

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

IDIAZABALGO UDALA

Idiazabalgo merkataritza eta ostalaritza sektoreetan ekonomia indarberritzeko diru-laguntzak emateko oinarri arautzaileak eta deialdia: jarduera ekonomikoa Covid-19ari aurre egiteko prestatzera bideratutako inbertsioak.

1. Xedea.

Deialdi honen xedea da baldintzak arautzea, honako helburuak dauzkaten diru-laguntzak emateko: Idiazabalgo merkataritza eta ostalaritza sektoreetan beharrezko inbertsioak egitea, ekipamenduak jartzea eta inbertsio horiek bideratzeko ikerketak egitea, jarduera ekonomikoa Covid-19ari aurre egiteko prestatzera aldera.

Diru-laguntzen xedea da tokiko jarduera sustatu nahiz sustertzea eta, bide batez, sektoreen jarduera ekonomikoa, enplegua eta lehiakortasuna mantentzea, Covid-19 edo koronabirusaren krisiak eragindako ondorioei aurre egin ahal izateko.

2. Onuradunak.

Diru-laguntzaren onuradunak beren kontura lanean diharduten pertsonak edo autonomoak izan daitezke, baita enpresa txikiak ere, beren forma juridikoa edozein dela ere, 10 langile baino gutxiago badituzte eta txikizkako merkataritzaren nahiz ostalaritzaren sektoreetan badaude eta euren establezimendurik Idiazabalen badituzte. Horrez gain, urteko negozio-zifrak ez du milioi bat euro gaindituko (1/1993 Foru Dekretu Arautzaileak, apirilaren 20koak, Jarduera Ekonomikoei buruzko Zergaren Testu Bategina onesten duenak, 5.1.c artikuluan xedatutakoaren arabera, jarduera ekonomikoei buruzko zergaz salbuetsiak dauden zergadunak).

3. Finantzaketa.

Diru-laguntza honetara bideratutako aurrekontua 15.000,00 €koa da; ez bada nahikoa dauden eskera guztiei erantzuteko modu proportzionalean banatuko da.

Laguntzak egotziko zaizkio 2020 ekitaldirako Idiazabalgo Udaleko Aurrekontu Orokorretako 1 481.02.430.00.2020 partidari.

Diru-laguntzak beraiek xede duten helburua egoera egiazta bezain pronto ordainduko dira.

4. Diruz lagun daitezkeen jarduerak.

Covid-19ari aurre egiteko jarduera ekonomikoa prestatzeko inbertsio eta ekipamendu hauek, eta inbertsio horiek egiteko beharrezkoak diren ikerketak soilik lagunduko dira:

- Lokalak eta lan egiteko moduak egokitzea.
- Merkataritza eta ostalaritza lokalak egokitzeko inbertsioak eta ekipamendua, hartara segurtasun eta osasun protokoloen irizpideak betetzeko.
- Bezeroekin eta entitate hornitzaileekin lan erlazio berrietara egokitzeko inbertsioak eta ekipamendua.

AYUNTAMIENTO DE IDIAZABAL

Bases reguladoras y convocatoria de la concesión de subvenciones para la reactivación económica de los sectores del comercio y hostelería de Idiazabal: inversiones dirigidas a preparar la actividad económica para hacer frente a la Covid-19.

1. Objetivo de la campaña.

El objeto de esta convocatoria es regular las condiciones para la concesión de subvenciones destinadas a inversiones, equipamientos y estudios necesarios para llevar a cabo esas inversiones, dirigidas a preparar la actividad económica para hacer frente a la Covid-19 en los sectores del comercio y hostelería de Idiazabal.

La finalidad de estas subvenciones es promover y reactivar la actividad local que permita mantener la actividad económica, el empleo y la dimensión competitiva de dichos sectores para que ambos puedan afrontar las consecuencias derivadas del impacto generado por la crisis producida por la Covid-19.

2. Beneficiarios.

Podrán ser personas beneficiarias de esta subvención las personas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y pequeñas empresas, cualquiera que sea su forma jurídica, que ocupen menos de 10 trabajadores de los sectores comercio minorista y hostelería ubicados en Idiazabal y cuya cifra de negocios no supere 1 millón de euros (contribuyentes exentos en el Impuesto sobre Actividades Económicas según el artículo 5.1.c del Decreto Foral Normativo 1/1993 de 20 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido del Impuesto sobre Actividades Económicas).

3. Financiación.

El presupuesto destinado a esta subvención es de 15.000,00 €; en el caso de que no sea suficiente para atender todas las demandas existentes, se distribuirá proporcionalmente.

Las ayudas se imputarán a la aplicación presupuestaria 1 481.02.430.00.2020 de los Presupuestos Generales del Ayuntamiento de Idiazabal.

El abono de la subvención se realizará previa justificación del cumplimiento de la finalidad para la que se concedió.

4. Actuaciones subvencionables.

Se financiarán únicamente las siguientes inversiones y equipamiento, y los estudios necesarios para llevar a cabo esas inversiones, dirigidas a preparar la actividad económica para hacer frente a la Covid-19:

- Adaptación de los locales y formas de trabajo.
- Inversiones y equipamiento para la adecuación de los locales comerciales u hosteleros para el cumplimiento de los criterios/ protocolos de seguridad y sanitarios.
- Inversiones y equipamiento para la adecuación de las formas de trabajo para las nuevas relaciones con la clientela y las entidades proveedoras.

Diruz lagundu ahal izateko, proiektuen onartutako gutxieneko inbertsio-zenbatekoa 150,00 € izango da establezimendu bakoitzeko eta zenbateko horretara iristen ez diren eskaerak ez dira diruz lagunduko. Diruz lagundu daitekeen gehieneko gastua, berriz, 5.000,00 €koa izango da establezimendu bakoitzeko.

Diruz lagundutako jarduerak 2020ko martxoaren 14tik abenduaren 31ra artean egingo dira. Halaber, fakturen datak eta bere ordaintetarako epealdi horren barruan egingo dira.

Ez dira diruz lagunduko goian azaldu diren gastuak, onuradunak helburu berberarekin beste edozein diru-laguntza, laguntza edo diru-sarrera jaso badu eta, banaka edo guztira, diruz laguntzen diren gastuen kostua gainditzen bada.

BEZa eta bestelako zeharkako zergak ez dira diruz lagunduko.

5. Onuradunek bete behar dituzten baldintzak.

Eskaera aurkeztean, onuradunek hurrengo baldintza hauek bete beharko dituzte:

– Jarduera Ekonomikoei buruzko Zergaren matrikulan, txikizkako merkataritzaren eta ostalaritzaren sektoreei dagozkien epigrafe ekonomikoean, alta emanda egongo dira eta Idiazabalen gauzatu beharko da jarduera.

– Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzako Diruzaintza Orokorrarekiko betebeharrak egunean dauzkatela egiaztatuko beharko dute, eta baita Idiazabalgo Udalarekiko betebeharrak ere.

– Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorrak 13. artikuluko 2. eta 3. ataletan aurreikusitako debekurik ez dute izango.

6. Baztertzekak.

Laguntza hauetatik baztertuta geratzen dira jarraian zerrendatuta daudenak:

Idiazabalgo Udalarekin prestazio jarraituko hornidura edo zerbitzuen kontratu publikoak dituzten pertsona fisikoak edo juridikoak.

Euren kontura lan egiten duten langileak aldi berean deialdi honetan eskabidea aurkeztu duten nortasun juridikodun erakundeetako organoen (kapital sozietate, sozietate kooperatibo, sozietate zibil eta abarren) bazkideak edo kideak badira.

7. Eskaerak eta dokumentazioa.

Oinarri hauetan araututako diru-laguntzetarako eskariak Idiazabalgo Udaleko Garapen Sozioekonomiko alorrari zuzenduko zaizkio.

Eskaerak lehenetsunez Idiazabalgo Udalaren Erregistro Elektronikoen bidez egingo dira. Udalaren erregistro orokorrean ere aurrez aurre aurkeztu ahal izango dira eskaerak edo posta zertifikatu bidez Idiazabalgo Udalera igorrita, araudiak zehaztutako moduan, Plaza Nagusia, 3 - 20213 Idiazabal helbidera.

Eskaera orriak establezimenduaren titularrak edo legezko ordezkariak aurkeztu beharko ditu, Udalak web orrian argitaratutako duen eskabide-eredu ofizialean: www.idiazabal.eus.

Eskabidea egiterakoan honako nahitaezko agiri hauek gehitu beharko dira:

– Eskaera orria behar bezala beteta.

– Diru-laguntzaren xede diren jardueren memoria eta aurrekontua edo fakturak (eginak dauden ekintzei dagozkienak).

– IFKren kopia.

– IFK Idiazabalen egon ezean, aktibitatea Idiazabalen gauzatu denaren egiaztatzea: alokairu kontratua, etb...

Para ser subvencionables, los proyectos deberán tener un importe mínimo de inversión admitida de 150,00 € por establecimiento y no serán objeto de subvención las peticiones que no alcancen ese importe. En cuanto al gasto máximo subvencionable será de 5.000,00 € por establecimiento.

Las actuaciones subvencionables deberán realizarse entre el período del 14 de marzo y el 31 de diciembre del año 2020. La fecha de las facturas y el pago de las mismas también deberán estar comprendidos en dicho periodo.

No serán subvencionables los gastos arriba detallados para el supuesto en el que el beneficiario hubiera recibido cualquier otra subvención, ayuda o ingreso para la misma finalidad, que de forma individual o en su conjunto, supere el coste de los gastos que se subvencionan.

El IVA y otros impuestos indirectos no serán subvencionables.

5. Requisitos que han de reunir las personas beneficiarias.

Las personas beneficiarias, en el momento de presentación de la solicitud, deberán reunir los siguientes requisitos:

– Que figuren dados de alta en la matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas en los epígrafes económicos de los sectores de comercio minorista y hostelería, y que la actividad se realice en Idiazabal.

– Que se hallen al corriente en el pago de sus obligaciones con la Hacienda Foral, con la Tesorería General de la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Idiazabal.

– Que no estén incurso en ninguna de las prohibiciones recogidas en el artículo 13 apartados 2 y 3 de la Ley General de Subvenciones.

6. Exclusiones.

Quedan excluidas de las presentes ayudas quienes a continuación se relacionan:

Personas físicas y jurídicas titulares de contratos públicos de suministros y servicios de prestación sucesiva con el Ayuntamiento de Idiazabal.

Personas trabajadoras por cuenta propia que a su vez sean socias o miembros de órganos de entidades con personalidad jurídica (sociedades de capital, sociedades cooperativas, sociedades civiles, etc.) que hayan presentado o vayan a presentar solicitud en esta convocatoria.

7. Solicitudes y documentación.

Las solicitudes para las ayudas reguladas en estas bases irán dirigidas al Área de Desarrollo Socioeconómico del Ayuntamiento de Idiazabal.

Las solicitudes se realizarán prioritariamente en el Registro Electrónico del Ayuntamiento de Idiazabal. También podrán presentarse en el registro general del Ayuntamiento de Idiazabal o enviando la solicitud por correo certificado al Ayuntamiento de Idiazabal, en la forma establecida normativamente, a la dirección Plaza Nagusia, 3 - 20213 Idiazabal.

Las solicitudes deberán ser presentadas por el/la titular del establecimiento o el/la representante legal, en el modelo de solicitud oficial que se publicará en la página web del Ayuntamiento: www.idiazabal.eus.

Al realizar la solicitud será obligatorio aportar la siguiente documentación:

– Hoja de solicitud debidamente cumplimentada.

– Memoria y presupuesto o facturas (en el supuesto de actuaciones ya realizadas) de las actuaciones objeto de subvención.

– Copia del NIF.

– Si la empresa no está censada en el IAE de Idiazabal, la acreditación de que la actividad se desarrolla en Idiazabal: contrato de alquiler, etc...

- Eskatzailearen edo ordezkariaren nortasun agiriaren kopia.
- Jarduera Ekonomikoaren gaineko zergaren altaren kopia.
- Bankuko Kontu korrontearen titulartasun ziurtagiria.
- Foru Ogasunarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko ordainketak eguneratuak izatearen aitortza.
- Erantzukizunpeko adierazpena, oinarri hauetan jasotako baldintzak betetzen direla eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren eta 13. artikuluan aurreikusitako onuradun izateko debekuen eraginpean ez daudela bermatuko duena.

Eskaera orriak, edo harekin batera aurkeztutako agiriak identifikazio daturik jasoko ez balute, akatsen bat izango balute edo daturen bat faltako balute, urriaren 1eko 39/2015 Legeak 68.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar eguneko epea emango litzaioke eskatzaileari hutsegite horiek konpontzeko edo beharrezkoak diren agiriak aurkezteko, eta ohartaraziko litzaioke, horrela egin ezean, ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, aipatutako legeak 21.1 artikuluan aurreikusitako eran ebazpena eman ondoren.

8. Eskaerak aurkezteko epea.

Eskaerak aurkezteko epea deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean hasita hamar laneguneko izango da.

9. Diru-laguntza emateko prozedura.

Laguntzak lehiarik gabeko konkurrentzia prozedura erabiliz emango dira eta zenbateko guztia diru-laguntzaren onuradunen artean hainbanatuko da, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrak 22.1 artikuluan xedatutakoaren babesean.

Emandako laguntza guztiak behin bakarrik esleituko dira, egintza bakar batean, lehiaketa-teknika erabili gabe, eskabideak garaiz eta behar bezala aurkeztu dituzten eta oinarri hauetan onuradun izateko eskatzen diren baldintzak betetzen dituzten erakunde guztiei laguntzak ematea helburu duen programa delako.

Establezimenduko diru-laguntza bakarra emango da.

Emateari buruzko behin betiko ebazpena Idiazabalgo Udalaren webgunean argitaratuta jakinaraziko da.

10. Diru-laguntzaren zenbatekoa.

Diru-laguntzaren zenbatekoa aurkeztutako jarduketaren aurrekontuaren % 100 artekoa izango da, eta diruz lagun daitekeen gastua gehienez, 5.000,00 €koa izango da establezimendu bakoitzeko. Horretarako, haren finantzaketari lotutako aurrekontu baliabideak ez badira nahikoak egindako eskaerei ezarritako zenbateko eta ehunekoetan erantzuteko, horien artean hainbanatuko dira, oinarri gisa aurkeztutako aurrekontuaren arabera kalkulutako diru-laguntza teorikoaren zenbatekoa hartuta, oinarri honetan ezarritako muga kontuan hartuta.

11. Diru-laguntza ordaintzea.

Diru-laguntza kontura ordainduko da, emateari buruzko behin betiko ebazpenaren ostean, bertan xedatutako epean, justifikazio dokumentazioa aurkeztu baino lehen.

Justifikazio dokumentazioa entregatutakoan eta garapen sailak aztertutakoan, deialdi honetan xedatutako laguntzak jasotzeko baldintzak ala eskakizunak edo eskaeran alegatutako alderdiak zati batean edo erabat betetzen ez direla antzematen bada, oker jasotako zenbatekoa zati batean edo oso-osorik itzultzeko espeditentea hasiko da.

12. Onuradunen betebeharrak.

Onuradunak ondorengo betebeharrak dituzte:

- Copia del DNI del solicitante o representante.
- Copia del alta en el Impuesto de Actividades Económicas.
- Certificado de titularidad de la cuenta bancaria.
- Declaración de estar al corriente de pagos con la Hacienda Foral y la Seguridad Social.
- Declaración responsable que garantice que se da cumplimiento a los requisitos recogidos en las presentes bases y no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Si la solicitud o la documentación que debe acompañarla no reunieran los datos de identificación, adolecieran de algún error o fueran incompletas, se requerirá al solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley.

8. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes será de diez días hábiles a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

9. Procedimiento de concesión de la subvención.

Estas ayudas se conceden mediante el procedimiento de concurrencia no competitiva, con prorrateo entre los beneficiarios de la subvención, del importe global, en virtud del art. 22.1 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

La adjudicación de todas las ayudas concedidas se realizará de una sola vez, en un mismo acto, sin utilizar la técnica concursal, por tratarse de un programa cuya finalidad es otorgar ayudas a todas aquellas entidades que, habiendo formulado sus solicitudes en tiempo y forma, cumplan los requisitos exigidos en las presentes bases para resultar beneficiarias.

Se concederá una única subvención por establecimiento.

La notificación de la resolución definitiva de concesión se realizará mediante su publicación en la página web del Ayuntamiento de Idiazabal.

10. Cuantía de la subvención.

La cuantía de la subvención podrá ser hasta del 100 % del presupuesto de la actuación presentada con un gasto subvencionable máximo de 5.000,00 € por establecimiento. Si las disponibilidades presupuestarias vinculadas a la financiación del mismo resultaran insuficientes para atender las peticiones formuladas en las cuantías y porcentaje mencionado, se procederá a su prorrateo entre las mismas tomando como base para su cálculo el importe de la subvención teórica calculada en función del presupuesto presentado, con el límite señalado en esta base.

11. Abono de la subvención.

El abono de la subvención se realizará a cuenta, tras la resolución definitiva de la concesión y en el plazo en el que se establezca en la misma, con carácter previo a la presentación de la documentación justificativa.

Una vez entregada la documentación justificativa y analizada la misma por el departamento de desarrollo económico, si se detectara el incumplimiento parcial o total de los requisitos o condiciones para percibir las ayudas establecidas en esta convocatoria o de alguno de los extremos alegados en la solicitud, se incoará el correspondiente expediente de reintegro parcial o total de la cantidad indebidamente percibida.

12. Obligaciones de los beneficiarios.

Son obligaciones de los beneficiarios:

– Organo edo erakunde emailearen aurrean justifikatuko du eskatutako baldintzak eta eskakizunak betetzen dituela, edo prozeduraren organo izapidetzaileari egiaztatze baimena emango dio.

– Organo emaileari jakinaraziko dizkio bestelako laguntzak, diru-laguntzak, diru-sarrerak edo baliabideak, diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko badira. Jakinarazpena ezagutu bezain laster egin beharko da.

– Organo emaileari jakinaraziko dio egoeretan edo onuradunak onartutako konpromiso eta betebeharretan edozein aldaketa badago, diru-laguntza emateko kontuan hartu bada.

– Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak eguneratuak izango ditu eta Idiazabalgo Udalean epez kanpoko zorrik, zor likidorik eta zor galdagarririk ez da azalduko.

– Organo emaileak egin ditzakeen egiaztapen jardueratan parte hartuko du eta bere jarrera berdina izango da kontrol organo eskudunek, bai estatukoek, bai erkidegokoek, egin ditzaketen beste egiaztapen eta kontrol finantzario batzuekin. Hala, eskatzen zaion informazio guztia helaraziko du.

– Arau hauek eta 38/2003 Legeak aurrez ikusitako ustezkoetan, jasotzen dituen funtsak itzul i beharko ditu.

– Jasotako funtsen aplikazioa justifikatzeko agiriak, agiri elektronikoa barne, gordeko ditu funts horien egiaztapen eta kontrola burutu behar bada ere.

– Orokorrean, 38/2003 Legeak 14. artikuluan xedatutako beste edozein betebeharrak.

13. Jasotako diru-laguntzak justifikatzea.

Hirugarren oinarrian jasotako jarduketan gastuak, diru-laguntza jaso dezaketenak, 2021eko urtarrilaren 31 baino lehen justifikatu beharko dira.

Diru-laguntzaren justifikazioa aurkeztean, honako dokumentazio hau erantsi beharko da:

Diruz lagun daitezkeen gastuak fakturak eta merkataritzaren trafikoan baliozkoak diren gainerako agiriak aurkeztu ostean justifikatuko dira. Nolanahi ere, horiek behar bezala ordainduko egongo dira. Beraz, faktura guztiei banku-ordainagiri egokia gertatu zaie.

14. Laguntzak elkartzea eta bateragarritasuna.

Oinarri hauen xede diren diru-laguntzak beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin bateragarriak izango dira, betiere guztiak batuta, diruz laguntzen diren gastuen kostua gainditzen ez bada.

Hemen arautzen diren diru-laguntzen zenbatekoak ez du inolara ere, isolatuta edo beste administrazio publiko edo erakunde publiko edo pribatuen diru-laguntza edo laguntza batzuekin batuta, diruz lagundutako jardueraren kostua gaindituko.

Erakunde onuradunak arau honetan erregulatutako xede bererako diru-laguntza lortu eta/edo eskatzen badu, modu frogagarrian jakinaraziko dio Udalari.

Laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatuz gero eta, nolatan ere, beste administrazio edo erakunde publiko zein pribatu batzuek, estatukoek edo nazioartekoek, emandako laguntzak edo diru-laguntzak lortuz gero, emate ebazpena alda daiteke.

15. Ikuskatzea eta ez-betetzeak.

Idiazabalgo Udalak egokituz jotzen dituen egiaztapen, ikuskapen eta gainerako kontrol guztiak egin ahal izango ditu, ziurtatzeko baliabide publikoak ondo erabiliko direla eta laguntza-programa hau modu egokian garatu eta aplikatuko dela.

– Justificar ante el órgano o entidad concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones exigidos o autorizar su comprobación al órgano instructor del procedimiento.

– Comunicar al órgano concedente la obtención de otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse de manera inmediata a su conocimiento.

– Comunicar al órgano concedente cualquier modificación que se produzca respecto a las circunstancias tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, así como respecto a los compromisos y obligaciones asumidas por el beneficiario.

– Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no ser deudor al Ayuntamiento de Idiazabal por deudas vencidas, líquidas y exigibles.

– Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto estatales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida.

– Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en estas normas y en la Ley 38/2003.

– Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

– En general, cualquiera otra de las recogidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003.

13. Justificación de las subvenciones recibidas.

Los gastos subvencionables de las actuaciones comprendidas en la base tercera deberán justificar las subvenciones recibidas con anterioridad al 31 de enero de 2021.

A la presentación de la justificación de la subvención deberá aportarse la siguiente documentación:

Los gastos subvencionables se justificarán mediante la aportación de facturas y demás documentos válidos en el tráfico mercantil que deberán estar debidamente abonados. Por tanto, todas las facturas deberán aportar su correspondiente justificante bancario de pago.

14. Concurrencia y compatibilidad de ayudas.

Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, siempre que en su conjunto, no superen el coste de los gastos que se subvencionan.

El importe de las subvenciones que se regulan en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente, o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad subvencionada.

La entidad beneficiaria que obtuviera y/o solicitara una subvención para la misma finalidad que la regulada en esta norma deberá comunicarlo de modo fehaciente al Ayuntamiento.

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de ayudas o subvenciones otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, estatales o internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

15. Inspección e incumplimientos.

El Ayuntamiento de Idiazabal se reserva el derecho de realizar cuantas comprobaciones, inspecciones y demás medidas de control estime oportunas para velar por la correcta aplicación de los recursos públicos y para verificar el correcto desarrollo y aplicación del presente Programa de ayudas.

Diru-laguntza ematea baliogabetuko da eta jasotako zenbatekoak zati batean edo oso-osorik itzuliko dira, 38/2003 Legeak 36. eta 37. artikuluetan eta gainerako araudi orokor aplikagarriek xedatutako kasuetan, baita arau hauetan ezarritako eginkizunak betetzen ez diren kasuetan ere.

16. Araudi aplikagarria.

Oinarri hauetan jasotzen ez den guztiari Idiazabalgo Udalak Emandako Diru-laguntzak Kudeatzeko Ordenantza Orokorra, azaroaren 17ko Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorrean xedatutakoa eta indarrean dauden gainerako arauak aplikatuko zaizkio.

17. Araudia garatzea eta exekuzioa.

Idiazabalgo Udaleko Osoko bilkurak oinarri hauen garapenerako eta exekuziorako beharrezko diren xedapen guztiak eman go ditu.

Idiazabal, 2020ko azaroaren 27a—Iñaki Alberdi Iparragirre,
(6122)

Procederá la revocación de la concesión y el reintegro, total o parcial, de las cantidades percibidas, en los casos establecidos en los artículos 36 y 37 de la Ley 38/2003 y demás normativa general que resulte de aplicación, así como en el caso de incumplimiento de las obligaciones recogidas en las presentes normas.

16. Normativa aplicable.

En todo lo no previsto en las presentes bases será de aplicación lo dispuesto en la ordenanza General para la Gestión de las Subvenciones Concedidas por el Ayuntamiento de Idiazabal, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en las demás normas de aplicación.

17. Desarrollo normativo y ejecución.

El Pleno del Ayuntamiento de Idiazabal dictará cuantos actos sean necesarios para el desarrollo, ejecución e interpretación de las presentes bases.

Idiazabal, a 27 de noviembre de 2020.—El alcalde, Iñaki Alberdi Iparragirre.
(6122)