



## I. ERANSKINA / ANEXO I

DIRULAGUNTZAK ESKATZEKO ORRIA  
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

NORBERAREN DATUAK/ DATOS PERSONALES		
Izen-abizenak/Nombre y apellidos	NAN-AIZ-Pas.A/ DNI-NIE-Pas.	<input type="checkbox"/> Emakumea/Mujer <input type="checkbox"/> Gizona/Hombre <input type="checkbox"/> Ez-bitarra/No binomio
Interesduna naiz/Soy la persona interesada Honako hau ordezkatzten dut/Represento a:	NAN-AIZ-Pas. DNI-NIE-Pas.	
Elkartearen egoitza / Domicilio social		
Elkartean duen kargua / Cargo que ocupa en la entidad		

JAKINARAZPENETARAKO DATUAK/DATOS PARA LAS NOTIFICACIONES			
Kalea, portala, pisua, eskua/ Calle, portal, piso, mano		Herria/Población	P.K./C.P.
Probintzia/Provincia	Tel.Mugikorra/Tel. Móvil	E-posta/E-mail	
NOLA JASO NAHI DITUZU ESKABIDE HONEN ERANTZUNAK (Telematikoki jaso nahi badituzu ziurtagiri digital bat beharko duzu(B@kq, FNMT...)) eta telefono mugikor eta posta elektronikoko eremuak bete behar dituzu)/COMO SE QUIERE RECIBIR LAS NOTIFICACIONES DE ESTA INSTANCIA (Para recibirlas telemáticamente es necesario tener un certificado digital (B@kq, FNMT...)) y rellenar los campos de telefono móvil y correo electrónico		Telematikoki Telemática	Posta arruntez Correo ordinario

BANKU DATUAK(diru-laguntza sartzeko)/ DATOS BANCARIOS (para el ingreso de la subvención)	
Banketxea / Entidad bancaria	Kontu korrontearen zk. (IBAN barne)/ Número de cuenta (con IBAN)

Diru-laguntza eskaeraren datuak:/Datos de la petición de subvención:	
<input type="checkbox"/> Proiektu-jardueraren izena <input type="checkbox"/> Denominación del proyecto-actividad  <input type="checkbox"/> Elkartearen mantentze gastuak. Zehaztu zertarako <input type="checkbox"/> Gastos de mantenimiento de la asociación. Detallar para qué	Eskatzen den zenbatekoa Importe que se solicita



**BAIMENAK/PERMISOS**

(Baimentzen ez den kasuetan,egoera egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztu beharko da/En caso de no autorizar,habrá que presentar la documentación que acredite la situación)

**Nire erantzukizunpean adierazten dut nik ordezkatzan dudan elkartea ez dagoela sartuta diru-laguntzak lortzeko oinarri orokorretako 11. artikuluan aipatzen diren debeku arrazoietan.**

Declaro bajo mi responsabilidad que la entidad a la que represento no está incurso en los supuestos de prohibición para la obtención de subvenciones a las que se refiere el artículo 11 de las Bases Generales.

**BAI/SI      EZ/NO**

BITARTEKOTZAKO PLATAFORMATIK ESKATUKO DIREN ZERBITZUAK	SERVICIOS QUE SE SOLICITARÁN MEDIANTE LA PLATAFORMA DE INTERMEDIACIÓN DE DATOS
<p>Eskatzaileari informatzen zaio, Zumaia Udalak baldintzen datuak zuzenean egiaztatuko dituela datuen arloko bitartekotzako plataformatik eta beste administrazioetatik. Hala ere, egiaztatze horri uko egiteko aukera izango du eskatzaileak. Kasu horretan, dagokion dokumentazioa aurkeztu beharko du.</p>	<p>Se informa al solicitante, que el ayuntamiento de Zumaia va a verificar los requisitos desde los servicios de la plataforma de intermediación de datos y otras administraciones. El solicitante tendrá opción a oponerse a esa verificación, en cuyo caso deberá presentar la documentación pertinente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gipuzkoako Foru Aldundia - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta</li> <li>• Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra - Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Aurka nago eta eskatutako dokumentazioa aurkezten dut</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diputación Foral de Gipuzkoa - Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias</li> <li>• Consulta de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social</li> </ul> <p><input type="checkbox"/> Me opongo, y aporto la documentación requerida.</p>

<p><b>ESKAERA HONEN ERANTZUNA ELE BIETAN JASO NAHI DUT (Ezer adierazten ez bada, euskara hutsean egingo da)/SOLICITO QUE SE RESPONDA A ESTA INSTANCIA EN EUSKERA Y CASTELLANO.</b> (Si no marca la casilla, la respuesta será en euskera)</p>	
---	--

**Sinadura/Firma**



Datu babesari buruzko oinarrizko informazioa		Información básica sobre protección de datos	
<b>Tratamenduaren Arduraduna</b>	Zumaia Udala Foruen plaza 1, 20750, Zumaia (Gipuzkoa) Datuak Babesteko Ordezkaría: Dbo@zumaia.eus	<b>Responsable del tratamiento</b>	Ayuntamiento de Zumaia – Zumaia Udala Foruen plaza, 1, 20750, Zumaia (Gipuzkoa) Delegado/a de protección de datos: <a href="mailto:dbo@zumaia.eus">dbo@zumaia.eus</a>
<b>Helburua</b>	Udalaren eta haren mendeko erakundearen aurrekontu-, ekonomia- eta kontabilitate-jardunaren ondoriozko informazio pertsonala kudeatzea.	<b>Finalidad</b>	Gestionar la información personal derivada de la actuación presupuestaria, económica y contable del Ayuntamiento y sus entes dependientes.
<b>Zilegitasuna</b>	DBEDBLO 8.1 eta 8.2. artikulua: legezko betebeharragatik, interes publikoagatik edo botere publikoak baliatzeagatik buruturiko datuen tratamendua.	<b>Legitimación</b>	Artículos 8.1 y 8.2 LOPDGDD: tratamiento de datos personales en cumplimiento de obligaciones legales y en cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos.
<b>Komunikazioen hartzaileak</b>	Zumaia Udala Zerga Administrazioari, Gipuzkoako Foru Aldundiari eta dagozkion administrazio publikoetara jakinarazi ahal izango dizkie zure datuak, tratamendu honen esparruan aplikagarria delako legez hala ezartzen bada.	<b>Comunicación de datos</b>	El Ayuntamiento de Zumaia podrá comunicar tus datos a la Administración Tributaria, a la Diputación Foral de Gipuzkoa, así como a las Administraciones Públicas pertinentes en caso de que legalmente así se establezca por ser de aplicación en el ámbito de este tratamiento.
<b>Eskubideak</b>	Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, aurkatzeko, transferitzeko eta mugatzeko eskubideak erabiltzeko eskubidea du, bai eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoan erreklamazio bat aurkezteko ere.	<b>Derechos</b>	Tiene derecho a ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, portabilidad y limitación, así como presentar una reclamación ante la Agencia Vasca de Protección Datos.
<b>Informazio gehigarria</b>	Datuak babesteari buruzko informazio gehigarria eta zehatza kontsulta dezakezu gure webguneko datuak babesteari buruzko atalean: <a href="https://zumaia.eus/eu/udala/datuen_babesa">https://zumaia.eus/eu/udala/datuen_babesa</a>	<b>Información adicional</b>	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el apartado de protección de datos de nuestra página web: <a href="https://zumaia.eus/es/ayuntamiento/Proteccion_de_datos">https://zumaia.eus/es/ayuntamiento/Proteccion_de_datos</a>



Zumaia Udala

2021IDL0001-T21/0029

II. ERANSKINA/ANEXO II

DIRULAGUNTZA: PROIEKTUAREN DATUAK  
SUBVENCIONES: DATOS DEL PROYECTO

<b>Elkartearen izena / Nombre de la entidad</b>	<b>IFK / CIF</b>
<b>Udal Gizarte Zerbitzuetako esku-hartze eremuaren funtzioak zein eratan osatzen diren / Grado de complementariedad con las funciones de los Servicios Sociales Municipales:</b>	
<b>Zumaia Gizarte Zerbitzuekin izandako lankidetzeta / Colaboración mantenida con los Servicios Sociales Municipales:</b>	
<b>Programa-proiektu-jardueraren izena / Denominación del programa-proyecto-actividad</b> <b>Eskatutako dirulaguntza bat etorriko da dirulaguntzaren justifikazioarekin / La subvención solicitada coincidirá con la justificación de la misma:</b>	
<b>Programa-proiektu-jarduera</b> <input type="checkbox"/> <b>Izena:</b> Programa-proyecto-actividad      Título: <b>Elkartearen mantentze gastuak</b> <input type="checkbox"/> <b>Zehaztu zertarako.....</b> Mantenimiento de la asociación	
<b>(Apartadu honetan beharrezkoa da, dirulaguntza ze azalpenean eskatzen den zehaztea / En éste apartado es preciso detallar el concepto para el que se solicita la subvención)</b>	
<b>Programa-proiektu-jarduera nori zuzenduta dagoen / Orientación del programa-proyecto-actividad:</b>	
<b>Bazkideei / A los propios afectados asociados</b> <input type="checkbox"/> <b>Heritarrei orokorrean / A la población en general</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Programa-proiektu-ekintza non garatuko den / Dónde se desarrollará el programa-proyecto-actividad:</b>	
<b>Zumaia koak diren bazkide kopurua / Número de personas asociadas de Zumaia:</b>	
<b>Urtean zehar zerbitzua jasotzen duen zumaia ko kopurua / Nº de personas de Zumaia que reciben el servicio durante el año:</b>	
<b>Boluntarioen zeregina: elkartean, proiektuan, ekintzan / Labor de las personas voluntarias: en la asociación, el proyecto, actividad:</b>	
<b>Genero ikuspuntua kontuan izanda, egindako ekintzak / Introducción de la perspectiva de género en las acciones realizadas:</b>	
<b>Elkarteko zuzendaritza batzordean emakume eta gizonen parte-hartzean parekidetasuna / Paridad entre hombres y mujeres en la junta directiva del a Asociación:</b>	

Dokumentu kod./Cod. Documento	2021IDL0001-T21/0029
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	<a href="https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalIV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxzc">https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalIV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxzc</a>



**Zumaia Udala**

2021IDL0001-T21/0029

<b>Euskararen tratamendua ekintzen hedapenean eta gauzatzean / Tratamiento del euskera en la realización y difusión de las acciones:</b>
<b>Udalari agiriak nola aurkeztuko zaizkion (memoriak, etab.) / Uso del euskera en la documentación que se presentará al Ayuntamiento:</b>
<input type="checkbox"/> Euskaraz <input type="checkbox"/> Ele bietan

**Aurrekontua (zer gastu eta diru-sarrera espero diren; zer diru-sarrera dituen erakundeak egitasmoa finantzatzeko; zenbat diru eskatu dien beste erakundeei):**

Presupuesto (concretar gastos e ingresos previstos. Especificar todos los ingresos de la entidad para el proyecto y los solicitados a otras administraciones):

<b>Gastuak (azalpena) / Gastos (concepto)</b>	<b>Zenbatekoa (BEZ barne) / Importe (IVA incluido)</b>
<b>Gastuak, guztira / Total gastos</b>	
<b>Sarrerak (sorburua) / Ingresos (procedencia)</b>	<b>Zenbatekoa (BEZ barne) / Importe (IVA incluido)</b>
<b>Sarrerak, guztira / Total ingresos</b>	

**Zumaian,**  
**(Eguna / Fecha)**

**Elkartearen zigilua / Sello de la entidad**

**Ontzat emana, Lehendakaria (izen-abizenak eta  
NAN-AIZ adieraziz)**

Visto Bueno, el/la Presidente/a (con nombre,  
apellidos y DNI-NIE)

<b>Dokumentu kod./Cod. Documento</b>	2021IDL0001-T21/0029
<b>Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos</b>	<a href="https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxsr">https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxsr</a>



III. ERANSKIN/ANEXO III

DIRULAGUNTZAK: BESTE LAGUNTZA ESKABIDEEN AITORPENA
SUBVENCIONES: DECLARACIÓN SOBRE OTRAS SOLICITUDES DE AYUDAS

Elkaratearen datuak: / Datos de la entidad:

Table with 3 columns: Elkaratearen izena / Nombre de la entidad, IFK / CIF, Elkaratearen egoitza / Domicilio social, Herria / Población, PK / CP, Tel., Faxe / Fax, Helbide elektronikoa / E-mail

Ordezkoa: / Representante:

Table with 2 columns: Izen-abizenak / Nombre y apellidos, NAN-AIZ- IFK / DNI-NIE-CIF, Elkartean duen kargua / Cargo que ocupa en la entidad

Jarduera hauetarako eskatutako edo jasotako beste laguntzak (jaso badira, zenbatekoa azaldu):

Otras ayudas solicitadas o recibidas para estas actividades (si se han recibido, especificar importe):

Table with 2 columns: Administrazioa edo erakundea / Administración o entidad, Jasotako zenbatekoa / Importe recibido

Ez dugu jaso edo eskatu beste inongo laguntzarik / No hemos recibido ni solicitado ninguna otra ayuda

Nire erantzukizunpean goian azalduko datuak egiazkoak direla adierazten dut.

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos arriba indicados son ciertos.

Zumaian:

Elkaratearen zigilua / Sello de la entidad

Ontzat emana, Lehendakaria (izen-abizenak eta NAN-AIZ adieraziz)

Visto Bueno, el/la Presidente/a (con nombre, apellidos y DNI-NIE)

Table with 2 columns: Dokumentu kod./Cod. Documento, Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos



IV ERANSKINA / ANEXO IV

Dirulaguntzak / Subvenciones

Emakume eta gizonen berdintasunaren ikuspuntua noraino kontuan hartzen den jardueran

Grado de incorporación de la perspectiva de igualdad de mujeres y nombres en la actividad

Zumaiako Udalean, eta haren menpeko erakundeetan gizonak eta emakumeak berdinak izateko zeharreko ekintzak ezartzeko jarraibideen arabera, baloratuko da, aurkeztutako eskaintzan eta diruz lagundutako proiektu edo jarduera, genero-ikuspegia txertatzea, oro har.

De acuerdo con las Instrucciones para la implementación de acciones transversales de igualdad de mujeres y hombres en el Ayuntamiento de Zumaiá y organismos dependientes del mismo, "Se valorará de forma general: la integración de la perspectiva de género en la oferta presentada y en el proyecto o actividad subvencionada".

Ikarteari buruzko datuak: / Datos sobre la Asociación:

Elkartearen izena / Nombre de la entidad		IFK / CIF	
Ordezkararien izen-abizenak / Nombre y apellidos de la persona representante		NAN-AIZ / DNI-NIE	
Elkartean duen Kargua / Cargo que ocupa en la entidad	Sexua / Sexo		
	<input type="checkbox"/> Emakumezkoa / Mujer	<input type="checkbox"/> Gizonezkoa / Hombre	<input type="checkbox"/> Beste generoak <sup>1</sup> / Otros géneros
Zuzendaritza Batzordea, sexuaren arabera / Distribución por sexos de la Junta Directiva	Lehendakaria / /Presidente-a		
Emakumezkoak / Mujeres % _____ Gizonezkoak / Hombres % _____ Beste generoak <sup>1</sup> / Otros géneros % _____	Emakumezkoa / Mujer <input type="checkbox"/> Gizonezkoa / Hombre <input type="checkbox"/> Beste generoak <sup>1</sup> / Otros géneros <input type="checkbox"/>		
Bazkide-kopurua / N° personas socias	Bazkideak, sexuaren arabera / Distribución por sexos de las personas socias		
	Gizonezkoak/Hombres -	Emakumezkoak/Mujere s_	Beste generoak <sup>1</sup> / Otros géneros_

Proiektuari buruzko datuak: /Datos sobre el proyecto:

Jardueraren onuradunak, sexuaren arabera / Distribución por sexos de las personas beneficiarias de la actividad		
Emakumezkoen / Mujeres % _____	Gizonezkoen/Hombres % _____	Beste generoen <sup>1</sup> / Otros géneros % _____
Jarduerarako kontratatutako pertsonak, sexuaren arabera / Distribución por sexos de las personas contratadas para la actividad		
Emakumezkoen / Mujeres % _____	Gizonezkoen/Hombres % _____	Beste generoen <sup>1</sup> / Otros géneros % _____

Dokumentu kod./Cod. Documento	2021IDL0001-T21/0029
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	<a href="https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalIV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxzzr">https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalIV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxzzr</a>



<b>Jardueran parte hartuko duten boluntarioak, sexuaren arabera</b> Distribución por sexos del personal voluntario que participará en la actividad		
<b>Emakumezkoen / Mujeres</b> %____	<b>Gizonezkoen/Hombres</b> %____	<b>Beste generoen<sup>1</sup> / Otros géneros</b> %____
<b>Kontuan hartu al da emakumeek jasaten duten desberdintasun soziala? Horri aurre egiteko neurririk hartu al da?</b> ¿Se ha tenido en cuenta la desigualdad social que afecta a las mujeres y medidas para afrontarla?		
• <b>Hasierako diagnostikoan / En el diagnóstico de partida</b>	<input type="checkbox"/> <b>Bai / Si</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ez / No</b>
• <b>Proiektuaren helburuetan / En los objetivos del proyecto</b>	<input type="checkbox"/> <b>Bai / Si</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ez / No</b>
• <b>Proposatutako jardueretan / En las actividades propuestas</b>	<input type="checkbox"/> <b>Bai / Si</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ez / No</b>
• <b>Ebaluazioan / En la evaluación</b>	<input type="checkbox"/> <b>Bai / Si</b>	<input type="checkbox"/> <b>Ez / No</b>
<b>Aurreikusi al da inolako neurririk proiektuan parte hartzen duten pertsonen bizitza pertsonal eta familiarra jarduerarekin uztartzeko?</b> ¿Se prevé alguna medida para facilitar la conciliación de la vida personal y familiar de las personas participantes en el proyecto?		
<input type="checkbox"/> <b>Bai / Si</b>		<input type="checkbox"/> <b>Ez / No</b>

Aditza ematen dut, nire erantzunkizunpean, ordezkatzen dudana erakundeak ez dagoela sartuta inolako administrazio- edo zigor-prozeduratan sexuagatiko diskriminazioa dela eta.

Bestalde, hitz ematen dut inor kanpoan uzten ez duen hizkera erabiliz egingo dela diruz lagundutako jarduerak sortzen duen komunikazio guztia eta komunikazio horretan erabilitako irudietan, bermatuko dela emakumeen eta gizonen presentzia orekatua eta estereotipatu gabekoa, 4/2005 Legeak, otsailaren 18koak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasuneakoak, ezarritako betebeharrak betetze aldera.

Zumaian:

**Declaro** bajo mi responsabilidad que la entidad a la que represento no se halla incurso en ningún procedimiento administrativo o penal por incurrir en discriminación por razón de sexo.

Asimismo, me comprometo a realizar toda la comunicación generada por la actividad subvencionada en un lenguaje inclusivo y garantizar la presencia equilibrada y no estereotipada de mujeres y hombres en las imágenes que se utilicen, según establece la Ley de Igualdad de Mujeres y Hombres 4/2005, de 18 de febrero.

**Elkartearen zigilua / Sello de la entidad**

**Idazkariaren sinadura** (izen-abizenak eta NAN-AIZ adieraziz)  
Firma del/de la Secretario/a (con nombre, apellidos y DNI-NIE)

**Ontzat emana, Lehendakaria** (izen-abizenak eta NAN-AIZ adieraziz)  
Visto Bueno, el/la Presidente/a (con nombre, apellidos y DNI-NIE)

Dokumentu kod./Cod. Documento	2021IDL0001-T21/0029
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	<a href="https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxzz">https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxzz</a>





V ERANSKINA/ANEXO V  
EUSKARAREN ERABILERA / USO DEL EUSKERA

JARDUERAREN IZENA / TITULO DE LA ACTIVIDAD:				
	Euskaraz Euskara	Ele bitan Bilingue	Oharrak Notas	
<b>Kartelak, esku-orriak...</b> Carteles, folletos...				
<b>Txostena, agiriak, memoria...</b> Informe, documentación...				
<b>Aurkezpena</b> Presentación				
<b>Besterik</b> Otros				
ELKARTEAREN OHIKO ERABILERA / USO HABITUAL DE LA ASOCIACIÓN:				
	Euskaraz Euskara	Ele bitan Bilingue	Gaztelaniaz Castellano	Oharrak Notas
<b>Zuzendaritzako bilerak</b> Reuniones de la directiva				
<b>Urteko batzarrak</b> Asambleas anuales				
<b>Deialdiak eta agiriak</b> Convocatorias y documentos				
<b>Aktak eta memoriak</b> Actas y memorias				
<b>Webgunea eta sare sozialak</b> Sitio web y redes sociales				
<b>Besterik</b> Otros				
<b>Jarduera bakoitzean euskararen erabilera bermatzeko irizpideak baditu elkarteak? Zein?</b> ¿Tiene la asociación criterios para garantizar el uso del euskera en las actividades? ¿Cuáles?				
<b>Elkarteak parte hartzen du euskara bultzatzeko ekimenetan? Zertan?</b> ¿Participa la asociación en alguna iniciativa para fomentar el euskera? ¿en cual?				

Dokumentu kod./Cod. Documento	2021IDL0001-T21/0029
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	<a href="https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxzt">https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxzt</a>



Zumaia Udala

2021IDL0001-T21/0029

VI ERANSKINA/ANEXO VI

**HIRUGARREN INTERESDUNARI ALTA EMATEA**  
ALTA DE TERCEROS/TERCERO INTERESADO

<b>A HIRUGARRENA IDENTIFIKATZEKO DATUAK</b>	
DATOS IDENTIFICATIVOS DEL TERCERO	
<b>NAN/AIZ/IFZ</b> DNI/NIE/CIF	
<b>Izena eta bi abizenak/Sozietatearen izena</b> Nombre y dos apellidos/Razón social	
<b>Helbidea</b> Domicilio	
<b>Posta-kodea</b> Código postal	<b>Herria</b> Población
<b>Lurraldea</b> Provincia	

<b>B BANKUAREN DATUAK</b>	
DATOS BANCARIOS	
<b>BANKUA (IBAN kode eta guzti)</b> BANCO (con código IBAN)	
<b>BULEGOA</b> AGENCIA	
<b>KOD</b> DC	<b>K/KORRONTEA</b> C/CORRIENTE
<b>JABEA</b> TITULAR	
<b>Oharra: Kontu korrontearen jabeak hirugarrena bera behar du izan.</b> Nota: El titular de la cuenta tiene que ser el mismo que el tercero interesado.	

<b>C Bankuaren adostasuna</b> Conforme banco
<b>Sinadura eta zigilua</b> Sello y firma

<b>D Hirugarren interesdunaren adostasuna</b> Conforme tercero interesado
<b>Sinadura eta zigilua</b> Sello y firma

<b>E Udalaren onespena</b> VºBº Ayuntamiento
<b>Sinadura eta zigilua</b> Sello y firma

Zumaian, 2021eko  
(Eguna / Fecha)

Dokumentu kod./Cod. Documento	2021IDL0001-T21/0029
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	<a href="https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxzz">https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAACAQ8M.Hxzz</a>