

## TOKI ADMINISTRAZIOA

3

## ADMINISTRACIÓN LOCAL

**AZPEITIKO UDALA***Iragarkia*

Udabatzak 2020ko martxoaren 2an egindako bilkuran Azpeitiko herriko ekonomi sustatzera zuzendutako Dirulaguntzak emateko oinarri orokorrak eta 2020. ekitaldirako deialdia onartu zituen.

Dirulaguntza horiek Udabatzak onartutako eta 2020/05/28ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako Dirulaguntzen 2020-2022 Plan Estrategikoan jasota daude. Era berean, Udabatzak 2020ko maiatzaren 21eko osoko bilkuran tokiko ekonomia sustatzeko onartutako neurriak jasotzen dira. Neurri horien kausa Covid-19k eragindako osasun-krisia da.

Azaldutakoa ikusita, Alkatetzaren 2020ko uztailaren 6ko Dekretuaren bidez, 2020ko dirulaguntzen deialdia onartu da, aipatutako laguntzak emateko. Iragarki honen bidez, oinarri arautzaileak eta deialdiaren edukia argitaratuko dira.

**HERRIKO EKONOMIAREN SUSTAPENERAKO  
DIRULAGUNTZA PROGRAMA 2020**

2020ko martxoaren 11n Munduko Osasun Erakundeak Covid-19ak eragindako osasun publikoko emergentzi egoera nazioarteko pandemia deklaratu zuen.

Martxoaren 14ko 463/2020 Errege Dekretuaren bidez, Covid-19ak eragindako osasun krisiaren Kudeaketarako alarma egoera deklaratu zen.

Alarma egoeraren deklarazioak eragin zuzena izan du herritarren eguneroko bizitzan, bai beraien mugitzeko askatasunean zein beste eskubide batzuen egikaritzan.

Eraginak eta ondorioak zehazki zerrendatu ezin badaitezke ere tokiko ekonomiaren eremuan utzi dituen agerikoenak honakoak dira:

a) Komertzio txiki nahiz bestelako establezimenduen itxiera aginduak sortzen dituen galerak.

b) Autonomoen egoera larria, gastu finkoei (lokalen alokairu gastuak, kuoten ordainketa, ...) aurre egiteko zailtasunak sarreren gutxitze eta askotan sarrerarik gabe-aren aurrean.

c) Enpresen zailtasunak aurrera egiteko, lan kargari eusteko eta plantillako langileak mantentzeko. Aldi baterako enplegu erregulazioko espedieentzen ugaltzea eta zenbait kasutan kaleratzeak.

Alarma egoeraren iraupenaren inguruan ere ziurgabetasuna da nagusi eta testuinguru honetan guri, udaloi egitea dagokigu. Egitea eta herritarrei ziurtasuna eta segurtasuna eskaintzea. Beti ere tokiko autonomia eta subsidiaritate printzipioen baitan. Udalok gara herritarrek arazoak konpontzeko jotzen duten lehendabiziko atea eta guri dagokigu beraien beharrei erantzun egoki bat ematea, eraginkortasunez.

Pertsonak izan behar ditugu erdigunean, beraien direlako gure oinarri eta helburu, eta honekin batera gure udalerriko sare sozial eta ekonomikoa zaindu behar dugu. Ezinbestekoa zaigu beraz esku hartzea.

**AYUNTAMIENTO DE AZPEITIA***Anuncio*

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 2 de marzo de 2020 acordó aprobar las Bases reguladoras y convocatoria 2020 para la concesión de ayudas económicas para el fomento de la Económica Local de Azpeitia.

Las citadas ayudas están recogidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2022 aprobado por el Ayuntamiento Pleno y publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de 28/05/2020. Asimismo se recogen aquellas medidas de fomento de la economía local aprobados por el Ayuntamiento Pleno en sesión de 21 de mayo 2020 que tienen como causa la crisis sanitaria provocada por el Covid-19.

A la vista de lo expuesto, por Decreto de Alcaldía de 6 de julio de 2020 se ha aprobado la convocatoria de subvenciones 2020 para la concesión de las ayudas mencionadas. Se procede a la publicación de las bases reguladoras y al contenido de la convocatoria.

**PROGRAMA DE AYUDAS ECONÓMICAS PARA  
EL FOMENTO DE LA ECONOMÍA LOCAL 2020**

El 11 de marzo de 2020 la Organización Mundial de la Salud declaró la situación de emergencia en salud pública provocada por la Covid-19 como pandemia internacional.

Mediante el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, se declaró el estado de alarma para la gestión de la crisis sanitaria provocada por la Covid-19.

La declaración de la situación de alarma ha influido directamente en la vida cotidiana de los ciudadanos, tanto en su libertad de movimiento como en el ejercicio de otros derechos.

Si bien no es posible enumerar en detalle sus efectos y consecuencias, los más visibles que ha dejado en el ámbito de la economía local son:

a) Las pérdidas derivadas de la orden de cierre de pequeños comercios u otros establecimientos.

b) La grave situación de los autónomos, las dificultades para hacer frente a los gastos fijos (gastos de alquiler de locales, pago de cuotas, ...) ante la disminución y muchas veces sin ingresos.

c) La dificultad de las empresas para prosperar, mantener la carga de trabajo y mantener el personal de plantilla. Multiplicación de demandantes de regulación temporal de empleo y en algunos casos despidos.

La persistencia de la situación de alarma también está marcada por la incertidumbre y en este contexto a nosotros ayuntamientos nos corresponde hacer y ofrecer seguridad a la ciudadanía, siempre bajo los principios de autonomía y subsidiariedad local. Los ayuntamientos somos la primera puerta que la ciudadanía, recurre a la solución de sus problemas y a nosotros nos corresponde dar una respuesta eficaz a sus necesidades.

Tenemos que centrarnos en las personas, que son la base y el objetivo que tenemos, y cuidar el tejido social y económico de nuestro municipio. Por lo tanto, es imprescindible intervenir.

Horretarako, herriko eragile ezberdinekin lehen kontrasteak egin eta ondorioz, maiatzaren 21eko osoko bilkuran Covid-19aren eragina arintzeko neurriak jasotzen dituen sustapeneko plan integrala onartu da.

Plan horretan aurreikusten diren ekintzek ikuspegi bikoitza dute:

- a) Berehalakoak: Bizitzin ari garen egoeraren eragina arintzea helburutzat dutenak.
- b) Epe ertainekoak: Suspertze ekonomikoa sostengatzeko neurriekin eta ekonomikoki eta populazioko alderdi zaugarrienak babesten jarraituz. Eta horrekin batera estrategikoenak direla ulertzen ditugunak lagunduz.

Plan hori osatzerakoan, udaleko teknikari nahiz eragile ezberdinen ekarpenak izan dira kontuan. Bertan jasotzen diren ekimen batzuk martxan jarriak daude, beste batzuk epe laburrean aterako dira. Baina honetaz gain, eta batez ere epe ertainera begira –ERTEak gehienez ere irailaren 30era arte luzatuko dira, langabezi tasaren igoera...– hartu beharko diren neurriek; besteak beste, langabetuen kontratazioaren sustapena, herriko gremioak nahiz beste arloak bizirik mantentzeko ekimenak -egoeraren diagnostiko bat egitea eskatzen dute. Maiatzaren 21ean ahobatez onartu zen Sustapen Plan Integral hori izango dugu ekimen ezberdin horien markoa eta sostengua.

Aipatutako eraldaketa eta berpizte hori bultzatzeko, eta gure herriko ekonomiaren etorkizuneko erronkei aurre egiteko, Sustapeneko Plan Integralean hainbat dirulaguntza lerro jasotzen dira, bai industria sektorean, bai gainerako sektoreetan ere enpresen sorrera bultzatzeko eta jarduera ekonomikoak sustatzeko asmoa duten laguntzak. Eta honekin batera, enpresa berriak merkaturatzea eta lehendik daudenak sendotzea bermatuko duten ekintza-ildoak ezarri dira, tokioko enplegua sortu eta mantentzea eta genero-berdintasuna nahiz garapen jasangarriaren lerrokatutako ekonomia bultzatuko duten neurriak bultzatzeko helburu dutenak.

Aipaturiko dirulaguntza lerro horien edukia zehazterakoan kontuan hartu dira:

1. Azpeitiko Lan merkatuko datuak.
2. Eskualdeko egoera ekonomikoa eta industria ehunera pasatutako galdeketa onorioak.
3. Azpeitiko enpresa kopurua eta tamainaren arabera 2014-2018an izan ditugun eskaerak.

Horregatik guztiagatik, Ekonomia batzordeak proposatuta, alkatetzak 2020ko uztailaren 6an emandako Ebazpenaren bidez, erabaki du:

**Aurrena:** Herriko Ekonomiaren Sustapenerako dirulaguntzak emateko 2020ko deialdia onartzea, baldintza arautzaile orokorrak eta eranskin bidez argitaratu diren ildo edo lerro bakoitzari dagozkion baldintza espezifikoaren arabera.

1) Merkataritza sektorean eta/edo lehenengo sektorean eta ekonomia sustatzera bideratutako dirulaguntzak.

2) Industria-proiektu estrategikoak eta berritzaileak, enplegua sortu edo mantentzen duten eta garapen jasangarria bultzatzen duten inbertsio-proiektuak eta genero-berdintasuna sustatzeko dirulaguntzen lerroak sustatzeko dirulaguntzak.

3) Ekintzailetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueretan enpleguaren sorrera bultzatzeko dirulaguntzak.

4) I sektorean, merkataritzan, ostalaritzan, zerbitzu nahiz industrian enplegua sustatzeko dirulaguntzak.

**Bigarrena:** Deialdia eta laguntza eskatzeko beharrezkoak diren gainontzeko dokumentuak Udalaren web orrian daude erakusgai, dirulaguntzak atalean. [www.azpeitia.eus](http://www.azpeitia.eus).

Para ello, tras los primeros contrastes con los diferentes agentes del municipio, se ha aprobado en el Pleno del 21 de mayo un plan integral de fomento que recoge medidas para paliar el impacto del Covid-19.

Las acciones previstas en este Plan tienen una doble perspectiva:

- a) Inmediata: aquellas cuyo objetivo es paliar el impacto de la situación en la que nos encontramos.
- b) A medio plazo: con medidas de apoyo a la recuperación económica, y apoyo económico en los aspectos más vulnerables de la población, con ellos apoyando, además a los que entendemos que son más estratégicos.

En la elaboración de este Plan se han tenido en cuenta las aportaciones de los diferentes técnicos y agentes municipales. Algunas de las iniciativas que se recogen están en marcha, otras saldrán a corto plazo. Pero además, y sobre todo, de cara al medio plazo –Los ERTes se extenderán hasta el 30 de septiembre como máximo, el incremento de la tasa de paro ...–, las medidas a adoptar, entre las que se encuentran el fomento de la contratación de desempleados, iniciativas para mantener vivas los gremios de la localidad, etc., requieren un diagnóstico de la situación. Este Plan, aprobado por unanimidad el 21 de mayo, va a ser el marco y el apoyo de estas diferentes iniciativas.

Con el fin de impulsar dicha transformación y revitalización y hacer frente a los retos de futuro de la economía de nuestro municipio, el Plan Integral de Promoción contempla una serie de líneas subvencionales que pretenden impulsar la creación de empresas y el fomento de actividades económicas, tanto en el sector industrial como en el resto de sectores. Paralelamente, se han establecido líneas de acción que garanticen la comercialización de nuevas empresas y la consolidación de las ya existentes, con el objetivo de crear y mantener el empleo local e impulsar medidas que impulsen la igualdad de género y la economía alineada con el desarrollo sostenible.

En la determinación del contenido de las citadas líneas subvencionales se han tenido en cuenta:

1. Datos del mercado de trabajo de Azpeitia.
2. Situación económica de la comarca y conclusiones del cuestionario trasvasado al tejido industrial.
3. Solicitudes 2014-2018 de cantidad de empresas y por tamaño en Azpeitia.

Por todo lo expuesto, a propuesta de la Comisión de Economía, mediante Resolución de Alcaldía de 6 de julio de 2020, resuelve:

**Primero:** Aprobar la convocatoria 2020 para la concesión de ayudas económicas para el Fomento de la Economía Local, en virtud de las bases reguladoras generales y específicas correspondientes a cada una de las siguientes líneas que se recogen como anexos:

1) Subvenciones dirigidas al fomento de la economía en el sector comercial y/o sector primario.

2) Subvenciones destinadas a promover proyectos industriales estratégicos e innovadores, proyectos de inversión que generen o mantengan empleo y impulsen el desarrollo sostenible, y líneas de subvención para el fomento de la igualdad de género.

3) Subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores.

4) Subvenciones destinadas a promover la generación del empleo en el primer sector, comercio, hostelería, servicios e industria.

**Segundo:** La convocatoria y demás documentos necesarios para la solicitud de la ayuda se encuentran disponibles en la página web del Ayuntamiento de Azpeitia, en el apartado de ayudas y subvenciones [www.azpeitia.eus](http://www.azpeitia.eus).

*Hirugarrena:* Deialdi honi aurre egin ahal izateko 475.000,00 €ko zenbatekoaren gastua baimentzea, Azpeitiko Udalaren Aurrekontu Orokorraren 1.1100.471.241.00.01.2020 eta 1.1100.471.241.00.02.2020 partidetatik.

Erabaki honen aurka berraztertzeko errekurtsua jarri ahal izango da hilabeteko epean deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean, edo zuzenean aurka egin ahal izango zaio, bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean. Epeak, beti ere, oinarri hauek argitaratutako egunaren bisharamunetik hasiko dira zenbatzen.

*Azpeitiko herriko ekonomia sustatzera zuzendutako dirulaguntzak emateko oinarri orokorrak.*

## I. XEDEA

### 1. artikulua. Xedea.

Oinarri hauen xedea da Azpeitiko Udalak herriko ekonomia sustatzeko emango dituen laguntzak arautzea, konkurrentzia konpetitiboaren jardunbidepean.

Horretarako, ondorengo ataletan, laguntza hauek emateko irizpideak eta prozedura finkatuko dira.

Laguntza hauek ematerakoan, Azpeitiko Udalaren azken helburua da tokiko ekonomia sustatzea, bereziki, eta besteak beste, enplegua bultzatuz, proiektu industrialak lagunduz eta helburu soziala duten proiektu ekintzaileak lagunduz, eta helburu horretarako hainbat baliabide eskainiz.

Lau dirulaguntza lerro aipa daitezke:

1) Merkataritza sektorean eta/edo lehenengo sektorean jarduerak indartzera bideratutako dirulaguntzak.

2) Industria-proiektu estrategikoak eta berritzaileak, enplegua sortu edo mantentzen duten eta garapen jasagarria bultzatzen duten inbertsio-proiektuak eta genero-berdintasuna sustatzeko dirulaguntzen lerroak sustatzeko dirulaguntzak.

3) Ekintzailetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueretan enpleguaren sorrera bultzatzeko dirulaguntzak.

4) I. sektorean, merkataritzan, ostalaritzan, zerbitzu nahiz industrian enplegua sustatzeko dirulaguntzak.

Lerro bakoitzari dagozkion oinarri espezifikoek zehaztuko dute lerro hori osatzen duten jarduera diruz lagungarriak.

### 2. artikulua. Ezargari den araudia.

dirulaguntza hauek ematerakoan, eta onuraduna eta erakunde emailea elkarrekin lotuko dituen harreman juridikoa finkatzerakoan, oinarri hauek eta dirulaguntzak ematen direnean indarrean diren arauak bete beharko dira: Azpeitiko Udalak dirulaguntzak emateko duen ordenantza arautzailea (2012ko maiatzaren 29ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 101. zk.).

Oinarri hauetan aurreikusi ez diren gai guztietarako, dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak (*Estatuko Aldizkari Ofiziala*, 2003-11-18koa) eta Lege hori garatzeko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartutako Arautegiak diotena hartuko da kontuan.

### 3. artikulua. Onuradunak.

Izaera orokorrean, onuradunek Azpeitiko Udalak dirulaguntzak emateko onartutako ordenantza arautzailearen 5. artikuluan eskatutako baldintzak bete beharko dituzte (2012ko maiatzaren 29ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 101. zk.).

*Tercero:* Autorizar un gasto por importe de 475.000,00 € para hacer frente a esta convocatoria con cargo a las siguientes partidas del Presupuesto General de Azpeitia 1.1100.471.241.00.01.2020 y 1.1100.471.241.00.02.2020.

Contra la presente resolución, que es definitivo y pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo. Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente a la publicación de las presentes bases.

*Bases reguladoras generales para la concesión de subvenciones destinadas fomento de la economía local de azpeitia.*

## I. OBJETO

### Artículo 1. Objeto.

El objeto de estas bases es regular la concesión de ayudas mediante un régimen de concurrencia competitiva para el fomento de la economía local por parte del Ayuntamiento de Azpeitia.

En los siguientes artículos se plasman los criterios y procedimientos que van a regir en la concesión de las ayudas.

Con la concesión de estas ayudas, el objetivo final del Ayuntamiento de Azpeitia es el fomento de la economía local, especialmente y entre otros, a través del fomento del empleo, apoyo a proyectos industriales, proyectos emprendedores con fines sociales dotando para ello diversos recursos.

Se distinguen cuatro líneas de subvención:

1) Subvenciones dirigidas al fomento de la economía en el sector comercial y/o sector primario.

2) Subvenciones destinadas a promover proyectos industriales estratégicos e innovadores, proyectos de inversión que generen o mantengan empleo y impulsen el desarrollo sostenible, y líneas de subvención para el fomento de la igualdad de género.

3) Subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores.

4) Subvenciones destinadas a promover la generación del empleo en el primer sector, comercio, hostelería, servicios e industria.

Las bases específicas correspondientes a cada línea determinarán las actuaciones subvencionables que lo integran.

### Artículo 2. Normativa aplicable.

La concesión de estas ayudas y la relación jurídica entre la persona beneficiaria y la entidad otorgante se regirá por las presentes bases y demás normativa vigente en el momento de su concesión: Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa N.º 101, de 29 de mayo de 2012).

En todo lo no previsto en las presentes bases, será de aplicación la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones (*Boletín Oficial del Estado* 18-11-2003) y su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006.

### Artículo 3. Beneficiarios.

Con carácter general, los beneficiarios deberán reunir las condiciones exigidas en el artículo 5.º de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa N.º 101, de 29 de mayo de 2012).

Lerro bakoitzari dagozkion oinarri bereziek zehaztuko dute zein baldintza edo betebeharrak egiaztatu beharko dituzten pertsona, enpresa eta entitateek, onuradun izaera izateko.

Onuradun izateko baldintzak dira:

Dirulaguntzei buruzko abenduaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan ezarritako baldintzez gain, laguntzak eskatzen dituzten pertsona fisiko zein juridikoek honako hauek bete beharko dituzte:

a) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean izatea. Ezin izango dira onuradun izan zerga-zorraz edo -zehapenak betearazpen-aldian dituztenak, atzeratuta, zati-tuta edo etenda dauden zerga-zorraz edo -zehapenak direnean izan ezik.

b) Dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak ordainduta izatea.

c) Deialdi honen xede diren diruz lagundu daitezkeen jarduerak gauzatzea.

d) Laguntza mota bakoitzerako ezarritako baldintza espezifikoak betetzea.

e) Dirulaguntza edo laguntza publikoak eskuratzea eragozten duen epai irmorik ez izatea, ezta horretarako ezgaitzen duen legezko debekurik ere, sexu-bereizkeriagatik debekuak barne, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean xedatutakoarekin bat etorriz.

f) Konkurtso-deklarazioa eskatu ez izana, prozedura horretan kaudimengabetzat jo ez izana, konkurtsoan deklaratu ez egotea, salbu eta horretan eraginkortasuna hartu badu hitzarmen batek, esku-hartze judizialaren mende ez egotea edo desgaituta ez egotea Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera, konkurtsoa kalifikatzeko epaian ezarritako desgaitutza-aldia amaitu gabe.

g) Administrazioarekin egindako edozein kontraturen suntsiarazpen irmorik eragin ez izana.

h) Kargu Publikodunen Jokabide Kodea eta Inte Gatazkak Arautzen dituen ekainaren 26ko 1/2014 Legean jasotako kasuren batean sartuta ez egotea pertsona fisikoa, merkataritza-sozietateen administratzaileak edo beste pertsona juridiko batzuen legezko ordezkariak duten erakundeak, edo kargu publikodunei buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautesle-kargudunak izatea.

i) Edozein administrazio publiko edo erakunde publiko zein pribatutatik diruz lagun daitezkeen gastu bererako dirulaguntzak, laguntzak, dirusarrerak edo bestelako baliabide ekonomikorik eskatu duen edo ez jakinaraztea, bai eta lortu duen ala ez ere.

## II. ESKAERAK

### 4. artikulua. Baztertuak.

Deialdi honen ezarpen-eremutik kanpo geratuko dira ondoko ekintza hauek:

– Azaroaren 17ko 38/2003 dirulaguntzetako Lege Orokorraren 13.2. eta 13.3. artikuluetan aurreikusitako egoeraren batean sartuak daudenak.

– Bere izaera eta helburuengatik beste udal arlo edo erakunde autonomo batzuen programa baten edo batzuen bidez bideratu behar zirenak. Dena den, dagokion erakunde edo udal arloetara bideratuko da eskaera, eta horren berri emango zaio interesatuari.

Las bases específicas correspondientes a cada línea determinarán las condiciones o requisitos que deberán acreditar las personas, empresas y entidades, para obtener la condición de beneficiarias.

Son requisitos para obtener la condición de beneficiario/a.

Además de los requisitos establecidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, General de Subvenciones, las personas, tanto físicas como jurídicas, solicitantes de las ayudas, deberán cumplir los siguientes:

a) Estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias y de la seguridad social. No podrán obtener la condición de beneficiario aquellos que mantengan deudas o sanciones tributarias en periodo ejecutivo, salvo que se trate de deudas o sanciones tributarias que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

b) Hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

c) Llevar a cabo las actuaciones subvencionables objeto de esta convocatoria.

d) Cumplir las condiciones específicas establecidas para cada tipo de ayuda.

e) No encontrarse sancionada o condenada, mediante sentencia firme, con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni hallarse incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final Sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

f) No haber solicitado la declaración de concurso, no haber sido declarado insolvente en cualquier procedimiento, no hallarse declarado en concurso, salvo que en este haya adquirido la eficacia un convenio, no estar sujeto a intervención judicial o no haber sido inhabilitado conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

g) No haber dado lugar, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.

h) No estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 1/2014, de 26 de junio, Reguladora del Código de Conducta y de los Conflictos de Intereses de los Cargos Públicos o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en ellas.

i) Comunicar si ha solicitado o no, y si se ha obtenido o no, subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos económicos para el mismo gasto subvencionable, procedentes de cualquier administración pública o antes tanto públicos como privados.

## II. SOLICITUDES

### Artículo 4. Exclusiones.

Quedan excluidas del ámbito de aplicación de la presente convocatoria las siguientes actividades:

– Aquéllas en las que concurra alguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

– Aquéllas que por su naturaleza y objeto debieran haberse acogido a otros programas de otros departamentos municipales u organismos autónomos. En todo caso se dará traslado de la solicitud al departamento u organismo correspondiente comunicando tal circunstancia al interesado.

– Konstituzioak 14. artikuluan jasotzen dituen eskubideen aurka (jaiotzagatik, arrazagatik, sexuagatik, erlijioagatik edo irizengatik diskriminatzea) doazen elkarte edo erakundeetatik datozen proposamenak ere ez dira kontuan hartuko.

#### 5. artikulua. Eskabideak aurkeztea.

Laguntza horiek jaso nahi dituztenek deialdian zehaztutako ereduaren arabera eskabide-eredu ofiziala bete eta aurkeztu beharko dute. Normalizatutako inprimakia Udalaren sarrera erregistroan, Udalaren webgunean eta Azpeitia Berritzen, SAREN bulegoetan (Enparan kalea, 1) eskuratu ahal izango da.

#### Eskaerak aurkezteko bideak:

– Aurrez aurre: eskabideak Azpeitiko Udaleko erregistro orokorrean aurkeztu behar dira, asteleheneetik ostiralera, 09:00etatik 14:00etara, eta ostegunetan 19:00etara, edo Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein lekutan. Eskatzaileak eskabidea posta-bulego batean aurkeztea erabakitzen badu, gutun-azal irekian aurkeztuko du, posta-zerbitzuko langileek data eta zigilua jar diezaioten eskabideari.

– Kanal elektronikoa: eskabidea modu elektronikoa aurkeztu ahal izango da udalaren web-helbidean: <http://www.azpeitia.eus>.

Eskabidea izapidetzeko eta dokumentazioa aurkezteko bide prezentziala edo elektronikoa erabiltzeak ez du esan nahi nahi-taez erabili behar denik prozeduraren hurrengo izapideetan, eta edozein unetan alda daiteke.

Eskabidea ordezkari baten bidez egiten bada, ordezkariak egiaztatu beharko da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 5. eta 6. artikuluetan ezarritakoaren arabera.

Eskatzaile bakoitzak proiektu bat baino gehiago aurkez ditzakeen arren, onuradun bakoitzeko proiektu bakar batek jaso ahal izango du dirulaguntza. Hala badagokio, balorazio-irizpideak aplikatuz puntuaziorik handiena lortzen duen proiektuari emango zaio laguntza. Hala ere, II. eranskinean berdintasuna sustatzen duten instalazioak egokitzeko bigarren laguntza ekonomiko bat lortzeko aukera gehitu behar da.

#### Aurkeztu beharreko agiriak:

Izaera orokorreaz, eskaera-orriarekin batera (eskaera eredu), honako agiriak aurkeztu beharko dira:

1. Eskatzailearen edo/eta entitate eskatzailearen ordezkariaren Nortasun Agiriaren kopia.

2. Sozietatearen eraketa eskrituraren, estatutuen eta Merkataritza Erregistroan izena emana egotearen agiriaren kopia, hala dagokionean.

3. Identifikazio Fiskaleko Kodearen fotokopia.

4. Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta eman izanaren egiaztagiria eta proiektua gauzatzeko den jarduera gauzatzeko gaitzen duen titularen kopia (jarduera sailkatuaren lizentzia edo jarduera sailkatuaren aurretiazko jakinarazpena), edo, hala badagokio, eskabidea udal-erregistroan aurkeztu izanaren egiaztagiria.

5. Proiektuaren informazioa, proiektuaren deskribapena eta baloratu nahi den puntu bakoitza jasoko dituen, eta informazio horren euskarri diren akordioak eta ziurtagiriak erantsiko dituen. Sartzen diren alderdiak bakarrik hartuko dira kontuan.

6. Udaleko zerbitzu teknikoek automatikoki egiaztatuko dute zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela eta tokiko zergen ordainketak egunean dituela. Hala ere, eskatzaileak berariaz egin ahal izango dio uko egiaztapen horri, eta, orduan, adierazitako dokumentazioa aurkeztu be-

– No serán consideradas las propuestas provenientes de asociaciones o entidades que conculquen derechos constitucionales (art. 14, discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión).

#### Artículo 5. Presentación de solicitudes.

Quienes deseen optar a estas ayudas deberán presentar una solicitud cumplimentada de acuerdo con el modelo oficial que se concrete en la correspondiente convocatoria. El impreso normalizado estará disponible en el registro municipal, página web del Ayuntamiento y oficinas de Azpeitia Berritzen S.A. situado en Enparan kalea, n.º 1.

#### Canales para la presentación de solicitudes:

– Canal presencial: Las solicitudes se presentarán en el registro general del Ayuntamiento de Azpeitia, de lunes a viernes, de 09:00 a 14:00 horas, y los jueves hasta las 19:00 horas, o bien en cualesquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común. En el caso de que la persona solicitante opte por presentar su solicitud en una oficina de correos lo hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el personal de Correos.

– Canal electrónico: Se podrá presentar la solicitud de manera electrónica a través de la dirección web del ayuntamiento: <http://www.azpeitia.eus>.

El empleo de un canal, presencial o electrónico, en el trámite de solicitud y aportación de documentación no obliga a su utilización en los sucesivos trámites del procedimiento, pudiendo modificarse en cualquier momento.

Si la solicitud se realiza mediante representante, se deberá acreditar la representación conforme a lo establecido en los artículos 5 y 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Sin perjuicio de la posible presentación de diversos proyectos por cada solicitante, tan solo podrá ser objeto de subvención un único proyecto por persona beneficiaria. Se apoyará, en su caso, al proyecto que obtenga una mayor puntuación en aplicación de los criterios de valoración. Sin embargo, debe añadirse la posibilidad de obtener una segunda ayuda económica en el anexo II para el acondicionamiento de instalaciones que promuevan la igualdad.

#### Documentación a presentar:

Con carácter general, junto a la solicitud (Modelo normalizado de solicitud), deberá presentarse la siguiente documentación:

1. Fotocopia del DNI del solicitante y/o representante de la entidad solicitante.

2. Copias de la Escritura de Constitución de la Sociedad, Estatutos e Inscripción en el Registro Mercantil, cuando proceda.

3. Fotocopia del Código de Identificación Fiscal.

4. Justificante de alta en el IAE y copia del título habilitante (licencia de actividad clasificada o comunicación previa de actividad clasificada) para el ejercicio de la actividad donde se llevará a cabo el proyecto, o en su caso, acreditación de la presentación de la solicitud en el registro municipal.

5. La información del proyecto, que incluirá la descripción del mismo y deberá contener cada uno de los puntos que quiera ser valorados y adjuntando los acuerdos y certificados que soporten esa información. Solo serán tenidos en cuenta aquellos aspectos que se incluyan.

6. La acreditación de estar al corriente en las obligaciones tributarias, con la seguridad social y de hallarse al corriente en el pago de los tributos locales se verificará automáticamente por los servicios técnicos del Ayuntamiento. No obstante, el solicitante podrá oponerse expresamente a tal verificación de-

harko du. Gainera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluko 2. paragrafoan xedatutakoarekin bat etorriz, dirulaguntza-aren eskabidea aurkezteak berekin dakar eskatzaileak baimena ematea Azpeitiko Udalak zuzenean eskura dezan beste edozein administrazio publikok egindako dokumentazio guztia.

Ezin izango dira onuradun izan zerga-zorrak edo -zehapenak betearazpen-aldian dituztenak, atzeratuta, zatituta edo etenda dauden zerga-zorrak edo -zehapenak direnean izan ezik.

7. Edozein administrazio publiko edo erakunde publiko zein pribatutatik dirulaguntza, laguntza, dirusarrera edo bestelako baliabide ekonomikorik eskatu duen edo ez jakinaraztea, diruz lagun daitekeen gastu bererako.

8. Onuradun izateko baldintza baztertzailerik ez duela eta aurkeztutako dokumentazioa egiazkoa dela dioen erantzukizunpeko adierazpena.

9. Banku-erakunde batek edo aurrezki-erakunde batek emandako agiria, bere izenean dagoen kontu korrante baten titulartasuna ziurtatzen duena.

#### 6. artikulua. Eskariak aurkezteko epea.

Eskaerak aurkezteko epea urtez urteko deialdian ezarriko da.

2020rako deialdiari dagozkion eskabideak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunean aurkeztu ahal izango dira, I, II eta III. eranskinen eskabideak aurkezteko epea 2020ko urriaren 30ean amaituko da. IV. eranskinari dagokionez bi fase egongo dira: 1. fasean eskaerak aurkezteko epea 2020ko urriaren 30ean amaituko da eta 2. faseko eskaerak 2020ko abenduak 31a arte aurkeztu ahal izango dira.

#### 7. artikulua. Akatsak zuzentzea.

Aurkeztutako eskabidea behar bezala ulertzeko, ebaluatzeko eta izapidetzeko beharrezkotzat jotzen den dokumentazio eta/edo informazio guztia eskatu ahal izango zaio eskatzaileari.

### III. DIRULAGUTZAK EMATEA

#### 8. artikulua. Aurrekontua.

Dirulaguntza hauek Azpeitiko Udalaren aurrekontu propioetik finantzatu dira.

2020ko aurrekontu-aldirako 475.000 €-ko zenbatekoa baimendu da dirulaguntza lerro guztietarako, eta zenbateko hori 1.1100.471.241.00.01.2020 Ekonomia sustapena aurrekontu-ataletik eta 1.1100.471.241.00.02.2020 lehen sektorea eta merkataritzaren sustapena aurrekontu-ataletik ordainduko da.

Deialdiak ezarriko du aurrekontuko zein kreditu zehatzen kontura finantzatu diren laguntzak.

Linea guztietarako zenbateko osoa era honetan banatuko da:

1) Merkataritza sektorean eta/edo lehenengo sektorean ekonomia sustatzera bideratutako dirulaguntzak (175.000 €).

2) Industria-proiektu estrategikoak eta berritzaileak, enplegua sortu edo mantentzen duten eta garapen jasagarria bultzatzen duten inbertsio-proiektuak eta genero-berdintasuna sustatzeko dirulaguntzen lerroak sustatzeko dirulaguntzak (160.000 €).

3) Ekintzaitetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueretan enpleguaren sorrera bultzatzeko dirulaguntzak (65.000 €).

biendo aportar entonces la documentación indicada. Además, de conformidad con lo dispuesto en el párrafo 2 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas la presentación de la solicitud de subvención conlleva la autorización del solicitante para que el Ayuntamiento de Azpeitia obtenga de forma directa toda aquella documentación que haya sido elaborada por cualquier otra administración pública.

No podrán obtener la condición de beneficiario aquellos que mantengan deudas o sanciones tributarias en periodo ejecutivo, salvo que se trate de deudas o sanciones tributarias que se encuentren aplazadas, fraccionadas o cuya ejecución estuviese suspendida.

7. Comunicar si ha solicitado o no, y si se ha obtenido o no, subvenciones, ayudas, ingresos u otros recursos económicos para el mismo gasto subvencionable, procedentes de cualquier administración pública o entes tanto públicos como privados.

8. Declaración responsable de no incurrir en ninguna de las condiciones excluyentes para ser beneficiario y de la veracidad de la documentación presentada.

9. Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre.

#### Artículo 6. Plazo de solicitud.

El plazo de presentación de las solicitudes se fijará en la convocatoria anual.

Las solicitudes correspondientes a la convocatoria 2020 podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases y el plazo de presentación de solicitudes de los Anexos I, II y III finalizará el 30 de octubre de 2020. En lo que se refiere al anexo IV, el plazo de presentación de solicitudes en la fase 1 finalizará el 30 de octubre de 2020 y las solicitudes de la fase 2 se podrán presentar hasta el 31 de diciembre de 2020.

#### Artículo 7. Subsanación de defectos.

Se podrá requerir a la persona solicitante cuanta documentación y/o información complementaria se considere necesaria para la adecuada comprensión, evaluación y tramitación de la solicitud presentada.

### III. CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

#### Artículo 8. Presupuesto.

Las ayudas económicas se financiarán con cargo a los Presupuestos propios del Ayuntamiento de Azpeitia.

Para el ejercicio presupuestario 2020 se autoriza un gasto por importe global de 475.000 € para la totalidad de las líneas de subvención, que será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1.1100.471.241.00.01.2020 Fomento economía y con cargo a la partida 1.1100.471.241.00.02.2020 fomento del comercio y el primer sector.

La convocatoria establecerá los créditos presupuestarios concretos con cargo a los cuales serán financiadas.

En la convocatoria para el ejercicio 2020, la cuantía global para la totalidad de las líneas se desglosa como sigue:

1) Subvenciones dirigidas al fomento de la economía y en el sector comercial y/o sector primario (175.000 €).

2) Subvenciones destinadas a promover proyectos industriales estratégicos e innovadores, proyectos de inversión que generen o mantengan empleo y impulsen el desarrollo sostenible, y líneas de subvención para el fomento de la igualdad de género (160.000 €).

3) Subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores (65.000 €).

4) I. sektorean, merkataritzan, ostalaritzan, zerbitzu nahiz industrian enplegua sustatzeko dirulaguntzak. (75.000 €).

Laguntza hauek guztiak urtero jarriko den aurrekontu-partidara mugaturik egongo dira.

Adierazi diren zenbateko horiek aldatu egin ahal izango dira, eskatutako dirulaguntzen zenbateko osoa kontuan izanda, programak gauzatzearen ondorioz eman gabe geratutako aurrekontu-disponibilitateen arabera, eta haien ebazpena egin aurretik.

Horregatik, dirulaguntzen exekuzioaren arabera, Udalak, lerro bakoitzeko dirulaguntzen zenbatekoa egoki den neurrira aldatu ahal izango du.

Era berean, Udalak lerro batera edo batzuetara zuzendutako zenbatekoak agortutzat eman ahalko ditu tokiko ekonomia sustatzeko beste ekimen batzuk diruz lagundu ahal izateko. Hori guztia, neurri hori hartzearen egokitasuna behar bezala aurrez arrazoituta.

Gertaera hori Alkateak emandako ebazpenaren bidez iragarriko da, eta Udalaren webgunean argitaratuko da.

#### 9. artikulua. Dirulaguntzen zenbatekoa.

Dirulaguntzen zenbatekoak laguntza lerro bakoitzaren oinarri berezietan eta deialdi bakoitzean aipatzen direnak izango dira.

#### 10. artikulua. Dirulaguntzak ordaintzea.

Dirulaguntzak honela ordainduko dira:

I, II eta III eranskinetan lehenengo ordainketa, % 40koa, dirulaguntza onartzearekin egingo da, eta, bigarrena, gainerako % 60koa, proiektua amaitu eta dirulaguntzaren helburua bete dela justifikatu ondoren. Azken ordainketa egin aurretik, Azpeitiko Udaleko zerbitzu teknikoek egiaztapenak egingo dituzte.

IV. eranskinean ordainketa bakarra gauzatuko da, eta ordainketa horren xehetasunak deialdiari dagokion eranskinean jasoko dira.

Azpeitiko Udalak eta haren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo dirulaguntzen esparruan hasi den eta oraindik izapidetzen ari den edozein ez-betetze, itzultze edo zehapen prozedura amaitu egin beharko da onuradunei dirulaguntza horiek ordaintzeko.

Dirulaguntzaren xede den proiektua gehieneko epean barnean egiten ez bada edo egiaztagiriak aurkezten ez badira, dirulaguntza jasotzeko eskubidea galduko da.

Diruz lagundutako jardueraren behin betiko eta benetako kostua onartutako gastuaren aurrekontua baino txikiagoa bada, emandako dirulaguntzaren zenbatekoa likidazio-ebazpenaren bidez murriztuko da, dagokion proportzioan, eta, orduan, dirulaguntzaren ehunekoa oinarri berriari aplikatuko zaio.

Emandako dirulaguntzaren ordainketa bakoitza banku-transferentzia bidez egingo da, erakunde edo pertsona onuradunak adierazitako kontu korrontean.

#### 11. artikulua. Beste dirulaguntza batzuekin bateragarritasuna.

Oro har onartzen da udal dirulaguntzarekin batera eta aldi berean beste Administrazio batzuetatik, partikularretatik eta abarretatik ere dirulaguntzak jasotzeko aukera izan daitekeela. Edozein kasutan laguntza horiek ezingo dute gainditu egitasmorako onartu den gastua.

Aldi berean beste edozein erakunde publiko edo pribatuk emandako dirulaguntzak edo laguntzak lortuz gero, idatziz jaki-

4) Subvenciones destinadas a promover la generación del empleo en el primer sector, comercio, hostelería, servicios e industria. (75.000 €).

Todas las ayudas estarán limitadas a la partida presupuestaria anual.

Los importes consignados podrán ser modificados, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas, en función de las disponibilidades presupuestarias no agotadas que resulten de la ejecución de los programas y con carácter previo a la resolución de las mismas.

Por ello, dependiendo del grado de ejecución de las ayudas, el Ayuntamiento podrá ajustar la cuantía de cada línea.

Incluso, el Ayuntamiento podrá dar por agotada la cantidad consignada para una o algunas de las líneas de subvención para dedicarlo a otras iniciativas de subvención de fomento de economía local. Todo ello, previa justificación de la oportunidad de adoptar dicha medida.

De dicha circunstancia se dará publicidad mediante la correspondiente Resolución de Alcaldía, que se publicará en la página Web del Ayuntamiento.

#### Artículo 9. Cuantía de las ayudas.

Las cuantías de las subvenciones serán las indicadas en las bases específicas y convocatorias correspondientes a cada línea de ayudas.

#### Artículo 10. Abono de las ayudas.

Las subvenciones se abonarán de la siguiente forma:

En el anexo I, II y III se efectuará un primer pago del 40 % con la aceptación de la subvención, y un segundo pago, del 60 % restante, una vez finalizado el proyecto y justificado el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió. Previamente al pago final se realizarán las pertinentes comprobaciones por parte de los servicios técnicos del Ayuntamiento de Azpeitia.

En el anexo IV se realizará un único pago, cuyo detalle se recogerá en el anexo correspondiente a la convocatoria.

El pago de estas subvenciones a las personas beneficiarias quedará condicionado a la terminación de cualquier procedimiento de incumplimiento, reintegro o sancionador que, habiéndose iniciado en el marco de las ayudas o subvenciones de la misma naturaleza concedidas por el Ayuntamiento de Azpeitia y sus organismos autónomos, se halle todavía en tramitación.

La no realización del proyecto objeto de subvención dentro de los plazos máximos establecidos, o la falta de presentación de la documentación acreditativa, dará lugar a la pérdida del derecho a la percepción de la subvención.

En el caso de que el coste definitivo real de la actividad subvencionada fuera inferior al presupuesto del gasto aprobado y sobre el que se concedió la ayuda, la cuantía de la subvención concedida será minorada mediante resolución de liquidación en la proporción que resulte, aplicándose entonces el porcentaje de la subvención sobre la nueva base.

Cada abono de la subvención concedida se realizará mediante transferencia bancaria, en la cuenta corriente señalada por la entidad o persona beneficiaria.

#### Artículo 11. Concurrencia con otras ayudas.

Con carácter general, se admite la posibilidad de concurrencia o compatibilidad de percepción de la subvención municipal con otras subvenciones procedentes de otras Administraciones, particulares, etc. En ningún caso podrá existir sobrefinanciación del gasto subvencionable del proyecto.

La obtención concurrente de otras subvenciones y ayudas concedidas por cualquier otra entidad pública o privada, deberá

narazi eta justifikatu beharko zaio Azpeitiko Udalari, egoera horren berri izan eta hurrengo hamabost egun naturalen barruan, eta, nolana ere, jasotako funtsei emandako erabilera justifikatu baino lehen. Ondorio horietarako, Alkatezaz dagokion aldaketa-ebazpena emango du, eta, bertan, hala badagokio, emandako dirulaguntzaren zenbatekoak oinarri berriaren arabera jasoko dira, eta, hala badagokio, udal-ordenantzan aurreikusitako itzulketa-prozedura hasiko da.

#### IV. PROZEDURA

##### 12. artikulua. Balioesteko irizpideak.

dirulaguntza lerro bakoitzeko oinarri berezietan jaso dira dirulaguntzen zenbatekoa zehazteko helburuarekin dagozkion irizpide propioak.

##### 13. artikulua. Prozedura.

Gauzatzea eta proposamena.

Azpeitia Berritzen, S.A.ri dagokio, udal talde teknikoaren edo/eta Iraurgi Lantzen S.A. garapen eta berrikuntza agentziaren laguntzarekin, deialdi honetan aurreikusitako dirulaguntzen Kudeaketarako lanak egitea. Eskariak dagokion Ekonomia Batzorde Txostengileak aztertu eta ebaluatuko ditu, eta ebazpen-proposamena prestatuko du.

Proiektuen balorazioa eranskin bakoitzean ezarritako irizpideen arabera egingo da, eta proiektua baloratzeko memorian eta eskabideari aurkeztutako dokumentazioan jasotako datuetatik eta informazioetatik abiatuta soilik.

Ebazpena.

1. Ekonomia Batzorde berriemaileak egindako ebazpen proposamena ikusita, Alkatezaz prozedura ebatziko du oinarrietan diosenaren arabera arrazoitutako ebazpen baten bidez, eta prozeduran kreditatuta geratu beharko dute ebazpenerako erabili dituen oinarriak.

Jakinarazpen prozesuak sinpletu, azkartu eta errazteko helburuarekin, dirulaguntzaren eskatzaileek posta elektronikoa adierazi beharko diote Udalari, honek egindako udal jakinarazpenak eta dokumentazioa helbide horretan jasotzeko.

Ebazpenak, gutxienez, honako informazio hau jaso beharko du:

a) Onartutako eskaerei dagokienez:

– Pertsona edo erakunde onuradunen izena.

– Diruz lagundutako proiektua.

– Diruz lagun daitekeen gastuaren zenbatekoa.

– Aurreikusitako jarduerak gauzatzeko epea.

– Zehapen-prozeduraren batean edo itzulketa-prozeduraren batean egonez gero, dirulaguntza emateko ebazpena emateko eta, hala badagokio, ordaintzeko, prozedura amaitu egin beharko da. Prozeduraren ondorioz laguntza publikoak jasotzeko desgaitasuna edo itzultzeko betebeharrak ezartzen bada, baldintzapean emandako dirulaguntza indargabetu egingo da onuradun izateko debekua izateagatik.

– Nortasun juridikorik ez duten elkarten kasuan, berariaz jasoko dira taldekide bakoitzak bere gain hartutako exekuzio-konpromisoak, bai eta horietako bakoitzari aplikatu beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa ere, horiek ere pertsona izaera izango baitute.

b) Ezetsitako eskabideei dagokienez:

– Pertsona edo erakunde eskatzaileen izena.

– Ukatzeko arrazoiak.

ser notificada y justificada por escrito al Ayuntamiento de Azpeitia en los quince días naturales siguientes a aquel en que se ha tenido conocimiento de dicha circunstancia, y, en todo caso con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos. A estos efectos, la persona titular de la Alcaldía, dictará la oportuna resolución de modificación en la que se reajustarán, en su caso, los importes de la subvención concedida sobre la nueva base, iniciándose, en su caso, el procedimiento de reintegro previsto en la Ordenanza municipal.

#### IV. PROCEDIMIENTO

##### Artículo 12. Criterios de valoración.

Cada una de las líneas de subvención establece en sus bases específicas sus propios criterios de valoración con el fin de establecer los importes de las ayudas.

##### Artículo 13. Procedimiento.

Instrucción y propuesta.

Corresponderá a Azpeitia Berritzen, S.A. con la asistencia del grupo técnico municipal y/o la agencia de desarrollo e innovación Iraurgi Lantzen S.A., la realización de la instrucción de las ayudas previstas en la presente convocatoria. Las solicitudes serán estudiadas y evaluadas en la correspondiente Comisión Informativa de Economía que realizará una propuesta de resolución.

La valoración de los proyectos se realizará de acuerdo a los criterios establecidos en cada Anexo, y únicamente a partir de los datos e informaciones recogidas en la Memoria para la Valoración del Proyecto y documentación aportada a la solicitud.

Resolución.

1. A la vista de la propuesta elevada por la Comisión Informativa de Economía, la Alcaldía resolverá el procedimiento mediante resolución motivada de conformidad con lo que dispongan las bases, debiendo quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de su resolución.

A efectos de simplificar, agilizar y facilitar el proceso de notificaciones, los solicitantes de subvención deberán facilitar al Ayuntamiento la oportuna dirección de correo electrónico en la que desean recibir la documentación y comunicaciones municipales.

La resolución deberá contener como mínimo la siguiente información:

a) Respecto de las solicitudes aprobadas:

– Nombre de las personas o entidades beneficiarias.

– Proyecto subvencionado.

– Importe del gasto subvencionable.

– Plazo en el que deben ejecutarse las actuaciones previstas.

– En el caso de hallarse incurso en algún procedimiento sancionador o de reintegro el pago, la resolución de concesión, y en su caso el pago, estará condicionada a la finalización del mismo. Si el procedimiento concluyese con la imposición consistente en inhabilitación para la percepción de ayudas públicas o imponiendo una obligación de reintegro, la subvención concedida condicionalmente decaerá por incurrir en una prohibición para el acceso a la condición de beneficiario.

– En el caso de las agrupaciones sin personalidad jurídica, se harán constar expresamente los compromisos de ejecución asumidos por cada miembro de la agrupación, así como el importe de subvención a aplicar por cada uno de ellos, que tendrán igualmente la condición de personas.

b) Respecto de las solicitudes denegadas:

– Nombre de las personas o entidades solicitantes.

– Los motivos que fundamentan la denegación.



Erabaki hau indarrean jarri eta gehienez ere sei hilabeteko epean eman eta jakinaraziko da ebazpena. Epe hori igaro eta berariazko ebazpenik eman ez bada, interesdunek eskabideak ezetsi egin direla ulertu ahal izango dute, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.

Lehiaketa lehiakorrek prozeduraren ebazpena, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 45. artikuluan 1. zenbakiko b) letran xedatutakoaren arabera, Udalaren webgunean argitaratuko da, eta argitalpena jakinarazpentzat joko da.

Laguntza emateko edo ukatzeko ebazpenaren aurka, interesdunak berraztertzeko errekurtsioa aurkeztu ahal izango dio Alkatezari, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik hilabeteko epean, edo administrazio-isiltasunak ondorioak izan eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik. Administrazioak.

## V. DIRULAGUNTZEN KONTROLA

### 14. artikulua. Onuradunen betebeharrak.

Hitzarmen honetan araututako laguntzen onuradunek betebeharrak hauek izango dituzte:

1. Emandako dirulaguntza onartzea. Dirulaguntza eman zaiola jakinarazi eta hamabost eguneko epean onuradunak dirulaguntzari berariaz eta idatziz uko egiten ez badiu, onartu egin duela ulertuko da.

2. Dirulaguntzaren xede den gastua dirulaguntza emateko ebazpenean ezarritako epean gauzatzea.

3. Azpeitiko Udalaren babesletza aipatzea proiektua zabalteko egiten diren dokumentu eta publizitate guztietan.

4. Azpeitiko Udalari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari beren eginkizunak betetzeko eskatzen duten informazio guztia ematea.

5. Dirulaguntza emateko kontuan hartutako edozein gora-behera objektibo edo subjektibo aldatu bada, horren berri ematea idatziz Azpeitiko Udalari. Jakinarazpen hori egoera horren berri izan eta hurrengo hamabost egunetan egin beharko da, eta, nolatan ere, jasotako funtsei emandako erabilera justifikatu baino lehen.

6. Jasotako funtsen aplikazioa justifikatzen duten agiriak gordetzea, dokumentu elektronikoak barne, egiaztatze- eta kontrol-jarduketan xede izan baitaitezke.

### 15. artikulua. Zuriketa.

Izaera orokorrek, eta dirulaguntzak zuritzeko, egindako jardueren dokumentazio zurigarria aurkeztuko da, lerro bakoitzean zehaztuko den epean. Dirulaguntzak zuritzeko agiriek honako hauek jasoko dituzte:

a) Jarduketa memoria, dirulaguntza ematerakoan jarritako baldintzak bete izana frogatuko duena. Zer jarduera burutu den eta zein emaitza izan den ere adierazi beharko da.

b) Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten beste diruzarrera edo dirulaguntza batzuen zerrenda zehatza, zenbatekoa eta jatorria adierazita.

Dirulaguntza lerro bakoitzean, aurkeztu beharreko dokumentazio osagarria ezarriko da.

La resolución se dictará y notificará en el plazo máximo de seis meses a partir de que surta efectos el presente acuerdo. Transcurrido dicho plazo sin resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

La resolución del procedimiento en concurso competitivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45, párrafo 1 apartado b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, será publicada en la página web del Ayuntamiento, surtiendo la publicación efectos de notificación.

Contra la resolución de concesión o denegación de la ayuda, podrá la persona interesada interponer recurso de reposición ante la Alcaldía, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación de la resolución, o a partir del día siguiente a aquel en que se produzcan los efectos del silencio administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## V. CONTROL DE LA SUBVENCIÓN

### Artículo 14. Obligaciones de las personas beneficiarias.

Las personas beneficiarias de las ayudas reguladas en el presente acuerdo deberán cumplir, en todo caso, las siguientes obligaciones:

1. Aceptar la subvención concedida. Si en el plazo de quince días desde la fecha de notificación de la concesión de la subvención la persona beneficiaria de la subvención no renuncia expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que esta queda aceptada.

2. Ejecutar el gasto objeto de la ayuda en el plazo establecido en la resolución de concesión.

3. Incluir una mención al patrocinio del Ayuntamiento de Azpeitia en cuantos documentos y publicidad se elaboren para la difusión del proyecto.

4. Facilitar al Ayuntamiento de Azpeitia y al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas cuanta información le sea requerida en el ejercicio de sus funciones.

5. Comunicar por escrito al Ayuntamiento de Azpeitia, la modificación de cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que se hubiese tenido en cuenta para la concesión de la subvención. Esta comunicación deberá realizarse en los quince días naturales siguientes a aquel en que se ha tenido conocimiento de dicha circunstancia y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

6. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

### Artículo 15. Justificación.

Con carácter general, las subvenciones objeto de las presentes bases se justificarán mediante la presentación de la documentación justificativa en el plazo que se indique para cada línea, y contendrá:

a) Una memoria de la actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

En cada línea de subvención se establecerá la documentación adicional que haya que presentar como documentación justificativa.

Adierazitako epean justifikaziorik eta txostenik ez badago, automatikoki baliogabetuko da, edo diruz lagundutako eta justifikatu gabeko zenbatekoa itzuli beharko da, eta, nolana ere, dirulaguntza berriak emateko desgaikuntza ezarriko da.

**16. artikulua. Atzera egitea eta uko egitea.**

Laguntza eskatzen duen pertsonak atzera egin ahal izango du eskabidean. Eskatutako laguntzak emateko prozeduraren ebazpena jakinarazi aurretik egin beharko da atzera. Jasota geratzea ahalbidetzen duen edozein bide erabiliz egin ahal izango da, baldin eta dagozkion sinadurak baditu. Alkateak, ebazpen bidez, bete-betean onartuko du atzera egitea, eta prozedura amaitutzat joko du pertsona horri dagokionez.

Laguntzaren onuradunak uko egin ahal izango dio emandako laguntzari. Emandako dirulaguntza onartu ondoren eta gastua amaitu aurretik egin ahal izango zaio uko laguntzari, eta hori jasota geratzea ahalbidetzen duen edozein bide erabili ahal izango da, baldin eta dagozkion sinadurak baditu. Alkatetzak, ebazpen bidez, berariaz onartuko du uko egitea, eta jasotako zenbatekoa itzultzeko izapideak hasiko ditu.

**VI. ARGITARA EMATEA**

**16. artikulua.**

Emandako dirulaguntzen zerrenda, onuradunen izen-abizenekin eta emandako diru-kopuruekin, Azpeitiko Udalaren web orrian eta iragarki-oholean argitaratuko da.

Dirulaguntzen datuak ez dira argitaratuko, baldin eta dirulaguntzak argitaratze hori pertsona fisikoen ohorearen errespetu eta babesaren nahiz intimitate pertsonal zein familiarraren aurkakoa denean, eta dirulaguntza hori arautzen duten oinarrietan horrela jasota dagoenean.

**17. artikulua. Izaera Pertsonaleko Datuen Babesa.**

Jakinarazten dizugu zure datu pertsonalak Azpeitiko Udalaren (Plaza Nagusia 5, Azpeitia) ardurapeko datu tratamendu batean sartuko direla. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, aurkaratzeko eta tratamendua mugatzeko eskubideak gauzatu ahal izango dituzu, helbide horretara idatzi bat bidaliz.

Zure datu pertsonalak tratatzeko helburua da dirulaguntzen deialdia kudeatzea eta ebaztea, deialdiak duen interes publikoan eta parte hartzeko egin duzun eskaeran oinarrituta.

Eskatzaileen datuak jakinarazi ahal izango zaizkie zerga administrazioari eta fiskalizazio organoei kontabilitate kontrola egiteko, eta banketxei, ordainketak kudeatzeko. Era berean, beste hirugarren batzuei jakinaraziko zaizkie, lege mailako araudian jasotzen diren kasuetan.

Datuak gordeko dira dirulaguntza emateko prozeduraren tramitazioak eta sor daitezkeen erreklamazioen tramitazioak irauten duen bitartean.

Zure datu pertsonalen tratamenduari eta zure eskubideen erabilerari dagokienez, harremanetan jar zaitezke helbide honekin: [dbd@azpeitia.eus](mailto:dbd@azpeitia.eus).

**VI. OINARRIEN INTERPRETAZIOA**

**18. artikulua.**

Oinarri hauen interpretazioaren harira sor daitezkeen edozein zalantza Ogasun, Industria, Merkataritza eta Turismo Bazarde Txostengileak erabakiko du.

Oinarri espezifiko hauetan jasotzen ez diren gai guztietan Azpeitiko dirulaguntzak emateko Ordenantza Orokorrean ezarritakoa izango da aplikagarri, eta baita dirulaguntzen gaineko 38/2003 Lege Orokorrean eta horrekin bat datozen gainontzeko lege arauetan ezarritakoa ere.

La falta de justificación y del informe pertinente en el plazo que se señale producirá la automática anulación o la obligación de devolver la cantidad subvencionada y no justificada y, en todo caso, la inhabilitación para nuevas subvenciones.

**Artículo 16. Desistimiento y renuncia.**

La persona solicitante de la ayuda podrá desistir de su solicitud. Este desistimiento deberá realizarse con anterioridad a la notificación de la resolución del procedimiento de concesión de las ayudas solicitadas. Se podrá realizar por cualquier medio que permita su constancia siempre que incorpore las firmas que correspondan. La Alcaldía, mediante resolución, aceptará de plano el desistimiento y declarará concluso el procedimiento en lo que a esa persona se refiera.

La persona beneficiaria de la ayuda podrá presentar la renuncia a la ayuda concedida. Esta renuncia podrá realizarse con posterioridad a la aceptación de la subvención concedida y antes de la finalización de la realización del gasto. Se podrá realizar por cualquier medio que permita su constancia siempre que incorpore las firmas que correspondan. La Alcaldía, mediante resolución, aceptará de forma expresa la renuncia e iniciará la tramitación del reintegro de la cantidad recibida.

**VI. PUBLICIDAD**

**Artículo 16.**

La relación de subvenciones concedidas, con indicación de las personas beneficiarias y sus cuantías se publicará en la página web del Ayuntamiento de Azpeitia y en el tablón de anuncios del mismo.

No se publicarán los datos de las subvenciones cuando su publicación, en razón del objeto de la subvención, pueda ser contraria al respeto y salvaguarda del honor, la intimidad personal y familiar de las personas físicas y así se recoja en las bases reguladoras de la concreta subvención.

**Artículo 17. Protección de Datos de Carácter Personal.**

Se informa que sus datos personales serán incluidos en un tratamiento de datos cuyo responsable es el Ayuntamiento de Azpeitia (Plaza Nagusia 5, Azpeitia) y ante la cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, enviando un escrito dirigido a la misma.

Sus datos personales serán tratados con la finalidad de gestión y resolución de la convocatoria de subvenciones, basado en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella.

Los datos relativos a las personas solicitantes podrían ser comunicados a la administración tributaria, a órganos de fiscalización, para el control contable y a entidades bancarias para gestionar los abonos. Igualmente, se comunicarán a otros terceros en supuestos contemplados en normas de rango de ley.

Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede ponerse en contacto en esta dirección: [dbd@azpeitia.eus](mailto:dbd@azpeitia.eus).

**VI. INTERPRETACIÓN DE LAS BASES**

**Artículo 18.**

Cualquier duda que pueda surgir en torno a la interpretación de estas bases, será resuelta por la Comisión Informativa de Economía.

En todo lo no recogido expresamente en las presentes bases específicas, se estará a lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones de Azpeitia y la Ley 38/2003 General de Subvenciones y demás disposiciones legales comunes.

## VII. GORA JOTZEAK

Oinarri hauen aurka berraztertzeo errekurtsua jarri ahal izango da hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean, edo zuzenean aurka egin ahal izango zaio, bi hilabeteko epean, Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean. Epeak, beti ere, oinarri hauek argitaratutako egunaren bigarrenean hasiko dira zenbatzen.

Azpeitia, 2020ko uztailaren 6a.—Nagore Alkorta Elorza, alkatea. (3402)

### BERARIAZKO OINARRIAK ETA DEIALDIA

#### I. ERANSKINA

*Merkataritza arloko eta lehen sektoreko jarduerak indartzera bideratutako dirulaguntzak arautuko dituzten oinarri bereziak eta 2020 urteari dagokion deialdia.*

##### 1. Deialdiaren xedea.

2020ko aurrekontu-ekitaldian merkataritzako eta lehen sektoreko jarduerak diruz laguntzea, bi arlo hauek indartzeko azken helburua betetzeko.

Honakoak izango dira diruz lagunduko diren jarduerak:

a) Merkataritza arloko lehiakortasuna eta lehen sektorea sustatzeko ekintzak edo jarduerak egitea. (zerbitzuak barne).

Jarduerak, diruz lagunduak izateko, merkataritzako eta lehen sektoreko jarduerak bultzatzea, lehiakortasuna hobetzea eta aipatutako arloak biziberritzea izango dute azken helburu.

Diruz lagungarriak izango dira:

a.1) Lehen sektoreko herriko produktuen kontsumoa.

a.2) Lokalek edo komertzioek burutzen dituzten jarduerak edo inbertsioak egokitzeko eta behar berrietara moldatzeko (adibideak modu orientagarrian: lokalak handitzea, negozio lerro berriak sortzea, erakuslehoak berritzea, eta abar).

a.3) Covid-19aren eraginez hartu beharreko prebentzio neurriak ezartzeko egindako gastuei aurre egiteko laguntza (beharrezko EPlak, hidrogelak, manparak eta antzekoak jartzea, lokalak egin beharrezko obrak eta antzeko hornidura nahiz lanak). Beti ere prebentzio neurrien betetzeari loturikoak eta lokal bakoitzarekiko diru muga batekin.

a.4) Web orrien eraketa edo/eta mantenua. Establezimenduari online ikusgarritasuna emango dioten tresnak sortzea eta/edo mantentzea (web-orria, bloga, online salmentarako plataforma, ordainketa-pasabidea, bezeroen Kudeaketa -CRM-, online ordainketen Kudeaketa...).

a.5) Digitalizazioa, ikerketa, berrikuntza edota garapenekoak izatea.

b) Lehenengo sektorea ezarri, eraberritu edo finkatzea.

Lehenengo sektorean enpresak ezarri, eraberritu edo finkatzeko inbertsioak sustatu nahi dira, honako helburuak lortzeko helburuarekin:

– Nekazaritza ustiapenen lehiakortasuna eta ingurumen arloko jasangarritasuna hobetzera bideratutako jarduketak bultzatzea.

– Nekazaritza-ustiapenetara nekazari gazteak sartzea bultzatzea.

c) Azpeitian merkataritzako (zerbitzuak barne) edo lehen sektoreko jarduerak jartzea.

d) Azpeitian merkataritzako (zerbitzuak barne) edo lehen sektoreko jarduerak berrientzat zuzendutako lokalen alokairuak.

## VII. RECURSOS

Contra las presentes bases podrá interponerse en el plazo de un mes recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo. Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente a la publicación de las presentes bases.

Azpeitia, a 6 de julio de 2020.—La alcaldesa, Nagore Alkorta Elorza. (3402)

### BASES ESPECÍFICAS Y CONVOCATORIA

#### ANEXO I

*Bases específicas y convocatoria correspondiente al 2020 que han de regir las subvenciones destinadas a reforzar las actividades del sector comercial y primario.*

##### 1. Objeto de la convocatoria.

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2020 para la concesión de subvenciones cuyo objeto es financiar las actividades comerciales y del sector primario, con la finalidad última de reforzar los mismos.

Serán actividades subvencionables:

a) La realización de actividades o actuaciones que promuevan la competitividad comercial y el sector primario. (se incluyen servicios).

Las actividades, para ser subvencionadas, deberán cumplir con el objetivo final de fomentar la actividad, mejorar la competitividad, la dinamización del sector comercial y el primer sector.

Serán actividades subvencionables:

a.1.) El consumo de productos locales del sector primario.

a.2) Las actuaciones o inversiones que los establecimientos o comercios realicen con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (ejemplos a título orientativo: ampliación de los locales, nuevas líneas de negocio, renovación de escaparates, etc.).

a.3) Apoyo a los gastos realizados para la implantación de medidas preventivas derivadas del Covid-19 (instalación de los EPLs, hidrogel, manparas y similares necesarios, obras a realizar en locales, suministros y trabajos similares). Siempre vinculados al cumplimiento de las medidas preventivas y con un límite económico respecto a cada local.

a.4) Creación y/o mantenimiento de páginas web. Creación y/o mantenimiento de herramientas que proporcionen visibilidad online al establecimiento (página web, blog, plataforma de venta online, pasarela de pago, gestión de clientes -CRM-, gestión de pagos online...).

a.5) Digitalización, investigación, innovación y/o desarrollo.

b) Implantación, reforma o consolidación del sector primario.

Se pretenden impulsar las inversiones en implantación, reforma o consolidación del primer sector, con el objeto de cumplir los siguientes fines:

– Apoyar actuaciones orientadas a mejorar la competitividad y sostenibilidad medioambiental de las explotaciones agrarias.

– Apoyar la incorporación de agricultores y agricultoras jóvenes a las explotaciones agrarias.

c) La instalación de actividades comerciales (se incluyen servicios) o del sector primario en Azpeitia.

d) Alquiler de los locales de nuevas actividades comerciales (se incluyen servicios) o del sector primario en Azpeitia.

e) Azpeitian kokatutako merkataritza establezimenduen-tzat (zerbitzuak barne) merkatu azterketak egitea.

## 2. Diru-baliabideak.

2020ko aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren dilaguntzetara bideratutako diru kopurua 175.000 €-koa izango da eta «1.1100.471.241.00.02.2020 merkataritza eta lehen sektorearen sustapena» aurrekontu partidak «1.1100.471.241.00.01.2020 ekonomia sustapena» partidak finantzatu da.

## 3. Eskatzaileak eta jarduerak bete beharreko baldintzak.

a) Merkataritza arloko lehiakortasuna eta lehen sektorea sustatzeko ekintzak edo jarduerak egiteari dagokionean.(zerbitzuak barne).

Orokorrean:

– Jarduerak, diruz lagunduak izateko, merkataritzako eta lehen sektoreko jarduerak bultzatzea, lehiakortasuna hobetzea eta aipatutako arloak biziberritzea izango dituzte azken helburu. (zerbitzuak barne).

– Era berean, lehen sektoreari dagokionean zuzenean base-riari lotutako jarduerak beharko dute izan (kanpo geratuko dira nekazaritza-proiektu industrialak).

Zehazki:

– Lehen sektoreko herriko produktuen kontsumoari dagokien azpillerroari dagokionean (a.1), halakotzat joko dira bailarako (Azpeitia, Beizama eta Errezil) nekazaritza-ustiapenetan jatorria duten barazki, fruta, ogi, esneki, lore eta landare eta arrautzak.

– Behar berrietara moldatzeko edo egokitzeko establezimendu eta dendek burutzen dituzten jarduerak edo inbertsioek (a.2 azpillerroa) negozioarekin lotura izan beharko dute, eta memorian justifikatu beharko da negozioarekiko izango duen eragin edo ondorio positiboa.

– Behar berrietara egokitzeko establezimendu eta dendek web orri berriak sortu edo dituztenak mantentzea.

b) Lehen sektorearen modernizatzea eta egonkortzeari dagokiona.

Nekazaritza-ustiapenak bete beharko dituen betebeharrak:

– Hala ustiapenaren helbide fiskala, nola eraikin eta instalazioetan egin beharreko inbertsioak Azpeitiko udalerrian kokatu dira.

– Nekazaritza Ustiapenen Gipuzkoako Erregistroan inskribatua egon beharko du.

– Ustiapenean egingo diren nekazaritza-, abelazkuntza- edo basogintza-jarduerak gutxienez Nekazaritzako Lan Unitate (NLU) bat hartuko du.

Diruz laguntzeko modukoak izango dira nekazaritza-ustiapenetan egingo diren inbertsio hauek:

– Nekazaritza-abelazkuntzako instalazioak jarri, eraberritu edo finkatzea.

– Nekazaritzarako makineria edo ekipoak erostea.

– Ustiapenetan argindar-kostuak murrizteko energia berriztagarriak jartzea (erabiltzen den energia elektriko edo termikoa sortu eta aprobetxatzeko instalazioak, eguzki energia, eolikoa, geotermikoa, biogasa edo basogintza, nekazaritza edo abelazkuntzatik sortutako hondakin bidezkoa, gehienez ere 10 kWko potentzia instalatuarekin).

– Argindar-sarea hobetzeko instalazioak.

– Ustiapenaren ekoizpena eraldatzen lagunduko duten inbertsioak.

c) Merkataritza arloko (zerbitzuak barne) eta lehen sektoreko jarduera berriak kokatzea.

d) Merkataritza arloko (zerbitzuak barne) eta lehen sektoreko jarduera berrien alokairuak.

e) Realización de estudios de mercado para establecimientos comerciales (se incluyen servicios) en Azpeitia.

## 2. Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 175.000 € para el ejercicio presupuestario 2020, y será financiado con cargo de las partidas presupuestarias 1.1100.471.241.00.02.2020 fomento del comercio y el primer sector y 1.1100.471.241.00.01.2020 fomento de la economía.

## 3. Solicitantes y requisitos de las actuaciones.

a) En cuanto a la realización de actividades o actuaciones que promuevan la competitividad comercial y el sector primario. (se incluyen servicios).

En general:

– Las actividades, para ser subvencionadas, deberán cumplir con el objetivo final de fomentar la actividad, mejorar la competitividad, la dinamización del sector comercial y el primer sector. (se incluyen servicios).

– Asimismo, en cuanto al sector primario, debe tratarse de actividades vinculadas directamente al caserío (excluyéndose proyectos agrícolas industriales).

En concreto:

– En cuanto al consumo de productos locales del sector primario (sublínea a.1) se considerarán como tales, los productos de las explotaciones agrícolas de la comarca (Azpeitia, Beizama y Errezil) como verduras, frutas, pan, derivados lácteos, flores y plantas y huevos.

– Las actuaciones o inversiones que los establecimientos o comercios realicen con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (sublínea a.2) deberán estar vinculadas al negocio y en la memoria deberá justificarse la incidencia o repercusión positiva que tendrá en el negocio.

– La creación o mantenimiento de páginas web con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades.

b) En cuanto a la implantación, reforma o consolidación del sector primario.

Requisitos que debe reunir la explotación agraria:

– Tanto el domicilio fiscal de la explotación como las inversiones a realizar en edificios e instalaciones se ubicarán en el término municipal de Azpeitia.

– Estará inscrita en el Registro de Explotaciones Agrarias de Gipuzkoa.

– Las actividades agrícola, ganadera y forestal ejercidas en la explotación ocuparán al menos una Unidad de Trabajo Agrario (UTA).

Podrán ser subvencionables las inversiones realizadas en las explotaciones agrarias que:

– Implantación, reforma o consolidación de instalaciones agropecuarias.

– Compra de maquinaria agrícola y equipos.

– La implantación de energías renovables para la reducción de los costes energéticos en las explotaciones (instalaciones para la generación y aprovechamiento de energía eléctrica o térmica que utilicen, la energía solar eólica, geotérmica, biogás, o residuos forestales, agrícolas y ganaderos con un máximo de 10 kW de potencia instalada).

– Inversiones en mejora de la red eléctrica.

– Inversiones que contribuyan a la transformación de la producción de la explotación.

c) Instalación de nuevas actividades del sector comercial (incluidos servicios) y del sector primario.

d) Alquiler de nuevas actividades del sector comercial (incluidos servicios) y del primer sector.

Dirulaguntza hori oinarri hauetan ezarritako baldintzen arabera emango da, onuradunak gutxienez 12 hilabetetan izandako alokairu-gastua kontutan hartuta eta betiere, baldintza horiek denbora-tarte horretan mantentzen badira.

e) Merkataritza establezimenduentzat (zerbitzuak barne) merkatu azterketak egitea.

#### 4. *Baztertzeak.*

4.1. Lehen sektoreko herri produktuen kontsumoari dagokionean:

Espreski salbuetsita daude alkoholodun edariak.

5. Diruz lagungarri diren jarduketek ekiteko eta amaitzeko epea.

Dirulaguntza lerro guztietan sartzen diren jarduerak 2019ko urriaren 1etik aurrera hasi beharko dute, eta 2020ko urriaren 30a baino lehen amaitu beharko dira.

#### 6. *Eskaerak aurkezteko epea.*

Oinarri hauek argiratutako egunaren biharamunetik aurkeztu ahal izango dira eskariak, eta horiek aurkezteko epea 2020ko urriaren 30ean amaituko da.

#### 7. *Aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

7.1. Merkataritza arloko eta lehen sektoreko jarduerak indartzeari dagokionean.

a) Kasu guztietan, eskaera-inprimakia, behar bezala beteta eta sinatuta.

b) Kasu guztietan, aurrekontu zehaztua edo proiektua exekutatzeko izandako gastuen zerrenda.

c) Hala badagokio, proiektua deskribatuko duen memoria.

d) Lehen sektorearen ezarri, eraberritu edo finkatzeari dagokion kasuan, Nekazaritzako Eskualdeko Bulegoak emandako dokumentazioa, esanaz betetzen direla nekazaritza-ustiapenaren baldintzak.

e) Alokairurako dirulaguntzetarako, alokairuaren kontratua.

f) Laguntza emateko irizpideak kontuan izanik aintzat hartu beharreko beste edozein dokumentazio (lokalaren errenta).

#### 8. *Dirulaguntzen kopurua eta ordainketa.*

8.1. Merkataritza arloko lehiakortasuna eta lehen sektorea sustatuko dituzten jarduerak edo ekimenak egiteari dagokionean:

a) Lehen sektoreko produktuen kontsumoari dagokionez, jarraian aipatzen diren 2 atal bereizten dira:

a.1) Irabazi asmorik gabeko herriko eragile nahiz talde desberdinek antolatutako jarduerari dagokionez (besteak beste, kultura eta kirol elkarteak, herriko ikastetxe eta antzekoek), eta beti ere beraiek antolatutako ekitaldietan lehen sektoreko produktuak kontsumitu eta jarduera hauek sustatzen dituztenean, proiektuaren gastu lagungarrien (BEZ barne) % 50a lagunduko da diruz, eta lagunduko den zenbatekoa ez da 400 € baino handiagoa izango.

a.2) Herriko taberna eta ostalaritzarekin loturiko beste establezimenduek, bertako lehen sektoreko produktuak erosi eta hauek herritarren eskuetara jartzen dituztenean, beti ere urtean zehar modu jarraikor batean, gastuen % 20a a lagunduko da diruz, eta lagunduko den zenbatekoa ez da 2.000 € baino handiagoa izango.

b) Behar berrietara moldatzeko edo egokitzeke helburuarekin establezimendu edo dendek burutzen dituzten jarduerak edo inbertsioak (lokalak handitzea, negozio lerro berrien sorrera, era-

La subvención se realizará según las condiciones establecidas en las presentes bases, para el gasto de alquiler asumido por el beneficiario durante un mínimo de 12 meses, y siempre y cuando dichas condiciones se mantengan durante dicho periodo de tiempo.

e) Realización de estudios de mercado para establecimientos comerciales (incluidos servicios).

#### 4. *Exclusiones.*

4.1. En cuanto al consumo de productos del sector primario local:

Quedan excluidas expresamente las bebidas alcohólicas.

5. Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.

Las actuaciones objeto de subvención incluidas en todas las distintas líneas subvencionables deben iniciarse a partir del 1 de octubre de 2019 y finalizarán antes del 30 de octubre de 2020.

#### 6. *Plazo de presentación de solicitudes.*

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases y el plazo de presentación de las mismas finalizará el 30 de octubre de 2020.

#### 7. *Documentación a presentar.*

7.1. En cuanto a la línea destinada a reforzar las actividades del sector comercial y primario.

a) En todo caso, impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.

b) En todo caso, presupuesto detallado o la relación de gastos ocasionados en la ejecución de la actividad.

c) En su caso, memoria descriptiva del proyecto.

d) Para la implantación, reforma o consolidación del sector primario, documentación emitida por la Oficina Comarcal Agraria que acredite el cumplimiento de los requisitos de la explotación agraria.

e) Para las ayudas de alquiler, el contrato de alquiler.

f) Cualquier otra documentación que pueda tenerse en cuenta teniendo en cuenta los criterios de concesión de la ayuda (renta del local).

#### 8. *Cuantía de las ayudas y pago.*

8.1. En cuanto a la realización de actividades o actuaciones que promuevan la competitividad comercial y el sector primario:

a) Respecto al consumo de productos locales del sector primario, deben diferenciarse los siguientes apartados:

a.1) Respecto a las actividades organizadas por diferentes grupos y agentes sin ánimo de lucro del municipio (entre otras, asociaciones culturales y deportivas, colegios e instituciones municipales semejantes), y siempre que en los eventos organizados por los mismos se consuman productos del primer sector y promuevan este tipo de actividades, se concederá una ayuda económica del 50 % de los gastos subvencionables (IVA incluido) del proyecto, no siendo la cantidad subvencionable, en cualquier caso, superior a la cantidad de 400 €.

a.2) Los bares del municipio y restantes establecimientos relacionados con el sector de la hostelería, en cuanto adquieran productos del primer sector local y las pongan a disposición de los ciudadanos del municipio, en todo caso de forma continuada durante el año, se concederá una ayuda económica del 20 % de los gastos, no siendo la cantidad subvencionable, en cualquier caso, superior a la cantidad de 2.000 €.

b) Las actuaciones o inversiones que los establecimientos o comercios realicen con el objeto de adaptarse y adecuarse a las nuevas necesidades (ampliación de los locales, nuevas lí-

kusleihoak berritzea, produktu berriak merkatura ateratzea, eta bar) gehienez proiektuaren gastu lagungarrien % 30ra bitartean lagunduko da, eta zenbateko hori ez da 1.000 € baino handiago izango.

c) Web orrien eraketa edo/eta mantenua. gehienez proiektuaren gastu lagungarrien % 50 diruz lagunduko da, BEZa barne. Edozein kasutan, emandako laguntzak ez du 1.000 €ko kopurua gaindituko.

8.2. Lehen sektorea ezarri, eraberritu edo finkatzeko proiektuetan gehienez 2.000 €-ko dirulaguntza emango da proiektu bakoitzeko.

8.3. Azpeitiko herrian kokatutako merkataritza-jarduerak eta/edo jarduerari jarraipena ematen dioten eskualdaketak lehenengo sektorekoak jartzeari gehienez 3.000 €ko dirulaguntza emango zaio proiektu bakoitzeko.

8.4. Azpeitiko herrian kokatutako merkataritzako edo lehen sektoreko jarduerak xede duten lokalen alokairuei dagokionez, onuradunak, gehienez, alokairuaren kostuaren % 50eko laguntza jaso ahal izango du, eta gehienez ere 1.000 €-ko zenbatekoan.

8.5. Merkataritza establezimenduen merkatu azterketak egiteari dagokionean, gehienez gastu lagungarrien % 80ra bitartean lagunduko da, eta zenbateko hori ez da 1.000 € baino handiago izango.

Dirulaguntzen ordainketa oinarri orokorren 10. artikulua arabera egingo da.

Edozein kasutan, dirulaguntzaren ordainketa justifikazio agiri aurkeztera baldintzatua egongo da.

Edonola ere, dirulaguntza horiek lerro honetara zuzendutako zenbatekora mugatuak egongo dira. Hori guztia, oinarri orokorren 8. artikuluan zehazten denaren kalterik gabe.

Eranskin honi dagozkion lerro desberdinetako dirulaguntzak elkarren artean bateragarriak badira ere, eskatzaile berak ezingo du 6.000 € baino gehiagoko laguntza jaso, guztira.

Laguntzak ematea lehiakortasun-konkurrentziaren prozeduraren arabera egingo da, dagoen kredituaren mugen baitan, eta aurkeztu diren eskariak eta proiektuen interesa kontuan izanda.

#### 9. *Eskaerak balioesteko irizpideak.*

Dirulaguntza lerro honen bidez lagun daitekeen zenbatekoa kalkulatzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- Enpleguaren sorrera maila, modu zuzenean edo zeharka.
- Enplegua ematen zaien lehentasuneko kolektiboak (langabetuak, aurretik inolako lan kontaturik izan ez duten gazte langabetuak, onaturiko ezintasun bat duten pertsonak, emakume langabetuak eta abar).
- Bai instalazioak erosi/egokitzen, bai makineria tekniko/teknologikoa erosteko egindako inbertsioaren tamaina.

– Lokalaren alokairuaren errenta.

#### 10. *Onuradunaren betebeharrak.*

Dirulaguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren dirulaguntzak ematea arautuko duen Ordenantzen 6. artikuluan jasoak datozenez gain, enpresa edo entitate onuradunak (hemendik aurrera onuraduna) honakoak bete beharko ditu:

10.1. Merkataritza arloko eta lehen sektoreko jarduerak indartzeari dagokionean.

– Dirulaguntza ematerakoan zehaztu zen helburu zehatza betetzeko erabilteko laguntza hori.

– Eskatzen zaien informazio osagarri guztia aurkeztu beharko dute Azpeitiko Udalean.

neas de negocio, renovación de escaparates, etc.) se subvencionarán hasta un máximo del 30 % de los gastos subvencionables del proyecto (IVA incluido) sin que pueda otorgarse una ayuda superior a 1.000 €.

c) Creación y/o mantenimiento de páginas web. Se subvencionarán hasta un máximo del 50 % de los gastos subvencionables del proyecto, IVA incluido, sin que pueda otorgarse una superior de 1.000 €.

8.2. La implantación, reforma o consolidación del sector primario se subvencionará con una cuantía máxima de 2.000 € por proyecto.

8.3. La instalación de nuevas actividades comerciales y/o traspasos que den continuidad a la actividad del sector primario en el municipio de Azpeitia se subvencionarán con una ayuda máxima de 3.000 € por proyecto.

8.4. En la línea de alquiler de los locales para actividades comerciales o del sector primario en el municipio de Azpeitia, el beneficiario podrá obtener una ayuda económica de hasta un máximo de 50 % de la renta del alquiler y con una cuantía máxima de 1.000 €.

8.5. Realización de estudios de mercado para establecimientos comerciales. Se subvencionará hasta un máximo del 80 % de los gastos subvencionables del proyecto (IVA incluido) sin que pueda otorgarse una ayuda superior a 1.000 €.

El pago de las ayudas se realizará en la forma establecida en el artículo 10 de las bases generales.

En todo caso, el pago de la ayuda concedida estará condicionada a la presentación de los documentos justificativos.

En todo caso, las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para esta línea de subvenciones. Todo ello, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 8 de las bases generales.

Si bien todas las actuaciones subvencionables de las distintas líneas pertenecientes a este anexo son compatibles entre sí, en ningún caso un mismo solicitante podrá obtener una subvención total, superior a 6.000 €.

La concesión de ayudas se realizará por el procedimiento de concurrencia competitiva, dentro de los límites del crédito existente y en consideración con el número de solicitudes presentadas y el interés de los proyectos.

#### 9. *Criterios de valoración de las solicitudes.*

Para calcular la cantidad correspondientes subvencionable desde la presente línea se aplicarán, según el proyecto, los criterios que a continuación se detallan:

- Grado en el que directa o indirectamente se genera empleo.
- Colectivos prioritarios que se emplean (desempleados, jóvenes desempleados sin ningún empleo previo, personas con incapacidades reconocidas, mujeres desempleadas, etc).

– Volumen de la inversión realizada tanto en la adquisición/adecuación de las instalaciones como en la compra de inversión en maquinaria técnica/tecnológica.

– La renta del alquiler del local.

#### 10. *Obligaciones del beneficiario.*

Además de lo dispuesto en el artículo 14.º de la Ley General de Subvenciones y el artículo 6.º de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia, son obligaciones de la empresa o entidad beneficiaria (en adelante persona beneficiaria):

10.1. Línea destinada a reforzar las actividades del sector comercial y primario.

– Utilizar la subvención para el concreto destino para el que haya sido concedida.

– Deber de aportar al Ayuntamiento de Azpeitia cuanto información complementaria les sea solicitada.

– Dirulaguntza ematerakoan kontuan izandako edozein gorabehera –hala objektiboa nola subjektiboa– aldatzen bada, horren berri ematea.

11. *Egindako jarduera egiaztatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

Diruz lagundutako xedea bete dela justifikatzeko, onuradunek, oinarri orokorren 15. artikuluan zehaztutako dokumentazioaz gain, honako dokumentazioa ere aurkeztu beharko dute:

11.1. Merkataritzako arloko eta lehen sektoreko jarduerak indartzeari dagokionean.

Diruz lagundutako xedea bete dela justifikatzeko eta diruz lagundutako jarduerak benetan egin direla egiaztatzeko, onuradunek oinarrien 15. artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkezteaz gain, diruz lagunduriko jarduerari dagozkion gastu eta dirusarrera guztien kontuak aurkeztu beharko dituzte.

a) Laguntza ematean jarritako baldintzak bete direla azalduen duen memoria, zein jarduera egin diren eta zein emaitza lortu diren zehaztuta.

b) Diruz lagundutako jardueraren gastu sailkatuen zerrenda, hartzekoduna eta dokumen-tua, zenbatekoa, jaulkipen data eta, hala badagokio, ordainketa data zehaztuta.

c) Fakturak, edo merkataritzako trafiko juridikoan haien pareko frogak balioa edo eraginkortasun administratiboa duten agiriak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan adierazita-koak, eta, behar izanez gero, ordainketaren egiaztagiria.

d) Hala badagokio, ordainagiria, aplikatu gabeko soberakinen kasuan.

e) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko izan diren beste diru sarrera edo laguntzak xehetasunez jasotzen dituen zerrenda, zenbatekoa eta jatorria barne.

12. *Proiektuak justifikatzeko datak.*

Dokumentazio hori, dagokion kontratazioa edo proiektua burutu eta hilabetera aurkeztuko da, eta edozein kasutan, beranduenez, deialdiaren urtea bukatzean, hau da, 2020ko abenduaren 15erako.

13. *Dirulaguntzen bateragarritasuna.*

Lerro honetan sartzen diren diruz lagungarriak diren jarduera guztiak elkarren artean bateragarriak izango dira.

Laguntza hauek, beste Administrazioek eman ditzazketeene-kin bateragarriak izango dira. Beti ere lagundu nahi den jardue- raren zenbatekoaren kostua gairiduz ez duten bitartean.

## II ERANSKINA

*Industria proiektu estrategiko edo berritzaileen bitartez enplegu sustapena finantzatzera bideratutako dirulaguntzak arautuko dituzten oinarri bereziak eta 2020 urteari dagokion deialdia.*

1. *Deialdiaren xedea.*

Deialdi honen helburu da 2020ko aurrekontu-ekitaldian industria-proiektu estrategiko eta berritzaileak, genero-berdintasunerako neurriak, ingurumen-jasangarritasunaren sustapena, inbertsio proiektuak eta jarduera berriak Azpeitian bideratzea, enplegu-sorrera sustatzeko dirulaguntzak emateko deialdia.

Diruz lagundu daitezkeen jarduerak honako ataletan sartuko diren proiektuak izango dira:

1. 49 langile edo gutxiagoko enpresetarako industria-proiektu estrategiko eta berritzaileak exekutatu eta garatzea.

– Comunicar la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

11. *Documentación justificativa de la actuación realizada.*

Para justificar el objeto de la subvención, los beneficiarios, además de documentación en los términos previstos en el artículo 15.º de las bases generales, deberán aportar la siguiente documentación:

11.1. Línea destinada a reforzar las actividades del sector comercial y primario.

Para justificar el objeto de la subvención, los beneficiarios, para justificar el destino de los fondos percibidos a la finalidad de la subvención, deberá presentar, además de la documentación requerida en el artículo 15.º de las bases generales, las cuentas de la totalidad de los gastos e ingresos correspondientes a la totalidad de la actividad subvencionada.

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una relación clasificada de los gastos de la actividad subvencionada con indicación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y en su caso fecha de pago.

c) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados a la relación indicada y, en su caso, la documentación acreditativa del pago.

d) En su caso, la carta de pago en el supuesto de remanentes no aplicados.

e) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

12. *Fechas de justificación de los proyectos.*

Dicha documentación, se presentará al mes de haber suscrito el contrato correspondiente o finalizado el proyecto, y en todo caso, como máximo, a la finalización del año de la convocatoria, es decir, el 15 de diciembre de 2020.

13. *Compatibilidad de las subvenciones.*

Todas las actuaciones subvencionables incluidas en esta línea serán compatibles entre sí.

Las ayudas previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, pudieran ser concedidas o establecidas por cualquier otra Administración Pública. Siempre y cuando el importe total asignado no supere el de la actividad subvencionada.

## ANEXO II

*Bases específicas y convocatoria para el año 2020 de subvenciones destinadas a promover proyectos industriales estratégicos e innovadores, proyectos de inversión que generen o mantengan empleo.*

1. *Objeto de la convocatoria.*

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2020 para la concesión de subvenciones destinadas a promover, la generación de empleo, medidas de igualdad de género y la sostenibilidad medioambiental mediante la ejecución de proyectos industriales estratégicos e innovadores, así como proyectos de inversión y nuevas actividades en Azpeitia.

Las actuaciones subvencionables consistirán en proyectos que se encuadren en los supuestos siguientes:

1. Ejecución y desarrollo de proyectos industriales estratégicos e innovadores para empresas de tamaño igual o menor que 49 empleados.

2. Instalazioak egokitu edo erosteko inbertsioak egitea, edota ekipamendu tekniko eta teknologikoak erostea, 49 langile edo gutxiagoko enpresentzat.

3. Industria-jarduera berriak modu finkoan Azpeitiko udalerrian ezartzea.

4. Genero-berdintasuna bultzatzeko neurriak ezartzea, berdintasun-planak eginez eta instalazioak egokitzeko inbertsio zehatzak bideratuz.

\* Ez ohiko kasuetan eta beti ere proiektua interes orokorren dela ulertzen bada, lerro ezberdinetan ezarritako langileen gehienezko muga hori kontuan ez hartzea posible izango da.

## 2. Dirubaliabideak.

2020ko aurrekontu ekitaldian pro-grama honen xede diren dirulaguntzetara bideratutako diru kopurua 160.000 € koa izango da eta 1.1100.471.241.00.01 2020 aurrekontu partidatik finantzatu da. Hori guztia Azpeitiko herri ekonomia sustatzeko dirulaguntzen oinarri orokorretako zortzigarren atalean adierazitakoaren kalterik gabe.

## 3. Onuradunak.

Dirulaguntza hauen onuradun izan ahalko dira deialdi hau argitaratzen den data baino lehenago sortuak dauden enpresak, edonolako izaera juridikoarekin, eta bere lantokia edo helbide soziala Azpeitiko herrian dutenak. Enpresa onuradunen tamaina dirulaguntzen lerro bakoitzaren arabera izango da; beti ere gutxienez bi langile izan behar dituela kontuan hartuz.

Baldintza orokorrez gain, enpresa edo entitate horrek legez eratua egon beharko du, dagokion erregistroan behar bezala inskribatua, Jarduera Ekonomikoetako Zergan alta emana eta Gizarte Segurantzaren inskribatua, balegokio, eskariak aurkezteko uanean.

## 4. Baztertzek.

Dirulaguntza lerro honetatik baztertuak geratuko dira:

– Aurreko ekitaldientan diru lagunduak izan diren proiektuak.

– Udalaren beste dirulaguntza lerroren batean espezifikoki sar daitezkeen proiektuak.

5. *Dirulaguntza jaso dezaketen proiektuen eskakizunak. Diruz lagun daitezkeen jarduerak hasteko eta amaitzeko epea.*

Proiektuek honako irizpide hauek bete behar dituzte:

5.1. Proiektu industrial estrategiko eta berritzaileak eta interes publikoa dutenen egikaritzea eta garatzea, honako jarduerak hauek egiten dituztena:

– Enpleguak sortzen dituzten edo enpleguari eusten dioten edo enpleguak sortzeko potentzial handia duten proiektuak egitea.

– Enpresen digitalizazioa bultzatzen dituzten proiektuak egitea.

– Ikerketa, garapen eta berrikuntzako proiektuak egitea.

– Eskualdeko ekonomia-ehuna dibertsifikatzeko balio duten proiektuak egitea.

– Enpresa-merkatuari balio erantsia ematen dioten proiektuak egitea.

– RIS3 Euskadirekin bat datozen proiektuak egitea.

– Enpresaren estrategia negozio-eredu berrietan birdefinitzeko proiektuak egitea.

– Enpresaren tamainaren betekizuna: 49 langile edo gutxiago.

– Dirulaguntzaren xede diren jarduketaren datak: 2019ko azaroaren 1etik 2020ko urriaren 30era.

2. Realización de inversiones en adecuación o adquisición de instalaciones, o adquisición de equipamientos técnico y tecnológico, para empresas de igual o menor que 49 empleados.

3. Implantación de nuevas actividades industriales que se ubiquen con carácter permanente en el municipio de Azpeitia.

4. Implantación de medidas que favorezcan la igualdad de género, a través tanto de la realización de Planes de Igualdad, así como de inversiones concretas de adecuación de instalaciones.

\* En situaciones extraordinarias y siempre y cuando se entienda que el proyecto es de interés general, podrá no tenerse en cuenta el límite máximo de trabajadores establecido en las distintas líneas subvencionables.

## 2. Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 160.000 € para el ejercicio presupuestario de 2020, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1.1100.471.241.00.01 2020, correspondiente a las Subvenciones de Fomento, todo ello sin perjuicio de lo establecido en la base octava de las bases generales de las subvenciones destinadas al fomento de la economía local de Azpeitia.

## 3. Beneficiarios.

Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las empresas ya constituidas a la fecha de publicación de la presente convocatoria, bajo cualquier forma jurídica, con centro de trabajo o domicilio social en el municipio de Azpeitia. El tamaño de las empresas beneficiarias, variará según cada línea de subvención, siempre con un mínimo de dos trabajadores.

Además de las condiciones generales, la empresa, deberá estar legalmente constituida y debidamente inscrita en el correspondiente registro y estar dada de alta en el Impuesto de Actividades Económicas e inscritas en la Seguridad Social, en su caso, en el momento de presentación de la solicitud.

## 4. Exclusiones.

Queda excluida de esta línea de ayudas:

– Los proyectos que hayan sido subvencionados en años anteriores.

– Los proyectos que tengan encaje específico en otra línea de ayudas del Ayuntamiento.

5. *Requisitos de los proyectos subvencionables. Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.*

Los proyectos tendrán que cumplir los siguientes criterios:

5.1. Ejecución y desarrollo de proyectos industriales estratégicos e innovadores y de interés público, los que tengan como objeto actividades como:

– La realización de proyectos que generen o mantengan el empleo, tengan gran potencial para generar empleos.

– La realización de proyectos que impulsen la digitalización de las empresas.

– La realización de proyectos de investigación, desarrollo e innovación.

– La realización de proyectos que aporten diversificación del tejido económico comarcal.

– La realización de proyectos que aporten un valor añadido al mercado empresarial.

– La realización de proyectos que estén alineados con la RIS3 Euskadi.

– La realización de proyectos de redefinición de la estrategia de la empresa en nuevos modelos de negocio.

– Requisito del tamaño de empresa: igual o menor de 49 empleados.

– Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de noviembre de 2019 hasta el 30 de octubre de 2020.



5.2. Inbertsioak egitea, baldintza hauek betetzen badi-tuzte:

5.2.1. Instalazioak egokitzeko edo erosteko, eta/edo ekipamendu tekniko eta teknologikoa erosteko Gutxienez, 60.000 € ko inbertsioa egitea.

– Enpresaren tamainaren betekizuna: 49 langile edo gutxi-ago.

– Diruz lagundutako jarduketan datak: 2019ko urtarrilaren 1etik 2021eko urriaren 31ra.

5.2.2. Autokontsumo elektrikorako energia berriztagarrien instalazioetan inbertsioak egitea.

Honako hauek hartuko dira diruz lagun daitekeen inbertsio-ziat:

– Sare elektrikitik bakartu edo isolatutako instalazio berriak; fotovoltaiakoak, eolikoak edo minizentral hidroelektrikoak izan daitezke. Haietan instalatutako potentzia izendatua ezin da 250 kW baino handiagoa izan.

– Sare elektrikora konektatutako instalazio berriak:

– Sare elektrikora konektatutako instalazio fotovoltaiako berriak, autokontsumoa xedearrekin, indarrean dagoen araudiaren arabera.

– Sare elektrikora konektatutako instalazio berriak, eolikoak edo minizentral hidroelektrikoak, baldin eta sortzeko instalatutako potentzia izendatuak 1 MW gainditzen ez badu.

– Enpresaren tamainaren betekizuna: ETE (50 langile baino gutxiago) edo Enpresa Handia.

– Inbertsioetarako ez da kopuru minimorik ezartzen.

– Dirulaguntzaren xede diren jardueren datak: 2019ko azaroaren 1etik 2021eko urriaren 31era arte.

5.3. Azpeitiko udalerria industria-jarduera berriak modu finkoan ezartzea, honako irizpide hauek betez:

– Enpresak, jarduera berri gisa, 30 langile izan behar ditu gutxienez.

– Industria-jarduera berriak 700.000 €ko inbertsioa egin behar du gutxienez.

– Industria-jarduera berriak enple-guari eutsi beharko dio eta/edo enplegua sortu beharko du 12 hilabetez gutxienez.

5.2.1 eta 5.3 puntuetan, laguntza jasotzeko moduko inbertsioetat joko da enpresaren aktiboari gehitzen zaizkion eta baldintza hauek betetzen dituzten aktibo finkoak erostea:

Azaroaren 16ko 1514/2007 Errege Dekretuan jasotako Kontabilitate Plan Orokorra xede horretarako ezarritako definizioaren arabera, honako kategoria hauetako bat izatea, honako epigrafe hauekin:

- 203. Jabetza Industrial eta Patenteak.
- 206. Aplikazio informatikoak.
- 210. Lurrak eta ondasun naturalak.
- 211. Eraikuntzak.
- 212. Instalazio teknikoak.
- 213. Makineria.
- 214. Tresneria.
- 215. Beste instalazio batzuk.
- 217. Informazio-prozesuetarako ekipamen-duk.

Nolanahi ere, aktiboek lotura zuzena izan behar dute enpresaren xede soziala den jarduerarekin.

Aktiboen prezioetat hartuko da haien balio «garbia», hau da, Balio Erantsiaren gaineko Zerga kenduta fakturatutako zenbatekoa.

5.2. Realización de inversiones que cumplan las siguientes condiciones:

5.2.1. Realización de una inversión mínima de 60.000 € para adecuación o adquisición de instalaciones, y/o adquisición de equipamientos técnico y tecnológico.

– Requisito del tamaño de empresa: igual o menor de 49 empleados.

– Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de enero de 2019 hasta el 31 de octubre de 2021.

5.2.2. Realización de inversiones en instalaciones de energías renovables para autoconsumo eléctrico.

Se considerará inversión susceptible de apoyo:

– Nuevas instalaciones aisladas de la red eléctrica, bien de tipo fotovoltaica, eólica o minicentrales hidroeléctricas, siempre que la potencia nominal de generación instalada no supere los 250 kW.

– Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica:

– Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica de tipo fotovoltaico, con fines de autoconsumo de acuerdo con la normativa vigente.

– Nuevas instalaciones conectadas a la red eléctrica, de tipo eólico o minicentrales hidroeléctricas, siempre que la potencia nominal de generación instalada no sea superior a 1 MW.

– Requisito del tamaño de empresa: PYME (menor a 50 trabajadores) o Gran Empresa.

– No se establecen cantidades mínimas para inversiones.

– Fechas de actuaciones objeto de subvención: desde el 1 de noviembre de 2019 hasta el 31 de octubre de 2021.

5.3. Implantación de nuevas actividades industriales que se ubiquen de manera permanente en el municipio de Azpeitia cumpliendo los siguientes criterios:

– La empresa como nueva actividad instalada deberá disponer de al menos 30 empleados.

– La nueva actividad industrial tendrá que realizar una inversión mínima de 700.000 €.

– La nueva actividad industrial deberá conllevar a su vez mantenimiento y/o generación de empleos al menos durante un periodo máximo de 12 meses.

De aplicación para los puntos 5.2.1 y 5.3, se considerará inversión susceptible de apoyo, la adquisición de activos fijos que se incorporen al activo de la empresa y que cumplan los siguientes requisitos:

Que se trate de alguna de las siguientes categorías, según la definición que, al efecto, establece el Plan General de Contabilidad, recogido en el Real Decreto 1514/2007 de 16 de noviembre, en los epígrafes siguientes:

- 203. Propiedad Industrial y Patentes.
- 206. Aplicaciones informáticas.
- 210. Terrenos y bienes naturales.
- 211. Construcciones.
- 212. Instalaciones técnicas.
- 213. Maquinaria.
- 214. Utillaje.
- 215. Otras instalaciones.
- 217. Equipos para procesos de información.

En todo caso, los activos deberán estar directamente relacionados con la actividad que constituye el objeto social de la empresa.

Se considerará como precio de los activos su valor «neto», entendiéndose como tal el importe facturado una vez deducido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

5.4. Genero-berdintasuna bultzatuko duten Berdintasun-Planak eta inbertsioak egitea.

5.4.1. Enpresak bere Berdintasun Plana egin beharko du. Plan horrek, gutxienez, honako puntu hauek izan beharko ditu: hautaketa-politiken lorpena, lanbide-karreraren sustapena eta garapena, prestakuntza, ordainsaria, laneko osasuna, komunikazioa eta bizitza pertsonala, lana eta familia uztartzearen arloko politikak, eta sexu-jazarpeneko eta sexuan oinarritutako genero-indarkeriaren balizko egoeren azterketa. Proposatutako planak, gutxienez, urte anitzekoa izan beharko du, eta adierazleak izan beharko ditu, emakumeen eta gizonen arteko aldeak murrizteko esperotako emaitzak neurtzeko, esleitutako pertsonak, aurrekontua eta jarraipen- eta ebaluazio-sistema barne hartzeko. Hala ez bada, behar bezala justifikatu beharko da

Ido espezifiko horretarako, Berdintasun Plana 2021eko martxoaren 7rako amaituta egon beharko da, eta Berdintasun Plana bera justifikatuko da, bai eta aipatutako Berdintasun Plana egiteko azpikontratutako erakundearen faktura ere.

– Enpresaren tamainaren betekizuna: 100 langile edo gutxiago (enpresa eskatzailea enpresa-talde batekoa bada, taldeko langileen guztizkoak ezin izango du 100 langile baino gehiago izan).

5.4.2. Emakumeentzako instalazioak egokitzeko inbertsioak egitea: aldagelak, bainugelak dituzten aldagelak ...

– Enpresaren tamainaren betekizuna: ETE (50 langile baino gutxiago) edo Enpresa Handia.

– Dirulaguntza honen xede den jardueraren datak: 2019ko azaroaren 1etik 2021eko urriaren 31a arte.

Udalak bisitak egingo ditu dirulaguntzaren azpillerro honen xede diren instalazioak ikusteko.

## 6. Eskaerak aurkezteko epea.

Eskabideak oinarriak argitaratu eta hurrengo egunean aurkeztu ahal izango dira, eta horiek aurkezteko epea 2020ko urriaren 30ean amaituko da.

## 7. Aurkeztu beharreko dokumen-tazioa.

Eskaerak deialdi honi atxikitako ereduaren arabera aurkeztu beharko dira, eta oinarri hauen 5. artikuluan eskatutako dokumentazioa erantsiko zaio.

Oinarri orokorren 5. artikuluan adierazitako dokumentazioa aurkezteaz gain, dirulaguntza lerro honetarako, eskatzaileak honako agiri hauek aurkeztu beharko ditu:

- a) Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta.
- b) Sozietatearen Eraketa Eskritura-ren, Estatutuen eta Merkataritza Erregistro-koan izena emandako agiriaren kopiak, hala dagokionean.
- c) Diruz lagundu daitezkeen proiektuak:
  - c.1) 5.1 motako proiektuetarako, industria-proiektuaren deskripzio-memoria eta aurrekontu xehatua edo proiektua egitaritzean sortutako gastuen zerrenda.
  - c.2) 5.2.1 eta 5.3 motako proiektuetarako, bestalde, egin beharreko inbertsioen memoria xehatua, plan industrial, plan ekonomiko-finantzarioa eta laneko plana eta horiek gauzatzeko epeak jasoko dituen.
  - c.3) 5.2.2 kasurako, energia berriztagarrien erabilerarako instalazio berriaren proiektuaren memoria deskriptibo tekniko-ekonomikoa.
  - c.4) Genero-berdintasuna bultzatzeko kasuetan:
    - c.4.1) 5.4.1 kasurako, Berdintasun-Plana egitea xede duen azpikontratutako erakundearen oferta aurkeztu beharko

5.4. Realización de Planes de Igualdad e inversiones que favorezcan la igualdad de género.

5.4.1. La empresa deberá de realizar su propio Plan de Igualdad, que al menos deberá contar con los siguientes puntos: valoración de las políticas de selección, de promoción y desarrollo de carrera profesional, de formación, de retribución, de salud laboral, de comunicación y en materia de conciliación de la vida personal, laboral y familiar, así como el análisis de posibles situaciones de violencia de género de acoso sexual y por razón de sexo. El Plan propuesto, al menos, habrá de ser plurianual, disponer de indicadores que permitan medir resultados esperados en términos de disminución de las diferencias entre mujeres y hombres, incluir personas asignadas, presupuesto y un sistema de seguimiento y evaluación. De no ser así, habrá de ser debidamente justificado.

Para esta línea específica, el Plan de Igualdad, deberá estar finalizado para el 7 de marzo de 2021 y será objeto de justificación el mismo Plan de Igualdad así como la factura de la entidad subcontratada para realización de dicho Plan de Igualdad.

– Requisito del tamaño de empresa: igual o menor de 100 empleados (en el caso de que la empresa solicitante pertenezca a un Grupo empresarial, el total de empleados del Grupo no podrá superar los 100 empleados).

5.4.2. Instalaciones para el género femenino como: vestuarios, vestuarios con baños incorporados ...

– Requisito del tamaño de empresa: PYME (menor a 50 trabajadores) o Gran Empresa.

– Fechas de actuación objeto de esta subvención: desde el 1 de noviembre de 2019 hasta el 31 de octubre de 2021.

El ayuntamiento realizará visitas in situ en las instalaciones que sean objeto de esta sublínea de subvención.

## 6. Plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases y el plazo de presentación de las mismas finalizará el 30 de octubre de 2020.

## 7. Documentación a presentar.

Las solicitudes deberán presentarse conforme al modelo de solicitud que se acompaña a esta convocatoria, acompañada de la documentación señalada en el art. 5.º de las presentes bases.

Además de la documentación en los términos previstos en el artículo 5.º de las bases generales, para esta línea de subvención el solicitante deberá aportar la siguiente documentación:

- a) Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.
- b) Copias de la Escritura de Constitución de la Sociedad, Estatutos e Inscripción en el Registro Mercantil, cuando proceda.
- c) Para los proyectos subvencionables del tipo:
  - c.1) Para el caso 5.1, memoria descriptiva del proyecto industrial así como presupuesto detallado o relación de los gastos ocasionados en la ejecución del proyecto.
  - c.2) Para el caso de los proyectos subvencionables 5.2.1, y 5.3 memoria detallada de las inversiones a realizar en la que se incluirá el plan industrial, económico-financiero y laboral y los plazos para su realización.
  - c.3) Para el caso 5.2.2 memoria descriptiva técnico-económica del proyecto de la nueva instalación de usos de energías renovables.
  - c.4) Para los casos de impulso a la igualdad de género:
    - c.4.1) Para el caso 5.4.1, en la Solicitud se tendrá que presentar al menos la Oferta de la entidad subcontratada firmada

da gutxienez bi alderdiak sinatuta. Proiektu mota hau justifikatzeko, Berdintasun Plana bera eta xede horretarako azpikontratutako erakundearen faktura aurkeztu beharko dira.

c.4.2) 5.4.2 kasurako, egin beharreko inbertsioei buruzko memoria xehatua aurkeztu beharko da eskabidean.

d) Dirulaguntza jaso dezaketen 5.3 motako proiektuetarako, Ekonomia-jardueren gaineko zergan alta emanda egotearen egiaztagiria.

e) Dirulaguntza emateko irizpideen arabera kontuan hartuko den beste edozein agiri.

#### 8. Dirulaguntzaren zenbatekoa eta ordainketa.

Azpeitiko Udalak laguntza bereziak eman ahal izango ditu diruz lagun daitezkeen proiektuen tipologiaren arabera:

8.1. Enpresa-proiektu estrategikoei edota herriarentzat interesa dutenei, gehienez 8.000 €ko laguntzarekin, proiektuko eta enpresako (5.1. puntuan deskribatutako proiektuak).

8.2. Instalazioak egokitu edo erosteko, eta/edo ekipamendu tekniko eta teknologikoa erosteko, edo energia berriztagarrien instalazioetako inbertsioetarako (5.2. puntuan deskribatu den tipologiako proiektuak):

5.2.1.: Gehienez 10.000 €-ko laguntza.

5.2.2.: Gehienez 5.000 €-ko laguntza.

8.3. 5.3. puntuan deskribatutako jarduera berrientzat, gehienez 50.000 €.

8.4. Genero-berdintasuna sustatzen duten proiektuetarako (5.4 puntuan deskribatutako tipologiako proiektuak):

5.4.1.: 1.000 € gehienez egindako Berdintasun-plan bakoitzeko.

5.4.2.: 5.000 €-tik edo egindako inbertsioaren% 60tik ateratzen den zenbatekotik beherako kopurua.

Enpresa eskatzaileek 5.1, 5.2 eta 5.3 lineen arteko proiektu-tipologia jakin bat baino ezin izango dute eskatu; hau da, eskaera egiteko orduan, proiektu bakarra eskatu beharko dute beren artean. Hala ere, aurreko lerroak bateragarriak izango dira 5.4 lerroarekin.

Hau da, azpillerroetan diruz lagun daitezkeen jarduerak bateraezinak dira, 5.4 lerroa izan ezik, gainerako lerroetatik modu independentean eskatu ahal izango baita.

Dirulaguntzen ordainketa oinarri orokorretako 10. artikuluan adierazitako moduan egingo da, aurkeztutako eskaerak aztertu eta dirulaguntzaren zenbatekoak finkatu ondoren. Nolanahi ere, ondorengo ataletan adierazitako moduan aurretik justifikatzea beharko da.

Nolanahi ere, dirulaguntzaren ordainketa egiteko nahitaezko baldintza izango da justifikazio-agiriak aurkeztea.

Dena den, dirulaguntza lerro honetara zuzendutako zenbatekora mugatuak egongo dira laguntzak. Hori guztia, oinarri orokorren 8. artikuluan xedatutakoaren kalterik gabe.

#### 9. Eskaerak balioesteko irizpideak.

Lerro honen bidez eman daitezkeen dirulaguntzaren zenbatekoa kalkulatzeko, ondoren xehatuko diren irizpide hauek aplikatuko dira:

5.1 motako proiektuetarako:

a) Zuzenean edo zeharka, enplegua sortzen den maila. Enplegua zuzenean edo zeharka zein mailatan sortzen edo mantentzen den.

b) Enplegua ematen zaien lehenta-sunezko kolektiboak (aurretik enplegurik izan ez duten eta langabezia dauden gazteak, ezintasun onartuak dituzten pertsonak, emakume langabeak).

debidamente por ambas partes que tenga como fin la realización del Plan de Igualdad. Para la justificación de este caso, será necesaria la presentación del Plan de Igualdad, así como la factura correspondiente de la entidad subcontratada para este fin.

c.4.2) Para el caso 5.4.2, en la solicitud se tendrá que presentar la memoria detallada de las inversiones a realizar.

d) Para los proyectos subvencionables del tipo 5.3, documentación acreditativa del alta en el I.A.E.

e) Cualquier otra documentación que pueda tenerse en cuenta teniendo en cuenta los criterios de concesión de la ayuda.

#### 8. Cuantía y pago de las ayudas.

El Ayuntamiento de Azpeitia podrá conceder las siguientes ayudas especiales según la tipología de los proyectos subvencionables:

8.1. Para proyectos de empresa estratégicos o de interés público, un máximo de 8.000 € por proyecto y empresa (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.1).

8.2. Para inversiones en adecuación o adquisición de instalaciones y/o adquisición de equipamiento técnico y tecnológico o en inversiones en instalaciones de energías renovables (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.2):

5.2.1.: Un máximo de 10.000 €.

5.2.2.: Un máximo de 5.000 €.

8.3. Para nuevas actividades (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.3), un máximo de 50.000 €.

8.4. Para proyectos que promuevan la igualdad de género (proyectos de la tipología descrita en el punto 5.4):

5.4.1.: Un máximo de 1.000 € por cada Plan de Igualdad realizado.

5.4.2.: La cantidad menor entre 5.000 € o el importe resultante del 60 % de la inversión realizada.

Las empresas solicitantes, sólo podrán optar a una tipología concreta de proyecto entre las líneas 5.1, 5.2 y 5.3, es decir, a la hora de realizar la solicitud, tendrán que solicitar un único proyecto entre ellas. Sin embargo, estas líneas anteriores sí serán compatibles con la línea 5.4.

Es decir, las actuaciones subvencionables de las distintas sublíneas son incompatibles entre sí, exceptuando la línea 5.4 que se podrá solicitar independientemente del resto de las líneas.

El pago de las ayudas se realizará en la forma establecida en el artículo 10 de las bases generales, una vez se hayan analizado las solicitudes presentadas y establecido las cuantías de la subvención. Será necesario en cualquier caso, la previa justificación en la forma señaladas en los apartados siguientes.

En todo caso, el pago de la ayuda concedida estará condicionada a la presentación de los documentos justificativos.

En todo caso, las ayudas estarán limitadas a la cuantía destinada para esta línea de subvenciones. Todo ello, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 8 de las bases generales.

#### 9. Criterios de valoración de las solicitudes.

Para calcular la cantidad correspondiente subvencionable desde la presente línea se aplicarán los criterios que a continuación se detallan:

Para proyectos de tipología 5.1:

a) Grado en el que directa o indirectamente se genera o mantiene empleo.

b) Colectivos prioritarios a los que se emplea (jóvenes desempleados sin ningún empleo previo, personas con incapacidades reconocidas, mujeres desempleadas).

c) Aurkeztutako proiektuaren berrikuntza-maila eta udal-erriak lehenetsitako ildoak:

- Aurrerapena digitalizazioan.
- Ekoizpen-ehuna dibertsifikatzea.
- Negozio-eredu berriak garatzeko estrategia.

d) Gehiengo batean Euskadi 2020 Zientzia, Teknologia eta Berrikuntza Plana / Espezializazio Adimentsuaren Estrategia (RIS3) dokumentuan jasotako eta Azpeitiko udalak ezarritako lehenetasunen artean dauden Jarduera-eremu estrategikoekin le-  
rokatzea. Hauek dira Jarduera-eremu horiek:

- I. Energia.
- II. Fabrikazio aurreratua.
- III. Biozientziak-Osasuna.
- IV. Ekonomia zirkularra.

5.2.1 eta 5.3 proiektu tipologietarako:

e) Instalazioak erosten/egokitzen nahiz makineria tekniko/teknologikoa erosten egindako inbertsioaren zenbatekoa.

f) Egindako inbertsioaren eta enpresako plantilla-kopuruaren arteko ratioa.

g) Sortutako benetako enplegu-kopurua eta/edo enplegua sortzeko aurreikuspena.

5.2.2 proiektu tipologietarako:

h) Instalazioak erosten/egokitzen nahiz makineria tekniko/teknologikoa erosten egindako inbertsioaren zenbatekoa.

i) Egindako inbertsioaren eta enpresako plantilla-kopuruaren arteko ratioa.

Proiektu tipologietarako 5.4.1:

j) Egindako Berdintasun Planaren kalitatea.

5.4.2. Proiektu tipologietarako:

k) Instalazioak egokitzeko egindako inbertsioaren bolu-  
mena.

l) Egindako inbertsioaren eta enpresako plantilla-kopuru-  
aren arteko ratioa.

Irizpideak balioesteko eta dirulaguntza bakoitzaren zen-  
batekoak behar bezala kalkulatzeko, Azpeitiko udalak Iraurgi  
Berritzeneko adituen laguntza izango du.

### 10. Proiektuen justifikaziorako datak.

Justifikaziorako dokumentazioa hilabeteko epean aurkeztu  
beharko da, azpillerro bakoitzean zehaztutako diruz laguntzeko  
jarduketak datak amaitzen direnetik zenbatzen hasita.

## III. ERANSKINA

*Ekintzailetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueratan enpleguaren sorrera bultzateko dirulaguntzak arautuko dituzten oinarri bereziak eta 2020 urteari dagokion deialdia.*

### 1. Deialdiaren xedea.

2020ko aurrekontu ekitaldiari dagokion deialdia egiten da ekintzailetasuna sustatuz, bereziki gizarte-ekonomian eta izaera estrategikoa edo berritzailea duten jardueratan Azpeitian enpleguaren sorrera bultzatzera bideratutako dirulaguntzei dagokiona.

Araudi honen ondorioetarako, lan elkartuko kooperatibak, lurraren ustiaketa komunitariorako kooperatibak eta lan-sozietateak soilik joko dira gizarte ekonomiako enpresatzat.

c) Grado de innovación del proyecto presentado así como líneas prioritizadas por el municipio que son:

- Avance en la Digitalización.
- Diversificación del tejido productivo.
- Estrategia para el desarrollo de nuevos modelos de negocio.

d) Alineamiento con las Áreas de Actuación estratégicas enmarcadas mayoritariamente dentro de las prioridades establecidas en el Plan de Ciencia, Tecnología e Innovación Euskadi 2020 / Estrategia de Especialización Inteligente (RIS3) y las prioritizadas por el municipio de Azpeitia que son las siguientes:

- I. Energía.
- II. Fabricación avanzada.
- III. Biociencias-Salud.
- IV. Economía circular.

Para la tipología de proyectos 5.2.1 y 5.3:

e) Volumen de la inversión realizada tanto en la adquisición/adecuación de las instalaciones como en la compra de inversión en maquinaria técnica/tecnológica.

f) Ratio entre la inversión realizada y n.º plantilla de empresa.

g) Número de empleos creados reales y/o previsión de creación de empleo.

Para la tipología de proyectos 5.2.2:

h) Volumen de la inversión realizada tanto en la adquisición/adecuación de las instalaciones como en la compra de inversión en maquinaria técnica/tecnológica,

i) Ratio entre la inversión realizada y n.º plantilla de empresa.

Para la tipología de proyectos 5.4.1:

j) Calidad del Plan de Igualdad realizado.

Para la tipología de proyectos 5.4.2:

k) Volumen de la inversión realizada en la adecuación de las instalaciones.

l) Ratio entre la inversión realizada y n.º plantilla de empresa.

Para la valoración de los criterios y la adecuada graduación de los importes de cada subvención, el Ayuntamiento de Azpeitia contará con la colaboración de expertos de Iraurgi Berritzen.

### 10. Fecha de justificación de proyecto.

La documentación justificativa deberá presentarse en el plazo de un mes a contar desde la finalización de las fechas de actuación subvencionables detalladas en cada una de las sublíneas.

## ANEXO III

*Bases específicas y convocatoria para el año 2020 de subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores.*

### 1. Objeto de la convocatoria.

Se realiza la convocatoria correspondiente al ejercicio presupuestario 2020 para la concesión de subvenciones destinadas a promover la generación de empleo mediante el fomento del emprendizaje, en especial en economía social y en actividades de carácter estratégico o innovadores, en el ámbito del municipio de Azpeitia.

A los efectos de esta normativa se entenderán como empresas de economía social, exclusivamente, las cooperativas de trabajo asociado, las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y las sociedades laborales.

## 2. Dirubaliabideak.

2020ko aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren dirulaguntzetara bideratutako diru kopurua 65.000 € koa izango da. Ekonomia sustapenari dagokion 1.1100.471.241.00.01.2020 aurrekontuko partidaren kontura finantzatuko da, hori guztia Azpeitiko toki ekonomia sustatzea xede duten dirulaguntzen oinarri orokorretako zortzigarren oinarrian xedatutakoaren kalterik gabe.

## 3. Eskatzaileak eta baldintzak.

Enpresa berriak Jarduera Ekonomikoen Zergan eta Gizarte Segurantzaren dagokion Erregimenean 2018ko urriaren 16tik 2020ko urriaren 30era bitartean, biak barne, eman beharko du hasierako alta.

Edonola ere, enpresa horrek bere kokapena eta bere zerga-egoitza Azpeitian izan beharko du gutxienez urte beteko epean.

Edonola ere, enpresa edo jarduera, berria izan beharko du.

2018ko urriaren 16a eta 2020ko urriaren 30a artean enpresa berri bat sortu duen edozein pertsona fisiko, adinez nagusia, izan ahalko da programa honen onuradun.

Enpresa berria sortu duen edo sortuko duen pertsona ekin-tzaileak honako baldintzak bete beharko ditu:

– Langabezian egotea enpresa eratzerakoan.

– 2020rako deialdia argitaratu aurreko hiru urteetan Azpeitian errolatuta egotea, eta egoera horretan egotea diruz lagundutako aldia amaitu arte.

– Erroldaren, antzinatasunaren edo langabeziaren baldintza bete ezean, laguntzaren xede den enpresa-jardueraren egoera balioetsiko da honek Azpeitiko herriarentzat sortu dezakeen gizar-te onura aintzat hartuz.

## 4. Baztertzekak.

Laguntza hauetatik kanpo geratuko dira honako egoeretako- ren batean sartuta leudekeen enpresak:

– Diruz laguntzeko aurkeztu den enpresa sortu aurreko ber- deratzi hilabeteetan matrikulatu direnak Jarduera Ekonomikoen Zergan jarduera berean edota antzekoan.

– Taberna edo antzeko ostalaritza jarduerak baztertzen ez diren arren, programa honen markoan bereziki aztertuko dira. Eskaerak banan-banan aztertu eta kasuz kasu dirulaguntzarik dagokion aztertuko da eta kopurua erabakiko da.

## 5. Diruz lagungarri diren jarduketeki ekiteko eta amaitzeko epea.

Dirulaguntzaren xede diren jarduerak, 2018ko urriaren 16tik aurrera hasitakoak beharko dira eta 2020ko urriaren 30ean amaitu beharko dira.

## 6. Eskaerak aurkezteko epea.

Oinarri hauek argiratutako egunaren biharamunetik aurkeztu ahal izango dira eskariak.

Eskariak aurkezteko epea 2020ko urriaren 30ean amaituko da.

## 7. Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Eskaerari oinarri orokorren 5. artikuluan eskatutakoa bete- zen duen dokumentazioa erantsiko zaio.

Oinarri orokorren 5. artikuluan adierazitako dokumentazioa aurkezteaz gain, dirulaguntza programa honetarako, eskatzaileak honako agiriak aurkeztu beharko ditu:

a) Eskabide-orria, behar bezala beteta eta sinatuta (erans- kina I).

## 2. Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 65.000 € para el ejercicio presupuestario 2020, y será financiado con cargo a la partida pre- supuestaria 1.1100.471.241.00.01.2020 Fomento economía.

## 3. Solicitantes y requisitos.

El alta inicial de la nueva empresa en el Impuesto sobre Ac- tividades Económicas y en el Régimen correspondiente de la Seguridad Social deberá producirse en el periodo comprendido entre el 16 de octubre de 2018 y el 30 de octubre de 2020, ambas fechas inclusive.

En todo caso, la empresa deberá ubicarse y tener su domi- cilio fiscal en Azpeitia durante al menos un período de un año.

En todo caso, la empresa o la actividad deberá ser, nueva.

Podrá ser beneficiaria de este programa, cualquier persona física, mayor de edad, que haya creado una nueva empresa entre el 16 de octubre de 2018 y el 30 de octubre de 2020.

La persona emprendedora que cree o que haya creado la nueva empresa deberá acreditar:

– La condición de desempleado en el momento de la cons- titución de la empresa.

– Estar empadronado en Azpeitia durante un periodo de tres años anteriores a la publicación de la convocatoria 2020, debiendo permanecer en dicha situación hasta la finalización del periodo subvencionado.

– En caso de no cumplir con el requisito de la antigüedad o del empadronamiento ni con la condición de desempleado/a, se valorará la situación de la actividad empresarial objeto de la subvención en relación al beneficio social que pueda generar en los municipios de Azpeitia.

## 4. Exclusiones.

Quedan excluidas de estas ayudas las empresas que incu- rran en alguno de los siguientes supuestos:

– Que se haya matriculado en el Impuesto de Actividades Económicas en la misma actividad, en los nueve meses anterior- es a la creación de la empresa por la que solicitan la ayuda.

– Si bien no quedan excluidas a priori, las actividades de hostelería como bares y similares recibirán un tratamiento dife- renciado en el marco de este programa, valorándose de forma individual las solicitudes, y determinando en cada caso si pro- cede, así como, en su caso, la cuantía de la subvención.

## 5. Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvenciona- bles.

Las actuaciones objeto de subvención deben iniciarse a par- tir del 16 de octubre de 2018 y finalizarán el 30 de octubre de 2020 inclusive.

## 6. Plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de estas bases.

El plazo de presentación de las solicitudes finalizará el 30 de octubre de 2020.

## 7. Documentación a presentar.

Las solicitudes deberán presentarse acompañada de la do- cumentación señalada en el art. 5.º de las bases generales.

Además de la documentación en los términos previstos en el artículo 5.º de las bases generales, para este programa de subvenciones el solicitante deberá aportar la siguiente docu- mentación:

a) Impreso de solicitud debidamente cumplimentado y fir- mado (anexo I).

b) Dagokion Enplegurako Zerbitzu Publikoak emandako egiaztagiria, enpresa sortzeko unean langabezia edota enplegua hobetzeko egoeran sartua egotea adieraziko duena (sustatzaile guztiena). Baldintza hori ez da bete behar, baldin eta, kontratua amaitu ondoren eta langabetu gisa inskribatu aurretik, enpresa sortzen bada (enpleguaren amaiera-data egiaztatu behar da).

c) Dirulaguntza eskatzen den proiektuaren, programaren edo jardueraren gaineko azalpen txosten zehatza.

Proiektuaren bideragarritasun plana, bai Iraurgi Lantzen S.Ak egindakoa (Iraurgi Lantzen S.Ak. dohainik eskeiniko du zerbitzu hau eskatzen duten onuradun posibleei) edo bai eta EAEn kokatuta dauden beste Enpresa eta Berrikuntza zentruak egindakoa ere.

d) Dirulaguntza emateko irizpideak kontuan izanik, baliagarria izan daitekeen beste edozein agiri.

e) Dirulaguntza programa honen onuradun izateko edonolako egoera baztergarritan sartua ez egotea egiaztatuko duen zinpeko aitortpena.

f) Azken bederatzik hilabeteetan ez dela alta emanda egon laguntzaren xede den jardueran, ez Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan, ez Gizarte Segurantzako autonomoi dagokien araubidean (edo baliokidean). (Lan-bizitzaren ziurtagiria).

Enpresek nahiz interesdunek eskabidea aurkezten dutelarik, oinarri hauek onartzen dituztela esan nahiko du.

#### 8. Dirulaguntzen zenbatekoa.

Dirulaguntzak honakoak izango dira:

8.1. Gehienez 2.500 €-ko dirulaguntza, edozein izaera juridikopean sorturiko enpresa jarduera sortzeagatik, jarduera burutzen duena pertsona fisikoa edo pertsona juridikoa dela ere.

Eskaera egiten duena, pertsona fisikoa bada eta laguntzaren eskaera Lan-Sozietate edo beste edozein izaera juridikopean sortzen den gizarte ekonomiako bazkide izateko bada, hiru hilabete aurretik beraien artean kontratuzko erlaziorik egon ez dela frogatu behar da.

8.2. 5.000 € ko dirulaguntza edozein izaera juridikopean sortzen den enpresa jarduera gizarte ekonomiakoa bada (lan elkartuko kooperatibak, luraren ustiaketa komunitariorako kooperatibak eta lan-sozietateak).

Bereziki, edozein izaera juridikopean sortzen den gizarte ekonomiako ihardueratik (lan elkartuko kooperatibak, luraren ustiaketa komunitariorako koope-ratibak eta lan-sozietateak), 10 bazkide edo gehiagok laguntza eskatuko balute, berauei tratamendu berezia emango zaie.

Laguntza hauek bateragarriak izango dira dena delako erakunde publiko edo pribatuek, estatuko erakundeek, Europar Batasuneko edo nazioarteko erakundeek xede bererako eman ditzaketan bestelako dirulaguntzekin, gainontzeko dirulaguntzen araudian jasotakoaren kalterik gabe.

Programa honetan araututako laguntzen kopuruak inoiz ezin izango du gainditu erakunde onuradunak garatuko duen jardueraren kostua: bakarka edo bestelako laguntza edo dirulaguntzekin batera jasotako kopuruak izan arren.

Dirulaguntza hauek hura jasotzeko laguntza programa honetako baldintzak betetzen ditzuzten eskatzaile guztiei emango zaie. Beharrezkoa balitz, laguntzen diru-kopuruetan aldaketak gerta daiteke. Honetarako, oro har, dirulaguntzek lehenetsi egingo dituzte Azpeitiko sare sozio-ekonomikoari honako ekarpen hauetakoren bat egingo duten enpresa-ekimenak:

b) Certificado expedido por el correspondiente Servicio Público de Empleo, que acredite su inscripción como desempleado/a o en mejora de empleo en el momento de creación de la empresa, de cada uno de los promotores/as. Se exceptuará este requisito si una vez finalizado el contrato y previamente a la inscripción como persona desempleada proceda a la creación de la empresa (deberá acreditarse la fecha de finalización de empleo).

c) Memoria explicativa del proyecto, programa o actividad para el que se solicita la ayuda.

Plan de viabilidad del proyecto, tanto el realizado por Iraurgi Lantzen, S.A. (Iraurgi Lantzen, S.A. ofertará gratuitamente a los posibles beneficiarios que soliciten este servicio) como el realizado por otros Centros de Empresas e Innovación ubicados en la CAPV.

d) Cualquier otra documentación que pueda tenerse en cuenta, relacionada con los criterios de concesión de la ayuda.

e) Declaración jurada de no incurrir en ninguna circunstancia excluyente que le impida considerarse beneficiario de este programa de ayudas.

f) Comprobante que acredite no haber estado dado de alta ni en el Impuesto sobre Actividades Económicas en la actividad objeto de la ayuda, ni en el régimen correspondiente a autónomos (o equivalente) de la Seguridad Social en los últimos nueve meses. (Certificado de la vida laboral).

La presentación de solicitud por parte de las empresas o personas interesadas implicará la aceptación del contenido de estas bases.

#### 8. Cuantía de las ayudas.

Las cuantías de las subvenciones serán:

8.1. Subvención máxima de 2.500 €, por constitución de la actividad empresarial bajo cualquier modalidad jurídica, independientemente de que la actividad se realice como persona física o jurídica.

En caso de que el solicitante sea una persona física y solicite esta subvención para ser socio de una Sociedad Anónima Laboral, deberá justificar que en los tres meses anteriores a la constitución de dicha Sociedad Anónima Laboral, no haya mantenido ninguna vinculación contractual con dicha entidad.

8.2. Subvención máxima de 5.000 € por empresa, por constitución de la actividad empresarial bajo cualquier modalidad jurídica de economía social (cooperativas de trabajo asociado, las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y las sociedades laborales).

Como caso particular, a las solicitudes de entidades bajo cualquier modalidad jurídica de economía social (cooperativas de trabajo asociado, las cooperativas de explotación comunitaria de la tierra y las sociedades laborales) que soliciten el apoyo de 10 o más socios, se les dará un tratamiento especial.

Estas ayudas serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cuales quiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo que al respecto pudiera establecer la normativa reguladora de las otras subvenciones o ayudas concurrentes.

El importe de las ayudas reguladas en este programa en ningún caso podrá ser de tal cuantía que aisladamente, o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Estas subvenciones se concederán entre todas las solicitudes que hayan cumplido las condiciones exigidas en este programa de ayudas. En caso de resultar necesario, los importes de las ayudas pueden ser modificadas, priorizando, con carácter general, aquellas iniciativas empresariales que supongan alguna de las siguientes aportaciones al tejido socio-económico de Azpeitia:

– Lehenetsuneko kolektibo zehatzek eraturakoak: langabe-tuak, goi mailako tituludunak, 45 urtetik gorakoak, emakumez-koak...: 20 puntu.

– Balio erantsia duten Jarduerak: 20 puntu.

– Sare ekonomikoaren dibertsifikazioa indartuko duten jar-dueretak azpisektoreak: 20 puntu.

– Kalitatezko enplegua eta enplegua sortzeko gaitasuna du-tenak: 20 puntu.

– Bideragarritasun teknikoa, ekonomikoa eta finantziarioa: 10 puntu.

– Jasangarritasuna eta ingurumenarekiko errespetua: 10 puntu.

Bereziki, balio erantsia duten enpresa ekimenak lehenetsiko dira eta joera berriekin lerrotatuak daudenak, eskualdearentzat estrategikoak eta lehenetsunekoak direnak, alegia (IKT, eko-teknologia, ekonomia berdea, fabrikazio aurreratua, bioteknolo-gia, nanoteknologia, hirugarren adina, turismo-zerbitzu eta bisi-taldi gidatuak, ...).

#### 9. Onuradunaren betebeharrak.

Dirulaguntzetarako Lege Orokorren 14. artikuluan jasoak datozenaz gain, enpresa edo entitate onuradunak (hemendik aurrera onuraduna) honakoak bete beharko ditu:

1) Gutxienez 12 hilabeteko epean jarraitzea enpresak alta emanda hura eratu zenetik Jarduera Ekonomikoen Zergan eta Gizarte Segurantzari, autonomoko (edo baliokideko) erregime-nean.

2) Dirulaguntza eman ondoren, zertarako eman den, hor-retara bideratzea ekonomi jarduera gutxienez urtebetez.

3) Enpresa eratzeko unean sortutako lanpostuen maila mantentzea –horren arabera zehaztu baita dirulaguntzaren zen-batekoa–, eta hala izango ez balitz, jasotako dirulaguntza osoa edo zati bat itzuli beharra, mantendutako lanpostuen kopuru-aren arabera.

– Epealdi horretan bazkideen bajak edo sartzeak gertatuko balira, haserako sarreraren baldintza sozio-laboral beretan egin beharko dira sarrera berri horiek.

– Betebehar hau betetzen dela egiaztatzeko, Entitate onura-dunak Azpeitiko Udalarik bazkideen liburuaren kopia konpultsa-tua bidali beharko dio, hamabi hilabeteko epealdia amaitu on-doreneko hilabeteko epean.

4) Gizarte-ekonomiako enpresa bat eratzen bada dago-kion erregistroan inskribatu zenetik hiru urte betetzen direnean, sustatutako entitatea gizarte ekonomiako enpresa moduan mantendu beharko da.

5) Dirulaguntza ematerakoan kontuan izandako edozein gorabehera –hala objektiboa nola subjektiboa– aldatzen bada, horren berri eman.

6) Dagozkien egiaztatze ekintzen mende jartzea.

#### 10. Egindako jarduera egiaztatzeko aurkeztu beharreko do-kumentazioa.

Diruz lagundutako xedea bete dela justifikatzeko onuradu-nek oinarri orokorren 15. artikuluan zehaztutako dokumentazioa aurkezteaz gain, ondorengo agiriak aurkeztu beharko dituzte:

a) Enpresako titularren Nortasun Txartelen fotokopia, edota pertsona juridikoen kasuan, identifikazio fiskaleko txartelaren fo-tokopia.

b) Enpresa hori pertsona juridikoa baldin bada, Merkataritza Erregistroan inskribatutako eraketa edo aldaketa eskritura aur-keztu beharko da, baldin eta baldintza hori eska badakioke, ezar-garri zaion merkataritza legediaren arabera. Hori eskatzerik ez ba-

– Constituidas por colectivos específicos prioritarios: des-empleados, titulados superiores, mayores de 45 años, muje-res,...: 20 puntos.

– Actividades de valor añadido: 20 puntos.

– Actividades en subsectores que refuercen la diversifica-ción del tejido económico: 20 puntos.

– Capacidad de generar empleo de calidad y potencial de empleo: 20 puntos.

– Grado de viabilidad técnica, económica y financiera: 10 puntos.

– Sostenibles y respetuosos con el medio ambiente: 10 puntos.

En particular, se priorizarán aquellas iniciativas empresaria-les que aporten valor añadido y que estén alineadas con las nuevas tendencias, consideradas estratégicas y prioritarias para la comarca (TIC, eco-tecnología, economía verde, fabrica-ción avanzada, biotecnología, nanotecnología, tercera edad, servicios de turismo y visitas guiadas, ...).

#### 9. Obligaciones del beneficiario.

Además de lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley General de Subvenciones, son obligaciones de la empresa o entidad be-neficiaria (en adelante beneficiario):

1) Mantener la empresa en alta un periodo mínimo de 12 meses desde su constitución, en el Impuesto sobre Actividades Económicas y en el régimen correspondiente a autónomos (o equivalente) o de la Seguridad Social.

2) Ejercer la actividad económica objeto de ayuda durante al menos un año a partir de la fecha de concesión de la subvención.

3) Mantener el nivel de puestos de trabajo creado en el momento de la constitución y en virtud del cual se ha determi-nado la cuantía de la subvención, procediendo, en caso contra-rio, el reintegro total o parcial de las ayudas percibidas en pro-porción al número de puestos de trabajo mantenidos.

– En el supuesto que durante dicho periodo se produjeran bajas e incorporaciones de nuevas personas socias, estas últi-mas deberán producirse en las mismas condiciones socio-labo-rales que las incorporaciones iniciales.

– A los efectos de comprobar el cumplimiento de la pre-sente obligación, la empresa beneficiaria deberá remitir al Ayun-tamiento de Azpeitia, en el plazo de un mes a contar desde la fi-nalización del periodo de 12 meses, copia compulsada del libro de personas socias.

4) Si se constituye una empresa de economía social, cuando se cumplan los tres años desde su inscripción en el re-gistro correspondiente, la Entidad promovida deberá mante-nerse como empresa de economía social.

5) Comunicar la modificación de cualquier circunstancia, tanto objetiva como subjetiva, que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

6) Someterse a las actuaciones de comprobación que co-rrespondan.

#### 10. Documentación justificativa de la actuación realizada.

Para justificar el objeto de la subvención, los beneficiarios deberán presentar, además de la documentación requerida en el artículo 15.º de las bases generales, la siguiente:

a) Fotocopia del DNI de la/s persona/s titular/es de la em-presa, o fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal en caso de persona jurídica.

b) Si la empresa fuera persona jurídica, deberá presentar la escritura de constitución o modificación inscrita en el Regis-tro Mercantil, cuando este requisito fuere exigible conforme a le-gislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acre-

dago, jarduteko gaitasuna eskrituren, eraketa agiriaren, estatutuen edo sorrera egintzaren bitartez egiaztatuko da. Bertan, jarduera hori arautzen duten arauak jaso beharko dira. Arauok, hala badagokio, Erregistro Ofizialean inskribatuta egon beharko dute.

c) Enpresaren izaera banakakoa baldin bada, Nortasun Agiria aurkeztu beharko da, edo horren ordezkioa izan daitekeen beste edozein agiri.

d) Beste norbaiten izenean jarduten dutenek edo beste norbaiten izenean sinatzen dutenek NAREN kopia edo horren ordezkio agiriaren bat aurkeztu beharko dute, bai eta horretarako askietsitako ahalordea ere.

Enpresa pertsona juridikoa baldin bada, ahalordeak Merkataritza Erregistroan inskribatua agertu beharko du. Hala ere, egintza jakin baterako eman den ahalordea izanez gero, ez da nahitaez Merkataritza Erregistroan inskribatu beharko, Merkataritza Erregistroei buruzko Araudiaren 94.1.5. artikuluan xedatutakoaren arabera.

e) Jarduera Ekonomikoen Zergan alta eman izanaren fotokopia.

f) Gizarte Segurantzaren, dagokion erregimenean, alta eman izanaren fotokopia.

g) Soldatapeko langilerik badu, azken hilabeteko TC2 agiria.

h) Soldatapeko langilerik ez badu, azken hilabeteko autonomo ordainketaren ordainagiria.

i) Kontu korrontearen titulartasuna egiaztatzen duen agiria.

j) Enpresa gutxienez 12 hilabetean alta emana mantentzeko konpromisoa; oinarri hauetako 9. atala betez.

#### 11. Bateragarritasuna.

Eranskin honetako dirulaguntza lerroa bateragarria izango da beste eraskinetako laguntzekin; betiere, bi lerroetan eskaera egin direla ziurtatuz eta adieraziz.

#### 12. Proiektuak justifikatzeko epea.

Oinarri berezietako 11. artikuluan eskatzen den dokumentazioa, 2020ko abenduaren 15erako (berau barne) aurkeztu beharko da.

### IV. ERANSKINA

*I sektorean, merkataritzan, ostalaritzan, zerbitzu nahiz industriaren enplegua sustatzeko dirulaguntzak.*

#### 1. Deialdiaren xedea.

Covid-19 ak sortarazitako krisi egoeraren ondorio larrienetako bat langabezi tasaren igotzea izan da eta izango da.

2020ko martxoaren 14tik, hau da, alarma egoera deklaratu zenetik, egun arte langabezi tasa 2 puntutan igo da eta dirudien tendentzia horrek gora egingo du datozen hilabeteotan. Eta eskuartearen ditugun datuak aztertuz ikusi da momentu honetan langabeziak gogorren jo duen sektorea merkataria izan dela. Industriak ere antzeman du kalte hau baino badijadi efektu hori beranduago nabaritutako dela.

Egoera honen aurrean eta maiatzean onartu genuen Sustapen Plan Integrala oinarri izanik, Azpeitiko Udalak, sustapen ekonomikoko laguntzetan IV. eranskin bat gehitzea erabaki du.

Helburu batekin: Langileen kontratazioa sustatzea, Azpeitiko langileen lan baldintzen hobetzea ahalbidetuz.

ditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

c) Si la empresa fuera de carácter natural individual, mediante la presentación del Documento Nacional de Identidad, o documento que haga sus veces.

d) Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro, presentarán copia del DNI, o documento que haga sus veces, así como poder de representación bastante al efecto.

Si la empresa fuere persona jurídica, el poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil. No obstante, si se trata de un poder para un acto concreto no será necesaria la inscripción en el Registro Mercantil, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 94.1.5 del Reglamento del Registro Mercantil.

e) Copia del alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas.

f) Copia del alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social.

g) En caso de tener personal asalariado, TC2 del último mes.

h) En caso de no tener personal asalariado, recibo del pago de autónomos del último mes.

i) Documento que acredite la titularidad de la cuenta bancaria.

j) Compromiso de mantener la empresa en alta durante un periodo mínimo de 12 meses, en aplicación del apartado 9 de estas bases.

#### 11. Compatibilidad.

La línea de subvención que se recoge en el presente anexo será compatible con las ayudas recogidas en los otros anexos, siempre que se certifique y se indique la solicitud en ambas líneas.

#### 12. Fecha de justificación de los proyectos.

La documentación justificativa requerida en el artículo 11 de estas bases específicas, se presentará antes del 15 de diciembre de 2020, inclusive.

### ANEXO IV

*Subvenciones destinadas a promover la generación del empleo en el primer sector, comercio, hostelería, servicios e industria.*

#### 1. Objeto de la convocatoria.

Una de las consecuencias más graves de la situación de crisis provocada por la Covid-19 ha sido y será el aumento de la tasa de paro.

Desde el 14 de marzo de 2020, fecha en la que se declaró la situación de alarma, hasta la fecha la tasa de paro ha aumentado en 2 puntos, tendencia que parece que irá aumentando en los próximos meses. El análisis de los datos disponibles muestra que en estos momentos el sector que más ha afectado al desempleo ha sido el de los comerciantes. La industria también ha percibido que este efecto parece más tardío que este daño.

Ante esta situación y sobre la base del Plan Integral de Promoción que aprobamos en mayo, el Ayuntamiento de Azpeitia ha decidido añadir un anexo IV a las ayudas de promoción económica.

Con el objetivo de fomentar la contratación de personal, posibilitando la mejora de las condiciones laborales de los trabajadores de Azpeitia.



Lerro honen bidez I. sektore, merkataritza, ostalaritza, zerbitzu nahiz industria mailan eginiko kontratazioak (aldi batekoak nahiz kontratu mugagabeak) diruz lagunduko dira. Edozein izan ere kontratatuko duen enpresaren langile kopurua.

Ondorioz, honakoak izango dira diruz lagunduko diren jarduerak:

Langileak kontratatzea.

Lehen sektoreari, merkataritza arloari, ostalaritzazi eta zerbitzu nahiz industria arloari, laguntza berezi bat eman nahi zaio. Horrela, lana aurkitzeko erraztasuna hobetuko duten neurriak bai eta langileen lan baldintzen hobekuntzarako, aldi baterako nahiz kontratu mugagabeak, lagunduz. Kontratazioa lanaldi osokoa edo zati batekoa izan daiteke eta gutxienez, langileak hiru hilabete edo gehiagorako Gizarte Segurantzako erregimen orokorrean sartuta egon behar dute, kontratatzeke laguntza hau emateko.

## 2. Dirubaliabideak.

2020ko aurrekontu ekitaldian programa honen xede diren dirulaguntzetara bideratutako diru kopurua 75,000 €-koa izango da eta 1.1100.471.241.00.01.2020 ekonomia sustapena aurrekontu partidatik finantzatu da.

## 3. Eskatzaileak eta jarduerak bete beharreko baldintzak.

Onuradunak eta kontratatuko diren pertsonak bete beharrekoak:

Onurak jaso ahal izango dituztenak lehen sektorea, merkataritza arloa, ostalaritza eta zerbitzu nahiz industria arloa izango dira, edozein dela ere horien forma juridikoa, beti ere honako baldintzak betetzen badituzte:

– Kontratu behar den langilea azpeitiarra izatea (Azpeitiain erroldatuta egotea) eta kontratatuko duen enpresa ere Azpeitian mantentzea.

– Entitatearen sozietate-egoitza Azpeitian izatea.

– Sozietatearen egoitza Azpeitian ez balego ere, kontratazioa Azpeitian kokatutako lantegirako egitea.

Kontratatuko diren pertsonak honako baldintzak beteko dituzte:

– Deialdia argiatartzen den egunean Azpeitian erroldatuta egotea eta egoera horretan jarraitzea dirulaguntzaren epealdia amaitu artean.

– Aldi baterako kontratuen kasuan, sortutako enpleguak enpresa onuradunean diruz lagundutako epealdian batez besteko plantilan gehikuntza netoa sortu beharko du. (Arau orokor moduan, diruz lagundutako aldi baterako batez besteko plantila kontratazio horiek egin aurreko zuzeneko hiru hilabeteetakoarekin konparatuz kalkulatu da plantilaren gehikuntza neto hori).

## 4. Baztertzeak.

### 4.1. Langileen kontratazioari dagokio-nez:

1. Oinarri hauek argitaratu aurreko sei hilabeteetan bidegabeko kaleratzerik egin ez izana.

2. Gizarte Segurantzari, Ogasunari edota dagokion udal-ogasanari egin beharreko ordainketetan egunera ez egotea.

3. Laneko Arriskuen Prebentziorako araudia bete behar duten pertsona edo erakundeak balira, laneko arriskuen prebentziorako planik ez izatea, edota zigorra jaso izana izatea administrazio-ebazpen edo epai irmoaren ondorioz, laneko arriskuen prebentzio arloko arau-hauste larri edo oso larriagatik, dirulaguntza eskatutako dataren aurreko urtean.

4. Aldi baterako Lanerako Enpresek (ABLE) egindako kontratazioak, langileak jartze-ko enpresa erabiltzaileetan zerbitzuak emateko bidean.

Mediante esta línea se subvencionarán las contrataciones (temporales o indefinidas) realizadas a nivel del primer sector, comercio, hostelería, servicios e industria. Sea cual fuere el número de trabajadores de la empresa contratada.

En consecuencia, las actividades a subvencionar serán las siguientes:

Contratación de personal.

Se pretende dar un apoyo especial al sector primario, comercio, hostelería y servicios e industria. De este modo, se apoyarán medidas que mejoren la empleabilidad y la mejora de las condiciones laborales de los trabajadores, tanto temporales como indefinidos. Para la concesión de esta ayuda a la contratación, la contratación podrá ser a jornada completa o a tiempo parcial y el personal deberá estar incluido, como mínimo, en el Régimen General de la Seguridad Social por un período igual o superior a tres meses.

## 2. Recursos económicos.

El importe de las ayudas convocadas a través del presente programa asciende a la cantidad de 75,000 € para el ejercicio presupuestario 2020, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria 1.1100.471.241.00.01.2020 fomento de la economía.

## 3. Requisitos de la persona solicitante y de las actividades.

Requisitos de la persona beneficiaria y de las personas a contratar:

Podrán ser beneficiarios los sectores primario, comercial, hostelero y de servicios e industria, cualquiera que sea su forma jurídica, siempre que cumplan los siguientes requisitos:

– Que el trabajador a contratar esté empadronado en Azpeitia y que la empresa contratante se mantenga también en Azpeitia.

– Que la entidad tenga su domicilio social en Azpeitia.

– Que aunque el domicilio social no radique en Azpeitia, la contratación se realice para la planta sita en Azpeitia.

Las personas a contratar cumplirán los siguientes requisitos:

– Estar empadronado en Azpeitia a la fecha de publicación de la convocatoria y permanecer en dicha situación hasta la finalización del periodo subvencionable.

– En el caso de contratos temporales, el empleo generado deberá generar un incremento neto de plantilla media en la empresa beneficiaria durante el periodo subvencionado. (Como norma general, este incremento neto de plantilla se calculará comparando la plantilla media temporal subvencionada con la de los tres meses directos anteriores a la realización de dichas contrataciones).

## 4. Exclusiones.

### 4.1. En cuanto a la contratación de trabajadores.

1. No haber incurrido en despido improcedente en los seis meses anteriores a la publicación de estas bases.

2. No estar al corriente con los pagos con la Seguridad Social y de Hacienda y con la Hacienda Municipal correspondiente.

3. En el caso de entidades o personas sujetas a la normativa de prevención de riesgos laborales, no disponer de un plan de prevención de riesgos laborales o haber sido sancionados, en virtud de resolución administrativa o sentencia judicial firme, por falta grave o muy grave en materia de prevención de riesgos laborales, durante el año inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la subvención.

4. Contrataciones realizadas por las empresas de trabajo temporal (ETT) para la puesta a disposición del trabajador/a contratado/a para prestar servicios en empresas usuarias.

5. Kanpora geratuko dira indarrean dagoen lan-arloko legediari jarraiki iruzur eginez egingo diren kontratu guztiak.

5. *Diruz lagungarri diren jarduketei ekiteko eta amaitzeko epea.*

Dirulaguntza lerro honen bidez lagunduko diren kontratazioak 2020ko martxoaren 14tik 2020ko abenduaren 31 arte sinatutakoak izan beharko dute.

6. *Eskaerak aurkezteko epea.*

Oinarri hauek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argiratuak egunaren biharamunetik aurkeztu ahal izango dira eskaerak, eta horiek aurkezteko epea bi fasetan banatuko da:

1. fasea: 2020ko urriaren 30ean amaituko da. Urriarren 30a arte sinatzen diren kontratazioen dirulaguntza eskaerak aurkezteko azken eguna 2020ko urriaren 30a izango da.

2. fasea: 2020ko abenduaren 31n amaituko da. 2020ko urriaren 31atik 2020ko abenduaren 31ra arte sinatutako kontratazioen dirulaguntza eskaera egiteko epea 2020ko abenduaren 31an amaituko da.

7. *Aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

Deialdiaren oinarri orokorren 5. artikuluan aurreikusitako dokumentazioa aurkezteaz gain, dirulaguntza hauek jasotzeko honako agiriak ere aurkeztu beharko dira:

a) Langilearen nortasun-agiria, edota laneko baimena eta bizileku-baimena, langilea Europako Batasunetik kanpoko atzeritarra izango balitz.

b) Lan-bizitzaren txosten eguneratua, Gizarte Segurantzak emana, gehienez ere eskaria aurkeztutako data baino bost egun lehenagokoa.

c) Egin den edo egingo den kontratazioaren datuak.

d) Batez besteko plantila egiaztatzea: kontratatu aurreko hiru hilabetei dagozkien TC1 eta TC2ak.

e) Lanaldiari eta ordainsariari dagokionez, ezarri behar zaion hitzarmen kolektiboan zehaztua datorrena beteko dela egiaztatuko duen zinpeko aitortpena.

f) Laguntza emateko irizpideak kontuan izanik, beharrezko beste edozein dokumentazioa.

8. *Dirulaguntzen kopurua eta ordainketa.*

8.1) *Kopurua.*

Honako laguntza hauek zehaztu dira, kontratazio-moduaren eta epealdiaren arabera. Edonola ere, kontratazioa lanaldiaren zati baterako egiten bada, lanaldiaren ehuneko berrogeita hamarretik gorako kontratua izan beharko du.

a) 600 euro lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 3 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 300 eurokoa izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada.

b) 1.200 euro lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko, 6 hilabete edo gehiagorako bada. Laguntza hori 600 eurokoa izango da kontratazioa lanaldiaren zati baterako baldin bada.

c) 2.000 euro lanaldi osorako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan.

d) 1.000 euro zati bateko lanaldirako sortutako lanpostu berri bakoitzeko kontratu mugagabe kasuan.

\* Zenbateko horiek guztiak % 25ean gehituko dira kontratazioa industri arloan egiten bada eta gainera kontratatzen den pertsona emakumea bada.

5. Quedarán excluidos todos los contratos que se celebren fraudulentamente, conforme a la legislación laboral vigente.

5. *Plazo de inicio y fin de las actuaciones subvencionables.*

Las contrataciones que se subvencionen a través de esta línea subvencional deberán estar firmadas entre el 14 de marzo de 2020 y el 31 de diciembre de 2020.

6. *Plazo de presentación de solicitudes.*

Las solicitudes podrán presentarse a partir del día siguiente al de la publicación en BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa de las presentes bases, y el plazo de presentación de las mismas se dividirá en dos fases:

Fase 1: finaliza el 30 de octubre de 2020. La fecha límite de presentación de solicitudes de subvención por contrataciones que se formalicen hasta el 30 de octubre será el 30 de octubre de 2020.

Fase 2: finaliza el 31 de diciembre de 2020. La fecha límite para realizar la solicitud de la subvención de las contrataciones formalizadas desde el 31 de octubre de 2020 hasta el 31 de diciembre de 2020 será el 31 de diciembre de 2020.

7. *Documentación a presentar.*

Además de la documentación en los términos previstos en el artículo 5.º de las bases generales de la convocatoria, para esta línea de subvención deberá aportarse la siguiente documentación:

a) Documento nacional de identidad del trabajador o del permiso de trabajo y residencia si el trabajador fuera extranjero no comunitario.

b) Informe actualizado de la vida laboral emitido por la Seguridad Social con una antigüedad de cinco días respecto a la fecha de presentación de la solicitud.

c) Datos de la contratación realizada o que se realizará.

d) Acreditación de la plantilla media: TC1 y TC2 correspondientes a los tres meses anteriores a la contratación.

e) Declaración jurada de aplicar en lo referente a la retribución y jornada de trabajo, lo estipulado en el convenio colectivo que le resulte de aplicación.

f) Cualquier otra documentación que pueda tenerse en cuenta teniendo en cuenta los criterios de concesión de la ayuda.

8. *Cuantía de las ayudas y pago.*

8.1) *Cuantía.*

Se establecen las siguientes ayudas, en función del periodo y de la modalidad de contratación. En todo caso, el contrato a tiempo parcial deberá ser de un porcentaje superior al cincuenta por ciento de la jornada.

a) 600 euros por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 3 meses. Dicha ayuda será de 300 euros, en el caso de que la contratación sea a tiempo parcial.

b) 1.200 euros por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de una duración igual o superior a 6 meses. Dicha ayuda será de 600 euros, en el caso de que la contratación sea a tiempo parcial.

c) 2.000 euros por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada completa de duración indefinida.

d) 1.000 euros por cada nuevo puesto de trabajo generado a jornada parcial de duración indefinida.

\* Todas estas cuantías se incrementarán en un 25 % si la contratación se realiza en el sector industrial y además la persona contratada es mujer.

## 8.2) Ordainketa.

1. fasean aurkezten diren eskaerak 2020 ekitaldiaren barruan ordainduko dira ordainketa bakarrean. Ordainketa horren zuriaketa 10. puntuari zehaztutako baldintzen arabera egingo da.

2. fasean aurkezten diren eskaeren ordainketak 2021eko ekitaldian egingo da, hau ere ordainketa bakarrean. 2. faseko ordainketen zuriaketa 10. puntuari zehaztutako baldintzen arabera egingo da.

## 9. Onuradunaren betebeharrak.

Dirulaguntzetarako Lege Orokorren 14. artikuluan eta Azpeitiko Udalaren dirulaguntzak ematea arautuko duen Ordenantzen 6. artikuluan jasotako datozenez gain, enpresa edo entitate onuradunak (hemendik aurrera onuraduna) honakoak bete beharko ditu:

– Gizarte Segurantzari, Ogasunari eta dagokion udal ogasunari egin beharreko ordainketetan eguneratuta egotea.

– Lanpostua mantentzea, gutxienez diruz lagundutako epealdian.

– Kontratutako langilea baja izaten bada, enpresak, 15 egun baino lehen, haren ordezkari bat hartu beharko du, lehenengo langileak zituen kontratu-baldintza berberetan. Ordezkatze horren berri eman beharko zaio Azpeitiko Udalari, lehenengo langilearen baja gertatzen denetik hamabost egun baino lehenago.

– Enpresa onuradunak ezingo ditu aldatu ezargarri den enpresa-hitzarmen edota sektoreko hitzarmenean langile horren maila profesionalaren arabera dagozkion lan-baldintzak eta ordainsariak.

– Azpeitiko Udalak eska diezazkiokeen datu eta informazio guztiak ematea, dirulaguntza ematearekin zerikusia duten arloetan, bai eta haien terminoetan gertatutako diren gora-behera edo aldaketak jakitera eman ere, hamabost eguneko epearen barruan, haien jarraipen eta kontrol egokia egin ahal izateko.

## 10. Egindako jardueraren egiaztatzearen aurkeztu beharreko dokumentazioa eta zuriaketa epea.

### 10.1. Dokumentazioa.

Diruz lagundutako xedea bete dela justifikatzeko, onuradunek, oinarri orokorren 15. artikuluan zehaztutako dokumentazioaz gain, honako dokumentazioa ere aurkeztu beharko dute:

a) Lan-bizitzaren txosten eguneratua, Gizarte Segurantzak emana, kontratazioa egin ondorengo data batean emana.

b) Egindako kontratazioaren datuak.

c) Gastuen justifikazioa: Ordainsarien errezeptak eta Gizarte Segurantzari bidalitako kontratazioaren boletinak (TC1 eta TC2), kontratazioaren unetik eskatutako gutxienezko epealdia bete arteko epeari dagozkionak.

### 10.2. Zuriaketa epea.

Diru laguntza lerro hau justifikatzeko epea lan kontratuaren amaierako dataren biharamunetik hasi eta hilabeteko epea egongo da.

Adierazitako epean justifikaziorik eta txostenik ez badago, automatikoki baliogabetuko da, eta diruz lagundutako eta justifikatu gabeko zenbatekoa itzuli beharko da.

## 11. Dirulaguntzen bateragarritasuna.

Lerro honetan sartzen diren diruz lagungarriak diren jardueraren guztiak elkarren artean bateragarriak izango dira.

Laguntza hauek, beste Administrazioek eman ditzazketeenekin bateragarriak izango dira. Bete ere lagundu nahi den jardueraren zenbatekoaren kostua gainditzen ez duten bitartean.

## 8.2) Pago.

Las solicitudes que se presenten en la fase 1 se abonarán en el único pago dentro del ejercicio 2020. La justificación de dicho pago se realizará conforme a las condiciones especificadas en el punto 10.

Los pagos de las solicitudes que se presenten en la fase 2 se realizarán en el ejercicio 2021, también en un único pago. La justificación de los pagos de la fase 2 se realizará igualmente con respecto a las condiciones especificadas en el punto 10.

## 9. Obligaciones del beneficiario.

Además de lo dispuesto en el artículo 14.º de la Ley General de Subvenciones y el artículo 6.º de la Ordenanza Reguladora de la Concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Azpeitia, son obligaciones de la empresa o entidad beneficiaria (en adelante persona beneficiaria):

– Estar al corriente de los pagos con la Seguridad Social, Hacienda y Hacienda Municipal correspondiente.

– Mantener el puesto de trabajo por lo menos durante el periodo subvencionado.

– En el supuesto de que el trabajador/a contratado/a cause baja, la empresa tendrá la obligación de sustituirle en el plazo de 15 días por otro, en las mismas condiciones contractuales que tenía el trabajador al que éste sustituye. La sustitución deberá ser comunicada al Ayuntamiento de Azpeitia en un plazo no superior a quince días desde la fecha en que se ha producido el cese del trabajador anterior.

– La empresa beneficiaria no podrá alterar las condiciones laborales y retribuciones salariales de acuerdo con la categoría profesional del trabajador/a en el convenio sectorial o de empresa de aplicación.

– Facilitar cuantos datos e información le sean requeridos por el Ayuntamiento de Azpeitia en cuestiones relacionadas con la concesión de la subvención, así como comunicarle al mismo, en el plazo de quince días, cuantas incidencias y variaciones se produzcan en los términos de la misma para un correcto seguimiento y control.

## 10. Documentación justificativa de la actuación realizada y plazo de justificación.

### 10.1. Documentación.

Para justificar el objeto de la subvención, los beneficiarios, además de documentación en los términos previstos en el artículo 15.º de las bases generales, deberán aportar la siguiente documentación:

a) Informe actualizado de la vida laboral emitido por la Seguridad Social, emitido en fecha posterior a la contratación.

b) Datos de la contratación realizada.

c) Justificación de los gastos: recibos de salarios y boletines de contratación a la Seguridad Social (TC1 y TC2) correspondientes al periodo que abarca desde el momento de la contratación hasta el cumplimiento del periodo mínimo exigido.

### 10.2. Plazo de justificación.

El plazo para la justificación de esta línea subvencional será de un mes a contar desde el día siguiente a la fecha de finalización del contrato de trabajo.

La falta de justificación e informe en el plazo indicado dará lugar a su revocación automática y a la devolución del importe subvencionado no justificado.

## 11. Compatibilidad.

Todas las actuaciones subvencionables incluidas en esta línea serán compatibles entre sí.

Las ayudas previstas en la presente convocatoria son compatibles con aquellas otras que, pudieran ser concedidas o establecidas por cualquier otra Administración Pública. Siempre y cuando el importe total asignado no supere el de la actividad subvencionada.