Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2021eko azaroaren 30a, asteartea — 229 — Martes, a 30 de noviembre de 2021

IDIAZABALGO UDALA

Urriaren 28ko 481/2021 Zinegotzi Delegatuaren Dekretuaren laburpena, Idiazabalgo udalerrian ostalaritza –eta merkataritza– enpresa txikiak modernizatzeko dirulaguntzak ematekoa. BDNS (Identif.): 594432.

Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 17.3 b) eta 20.8 a) artikuluetan xedatutakoarekin bat etorriz, testu osoa Dirulaguntzen Datu Base Nazionalean kontsulta daitekeen deialdiaren laburpena argitaratzen da.

Idiazabalgo Udalak beharrezkotzat jotzen du udalerriko ostalaritza - enpresa txikiak zein merkataritza bultzatzea eta babestea 2/2016 Legeak, apirilaren 7koak, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoak, 17. artikuluaren 20., 25. eta 30. Ataletan xedatutakoaren arabera.

Dirulaguntza horren oinarriak onartzea erabaki zuen Osoko Bilkurrak, 2018ko abuztuaren 9an egindako ezohiko bileran.

Deialdi hau egokitzen zaio 2021eko otsailaren 25eko Osoko Bilkurak onartutako Dirulaguntzen Plan Estrategikoari - Turismo eta Garapen Ekonomiko Sailaren 23/2021 lerroa.

Zinegotzi delegatuak, dekretu honen bidez, ebatzi du diru laguntzen emakidaren deialdia 2021rako onartzea; horren edukia honako hau da.

2021erako Dirulaguntzen deialdia Idiazabalgo udalerrian ostalaritza- eta merkataritza- enpresa txikiak modernizatzeko.

Idiazabalgo Udalak beharrezkotzat jotzen du udalerriko ostalaritza- enpresa txikiak zein merkataritza bultzatzea eta babestea 2/2016 Legeak, apirilaren 7koak, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoak, 17. artikuluaren 25. atalean xedatutakoaren arabera.

Dirulaguntza horren oinarriak onartzea erabaki zuen Osoko Bilkurrak, 2018ko abuztuaren 9an egindako ezohiko bileran.

Deialdi hau egokitzen zaio 2021eko otsailaren 25eko Osoko Bilkurak onartutako Dirulaguntzen Plan Estrategikoari - Turismo eta Garapen Ekonomiko Sailaren 23/2021 lerroa.

Zinegotzi delegatuak, dekretu honen bidez, ebatzi du diru laguntzen emakidaren deialdia 2021rako onartzea; horren edukia honako hau da.

DEIALDIAREN ARAUAK

1. *Xedea eta zenbatekoa.*

Deialdi honen xedea da 2021eko urtarrilaren 1etik abenduaren 31 arteko epealdian Idiazabalgo Udalerrian ostalaritza- eta merkataritza-sektorea sustatzeko, modernizatzeko eta dinamizatzeko jarduerak garatzen eta burutzen dituzten pertsona edo erakundeentzako dirulaguntzen emakida, norgehiagoka, arautzea.

AYUNTAMIENTO DE IDIAZABAL

Extracto del Decreto del Concejal-Delegado 481/2021, de 28 de octubre, por el que se convocan subvenciones para la modernización de las pequeñas empresas de hostelería y comercios del municipio de Idiazabal. BDNS (Identif.): 594432.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3 b) y 20.8 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria, cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

El Ayuntamiento de Idiazabal considera necesario impulsar y apoyar las pequeñas empresas de hostelería y los comercios del municipio de conformidad con lo previsto en los apartados 20, 25 y 30 del artículo 17 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

Las bases reguladoras de la subvención fueron aprobadas por el Ayuntamiento-Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el 9 de agosto de 2018.

La convocatoria se ajusta a lo dispuesto en el Plan Estratégico de Subvenciones –línea 23/2021 del Departamento de Desarrollo económico– aprobado por el Pleno el 25 de febrero.

El concejal delegado, mediante este decreto ha resuelto aprobar la convocatoria de 2021 de subvenciones, cuyo contenido se expresa a continuación.

Convocatoria de subvenciones de 2021 para la modernización de las pequeñas empresas de hostelería y comercios del municipio de Idiazabal.

El Ayuntamiento de Idiazabal considera necesario impulsar y apoyar las pequeñas empresas de hostelería y los comercios del municipio de conformidad con lo previsto en el apartado 25 del artículo 17 de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi.

Las bases reguladoras de la subvención fueron aprobadas por el Ayuntamiento-Pleno, en sesión extraordinaria celebrada el 9 de agosto de 2018.

La convocatoria se ajusta a lo dispuesto en el Plan Estratégico de Subvenciones –línea 23/2021 del Departamento de Desarrollo económico– aprobado por el Pleno el 25 de febrero.

El concejal delegado, mediante este decreto ha resuelto aprobar la convocatoria de 2021 de subvenciones, cuyo contenido se expresa a continuación.

NORMAS DE LAS CONVOCATORIA

1. *Objeto y dotación.*

El objeto de la presente convocatoria es regular el otorgamiento de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, a personas o entidades que desarrollen y realicen actividades de promoción, modernización y dinamización del sector hostelero y comercial en el municipio de Idiazabal durante el período de tiempo comprendido entre el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2021.

EK\CV GAO-I-2021-07448

Aurreikusitako dirulaguntzaren zenbatekoa 15.000 eurokoa da, 1.481.02.430.00.2021 (2503) aurrekontu aplikazioari egotzia.

Aurreikusten den epean aurkeztutako eskariak kontuan hartuko dira erabilgarri dagoen aurrekontua agortu arte, egon litezkeen kreditu gehitzeak ere aintzat harturik.

2. Onuradunak.

2.1. Onuradun izaera izango dute honako hauek:

2.1.1. Pertsona fisiko edo juridikoak eta legearen arabera eraturiko sozietate zibilak eta ondasun erkidegoak mikro enpresatzat edo enpresa txikitzat joak eta Idiazabalgo udalerrian kokatuak.

Ondoko baldintzak bete beharko dituzte:

— Ondoko jarduerak xede izatea: jatetxeak, tabernak, kafetegiak eta antzeko izaera duten establezimenduak eta zerbitzu zein komertzioak. Oinarri hauen ondorioetarako, janariak eta edariak lokalean bertan kontsumitzera ohikotasunez eta profesionalki bideraturiko establezimendu finkoak joko dira halakotzat.

— Idiazabalen jarduera horretan aritzeko legez eskatu beharrekoak diren baldintzak betetzea.

— Dirulaguntzen eskabide-orriak aurkezteko epearen hasierako data baino lehen jarduera horretan aritzea.

2.1.2. Bisitatu daitezkeen upategiek eta gaztandegiek ere dirulaguntzak jaso ahal izango dituzte, aurreko atalean adierazitako baldintzak betetzen badituzte.

2.1.3. Sozietate publikoak eta zuzenbide publikoko entitateak salbuetsita daude, baita irabazi-asmorik gabeko entitateak eta jarduera asoziatibo edo profesionaletan aritzen direnak ere (elkarteak, elkargo profesionalak, e.a.).

2.1.4. Eskatzaileei ez die eragin behar Idiazabalgo Ordenantza Orokorraren 4. artikuluan ezarritako debekuren batek.

2.1.5. Dirulaguntzen onuradun izateko debekuek eragiten ez dietela egiaztatze aldera, dirulaguntzaren eskaerarekin batera erantzukizunezko adierazpena aurkeztu ahal izango dute, deialdiarekin batera argitaratuko den ereduaren arabera. Edonola ere, zerga obligazioak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela egiaztatze aldera, dagokien organoek egindako ziurtagiriak aurkeztu behar dituzte; edo horren ordez, baimena eman ahal izango dute espresuki informazio hori aipatu organoek zuzenean Idiazabalgo Udalari laga diezaioten.

3. Dirulaguntza jaso dezaketen jarduerak.

3.1. Laguntza jaso ahal izango dutenak dira:

3.1.1. Ondoko inbertsioak:

— Makineria: elikagaiak biltegiratu, manipulatu eta prestatzea.

— Argiztapena.

— Errotulazioa, beti ere gutxienez euskeraz egiten denean.

— Airea girotzea (aireztapena, hozkuntza, berokuntza).

— Terrazak urte osoan zehar erabiltzeko egin beharreko egokitzapenak eta modernizazioak.

— Establezimenduaren garbiketa: ekipamendua erostea.

— Establezimenduaren eraginkortasun energetikoa hobetuko duten ekipamenduak kontrolatzeko eta erregulatzeko sistemak edo/eta hondakinak hobeto kudeatzen lagunduko duten sistemak.

3.1.2. Lokalak berritu edo/eta zabaltzeko lanak.

3.1.3. Establezimenduak indarrean dagoen irisgarritasunari buruzko araudira egokitzea.

La dotación económica prevista es de 15.000 euros, imputables a la aplicación presupuestaria: 1.481.02.430.00.2021 (2503).

Las solicitudes presentadas en el plazo establecido se atenderán hasta agotar el presupuesto disponible, incluidas, en su caso, las incorporaciones de crédito.

2. Beneficiarios/as.

2.1. Serán personas beneficiarias:

2.1.1. Las personas físicas o jurídicas, sociedades civiles y comunidades de bienes legalmente constituidas, que tengan la consideración de micro o pequeñas empresas y estén ubicadas en el municipio de Idiazabal.

Deberán cumplir los siguientes requisitos:

— Ejercer las siguientes actividades: Restaurantes, bares, cafeterías y establecimientos de similar naturaleza, así como comercios y servicios. A los efectos de las presentes bases, se consideran como tales aquellos establecimientos fijos dedicados de forma habitual y profesional a ofrecer comidas y bebidas para consumir en el mismo local.

— Cumplir los requisitos legalmente exigibles para el ejercicio de la actividad en Idiazabal.

— Ejercer la actividad antes de la fecha de comienzo del plazo de presentación de solicitudes de las subvenciones.

2.1.2. Podrán acceder a las ayudas las bodegas y queserías que, cumpliendo los requisitos recogidos en el apartado anterior, sean visitables.

2.1.3. Quedan excluidas las sociedades públicas y entidades de derecho público, así como las entidades sin ánimo de lucro y las que realicen actividades asociativas o profesionales (asociaciones, colegios profesionales, etc.).

2.1.4. Los/as solicitantes no deberán incurrir en ninguna de las prohibiciones del artículo 4 de la Ordenanza General de Subvenciones de Idiazabal.

2.1.5. La acreditación de no incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de las subvenciones se realizará mediante la presentación de una declaración responsable que se acompañe a la solicitud de subvención, según el modelo que se publique junto con la convocatoria. En todo caso, para acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, deberán aportar los correspondientes certificados emitidos por los órganos competentes; o, en su caso, dando expresamente autorización para que sea dicha información sea objeto de cesión al Ayuntamiento de Idiazabal.

3. Actividades subvencionables.

3.1. Serán subvencionables:

3.1.1. Las inversiones en:

— Maquinaria: almacenamiento, manipulación y elaboración de alimentos.

— Iluminación.

— Rotulación, siempre y cuando se realice al menos en euskera.

— Climatización (ventilación, refrigeración, calefacción).

— Acondicionamiento y modernización de terrazas para su uso durante todo el año.

— Limpieza del establecimiento: adquisición de equipamiento.

— Sistemas de control y regulación de los equipamientos que mejoren la eficiencia energética del establecimiento y/o sistemas que contribuyan a una mejora en la gestión de los residuos.

3.1.2. Reformas y/o ampliaciones de locales.

3.1.3. La adecuación de los establecimientos a la normativa de accesibilidad vigente.

EK\CV GAO-I-2021-07448

Irisgarritasunari buruzko euskal araudia indarrean sartu baino lehen jendaurrean zabalik zeuden establezimenduek egin beharreko egokitzapen-lanak eta ekipamenduak eskuratzeko eta instalatzeko lanak lagunduko dira diruz.

3.1.4. Negozio-eredu berriak sortzea eta egungo negozioak espezializatzea, ondoko faktoreak kontuan hartuta:

— Ingurumen-faktorea: ingurumenarekin begirunez jokatzen du, energia berriztagarriak erabiltzen ditu, energia eta ur kontsumoa eraginkortasunez kudeatzen du eta hondakinak egoki kudeatzen ditu.

— Ekonomia-faktorea: tokiko zerbitzuak eta produktuak erabiltzen ditu, herriko beste sektore ekonomiko batzuekin elkarlanean dihardu, enplegu egonkorrak sortzen ditu.

— Partaidetza- eta gizarte-faktorea: udalerriko gizarte, kultura eta turismoaren Kudeaketan hartzen du parte.

3.1.5. Enpresaren Kudeaketari hobekuntzak dakarzkioten Informazioaren eta Komunikazioaren Teknologia-proiektuak gehitu edo gaurkotzen ditu enpresaren Kudeaketa hobetzeko, interneten edo marketin digitalean duen presentzia areagotzeko, edota merkataritza eta administrazio elektronikoarekin bat egiten du. Proiektuak ezin du helburu bakartzat izan lan-tresna teknologikoak berritzea tresna horiek zaharkituta egoteagatik, ezta soil-soilik hardwarea eskuratzea ere; aitzitik, eskainiko dituen IKT zerbitzuen kalitatea hobetu beharko dute. Lokaletan wifi instalatzearen lehen urteko kostua barne sartu ahal izango da. Kasu guztietan, jarduera euskaraz gutxienez gauzatu beharko da.

3.2. Dirulaguntzak % 10 handituko dira, baldin eta laguntza-eskabidearen xede den enpresak, edo bere kasuan establezimenduak, ondoko baldintzetako bat gutxienez betetzen duela egiaztatzen badu:

— Sektorerako edo ingurumen-Kudeaketarako ematen diren egiaztagirietakoren baten jabe dela.

— Prestakuntza-programaren bat duela (atzerriko hizkuntzei buruzko ikastaroak, elkarteek eta sektoreko enpresek antolatutako prestakuntza- eta Kudeaketa-ikastaroak). Ikastaroen partehartzea eta edukiak egiaztatu beharko dira aipatutako ikastaroen deialdian aurreikusita dagoen moduan.

— Lana eta familia-bizitza bateratzeko plan bat izatea.

3.3. Ondoko gastuak salbuetsita daude:

— Era guztietako tasa eta zerga publikoak (BEZa, adibidez) edo berreskuragarriak diren antzeko zergak ez dira kontuan hartuko, dirulaguntza jaso dezakeen gutxieneko inbertsioa zehaztearen ondorioetarako.

— Finantza-gastuak; aholkularitza juridiko edo finantzarioko gastuak; notariotza- eta erregistro-gastuak; berariazko administrazio-gastuak; bankuaren berme-gastuak; banku-kontuen interes zordunak; administrazio- eta zigor-arloko zehapenak, errekarguak eta interesak; prozedura judizialen gastuak; zergak; zeharkako kostuak.

— Pertsonal gastuak.

— Bigarren eskuko makineria eta ekipoak erostea eta instalatzea.

— Ohiko gastuak orokorrean (argia, ura, telefonoa, e.a.).

— Ibilgailuak, lursailak edo ondasun higiezinak erostea.

— Hardwarea erostea beste helbururik ez duten proiektuak.

— Finantza-errentamenduaren bidez edo antzeko formula baten bidez eginiko inbertsioak.

— Ekipamendu edo altzari komertzialak birjartzeko edota soilik ordezkatzeko eginiko inbertsioak edo mantentze-gastuak.

Se apoyarán las obras de adaptación, adquisición e instalación de equipamientos que requieran los establecimientos abiertos al público con anterioridad a la entrada en vigor de la normativa vasca en materia de accesibilidad.

3.1.4. La generación de nuevos modelos de negocios y especialización de los ya existentes, teniendo en cuenta los siguientes factores:

— Factor ambiental: es respetuoso con el medio ambiente, utiliza energías renovables, realiza una gestión eficiente de la energía y el consumo del agua y gestiona los residuos de forma más adecuada.

— Factor económico: utiliza servicios y productos locales, se coordina con otros sectores económicos de la localidad, genera empleos estables.

— Factor social y participativo: participa en la gestión social, cultural y turística en el municipio.

3.1.5. Proyectos de incorporación o actualización de Tecnologías de la Información y Comunicación que supongan mejoras en la gestión de la empresa, mayor presencia en internet, marketing digital o incorporación al comercio y administración electrónicos. El proyecto no puede tener por único objeto la renovación de las herramientas tecnológicas por la obsolescencia de las mismas, ni tampoco consistir exclusivamente en la adquisición de hardware, sino que deben mejorar la calidad de los servicios TIC que se presten. Se podrá incluir el coste del primer año de instalación de wi-fi en los locales. En todos los casos, la actividad deberá llevarse a cabo al menos en euskera.

3.2. Las ayudas se verán incrementadas en un 10 %, si la empresa, o en su caso el establecimiento para el que solicita la ayuda acredita el cumplimiento de al menos una de las siguientes circunstancias:

— Que está en posesión de alguno de los certificados de calidad para el sector o de gestión medioambiental.

— Que cuente con un programa de formación (idiomas extranjeros, o cursos formativos y de gestión impartidos por las asociaciones y empresas sectoriales). Deberá acreditarse la asistencia y los contenidos de los cursos en la forma prevista en la convocatoria de dichos cursos.

— Que disponga de un plan para la conciliación de la vida laboral y familiar.

3.3. Quedan excluidos los siguientes gastos:

— Cualquier tipo de tasas e impuestos públicos tales como el IVA, o de naturaleza similar que sean recuperables, que no computarán a efectos de determinación de la inversión mínima subvencionable.

— Los gastos financieros; de asesoría jurídica o financiera; notariales y registrales; de administración específicos; de garantía bancaria; intereses deudores de las cuentas bancarias; intereses, recargos y sanciones administrativas y penales; gastos de procedimientos judiciales; tributos; y los costes indirectos.

— Los gastos de personal.

— La compra e instalaciones de maquinaria y equipos de segunda mano.

— Los gastos corrientes en general (luz, agua, teléfono, etc.).

— La compra o adquisición de vehículos, terrenos o de bienes inmuebles.

— Los proyectos que consistan exclusivamente en la adquisición de hardware.

— Las inversiones realizadas mediante fórmulas de arrendamiento financiero o similar.

— Los gastos de mantenimiento o las inversiones de reposición o mera sustitución o de equipamiento o mobiliario comer-

Oinarri hauen ondorioetarako, halakotzat joko dira lehendik dagoen ekipamendu bat ordeztera mugatzen diren inbertsioak, horren ordez beste bat jarriz, baina enpresa gaurkotu, modernizatu, dibertsifikatu edo zabaldu gabe.

— Lokalaren erosketa, lokala traspasatzeko eskubideak eta alokairuko errentak, eta frankizietan sartzeko kanonak.

— Dirulaguntzaren xede den beste edozein kontzeptu, horren hornitzailea baldin bada dirulaguntzaren enpresa eskatzailearekin lotutako enpresa bat.

4. Eskaerak aurkeztea.

a. Eskaera aurkez daiteke erregistro elektronikoan, erregistro-gaietako laguntzarako bulegoetan, posta bulegoetan erregelamenduz ezartzen den moduan, edo indarrean dauden xedapenetan ezarritako beste edozein tokitan.

b. Erregistro elektronikoan aurkeztuz gero, eskatzaileak erabili beharko ditu sinadura elektronikoa edo pasahitza. Eskaera eta harekin joan behar duen dokumentazioa internet bidez aurkeztu behar da www.idiazabal.eus atarian.

c. Deialdi bakoitzaren informazioa eta eskaera orri normalizatuak eskuragarri egongo dira Idiazabalgo Udalaren egoitza elektronikoan (www.idiazabal.eus).

d. Eskaera hogei eguneko epean aurkeztu beharko da deialdi hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den hurrengo egunetik kontatzen hasita.

5. Aurkeztu beharreko agiriak.

— Diru laguntza eskatzeko orria, eredu ofizialari jarraituz behar bezala beteta.

— Zerga- eta Gizarte Segurtasunaren betebeharren ordainketan eguneratuta egoteko ziurtagiriak.

— Inbertsio- proiektua edo egindako gastuak.

— Proiektuari/Interbentzioari lotutako diru-sarreren eta gastuen aurrekontu zehatza.

— Ziurtagiri teknikoak edo udal ziurtagiriak, hala badagokio.

Eskatzaileek ez dituzte jada Idiazabalgo Udalak badituen dokumentuak aurkeztu beharko, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, 28. artikuluan, aurreikusitakoari jarraiki. Deialdiak izango du nahitaezko eskaera-orri normalizatua, ematen den informazioa automatikoki egiaztatzeko administrazioaren beraren edo beste administrazio batzuen sistemetan biltegiratutako datuekin, edo formularioa guztiz edo partez beterik eskaini ahalko duena, interesdunak informazioa egiazta dezan edo, hala badagokio, alda eta osa dezan.

6. Diru laguntzak banatzeko irizpide aplikagarriak.

Balorazio irizpideak: dirulaguntzen ebaluazioa eta kuantifikazioa.

6.1. Aurkeztutako jarduketa planetan sartu diren eskaintza guztiak banaka baloratuko dira.

6.2. Proiektuak diruz lagunduko dira honako irizpide hauen arabera.

a) Onartutako inbertsioaren zenbatekoa, proiektuak diru kopururik handienetik txikienera baloratuz, 30 puntura arte gehienez, ondoko banaketaren arabera:

Inbertsioaren zenbatekoa 20.000,00 €-tik gorakoa bada: 30.

Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 15.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 20.000 €-tik gorakoa: 25.

Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 10.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 15.000 €-tik gorakoa: 20.

cial. Se entenderá como tales a efectos de estas Bases las inversiones que se limiten a sustituir un equipamiento existente, por uno nuevo sin que suponga una actualización, modernización, diversificación o expansión de la empresa comercial.

— La compra del local, ni los derechos de traspaso y las rentas de alquiler, así como los cánones de entrada a las franquicias.

— Cualquier concepto subvencionable cuyo proveedor sea una empresa vinculada a la empresa solicitante de la subvención.

4. Presentación de solicitudes.

a. La solicitud podrá presentarse en el registro electrónico, en la oficina de asistencia en materia de registros, en las oficinas de correos o en cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes.

b. En caso de presentarse en el registro electrónico, el solicitante deberá utilizar la firma electrónica o la clave operativa. La presentación de la solicitud y la documentación complementaria vía Internet en www.idiazabal.eus.

c. La información de cada convocatoria y los impresos normalizados de solicitud estarán disponibles en la sede electrónica del Ayuntamiento de Idiazabal (www.idiazabal.eus).

d. La solicitud deberá presentarse en el plazo de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

5. Documentación a presentar.

— Instancia de solicitud de subvención debidamente cumplimentada de acuerdo con el modelo normalizado.

— Justificantes de estar al corriente en los pagos de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

— Proyecto o gastos de la inversión.

— El presupuesto de ingresos y gastos detallado del proyecto / intervención.

— Certificados técnicos o municipales en su caso.

Las personas solicitantes no estarán obligadas a presentar los documentos que ya obren en poder del Ayuntamiento de Idiazabal, de conformidad con lo previsto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. La convocatoria incluirá modelo normalizado de solicitud obligatorio que podrá incluir comprobaciones automáticas de la información aportada respecto de datos almacenados en sistemas propios o pertenecientes a otras Administraciones u ofrecer el formulario cumplimentado, en todo o en parte, con objeto de que el/la interesado/a verifique la información y, en su caso, la modifique y complete.

6. Criterios aplicables al reparto de subvenciones.

Criterios de valoración: evaluación y cuantificación de las subvenciones.

6.1. Se realizará una valoración independiente de cada una de las solicitudes que se hayan incluido en los planes de actuación presentados.

6.2. Los proyectos se subvencionarán conforme a los siguientes criterios.

a) Cuantía de la inversión aprobada, valorando los proyectos de mayor a menor importe, hasta un máximo de 30 puntos, según la siguiente distribución:

Si la cuantía de la inversión supera 20.000,00 €: 30.

Si la cuantía de la inversión aprobada supera 15.000 € y no excede de 20.000 €: 25.

Si la cuantía de la inversión aprobada supera 10.000 € y no excede de 15.000 €: 20.

EK\CV GAO-I-2021-07448

Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 5.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 10.000 €-tik gorakoa: 10.

Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 2.000 eta 5.000 € bitartekoa bada: 5.

Inbertsioaren zenbatekoa 2.000,00 €-ra iristen ez bada: 2,5.

b) Inbertsioek berekin ekarri behar dute eraginkortasun energetikoa eta iraunkortasuna hobetzeko neurriak hartzea, irisgarritasuna edo/eta hondakinen Kudeaketa hobetzea eta teknikari eskudun batek guztia egiaztatzea.

Gehieneko balorazioa 30 puntukoa izango da, eta honela banatuko da:

Inbertsioaren zenbatekoa 20.000,00 €-tik gorakoa bada: 30:

Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 15.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 20.000 €-tik gorakoa: 25:

Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 10.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 15.000 €-tik gorakoa: 20:

Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 5.000 €-tik gorakoa bada eta ez bada 10.000 €-tik gorakoa: 10:

Onartutako inbertsioaren zenbatekoa 2.000 eta 5.000 € bitartekoa bada: 5:

Inbertsioaren zenbatekoa 2.000,00 €-ra iristen ez bada: 2,5:

c) Negozio-eredu berriak sortzea eta lehendik daudenak espezializatzea, 3.1 d) oinarrian ezarritako ondoko faktoreak kontuan hartuta. Gehienez 30 puntuko balorazioa egingo da, eta honela banatuko da:

1.— Ingurumen-faktorea: 12 puntu.

2.— Ekonomia-faktorea: 10 puntu.

3.— Gizarte- eta partaidetza-faktorea: 8 puntu.

Honela egiaztatu behar dira: 1) egiaztagiri eta txosten teknikoen bidez; 2) faktura edo/eta kontratuen bidez; 3) udal ziurtagirien bidez.

d) Teknologia berriak erabiltzea: gehieneko balorazioa 10 puntukoa izango da, eta honela banatuko da:

a.— Kontabilitatea, fakturazioa, biltegi-lana eta salmenten automatizazioa aplikazioen bitartez kudeatzeko softwarea erostea.

b.— Ekipo teknologikoak erostea (ekipo informatikoak izan ezik).

c.— Interneterako konexioa.

d.— Aurrez aurrekoak ez diren salmenta-atariak diseinatzea eta martxan jartzea.

e.— Salmenta-sistema berriak martxan jartzeko establezimenduek egin beharreko egokitzapen fisikoa.

f.— Jarduera komertzialari lotutako establezimenduan zabaltze edo berritze lan bat egitea, teknologia eta antolamendu aldetik hobekuntza edo berrikuntza teknologiko bat ekartzen badu edo balio erantsia sortzen badu.

g.— Establezimendurako ekipamendu eta altzari komertzialak erostea, baldin eta teknologia eta antolamendu aldetik hobekuntza edo berrikuntza teknologiko bat ekartzen badu edo balio erantsia sortzen badu.

6.3. Nolanahi ere, proiektuaren aurrekontu osoaren % 80 gehienez lagunduko da diruz.

7. Batzorde Ebaluatzailea.

Batzorde Ebaluatzailearen burua izango da Alkate-Udalburua edo horren ordezkoa.

Si la cuantía de la inversión aprobada supera 5.000 € y no excede de 10.000 €: 10.

Si la cuantía de la inversión aprobada está entre 2.000 y 5.000 €: 5.

Si la cuantía de la inversión es inferior a 2.000,00 €: 2,5.

b) Que las inversiones a realizar supongan la adopción de medidas de mejora energética y sostenibilidad, de mejora de la accesibilidad y/o de mejora en la gestión de residuos y así venga acreditado por técnico competente.

Se valorará hasta un máximo de 30 puntos, que se distribuirán de la siguiente forma:

Si la cuantía de la inversión supera 20.000,00 €: 30.

Si la cuantía de la inversión aprobada supera 15.000 € y no excede de 20.000 €: 25.

Si la cuantía de la inversión aprobada supera 10.000 € y no excede de 15.000 €: 20.

Si la cuantía de la inversión aprobada supera 5.000 € y no excede de 10.000 €: 10.

Si la cuantía de la inversión aprobada está entre 2.000 y 5.000 €: 5.

Si la cuantía de la inversión es inferior a 2.000,00 €: 2,5.

c) La generación de nuevos modelos de negocios y especialización de los ya existentes, teniendo en cuenta los siguientes factores establecido en la Base 3.1 d). Se valorará hasta un máximo de 30 puntos, que se distribuirán de la siguiente forma:

1.— Factor ambiental: 12 puntos.

2.— Factor económico: 10 puntos.

3.— Factor social y participativo: 8 puntos.

Se justificarán mediante: 1) certificados e informes técnicos; 2) facturas y/o contratos; 3) certificado municipal.

d) La incorporación de nuevas tecnologías: Se valorará hasta un máximo de 10 puntos, que se distribuirán de la siguiente forma:

a.— Adquisición de software destinado a aplicaciones de contabilidad, facturación, almacén y automatización de las ventas.

b.— Adquisición de equipos tecnológicos (se excluyen equipos informáticos).

c.— Conexión a Internet.

d.— Diseño e implantación de sistemas de portales de ventas no presenciales.

e.— La adecuación física de los establecimientos necesaria en la implantación de nuevos sistemas de ventas.

f.— La ampliación y reforma del establecimiento afecto a la actividad comercial que suponga una mejora o innovación tecnológica y organizativa en la empresa o genere valor añadido.

g.— La adquisición de equipamiento y mobiliario comercial del establecimiento, siempre que suponga una mejora o innovación tecnológica y organizativa en la empresa o genere valor añadido.

6.3. En cualquier caso, se subvencionará hasta un máximo del 80 % del presupuesto total del proyecto.

7. La Comisión Evaluadora.

La Comisión Evaluadora será presidida por el/la Alcalde-Presidente o persona en quien delegue.

EK\CV GAO-I-2021-07448

Kideak izango dira udal talde bakoitzeko ordezkari bat (eta, bere kasuan, zinegotzi ez atxikitua).

Idazkari jardungo du Turismo eta Garapen ekonomiko departamenduko teknikariak.

8. Diru laguntzaren justifikazioa.

1. Onartutako (otsailaren 16ko 50/2017 Alkatetza Dekretu bidez) zuriketa kontuak eta jarraibideek aurreikusitakoaren arabera egingo da.

2. Memoria eta zuriketa- kontua aurkeztuko dira 2022ko urtarrilaren 31a baino lehenago.

9. Diru laguntzaren ordainketa.

Oro har, diru laguntzak ordainduko dira, diru laguntzaren eskaria egin eta bete beharreko baldintza guztiak betzen direla frogatu ondoren. Diru laguntzaren ordainketa bi zatitan egingo da. Lehena eskaera onartutakoan egingo da eta onartutako diru kopuruaren % 85a ordainduko da.

Diru laguntzaren bigarren ordainketa, diru laguntza behar bezala zuritu ondoren egingo da. Bete beharreko baldintza guztiak betetzen direla frogatu ondoren onartutako eskaeraren % 15 ordainduko da.

Dena den, egiaztatzen bada diruz lagundutako jarduerak aurrera eraman ahal izateko beharrezko finantzaketa dela, ordainketa aurreratuak egin ahal izango dira diru laguntza emateko ebazpenean ezarritako moduan.

Entitate onuradunek zerga eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak bete izana egiaztatzeko agiri eguneratuak aurkeztu beharko dituzte, ordainketak egin ahal izateko.

10. Onuradunen betebehar eta konpromisoak.

1. Onuradunek diru laguntzak onartzeak eragiten du, izaera orokorrarekin, Idiazabalgo Diru laguntzen Ordenantza Orokorrak eta diru laguntzaren oinarri arautzaileak ezarritako betebeharrak betetzea.

2. Onuradun batek ez baditu osorik edo behar bezala betetzen aurreko puntuko betebeharrak edo oinarrien edo deialdiaren arabera onuradun gisa bete beharreko gainerakoak, egokitzen zaion diru laguntza dagokion proportzioan gutxitzea edo itzuli beharreko zenbatekoa zehaztea ekar dezake.

3. Onuradunek % 100 euskaraz jardungo dute eta bultzatuko dute euskararen presentzia eta erabilera dagokion hedabidean.

11. Onuradunen beste betebeharrak.

— Idiazabalgo Diru laguntzen Ordenantza Orokorrak eta diru laguntzen alorrean dagoen gainontzeko indarreko araudia.

— Turismo eta Garapen ekonomiko departamenduan aurkeztea diru laguntza zuritzeko kontua 2022ko urtarrilaren 31a baino lehenago.

— Errespetatzea indarrean dagoen jarduera eta establezimenduei buruzko araudia.

— Diruz lagundutako ekintzak edo jarduerak finantzaketa publikoa izan dutela publizitatea egitea: dela laguntza eman duen entitatearen irudi instituzionala sartuz; dela finantzaketa publikoari buruzko legendak jarriz jantzietan edo materialak, bitarteko elektroniko edo ikus-entzunezkoetan; dela diru laguntza hedabideetan aipatuz.

— Komunikazio, argitalpen, programa, ikastaro eta abarretan hizkeraren berdintasunezko erabilera bermatzea; emakumea diskriminatzen duten irudiak saihestea; eta berdintasunaren, aniztasunaren, askotariko eginkizunen eta erantzunkidetasunaren irudia sustatzea.

Los vocales serán un/a Concejal/a por cada grupo municipal (y, en su caso, Concejal/a no adscrito/a).

Actuará como secretario/a: el/la técnico/a del departamento de Turismo y Desarrollo económico.

8. Justificación de la subvención.

1. Se efectuará conforme al modelo de cuenta justificativa e instrucciones generales para proceder a la justificación (aprobadas por Decreto de Alcaldía 50/2017, de 16 de febrero).

2. La memoria y cuenta justificativa definitiva deberá ser presentada con anterioridad al 31 de enero de 2022.

9. Abono de la subvención.

Con carácter general, se procederá al pago de las subvenciones, previa solicitud de subvención y prueba del cumplimiento de todos los requisitos exigidos. El pago de la subvención se realizará en dos partes. La primera se realizará una vez aceptada la solicitud y se abonará el 85 % de la cantidad admitida.

El segundo pago de la subvención se realizará una vez justificada la subvención. Se abonará el 15 % de la solicitud admitida una vez comprobado el cumplimiento de todos los requisitos exigidos.

No obstante, y previa acreditación por el/la solicitante de la necesidad de financiación para llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, podrán realizarse pagos anticipados en la forma en que se determine en la correspondiente resolución de concesión.

Para poder realizar dichos pagos, las entidades beneficiarias deberán presentar la documentación actualizada del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social.

10. Obligaciones y compromisos de los/as beneficiarios/as.

1. La aceptación de la subvención por parte de los/as beneficiarios/as implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la Ordenanza General de Subvenciones de Idiazabal y en las bases reguladoras de la subvención.

2. El cumplimiento parcial o insuficiente de las obligaciones señaladas en el apartado anterior, así como de cualesquiera otras que incumban a los/as beneficiarios/as en virtud de lo dispuesto en las bases y en la convocatoria, podrá determinar el reintegro total o parcial de la subvención.

3. Los/as beneficiarios/as deberán efectuar sus actividades 100 % e impulsar la presencia y el uso del euskera en los medios de comunicación correspondientes.

11. Otras obligaciones de los/as beneficiarios/as.

— Las establecidas en la Ordenanza General de Subvenciones de Idiazabal y demás normativa vigente en materia de subvenciones.

— Presentar en el Departamento de Turismo y Desarrollo económico la cuenta justificativa de la subvención antes del 31 de enero de 2022.

— Respetar la normativa vigente sobre actividades y establecimientos públicos.

— Dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en ropa o materiales, medios electrónicos o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

— Garantizar el uso igualitario del lenguaje en todas las comunicaciones, publicaciones, programas, cursos, etc.; evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres y fomentar una imagen con valores de igualdad, diversidad, pluralidad de roles y corresponsabilidad.

— Euskadiko Autonomia Erkidegoko bi hizkuntza ofizialen erabilera bermatzea diruz lagundutako jarduera eta programen inguruko adierazpen guztietan, euskara lehenetsiz.

Idiazabal, 2021eko azaroaren 16a.—Alkatea. (7448)

— Garantizar el uso de los dos idiomas oficiales en todas las expresiones relacionados con la actividad y programa objeto de subvención, otorgando preferencia al euskera.

Idiazabal, a 16 de noviembre de 2021.—El alcalde. (7448)

EK\CV GAO-I-2021-07448