

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

ZESTOAKO UDALA

Iragarkia

2021eko apirilaren 15ean Alkateak emandako Dekretu baten bitartez, Zestoako herrian etxebizitzak alokatzeko diru-laguntza deialdia 2021 urterako oinarri eta deialdia onartu dira.

Etxe bizitza hutsak mobilizatzeko xedea alde batera utzi gabe, kolektibo ahulago jakin batzuek alokairuko etxe bizitzak eskura ditzaten sustatu nahi da, pertsonen ordainketa ahalmen-erara egokitutako errentekin.

Diru-laguntza hau Zestoako Udalaren 2020-2023 Diru-laguntzen Plan Estrategikoan dago jasoa eta Udaltzako 2020ko urtarrikak 28an onartua.

Zestoa, 2021eko apirilaren 15a.—Mikel Arregi Urrutia, alkatea. (2581)

Zestoako herrian etxebizitzak alokatzeko diru-laguntza deialdia 2021 urterako.

1. artikulua. Xedea eta epe lagungarria.

Laguntza hauen xedea, Zestoako udalerrian ohiko egoitza izateko alokairu erregimenean etxebizitza bat duten edo alokairu erregimenean kontratu bat sinatzeko konprometua hartuko duten kolektibo desberdinei: 18 eta 35 urte bitarteko gazteak, mugikortasun urria duten pertsonak, bananduta edo dibortziatuta dauden pertsonak, 70 urtetik gorako pertsona, alargunei eta seme-alabak euren kargura ditzuten guraso bakarrekako familiak alokairuaren zati bat ordaintzen laguntzea da.

Etxebizitza partekatzen duten guztiak izan ahal izango dira onuradun, baldin eta errentamendu kontratua denekin sinatzen badute banan-banan. Kasu horretan, eskatzaile bakoitza bizikidetzaren unitate independentea izango da eta kontratua sinatu duten guztien artean hainbanatuta konputatuko da errenta (alokairua).

Diru-laguntza oinarri hauetan ezarritako baldintzen arabera emango da, onuradunak gutxienez hamabi hilabetetan izandako alokairu-gastua kontuan hartuta eta betiere, baldintza horiek denbora-tarte horretan mantentzen badira.

Araudi honetan jasotakoari jarraiki, alokairutik edo diruz lagundu daitekeen kontzeptutik kanpo geldituko dira, garaje bai eta kontribuzio edo zerga kontzeptuan sor daitezkeenak ere, dagokion kontratuan, berariaz sartuta egonda ere.

Alokairuko hileko kuotatik 30 euroko balio finko bat kenduko da, aurreko paragrafoan deskribatutako garaje edo kontribuzio edo zerga gastuengatik, alokairu kontratuan sartuta badaude eta ez bada horietako bakoitzaren hileko kostuaren berariazko justifikaziorik aurkezten.

2. artikulua. Partida eta aurrekontuko diru-hornidura.

Deialdi honetan emango diren diru-laguntzen zenbatekoa guztira 30.000,00 eurokoa izango da, eta hori 2021 urterako Zestoako Udalaren Aurrekontu Orokorren honako partidatik egingo da:

AYUNTAMIENTO DE ZESTOA

Anuncio

Mediante Decreto del Alcalde de fecha 15 de abril de 2021 se han aprobado las bases y convocatoria de subvenciones al alquiler de vivienda en la localidad de Zestoa para el año 2021.

Sin perjuicio del objetivo de movilizar viviendas vacías, se pretende fomentar el acceso a la vivienda en alquiler de determinados colectivos más vulnerables, con rentas adaptadas a la capacidad de pago de las personas.

Esta subvención está recogida en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 del Ayuntamiento de Zestoa, aprobado por el Pleno el 28 de enero de 2020.

Zestoa, a 15 de abril de 2021.—El alcalde, Mikel Arregi Urrutia. (2581)

Convocatoria para el año 2021 de las ayudas para el alquiler de vivienda en el municipio de Zestoa.

Artículo 1. Objeto y periodo subvencionable.

El objeto de las presentes ayudas es el de contribuir en parte del pago de alquiler de la vivienda destinada a domicilio habitual de distintos colectivos de la población: jóvenes de entre 18 y 35 años, personas con discapacidad de movilidad reducida, separados o divorciados, personas mayores de 70 años, viudos/as y familias mono-parentales con hijo a cargo que dispongan de una vivienda en régimen de alquiler o se comprometan a hacerlo.

Podrán ser beneficiarias aquellas personas que compartan una vivienda siempre que el contrato de arrendamiento se suscriba con todos y cada uno de ellos. En tal supuesto, será considerada cada una de las personas solicitantes como una unidad convivencial independiente, y la renta (alquiler) será computada de forma prorrateada entre cada uno de los suscribientes del contrato.

La subvención se realizará según las condiciones establecidas en las presentes bases, para el gasto de alquiler asumido por el beneficiario durante un mínimo de doce meses y siempre y cuando dichas condiciones se mantengan durante dicho periodo de tiempo.

A efectos de lo dispuesto en esta normativa, quedan excluidos del concepto de alquiler o cantidad subvencionable, los correspondientes a garaje así como los que se produzcan en concepto de contribuciones y arbitrios, aún cuando figuren expresamente incluidos en el correspondiente contrato.

Se descontará del coste de la mensualidad de alquiler, un valor fijo de 30 euros por garaje o contribuciones y arbitrios descritos en el párrafo anterior, cuando estén incluidos en el contrato de alquiler y no se aporte justificación expresa del coste mensual de cada uno de ellos.

Artículo 2. Partida y dotación presupuestaria.

La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de 30.000 euros correspondiente a la siguiente partida de los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Zestoa para el año 2021.

1.0500.480.07.231.00.2021 zenbakidun «Alokairu Soziala» partida.

3. artikulua. *Aurkeztu beharreko agiriak eta eskaerak aurkezteko epea.*

– Dokumentazioa:

Eskaerak deialdi honekin batera atxikitzen den eskaera orriaren arabera aurkeztuko dira.

Eskaerarekin batera, oinarri orokorren 8. Artikuluan zerrendatutako agiriak aurkeztu beharko dira.

– Eskariak aurkezteko epea:

Eskabideak aurkezteko epea, deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako egunaren biharamunetik hasiko da zenbatzen.

Edonola ere, eskariak aurkezteko epea 2021eko irailaren 1ean amaituko da.

4. artikulua. *Egjaztatze agiriak eta aurkezteko epea.*

Eskabideak aurkezteko epea amaitu ondoren, 15 egun balioudun emango dira interesdunek dagozkien hilerokoen egjatzatze agiriak aurkez dezaten.

Falta diren egjatzatze-agiriak, bere osotasunean, diruz lagunduko den hamabi hilabeteko epealdia amaitu ondoren aurkeztuko dira, eta edonola ere, 2021ko abenduaren 15aren epearen barruan.

Aurkeztu beharreko egjatzatze-agiriak oinarri orokorren 12. artikuluan zerrendatutako agiriak izango dira.

5. artikulua. *Ebazpena eta jakinarazpena.*

Prozeduraren ebazpenak administrazio-bidea amaituko du, eta eman eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da. Epe hori eskaera aurkezten denetik aurrera hasiko da zenbatzen.

Prozeduraren ebazpena interesatuei jakinaraziko zaie urriaren 1eko 39/2015 legeko 58 eta 59 artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

– Organo eskudunak: Ongizate Batzordea.

– Ebazpena: Alkatetza.

6. artikulua. *Errekurtsoak.*

Interesatuek deialdi honen aurka zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkez dezakete Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegietan, argitaratutako egunaren biharamunetik hasi eta bi hilabeteko epean.

Hala ere, partikularrek aukera dute horren aurretik berraztertze hautazko errekurtsua aurkezteko oinarri hauek onartu dituen organo eskudunaren aurrean, argitaratutako egunaren biharamunetik hasi eta hilabeteko epean. Hori eginez gero, ezin da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu, harik eta berraztertzearen berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtsu aurkez daitezke.

I ERANSKINA

Zestoako herrian etxebizitzak alokatzeko diru-laguntzak ematea arautuko dituzten oinarriak.

ARRAZOEN AZALPENEA

Honen xedea da Zestoako herrian etxebizitzak alokairurako diru-laguntzak ematea arautuko duten oinarriak adostea, kon-

Partida de «Alquiler Social»: 18-1.0500.480.07.231.00.2021.

Artículo 3. Documentación y plazo para la presentación de las solicitudes.

– Documentación:

Las solicitudes deberán presentarse conforme al modelo de solicitud que se acompaña a esta convocatoria.

Junto a la solicitud, deberá presentarse la documentación establecida en el artículo 8 de las bases generales.

– Plazo de presentación de solicitudes:

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación del anuncio de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

En todo caso, el plazo de presentación de las solicitudes finalizará el 1 de septiembre de 2021.

Artículo 4. Documentación justificativa y plazo para su presentación.

Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se darán 15 días hábiles para que los interesados presenten la documentación justificativa de las mensualidades correspondientes hasta la fecha.

La totalidad, en su caso, del resto de documentación justificativa, deberá presentarse una vez finalizado el periodo de doce meses subvencionables, y en todo caso, antes del 15 de diciembre de 2021.

La documentación justificativa será la que se relaciona en el artículo 12 de las bases generales.

Artículo 5. Resolución y notificación.

La resolución del procedimiento pondrá fin a la vía administrativa y el plazo máximo para resolver y notificar la misma no podrá exceder de seis meses. El plazo se computará a partir de la presentación de la solicitud.

La resolución del procedimiento se notificará a los interesados de conformidad con lo previsto en el artículos 58 y 59 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

– Órganos competentes: Comisión informativa de Bienestar Social.

– Resolución: Alcaldía.

Artículo 6. Recursos.

Las personas interesadas podrán interponer directamente contra la presente convocatoria recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, las personas particulares, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el órgano competente que la haya aprobado, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

ANEXO I

Bases por las que se establece la concesión de ayudas para el alquiler de vivienda en el municipio de Zestoa.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La presente tiene por objeto la aprobación de las bases que regularan el otorgamiento de las ayudas para el alquiler de vi-

kurrentziatzeko lehiaren erregimenean eta Zestoako Diru-laguntzen Plan Estrategikoan ezarritakoa betez.

Azken helburua du:

Batetik, gazteei emantzipatzeko eta helduen munduan sarzetekeo prozesuan laguntzea, Zestoako udalerriko eremu guztietan alokairuko etxebizitza bat izan dezaten sustatuz.

Bestalde, laguntza honen helburua ondoren azalduko diren kolektibo hauen ohiko bizilekurako etxebizitzaren alokairu-ordainketaren zati bat ordaintzea da:

Jarraian zehazten diren herriko kolektiboetako diru-laguntza ematea:

- A. 18 eta 35 urte bitarteko gazteak.
- B. Mugikortasun urria duten pertsonak (edozein adineta-koak).
- C. Bananduta edo dibortziatuta dauden pertsonak.
- D. 70 urtetik gorako pertsonak.
- E. Alargunak.
- F. Seme-alabak euren kargura dituzten guraso bakarreko familiak.

I. XEDEA

1. artikulua. Xedea.

Laguntza hauen xedea, Zestoako udalerrian ohiko egoitza izateko alokairu erregimenean etxebizitza bat duten edo alokairu erregimenean kontratu bat sinatzeko konpromezua hartuko duten kolektibo desberdinei: 18 eta 35 urte bitarteko gazteak, mugikortasun urria duten pertsonak, bananduta edo dibortziatuta dauden pertsonak, 70 urtetik gorako pertsonak, alargunei eta seme-alabak euren kargura dituzten guraso bakarreko familiei alokairuaren zati bat ordaintzen laguntzea da.

Etxebizitza partekatzen duten guztiak izan ahal izango dira onuradun, baldin eta errentamendu kontratua denek sinatzen badute banan-banan. Kasu horretan, eskatzaile bakoitza bizikidetzaren unitate independentea izango da eta kontratua sinatu duten guztien artean hainbanatuta konputatuko da errenta (alokairua).

Diru-laguntza oinarri hauetan ezarrita dauden baldintzen arabera emango da, 2021. urtean onuradunek alokairuan izango duten gastuari aurre egiteko, eta betiere, epealdi horretan baldintza horiek mantentzen badira.

Araudi honetan jasotakoari jarraiki, alokairu edo diruz lagundu daitekeen kontzeptutik kanpo geldituko dira garaje gastuei dagozkienak, bai eta kontribuzio edo zerga kontzeptupean sor daitezkeenak ere, dagokion kontratuan berariaz sartuta baleude ere.

Alokairuko hileko kuotatik 30 euroko zenbateko finko bat kenduko da, aurreko paragrafoan deskribatutako garaje edo kontribuzio edo zergagatik, alokairu kontratuan sartuta badaude eta ez bada horien hileko kostuaren berariazko justifikaziorik aurkezten.

Aurrekontu-partidan jasotako zenbatekoa laguntza guztiak estaltzeko adinakoa ez bada, zenbateko hori onuradun guztien artean hainbanatuko da.

2. artikulua. Órgano eskuduna.

Oinarri hauek onartzeko eskumena duen organoa Zestoako Udalbatza Osoa da (Toki Jardunbidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22.2.e) artikulua dioen arabera).

vienda en el municipio de Zestoa, en régimen de concurrencia competitiva y en ejecución de lo dispuesto en el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Zestoa.

Tiene por finalidad última:

Por una lado, apoyar a los jóvenes en su proceso de emancipación e incorporación al mundo adulto promoviendo el acceso a una vivienda en régimen de alquiler en todas las zonas del municipio de Zestoa.

Por otro lado, el objeto de la presente ayuda es la de contribuir en parte del pago de alquiler de la vivienda destinada a domicilio habitual de los siguientes colectivos que a continuación se especifican:

Conceder una ayuda económica a los colectivos que a continuación se especifican:

- A. Jóvenes de entre 18 y 35 años.
- B. Personas con discapacidad de movilidad reducida.
- C. Separados o divorciados.
- D. Personas mayores de 70 años.
- E. Viudos/as.
- F. Familias mono-parentales con hijos a cargo.

I. OBJETO

Artículo 1. Objeto.

El objeto de las presentes ayudas es el de contribuir en parte del pago de alquiler de la vivienda destinada a domicilio habitual de distintos colectivos de la población: jóvenes de entre 18 y 35 años, personas con discapacidad de movilidad reducida, separados o divorciados, personas mayores de 70 años, viudos/as y familias monoparentales con hijo/a a cargo que dispongan de una vivienda en régimen de alquiler o se comprometan a hacerlo.

Podrán ser beneficiarias aquellas personas que compartan una vivienda siempre que el contrato de arrendamiento se suscriba con todos y cada uno de ellos. En tal supuesto, será considerada cada una de las personas solicitantes como una unidad convivencial independiente, y la renta (alquiler) será computada de forma prorrateada entre cada uno de los suscribientes del contrato.

La subvención se concederá según las condiciones establecidas en las presentes bases, para el gasto de alquiler asumido por las personas beneficiarias durante el año 2021 y siempre que dichas condiciones se mantengan durante dicho periodo de tiempo.

A efectos de lo dispuesto en esta normativa, queda excluido del concepto de alquiler o cantidad subvencionable, el correspondiente al garaje, así como los que se produzcan en concepto de contribuciones y arbitrios, aún cuando figuren expresamente incluidos en el correspondiente contrato.

Se descontará del coste de la mensualidad de alquiler, un valor fijo de 30 euros por garaje o contribuciones y arbitrios descritos en el párrafo anterior, cuando estén incluidos en el contrato de alquiler y no se aporte justificación expresa del coste mensual de cada uno de ellos.

En el supuesto de que la cantidad contenida en la partida presupuestaria no sea suficiente para la totalidad de las ayudas, dicho importe será prorrateado entre todas las personas beneficiarias.

Artículo 2. Órgano competente.

El órgano competente para la aprobación de las presentes bases es el Pleno municipal (de conformidad con lo dispuesto en el artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local).

3. artikulua. Ezargarri den araudia.

Diru-laguntza hauek ematea bera, eta onuradunaren eta erakunde emailearen arteko harreman juridikoa, oinarri hauek eta diru-laguntzak ematen direnean indarrean den araudiak agindu ditu.

Oinarri hauetan ezarritakoaz gain, honako hauek arautuko dituzte diru-laguntzak:

- Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa.
- Diru-laguntzen Araudi Orokorra, 887/2006 Errege Dekretuak onartua, uztailaren 21ekoa.
- Zestoako Udalak emandako diru-laguntzak kudeatzeko ordenantza orokorra (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 2013ko irailak 9koa).
- Zestoako Udalaren 2020-2023 Diru-laguntzen Plan Estrategikoaren.

4. artikulua. Onuradunak.

Indarrean dagoen aurrekontu ekitaldiaren kargura emango diren diru-laguntzen onuradunak izango dira, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN oinarri hauek argitaratzen diren egunean eta diruz lagundu daitekeen epean, ondorengo baldintza zehatzak bete behar dituzten pertsona edo Bizikidetzak Unitateak:

A) 18 eta 35 urte bitarteko adina izatea, Bizikidetzak Unitatean kide diren menpeko adin txikikoak ezik.

B) Mugikortasun urria duten pertsonak (7tik 15 puntura). Mugikortasuna egiaztatzeko beharrezkoa den Txosten Teknikoa kudeatze prozesuan duten eskatzaileen eskaera onartua izango da, betiere diru-laguntza eman aurretik Txostena aurkezten badute.

C) Bananduta edo dibortziatuta dauden pertsonak (sententzia judicial irmoa izan behar dute).

D) 70 urtetik gorako pertsonak.

E) Alargunak.

F) Seme-alabak euren kargura dituzten guraso bakarreko familiak.

G) Eskatzaile edo Bizikidetzak Unitateko kideetatik inork ez izatea beren jabetzan etxebizitzarik, herentzia edo dohaintza bidez eskuratutako etxebizitza baten edo batzuen titularkide diren kasuetan ezik, baldin eta titularkidetasun horren portzentajeak ez badu % 50 gainditzen eta etxebizitzetako partaidetzen balioa 75.000,00 eurotik gorakoa ez bada.

Aipatu B) C) D) F) kasuetan salbuetsita egongo da etxebizitza izatearen baldintza ondorengo kasuetan:

1. Etxebizitzak gutxieneko bizigarritasun baldintzak ez betetzea.

2. Banantze, dibortziatze edota izatezko bikote lotura amaitzeko prozesu baten ostean, etxebizitza judizialki beste ezkontidearen familia-helbide gisa esleitzen bada.

3. Etxebizitzak indarreko araudian xedatutako irisgarritasun baldintzak ez betetzea, titularrak 70 urte edo gehiagokoak diren kasuetan.

4. Apirilaren 11ko 68/2000 Dekretuan, hiri-inguruneen, espazio publikoen, eraikinen eta informazio eta komunikazioko sistemak irisgarritasun baldintzei buruzko arau teknikoak onartzerakoan, jasotako sarbideei eta igogailuei buruzko xedapenak betetzen ez dituen eraikin batekoa izatea, betiere haren kideetako bat mugikortasun mugatu iraunkorra duen desgaitua bada.

Etxejabeak diren salbuetsitako kasuetan, Udak Teknikari baten txostena onartuko da, etxebizitzak bizigarritasun nahiz irisgarritasun baldintzak betetzen ez dituela egiaztatzeko.

Artículo 3. Normativa aplicable.

La concesión de estas ayudas y la relación jurídica entre la persona beneficiaria y la entidad otorgante se regirá por las presentes bases y demás normativa vigente en el momento de su concesión.

Además de lo establecido en estas bases, esta subvención será regulada por:

- Ley General de Subvenciones 38/2003 de 17 de noviembre.
- Reglamento General de Subvenciones aprobado por Real Decreto 887/2006 de 21 de julio.
- Ordenanza general de concesión de subvenciones del Ayuntamiento de Zestoa (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, de 9 de septiembre de 2013).
- Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 del Ayuntamiento de Zestoa.

Artículo 4. Beneficiarios.

Podrán ser personas beneficiarias de las ayudas con cargo al ejercicio presupuestario vigente, las personas o unidades convivenciales que, a la fecha de publicación de las presentes bases en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y durante el periodo subvencionable, cumplan los siguientes requisitos específicos:

A) Tener una edad comprendida entre 18 y 35 años, excepción hecha de los menores dependientes que cohabiten con la Unidad Convivencial.

B) Personas con discapacidad de movilidad reducida (7 a 15 puntos). En el caso de personas que estén en trámite para la consecución del Informe Técnico para justificar la minusvalía, la solicitud será aceptada siempre y cuando antes del abono de la ayuda presenten dicha documentación.

C) Separados o divorciados (con sentencia judicial en firme).

D) Personas mayores de 70 años.

E) Viudos/as.

F) Familias monoparentales con hijos a cargo.

G) Que ningún solicitante o miembro componente de la Unidad Convivencial solicitante posea vivienda alguna de su propiedad, salvo en el supuesto de que sea cotitular de una o varias viviendas adquiridas por herencia o donación, en las que ninguno de los porcentajes de cotitularidad supere el 50 % y el valor de las participaciones en vivienda no superen los 75.000,00 euros.

Los casos B) C) D) F) mencionados, estarán exentos del cumplimiento de la condición de ser propietario de vivienda, en los siguientes casos:

1. Viviendas que no reúnan las condiciones de habitabilidad.

2. Haber sido asignada judicialmente como domicilio familiar del otro cónyuge tras un proceso de separación o de divorcio o de extinción de parejas de hecho.

3. No reunir las condiciones de accesibilidad previstas por la normativa vigente cuando sus titulares sean personas de 70 años o más.

4. Formar parte de un edificio que no cumpla las determinaciones relativas a accesos y aparatos elevadores contenidas en el Decreto 68/2000 de 11 de abril, por el que se aprueban las normas técnicas sobre condiciones de accesibilidad de los entornos urbanos, espacios públicos, edificaciones y sistemas de información y comunicación, siempre que alguno de sus miembros sea una persona discapacitada con movilidad reducida permanente.

En los casos exentos del cumplimiento de dicha condición, se aceptará el informe de algún Técnico Municipal para justificar el incumplimiento de las condiciones de habitabilidad y accesibilidad de dichas viviendas.

H) Diru-laguntzen onuradun diren Bizikidetzeta Unitateetan sartutako pertsona guztiak diru-laguntza jasoko duen etxebizitzan erroldatu beharko dira alokairu kontratua sinatu ostean, eta datu hau diru-laguntza jaso baino lehen egiaztatu beharko dute.

Halaber, kontratuaren titular ez diren pertsonak baleude etxebizitzan erroldatuta, kontratuaren titularrek erroldan baja-eskaera egin beharko dute pertsona horientzat, diruz lagun daitekeen epearen barruan.

I) Gutxienez Bizikidetzeta Unitateko pertsona bat Zestoako herrian erroldatua egon izana, gutxienez 5 urtetan eskaera aurkezteko unean.

J) Bizikidetzeta Unitateko diru-sarreraren muga, honakoa baino txikiagoa izango da:

– 28.000,00 euro gordin urtean (eskatzaile bakarra bada).

– 35.000,00 euro gordin urtean (bi eskatzaile edo gehiago badira).

– Lortutako diru-sarrerak ez badira iristen urteko zenbatekara, ordura arte lortutako diru-sarreraren batez bestekoa hartuko da kontuan.

– Banandu edo dibortziatuaren kasuan, diru-sarreraren zenbatekoa kalkulazterakoan seme-alabengatik mantenu pentsioa bai eta hipoteka kargei dagokien hileroko kuoten zenbatekoak kenduko zaizkie.

K) Diru-sarreraren osaketari dagokionez, amaitutako azken zerga-ekitaldiko kapital errentetatik eratorritako errendimendu gordinen zenbatekoa ezin izango da urtean 601,10 eurotik gorakoa izan.

L) Bizikidetzeta Unitateko kide guztiek Zestoako Udaleko zerga, tasa, ariel eta zehapenen ordainketak egunera izan behar dituzte.

M) Onuradunaren eta errentatzailearen artean ezin izango da inolako familia-loturarik izan odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino.

N) Eskatzaileek Etxebiden izena emanda edo inskripzio-eskaera aurkeztu dutela egiaztatu beharko dute. Obligazio hau ez dute bete beharko Etxebiden inskribatzeko baldintzak betetzen ez dituztenek.

Edozein kasutan ere, onuraduntzat jotzeko, Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 13. Artikuluan eta 887/2006 Errege Dekretuaren 18. artikulutik 29.era bitartekoetan, eta Zestoako Udaleko diru-laguntzak emateko ordenantza arautzaileetako 2. Artikuluan ezarritako baldintzak bete izana egiaztatu beharko da.

5. artikulua. Etxebizitzek bete beharreko baldintzak.

1. Diruz lagunduko den etxebizitzak Zestoako udalerrian kokatuta egon beharko du eta dagokion bizigarritasun baimena izan beharko du.

2. Edonola ere, etxebizitzak gutxienez ondorengo bizigarritasun baldintzak bete beharko ditu:

a) Erabiltzeko moduan dagoen sukaldea, elikatze-iturri elektriko edo gasezkoa duena, eta behar bezala hornitua.

b) Dutxa edo bainuontzia duen bainugela.

c) Erabiltzeko egoeran dagoen ur bero sistema, bainugelara eta sukaldera zerbitzuarekin.

d) Erabiltzeko egoeran dagoen 220 volt-eko instalazio elektrikoa, dagokion buletinarekin.

e) Iturriko ura izatea.

f) Sare orokorrera isurketa duen saneamendua.

g) Kalerako aireztatzea.

h) Bizikidetzeta unitateko bi pertsonako (gehienez) logela bat.

H) Todas las personas que forman parte de la Unidad Convivencial del solicitante deberán empadronarse en la vivienda objeto de subvención tras la formalización del contrato, cuestión que acreditarán con carácter previo a la percepción de la ayuda.

Asimismo, en caso de que haya personas no titulares de contrato empadronadas en la vivienda, los/as titular/es del contrato deberán formular la solicitud de baja del padrón de dichas personas, dentro del periodo de subvención.

I) Que al menos una de las personas integrantes de la unidad convivencial conste haber estado empadronada en el municipio de Zestoa, durante al menos 5 años en el momento de presentar la solicitud.

J) El límite de ingresos de la Unidad Convivencial será inferior a:

– 28.000,00 euros brutos anuales (si es un solicitante).

– 35.000,00 euros brutos anuales (si son dos o más solicitantes).

– Si los ingresos obtenidos no llegan al computo del año, se tendrá en cuenta la media de los ingresos obtenidos hasta la fecha.

– En el caso de separados o divorciados, para el cálculo del importe total de los ingresos, se restarán los importes correspondientes a la pensión por manutención de hijos así como el importe de las cuotas hipotecarias mensuales.

K) En cuanto a la composición de los ingresos, la cuantía de los rendimientos brutos derivados de rentas de capital del último ejercicio fiscal vencido, no podrá superar en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.

L) Todos los miembros de la Unidad Convivencial tendrán que estar al corriente del pago de impuestos, tasas, arbitrios y sanciones del Ayuntamiento de Zestoa.

M) El beneficiario no tendrá vinculación familiar con el arrendador hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad.

N) Las personas solicitantes deberán justificar estar inscritas o presentar solicitud de inscripción en Etxebide. Estarán exoneradas las personas que no cumplan los requisitos para inscribirse en Etxebide.

En todo caso, para la consideración de beneficiario, habrá de acreditarse el cumplimiento de las condiciones establecidas en el artículo 13 de la Ley General 38/2003 y 18 a 29 del Real Decreto 887/2006 y artículo 2 de la Ordenanza Reguladora de Subvenciones de Zestoa.

Artículo 5. Requisitos que deberán cumplir las viviendas.

1. La vivienda objeto de ayuda deberá estar situada en el término municipal de Zestoa y debe contar con la correspondiente licencia de habitabilidad.

2. En todo caso, la vivienda, deberá contar, al menos, con las siguientes condiciones de habitabilidad:

a) Cocina en uso con fuente de alimentación eléctrica o gas adecuadamente equipada.

b) Cuarto de baño con ducha o bañera.

c) Sistema de agua caliente en funcionamiento con servicio al cuarto de baño y cocina.

d) Instalación eléctrica en uso a 220 voltios con su boletín correspondiente.

e) Disponer de agua corriente.

f) Saneamiento con vertido a la red general.

g) Ventilación a la calle.

h) Un dormitorio para cada dos personas (como máximo) de la unidad familiar.

6. artikulua. Baztertzak.

Ez dira diru-laguntzaren onuradun izango honako egoera hauetan aurkitzen diren eskaerak:

1. Gaztelagun programa:

a) Laguntza honetatik kanpo egongo dira, 18.000 euro gordin urtean baino gutxiagoko sarrerak dituzten pertsonak, Eusko Jaurilaritzak ematen dituen Gaztelagun programaren diru-laguntzak jasotzeko aukera dutelako.

2. Ondorengo etxebizitzak:

a) Sustapen publikoko babes ofizialeko etxebizitzak.

b) Berrakurak.

c) Logelen alokairuak (logela eskubidea).

d) Etxebizitza gisa erabilitako lokalak.

e) Bizigune programaren barruan dauden alokairu etxebizitzak.

3. Alokairu errentak gehienez 550,00 € (eranskinak barne) izan beharko dute.

4. Ez da onartuko urte bete baino iraupen txikiagoa duen kontraturik, 24ko 29/94 Hiri Errentamenduen Legeak ezartzen duen gutxienekoa.

5. Laguntza honetatik kanpo geldituko dira etxebizitza eros-teko aukera ematen duten alokairu kontratuak; izan ere, ez da deialdi honen xede etxebizitzaren erosketa diruz laguntzea, alokairuko gastu hutsa baizik.

6. Euren izaera edo helburua kontutan izanik, beste udal departamendu edo erakunde autonomoren baten programei zuzendu beharrekoak.

Edozein kasutan, dagokion departamendu edo erakunderi helaraziko zaizkio eskaera hauek, interesatuari egoera horren berri emanaz.

II. ESKAERAK

7. artikulua. Onuradunaren betebeharrak.

Diru-laguntzetarako Lege Orokorren 14. Artikuluan jasoak datozenaz gain, onuradunak honakoak ere bete beharko ditu:

– Ematearen oinarrian den helburu zehatza betetzeko erabiltzea diru-laguntza.

– Eskatzen zaien informazio osagarri guztia aurkeztu beharko diote Zestoako Udalari.

– Diru-laguntza ematerakoan kontuan izandako edozein gorabehera –hala objektiboa, nola subjektiboa– aldatzen bada, horren berri eman.

– Oinarri hauen 4. artikuluan (I hizkia) adierazitako baldintzak betetzeko behar diren kudeaketa lanak burutzea.

8. artikulua. Eskabideak aurkeztea: epea eta modua.

Laguntza hauek jaso nahi dituzten pertsonak, deialdian jasotakoari jarraiki, Zestoako Udaleko bulegoetan (Foru Plaza 1 - 20740 Zestoa) eskura daitekeen eskabide eredu ofiziala aurkeztu beharko dute.

– Dokumentazioa:

Eskaerak deialdi honi atxikitzen zaion ereduari jarraiki aurkeztuko dira.

Oinarri orokorren 5. artikuluan adierazitako dokumentazioaz gain, diru-laguntza lerro honetarako eskatzaileak honako agiriak ere aurkeztu beharko ditu:

Orokorrean, kasu guztietarako:

1. Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta.

Artículo 6. Exclusiones.

No serán beneficiarios de las ayudas las solicitudes donde se cumplan las siguientes circunstancias:

1. Programa Gaztelagun.

Se excluyen a las personas con ingresos no superiores a 18.000 euros brutos anuales porque tienen opción de acceder a las ayudas económicas del programa Gaztelagun que concede el Gobierno Vasco.

2. Las siguientes viviendas:

a) Las viviendas de protección oficial de promoción pública.

b) Los subarriendos.

c) Los arrendamientos de habitaciones (derecho de habitación).

d) Los locales usados como vivienda.

e) Las viviendas en alquiler sujetas al programa Bizigune.

3. Las rentas por alquiler serán como máximo de 550,00 € (incluidos anexos).

4. No se admiten contratos de duración inferiores a un año, el mínimo estipulado en la Ley 29/94 de 24 de noviembre de Arrendamientos Urbanos.

5. Quedan excluidos de la ayuda aquellos contratos de alquiler con opción de compra, dado que no es objetivo de la presente convocatoria subvencionar la adquisición de vivienda, sino solo el gasto de alquiler.

6. Aquellos que por su naturaleza y objeto debieran haberse acogido a otros programas de otros departamentos municipales u organismos autónomos.

En todo caso se dará traslado de la solicitud al departamento u organismo correspondiente comunicando tal circunstancia al interesado.

II. SOLICITUDES

Artículo 7. Obligaciones del beneficiario.

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones son obligaciones del beneficiario:

– Utilizar la subvención para el concreto destino para el que haya sido concedida.

– Deber de aportar al Ayuntamiento de Zestoa cuanta información complementaria les sea solicitada.

– Comunicar la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

– Realizar las gestiones necesarias para cumplir los requisitos establecidos en el artículo 4 de estas bases (letra I).

Artículo 8. Presentación de solicitudes: plazo y modo.

Quienes deseen optar a estas ayudas deben presentar una solicitud por cada cumplimentada de acuerdo con el modelo oficial existente en las oficinas de Ayuntamiento de Zestoa. (Foru Plaza, 1, 20740 Zestoa) en la forma establecida en la convocatoria.

– Documentación:

Las solicitudes deberán presentarse conforme al modelo de solicitud que se acompaña a esta convocatoria.

Además de documentación en los términos previstos en el artículo 5 de las bases generales, para esta línea de subvención el solicitante deberá aportar la siguiente documentación:

En general, para todos los casos:

1. Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.

2. Laguntza eskatzen duen pertsona bakoitzaren Nortasun Agiriaren edo egoitza-txartelaren fotokopia.

Adin txikirik balego, Familia Liburuaren fotokopia ere aurkeztu beharko da. Azken agiri hori kasu guztietan aurkeztu beharko da senidetasuna egiaztatzeko, baldin eta ondorengotza alegatu bada.

3. Eskatzailearen eta Bizikidetz Unitatearen errolda agiria.

4. Etxebizitzaren alokairu-kontratuaren kopia, indarrean dagoena eta diruz lagundu daitekeen epe barnekoa.

5. Kontu Korrontearen titularitatea egiaztatzen duen agiria.

6. Estatu mailan etxebizitzaren jabe ez izatearen ziurtagiria, laguntza eskatzen duten 18 urtetik gorako kide guztiena, jabetza erregistroak igorria, laguntza eskaera eman baino gehiezin 15 egun lehenagokoa.

Etxebizitza baten titular-kide izanez gero, aurkeztu beharreko agiriak:

– Herentzia kasuan, herentziaren onarpen-agiria eta etxebizitza-partaidetzaren eskritura.

– Dohaintza-kasuan, dohaintza-eskritura.

– Bi kasuetan, partaidetza saldu izan balitz: eskualdatzearen eskritura.

7. Bizikidetz Unitateko kide guztien diru-sarreraren egiaztariak: pentsioak, nominak edo beste diru-sarreraren agiriak (dagoen erakundeak igorrita).

a) PFEZ aitortzeko derrigortasuna duenak edo dagoeneko aitortu duenak, honakoak aurkeztu beharko ditu:

– Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga dela eta, betetako azken zerga-ekitaldian aurkeztutako Aitorpenaren fotokopia eta horren jatorrizkoa, biak erkatzeko, eskaera hau aurkezteko unean.

– Gainera zergapekoak ez diren prestazioak jasoko balira, prestazio horien ziurtagiria.

b) PFEZ aitortzeko derrigortasunik ez duenak honakoak eman beharko ditu:

Kasu guztietan:

– Ekitaldi horretan (eskaera hau aurkezteko unean betetako azken zerga-ekitaldia) PFEZ aitorpena aurkezteko derrigortasunik ez izatea egiaztatzen duen ziurtagiria, Foru Ogasunak emana.

– Lan-bizitzari buruzko ziurtagiria, Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiak igorria.

Gainera, hala behar denean:

– Besteren konturako langileen kasuan, kontzeptu guztiengatik jasotako diru-sarrera gordin guztiei buruzko dokumentua, ekitaldi horri buruzkoa eta enpresak edo enplegu-emaileak emandakoa.

– Pentsiodunen edo beka, prestazioak edo subsidioak jasotzen dituzten kasuan (Gizarte Ongizateko laguntzak barne), ekitaldi honetako laguntza horien ziurtagiria.

c) Banandu edo dibortziatuta dauden pertsonen kasuan:

– Epai irmoaren fotokopia bat, non zehazten den hitzartutako seme-alabengatik mantenu pentsioa. Mantenu pentsioaren ordainketaren ziurtagiriak aurkeztu beharko dira.

– Hipoteka kargei dagozkien hileroko ordainketen ziurtagiriak.

Diru sarrerak egiaztatzeko orduan, ezingo da ekitaldi bereko errenta aitorpena edo ordezkio agiriak, urte desberdinetako diru laguntzak eskatzeko aurkeztu.

2. Fotocopia del DNI o tarjeta de residencia, de cada una de las personas demandantes de la ayuda.

En el caso de existir menores de edad, se aportará, además, fotocopia del Libro de Familia. Este último documento será preciso, en todo caso, para acreditar la filiación en caso de alegar descendencia.

3. Certificado de empadronamiento del solicitante y de la unidad convivencia.

4. Copia del contrato de arrendamiento de la vivienda, vigente y abarcando el periodo subvencionable.

5. Documento que acredite la titularidad de la cuenta.

6. Certificado de no ser propietario/a de vivienda a nivel estatal, emitido por el registro de la propiedad como máximo 15 días antes de la fecha de entrega de la solicitud de ayudas, de todas las personas solicitantes de la ayuda mayores de 18 años.

Además, en caso de ser cotitular de vivienda será necesaria la aportación:

– En caso de herencia, aceptación de herencia y escritura de partición.

– En caso de donación, escritura de donación.

– En ambos casos, en caso de venta de la participación: escritura de transmisión.

7. Certificado de pensión, nómina o justificante de ingresos (emitido por el organismo competente) del año en curso de todas las personas de la unidad familiar.

a) A quien tenga la obligación de declarar o haya declarado el IRPF, deberá acreditar:

– Fotocopia, junto al original para su cotejo, de la Declaración presentada del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, correspondiente al último ejercicio fiscal vencido, en el momento de presentación de esta solicitud.

– En el caso de percibir, además, prestaciones no contributivas, certificado de las mismas.

b) A quien no tenga la obligación de declarar el IRPF, deberá acreditar:

En todos los casos:

– Certificado de la Hacienda Foral acreditativa de la no obligatoriedad de presentación de la declaración del IRPF en dicho ejercicio (último ejercicio fiscal vencido en el momento de presentación de la presente solicitud).

– Certificado de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

Además, cuando sea el caso:

– En el caso de trabajadores/as por cuenta ajena, documento expedido por la empresa o empleador sobre la totalidad de los ingresos brutos percibidos por todos los conceptos, correspondiente al dicho ejercicio.

– En el caso de Pensionistas o perceptores de becas, prestación o subsidio, (incluidas las ayudas de Bienestar Social), el certificado de las mismas, correspondientes a dicho ejercicio.

c) En el caso de solicitantes separados o divorciados:

– Fotocopia de la sentencia en firme donde se estipule la pensión por manutención de hijos. Hay que presentar los justificantes de pago de la pensión por manutención.

– Justificante de pago del Importe de las cargas hipotecarias mensuales existentes.

A la hora de justificar los ingresos, no se podrá presentar la declaración de la renta o documentos sustitutos correspondientes a un mismo ejercicio, para solicitar ayudas aprobadas para distintos años.

8. Administrazioarekin Gizarte Segurantzako betebeharrak eta Zerga obligazioak betetzerakoan egunera dagoela egiaztatzea.

9. Zinpeko aitortpena, beste diru-sarrera batzuk (zenbatekoa adieraziz) badaudela edo/eta beste erakundeetan diru-laguntza eskatu dutela adierazten duena:

– Gaztelagun programaren laguntza jasotzen ez duela eta laguntza hori jasotzeko baldintzak betetzen ez dituela adierazten duen adierazpena. (Ofizioz egiaztatuko da).

– Lanbide igorritako ziurtagiriak non zehazten diren Oinarriko Errenta (OE) eta Etxebizitzarako Prestazio Osagarriaren (EPO) onuraduna den hala ez.

– Hala badagokio, onuradunak Zestoako gizarte larrialdietako diru-laguntza eskatu duela adierazten duen aitortpena.

10. Orokorrean edonolako diru-laguntzak jasotzea eragotzen duen inolako egoeratan ez dagoela eta oinarri hauen 4. eta 5. artikuluetan zehaztutako baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duen zinpeko aitortpena.

Adierazpen horrek honakoak adieraziko ditu: alokairuko etxebizitzan bizi d (ir)en edo biziko d (ir)en pertsona (k), deialdiaren baldintza zehatzak betetzen dituztela.

11. Diru-laguntza emateko bete-beharrak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri.

Eskatzaileek berariazko baimena eman beharko diete Zestoako Udaleko udal zerbitzuei, eskumena duten erakundeek laguntzen onuradun izateko bete behar diren baldintza guztiak betetzeko datuak bildu ditzaten, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoko 6. artikuluan ezarritakoa betez. Erroldako datuak Udalak jasoko ditu zuzenean.

– Eskabideak aurkezteko epea:

Eskabideak, urtero Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko den deialdian adierazitako epealdian aurkeztuko dira.

9. artikulua. Akatsak zuzentzea.

Eskabideak edo harekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioak akatsen bat baldin badu edo osatu gabe baldin badago, interesatuei hamar laneguneko epea emango zaie, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, antzemandako hutsak konpon ditzaten.

Emandako epea amaitu eta aurkitutako akatsak konpondu ezean, eskaera bertan behera utzi dutela iritziko da, prozedura artxibatuz, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

III. DIRU-LAGUNTZAK EMATEA

10. artikulua. Diru-laguntzen zenbatekoa.

Diru-laguntzaren zenbatekoa, eskatzaileen diru-sarreraren arabera ezarritako atal sistema baten oinarritzen da, atal bakoitzari portzentaia bat esleitzen.

ATAL SISTEMA

Diru-sarrerak	Laguntza
18.000 € - 21.000,00 €	alokairuaren % 50
21.000,00 € - 30.000,00 €	alokairuaren % 40
30.000,00 € - 35.000,00 €	alokairuaren % 30

Diru-laguntza gehienez hilean 250,00 euro eskaera bakoitzeko izango da eta gehienez 12 hilabeteko epealdi baterako.

8. Acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social frente a la Administración.

9. Declaración Jurada en el que se haga constar, en su caso, la existencia de otros ingresos (especificando la cuantía) y/o solicitudes de subvención realizada ante otras Instituciones:

– Declaración de que no percibe la ayuda la ayuda del programa Gaztelagun y de que no cumple las condiciones para percibir la misma. (Se comprobara de oficio).

– Certificados emitidos por Lanbide en los que se indique si es beneficiario o no de la Renta de Garantía de Ingresos (RGI) y Prestación Complementaria de Vivienda (PCV).

– En su caso, declaración donde se indique que el beneficiario ha solicitado ayudas de emergencia social en el Ayuntamiento de Zestoa.

10. Declaración Jurada en el que se haga constar que el solicitante no está incurso en ninguna circunstancia que le impida recibir subvenciones con carácter general y particularmente, que cumple los requisitos establecidos en los artículos 4.º y 5.º de estas bases.

Dicha declaración deberá hacer constar los siguientes extremos: persona o personas que habiten o vayan a habitar en la vivienda objeto de alquiler; y que cumplan los requisitos específicos de la convocatoria.

11. Cualquier otra documentación que pueda tenerse según los requisitos de concesión de la ayuda.

Las personas solicitantes deberán autorizar expresamente a los servicios municipales del Ayuntamiento de Zestoa a recabar de los organismos competentes los datos necesarios para constatar el cumplimiento de todas las condiciones requeridas para ser beneficiario/a de las ayudas, a tenor de lo exigido en el artículo 6 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

– Plazo de solicitud:

Las solicitudes deberán presentarse dentro del plazo establecido en la convocatoria anual en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Artículo 9. Subsanación de defectos.

Quando la instancia de solicitud o la documentación preceptiva que la acompaña adolezca de algún error o sea incompleta, se otorgará a los interesados un plazo de diez días, contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento, para subsanar los defectos detectados.

Transcurrido el plazo concedido sin que se subsanen los defectos detectados, se les tendrá por desistidos de su petición, archivándose el procedimiento, previa resolución que será dictada en los términos del artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

III. CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Artículo 10. Cuantía de las ayudas.

La cuantía de la subvención se establece en un sistema de tramos establecidos según los ingresos anuales justificados de los solicitantes, adjudicándole a cada tramo un porcentaje.

SISTEMA TRAMOS

Ingresos	Subvención
18.000 € - 21.000,00 €	50 % de la renta
21.000,00 € - 30.000,00 €	40 % de la renta
30.000,00 € - 35.000,00 €	30 % de la renta

La cuantía de la subvención se establece en un máximo de 250,00 euro al mes por cada solicitud para un periodo máximo de 12 mensualidades.

Diruz lagundu daitekeen zenbatekoa kuantifikatzeko, kontutan hartuko da oinarri hauetako 1. artikuluan bazterketei buruz ezarritakoa.

Banatzeko diru-laguntzen zenbateko osoak dagokion aurrekontuko partidaren esleitutako zenbatekoa gainditzen badu, zenbateko hori diru-laguntza guztien artean proportzionalki banatuko da.

11. artikulua. Diru-laguntzaren ordainketa.

Diru-laguntza bizikidetzaren unitate bakoitzeko ematen da, berau pertsona bakarrek edo gehiagok osatua izan daiteke.

Diru-laguntzaren ordainketa bi zatitan zatikatuta egingo da:

– Lehenengo ordainketa deialdiaren ebazpena egin ondoren izango da.

Lehen ordainketaren zenbatekoa, data horretara arte egiaztatutako alokairu gastuen arabera proportzioan egingo da.

– Bigarren ordainketa, diru-laguntzaren gainerako zatiari dagokiona, oinarri hauetako 12. artikuluan eskatzen diren egiaztatze agiri guztiak aurkeztutakoan egingo da.

Alokairu partekatua denean, bizikidetzaren unitate bakoitzari emateko laguntza kalkulatzeko, etxebizitza osoaren hileko errenta zatituko da kontratuko titularren kopuruaren artean.

Etxebizitza bakoitzeko eskatzaile bi edo gehiago daudenean eta laguntzarako eskubidea dutenean, ordainketa bankuko kontu bakarrean egingo da denentzat.

12. artikulua. Agiri justifikagarriak.

Modu orokorrean, oinarri hauen xede diren diru-laguntzak egiaztatzeko, ondorengo egiaztatze agiriak aurkeztu beharko dira:

a) Alokairu kontratuaren baitan egindako hileko ordainketa agiriak.

b) Banandu edo dibortziatuen kasuan, seme-alabengatik mantenu pentsioa bai eta hipoteka kargei dagozkien hileko ordainketa agiriak.

c) Administrazioarekin Gizarte Segurantzako betebeharrak eta Zerga betebeharrak betetzerakoan egunera dagoela egiaztatzea.

d) Diruz lagundutako alokairua finantzatzeko jaso diren beste diru-sarrera edo laguntzen zerranda, haien zenbatekoa eta jatorria barne.

Gastuak egiaztatzeko faktura, edo merkataritzako trafiko juridikoan frogatutako bera duten edo administrazioaren aurrean eraginkortasuna duten bestelako agirien bidez, bai jatorrizko agiriak, bai zigilatutako fotokopiak aurkeztuko dira.

– Agiriak aurkezteko epea:

Egiaztatze-agiriak, diruz lagunduko den hamabi hilabeteko epealdia amaitu ondoren aurkeztuko dira, eta edonola ere, 2021eko abenduaren 15aren epearen barruan.

Deialdian, diru-laguntza egiaztatzeko ezarritako epea igarota, onuradunak ez baldin badu aurreko atalean aipatutako dokumentazioa aurkeztu, justifikatu gabeko diru-kopurua itzuli beharko du.

13. artikulua. Beste diru-laguntzekin bateragarritasuna.

Oinarri hauen arabera emandako diru-laguntzak helburu berekin ematen diren beste diru-laguntzekin bateragarri ezin izango dira.

Laguntza horien eskatzaile gisa, berariaz baztertua daude Bizigune Programaren bitartez etxebizitza alokatuta duten eskatzaileak.

Para la cuantificación de la cantidad subvencionable, se estará a lo dispuesto sobre las exclusiones del artículo 1 de las presentes bases.

En caso de que el importe total de las subvenciones a conceder supere la cantidad consignada en la partida presupuestaria correspondiente, el Ayuntamiento podrá proceder al prorrateo de la misma entre todas ellas.

Artículo 11. Abono de las ayudas.

La subvención reconocida es por unidad convivencial, pudiendo estar constituida la misma por una o varias personas.

El abono de la subvención se realizará fraccionadamente en dos pagos:

– El primer pago se realizará tras la resolución de la convocatoria.

La cuantía del primer pago será proporcional a los gastos de alquiler que se hayan justificado hasta esa fecha.

– El segundo pago, correspondiente al resto de la subvención, se realizará tras la presentación total de la documentación justificativa según se indica en el artículo 12 de las bases reguladoras.

En caso de arrendamientos compartidos, el cálculo de la ayuda por unidad convivencial se realizará dividiendo renta mensual total de la vivienda, entre el número total de titulares del contrato.

Cuando existan dos o más personas solicitantes por vivienda con derecho a ayuda, el abono se realizará en una única cuenta bancaria para todas.

Artículo 12. Documentación justificativa.

Con carácter general, las subvenciones objeto de las presentes bases se justificarán mediante la presentación de la documentación justificativa que contendrá:

a) Justificantes de los pagos de las mensualidades correspondientes del contrato de alquiler.

b) En el caso de los separados o divorciados, justificantes de pago mensuales de las pensiones por manutención y las cuotas hipotecarias existentes.

c) Acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social frente a la Administración.

d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado el alquiler subvencionado, con indicación del importe y su procedencia.

Los gastos se justificarán con facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en original o fotocopia compulsada.

– Plazo de justificación:

La documentación justificativa, deberá presentarse una vez finalizado el periodo de doce meses subvencionables, y en todo caso, antes del 15 de diciembre de 2021.

Transcurrido el plazo establecido en la convocatoria para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refiere el apartado anterior, tendrán que devolver la cantidad no justificada.

Artículo 13. Concurrencia con otras ayudas.

Las ayudas concedidas de acuerdo con estas bases no serán compatibles con otras ayudas destinadas para el mismo fin.

Se excluye expresamente como demandantes de dichas ayudas a los solicitantes que dispongan de una vivienda alquilada a través del Programa Bizigune.

– Salbuespenak:

Aurreko atalean jasotakoaren kalterik gabe, laguntza hauen onuradun izan ahalko dira Zestoako Udalak emandako gizarte larrialdietarako diru-laguntzen onuradun izan daitezkeenak.

Alokairurako diru-laguntza hauek 10. artikulua araberako laguntza gehieneko zenbatekora iritsi arteko izaera osagarria izango dute.

Edonola ere, euren eskubideak balioztatu egin beharko dituzte, dagozkien laguntzak eskatuz. Bestela, ezingo dute oinarri hauetan jasotako alokairurako laguntza osagarria jaso.

14. artikulua. *Finantzazioa.*

Alokairurako diru-laguntzak finantzatzeko diru-baliabideak Zestoako Udalaren Aurrekontu Orokorretan helburu horretarako ezarritako aurrekontu-kredituak erabiliko dira.

Diru-laguntzak emateko, Udalak dagokion aurrekontu partida bideratuko du, eta aurrekontu horren zenbatekoa izango da Zestoako Udalak emango duen gehieneko kopurua.

IV. PROZEDURA

15. artikulua. *Balorazio irizpideak.*

Diru-laguntzak emateko oinarriko irizpideak oinarri hauen 4 eta 5. artikuluetan zehaztuta daude.

Ezarritako baldintzak eta bete beharrak betetzen direla egiaztatu ondoren, dagozkien diru-laguntzak ordenantza honetan ezarritako baldintzetan emango dira.

Eman beharreko diru-laguntzen zenbatekoak dagokion aurrekontu partidan aurreikusitako zenbatekoa gainditzen badu, Udalak, zenbateko horren banaketa proportzionalki egingo du.

16. artikulua. *Prozedura.*

– Instrukzioa eta proposamena:

1. Zestoako Udalean diru-laguntzak kudeatzearen ardura duen lantaldeari dagokio deialdi honetan aurreikusitako laguntzak kudeatzeko lanak egitea. Eskaerak dagokion Batzordean aztertu eta ebaluatuko dira, eta irizpen baten bidez ebazteko organo eskudunari ebazpen-proposamena egingo dio.

2. Diru-laguntzen behin-behineko ebazpen proposamena interesatuei jakinaraziko zaie, Zestoako Udaleko iragarki taularen edota web orriaren bidez, eta egoki irizitako alegazioak egiteko hamar eguneko epea emango zaie.

3. Hala badagokio, aurkeztutako alegazioak aztertu ondoren, behin betiko ebazpenaren proposamena egingo da; eskaerak aurkeztutako pertsonen zerrenda azaltzen delarik, proposatutako diru-laguntza eta zenbatekoa proposatuz, diru kopurua diru laguntza jasotzeko baldintzak betetzen dituzten guztien artean banatuko da, behin-behineko zerrenden ebazpenaren aurrera aurkeztutako alegazioak onartuz gero, behin betiko zerrendetako diru kopuruetan aldaketak egin daitezke.

– Ebazpena:

1. Behin betiko proposamen ebazpena onetsi ondoren, Alkatetzak prozedura ebatziko du ebazpen arrazoituaren bidez, eta jardunbidean erabakiaren funtsak adieraziko dira, oinarrietan ezarritakoarekin bat.

2. Ebazpenean berariaz jakinaraziko dira ezetsitako eskaerak, halakorik balego.

3. Ebazpena erabaki eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa izango da diru-laguntza deialdia argitaratzen den egunetik hasita. Aipatutako epean ebazpenik ez balego, aurkeztutako eskaera atzera bota dela adierazi nahiko du.

– Excepciones:

Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, los solicitantes que puedan ser beneficiarios de las ayudas de emergencia social otorgadas por el Ayuntamiento de Zestoa, podrán también beneficiarse de estas ayudas.

En ambos casos, las presentes ayudas para el alquiler tendrán carácter complementario hasta alcanzar la cuantía máxima subvencionable establecida en el artículo 10.

En todo caso, tendrán que hacer valer sus derechos solicitando las ayudas correspondientes. De lo contrario, no podrán recibir la ayuda complementaria de alquiler establecida en las presentes bases.

Artículo 14. *Financiación.*

Los recursos económicos destinados para financiar las ayudas para el alquiler procederán de los correspondientes créditos presupuestarios consignados al efecto en los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Zestoa.

El Ayuntamiento dispondrá la partida correspondiente con el objeto de conceder las ayudas, y las mismas no sobrepasarán la partida destinada a ello por el Ayuntamiento de Zestoa.

IV. PROCEDIMIENTO

Artículo 15. *Criterios de valoración.*

Los criterios básicos para la concesión de las ayudas se detallan en el art. 4 y 5 de estas Bases.

Comprobado el cumplimiento de las condiciones y requisitos, se concederán las ayudas, en las condiciones establecidas en la presente ordenanza.

En el caso de que el importe total de las subvenciones a conceder supere la cantidad consignada en la partida presupuestaria correspondiente, el Ayuntamiento podrá proceder al prorrateo de la misma entre todas las solicitudes.

Artículo 16. *Procedimiento.*

– Instrucción y propuesta:

1. Corresponderá al grupo de trabajo responsable de la gestión de las ayudas del Ayuntamiento de Zestoa la realización de las labores de instrucción de las ayudas previstas en la presente convocatoria. Las solicitudes serán estudiadas y evaluadas en la correspondiente Comisión y mediante un dictamen realizará una propuesta de resolución al órgano competente.

2. Se realizará la notificación de la resolución provisional a las personas interesadas, a través del tablón de anuncios y la página web del Ayuntamiento de Zestoa, concediéndoles un plazo de diez días para la presentación de alegaciones.

3. Examinadas las alegaciones en su caso presentadas, se formulará propuesta de resolución definitiva que deberá expresar la relación de personas solicitantes para las que se propone la concesión de la subvención y su cuantía. La subvención se concederá entre todos los que hayan cumplido las condiciones; por lo tanto, en caso de que se aprueben las alegaciones presentadas ante la resolución de las listas provisionales, pueden haber cambios en las cantidades de las listas definitivas.

– Resolución:

1. Una vez aprobada la propuesta de resolución definitiva, la Alcaldía resolverá el procedimiento mediante resolución motivada de conformidad con lo que dispongan las bases, debiendo quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de su resolución.

2. La resolución hará constar de manera expresa la desestimación, en su caso del resto de las solicitudes.

3. El plazo máximo para resolver y notificar será de seis meses desde el día en que se publique la convocatoria. La falta de resolución en el plazo indicado supondrá la desestimación de la solicitud presentada.

4. Ebazpenean diru-laguntzaren zenbatekoa eta ordainketa-era zehaztuko dira.

V. DIRU-LAGUNTZAREN KONTROLA

17. artikulua.

Zestoako Udalak egokitzat jotako agiriak aurkez ditzatela eskatu ahal izango die onuradunei.

Udal zerbitzuak bertaratu ahal izango dira, edota udalaren datu baseak kontsultatu ahal izango dituzte diru-laguntzaren oinarrietan adierazitako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko helburu bakarrarekin.

Zestoako Udalak, bere fiskalizazio-eginkizunak betetzeko, informaziorik eskatuz gero, diru-laguntzen onuradunek eman egin beharko diote.

VI. ARGITARA EMATEA

18. artikulua.

Zestoako Udalaren web orrian eta iragarki-oholean argitaratuko dira emandako diru-laguntzen zerrenda, horiek jasoko dituzten onuradunak eta jasotako diru-kopuruak.

Diru-laguntzen datuak ez dira argitaratuko, baldin eta diru-laguntzak argitaratze hori pertsona fisikoen errespetu eta babesaren nahiz intimitate pertsonal zein familiarraren aurkakoa denean, eta diru-laguntza hori arautzen duten oinarrietan horrela jasota dagoenean.

VI. OINARRIEN INTERPRETAZIOA

19. artikulua.

Oinarri hauen interpretazioaren harira sor daitekeen edozein zalantzari buruz erabakitzea Ongizate Batzordeari dagokio.

VII. ERREKURTSOAK

20. artikulua.

Deialdi honen aurka berraztertzeko errekurtsua jarri ahal izango da hilabeteko epean hura onartu duen organo eskudunaren aurrean, edo zuzenean aurka egin ahal izango zaio bi hilabeteko epean Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean. Epeak oinarri hauek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta biharamunetik hasiko dira zenbatzen.

Horrek guztiak ez du esan nahi, ordea, bidezkotzat jotzen den beste edozein egintza edo errekurtsu jarri ezingo denik.

4. En la resolución se hará constar la cuantía de la subvención y la forma de pago.

V. CONTROL DE LA SUBVENCIÓN

Artículo 17.

El Ayuntamiento de Zestoa podrá requerir a los beneficiarios la presentación de cuantos documentos se consideren oportunos.

Los Servicios Municipales podrán acudir e inspeccionar, así como consultar las bases de datos municipales con la única finalidad de comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases.

Los beneficiarios de las ayudas facilitarán cuanta información les sea requerida por el Ayuntamiento de Zestoa en el ejercicio de sus funciones de fiscalización.

VI. PUBLICIDAD

Artículo 18.

La relación de subvenciones concedidas, con indicación de las personas beneficiarias y sus cuantías, serán publicadas en la página web del Ayuntamiento de Zestoa y en el tablón de anuncios del mismo.

No se publicarán los datos de las subvenciones cuando su publicación, en razón del objeto de la subvención, pueda ser contraria al respeto y salvaguarda del honor, la intimidad personal y familiar de las personas físicas y así se recoja en las bases reguladoras de la concreta subvención.

VI. INTERPRETACIÓN DE LAS BASES

Artículo 19.

Cualquier duda que pueda surgir en torno a la interpretación de estas bases, será resuelta por la Comisión informativa de Bienestar Social.

VII. RECURSOS

Artículo 20.

Contra las presentes bases podrá interponerse en el plazo de un mes recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo. Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente a la publicación de las presentes bases en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Y ello, sin perjuicio de cualquier otra acción o recurso que se estime procedente ejercitar.