakundeen jarduera koordinatua sustatzea.

Esparru honetan, Gipuzkoako Foru Aldundiari dagokio, bere eskumenen barruan, 2030 Agendaren ingurumen-helburuak lortzen lagunduko duten jarduerak egiten dituzten toki-erakundeetara laguntza ematea.

GJHek tokiko ekintzatik aurrera egin dezaten laguntzeko asmoz, udalentsako diru-laguntzen deialdi berri bat proposatu da, 2030erako ingurumen-izaerako garapen jasangarriko helburuak lortzen lagunduko duten jarduerak sustatzeko.

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE Y OBRAS HIDRÁULICAS

Bases reguladoras y convocatoria de 2022 de las subvenciones destinadas a ayuntamientos para la ejecución de actuaciones que contribuyan a los objetivos de desarrollo sostenible 2030.

El Consejo de Gobierno Foral, en sesión de fecha 8 de febrero de 2022, adoptó el siguiente acuerdo:

«La Diputación Foral de Gipuzkoa ha establecido, como uno de sus objetivos estratégicos, hacer de la sostenibilidad una de sus señas de identidad, implicando en este objetivo a todas las instituciones, a la ciudadanía y a todo el tejido económico y empresarial del territorio.

El cambio climático, el excesivo consumo de recursos y la alteración de los sistemas naturales que sustentan la vida están creando una situación de emergencia o crisis a nivel global, que exige la adopción urgente de políticas de sostenibilidad y la ejecución de medidas a todos los niveles, desde lo mundial a lo local y contando con la participación de todos los agentes sociales.

En respuesta a los graves problemas ambientales, sociales y económicos que afectan al conjunto de la población mundial, se aprobó en 2015, en el seno de Naciones Unidas, la denominada Agenda 2030 para el desarrollo sostenible. Mediante su firma, 193 países se comprometieron a adoptar las medidas audaces y transformativas que se necesitan urgentemente para reconducir el mundo por el camino de la sostenibilidad y la resiliencia. La agenda 2030 identifica como algunos de los elementos en los que incidir para lograr dicha transformación, la lucha contra el cambio climático, velar por la conservación, el restablecimiento y el uso sostenible de los ecosistemas, la reducción y el reciclado de desechos, el aumento de las energías limpias, la eficiencia energética y la mejora de la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible. Asimismo, reconoce el papel de las organizaciones de la sociedad civil en su implementación y aspira a que la democracia y la buena gobernanza sean elementos esenciales del desarrollo sostenible.

El Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas asume plenamente los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) establecidos por la Agenda 2030 y trata de contribuir a la consecución de las metas que desarrollan éstos. Por otra parte, el Plan Estratégico 2020-2023 de la Diputación Foral de Gipuzkoa recoge como uno de los retos a los que debe hacer frente el Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas el promover la actuación coordinada de las instituciones ante los problemas ambientales de Gipuzkoa.

En este marco corresponde a la Diputación Foral de Gipuzkoa, dentro de sus competencias, prestar apoyo a las entidades locales que realicen actuaciones que contribuyan a las metas medioambientales de la Agenda 2030.

Con la idea de apoyar el avance de los ODS desde la acción local, se plantea una nueva convocatoria de subvenciones a ayuntamientos para la ejecución de actuaciones que contribuyan a los objetivos de desarrollo sostenible 2030 de carácter ambiental.

Diru-laguntzak ingurumen-izaerako Garapen Jasangarriko Helburuak (GJH) lortzen lagunduko duten azterlanak, planak eta proiektuak finantzatzeko izango dira.

Aurreko esparruaren barruan, tokiko gobernantza garapen jasangarria, klima-aldaketaren aurkako borrokara, bai arintzearen esparruan, bai egokitzapenaren eremuan, tokiko gobernantza orientatzera, azpiegitura berdeen funtzionaltasun ekologikoa hobetzera eta zerbitzu ekosistemikoak babestera, herri eta hirietako ingurumena hobetzera eta hiri- eta landa-espazioak naturalizatzera bideratutako jarduerak lehenetsiko dira.

Martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 16.1. artikuluan ezartzen duenaren arabera, Diputatuen Kontseiluari dagokio dirulaguntza horien oinarri arautzaileak onestea.

Dirulaguntza hauek Gipuzkoako Foru Aldundiaren 2020-2023rako Dirulaguntzen Plan Estrategikoan jasota daude.

Dirulaguntza hori ez da estatuko laguntza Europar Batasuneko Funtzionamendu Itunaren 107.1 artikuluan ezartzen den zentzuan, ez baititu betetzen bertan aurreikusitako baldintzak; izan ere, dirulaguntza horrek ez dakar onurarik enpresa batenzat eta ez die enpresa edo ekoizpen jakin batzuei laguntzen edo mesede egiten beste batzuen kaltetan. Hortaz, salbuetsita dago aipatutako Itunaren 108.3 artikulua ezarritako jakinarazpen prozeduratik.

Horrenbestez, Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuko foru diputatuak proposaturik, eta gaiaz eztabaidatu ondoren, Diputatuen Kontseiluak

ERABAKITZEN DU

Lehenengo. 2030erako garapen jasangarriko helburuak lortzen lagunduko duten jarduerak gauzatzeko udalei diru-laguntzak emateko araubidea arautzen duten oinarriak onestea. Oinarri horiek I. eranskinean jasotzen dira.

Bigarren. II. eranskinean jasotzen den 2022ko deialdia onestea, garapen jasangarriko 2030eko helburuak lortzen lagunduko duten jarduerak gauzatzeko udalei emango zaizkien diru-laguntzetarako.

Hirugarren. 140.000 euroko gastua baimentzea, 2022ko deialdiari aurre egiteko, honela banatuko delarik:

1.0310.120.461.01.01.2022: 40.000,00 €.

1.0310.120.761.01.01.2022: 100.000,00 €.

Laugarren. Erabaki honen bitartez onetsitako oinarri arautzaileek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunetik izango dituzte ondorioak.

Erabaki hau behin betikoa da eta administrazio bidea amaitzen du. Nahi izanez gero, administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkez dezakete interesdunek Donostian dauden Administrazioarekiko Auzietako Epaitegietan, bi hilabeteko epean, erabaki hau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Hala ere, aukera dute horren aurretik berraztertzeke hautazko errekurtsioa aurkezteko Diputatuen Kontseiluaren aurrean, hilabete epean, argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzekearen berriarazko ebazpena eman edo usztezko ezespena gertatu arte. Hori guztia, egoki irizitako beste edozein errekurtsio aurkezteari utzi gabe.»

Hau guztia denen jakinaren gainean jartzen da.

Donostia, 2022ko otsailaren 9a.—Alberto Arana Rod, idazkari teknikoa. (821)

Las subvenciones irán dirigidas a financiar la realización de estudios, planes y proyectos que contribuyan a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de carácter ambiental.

Dentro del marco anterior, se priorizarán actuaciones dirigidas a orientar la gobernanza local hacia el desarrollo sostenible, la lucha contra el cambio climático, tanto en el ámbito de la mitigación como en el de la adaptación, la mejora de la funcionalidad ecológica de las infraestructuras verdes y la protección de los servicios ecosistémicos, la mejora ambiental de pueblos y ciudades y la naturalización de espacios urbanos y rurales.

Conforme al artículo 16.1 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, corresponde al Consejo de Gobierno Foral la competencia para la aprobación de las bases reguladoras de la concesión de estas ayudas.

Estas subvenciones se encuentran incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Dicha subvención no constituye ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por no cumplir las condiciones establecidas en el mismo, dado que no supone un beneficio para una empresa ni favorece a determinadas producciones o empresas en detrimento de otras; por tanto, queda excluida del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 de dicho Tratado.

En consecuencia, por todo lo expuesto, a propuesta del diputado foral del Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas, y previa deliberación, este Consejo de Gobierno Foral

ACUERDA

Primero. Aprobar las bases reguladoras del régimen de concesión de subvenciones a ayuntamientos para la ejecución de actuaciones que contribuyan a los objetivos de desarrollo sostenible 2030, que se detallan en el anexo I.

Segundo. Aprobar la convocatoria de 2022 de las subvenciones destinadas a ayuntamientos para la ejecución de actuaciones que contribuyan a los objetivos de desarrollo sostenible 2030, que se detallan en el anexo II.

Tercero. Autorizar un gasto por importe de 140.000 euros para hacer frente a la convocatoria del año 2022, que se distribuirán de la siguiente manera:

1.0310.120.461.01.01.2022: 40.000,00 €.

1.0310.120.761.01.01.2022: 100.000,00 €.

Cuarto. Las bases reguladoras aprobadas por el presente acuerdo producirán efectos desde el mismo día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

El presente acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.»

Lo que se publica para conocimiento general.

San Sebastián, a 9 de febrero de 2022.—El secretario técnico, Alberto Arana Rod. (821)

I. ERANSKINA

Udalei dirulaguntzak emateko erregimenaren oinarri arautzaileak, 2030eko garapen jasangarriko helburuak lortzeko jarduerak egiteko.

1. oinarria. Xedea.

1. Oinarri hauen xedea da elkarrekiko norgehiagokaren bidez Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalei dirulaguntzak ematea, hartara ingurumen izaerako Garapen Jasangarriko Helburuak (GJH) lortzen lagunduko duten azterketak, planak eta proiektuak egiteko.

Jarduera hauek gastu edo inbertsio izaera izan dezakete, 2. a) puntua, 1. oinarria izan ezik, horiek gastu-izaera izango baitute.

2. Aurrekoaren markoan, diruz lagungarri izango dira:

a) Garapen jasangarrirako estrategia eta planak egitea. Garapen jasangarrirako gobernantza ona sustatzeko ekimenak.

– Tokiko 2030 Agendaren planak eta estrategiak egitea, Hiri Agendak edo zeharkako izaera duten bestelako planak edo estrategiak, ingurumen politika udal Kudeaketan eta plangintzan integratzen lagunduko dutenak.

– Tokiko gobernantza sistema hobetzea Garapen jasangarrirako: helburuak berrikustea, adierazleak finkatzea, udal politikak ebaluatzea eta integratzea, ingurumen eta jasangarritasun politiketan parte hartzeko prozesuak.

b) GIH 6: «Uraren eskuragarritasuna eta haren Kudeaketa iraunkor bat bermatzea eta denontzako saneamendu bat bermatzea». Xede hauek dituzten azterketa, plan edo proiektuak:

– Ibaien lehengoratzea, ibai bazterrak hobetzea eta ibaien lotura.

– Hezeguneen babesa, lehengoratzea eta ingurumen-hobekuntza.

– Beste azterketa eta planak, xede dutenak ur masen egoeak eta eremu hezeak hobetzea.

Ez da inbertsiorik finantzatzeko saneamendu-proiektuetan.

c) GIH 11. «Lortzea hiriak eta giza asentamenduak inklusiboak, segurak, erresilienteak eta iraunkorrak izatea». Xede hauek dituzten azterketa, plan eta proiektuak:

– Hiri jarduera gogaikarrien edo kutsakorren kontrola eta jarraipena.

– Hirigintza antolaketaren ingurumena.

– Hirigintza jasangarriaren adierazleen jarraipena (HAPOen jasangarritasuna).

– Paisaian integratzea.

– Udal mailako azpiegitura berdearen diseinua eta plangintza.

– Hiriko azpiegitura berdearen funtzionaltasun ekologikoa hobetzea.

d) GIH 12. «Kontsumo eta ekoizpen modalitate jasangarriak bermatzea». Xede hauek dituzten azterketa, plan eta proiektuak:

– Udal erosketa berdea.

– Espazio eta gune turistikoetan turismoak eragiten dituen inpaktuak zuzentzea.

– Garapen jasangarrirako dibulgazioa, aztarna ekologikoa, karbono aztarna, eta abar.

ANEXO I

Bases reguladoras del régimen de concesión de subvenciones a ayuntamientos para la ejecución de actuaciones que contribuyan a los objetivos de desarrollo sostenible 2030.

Base 1.ª Objeto.

1. Es objeto de las presentes bases la regulación del otorgamiento, mediante concurrencia competitiva, de subvenciones a los ayuntamientos del Territorio Histórico de Gipuzkoa para la realización de estudios, planes y proyectos que contribuyan a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de carácter ambiental.

Estas actuaciones podrán tener naturaleza de gasto o inversión, salvo el punto 2. a), base 1, que tendrán naturaleza de gasto.

2. Dentro del marco anterior, se considerarán actuaciones subvencionables las siguientes:

a) Elaboración de estrategias y planes para el desarrollo sostenible. Actuaciones de buena gobernanza para el desarrollo sostenible.

– Elaboración de planes y estrategias Agenda 2030 Local, Agendas Urbanas u otros planes y estrategias que tengan un carácter transversal y contribuyan a la integración de la política ambiental en la planificación y gestión municipal.

– Mejora del sistema de gobernanza local para el Desarrollo Sostenible: trabajos de revisión de objetivos, establecimiento de indicadores, evaluación e integración de políticas locales, procesos participativos de políticas medioambientales y de sostenibilidad.

b) ODS 6. «Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos». Los estudios, planes y proyectos que tengan por objeto:

– La Restauración fluvial, mejora de márgenes y de la conectividad fluvial.

– Protección, restauración y mejora ambiental de humedales.

– Otros estudios, planes que tengan por objeto la mejora del estado de las masas de agua y las zonas húmedas.

No se financiarán inversiones en proyectos de saneamiento.

c) ODS 11. «Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles». Los estudios, planes y proyectos que tengan por objeto:

– El control y seguimiento de actividades urbanas molestas o contaminantes.

– La ambientalización del planeamiento urbanístico.

– El seguimiento de indicadores de urbanismo sostenible (sostenibilidad de los PGOU).

– La integración paisajística.

– El diseño y la planificación de la infraestructura verde a nivel municipal.

– Mejora de la funcionalidad ecológica de la infraestructura verde urbana.

d) ODS 12. «Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles». Los estudios, planes y proyectos que tengan por objeto:

– La compra verde municipal.

– La corrección de los impactos que provoca el turismo sobre espacios y enclaves turísticos.

– La divulgación para el desarrollo sostenible, la huella ecológica, huella de carbono, etc.

– Garapen jasangarriko udal adierazleak eta garapen jasangarriko gobernatzako adierazleak.

e) GHI 13. «Premiazko neurriak hartzea aldaketa klimati-koari eta haren eraginei aurre egiteko». Xede hauek dituzten azterketa, plan eta proiektuak:

- Klima aldaketara egokitzea.
- Aldaketa globalaren azterketa alor eta eremuen gainean.

– Udal hauskortasunaren azterketa klima aldaketaren aurrean (kostako fronteak, ibaia, lur irristatzeak, eta abar).

– Kosta fronteak naturalizatzea, ibai bazterrak naturalizatzea, naturan oinarritutako ebazpenak eta klima aldaketara egokitze-ko beste jarduera batzuk.

f) GHI 14. «Ozeanoak, itsasoak eta itsas baliabideak arta-zea eta modu iraunkorrean erabiltzea garapen iraunkorrerako». Xede hauek dituzten azterketa, plan eta proiektuak:

- Isuri eta jarduera kutsakorren kontrola.
- Kostaldearen babesa eta artapena.
- Kostaldeko eremuan lehengoratzeta eta naturalizazioa.

g) GHI 15. «Lur ekosistemak babestea, lehengoratzeta eta haien erabilera jasangarria sustatzea, basoak modu jasangarrian kudeatzea, desertifikazioaren aurkako borroka, lurren degrada-zioa eten eta irauli, eta aniztasun biologikoaren galera geldiaraz-tea». Xede hauek dituzten azterketak, planak eta programak:

– Azpiegitura berdearen planifikazioa, diseinua eta Kudea-keta. Azpiegitura berdearen funtzionalitatea hobetzeko ekintzak.

– Lur mugimenduek, baliabideen gain-ustiatketaren, honda-kinen isurketaren eta abarren ondorioz kaltetutako eremuak le-hengoratzeta.

– Balio ekologiko handiko lurra edo ekologikoki lehenera-zteko erabiliko direnak erostea eta udal-ondarean sartzea.

– Azpiegituren eta hiru eremuen permeabilizazio ekologikoa.

3. Diruz lagundutako jarduketak martxan jartzeko behar diren dokumentu tekniko eta administratiboak prestatu ahal izateko behar bezainbat baliabide eduki behar ditu entitate eskatzaileak, bai bereak bai kanpokoak. 12. oinarriarekin eta ba-terakorrekin bat etorriz, Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuak diruz lagunduko ditu kanpoko baliabideak kontratatze-ko gastuak.

4. Proiektu bat gauzatzeko dirulaguntzarekin metodologia jakin batzuk diseinatuko balira eta Gipuzkoako edozein admin-istratziok horietan interesa edukiko balu, aipatutako elemen-tuak eskura jarriko zaizkio, jabetza intelektualari dagokion kos-turik gabe.

5. Dirulaguntza jasoko bada, jarduketak hasi gabe egon behar du deialdiari dagokion urteko urtarrilaren 1ean, eta deial-diari dagokion urteko urriaren 31ren aurretik gauzatu eta zuritu beharko da. Dirulaguntza emateko ebazpenean definitutako azken epe hori amaitzean dagokion zuriketa egin ez bada, diru-laguntza jasotzeko eskubidea galdutzat jotzeko prozedura bide-ratuko da, 13 oinarrian xedatutakoa aplikagarria ez bada.

Hala ere, diruz lagundutako jarduketa epe horretan osoki amaitu ez balitz, baina ia osoki bai, eta konpromisoak beteko di-rela zalantzarik gabeko jarduketa bat dela kreditatuko balitz, or-daindu beharreko zenbatekoa proportzionaltasun printzipio aplikatuta zehaztuko da, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 2. apartatuko 16. artikuluan dioenari jarraikiz.

– Los indicadores municipales de desarrollo sostenible y go-bernanza para el desarrollo sostenible.

e) ODS 13. «Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos». Los estudios, planes y proyec-tos que tengan por objeto:

- La adaptación al cambio climático.
- El análisis del cambio global sobre diferentes sectores y ámbitos.

– El análisis de vulnerabilidad municipal ante el cambio cli-mático (frentes costeros, ríos, deslizamientos, etc.).

– La naturalización de frentes costeros, la naturalización de riberas, las soluciones basadas en la naturaleza y otras actua-ciones de adaptación al cambio climático.

f) ODS 14. «Conservar y utilizar en forma sostenible los océa-nos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sosteni-ble». Los estudios, planes y proyectos que tengan por objeto:

- El control de vertidos y actividades contaminantes.
- La protección y conservación de zonas costeras.
- La restauración y naturalización de zonas costeras.

g) ODS 15. «Proteger, restablecer y promover el uso soste-nible de los ecosistemas terrestres, gestionar los bosques de forma sostenible, luchar contra la desertificación, detener e in-vertir la degradación de las tierras y poner freno a la pérdida de la diversidad biológica». Los estudios, planes y programas que tengan por objeto:

– La planificación, diseño, gestión de la infraestructura ver-de. Actuaciones de mejora de su funcionalidad.

– La restauración de áreas degradadas por movimientos de tierras, sobreexplotación de recursos, vertido de residuos, etc.

– Compra e incorporación al patrimonio municipal de terre-nos de alto valor ecológico o que vayan a ser destinados a la restauración ecológica.

– La permeabilización ecológica de infraestructuras y zonas urbanas.

3. Las entidades solicitantes dispondrán de los medios idóneos, propios o externos, para la elaboración de los docu-mentos técnicos y administrativos que resulten para la puesta en práctica de las actuaciones subvencionadas, resultando los gastos derivados de la contratación de medios externos objeto de subvención por parte del Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas de conformidad con lo establecido en la base 12.^a y concordantes.

4. Si con el apoyo de una subvención para acometer un proyecto se diseñaran metodologías que puedan ser de interés para cualquier administración guipuzcoana, se pondrán a dispo-sición de la misma sin coste de propiedad intelectual.

5. La actuación a subvencionar deberá estar sin iniciarse a fecha de 1 de enero del año de la correspondiente convocatoria y deberá ejecutarse y justificarse para el 31 de octubre del año de la convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin haberse aporta-do la correspondiente justificación final, procederá la declara-ción de la pérdida del derecho a la percepción de la subvención, salvo que resulte de aplicación lo dispuesto en la base 13.^a

No obstante, en caso de que la actuación subvencionada no se hubiera finalizado por completo en dicho plazo, pero se apro-xime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por la aplicación del principio de proporcionalidad, conforme a lo establecido en el apartado 2 del artículo 16 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2. oinarria. Diruz lagundutako jardueren finantzazioa.

1. Hirugarren atalean xedatutakoa baztertu gabe, oinarri hauetako dirulaguntzak bateragarriak dira beste edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk, izan estatukoak, izan Europar Batasunekoak edo izan nazioartekoak, eman lezakeen helburu bereko subentzio, laguntza, diru sarrera edo baliabideekin.

2. Diru-laguntzen guztizkoak inoiz ez du diruz lagundutako jardueraren BEZik gabeko kostua gaindituko, ez banaka ez beste subentzio, laguntza, diru sarrera edo baliabideekin batera.

3. Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzen edozein aldaketak eta beste ekarpen batzuekin batera eskuratzeko hartara diruz lagundutako kostua gaindituta, dirulaguntza emateari buruzko ebazpena aldaraz lezaket.

3. oinarria. Entitate onuradunaren izaera.

1. Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalek eskura ditzakete oinarri hauetan araututako dirulaguntzak.

Eskatzaileak ezin dira egon Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru-laguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen arteko berdintasunerako martxoaren 9ko 2/2015 Foru Arauak 26. artikuluan onuradun izaera lortzeko adierazitako debekuetakoren batean.

2. Onuradun izateko debekurik ez duela frogatzeko, delako entitateak erantzukizuneko adierazpena aurkez dezake.

4. oinarria. Entitate onuradunen betekizunak.

1. Diruz lagundutako jarduerari buruz informazioa eman, publizitatea egin edo propaganda zabaltzen denean, EAEko bi hizkuntza ofizialetan egingo da, bien berdintasuna zainduz. Hala ere, informazio, publizitate eta propagandako ekintzetan Gipuzkoako Foru Aldundiko Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuaren lankidetzak jakinarazi beharko da, bere irudi arauak zainduz betiere. Generoaren ikuspegia ere kontuan hartuko da; eta, horrenbestez, ez da diskriminazio elementurik erabiliko ez hizkuntzan ez irudietan. Eskaeraren memorian diruz lagundutako jarduerari emango zaion hedapena azaldu behar da.

2. Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak oro har ezarritako betebeharrak eta oinarri hauetatik eratorritakoak betetzeaz gain, entitate onuradunek diruz lagundutako jarduera egokiro eta erabat gauzatzeko behar diren tramiteak egin eta baimenak lortu beharko dituzte, eta hori guztia lanei hasiera ematen zaienetik behin betiko hartzen diren arte.

3. Dirulaguntza jasotzen duten entitate onuradunek Gipuzkoako Foru Aldundiarekin koordinatuta lan egin behar dute, jarduketak bere xedea bete dezan. Horretarako, solaskide bat hautatuko dute, unean-unean erabakiak adostu eta hartzeko behar adinako gaitasuna izango duena.

Solaskide horrek, behar adinako aurrerapenez, Ingurumeneko Zuzendaritza Nagusiari diruz lagundutako jarduketak nagusiaren garapenari buruzko datarik esanguratsuen berri eman beharko dio, eta, halaber, jakinarazi beharko dizkio, behar adinako aurrerapenez, diruz lagundutako jarduketaren inaugurazio edo aurkezpen ekitaldiak, edo haren emaitzak.

4. Emandako dirulaguntzak ondasun inbentariagarriak erosteko erabiltzen badira, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru-laguntzei buruzkoak, 30.4. artikuluan ezarritakoa bete behar da.

Base 2.ª Financiación de las actividades subvencionadas.

1. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado tercero.

2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste sin IVA de la actividad subvencionada.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención o la obtención concurrente de otras aportaciones, excediendo el coste de la actividad subvencionada, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Base 3.ª Condición de entidad beneficiaria.

1. Podrán optar a las ayudas los ayuntamientos del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Dichas entidades no podrán estar incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, en el artículo 26 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, y en el resto de la normativa vigente.

2. La justificación por parte de las entidades de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de entidad beneficiaria podrá realizarse mediante declaración responsable.

Base 4.ª Obligaciones de las entidades beneficiarias.

1. Toda la información, publicidad y propaganda relativas a la actividad subvencionada deberá realizarse en las dos lenguas oficiales de la CAPV, manteniendo un régimen de igualdad de ambas. Además, en dichas actuaciones de información, publicidad y propaganda se hará constar la colaboración del Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas de la Diputación Foral de Gipuzkoa, conforme a las normas de imagen corporativa de la misma. Se incorporará también la perspectiva de género, no contemplando elementos de discriminación en el uso del lenguaje y de la imagen. En la memoria de la solicitud deberá señalarse la difusión que tendrá la actividad subvencionada.

2. Además de cumplir las obligaciones que con carácter general se establecen en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y las que se desprenden de las presentes bases, las entidades beneficiarias deberán realizar cuantos trámites y obtener cuantas autorizaciones sean precisos para la correcta y total ejecución de las actuaciones subvencionadas, todo ello tanto desde el inicio de los trabajos como hasta la recepción definitiva de los mismos.

3. Asimismo, las entidades beneficiarias de las subvenciones deberán actuar coordinadamente con la Diputación Foral de Gipuzkoa para el buen fin de la actuación. A tal efecto, designarán un interlocutor con capacidad suficiente para adoptar las decisiones que se acuerden en cada momento.

Dicho interlocutor deberá informar con suficiente antelación a la Dirección General de Medio Ambiente sobre las fechas más significativas del desarrollo de la actuación subvencionada, así como comunicar con suficiente antelación los actos de inauguración o presentación de la actuación subvencionada o de los resultados de la misma.

4. En el caso de que las subvenciones concedidas se destinen a la adquisición de bienes inventariables, será de aplicación lo establecido en el artículo 30.4 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Horrenbestez, erakunde onuradunak dirulaguntzaren xedera erabili behar du eskuratutako ondasun hori, gutxienez, 5 urtetan erregistro publiko batean inskriba daitekeena bada, eta gutxienez 2 urtetan kasu guztietan.

5. Ez badira osorik edo behar bezala betetzen aipatu obligazioak nahiz oinarri hauen eraginez entitate onuradunek bete beharreko gainerakoak, dagokion proportzioan gutxituko da azken finean jaso beharreko dirulaguntza edo jasotakotik zenbateko bat itzuli beharko da, itzultzea badagokio.

5. oinarria. Eskaerak aurkeztea.

1. Eskaerak derrigorrez Internet bidez aurkeztuko dira deialdiak ezarritako epean, irailaren 28an, 23/2010 Foru Dekretuan xedatutakoarekin bat eginez, zeinak baliabide elektronikoen erabilera arautzen baitu Foru Administrazioaren eremuan, eta, otsailaren 25eko, IOH-028/16 Foru Agindurekin bat eginez, zeinak Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuko dirulaguntzen espedienteen izapide zehatzak baliabide elektronikoen bidez egiteko betekizuna arautzen baitu (2016ko martxoaren 2ko, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 41 zk.).

Internet bidezko eskaeren aurkezpena Gipuzkoako Foru Aldundiarren egoitza elektronikoen bitartez egingo da (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>). Bertan, dirulaguntzen atarirako sarrera dago. Orobat, horretarako prestatu den inprimaki espezifiko bat beteko da, sinadura elektronikoa erabiliz edo aipatutako irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuan jasotzen diren kode operatiboak erabiliz.

2. Entitate bakoitzak, gehienez, bi eskaera egin ahal izango ditu. Eskaera guztiak deialdian ezartzen den dokumentazioarekin batera aurkeztu behar dira; dokumentazio hori eranskin gisa txertatuko da aplikazio informatikoan.

3. Baldin eta eskatzen diren agiritakoren bat Gipuzkoako Foru Aldundiko organo baten esku badago, entitate eskatzaileak erabil dezake urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan xedatzen duena (Herri administrazioen Administrazio Prozedura Arruntari buruzkoa), betiere horien prozedura bukatu zela bost urte baino gehiago igaro ez bada; baina agiriak zein egun, organo edo bulegotan aurkeztu edo egin ziren adierazita.

4. Eskaerak edo horrekin batera doan dokumentazioak ez dauzkatenean identifikazioko datu guztiak, edo akatsen bat dutenean edo osorik ez badaude, entitate interesatuei hamar eguneko epea emango zaie aurkitutako akatsak konpontzeko, baina ohartaraziz ezen behin epe hori igaro ondoren eskatutakoak beteko ez balute, egindako eskaera bertan behera geratuko litzakeela, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68.1 artikuluan xedatua dagoen moduan.

6. oinarria. Instrukzioa.

1. Dirulaguntza hauek emateko prozesuaren instrukzioa Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuaren Idazkaritza Teknikoari dagokio. Hauek ofizios egingo dituzte egoki iruditzen zaizkien jarduera oro, hartara ebazpen proposamena emateko behar diren datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatzeko.

2. Eskaeren hasierako balioespena 7. oinarrian jasotako irizpideekin egingo da. Ingurumen Zuzendaritza Nagusiko zerbitzu teknikoek, behin proiektuak aztertuta, balioespen txosten bat egingo dute, eta hori Ebaluazio Batzordeak aztertuko du. Ondoren, proposamen ebazpen bat emango du, non egindako ebaluazioaren emaitza zehaztuko baita, eta eskumeneko organoari emango dio onar dezan.

El periodo durante el cual la entidad beneficiaria deberá destinar tales bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención no podrá ser inferior a 5 años en caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a 2 años para el resto de bienes.

5. El incumplimiento parcial o cumplimiento insuficiente de las obligaciones señaladas, así como de cualesquiera otras que incumban a las entidades beneficiarias en virtud de lo dispuesto en estas bases, determinará la minoración proporcional de la subvención que finalmente haya de percibir o, en su caso, de importe a reintegrar.

Base 5.ª Presentación de solicitudes.

1. Las solicitudes se presentarán en el plazo establecido en la convocatoria, obligatoriamente vía Internet, de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, y en la Orden Foral IOH-028/16, de 25 de febrero, por la que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 41, de 2 de marzo de 2016).

La presentación vía Internet de solicitudes se realizará a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, (<https://egoitza.gipuzkoa.eus>), en la que se accederá al portal de subvenciones y se cumplimentará el formulario específico habilitado a tal efecto, utilizando la firma electrónica o la clave operativa contempladas en citado Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre.

2. Cada entidad podrá realizar un máximo de dos solicitudes. Todas las solicitudes irán acompañadas de la documentación que se establezca en la correspondiente convocatoria, incorporándola en la aplicación informática como documentos anexos.

3. En el caso de que algunos de los documentos exigidos ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la Diputación Foral de Gipuzkoa, la entidad solicitante podrá acogerse a lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, y no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento a que correspondan.

4. Cuando la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se otorgará a las entidades interesadas un plazo de diez días para subsanar los defectos detectados, con la advertencia de que, transcurrido dicho plazo sin que lo hubieran hecho, se les tendrá por desistidas de su petición, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Base 6.ª Instrucción.

1. La instrucción del procedimiento de concesión de estas subvenciones corresponderá a la Secretaría Técnica del Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas, quienes realizarán de oficio cuantas actuaciones estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

2. La valoración inicial de las solicitudes se realizará de conformidad con los criterios recogidos en la base 7.ª Una vez analizados dichos proyectos por los servicios técnicos de la Dirección General de Medio Ambiente, elaborarán un informe de valoración que será sometido a la Comisión Evaluadora que, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada y será elevada al órgano competente para su aprobación.

3. Ebaluazio Batzordearen kide izango dira: Ingurumeneko zuzendari nagusia, batzordeko lehendakari izango delarik; Ingurumen Zerbitzuko burua, zerbitzu horretako teknikari bat eta, idazkari gisa, departamentuko idazkari teknikoa.

Dirulaguntzen batzorde ebaluatzaileen osaketan, gaitasun, eskumen eta prestakuntza egokidun gizonen eta emakumeen presentzia orekatua bermatzeko, ahal den guztietan beramatu-ko da sexu bakoitzak gutxienez % 40ko ordezkari-tza duela, mar-txoaren 9ko 2/2015 Foru Arauak, emakumeen eta gizonen ber-dintasunerakoak, 21. artikuluan dioenari jarraikiz.

7. oinarria. *Balioespen irizpideak eta diru laguntzen zen-batekoa.*

1. Dirulaguntzak ematea zehazteko, aurkeztutako eskaerak alderatuko dira, guztien artean hurrenkera bat ezartzeko, ba-lioespen irizpide hauei jarraikiz:

Garapen Jasangarriko eta Ingurumen Hobekuntzako Helbu-rueri egindako ekarpen-maila. 40 puntu gehienez, honako irizpi-de hauen arabera:

– Planak idaztea helburu duten eskabideen kasuan, irizpide hori proposamenaren zeharkakotasun eta anbizio-maila, gizar-tean eta ingurumenean duen eraginaren eta egindako planteamenduarekin lor daitekeen jasangarritasun-politikaren integra-zio-mailaren arabera baloratuko da.

– Azterlanak egitea eta proiektuak idaztea helburu duten es-kaeren kasuan, irizpide honen aplikazioa azterketa horrek uda-lerriko edo udalerriko eremu jakin bateko ingurumen-hobekun-tza lortzeko ekar dezaken ezagutza-mailan oinarrituko da, edo, hala badagokio, idatzitako proiektua gauzatzearen ondorioz es-pero den ingurumen-hobekuntzan.

– Inbertsio-proiektuetan, irizpide honen aplikazioa lortutako ingurumen-hobekuntzan edo jarduketak babestutako ingurumen-balioan oinarrituko da.

Proiektuaren kalitatea eta garapena. 30 puntu arte, propo-samen teknikoaren zehaztapen mailaren arabera, aurrekontu garapenaren arabera eta proposatutako jardueran bideragarri-tasun tekniko eta ekonomikoaren arabera.

Ingurumena Zuzendaritzaren web orrialdean (<https://Gipuzkoa.eus/es/web/ingurumena>), argitaratutako politikekiko, es-trategiekiko eta foru planekiko koherentzia eta lerrokatzea, 10 puntu arte. Puntuak ondorengoaren arabera banatuko dira:

– 2030 Agendaren Garapen Jasangarrirako Helburu bat baino gehiagorako udal-jarduerak planifikatzeko plan edo estra-tegia bat egitea badakar jarduerak, 5 puntu.

– 2050erako Klima Aldaketaren aurka Borrokatzeko Gipuz-koako Estrategiaren jarduera-ildoetan zuzeneko ekarpena egin balezake jarduerak, 5 puntu.

– Jarduerak EAEko Azpiegitura Berdearen Sarean (LAAetan definitutakoaren arabera) edo Gipuzkoako Azpiegitura Berdea-ren Sarearen Proposamenean sartutako guneren bat hobetzen laguntzen badu, 5 puntu.

– Baldin eta ekintzak testuinguruaren adierazleren bat hobetzen lagun balezake, 3 puntu.

Izaera berritzailea eta esperientzia aitzindaria izateko auke-
ra: 10 puntu arte.

5.000 biztanle baino gutxiagoko udalerriek aurkeztutako es-kaerak: 10 puntu.

3. Formarán parte de la Comisión Evaluadora el director o directora general de Medio Ambiente que presidirá la misma, el jefe o jefa del Servicio de Medio Ambiente, un técnico o técnica adscrita a dicho servicio, y actuará como secretario o secretaria del secretario técnico o secretaria técnica del departamento.

A fin de garantizar la presencia equilibrada de hombres y mu-
jeres con capacitación, competencia y preparación adecuada en la composición de la comisión evaluadora, se garantizará, siem-
pre que sea posible, y de acuerdo a lo establecido en el artículo 21 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombre hombres, que ambos sexos estén representa-dos al menos al 40 %.

Base 7.ª *Criterios de valoración e importe de la subven-ción.*

1. La concesión de las subvenciones se determinará me-diante la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración previstos a continuación:

Grado de contribución a los Objetivos de Desarrollo Sosteni-ble y mejora ambiental obtenida. Hasta 40 puntos, en funci-
ón de los siguientes criterios:

– En el caso de solicitudes que tengan por objeto la redac-ción de planes, este criterio se valorará en función del alcance (transversalidad) y grado de ambición de la propuesta, su reper-cusión social y ambiental y el nivel de integración de la política de sostenibilidad que se pueda alcanzar con el planteamiento realizado.

– En el caso de solicitudes que tengan por objeto la realiza-ción de estudios y la redacción de proyectos, la aplicación de este criterio se basará en el grado de conocimiento que pueda aportar dicho estudio para lograr la mejora ambiental del muni-cipio o un ámbito concreto del mismo o, en su caso, la mejora ambiental esperada como consecuencia de la ejecución del proyecto redactado.

– En los proyectos de inversión, la aplicación de este criterio se basará en la mejora ambiental obtenida o el valor ambiental protegido por la actuación.

Calidad y desarrollo el proyecto. Hasta 30 puntos, en fun-ción de la concreción de la propuesta técnica, el desarrollo pre-supuestario y la viabilidad técnica y económica de su ejecución.

Coherencia y alineación con las políticas, estrategias y pla-
nes forales en la materia, publicadas en la página web de la Di-rección de Medio Ambiente (<https://Gipuzkoa.eus/es/web/in-gurumena>), hasta 10 puntos, que se asignarán de la siguiente manera:

– En el caso de que la actuación conlleve la elaboración de un plan o estrategia que planifique las actuaciones municipales para más de un Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030, 5 puntos.

– En el caso de que la actuación pueda tener una contribu-ción directa a las líneas de actuación de la Estrategia Guipuzco-ana de Lucha Contra el Cambio Climático 2050, 5 puntos.

– En el caso de que la actuación contribuya a la mejora de algún espacio incluido en la Red de Infraestructura Verde de la CAPV (según se define en las DOT) o en la Propuesta de Red de Infraestructura Verde de Gipuzkoa, 5 puntos.

– En el caso de que la acción pueda contribuir a la mejora de alguno de los indicadores de contexto empleados en el se-guimiento del avance de las metas medioambientales de los ODS, 3 puntos.

Carácter innovador y que pueda constituir una experiencia piloto. Hasta 10 puntos.

Acciones presentadas por municipios de menos de 5.000 habitantes: 10 puntos.

2. Adierazitako balioespen irizpideetan gutxienez 40 puntu lortu dituzten proiektuak bakarrik diruz lagunduko dira, betiere oinarri hauetan eskatzen diren ezaugarriak betetzen badituzte.

3. Dirulaguntzak sailkapen hurrenkerari jarraikiz emango dira, urteko deialdian alde zurretik ezarrita dagoen guztizko zenbatekoa osatu arte. Proiektu bakoitzari ematen zaion dirulaguntzaren zenbatekoa diruz lagungarriak diren gastuen (BEZik gabe) ehuneko bat izango dira, betiere irizpideen arabera egindako balioespenean eskuratutako puntu kopuruaren proportzioan. Dena dela, ezin izango da izan horren guztiaren % 75 baino handiagoa, ezta 35.000 euro baino handiagoa eskaera bakoitzerako.

Ez dira dirulaguntza deialdi honetan sartuko kostu lagungarria 3.000 euro (BEZik gabe) baino txikiagoa daukaten jarduerak, salbu eta dirulaguntzaren eskatzailea 2.000 biztanletik beherako udalerrri bat bada.

8. oinarria. Ebazpena.

1. Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuko foru diputatuari dagokio dirulaguntzak emateko prozedura ebaztea. Ebazpenak identifikatu egingo ditu entitate eskatzailea eta aurkeztutako proiektua edo jarduerak. Dirulaguntza jasoko dutenentzat, berriz, ebazpenak ezarriko du zein ehunekotan izango den diruz lagundua eta emandako laguntzaren gehienezko zenbatekoa. Jarduera bati dirulaguntza ukatu bazaio, ukatzearen arrazoa zein izan den adieraziko da.

2. Dagokion ebazpena emateko eta argitaratzeko edo jakinarazteko gehieneko epea hiru hilabetekoa izango da, eskaera aurkezten denetik kontatzen hasita.

3. Aurreko atalean aipatutako epea igarotzen bada ebazpena jakinarazi edo argitaratu gabe, eskaerak administrazioaren isiltasunez ezetsi direla ulertu beharko dute entitate interesatuek.

9. oinarria. Ordainketa eta zuriketa.

1. Dirulaguntzaren ordainketa laguntzaren oinarri den jarduketa betetzearen baldintzapean egon da, eta ordainketa bakar batean egingo da dirulaguntzaren zenbateko osoarekin, behin, deialdiaren urtearen urriaren 31ren aurretik, hurrengo apartatuan zehazten den dokumentazio zuritzailea aurkeztuta.

2. Ezarritako baldintzak bete direla eta dirulaguntzaren xede den jarduera benetan burura eramanez zuzitzeko, interneten bidez eta aurreko puntuan ezarritako epean, dirulaguntza jaso duen jarduketaren kontu egiaztatua eman behar da. Zehazki, jarraian adierazten den dokumentazioa aurkeztu beharko da:

– Memoria tekniko bat, zein proiektu edo jarduera egin den azalduz. Hau obren kasuan, jarduketaren argazkiekin bidali behar da.

– Memoria ekonomikoa, eta horrekin lotutako fakturen kopia eta organo eskumendunak egindako fakturen onarpena, aurkeztuz. Ez dira onartuko deialdiaren urtea baino lehenago egindako gastuei dagozkien fakturak.

Diruz lagungarria den gastuaren zenbatekoa azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legeak kontratu txikienerako ezartzen dituenak baino handiagoa bada, erakunde onuradunak hornitzaile desberdinen hiru eskaintza eskatu beharko ditu gutxienez, obrarako konpromisoa kontratatu aurretik, zerbitzua eman aurretik edo ondasuna eman aurretik, salbu eta ezaugarriak bereziak izanik ez bada go nahikoa erakunderik merkatuan eskaintzak egin ahal izateko.

Egiaztagirri eguneratuak aurkeztu beharko dituzte, indarrean daudenak, egiaztatzen dutenak zerga betekizunak eta Gizarte Segurantzarekikoak bete direla. Dokumentazio hori Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuari berariaz emandako baimenarekin ordeztu daiteke. Baimen hori instantzian bertan ematen da, hartara datu horiek zuzenean jaso ditzan eskumenduko administrazioen eskuetatik.

2. Únicamente se subvencionarán los proyectos que, reuniendo los requisitos establecidos en las presentes bases, hayan obtenido un mínimo de 40 puntos conforme a los criterios de valoración señalados.

3. Las subvenciones se concederán siguiendo el orden de prelación establecido, teniendo como límite la cuantía predeterminada en la convocatoria anual. La cuantía de la subvención concedida por proyecto se establece en un porcentaje del importe, IVA excluido, de los gastos subvencionables proporcional al número de puntos obtenidos en aplicación de los criterios de valoración y que no podrá superar el 75 %, todo ello, independientemente del porcentaje obtenido, con un máximo de 35.000 euros.

No se podrán acoger a la presente convocatoria de subvenciones aquellas actuaciones cuyo coste subvencionable sea inferior a 3.000 euros (IVA no incluido) excepto en los casos en el que el solicitante de la subvención sea un municipio con menos de 2.000 habitantes.

Base 8.ª Resolución.

1. La resolución del procedimiento de concesión corresponde al diputado foral o diputada foral del Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas, identificará a la entidad solicitante y el proyecto o actuación presentada, estableciendo para aquellos a las que se conceda subvención el porcentaje del coste total del proyecto que se va a subvencionar y el importe máximo de la ayuda concedida. Para aquellas actuaciones a las que se deniegue la subvención se indicará la causa de dicha denegación.

2. El plazo máximo para dictar y publicar o notificar la resolución que corresponda será de tres meses, computados a partir de la presentación de la solicitud.

3. Transcurrido el plazo establecido en el apartado anterior sin haber notificado o publicado la resolución, las entidades interesadas podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

Base 9.ª Abono y justificación.

1. El abono de la subvención estará condicionado a la realización de la actuación que fundamente la ayuda y se realizará en un solo pago por el importe total de la misma, previa presentación hasta el 31 de octubre del año de la convocatoria de la documentación justificativa detallada en el apartado siguiente.

2. La cuenta justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la realización efectiva de la totalidad de la actividad objeto de la subvención se documentará mediante la presentación, vía internet, de los justificantes que detallen la actividad subvencionada. En concreto, deberá incluirse la siguiente documentación:

– Memoria técnica explicativa del proyecto o actuación llevada a cabo acompañada, en el caso de obras, de fotos de la misma.

– Memoria económica, acompañada de copia de las facturas correspondientes y de la aprobación de las mismas por el órgano competente, no admitiéndose aquéllas que reflejen gastos realizados con anterioridad al año de la convocatoria.

Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presen-ten o suministren.

Deberán presentar certificados actualizados, en vigor, que acrediten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social. Dicha documentación podrá sustituirse por la autorización expresa al Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas, realizada en la instancia, para que recabe directamente los referidos datos de las administraciones competentes para emitirlos.

3. Jarduerak finantzatzeko funts propioak edo beste dirulaguntza nahiz baliabide batzuk erabili baldin badira, deialdiko dirulaguntzaz gain, funts horiek zenbatekoak diren, nondik datozen eta diruz lagundutako jardueri nola egotzi zaizkien zuritu beharko da.

4. Organo laguntza-emaeleak egiaztatuko du, batetik, dirulaguntzaren justifikazioa egokia dela eta jarduketa burutu dela; eta, bestetik, laguntza emateko helburua bete dela.

5. Justifikatutako benetako gastua hasieran aurreikusitako diruz lagundutako jarduketaren kostua baino txikiagoa bada, dirulaguntza emateko ebazpenean gastu horri ezarritako ehunekoa aplikatuz zehaztuko da ordaindu beharreko zenbatekoa, salbu eta emandako ehunekoa lortutako puntuazioagatik zego-kiona baino txikiagoa izan, 7.3 oinarrian jasotako plan eta proiektuetarako ezarritako eskaerako gehieneko zenbatekoak aplikatzearen ondorioz. Kasu horretan, aplikatu beharreko dirulaguntzaren ehunekoa oinarri horretan ezarritako gehieneko mugaraino igo ahal izango da, edo bere puntuazioagatik dagokion gehieneko mugaraino, azken hori apalagoa bada.

Inola ere ezingo da gainditu ebazpen horretan laguntzaren gehieneko gisa zehaztutako zenbatekoa.

6. Erakunde onuradunek emandako dirulaguntzari uko egin diotelako, edo dirulaguntzaren xede den proiektua baino zenbateko txikiagoak justifikatu direlako, deialdiko dirulaguntzak ordaintzeko aurrekontu partidetan soberako kredituak badaude, hasieran emandako dirulaguntzaren zenbatekoa handitu ahal izango da, hari eta soberakin hori agortu arte, 7.3 oinarria aplikatuta puntuazioagatik, hain zuzen ere deialdiaren aurrekontua mugatua izateagatik eta lehentasun hurrenkeran lortutako posizioagatik zego-kien zenbatekoa baino txikiagoa lortu duten proposamenentzat. Kasu horretan, aipatutako oinarrian plan eta proiektuentzat ezarritako gehieneko mugaraino handitu ahal izango da aplikatu beharreko dirulaguntzaren ehunekoa, edo bere puntuazioaren arabera egokitu litzaiokkeen gehieneko ehunekoraino, azken hori txikiagoa balitz.

10. oinarria. Ez betetzea eta dirulaguntzak itzultzea.

Entitateak ez badu betetzen oinarri hauetan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarrita dauden baldintzetakoren edo betekizunen bat, laguntzak jasotzeko eskubidea galduko du, erabat edo neurri batean, eta jasotakoa itzuli beharko du legezkiokkeen berandutze interesekin batera, hala xedatzen baitute martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren dirulaguntzenak, 35. artikuluan eta hura garatzen duen Erregelamen-duak 63. artikuluan (apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretua) eta ondorengoetan xedatutakoaren arabera. Halaber, erantzukizunak eska lekizkioke, foru arau horren 49. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera.

11. oinarria. Diruz lagundutako jarduerak azpikontratzea.

Diruz lagundutako jarduera burura eramateko behar den ehunekoa azpikontrata dakiok hiru garren bati, jardueraren ehuneko ehunera arte. Inoiz ezingo dira azpikontratatu balio erantsirik sortu gabe jarduera diruz lagunduaren kostua gehitzen duten jarduerak.

12. oinarria. Gastu diruz lagungarriak.

1. Oinarri hauen ondorioetarako, jarduera diruz lagundua-rekin zalantzarik gabe bat datozenak dira gastu diruz lagungarriak. Diruz lagundutako elementuen erosketa kostua ezin daiteke inoiz merkatuko balioa baino handiagoa izan.

2. Diruz lagungarria den gastuaren zenbatekoa azaroaren 8ko Sektore Publikoko Kontratuen 9/2017 Legeak kontratu txikienerako ezartzen dituenak baino handiagoa bada, erakunde onuradunak hornitzaile desberdinen hiru eskaintza eskatu be-

3. Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

4. El órgano concedente comprobará la adecuada justificación de la subvención, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinó la concesión o disfrute de la subvención.

5. Si el gasto real justificado fuera inferior al coste de la actuación subvencionada inicialmente previsto, la cantidad a abonar se determinará aplicando a dicho gasto el porcentaje establecido en la resolución de concesión, salvo que el porcentaje concedido hubiera sido inferior al que le hubiese correspondido por la puntuación obtenida, debido a la aplicación de los importes máximos por solicitud establecidos para planes y proyectos recogidos en la base 7.3. En ese caso, el porcentaje de subvención a aplicar podrá aumentarse hasta el límite máximo establecido en la referida base o el máximo que le corresponde por su puntuación, si este fuera inferior.

En ningún caso se podrá superar el importe determinado en dicha resolución como máximo de la ayuda.

6. Si con motivo de la renuncia presentada a la subvención concedida por entidades beneficiarias, o por haberse justificado importes inferiores respecto del proyecto objeto de subvención, resultasen créditos remanentes en las partidas presupuestarias para abonar las subvenciones de la convocatoria, podrá aumentarse, hasta agotar dicho remanente, el importe de la subvención concedida inicialmente para aquellas propuestas que, por aplicación de la base 7.3, hubieran obtenido una cantidad inferior a la que les habría correspondido por su puntuación, debido a la limitación presupuestaria de la convocatoria y a la posición obtenida en el orden de prelación. En este caso, el porcentaje de subvención a aplicar podrá aumentarse hasta los límites máximos para planes y proyectos establecidos en la referida base, o hasta el porcentaje máximo que le hubiera correspondido por su puntuación, si este fuera inferior.

Base 10.^a Incumplimiento y reintegro de las subvenciones.

El incumplimiento por parte del beneficiario de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes bases y demás normativa aplicable dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 35 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y artículos 63 y siguientes de su Reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, y a las responsabilidades que de ello pudieran derivarse, según lo dispuesto en el artículo 49 y siguientes de dicha Norma Foral.

Base 11.^a Subcontratación de las actividades subvencionadas.

Podrá subcontratarse con terceros el porcentaje que resulte necesario para realizar la actividad subvencionada, hasta el 100 por 100 de la misma. En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

Base 12.^a Gastos subvencionables.

1. Se consideran gastos subvencionables, a los efectos previstos en estas bases, aquéllos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferen-

harko ditu gutxienez, obrarako konpromisoa kontratatu aurretik, zerbitzua eman aurretik edo ondasuna eman aurretik, salbu eta ezaugarriak bereziak izanik ez badago nahikoa erakunderik merkatuan eskaintzak egin ahal izateko.

Aurkezten diren eskaintzak dirulaguntzaren justifikazioan edo, kasua bada, haren eskaeran azaldu behar dira, eta hautaketa egiteko eragimena eta ekonomia izango dira aplikatuko diren irizpideak. Proposamen ekonomikorik merkeena aukeratzen ez denean, erabakia berariaz justifikatu beharko da memoria batean.

3. Finantza gastuak, zuzenbide edo finantza aholkularitza-ko gastuak, notario eta erregistroko gastuak eta diruz lagundutako proiektua egiteko peritu gastuak eta administraziokoak diruz lagun daitezke, subentzionatutako jarduerarekin zerikusi zuzena badute eta jarduera hori prestatu edo egiteko nahitaez-koak baldin badira. BEZa ez da hartuko gastu diruz lagungarritzat.

3. Ez dira diruz lagunduko administrazio publikoetako lan-gileen gastuak, salbu eta diruz lagundutako proiektuaren xedea burutzeko berariaz kontratatu diren langileenak. Eta inola ere ez dira diruz lagungarriak izango dietak, prestakuntza ekitaldietara joateko gastuak eta antzekoak.

13. oinarria. Dirulaguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

1. Erakunde onuradunek dirulaguntza ematen duen organoari eskatu beharko diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan: finkatutako burutzeko edo zurtzeko epeak luzatzeko, emandako dirulaguntza murrizteko edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko. Ezusteko kausen ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira aldaketa horiek, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

2. Salbuespenez, ebazpenaren aldaketak berekin ekarri dezake diruz lagundutako jarduera amaitzeko epea luzatzea, betiere luzatze hori beharrezkoa bada jarduera ongi amaitzeko eta 9. oinarrian zehazten epearen aurretik entitateak dirulaguntzaren pareko gastu bat zuritu badu, gauzatzearen eskumena duen organoak onartutako gauzatze eta kostuaren fakturak edo beste egiaztatgiri batzuen bidez.

Orobat, udaleko idazkaritzak edo gainerako erakunde onuradunetan funtzio analogoak egiten dituen beste organo batek emandako egiaztatgiri bat aurkeztu beharko du, non azaltzen baitira esleipenaren kostua, gauzatze epea, enpresa esleipenduna eta hautaketaren zuriaketa. Luzatze horrek inola ere ezingo du gainditu deialdiaren hurrengo urteko martxoaren 31ko muga.

Diruz lagundutako jarduketa gauzatzeko epea luzatzeko kasua salbuespenezkoa denez, luzatzeko eskubidea eskatu eta lortuz gero ordaindu beharreko zenbatekoa eskaera egiten den unean justifikatutako edo egin beharreko gastuari buruz aurkeztutako dokumentazioak zehaztuko du, baina horrek ez du esan nahi diruz lagundutako jarduketa gauzatzeko eta justifikatzeko epea amaitzean zenbateko gehigarriak jasotzeko eskubiderik dagoenik, betiere eragotzi gabe 10. oinarria, ez-betetzeari buruzkoa eta, hala badagokio, bidegabe jasotako zenbatekoak itzultzeari buruzkoa.

3. Organo eskumendunak ebazpena ofizios aldatu ahal izango du, aurrez erakunde interesatuari entzundaldia eskaini ondoren eta funtsak aplikatu aurretik, dirulaguntza emateko kontuan izandako baldintzak aldatzeak helburu zuen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

tes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presen-ten o suministren.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

3. Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma. El IVA no se considerará gasto subvencionable.

3. No serán objeto de subvención los gastos de personal de las administraciones públicas, salvo que se trate de personal contratado específicamente para realizar la actividad que constituye el objeto del proyecto subvencionado. En ningún caso serán subvencionables las dietas, gastos de asistencia a todo tipo de actos de formación o similares.

Base 13.ª Modificación de la resolución de concesión.

1. Las entidades beneficiarias deberán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan una reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad; dichas modificaciones serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

2. Excepcionalmente, la modificación de la resolución de concesión podrá suponer la ampliación del plazo para finalizar la actuación subvencionada, siempre que dicha ampliación sea necesaria para el buen fin de la misma y siempre que con anterioridad a la finalización del plazo señalado en la base 9.ª, la entidad haya justificado mediante la presentación de las correspondientes facturas u otros justificantes acreditativos de su efectiva realización y costo aprobados por el órgano competente la ejecución de un gasto equivalente a la subvención concedida.

Asimismo, deberá presentar un certificado expedido por la Secretaría del ayuntamiento u otro órgano que ejerza funciones análogas en el resto de entidades beneficiarias en la que se indique el coste de adjudicación, plazo de ejecución, empresa adjudicataria y la justificación de su elección. Dicha ampliación de plazo en ninguno caso podrá superar el 31 de marzo del año siguiente a la convocatoria.

Dada la excepcionalidad del supuesto de ampliación del plazo de ejecución de la actuación subvencionada, la cantidad a abonar en el caso de solicitar y obtener el derecho a la ampliación, vendrá determinada por la documentación aportada en el momento de solicitarla relativo al gasto justificado o a realizar, sin que ello conlleve el derecho a percibir cantidades adicionales a la finalización del plazo de ejecución y justificación final de la actuación subvencionada, y sin perjuicio de lo establecido en la base 10.ª en relación con el incumplimiento y, en su caso, reintegro de las cantidades indebidamente percibidas.

3. El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

14. oinarria. Araudi aplikagarria.

Oinarri hauetan aurreikusitakoaz gain, honako hauek xedatutakoa bete beharko da: martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru-laguntzenak, eta foru arau hori garatzeko Erregelamenduak (apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuaz onartuak). Oinarri hauetan araututako dirulaguntzak ez dira estatuko laguntzak Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunak 107. artikuluko 1. puntuaren xedatutakoaren arabera, estatu kideen arteko merkataritza trukatzeei ez baitiete eragiten. Izan ere, diruz lagundu daitezkeen jarduerak tokiko izaera nabarmena daukate eta laguntza horien onuradunak tokiko erakundeak izango dira, euren eskumen propio eta legítimoen barruan, interes orokorrean oinarritu behar dira.

II. ERANSKINA

2022ko deialdia

1. Oinarri arautzaileak.

2030erako garapen jasagarriko helburuak lortzen lagunduko duten jarduerak gauzatzeko udalei diru-laguntzak emateko araubideko oinarri arautzaileak, 2022ko otsailaren 8ko Diputatuen Kontseiluren erabakiaz onetsitakoak dira.

2. Eskaerak aurkezteko epea.

2022ko ekitaldiari dagozkion laguntzetarako eskaerak aurkezteko epea 20 egun baliodunekoa izango da, deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

3. Entitate onuradunak.

Laguntzak jaso ahal izango dituzte 3. oinarri arautzailean aipatzen diren erakundeak.

4. Aurrekontu kredituak.

Deialdi honetan emango den dirulaguntzaren zenbateko osoa 140.000 euro izango da, hurrengo partida hauen artean banatuta:

1.0310.120.461.01.01.2022: 40.000,00 €.

1.0310.120.761.01.01.2022: 100.000,00 €.

Aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak onartutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du, aurkeztutako eskabideak ebatzi baino lehen, baina horrek ez du ekarriko beste deialdi bat egitea.

5. Aurkezteko modua eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.

1. Eskaerak derrigorrez Internet bidez aurkeztuko dira, irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuan xedatutakoarekin batez, zeinak baliabide elektronikoen erabilera arautzen baitu Foru Administrazioaren eremuan, eta, otsailaren 25eko, IOH-028/16 Foru Agindua betez, zeinak Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuko dirulaguntzen espedienteen izapide zehatzak baliabide elektronikoen bidez egiteko betekizuna arautzen baitu (2016ko martxoaren 2ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA 41 zk.).

Eskabideak Internet bidez aurkezteko, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikora jo behar da <https://egoitza.gipuzkoa.eus>, eta, han, dirulaguntzen atarira sartu eta berariaz prestatutako formularioa bete behar da, sinadura elektronikoa edo irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuan jasotako pasahitz operatiboa erabiliz. Eskaera zein lerrotara aurkeztu beharko da.

Base 14.^a Normativa aplicable.

Además de lo previsto en las presentes bases, serán de aplicación la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y su reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril. Las subvenciones reguladas en las presentes bases no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que no afectan a intercambios comerciales entre Estados miembros. Las actuaciones subvencionables tienen un marcado carácter local y las entidades beneficiarias de las subvenciones serán entidades de carácter local que, dentro de sus competencias propias y legítimas ejercen y tienen su razón de ser en el interés general.

ANEXO II

Convocatoria de 2022

1. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras del régimen de concesión de subvenciones a ayuntamientos para la ejecución de actuaciones que contribuyan a los objetivos de desarrollo sostenible 2030, son las aprobadas por acuerdo del Consejo de Gobierno Foral de 8 de febrero de 2022.

2. Plazo de presentación de solicitudes.

Para las ayudas correspondientes al ejercicio 2022, el plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

3. Entidades beneficiarias.

Podrán optar a las ayudas las entidades a las que se refiere la base reguladora 3.^a

4. Créditos presupuestarios.

La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de 140.000 euros distribuidos entre las siguientes partidas:

1.0310.120.461.01.01.2022: 40.000,00 €.

1.0310.120.761.01.01.2022: 100.000,00 €.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria.

5. Modo de presentación y documentación a presentar.

1. Las solicitudes se presentarán obligatoriamente vía Internet, de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, y en la Orden Foral IOH-028/16, de 25 de febrero, por la que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 41, de 2 de marzo de 2016).

La presentación vía Internet de solicitudes se realizará a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, <https://egoitza.gipuzkoa.eus>, en la que se accederá al portal de subvenciones y se cumplimentará el formulario específico habilitado a tal efecto, utilizando la firma electrónica o la clave operativa contempladas en el citado Decreto Foral 23/2010, de 28 de septiembre. Se deberá especificar la línea concreta a la que se presenta.

2. Eskaeraren inprimakiari dokumentazio hau erantsiko zaio:

a) Garatuko den jardueraren memoria deskribatzailea eta, halakorik izan ezean, proiektu teknikoa. Horren barnean, burutuko diren lanen denboraren plangintza bat ere zehaztu beharko da.

b) Jarduketaren aurrekontu xehatua, partidaka banakakua, gastuaren eta inbertsioaren partidak behar bezala bereizita, ahal bada horiek modu xehatuan eta zehatzean emanda.

c) Erantzukizunpeko adierazpena: Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan eta martxoaren 9ko emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko 2/2015 Foru Arauak 26. artikuluan ezartzen dituzten onuradun izateko debeku arrazoietatik salbu dagoela; eta zerga betebeharreran eta Gizarte Segurantzakoetan egunean dagoela. Erantzukizuneko adierazpena, 3. oinarrian aipatzen dena, aplikazio informatikoaren bidez egin ahal izango da. Aipatutako aitoren datuak egiaztatzearen xedean, merkataritza sozietateek adierazi ahal izango dute, beraien legezko ordezkarien bitartez, dagozkien ziurtagiriak egin behar dituzten erakundeek ziurtagiri horietan agertzen diren datuak Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuaren esku uzteko berariazko baimena.

6. Jakinarazpena.

Urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio publikoen araubidekoa, 45.1.b) artikuluan xedatutakoa betetz, laguntza ematearen ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Argitalpen horrek ordezkaturako banakako jakinarazpena eta jakinarazpena egindakotzat joko da ondorio guztietarako aldizkari ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Jakinarazpena eginda dagoela ez jotzeak ez du eragotziko efektu horiek sortzea, baina ahalegina egingo da erakunde interesdunei informazioa emateko bitarteko hauetakoren bat edo batzuk erabiliz: ebazpena departamentuaren web orrian jarriz, posta elektronikoko bidez mezu bat bidaliz, telefono edo fax bidez.

2. Al impreso de solicitud se acompañará la siguiente documentación:

a) Memoria descriptiva de la actuación a desarrollar y, en su caso, proyecto técnico. Incluirá una planificación temporal de los trabajos a realizar.

b) Presupuesto detallado de la actuación, desglosado por partidas, separando adecuadamente las partidas de gasto e inversión, valorándose además su desglose y concreción.

c) Declaración responsable de no concurrir en la entidad solicitante ninguna causa impeditiva de la condición de beneficiaria de las indicadas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y en el artículo 26 de la Norma Foral 2/2015, de 9 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, así como de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. La declaración responsable al efecto, a la que hace referencia la base 3, podrá hacerse a través de la aplicación informática. A efectos de la posterior comprobación de los datos de dicha declaración, las sociedades mercantiles, a través de sus representantes legales, podrán manifestar su consentimiento expreso a que las entidades que deben expedir los certificados correspondientes cedan los datos que deban figurar en los mismos directamente al Departamento de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas.

6. Notificación.

Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre de 2015 de Procedimiento Administrativo Común, la resolución de concesión será objeto de publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación. Sin que la falta de su constancia obste a la producción de dichos efectos, se procurará informar a las entidades interesadas también mediante alguno o algunos de los siguientes medios: inclusión de la resolución en la página web del departamento, correo electrónico, teléfono o fax.



Gipuzkoako
Foru Aldundia
Diputación Foral
de Gipuzkoa



Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalei zuzendutako dirulaguntzak, 2030 Agendako Garapen Jasangarriko Helburuak lortzen lagunduko duten jarduerak gauzatzeko. 2022ko deialdia

Subvenciones a ayuntamientos del Territorio Histórico de Gipuzkoa para la ejecución de actuaciones que contribuyan a los Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030. Convocatoria 2022.

ESKAERA / SOLICITUD

Espedientea Data Sarrera kodea
Expediente Fecha Código acceso

ESKATZAILEAREN DATUAK / DATOS DEL SOLICITANTE

Eskatzailearen izena Nombre del solicitante		Sexua Sexo	
IFZ NIF		Posta Kodea Código Postal	
Helbidea Dirección		Ataria/Solairua Portal/Piso	
Herria Localidad		Probintzia Provincia	
Helbide elektronikoa Correo electrónico		Telefonoak Teléfonos	
Kontua Cta Cte.		Faxa Fax	

HARREMANETAKO PERTSONAREN DATUAK / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO

Pertsonaren izena Nombre de la persona		Sexua Sexo	
IFZ NIF		Posta Kodea Código Postal	
Helbidea Dirección		Probintzia Provincia	
Herria Localidad		Telefonoak Teléfonos	
Helbide elektronikoa Correo electrónico		Faxa Fax	

Onuradun izatearen aitortpena / Declaración de condición de persona beneficiaria

Aitortzen dut ez ni ezta nik ordezkatzan dudan entitatea ere ez gaudela sartuta martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izaera lortzea eragozten duten egoeratan. Aldi berean, entitatea ez dago otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoak aurreikusten dituzten onuradun izateko debeku egoeraren batean.

Gipuzkoako Foru Aldundiak, bere eskumenak egikaritzuz, beharrezko egiaztapenak egingo ditu, zerga betebeharrak nahiz Gizarte Segurantzarenak beteak dituela ziurtatzeko.



Gipuzkoako
Foru Aldundia
Diputación Foral
de Gipuzkoa



Declaro que no concurren en mí ni en la entidad a la que represento ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Asimismo, tampoco se encuentra sometida a ninguno de los supuestos de prohibición para ser beneficiaria de subvenciones previstos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

La Diputación Foral de Gipuzkoa efectuará en el ejercicio de sus competencias las verificaciones necesarias para comprobar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

Datu pertsonalen tratamendua / Tratamiento de datos personales

Datu pertsonalen tratamenduak xede izango du dirulaguntzak eman, kudeatu eta haien jarraipena egiteko prozedurak izapidetzea, hala agintzen baitute 3/2007 Foru Arauak, martxoaren 27koak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak eta 4/2019 Foru Arauak, martxoaren 11koak, Gobernu Onari buruzkoa, foru gobernantza publikoaren esparruan. Xede horren oinarri dira deialdiaren interes publikoa eta bertan parte hartzeko eskaera.

Datuak gordeko dira dirulaguntza emateko prozedura eta aurkez daitezkeen erreklamazioak izapidetzeak irauten duen bitartean.

Tratamenduaren arduradun izango da deialdia kudeatzen duen zuzendaritza nagusia, eta haren aurrean erabili ahal izango dituzu datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta haien aurka egiteko eskubideak, hari zuzendutako idatzi bidez. Datu pertsonalen tratamenduari eta eskubideen erabilerari dagokienez, harremanetan ere jar zaitezke helbide honetan: dbo@gipuzkoa.eus.

Los datos de carácter personal serán objeto de tratamiento con la finalidad de tramitar los procedimientos de concesión, gestión y seguimiento de las subvenciones, en cumplimiento de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa y de la Norma Foral 4/2019, de 11 de marzo, de Buen Gobierno en el marco de la gobernanza pública foral. Finalidad basada en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella.

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

El responsable del tratamiento será la dirección general gestora de la convocatoria, ante la cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, enviando un escrito dirigido al mismo. Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede también ponerse en contacto en esta dirección: dbo@gipuzkoa.eus.

Komunikazio onartzea / Aceptación de comunicaciones

Onartzen dut eskaerari buruzko komunikazioetarako posta elektronikoa lehenestea. Nire gain hartzen dut eman dizuedan helbide elektronikoaren funtzionamendu egokia ziurtatzeko ardura.

Acepto que las comunicaciones sobre la solicitud se hagan preferentemente por correo electrónico. Me responsabilizo del correcto funcionamiento de la dirección aportada.

Entitate eskaitzailearen mota / Tipo de entidad solicitante

-



**Gipuzkoako
Foru Aldundia**
Diputación Foral
de Gipuzkoa

**MINIMIS LAGUNTZEN AITORPENA
DECLARACIÓN AYUDAS MINIMIS**

<input type="checkbox"/>	Ditu Tiene	<input type="checkbox"/>	Ez ditu No
--------------------------	---------------	--------------------------	---------------

Gainera, erakunde eskatzaileak aitortzen du, azken hiru urteetan aurrekontu publikoen kargura finantzatutako erakunde publiko edo pribatuen minimis izeneko diru laguntza hauek (200.000 baino gutxiagokoak) eskuratu dituela.

Además, la entidad solicitante declara que las ayudas de minimis de entidades públicas o entes privados financiados con cargo a presupuestos públicos recibidos en los tres últimos años, cuyo importe total es inferior a 200.000 son las siguientes.

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobacion	Zenbatekoa Importe
GUZTIRA / TOTAL			

**PROIEKTU HONEK ESKATUTAKO/JASOTAKO BESTELAKO LAGUNTZAK
OTRAS AYUDAS SOLICITADAS/CONCEDIDAS POR EL MISMO PROYECTO**

<input type="checkbox"/>	Ditu Tiene	<input type="checkbox"/>	Ez ditu No
--------------------------	---------------	--------------------------	---------------

Entitate eskatzaileak honako diru-laguntzak jaso edota eskatu ditu, gaur arte, proiektu hori bera laguntzeko. Era berean, entitate horrek konpromisoa hartzen du herri erakunde publikoetan nahiz pribatuetan, gaurtik hasi eta proiektua amaitu bitartean, aurkezten duen diru-laguntza eskaera ororen berri emateko.

La entidad solicitante, hasta ahora, además de la presente solicitud de ayudas, ha presentado y/o recibido las siguientes ayudas por el mismo proyecto. La entidad deberá comunicar cuantas solicitudes de ayuda presente en cualquier organismo público o privado a partir de la fecha de hoy hasta finalizar el proyecto.

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onartze data Fecha de aprobación	Zenbatekoa Importe	Onartutako diru-laguntza Subvención concedida



Gipuzkoako
Foru Aldundia
Diputación Foral
de Gipuzkoa



GUZTIRA/ TOTAL				

PROIEKTUA / PROYECTO

Izena
Denominación

Proiektuaren azalpena
Descripción proyecto

OHARRAK / OBSERVACIONES

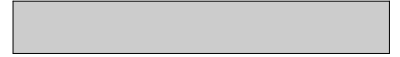
_____, 20__ ko _____(a)ren _____(a)

En _____ a _____ de _____ de 20__

Izptua. (Sinadura eta zigilua)
Fdo.: (Firma y sello)



Gipuzkoako
Foru Aldundia
Diputación Foral
de Gipuzkoa



<p>Dokumentu hau sinatzen duenak bere gain hartzen du bertan adierazitakoaren erantzukizuna eta, orobat, dokumentuen zerrendako artxiboetan jasotako informazioarena (artxiboek CSV eta HASH kodeak dituzte).</p>	<p>La persona firmante se responsabiliza de lo declarado en el presente documento así como de la información contenida en los archivos relacionados en la lista de documentos identificados con sus respectivos CSV y códigos HASH</p>
<p>EKS kodea (Egiaptapeneko Kode Ziurra) da Gipuzkoako Foru Aldundiko Egoitza Elektronikoa zaindutako artxibo bat identifikatzen duena, eta haren egiazkotasuna web orrialde honetan kontsultatzea ahalbidetzen duena: https://egoitza.gipuzkoa.eus/eu/csv</p>	<p>El CSV (Código Seguro de Verificación) es el código que identifica un archivo custodiado en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, y permite consultar su autenticidad en la siguiente dirección web: https://egoitza.gipuzkoa.eus/es/csv</p>
<p>HASH kodeak argi eta garbi identifikatzen du artxiboa, eta bermatzen du hura ez dela aldatu zaintzapean egon den bitartean.</p>	<p>El código HASH identifica inequívocamente el archivo, y garantiza que éste no ha sido alterado durante su custodia.</p>