Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala — Boletín Oficial de Gipuzkoa

2021eko maiatzaren 7a, ostirala — 84 — Viernes, a 7 de mayo de 2021

TOKI ADMINISTRAZIOA — 3 — ADMINISTRACIÓN LOCAL

AZPEITIKO UDALA

Azpeitiko herriko ekonomia sustatzera zuzendutako dirulaguntza Programa –2021 ekitaldia–. BDNS (Identif.): 560310.

Diru-laguntza orokorrei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 17.3.b eta 20.8.a artikuluetan ezarritakoaren arabera, deialdiaren laburpena argitaratzen da. Horren testu osoa datu base nazionalean aurki daiteke. Diru-laguntzak (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/560310).

Udabatzak 2021eko apirilaren 27an egindako bilkuran Azpeitiko Herriko Ekonomia sustatzera zuzendutako dirulaguntzak emateko oinarri orokorrak eta 2021 ekitaldirako deialdia onartu zituen.

Laguntza horiek 2020ko maiatzaren 5ean Udalbatzak onartutako 2020-2022 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan daude jasota (2020/05/28ko Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala), eta organo horrek berak 2021eko otsailaren 2ko bilkuran eguneratu zituen (2021/03/12ko Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala).

Azaldutakoa ikusita, oinarri arautzaileak eta deialdiaren edukia argitaratzen dira.

Azpeitiko herriko ekonomia sustatzera zuzendutako dirulaguntza Programa –2021 ekitaldia–.

Azpeitiko Udalak lortu nahi duen helburu nagusienetako bat berpizte ekonomikoa lortzea da, enpleguaren sorrera sustatuz eta aldi berean, udalerriko enpresen lehiakortasuna sendotuz, Covid-19aren eraginez eta bestelako inguruabarretatik eratorritako ezegonkortasunak sortutako egoera gainditzeko, eta horien eraldaketa ekonomiko eta soziala eginez, lehiakortasun eta garapen jasangarriko beste egoera bateruntz.

Eraldaketa hori bultzatzeko eta gure tokiko ekonomiaren etorkizuneko erronkei aurre egiteko, azken urteotan Azpeitiko Udalak zenbait dirulaguntza lerro onartu ditu, enpresak sortzea eta jarduera ekonomikoen sustapena laguntzea helburu dutelarik, bai industria-sektorean bai gainerako sektoreetan, enplegua lortzeko aukerak, genero-berdintasuna eta ingurumen-iraunkortasuna sustatuz eta hobetuz.

Dirulaguntza horiek izan dituzten aldeko emaitzek, bide ematen diote Azpeitiko Udalari fase berriak urratuz Azpeitiko lehiakortasuna garatzeko eta beste fase bati ekiteko, batez ere berrikuntzan oinarritua, erronkez betetako ingurune berri batean, enpresa-lehiakortasunaren iturri gisa eskaintzen diren aukera ugarirekin, kalitatezko enplegua sortuz, baita produkzio-jarduerak finkatuz ere, haien artean 4.0 Industria nabarmentzen delarik.

Dirulaguntza programa hau orain dela urte batzuk jarri zen indarrean eta programa horrekin jarraitu nahi da, herriko enplegua sortu eta mantentzeko helburua duten enpresa berriak merkatura jaurtitzea eta lehen daudenak sendotzea bermatuko duten jarduera-ildoak ezarriz.

Bestetik, Covid-19ak osasun publikoaren arloan eragin duen eta Osasunaren Mundu Erakundeak nazioarteko pandemiatzat jo duen larrialdi egoera gertatu eta martxoaren 14ko 463/2020

AYUNTAMIENTO DE AZPEITIA

Programa de ayudas económicas destinadas al fomento de la economía local de Azpeitia –ejercicio 2021–. BDNS (Identif.): 560310.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/560310).

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 27 de abril de 2021, acordó aprobar las Bases reguladoras y convocatoria 2021 para la concesión de ayudas económicas para el fomento de la Económica Local de Azpeitia.

Las citadas ayudas están recogidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2022 aprobado por el Ayuntamiento Pleno con fecha 5 de mayo de 2020 (Boletín Oficial de Gipuzkoa 28/05/2020), y actualizado por este mismo órgano en sesión de 2 de febrero de 2021 (Boletín Oficial de Gipuzkoa 12/03/2021).

A la vista de lo expuesto, se procede a la publicación de las bases reguladoras y al contenido de la convocatoria.

Programa de ayudas económicas destinadas al fomento de la economía local de Azpeitia –ejercicio 2021–.

Uno de los principales objetivos del Ayuntamiento de Azpeitia es el de apuntalar la recuperación económica impulsando la creación de empleo y a su vez, reforzar la competitividad de las empresas del municipio a fin de superar la situación de inestabilidad derivada de la Covid-19 y otras circunstancias, y proceder a su transformación económica y social hacia una nueva etapa de competitividad y desarrollo sostenible.

Para impulsar esta transformación y afrontar los retos de futuro de nuestra economía local, en los últimos años el Ayuntamiento de Azpeitia ha aprobado determinadas líneas de subvención cuyo objetivo es el apoyo a la creación de empresas y el fomento de actividades económicas, tanto en el sector industrial como en el resto de sectores impulsando y mejorando las oportunidades de acceso al empleo, la igualdad de genero y la sostenibilidad medioambiental.

Los resultados favorables de estas subvenciones permiten al Ayuntamiento de Azpeitia dar pasos a las nuevas fases en el desarrollo competitivo de Azpeitia y abordar una nueva etapa cimentada, especialmente, en la innovación, en un entorno lleno de desafíos, múltiples oportunidades que se ofrecen como fuente de competitividad empresarial, creación de empleo de calidad, anclaje de actividades productivas, entre las que destaca la Industria 4.0.

Este programa se puso en marcha hace varios años y se pretende continuar con el mismo, estableciendo aquellas líneas de acción que aseguren el lanzamiento al mercado de nuevas empresas y la consolidación de las existentes que tengan como fin la creación y mantenimiento del empleo local.

Por otro lado, desde la situación de emergencia en salud pública del Covid-19, declarada por la Organización Mundial de la Salud como pandemia internacional y declarada la situación de

EK\CV GAO-I-2021-02902

Errege Dekretuak alarma egoera Estatuko lurralde osoan deklaratu zuenetik, Udalak hainbat izaeratako neurriak onartu eta hartu ditu, osasun larrialdiak eragindako ondorio gogorrak arintzearren. Horrekin lotuta, zenbait sektoreetako enpresaburuen eta profesional autonomoen jarduera ekonomikoetan diru-sarrerak murriztu egin dira haien jarduerak behera egiteagatik, eta murrizpen horrek oso zaila egiten du jardueraren gastuei erregulartasunez erantzutea. Horregatik, Covid-19ak nabarmen eragin dien sektoreetako laguntza berezi batzuk txertatu dira aurtengo dirulaguntza programa honetan.

Aipaturiko dirulaguntza lerro horien edukia zehazterakoan kontuan hartu dira:

1. Azpeitiko Lan merkatuko datuak.

2. Eskualdeko egoera ekonomikoa eta industria ehunera pasatutako galdeketaren ondorioak.

3. Azpeitiko enpresa kopurua eta tamainaren arabera 2014-2018an izan ditugun eskaerak.

Horregatik guztiagatik, Ekonomia Batzordeak proposatuta, honako Erabaki hau hartu da:

Lehena: Herriko Ekonomiaren Sustapenerako dirulaguntzak emateko 2021ko deialdia onartzea, baldintza arautzaile orokorrak eta eranskin bidez argitaratu diren ildo edo lerro bakoitzari dagozkion baldintza espezifikoen arabera.

1) Zerbitzu sektorean eta/edo lehenengo sektorean ekonomia sustatzera bideratutako dirulaguntzak.

2) Industria-proiektu estrategikoak eta berritzaileak, enplegua sortu edo mantentzen duten eta garapen jasangarria bultzatzen duten inbertsio-proiektuak eta genero-berdintasuna sustatzeko dirulaguntzen lerroak sustatzeko dirulaguntzak.

3) Ekintzailetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jarduoretan enpleguaren sorrera bultzatzeko dirulaguntzak.

4) I sektorean, zerbitzuen sektorean, ostalaritzan nahiz industrian enplegua sustatzeko dirulaguntzak.

Bigarrena: Deialdia eta laguntza eskatzeko beharrezkoak diren gainontzeko dokumentuak Udalaren web orrian daude erakusgai, dirulaguntzak atalean. www.azpeitia.eus.

Hirugarrena: Deialdi honi aurre egin ahal izateko 491.250,00 €ko zenbatekoaren gastua baimentzea, Azpeitiko Udalaren Aurrekontu Orokorraren 1.1100.471.241.00.01.2021 Transf. arruntak, ekonomia sustapena eta 1.1100.471.241.00.02.2021 Transf. Arruntak, lehen sekt. eta merk. sustapena partidetatik. Aipatutako partidak erabilgarriak izango dira beraien artean.

Behin betikoa den eta administrazio bidea amaitzen duen akordio honen aurka, berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango da hilabeteko epean deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean, edo zuzenean aurka egin ahal izango zaio bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean. Epeak, beti ere, oinarri hauek argitaratutako egunaren biharamunetik hasiko dira zenbatzen.

Azpeitiko herriko ekonomia sustatzera zuzendutako dirulaguntzak emateko Oinarri arautzaile orokorrak. Oinarri orokorrak.

1. Xedea.

Oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzen xedea, Azpeitiko Udalak herriko ekonomia sustatzeko emango dituen dirulaguntzak arautzea da.

Laguntza horien azken helburua tokiko ekonomia sustatzea da, alde batetik, azken hilabeteetan jasandako pandemiak era-

alarma en todo el territorio nacional por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, el Ayuntamiento ha aprobado y adoptado medidas de diversa naturaleza con el fin de paliar los efectos agudos de la emergencia sanitaria. En este sentido, la reducción de ingresos en las actividades económicas de los empresarios y profesionales autónomos de algunos sectores como consecuencia del descenso de su actividad hace muy difícil responder regularmente a los gastos de la actividad. Por ello, se han incluido en este programa subvencional para este año una serie de ayudas específicas en sectores fuertemente afectados por el Covid-19.

En la determinación del contenido de las citadas líneas subvencionables se han tenido en cuenta:

1. Datos del mercado de trabajo de Azpeitia.

2. Situación económica de la comarca y conclusiones del cuestionario trasvasado al tejido industrial.

3. Solicitudes 2014-2018 de cantidad de empresas y por tamaño en Azpeitia.

Por todo lo expuesto, a propuesta de la Comisión de Economía, se adopta el siguiente Acuerdo:

Primero: Aprobar la convocatoria 2021 para la concesión de ayudas económicas para el Fomento de la Economía Local, en virtud de las bases reguladoras generales y específicas correspondientes a cada una de las siguientes líneas que se recogen como anexos:

1) Subvenciones dirigidas al fomento de la economía en el sector servicios y/o sector primario.

2) Subvenciones destinadas a promover proyectos industriales estratégicos e innovadores, proyectos de inversión que generen o mantengan empleo e impulsen el desarrollo sostenible, y líneas de subvención para el fomento de la igualdad de género.

3) Subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores.

4) Subvenciones destinadas a promover la generación del empleo en el primer sector, sector servicios, hostelería e industria.

Segundo: La convocatoria y demás documentos necesarios para la solicitud de las ayudas se encuentran disponibles en la página web del Ayuntamiento de Azpeitia, en el apartado de ayudas y subvenciones www.azpeitia.eus.

Tercero: Autorizar un gasto por importe de 491.250,00 € para hacer frente a esta convocatoria con cargo a las siguientes partidas del Presupuesto General de Azpeitia 1.1100.471.241.00.01.2021 Trans. corrientes, fomento económico y 1.1100.471.241.00.02.2021 Transf. Corr., fomento 1.º sector y comercio. Las partidas mencionadas serán vinculantes entre ellas.

Contra el presente acuerdo, que es definitivo y pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo. Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente a la publicación de las presentes bases.

Bases reguladoras generales para la concesión de subvenciones destinadas al fomento de la economía local de Azpeitia. Bases generales.

1. Objeto.

El objeto de las subvenciones cuyo otorgamiento regulan las presentes bases es el fomento de la economía local por parte del Ayuntamiento de Azpeitia.

El objetivo final es el fomento de la economía local, por un lado impulsando aquellos sectores afectados por la pandemia

gindako sektoreak bultzatuz, eta bestetik, enplegua sustatuz, industria-proiektuei eta gizarte-helburuak dituzten proiektu ekintzaileei lagunduz, horretarako hainbat baliabide emanez.

Lau dirulaguntza lerro aipa daitezke:

1) Zerbitzu sektorean eta/edo lehenengo sektorean jarduerak indartzera bideratutako dirulaguntzak.

2) Industria-proiektu estrategikoak eta berritzaileak, enplegua sortu edo mantentzen duten eta garapen jasangarria bultzatzen duten inbertsio-proiektuak eta genero-berdintasuna sustatzeko dirulaguntzen lerroak sustatzeko dirulaguntzak.

3) Ekintzailetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueretan enpleguaren sorrera bultzatzeko dirulaguntzak.

4) I. sektorean, zerbitzuen sektorean, ostalaritzan nahiz industrian enplegua sustatzeko dirulaguntzak.

Hurrengo artikuluetan eta oinarri espezifiko bakoitzean, lerro bakoitzerako laguntzak emateko erabiliko diren irizpideak eta prozedurak jasotzen dira, eta hura osatzen duten diruz lagun daitezkeen jarduerak zehaztuko dira.

2. Erakunde onuradunak.

2.1. Oinarri hauetan arautυtako dirulaguntzak jaso ahal izango dituzte jarduera-ildo bakoitzerako oinarri espezifikoetan zehaztutako erakunde onuradunek.

2.2. Oinarri hauetan arautυtako dirulaguntzen erakunde onuradun izateko, erakunde eskatzaileek ezin izango dute Dirulaguntzei buruzko abenduaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluko debekurik izan, eta oinarri hauetan adierazitako gainerako baldintzak bete beharko dituzte.

2.3. Aurreko paragrafoan adierazitakoa egiaztatzeko, erakunde eskatzaileak erantzukizunpeko adierazpena aurkeztu ahal izango du.

2.4. Onuradun izateko debekurik ez dagoela justifikatzeko, lekukotza judiziala, ziurtagiri telematikoak edo datu-transmisioak erabili ahal izango dira, dagokion araudian ezarritakoaren arabera edo administrazio-ziurtagiri bidez, kasuaren arabera. Agintari eskudunak ziurtagiri hori eman ezin duen kasuan, dirulaguntzaren eskabidearekin batera erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu ahal izango da, dagokion urteko deialdian zehazten den ereduaren arabera.

2.5. Ez dira inola ere onuradun izango giza eskubideen aurkako helburuak, onarpen edo sarbide sistema, funtzionamendua, ibilbidea edo jarduera dituzten erakundeak, ez eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean aurreikusitako kasuetan erortzen direnak ere.

2.6. Beren izaeragatik eta xedeagatik beste udal-sail edo erakunde autonomo batzuetako beste programa batzuei atxiki behar zitzaizkienak ezin izango dira inola ere onuradun izan. Kasu horretan, intrukzio fasearen aurretik eskaera jasotzen denean, dagokion sailari edo erakundeari helaraziko zaio eskaera, eta interesdunari horren berri emango zaio.

2.7. Ezingo dira onuradun izan zerga-zorrak edo zehapenak betearazpen-aldian dituztenak, baldin eta atzeratuta, zatituta edo etenda dauden tributu-zorrak edo zehapenak direnean izan ezik.

3. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

3.1. Gastu hautagarri modura hartuko dira erakunde eskatzaileak aurkezten duen jardueraren banakatutako eta zehaztu-

sufrida durante los últimos meses, y por el otro el fomento del empleo, apoyo a proyectos industriales y proyectos emprendedores con fines sociales dotando para ello diversos recursos.

Se distinguen cuatro líneas de subvención:

1) Subvenciones dirigidas al fomento de la economía en el sector servicios y/o sector primario.

2) Subvenciones destinadas a promover proyectos industriales estratégicos e innovadores, proyectos de inversión que generen o mantengan empleo y impulsen el desarrollo sostenible, y líneas de subvención para el fomento de la igualdad de género.

3) Subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores.

4) Subvenciones destinadas a promover la generación del empleo en el primer sector, sector servicios, hostelería e industria.

En los siguientes artículos y en cada una de las bases específicas se plasman los criterios y procedimientos que van a regir en la concesión de ayudas para cada línea y determinarán las actuaciones subvencionables que lo integran.

2. Entidades beneficiarias.

2.1. Podrán acogerse a las subvenciones reguladas en estas bases las entidades beneficiarias que para cada línea de actuación se definen en las bases específicas.

2.2. Para obtener la condición de entidad beneficiaria de las subvenciones reguladas en las presentes bases, las entidades solicitantes no deberán hallarse incursas en ninguna de las prohibiciones del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones, y deberán cumplir con los demás requisitos que se señalan en las presentes bases.

2.3. La acreditación de lo señalado en el apartado anterior se podrá efectuar mediante la presentación de declaración responsable por parte de la entidad solicitante.

2.4. La justificación de no estar incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria podrá realizarse mediante testimonio judicial, certificados telemáticos o transmisiones de datos, de acuerdo con lo establecido en la normativa correspondiente o mediante certificación administrativa, según los casos. Cuando esta certificación no pueda ser expedida por la autoridad competente, podrá ser sustituida por la presentación de una declaración responsable que se acompañe a la solicitud de subvención, según el modelo que se concrete en la correspondiente convocatoria anual.

2.5. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias aquellas entidades cuyos fines, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria o actuación sean contrarios a los derechos humanos, en general; ni las que incurran en cualquier supuesto de los previstos en la Disposición Final Sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

2.6. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarias aquéllas que por su naturaleza y objeto debieran haberse acogido a otros programas de otros departamentos municipales u organismos autónomos. En este caso, recibida la solicitud previo a la fase de intrucción se dará traslado de la solicitud al departamento u organismo correspondiente comunicando tal circunstancia al interesado.

2.7. No podrán obtener la condición de beneficiarios aquellos que mantengan deudas o sanciones tributarias en periodo ejecutivo, salvo que se trate de deudas o sanciones tributarias que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

3. Gastos subvencionables.

3.1. Se considerarán gastos subvencionables aquellos gastos que figurando recogidos en el presupuesto desglosado y

tako aurrekontuan jasota agertzeaz gain, haren garapenarekin zuzenean lotuta daudenak eta diruz lagundu daitezkeen jarduera bakoitzerako oinarri espezifikoetan aurreikusten direnak.

3.2. Ez dira diruz lagungarri izango zeharkako zergak (BEZa kasu), berreskuratu edo konpentsatu egin daitezkeenean.

3.3. Orobat, gastu guztiak merkatuko batez besteko prezioekin bat etorri beharko dira.

3.4. Erakunde eskatzaileak aurkeztutako aurrekontuan diruz ezin lagundu daitezkeen gastuak jasoko balira, edo diruz lagundu daitezkeen gastu izanik horietarako ezarritako muga gaindituko balute, edo modu nabarian neurriz gaindikoak izango balira, horiek baztertu edo alboratu egingo dira, dirulaguntzaren muga zehazteko oinarri modura baliagarri izango den diruz lagundu daitezkeen gastuen aurrekontua ezartze aldera.

3.5. Egindako gastutzat hartuko da zehaztutako justifikazio-aldia amaitu aurretik benetan ordaindu dena, halaber onartu egingo dira dirulaguntzaren erakunde onuradunak ordaintzeko dituen gastuak, dagozkien faktura edo froga-balio baliokidea duten agirien bidez justifikatuta daudenean.

4. Dirulaguntzetarako eskaerak aurkezteko modua eta epea.

4.1. Eskaerak aurkezteko modua: Laguntza horiek jaso nahi dituztenek deialdi honetan zehaztutako ereduaren araberako eskabide-eredu ofiziala bete eta aurkeztu beharko dute. Normalizatutako inprimakia Udalaren sarrera erregistroan, Udalaren webgunean eta Azpeitia Berritzen, SAren bulegoetan (Enparan kalea, 1) eskuratu ahal izango da.

Eskaerak aurkezteko bideak:

— Aurrez aurre: eskabideak Azpeitiko Udaleko erregistro orokorrean aurkeztu behar dira, astelehenetik ostiralera, 09:00etatik 14:00etara, eta ostegunetan 19:00ak arte, edo Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein lekutan. Eskatzaileak eskabidea posta-bulego batean aurkeztea erabakitzen badu, gutun-azal irekian aurkeztuko du, posta-zerbitzuko langileek data eta zigilua jar diezaioten eskabideari.

— Kanal elektronikoa: eskabidea modu elektronikoan aurkeztu ahal izango da udalaren web-helbidean: http://www.azpeitia.eus.

Eskabidea izapidetzeko eta dokumentazioa aurkezteko bide presentziala edo elektronikoa erabiltzeak, ez du esan nahi nahitaez erabili behar denik prozeduraren hurrengo izapideetan, eta edozein unetan alda daiteke.

Eskabidea ordezkari baten bidez egiten bada, ordezkaritza egiaztatu beharko da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 5. eta 6. artikuluetan ezarritakoaren arabera.

4.2. Aurkeztu beharreko agiriak: Pertsona eskatzailea ez dago behartuta Azpeitiko Udalari aurrez eman dizkion dokumentuak aurkeztera. Ondorio horietarako, interesdunak adierazi beharko du noiz eta zer administrazio-organoren aurrean aurkeztu zituen dokumentu horiek, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.3 artikuluak zehazten duenari jarraituz. Dokumentazioa lortzea ezinezkoa den kasuetan, organo eskudunak eskatu ahal izango dio eskaera egin duen erakundeari, edo aurkez dezan, edo ezin badu, beste bitarteko batzuen bitartez egiazta dezala dokumentuan egiaztatu beharreko eskakizuna.

Halaber, interesdunek eskubidea dute administrazio jarduleare esku dauden edo beste edozein administraziok egindako agiriak ez aurkezteko, 39/2015 Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 28.2 artikuluaren arabera. Azpeitiko Udalak zuzenean eskatuko dizkio sektore publikoko edozein erakunderi Oinarri Orokor eta berezietan eskatzen diren baldintzak betetzen direla egi-

detallado de la actividad que presente la entidad solicitante, que estén directamente vinculados a su desarrollo y se prevean en las Bases Específicas para cada actuación subvencionable.

3.2. No se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos (como el IVA) cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

3.3. Asímismo, todos los gastos deberán ajustarse a los precios medios de mercado.

3.4. En caso de que el presupuesto presentado por la entidad solicitante incluyera gastos considerados como no subvencionables, o que siéndolo superasen el límite fijado para ellos, o fueran manifiestamente exagerados, se procederá a su eliminación o depuración al objeto de fijar el presupuesto de gastos subvencionables que servirá de base para la determinación del límite de la subvención.

3.5. Si bien se considerará gasto realizado aquél que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación determinado, se admitirá también el que, estando pendiente de pago por la entidad beneficiaria de la subvención, se encuentre justificado mediante las correspondientes facturas o documentos de valor probatorio equivalente.

4. Forma y plazo de presentación de las solicitudes de subvención.

4.1. Forma de presentación: Quienes deseen optar a estas ayudas deberán presentar una solicitud cumplimentada de acuerdo con el modelo oficial que se concrete en la presente convocatoria. El impreso normalizado estará disponible en el registro municipal, página web del Ayuntamiento y oficinas de Azpeitia Berritzen S.A. situado en Enparan kalea, N.º 1.

Canales para la presentación de solicitudes:

— Canal presencial: Las solicitudes se presentarán en el registro general del Ayuntamiento de Azpeitia, de lunes a viernes, de 09:00 a 14:00 horas, y los jueves hasta las 19:00 horas, o bien en cualesquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que la persona solicitante opte por presentar su solicitud en una oficina de correos lo hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal de Correos.

— Canal electrónico: Se podrá presentar la solicitud de manera electrónica a través de la dirección web del ayuntamiento: http://www.azpeitia.eus.

El empleo de un canal presencial o electrónico, en el trámite de solicitud y aportación de documentación, no obliga a su utilización en los sucesivos trámites del procedimiento, pudiendo modificarse en cualquier momento.

Si la solicitud se realiza mediante representante, se deberá acreditar la representación conforme a lo establecido en los artículos 5 y 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

4.2. Documentación a presentar por las entidades solicitantes: La persona solicitante no estará obligada a presentar los documentos que hayan sido aportados anteriormente al Ayuntamiento de Azpeitia. A estos efectos, el interesado deberá indicar en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos de conformidad con lo previsto en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Solo en los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir al solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

Asimismo, los interesados tienen derecho a no aportar la documentación que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración según el artículo 28.2 del la ley 39/2015 del procedimiento administrativo común. El Ayuntamiento de Azpeitia recabará directamente de cualquier entidad perteneciente al sector público

EK\CV GAO-I-2021-02902

aztatzeko behar diren datuak. Hala ere, eskatzaileak aurka egiteko eskubidea du, eta aurka eginez gero, aurka egiteko arrazoiak justifikatu beharko ditu (Datuak Babesteko 2016/679 EB Erregelamenduaren 21. artikulua).

Izaera orokorrez, eskaera-orriarekin batera (Eskaera eredua), honako agiriak aurkeztu beharko dira:

1. Eskatzailearen edo/eta entitate eskatzailearen ordezkariaren Nortasun Agiriaren kopia.

2. Sozietatearen eraketa eskrituraren, estatutuen eta Merkataritza Erregistroan izena emana egotearen agiriaren kopiak, hala dagokionean. Elkarteen kasuan, Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistroko inskripzioa aurkeztu beharko da.

3. Identifikazio Fiskaleko Kodearen fotokopia.

4. Proiektuaren informazioa, proiektuaren deskribapena eta baloratu nahi den puntu bakoitza jasoko dituena, eta informazio horren euskarri diren akordioak eta ziurtagiriak erantsiko dituena. Sartzen diren alderdiak bakarrik hartuko dira kontuan.

5. Edozein administrazio publiko edo erakunde publiko zein pribatutatik dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo bestelako baliabide ekonomikorik eskatu duen edo ez, jaso duen edo ez jakinaraztea, diruz lagun daitekeen gastu bererako.

6. Onuradun izateko baldintza baztertzailerik ez duela eta aurkeztutako dokumentazioa egiazkoa dela dioen erantzukizunpeko adierazpena.

7. Banku-erakunde batek edo aurrezki-erakunde batek emandako agiria, bere izenean dagoen kontu korronte baten titulartasuna ziurtatzen duena.

Bitartekotzako plataformatik eskatuko diren zerbitzuak edo udalak bere esku dituen datuak:

— Udala:

1. Proiektua gauzatuko den jarduera gauzatzeko gaitzen duen tituluaren kopia (jarduera sailkatuaren lizentzia edo jarduera sailkatuaren aurretiazko jakinarazpena), edo hala badagokio, eskabidea udal-erregistroan aurkeztu izanaren egiaztagiria.

2. Azpeitiko Udalarekiko zerga-betebeharren ordainketa egunean izatea egiaztatzen duen ziurtagiria.

— Bitartekotza plataforma:

1. G.F.A.: Ekonomia Jardueren gaineko Zergaren epigrafeen kontsulta.

2. G.F.A.: Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

3. Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusia: Gizarte Segurantzako betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

4.3. Eskabideak aurkezteko epea urteko deialdian finkatuko da.

2021eko deialdiari dagozkion eskabideak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira, eta eskabideak aurkezteko epea 2021eko urriaren 31n amaituko da.

5. Eskaeraren akatsak zuzentzea.

5.1. Eskaerak edo horrekin batera aurkezten den dokumentazioak ez baditu identifikazio datuak biltzen, akatsen bat badu edo zerbait falta bada, eskatzaileari eskatuko zaio, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan ezarritakoari jarraiki, hamar eguneko epean akats horiek zuzendu ditzan; eta adieraziko zaio hori egin ezen, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, aipatu legearen 21.4 artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

los datos necesarios para comprobar el cumplimiento de las condiciones requeridas en las Bases Generales y especificas. No obstante, el solicitante tiene derecho a oposición y en caso de oponerse, deberá justificar las razones de su oposición (art. 21 del Reglamento UE 2016/679 de Protección de Datos).

Con carácter general, junto a la solicitud (Modelo normalizado de solicitud), deberá presentarse la siguiente documentación:

1. Fotocopia del DNI del solicitante y/o representante de la entidad solicitante.

2. Copias de la Escritura de Constitución de la Sociedad, Estatutos e Inscripción en el Registro Mercantil, cuando proceda. En caso de Asociaciones deberá aportarse la inscripción en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.

3. Fotocopia del Código de Identificación Fiscal.

4. La información del proyecto, que incluirá la descripción del mismo y deberá contener cada uno de los puntos que quiera ser valorados y adjuntando los acuerdos y certificados que soporten esa información. Solo serán tenidos en cuenta aquellos aspectos que se incluyan.

5. Comunicar si ha solicitado o no, y si se ha obtenido o no, subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos económicos para el mismo gasto subvencionable, procedentes de cualquier administración pública o entes tanto públicos como privados.

6. Declaración responsable de no incurrir en ninguna de las condiciones excluyentes para ser beneficiario y de la veracidad de la documentación presentada.

7. Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre.

Servicios que se solicitarán mediante la plataforma de intermediación de datos o datos que obran en poder del ayuntamiento:

— Ayuntamiento:

1. Copia del título habilitante (licencia de actividad clasificada o comunicación previa de actividad clasificada) para el ejercicio de la actividad donde se llevará a cabo el proyecto, o en su caso, acreditación de la presentación de la solicitud en el registro municipal.

2. Justificante de estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Azpeitia.

— Plataforma de intermediación:

1. D.F.G.: Consulta de epígrafes del Impuesto sobre Actividades Económicas.

2. D.F.G.: Consulta de estar al corriente de obligaciones tributarias.

3. Tesorería General de la Seguridad Social: Consulta de estar al corriente de la obligaciones de la Seguridad Social.

4.3. El plazo de presentación de solicitudes se fijará en la convocatoria anual.

Las solicitudes correspondientes a la convocatoría 2021 podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases y el plazo de presentación de solicitudes finalizará el 31 de octubre de 2021.

5. Subsanación de la solicitud.

5.1. Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, para que, en el plazo de diez días, subsane los defectos detectados, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, en los términos previstos en el artículo 21.4 de ese mismo texto legal.

5.2. Organu instruktoreak eskatzaileari eskatu ahalko dio eskaera ebaluatu eta erabakia hartzeko beharrezkotzat jotzen duen dokumentazio eta informazio osagarri oro.

6. Emateko prozedura.

6.1. Deialdi honetan araututako dirulaguntza, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 22 artikuluan ezarritakoaren arabera emango da, eta Eranskin bakoitzean laguntza emateko modua zehaztuko da.

6.2. Prozedura ofizioz hasiko da, organo eskudunak onartutako eta Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutako deialdi publikoaren bidez.

7. Eskaeren ebaluazio irizpideak.

Deialdira aurkezten diren eskaerak oinarri arautzaile espezifikoetan jarduera lerro bakoitzerako zehazten diren irizpideen arabera baloratuko dira.

8. Gehienezko zenbatekoa eta bateragarritasuna beste dirulaguntza batzuekin.

8.1. Jarduera lerro bakoitzerako dirulaguntzaren gehieneko zenbatekoa oinarri arautzaile espezifikoetan ezartzen da.

8.2. Dirulaguntzaren zenbatekoa erakunde eskatzaileak helarazitako dokumentazioaren arabera ezarriko da, aurrekontuaren erabilgarritasuna eta jarduera-ildo bakoitzeko oinarri espezifikoetan zehaztutako diru-lagun tzak baloratzeko irizpideak kontuan izanik.

8.3. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzak bateragarriak izango dira Estatuko, Europar Batasuneko edo nazioarteko organismoetako edozein administrazio edo entitate publiko nahiz pribatutik eratorrita, helburu bererako diren beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin, batera gertatzen diren beste dirulaguntzak arautzeko araudian horri dagokionez ezar daitekeenaren kalterik gabe.

8.4. Oinarri hauetan araututako dirulaguntzen zenbatekoa ezingo du, inolaz ere, diruz lagundutako jardueraren kostua gainditzen duen zenbatekoa izan, bakarka edo beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batekin batera.

8.5. Dirulaguntza emateko kontuan izaniko baldintzetan egiten den edozein aldaketak eta, edozein kasutan, oinarri hauetan baimendutako kasuez aparteko bestelako ekarpen batzuen eskurapenak, emakidaren ebazpena aldatzea ekarri ahalko du.

9. Prozedura antolatu eta bideratzeko eskumena duten organoak.

9.1. Idazaritza Sailari dagokio, Azpeitia Berritzen S.A.ko talde teknikoaren eta Iraurgi Lantzen S.A. garapen eta berrikuntza agentziaren laguntzarekin, deialdi honetan aurreikusitako dirulaguntzen kudeaketarako lanak egitea.

9.2. Instrukzio fasea dirulaguntza eskaeraren aurre ebaluazioarekin hasiko da eta horretarako, dirulaguntzaren onuradun izateko ezarritako baldintzak betetzen diren egiaztatuko da.

9.3. Organo instruktoreak eskabideak aztertuko ditu, goian aipatutako erakunde adituen laguntzarekin, eta balorazio txostena egingo du. Txosten hori Ekonomiako Informazio Batzordeari igorriko zaio, egindako ebaluazioaren emaitza emango duen ebazpen proposamena egin dezan; eta, ondoren, eskumena duen organoa den Alkatetzari aurkeztuko zaio, onartu dezan.

10. Dirulaguntzak emateko ebazpena.

10.1. Ekonomiako Informazio Batzordeak egindako proposamena ikusita, Alkatetzak prozedura ebatziko du ebazpen arrazoitu bidez oinarrietan xedatutakoaren arabera, eta prozeduran ebazpenaren oinarriak egiaztatu beharko dira.

5.2. El órgano instructor podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta documentación e información complementaria considere necesarias para la adecuada evaluación y resolución de la solicitud presentada.

6. Procedimiento de concesión.

6.1. La concesión de la subvención regulada en esta convocatoria, se realizará de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, especificándose en cada Anexo la forma de concesión.

6.2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública aprobada por el órgano competente y publicada en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

7. Criterios de evaluación de las solicitudes.

Las solicitudes que se presenten a la convocatoria se valorarán de acuerdo con los criterios que para cada una de las líneas de actuación se fijan en sus bases reguladoras específicas.

8. Cuantía máxima y compatibilidad con otras subvenciones.

8.1. La cuantía máxima de la subvención para cada línea de actuación se establece en sus bases reguladoras específicas.

8.2. El importe de la subvención se fijará con arreglo a la documentación aportada por la entidad solicitante, teniendo en cuenta las disponibilidades presupuestarias y los criterios de valoración de las subvenciones definidas en las bases específicas de cada línea de actuación.

8.3. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones concurrentes.

8.4. El importe de las subvenciones reguladas en estas bases en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

8.5. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las presentes bases, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

9. Órganos competentes para la ordenación e instrucción del procedimiento.

9.1. Corresponderá al Departamento de Secretaría del Ayuntamiento con la asistencia de grupo técnico de Azpeitia Berritzen S.A. y la Agencia de Desarrollo e Innovación Iraurgi Lantzen S.A. la instrucción del procedimiento de concesión de las subvenciones.

9.2. La fase de instrucción se iniciará con la preevaluación de la solicitud de subvención, que consistirá en la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas para adquirir la condición de entidad beneficiaria de la subvención.

9.3. Las solicitudes serán analizadas por el órgano instructor que, con la asistencia de las entidades expertas arriba relacionadas, elaborará un informe de valoración de las mismas. Dicho informe será sometido a la Comisión Informativa de Economía que, a su vez, emitirá una propuesta de resolución en la que se concretará el resultado de la evaluación efectuada, y que será elevada a la Alcaldía, como órgano competente para su aprobación.

10. Resolución de concesión.

10.1. A la vista de la propuesta elevada por la Comisión Informativa de Economía, la Alcaldía resolverá el procedimiento mediante resolución motivada de conformidad con lo que dispongan las bases, debiendo quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de su resolución.

10.2. Deialdiaren ebazpena Udaleko webgunean argitaratuko da dirulaguntza programa atalean –tramitean dauden dirulaguntzak– atalean, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legeak, 45. artikuluan ezarritakoaren arabera. Argitalpen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta, argitalpen egunaren biharamunetik hasita, jakinarazpena egintzat joko da lege ondorio guztietarako. Argitaratzen den egunean bertan, Udalak abisu bat bidaliko die erakunde eskatzaile guztiei, posta elektronikoz, ebatzitako laguntzen berri emateko.

Ebazpenak, espedientearen aurrekariez gain, haren edukia eta errekurtsoa jartzeko modua eta epea ere jaso beharko ditu.

A) Onartutako eskaerei dagokienez:

— Espediente-zenbakia.

— NAN edo IFK.

— Diruz lagundutako proiektua eta aurreikusitako jarduerak gauzatzeko epea.

— Diruz lagun daitekeen gastuaren zenbatekoa.

— Emandako laguntzaren zenbatekoa.

— 1. ordainketaren zenbatekoa.

— 2. ordainketaren zenbatekoa.

— Justifikazioak aurkezteko epea.

B) Ukatutako eskabideei dagokienez:

— Espediente-zenbakia.

— NAN edo IFK.

— Ukatzeko arrazoiak.

10.3. Laguntzak emateko prozedura ebazteko eta jakinarazteko azken epea 2021eko abenduaren 31a izango da.

10.4. Aurreko atalean adierazitako gehienezko epea amaitzerako ez bada berariazko ebazpenik jakinarazi, interesatuek administrazioaren isiltasunez beraien eskaerak ezetsiak izan direla uler dezakete.

11. Onuradunen betebehar eta konpromisoak.

11.1. Erakunde onuradunek dirulaguntza onartzeak berekin dakar oinarri hauetan eta Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak Emateko Ordenantza Arautzailean oro har ezarritako betebeharrak betetzea (2012ko maiatzaren 29ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 101. zk.).

11.2. Oinarri Orokor hauekin batera doazen oinarri espezifikoetan jarduera-ildo bakoitzerako jasotzen diren betebehar espezifikoez gain, honako hauek ere bete beharko dituzte:

a) Emandako dirulaguntza onartzea. Dirulaguntza eman dela jakinarazi eta hamabost eguneko epean onuradunak dirulaguntzari berariaz eta idatziz uko egiten ez badio, onartu egin duela ulertuko da.

b) Laguntzaren xede den gastua emakida-ebazpenean ezarritako epean gauzatzea.

c) Jasotako funtsen aplikazioa justifikatzen duten agiriak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztapen eta kontrol jarduketen xede izan baitaitezke. Azpeitiko Udalari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari beren eginkizunak betetzean eskatzen dieten informazio guztia ematea.

d) Dirulaguntza emateko kontuan hartu den edozein gorabehera objektibo zein subjektibo aldatu bada, Azpeitiko Udalari

10.2. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la resolución de la convocatoria será objeto de publicación en la página web del Ayuntamiento en el apartado de programas de ayudas –ayudas en tramitación–, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación. El mismo día de la publicación, el Ayuntamiento enviará a todas las entidades solicitantes un aviso por correo electrónico dando cuenta de la publicación de las ayudas resueltas.

La Resolución deberá contener además de los antecedentes del expediente, el contenido y la forma y plazo para recurrir la misma.

A) Respecto de las solicitudes aprobadas:

— N.º de Expediente.

— DNI o CIF.

— Proyecto subvencionado y plazo de ejecución de las actuaciones previstas.

— Importe del gasto subvencionable.

— Importe de la ayuda concedida.

— Importe 1.º pago.

— Importe 2.º pago.

— lazo para presentar justificaciones.

B) Respecto de las solicitudes denegadas:

— N.º de Expediente.

— DNI o CIF.

— Los motivos que fundamentan la denegación.

10.3. El plazo máximo que se establece para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de las ayudas es el 31 de diciembre de 2021.

10.4. Transcurrido el plazo máximo señalado en el apartado anterior sin haberse notificado la resolución, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

11. Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.

11.1. La aceptación de la subvención por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en las presentes bases, y en la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 101, de 29 de mayo de 2012).

11.2. Además de aquellas obligaciones específicas que para cada línea de actuación se contemplan en las bases específicas que acompañan a las presentes Bases Generales, en todo caso, deberán cumplir las siguientes obligaciones:

a) Aceptar la subvención concedida. Si en el plazo de quince días desde la fecha de notificación de la concesión de la subvención la persona beneficiaria de la subvención no renuncia expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que esta queda aceptada.

b) Ejecutar el gasto objeto de la ayuda en el plazo establecido en la resolución de concesión.

c) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control. Facilitar al Ayuntamiento de Azpeitia y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas cuanta información le sea requerida en el ejercicio de sus funciones.

d) Comunicar por escrito al Ayuntamiento de Azpeitia, la modificación de cualquier circunstancia, tanto objetiva como sub-

EK\CV GAO-I-2021-02902

horren berri ematea, idatziz. Jakinarazpen hori gorabehera horren berri izan eta hurrengo hamabost egun naturalen barruan egin beharko da, eta, nolanahi ere, jasotako funtsei emandako erabilera justifikatu aurretik.

e) Hizkuntzaren erabilera ez-sexista bermatzea, eta erakundearen komunikazio, argitalpen, programa, ikastaro eta abarretan eta/edo web-orrietan emakumeen kontrako edozein irudi diskriminatzaile edo estereotipo sexista saihestea.

f) Dirulaguntzaren xede diren proiektu edo jarduketen finantzaketan Azpeitiko Udalak izan duen lankidetzari publizitate egokia ematea. Horretarako, haren erakunde-irudia sartuko da, bai eta finantzaketa publikoari buruzko legendak ere, kartelan, oroitzapenezko plaketan, inprimatutako materialetan, bitarteko elektronikoetan edo ikus-entzunezkoetan, eta komunikabideetan egindako agerpenetan aipamena egingo da.

12. Dirulaguntzak ordaintzea.

12.1. Dirulaguntzak honela ordainduko dira:

a) Orohar, 1, 2, 3 eta 4 lerroetan, dirulaguntza ematearen aldeko ebazpenarekin batera, lehen konturako ordainketa bat egingo da, emandako zenbateko osoaren % 40koa, eta bigarren ordainketa, gainerako % 60koa, proiektua amaitu eta emandako helburua bete dela justifikatu ondoren. Azken ordainketa egin aurretik, Azpeitiko Udaleko zerbitzu teknikoek beharrezko egiaztapenak egingo dituzte.

Erakunde onuradunak diruz lagundutako jarduera bete eta justifikatu badu, haren ordainketa osoa erabaki ahal izango da ebazpenarekin batera.

12.2. Ordainketak egitea, erakunde onuradunek zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantza rekiko betebeharrak egunean dituztela egiaztatzera baldintzatua egongo da, eguneratze hau instrukzio organuaren ardura izango da, betiere 6 hilabeteko indarraldia gainditu badute.

12.3. Dirulaguntza lerro bakoitzera bideratutako zenbatekora mugatuko dira laguntzak, nolanahi ere, gainerako lerroetan soberan geratzen diren zenbatekoak erabili ahal izango dira, horiek ebatzi ondoren, Ekonomiako Informazio Batzordeak proposatuta.

13. Dirulaguntzen justifikazioa.

13.1. Bakoitzari dagokion oinarri espezifikoetan ezarritakoaz gain, oinarri hauen xede diren dirulaguntzak justifikatzeko egindako jardueren justifikazio-kontua aurkeztu beharko da, honakoa jasoko duena:

a) Dirulaguntza ematean jarritako baldintzak bete izana egiaztatzen duen jarduketa memoria, burututako jarduerak zehazten dituena eta lortutako emaitza zein izan den adierazten duena, eta fitxa-laburpen bat erantsiko da dirulaguntzen atarian ezarritako eranskinaren arabera.

b) Diruz lagundutako jardueraren gastuak sailkatzen dituen zerrenda, non adieraziko diren hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketa data. Dirulaguntzaren eskaeran aurkeztutako aurrekontuarekiko izandako desbiderapenak adieraziko dira.

c) Fakturak edo merkatuko trafiko juridikoan edo administrazioan pareko froga balioa duten gainerako dokumentuak eta beste gastu batzuen egiaztagiriak aurreko paragrafoan aipatutako zerrendakoak eta hala badagokio, ordainketa egin dela egiaztatzen duen dokumentazioa.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko izan diren beste diru sarrera edo laguntzen zerrenda, zenbatekoa eta jatorria barne.

e) Hala badagokio, aplikatuko gabeko soberakinen kasuan ordainketa karta.

jetiva, que se hubiese tenido en cuenta para la concesión de la subvención. Esta comunicación deberá realizarse en los quince días naturales siguientes a aquel en que se ha tenido conocimiento de dicha circunstancia y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Garantizar el uso no sexista del lenguaje y que se evite cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas en todas las comunicaciones, publicaciones, programas, cursos, etc. y/o en las páginas web de la entidad.

f) Dar la adecuada publicidad a la colaboración del Ayuntamiento de Azpeitia en la financiación de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y también hacer mención en las apariciones realizadas en medios de comunicación.

12. Abono de las subvenciones.

12.1. El abono de las subvenciones se producirá de la siguiente forma:

a) Por regla general, en las líneas 1, 2, 3 y 4 junto con la resolución favorable para la concesión de la ayuda se efectuará un primer pago a cuenta del 40 % del importe total concedido, y un segundo pago, del 60 % restante, una vez finalizado el proyecto y justificado el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió. Previamente al pago final se realizarán las pertinentes comprobaciones por parte de los servicios técnicos del Ayuntamiento de Azpeitia.

En caso que la entidad beneficiaria haya cumplido y justificado la actuación subvencionada podrá acordarse junto con la resolución el pago íntegro de la misma.

12.2. La realización de los pagos estará condicionada a que el órgano responsable de la instrucción actualice, la documentación acreditativa de encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social correspondiente a las entidades beneficiarias, siempre que se haya rebasado el plazo de 6 meses de vigencia de la misma.

12.3. Las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para cada línea de subvenciones, sin perjuicio que pueda utilizarse las cuantías que sobren en las demás líneas, una vez resueltas las mismas, a propuesta de la Comisión Informativa de Economia.

13. Justificación de las subvenciones.

13.1. Además de lo dispuesto en las bases especificas correspondientes, las subvenciones objeto de las presentes bases se justificarán mediante la presentación de la cuenta justificativa de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, que incluirá una ficha-resumen según el anexo establecido en el portal de subvenciones.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada, con identificación de la persona acreedora y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. Se indicarán las desviaciones acaecidas en relación con el presupuesto presentado con la solicitud de subvención.

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y justificantes de otros gastos, incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

e) En su caso, la carta de pago en el supuesto de remanentes no aplicados.

EK\CV GAO-I-2021-02902

f) Entitate onuradunek ekipo ondasunen hornikuntzetan edo aholkularitza nahiz laguntza teknikoko enpresen zerbitzuetan 15.000 euro edo hortik gorako kostu subentzionagarriak egin badituzte, eskatutako hiru eskaintzen artean egindako hautaketa egiaztatzen duen agiria, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 18ko 38/2003 Lege Orokorraren 31. artikulua aplikatuz, salbu eta aholkularitzaren ezaugarri bereziak direla-eta merkatuan ez balego nahikoa enpresa edo profesional zerbitzu hori eskainiko zukeenik edo eginiko gastua dirulaguntza eskatera aurretik egin balitz.

13.2. Azpeitiko Udalak diruz lagundutako proiektuak edo jarduerak egiaztatu edo ebaluatu ahalko ditu, erakunde onuradunari aurretik abisatuta, eta erakundeak erraztasunak eman beharko dizkio, behar duen lekuetara joan eta informazioa eskuratzeko.

Egiaztapen horretatik ondorioztatuko balitz diruz lagundu daitekeen gastua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, edo dirulaguntza zuritzeko ezarritako baldintzak edo laguntzaren xede zena ez dela bete (osorik edo zati batean), dirulaguntza jaso duen erakundeari horren berri emango zaio, egiaztapenaren emaitzekin batera; eta hasiera emango zaio dirulaguntza jasotzeko eskubidea galdu dela aitortzeko prozedurari edo, hala badagokio, dirulaguntza osorik edo zati batean itzultzeko Oinarri Orokorrean 15 artikuluan aurreikusitako prozedurari.

13.3. Dirulaguntza zuritzeko ezarritako epean ez bada 13.1. Oinarri Orokorrean adierazitako dokumentazioa aurkezten, eskumena duen organoak onuradunari errekerimendua egingo dio 15 eguneko epean aurkez dezan. Epe berri hori amaitutakoan ere ez badira frogagiriak aurkeztu, dirulaguntza kobratzeko eskubidea galduko du edo 15. Oinarri Orokorrean aurreikusitako itzultzeko prozedura hasiko da. Hori guztia, salbuespen gisa, baimendu daitezkeen balizko luzapenen kalterik gabe.

14. Dirulaguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

14.1. Erakunde onuradunek dirulaguntza ematen duen organoari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan finkatutako epeak luzatzeko, emandako dirulaguntza murrizteko, edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko, baimenduak izango dira aurreikusi gabeko gertaeren ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

14.2. Organo emaileak aldatu dezake dirulaguntza ematea onartzen duen ebazpena, aurrez erakunde interesatuarekin bilduta eta funtsak aplikatu aurretik, baldin eta dirulaguntza emateko kontuan izandako baldintzen aldaketak helburu zen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

15. Dirulaguntzen itzulketa.

15.1. Erakunde onuradunak ez baditu Oinarri Orokor hauetan, espezifikoetan eta gainerako araudi aplikagarrian ezarritako baldintza eta betebehar guztiak betetzen, dirulaguntza jasotzeko eskubidea guztiz edo zati batean galdutzat joko zaio, eta dirulaguntza osoa edo zati bat eta dagozkion berandutza interesak itzuli beharko ditu, Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak arautzen dituen Ordenantzan xedatutakoaren arabera.

15.2. Ez-betetzeak mailakatzeko proportzionaltasun irizpideak erabiliko dira: egindako lanen eta proiektu guztiaren eta jasotako zenbatekoaren arteko proportzioaren arabera.

f) En el supuesto de haber incurrido la entidad beneficiaria en costes subvencionables por importe igual o superior a 15.000 euros en suministros de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, documentación acreditativa de la elección realizada entre las tres ofertas solicitadas, en aplicación del artículo 31 de la Ley 38/2003 de 18 de noviembre, General de Subvenciones, salvo que por las especiales características de la asistencia no exista en el mercado suficiente número de empresas o profesionales que la preste o el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención.

13.2. El Ayuntamiento podrá realizar actuaciones de comprobación o evaluación de los proyectos y actividades subvencionadas, previo aviso a la entidad beneficiaria, en las que ésta deberá facilitar el acceso a los lugares y la información que se requiera.

Si como resultado de dicha comprobación se dedujera que el gasto subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, o que se han incumplido, total o parcialmente, los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la entidad subvencionada junto a los resultados de la comprobación realizada; y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la subvención o, en su caso, el procedimiento de reíntegro total o parcial de la subvención previsto en el artículo 15 de las Bases Generales.

13.3. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere en la Base General 13.1., el órgano competente requerirá a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. Transcurrido este nuevo plazo, la falta de presentación de la justificación llevará aparejada la pérdida del derecho de cobro de la subvención o el inicio del procedimiento de reíntegro previsto en la Base General 15. Todo ello sin perjuicio de las posibles prórrogas que, con carácter excepcional, se hayan podido autorizar.

14. Modificación de la resolución de concesión.

14.1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

14.2. El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia a la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

15. Reíntegro de las subvenciones.

15.1. El incumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos y obligaciones establecidos en las presentes Bases Generales, en las específicas y demás normativa aplicable, dará lugar a la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención y a la obligación de reintegrar ésta total o parcialmente, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en la Ordenanza reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia.

15.2. Para graduar los incumplimientos se utilizarán criterios de proporcionalidad, que serán estimados en función de los trabajos realizados respecto a la totalidad del proyecto y a los importes percibidos.

EK\CV GAO-I-2021-02902

16. Araudi aplikagarria.

16.1. Oinarri hauen xede diren dirulaguntzei, bertan ezarritakoaz gain, honako hauek aplikatuko zaizkie: Azpeitiko Udalaren Dirulaguntzak Emateko Ordenantza Arautzailea eta oinarri hauetan aurreikusi ez den guztian, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako Erregelamendua aplikatuko dira.

16.2. Oinarri hauetan arautzen diren dirulaguntzak ez dira Estatuko laguntza modura hartuko Europar Batasuneko Funtzionamendurako Ituneko 107. artikuluko 1. atalean ezarritakoaren arabera; izan ere, ez dute eraginik Estatu Kideen arteko merkataritza trukeetan. Dirulaguntzen onuradunak Azpeitian diharduten erakunde pribatuak dira.

DIRULAGUNTZA LERRO BAKOITZAREN ERANSKINAK

I. ERANSKINA

Zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jarduerak indartzera bideratutako diru-laguntzak arautuko dituzten oinarri bereziak eta 2021 urteari dagokion deialdia.

1. Deialdiaren xedea.

2021 aurrekontu-ekitaldiari dagokion deialdia egin da, zerbitzuen sektorea eta lehen sektoreko jarduerak finantzatzeko diru-laguntzak emateko, bi arlo hauek indartzea azken helburu dutelarik.

Honakoak izango dira diruz lagunduko diren jarduerak:

a) Zerbitzuen sektorean eta lehen sektorean lehiakortasuna sustatzeko ekintzak edo jarduerak egitea.

Jarduerak diruz lagunduak izateko, zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jarduerak bultzatzea, lehiakortasuna hobetzea eta aipatutako sektoreak biziberritzea izango dute azken helburu.

a.1) Lehen sektoreko herriko produktuen kontsumoa.

a.2) Lokalek edo komertzioek burutzen dituzten jarduerak edo inbertsioak behar berrietara egokitzeko eta moldatzeko (adibideak modu orientagarrian: lokalak handitzea, negozio lerro berriak sortzea, erakusleihoak berritzea, etabar).

a.3) Covid-19aren eraginez hartu beharreko prebentzio neurriak ezartzeko egindako gastuei aurre egiteko laguntza (beharrezko EPIak, hidrogelak, manparak eta antzekoak jartzea, lokaletan egin beharreko obrak eta antzeko hornidura nahiz lanak). Beti ere prebentzio neurriak betetzeari loturikoak eta lokal bakoitzarekiko diru muga batekin.

a.4) Web orrien eraketa edo/eta mantenua. Establezimenduari online ikusgarritasuna emango dioten tresnak sortzea eta/edo mantentzea (web-orria, bloga, online salmentarako plataforma, ordainketa-pasabidea, bezeroen kudeaketa –CRM–, online ordainketen kudeaketa...).

a.5) Ticket Bai sistemaren aholkularitzarako eta/edo ezarpenerako laguntza. Diruz lagunduko da bai egin beharreko inbertsioa, bai hura ezartzeko behar den aholkularitza.

b) Lehen sektorea ezarri, eraberritu edo finkatzea.

Lehen sektorea ezarri, eraberritu edo finkatzeko inbertsioak sustatu nahi dira, honako helburuak lortzeko:

— Nekazaritza ustiapenen lehiakortasuna eta ingurumen arloko jasangarritasuna hobetzera bideratutako jarduketak bultzatzea.

— Nekazaritza-ustiapenetara nekazari gazteak sartzea bultzatzea.

c) Azpeitian zerbitzu edo lehen sektoreko jarduera berriak jartzea.

16. Normativa aplicable.

16.1. Las subvenciones objeto de las presentes bases se regirán, además de por lo dispuesto en las mismas, por la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia y en todo lo no previsto en las presentes bases, será de aplicación la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio.

16.2. Las subvenciones reguladas en estas bases no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que no afectan a intercambios comerciales entre Estados miembros. Las personas beneficiarias de las subvenciones son entidades privadas que tengan su actividad en Azpeitia.

ANEXOS DE CADA LÍNEA DE SUBVENCIÓN

ANEXO I

Bases específicas y convocatoria correspondiente al 2021 que han de regir las subvenciones destinadas a reforzar las actividades del sector servicios y sector primario.

1. Objeto de la convocatoria.

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2021 para la concesión de subvenciones cuyo objeto es financiar las actividades del sector servicios y del sector primario, con la finalidad última de reforzar los mismos.

Serán actividades subvencionables:

a) La realización de actividades o actuaciones que promuevan la competitividad en el sector servicios y el sector primario.

Las actividades para ser subvencionadas, deberán cumplir con el objetivo final de fomentar la actividad, mejorar la competitividad, la dinamización del sector servicios y el primer sector.

a.1) El consumo de productos locales del sector primario.

a.2) Las actuaciones o inversiones que los establecimientos o comercios realicen con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (ejemplos a título orientativo: ampliación de los locales, nuevas líneas de negocio, renovación de escaparates, etc.).

a.3) Apoyo a los gastos realizados para la implantación de medidas preventivas derivadas del Covid-19 (instalación de los EPIs, hidrogeles, mamparas y similares necesarios, obras a realizar en locales, suministros y trabajos similares). Siempre vinculados al cumplimiento de las medidas preventivas y con un límite económico respecto a cada local.

a.4) Creación y/o mantenimiento de páginas web. Creación y/o mantenimiento de herramientas que proporcionen visibilidad online al establecimiento (página web, blog, plataforma de venta online, pasarela de pago, gestión de clientes –CRM–, gestión de pagos online...).

a.5) Apoyo para la asesoría y/o implantación del sistema Ticket BAI. Se subvencionará tanto la inversión a realizar como la asesoría necesaria para su implantación.

b) Implantación, reforma o consolidación del sector primario.

Se pretenden impulsar las inversiones en implantación, reforma o consolidación del primer sector, con el objeto de cumplir los siguientes fines:

— Apoyar actuaciones orientadas a mejorar la competitividad y sostenibilidad medioambiental de las explotaciones agrarias.

— Apoyar la incorporación de agricultores y agricultoras jóvenes a las explotaciones agrarias.

c) La instalación de nuevas actividades relativas a servicios o del sector primario en Azpeitia.

EK\CV GAO-I-2021-02902

d) Azpeitian zerbitzu edo lehen sektoreko jarduera berrientzat zuzendutako lokalen alokairuak.

e) Azpeitian kokatutako zerbitzu establezimenduentzat edo lehen sektoreko jarduerentzat, merkatu azterketak egitea.

f) Covid-19ak eragindako jardueren lokalen alokairua, hirihondakin solidoen bilketari dagokion tasan hobaridun jardueren zerrendan sartuta daudenak (2021 ordenantza fiskalak).

2. Diru-baliabideak.

2021 aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren dirulaguntzetara bideratutako diru kopurua 200.000 €koa izango da eta 1.1100.471.241.00.02.2021 Zerbitzu sektorea eta lehen sektorearen sustapena eta 1.1100.471.241.00.01.2021 Ekonomia sustapena aurrekontu partidetatik finantzatuko dira.

3. Onuradunak eta jardueren betekizunak diruz laguntzeko gastutzat jotzeko.

Onuradunak izan ahalko dira norberaren konturako langileak edo langile autonomoak, eta enpresa txikiak eta/edo elkarteak, edozein dela ere haien forma juridikoa, deialdi hau argitaratzen den egunean eratuta daudenak, lantokia edo egoitza soziala Azpeitian dutenak eta JEZn (Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga) epigrafe hauetakoren batean inskribatuta daudenak:

— Sekzioa 1: 41, 61, 64, 65, 66, 68, 691.1, 691.2, 755, 831, 832, 833, 834, 841, 842, 844, 846, 849, 92, 931, 933, 942.9, 945 eta 979.

— Sekzioa 2: taldea 0, taldea 8 epigrafea 834.

a) Zerbitzu sektorean eta lehen sektorean lehiakortasuna sustatzeko ekintzak edo jarduerak egiteari dagokionean.

Orokorrean:

— Jarduerek diruz lagunduak izateko, zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jarduerak bultzatzea, lehiakortasuna hobetzea eta aipatutako sektorek biziberritzea izango dituzte azken helburu.

— Era berean, lehen sektoreari dagokionean zuzenean baserriari lotutako jarduerak izan beharko dute (kanpo geratuko dira nekazaritza-proiektu industrialak).

Zehazki:

— Lehen sektoreko herriko produktuen kontsumoari dagokion azpilerroari dagokionean (a.1 azpilerroa), halakotzat joko dira bailarako (Azpeitia, Beizama eta Errezil) nekazaritza-ustiapenetan jatorria duten barazki, fruta, ogi, esneki, lore eta landare eta arrautzak.

— Behar berrietara moldatzeko edo egokitzeko establezimendu eta dendek burutzen dituzten jarduera edo inbertsioak (a.2 azpilerroa), negozioarekin lotura izan beharko dute eta memorian justifikatu beharko da negozioarekiko izango duen eragin edo ondorio positiboa.

— Covid-19tik eratorritako prebentzio-neurriak ezartzeko egindako gastuek (a.3 azpilerroa), neurri horiek lokalean edo establezimenduan betetzeari lotuta egon beharko dira.

— Premia berrietara egokitu eta moldatzeko online tresnak eta/edo web-orriak sortzeari edo mantentzeari dagokionez (a.4 azpilerroa), azken memorian justifikatu beharko da negozioan izango duten eragina edo eragin positiboa.

— Behar berrietara egokitu eta moldatzeko TicketBAI sistema ezartzeari dagokionez (a.5 azpilerroa), azken memorian justifikatu beharko da negozioan izango duen eragina edo eragin positiboa.

b) Lehen sektorea ezartzeari, erreformatzeari edo finkatzeari dagokionez.

d) Alquiler de los locales de nuevas actividades de servicios o del sector primario en Azpeitia.

e) Realización de estudios de mercado para establecimientos de servicios o de actividades del sector primario en Azpeitia.

f) Alquiler de locales de actividades afectadas por el Covid-19 incluidos en la relación de actividades bonificadas en la tasa correspondiente a la recogida de residuos sólidos urbanos (ordenanzas fiscales 2021).

2. Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 200.000 € para el ejercicio presupuestarioa 2021, y será financiado con cargo de las partidas presupuestarias 1.1100.471.241.00.02.2021 Fomento del sector servicio y el primer sector y 1.1100.471.241.00.01.2021 Fomento de la economía.

3. Beneficiarios y requisitos de las actuaciones para su consideración como gasto subvencionable.

Podrán ser personas beneficiarias las personas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y pequeñas empresas y/ asociaciones, cualquiera que sea su forma jurídica ya constituidas a la fecha de publicación de la presente convocatoria, con centro de trabajo o domicilio social en el municipio de Azpeitia y que estén inscritas en alguno de estos epígrafes del IAE (Impuesto sobre actividades económicas):

— Sección 1: 41, 61, 64, 65, 66, 68, 691.1, 691.2, 755, 831, 832, 833, 834, 841, 842, 844, 846, 849, 92, 931, 933, 942.9, 945 y 979.

— Sección 2: grupo 0, grupo 8 epígrafe 834.

a) En cuanto a la realización de actividades o actuaciones que promuevan la competitividad en el sector servicios y el sector primario.

En general:

— Las actividades, para ser subvencionadas, deberán cumplir con el objetivo final de fomentar la actividad, mejorar la competitividad y la dinamización del sector servicios y el primer sector.

— Asimismo, en cuanto al sector primario, debe tratarse de actividades vinculadas directa-mente al caserío (excluyéndose proyectos agrícolas industriales).

En concreto:

— En cuanto al consumo de productos locales del sector primario (sublínea a.1) se considerarán como tales, los productos de las explotaciones agrícolas de la comarca (Azpeitia, Beizama y Errezil) como verduras, frutas, pan, derivados lácteos, flores y plantas y huevos.

— Las actuaciones o inversiones que los establecimientos o comercios realicen con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (sublínea a.2) deberán estar vinculadas al negocio y en la memoria deberá justificarse la incidencia o repercusión positiva que tendrá en el negocio.

— Los gastos realizados para la implatación de medidas preventivas derivadas del Covid-19 (sublínea a.3) deberán estar vinculados al cumplimiento de éstas en el local o establecimiento.

— En cuanto a la creación o mantenimiento de herramientas online y/o páginas web con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (sublínea a.4), deberá justificarse en la memoria final la incidencia o repercusión positiva que tendrá en el negocio.

— En cuanto a la implantación del sistema TicketBAI con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (sublínea a.5), deberá justificarse en la memoria final la incidencia o repercusión positiva que tendrá en el negocio.

b) En cuanto a la implantación, reforma o consolidación del sector primario.

EK\CV GAO-I-2021-02902

Nekazaritza-ustiapenak bete beharko dituen betebeharrak:

— Hala ustiapenaren helbide fiskala, nola eraikin eta instalazioetan egin beharreko inbertsioak Azpeitiko udalerrian kokatuko dira.

— Nekazaritza Ustiapenen Gipuzkoako Erregistroan inskribatua egon beharko du.

— Ustiapenean egingo diren nekazaritza, abelazkuntza edo basogintza jarduerek, gutxienez Nekazaritzako Lan Unitate (NLU) bat hartuko dute.

Diruz lagungarri izango dira nekazaritza-ustiapenetan jarraian aipatzen diren helburuekin egingo diren inbertsio hauek:

— Nekazaritza-abelazkuntzako instalazioak jarri, eraberritu edo finkatzea.

— Nekazaritzarako makineria edo ekipoak erostea.

— Ustiapenetan argindar-kostuak murrizteko energia berriztagarriak jartzea (erabiltzen den energia elektriko edo termikoa sortu eta aprobetxatzeko instalazioak, eguzki energia, eolikoa, geotermikoa, biogasa edo basogintza, nekazaritza edo abelazkuntzatik sortutako hondakinen bidezkoa, gehienez ere 10 kWko potentzia instalatuarekin).

— Argindar-sarea hobetzeko instalazioak.

— Ustiapenaren ekoizpena eraldatzen lagunduko duten inbertsioak.

Azken memorian justifikatu beharko da negozioan izango duen eragina edo eragin positiboa.

c) Zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jarduera berriak ezartzeagatik laguntza emateko, eranskin honetako 5 puntuan adierazitako epean eratuta egon beharko dute.

d) Zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jarduera berrien lokalen alokairuak.

Diru-laguntza hau onuradunak gutxienez 12 hilabetetan izandako alokairu-gastua laguntzeko izango da, 2020ko azaroaren 1etik hasita eta betiere, laguntza hau emateko baldintzak denbora-tarte horretan mantentzen badira.

e) Zerbitzu establezimenduentzat eta lehen sektoreko jarduerei dagozkien merkatu azterketak egitea.

Egindako azterketaren emaitza, amaierako memorian justifikatu beharko da.

f) Covid-19ak eragindako jardueren lokalen alokairua, hirihondakin solidoen bilketari dagokion tasan hobaridun jardueren zerrendan sartuta daudenak (2021 ordenantza fiskalak).

Onuradunak 2021eko urtarrilaren 1etik aurrera bere gain hartutako alokairu-gastua diruz lagundu ahal izango da, eta gehienez hiru hilabeteko alokairua justifikatu beharko da. Halaber, d) azpilerroan zehaztutako laguntza jasoz gero, laguntza honekin ez da bateragarria izango.

4. Baztertzeak.

4.1. Lehen sektoreko herriko produktuen kontsumoari dagokionean:

— Espreski salbuetsita daude alkoholdun edariak.

4.2. Zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko jardueretarako lokalen alokairuari dagokionez:

— Onuradunak ez du familia-loturarik izango errentatzailearekin odol-ahaidetasunezko edo ezkontza-ahaidetasunezko lehen mailara arte.

5. Diruz lagungarri diren jarduketei ekiteko eta amaitzeko epea.

Diru-laguntza lerro guztietan sartzen diren jarduerak 2020ko azaroaren 1etik aurrera hasi beharko dira, eta 2021eko urriaren 31a baino lehen amaitu beharko dira.

Requisitos que debe reunir la explotación agraria:

— Tanto el domicilio fiscal de la explotación como las inversiones a realizar en edificios e instalaciones, se ubicarán en el término municipal de Azpeitia.

— Estará inscrita en el Registro de Explotaciones Agrarias de Gipuzkoa.

— Las actividades agrícola, ganadera y forestal ejercidas en la explotación ocuparán al menos una Unidad de Trabajo Agrario (UTA).

Serán subvencionables las inversiones realizadas en las explotaciones agrarias que tengan por objetivo:

— Implantación, reforma o consolidación de instalaciones agropecuarias.

— Compra de maquinaria agrícola y equipos.

— La implantación de energías renovables para la reducción de los costes energéticos en las explotaciones (instalaciones para la generación y aprovechamiento de energía eléctrica o térmica que utilicen, la energía solar eólica, geotérmica, biogás, o residuos forestales, agrícolas y ganaderos con un máximo de 10 kW de potencia instalada).

— Inversiones en mejora de la red eléctrica.

— Inversiones que contribuyan a la transformación de la producción de la explotación.

Deberá justificarse en la memoria final la incidencia o repercusión positiva que tendrá en la actividad.

c) Para la concesión de la ayuda por instalación de nuevas actividades del sector servicios y del sector primario, éstas deberán haber sido constituidas en el plazo señalado en el punto 5 del presente anexo.

d) Alquiler de locales de nuevas actividades del sector servicios y del sector primario.

Será subvencionable el gasto de alquiler asumido por el beneficiario durante un plazo máximo de 12 meses, a partir del 1 de noviembre de 2020 y siempre y cuando se mantengan las condiciones para el otorgamiento de la subvención.

e) Realización de estudios de mercado para establecimientos de servicios y del sector primario.

Deberá justificarse en la memoria final el resultado del estudio realizado.

f) Alquiler de locales de actividades afectadas por el Covid-19 incluidos en la relación de actividades bonificadas en la tasa correspondiente a la recogida de residuos sólidos urbanos (ordenanzas fiscales 2021).

Será subvencionable el gasto de alquiler asumido por el beneficiario a partir del 1 de enero del 2021 debiendo justificar máximo tres meses de alquiler, siendo la misma incompatible si se recibiese la ayuda de la sublínea d) para el mismo periodo.

4. Exclusiones.

4.1. En cuanto al consumo de productos del sector primario local:

— Quedan excluidas expresamente las bebidas alcohólicas.

4.2. En cuanto al alquiler de locales de actividades del sector servicios y del sector primario:

— El beneficiario no tendrá vínculo familiar con el arrendador hasta el primer grado de consanguinidad o afinidad.

5. Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.

Las actuaciones objeto de subvención incluidas en las distintas líneas subvencionables deben iniciarse a partir del 1 de noviembre de 2020 y finalizarán antes del 31 de octubre de 2021.

EK\CV GAO-I-2021-02902

6. Eskaerak aurkezteko epea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Oinarri hauek argiratutako egunaren biharamunetik aurkeztu ahal izango dira eskaerak, eta horiek aurkezteko epea 2021eko urriaren 31an amaituko da.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

a) Nolanahi ere, Oinarri Orokorren 4.2 artikuluan zehaztutako dokumentuak.

b) Dagokion kasuan, aurrekontu zehaztua edo proiektua exekutatzeko izandako gastuen zerrenda.

c) Dagokion kasuan, proiektua deskribatuko duen memoria.

d) Lehen sektorea ezarri, eraberritu edo finkatzeari dagokion kasuan, Nekazaritzako Eskualdeko Bulegoak emandako dokumentazioa, esanaz betetzen direla nekazaritza-ustiapenaren baldintzak.

e) Alokairurako diru-laguntzetarako, alokairuaren kontratua.

f) Instrukzioaren ardura duen organoak, aurkeztutako eskaera baloratzeko behar den beste edozein dokumentazio eskatu ahal izango du.

7. Emateko prozedura.

Oinarri Orokorretako 6. puntuan ezarritako prozeduraren arabera emango dira laguntzak. Kasu horretan, laguntza emateko prozedura artikulu honetan ezarritakoa izango da: azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzak arautzen dituen Legearen 22.1 artikulua.

8. Diru-laguntzen kopurua eta ordainketa.

8.1. Zerbitzu sektorean eta lehen sektorean lehiakortasuna sustatzeko ekintzak edo jarduerak egiteari dagokionean:

a) Lehen sektoreko bertako produktuen kontsumoari dagokionez, jarraian aipatzen diren atalak bereizten dira:

a.1) Irabazi asmorik gabeko herriko eragile nahiz talde desberdinek antolatutako jarduerei dagokionez (besteak beste, kultura eta kirol elkarteak, herriko ikastetxe eta antzekoek), eta beti ere beraiek antolatutako ekitaldietan lehen sektoreko produktuak kontsumitu eta mota honetako jarduerak sustatzen dituztenean, proiektuaren gastu lagungarrien % 50a lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 400 € baino handiagoa izango.

a.2) Herriko taberna eta ostalaritzarekin loturiko beste establezimenduek, bertako lehen sektoreko produktuak erosi eta hauek herritarren eskuetara jartzen dituztenean, beti ere urtean zehar modu jarraikor batean, gastu lagungarrien % 20a lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 2.000 € baino handiagoa izango.

b) Behar berrietara moldatzeko edo egokitzeko helburuarekin establezimendu edo dendek burutzen dituzten jarduerak edo inbertsioak (lokalak handitzea, negozio lerro berrien sorrera, erakusleihoak berritzea, produktu berriak merkatura ateratzea, etabar) gehienez proiektuaren gastu lagungarrien % 30 lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 1.000 € baino handiagoa izango.

c) Covid-19aren eraginez hartu beharreko prebentzio neurriak ezartzea. Gehienez proiektuaren gastu lagungarrien % 50 lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 1.000 € baino handiagoa izango.

d) Web orrien eraketa edo/eta mantenua. Gehienez proiektuaren gastu lagungarrien % 50 lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 1.000 € baino handiagoa izango.

e) Ticket Bai sistemaren ezartzea. Gehienez proiektuaren gastu lagungarrien % 50 lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 1.000 € baino handiagoa izango.

6. Plazo de presentación de solicitudes y documentación a presentar.

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases y el plazo de presentación de las mismas finalizará el 31 de octubre de 2021.

Documentación a presentar:

a) En todo caso, los documentos detallados en el artículo 4.2 de las Bases Generales.

b) En su caso, presupuesto detallado o la relación de gastos ocasionados en la ejecución de la actividad.

c) En su caso, memoria descriptiva del proyecto.

d) Para la implantación, reforma o consolidación del sector primario, documentación emitida por la Oficina Comarcal Agraria que acredite el cumplimiento de los requisitos de la explotación agraria.

e) Para las ayudas de alquiler, el contrato de alquiler.

f) Podrá solicitarse por el órgano instructor cualquier otra documentación necesaria para la valoración de la solicitud presentada.

7. Procedimiento de concesión.

La concesión de las ayudas se realizará según el procedimiento establecido en el punto 6 de las Bases Generales. En este caso el procedimiento de concesión será el establecido en el art. 22.1 de la Ley reguladora de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.

8. Cuantía de las ayudas y pago.

8.1. En cuanto a la realización de actividades o actuaciones que promuevan la competitividad en el sector servicios y el sector primario:

a) Respecto al consumo de productos locales del sector primario, deben diferenciarse los siguientes apartados:

a.1) Respecto a las actividades organizadas por diferentes grupos y agentes sin ánimo de lucro del municipio (entre otras, asociaciones culturales y deportivas, colegios e instituciones municipales semejantes), y siempre que en los eventos organizados por los mismos se consuman productos del primer sector y promuevan este tipo de actividades, se concederá una ayuda económica del 50 % de los gastos subvencionables (IVA excluido) del proyecto, no siendo la cantidad subvencionable, en cualquier caso, superior a la cantidad de 400 €.

a.2) Los bares del municipio y restantes establecimientos relacionados con el sector de la hostelería, en cuanto adquieran productos del primer sector local y las pongan a disposición de los ciudadanos del municipio, en todo caso de forma continuada durante el año, se concederá una ayuda económica del 20 % de los gastos (IVA excluido), no siendo la cantidad subvencionable, en cualquier caso, superior a la cantidad de 2.000 €.

b) Las actuaciones o inversiones que los establecimientos o comercios realicen con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (ampliación de los locales, nuevas líneas de negocio, renovación de escaparates, etc.) se subvencionarán hasta un máximo del 30 % de los gastos subvencionables del proyecto (IVA excluido) sin que pueda otorgarse una ayuda superior a 1.000 €.

c) Implantación de medidas preventivas derivadas del Covid-19. Se subvencionará hasta un máximo del 50 % de los gastos subvencionables del proyecto (IVA exluido), sin que pueda otorgarse una ayuda superior a 1.000 €.

d) Creación y/o mantenimiento de páginas web. Se subvencionarán hasta un máximo del 50 % de los gastos subvencionables del proyecto (IVA excluido), sin que pueda otorgarse una superior de 1.000 €.

e) Implantación del sistema TicketBAI. Se subvencionarán hasta un máximo de 50 % de los gastos subvencionables (IVA excluido), sin que pueda otorgarse una ayuda superior a 1.000 €.

8.2. Lehen sektorea ezarri, eraberritu edo finkatzeko proiektuetan gehienez 2.000 €ko diru-laguntza emango da proiektu bakoitzeko.

8.3. Azpeitiko herrian kokatutako zerbitzu sektoreko edo lehen sektoreko jarduera berriak ezartzea eta/edo jarduerari jarraipena ematen dioten eskualdaketei, gehienez 3.000 €ko diru-laguntza emango zaie proiektu bakoitzeko.

8.4. Azpeitiko herrian kokatutako zerbitzu sektoreko edo lehen sektoreko jarduera berrien lokalen alokairuei dagokionez, onuradunak gehienez alokairu kostuaren % 50eko laguntza jaso ahal izango du (BEZ gabe), eta gehienez ere 1.000 €ko zenbatekoan.

8.5. Zerbitzu sektoreko eta lehen sektoreko merkatu azterketak egiteari dagokionean. Gehienez proiektuaren gastu lagungarrien % 80 lagunduko da diruz (BEZ gabe), eta lagunduko den zenbatekoa ez da 1.000 € baino handiagoa izango.

8.6. Covid-19ak eragindako jardueren lokalen alokairua, hiri-hondakin solidoen bilketari dagokion tasan hobaridun jardueren zerrendan sartuta daudenak (2021 ordenantza fiskalak) Azpeitiko herrian, onuradunak gehienez alokairu kostuaren % 50eko laguntza jaso ahal izango du (BEZ gabe), eta gehienez ere 1.000 €ko zenbatekoan.

Laguntzak Oinarri Orokorren 12. artikuluan ezarritako moduan ordainduko dira, eta diru-laguntza osorik ordaintzeko egiaztagiriak aurkeztu beharko dira.

Diru-laguntzak lerro honetara zuzendutako zenbatekora mugatuak egongo dira, gainerako lerroetan sobera dauden zenbatekoak erabili ahal izateko kalterik gabe, behin lerro horiek ebatzi ondoren.

Eranskin honi dagozkion lerro desberdinetako diru-laguntzak elkarren artean bateragarriak badira ere, eskatzaile berak ezingo du 6.000 € baino gehiagoko laguntza jaso, guztira.

Kasu guztietan, diruz lagundu daitekeen gastutzat hartuko da aurkeztutako fakturen zenbatekoa, Balio Erantsiaren Gaineko Zerga kendu beharko delarik.

9. Eskaerak balioesteko irizpideak.

Diru-laguntza lerro honen bidez lagun daitekeen zenbatekoa kalkulatzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

— Bai instalazioak erosi/egokitzeko, bai Hw eta/edo Sw ekipamenduak erosteko egindako inbertsio/gastu/kontsumoaren tamaina.

— Lokalaren alokairuaren errenta.

10. Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren Diru-laguntzak ematea arautuko duen Ordenantzaren 6. artikuluan jasoak datozenez gain, entitate onuradunak Oinarri Orokorren 11 puntuan jasotako betebeharrak bete beharko ditu.

11. Egindako jarduera egiaztatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Aurkeztu beharreko justifikazio-dokumentazioa Oinarri Orokorren 13 puntuan ezarritakoa izango da.

12. Proiektuak justifikatzeko datak.

I. eranskin honetan jasotako laguntzak justifikatzeko azken eguna, d) eta f) azpilerroei dagozkienak izan ezik –alokairua–, 2021eko abenduaren 15a izango da. Alokairuagatiko laguntzen kasuan, justifikazioa ezin izango da kontratuaren azken ordainketatik hilabete bat baino gehiago atzeratu.

8.2. La implantación, reforma o consolidación del sector primario se subvencionará con una cuantía máxima de 2.000 € por proyecto.

8.3. La instalación de nuevas actividades y/o traspasos del sector servicios y sector primario que den continuidad a la actividad en el municipio de Azpeitia se subvencionarán con una ayuda máxima de 3.000 € por proyecto.

8.4. En la línea de alquiler de los locales para nuevas actividades en el sector servicios o del sector primario en el municipio de Azpeitia, el beneficiario podrá obtener una ayuda económica de hasta un máximo de 50 % de la renta del alquiler (IVA excluido) y con una cuantía máxima de 1.000 €.

8.5. Realización de estudios de mercado para establecimientos del sector servicios y sector primario. Se subvencionará hasta un máximo del 80 % de los gastos subvencionables del proyecto (IVA excluido) sin que pueda otorgarse una ayuda superior a 1.000 €.

8.6. En la línea de alquiler de locales de actividades afectadas por el Covid-19 incluidos en la relación de actividades bonificadas en la tasa correspondiente a la recogida de residuos sólidos urbanos (ordenanzas fiscales 2021) en el municipio de Azpeitia, el beneficiario podrá obtener una ayuda económica de hasta un máximo de 50 % de la renta del alquiler (IVA excluido) y con una cuantía máxima de 1.000 €.

El pago de las ayudas se realizará en la forma establecida en el artículo 12 de las Bases Generales, debiendo presentar la documentación justificativa para el abono íntegro de la subvención.

Las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para esta línea de subvenciones, sin perjuicio que pueda utilizarse las cuantías que sobren en las demás líneas, una vez resueltas las mismas.

Si bien todas las actuaciones subvencionables de las distintas líneas pertenecientes a este anexo son compatibles entre sí, en ningún caso un mismo solicitante podrá obtener una subvención total, superior a 6.000 €.

Se considerará gasto subvencionable, en todos los casos, el importe de facturas presentadas, debiéndose deducir el Impuesto sobre el Valor Añadido.

9. Criterios de valoración de las solicitudes.

Para calcular la cantidad correspondiente subvencionable desde la presente línea se aplicarán, según el proyecto, los criterios que a continuación se detallan:

— Volumen de la inversión/gasto/consumo realizada tanto en la adquisición/adecuación de las instalaciones como en la compra de equipamiento Hw y/o Sw.

— La renta del alquiler del local.

10. Obligaciones del beneficiario.

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y el artículo 6 de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subenciones del Ayuntamiento de Azpeitia, serán obligaciones del beneficiario las establecidas en el punto 11 de las Bases Generales.

11. Documentación justificativa de la actuación realizada.

La documentación justificativa a presentar será la establecida en el punto 13 de las Bases Generales.

12. Fechas de justificación de los proyectos.

La fecha final para la justificación de las ayudas recibidas en este anexo I, salvo las correspondientes a las sublineas d) y f) –alquiler– sera el 15 de diciembre de 2021. En el caso de ayudas por alquiler la justificación no podrá demorarse en más un mes a partir del último pago del contrato.

EK\CV GAO-I-2021-02902

13. Diru-laguntzen bateragarritasuna.

Lerro honetan sartzen diren diruz lagungarriak diren jarduera guztiak elkarren artean bateragarriak izango dira.

Deialdi honetan aurreikusitako laguntzak bateragarriak dira beste edozein administrazio publikok edo erakunde pribatuk eman edo ezar ditzakeen laguntzekin, baldin eta jasotako zenbateko osoak ez badu gainditzen egindako gastu osoa.

II. ERANSKINA

Industria proiektu es-trategiko edo berritzaileak, enplegua sortzen edo mantentzen duten eta garapen jasangarria bultzatzen duten inbertsio proiektuak eta genero berdintasuna sustatzeko diru-laguntza lerroen 2021 urterako Oinarri espezifiko eta deialdia.

1. Deialdiaren xedea.

2021 aurrekontu ekitaldiari dagokion deialdia egin da, Azpeitiko herrian industria proiektu estrategiko eta berritzaileak gauzatuz, bai inbertsio proiektuak eta jarduera berriak ezarriz, enplegua sortu, genero berdintasunerako neurriak hartu eta ingurumen jasangarritasuna sustatzeko diru-laguntzak emateko.

Diruz lagundu daitezkeen jarduerak honako ataletan sartuko diren proiektuak izango dira:

1. Industria proiektu estrategiko eta berritzaileak exekutatu eta garatzea, bai eta digitalizazioa bultzatzera bideratutakoak ere. 49 langile edo gutxiagoko enpresak.

2. Instalazioak egokitu edo erosteko inbertsioak egitea, edota ekipamendu tekniko eta teknologikoak erostea. 49 edo 250 langile edo gutxiagoko enpresak, 5. puntuan zehaztutako betekizunen arabera.

3. Industria-jarduera berriak modu finkoan Azpeitiko udalerrian ezartzea. 20 langile edo gutxiagoko enpresak.

4. Genero-berdintasuna bultzatzeko neurriak ezartzea, Berdintasun Planak eginez, 50 langile edo gutxiagoko enpresak, eta instalazioak egokitzeko inbertsio zehatzak bideratuz, 250 langile edo gutxiagoko enpresak.

* Ez ohiko kasuetan eta beti ere proiektua interes orokorrekoa dela ulertzen bada, lerro ezberdinetan ezarritako langileen gehienezko muga hori kontuan ez hartzea posible izango da.

2. Diru-baliabideak.

2021 aurrekontu ekitaldian pro-grama honen xede diren diru-laguntzetara bideratutako diru kopurua 155.000 €koa izango da eta Ekonomia sustapena 1.1100.471.241.00.01.2021 aurrekontu partidatik finantzatuko da. Hori guztia Azpeitiko herri ekonomia sustatzeko diru-laguntzen Oinarri Orokorretako zortzigarren atalean adierazitakoaren kalterik gabe.

3. Onuradunak.

Diru-laguntza hauen onuradun izan ahalko dira deialdi hau argitaratzen den data baino lehenago sortuak dauden enpresak, edonolako izaera juridikoarekin, eta bere lantokia edo helbide soziala Azpeitiko herrian dutenak. Enpresa onuradunen tamaina diru-laguntzen lerro bakoitzaren araberakoa izango da; beti ere gutxienez bi langile izan behar dituela kontuan hartuz.

Baldintza orokorrez gain, enpresa edo entitate horrek legez eratua egon beharko du, dagokion erregistroan behar bezala inskribatua, Jarduera Ekonomikoetako Zergan alta emana eta Gizarte Segurantzan inskribatua, balegokio, eskariak aurkezteko unean.

13. Compatibilidad de las subvenciones.

Todas las actuaciones subvencionables incluidas en esta línea serán compatibles entre si.

Las ayudas previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, pudieran ser concedidas o establecidas por cualquier otra Administración Pública o entidad privada, siempre y cuando el importe total recibido no supere la totalidad del gasto realizado.

ANEXO II

Bases específicas y convocatoria para el año 2021 de subvenciones destinadas a promover proyectos industriales estratégicos e innovadores, proyectos de inversión que generen o mantengan empleo e impulsen el desarrollo sostenible y líneas de subvención para el fomento de igualdad de genero.

1. Objeto de la convocatoria.

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2021 para la concesión de subvenciones destinadas a promover, la generación de empleo, medidas de igualdad de género y la sostenibilidad medioambiental mediante la ejecución de proyectos industriales estratégicos e innovadores, así como proyectos de inversión y nuevas actividades en Azpeitia.

Las actuaciones subvencionables consistirán en proyectos que se encuadren en los supuestos siguientes:

1. Ejecución y desarrollo de proyectos industriales estratégicos e innovadores, así como los orientados a impulsar la digitalización para empresas de tamaño igual o menor que 49 empleados.

2. Realización de inversiones en adecuación o adquisición de instalaciones, o adquisición de equipamientos técnico y tecnológico, para empresas de igual o menor que 49 o 250 empleados, dependiendo de los requisitos detallados en el punto 5.

3. Implantación de nuevas actividades industriales que se ubiquen con carácter permanente en el municipio de Azpeitia, para empresas de igual o menos que 20 empleados.

4. Implantación de medidas que favorezcan la igualdad de género, a través tanto de la realización de Planes de Igualdad para empresas de igual o menos que 50 empleados, así como de inversiones concretas de adecuación de instalaciones para empresas de igual o menos que 250 empleados.

* En situaciones extraordinarias y siempre y cuando se entienda que el proyecto es de interés general, podrá no tenerse en cuenta el límite máximo de trabajadores establecido en las distintas líneas subvencionables.

2. Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 155.000 € para el ejercicio presupuestario de 2021, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1.1100.471.241.00.01.2021, correspondiente a las Fomento de la economía, todo ello sin perjuicio de lo establecido en la base octava de las Bases Generales de las subvenciones destinadas al fomento de la economía local de Azpeitia.

3. Entidades beneficiarias.

Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las empresas ya constituidas a la fecha de publicación de la presente convocatoria, bajo cualquier forma jurídica, con centro de trabajo o domicilio social en el municipio de Azpeitia. El tamaño de las empresas beneficiarias, variará según cada línea de subvención, siempre con un mínimo de dos trabajadores.

Además de las condiciones generales, la empresa deberá estar legalmente constituida y debidamente inscrita en el correspondiente registro y estar dada de alta en el Impuesto de Actividades Económicas e inscritas en la Seguridad Social, en su caso, en el momento de presentación de la solicitud.

EK\CV GAO-I-2021-02902

4. Baztertzeak.

Diru-laguntza lerro honetatik baztertuak geratuko dira:

Aurreko ekitaldientan diruz lagunduak izan diren proiektuak.

Udalaren beste diru-laguntza lerroren batean espezifikoki sar daitezkeen proiektuak.

5. Diru-laguntza jaso dezaketen proiektuen eskakizunak. Diruz lagun daitezkeen jarduerak hasteko eta amaitzeko epea.

Proiektuek honako irizpide hauek bete behar dituzte:

5.1. Interes publikoa duten industria proiektu estrategiko eta berritzaileak exekutatu eta garatzea, bai eta digitalizazioa bultzatzera bideratutakoak, jarduera gisa helburu hauek dituztenak:

— Enpleguak sortzen dituzten edo enpleguari eusten dioten edo enpleguak sortzeko potentzial handia duten proiektuak egitea.

— Enpresen digitalizazioa bultzatzen dituzten proiektuak egitea.

— Ikerketa, garapen eta berrikuntzako proiektuak egitea.

— Eskualdeko ekonomia-ehuna dibertsifikatzeko balio duten proiektuak egitea.

— Enpresa-merkatuari balio erantsia ematen dioten proiektuak egitea.

— RIS3 Euskadirekin bat datozen proiektuak egitea.

— Enpresaren estrategia negozio-eredu berrietan birdefinitzeko proiektuak egitea.

— Enpresaren tamainaren betekizuna: 49 langile edo gutxiago.

— Diru-laguntzaren xede diren jarduketen datak: 2020ko azaroaren 1etik 2021eko urriaren 31ra.

5.2. Baldintza hauek betetzen dituzten inbertsioak egitea:

5.2.1. Instalazioak egokitu edo erosteko, eta/edo ekipamendu tekniko eta teknologikoa erosteko, gutxienez 60.000 €ko inbertsioa egitea.

— Enpresaren tamainaren betekizuna: 49 langile edo gutxiago.

— Diruz lagundutako jarduketen datak: 2020ko azaroaren 1etik 2022ko urriaren 31ra.

5.2.2. Autokontsumo elektrikorako energia berriztagarrien instalazioetan inbertsioak egitea.

Honako hauek hartuko dira diruz lagun daitezkeen inbertsiotzat:

Sare elektrikotik bakartu edo isolatutako instalazio berriak; fotovoltaikoak, eolikoak edo minizentral hidroelektrikoak izan daitezke. Haietan instalatutako potentzia izendatua ezin da 250 kW baino handiagoa izan.

Sare elektrikora konektatutako instalazio berriak:

Sare elektrikora konektatutako instalazio fotovoltaiko berriak, autokontsumoa xedearekin, indarrean dagoen araudiaren arabera.

Sare elektrikora konektatutako instalazio berriak, eolikoak edo minizentral hidroelektrikoak, baldin eta sortzeko instalatutako potentzia izendatuak 1 MW gainditzen ez badu.

— Enpresaren tamainaren betekizuna: ETE (250 langile baino gutxiago) edo Enpresa Handia.

— Inbertsioetarako ez da kopuru minimorik ezartzen.

— Diru-laguntzaren xede diren jardueren datak: 2020ko azaroaren 1etik 2022ko urriaren 31ra.

4. Exclusiones.

Quedan excluida de esta línea de ayudas:

Los proyectos que hayan sido subvencionados en años anteriores.

Los proyectos que tengan encaje específico en otra línea de ayudas del Ayuntamiento.

5. Requisitos de los proyectos subvencionables. Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.

Los proyectos tendrán que cumplir los siguientes criterios:

5.1. Ejecución y desarrollo de proyectos industriales estratégicos e innovadores y de interés público, así como los orientados a impulsar la digitalización que tengan como objeto actividades como:

— La realización de proyectos que generen o mantengan el empleo, tengan gran potencial para generar empleos.

— La realización de proyectos que impulsen la digitalización de las empresas.

— La realización de proyectos de investigación, desarrollo e innovación.

— La realización de proyectos que aporten diversificación del tejido económico comarcal.

— La realización de proyectos que aporten un valor añadido al mercado empresarial.

— La realización de proyectos que estén alineados con la RIS3 Euskadi.

— La realización de proyectos de redefinición de la estrategia de la empresa en nuevos modelos de negocio.

— Requisito del tamaño de empresa: igual o menor de 49 empleados.

— Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de noviembre de 2020 hasta el 31 de octubre de 2021.

5.2. Realización de inversiones que cumplan las siguientes condiciones:

5.2.1. Realización de una inversión mínima de 60.000 € para adecuación o adquisición de instalaciones, y/o adquisición de equipamientos técnico y tecnológico.

— Requisito del tamaño de empresa: igual o menos que 49 empleados.

— Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de noviembre de 2020 hasta el 31 de octubre de 2022.

5.2.2. Realización de inversiones en instalaciones de energías renovables para autoconsumo eléctrico.

Se considerará inversión susceptible de apoyo:

Nuevas instalaciones aisladas de la red eléctrica, bien de tipo fotovoltaica, eólica o minicentrales hidroeléctricas, siempre que la potencia nominal de generación instalada no supere los 250 kW.

Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica:

Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica de tipo fotovoltaico, con fines de autoconsumo de acuerdo con la normativa vigente.

Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica, de tipo eólico o minicentrales hidroeléctricas, siempre que la potencia nominal de generación instalada no sea superior a 1 MW.

— Requisito del tamaño de empresa: PYME (menos de 250 trabajadores) o Gran Empresa.

— No se establecen cantidades mínimas para inversiones.

— Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de noviembre de 2020 hasta el 31 de octubre de 2022.

EK\CV GAO-I-2021-02902

5.3. Azpeitiko udalerria industria-jarduera berriak modu finkoan ezartzea, honako irizpide hauek betez:

— Enpresak, jarduera berri gisa gutxienez 20 langile izan behar ditu.

— Industria-jarduera berriak gutxienez 500.000 €ko inbertsioa egin behar du.

— Industria-jarduera berriak enple-guari eutsi beharko dio eta/edo enplegua sortu beharko du 12 hilabetez gutxienez.

5.2.1 eta 5.3 puntuetan, laguntza jasotzeko moduko inbertsiotzat joko da enpresaren aktiboari gehitzen zaizkion eta baldintza hauek betetzen dituzten aktibo finkoak erostea:

Azaroaren 16ko 1514/2007 Errege Dekretuan jasotako Kontabilitate Plan Orokorrak xede horretarako ezarritako definizioaren arabera, honako kategoria hauetako bat izatea, honako epigrafe hauekin:

203. Jabetza Industriala eta Patenteak.

206. Aplikazio informatikoak.

210. Lurrak eta ondasun naturalak.

211. Eraikuntzak.

212. Instalazio teknikoak.

213. Makineria.

214. Tresneria.

215. Beste instalazio batzuk.

217. Informazio-prozesuetarako ekipamenduak.

Nolanahi ere, aktiboek lotura zuzena izan behar dute enpresaren xede soziala den jarduerarekin.

5.4. Genero-berdintasuna bultzatuko duten Berdintasun Planak eta inbertsioak egitea.

5.4.1. Enpresak bere Berdintasun Plana egin beharko du. Plan horrek, gutxienez, honako puntu hauek izan beharko ditu: hautaketa-politiken lorpena, lanbide-karreraren sustapena eta garapena, prestakuntza, ordainsaria, laneko osasuna, komunikazioa eta bizitza pertsonala, lana eta familia uztartzearen arloko politikak, eta sexu-jazarpeneko eta sexuan oinarritutako genero-indarkeriaren balizko egoeren azterketa. Proposatutako planak, gutxienez, urte anitzekoa izan beharko du, eta adierazleak izan beharko ditu, emakumeen eta gizonen arteko aldeak murrizteko esperotako emaitzak neurtzeko, esleitutako pertsonak, aurrekontua eta jarraipen- eta ebaluazio-sistema barne hartzeko. Hala ez bada, behar bezala justifikatu beharko da.

Ildo espezifiko honetarako, Berdintasun Plana 2022ko martxoaren 7rako amaituta egon beharko da, eta Berdintasun Plana bera justifikatuko da, bai eta aipatutako Berdintasun Plana egiteko azpikontratatutako erakundearen faktura ere.

— Enpresaren tamainaren betekizuna: 50 langile edo gutxiago (enpresa eskatzailea enpresa-talde batekoa bada, taldeko langileen guztizkoak ezin izango dira 100 langile baino gehiago izan).

5.4.2. Emakumeentzako instalazioak egokitzeko inbertsioak egitea: aldagelak, bainugelak dituzten aldagelak,...

— Enpresaren tamainaren betekizuna: ETE (250 langile baino gutxiago) edo Enpresa Handia.

— Diru-laguntza honen xede den jardueraren datak: 2020ko azaroaren 1etik 2022ko urriaren 31ra.

Udalak bisitak egingo ditu diru-laguntzaren azpilerro honen xede diren instalazioak ikusteko.

5.3. Implantación de nuevas actividades industriales que se ubiquen de manera permanente en el municipio de Azpeitia cumpliendo los siguientes criterios:

— La empresa como nueva actividad instalada deberá disponer de al menos 20 empleados.

— La nueva actividad industrial tendrá que realizar una inversión mínima de 500.000 €.

— La nueva actividad industrial deberá conllevar a su vez mantenimiento y/o generación de empleo al menos durante un periodo mínimo de 12 meses.

De aplicación para los puntos 5.2.1 y 5.3, se considerará inversión susceptible de apoyo, la adquisición de activos fijos que se incorporen al activo de la empresa y que cumplan los siguientes requisitos:

Que se trate de alguna de las siguientes categorías, según la definición que, al efecto, establece el Plan General de Contabilidad, recogido en el Real Decreto 1514/2007 de 16 de noviembre, en los epígrafes siguientes:

203. Propiedad Industrial y Patentes.

206. Aplicaciones informáticas.

210. Terrenos y bienes naturales.

211. Construcciones.

212. Instalaciones técnicas.

213. Maquinaria.

214. Utillaje.

215. Otras instalaciones.

217. Equipos para procesos de información.

En todo caso, los activos deberán estar directamente relacionados con la actividad que constituye el objeto social de la empresa.

5.4. Realización de Planes de Igualdad e inversiones que favorezcan la igualdad de género.

5.4.1. La empresa deberá de realizar su propio Plan de Igualdad, que al menos deberá contar con los siguientes puntos: valoración de las políticas de selección, de promoción y desarrollo de carrera profesional, de formación, de retribución, de salud laboral, de comunicación y en materia de conciliación de la vida personal, laboral y familiar, así como el análisis de posibles situaciones de violencia de género de acoso sexual y por razón de sexo. El Plan propuesto, al menos, habrá de ser plurianual, disponer de indicadores que permitan medir resultados esperados en términos de disminución de las diferencias entre mujeres y hombres, incluir personas asignadas, presupuesto y un sistema de seguimiento y evaluación. De no ser así, habrá de ser debidamente justificado.

Para esta línea específica, el Plan de Igualdad, deberá estar finalizado para el 7 de marzo de 2022 y será objeto de justificación el mismo Plan de Igualdad, así como la factura de la entidad subcontratada para realización de dicho Plan de Igualdad.

— Requisito del tamaño de empresa: igual o menos de 50 empleados (en el caso de que la empresa solicitante pertenezca a un Grupo empresarial, el total de empleados del Grupo no podrá superar los 100 empleados).

5.4.2. Realización de inversiones para la adecuación de instalaciones para el género femenino como: vestuarios, vestuarios con baños incorporados,...

— Requisito del tamaño de empresa: PYME menos de 250 trabajadores) o Gran Empresa.

— Fechas de actuación objeto de esta subvención: desde el 1 de noviembre de 2020 hasta el 31 de octubre de 2022.

El ayuntamiento realizará visitas in situ en las instalaciones que sean objeto de esta sublínea de subvención.

EK\CV GAO-I-2021-02902

6. Eskaerak aurkezteko epea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Eskabideak oinarriak argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira, eta horiek aurkezteko epea 2021eo urriaren 31an amaituko da.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

Eskaerak deialdi honi atxikitako eskabide-ereduaren arabera aurkeztu beharko dira, eta Oinarri Orokorren 4.2 artikuluan jasotako dokumentazioa erantsiko zaio.

Horrez gain, diru-laguntza lerro honetarako eskatzaileak honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

a) Diruz lagundu daitezkeen proiektuak:

a.1) 5.1 motako proiektuetarako, industria-proiektuaren deskripzio-memoria eta aurrekontu xehatua edo proiektua egikaritzean sortutako gastuen zerrenda.

a.2) 5.2.1 eta 5.3 motako proiektuetarako, bestalde, egin beharreko inbertsioen memoria xehatua, plan industriala, plan ekonomiko-finantzarioa eta laneko plana eta horiek gauzatzeko epeak jasoko dituena.

a.3) 5.2.2 kasurako, energia berriztagarrien erabilerarako instalazio berriaren proiektuaren memoria deskriptibo tekniko-ekonomikoa.

a.4) Genero-berdintasuna bultzatzeko kasuetan:

a.4.1) 5.4.1 kasurako, Berdintasun-Plana egitea xede duen azpikontratatutako erakundearen oferta aurkeztu beharko da gutxienez bi alderdiak sinatuta. Proiektu mota hau justifikatzeko, Berdintasun Plana bera eta xede horretarako azpikontratatutako erakundearen faktura aurkeztu beharko dira.

a.4.2) 5.4.2 kasurako, egin beharreko inbertsioei buruzko memoria xehatua aurkeztu beharko da eskabidean.

b) Diru-laguntza emateko irizpideen arabera kontuan hartuko den beste edozein agiri.

7. Emateko prozedura.

Oinarri Orokorren 6. puntuan ezarritako prozeduraren arabera emango dira laguntzak. Kasu horretan, azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzak arautzen dituen Legearen 22.1 artikulua jasotako emateko prozeduraren arabera emango da.

8. Diru-laguntzaren zenbatekoa eta ordainketa.

Azpeitiko Udalak laguntza bereziak eman ahal izango ditu diruz lagun daitezkeen proiektuen tipologiaren arabera:

8.1. Enpresa-proiektu estrategikoei edota herriarentzat interesa dutenei, gehienez 8.000 €ko laguntzarekin, proiektuko eta enpresako (5.1. puntuan deskribatutako proiektuak).

8.2. Instalazioak egokitu edo erosteko, eta/edo ekipamendu tekniko eta teknologikoa erosteko, edo energia berriztagarrien instalazioetako inbertsioetarako (5.2. puntuan deskribatu den tipologiako proiektuak):

8.2.1. Gehienez 10.000 €ko laguntza (5.2.1 tipologiako proiektuak).

8.2.2. Gehienez 10.000 €ko laguntza egindako inbertsioa 60.000 € baino gehiagokoa bada, horrela ez balitz, laguntza gehienez 5.000 €koa izango litzateke (5.2.2 tipologiako proiektuak).

8.3. 5.3. puntuan deskribatutako jarduera berrientzat, gehienez 50.000 €ko laguntza.

8.4. Genero-berdintasuna sustatzen duten proiektuetarako (5.4 puntuan deskribatutako tipologiako proiektuak):

8.4.1. 1.000 € gehienez egindako Berdintasun-plan bakoitzeko (5.4.1 tipologiako proiektuak).

8.4.2. 5.000 € edo egindako inbertsioaren % 60tik ateratzen den zenbateko txikiena (5.4.2 tipologiako proiektuak).

6. Plazo de presentación de solicitudes y documentación a presentar.

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases y el plazo de presentación de las mismas finalizará el 31 de octubre de 2021.

Documentación a presentar:

Las solicitudes deberán presentarse conforme al modelo de solicitud que se acompaña a esta convocatoria, junto con la documentación señalada en el art. 4.2 de las Bases Generales.

Además, para esta línea de subvención el solicitante deberá aportar la siguiente documentación:

a) Para los proyectos subvencionables del tipo:

a.1) Para el caso 5.1, memoria descriptiva del proyecto industrial así como presupuesto detallado o relación de los gastos ocasionados en la ejecución del proyecto.

a.2) Para el caso de los proyectos subvencionables 5.2.1, y 5.3 memoria detallada de las inversiones a realizar en la que se incluirá el plan industrial, económico-financiero y laboral y los plazos para su realización.

a.3) Para el caso 5.2.2 memoria descriptiva técnico-económica del proyecto de la nueva instalación de usos de energías renovables.

a.4) Para los casos de impulso a la igualdad de género:

a.4.1) Para el caso 5.4.1, en la Solicitud se tendrá que presentar al menos la Oferta de la entidad subcontratada firmada debidamente por ambas partes que tenga como fin la realización del Plan de Igualdad. Para la justificación de este caso, será necesaria la presentación del Plan de Igualdad, así como la factura correspondiente de la entidad subcontratada para este fin.

a.4.2) Para el caso 5.4.2, en la solicitud se tendrá que presentar la memoria detallada de las inversiones a realizar.

b) Cualquier otra documentación que pueda tenerse en cuenta teniendo en cuenta los criterios de concesión de la ayuda.

7. Procedimiento de concesión.

La concesión de las ayudas se realizará según el procedimiento establecido en el punto 6 de las Bases Generales. En este caso el procedimiento de concesión será el establecido en el art. 22.1 de la Ley reguladora de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.

8. Cuantía y pago de las ayudas.

El Ayuntamiento de Azpeitia podrá conceder las siguientes ayudas especiales según la tipología de los proyectos subvecionables:

8.1. Para proyectos de empresa estratégicos o de interés público, un máximo de 8.000 € por proyecto y empresa (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.1).

8.2. Para inversiones en adecuación o adquisición de instalaciones y/o adquisición de equipamiento técnico y tecnológico o en inversiones en instalaciones de energías renovables (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.2):

8.2.1. Un máximo de 10.000 € (proyectos de la tipología 5.2.1).

8.2.2. Un máximo de 10.000 € si la inversión realizada supera los 60.0000 €, si no fuera así, la ayuda sería de un máximo de 5.000 €. (proyectos de la tipología 5.2.2).

8.3. Para nuevas actividades (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.3) un máximo de 50.000 €.

8.4. Para proyectos que promuevan la igualdad de género (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.4):

8.4.1. Un máximo de 1.000 € por cada Plan de Igualdad realizado (proyectos de la tipología 5.4.1).

8.4.2. La cantidad menor entre 5.000 € o el importe resultante del 60 % de la inversión realizada (proyectos de la tipologia 5.4.2).

EK\CV GAO-I-2021-02902

Enpresa eskatzaileek 5.1, 5.2 eta 5.3 lineen arteko proiektu-tipologia jakin bat baino ezin izango dute eskatu; hau da, eskaera egiteko orduan, proiektu bakarra eskatu beharko dute beren artean. Hala ere, aurreko lerroak bateragarriak izango dira 5.4 lerroarekin.

Hau da, azpilerroetan diruz lagun daitezkeen jarduerak bateraezinak dira, 5.4 lerroa izan ezik, gainerako lerroetatik modu independentean eskatu ahal izango baita.

Diru-laguntzen ordainketa Oinarri Orokorretako 12. artikuluan adierazitako moduan egingo da, aurkeztutako eskaerak aztertu eta diru-laguntzaren zenbatekoak finkatu ondoren. Nolanahi ere, ondorengo ataletan adierazitako moduan aurretik justifikatzea beharko da.

Nolanahi ere, diru-laguntzaren ordainketa egiteko nahitaezko baldintza izango da justifikazio-agiriak aurkeztea.

Diru-laguntzak lerro honetara zuzendutako zenbatekora mugatuak egongo dira, gainerako lerroetan sobera dauden zenbatekoak erabili ahal izateko kalterik gabe, behin lerro horiek ebatzi ondoren.

9. Eskaerak balioesteko irizpideak.

Lerro honen bidez eman daitekeen diru-laguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, ondoren xehatuko diren irizpide hauek aplikatuko dira:

5.1 motako proiektuetarako:

a) Zuzenean edo zeharka, enplegua sortzen den maila (25 puntu).

b) Enplegua ematen zaien lehenta-sunezko kolektiboak (aurretik enplegurik izan ez duten eta langabezian dauden gazteak, ezintasun onartuak dituzten pertsonak, emakume langabeak) (25 puntu).

c) Aurkeztutako proiektuaren berrikuntza-maila eta udalerriak lehenetsitako ildoak (25 puntu):

— Aurrerapena digitalizazioan.

— Ekoizpen-ehuna dibertsifikatzea.

— Negozio-eredu berriak garatzeko estrategia.

d) Gehiengo batean Euskadi 2020 Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza Plana / Espezializazio Adimentsuaren Estrategia (RIS3) dokumentuan jasotako eta Azpeitiko udalak ezarritako lehentasunen artean dauden Jarduera-eremu estrategikoekin lerrokatzea. Hauek dira Jarduera-eremu horiek (25 puntu):

I. Energia.

II. Fabrikazio aurreratua eta Industria 4.0.

III. Biozientziak-Osasuna.

IV. Ekonomia zirkularra.

5.2.1 eta 5.3 proiektu tipologietarako:

e) Instalazioak erosten/egokitzen nahiz makineria teknikoa/teknologikoa erosten egindako inbertsioaren zenbatekoa (30 puntu).

f) Egindako inbertsioaren eta enpresako plantilla-kopuruaren arteko ratioa (35 puntu).

g) Sortutako benetako enplegu-kopurua eta/edo enplegua sortzeko aurreikuspena (35 puntu).

5.2.2 proiektu tipologietarako:

h) Instalazioak erosten/egokitzen nahiz makineria teknikoa/teknologikoa erosten egindako inbertsioaren zenbatekoa (50 puntu).

i) Egindako inbertsioaren eta enpresako plantilla-kopuruaren arteko ratioa (50 puntu).

5.4.1 proiektu tipologietarako:

j) Egindako Berdintasun Planaren kalitatea (100 puntu).

Las empresas solicitantes, sólo podrán optar a una tipología concreta de proyecto entre las líneas 5.1, 5.2 y 5.3, es decir, a la hora de realizar la solicitud, tendrán que solicitar un único proyecto entre ellas. Sin embargo, estas líneas anteriores sí serán compatibles con la línea 5.4.

Es decir, las actuaciones subvencionables de las distintas sublíneas son incompatibles entre sí, exceptuando la línea 5.4 que se podrá solicitar independientemente del resto de las líneas.

El pago de las ayudas se realizará en la forma establecida en el artículo 12 de las Bases Generales, una vez se hayan analizado las solicitudes presentadas y establecido las cuantías de la subvención. Será necesario en cualquier caso, la previa justificación en la forma señaladas en los apartados siguientes.

El pago de la ayuda concedida estará condicionada a la presentación de los documentos justificativos.

Las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para esta línea de subvenciones, sin perjuicio que pueda utilizarse las cuantías que sobren en las demás líneas, una vez resueltas las mismas.

9. Criterios de valoración de las solicitudes.

Para calcular la cantidad correspondiente subvencionable desde la presente línea se aplicarán los criterios que a continuación se detallan:

Para proyectos de tipología 5.1:

a) Grado en el que directa o indirectamente se genera o mantiene empleo (25 puntos).

b) Colectivos prioritarios a los que se emplea (jóvenes desempleados sin ningún empleo previo, personas con incapacidades reconocidas, mujeres desempleadas) (25 puntos).

c) Grado de innovación del proyecto presentado así como líneas priorizadas por el municipio (25 puntos) que son:

— Avance en la Digitalización.

— Diversificación del tejido productivo.

— Estrategia para el desarrollo de nuevos modelos de negocio.

d) Alineamiento con las Áreas de Actuación estratégicas enmarcadas mayoritariamente dentro de las prioridades establecidas en el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación Euskadi 2020 / Estrategia de Especialización Inteligente (RIS3) y las priorizadas por el municipio de Azpeitia (25 puntos) que son las siguientes:

I. Energía.

II. Fabricación avanzada y Industria 4.0.

III. Biociencias-Salud.

IV. Economía circular.

Para la tipología de proyectos 5.2.1 y 5.3:

e) Volumen de la inversión realizada tanto en la adquisición/adecuación de las instalaciones como en la compra de inversión en maquinaria técnica/tecnológica (30 puntos).

f) Ratio entre la inversión realizada y N.º plantilla de empresa (35 puntos).

g) Número de empleos creados reales y/o previsión de creación de empleo (35 puntos).

Para la tipología de proyectos 5.2.2:

h) Volumen de la inversión realizada tanto en la adquisición/adecuación de las instalaciones como en la compra de inversión en maquinaria técnica/tecnológica (50 puntos).

i) Ratio entre la inversión realizada y N.º plantilla de empresa (50 puntos).

Para la tipología de proyectos 5.4.1:

j) Calidad del Plan de Igualdad realizado (100 puntos).

EK\CV GAO-I-2021-02902

5.4.2 proiektu tipologietarako:

k) Instalazioak egokitzeko egindako inbertsioaren bolumena (50 puntu).

l) Egindako inbertsioaren eta enpresako plantilla-kopuruaren arteko ratioa (50 puntu).

Diru-laguntza bakoitzaren irizpideak baloratzeko eta zenbatekoak behar bezala mailakatzeko, instrukzioa daraman organoak Azpeitia Berritzen SA eta Iraurgi Lantzen SAren laguntza izango du.

10. Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren Diru-laguntzak ematea arautzen duen Ordenantzaren 6. artikuluan jasoak, bai eta Oinarri Orokorren 11. puntuan jasotako betebeharrez gain, enpresa edo entitate onuradunak honakoak bete beharko ditu:

— Diru-laguntza hori ematerakoan zehaztu zen helbururako erabiltzea diru-laguntza.

— Eskatzen zaien informazio osagarri guztia aurkeztu beharko dute Azpeitiko Udalean.

— Diru-laguntza ematerakoan kontuan izandako edozein gorabehera –hala objektiboa, nola subjektiboa– aldatzen bada, horren berri eman.

— Diruz lagundutako proiektuen herri-interesa eta izaera estrategikoa kontuan izanik, eta Udal honek dituen iragartze eta gardentasun-helburuak betetzeko, Udal honek onuradunari eskatu ahal izango dio parte har dezala egoki iri tzi tako ekitaldi instituzionaletan. Horrelakoetan, aurkezpena egiteko data eta lekua Udalaren eta lagun tza jaso duen enpresaren artean adostuko da.

11. Egindako jarduera egiaztatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Diruz lagundutako xedea bete dela justifika tzeko eta diruz lagundutako jarduerak benetan egin direla egiazta tzeko, onuradunek Oinarri Orokorren 13. artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkezteaz gain, diruz lagunduriko jarduerari dagozkion gastu eta diru-sarrera guztien kontuak aurkeztu beharko dituzte.

a) Laguntza ematean jarritako baldin tzak bete direla azaltzen duen memoria, zein jarduera egin diren eta zein emaitza lortu diren zehaztuta.

b) Diruz lagundutako jardueraren gastuak sailkatzen dituen zerrenda, hartzekoduna eta dokumentua, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketa data identifikatuta. Diru-laguntzaren eskaeran aurkeztutako aurrekontuarekiko izandako desbiderapenak ere adieraziko dira.

c) Fakturak, edo merkataritzako trafiko juridikoan haien pareko froga balioa edo eraginkortasun administratiboa duten agiriak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan adierazitakoak, eta, behar izanez gero, ordainketaren egiaztagiriak.

d) Hala badagokio, ordainagiria, aplikatu gabeko soberakinen kasuan.

e) 2016. urteko diru-sarrera eta gastuen benetako likidazioa.

f) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko lortu diren beste diru-sarrera edo laguntzak, xehetasunez jasotzen dituen zerrenda, zenbatekoa eta jatorria barne.

g) Azpikontratazio gastuak eta langileen gastuak egiaztatzeko faktura, ordainagiri zein TC1-TC2.

Proiektu/inbertsio bat justifikatzerakoan, hainbat finantzaketa-modu onartuko dira: renting kontratuak, epekako ordainketak...

Para la tipología de proyectos 5.4.2:

k) Volumen de la inversión realizada en la adecuación de las instalaciones (50 puntos).

l) Ratio entre la inversión realizada y n.º plantilla de empresa (50 puntos).

Para la valoración de los criterios y la adecuada graduación de los importes de cada subvención, el órgano instructor contará con la colaboración de Azpeitia Berritzen S.A. e Iraurgi Lantzen S.A.

10. Obligaciones del beneficiario.

Además de lo dispuesto en el artículo 14.º de la Ley General de Subvenciones y el artículo 6.º de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia y las obligaciones establecidas en el punto 11 de las Bases Generales, son obligaciones de la empresa o entidad beneficiaria:

— Utilizar la subvención para el concreto destino para el que haya sido concedida.

— Deber de aportar al Ayuntamiento de Azpeitia cuanta información complementaria les sea solicitada.

— Comunicar la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

— Atendiendo al interés público y al carácter estratégico de los proyectos subvencionados y en cumplimiento de los objetivos de publicidad y transparencia de este Ayuntamiento, éste podrá solicitar al beneficiario su participación en los actos institucionales que se consideren oportunos. En su caso, a fecha y el lugar de la presentación se acordará entre el Ayuntamiento y la empresa beneficiaria.

11. Documentación justificativa de la actuación realizada.

Para justificar el objeto de la subvención, los beneficiarios, para justificar el destino de los fondos percibidos a la finalidad de la subvención, deberá presentar, además de la documentación requerida en el artículo 13.º de las Bases Generales, las cuentas de la totalidad de los gastos e ingresos correspondientes a la totalidad de la actividad subvencionada.

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada con indicación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y en su caso fecha de pago. Se indicarán las desviaciones acaecidas en relación con el presupuesto presentado con la solicitud de la subvención.

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados a la relación indicada y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

d) En su caso, la carta de pago en el supuesto de remanentes no aplicados.

e) Liquidación real de los gastos e ingresos del año 2016.

f) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

g) Factura de comprobación de gastos de subcontratación y personal, recibos y TC1-TC2.

A la hora de justificar un proyecto/inversión, se aceptarán diferentes modalidades de financiación: contratos renting, contratos pagos a plazos,...

EK\CV GAO-I-2021-02902

12. Proiektuen justifikaziorako datak.

Justifikaziorako dokumentazioa hilabeteko epean aurkeztu beharko da, azpilerro bakoitzean zehaztutako diruz laguntzeko jarduketa-datak amaitzen direnetik zenbatzen hasita.

13. Diru-laguntzen bateragarritasuna.

Lerro honetan sartzen diren diruz lagungarriak diren jarduera guztiak elkarren artean bateragarriak izango dira, oinarri hauen 8 artikuluaren arabera.

Laguntza hauek, beste Administazio publikok eman ditzazketeenekin bateragarriak izango dira. Beti ere lagundu nahi den jardueraren zenbatekoaren kostua gainditzen ez duten bitartean.

III ERANSKINA

Ekintzailetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueratan enpleguaren sorrera bultzatzeko eta energia berriztagarriak ekoizteko kooperatiba laguntzeko diru-laguntzak arautuko dituzten Oinarri bereziak eta 2021 urteari dagokion deialdia.

1. Deialdiaren xedea.

2021 aurrekontu ekitaldiari dagokion deialdia egiten da ekintzailetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueratan Azpeitian enpleguaren sorrera bultzatu eta energia berriztagarriak ekoizteko kooperatibak laguntzera bideratutako diru-laguntzei dagokiona.

Araudi honen ondorioetarako, lan elkartuko kooperatibak, lurraren ustiaketa komunitariorako kooperatibak eta lan-sozietateak soilik joko dira gizarte ekonomiako enpresatzat.

2. Diru-baliabideak.

2021 aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren diru-laguntzetara bideratutako diru kopurua 65.000 €koa izango da eta Ekonomia sustapenari dagokion 1.1100.471.241.00.01.2021 aurrekontuko partidaren kontura finantzatuko da.

3. Eskatzaileak eta baldintzak.

Enpresa berriak Jarduera Ekonomikoen Zergan eta Gizarte Segurantzan dagokion Erregimenean 2020ko azaroaren 1etik 2021eko urriaren 31ra bitartean, biak barne, eman beharko du hasierako alta.

Edonola ere, enpresa horrek bere kokapena eta bere zerga-egoitza Azpeitian izan beharko du gutxienez urte beteko epean.

Enpresa edo jarduerak berria izan beharko du edo autonomo bezala alta berri bat izan beharko du (gehienez 4 alta enpresa edo proiektu bakoitzeko).

2020ko azaroaren 1 eta 2021eko urriaren 31a artean enpresa berri bat sortu edo autonomo bezala alta berri bat ematen duen edozein pertsona fisiko, adinez nagusia, izan ahalko da programa honen onuradun.

Enpresa berria sortu duen edo sortuko duen pertsona ekintzaileak honako baldintzak bete beharko ditu:

— Azpeitian erroldatuta egotea 2021eko deialdia argitaratu aurreko hiru urteetan, eta egoera horretan egon beharko du diruz lagundutako aldia amaitu arte.

— Erroldaren edo antzinatasunaren baldintza bete ezean, laguntzaren xede den enpresa-jardueraren egoera balioetsiko da honek Azpeitiko herriarentzat sortu dezakeen gizarte onura aintzat hartuz.

12. Fecha de justificación de proyecto.

La documentación justificativa deberá presentarse en el plazo de un mes a contar desde la finalización de las fechas de actuación subvencionables detalladas en cada una de las sublíneas.

13. Compatibilidad.

Las actuaciones subvencionables incluidas en esta línea serán compatibles entre si, de acuerdo al artículo 8 de las presentes bases.

Las ayudas previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, pudieran ser concedidas o establecidas por cualquier otra Administración Pública. Siempre y cuando el importe total asignado no supere el de la actividad subvencionada.

ANEXO III

Bases específicas y convocatoria para el año 2021 de subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores y las cooperativas para la producción de energías renovables.

1. Objeto de la convocatoria.

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2021 para la concesión de subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores, en el ámbito del municipio de Azpeitia.

A los efectos de esta normativa se entenderán como empresas de economía social, exclusivamente, las cooperativas de trabajo asociado, las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y las sociedades laborales.

2. Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 65.000 € para el ejercicio presupuestario 2021, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1.1100.471.241.00.01.2021 Fomento economía.

3. Solicitantes y requisitos.

El alta inicial de la nueva empresa en el Impuesto sobre Actividades Económicas y en el Régimen correspondiente de la Seguridad Social deberá producirse en el periodo comprendido entre el 1 de noviembre de 2020 y el 31 de octubre de 2021, ambas fechas inclusive.

En todo caso, la empresa deberá ubicarse y tener su domicilio fiscal en Azpeitia durante al menos un período de un año.

La empresa o la actividad deberá ser nueva, o deberá ser un nuevo alta como autónomo (serán subvencionables máximo 4 nuevas altas por empresa o proyecto).

Podrá ser beneficiaria de este programa, cualquier persona física, mayor de edad, que haya creado una nueva empresa o se trate de un alta nuevo como autónomo entre el 1 de noviembre de 2020 y el 31 de octubre de 2021.

La persona emprendedora que cree o que haya creado la nueva empresa deberá acreditar:

— Estar empadronado en Azpeitia durante un periodo de tres años anteriores a la publicación de la convocatoría 2021, debiendo permanecer en dicha situación hasta la finalización del periodo subvencionado.

— En caso de no cumplir con el requisito de la antigüedad o del empadronamiento, se valorará la situación de la actividad empresarial objeto de la subvención en relación al beneficio social que pueda generar en los municipios de Azpeitia.

— Energia berriztagarriak ekoizteko kooperatiben kasuan, GLLetara (gizarte-larrialdietarako laguntzak) sartzeko eskatzen diren baldintzak bete beharko dituzte.

1 kide: diru-sarrerak/hilean: 1.367,08 €.

2 kide: diru-sarrerak/hilean: 1.755,19 €.

3 kide: diru-sarrerak/hilean: 1.941,59 €.

edo gehiago.

4. Baztertzeak.

Laguntza hauetatik kanpo geratuko dira honako egoeretakoren batean sartuta leudekeen enpresak:

— Diruz laguntzeko aurkeztu den enpresa sortu aurreko bederatzi hilabeteetan matrikulatu direnak Jarduera Ekonomikoen Zergan jarduera berean edota antzekoan.

— Taberna edo antzeko ostalaritza jarduerak baztertzen ez diren arren, programa honen markoan bereziki aztertuko dira. Eskaerak banan-banan aztertu eta kasuz kasu diru-laguntzarik dagokion aztertuko da eta kopurua erabakiko da.

5. Diruz lagungarri diren jarduketei ekiteko eta amaitzeko epea.

Diru-laguntzaren xede diren jarduerak, 2020ko azaroaren 1etik aurrera hasitakoak beharko dira eta 2021eko urriaren 31an amaitu beharko dira.

6. Eskaerak aurkezteko epea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Oinarri hauek argiratutako egunaren biharamunetik aurkeztu ahal izango dira eskariak.

Eskariak aurkezteko epea 2021eko urriaren 31n amaituko da.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Oinarri Orokorren 4.2 artikuluan adierazitako dokumentazioa aurkezteaz gain, diru-laguntza programa honetarako, eskatzaileak honako agiriak aurkeztu beharko ditu:

a) Dagokion Enplegurako Zerbitzu Publikoak emandako egiaztagiria, enpresa sortzeko unean langabezian edota enplegua hobetzeko egoeran sartua egotea adieraziko duena (sustatzaile guztiena). Baldintza hori ez da bete beharko, baldin eta, kontratua amaitu ondoren eta langabetu gisa inskribatu aurretik, enpresa sortzen bada (enpleguaren amaiera-data egiaztatu beharko da).

b) Diru-laguntza eskatzen den proiektuaren, programaren edo jardueraren gaineko azalpen txosten zehatza.

Proiektuaren bideragarritasun plana, bai Iraurgi Lantzen S.Ak egindakoa (Iraurgi Lantzen S.Ak. dohainik eskeiniko du zerbitzu hau eskatzen duten onuradun posibleei) edo bai eta EAEn kokatuta dauden beste Enpresa eta Berrikuntza zentruek egindakoa ere.

c) Diru-laguntza emateko irizpideak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri.

d) Diru-laguntza programa honen onuradun izateko edonolako egoera baztergarritan sartua ez egotea egiaztatuko duen zinpeko aitorpena.

e) Azken bederatzi hilabeteetan ez dela alta emanda egon laguntzaren xede den jardueran, ez Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan, ez Gizarte Segurantzako autonomoei dagokien araubidean (edo baliokidean). (Lan-bizitzaren ziurtagiria).

Enpresek nahiz interesdunek eskabidea aurkezten dutelarik, oinarri hauek onartzen dituztela esan nahiko du.

— En el caso de las cooperativas para la producción de energías renovables, deberán cumplir las condiciones exigidas para el acceso a las AES (Ayudas de emergencia social):

1 miembro: ingresos/mes: 1.367,08 €.

2 miembros: ingresos/mes: 1.755,19 €.

3 miembros: ingresos/mes: 1.941,59 €.

o más.

4. Exclusiones.

Quedan excluidas de estas ayudas las empresas que incurran en alguno de los siguientes supuestos:

— Que se haya matriculado en el Impuesto de Actividades Económicas en la misma actividad, en los nueve meses anteriores a la creación de la empresa por la que solicitan la ayuda.

— Si bien no quedan excluidas a priori, las actividades de hostelería como bares y similares recibirán un tratamiento diferenciado en el marco de este programa, valorándose de forma individual las solicitudes, y determinando en cada caso si procede, así como, en su caso, la cuantía de la subvención.

5. Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.

Las actuaciones objeto de subvención deben iniciarse a partir del 1 de noviembre de 2020 y finalizarán el 31 de octubre de 2021 inclusive.

6. Plazo de presentación de solicitudes y documentación a presentar.

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases.

El plazo de presentación de las solicitudes finalizará el 31 de octubre de 2021.

Documentación a presentar:

Las solicitudes deberán presentarse conforme al modelo de solicitud que se acompaña a esta convocatoria, junto con la documentación señalada en el art.4.2 de las Bases Generales. Además deberá presentarse la siguiente documentación:

a) Certificado expedido por el correspondiente Servicio Público de Empleo, que acredite su inscripción como desempleado/a o en mejora de empleo en el momento de creación de la empresa, de cada uno de los promotores/as. Se exceptuará este requisito si una vez finalizado el contrato y previamente a la inscripción como persona desempleada proceda a la creación de la empresa (deberá acreditarse la fecha de finalización de empleo).

b) Memoria explicativa del proyecto, programa o actividad para el que se solicita la ayuda.

Plan de viabilidad del proyecto, tanto el realizado por Iraurgi Lantzen, S.A. (Iraurgi Lantzen, S.A, ofertará gratuitamente a los posibles beneficiarios que soliciten este servicio) como el realizado por otros Centros de Empresas e Innovación ubicados en la CAPV.

c) Cualquier otra documentación que pueda tenerse en cuenta, relacionada con los criterios de concesión de la ayuda.

d) Declaración jurada de no incurrir en ninguna circunstancia excluyente que le impida considerarse beneficiario de este programa de ayudas.

e) Comprobante que acredite no haber estado dado de alta ni en el Impuesto sobre Actividades Económicas en la actividad objeto de la ayuda, ni en el régimen correspondiente a autónomos (o equivalente) de la Seguridad Social en los últimos nueve meses. (Certificado de la vida laboral).

La presentación de solicitud por parte de las empresas o personas interesadas implicará la aceptación del contenido de estas bases.

EK\CV GAO-I-2021-02902

7. Emateko prozedura.

Oinarri Orokorretako 6. puntuan ezarritako prozeduraren arabera emango dira laguntzak. Kasu horretan, laguntza emateko prozedura artikulu honetan ezarritakoa izango da: azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzak arautzen dituen Legearen 22.1 artikulua.

8. Diru-laguntzen zenbatekoa.

Diru-laguntzak honakoak izango dira:

8.1. Gehienez 2.500 €ko diru-laguntza, edozein izaera juridikopean sorturiko enpresa jarduera sortzeagatik, jarduera burutzen duena pertsona fisikoa edo pertsona juridikoa dela ere.

Eskaera egiten duena, pertsona fisikoa bada eta laguntzaren eskaera Lan-Sozietate edo beste edozein izaera juridikopean sortzen den gizarte ekonomiako bazkide izateko bada, hiru hilabete aurretik beraien artean kontratuzko erlaziorik egon ez dela frogatu beharko da.

Gehienez 4 eskabide onartuko dira enpresa eta proiektu bakoitzeko.

8.2. 5.000 €ko diru-laguntza edozein izaera juridikopean sortzen den enpresa jarduera gizarte ekonomiakoa bada (lan elkartuko kooperatibak, lurraren ustiaketa komunitariorako kooperatibak eta lan-sozietateak).

Gehienez 4 eskabide onartuko dira enpresa eta proiektu bakoitzeko.

8.3. Gehienezko diru-laguntza gastuaren % 75ekoa izango da, gehienezko zenbatekoa 1.500 €, energia berriztagarriak ekoizteko kooperatiba batean bazkide gisa alta emateagatik.

Laguntza hauek bateragarriak izango dira dena delako erakunde publiko edo pribatuek, estatuko erakundeek, Europar Batasuneko edo nazioarteko erakundeek xede bererako eman ditzaketen bestelako diru-laguntzekin, gainontzeko diru-laguntzen araudian jasotakoaren kalterik gabe.

Laguntzak Oinarri Orokorren 12. artikuluan ezarritako moduan ordainduko dira, eta diru-laguntza osorik ordaintzeko egiaztagiriak aurkeztu beharko dira.

Diru-laguntzak lerro honetara zuzendutako zenbatekora mugatuak egongo dira, gainerako lerroetan sobera dauden zenbatekoak erabili ahal izateko kalterik gabe, behin lerro horiek ebatzi ondoren.

9. Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren Diru-laguntzak ematea arautuko duen Ordenantzaren 6. artikuluan jasoak eta Oinarri Orokorren 11. puntuan jasotako betebeharrez gain, honako betebeharrak ere bete beharko ditu:

1) Gutxienez 12 hilabeteko epean jarraitzea enpresak alta emanda hura eratu zenetik Jarduera Ekonomikoen Zergan eta Gizarte Segurantzan, autonomoko (edo baliokideko) erregimenean.

2) Diru-laguntza eman ondoren, zertarako eman den, horretara bideratzea ekonomi jarduera gutxienez urtebetez.

3) Diru-laguntza ematerakoan kontuan izandako edozein gorabehera –hala objektiboa nola subjektiboa– aldatzen bada, horren berri eman.

4) Dagozkien egiaztatze ekintzen mende jartzea.

10. Egindako jarduera egiaztatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Diruz lagundutako xedea bete dela justifikatzeko onuradunek Oinarri Orokorren 13. artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkezteaz gain, ondorengo agiriak aurkeztu beharko dituzte:

7. Procedimiento de concesión.

La concesión de las ayudas se realizará según el procedimiento establecido en el punto 6 de las Bases Generales. En este caso el procedimiento de concesión será el establecido en el art. 22.1 de la Ley reguladora de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.

8. Cuantía de las ayudas.

Las cuantías de las subvenciones serán:

8.1. Subvención máxima de 2.500 €, por constitución de la actividad empresarial bajo cualquier modalidad jurídica, independientemente de que la actividad se realice como persona física o jurídica.

En caso de que el solicitante sea una persona física y solicite esta subvención para ser socio de una Sociedad Anónima Laboral, deberá justificar que en los tres meses anteriores a la constitución de dicha Sociedad Anónima Laboral, no haya mantenido ninguna vinculación contractual con dicha entidad.

Se admitirá un máximo de 4 solicitudes por empresa y proyecto.

8.2. Subvención máxima de 5.000 € por empresa, por constitución de la actividad empresarial bajo cualquier modalidad jurídica de economía social (cooperativas de trabajo asociado, las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra).

Se admitirá un máximo de 4 solicitudes por empresa y proyecto.

8.3. Subvención máxima del 75 % del gasto subvencionable con un máximo de 1.500 € por alta como socio en una cooperativa para la producción de energías renovables.

Estas ayudas serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cuales quiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones o ayudas concurrentes.

El pago de las ayudas se realizará en la forma establecida en el artículo 12 de las Bases Generales, debiendo presentar la documentación justificativa para el abono íntegro de la subvención.

Las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para esta línea de subvenciones, sin perjuicio que pueda utilizarse las cuantías que sobren en las demás líneas, una vez resueltas las mismas.

9. Obligaciones del beneficiario.

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y el artículo 6 de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subenciones del Ayuntamiento de Azpeitia y las establecidas en el punto 11 de las Bases Generales, serán obligaciones del beneficiario:

1) Mantener la empresa en alta un periodo mínimo de 12 meses desde su constitución, en el Impuesto sobre Actividades Económicas y en el régimen correspondiente a autónomos (o equivalente) o de la Seguridad Social.

2) Ejercer la actividad económica objeto de ayuda durante al menos un año a partir de la fecha de concesión de la subvención.

3) Comunicar la modificación de cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

4) Someterse a las actuaciones de comprobación que correspondan.

10. Documentación justificativa de la actuación realizada.

Para justificar el objeto de la subvención, los beneficiarios deberán presentar, además de la documentación requerida en el artículo 13.º de las Bases Generales, la siguiente:

EK\CV GAO-I-2021-02902

a) Gizarte Segurantzan, dagokion erregimenean, alta eman izanaren fotokopia.

b) Soldatapeko langilerik badu, azken hilabeteko TC2 agiria.

c) Soldatapeko langilerik ez badu, azken hilabeteko autonomo ordainketaren ordainagiria.

d) Enpresa gutxienez 12 hilabetean alta emana mantentzeko konpromisoa; oinarri hauetako 9. atala betez.

11. Proiektuak justikatzeko epea.

Laguntza osorik ordaintzeko, beharrezkoa izango da oinarri espezifiko hauetako 10. artikuluan eskatutako egiaztagiriak 2021eko abenduaren 15a baino lehen aurkeztea, egun hori barne. Bestela, diru-laguntza emateko ebazpenarekin batera, laguntzaren % 40 ordainduko da kontura.

12. Bateragarritasuna.

Eranskin honetako diru-laguntza lerroa bateragarria izango da beste eraskinetako laguntzekin; betiere, bi lerroetan eskaera egin direla ziurtatuz eta adieraziz.

Laguntza hauek, beste Administrazioek eman ditzazketeenekin bateragarriak izango dira. Beti ere lagundu nahi den jardueraren zenbatekoaren kostua gainditzen ez duten bitartean.

IV. ERANSKINA

I sektorean, zerbitzuen sektorean, ostalaritzan eta industrian enplegua sustatzeko diru-laguntzak.

1. Deialdiaraen xedea.

2021 aurrekontu ekitaldiari dagokion deialdia egiten da lerro honen bidez I. sektorea, zerbitzuen sektorea, ostalaritza eta industria mailan eginiko kontratazioak (aldi batekoak nahiz kontratu mugagabeak) diruz langunduko dira, edozein izanik ere kontratatuko duen enpresaren langile kopurua.

Ondorioz, honakoak izango dira diruz lagunduko diren jarduerak:

Langileak kontratatzea.

Lehen sektoreari, zerbitzuen sektorea, ostalaritzari eta industria arloari, laguntza berezi bat eman nahi zaio. Horrela, lana aurkitzeko erraztasuna hobetuko duten neurriak bai eta langileen lan baldintzen hobekuntzarako, aldi baterako nahiz kontratu mugagabeak, lagunduz. Kontratazioa lanaldi osokoa edo zati batekoa izan daiteke eta gutxienez, langileak hiru hilabete edo gehiagorako Gizarte Segurantzako erregimen orokorrean sartuta egon behar dute, kontratatzeko laguntza hau emateko.

2. Diru-baliabideak.

2021 aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren diru-laguntzetara bideratutako diru kopurua 71.250 €koa izango da eta 1.1100.471.241.00.01.2021 Ekonomia sustapena aurrekontu partidatik finantzatuko da.

3. Eskatzaileak eta jarduerek bete beharreko baldintzak.

Onuradunak eta kontratatuko diren pertsonek bete beharrekoak:

Onurak jaso ahal izango dituztenak lehen sektorea, zerbitzuen sektorea, ostalaritza eta industria arloa izango dira, edozein dela ere horien forma juridikoa, beti ere honako baldintzak betetzen badituzte:

— Entitatearen sozietate-egoitza Azpeitian izatea.

— Sozietatearen egoitza Azpeitian ez balego ere, kontratazioa Azpeitian kokatutako lantegirako egitea.

a) Copia del alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social.

b) En caso de tener personal asalariado, TC2 del último mes.

c) En caso de no tener personal asalariado, recibo del pago de autónomos del último mes.

d) Compromiso de mantener la empresa en alta durante un periodo mínimo de 12 meses, en aplicación del apartado 9. de estas bases.

11. Fecha de justificación de los proyectos.

Para el pago íntegro de la ayuda será necesario que la documentación justificativa requerida en el artículo 10 de estas bases específicas, se presente antes del 15 de diciembre de 2021, inclusive. En otro caso junto con la resolución de concesión, en su caso, se abonará a cuenta el 40 % de la ayuda.

12. Compatibilidad.

La línea de subvención que se recoge en el presente anexo será compatible con las ayudas recogidas en los otros anexos, siempre que se certifique y se indique la solicitud en ambas líneas.

Las ayudas previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, pudieran ser concedidas o establecidas por cualquier otra Administración Pública. Siempre y cuando el importe total asignado no supere el de la actividad subvencionada.

ANEXO IV

Subvenciones destinadas a promover la generación del empleo en el primer sector, sector servicios, hostelería e industria.

1. Objeto de la convocatoria.

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2021 para la concesión de subvenciones cuyo objeto es subvencionar las contrataciones (temporales o indefinidas) realizadas a nivel del primer sector, sector servicios, hostelería e industria, sea cual fuere el número de trabajadores de la empresa.

En consecuencia, las actividades a subvencionar serán las siguientes:

Contratación de personal.

Se pretende dar un apoyo especial al sector primario, sector servicios, hostelería e industria. De este modo, se apoyarán medidas que mejoren la empleabilidad y la mejora de las condiciones laborales de los trabajadores, tanto temporales como indefinidos. La contratación podrá ser a jornada completa o a tiempo parcial y el personal deberá estar incluido, como mínimo, en el Régimen General de la Seguridad Social por un período igual o superior a tres meses.

2. Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 71.250 € para el ejercicio presupuestarioa 2021, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1.1100.471.241.00.01.2021 Fomento de la economía.

3. Requisitos de la persona solicitante y de las actividades.

Requisitos de la persona beneficiaria y de las personas a contratar:

Podrán ser beneficiarios el sector primario, sector servicios, hostelería e industria, cualquiera que sea su forma jurídica, siempre que cumplan los siguientes requisitos:

— Que la entidad tenga su domicilio social en Azpeitia.

— Que aunque el domicilio social no radique en Azpeitia, la contratación se realice para la planta sita en Azpeitia.

— Deialdia argiatartzen den egunean kontratatuko den pertsona Azpeitian erroldatuta egotea eta egoera horretan jarraitzea diru-laguntzaren epealdia amaitu artean.

— Aldi baterako kontratuen kasuan, sortutako enpleguak enpresa onuradunean diruz lagundukotako epealdian batez besteko plantilan gehikuntza netoa sortu beharko du. (Arau orokor moduan, diruz lagundutako aldi baterako batez besteko plantila kontratazio horiek egin aurreko zuzeneko hiru hilabeteetakoarekin konparatuz kalkulatuko da plantilaren gehikuntza neto hori).

— Kontratazioa lanaldiaren zati baterako egiten bada, lanaldiaren ehuneko berrogeita hamarretik gorako kontratua izan beharko du.

Diru-laguntza gehienez 5 kontrataziotarako emango da enpresa bakoitzeko.

4. Baztertzeak.

4.1. Langileen kontratazioari dagokionez:

1. Oinarri hauek argitaratu aurreko sei hilabeteetan bidegabeko kaleratzerik egin ez izana.

2. Gizarte Segurantzari, Ogasunari edota dagokion udalogasunari egin beharreko ordainketetan egunera ez egotea.

3. Laneko Arriskuen Prebentziorako araudia bete behar duten pertsona edo erakundeak balira, laneko arriskuen prebentziorako planik ez izatea, edota zigorra jaso izana izatea administrazio-ebazpen edo epai irmoaren ondorioz, laneko arriskuen prebentzio arloko arau-hauste larri edo oso larriagatik, diru-laguntza eskatutako dataren aurreko urtean.

4. Aldi Baterako Lanerako Enpresek (ABLE) egindako kontratazioak, langileak jartze-ko enpresa erabiltzaileetan zerbitzuak emateko bidean.

5. Kanpora geratuko dira indarrean dagoen lan-arloko legediari jarraiki iruzur eginez egingo diren kontratu guztiak.

6. Inolaz ere ez da onartuko aurretik enpresa berean lan egin duten pertsonarik kontratatzea, kontratu mugagabe baten bidez langilearen baldintzak hobetu nahi direnean izan ezik.

5. Diruz lagungarri diren jarduketei ekiteko eta amaitzeko epea.

Diru-laguntza lerro honen bidez lagunduko diren kontratazioak 2021eko urtarrilaren 1etik 2021eko urriaren 31 arte sinatutakoak izan beharko dute.

6. Eskaerak aurkezteko epea eta aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Eskaerak oinarri hauek Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argiratutako egunaren biharamunetik aurkeztu ahal izango dira eta 2021eko urriak 31an amaituko da.

Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Deialdiaren Oinarri Orokorren 4.2 artikuluan aurreikusitako dokumentazioa aurkezteaz gain, diru-laguntza hauek jasotzeko honako agiriak ere aurkeztu beharko dira:

a) Langilearen nortasun-agiria, edota laneko baimena eta bizileku-baimena, langilea Europako Batasunetik kanpoko atzerritarra izango balitz.

b) Lan-bizitzaren txosten eguneratua, Gizarte Segurantzak emana, gehienez ere eskaria aurkeztutako data baino bost egun lehenagokoa.

c) Egin den edo egingo den kontratazioaren datuak.

d) Batez besteko plantila egiaztatzea: kontratatu aurreko hiru hilabeteei dagozkien TC1 eta TC2ak.

e) Aldi baterako kontratazioen kasuan, Kotizatzeko Datuen Txostena.

— Que la persona a contratar esté empadronado en Azpeitia a la fecha de publicación de la convocatoria y permanecer en dicha situación hasta la finalización del periodo subvencionable.

— En el caso de contratos temporales, el empleo generado deberá generar un incremento neto de plantilla media en la empresa beneficiaria durante el periodo subvencionado. (Como norma general, este incremento neto de plantilla se calculará comparando la plantilla media temporal subvencionada con la de los tres meses directos anteriores a la realización de dichas contrataciones).

— El contrato a tiempo parcial deberá ser de un porcentaje superior al cincuenta por ciento de la jornada.

La subvención será concedida para un máximo de 5 contrataciones por empresa.

4. Exclusiones.

4.1. En cuanto a la contratación de trabajadores.

1. Haber incurrido en despido improcedente en los seis meses anteriores a la publicación de estas bases.

2. No estar al corriente con los pagos con la Seguridad Social y de Hacienda y con la Hacienda Municipal correspondiente.

3. En el caso de entidades o personas sujetas a la normativa de prevención de riesgos laborales, no disponer de un plan de prevención de riesgos laborales o haber sido sancionados, en virtud de resolución administrativa o sentencia judicial firme, por falta grave o muy grave en materia de prevención de riesgos laborales, durante el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.

4. Contrataciones realizadas por las empresas de trabajo temporal (ETT) para la puesta a disposición del trabajador/a contratado/a para prestar servicios en empresas usuarias.

5. Quedarán excluidos todos los contratos que se celebren fraudulentamente, conforme a la legislación laboral vigente.

6. En ningún caso se admitirá la contratación de personas que con anterioridad hayan prestado sus servicios para la misma empresa, salvo que se trate de mejorar las condiciones del trabajador con un contrato indefinido.

5. Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.

Las contrataciones que se subvencionen a través de esta línea subvencional deberán estar firmadas entre 1 de enero de 2021 y 31 de octubre de 2021.

6. Plazo de presentación de solicitudes y documentación a presentar.

Las solicitudes podrán presentarse a partir del día siguiente al de la publicación en Boletín Oficial de Gipuzkoa de las presentes bases, y finalizará el 31 de octubre de 2021.

Documentación a presentar.

Además de la documentación en los términos previstos en el artículo 4.2 de las Bases Generales de la convocatoria, para esta línea de subvención deberá aportarse la siguiente documentación:

a) Documento nacional de identidad del trabajador o del permiso de trabajo y residencia si el trabajador fuera extranjero no comunitario.

b) Informe actualizado de la vida laboral emitido por la Seguridad Social con una antigüedad de cinco días respecto a la fecha de presentación de la solicitud.

c) Datos de la contratación realizada.

d) Acreditación de la plantilla media: TC1 y TC2 correspondientes a los tres meses anteriores a la contratación.

e) En caso de contrataciones temporales, Informe de Datos para la Cotización.

EK\CV GAO-I-2021-02902

f) Lanaldiari eta ordainsariari dagokionez, ezarri behar zaion hitzarmen kolektiboan zehaztua datorrena beteko dela egiaztatuko duen zinpeko aitorpena.

g) Laguntza emateko irizpideak kontuan izanik, beharrezko beste edozein dokumentazio.

7. Emateko prozedura.

Oinarri Orokorretako 6. puntuan ezarritako prozeduraren arabera emango dira laguntzak. Kasu horretan, laguntza emateko prozedura artikulu honetan ezarritakoa izango da: azaroaren 17ko 38/2003 Diru-laguntzak arautzen dituen Legearen 22.1 artikulua.

8. Diru-laguntzen kopurua eta ordainketa.

8.1) Kopurua.

Honako laguntza hauek zehaztu dira, kontratazio-moduaren eta epealdiaren arabera.

Lehen sektorea, zerbitzuen sektorea eta ostalaritzari dagokionez:

a) 600 € lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 3 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 300 € izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada.

b) 1.200 € lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 6 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 600 € izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada.

c) 2.000 € lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan.

d) 1.000 € zati bateko lanaldirako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan.

Industria sektorea 49 langile edo gutxiago dituzten kasuei dagokionez:

a) 1.000 € lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 3 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 500 € izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada.

b) 2.000 € lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 6 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 1.000 € izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada.

c) 3.000 € lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan.

d) 1.500 € zati bateko lanaldirako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan.

Industria sektorea 50 eta 250 langile bitartean dituzten kasuei dagokionez:

a) 500 € lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 3 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 250 € izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada.

b) 1.000 € lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 6 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 500 € izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada.

c) 2.000 € lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan.

d) 1.000 € zati bateko lanaldirako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan.

* Zenbateko horiek guztiak % 25ean gehituko dira kontratazioa industri arloan egiten bada eta gainera kontratatzen den pertsona emakumea bada. Gehikuntza hau % 50 artekoa izan ahalko da kontratatzen den pertsona emakumea bada eta 45 urte baditu.

f) Declaración jurada de aplicar en lo referente a la retribución y jornada de trabajo, lo estipulado en el convenio colectivo que le resulte de aplicación.

g) Cualquier otra documentación teniendo en cuenta los criterios de concesión de la ayuda.

7. Procedimiento de concesión.

La concesión de las ayudas se realizará según el procedimiento establecido en el punto 6 de las Bases Generales. En este caso el procedimiento de concesión será el establecido en el art. 22.1 de la Ley reguladora de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.

8. Cuantía de las ayudas y pago.

8.1) Cuantía.

Se establecen las siguientes ayudas, en función del periodo y de la modalidad de contratación.

Respecto al sector primario, sector servicios, hostelería:

a) 600 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 3 meses. Dicha ayuda será de 300 €, en el caso de que la contratación sea a tiempo parcial.

b) 1.200 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 6 meses. Dicha ayuda será de 600 €, en el caso de que la contratación sea a tiempo parcial.

c) 2.000 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de duración indefinida.

d) 1.000 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada parcial de duración indefinida.

Respecto al sector industrial en el caso de empresas que tengan igual o menos de 49 trabajadores:

a) 1.000 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 3 meses. Dicha ayuda será de 500 €, en el caso de que la contratación sea a jornada parcial.

b) 2.000 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 6 meses. Dicha ayuda será de 1.000 €, en el caso de que la contratación sea a jornada parcial.

c) 3.000 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de duración indefinida.

d) 1.500 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada parcial de duración indefinida.

Respecto al sector industrial en el caso de empresas que tengan entre 50 y 250 trabajadores:

a) 500 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 3 meses. Dicha ayuda será de 250 €, en el caso de que la contratación sea a jornada parcial.

b) 1.000 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 6 meses. Dicha ayuda será de 500 €, en el caso de que la contratación sea a jornada parcial.

c) 2.000 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de duración indefinida.

d) 1.000 € por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada parcial de duración indefinida.

* Todas estas cuantías se incrementarán en un 25 % si la contratación se realiza en el sector industrial y además la persona contratada es mujer. Este incremento podrá ser hasta el 50 % si la persona contratada es mujes y además tiene más de 45 años.

EK\CV GAO-I-2021-02902

8.2) Ordainketa.

Laguntzak Oinarri Orokorren 12. artikuluan ezarritako moduan ordainduko dira, eta diru-laguntza osorik ordaintzeko egiaztagiriak aurkeztu beharko dira.

Diru-laguntzak lerro honetara zuzendutako zenbatekora mugatuak egongo dira, gainerako lerroetan sobera dauden zenbatekoak erabili ahal izateko kalterik gabe, behin lerro horiek ebatzi ondoren.

9. Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren Diru-laguntzak ematea arautuko duen Ordenantzaren 6. artikuluan jasoak eta Oinarri Orokorren 11. puntuan jasotako betebeharrez gain, honako betebeharrak ere bete beharko ditu:

— Gizarte Segurantzari, Ogasunari eta dagokion udal ogasunari egin beharreko ordainketetan eguneratuta egotea.

— Lanpostua mantentzea, gutxienez diruz lagundutako epealdian.

— Kontratutako langilea baja izaten bada, enpresak, 15 egun baino lehen, haren ordez beste bat hartu beharko du, lehenengo langileak zituen kontratu-baldintza berberetan. Ordezkatze horren berri eman beharko zaio Azpeitiko Udalari, lehenengo langilearen baja gertatzen denetik hamabost egun baino lehenago.

— Enpresa onuradunak ezingo ditu aldatu ezargarri den enpresa-hitzarmen edota sektoreko hitzarmenean langile horren maila profesionalaren arabera dagozkion lan-baldintzak eta ordainsariak.

— Azpeitiko Udalak eska diezazkiokeen datu eta informazio guztiak ematea, diru-laguntza ematearekin zerikusia duten arloetan, bai eta haien terminoetan gertatuko diren gora-behera edo aldaketak jakitera eman ere, hamabost eguneko epearen barruan, haien jarraipen eta kontrol egokia egin ahal izateko.

10. Egindako jarduera egiaztatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa eta zuriketa epea.

Diruz lagundutako xedea bete dela justifikatzeko, onuradunek, Oinarri Orokorren 13. artikuluan zehaztutako dokumentazioaz gain, honako dokumentazioa ere aurkeztu beharko dute:

— Gizarte Segurantzari bidalitako kontratazioaren boletinak (TC1 eta TC2), kontratazioaren unetik eskatutako gutxieneko epealdia bete arteko epeari dagozkionak.

11. Zuriketa epea.

Diru-laguntza lerro hau justifikatzeko epea hilabetekoa izango da, lan-kontratua amaitu eta hurrengo egunetik aurrera, kontratu mugagabeak direnean izan ezik.

Adierazitako epean justifikaziorik eta txostenik ez badago, automatikoki baliogabetuko da, eta diruz lagundutako eta justifikatu gabeko zenbatekoa itzuli beharko da.

12. Diru-laguntzen bateragarritasuna.

Lerro honetan sartzen diren diruz lagungarriak diren jarduera guztiak elkarren artean bateragarriak izango dira.

Laguntza hauek, beste Administrazioek eman ditzazketeenekin bateragarriak izango dira. Beti ere lagundu nahi den jardueraren zenbatekoaren kostua gainditzen ez duten bitartean.

Azpeitia, 2021eko apirilaren 28a.—Nagore Alkorta Elorza, alkatea. (2902)

8.2) Pago.

El pago de las ayudas se realizará en la forma establecida en el artículo 12 de las Bases Generales, debiendo presentar la documentación justificativa para el abono íntegro de la subvención.

Las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para esta línea de subvenciones, sin perjuicio que pueda utilizarse las cuantías que sobren en las demás líneas, una vez resueltas las mismas.

9. Obligaciones del beneficiario.

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y el artículo 6 de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subenciones del Ayuntamiento de Azpeitia y las establecidas en el punto 11 de las Bases Generales, serán obligaciones del beneficiario:

— Estar al corriente de los pagos con la Seguridad Social, Hacienda y Hacienda Municipal correspondiente.

— Mantener el puesto de trabajo por lo menos durante el periodo subvencionado.

— En el supuesto de que el trabajador/a contratado/a cause baja, la empresa tendrá la obligación de sustituirle en el plazo de 15 días por otro, en las mismas condiciones contractuales que tenía el trabajador al que éste sustituye. La sustitución deberá ser comunicada al Ayuntamiento de Azpeitia en un plazo no superior a quince días desde la fecha en que se ha producido el cese del trabajador anterior.

— La empresa beneficiaria no podrá alterar las condiciones laborales y retribuciones salariales de acuerdo con la categoría profesional del trabajador/a en el convenio sectorial o de empresa de aplicación.

— Facilitar cuantos datos e información le sean requeridos por el Ayuntamiento de Azpeitia en cuestiones relacionadas con la concesión de la subvención, así como comunicarle al mismo, en el plazo de quince días, cuantas incidencias y variaciones se produzcan en los términos de la misma para un correcto seguimiento y control.

10. Documentación justificativa de la actuación realizada.

Para justificar el objeto de la subvención, los beneficiarios, además de documentación en los términos previstos en el artículo 13 de las Bases Generales, deberán aportar la siguiente documentación:

— Boletines de contratación a la Seguridad Social (TC1 y TC2) correspondientes al periodo que abarca desde el momento de la contratación hasta el cumplimiento del periodo mínimo exigido.

11. Plazo de justificación.

El plazo para la justificación de esta línea subvencional será de un mes a contar desde el día siguiente a la fecha de finalización del contrato de trabajo, salvo que se trate de contratos indefinidos.

La falta de justificación e informe en el plazo indicado dará lugar a su revocación automática y a la devolución del importe subvencionado no justificado.

12. Compatibilidad.

Todas las actuaciones subvencionables incluidas en esta línea serán compatibles entre si.

Las ayudas previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, pudieran ser concedidas o establecidas por cualquier otra Administración Pública. Siempre y cuando el importe total asignado no supere el de la actividad subvencionada.

Azpeitia, a 28 de abril de 2021.—La alcaldesa, Nagore Alkorta Elorza. (2902)

EK\CV GAO-I-2021-02902