

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA**EKONOMIA SUSTAPENeko, TURISMOKO
ETA LANDA INGURUNEKO DEPARTAMENTUA**

Enpresak sortu eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren dirulaguntzen oinarri orokorren aldaketa eta 2020. urteko deialdia.

Diputatuen Kontseiluak honako erabaki hau hartu du 2020ko uztailaren 7an:

Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuak, enpresak sortu eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren bidez, Gipuzkoako ekonomia susperraldia finkatzen laguntzea du helburu, enpresen lehiakortasuna bultzatuz, enpresen jarrera lehiakorra sustatuz eta gure politika industrial eta ekonomikoaren identitate markak indartuz, herrialde eta lurralde gisa. Azken batean, aberastasun iraunkorra eta pertsonen ongizatea bermatuko dituen Gipuzkoa sustatu nahi da.

Horretarako, proiektu bat garatu nahi da enpresa eta lanpostu gehiago eta hobeak sortzea helburu hartuta, ekonomia produktiboaren alde eginez, bereziki, gure sektore estrategikoei, eta aberastasun iraunkorra sortzen lagunduko duten enpresa- eta gizarte-jarrerak bultzatuz. Proiektu horren bidez, industriaren aldeko gizarte mugimendua lortu behar dugu gure herrian, eta enpresa jarri behar dugu aberastasuna sortzeko prozesuaren erdigunean, haren ekarpen sozial eta ekonomiko nabarmenduz.

Bestalde, Covid-19ak sortutako osasun larrialdia egoerak lurraldeko pertsonen bizitzan eta ekonomian ekarri dituen sekulako ondorioei aurre egiteko, beharrezkotzat jotzen da Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuaren estrategiak uztartu dituzan Gipuzkoako enpresen epe laburreko beharren Kudeaketa eta ingurune sozioekonomiko lehiakorrago baten etorkizuneko garapena. Kudeaketa dualaren printzipioak aplikatzeko garaia da: oraina kudeatu, etorkizuna prestatuz». Eta indar handiagoz eragin, politika zehatzen bidez, Gipuzkoa ekintzaileak garatzen laguntzean.

Gipuzkoaren apustu estrategikoa ekosistema ekintzaile bat garatzea da, ondoko erronkei erantzuna emateko gai dena:

- Aberastasuna eta kalitatezko enplegu sorkuntza jasangarria bermatzea.
- Puntako ekonomia irekia eta espezializatua edukitzen jarraitzea, aldi berean aniztasunari ere eutsiz.
- Industriaren pisua eta beraren eragin positiboa enplegua, errenta, zergak eta berrikuntza sortzeko babestea.
- Etorkizuneko enpresa proiektuetan pertsonen zeregina zein den aztertu, kontuan hartuta, bereziki, emakumeen eta gizonen berdintasuna eta gazteriaren egitekoa.
- Enpresa ehunaren berrikuntza bermatzea.
- Ekonomia berriak eta balio partekatua sortzeko ereduak sustatzea.

DIPUTACIÓN FORAL DE GIPUZKOA**DEPARTAMENTO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA,
TURISMO Y MEDIO RURAL**

Modificación de las bases reguladoras generales y convocatoria 2020 del programa para el acompañamiento en el proceso de creación y desarrollo empresarial.

El Consejo de Gobierno Foral ha adoptado el siguiente acuerdo en su reunión de 7 de julio de 2020:

El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural a través del programa para el acompañamiento en el proceso de creación y desarrollo empresarial pretende contribuir a apuntalar la recuperación económica de Gipuzkoa, reforzando la competitividad de las empresas, promocionando comportamientos empresariales competitivos y fortaleciendo las señas de identidad de nuestra política industrial y económica, como país y como territorio. En definitiva, promover una Gipuzkoa que garantice la generación sostenible de riqueza y el bienestar de las personas.

Para ello se pretende desarrollar un proyecto orientado a generar más y mejores empresas y empleos, apostando por la economía productiva, especialmente en nuestros sectores estratégicos, promoviendo comportamientos empresariales y sociales que fortalezcan la generación sostenible de riqueza. Un proyecto que promueva un movimiento social en favor de la industria en nuestro país, situando a la empresa en el centro del proceso de creación de riqueza, poniendo en valor su contribución social y económica.

Por otra parte, la situación de emergencia sanitaria creada por la Covid-19 y sus enormes repercusiones en la vida de las personas y en la economía del territorio hacen necesario que la estrategia del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural combine la gestión de las necesidades a corto de las empresas de Gipuzkoa, con el desarrollo futuro de un entorno socioeconómico más competitivo. Es momento de aplicar los principios de la gestión dual: «gestionar el presente, preparando el futuro»; e incida con más fuerza en contribuir, desde políticas concretas, a desarrollar una Gipuzkoa emprendedora.

La apuesta estratégica de Gipuzkoa es desarrollar un ecosistema emprendedor que sea capaz de dar respuesta a los siguientes retos:

- Asegurar la creación sostenible de riqueza y empleo de calidad.
- Seguir teniendo una economía puntera, abierta y especializada a la vez que diversa.
- Preservar el peso de la industria y su impacto positivo en términos de empleo, renta, impuestos e innovación.
- Averiguar el papel de las personas en los proyectos empresariales de futuro, considerando especialmente la igualdad de mujeres y hombres y el rol de la juventud.
- Garantizar la renovación del tejido empresarial.
- Impulsar el desarrollo de nuevas economías y modelos de creación de valor compartido.

Eta horretarako zenbait neurri eskatzen ditu, besteak beste, babesletza publiko-pribatua eta administrazio publikoak berezko duen jardunbidea. Honek esku-hartze politika desberdinak parekatzea dakar (enpresen lehiakortasuna bultzatzea, ekintzailetzara bideratutako azpiegiturak eta enpresa eredu berriak sustatzea, etab.), eta horiek kudeatzea eta zenbait neurri txertatzea (laguntzeko tresna finantzarioak).

Era berean, urrats bat gehiago eman nahi da Gipuzkoako Foru Aldundiak politika eta programa publikoak ebaluatzeko duen konpromisoan, eta, beraz, dinamika guztiak indartuko dira, bai barnekoak (funtsean, ikuspegi integrala ahalbidetuko duten departamentuen artekoak), bai kanpokoak (inpaktuen eremuan sakonduz, bai pertsona eta entitate onuradunen inplikazioan sakonduz). Azken batean, politika publikoen efizientzia eta efikazia hobetzea, ongizatea eta gizarte-kohesioa lortzen laguntzeko.

Estrategia eta jarduera ildo hauek 2020 ekitaldian indaritzen jarraituko da, honako hauek ikusita:

– Orain arte lortu diren emaitzen ebaluazio positiboa.

– EAEko Jarduera Ekintzailetzako Erakunde arteko bigarren Plana 2017-2020 (PIE 2020). Plan honek, beste helburu batzuen artean, sustapen aurreratuari babesa ematen dion ekosistema indartzea azpimarratzen du.

– Ekintzailetza berritzaileari eta teknologikoki aurreratuari emandako babesaren prozesu, berrantolaketa multzoa eta egituren hobekuntza EAean.

– Ekintzailetza laguntzeko estrategia bakar batean apostu estrategikoak eta ekonomia zirkularra eta industria kreatiboa txertatzea; eta,

– Barnekintzailetasunaren eragin estrategikoak erakundearen lehiakortasun orokorra indartu eta ustiatzen du, negozio-aukera berriak aurkitzeko aukera ematen duen heinean.

Eta holaxe, enpresa eredu zehatz bat garatu: enpresa lehiakorrek eta jasagarriak izatea (dibertsifikatuak, irekiak, berritzaileak, partzipatuak, aniztunak, berdinzaleak, humanoak eta lurrarekin konprometituak).

Laguntza programa hori hobetzeko, aldaketa txiki batzuk egin dira oinarri arautzaile orokorretan, batez ere oinarri horiek kudeatzeko eta justifikatzeko prozedurari eragiten diotenak.

Dirulaguntza hauek 2020-2023 Dirulaguntzen Plan Estrategikoan sartuta daude.

Horiek horrela, Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Inguruneko Departamentuko foru diputatuaren proposamenaz, eta Diputatuen Kontseiluak eztabaidatu ondoren,

ERABAKITZEN DU

Lehenengo. Aldatzea enpresak sortzeko eta garatzeko prozesuan laguntzeko programako dirulaguntzak emateko oinarri arautzaile orokorrak. Oinarri horiek, Diputatuen Kontseiluaren 2017ko ekainaren 27ko erabakiaren bidez onartu ziren (2017ko uztailaren 4ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 127. zk.), eta organo horren 2018ko apirilaren 10eko erabakiaren bidez aldatu ziren (2018ko apirilaren 18ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 74. zk.), erabaki honen I. eranskinean ezarritako baldintzetan.

Bigarren. Onartzea dirulaguntzen 2020ko deialdia, erabaki honen II. eranskinean jasota dagoena.

Hirugarren. 2020. ekitaldiko deialdiari aurre egiteko 1.521.448,00 euroko gastua baimentzea ondoko jarduera alorretan, aurrekontuko kontu sail hauen arabera:

Una apuesta que, entre otras medidas, exige el partenariado público-privado y una forma de hacer de la propia administración pública que supone alinear diferentes políticas de intervención (apoyo a la competitividad de las empresas, potenciación de infraestructuras orientadas al emprendimiento, promoción de nuevos modelos empresariales, etc.), así como de gestión de las mismas e integración de diferentes medidas (instrumentos financieros de apoyo).

Asimismo, se quiere dar un paso más en el compromiso de la Diputación Foral de Gipuzkoa por la evaluación de las políticas y programas públicos, por lo que se van a reforzar todas aquellas dinámicas, tanto de carácter interno (fundamentalmente de carácter interdepartamental que posibilite una visión integral) así como externo (profundizando en el ámbito de los impactos como de la implicación de las personas y entidades beneficiarias). En definitiva, mejorar la eficiencia y la eficacia de las políticas públicas para contribuir al bienestar y cohesión sociales.

En el ejercicio de 2020, la estrategia y las líneas de actuación van a ser reforzadas, a la vista de:

– La evaluación positiva de los resultados alcanzados hasta el momento.

– El desarrollo del segundo Plan Interinstitucional de Emprendimiento 2017-2020 (PIE 2020) de la CAPV que incide, entre otros objetivos, en la necesidad de reforzar el ecosistema de apoyo al emprendizaje avanzado.

– El proceso, conjunto de reordenación y mejora de las estructuras de apoyo al emprendimiento innovador y tecnológicamente avanzado en la CAPV.

– La integración en una estrategia única de apoyo al emprendizaje de las apuestas estratégicas así como por la economía circular y la industria creativa; y

– El impacto estratégico del intraemprendizaje promueve y mejora el fortalecimiento de la competitividad global de la entidad, en la medida en que ofrece nuevas oportunidades de negocio.

Y desarrollar así un modelo concreto de empresa: una empresa competitiva y sostenible (diversificada, abierta, innovadora, participativa, múltiple, igualitaria, humana y comprometida con el territorio).

Con el objeto de mejorar dicho programa de ayudas se han realizado unas pequeñas modificaciones en las bases reguladoras generales que afectan, sobre todo, al procedimiento de gestión y justificación de las mismas.

Estas subvenciones se encuentran incluidas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2020-2023 (PES).

En consecuencia, a propuesta del diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural y previa deliberación, el Consejo del Gobierno Foral

ACUERDA

Primero. Modificar las bases reguladoras generales para la concesión de las subvenciones del programa para el acompañamiento en el proceso de creación y desarrollo empresarial, aprobadas por acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 27 de junio de 2017 (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 127 de 4 de julio de 2017) y modificadas por acuerdo del citado órgano el 10 de abril de 2018 (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 74, de 18 de abril de 2018), en los términos establecidos en el anexo I al presente acuerdo.

Segundo. Aprobar la convocatoria correspondiente al ejercicio 2020 de las citadas subvenciones, que se acompaña como anexo II al presente acuerdo.

Tercero. Autorizar un gasto por importe de 1.521.448,00 euros para hacer frente a la convocatoria del ejercicio 2020 distribuidos entre los siguientes ámbitos de actuación y partidas:

a) Enpresak sortzeko prozesuan enpresa proiektuei laguntza ematea (II. eranskina):

1.0210.100.470.00.03.2020: 180.000,00 €.

5.0210.100.470.00.03.2021: 50.000,00 €.

b) Enpresak sortzeko prozesuan emakumeek sustatutako enpresa proiektuei laguntza ematea (III. eranskina):

1.0210.100.470.00.07.2020: 110.000,00 €.

5.0210.100.470.00.07.2021: 160.000,00 €.

c) Oinarri teknologikoko enpresak edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntza ematea (IV. eranskina):

1.0210.100.470.00.12.2020: 244.910,00 €.

1.0210.100.770.00.01.2020: 273.336,00 €.

5.0210.100.470.00.12.2021: 201.281,00 €.

5.0210.100.770.00.01.2021: 301.921,00 €.

Laugarren. Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, deialdi berri bat egin beharrik izan gabe. Zenbateko gehigarria eragin-korra izateko baldintza izango da, dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik, kreditua erabilgarri deklaratzeko.

Erabaki hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesdunek honen aurka administrazioarekiko auzi errekurtsioa aurkeztu ahal izango dute, zuzenean, Donostia Administrazioarekiko Auzien epaitegietan, bi hilabete epean, erabakia argitaratu eta biharamunetik hasita.

Hala ere, aukera dute horren aurretik, berraztertze hartzeko errekurtsioa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, argitalpenaren biharamunetik hasita hilabete epean. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsioak aurkeztu harik eta berraztertzearen berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespina gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtsio aurkez daiteke.

Donostia, 2020ko uztailaren 8a.—Segundo Díez Molinero, Departamentuko idazkari teknikoa. (3351)

I. ERANSKINA

2017ko ekainaren 27an Diputatuen Kontseiluak onartu zituen (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, uztailaren 4an, 127 zk.) eta ondoren, organo berberak 2018ko apirilaren 10ean aldatu zituen (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, apirilaren 18an, 74 zk.) enpresak sortu eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren dirulaguntzen oinarri arautzaile orokorren aldaketa.

Enpresak sortu eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren dirulaguntzen 8., 11., 12. eta 13. oinarri arautzaile orokorrak (I. eranskina) aldatu egiten dira, eta honela jasoko dira:

8. oinarria. *Entitate onuradunen betebeharrak eta konpromisoak.*

8.1. Erakunde onuradunek dirulaguntzak onartzeak martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretuak onartutako Erregelamenduak eta dirulaguntzen alorreko gainerako araudi aplikagarriak ezarritako betebeharrak betetzea dakar, baita oinarri orokor hauetan nahiz deialdian ezartzen direnak ere.

8.2. Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialen erabilera bermatuko da diruz lagundutako proiektuaren ondorioz egiten diren jakinarazpenetan, argitalpenetan eta zabalkunde

a) Acompañamiento a proyectos empresariales en el proceso de creación de empresa (anexo II):

1.0210.100.470.00.03.2020: 180.000,00 €.

5.0210.100.470.00.03.2021: 50.000,00 €.

b) Acompañamiento a proyectos empresariales promovidos por mujeres en el proceso de creación de empresa (anexo III):

1.0210.100.470.00.07.2020: 110.000,00 €.

5.0210.100.470.00.07.2021: 160.000,00 €.

c) Acompañamiento en el proceso de creación de empresas de base tecnológica y/o innovadoras (anexo IV):

1.0210.100.470.00.12.2020: 244.910,00 €.

1.0210.100.770.00.01.2020: 273.336,00 €.

5.0210.100.470.00.12.2021: 201.281,00 €.

5.0210.100.770.00.01.2021: 301.921,00 €.

Cuarto. El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

Este acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposición ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente.

San Sebastián, a 8 de julio de 2020.—El secretario técnico del Departamento, Segundo Díez Molinero. (3351)

ANEXO I

Modificación de las bases reguladoras generales del programa para el acompañamiento en el proceso de creación y desarrollo empresarial, aprobadas por acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 27 de junio de 2017 (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 127 de 4 de julio de 2017) y modificadas por acuerdo del citado órgano en 10 de abril de 2018 (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 74 de 18 de abril de 2018).

Se modifican las bases reguladoras generales 8, 11, 12 y 13 del programa para el acompañamiento en el proceso de creación y desarrollo empresarial (anexo I) que quedan redactadas del siguiente modo:

Base 8.ª *Obligaciones y compromisos de las entidades beneficiarias.*

8.1. La aceptación de las subvenciones por parte de las entidades beneficiarias implica la sujeción a las obligaciones establecidas con carácter general en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, su Reglamento de desarrollo, aprobado por Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril y demás normativa aplicable en materia de subvenciones y a las que se desprenden de las presentes bases generales y de las específicas.

8.2. Deberá garantizar el uso de las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en las comunicaciones, en la edición de materiales y en las actividades de divulgación

jardueretan, hala agintzen baitu 2018ko ekainaren 26ko Diputatuen Kontseiluaren erabakiak, Euskararen Erabilera Normalizatze Planak, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta bere organismo autonomoen jardura esparruetan 2018-2022 aldirako onartzen duenak (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 149 zk. 2018ko abuztuaren 3koa).

8.3. Diruz lagundutako proiektuaren diseinu eta garapean genero-ikuspegia gehitzea.

8.4. Diruz lagundutako proiektuan bermatzea komunikazio eta argitalpen guztietan hizkeraren erabilera ez sexista.

8.5. Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuak diruz lagundutako proiektu edo jardueren sustapen eta finantzazioari publizitate egokia ematea, Aldundiaren erakunde-irudiaren bidez zein finantzazio publikoari eta esku-hartze publikoaren helburuari buruzko aipamenen bidez, horma-irudi, inprimatutako material, bitarteko elektronikoko edo ikus-entzunezkoetan, eta beste edozein euskarritan, edo komunikabideetan egindako adierazpenen bidez.

8.6. Gipuzkoako Foru Aldundiko Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurunekeo Departamentuak ezartzen dituen ebaluazio baldintza guztietan parte hartu eta bete beharko dira; horien bitartez, jarduerak eta emaitzak eta inpaktuak neur-tuko dira eraginkortasunetik eta eragimenetik.

8.7. Emandako dirulaguntzak ondasun inbentariagarriak erosteko erabiltzen badira, martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 30.4. artikuluan ezarritakoa bete behar da.

Horrenbestez, erakunde onuradunak diru-laguntzaren xedera-ko erabili behar du eskuratutako ondasun hori, gutxienez 5 urtetan erregistro publiko batean inskriba daitekeena bada, eta gutxienez 2 urtetan beste kasu guztietan.

8.8. Dirulaguntza eman zenetik 5 urteko epean, Gipuzkoako Lurralde Historikotik kanpo helbide soziala, fiskala edo produktzio zentroetako zati nabarmen bat beste toki batera eramanez gero, dirulaguntza itzuli beharko da eta 14. oinarrian ezarritakoa aplikatuko da.

11. oinarria. Dirulaguntzak ordaintzea.

11.1. Dirulaguntza proiektua amaitutakoan ordainduko da, 12. oinarrian aurreikusitako justifikazioa aurkeztu eta gero.

11.2. Salbuespen gisa, laguntza programaren helburua -enplegua sortzea-, entitate onuradunen ezaugarria -ekintzaitzari laguntza ekosistemaren eragilea- eta, gainera, kasu batzuetan irabazi asmo gabeko entitateak direla kontuan izanda, ordainketa aurreratuak egin daitezke, bermerik gabe, diruz lagundutako jarduerak aurrera eramanez ahal izateko beharrezko finantzaketa moduan, pertsona, enpresa edo erakunde onuradunak eskaera egin eta finantzazio beharra duela zuri onorekin. Laguntzaren aurrerakinak proiektuari ekiten zaionez eta hasiera hori behar bezala egiaztatuta dagoenez ordaindu ahal izango dira, betiere, baliabide nahikoa bada eta diru laguntza osoaren % 60 gainditzen ez bada. Halaber, dirulaguntzaren izaerak hala justifikatzen duenez, ordainketa berri bat egin ahal izango da, lehen egindako ordainketaekin gehituta dirulaguntza osoaren % 85ekoa baino txikiagoa izan behar duena, betiere lehen aurreratutako diru kopurua behar bezala eta dokumentuz zuri bada, beharrezko finantzaketa egiaztatzen bada, baliabide nahikoa bada eta diruz lagundutako jardueren gauzate eritimoarekin eta aurkeztutako zuriaketekin bat baldin badator.

que se deriven de la realización del proyecto subvencionado, de acuerdo con lo dispuesto en el acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 26 de junio de 2018 que aprueba el plan de normalización del uso del euskera en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de sus organismos autónomos para el período 2018-2022 (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 149 de 3 de agosto de 2018).

8.3. Deberán incorporar la perspectiva de género en el diseño y desarrollo del proyecto subvencionado.

8.4. Deberán garantizar el uso no sexista del lenguaje en todo tipo de comunicaciones y publicaciones del proyecto subvencionado.

8.5. Deberán dar la adecuada publicidad a la promoción y financiación del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural de la Diputación Foral de Gipuzkoa de los proyectos o actuaciones objeto de subvención, mediante la inclusión de su imagen institucional, así como de leyendas relativas a la financiación pública y al objeto del programa de intervención pública en carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales, y cualquier otro soporte o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

8.6. Deberán cumplirse y participar en las medidas de evaluación que establezca el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural de la Diputación Foral de Gipuzkoa para medir, desde la eficiencia y la eficacia, las actuaciones desarrolladas así como los resultados logrados e impactos alcanzados.

8.7. En el caso de que las subvenciones concedidas se destinen a la adquisición de bienes inventariables, será de aplicación lo establecido en el artículo 30.4 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

El periodo durante el cual la entidad beneficiaria deberá destinar tales bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención no podrá ser inferior a 5 años en caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a 2 años para el resto de bienes.

8.8. El traslado del domicilio social, fiscal o de parte significativa o relevante de sus centros productivos fuera del Territorio Histórico de Gipuzkoa en un plazo de 5 años desde la concesión de la subvención, será causa de reintegro de la subvención y se estará a lo establecido en la base 14.^a

Base 11.^a Pago de las subvenciones.

11.1. El abono de la subvención concedida se realizará a la conclusión del proyecto previa presentación de la justificación prevista en la base 12.^a

11.2. De forma excepcional, teniendo en cuenta la finalidad del programa -creación de empleo-, la característica de las entidades beneficiarias -agente del ecosistema de apoyo al emprendizaje- y, a lo que en algunos casos se añade la característica de que algunas de las entidades sean sin ánimo de lucro, se podrán realizar pagos anticipados sin necesidad de garantías como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, previa solicitud y justificación de la necesidad por parte de la persona, empresa o entidad beneficiaria. Estos anticipos se podrán abonar siempre que existan disponibilidades presupuestarias y no superen el 60 % del total de la subvención concedida, a partir de la iniciación del proyecto, que deberá justificarse convenientemente. Igualmente, cuando la naturaleza de la subvención así lo justifique, y una vez justificado debida y documentalmente el importe anticipado podrá realizarse un nuevo anticipo que, sumado al anterior, no superará el 85 % del total de la subvención concedida, siempre que se acredite como financiación necesaria y existan disponibilidades presupuestarias, que responda al ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas y teniendo en cuenta la justificación presentada.

Gainontzeko kopurua proiektuaren amaieran eta 12. oinarrian aurreikusten den dokumentazioa aurkeztean ordainduko da.

11.3. Salbuespen gisa, emandako dirulaguntza oso-osorik ordaindu ahal izango da proiektua edo jarduera amaitu baino lehen, diruz lagundutako jarduerak aurrera eramanez ahal izateko beharrezko finantzaketa moduan, horretarako banku edo finantza erakundearen abala aurkeztu beharko da, Gipuzkoako Foru Aldundiaren iritziz nahikoa dena. Banku edo finantza erakundearen abal hori aurreratutako dirulaguntzari eta aurrerakina ematen den une beretik eta proiektua gauzatu arte sortzen diren berandutza intereseei erantzuteko modukoa izango da. Berandutza interesatzat joko da uneko diruaren legezko interesa.

Abala indargabetu egingo da dirulaguntzaren xedeko proiektua amaitu dela deskargu tekniko, ekonomiko eta finantzarioz egiaztatzen denean, hain justu, 12. oinarrian aurreikusten den dokumentazioa aurkeztuta.

11.4. Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 32. artikuluan aurreikusitakoari jarraituz, ezin izango da inolako ordainketarik egin erakunde onuradunak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko edota entitate laguntzaileekiko betebeharrak betetzen ez dituen bitartean. Horregatik, ordainketa egin baino lehen, Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak betebeharrak horiek betetzen dituela egiaztatuko du. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

12. oinarria. Dirulaguntza zuritzea.

12.1. Kasu guztietan, entitate onuradunak frogatu beharko du diruz lagundutako jarduera gauzatu izana, baita jarduera horrek sortutako kostuak ere.

12.2. Dirulaguntzaren xedeko proiektua edo jarduera hila-beteko epearen barruan zuritu behar da, eta epe hori diruz lagundutako proiektu edo jarduera hori gauzatzeko epea, urteko deialdian ezarritako dena, amaitzen denetik kontatuko da.

12.3. Aurreko paragrafoan zehaztutako epearen barruan, entitate onuradunak kontu zurigarri bat aurkeztu beharko du ondorengo agiri hauek jasoz:

– Dirulaguntza emateko ezarritako baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duen jarduera memoria, egindako jarduerak eta lortutako emaitzak adierazita Ekonomia Sustapeneko, Turismo eta Landa Inguruneko Departamentuaren web orrian eskuragarri dagoen ereduaren arabera. Proiektua gauzatu bitartean sortutako agiri eta txosten guztiak erantsi beharko dira, baita proiektuari buruzko dokumentazio grafikoa, argazki bidezkoa edo ikus-entzunezkoa.

Era berean, eta ebaluazio-prozesu integral bat ziurtatu ahal izateko, Departamentuak, ahal den neurrian, Ogasun eta Finantza Departamentuarekin kontrastatuko ditu, entitate onuradunek baimena eman ondoren, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorraren 92.1.1) artikuluan xedatutakoaren arabera, laguntza-eskaeraren aurreko hiru ekitaldi fiskaletan eta ondorengo bost ekitaldietan, eragiketa-bolumenari eta negozio-zifrari, esportazio-bolumenari, % 5etik gorako akziodunen nortasuna eta zerga helbideari, 3.000 eurotik gorako entitate hornitzailei, beste sozietate batzuetako partaidetzari (nortasuna, zerga helbidea, portzentaia), oinarritzko jardueraren epigrafe fiskalari, batez besteko plantillari, plantillaren soldata-kostuari; eta, sozietateen gaineko zergaren kuota efektiboari buruzko datuak.

– Memoria ekonomikoa, jardueren kostua frogatuko duena. Honako edukiak izango ditu:

a) Zerrenda sailkatu batean jasota, jardueraren gastuak, baikoitzaren hartzekoduna eta agiria, zenbatekoa, jaulkipen data eta

El abono de la cantidad restante se realizará a la conclusión del proyecto previa presentación de la justificación prevista en la base 12.^a

11.3. Excepcionalmente, la subvención concedida podrá ser abonada en su totalidad con anterioridad a la finalización del proyecto o actuación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, para lo cual deberá presentarse aval bancario o de entidad financiera suficiente a juicio de la Diputación Foral de Gipuzkoa, por el importe de la ayuda anticipada e intereses de demora desde el momento de la concesión del anticipo hasta la fecha de finalización del proyecto. El interés de demora aplicable será el interés legal del dinero vigente.

El aval será cancelado cuando se acredite la conclusión del proyecto con un descargo técnico, económico y financiero, mediante la presentación de la documentación justificativa prevista en la base 12.^a

11.4. Según prevé el artículo 32 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, no podrán realizarse pagos en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social. Por ello, previamente a los pagos, el Servicio de Promoción Económica comprobará dicho cumplimiento. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible, podrá requerirse excepcionalmente su aportación por la persona solicitante.

Base 12.^a Justificación de la subvención.

12.1. En todos los casos, la entidad beneficiaria deberá justificar la realización de la actividad subvencionada, así como los costes generados por dicha actividad.

12.2. El proyecto o la actividad objeto de subvención deberá justificarse en el plazo de un mes a contar desde la finalización del periodo de ejecución del proyecto o actividad, que se fijará en la convocatoria anual.

12.3. Dentro del plazo señalado en el párrafo anterior la entidad beneficiaria deberá presentar una cuenta justificativa con la siguiente documentación:

– Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos según modelo disponible en la web del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural. Se deberán incluir todos los entregables e informes generados durante la ejecución del proyecto de acuerdo a la solicitud de ayuda; así como toda la documentación gráfica, fotográfica o audiovisual del proyecto subvencionado.

Asimismo, y con el fin de poder asegurar un proceso integral de evaluación, el Departamento, en la medida de lo posible, contrastará con el Departamento de Hacienda y Finanzas, previa autorización de las entidades beneficiarias de acuerdo con lo que dispone el artículo 92.1.1) de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, aquellos datos, en los tres ejercicios fiscales anteriores y cinco posteriores de la fecha de la solicitud de ayuda, referidos a su volumen de operaciones y cifra de negocios, volumen de exportaciones, identidad y domicilio fiscal de los accionistas con más de un 5 %, entidades proveedoras de más de 3.000 €, participaciones en otras sociedades (identidad, domicilio fiscal y porcentaje), epígrafe fiscal de la actividad fundamental, plantilla promedio, coste salarial de la plantilla; y, cuota efectiva del impuesto de sociedades.

– Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

a) Una relación clasificada de los costes de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe,

ordainketa data adierazita. Dirulaguntza aurrekontu baten araberaren ematen bada, horrekiko desbiderapenak adieraziko dira.

b) Fakturak, edo merkataritzako trafiko juridikoan haien pareko frogabalia edo eraginkortasun administratiboa duten agiriak, aurreko paragrafoan aipatutako zerrendan adierazita-koak, eta, behar izanez gero, ordainketaren egiaztagiriak.

c) Beharko balitz, aurreko a) atalean aipatu den zerrendara gehitutako gastu orokorrak eta/edo zeharkakoak banatze-ko irizpideak adieraziko dira.

d) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko jaso diren beste diru sarreraren edo laguntzen zerrenda xehatua, zenbate-koa eta jatorria adierazita.

e) Entitate onuradunak, ekipo-ondasunen horniduran edo aholkularitza edo laguntza teknikoaren arloko enpresen zerbitzu-prestazioan, diruz laguntzeko moduko 15.000 euroko edo hortik gorako kostuak egin baditu, eskatutako hiru eskaintzen artean egindako aukeraketa egiaztatzen duen dokumentazioa, non eta laguntza horren ezaugarri bereziak direla-eta behar adinako enpresa edo profesionalik ez dagoen zerbitzu horiek emateko, edo kostua dirulaguntza eskatu aurretik egin den. Aurkeztu diren eskaintzak, justifikazio fasean edo, bestela, dirulaguntza eskaeran aurkeztu behar direnak, efizientzia eta ekonomia irizpideen araberaren hautatuko dira. Hautatutakoak proposamen ekonomikorik onenak ez badira, berariaz zuritu beharko dira memoria batean.

12.4. II. eranskinaren 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, dirulaguntzaren zuzitzea aipatu eranskinaren 4. oinarrian jasotako moduluen bidez kreditatuko da.

Eta, aurkeztu behar den dokumentazioa, honako hau izango da:

– Jardueraren memoria, dirulaguntzaren xedeko jardueraren garapena zuzituko duena. Horretan sartuko dira, halaber, egindako jardueren xehetasunak, lortutako emaitzak eta egindako bideragarritasun plana.

– Memoria ekonomiko zurigarria, gutxienez honako xehetasunak emango dituena:

a) Modulutzat hartu diren unitate fisikoen kopuruari buruzko egiaztagiria edo, holakorik ezean, pertsona onuradunaren aitortpena.

b) Dirulaguntzaren zenbatekoa, jarduera memorian eta II. eranskinaren 4. oinarrian aurreikusten diren moduluetan kuantifikatu diren jarduerak oinarri hartuta kalkulatuak.

c) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko jaso diren beste diru sarreraren edo laguntzen zerrenda xehatua, zenbate-koa eta jatorria adierazita.

12.5. Kostuak egiaztzeko jatorrizko agirien kopia elektronikoa, informatikoa edo telematikoa aurkeztuko da, baldin eta agiri horien egiazkotasuna, osotasuna eta zainza bermatzen badira.

12.6. Dirulaguntza justifikatzeko ezarritako epea amaitu eta ez badira oinarri hauetako 3. eta 4. ataletan aipatutako agiriak aurkeztu, organo eskudunak 15 eguneko epea emango dio entitate onuradunari agiri horiek aurkezteko. Bigarren epe horren barruan justifikazioa aurkezten ez bada, hamaugarren oinarrian aurreikusitako ondorioak eragingo ditu.

12.7. Entitate onuradunak, laguntza ematea bultzatu zuen jarduera burutu izanaren eta jasotako fondoak aplikatu izanaren egiaztagiriak 4 urtez gorde beharko ditu nahitaez. Epe hori kontatzen hasiko da entitate onuradunak aipatu ziurtagiriak aurkezteko ezarrita dagoen denbora amaitzen denetik aurrera.

fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas.

b) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior y, en su caso, la documentación acreditativa del pago realizado.

c) Indicación, en su caso, de los criterios de reparto de los costes generales y/o indirectos incorporados en la relación a que se hace referencia en el apartado a).

d) Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada, con indicación del importe y su procedencia.

e) En el supuesto de haber incurrido la entidad beneficiaria en costes subvencionables por importe igual o superior a 15.000 euros en suministros de bienes de equipo o prestación de servicios por empresas de consultoría o asistencia técnica, documentación acreditativa de la elección realizada entre las tres ofertas solicitadas, salvo que por las especiales características de la asistencia no exista en el mercado suficiente número de empresas o profesionales que la preste o el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención. La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación o, en su caso, en la solicitud de la subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más barata.

12.4. En el caso de las actuaciones previstas en la base 2.ª del anexo II, la justificación de la subvención se acreditará por medio de los módulos que se contemplan en la base 4.ª del citado anexo II.

Y, la documentación a presentar será la siguiente:

– Una memoria de actuación justificativa del desarrollo de la actuación objeto de subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos así como el plan de viabilidad elaborado.

– Una memoria económica justificativa que contendrá, como mínimo, los siguientes extremos:

a) Acreditación o, en su defecto, declaración de la persona beneficiaria sobre el número de unidades físicas consideradas como módulo.

b) Cuantía de la subvención calculada sobre la base de las actividades cuantificadas en la memoria de actuación y los módulos previstos en la base 4.ª del citado anexo II.

c) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.

12.5. La acreditación de los costes se efectuará mediante copia electrónica, informática o telemática de los documentos originales, siempre que queden garantizadas su autenticidad, integridad y conservación.

12.6. Transcurrido el plazo establecido para la justificación de la subvención sin que se hubiese presentado la documentación a que se refieren los apartados 3 y 4 de la presente base, el órgano competente podrá requerir a la entidad beneficiaria para que en el plazo de 15 días aporte la misma. La falta de presentación de la justificación, transcurrido este nuevo plazo, tendrá los efectos previstos en la base 14.ª

12.7. La entidad beneficiaria está obligada a conservar, durante un plazo de 4 años, los justificantes de la realización de la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, así como la aplicación de los fondos percibidos. El citado plazo computará a partir del momento en que finalice el periodo establecido para presentar la citada justificación por parte de la entidad beneficiaria.

12.8. Oinarri honetako 3. eta 4. puntuetan adierazitako dokumentazioa aurkeztu ondoren, Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak egiaztatuko du egoki diren egiaztapenak egingo ditu.

Besteak beste, egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

Egiaztapen horretatik ondorioztatzen bada diruz lagundu daitekeen kostua emandako dirulaguntza baino txikiagoa dela, doitu egingo da dirulaguntza. Dirulaguntza justifikatzeko ezarritako baldintzak edo dirulaguntzaren xede ziren helburuak, osorik nahiz zati batean, ez badira bete, horren berri emango zaio eskatzaileari egiaztapenaren emaitzekin batera, eta aldi berean hasiera emango zaio dirulaguntza jasotzeko eskubidea galdutzat emateko prozedurari, edota diru laguntza osorik nahiz zati batean itzultzeko prozedurari (14. oinarrian aurreikusten da).

13. oinarria. Ebazpena aldatzea.

13.1. Entitate onuradunek organo emaileari eskatu ahal izango diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, aldatu dezala dirulaguntzak emateko ebazpena, baldin eta finkatutako epeak luzatzea, emandako diru laguntza murriztea, diruz lagundutako aurrekontu atalak aldatzea edo jardueran bildutako ekintzak aldatzea badakar. Aldaketa horiek ezusteko kausen ondorio direnean edo jardueraren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira, betiere dirulaguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

13.2. IV. eranskinean jasotako jarduketan kasuan (oinarri teknologikoko enpresak eta/edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntzeko dirulaguntzak), onuradunek dirulaguntzaren titulartasuna aldatzea dakarten aldaketak eskatu ahal izango dizkiote organo emaileari, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu baino lehen. Entitate onuradunaren eskarri dagokion arrazoia eta justifikazioa jasoko dira.

Dirulaguntzaren organo emaileak eskaera horren inguruan ebaztuko du, kasu bakoitzean interes publikoko helburua betetzeko, baldin eta dirulaguntza baldintza objektiboen eta edonork betetzeko modukoan arabera eman bada eta ez baldintza guztiz pertsonalen arabera, eta onuradun berriak dirulaguntzaren onuradun izateko oinarri arautzaileetako baldintza guztiak betetzen baditu.

Kasu horietan, onuradun berriak bere egingo ditu sor daitezkeen eskubideak eta betebeharrak, eta oinarri arautzaile hauek entitate onuradunari jarritako betebeharrak guztiak bete beharko ditu. Eta halakorik balego, bere ardura izango da jasotako dirulaguntzak itzultzea eta ezarri daitezkeen zehapenak ordaintzea.

Onuradunaren aldaketak ekar lezake emandako dirulaguntza aldatzea, baldin eta dirulaguntza emateko finkatutako irizpideak aplikatzean espedientearen puntuazioari eragiten badi. Onuradunaren aldaketak ezingo du ekarri, inola ere, emandako dirulaguntza handitzea.

13.3. Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingaruneko Departamentuak ofizios alda dezake dirulaguntza emateko ebazpena, betiere entitate interesatuari entzunaldia eskainita eta funtsak ezarri aurretik, baldin eta dirulaguntza emateko kontuan hartutako baldintzen aldaketak galarazten edo zailtzen badu erdietsi nahi den interes publikoa lortzea eta onuradunari ez bazaio kalte ekonomikorik eragiten.

13.4. Entitate onuradunak egiaztapen-agirian jakinarazten badu aldatu egin direla dirulaguntza emateko kontuan hartu

12.8. Una vez presentada la documentación señalada en los apartados 3 y 4 de esta base, se realizará por el Servicio de Promoción Económica la correspondiente comprobación.

Así, comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible, podrá requerirse excepcionalmente su aportación por la entidad solicitante.

Si como resultado de la comprobación se dedujera que el coste subvencionable ha sido inferior a la subvención concedida, se reajustará la misma. En el caso de incumplimiento total o parcial de los requisitos establecidos para la justificación de la subvención o los fines para los que fue concedida la misma, se comunicará tal circunstancia a la persona interesada junto a los resultados de la comprobación realizada y se iniciará el procedimiento para declarar la pérdida del derecho de cobro de la ayuda o, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial previsto en la base 14.^a

Base 13.^a Modificación de la resolución.

13.1. Las entidades beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido, modificación en los apartados presupuestarios subvencionados o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que podrán ser autorizadas cuando estén causadas por circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas.

13.2. En el caso de las actuaciones contempladas en el anexo IV (subvenciones para acompañamiento en el proceso de creación de empresas de base tecnológica y/o innovadoras), las personas beneficiarias podrán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan el cambio de titularidad de la subvención. La solicitud de la entidad beneficiaria deberá incluir la motivación y justificación correspondiente.

El órgano concedente de la subvención resolverá sobre esta solicitud en orden al efectivo cumplimiento del interés público perseguido en cada caso, siempre que la subvención haya sido concedida en base a condiciones objetivas y no personalísimas que puedan ser cumplidas por una u otra persona y la nueva beneficiaria reúna todos los requisitos exigidos en las bases reguladoras para acceder a la condición de persona beneficiaria de dicha subvención.

En estos supuestos, la nueva beneficiaria será la sucesora en todos los derechos y obligaciones que se generen, debiendo cumplir todas las obligaciones impuestas a la entidad beneficiaria en estas bases reguladoras. Y en su caso, será responsable de reintegrar el importe de la subvención y de abonar las sanciones que se pudieran imponer.

La modificación de la persona beneficiaria podrá dar lugar a la modificación de la ayuda concedida si afecta a la puntuación obtenida por el expediente en aplicación de los criterios fijados para la concesión de la subvención. En ningún caso la modificación del beneficiario podrá dar lugar al aumento de la ayuda concedida.

13.3. El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impidan o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

13.4. Cuando la entidad beneficiaria de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido al-

ziren baldintzak eta, aldaketa horiek direla eta, lehen adierazi eran ebazpena aldatzea zilegi zatekeela, baina aldaketa onartu aurreko baimen administratiboaren tramitea ez zela egin bere garaian, Ekonomia Sustapeneko, Turismo eta Landa Inguru-neko Departamentuak onartu egin ahal izango du aurkeztu dioten egiaztapen-agiria, baldin eta erabaki horrek hirugarren batzuen eskubideak urratzen ez baditu, eta alde batera utzi gabe entitate onuradunari jar dakioken isuna, 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzak arautzen dituenak, dioenari jarraikiz.

II. ERANSKINA

Enpresak sortu eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren dirulaguntzen 2020ko deialdia.

1. Helburua.

Enpresak sortzeko eta garatzeko prozesuan laguntzeko programaren II., III. eta IV. eranskinetako dirulaguntzetarako deialdia egitea 2020rako. Oinarriak Diputatuen Kontseiluak 2017ko ekainaren 27an onartu zituen (2017ko uztailaren 4ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 127 zk.) eta Diputatuen Kontseiluaren erabaki bidez aldatu zituen 2018ko apirilaren 10ean (2018ko apirilaren 18ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 74 zk.).

2. Eskaerak aurkeztea.

Eskaerak aurkezteko epea deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da eta bukatuko da:

– III. eranskinetako (enpresak sortzeko prozesuan emakumeek sustatutako enpresa proiektuei laguntza emateko dirulaguntzak) 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, 2020ko uztailaren 20an, eguerdiko 12:00etan.

– II. (enpresak sortzeko prozesuan enpresa proiektuei laguntza emateko dirulaguntzak) eta IV. (oinarri teknologikoko enpresak edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntza emateko dirulaguntzak) eranskinetako 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, 2020ko urriaren 19an, eguerdiko 12:00etan.

3. Finantziarioa.

3.1. Deialdi honetan eman beharreko dirulaguntzen zenbatekoa 1.521.448,00 eurokoa izango da eta 2020rako Gipuzkoako Lurralde Historikoak dauzkan aurrekontu-sail hauen artean banatuko da:

a) Enpresak sortzeko prozesuan enpresa proiektuei laguntza ematea (II. eranskina):

1.0210.100.470.00.03.2020: 180.000,00 €.

5.0210.100.470.00.03.2021: 50.000,00 €.

b) Enpresak sortzeko prozesuan emakumeek sustatutako enpresa proiektuei laguntza ematea (III. eranskina):

1.0210.100.470.00.07.2020: 110.000,00 €.

5.0210.100.470.00.07.2021: 160.000,00 €.

c) Oinarri teknologikoko enpresak edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntza ematea (IV. eranskina):

1.0210.100.470.00.12.2020: 244.910,00 €.

1.0210.100.770.00.01.2020: 273.336,00 €.

5.0210.100.470.00.12.2021: 201.281,00 €.

5.0210.100.770.00.01.2021: 301.921,00 €.

Baimendutako gastuaren zenbatekoa handitu ahal izango du aldaketaren zenbatekoaren arabera eskumena duen organoak, aurkeztutako eskaerak ebatzi aurretik, deialdi berri bat

teraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución conforme a lo indicado, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural, podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceras personas, y sin que ello exima a la entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

ANEXO II

Convocatoria 2020 de las ayudas del programa para el acompañamiento en el proceso de creación y desarrollo empresarial.

1. Objeto.

Convocar para el año 2020 las subvenciones de los anexos II, III y IV del Programa para el acompañamiento en el proceso de creación y desarrollo empresarial. Las bases fueron aprobadas por el Consejo de Gobierno Foral de 27 de junio de 2017 (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 127, de 4 de julio de 2017) y posteriormente se modificaron mediante acuerdo de Consejo de Gobierno Foral de 10 de abril de 2018 (BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 74, de 18 de abril de 2018).

2. Presentación de solicitudes a la convocatoria.

El plazo de presentación de las solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y finalizará:

– En el caso de las actuaciones contempladas en la base 2.ª del anexo III (subvenciones para el acompañamiento a proyectos empresariales promovidos por mujeres en el proceso de creación de empresa): el 20 de julio de 2020 a las 12:00 horas.

– En el caso de las actuaciones contempladas en la base 2.ª de los anexos II (subvenciones para el acompañamiento a proyectos empresariales en el proceso de creación de empresa) y IV (subvenciones para acompañamiento en el proceso de creación de empresas de base tecnológica y/o innovadoras): el 19 de octubre de 2020 a las 12:00 horas.

3. Financiación.

3.1. La cuantía total de las subvenciones a conceder en la presente convocatoria será de 1.521.448,00 euros, distribuidos entre los siguientes ámbitos de actuación y partidas de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa para el año 2020:

a) Acompañamiento a proyectos empresariales en el proceso de creación de empresa (anexo II):

1.0210.100.470.00.03.2020: 180.000,00 €.

5.0210.100.470.00.03.2021: 50.000,00 €.

b) Acompañamiento a proyectos empresariales promovidos por mujeres en el proceso de creación de empresa (anexo III):

1.0210.100.470.00.07.2020: 110.000,00 €.

5.0210.100.470.00.07.2021: 160.000,00 €.

c) Acompañamiento en el proceso de creación de empresas de base tecnológica y/o innovadoras (anexo IV):

1.0210.100.470.00.12.2020: 244.910,00 €.

1.0210.100.770.00.01.2020: 273.336,00 €.

5.0210.100.470.00.12.2021: 201.281,00 €.

5.0210.100.770.00.01.2021: 301.921,00 €.

El importe del gasto autorizado podrá ser incrementado, con carácter previo a la resolución de las solicitudes presentadas, por el órgano que tenga atribuida la competencia por razón de

egin beharrik izan gabe. Zenbateko gehigarria eraginkorra izateko baldintza izango da, dirulaguntzak ematea ebatzi aurretik, kreditua erabilgarri deklaratzeko.

4. *Jarduerak gauzatzeko epea.*

Oro har, diruz lagundutako jarduerak 2020ko urtarrilaren 1etik aurrera hasiko dira eta ondorengo datarako amaitu:

— II. eta III. eranskinen 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, 2021eko apirilaren 26an.

— IV. eranskinaren 2. oinarrian aurreikusitako jardueren kasuan, 2021eko irailaren 30ean.

5. *Ebazpena jakinarazteko bidea.*

Dirulaguntza emateko, edo kasua balitz, ukatzeko ebazpena erakunde eskatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio. Dena dela, Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN ere argitaratuko dira, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauko 17. artikuluari jarraikiz.

6. *Aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

Eskaeran, eranskinen dagoen ereduari jarraituz egindakoan, honako informazio hau sartuko da:

a) Entitate eskatzailearen datuak.

b) Dirulaguntzaren xede den proiektuaren edo jardueraren memoria deskriptiboa, balorazio irizpideak aplikatu daitezkeen (Ekonomia Sustapeneko Zerbitzuak eranskin bakoitzerako ezarritako ereduaren arabera).

c) Aurkeztutako proiektuaren aurrekontu zehaztua.

d) Aitorpen erantzulea, deialdi honen eranskin gisa agertzen den ereduaren arabera, eta eskaera telematikoa ere badagoena.

e) Laguntza bateragarriaren ziurtagiria.

Ekonomia Sustapeneko, Turismo eta Landa Inguruneko Departamentuak egiaztatuko du eskatzaileak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela. Horretarako, zuzenean eskatuko ditu datu horiek dagozkion organismo igorleetatik; hori posible izango ez balitz, eskatzaileari eskatu ahal izango zaio dagokion dokumentazioa aurkeztea.

7. *Borondatezko itzulketa.*

Entitate onuradunak borondatezko itzulketa egin nahi badu, idatzi bat bidali behar dio Ekonomia Sustapeneko, Turismo eta Landa Inguruneko Departamentuko foru diputatuari 14.4 oinarrian zehazten den moduan. Idatzi horrekin batera, agiri bat aurkeztu behar du egiaztatzeko itzulketa ES73 2095 0611 09 1061070594 kontuan egin duela.

la cuantía de la modificación, sin que ello dé lugar a una nueva convocatoria. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito en un momento anterior a la resolución de la concesión de las subvenciones.

4. *Plazo de ejecución de las actuaciones.*

Con carácter general, las actuaciones objeto de subvención deben haberse iniciado a partir del 1 de enero de 2020 y finalizarse:

— En el caso de las actuaciones contempladas en la base 2.ª de los anexos II y III: el 26 de abril de 2021.

— En el caso de las actuaciones contempladas en la base 2.ª del anexo IV: el 30 de septiembre de 2021.

5. *Medio de notificación de la resolución.*

La resolución de concesión o, en su caso denegación, se notificará individualmente a cada entidad solicitante, sin perjuicio de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa en los términos del artículo 17 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

6. *Documentación a presentar.*

En la solicitud, de acuerdo con el modelo que se incluye en el anexo, deberá incluirse la siguiente información:

a) Datos de la entidad solicitante.

b) Memoria descriptiva del proyecto o la actividad para la que se solicita la subvención que permita la aplicación de los criterios de valoración (según los modelos establecidos por el Servicio de Promoción Económica para cada anexo).

c) Presupuesto detallado del proyecto presentado.

d) Declaración responsable, conforme al modelo que figura como anexo de la presente convocatoria y que se incluye en la solicitud telemática.

e) Certificado de ayudas concurrentes.

El Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural comprobará el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. A tal fin, recabará los referidos datos directamente de los organismos emisores de los mismos; en caso de que ello no fuera posible, podrá requerirse excepcionalmente su aportación por la persona solicitante.

7. *Devolución voluntaria.*

En el caso de que la entidad beneficiaria proceda a la devolución voluntaria, dirigirá un escrito al diputado foral del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural, tal y como señala la base 14.4, junto con la acreditación de dicha devolución en la cuenta tesorera: ES73 2095 0611 091061070594.



Urteko deialdia / Convocatoria anual

Ekonomia Sustapeneko, Turismoko eta Landa Ingurune Departamentuaren **enpresak sortzeko eta garatzeko prozesuan laguntza emateko programaren** 2020ko deialdiko dirulaguntza eskaera

Solicitud a la convocatoria 2020 del Departamento de Promoción Económica, Turismo y Medio Rural: **programa para el acompañamiento en el proceso de creación y desarrollo empresarial**

Entitatea/ Entidad	IFZ/NIF
Eskatzailea / Persona que solicita	NAN/DNI
Kargua / Cargo:	

Eranskina Anexo		Eskatutako zenbatekoa Importe solicitado
II.	Enpresak sortzeko prozesuan enpresa proiektuei laguntza ematea/ <i>Acompañamiento a proyectos empresariales en el proceso de creación de empresa</i>	€
III.	Enpresak sortzeko prozesuan emakumeek sustatutako enpresa proiektuei laguntza ematea/ <i>Acompañamiento a proyectos empresariales promovidos por mujeres en el proceso de creación de empresa</i>	€
IV.	Oinarri teknologikoko enpresak edo enpresa berritzaileak sortzeko prozesuan laguntza ematea/ <i>Acompañamiento en el proceso de creación de empresas de base tecnológica y/o innovadoras</i>	€

Jakinarazten dizugu zure datu pertsonalak Ekonomia Sustapeneko Zuzendaritza Nagusiaren (Gipuzkoa plaza z.g., 20004 Donostia) ardurapeko datu tratamendu batean sartuko direla. Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, kentzeko, aurkaratzeko eta tratamendua mugatzeko eskubideak gauzatu ahal izango dituzu, helbide horretara idatzi bat bidaliz.

Zure datu pertsonalak tratatzeko helburua da dirulaguntzen deialdia kudeatzea eta ebaztea, deialdiak duen interes publikoan eta parte hartzeko egin duzun eskaeran oinarrituta.

Eskatzaileen datuak jakinarazi ahal izango zaizkie zerga administrazioari eta fiskalizazio organoei, kontabilitate kontrola egiteko, eta banketxei, ordainketak kudeatzeko. Era berean, beste hirugarren batzuei jakinaraziko zaizkie, lege mailako araudian jasotzen diren kasuetan.

Datuak gordeko dira dirulaguntza emateko prozeduraren tramitazioak eta sor daitezkeen erreklaazioen tramitazioak irauten duen bitartean.

Zure datu pertsonalen tratamenduari eta zure eskubideen erabilerari dagokionez, harremanetan jar zaitezke helbide honetan: dbo@gipuzkoa.eus.

Se informa que sus datos personales serán incluidos en un tratamiento de datos cuya responsable es la Dirección General de Promoción Económica (plaza Gipuzkoa s/n, 20004- San Sebastián) y ante la cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición, enviando un escrito dirigido a la misma.

Sus datos personales serán tratados con la finalidad de gestión y resolución de la convocatoria de subvenciones, basado en el interés público de la convocatoria y en su solicitud de participación en ella.

Los datos relativos a las personas solicitantes podrían ser comunicados a la administración tributaria, a órganos de fiscalización, para el control contable y a entidades bancarias para gestionar los abonos. Igualmente, se comunicarán a otros terceros en supuestos contemplados en normas de rango de ley.

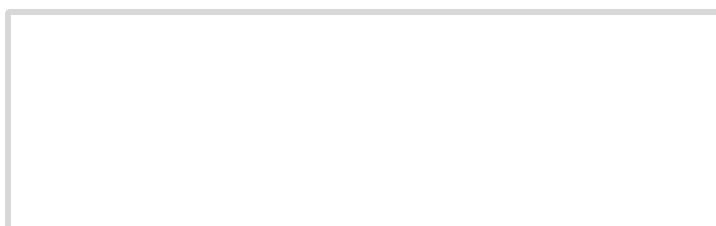
Los datos serán conservados durante la tramitación del procedimiento de concesión de la subvención y de las reclamaciones que se puedan formular.

Por lo que respecta a las cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales y al ejercicio de sus derechos puede ponerse en contacto en esta dirección: dbo@gipuzkoa.eus.

Lekua eta data / Lugar y fecha

..... 2020ko,(a)ren.....a
En, a..... de de 2020

Entitatearen ordezkari-tza legala duenaren sinadura eta entitatearen zigilua
Firma de quien ostenta la representación legal y sello de la entidad





ERANSKINA / ANEXO

ARDURAPEKO ADIERAZPENA

.....
..... jaunak/andreak,
adinez nagusiak, zenbakiko NA
eta
..... helbidea
dituenak,
.....enpresaren
ordezkaritzan (IFK:....., sozietate
helbidea:), diharduenak
adierazia:

1.- Ez bera ezta berak ordezkatzeko duen enpresa ere ez daude sartuta martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko dirulaguntzei buruzkoak, 12. artikuluan aurreikusten dituen onuradun izaera lortzea eragozten duten egoeretan.

2.

BAIMENA EMATEN DU

EZ DU BAIMENA EMATEN DU

eskumena duten organoek laga diezaioten dirulaguntza kudeatzen duen administrazio publikoari ordezkaturako enpresari buruzko informazio hau:

- 8.6 oinarrian adierazitakoarekin lotutako informazio fiskala

3. Ez zaio zigor administratibo edo penalik ezarri sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik, otsailaren 18ko 4/2005 Legeak, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzkoak, ezartzen duenaren arabera.

4. Ez da aritzen armen ekoizpen, merkaturatze eta finantzaketan, 14/2007 Legeak, abenduaren 28koak, Herrialde Pobretuekiko Justizia eta Elkartasunerako Gutunarenak, xedaturakoaren arabera.

5. Erakunde publikoek edo aurrekontu publikoekin finantzatzeko diren erakunde pribatuek azken hiru urteetan emandako minimis dirulaguntzak honako hauek dira:

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/Dª
.....,
mayor de edad, con DNI nº y
domicilio en
....., en representación
de
con NIF y domicilio social
en
declara:

1º.- Que no concurren ni en él/ella ni en la entidad a la que representa ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de persona o entidad beneficiaria, previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

2º.-

AUTORIZA

NO AUTORIZA

expresamente para que los órganos competentes procedan a ceder a la Administración Pública gestora de la subvención la siguiente información relativa a la empresa representada:

Información fiscal relacionada con lo señalado en la base 8.6

3º.- No ha sido sancionada, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

4º.- No se dedica a la producción, comercialización y financiación de armamento, de conformidad con lo dispuesto en la Ley del Parlamento Vasco 14/2007, de 28 de diciembre, de Carta de Justicia y Solidaridad con los Países Empobrecidos.

5º.- Que todas las ayudas de minimis de entidades públicas o entes privados financiados con cargo a presupuestos públicos recibidas en los tres últimos años, son las siguientes:



Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Onarpen data Fecha aprobación	Jasotako kopurua Importe recibido

6. Deialdi honetan proiektu bererako eskatutako edo eskuratutako dirulaguntzak honako hauek dira:

6º.- Que las subvenciones solicitadas y/o obtenidas para el mismo proyecto de la presente convocatoria han sido las siguientes:

Erakundea Organismo	Deialdia Convocatoria	Eskaera edo onarpen data Fecha de solicitud o aprobación	Eskatutako edo jasotako kopurua Importe solicitado o recibido

7. Aitorpen honetan nahiz eskaeran eta eskaerari erantsita dauden dokumentuetan azaltzen diren datuak egiazkoak dira, eta ezagutzen eta onartzen ditu Laguntza Programako araudian ezarritako baldintzak.

7º.- Que los datos contenidos en la presente Declaración como en la solicitud y el conjunto de documentos asociados a dicha solicitud de ayuda se ajustan a la realidad y que conoce y acepta las condiciones establecidas en la normativa reguladora del Programa de Ayudas.

8. Badaki, ez-betetzeek edo emandako informazioaren eta dokumentazioaren zuzentasun ezak erantzukizun penal, administratibo edo zibilak ekar ditzaketela.

8º.- Que conoce que el incumplimiento o la inexactitud en la información y documentación suministradas pueden dar lugar a responsabilidades penales, administrativas y civiles.

9. Ezagutzen eta onartzen ditu abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak, datu pertsonalak babesteko eta eskubide digitalak bermatzekoak, ezartzen dituen baldintzak.

9º.- Que conoce y acepta las condiciones que establece la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

(Lekua, eguna eta sinadura)

(Lugar, fecha y firma)