

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

HONDARRIBIKO UDALA*Iragarkia*

Udalaren Osoko bilkurak 2020ko uztailaren 23an eginiko ohiko bilkuran, gehiengoz erabaki du Plan Orokorren formulazioa onartzea, eta ondorio horietarako ezarri beharreko antolamenduari irizpide, helburu, aukera eta proposamen orokorrak zehaztuko dituen eta Plan Orokorren idazketarako lagungarri izango den dagokion Aurrerakina egitea.

Horretaz gain, honen bidez, 2020ko uztailaren 23ko Udalbatzan onartutako Hondarribiko Hiri Antolamenduko Plan Orokorra egiteko eta onartzeko prozesuaren Herritarren Parte Hartzeko programaren laburpena argitaratzen da.

Herritarren parte hartzeko programa plan orokorraren izapidetze berrian

1. Sarrera.

Hondarribiko Plan Orokorren izapidetze eta onartzeko espedientea hastera doan honetan, Herritarren Parte Hartzeko Programa aurkezten da, Programak Plan Orokorren formulazio akordioarekin batera aurkeztu beharko da eta prozeduraren izapidetze osoan burutu beharko da bere behin betiko onespenera arte.

Lurzoruari eta Birgaitzeari buruzko Legearen Testu Bategina onartzen duen urriaren 30eko 7/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 5.e) artikuluan xedatzen denez, herritar guztiak dute eskubidea lurralde-antolamenduko edo hirigintza-antolamendu eta -exekuzioko edozein tresna prestatzeko eta onartzeko prozeduretan eta horien ingurumen ebaluazioan benetan parte hartzeko.

Herritarren Parte Hartzeko Programa behar saihestezina da, ekinaren 30eko Lurzoru eta Hirigintzaren Euskadiko 2/2006 Legeak horrela eskatzen duelako 108 artikuluan.

Era berean, 46/2020 dekretuak, martxoaren 24koak, Lurralde-antolamenduko Planak eta Hirigintza-antolamenduko Tresnak Onartzeko Prozedurak Arazten dituenak, Plan Orokorra izapidetzen denean herritarren parte hartzearen gaiari eutsi egiten dio, 3. artikuluan. Emandako aginduak ez du zalantzarako tokirik uzten, dugun egoeraren aurrean: Parte Hartze Programa beharrezkoa da, izan ere, udalerriko hirigintzako antolamendu gutzia arautuko duen oinarriko tresnaren aurrean gaude.

Azkenik, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Komunak, 133. artikuluan arautzen du herritarrek lege-mailako arauak eta erregelamenduak egiteko prozeduran izango duten parte-hartzea, eta ezartzen du ezen, legearen edo erregelamenduaren proiektua edo aurreproiektua egin aurretik, kontsulta publiko bat egingo dela administrazio eskudunaren web-atariaren bidez, non iritzia jasoko baita.

AYUNTAMIENTO DE HONDARRIBIA*Anuncio*

El Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria de 23 de julio de 2020, acordó por mayoría, aprobar la formulación del Plan General y, a tales efectos, proceder a la elaboración de Avance que defina los criterios, objetivos, alternativas y propuestas generales de la ordenación a establecer, y que sirva de orientación para la redacción del Plan General.

Asimismo, por la presente se publica un resumen del programa de Participación Ciudadana del proceso de elaboración y aprobación del Plan General de Ordenación Urbana del municipio de Hondarribia aprobado en Sesión Plenaria de fecha 23 de julio de 2020.

El programa de participación ciudadana en la nueva tramitación del Plan General.

1. Introducción.

Próximo a iniciarse el expediente para la nueva tramitación y aprobación del Plan General de Ordenación Urbana de Hondarribia, se presenta el Programa de Participación Ciudadana, que deberá acompañar al acuerdo de formulación del Plan General y ser cumplimentado durante toda la tramitación del procedimiento hasta su aprobación definitiva.

El Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación, dispone en su artículo 5.e) que todos los ciudadanos tienen derecho a participar efectivamente en los procedimientos de elaboración y aprobación de cualesquiera instrumentos de ordenación del territorio o de ordenación y ejecución urbanísticas y de su evaluación ambiental.

El Programa de Participación Ciudadana resulta una necesidad inesquivable, por exigencia de lo dispuesto en el artículo 108 de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo del País Vasco.

Del mismo modo, el artículo 3 del Decreto 46/2020, Participación Ciudadana en la Tramitación del Planeamiento Territorial y Urbanístico, abunda en la cuestión de la participación ciudadana durante la tramitación del Plan General en el artículo 3.º El precepto no deja espacio para la duda en cuanto a la necesidad del Programa de Participación en el supuesto en el que nos encontramos, puesto que se trata de la elaboración del instrumento básico para la ordenación urbanística integral del municipio.

Por último, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, regula en su artículo 133 la participación de los ciudadanos en el procedimiento de elaboración de normas con rango de Ley y reglamentos, y establece que con carácter previo a la elaboración del proyecto o anteproyecto de ley o de reglamento, se sustanciará una consulta pública, a través del portal web de la Administración competente en la que se recabará la opinión de los sujetos y de las organizaciones más representativas potencialmente afectados por la futura norma.

2. Parte hartzearen mugak.

Hirigintza plangintzak, kolektibitatearen interesen antolaketan eragina izan dezakeen edozein plan edo arau bezala, erabaki politikoa bat suposatzen du, eta erabaki honek, arrazoiz, ahal den adostasun handienarekin onartuta izatea behar du.

Horregatik, legediak hiri-plangintzaren demokratizazioa aipatzen du, bera gauzatzeko bide aproposena bezala, bera egitea bere onarpenerako eskumena duen agintean soilik utzi gabe.

Herritarren parte-hartzea hirigintza aktibitate beraren printzipio bezala egituratzen da hirigintza zuzenbidearen barruan. Administrazioak du bere gain bera gauzatzeko betebeharra, bera gauzatu ahal izateko beharrezkoak diren bideak antolatuz.

Zentzu honetan, ordezkartzeko demokraziaren osagarri bezala eratzten da, eta ez honen alternatiba gisa. Horrela izanda, ordezkatuak euren ordezkatzailak kontrolatzeko sistema hobetzea ahalbideratzen du. Edonola ere, hirigintzaren demokratizazioak bere mugak ditu. Alde batetik, hiritarren esparruan, lurraldearen antolaketa eta erabilerari buruzko erabakiak hartzerakoan nagusitu behar diren irizpide eta estrategiak ulertzeko orduan bereganatu behar duen ardura. Beste alde batetik, Udalaren ahalmena hiritarrekin partekatzeko hirigintza arloak daukan erabakitze eskumena.

Beraz, hirigintza legedian aurreikusitako hiritarren parte-hartzea, eman daitekeen era guztietan, boterearen jarduketa publikoa kontrolatzeko tresna bat da eta ez kontrabotere bat. Parte-hartzearen helburua administrazioari erabaki ahal izateko elementuak ematea da, baina erabakia halabeharrez eskumena duten organoei dagokie, nahiz eta hauek beti izan behar dituzten kontutan alegazioak eta iradokizunak aztertu beharreko aukera bat gehiago bezala.

3. Parte hartze programaren helburuak.

Euskadiko Lurzoruaren eta Hirigintzaren 2/2006 legeak, bere zioen azalpenean jada jasotzen du legearen helburuetako bat dela herritarren parte hartzeko eskubidea bermatzea, egiturazko planetan derrigorrezkoak diren parte hartze programaren figuraren eta hainbat udalerritan derrigorrezkoa den Planeamenduaren Kontseilu Aholkulariaren bidez.

Era berean, I. kapituluko II. Atalean araututako hirigintzaren printzipio orokorren artean herritarren parte hartzea jasotzen da, eta 8. Artikulua eskaintzen zaio, artikuluko 1. atalean zera adierazten da: Hirigintzaren antolamendua egin, izapidetu, onartu eta egikaritzeko, ahal den laguntza eta erraztasun guztia eskainiko da pertsona fisikoek eta juridikoek parte hartzearen parte hartzeko era guztien bidez; betiere, legean berariaz aurreikusita dauden pertsonen parte-hartzea bermatu behar da.

Horretaz gain, nabarmendu egin behar da «herritarren parte hartze» printzipioa (8. artikulua), eta harekin zerikusia duen baina ezberdina den «jendaurreko informazioaren» printzipioa bereizi egin direla. Honek esan nahi du parte hartzea ezin dela inolaz ere soilik jendaurrean erakuste eta informatze tramiteetara mugatu. Egiaz, parte hartzeak dagokion informazio zehatz eta zuzena jasotzea eskatzen du, baina, argi eta garbi, haien betebeharrak aski gairatzen ditu.

Parte hartze programaren helburu nagusia da Herri Antolamenduko Plan Orokorraren formulazio, izapidetze eta onartze fase ezberdinetan herritarren parte hartzeko tresnak uztartzea; eta, ez bakarrik legeak eskatzen dituenak edo formalki bete behar direnak, baizik eta parte hartze eraginkorragoa bermatzen duten tresna aktibo eta dinamikoak ere.

Diseinaturiko parte hartze prozesuaren azken helburua da, gizarte esperientziaren ezagutza eta ezagutza tekniko-administratiboa batuz, Plan Orokor berria guztion dokumentua izatea lortzea.

2. Límites de la participación ciudadana.

El planeamiento urbanístico, como todo plan o norma con incidencia en la ordenación del interés de la colectividad y de los privados o particulares, entraña una decisión política que requiere intentar el máximo consenso.

Por ello, la legislación habla de democratización del planeamiento como vía más adecuada para su sustanciación, evitando que su formulación dependa exclusivamente de la autoridad competente para su aprobación.

La participación ciudadana se configura dentro del derecho urbanístico como un principio de la propia actividad urbanística, recayendo en la Administración el deber de su ejercicio a través del establecimiento de los cauces necesarios que la permitan.

En este sentido, se concibe como complemento de la democracia representativa y no como alternativa a ésta, permitiendo perfeccionar el sistema de control de los representados sobre sus representantes. No obstante, la democratización del urbanismo tiene también sus límites: Por un lado en la esfera de la ciudadanía, la responsabilidad que debe asumir a la hora de entender los criterios y estrategias que deben prevalecer de cara a la toma de decisiones sobre la ordenación del territorio y su utilización. Por otro, la potestad del Ayuntamiento para compartir con la ciudadanía la capacidad decisoria que ostenta sobre la materia urbanística.

En definitiva, la participación ciudadana prevista en la legislación urbanística en todas las formas en que se presente o pueda plantearse, se trata de un instrumento para el control del ejercicio público del poder y no de un contrapoder. La participación tiene como objetivo proporcionar elementos de juicio a la administración, pero la decisión corresponde necesariamente a los órganos competentes que deberán tener siempre en cuenta las alegaciones y sugerencias como una posibilidad más a considerar.

3. Objetivos del programa de participación ciudadana.

Ley vasca 2/2006 de Suelo y Urbanismo, ya en su exposición de motivos, recoge entre los objetivos de dicha ley, la garantía del derecho a la participación ciudadana a través de la figura de los programas de participación ciudadana obligatorios en los planes de ordenación estructural y del Consejo Asesor del Planeamiento obligatorio en determinados municipios.

De la misma manera, entre los principios generales del urbanismo, consignados en el Capítulo II del Título I, se encuentra el de participación ciudadana, dedicando al mismo el artículo 8, cuyo apartado n.º 1 dispone que «La ordenación urbanística se formulará, tramitará, aprobará y ejecutará favoreciendo y facilitando la participación en todas sus formas, de las personas físicas o jurídicas, con garantía de las expresamente previstas en esta Ley».

Además, llama la atención que se ha distinguido el principio de «participación ciudadana» (artículo 8) del conexo, pero en absoluto idéntico, «principio de información pública» (artículo 9), lo que en primer término significa que la participación en modo alguno puede pretender ser reducida a la existencia de los consabidos y clásicos trámites formales de exposición e información pública.

El objetivo principal del programa de participación ciudadana es incardinar en las distintas fases para la formulación, tramitación y aprobación del Plan General de Ordenación Urbana los mecanismos para la participación ciudadana, incluyendo no sólo los estrictamente legales o formales sino herramientas más activas y dinámicas que aseguren una participación más efectiva.

El objetivo final del proceso de participación diseñado es aunar el conocimiento de la experiencia social junto con el conocimiento técnico-administrativo y así lograr que el nuevo Plan General sea un documento de todos.

Parte-hartze prozeduraren antolaketaren bitartez, helburu zehatz batzuk lortu nahi dira, hauen artean:

– Hirigintzako dokumentuaren berri ematea bere fase ezberdinetan, parte-hartzea erabat lotuta baitago Planaren egikaritzaren ezagupen publikoari.

– Plana ezagutu eta berari buruzko informazioa jasotzeko hiritarren eskubidea erraztu.

– Plan Orokorra egiterakoan eta tramitatzerakoan hiritarrek duten parte-hartze eskubidea sustatu.

– Neurri handi batean teknikoak den dokumentua hiritarrentzat eskuragarri eta ulertzeko erraz egitea.

– Hiritarrek hirigintza arloak izan ditzaketen asmoak, kezak eta ardurak bideratzea.

– Aukera ematea hiritarrei plangintzaren prozeduran parte hartzeko, beraien iritzia emanez bai Plan Orokorra proposatutako lurraldearen okupazioari buruz, eta baita ere antolaketa eremu ezberdinei ukitzen dien proposamen eta neurri zehatzei buruz.

– Era xehatuan, parte-hartze prozedurak sustatzeko beharri buruzko lege-agindua bete.

– Era berean, Hiritarren parte-hartze Programak helburu bezala dauka indarreko legedian dokumentuaren publikitateari buruz aurreikusitako tresna eta neurri zehatzei buruzko tresna eta neurriak betetzea.

– Indarreko legediaren agindu zehatzak bete, esateko, hirigintza plana baliabide telematikoen bitartez argitaratzeko.

4. Parte hartzeko estrategiak.

4.1. Parte hartzeko estrategia zehatzak.

Aipatutako helburuak estrategia orokor bati lotuta daude, hau da, hiritar, eragile eta erakunde gehiena inplikatzeko Plan Orokorren izapidetzean. Horren ondorioz, estrategia zehatz hauek jarraitu nahi dira:

– Dokumentuaren idazketa eta asmaketa lehen faseetatik eskumena duten Lurralde-administrazioak tartean sartu.

– Hiritarrak ahaldundu, bai bere forma asoziatiboan, baita orokorrean ere, eta bereziki, arreta erabaki zentroetatik tradizioz urrundu izan diren herritarren multzoetan jarriz, genero, gizarte-maila edo gizarte-bazterketa egoerak direla medio.

– Hirigintza-kultura sustatu udalerriko auzokideen artean, era horretan lege-hauste eta hirigintza diziplina urraketa egoerak saihestu eta zuzentzeko.

– Adostasun maila handia lortu, ez bakarrik hiritarren artean, baita ere politiko eta erakundeen artean.

– Parte hartzean gardentasun maila altua lortzea, informazio publikoaren kontzeptutik haratago joanez, ITTak erabiliz informazio foro eta iritzi hartu-eman eraginkorrak lortuz, eta parte hartzea bermatuz, baita aparteko gizarte-egoeretan ere, gertatu den alarma egoera esaterako.

4.2. Parte Hartze Prozesuaren eremuak.

Parte hartze prozesu batek aurre hartu behar duen erronketa bat da jasotako informazioa edukiontzi logikoetan egituratzea, eta, hori baino gehiago, informazio zehatza jaso dezaketen tresnak diseinatzea, horiek hirigintzaren diseinuaren funtseko oinarri izan daitezkeen. Horretarako, hiri eta gizarte errealitatea «eremu» izena eman zaien hainbat ataletan banatzea erabaki da. Eremu horiek ikuspuntu sektorialetatik hiriko gaian aztertzerakoan gida gisa erabili daitezke, elkarren artean baztertzailak izan ezik elkarren arteko osagarriak izanda.

En concreto, el programa de participación ciudadana se centrará en la consecución de los siguientes objetivos:

– Publicitar el documento urbanístico en sus diferentes fases dado que participación y conocimiento público de la elaboración del Plan están indisolublemente unidos.

– Facilitar el derecho de la ciudadanía a la información y conocimiento del Plan.

– Promover y fomentar activamente la participación de los ciudadanos en la elaboración y tramitación del Plan General.

– Hacer accesible y facilitar la comprensión y entendimiento a la ciudadanía de un documento eminentemente técnico.

– Canalizar las aspiraciones, inquietudes e interés de la ciudadanía en materia urbanística.

– Dar la oportunidad a la ciudadanía de intervenir en el proceso de planeamiento dando su opinión y parecer sobre el modelo de ocupación del territorio propuesto por el Plan General, así como del conjunto de propuestas y medidas particulares que afectan a los diferentes ámbitos de ordenación.

– Con carácter particular, dar cumplimiento al mandato legal sobre necesidad de promover procesos de participación.

– De igual manera el Programa de Participación Ciudadana tiene como objetivo el dar cumplimiento a los instrumentos y medidas previstas en la legislación vigente para dar publicidad al documento.

– Atender mandatos concretos de la legislación vigente como por ejemplo la obligatoriedad de publicar el documento del Plan urbanístico por medios telemáticos.

4. Estrategias de participación.

4.1. Estrategias concretas de participación.

Los objetivos indicados están vinculados por una estrategia común que no es otra que la de implicar a la mayor parte de la ciudadanía, agentes e instituciones en la tramitación del Plan General. Como consecuencia de ello, se pretenden seguir estrategias concretas como:

– Involucrar desde las fases iniciales de redacción y gestión del documento a las administraciones territoriales públicas competentes.

– Empoderar a la ciudadanía, tanto en su forma asociativa como en general, y poniendo especial atención a segmentos de la ciudadanía tradicionalmente alejados de los centros de decisión, por causa de género, clase social o situación de exclusión social.

– Fomentar la cultura urbanística entre la ciudadanía del municipio de cara a evitar y corregir situaciones de ilegalidad e indisciplina urbanística.

– Conseguir un alto grado de consenso, no sólo en el ámbito de la ciudadanía, sino también a nivel político e institucional.

– Conseguir un alto nivel de transparencia en la participación, yendo más allá del concepto de información pública, haciendo uso de la TIC para conseguir la creación de foros de formación e intercambio de opiniones eficaces, y garantizando la posibilidad de participación incluso en situaciones de excepcionalidad social, como el reciente estado de alarma.

4.2. Ámbitos de estudio del proceso participativo.

Uno de los retos a los que se enfrenta un proceso participativo radica en la necesidad de estructurar en contenedores lógicos la información que se recibe, y más aún, diseñar mecanismos efectivos que puedan obtener la información precisa para que esta sirva como base fundamental de diseño del urbanismo. Para ello, se decide segmentar la realidad social y urbana en unos apartados que se han venido en llamar «ámbitos». Estos ámbitos pretenden servir de guía a la hora de abordar los temas urbanos desde perspectivas sectoriales, sin ser excluyentes entre sí, sino complementarios.

4.2.1. Hiriaren lurralde eta hiri-ereduaren eremua.

Eremu honetan ezartzen dira jarduketa ekonomiko eta etxebizitza politika publiko, hiri-erresilientzia eta, orokorrean, hiria beste eragile urbano eta ekonomikoen aurrean harreman iraunkorra duen elementu gisa hartzen duten ikuspegi estrategikoen inguruko iritzi eta eztabaidak hartzen dira.

4.2.2. Mugikortasun eta irisgarritasun eremuak.

Eremu honetan hiri-mugikortasuna, mugikortasun publiko eta pribatu arteko eskaintza eta demandaren arteko oreka, sektoreari eragiten dioten aldaketa klimatikora egokitzeko neurriak, intermodalitatea eta oinezko nahiz bizikleten mugikortasunaren inguruko iritzi eta eztabaidak hartzen dira Gainera, eremu honetan hiri-erabilgarritasun eta irisgarritasun unibertsal kontzeptuak garrantzia berezia izango dute.

4.2.3. Hiria atsegina egiteko eremua.

Eremu honetan hiriaren gizarte-ikuspegiko inguruko iritzi eta eztabaidak hartzen dira, kontuan hartuz orokorrean erabakiak hartzeko prozesuetan ahaztu egiten diren kolektiboak, populazio atalak edo kolektiboak. Horrela, hiri diseinuan genero perspektiba kontuan hartzen da, baita erreprodukzio eta zaintza jarduketan inguruan orbitatzen duten kolektiboak. Era berean, haurren ikuspuntua ere kontuan hartzen da, haurrekin atsegina den hiri batek gizarte justu eta demokratiko bat lortuko duela oinarri hartuta. EAKaren garapen demografikoa kontuan izanda, beste ikuspuntu garrantzitsu bat hirugarren egoeraren ikuspuntua izango da.

5. Parte hartzeko tresnen deskribapena.

5.1. Parte hartzeko gida.

5.1.1. Herritarrek parte hartzeko prozesuaren jarraibideak eta edukiak.

4.2.1. Ámbito de modelo urbano y territorial de ciudad.

Se establecen en este ámbito las consideraciones y debates en torno a la actividad económica y las políticas públicas de vivienda, la resiliencia urbana y en líneas generales todas las visiones estratégicas que tomen a la ciudad como un elemento en permanente relación con otros agentes urbanos y económicos.

4.2.2. Ámbito de la movilidad y accesibilidad.

Se establecen en este ámbito las consideraciones y debates en torno a la movilidad urbana, el equilibrio entre la oferta y la demanda de movilidad privada y pública, las medidas de adaptación al cambio climático que afecten a este sector, la intermodalidad y la movilidad peatonal y ciclable en la ciudad. En este ámbito tendrá especial relevancia el concepto de accesibilidad universal y practicabilidad urbana.

4.2.3. Ámbito de la amabilización de la ciudad.

Se establecen en este ámbito las consideraciones y debates en torno a la visión social de la ciudad, tomando en cuenta la opinión de colectivos, o segmentos poblacionales, habitualmente obviados por la tradicional toma de decisión en procesos. De este modo, se toma en cuenta en este ámbito la perspectiva de género en el diseño urbano, así como otros colectivos que orbiten alrededor de la denominada actividad reproductiva y de cuidados. Se toma en cuenta, del mismo modo, la ciudad desde la perspectiva de la infancia, partiendo de la base de que una ciudad amable con la infancia deviene en una ciudad más justa y democrática. Otra perspectiva importante, tomando en cuenta el desarrollo demográfico en la CAPV, viene desde la perspectiva de la tercera edad.

5. Descripción de los mecanismos participativos.

5.1. Guía de participación.

5.1.1. Pautas y contenidos del programa de participación ciudadana:

1. FASEA: PLAN OROKORRAREN IZAPIDETZE BERRIA ADOSTEA ETA PARTE HARTZE PROGRAMA HASTEA

Informazioa	Parte hartzea	Berrikustea
Informazio hitzaldia I: Zer da HAPOa? Zer da herritarren parte-hartze programa? Zergatik da garrantzitsua eta nola parte hartu?	- Talde elkarrizketa I: Iritzi talde kualifikatua Hiriaren lurralde eta hiri-ereduaren eremua. - Talde elkarrizketa II: Iritzi talde kualifikatua Mugikortasun eta irisgarritasun eremuak. - Talde elkarrizketa III: Hiria atsegina egiteko eremua	
	- Aurretiazko herritarrekin hitzaldiak I: Hiriaren lurralde eta hiri-ereduaren eremuan nabarmenak diren pertsonak. - Aurretiazko herritarrekin hitzaldiak II: Mugikortasun eta irisgarritasun eremuan nabarmenak diren pertsonak. - Aurretiazko herritarrekin hitzaldiak III: Hiria atsegina egiteko eremuan nabarmenak diren pertsonak.	
Webean mini-sitea argitaratu (udal web orriko toki barruko web orria) ondokoa azaltzeko dokumentazioa: HAPO bat zertan datzan, zein den bera egiteko eta onartzeko prozedura.	- Inkesta orokorra udalaren webgunea bidez.	

Informazioa	Parte hartzea	Berrikustea
	Gutxienez hiru buzoi sortu eta kudeatuko dira, udal bulegoetan (BAZ, liburutegia, etab.) era beran, buzoi birtuala ere jarriko da. Prozesu osoan zehar mantenduko da, berezko sarrera erregistroa eramaten delarik.	
	- E-mail bat eta whatsapp/telegram bat etengabe irekia (abian jarri) Prozesu osoan zehar mantenduko da, berezko sarrera erregistroa eramaten delarik.	
I txostena: FORMULAZIO FASEKO PARTE HARTZE TXOSTENA		

2. FASEA: AURRERAKINA

Informazioa	Parte Hartzea	Berrikustea
- Hirigintza-informazioko dokumentua Udal webgunean eskuragarri eduki.	-SSk etengabe eguneratuko dira. (Gutxienez 15 egunetik behin, ekitaldiak edo guneetan errefortzua).	- Informazio hitzaldia II: Formulazio fasean parte hartzearen inguruko txostenaren erakusketa publikoa, informazio puntu fisikoan aurkeztea.
- Liburuxka-triptikoa zabaldu / Informazio panelak	- E-mail bat eta whatsapp/telegram bat etengabe irekia.	
- Gune fisiko eta zentriko bat eratu jendaurrean erakusten den aurrerakina azaldu eta hiritarren iradokizunak jasotzeko ardura duen pertsona batekin. Gazteleraz eta euskarazko gaitasuna duen arkitekto edota lege-aholkulari bat izango du	- Formakuntza ekitaldia I: Hiriaren lurralde eta hiri-ereduaren eremuan lan tailerra herritarrekin. - Formakuntza ekitaldia I: Mugikortasun eta irisgarritasun eremuan lan tailerra herritarrekin. Informazio hitzaldia III: Aurrerakinaren jendaurreko erakustaldia. - Formakuntza ekitaldia I: Hiriaren lurralde eta hiri-ereduaren eremuan lan tailerra herritarrekin.	Informazio hitzaldia III: Aurrerakinaren jendaurreko erakustaldia.
- Sintesi dokumentua eta laburpen exekutiboa		
-Argitaratzea prentsan		- Hiritarrari arreta banakatuko zerbitzua.
- Aurrerakin dokumentua Udal webgunean eskuragarri eduki.		- Banakako erantzuna jendaurreko erakustaldian.
II Txostena: AURRERAKIN FASEKO PARTE HARTZE TXOSTENA		

3. FASEA: IRIZPIDE ETA HELBURUAK

Informazioa	Parte Hartzea	Parte Hartzea
- Hirigintza-informazioko dokumentua Udal webgunean eskuragarri eduki.	-SSk etengabe eguneratuko dira. (Gutxienez 15 egunetik behin, ekitaldiak edo guneetan errefortzua).	
	Kontraste tailerra I: Lan-saioa, bertan Planaren edukian sakonki landuko da.	

4. FASEA: HASIERAKO ONESPENERAKO PLAN OROKORREKO DOKUMENTUA

Informazioa	Parte Hartzea	Parte Hartzea
- Liburuxka-triptikoa zabaldu / Informazio panelak	- Iradokizunen buzoia.	
- Informazio hitzaldia IV: Herritarrei egindako prozesuaren inguruko informazioa eguneratu eta hasierako dokumentuari buruzko hitzaldi-erakusketa	- E-mail bat eta whatsapp/telegram bat etengabe irekia	
- Hasierako onarpeneko dokumentua Udal webgunean eskuragarri eduki	-SSk etengabe eguneratuko dira. (Gutxienez 15 egunetik behin, ekitaldiak edo guneetan errefortzua).	
- Sintesi dokumentua eta laburpen exekutiboa		- Informazio hitzaldia V: hasierako dokumentuari buruzko hitzaldi-erakusketa
- Argitaratzea prentsan		- Hiritarrari arreta banakatuko zerbitzua.
		- Banakako erantzuna jendaurreko erakustaldian.
Txostena III: HERRITARREN PARTE HARTZEAREN AZKEN TXOSTENA		

5. FASEA: BEHIN-BEHINEKO ONESPENA

Informazioa	Parte Hartzea	Parte Hartzea
- Behin-behineko onarpeneko dokumentua Udal webgunean eskuragarri eduki	-SSk etengabe eguneratuko dira. (Gutxienez 15 egunetik behin, ekitaldiak edo guneetan errefortzua).	

6. FASEA: BEHIN BETIKO ONESPENA

Informazioa	Parte Hartzea	Parte Hartzea
- Behin betiko onarpeneko dokumentua Udal webgunean eskuragarri eduki	-SSk etengabe eguneratuko dira. (Gutxienez 15 egunetik behin, ekitaldiak edo guneetan errefortzua).	
- Argitaratzea prentsan		

FASE 1. ACUERDO NUEVA TRAMITACIÓN PLAN GENERAL E INICIO PROGRAMA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Información	Participación	Revisión
- Charla informativa I: ¿Qué es un PGOU? ¿Qué es el programa de participación ciudadana? ¿Cómo podemos participar y por qué es importante?	- Entrevista grupal I: Grupo cualificado de opinión sobre el ámbito modelo urbano y territorial de ciudad. - Entrevista grupal II: Grupo cualificado de opinión sobre el ámbito de la movilidad y accesibilidad. - Entrevista grupal III: Grupo cualificado de opinión sobre el ámbito de amabilización de ciudad	

Información	Participación	Revisión
	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevistas personales I: Personas identificadas como relevantes dentro del ámbito de estudio de modelo urbano y territorial de ciudad. - Entrevistas personales II: Personas identificadas como relevantes dentro del ámbito de la movilidad y accesibilidad. - Entrevistas personales III: Personas identificadas como relevante dentro del ámbito de amabilización de ciudad. 	
Publicación en la web de mini-site (página web interna dentro del sitio web municipal) de documentación explicativa de en qué consiste un PGOU y cuál es su procedimiento de confección y aprobación.	- Encuesta general a través de la Web del Ayuntamiento.	
	- Buzón de sugerencias (puesta en marcha). Creación y gestión de al menos 3 buzones físicos, en dependencias municipales (SAC, bibliotecas, etc.) así como un buzón virtual. Se mantendrá a lo largo de todo el proceso, llevando un registro propio de entradas.	
	- E-mail y número de whatsapp/telegram abierto de forma permanente (puesta en marcha). Se mantendrá a lo largo de todo el proceso, llevando un registro propio de entradas.	
Informe I: INFORME PARTICIPACIÓN EN FASE DE FORMULACIÓN		

FASE 2. AVANCE

Información	Participación	Revisión
- Web II: Actualización del sitio municipal, con creación de documentación pertinente adaptada.	- Mínimo una actualización quincenal de RRSS, con refuerzo ante eventos o hitos.	- Charla informativa II: Exposición pública de informe de participación en fase de formulación, presentación de punto de información físico.
- Difusión de Folleto-Tríptico / Paneles Informativos.	- E-mail y número de whatsapp/telegram abierto de forma permanente.	
- Creación de un punto de información físico y céntrico con una persona encargada de explicar la propuesta del avance en la fase de exposición pública y recoger posibles Sugerencias de la ciudadanía. Contará con la presencia de arquitecto y/o asesor jurídico, con capacidad para castellano/euskera.	<ul style="list-style-type: none"> - Sesión formativa I: Taller de trabajo con la ciudadanía en el ámbito de estudio de modelo urbano y territorial de ciudad. - Sesión formativa II: Taller de trabajo con la ciudadanía en el ámbito de la movilidad y accesibilidad. - Sesión formativa III: Taller de trabajo con la ciudadanía en el ámbito de amabilización de ciudad. - Charla informativa III: Exposición pública del documento de Avance. 	
-Documento de síntesis y Resumen Ejecutivo.		
- Publicaciones en Prensa		- Atención particular al ciudadano.
- Disponibilidad del documento de Avance en la web del Ayuntamiento		- Contestación individualizada durante la Exposición Pública
Informe II: INFORME PARTICIPACIÓN EN FASE DE AVANCE		

FASE 3. OBJETIVOS Y CRITERIOS

Información	Participación	Revisión
Actualización de la documentación en la web	- Mínimo una actualización quincenal de RRSS, con refuerzo ante eventos o hitos.	
	- Taller de contraste I: Sesión de trabajo donde se analizará, en profundidad, el contenido del plan.	

FASE 4. DOCUMENTO DE PLAN GENERAL PARA APROBACIÓN INICIAL

Información	Participación	Revisión
- Liburuxka-triptikoa zabaldu / Informazio panelak	- Buzón de sugerencias	
- Charla informativa IV: Charla inicial en la fase, actualización a la ciudadanía del proceso realizado, y explicación de la fase de Aprobación Inicial.	- E-mail y número de whatsapp/telegram abierto de forma permanente	
- Disponibilidad del documento de Aprobación Inicial en la web del Ayuntamiento	- Mínimo una actualización quincenal de RRSS, con refuerzo ante eventos o hitos.	
- Documento de síntesis y Resumen Ejecutivo.		- Charla informativa V: Exposición pública del documento de Aprobación Inicial.
- Publicación en prensa		- Atención particular al ciudadano.
		- Contestación individualizada durante la Exposición Pública
Informe III: INFORME FINAL PARTICIPACIÓN CIUDADANA		

FASE 5. APROBACIÓN PROVISIONAL

Información	Participación	Revisión
- Disponibilidad del documento de Aprobación Provisional en la web del Ayuntamiento	- Mínimo una actualización quincenal de RRSS, con refuerzo ante eventos o hitos.	

FASE 6. APROBACIÓN DEFINITIVA

Información	Participación	Revisión
- Disponibilidad del documento de Aprobación Definitiva en la web del Ayuntamiento.	- Mínimo una actualización quincenal de RRSS, con refuerzo ante eventos o hitos.	
Publicación en prensa		

5.2. Parte hartze tresnen deskribapena.

5.2.1. Elkarriketak.

Elkarriketak herritarren edo jarduketan atal baten ezagutza sakona lortzeko egingo dira, atal horren adierazgarri den pertsona bat aukeratuz, bai merituengatik, bai eremu horren ezagutza duelako edo baita joratu nahi den gaiaren adierazle delako.

5.2.2. Jendaurreko bilkurak.

Bi motatako bilkurak aurreikusten dira:

5.2.2.1. Informazio Bilkurak.

Prestakuntza saio bakoitza era autonomoan asmatu behar da, ondoko kontzeptuak jarraituz:

5.2. Descripción de los mecanismos de participación.

5.2.1. Entrevistas.

Las entrevistas se utilizarán para obtener un conocimiento profundo sobre un segmento poblacional, o de actividad, mediante la elección de una personalidad representativa de ese segmento, sea por méritos, por demostrar ser conocedor/a de ese ámbito, o bien por ser representativo/a del tema a tratar.

5.2.2. Sesiones abiertas al público.

Se prevén dos tipos de sesiones:

5.2.2.1. Charlas o sesiones informativas.

Cada sesión informativa deberá de diseñarse de manera autónoma, atendiendo a los siguientes conceptos:

– Joango diren pertsona / kolektibo-taldeak: aurreko gaitasunak, ezagutza teknikoak, izan daitezkeen gatazkak.

– Saioaren helburua: Kolektibo-talde horrengandik espero daitekeen itzulkina, bai txosten bat, bai iradokizun edo alegazio sorta bat...

5.2.2.2. Prestakuntza Saioak eta/ edo tailerrak.

Gai edo arlo zehatz bati buruzko saioak dira, Planaren ardatz nagusiak eztabaidatu eta aztertzeko. Arlo bakoitzeko foroak eratuko lirateke (etxebizitza, jarduera ekonomikoa, mugikortasuna, hiri-kalitatea, lurraldea, ingurumena, genero perspektiba, euskera, etab.).

5.2.3. Dokumentuaren erakusketa publikoa.

Legeak aurreikusitako uneekin bat etorriz jendaurreko erakustaldiak egitea proposatzen da.

Horrek herritarrei (HAPO) Hiri Antolamenduko Plan Orokorra izapidetze berriaren edukiak zuzenean ezagutzea ahalbidetuko die.

5.3. Gardentasun eta komunikazio tresnen deskribapena.

(Dibulgazio materiala).

5.3.1. Web Orria.

Beste parte hartze prozesuetan egin den bezala, mini-site bat sortuko da, www.hondarribia.eus tokian; bertan herritarrentzako beharrezkoa den informazio guztia pilatuko da. Interneten erabilera euskarri mugikor eta telefono bidez zabaldu dela kontuan harturik, informazioa web tokiarekin atsegina izango den formatu txikiko dokumentuak (10Mb baino gutxiago) sortuko dira, informazioa era trinkoan eskainiko da.

5.3.2. Iradokizun buzoia.

Gutxienez hiru buzoi fisiko sortzea planteatzen da, udalerriko toki ezberdinetan kokatuko direnak eta jasotako ekarpenen erregistroa eramango da.

5.3.3. Posta elektronikoa / Telegram / Harremanetarako Whatsapp.

5.3.4. Panelak edo plantxak.

Udalerriko biztanleri orori zuzendua dago eta udalerriko Plan Orokorra ulergarriago egitea zuzendua dago. Plantxa hauen asmoa da Plan Orokorren idazketa eta tramitazio prozedura hurbiltzea herritarrei, hauek bera ulertu ahal izateko eta bereganatzeko propio bezala udalerriarantz aproposena den hiri ereduaren zehaztapena.

5.3.5. Triptikoak.

Triptikoen helburu eta edukia panelen antzekoa da, dokumentuan proposatzen diren jarduketak laburbilduz, eta proposamen horietarako kontsideratu diren arrazoiak jasoz. Era berean, informazio grafiko ulerterraz izango du.

5.3.6. Laburpen exekutiboa.

Dokumentuaren eskuragarritasuna eta ulerpenera errazteko, batez ere argitaratze eta jendaurreko erakustaldi uneetan, Planaren laburpen exekutibo bat egingo da (2/2006 Legearen garapenerako Premiazko Neurriei buruzko ekainaren 3ko 105/2008 Dekretuaren 32. artikulua), erabat laburbildutakoa. Bere asmoa dokumentuaren ulerpenerako aldi berean eraginkor, sinple eta azkarra den laburpen bat ematea da.

6. *Larrialdi sanitario berri baten aurrean aurreikusitako oiz kanpoko neurriak.*

Covid-19ak eragindako alarma egoeran gertatutakoan aurrean, izan litekeen konfinamendu berri baten aurrean aurreikuspen bat egitea egokia dela iristen da. Horregatik, bermatzen da formakuntza saio, hitzaldi eta tailerrak, kasu horretan antzeko eran burutuko direla, baliabide telematikoak erabiliz, Zoom, Jitsi, Meet edo antzeko plataformak baliatuz. Youtubeko kanal

– Personas / Colectivos-grupos que vayan a asistir: Capacitaciones previas, conocimientos técnicos, posibles conflictos existentes.

– Objetivo de la sesión: Identificando el retorno esperado de ese colectivo-grupo, sea un informe, una serie de sugerencias, alegaciones...

5.2.2.2. Sesiones formativas y/o talleres.

Consiste en sesiones temáticas de trabajo para debatir y evaluar las grandes líneas rectoras del Plan. Se plantean estas sesiones vinculadas a los ámbitos de estudio (modelo urbano y territorial, movilidad y accesibilidad, amabilización de la ciudad).

5.2.3. Exposición pública del documento.

Se realizarán exposiciones públicas coincidiendo con los momentos previstos legalmente.

Ello permitirá a los vecinos y vecinas conocer de primera mano los contenidos de la nueva tramitación del Plan General de Ordenación Urbana (PGOU).

5.3. Descripción de los mecanismos de comunicación y transparencia.

(Material de divulgación).

5.3.1. Página web.

Se creará un mini-site, a la manera de otros procesos participativos, en el sitio www.hondarribia.eus, donde se concentrará toda la información pertinente para la ciudadanía.

5.3.2. Buzones de sugerencias.

Se plantea la creación de al menos tres buzones de sugerencias físicos, a colocar en distintos puntos del municipio, y llevar un registro de las aportaciones recibidas.

5.3.3. Correo electrónico / Telegram / Whatsapp de contacto.

5.3.4. Paneles.

La intención de estas láminas es acercar el proceso de redacción y tramitación del Plan General a los/as vecinos/as, con la intención de que comprendan y asuman como propia la definición del modelo urbano más adecuado para el término municipal.

5.3.5. Trípticos.

El objetivo y contenido de los trípticos es similar al de los paneles, resumiendo las actuaciones que se proponen con el documento, y las razones consideradas para tales propuestas, incluyendo alguna información gráfica de fácil comprensión.

5.3.6. Resumen ejecutivo.

Para facilitar el acceso y comprensión al documento en especial en los momentos de publicidad y exposiciones públicas se realizará un resumen ejecutivo del Plan (art. 32 del Decreto 105/2008 de 3 de junio de Medidas Urgentes en desarrollo de la Ley 2/2006) de extensión mínima. Su intención es facilitar una resumida pero efectiva, sencilla y rápida comprensión del documento.

6. *Medidas excepcionales contempladas ante una nueva situación de emergencia sanitaria.*

Ante los acontecimientos generados durante el estado de alarma frente al Covid-19, se estima oportuno realizar una previsión ante un eventual confinamiento. Por ello, se garantizará que las sesiones formativas, charlas y/o talleres se realizarán, en ese caso, de manera telemática utilizando plataformas como Zoom, JITSY, MEET o similar. También se valorará la creación de

bat irekitzea ere baloratuko da, bertan ikus-entzuteko ale txikiak jarriko lirateke (gutxienez bat fase bakoitzeko), fase bakoitza azalduz, dokumentu dibulgatzaile gisa.

Hondarribia, 2020ko irailaren 2a.—Alkatea. (4392)

un canal youtube donde ir colocando pequeñas piezas audiovisuales (mínimo 1 por fase), con la explicación de cada fase, a modo de documento divulgativo.

Hondarribia, a 2 de septiembre de 2020.—El alcalde. (4392)