

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

ASTIGARRAGAKO UDALA

Iragarkia

Jendaurrean jartzeko legezko epea igaro eta erreklamaziorik edo oharrik aurkeztu ez denez, behin betiko bihurtu da hiri-hondakinen bilketa eta tratamendua arautzen duen ordenantza aldatzeari buruz 2021eko martxoaren 30ean egindako osoko bilkuran hartutako hasierako erabakia.

Ondorioz, erregelamendu hori osorik argitaratzen da, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

Astigarraga, 2021eko ekainaren 1a.—Xabier Urdangarin Lasa, alkatea. (3968)

Hiri Hondakinak bildu eta tratatzeko Udal Ordenantza.

I. TITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. *Helburua.*

Ordenantza honek, Udalaren eskuduntzen barruan, Astigarraga udalerriko, etxebizitzetan, merkataritzan zein enpresetan sortutako etxe hondakinen eta merkataritzako hondakin ez arriskutsuen bilketa eta tratamendua arautzen du. Bere helburua sortutako hondakinen bereizketa, berrerabilpen eta birziklapen tasarik altuenak lortzea da, horrekin batera Astigarragako herriak bere hondakinekin ingurumenari eragindako kaltea minimizatzea. Horren harira, Astigarragako Udalak konpromisoa hartzen du, bere eskumenen esparruan, ordenantza honen objektu diren hondakinak, ahalik eta gehien birziklatzeko irizpideekin bateragarri diren sistemein kudeatzeko.

Halaber, Udalaren (bilketa zerbitzuaren kudeatzailea) eta zerbitzu honen erabiltzaileen arteko harremanak arautzen ditu, bi aldeen eskubideak eta betebeharrak zehaztuz.

2. artikulua. *Aplikazio eremua.*

Ordenantza honen lurralde eremua Astigarragako Udal barrutia da.

3. artikulua. *Kudeaketa arduraduna.*

Hiri hondakinen kudeaketa Astigarragako Udalarri dagokio.

4. artikulua. *Erabiltzaileak.*

Zerbitzu hauetako prestazioetan erabiltzaile kategoria dute zerbitzu hauen onuradun edo kaltetu diren pertsona fisiko nahiz juridikoak, baldin eta Astigarragako Udalerrian helbidea badute.

5. artikulua. *Araudi aplikagarria.*

Ordenantza honek Hondakinen eta lur kutsatuen uztailaren 28ko 22/2011 Legeari eta gainontzeko xedapen aplikagarriei jarraitzen die.

AYUNTAMIENTO DE ASTIGARRAGA

Anuncio

Transcurrido el plazo legal de exposición pública sin que se haya presentado reclamación, ni observación alguna, se ha elevado a definitivo el acuerdo inicial adoptado en sesión plenaria celebrada el 30 de marzo de 2021, sobre la modificación de la ordenanza reguladora de la recogida y tratamiento de residuos urbanos.

En consecuencia, se procede a la publicación íntegra del citado Reglamento, conforme a lo previsto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Astigarraga, a 1 de junio de 2021.—El alcalde, Xabier Urdangarin Lasa. (3968)

Ordenanza reguladora de la recogida y tratamiento de Residuos Urbanos.

TÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. *Objeto.*

Esta Ordenanza tiene por objeto regular, dentro de la esfera de la competencia municipal, la recogida y tratamiento de los residuos comerciales no peligrosos y de los residuos domésticos generados en los hogares, comercios y empresas del municipio de Astigarraga. Su objeto es alcanzar la tasa máxima de recogida selectiva, reutilización y reciclaje de residuos generados, minimizando los daños producidos al medio ambiente por los residuos del municipio de Astigarraga. En ese sentido, el Ayuntamiento se compromete, dentro de la esfera de su competencia, a gestionar los residuos objeto de la presente ordenanza mediante sistemas compatibles con criterios de máximo reciclaje.

Regula asimismo, las relaciones entre el Ayuntamiento que asume la Gestión de los servicios de recogida y las personas usuarias de los mismos; determinando los derechos, deberes y obligaciones de cada una de las partes.

Artículo 2. *Ámbito de aplicación.*

El ámbito territorial de la presente Ordenanza se refiere al término municipal de Astigarraga.

Artículo 3. *Responsabilidad de la gestión.*

La gestión de los residuos urbanos corresponde al Ayuntamiento de Astigarraga.

Artículo 4. *Personas usuarias.*

Tienen la categoría de usuarias a los efectos de la prestación de estos servicios, todas las personas físicas y jurídicas que resultan beneficiadas o afectadas por dichos servicios y estén domiciliadas en el municipio de Astigarraga.

Artículo 5. *Normativa aplicable.*

La regulación de la presente Ordenanza se atiene a los principios de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados y demás disposiciones aplicables.

Hori horrela, Ordenantza honek arautzen ez dituen gainerako hondakinei buruz, ekoizleak edo edukitzaileak gorago aipaturiko 22/2011 Legeak xedatutakoarekin bat kudeatu beharko ditu.

6. artikulua. Hondakinen definizioa.

a) Hondakinak: Edukitzaileak baztertu edo baztertzeko asmo edo beharra duen edozein substantzia edo objektu.

b) Etxeko hondakinak: Etxeko jardueretan sortutako hondakinak izango dira. Halaber, etxeko hondakintzat hartuko dira zerbitzu edo industrietan sortu eta aurrekoekin pareka daitezkeen hondakinak. Gainera, kategoria horren barne hartzen dira etxeetan sortzen diren zenbait hondakin, hala nola, tresna elektriko eta elektronikoak, arropa, pilak, metagailua, altzariak eta lanabesak, bai eta etxeko eraikuntza eta konponketarako obra txikiek sortutako obra-hondakinak ere. Etxeko hondakintzat hartuko dira bide publiko, berdegune eta aisialdi guneak garbitzen direnean sortzen diren hondakinak, bai eta etxeko animalia hilak eta kalean utzitako ibilgailuak ere.

c) Merkataritzako hondakinak: Merkataritzak, txikizkakoak nahiz handizkakoak, ostalaritza-zerbitzua eta taberneak, bulegoak eta merkatuek, baita zerbitzuen sektore gainerakoek ere beren jardueretan sortutako hondakinak.

d) Industria-hondakinak: Industria-jardueran fabrikatzearen, eraldatzearen, erabiltzearen, kontsumitzearen, garbitzearen edo mantentzearen ondorioz sortutako hondakinak.

e) Hondakin arriskutsuak: 22/2011 Legeak, uztailaren 28koak, hondakin eta lurzoru poluituei buruzkoak, III. eranskinean aipatutako ezaugarri arriskutsuren bat edo batzuk dituen hondakina, baita aplikagarria den beste legeriak horrela definitu edo definituko duena ere. Era berean, hondakin arriskutsu horiek edukitzea erabilitako ontziak ere hondakin arriskutsuak dira.

f) Biohondakinak: lorategien eta parkeetako hondakin biodegradagarriak, eta etxebizitzetan zein jatetxeetan, tabernetan edota denda txikizkarietan sortutako sukaldeko edo bestelako jakien hondakinak, baita ere jakiak prozesatzeko plantetan sortutako antzeko hondakinak. Oro har, aurreko puntuan ezartzen den heinean, zerbitzu edo industrietan sortu eta aurrekoekin pareka daitezkeenak ere etxeko biohondakin gisa hartzen dira.

g) Hondakin birziklagarriak: Birzikla edo berrerabil daitekeen edozein material.

h) Errefusa: ordenantza honen arabera gaikako bilketarako definitutako inongo hondakin taldetan zerrenda ezin daitekeen hondakina.

i) Hondakinen ekoizlea: bere jardueran hondakinak sortzen dituen edozein pertsona fisiko edo juridiko (hondakinen hasierako ekoizlea) edo aldez aurretik tratamenduaren ala nahasketaren eragiketak edo bestelakoak egiten dituen edozein pertsona, eragiketa horiekin hondakinen izaera edo konposizioa aldatzen bada.

j) Hondakinen edukitzailea: hondakinen ekoizlea edo hondakinak dituen beste pertsona fisiko edo juridiko bat.

k) Hondakinen kudeaketa: Hondakinen bilketa, garraioa eta tratamendua, eragiketa horien zaintza barne.

l) Bilketa berezia: beren tratamendu berezia errazagoa izateko, hondakin-mota eta izaeraren arabera, fluxua berezia mantentzen duen bilketa.

m) Tratamendua: Balioa eman edo deuseztatzeko eragiketak, balio eman edo deuseztatu aurreko prestakuntza barne.

n) Balioa ematea: Hondakinak beste lehengai baten ordean erabiltzea emaitza duen edozein eragiketa, baita horretarako hondakina prestatzeko lanak, Europako Legebiltzarrak onartu-

Respecto al resto de residuos no regulados por esta ordenanza, la persona productora o poseedora de los mismos estará obligada a gestionarlos conforme a lo establecido en la Ley 22/2011.

Artículo 6. Definición de residuo.

a) Residuos: Cualquier sustancia u objeto que su poseedor/a deseche o tenga la intención o la obligación de desechar.

b) Residuos domésticos: Residuos generados en los hogares como consecuencia de las actividades domésticas. Se consideran también residuos domésticos los similares a los anteriores generados en servicios e industrias. Se incluyen en esta categoría los residuos que se generan en los hogares de aparatos eléctricos y electrónicos, ropa, pilas, acumuladores, muebles y enseres, así como los residuos y escombros procedentes de obras menores de construcción y reparación domiciliaria. Tendrán la consideración de residuos domésticos los residuos procedentes de limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas, los animales domésticos muertos y los vehículos abandonados.

c) Residuos comerciales: Residuos generados por la actividad propia del comercio, al por mayor y al por menor, de los servicios de restauración y bares, de las oficinas y de los mercados, así como del resto del sector servicios.

d) Residuos industriales: Residuos resultantes de los procesos de fabricación, de transformación, de utilización, de consumo, de limpieza o de mantenimiento generados por la actividad industrial.

e) Residuos peligrosos: Residuo que presenta una o varias de las características peligrosas enumeradas en el anexo III de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados, y todo aquel residuo que la legislación aplicable defina. Además, los recipientes y envases que hayan contenido residuos peligrosos son también residuo peligroso.

f) Biorresiduos: Residuos biodegradables de jardines y parques, residuos alimenticios y de cocina procedentes de hogares, restaurantes, servicios de restauración colectiva y establecimientos de venta al por menor; así como residuos comparables procedentes de plantas de procesado de alimentos. En general, tal como establece el punto anterior, se consideran también biorresiduos domésticos los similares a los anteriores generados en servicios e industria.

g) Residuo reciclable: Cualquier material que pueda ser reciclado o reutilizado.

h) Rechazo: Según esta Ordenanza, residuo no contemplado en ningún grupo de residuos definidos para la recogida selectiva.

i) Productor de residuos: Cualquier persona física o jurídica cuya actividad produzca residuos (productor inicial de residuos) o cualquier persona que efectúe operaciones de tratamiento previo, de mezcla o de otro tipo, que ocasionen un cambio de naturaleza o de composición de esos residuos.

j) Poseedor/a de residuos: La persona productora de residuos u otra persona física o jurídica que esté en posesión de residuos.

k) Gestión de residuos: La recogida, el transporte y tratamiento de los residuos, incluida la vigilancia de estas operaciones.

l) Recogida selectiva: La recogida en la que un flujo de residuos se mantiene por separado, según su tipo y naturaleza, para facilitar un tratamiento específico.

m) Tratamiento: Las operaciones de valorización o eliminación, incluida la preparación anterior a la valorización o eliminación.

n) Valorización: Cualquier operación cuyo resultado principal sea que el residuo sirva a una finalidad útil al sustituir a otros materiales, que de otro modo se habrían utilizado para cumplir

tako 2008/98/CE Zuzentarauak, edo hau ordezkaten duen arauak, ezartzen duenaren arabera.

o) Birziklatzea: Balio emateko eragiketa oro, horren bitartez hondakinen materialak berriz produktuetan, materialetan edo substantzietan eraldatzen badira, bai jatorrizko helburuarekin, bai beste edozein helbururekin. Material organikoaren transformazioa barne hartzen du, baina ez balorazio energetikoa, ez eta erregai edo betelan material gisa erabiliko diren transformazioa ere.

p) Deuseztatzea: Baloia emateko ez den edozein eragiketa, baita eragiketen bigarren mailako ondorioa substantziak edo energiak aprobetxatzea denean ere.

q) Ekoizle handia: ordenantza honen xede diren hondakinen ekoizle edo edukitzailea, kopuru, ezaugarri edo tipologiaren-gatik bilketan, garraioan, balio ematean edo deuseztatzean arazoak sortzen badituzte.

7. artikulua. *Hondakinak emateko eta zerbiztuan alta emateko beharra.*

Astigarragako udalerrian eremuko lantegi, industria eta enpresa poligonoetan nahiz merkataritzako establezimenduetan sortutako etxe hondakinak kudeaketa ordenantza honetan edo inoiz honen ordezkari onartzen den araudian adierazitako moduan jarritako sistema publikoaren barruan sartuta geratuko dira derigor, eta honelako hondakinak dituzten hasierako ekoizle edo edukitzaileek ezingo dute Hondakinei eta lurzoru kutsatuei buruzko uztailaren 28ko 22/2011 Legearen 17. artikulua 3. atalean jasotako aukera baliatu.

8. artikulua. *Hondakinak abandonatzea.*

1. Debekatuta dago hondakinak abandonatzea. Era berean, kudeaketa zailtzen duten nahasketak edo disoluzioak egitea debekatzen da. Erabiltzaileak ordenantza honek araututako hondakinak ordenantzak berak definitutako ordutegietan eta baldintzetan Astigarragako udalari entregatu beharko dizkio.

2. Arau-hausleek hondakinak deuseztatu eta kaltetutako zona garbitu beharko dute, jar diezazkieten zigorrak alde batera utzi gabe.

9. artikulua. *Hondakinak manipulatzea.*

Hondakinak manipulatzea edo edukiontziz aldatzea debekatuta dago, bilketa zerbitzuak edo Astigarragako Udalak berariaz baimendutako langileak ez badira.

10. artikulua. *Hondakinen bilketa egiteko baimenak.*

Ordenantza honetan araututako hondakinak biltzeko aginpidea bakarrik Astigarragako Udal zerbitzuari edo zerbitzuei dago. Ondorioz, beste pertsona fisiko edo juridiko batek bilketan egitea debekatutako dago.

II. TITULUA

BILKETA ZERBITZUA

I. KAPITULUA. ETXEZ ETXEKO BILKETA

11. artikulua. *Etkez etxe biltzen diren hondakinak.*

Ordenantza honen ondorioetarako, etkez etxe hondakinen bilketaren barruan ondoko hondakin hauek sartuko dira:

a) Etxeko kontsumo eta elikadurak sortutako hondakinak eta detritusak, ontziteria edo beira hondakinak, ontziak, enbalajeak, kartoiak, oinetako eta jantzi hondakinak eta orokorrean edozein etxetan sortutako zaborreria, aurrez udalak jarritako egun, ordu, modu eta lekuetan biltzeko.

una función particular, o que el residuo sea preparado para cumplir esa función en la instalación o en la economía en general, a tenor de lo dispuesto en la Directiva 2008/98/CE del Parlamento Europeo, o norma que la sustituya.

o) Reciclado: Toda operación de valorización mediante la cual los materiales de residuos son transformados de nuevo en productos, materiales o sustancias, tanto si es con la finalidad original como con cualquier otra finalidad. Incluye la transformación del material orgánico, pero no la valorización energética ni la transformación en materiales que se vayan a usar como combustibles o para operaciones de relleno.

p) Eliminación: Cualquier operación que no sea la valorización, incluso cuando la operación tenga como consecuencia secundaria el aprovechamiento de sustancias o energía.

q) Gran productor/a: Productor/a o poseedor/a de residuos objeto de esta ordenanza, que debido a su cantidad, características o tipología puede producir trastornos en la recogida, el transporte, la valorización o la eliminación.

Artículo 7. *Obligatoriedad de la entrega de residuos y alta en el servicio.*

La gestión de los residuos domésticos generados en talleres, polígonos industriales y empresariales y establecimientos comerciales en el municipio de Astigarraga quedan incorporados obligatoriamente al sistema público implantado en los términos señalados en esta Ordenanza o en la normativa que pueda sustituirla en el futuro, sin que los productores o poseedores iniciales de este tipo de residuos puedan ejercer la posibilidad prevista en el artículo 17 apartado 3 de la Ley 22/2011 de 28 de julio, de Residuos y Suelos Contaminados.

Artículo 8. *Abandono de los residuos.*

1. Queda prohibido abandonar residuos. Del mismo modo, queda prohibido realizar mezclas o disoluciones que dificulten su gestión. La persona usuaria queda obligada a entregar los residuos regulados por esta Ordenanza al Ayuntamiento de Astigarraga en los horarios y condiciones definidos por ésta.

2. Los/as infractores/as deberán eliminar los residuos y limpiar la zona afectada, sin perjuicio de las posibles sanciones que se puedan imponer.

Artículo 9. *Manipulación de los residuos.*

Queda prohibido manipular o trasvasar de contenedor los residuos, a excepción de los/as trabajadores/as propiamente autorizados/as por el servicio de recogida o expresamente autorizados/as a tal efecto por el Ayuntamiento de Astigarraga.

Artículo 10. *Autorizaciones para la realización de la recogida de residuos.*

La competencia para recoger los residuos regulados en esta Ordenanza pertenece únicamente al servicio o los servicios del Ayuntamiento de Astigarraga. Consecuentemente, queda prohibido que otra persona física o jurídica realice las labores de recogida.

TÍTULO II

SERVICIO DE RECOGIDA

CAPÍTULO I. RECOGIDA DOMICILIARIA

Artículo 11. *Residuos objeto de la recogida domiciliaria.*

A efectos de la presente Ordenanza, tendrán la consideración de recogida domiciliaria de basuras, los siguientes residuos:

a) Los detritus y desperdicios de la alimentación y consumo doméstico, residuos de cristal o vajilla, envases, embalajes, cartones, desperdicios de vestido y calzado y en general todo residuo producido normalmente en un domicilio y presentado para su recogida en el día, la hora, la forma y el lugar fijados por el ayuntamiento.

b) A atalean aipatutakoen antzeko jatorria dutenak, baina dendetan, industrietan eta zerbitzuetan sortuak, aurreko atalean adierazitako baldintzetan prestatuta.

c) A ataleko berberak, baina hauek jantoki, eskola, eraikin publiko, eliza, jolas gune eta abarretan sortuak, A atalean aipatutako baldintzetan prestatuta.

d) Merkatu, feria, festa publiko, etab.en garbiketetatik sortutako hondakinak, A atalean aipatutako baldintzetan prestatuta.

e) Kale garbiketetan sortutako hondakinak.

12. artikulua. *Etkez etxeko bilketatik kanpo gelditzen diren hondakinak.*

Kanpoan geratzen dira, eta beraz, etkez etxeko bilketan hartu beharrik ez da egongo, honako hondakin hauek:

– Indusketa produktuak, hareak, lurrak, industrietako errautsak, eta herri lan nahiz pribatuetako zaborrak.

– Edozein pneumatiko mota, estalkiak, industri prozesuetako hondakin plastikoak, barnizak, pinturak, kolak, likido korrosiboak, koipeak eta olioak.

– Bidoiak, lata handiak, zumitzak eta txirbilak.

– Inausketa eta lorazaintzako hondakinak.

– Abeltzaintzako abelburu hilak.

– Arrandegi zein harategiek sortzen dituzten arrain hondakinak edo/eta animalia hondakinak.

– Merkataritzan sortzen diren porespaneko bildukiak edo/eta plastikozko bilgarriak.

– Altzarien eta tamaina handikoen bilketan: Isolatutzat edo bakartzat jo ezin diren altzariak edo etxeak altzariz janztean sortzen direnak, bai eta etxeak altzariz janztean edo etxez aldatzean sortzen diren bilgarriak ere.

– Etxeetan era guztietako obrak eta berrikuntzak egiten dituzten, herritar, gremio eta arduradunek sortutako hondakinak, hala nola zaborra, egurra, leiho- edo ate-markoak, zokaloak, persianak, oholtza, zoruak, moketa, bainuontziak, komun-ontziak, konketak, sukaldeko altzariak, erradiadoreak edo antzekoak eta oro har obretan sortzen direnak.

– Udalak zehaztu gabe dauden beste hiri-hondakin mota batzuk sartu ahal izango ditu aurreko zerrendetan, baldin eta beren ezaugarri bereziengatik edo izaeragatik, hondakinen bilketarako udal zerbitzuak bere gain hartu ezin baldin baditu.

13. artikulua. *Derrigorrezko zerbitzua.*

Udala derrigortuta dago etkez etxeko hondakinen bilketa egitera, eta, hortaz, 11. artikuluan adierazitako materialak biltzeko ardura hartuko du.

14. artikulua. *Prestazioak.*

Zerbitzu honen eginbeharrak honako hauek dira:

– Hondakinak uzteko modu eta tokietatik bilketa ibilgailuetara eraman eta hustu.

– Hustu ondoren, edukiontzia bere lekuetara itzuli.

– Lan hauen ondorioz bide publikora eroritako hondakinak jaso.

– Hondakinak zehaztuak dauden tratamendu guneetara edo transferentzia zentruetara eraman eta hustu, han trata ditzaten.

b) Los de análoga naturaleza a los descritos en el apartado A, producidos en actividades comerciales, industriales y servicios, presentados y acondicionados en la misma forma indicada en el apartado citado.

c) Los mismos del apartado A, procedentes de comedores, escuelas, edificios públicos, de culto, recreativos, etc., presentados y acondicionados en la misma forma que indica el apartado citado.

d) Los detritus y productos de limpieza de mercados, ferias, fiestas públicas, etc., presentados y acondicionados según se indica en el apartado A.

e) Residuos procedentes de la limpieza viaria.

Artículo 12. *Residuos excluidos del servicio de recogida domiciliaria.*

Quedan excluidos, y por tanto, considerados como de recepción no obligatoria de la recogida domiciliaria de residuos:

– Productos de excavación, arenas, tierras, cenizas industriales y cualquier escombros tanto de obra pública como privada.

– Neumáticos de cualquier tipo, cubiertas, residuos plásticos de procesos industriales, barnices, pinturas, colas, líquidos corrosivos, grasas y aceites.

– Bidones, latas grandes, flejes y virutas.

– Residuos procedentes de podas y labores de jardinería.

– Animales muertos en explotaciones ganaderas.

– Residuos generados en las carnicerías y pescaderías.

– Embalajes de porespan y envases de plástico generados en los comercios.

– En recogidas de muebles y enseres de gran tamaño: muebles y elementos procedentes de cambio de mobiliario en viviendas que no pueden considerarse como aislados, incluidos los envoltorios procedentes del amueblamiento de viviendas o traslado de domicilio.

– Residuos generados en obras y reformas de todo tipo realizadas por ciudadanos, gremios o diversos responsables, tales como escombros, maderas, marcos de puertas y ventanas, zócalos, persianas, tarimas, suelos, moquetas, bañeras, inodoros, lavabos, muebles de cocina, radiadores y similares y, en general, cualquier residuo de obra.

– Otros residuos no especificados expresamente por el Ayuntamiento, que por su naturaleza o características especiales, no puedan ser atendidos por el servicio municipal de recogida de residuos.

Artículo 13. *Servicio obligatorio.*

El Ayuntamiento está obligado a hacerse cargo de la recogida de residuos domiciliarios y se hará cargo de retirar los materiales especificados como de recepción obligatoria por parte del municipio, siendo éstos los señalados en el artículo 11.

Artículo 14. *Prestaciones.*

La prestación de este servicio comprende las siguientes operaciones:

– Traslado de los residuos desde los lugares y formas indicados y vaciado de los mismos en los vehículos de recogida.

– Devolución de los elementos de contención, una vez vaciados, a los puntos originarios.

– Retirada de restos de residuos caídos en la vía pública como consecuencia de estas operaciones.

– Transporte y descarga de los residuos en las correspondientes plantas de tratamiento o en las estaciones de transferencia que corresponda, para su posterior tratamiento.

15. artikulua. Hondakinen jabegoa.

1. Hiri hondakinen ekoizleek (sortzaileek) edo dauzkatenek, Ordenantza honek jasotako baldintzetan jarri beharko dituzte Era-kunde Kudeatzailearen esku, Astigarragako Udalaren esku, ale-gia, hondakinen jabetza har dezan une horretatik bertatik.

2. Pertsona horiek ez dute erantzunkizunik izango honda-kin horiek eragin ditzaketan kalteengatik, baldin eta hondaki-nak uzterakoan Ordenantza hau eta gainerako lege-arauak bete badituzte.

16. artikulua. Zerbitzuaren prestazioa.

Hiri hondakinen bilketa mota guztien maiztasuna Udalak era-bakiko du, Udallerriaren interesak kontuan hartuta.

17. artikulua. Programazioa.

Udalak jakitera emango du bilketa zerbitzuaren programa-zioa: egunak, ordutegiak eta bitartekoak. Hala ere, zerbitzuak izan ditzakeen beharren arabera, interes publikoari begira egoki-tzat jotzen dituen aldaketak egin ahal izango ditu Udalak, aldez aurretik ordutegi, bilketa erak edo maiztasun aldaketen berri emanda. Dena den, larrialdi, ustekabe edo ezinbesteko egoere-tan bidezko diren xedapenak emango ditu Udaleko Alkateak. Ze-haztapenak Alkatetzeta-Bandoaren bidez erregulatuko dira.

18. artikulua. Larrialdiak.

Larrialdi egoerak ematen direnean, direla gizarte-gatazkak, uholdeak edo ezinbesteko egoeragatik zerbitzua eskaintzerik ez dagoenean, eta Udalak aldez aurretik jakinarazten badu, bizila-gunek ez dituzte aterako hondakinak zerbitzua bere onera etorri bitartean, edo Udalak bidezko aginduak eman bitartean.

19. artikulua. Hiri hondakinen biltze guneak.

Udalaren zerbitzuek erabakiko dute zonalde bakoitzean era-bili beharreko biltze guneak eta, haien motak, kopurua eta ko-kapenak, udallerriaren interesak kontuan hartuta.

20. artikulua. Hondakinen gelak.

1. Egiten diren eraikin berri guztiek -isolatutako familia ba-karreko etxebizitzak, adosatua eta bi etxebizitzetarako direnek izan ezik-, gune bat gorde beharko dute. Gune hauetan, edukion-tzien biltegia eraiki ahal izango da. Gordetako eremu hauei, beste edozein behin behineko erabilpen (bizikletak gordetzeko eremua adibidez) eman ahalko zaie, edukiontzien biltegia eraiki bitartean.

2. Hondakin gela kontutan hartuko da eraikigarritasuna kalkulatzeko.

3. Lokal horiek aireztapen natural edo artifizial independen-tea izango dute; indarrean dagoen araudia beteko dute eta gaine-ra honako baldintzak bete beharko dituzte:

Etxebizitzak:

– 1,2 metrotik gorako zabalerako ateak.
– Zoru iragazgaitzak eta garbigarriak, gutxienez 2 m-ko altue-ran azulejuz edo morteroz luzituak.

– Argi-puntuak, etengailuekin eta emerjentziako argi puntuak.

– Mahukez hornitutako txorrotak, lokal osoa erraz eta zuzenean garbitzeko.

– Garbiketa-uretarako hustubide sifoiduna.

– Atal honetan azaltzen ez diren gainontzekoetarako Eraikun-tzako Kode Teknikoaren HS2 sekzioaren 2.1.2.1. artikuluan jaso-ta datorren formula aplikatuko da.

Artículo 15. Propiedad de los residuos.

1. Quienes producen (personas generadoras) o poseen re-siduos urbanos deberán ponerlos en las condiciones que se de-terminan en esta Ordenanza, a disposición del Ayuntamiento de Astigarraga, quien adquirirá la propiedad de los mismos desde la entrega y recogida.

2. Dichas personas quedarán exentas de responsabilidad por los daños que puedan causar tales desechos o residuos, siempre que en su entrega se haya observado la presente Orde-nanza y demás normas legales.

Artículo 16. Prestación del servicio.

El Ayuntamiento establecerá la recogida de basuras domici-liarias, en todas sus modalidades, con la frecuencia que consi-dere más conveniente e idónea para los intereses del Municipio.

Artículo 17. Programación.

Los servicios del Ayuntamiento harán pública la programa-ción prevista de días, horarios y medios para la prestación de los servicios de recogida y de acuerdo con las necesidades del servicio podrá introducir las modificaciones que, por motivos de interés público, tenga por conveniente, divulgándose con sufi-ciente antelación, los cambios en el horario y la forma o frecuen-cia de prestación del servicio. La Alcaldía dictará las oportunas disposiciones en situaciones de emergencia, caso fortuito o fuerza mayor. Las especificaciones de detalle se regularán me-diante Bando de Alcaldía.

Artículo 18. Casos de emergencia.

En aquellos casos considerados de emergencia, tales como conflictos sociales, inundaciones u otras situaciones de fuerza mayor en las que no sea posible prestar el servicio, y previa co-municación municipal, la vecindad se abstendrá de depositar sus residuos hasta que se normalice el servicio, o hasta que el Ayuntamiento dicte las instrucciones oportunas.

Artículo 19. Puntos de recogida de residuos urbanos.

El tipo de los puntos de recogida, el número de unidades a emplear en cada zona y su ubicación, se fijará por los servicios del ayuntamiento, teniendo en cuenta los intereses del municipio.

Artículo 20. Cuarto de residuos.

1. Con excepción de los destinados a vivienda unifamiliar aislada, adosada y bifamiliar, todos los edificios nuevos que se construyan dispondrán de un espacio de reserva en el que pueda construirse un almacén de contenedores. Este espacio de reserva se puede utilizar para cualquier otro uso provisional (almacén de bicicletas p.e.) hasta que se construya el almacén de contenedores.

2. Los almacenes de residuos computarán a efectos de edificación.

3. Estos locales estarán dotados de ventilación natural o forzada independiente y cumplirán las condiciones establecidas en las Normas Urbanísticas vigentes además de las siguientes condiciones:

Viviendas:

– Puertas de acceso con ancho superior a 1,2 metros.
– Suelos impermeables y lavables, pavimentos enlucidos con azulejo o mortero a una altura mínima de 2 m.

– Puntos de luz con interruptores y punto de iluminación de emergencia.

– Grifos de agua con mangueras para el lavado fácil y directo de todo el local.

– Sumidero sifónico antimúridos en el suelo para desagüe de las aguas de lavado.

– Siempre se atenderá a lo recogido en el Código Técnico de la Edificación y resto de normativa aplicable (artículo 2.1.2.1 de la Sección HS2).

4. Hondakinen gelak bertara erraz heltzeko moduan izango du, kanpotik sarrera zuzena eta independentearekin, eta ahal izatera, beheko solairuan. Teknikoki zurituz gero, onartuko da erdi-so-toan egotea, betiere ibilgailuen sarbidetik gertu.

5. Ez da baimenduko biltzaileak bertara heltzeko eraikin pribatuaren barrutik pasatu beharra egotea (esaterako, garajeak igaro beharra).

6. Gelak azalera egokia izan beharko du Udalak zehaztutako bilketa moduek jasotako azpiegitura eta kasuan kasuko edukiontzia jasotzeko.

Hala ere, gutxieneko azalera erabilgarria ondorengo formula erabiliaz kalkulatu da:

$$A = P \cdot 0,25.$$

Izanik:

A: azalera erabilgarria m²tan.

P: etxebizitzako ohiko bizilagun kopurua. Zenbakia hau kalkulatzeko: $P = \text{gela bakunak} + (\text{gela bikoitzak} \times 2)$.

Edozein kasutan, azalera erabilgarria gutxienez 3 m²takoa izango da.

Diseinuak hondakin atal bakoitza jasotzeko tresna bildu, mugitu eta erabiltzeko aukera emango du.

7. Hondakineterako gelen eraikuntza- eta zerbitzu-baldintzak.

Hiri hondakineterako gelen eraikuntza- eta zerbitzu baldintzek Eraikuntzaren Kode Teknikoaren HS-2 sekzioaren (Hondakinen bilketa eta ebakuazioa) 2.1.3 artikuluan jasotakoak bete beharko dituzte.

8. Baldintza tekniko osagarriak.

Eraikinetan jarri behar diren hondakineterako gelen proiektuarekin eta exekuzioarekin lotutako gai guztiei dagokienez indarrean dagoen Eraikuntzaren Kode teknikoak aurreikusten duena beteko da, artikulua honetan espresuki araututa ez badaude.

9. Artikulu honetan zehaztutakoak betetzen ote diren ikus-teko egiaztapena. Eraikinak eraikitzeke lizentzia eta lehen erabilerrako lizentziak emateko beharrezkoa izango da udaleko zerbitzu teknikoek alde aurretik egiaztatzea ea eraikin horien sustatzaile publiko nahiz pribatuek ongi bete ote dituzten artikulua honetan ezarritako betebeharrak eta baldintza guztiak.

Egiaztapena egiteko, batetik, oinarritzko eta exekuzio egitasmoak aztertuko dira eta, bestetik, obrak bukatzen direnean lekuan bertan ikuskapena egingo da, eta dena txosten teknikoetan jasota utziko dute.

21. artikulua. Garbiketa.

1. Norberaren edukiontzia garbi eta txukun edukitzea norberaren ardura izango da.

2. Kaleko edukiontzia garbi eta txukun edukitzea Udalaren ardura izango da.

3. Hondakinen gelak garbitzeko ardura etxepeak izango du.

22. artikulua. Erabiltzaileen eskubideak, betebeharrak eta erantzukizuna.

Etxebizitza, merkataritza-gune, biltegi, azoka, ikuskizunetako lokal, ikastetxe, industria, osasun-establezimenduen jabe edo erabiltzaile guztiek eta, oro har, zerbitzu honek eragiten dituen erabiltzaile edo onuradun guztiek:

4. El cuarto para el almacenaje de residuos, debe ser accesible y contar con comunicación directa e independiente desde el exterior y deberá situarse preferentemente en planta baja. En supuestos técnicamente justificados, se admitirá la ubicación en planta semisótano, siempre junto al acceso rodado.

5. No se autorizarán las ubicaciones que supongan un recorrido de recogida municipal que transcurra por el interior del edificio privado (por ejemplo, garajes) hasta el almacén.

6. El local deberá tener una superficie suficiente para albergar los instrumentos para recoger las diferentes fracciones de residuos.

No obstante y a los efectos del cálculo de la superficie útil mínima, está podrá calcularse atendiendo a la siguiente fórmula:

$$S = P \cdot 0,25.$$

Siendo:

S: la superficie útil en m².

P: el número estimado de ocupantes habituales del edificio. Este número se puede obtener sumando el número total de dormitorios sencillos y el doble de los dormitorios dobles.

En cualquier caso, la superficie útil del local para almacenamiento de los residuos generados en el edificio debe ser como mínimo de 3 m².

El diseño y distribución del local será tal que facilite el uso, manipulación y traslado de los recipientes, así como de las operaciones de lavado de los mismos.

7. Condiciones constructivas y de servicio de los locales.

Las características constructivas y de servicio de los locales destinados al depósito y recogida de residuos urbanos cumplirán las instrucciones contenidas en el artículo 2.1.3 de la Sección HS-2 «Recogida y evacuación de residuos» del vigente Código Técnico de la Edificación.

8. Condiciones técnicas complementarias.

En todas las materias, relacionadas con el proyecto y ejecución de los locales destinados al depósito y recogida de residuos urbanos a implantar en las edificaciones, y que no quedan explícitamente reguladas por el presente artículo, se atenderá a lo previsto al efecto por el vigente Código Técnico de la Edificación.

9. Verificación del cumplimiento de las determinaciones del presente artículo. La concesión de las correspondientes licencias de construcción y de primera utilización de las edificaciones, conllevará la verificación previa por los Servicios Técnicos Municipales del correcto y completo cumplimiento por parte de las personas promotoras, públicas, o privadas, de las citadas edificaciones, de las obligaciones y condicionados establecidos en el presente artículo.

Tal verificación se llevará a cabo en el examen de los Proyectos Básicos y de Ejecución, y en las inspecciones a efectuar «in situ» con la terminación de las obras y se dejará constancia de la misma en los correspondientes informes técnicos que al efecto deban emitirse.

Artículo 21. Limpieza.

1. Será responsabilidad de las personas usuarias mantener en condiciones de limpieza los cubos.

2. Será responsabilidad del ayuntamiento mantener en condiciones de limpieza los contenedores colocados en la vía pública.

3. Será responsabilidad de la comunidad mantener en condiciones de limpieza el cuarto de residuos.

Artículo 22. Derechos, obligaciones y responsabilidad de las personas usuarias.

Todo/a propietario/a, usuario/a de una vivienda, establecimiento comercial, almacén, mercado, local de espectáculos, centro de enseñanza, industria, establecimiento sanitario, y en general, toda persona usuaria afectada o beneficiada por este servicio tiene:

- a) Udal bilketa-zerbitzua erabiltzeko eskubidea dute.
- b) Hondakinen arloan aplikagarria den araudia betetzeko obligazioa dute, batez ere ordenantza honetan jasotzen dena.
- c) Udalak eskatuta, hondakinak botatzen dituen pertsona identifikatzeko obligazioa dute.

23. artikulua. Erabilpen arauak.

- 1. Zerbitzuaren erabiltzaileek, hondakin atal bakoitza ondo sailkatuta eta Udalak horretarako jarritako egun, ordu, modu eta lekuetan utzi beharko ditu.
- 2. Debekatuta dago hondakin likido zein urtzeko modukoak ateratzea.
- 3. Debekatuta dago hondakinak nonahi uztea. Erabiltzaileak behartuta daude jarritako ordutegian, lekuetan eta moduan uztera.
- 4. Debekatuta dago bilketa lekuak hondatu edo desitxuratu dezakeen edozein ekintza.
- 5. Debekatuta dago kaleko koloreetako paperontzi edo hondakin ontzietan etxeetan sortu diren hondakin poltsak uztea.
- 6. Kalean sor tzen diren papertxo, zigarrokin, bilgarri eta horrelako beste hondakin txikiak, kaleetan horretarako jarritako paperontzietara sailkaturik bota behar dira bakoitza dagokion lekuan.
- 7. Debekatuta dago bide publikora martxan nahiz geldirik dauden ibilgailuetatik edozein motatako hondakinik botatzea.
- 8. Debekatuta dago tamaina handiko hondakinak kalean uztea (altzariak, etxe tresna elektrikoak...). Bakarrik utz daitezke baldin eta haiek jasotzeko zerbitzu berezia eskatu eta dagokion udal bulegoak hura onartu badu. Kasu horietan, horretarako jarritako leku, egun eta orduan atera beharko dira hondakinak kalera.

24. artikulua. Hondakin organikoen gaikako bilketa.

- 1. Zerbitzua erabiltzen dutenak behartuta daude hondakin organikoak uztera, Udalak horretarako adierazitako modu eta ordutegiaren arabera.
- 2. Biohondakin moduan bakar-bakarrik Ordenantza honen I. eranskineko 1.a puntuan adierazten diren hondakinak aterako dira.
- 3. Udalak Biohondakina poltsarik gabe ateratzea hobesten duen arren baimenduko du UNE-EN 13432 araua betetzen duten paperezko zorro zein Ordenantza honen II. eranskinean agertzen den zigilua dituzten poltsa konpostagarrietan ateratzea (2015eko apirilaren 29ko 2015/720 arteztaraua).
- 4. Udalari ikuskaritza egitea ahalendu beharko diote etxean konpostatu eta ordenantza fiskaletan jasotako hobaria jasotzen dutenek.
- 5. Auzokonposta kanpainen parte hartu nahi dutenek, auzokonposta guneko giltza jaso eta bertan konpostatzen hasteko Udalak ikastaroa jaso beharko dute.
- 6. Auzokonposta kanpainen parte hartzen duten herritarrek hondakin organikoa konpostagailura botatzean kontutan hartu beharko dituzte ikastaroan emandako jarraibideak.
- 7. Auzokonposta gunea eta konpostatzeko beharrezko tresneria Udalak jarriko ditu.
- 8. Udalak auzokonpostaren funtzionamendu egokia bermatzeko, jarraipen eta ikuskaritza zerbitzua bermatuko du gutxienez asteen bitan auzokonposta gune bakoitzera bisita eginez eta auzokonposta bakoitzaren egoera zein den jasoko du.
- 9. Udalak auzokonposta-guneak lehorkinarekin hornitzeko ardura izango du eta konposta etxolan zehar mugitzeko eta etxolatik atratzeko ardura ere Udalarena izango da.

- a) El derecho a utilizar el servicio de recogida municipal.
- b) La obligación legal de cumplir la normativa legal aplicable en materia de residuos, y específicamente la contenida en la presente ordenanza.
- c) La obligación de, a requerimiento municipal, identificar a la persona que deposita los residuos.

Artículo 23. Normas de uso.

- 1. Quienes utilizan el servicio están obligados a entregar los residuos domiciliarios segregados en cada una de las fracciones en el día, la hora, la forma y el lugar fijados por el ayuntamiento.
- 2. Se prohíbe el depósito de basuras que contengan residuos líquidos o susceptibles de licuarse.
- 3. Se prohíbe el abandono de residuos. Los/as usuarios/as están obligados/as a depositarlos con arreglo a los horarios y en los lugares y forma señalados.
- 4. Queda prohibida cualquier actuación que deteriore las zonas de recogida, funcional o estéticamente.
- 5. Queda prohibido depositar bolsas de basura en las papeleras selectivas colocadas en la vía pública y parques públicos.
- 6. Los residuos sólidos de pequeño volumen como papeles, colillas, envoltorios y similares, generados en la vía pública, deben de depositarse en las papeleras instaladas al efecto.
- 7. Se prohíbe verter en la vía pública cualquier clase de desperdicios desde los vehículos, ya estén parados o en marcha.
- 8. Se prohíbe el depósito de residuos voluminosos (muebles, enseres, electrodomésticos...) en la vía pública, salvo que se haya solicitado el servicio especial de recogida de los mismos y éste haya sido aceptado por la oficina municipal correspondiente; éstos deberán ser depositados en el lugar, día y hora acordados.

Artículo 24. Recogida selectiva de la fracción orgánica.

- 1. Los/as usuarios/as del servicio están obligados/as a entregar la fracción orgánica en la forma y los horarios que establezca el ayuntamiento.
- 2. Se entregarán como biorresiduos únicamente los residuos señalados en el punto 1.a del anexo I de la presente Ordenanza.
- 3. Si bien el Ayuntamiento prefiere que el biorresiduo se deposite en los cubos sin bolsa, autorizará que se saque en bolsas de papel que cumplan la norma UNE-EN 13432 así como en bolsas compostables que lleven el sello que se señala en el anexo II de esta Ordenanza (Directiva 2015/720 de 29 de abril de 2015).
- 4. Se permitirá la inspección por parte de los servicios municipales a aquellos que composten y se les aplique la bonificación de autocompostaje definida en las ordenanzas fiscales.
- 5. Las personas interesadas en participar en la campaña de compostaje vecinal, deberán recoger la llave del centro de compostaje vecinal y realizar allí el curso de iniciación al compostaje impartido por el Ayuntamiento.
- 6. Quienes participen en la campaña de compostaje vecinal deberán observar las instrucciones recibidas en el curso a la hora de depositar residuos orgánicos en la compostadora.
- 7. El ayuntamiento suministrará tanto el centro de compostaje vecinal como las herramientas necesarias para el compostaje.
- 8. El ayuntamiento para garantizar el buen funcionamiento de los centros de compostaje vecinal hará un seguimiento del centro de compostaje mínimamente dos veces por semana y recogerá el estado de cada centro de compostaje.
- 9. El ayuntamiento se responsabilizará del suministro del material estructurante, así como de remover el compost dentro de las casetas y de vaciarlas.

10. Auto eta auzkonposta egiten duten herritarrek debekatu dute kaleko edukiontzi marroia bihondakina ateratzea.

25. artikulua. Papera eta kartoiaren bilketa.

1. Zerbitzua erabiltzen dutenak behartua daude papera eta kartoa uztera, Udalak horretarako adierazitako modu eta ordutegiaren arabera.

2. Paper eta kartoi moduan bakar-bakarrik Ordenantza honen I. eranskineko 2.a puntuan adierazten diren hondakinak aterako dira.

26. artikulua. Ontzi arinen gaikako bilketa.

1. Zerbitzua erabiltzen dutenak behartua daude ontzi arinak uztera, Udalak horretarako adierazitako modu eta ordutegiaren arabera.

2. Ontzi arin moduan bakar-bakarrik Ordenantza honen I. eranskineko 3.a puntuan adierazten diren hondakinak aterako dira.

3. Ontzi hauek garbiak utziko dira.

27. artikulua. Beirazko ontzikien gaikako bilketa.

1. Zerbitzua erabiltzen dutenak behartua daude beirazko ontzikiak uztera, Udalak horretarako adierazitako moduan. Beirazko ontziak goizeko 8:00etatik gaueko 22:00etara utzi ahal izango dira.

2. Beirazko ontzikiak bide publikoan horretarako dauden ontzietan utziko dira. Edukiontzi horietan bakar-bakarrik Ordenantza honen I. eranskineko 4.a puntuan adierazten diren materialak utziko dira.

28. artikulua. Errefus zatiaren gaikako bilketa.

1. Zerbitzua erabiltzen dutenak behartua daude errefus zatia uztera, Udalak horretarako adierazitako modu eta ordutegiaren arabera.

2. Errefus moduan bakar-bakarrik Ordenantza honen I. eranskineko 5.a puntuan adierazten diren hondakinak aterako dira.

29. artikulua. Merkataritza eta ostalaritza.

1. Merkataritza zein ostalaritzako arduradunak behartuta egongo dira hondakinak aurreko artikuluan adierazten den moduan kudeatzera; hau da, horiek ere hondakinak zatika banatu beharko dituzte eta zati bakoitza 24, 25, 26, 27 eta 28. artikuluetan adierazten den moduan kudeatu.

2. Arrandegi eta harategi jardueraren ondorioz sortzen diren hondakinak giza kontsumorako ez diren animalia jatorriko azpiproduktuak dira. Udalak gaineko arautegiak erregulatzen du haien bilketa, zehazki, uztailaren 5eko 139/2005 Dekretuak (Sandach Legea).

Harategiek eta arrandegiek guztiz debekatuta dute beren hondakinak herriko hondakinekin nahastea. Ez dira herri hondakintzat hartzen eta enpresa baimendunen esku utzi behar da.

3. Merkatori eta ostalariak, jardueraren ondorioz sortzen duten porespandezko bildukiak edo/eta plastikozko bilgarriak kudeatzaile propioekin kudeatu beharko dituzte eta, Udaletxean aurkeztu, Udalak hala eskatzen dien bakoitzean, kudeaketa horien agiriak.

4. Ostalariak, jardueraren ondorioz sortzen duten olio erabilien hondakina kudeatzaile gaitu propioekin kudeatu beharko dituzte eta Udaletxean aurkeztu, Udalak hala eskatzen dien bakoitzean, kudeaketa horien agiriak.

5. Zerbitzua erabiltzen dutenak kontuan izango dute, bai eman zaien edukiontziak bai barruko edukia beren ardurapekoa direla. Beraz, bilketa zerbitzua edukiontziatik kanpo eta inguruan egon daitezkeen hondakinez ez da arduratuko. Salbuespen gisa, establezimenduetan sortutako kartoa edukiontzirik gabe bilduko

10. Las personas que gestionan la materia orgánica a través del compostaje y/o compostaje comunitario tienen prohibido utilizar los contenedores de la vía pública para la materia orgánica.

Artículo 25. Recogida selectiva de papel y cartón.

1. Las personas usuarias del servicio están obligadas a entregar el papel y el cartón en la forma y los horarios que establezca el ayuntamiento.

2. Se entregarán como papel y cartón únicamente los residuos señalados en el punto 2.a del anexo I de la presente Ordenanza.

Artículo 26. Recogida selectiva de envases ligeros.

1. Los/as usuarios/as del servicio están obligados/as a entregar los envases ligeros en la forma y los horarios que establezca el ayuntamiento.

2. Se entregarán como envases ligeros únicamente los residuos señalados en el punto 3.a del anexo I de la presente Ordenanza.

3. Los envases se entregarán limpios.

Artículo 27. Recogida selectiva de envases de vidrio.

1. Las personas usuarias del servicio están obligados a entregar los envases de vidrio en la forma que establezca el ayuntamiento. El horario para depositar los envases de vidrio será de 8:00 de mañana a 22:00 de la noche.

2. Los envases de vidrio se depositarán en los contenedores ubicados al efecto en la vía pública. En estos contenedores únicamente se depositarán los materiales señalados en el punto 4.a del anexo I de la presente Ordenanza.

Artículo 28. Recogida selectiva de la fracción rechazo.

1. Las personas usuarias del servicio están obligados a entregar la fracción rechazo en la forma y los horarios que establezca el ayuntamiento.

2. Se entregarán como fracción rechazo únicamente los residuos señalados en el punto 5.a del anexo I de la presente Ordenanza.

Artículo 29. Comercio y hostelería.

1. Las personas responsables de comercios y hostelería están obligadas a gestionar los residuos en la forma indicada en los artículos anteriores, es decir, deberán segregar los residuos y gestionar cada fracción en la forma en indicada en los artículos 24, 25, 26, 27 y 28.

2. Los residuos generados como consecuencia de la actividad de pescaderías y carnicerías son aquellos subproductos de origen animal no aptos para el consumo humano. Su gestión está regulada por una normativa supramunicipal, concretamente por el Decreto 139/2005, de 5 de julio (Ley Sandach).

Las pescaderías y carnicerías tienen totalmente prohibido depositar este tipo de residuos en los contenedores del municipio, ya que no se consideran residuos urbanos. Deben entregarse a gestores autorizados.

3. Los comercios y hosteleros que generan envases de porspan y/o embalajes de plástico deberán gestionar dichos materiales a través de gestores propios y deberán presentar en el ayuntamiento, si así lo solicitara, los documentos de dicha gestión.

4. El aceite de hostelería se deberá gestionar a través de gestores propios y deberán presentar en el ayuntamiento, si así lo solicitara, los documentos de dicha gestión.

5. Las personas usuarias del servicio deberán tener en cuenta que tanto el contenedor suministrado como su contenido son de su propia responsabilidad. Por tanto, el servicio de recogida no se responsabilizará de los residuos que puedan aparecer fuera de los contenedores o en los alrededores. Como ex-

da, Udalak zerbitzuaren erabiltzailearekin hala adosten duen kasuetan.

6. Edukiontzietan botatako hondakinak bilketako ibilgai-hustu ondoren, bilketa zerbitzuak edukiontzi hori berriz ere hartu duen leku berean utzi beharko du.

7. Edukiontziak behin hustu eta gero, zerbitzua erabiltzen dutenek euren establezimendu, saltoki edo lokalean sartuko dute berriro.

8. Ezin izango da Udalak edo bilketa zerbitzuak zuzenean emandako edukiontzia ez den bestelako edukiontzirik erabili, ezta kaxa, zakuak, paletak, kaiolak edo bestelako ontzirik ere.

9. Edukiontziaren hustuketa eta bilketa ezin izango da establezimendu, saltoki edo lokal barruan egin, ezta bilketako ordutegi eta erabiltzailearen jardura ordutegia bat datozenean edota zainzailea dutenean ere.

II. KAPITULUA. BILKETA BEREZIAK

I. ATALA. Altzari, etxeko tresneria eta traste zaharren bilketa

30. artikulua. Altzariak, etxeko tresneria eta traste zaharrak.

1. Garbigunera eraman eta han utzi behar dira.
2. Zerbitzu hori doakoa izango da, beti ere dagozkion kantzitate eta mugak errespetatuz.

31. artikulua.

1. Aurrekoaz gain, mota horretako altzariak biltzeko San Marko Mankomunitateak zerbitzu berezia antolatuko du. Hala, zerbitzu horretaz baliatu nahi duenak, aurretiaz Mankomunitateari jakinarazi beharko dio telefonoz eta bilketa burutzeko beharrezko informazioa eman beharko du; horretaz gain, zerbitzuari dagokion tasa ordaindu beharko du eta etxe atarian bertan edo ezinezkoa denean, bulegoko teknikariarekin adostutako gunean jasoko da. Zerbitzua gauzatzeko, hondakinak kalean jarriko dira, Mankomunitateak zehaztutako gune, egun eta orduetan. Langilea ez da etxe barruraino sartuko altzariak jasotzera eta zerbitzuaren erabiltzaileak Mankomunitateari adierazi ditzion altzariak soilik jasoko ditu.

2. Zerbitzu horrek edozein motatako altzariak, etxeko tresneria eta traste zaharrak bilduko ditu, baldin eta haiek maneiatzeko baliabide mekanikoki erabili behar ez bada; hau da, garabi, polea eta abar behar ez baditu. Ez dira etxe aldaketen edo eraberritzeen ondorioz sortutako etxe oso bateko altzariak jasoko. Udalak jasoko den altzari kopuruari muga ezarri diezaioteko, honek bilketa zerbitzua eragozten duenean.

II. ATALA. Hondakin toxiko eta oihalak

32. artikulua. Sukaldeko olioak.

Mota horretako hondakinak Garbigunera eraman beharko dira edo hilean bitan (hileko 2. ostirala eta azken ostirala) Barandiaran Plazan edo Ergobian mota horretako hondakinak biltzeko jartzen den kamioira (Garbigune ibiltaria) eraman. Hirugarren irtenbidea Udalerrian jarritako olioak biltzeko edukiontzietara eramatea da.

33. artikulua. Garbigune ibiltaria.

Mankomunitateak etxeetan sortzen diren hainbat hondakin berezi biltzeko Garbigune ibiltaria zerbitzua antolatua dauka. Mota horretako hondakinak Mankomunitateak finkatutako puntuetara eraman beharko dira: hilean bitan (hileko 2. ostirala eta azken ostirala) Barandiaran Plazara edo Ergobiara.

cepción, el cartón proveniente de los establecimientos se recogerá sin contenedor, cuando así lo acuerde el Ayuntamiento con el responsable del servicio.

6. Una vez vaciados en el vehículo de recogida los residuos depositados en los contenedores, el servicio de recogida dejará el contenedor en el mismo lugar en que lo encontró.

7. Una vez vaciados los contenedores, los usuarios del servicio los introducirán de nuevo en sus establecimientos, comercios o locales.

8. No se podrá utilizar ningún otro contenedor aparte del suministrado directamente por el Ayuntamiento o el servicio de recogida, ni ninguna otra caja, saco, palet, jaula o contenedor.

9. El vaciado y la recogida de los contenedores no podrán realizarse dentro del establecimiento, comercio o local, tampoco en los casos en que coincidan el horario de recogida y el horario de actividad de la persona usuaria, ni cuando exista una persona vigilante.

CAPÍTULO II. RECOGIDAS ESPECIALES

SECCIÓN I. De la recogida de muebles, enseres domésticos y trastos viejos

Artículo 30. Los muebles, enseres domésticos y trastos viejos.

1. Se llevarán al punto limpio o Garbigune.
2. Este servicio será gratuito en los casos en los que se respeten los volúmenes y límites correspondientes.

Artículo 31.

1. Además, la Mancomunidad de San Marcos establecerá un servicio especial de recogida muebles enseres domésticos y trastos viejos. De manera que, las personas que quieran utilizar dicho servicio deberán llamar a un teléfono y facilitar la información necesaria para hacer la recogida; además se deberá abonar la tasa correspondiente al servicio, y este recogerá el mueble en su propia casa y en los casos en que no se pueda, se recogerá en un punto consensuado con el servicio técnico. Este Servicio se realiza mediante el depósito de los residuos en la vía pública, en los puntos, días y horas fijados por la Mancomunidad. El personal de recogida no entrará en la vivienda a recoger los muebles y solamente recogerá los muebles sobre los cuales se ha recogida la información.

2. El servicio incluirá la recogida de todo tipo de muebles, enseres domésticos y trastos viejos, excepto aquellos para cuyo manejo sea necesario el empleo de medios mecánicos tales como grúas, poleas, etc. No se recogerán los muebles y enseres generados de traslados de viviendas. El ayuntamiento podrá establecer límites a la cantidad de muebles recogidos, en el caso de que esto produjera problemas.

SECCIÓN II. Residuos tóxicos y textiles

Artículo 32. Aceite doméstico.

Estos residuos se entregarán en el Garbigune, o bien en el camión o punto limpio móvil que dos veces al mes (2.º viernes y último viernes del mes) se instala en Barandiaran Plaza o Ergobia para la recogida de este tipo de residuos. También se pueden utilizar las máquinas instaladas en el municipio para la recogida de aceite.

Artículo 33. Garbigune móvil.

La Mancomunidad tiene organizado el servicio del Garbigune móvil para la recogida de diversos residuos especiales que se generan en los hogares. Estos residuos se entregarán en el camión o punto limpio móvil que dos veces al mes (2.º viernes y último viernes del mes) se instala en Barandiaran Plaza o Ergobia para la recogida de este tipo de residuos.

34. artikulua bis. *Garbigune ibiltarira eraman daitezken hondakin motak.*

Etxeetan sortutako ondorengo hondakinak onartuko dira:

- Sukaldeko olioak.
- Pinturak, bernizak, disolbatzaileak, kolak: ontzi itxietan.
- Lanparak eta fluorezenteak.
- Etxetresna elektriko txikiak: Irabiagailuak, txigorgailuak, etab.
- Inprimagailuen toner-karkasak.
- Telefono mugikorak.
- Etxeko garbigarriak eta beste kimiko batzuk: Ontzi itxietan.

- Termometroak.
- Material informatikoa: monitorea, teklatuak, CDak, disqueteak, bideo-zintak eta antzekoak.

- Pilak: Mota guztietako pilak eta bateriak.
- Ke-detektagailuak.
- Aerosol toxikoak: pestizida eta antzekoak: Ontzi itxietan.
- Autoetako olioak, iragazkiak, izotz-kontrakoak...
- Argazki-kamarak eta materiala.
- Erradiografiak.
- Jostailu elektriko eta elektronikoak.

35. artikulua. *«Mini Garbiguneak».*

Herrian zehar dauden Mini Garbiguneetan, hondakin mota hauek utz daitezke, beti ere, baktza dagokion gunean sartuz:

- CDak/DVDak.
- Pilak.
- Kartutxoak.
- Bonbilak eta halogenoak.
- Eskuko telefonoak.
- AEEHak.
- Kontsumo txikiko bonbila.

36. artikulua. *Oinetakoak eta oihalak.*

Mota horretako hondakinak Garbigunera eraman beharko dira edo, bestela mota horietako materiala jasotzeko edukiontzietara bota.

III. ATALA. Obra hondakinak

37. artikulua. *Etxebizitzetako eraikuntza eta eraiste lan txikitetan sorturiko hondakinak.*

Beren etxe bizitzetan bizilagunek zuzenean egindako konponketa, eraikuntza, edo eraiste lan txikitetan sorturiko hondakinak, ondokoetan entregatu behar dira, hondakin-kopuruaren arabera:

– Garbigunearen erabilerarako araututako kopurua ez badu gainditzen, Garbigunean entregatu daiteke.

– Bestela, hondakin mota horretarako baimendutako kudeatzaile bati. Orokorrean, obra hondakin kudeaketa arau hauei jarraiki egin behar da: 105/2008 Errege Dekretua, otsailaren 1ekoa, eraikuntza- eta eraisten-hondakin ekoizpena eta kudeaketa arautzen duena eta 112/2012 Dekretua, ekainaren 26koa, eraikuntza- eta eraisten-hondakin ekoizpena eta kudeaketa arautzen duena.

– Erabat debekatuta dago udalerrri honetako kale, lur edo bide publiko zein pribatuetan edozein motatako obra hondakinak uztea.

Artículo 34 bis. *Tipos de residuos admitidos en el Garbigune móvil.*

Se admitirán los siguientes residuos domésticos:

- Aceite doméstico.
- Pinturas, barnices, disolventes, colas: en frascos pequeños.
- Lámparas y fluorescentes.
- Electrodomésticos pequeños: batidoras, tostadoras, etc.
- Carcasas de tóner de las impresoras.
- Teléfonos móviles.
- Productos de limpieza doméstica y otros químicos en frascos pequeños.
- Termómetros.
- Material informático: monitores, teclados, CDs, disquetes, cintas de vídeo y parecidos.

- Pilas: todo tipo de pilas y baterías.
- Detectores de humo.
- Aerosoles tóxicos: pesticidas y parecidos.
- Aceites de coches, filtros y anticongelantes...
- Cámaras fotográficas y material.
- Radiografías.
- Juguetes eléctricos y electrónicos.

Artículo 35. *«Mini Garbigunes».*

En los Mini Garbigunes colocados en diferentes puntos del municipio se podrán depositar los siguientes tipos residuos:

- CDs/DVDs.
- Pilas.
- Cartuchos.
- Bombillas y halógenas.
- Teléfonos móviles.
- RAEEs.
- Bombillas de bajo consumo.

Artículo 36. *Calzado y tejidos.*

Este tipo de residuos se llevará al Garbigune. También se pueden utilizar los contenedores instalados en el municipio para la recogida de textiles.

SECCIÓN III. Escombros

Artículo 37. *Residuos generados en la construcción y demolición en obras de pequeña entidad en viviendas.*

Los residuos producidos a nivel domiciliario y por gremios de obras menores domésticas (albañiles, fontanería, etc.), se deberán entregar en los siguientes puntos, en función de las cantidades generadas:

– Garbigune, siempre y cuando no superen las cantidades admitidas en el Reglamento de funcionamiento del Garbigune.

– Gestor autorizado para cada el residuo concreto. Con carácter general, la gestión de residuos de obra se efectuará de acuerdo con el Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición y el Decreto 112/2012, de 26 de junio, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición.

– Queda terminantemente prohibido el depósito en las calles, terrenos o vías públicas y privadas de este municipio de cualquier tipo de escombros de obra.

38. artikulua.

1. Obra hondakin edo lurren garraioa behar bezalako baldintzetan egin beharko da, saihestuz beti ere, bide publikoa zikintzea. Horretarako beharrezkoak diren neurriak hartu beharko dira.
2. Bide publikoa zikinduz gero garbitu eta lehenera itzuli beharko da.

IV. ATALA. Garbigunea

39. artikulua.

1. Garbigunea etxeko hondakinak eta antzekoak gaika bil-tzea ahalbidetzen duen zentroa da.
2. Garbiguneen erabilera San Marko Mankomunitateak arau-tuko du Garbiguneen inguruko erregelamenduaren arabera.

40. artikulua.

Garbigunean onartuko diren materialak hauek dira:

1. Eraikuntza-hondakinak: obra txikien hondakinak, kon-ktak, komunak, azulejoak, ontziteria, etab.
2. Tamaina handiko tresnak: koltxoiak, somierrak, altza-riak, pertsianak, etab.
3. Txatarra: erradiadoreak, bizikletak, harraskak, metalezko egiturak, etab.
4. Plastikoa: jostailuak, ontziak, etab.
5. Lerro zuria: hozkailuak, garbigailuak, ontzi-garbigailuak, mikrouhinen labeak, etab.
6. Pneumatikoak.
7. Kimaketa-hondarrak, egurra.
8. Ehunak, oinetakoak.
9. Papera.
10. Beirazko ontziak.
11. Lerro marroia: telebistak, bideoak, DVD erreproduzitzai-leak, musika ekipoak, ordenagailuak, mugikorak, etab.
12. Metagailuak, pilak eta bateriak.
13. Tinta-kartutxoak, tonerrak.
14. Bonbillak, fluoreszenteak, behe-konsumoko bonbillak. Sukaldeko landare-olioak.
15. Motorraren olio mineralak, disolbatzaileak, pinturak, merkurio-termometroak.
16. Kasete-zintak, bideo-zintak, CDak, DVDak.
17. Pilak.

41. artikulua.

Garbiguneak ez ditu materia hauek onartzen:

- Hartzi daitekeen zati organikoa.
- Sendagaiak: farmazietara.
- Industria-hondakinak: kudeatzaile baimenduen bidez.
- Zabor nahastua, jada bilduko ez den zatia da.
- Industria-hondakinak: sortzaileak kudeatzaile baimen-duen bidez kudeatu beharko ditu.

Artículo 38.

1. El transporte de escombros y tierras se hará en las de-bidas condiciones evitando el vertido de su contenido y adop-tando las precauciones necesarias para impedir que se ensucie la vía pública.
2. En caso de ensuciarse la vía pública se restablecerá a su estado original.

SECCIÓN IV. Garbigune (punto limpio)

Artículo 39.

1. El Garbigune o punto limpio es un centro donde se posi-bilita la recogida selectiva de residuos domiciliarios y similares.
2. Este servicio estará regulado por la Mancomunidad de San Marcos a través de sus reglamentos.

Artículo 40.

Materias admitidas en el Garbigune:

1. Escombros: escombros de obras menores, lavabos, ino-doros, azulejos, vajilla, etc.
2. Enseres de gran tamaño: colchones, somieres, muebles, persianas, etc.
3. Chatarra: radiadores, bicicletas, fregaderos, estructu-ras metálicas, etc.
4. Plásticos: juguetes, envases, etc.
5. Línea blanca: frigoríficos, lavavajillas, lavadoras, hor-nos microondas, etc.
6. Neumáticos.
7. Restos de podas, madera.
8. Tejidos, calzado.
9. Papel y cartón.
10. Envases de vidrio.
11. Línea marrón: televisores, vídeos, reproductores de DVD, equipos de música, ordenadores, móviles, etc.
12. Acumuladores, pilas y baterías.
13. Cartuchos de tinta, tóner.
14. Bombillas, fluorescentes, bombillas de bajo consumo.
15. Aceites minerales de motor, disolventes, pinturas, ter-mómetros de mercurio.
16. Cintas de casete y vídeo, CDs, DVDs.
17. Pilas.

Artículo 41.

Materias no admitidas en el Garbigune:

- Fracción orgánica que pueda fermentar.
- Medicinas: a las farmacias.
- Residuos industriales: a través de gestores autorizados.
- Basura mezclada, fracción que ya no se recogerá.
- Residuos industriales: el generador deberá gestionarlos a través de gestores autorizados.

III. KAPITULUA. INDUSTRIA, TAILER ETA GAINERAKO JARDUERA EKONOMIKOETAKO BILKETA

A. ATALA. Derrigorrez hondakinak jatorrian bereiztea eta bilketa zerbitzua

42. artikulua. Hondakinak bereiztuta atera behar zaizkio bilketa zerbitzuari.

Etxeko hondakintzat hartuko dira zerbitzu edo industrietan sortu eta aurrekoekin pareka daitezkeen hondakinak; hau da, etxebizitzetan, merkataritzan, bulegoetan eta zerbitzuetan sortutakoak bezalakoak badira.

Hondakinak bereizturik utzi behar zaizkio bilketa zerbitzuari. Hondakin horiek dira Udalak ezarriko duen bilketa zerbitzuak bakarrik jasoko dituenak:

1. Biohondakinak, lorategi edo kimaketetako hondakinak izan ezik.
2. Ontzi arinak: horien artean sartzen dira plastikozko ontziak, metalezkoak eta brick motako ontziak, beti ere etxeetan sortutakoan asimilagarriak izanik.
3. Paperezko eta kartoizko ontziak eta paperezko nahiz kartoizko hondakinak.
4. Beirazko ontziak: Beirazko botila, pote eta flaskoak. Multzo horren barruan gaur egun beira gaika biltzeko bide publikoan dauden edukiontzietan onartutako beira-ontzien mota guztiak sartzen dira.
5. Tamaina handiko tresnak: Izaerarengatik onargarriak diren hondakinak, baina, aldi berean, bolumenari edo pisuari erreparatuz, ohiko bilketa-zerbitzuarekin kudeatu ezin direnak: altzariak eta abar.
6. Birzikla, berrerabil edo balio eman ezin daitezkeen izaeraz organikoak diren hondakinak (Gipuzkoako Hondakinen Par-tzuergoak egindako hiri-hondakinen transferentzia eta tratamenduaren zerbitzu publikorako araudiaren III. eranskinaren arabera, edo arau hori ordezkatzeko duenaren arabera).

43. artikulua. Onartuko ez diren hondakinak.

Udalak ezarriko duen hondakinen bilketa zerbitzuan hurrengo ezaugarriak dituzten hondakinak ez dira onartuko:

1. Ordenantza honen 42 artikulua ezartzen dituen taldean bereizita ez dauden hondakinak.
2. 6.e. artikuluan definitutako hondakin arriskutsuak.
3. Obra eta konponketen ondorioz sortutako eraikuntza hondakinak.
4. Produkzio-prozesuetan sortutako industria-hondakinak, etxebizitzetan, merkataritzan, bulegoetan eta zerbitzuetan sortutakoak bezalakoak ez badira.
5. Berezko araudi sektorialari jarraiki kudeatu behar dien hondakinak (pneumatikoak, hondakin erradiaktiboak, sanitarioak, animali hondakinak, abeltzaintzako hondakinak, etab.), betiere araudi sektorial horretan ezartzen diren betebeharrak ez badira ordenantza honetan ezartzen diren berdinak.

Halaber, hondakinak biltzeko zerbitzuan ez dira onartuko honako ezaugarriak dituzten hondakinak:

- a) 50 °C-tik gorako tenperatura duten hondakinak.
- b) % 65etik gorako hezetasuna duten hondakinak.
- c) Biltzerakoan leherkorak, korrosiboak, oxidatzaileak, sukoiak ala erraz sutzen diren hondakinak ere.
- d) Hondakin erradiaktiboak.
- e) Indarreko legeriaren arabera infekzio-hondakinak, ez eta uztailaren 20ko 833/1988 Errege Dekretuko 3. taulan 14. kate-gorian sartzen diren hondakinak ere.

CAPÍTULO III. INDUSTRIA, TALLERES Y RESTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

SECCIÓN A. Separación obligatoria en origen de los residuos y servicio de recogida

Artículo 42. Obligación de depositar separadamente los residuos por parte del usuario del servicio.

Se consideran residuos domésticos los similares a los anteriores generados en servicios o industrias; es decir, siempre que puedan asimilarse a los generados en domicilios particulares, comercios, oficinas y servicios.

La persona usuaria del servicio estará obligada a depositar separadamente los residuos. Los residuos que admitirá el servicio de recogida implantado por el Ayuntamiento son los siguientes:

1. Biorresiduos, con excepción de los restos de poda y jardinería.
2. Envases ligeros: Envases de plástico, envases metálicos y envases tipo brick, asimilables a los generados en los hogares.
3. Envases de papel y cartón y residuos de papel y cartón.
4. Envases de vidrio: Botellas, tarros y frascos de vidrio. Dentro de este grupo se incluyen todos los tipos de envases de vidrio admitidos hoy en día en los contenedores para la recogida selectiva de vidrio instalados en la vía pública.
5. Voluminosos: Residuos que por su naturaleza son admisibles, pero, al mismo tiempo, atendiendo a su volumen o peso, imposibles de gestionar con el servicio de recogida ordinario: mobiliario, etc.
6. Residuos de naturaleza orgánica sin posibilidad de reutilización, reciclado o valorización (según anexo III del Reglamento de gestión del servicio público de transferencia y tratamiento de residuos urbanos del Consorcio de Residuos de Gipuzkoa, o norma que lo sustituya).

Artículo 43. Exclusiones.

No son admisibles en el servicio de recogida de residuos implantado por el Ayuntamiento los residuos con las siguientes características:

1. Residuos no separados según lo establecido en el artículo 42 de la presente Ordenanza.
 2. Residuos peligrosos definidos en el artículo 6.e.
 3. Residuos de construcción procedentes de obras y reparaciones.
 4. Residuos industriales generados especialmente en los procesos productivos, si no pueden asimilarse a los generados en domicilios particulares, comercios, oficinas y servicios.
 5. Residuos que han de gestionarse atendiendo a una normativa sectorial propia (neumáticos, residuos sanitarios, residuos radiactivos, residuos de origen animal, residuos de ganadería, etc.), siempre que en esa gestión, bajo el punto de vista ambiental y de seguridad, deban de cumplirse otras obligaciones diferentes a las exigidas para los residuos establecidos en esta ordenanza.
- Tampoco serán admisibles en el servicio de recogida los residuos que presenten las siguientes características:
- a) Residuos a una temperatura superior a 50 °C.
 - b) Residuos con una humedad superior al 65 %.
 - c) Residuos que sean explosivos, corrosivos, oxidantes, fácilmente inflamables o inflamables.
 - d) Residuos radioactivos.
 - e) Residuos que sean infecciosos con arreglo a la legislación vigente, así como residuos de la categoría 14 de la tabla 3 del Real Decreto 833/1988, de 20 de julio.

f) Ezaugarri bereziengatik, bilketa zaildu edo garraioa, bilketa, balorizazioa edo deuseztatzea eragozten duten hondakinak.

44. artikulua. Bilketarako edukiontziak.

1. Bilketarako edukiontziak modu argian identifikatu ahal izateko bilketa zerbitzuak edo Udalak entregatutako edo eta espresuki baimendutako edukiontziak bakarrik erabili ahal izango dira.

Edukiontzi horiek ordenantza honen xede den bilketa-zerbitzuan erabil daiteke soilik eta enpresa bakoitzak bere izenean dauden edukiontziak bakarrik erabili ahal izango ditu.

2. Zerbitzuaren erabiltzaileek edukiontziak establezimenduaren edo lokalaren barruan gorde beharko dituzte. Dena den, bilketa-zerbitzuko arduradunekin bilketarako edukiontzien koka-pena adostu beharko dute. Adostasunik ez badago, Udaleko zerbitzu teknikoei dagokie bilketa-tokia zehaztea. Nolanahi ere, bilketa zerbitzurako tokia iragarria izango da. Erabiltzailearen erantzukizuna da dagokion egunean dagokion edukiontzia zehaztutako tokira ateratzea eta bilketa egin ostean jasotzea. Hondakin-gela duten eraikinetan, hura izango da hondakinak barruan biltzeko tokia. Zerbitzu egunetan erabiltzaileek edukiontziak atera beharko ditu kalera bestelako erabiltzaileen gisan, jaso eta gero berriz barrura sartzeko.

3. Nolanahi ere, bai entregatzen zaien edukiontzia, bai edukia beren ardurakoak direla kontuan hartuko dute zerbitzuaren erabiltzaileek. Beraz, bilketa-zerbitzuak edukiontzien kanpoaldean edo inguruan aurkitutako hondakinak ez ditu bere karguan hartuko. Aldi berean, ez ditu bere gain hartuko erabilpen ez-egokiak edota ezusteko tokiz mugitzeak sortu litzaketen kalteak.

4. Hondakinaren kopuruak eta motak horrela ahalbidetzen dutenean, ez da beharrezkoa izango edukiontzian entregatzea, betiere Udal Zerbitzu Teknikoek alde zuzenetik horrela adierazi badiote erabiltzaileari.

5. Biltzen den hondakin-mota bakoitzerako edukiontzien modelo normalizatua izango dute.

6. Kartoizko hondakinei dagokienez, bolumena gehienera murrizteko tolestu egin beharko dira.

7. Udalak erabiltzailearen esku edukiera desberdinetako edukiontziak jarriko ditu, ekoizleak edo edukitzaileak sortutako hondakin-kopuruaren arabera. Helburua bilketarik egokiena sustatzea da.

8. Edukiontziak garbia mantentzea erabiltzaileen erantzukizuna da.

9. Edukiontzia bilketa-ibilgailuan hustu eta jasotako puntu berean utzi beharko du.

45. artikulua. Bereizi gabeko hondakinak.

Hondakin mota bati dagokion edukiontzian hondakin-mota horri ez dagozkion hondakinak badaude, bilketa-zerbitzuek edukiontzia erabiltzeko edukia hustu gabe utziko dute. Erabiltzailearen erantzukizuna da edukiontzitik hondakin desegokiak ateratzea. Udaleko Zerbitzu Teknikoaren erantzukizuna da halako egoerak ez gertatzeko erabiltzaileekin lankidetzan jardutea. Baina erabiltzaileek Udaleko Zerbitzu Teknikoek ezarritako jarraibideei jaramonik ez badie egiten behin baino gehiagotan, zigor-espeditentza irakitzeari ekingo zaio.

46. artikulua. Hondakinak biltzeko maiztasuna eta ordutegia.

1. Udalak hiri hondakin-mota bakoitzerako bilketa-maiztasuna xedatuko du. Kopuru txikietan sortzen diren hondakin moten kasuan, maiztasuna murriztuko da, betiere, zerbitzu egokia ematea ziurtatuz.

f) Residuos que por sus características específicas, dificulten la recogida o perjudiquen el transporte, la recogida, la valoración o eliminación.

Artículo 44. Contenedores para la recogida.

1. Únicamente se podrán utilizar los contenedores entregados o/y expresamente autorizados por el servicio de recogida o por el Ayuntamiento, con el fin de poder ser identificados adecuadamente.

Dichos contenedores sólo podrá ser utilizados en el servicio de recogida objeto de esta Ordenanza y cada empresa únicamente podrá utilizar los contenedores que están a su nombre.

2. Los/as usuarios/as del servicio deberán guardar los contenedores en el interior del establecimiento o local. No obstante, deberán acordar con los/as responsables del servicio de recogida la ubicación de los contenedores para ser recogidos. A falta de acuerdo, corresponderá a los servicios técnicos municipales establecer el lugar de recogida. En cualquier caso, el lugar deberá ser de fácil acceso para el servicio de recogida. Será responsabilidad del usuario sacar el contenedor el día que corresponda al lugar establecido y retirarlo una vez finalizada la recogida. En edificios que cuenten con cuarto de basuras, deberán guardar los contenedores en el interior de los mismos y sacarlos los días establecidos de recogida al punto de la vía pública establecido, al igual que el resto de usuarios/as.

3. Los/as usuarios/as del servicio tendrán en cuenta que, en cualquier caso, tanto el contenedor que se les entregue como su contenido será responsabilidad suya. Por tanto, el servicio de recogida no se hará cargo de los residuos que puedan encontrarse en el exterior o alrededores de los contenedores. Tampoco se hará cargo de los desperfectos y daños que los mismos puedan causar por su mal uso o desplazamientos fortuitos de los mismos.

4. Cuando la cantidad y el tipo de residuo generado así lo permita, no será necesario que se depositen en contenedor, siempre y cuando previamente así se haya indicado por parte de los Servicios Técnicos municipales.

5. Para cada grupo de residuos que se recoja los contenedores serán de un modelo normalizado.

6. En relación a los residuos de cartón, los mismos deberán de plegarse para reducir al máximo su volumen.

7. El Ayuntamiento pondrá a disposición del/a usuario/a contenedores de distinta capacidad, en función de la generación de residuos del productor o poseedor para fomentar la recogida más apropiada.

8. Será responsabilidad de los usuarios mantener limpios los contenedores.

9. Una vez vaciado el contenedor en el vehículo de recogida, deberá dejarlo en el mismo punto en el que lo ha recogido.

Artículo 45. Residuos sin separar.

Si en un contenedor destinado a la recogida de un tipo de residuos existen residuos que no pertenecen a ese grupo de residuos, los servicios de recogida dejarán sin vaciar el contenido del contenedor. Será deber del usuario/a sacar los residuos impropios del contenedor. Será responsabilidad de los Servicios Técnicos municipales colaborar con el/a usuario/a para que no se den tales situaciones. Pero de no atender el/a usuario/a a las pautas establecidas por los Servicios Técnicos municipales y de repetirse en más de una ocasión, se procederá a la apertura de un expediente sancionador.

Artículo 46. Frecuencia y horario de recogida de los residuos.

1. El Ayuntamiento establecerá la frecuencia de recogida para cada tipo de residuo. Para aquellos tipos de residuos que se generen en cantidades pequeñas, se disminuirá la frecuencia, siempre asegurando el deber de proporcionar un servicio adecuado.

2. Ahal den neurrian, bilketa-ordutegia lanorduetara moldatuko da, bilketari dagozkion identifikazio-lanak, kontrol-lanak eta hondakin mota bakoitza entregatzean baldintzak betetzen direla bermatze lanak errazteko asmoz.

47. artikulua. Ezohiko bilketa.

1. Kopuruarengatik, ezaugarriengatik edo tipologiarengatik hondakinek bere bilketan, garraioan, balioa ematea edo deuseztatzean arazoak sor ditzaketela ebazten dutenean udal teknikariek, ekoizleari edo edukitzaileari Udalak adierazitako tokietara garraiatzea edota norberaren kabuz kudeatzera behar da-kioke.

2. Kasu horietan ekoizleek edo bilketa beren bitartekoekin egiten dutenek bolumena gehienera murrizteko neurriak hartuko dituzte. Gainera, garraioa eta tratamendua indarreko araudiari jarraiki egin beharko dute. Era berean, lan zein ingurumen arloko segurtasun- eta higiene-baldintza guztiak beteko dira.

3. Artikulu honetan xedatutako salbuespenaren ondorioz sortutako kostuaren erantzukizuna hondakinen ekoizleari edo edukitzaileari soilik dagokio.

4. Hondakinen ekoizleak edo edukitzaileak hondakinen ohiko kopurua baino askoz ere altuagoa atera behar badu eta, ondorioz, bilketa zerbitzuari eta gainerako erabiltzaileei arazo garrantzitsua sortzen badie, ohiko hondakinekin batera ezingo du atera. Kasu horietan, gehiegizko kopuru hori bilketa zerbitzu berezi batean erretiratzea eska dezake. Orduan, aipatu zerbitzua jasotzeagatik dagokion tasa ordaindu beharko du.

48. artikulua. Bilketa-maiztasuna eta ordutegia aldatzea.

1. Zerbitzuko ordutegian, moduan edo maiztasunean edozein aldaketa egiterakoan, aurrerapen nahikoz jakinaraziko zaie zerbitzuaren erabiltzaileei, larrialdi egoerek zerbitzua ematea ezi-nezkoa egiten duen kasuetan izan ezik.

2. Jai egunetan ez da zerbitzua izango. Behar larria izanez gero Udalarekin harremanetan jarri eta irtenbidea adosten saiatuko dira parte guztiak.

3. Larrialdi egoera baten aurrean bilketa-zerbitzua eten egin behar bada eta zerbitzua ezin bada eskaini, Udalak hala eskatzen duen kasutan, erabiltzaileek ez dituzte hondakinak aterako, zerbitzua bere onera etorri arte. Larrialdi egoera hondakinak atera ondoren iragartzen bada, zerbitzuaren erabiltzaile bakoitzak berreskuratuko beharko ditu edukiontzia eta behar bezala gorde beharko ditu lantegian zerbitzua bere onera etortzen den arte.

4. Artikulu honetan xedatutako aldaketengatik ez da ez setan murrizketarik izango ez eta kalte ordainik emango ere.

III. TITULUA

ZEHAPEN ARAUBIDEA

I. KAPITULUA. XEDAPEN OROKORRAK

49. artikulua. Sarrera.

Ordenantza honetan ezarritakoa hausten duten ekintzei zigorra jarriko zaie, ordenantzan bertanezarritakoaren arabera eta hura garatzen edota osatzen duten lege xedapenetan ezarritakoaren arabera (Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen zehatzeko ahalmenari buruzko 2/1998 Legea; 39/2015 Legea, Administrazio Prozedura Erkidearena; 40/2015 Legea, Sektore

2. En la medida de lo posible, el horario de recogida se adaptará al horario laboral, para facilitar tanto las labores de recogida e identificación, como las labores de control encaminadas a comprobar que se cumplen las condiciones a la hora de entregar cada tipo de residuo.

Artículo 47. Recogida extraordinaria.

1. Cuando los técnicos municipales estimen que los residuos debido a su cantidad, características o tipología pueden producir trastornos en la recogida, transporte, valorización o eliminación, podrá obligar al productor/a o poseedor/a a gestionarlos por su cuenta y/o transportarlos a los lugares indicados por el Ayuntamiento para tal fin.

2. En esos casos todos los productores o los que realizan la recogida con sus medios deberán adoptar las medidas necesarias para reducir el volumen al máximo y realizar el transporte y tratamiento bajo la normativa vigente. Se cumplirán asimismo todas las condiciones de seguridad laboral y medioambiental e higiene.

3. La responsabilidad por los daños y perjuicios ocasionados como consecuencia de la excepción establecida en este artículo corresponderá únicamente al productor/a o poseedor/a de los residuos.

4. Si un productor/a o poseedor/a de residuos, ocasionalmente, tuviera que desprenderse de los mismos en cantidades mucho mayores que las habituales, ocasionando un trastorno importante al servicio de recogida con consecuencias para los/as demás usuarios/as, no podrá sacarlos conjuntamente con los residuos habituales. En tal caso podrá solicitar la retirada del exceso de generación por parte del servicio de recogida especial debiendo abonar la tasa correspondiente por la prestación del citado servicio.

Artículo 48. Modificación de la frecuencia y horario de recogida.

1. Se hará público con la suficiente antelación cualquier cambio en el horario, forma o frecuencia de prestación del servicio, con excepción de las disposiciones que dicte el órgano competente en situaciones de emergencia.

2. Los días festivos no habrá servicio. En caso de necesidad grave, se contactará con el Ayuntamiento y se tratará de llegar a un acuerdo entre todas las partes.

3. En aquellos casos de emergencia en los que el servicio de recogida deba suspenderse y no sea posible su prestación, cuando el Ayuntamiento así lo requiera, los usuarios se abstendrán de depositar sus residuos hasta que se normalice el servicio. En el caso de que el anuncio de la situación de emergencia fuese hecho con posterioridad al depósito de los residuos, cada usuario deberá recuperarlos y guardarlos adecuadamente en el taller hasta que se normalice el servicio.

4. En ningún caso se generará el derecho a reducción de las tasas, ni a restitución alguna en el supuesto de originarse algún daño como consecuencia de lo dispuesto en este artículo.

TÍTULO III

RÉGIMEN SANCIONADOR

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 49. Introducción.

Las actuaciones que supongan un incumplimiento de lo dispuesto por esta Ordenanza serán sancionadas con arreglo a lo dispuesto en la misma y en las disposiciones legales a las que desarrolla y/o complementa, Ley 2/1998, de la Potestad Sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Ley 39/2015, de procedimiento administrativo co-

Publikoaren Araubide Juridikoarena eta Hondakinen eta lur kutsatuen 22/2011 Legea, uztailaren 28koa).

50. artikulua. Eskumena.

Ordenantza honetan aurreikusitako zigorrak jartzeko eskumena duen organoa Alkatetza da, edo Alkatetzak eskumen hori eskuordetuz izendatzen duen organoak, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 21.1.n) artikuluan xedatutakoarekin bat etorritz.

51. artikulua. Arau-hausteen erantzuleak.

1. Honako egoeraren batean dauden pertsona fisiko edo juridikoak izango dira Ordenantza honetan adierazitako arauhausteen «erantzuleak»:

a) Ordenantza honetako arauak hausten dituzten egintzetako bat zuzenean egitea, beraien izenean edo pertsona juridiko gisa eraturiko enpresen ordezkari edo arduradun gisa.

b) Arautegi hori betetzen ez dela aurreikusi eta eskatzeko legeko betebeharra ez betetzea, eta beraz, a) atalean adierazitako pertsonen ordenantza hauetako arauak hausteko aukera ematea.

2. Aurreko puntuan ezarritakoaren arabera, erantzukizuna solidarioa izango da kasu hauetan:

a) Ordenantza honetako arauak hausten dituzten egintzetako bat zuzenean egitea, beraien izenean edo pertsona juridiko gisa eraturiko enpresen ordezkari edo arduradun gisa.

b) Arautegi hori betetzen ez dela aurreikusi eta eskatzeko legeko betebeharra ez betetzea, eta beraz, a) atalean adierazitako pertsonen ordenantza hauetako arauak hausteko aukera ematea.

c) Ingurumenari sorturiko kalteak batek baino gehiagok egindako jardueren ondorio direnean, Udalak banaka eskatu ahal izango die kaltegiei dagokien erantzukizuna eta horien ondorio ekonomikoak.

52. artikulua. Hondakinen titular erantzulea.

1. Hondakinek titular erantzule bat izango dute beti, kasu bakoitzean hondakinen erabiltzailea, sortzailea, edukitzailea edo kudeatzailea izan daitekeena.

2. Erantzukizun administratibotik kanpo geratuko dira, bakar-bakarrik, hondakinak Udalarari eskuratu dizkietenak Ordenantzak eta gainerako araudi ezargarria betez, edota hondakinak horien kudeaketa-lana egiteko beharrezko baimena duten kudeatzailei eskuratu dizkietenak.

53. artikulua. Jarduera ekonomikoaren kasuan (komertzio, taberna, jatetxe, enpresa, industria).

Hondakinen ekoizleak edo eduki tzaileak hondakinen arduraduna izendatu beharko dute eta hura izango Udala eta bilketa zerbi tzuarekin harremanetan egongo dena.

54. artikulua. Ikuskapena.

Hondakin erabiltzaile, sortzaile edo edukitzaileak behartuta daude Astigarragako Udalaren ikuskapen zerbitzuei laguntzera, zerbitzu horiek beren zereginen barruan egin beharrezko kontrolak, azterketak, informazio bilketak edo bestelako lanak behar bezala egin ditzaten.

Ikuskatze lanak egiten dituzten pertsonen agintaritzaren agente izaera izango dute eta haiek egiaztatutako eta aktetan formalizatutako egintzek egitasun presuntzioa izango dute proba gisa erabiltzerakoan.

mún; Ley 40/2015, del Régimen Jurídico del Sector Público, la Ley 22/2011, de 28 de julio de residuos y suelos contaminados, y aquélla normativa que sustituya la anterior, o pudiera serle de aplicación.

Artículo 50. Competencia sancionadora.

Órgano competente para la imposición de las sanciones previstas en esta Ordenanza es la Alcaldía, o aquél otro en quien ésta desconcentre la competencia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.1.n) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local.

Artículo 51. Responsables de las infracciones.

1. Serán considerados «responsables» de las infracciones de las disposiciones contenidas en esta Ordenanza todas aquellas personas físicas o jurídicas que:

a) Realicen directamente alguna de las actuaciones que supongan infracción de las presentes ordenanzas, con carácter propio, o como representantes o encargados de las empresas constituidas en personas jurídicas.

b) No cumplan con la obligación que legalmente establezca su responsabilidad en la exigencia de cumplimiento de dicha normativa, dando lugar a que alguna de las personas referidas en el apartado a) anterior cometa alguna infracción de las presentes ordenanzas.

2. No obstante lo establecido en el punto primero, la responsabilidad será solidaria en los siguientes supuestos:

a) Cuando la persona propietaria, poseedora o gestora de los residuos los entregue a una persona física o jurídica distinta de las autorizadas legalmente.

b) Cuando sean varios las personas responsables y no sea posible determinar el grado de participación de cada una en la realización de la infracción de que se trate.

c) Cuando los daños causados al medio ambiente se produzcan por acumulación de actividades debidas a diferentes personas, la administración competente podrá imputar individualmente esta responsabilidad y sus efectos económicos.

Artículo 52. Titular responsable de los residuos.

1. Los residuos tendrán siempre una persona titular responsable, que será el/la usuario/a, el/la productor/a, el/la poseedor/a o gestor/a de los mismos, según los casos.

2. Solamente quedarán exentos de responsabilidad administrativa quienes los hubieran entregado al Ayuntamiento observando las respectivas Ordenanzas y demás normativa aplicable, o quienes hubieran cedido los residuos a gestores autorizados administrativamente para realizar las operaciones de la gestión de los residuos.

Artículo 53. En el caso de actividades económicas (comercios, bares, restaurantes, empresas, industria).

El productor/a o poseedor/a de los residuos deberá de nombrar un responsable de residuos que a su vez sea el interlocutor con el Ayuntamiento y con el servicio de recogida.

Artículo 54. Inspección.

Las personas usuarias, productoras o poseedoras de los residuos está obligadas a prestar toda la colaboración a los servicios de inspección del Ayuntamiento de Astigarraga, a fin de permitir realizar los controles, exámenes, recogida de información y cuantas operaciones sean precisas para el correcto cumplimiento de sus obligaciones.

Las personas que realicen las labores de inspección tendrán el carácter de agente de la autoridad y los hechos constatados por ellos y formalizados en actas gozarán de la presunción de certeza a efectos probatorios.

55. artikulua. *Beste administrazioen edota epaitegien aurreko erantzukizuna.*

1. Beste administrazioen aurreko erantzukizuna. Arau-hausleak egindako ekintza beste administrazio publiko baten aurrean hutsegite izan badaiteke, Astigarragako Udalak berehala emango dio horren berri.

2. Erantzukizun penala. Agintaritza judizialaren eskuharitzea.

2.1. Arau hausleak egindako delitu edo hutsegite izan badaiteke, Astigarragako Udalak agintaritza judizialari horren berri emango dio.

2.2. Ekintza horiek direla eta udalean arau-hauste espedienteak irekitzen baldin bada, ekintzak agintaritza judizialari bidaliko zaizkio eta zigor prozedura etenda geratuko da, agintaritza judizialak esateko duena esan arte.

Zehatzeko prozedura etenda egonda ere Udalak egoera lehen-goratzeko hartu beharreko neurriak hartu ahal izango ditu.

2.3. Agintaritza judizialak ebazpena eman ondoren, ebazpena absolutibetzekoa izan arren, Udalak zehapen-espedienteak izapidetzen jarraitu ahal izango du, epaitegiak frogatutzat emandakoak errespetatuz. Dena den, ezingo da administrazioaren zigorrak jarri agintaritza judizialak dagoeneko zigortutako arrazoiengatik.

II. KAPITULUA. ARAU-HAUSTEAK ETA ZEHAPENAK

56. artikulua. *Arau-haustea.*

Ordenantza honetan jasotakoak ez betetzeak arau-hauste izango dira, Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurugiroa Babesteko 3/1998 Legearen 108. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitakoarekin bat etorritik eta Hondakinen eta lur kutsatuen 22/2011 Legearen 46. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitakoarekin bat etorritik.

Beste organo eskumendun batzuek ezartzen dituzten arau hausteez gain, hondakinen gaiarekin loturiko ekintzei dagokienez ordenantza honetan araututako arau haustea oso larriak, larriak eta arinak izan daitezke.

57. artikulua. *Arau-hauste motak.*

1. Arau-hauste oso larriak izango dira:

a) Udalak dagokion errekerimendua egin ondoren, arrisku-tsuak eta toxikoak izan daitezkeen hondakinei buruzko informazioa ez ematea.

b) Lursail publiko eta pribatuetan hondakinak erretzea.

c) Hilda dauden animaliak bide publikoan uztea.

d) Ordenantza honen 12. artikuluan hiri-hondakin gisa salbetsuta dauden hondakinak hiri-hondakinen artean uztea.

e) Hiri-hondakinak jaso eta tratatzeko jarritako bitartekoak eta tresnak nahita kaltetzea, zerbitzua suntsitzea edo bertan behera uztea xedetzat duten bitarteko edo moduen bidez.

f) Hiri-hondakinak eta asimilagarriak ibaira botatzea.

g) Landa lurrean hondakinek uztea.

h) Eraikin berrietako promotore edo arduradunek, 20. artikulua dioena ez betetzea.

i) Merkatariek eta industrietako arduradunek, 7. artikulua dioena ez betetzea.

j) Jarduera ekonomikoetako hondakinak edukiontzietatik kanpo botatzea eta, ondorioz, kontrolik gabeko isurketa-fokuak sortaraztea.

k) Arau-urratze larriak errepikatzea eta metatzea.

Artículo 55. *Responsabilidad ante otras administraciones y/o los tribunales.*

1. Responsabilidad ante otras administraciones. En los supuestos en que los actos cometidos por el infractor pudieran ser constitutivos de falta administrativa ante otra Administración pública, el Ayuntamiento de Astigarraga lo pondrá en su conocimiento a la mayor brevedad.

2. Responsabilidad penal. Intervención de la autoridad judicial.

2.1. En los supuestos en que los actos cometidos por el infractor pudieran ser constitutivos de delito o falta, el Ayuntamiento de Astigarraga lo pondrá en conocimiento de la autoridad judicial.

2.2. Si se hubiere abierto expediente de infracción por dichos actos en el Ayuntamiento, trasladadas las actuaciones a la autoridad judicial, se dejará en suspenso el procedimiento sancionador hasta que dicha autoridad se pronuncie.

La suspensión del procedimiento sancionador no impedirá que el Ayuntamiento adopte las medidas precisas para el restablecimiento de la situación alterada.

2.3. Producida la resolución judicial, aunque la misma sea absoluta, el Ayuntamiento podrá continuar la tramitación del expediente sancionador, respetando los hechos que los Tribunales hayan declarado probados. En ningún caso procederá sin embargo, la imposición de sanción administrativa por motivos ya sancionados por la autoridad judicial.

CAPÍTULO II. INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 56. *Infracciones.*

De conformidad con lo previsto en el artículo 108 y siguientes de la Ley 3/98, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco, y artículo 46 y siguientes de la Ley 22/2011, de Residuos y suelos contaminados, se considerarán infracciones los incumplimientos de las determinaciones contenidas en la presente Ordenanza.

Sin perjuicio de las infracciones que en su caso establezcan otros órganos competentes, las infracciones sobre actividades relacionadas con los residuos y reguladas en esta Ordenanza se clasifican en muy graves, graves y leves.

Artículo 57. *Tipos de infracciones.*

1. Infracciones muy graves:

a) No dar información sobre residuos potencialmente peligrosos y tóxicos, tras el requerimiento municipal oportuno.

b) Quemar residuos en terrenos públicos o privados.

c) Depositar o abandonar animales muertos en la vía pública.

d) Depositar entre los residuos urbanos, cualquiera de los residuos exceptuados de su consideración de urbanos en el artículo 12 de la presente Ordenanza.

e) Dañar intencionadamente los medios e instrumentos de recogida y tratamiento de RU con medios o formas que persigan su destrucción o su anulación.

f) Depositar o abandonar residuos urbanos y asimilables al río.

g) Depositar o abandonar residuos en el medio rural.

h) Incumplir el artículo 20 por parte de promotores o responsables de nuevas construcciones.

i) Incumplir el artículo 7 por parte de comerciantes y responsables de industrias.

j) Depositar fuera de los contenedores residuos provenientes de actividades económicas propiciado focos de vertido incontrolado.

k) La reincidencia y acumulación de faltas graves.

2. Arau-hauste larriak dira:

a) Hondakinak beste pertsona edo erabiltzaile batek utzi behar dituen lekuan uztea, edo/eta hondakinak nahasten ibiltzea.

b) Ontziak garbitasun- eta erabilera-baldintza egokietan ez mantentzea.

c) Erabiltzaileak, arrazoi justifikaturik gabe eta derrigorrezkoa denean, berak sortutako hondakinak bilketa-zerbitzuaren esku uzteari uko egitea.

d) Hondakinak jaso eta tratatzeko bitartekoak funtzional edo estetikoki kaltetzea, betiere aurreko puntuko e) atalean oso larritzat jotzen ez bada.

e) Hondakinak jasotzeko edukiontzi eta gainerako tresnak mugitzea, lekuz aldatzea edo behar ez bezala erabiltzea, betiere, azken kasu horretan, egoera arriskutsuak sor badaitezke edo zerbitzuko langileei hondakin-bilketa zaildu badiezaiekete, administrazioaren alde aurreko baimenik gabe.

f) Hondakinak kargatu, deskargatu eta garraiatzeko lanak eragozte eta zailtzea.

g) Hondakinak zuzenean estolderia- edo saneamendu saretik botatzea.

h) Saneamendu-sarearekin zuzenean lotuta dauden zabor birrintzaileak erabiltzea.

i) Hondakin organikoak lurrarekin eta obra-hondakinekin nahastea.

j) Hondakinak behar bezala utzi ondoren, lapurtzea.

k) Bide publikoan ibilgailuak uztea.

l) Merkataritzan erabiltzen diren bilgarriak edo kartoizko kaxak tolestu gabe uztea, edo Ordenantza honetan ezarritakoa bete gabe uztea, betiere horren ondorioz oinezkoen edo ibilgailuen joan-etorria eragozten bada.

m) Hondakinak utzi dituen pertsona arrazoi justifikaturik gabe ez identifikatzea, Udalak dagokion errekerimendua egin ondoren.

n) Obra hondakinak Astigarragako udalerriko edozein gune publiko edo pribatuan uztea.

o) Hondakin ez-arriskutsuak 22/2011 Legeak, hondakineki eta lurzoru poluituei buruzkoak, xedatutakoekiko pertsona fisiko edo juridiko desberdinei entregatu, saldu edo lagatzea, baita hondakin horiek baimenetan edo Legean zehaztutako arauetan zehaztutakoak ez diren baldintzetan onartzea ere.

p) Arau-urratze arinak errepikatzea eta metatzea.

3. Arau-hauste arinak dira:

a) Hondakinak Udalak zehaztutako moduak errespetatu gabe, hondakinak uzteko lekuetatik kanpo, edo zerbitzuaren egutegitik edo ezarritako ordutegitik kanpo uztea.

b) Hondakinak manipulatzeko, horretarako arrazoi justifikaturik gabe.

c) Hondakinak bide publikoan dauden birziklatze-ontzi txikietan uztea, haien kopuru edo tamainagatik sartzeko lekua oztopatzen edo buxatzen dutenean.

d) Merkataritza eta ostalariek biltzeko plastikoak edo/eta porrespanezko bildukiak ontzi arin edo errefus moduan uztea bilketa zerbitzukoek jasotzeko.

e) Hondakinak bide publikoan uztea.

f) Hondakinak ontziz aldatzea edo mugitzea, horretarako arrazoi justifikaturik gabe.

g) Bide publikoan aldi baterako jarrita dauden obra-hondakinak biltzeko edukiontzietan hondakinak uztea.

h) Substantzia likidoak, likidotu daitezkeenak edo isurketak eragin ditzaketenak uztea.

2. Infracciones graves:

a) Depositar los residuos en el lugar en que otra persona o usuario debe depositarlos y/o revolver entre las basuras.

b) No mantener los cubos en las debidas condiciones de limpieza y uso.

c) Negarse el usuario, sin causa justificada y cuando sea preceptivo, a poner a disposición del servicio de recogida los residuos por él producidos.

d) Dañar los medios de recogida y tratamiento de residuos funcional o estéticamente, siempre que no constituya la infracción prevista como muy grave en el apartado e) del párrafo anterior.

e) Desplazar, cambiar de ubicación o manipular indebidamente lo utensilios de recogida, siempre que en este último caso se pudiera dar origen a situaciones peligrosas o que dificulten la recogida por parte del personal del servicio, y todo ello sin la previa autorización administrativa.

f) Impedir o dificultar las operaciones de carga y descarga, y de traslado de los residuos.

g) Evacuar los residuos directamente por la red de alcantarillado o saneamiento.

h) Utilizar trituradores de basuras que estén directamente conectados a la red de saneamiento.

i) Mezclar residuos orgánicos con tierras y escombros.

j) Sustraer residuos tras su correcto depósito.

k) Dejar vehículos abandonados en la vía pública.

l) Depositar envoltorios y cajas de cartón procedentes del comercio sin haber sido plegados, o con incumplimiento de lo establecido en la presente Ordenanza, siempre que dificulten el tránsito peatonal o de vehículos por dicha causa.

m) La falta de identificación de la persona que ha depositado los residuos, tras el requerimiento municipal oportuno y sin causa justificada.

n) Dejar o abandonar escombros en cualquier punto del municipio de Astigaraga, sea público o privado.

o) La entrega, venta o cesión de residuos no peligrosos a personas físicas o jurídicas distintas de las señaladas en la Ley 22/2011 de Residuos y Suelos Contaminados, así como la aceptación de los mismos en condiciones distintas de las que aparecen en las correspondientes autorizaciones o en las normas establecidas en la citada Ley.

p) La reincidencia y acumulación de faltas leves.

3. Infracciones leves:

a) Depositar los residuos sin respetar las formas establecidas por el Ayuntamiento, fuera de los puntos de depósito indicados, o sin atender al calendario del servicio o al horario establecido.

b) Manipular los residuos ya depositados, salvo que concurra causa justificada.

c) Depositar residuos en las papeleras selectivas de la vía pública cuando impidan o bloqueen su entrada.

d) Depositar envases de porspan y embalajes de plástico por parte de los comerciantes y hosteleros para su recogida por los servicios municipales como envases ligeros y/o rechazo.

e) Depositar residuos en la vía pública.

f) Transvasar o mover los residuos ya depositados, a no ser que concurra causa justificada.

g) Utilizar para el depósito de residuos los contenedores de obras situados temporalmente en la vía pública.

h) Depositar residuos que contengan sustancias líquidas o susceptibles de licuarse o de provocar vertidos.

- i) Birziklapenerako aurreikusitako hondakinak jasotzeko zerbitzuari hondakinak bereizi gabe uztea.
- j) Hondakinak inolako antolamendurik gabe uztea, zerbitzuaren funtzionamendu egokia eragotziz.
- k) Bide publikoan tamaina handiko hondakinak eta elektragailuak uztea hori egiteko ezarrita dagoen egunetik kanpo edo/eta bilketa zerbitzuko bulegoan jasotzeko eskaera egin ez bada.
- l) Beirazko ontziak 27. artikuluan zehaztutako ordutegitik kanpora uztea.
- m) Ordenantzan jasotako gainerako arau-hausteak, arau-hauste larri edo oso larritzat sailkatuta ez daudenak.
- n) Edukiontzia irekitzeko sistemaren erabilpen okerra egitea.

Nolanahi ere, ordenantza honetan adierazitako kasuez gain, arau-haustetzat hartuko dira hondakinei eta lurzoru kutsatuei buruzko uztailaren 28ko 22/2011 Legearen 46. artikuluan aurreikusitakoa, bat datorren legeria eta hura ordeztzen duena.

58. artikulua. Zigorrak.

Aurreko artikuluan jasotako arau-hausteren bat eginez gero, zigor hauetakoren bat edo guztiak ezarri ahal izango dira:

1. Arau-hauste oso larriak egiteagatik:
45.001,00 € eta 1.750.000,00 € arteko isunak.
2. Arau-hauste larriak egiteagatik:
901,00 € eta 45.000,00 € arteko isunak.
3. Arau-hauste arinak egiteagatik:
Ohartarazpena:
900 € eurorainoko isunak.

Ohartarazpena arau-hauslea berrerorlea ez denean aplikatuko da. Urte berean bi arau-hauste arinak egiten badira isuna ezarritik bideratuko da zigor-espeditentea.

Zigorrek jartzerakoan honako alderdi hauek hartuko dira kontuan; arau haustea egin duen persona edo jarduera ekonomikoaren zirkunstantziak (empresa, lantegi, mertzataritza), erru maila, araua behin eta berriz hautsi izana, parte hartze maila eta lortitako onura, eta ingurumenari eragindako kaltearen neurria edota pertsonen osasuna kaltetzeko eragindako arriskua.

59. artikulua. Arau-hauste eta zehapenen preskripzioa.

Arau-hauste oso larriak bost urte igarota preskribituko dira, larriak hiru urte igarota eta arinak urtebete igarota, arau-haustea egin zen egunetik zenbatzen hasita, eta arau-hauste jarraituen kasuan, jokabide arau-hauslea amaitu zen egunetik zenbatzen hasita.

Arau-hauste oso larriengatik ezarritako zehapenak bost urteren buruan preskribatuko dira, arau-hauste larriengatik ezarritakoak hiru urteren buruan eta arau-hauste arinengatik ezarritakoak urtebeteren buruan. Epea zenbatzen hasiko da zehapena ezartzen duen ebazpena irmo denetik eta hurrengo egunetik aurrera.

Zehatzeko ahalmena preskribatuta egon arren, Astigarragako Udalak gauzak lehen zeuden moduan uzteko eskatu ahal izando die erantzuleei, dena dela ere igarotako denbora.

60. artikulua. Jarduketa osagarria.

1. Jartzen den zehapena jartzen dela, arau haustea behar-tuta daude gauza guztiak arau haustea egin aurreko egoerara itzularaztera eta lehengoratzera.
2. Arau-hausleek, aurreko atalean ezarritakoa alde batera utzita gauzak lehengoratzen edo arau-haustea egin aurreko egoerara itzularazten ez badituzte, zehapena jartzeko eskume-

- i) Entregar los residuos de forma no selectiva al servicio de recogida selectiva previsto para su reciclaje.
- j) Depositar los residuos de forma desorganizada, perjudicando el normal funcionamiento del servicio.
- k) Depositar residuos voluminos y/o electrodomésticos en la vía pública fuera del día y horario establecido para ello y/o sin haber dado aviso en los servicios municipales para su recogida.
- l) Depositar los envases de vidrio fuera del horario establecido en el artículo 27.
- m) Las demás infracciones a las normas recogidas en la Ordenanza, que no estén tipificadas expresamente como infracciones graves o muy graves.
- n) Hacer uso indevido del sistema de abertura de los contenedores.

En todo caso, se considerarán infracciones, además de los supuestos señalados en la presente Ordenanza, lo previsto en el artículo 46 de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados, la legislación concordante, y aquella otra que le sustituya.

Artículo 58. Sanciones.

Las infracciones recogidas en el artículo anterior podrán lugar a la imposición de todas o de alguna de las sanciones siguientes:

1. Por infracciones muy graves:
Multas de cuantía entre 45.001,00 € y 1.750.000,00 €.
2. Por infracciones graves:
Multas de cuantía entre 901,00 € y 45.000,00 €.
3. Por infracciones leves:
Apercibimiento:
Multas de cuantía hasta 900 €.

El apercibimiento se aplicará en los supuestos en los que el/la infractor/a no sea reincidente. Cuando se cometan más de dos infracciones leves en el plazo de un año, la infracción se sancionará con la imposición de una multa.

Las sanciones se impondrán atendiendo a las circunstancias del responsable o de la actividad económica (empresa, taller o comercio), grado de culpa, reiteración, participación y beneficio obtenido y grado de daño causado al medio ambiente o peligro en que haya puesto la salud de las personas.

Artículo 59. Prescripción de las infracciones y sanciones.

Las infracciones muy graves prescribirán a los cinco años, las graves a los tres años y las leves al año, a contar desde el día en que se cometió la infracción y en el caso de infracciones continuadas se contará desde el día en que finalizó la conducta infractora.

Las sanciones impuestas prescribirán por infracciones muy graves a los cinco años, las graves a los tres años y las leves al año, a contar desde el día siguiente al que adquiriera firmeza la resolución por la que se impone la sanción.

La prescripción de la potestad sancionadora no impedirá al Ayuntamiento de Astigarraga exigir a los responsables la restitución de las cosas y su reposición a su estado anterior cualquiera que sea el tiempo transcurrido.

Artículo 60. Obligación de reponer.

1. Sin perjuicio de sanción que se imponga, las personas infractoras estarán obligadas a la reposición, restauración de las cosas al ser y estado anteriores a la infracción cometida.
2. Si las personas infractoras no procedieran a la reposición o restauración, de acuerdo con lo establecido en el apartado anterior, el órgano competente para imponer la sanción podrá acor-

na duen organoak hertsatzeko isunak jartzea erabaki ahal izango du, o egikaritze subsidiarioa, hondakinei eta lurzoru kutsatuei buruzko uztailaren 28ko 22/2011 Legearen 55. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, dagokion errekerimenduan ezarritako epeak igaro ondoren.

Isun horietako bakoitzaren zenbatekoa ezingo da izan egin dako arau-haustearengatik jarritako isunaren herena baino gehiagokoa.

3. Bestalde, kasu hauetan, eta lehengoratzeko lanak egiten ez badira, Udalak betearazte subsidiarioari ekin ahal izango dio, arau-haustearen kontura eta kargura.

4. Zehapenen kopurua, kalte-ordainen kopurua eta lehengoratzeko lanen kostu ekonomikoa premiamenduzko administrazio bidea erabiliz exijitu ahal izango dira, dagozkion ebazpenak bide horretan finkoak direnean.

Xedapen gehigarria.

Ordenantza honetan aurreikusi ez diren gauza guztietan uztailaren 28ko 22/2011 Hondakinen eta Lur kutsatuen Legeak xedatutakoari men egingo zaio, baita aplikagarri izan daitezkeen gainerako araudiei ere.

Xedapen indargabetzailea.

Ordenantza hau indarrean sartzen denean indargabetuta eta ondoriorik gabe geldituko dira bere mailako edo gutxiagoko xedapen, araudi eta ordenantzak, baldin eta honek dioenaren aurkakoak edo kontrajarriak badira.

Azken xedapena.

Ordenantza hau indarrean sartuko da bere testu osoa behin betiko gisa GIPUZKOAKO ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta 15 lan egunetara, 7/1985 Legea, Toki-araubidearen oinarriak arautzen dituenaren 65.2 eta 70.2 artikuluz betez.

ERANSKINAK

I ERANSKINA

Hondakin atal bakoitzean sartzen diren hondakinen zerrenda.

1. Biohondakina.

a) Honako hauek osatzen dute konpostatzeko egokia den biohondakina:

– Animalia-janariaren hondarrak, bai gordinak, bai prestatuak.

– Landare-janariaren hondarrak, bai gordinak, bai prestatuak.

– Paperezko ezpain-zapiak, sukaldeko papera eta paperezko mantelak, materia organikoz zikinduak badaude (janariaren hondarrak, landare-olioa, etab.) eta paperezko zapi erabiliak.

– Kafe-hondarrak, infusioen zakuak.

– Marisko-oskolak, fruitu lehorren azalak eta arrautza azalak.

– Animalien eta fruituen hezurak.

– Loreak eta landareak.

– Belarra (kantitate txikietan, hobe da autokonposta egitea).

– Txotxak, pospoloak, zerrautsa (kantitate txikiak) eta kortxo naturalaren tapoiak.

– Tratatu gabeko egurraren hauts hotza.

b) Biohondakinetatik material hauek baztertzen dira eta, beraz, jomuga desberdina izango dute.

– Animalien gorozkiak: errefusa.

– Kortxo imitatzen duten plastikozko tapoiak: ontzi arinak.

dar la imposición de multas coercitivas o ejecución subsidiaria, con arreglo a lo previsto en el artículo 55 de la Ley 22/2011, de 28 de julio de residuos y suelos contaminados, una vez transcurridos los plazos señalados en el requerimiento correspondiente.

La cuantía de cada una de las multas no superará un tercio de la multa fijada por la infracción cometida.

3. Asimismo, en estos casos y en el supuesto de que no se realicen las operaciones de restitución, el Ayuntamiento podrá proceder a la ejecución subsidiaria por cuenta del infractor y a su costa.

4. El importe de las sanciones, el de las indemnizaciones y coste económico de restitución del orden perturbado podrán ser exigidos por la vía administrativa de apremio, una vez adquiridas firmeza en dicha vía las resoluciones correspondientes.

Disposición adicional.

En todo lo no previsto en esta ordenanza se estará a lo dispuesto por la Ley 22/2011, de 28 de julio, de Residuos y suelos contaminados, y la demás normativa que fuera aplicable.

Disposición derogatoria.

A partir de la entrada en vigor de la presente Ordenanza quedan derogadas, dejándolas sin valor ni efecto alguno, todas las disposiciones, reglamentos u ordenanzas de igual o inferior rango que contradigan o se opongan a la misma.

Disposición final.

La presente Ordenanza entrará en vigor, a los 15 días hábiles, a partir de la publicación de su texto íntegro aprobado definitivamente en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, en virtud de lo establecido en los artículos 65.2 y 70.2 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

ANEXOS

ANEXO I

Relación de residuos que conforman cada fracción.

1. Biorresiduo.

a) Biorresiduo adecuado para compostar:

– Restos de alimentos de origen animal, tanto crudos como cocinados.

– Restos de alimentos de origen vegetal, tanto crudos como cocinados.

– Servilletas de papel, papel de cocina y manteles de papel, ensuciados con materia orgánica (restos de comida, aceite vegetal, etc.) así como pañuelos de papel usados.

– Restos de café, bolsitas de infusiones.

– Cáscaras de marisco, frutos secos y huevos.

– Huesos de animales y frutas.

– Flores y plantas.

– Césped (poca cantidad, es mejor autocompostar).

– Pajillos, cerillas, serrín (poca cantidad) y tapones de corcho natural.

– Polvo frío de madera no tratada.

b) Se rechazan de los biorresiduos y, por tanto, tendrán un destino diferente, los siguientes materiales:

– Excrementos de animales: rechazo.

– Tapones de plástico imitación corcho: envases ligeros.

– Konposta ezin daitezkeen pixoihalak, konpresa eta tanpoiak: errefusa.

– Zigarro-mutxikina: errefusa.

– Erraztearen hautsa: errefusa.

2. Papera/kartoia.

a) Honako hauek osatzen dute birziklatzekoak diren udal hondakinen papera/kartoia atala:

– Egunkari, aldizkari eta publizitate-foiletoen papera, bai zuri-beltzekoak, bai kolorekoak.

– Gutun-azalak, folioak, bulegoko gainerako paper-materialak.

– Ostalaritzan erabiltzen diren behin erabili eta botatzeko paperezko erretiluak, platerak eta ontziak.

– Paperezko ezpain-zapi eta mantel garbiak.

– Kartoizko kaxak.

– Arrautza-ontziak, jogurten bilgarriak, komuneko papera-
ren kartoizko zilindroak.

– Kartoizko bilgarri eta babesleak.

b) Paper/kartoi ataletik hurrengo material hauek baztertzeko dira eta honako jomuga hauek izango dituzte:

– Material ez-organikoz osatutako paper zikina: errefusa.

– Paperezko ezpain-zapiak, sukaldeko papera eta paperezko mantelak, materia organikoz zikinduak badaude, eta paperezko zapi erabiliak: organikoa.

– Gomaz osatutako papera, paper plastifikatua: Garbigunea.

– Klipak, grapak: errefusa. Baina kopuru handietan: Garbigunea.

3. Ontzi arinak.

a) Berreskuratze-plantan hautaketa egin ondoren, honako hauek osatzen dute birziklatzekoak diren udal-hondakinen ontzi arinen atala, betiere elikagairik edo etxeko garbiketara produkturik ez badute eta garbi badaude:

– Aluminiozko eta burdinazko edari- eta kontserba-latak.

– Tetrabrickak.

– Plastikozko edari- eta elikagai-botilak.

– Pastikozko plater eta edalontziak, garbiak badaude.

– Plastikozko etxeko garbiketara-produktuen botilak eta ontziak.

– Behin erabili eta botatzeko plastikozko edalontzi birzikla-
garriak.

– Poliestireno zabalduaren (porespana) elikagai-erretiluak.

– Aluminiozko elikagai-erretiluak eta aluminiozko gainerako materialak, elikagaiekin erabiltzeko badira.

– Jogurt-ontziak, plastikozko flan-ontziak beren estalkiekin.

– Beirazko ontzien metalezko estalkiak.

– Hortz-pastaren tutuak eta plastikozko kosmetika-ontziak.

– Izoztuen poltsak eta, oro har, plastikozko poltsa guztiak, baita elikagaientzako film plastikoa ere.

– Paper plastifikatua.

b) Ontzi arinen ataletik hurrengo material hauek baztertzeko dira eta honako jomugak emango zaizkie:

– Pintura-lata erabiliak: Garbigunea.

– Disolbatzaileen lata eta botila erabiliak: Garbigunea.

– Sendagaien ontziak: farmazia edo anbulatorioa.

– Plastikozko jostailuak eta, oro har, ontzia ez den plastikozko edozein material: Garbigunea.

– Pastikozko laban, sardexka edo goilarrak: Errefusa.

– Compresas, tampones y pañales no compostables: rechazo.

– Colillas de cigarro: rechazo.

– Polvo de barrer: rechazo.

2. Papel/cartón.

a) Se considera fracción de papel/cartón de los residuos municipales para reciclar la compuesta por:

– Papel de periódico, revistas y folletos publicitarios, tanto en blanco y negro como en color.

– Sobres, folios, resto de materiales de papel de oficina.

– Bandejas, platos y vasos de papel de usar y tirar utilizados en hostelería.

– Servilletas y manteles de papel limpios.

– Cajas de cartón.

– Envases para huevos, envoltorios de yogures, cilindros de cartón del papel higiénico.

– Envoltorios y protectores de cartón.

b) Se rechazan de la fracción de papel/cartón los siguientes materiales, que tendrán el destino indicado:

– Papel sucio compuesto por material no orgánico: rechazo.

– Servilletas de papel, papel de cocina y manteles de papel, en caso de que estén manchados de materia orgánica, así como pañuelos de papel usados: orgánico.

– Papel compuesto por goma y papel plastificado: Garbigune.

– Clips, grapas: a rechazo. En grandes cantidades: Garbigune.

3. Envases ligeros.

a) Una vez realizada la selección en la planta de recuperación, se consideran envases ligeros de entre los residuos municipales para reciclar, y siempre que no contengan alimentos o productos de limpieza doméstica y se encuentren limpios, los siguientes:

– Latas de bebidas y conservas de aluminio y hierro.

– Tetrabricks.

– Botellas de plástico de bebidas y comidas.

– Platos y vasos de plástico, siempre y cuando estén limpios.

– Botellas y envases de plástico de productos de limpieza doméstica.

– Vasos de plástico reciclables de usar y tirar.

– Bandejas de porexpán para alimentos.

– Bandejas de aluminio y demás materiales de aluminio si son de uso alimentario.

– Envases de yogur y flanes de plástico, con sus tapas.

– Tapas de metal de tarros de cristal.

– Tubos de dentífrico y envases de plástico de cosméticos.

– Bolsas de congelados y, en general, todo tipo de bolsas de plástico así como film transparente para alimentos.

– Papel plastificado.

b) Se rechazan de la fracción de envases ligeros los siguientes materiales, que tendrán el destino indicado:

– Latas de pintura usadas: Garbigune.

– Latas y botellas de disolvente usadas: Garbigune.

– Envases de medicinas: a la farmacia o al ambulatorio.

– Juguetes de plástico y, en general, cualquier material de plástico que no sea un envase: Garbigune.

– Cuchillos, tenedores o cucharas de plástico: rechazo.

4. Beirazko ontziak.

a) Berreskuratze-plantan hautaketa egin ondoren, honako hauek osatzen dute birziklatzekoak diren udal-hondakinen beira-ontzien atala, betiere elikagairik edo etxeko garbiketa-produkturik ez badute eta garbitu badaude; ez da beharrezkoa botiletatik lepoko apaingarriak eta botilak betetzea saihesten duten mekanismoak kentzea:

- Edozein koloretako beirazko botilak.
- Edozein koloretako beirazko kontserba-poteak.
- Kosmetika-produktuen beirazko ontziak.

b) Beira-ontzien ataletik honako material hauek baztertzeko dira eta hurrengo jomuga emango zaie:

- Zeramikazko katiluak eta platerak: errefusa; kopurua handia bada: Garbigunea.
- Kortxo naturalezko tapoiak: organikoa.
- Kortxoa imitatzen duten plastikozko tapoiak: ontzi arinak.
- Beirazko ontzien metalezko estalkiak: ontzi arinak.

5. Errefusa.

a) Udal-hondakinen errefus atala gaikako bilketaren eta birziklapenaren zirkuitu berezia egiten ez duten materialek osatzen dute. Errefusaren atalean botatako material birziklagarriak ez dira atal honetarako egokiak eta, beraz, atal hau ez da zabor nahastuarekin nahasi behar, ez baita jasoko.

Beraz, honako hauek osatzen dute errefus atala:

- Zeramikazko katilu eta plater puskatuak.
 - Erraztearen hau sa, aspiragailuaren poltsa beteak eta zigarro-mutxikinak.
 - Ileak, azazkalak, makillajea kentzeko kotoiak, hortz-haria, depilatzeo argizaria, bizar xaflak, belarri-bastoiak, preserbatiboak, etab.
 - Birzikla eta berrerabil ezin daitezkeen pixoihalak, konpresak eta tanpoiak baldin eta birziklatzeko sistemarik ez badago. Hala egonez gero Udalak esandako moduan atera beharko dira.
 - Biberoiak, tetinak, txupeteak, edoskitze-diskoak.
 - Egur landuaren hauts hotza.
 - Idazteko material gastatua.
 - Animalien gorozkiak eta katuentzako lurra.
 - Sendaketa-hondarrak, esparatrupuak, gasak, tiritak.
 - Ur-iragazkien ikatz aktiboa.
 - Plastikozko ontzi puskatuak, kreditu-txartel erabiliak, pizgailu erabiliak.
 - Esekigailuak (kantitate txikia), erabiltzaileek egindakoak; kopuru handietan: Garbigunera.
- b) Ezin dira errefus moduan hartu hurrengo material hauek. Horiei honako jomuga hau emango zaie:
- Disolbatzaileen eta pinturen hondarrak: Garbigunear.
 - Etxe tresna elektriko txikiak: Garbigunea edo Udalak herrian zehar horretarako jarri dituen garbigune txikietan.
 - Pilak eta metagailuak: Garbigunear, Udalak herrian zehar horretarako jarri dituen garbigune txikietan edo pilak saltzen dituzten puntuetan.
 - Tamaina handiko etxe tresna elektrikoak eta traste zaharrak, kasete- eta bideo-zintak: Garbigunear.
 - Bonbilla goriak, fluoreszenteak: Garbigunear.
 - Behe-kontsumoko bonbillak: Garbigunear edo Udalak herrian zehar horretarako jarri dituen garbigune txikietan edo pilak saltzen dituzten puntuetan.

4. Envases de vidrio.

a) Una vez realizada la selección en la planta de recuperación, se consideran envases de vidrio de entre los residuos municipales para reciclar, y siempre que no contengan alimentos o productos de limpieza doméstica y se encuentren limpios, los siguientes (no es necesario retirar los embellecedores del cuello de las botellas, ni los mecanismos que impiden rellenarlas):

- Botellas de cristal de cualquier color.
- Tarros de conservas de cristal de cualquier color.
- Envases de cristal de productos de cosmética.

b) Se rechazan de la fracción de envases de vidrio los siguientes materiales, que tendrán el destino indicado:

- Tazas y platos de cerámica: a rechazo. En grandes cantidades: Garbigune.
- Tapones de corcho natural: orgánico.
- Tapones de plástico imitación corcho: envases ligeros.
- Tapas de metal de tarros de cristal: envases ligeros.

5. Rechazo.

a) Se consideran fracción de rechazo de los residuos municipales aquellos materiales que no disponen de un circuito especial de recogida selectiva o reciclaje. Los materiales reciclables arrojados a la fracción de rechazo no son adecuados para esta fracción, por lo que no debe mezclarse con la basura, puesto que no será recogida.

Por tanto, conforman la fracción rechazo:

- Tazas y platos rotos de cerámica.
 - Polvo de barrer, bolsas llenas de aspiradoras, colillas de cigarras.
 - Pelos, uñas, algodones desmaquillantes, cera de depilar, cuchillas de afeitar, bastoncillos, preservativos, etc.
 - Pañales no reciclables o reutilizables, compresas y tampones, siempre y cuando no exista ningún sistema de reciclaje. De lo contrario, deberán depositarse en la forma que establezca el Ayuntamiento.
 - Biberones, tetinas, chupetes, discos de lactancia.
 - Polvo frío de madera trabajada.
 - Material de escritura gastado.
 - Excrementos de animales y tierra para gatos.
 - Restos de curas, esparadrapos, gasas, tiritas.
 - Carbón activo proveniente de filtros de agua.
 - Envases de plástico rotos, tarjetas de crédito usadas, encendedores usados.
 - Tenderetes (poca cantidad), los elaborados por los/as usuarios/as. En grandes cantidades: al Garbigune.
- b) No pueden ser considerados fracción de rechazo los siguientes materiales, los cuales tendrán el destino indicado:
- Restos de disolventes y pinturas: Garbigune.
 - Pequeños electrodomésticos: al Garbigune o a los pequeños garbigunes que el Ayuntamiento ha habilitado al efecto en el municipio.
 - Pilas y acumuladores: al Garbigune, a los pequeños garbigunes que el Ayuntamiento ha habilitado al efecto en el municipio o al comercio donde se han comprado.
 - Grandes electrodomésticos, enseres viejos, cintas de casset y vídeo: Garbigune.
 - Bombillas incandescentes, fluorescentes: Garbigune.
 - Bombillas de bajo consumo: al Garbigune, a los pequeños garbigunes que el Ayuntamiento ha habilitado al efecto en el municipio o al comercio donde se han comprado.

- Kimaketatik datozen materialak: Garbigunean.
- Olio mineralen, pinturen eta disolbatzaileen zapi zikinak: Garbigunean.
- Plastikozko jostailuak: Garbigunean.
- Camping gasen kartutxo hutsak: Garbigunean.

II ERANSKINA

Udalak erabiltzea baimentzen dien poltsa konpostagarriak marka edo ezaugarri hauetako bat izan behar du:

- Materiales provenientes de podas: Garbigune.
- Paños impregnados en aceite mineral, pinturas y disolventes: Garbigune.
- Juguetes de plástico: Garbigune.
- Cartuchos vacíos de camping gas: Garbigune.

ANEXO II

Las bolsas compostables autorizadas por el Ayuntamiento deben tener una de las siguientes marcas o características:

