

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PASAIKO UDALA

Iragarkia

Jendaurrean jarrita egoteko arauzko epea inolako erreklamazio edo oharririk aurkeztu gabe igaro ondoren, tasa, kuota, tarifa eta ordenantzak finkatu eta aldatzeko akordioa finko eta behin betikotzat jo da. Akordio horri Osoko Bilkurak eman zion hasierako onarpena 2019ko irailaren 24an, eta 2019ko urriaren 2ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu zen (188. zenbakian), 2020ko urtarrilaren 1etik aurrerako ondorioekin. Zerga ordenantzen testu osoa jarraian argitaratzen da eta www.pasaia.eus Udaleko web orrian jarriko da «Udala:Arauk eta Ordenantzak» atalean.

01. Ordenantza orokorra, zergen eta toki-zuzenbide publikoko beste diru-sarrera batzuen kudeaketa eta bilketa arautzen duena.

ATARIKO XEDAPENA

Generoa dela-eta inor ez diskriminatzearen, udal ordenantza hauek, oro har, gaztelerako testuan genero femeninoa erabiliko da pertsonen buruz ari garela: herritarrak, zergadunak, bizilagunak, erabiltzaileak, eskatzaileak, titularrak edo beste edozein izen, eta horiekin batera doazen adjektiboak.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Ordenantzaren xedea.

Ordenantza honen xedea da Pasaiako Udalarri dagokion zergei eta zuzenbide publikoko gainontzeko diru-sarrerari lotutako kudeaketa, diru-bilketa, zehapen eta ikuskaritza prozedurak arautzea.

2. artikulua. Lege-araubidea.

Zergen eta zuzenbide publikoko gainontzeko diru-sarreraren kudeaketa, diru-bilketa, zehapena eta ikuskaritza Zergari buruzko 2/2005 Foru Arau Orokorraren (Tokiko Ogasunei buruzko Arauan aurreikusitako espezialitateekin), zerga bakoitzaren Zerga Ordenantzen eta Udal Ordenantza honen arabera izango da. Bertan jaso ez diren puntu guztietan, modu osagarrian, Zergari buruzko Foru Arau Orokorraren garapenean idatzitako legeko xedapenak aplikatuko dira.

3. artikulua. Aplikazio eremua.

Udal honek Pasaiako udalerrira osoan izango du eskumena, Ordenantza honek araututako gaiak dagokienez.

II. EPEMUGA JAKINA DUTEN ZERGEN KUDEAKETA

4. artikulua. Zerga-egutegia.

1. Oro har, epemuga jakina duten zergak ordaintzeko aldiak ondokoak izango dira:

AYUNTAMIENTO DE PASAIA

Anuncio

Transcurrido el plazo de información pública reglamentario, sin que se hayan presentado reclamaciones ni observaciones, se considera firme y definitivo el acuerdo sobre fijación y modificación de tipos, cuotas, tarifas y ordenanzas adoptado, con carácter inicial, por el Pleno Municipal en sesión celebrada el 24 de septiembre de 2019 y publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 188 de 2 de octubre de 2019, con efectos a partir del 1 de enero de 2020. Se publica a continuación el texto íntegro de las ordenanzas fiscales el cual estará disponible en el apartado «Ayuntamiento: Normas y Ordenanzas» de la web municipal www.pasaia.eus.

01. Ordenanza general de gestión y recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público locales.

DISPOSICIÓN PRELIMINAR

Con el objetivo de no discriminar a ninguna persona por cuestión de género en la utilización del lenguaje de las ordenanzas municipales, con carácter general, en la versión en castellano se atenderá a la utilización del género femenino para referirnos a las personas, ya sean ciudadanas, contribuyentes, vecinas, usuarias, solicitantes, titulares o cualquier otro sustantivo o adjetivo que los acompañe.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto de la Ordenanza.

El objeto de esta Ordenanza es la regulación de los procedimientos de gestión, recaudación, sanción e inspección relacionados con los tributos y demás ingresos de derecho público, correspondientes al Ayuntamiento de Pasaia.

Artículo 2. Régimen legal.

La gestión, recaudación, sanción e inspección de los tributos y demás ingresos de derecho público se regirá por la Norma Foral General Tributaria, con las especialidades previstas en la Norma Foral de Haciendas Locales, las Ordenanzas Fiscales de cada tributo y por la presente Ordenanza Municipal. En todo lo no previsto en ella, se aplicarán con carácter supletorio las disposiciones legales dictadas en desarrollo de la Norma Foral General Tributaria.

Artículo 3. Ámbito de aplicación.

Este Ayuntamiento ejercerá sus competencias, en las materias reguladas por esta Ordenanza, en todo el término municipal de Pasaia.

II. GESTIÓN DE TRIBUTOS DE VENCIMIENTO PERIÓDICO

Artículo 4. Calendario Fiscal.

1. Con carácter general, se establece que los períodos para pagar los tributos de carácter periódico serán los siguientes:

Bide publikoan terrazak eta mahaitxoak instalatzeko: otsailaren 1etik martxoaren 20ra.

Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen Zerga: martxoaren 1etik apirilaren 20ra.

Jabari publikoaren erabilera, urteko errolda: martxoaren 1etik apirilaren 20ra.

Ura eta saneamendua:

– Aurreko urtearen azken lauhilabetekoa: martxoaren 1etik apirilaren 20ra.

– Aurtengo lehenengo lauhilabetekoa: uztailaren 1etik abuztuaren 20ra.

– Aurtengo bigarren lauhilabetekoa: urriaren 20tik abenduaren 9ra.

Hondakin-bilketa:

– Lehenengo sei hilabetekoa: apirilaren 1etik maiatzaren 20ra.

– Bigarren sei hilabetekoa: urriaren 1etik azaroaren 20ra.

Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga: maiatzaren 15etik uztailaren 7ra.

Ibilgailuen sarrera: irailaren 1etik urriaren 20ra.

Taxi-autoen lizentziak: irailaren 1etik urriaren 20ra.

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga: urriaren 1etik azaroaren 20ra.

Panteoiaren urteko mantentze-lana: irailaren 1etik urriaren 20ra.

Etkez etxeko laguntza, Azokak, Higiezinaren Errenta eta Kanoa: hilabetea amaitutakoan, hilero 1etik 20ra edo hurrengo egun baliodunera. Hau da, urtarrileko kuotak otsailean kobratuko dira, eta horrela gainerakoak.

Kirol-instalazioen erabilera:

1.— Kuota irailetik abendura: urriaren 1etik urriaren 20ra.

2.— Kuota urtarriletik martxora: urtarrilaren 1etik urtarrilaren 20ra.

3.— Kuota apiriletik ekainera: apirilaren 1etik apirilaren 20ra.

2. Epeak ezarritako egunean bukatuko dira, edo hori larunbata edo jaieguna bada, hurrengo lanegunean.

3. Ordaintzeko aldi hauetan aldaketarik egitekotan Alkatezkan onartutakoak izan behar dute, eta oso kasu berezietan izan ezik, ezin da epeak luzatzerik onartu.

5. artikulua. Jakinarazpenak eta publizitatea.

1. Alkate andreak zerga-egutegia argitaratzeko aginduko du. Hau egingo da Probintziako Aldizkari Ofizialera iragarkia bidaliz, eta Udaletxeko iragarki-taulan ezarriz. Udaleko web orrian ere argitaratzeaz gain, urtero zerga-egutegia herriko postontzietara bidaliko dugu.

2. Zerga-erroldetan ageri diren datu guztiak (zergadunaren nortasuna, zergapeko egitatea, aplikatzekoa den tarifa, kuota, helbideratzea) zergadunen eskura egongo dira beti. Ur-kontsumoarekin zerikusia duten tasetan, udaleko langileek egindako irakurketarik ez badago, interesdunak egindako irakurketaren arabera kalkulatu daiteke kuota.

3. Ordainagiri bidez aldizka kobratzen diren zergei dagokienez, kuotak eta gainerako zerga-elementuak kolektiboki jaki-

Instalación en la vía pública de terrazas y veladores: desde 1 de febrero a 20 de marzo.

Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica: desde el 1 de marzo al 20 de abril.

Utilización dominio público, padrón anual: desde el 1 de marzo al 20 de abril.

Agua y Saneamiento:

– El último cuatrimestre del año anterior: desde el 1 de marzo al 20 de abril.

– El primer cuatrimestre del año actual: desde el 1 de julio al 20 de agosto.

– El segundo cuatrimestre del año actual: desde el 20 de octubre al 9 de diciembre.

Recogida de Residuos:

– Primer semestre: desde el 1 de abril al 20 de mayo.

– Segundo semestre: desde el 1 de octubre al 20 de noviembre.

Impuesto sobre Bienes Inmuebles: desde el 15 de mayo al 7 de julio.

Entrada de vehículos: desde el 1 de septiembre al 20 de octubre.

Licencias autotaxis: desde el 1 de septiembre al 20 de octubre.

Impuesto sobre Actividades Económicas: desde el 1 de octubre al 20 de noviembre.

Mantenimiento anual panteón: desde el 1 de septiembre al 20 de octubre.

Asistencia domiciliaria, Mercados, Renta y Canon inmuebles: a mes vencido, del 1 al 20 de cada mes, o inmediato hábil posterior, de modo que las cuotas de enero se ponen al cobro en febrero, y así sucesivamente.

Uso de instalaciones deportivas:

1.— Cuota de septiembre a diciembre: del 1 de octubre al 20 de octubre.

2.— Cuota de enero a marzo: del 1 de enero al 20 de enero.

3.— Cuota de abril a junio: del 1 de abril al 20 de abril.

2. Los períodos finalizarán en el día señalado, o siendo éste sábado o inhábil, el inmediato hábil posterior.

3. Las variaciones en los períodos de pago reseñados en el punto anterior serán aprobadas por la Alcaldía, no admitiéndose la prórroga de los mismos salvo que concurren circunstancias excepcionales.

Artículo 5. Notificaciones y publicidad.

1. La Alcaldesa ordenará la publicación del calendario fiscal, mediante anuncio en el Boletín Oficial de Gipuzkoa, y en el tablón de edictos del Ayuntamiento. Además de publicarse también en la web municipal, anualmente se buzoneará en Pasaia el calendario fiscal.

2. Todos los datos que intervienen en la liquidación de los diferentes padrones fiscales (identificación de la contribuyente, hecho imponible, tarifa aplicable, cuota, domiciliación, etc.) están permanentemente a disposición de las contribuyentes. En las tasas relacionadas con el consumo de agua, si no se dispone de lectura efectuada por personal municipal, puede calcularse la cuota con arreglo al dato de lectura que nos facilite la interesada.

3. En los tributos de cobro periódico por recibo, las cuotas y demás elementos tributarios –en cuanto no constituyen altas

narazi ahal izango dira ediktuen bidez, Zergen Foru Arau Orokorren 98.3. artikuluan aurreikusten denarekin bat. Izan ere, horiek ez dagozkie erregistroetako altei, subjektu pasiboiei banaka jakinarazitako zergapeko egitate jakin batzuei baizik.

4. Aldizkako epe-muga duten eta taldeka jakinarazten diren zerga-likidazioen aurka, berraztertze-errekurtsoa jar daiteke, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri baino lehen; borondatez ordaintzeko epearen barruan, edo hilabeteren barruan, epe hori bukatu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

6. artikulua. Kobrantza iragarkiak.

Aurreko artikuluan araututako egutegi fiskalaren iragarkiak kobrantza-iragarki gisa ere balio dezan, ondoren aipatzen diren puntuak ere jaso behar ditu. Azken horri buruzko xedapenak Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga-bilketari buruzko Araudi Orokorren 18. artikulua jasotzen ditu.

a) Ordaintzeko erak: erabilera legaleko diruaren bidez edo bestela Udalaren aldeko txeke izendunez. Ordainketak Zerga-bilketa Bulegoan banku-txartel bidez bakarrik onartuko dira.

b) Ordaintzeko tokiak: ordainketa agirian izendatzen diren erakunde laguntzaileen bulegoetan, edo bestela udal bulegoetan.

c) Ordaintzeko epea amaitua denean, zorrak premiamenduzko prozeduraz eskatuko dira eta premiamenduaren gainordaina, berandutze interesak eta gerta daitezkeen kostuak ere ordaindu egin beharko dira.

d) Oro har, helbideratzeek eragina izan dezaten 7 egun lehenago jakinarazi beharko dira Udaleko Zerga Bulegoan, hau da, kobrantza-aldi bakoitza amaitu baino 7 egun lehenago. Hortik kanpo gelditzen dira hilean behin kobratzen direnak, erreferentzia data kobrantza-aldiaren hasiera izaten dutenak.

7. artikulua. Zergadunaren identifikazioa.

Helbide fiskala. Zergadunaren identifikazio datuak bere Nortasun Agirian edo Atzerritarren Identifikazio Agirian jasotzen direnak izango dira. Pertsona fisikoa ez bada, nolana ere, dago-kion IFZ adierazi beharko da.

Titular bat baino gehiago dagoenean, kuota handiena duen zergadunaren datuak adieraziko dira. Titular batek baino gehiagok kuota bera izango balute, Pasaia bizilaguna izanik, dago-kion eskrituran lehenengo agertzen denaren datuak adieraziko dira. Hurrenkera hori aldatzeko eskaera egiteko, ordainagirien titular bezala azaldu nahi duen zergadunaren sinadura beharrezkoa da.

Subjektu pasiboak, hots, ordaintzera behartua dagoenak adierazten duen zerga-helbidera edota Udalak bere datuen arabera halakotzat finkatzen duenera bidaliko ditu zerga-biltzearen ondoriozko jakinarazpen guztiak, eta delako zerga-helbidea zergadun bakoitzari dagokion beste elementu bat bezala hartuko du zerga-biltze kudeaketari dagokionez.

8. artikulua. Diru-bilketarako organoa.

Manu hauek aplikatzeko ardura organo hauek izango dute: Alkatetzak eta Diruzaintzak. Zehazki, eginkizun hauek izango dituzte:

1. Alkatearen eginkizunak zuzenbide publikoko diru-sarreen kudeaketan:

- Erakunde kolaboratzaile gisa duen baimena.
- Informazioa eskatzea, finka edo lokaletan sartzeko baimena, kautelazko neurriak hartu.
- Gauza bidez ordaintzea onartu.
- Likidazioak onartu eta balioagabetu.
- Berraztertze-errekurtsoak ebatzi.

en los respectivos registros, sino que hacen referencia a un hecho imponible ya notificado individualmente al sujeto pasivo serán notificadas colectivamente por edictos, al amparo de lo que prevé el art. 98.3 de la Norma Foral General Tributaria.

4. Contra las liquidaciones tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva, se podrá interponer recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, durante el período voluntario de pago o durante el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de finalización de aquél.

Artículo 6. Anuncios de cobranza.

Para que el anuncio del calendario fiscal regulado en el artículo anterior sea, además, el anuncio de cobranza a que se refiere el art. 18 del Reglamento General de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, deberán constar también los siguientes extremos:

a) Medios de pago: dinero de curso legal o cheque nominativo a favor del Ayuntamiento. Cuando el pago se efectúe en la Oficina Municipal de Recaudación sólo se admitirá tarjeta bancaria.

b) Lugares de pago: En las entidades colaboradoras que figuren en el documento de pago, o en las oficinas municipales.

c) Advertencia de que transcurridos los plazos de ingreso, las deudas serán exigidas por el procedimiento de apremio y devengarán el recargo de apremio, intereses de demora y, en su caso, las costas que se produzcan.

d) Con carácter general, para que las domiciliaciones tengan efecto, deberán ser comunicadas a la Oficina Tributaria Municipal hasta 7 días antes de la finalización de cada período cobratorio, excepto en los padrones de periodicidad mensual en los que la fecha de referencia es la del inicio del período de cobro.

Artículo 7. Identificación de la contribuyente.

Domicilio fiscal. Los datos de identificación de la contribuyente, serán los que consten en su Documento de Identidad o en el Documento de Identificación de Extranjeros. Si no es persona física, deberá hacerse constar, en todo caso, el NIF correspondiente.

En los supuestos de cotitularidad, se harán constar los datos de la contribuyente que tenga mayor cuota. Si fueran varias las cotitulares con la misma cuota, constarán los de la que, siendo vecina de Pasaia, figure en primer lugar en la escritura correspondiente. La solicitud de cambio de este orden de atribución deberá estar firmada por la contribuyente que quiera figurar como titular en los recibos.

El domicilio fiscal declarado por el sujeto pasivo, o rectificado por el Ayuntamiento en base a sus fuentes de información, se incorporará como elemento de gestión asociado a cada contribuyente y constituirá la dirección a la que remitir todas las notificaciones derivadas de la gestión recaudatoria.

Artículo 8. Órgano recaudador.

Los órganos encargados de la aplicación de estos preceptos son Alcaldía y Tesorería, indicando expresamente las siguientes funciones:

1. Las funciones del alcalde en la gestión de ingresos de derecho público son:

- Autorización como entidad colaboradora.
- Requerimiento de información, autorización de la entrada en fincas o locales, adopción de medidas cautelares.
- Aprobación del pago en especie.
- Aprobar y anular las liquidaciones.
- Resolver los recursos de reposición.

- Zerga-onurak onartzeko eskariak ebatzi.
- Bidegabeko diru-sarrerak atzera itzultzeko eskaerak ebatzi.
- Bermea onartzea ebatzi.
- Bermea gauzatzearen gainekoak ebatzi.
- Zerga-onurak onartu.
- Geroratzearen edo zatikatzearen gainekoak ebatzi.
- Legez beste organo batzuei ez dagozkien eginkizun guztiak gauzatu.

Alkateak gainerako zinegotziei eskuordetu diezazkie egoki irizitako eginkizunak.

2. Diruzaintzaren eginkizunak zuzenbide publikoko diru-sarreraren kudeaketan:

- Konpentsazioa ebatzi, alderdiak eskatuta.
- Hutsegiteen eta kreditu kobraezinen deklarazioa.
- Premiamenduzko probidentzia eman.
- Bahiturarako probidentzia eman.
- Bahiturak gordailutzeko lekua izendatu.
- Bahiturako ondasunen gordailuzain.
- Bahiturako ondasunak besterentzeari buruzko ebazpenak eman.
- Egiatzko kobrantza.
- Geroratzearen edo zatikatzearen gaineko ebazpenak eman, ordenantza honen 18. artikuluan xedatutakoarekin bat.
- Ofiziozko konpentsazioa erabaki.

9. artikulua. Kudeaketa.

1. Pasaiaiko Udalak zerga-onurak eskaini ahal izango ditu, bere zergei dagokienez, bertako aurrekontuen baitan sartuta, arlo horretako Foru Arauetan jasotakoarekin bat. Udal-zergak arautzeko zerga-ordenantzan jasotako hobari bat baino gehiago aplikatzeko eskatzen bada, horiek ez dira aldi berean aplikatu, soilik zergadunarentzat onuragarriena den hobaria ezarriko da.

2. Zerga-salbuespenak, murrizketak eta hobariak ematea edo ukatzea, zerga bakoitzaren araudi bereziaren arabera egingo da, eta hauetan inoiz ez da analogiaren legerik aplikatu, hots, inoiz ez da zerga zehatz bati dagokiona besteetara ere zabalduko.

3. Legeak bestelakorik agintzen ez badu, onura fiskalak lortzeko eskatu egin behar dira, eta eskaera alkateari egin behar zaio eskari orriaren bitartez. Eskari orri horretan arrazoiak agertu behar dira, eskatzaileak zerga-onura eskatzeko nahikotzat jotzen dituen arrazoiak.

4. Oro har, onura fiskalak emateak ez du izango atzeraraginik, eta beraz, onura fiskala ematea erabaki ondoren, egiten den lehenengo zerga-kobrantzan jarriko da indarrean.

5. Desgaituen ibilgailuak matrikulatzeko autoliquidazioak zerga-kuotaren zerga-salbuespenarekin onartuko dira, gerora jasota geratuko delarik zerga-salbuespen hau emateko erabakia.

10. artikulua. Errolda.

1. Zerga-egitateak balio iraunkorra duenean, errolda bat sortuko da, interesdunen adierazpenak ikusita, bai Udal honek eskura dituen datuena, baita ikuskapenena ere. Altak, bajak edo aldaketak, sortarazi dituen egitatea izan den ondoko 15 egun balioduneko epean jakinarazi beharko dira.

- Resolver la solicitud de reconocimiento de beneficios fiscales.
- Resolución de devolución de recibos indebidos.
- Resolver la aceptación de garantía.
- Resolver sobre la ejecución de garantías.
- Reconocimiento de beneficios fiscales.
- Resolver sobre el aplazamiento o fraccionamiento.
- El ejercicio de todas las funciones no atribuidas legalmente a otros órganos.

El alcalde podrá delegar todas aquellas funciones que considere oportunas en los demás concejales.

2. Las funciones de Tesorería en la gestión de ingresos de derecho público son:

- Resolver la compensación a instancia de parte.
- Declaración de fallidos y créditos incobrables.
- Dictar la providencia de apremio.
- Dictar la providencia de embargo.
- Designación del lugar del depósito de los embargos.
- Depositario de los bienes embargados.
- Resolver sobre la enajenación de los bienes embargados.
- Cobro efectivo.
- Resolver sobre el aplazamiento o fraccionamiento, según lo dispuesto en el artículo 18 de esta Ordenanza.
- Acordar la compensación de oficio.

Artículo 9. Gestión.

1. El Ayuntamiento de Pasaia podrá conceder beneficios fiscales en materia de sus propios tributos, asumiéndolos con cargo a sus propios presupuestos, de conformidad a lo dispuesto en las Normas Forales correspondientes. En caso de que se solicite la aplicación de más de una bonificación de las señaladas en las Ordenanzas fiscales reguladoras de los tributos municipales, estas no podrán ser aplicables simultáneamente, sino que sólo se aplicará la bonificación que resulte más beneficiosa para el contribuyente.

2. La concesión o denegación de exenciones, reducciones y bonificaciones se ajustará a la normativa específica de cada tributo, sin que en ningún caso pueda admitirse la analogía para extender más allá de sus términos estrictos el ámbito de las exenciones o bonificaciones.

3. Salvo previsión legal expresa en contra, la concesión de beneficios fiscales tiene carácter rogado, por lo que los mismos deberán ser solicitados, mediante instancia dirigida a la Alcaldesa, que deberá acompañarse de la fundamentación que la solicitante considere suficiente.

4. Con carácter general, la concesión de beneficios fiscales no tendrá carácter retroactivo, por lo que sus efectos comenzarán a operar desde el momento en que por primera vez tenga lugar el devengo del tributo con posterioridad a la adopción del acuerdo de concesión del beneficio fiscal.

5. Las autoliquidaciones para matricular vehículos de personas con minusvalía se admitirán con la exención de la cuota tributaria, formalizándose posteriormente el acuerdo de concesión de este beneficio fiscal.

Artículo 10. Padrón.

1. Cuando el hecho imponible tenga carácter de continuidad dará lugar a la creación de un padrón, en vista de las declaraciones de los interesados, de los datos de que este Ayuntamiento tenga conocimiento, así como de las inspecciones. Las altas, bajas o modificaciones deberán ser notificadas en el plazo de 15 días hábiles siguientes al hecho que las produzca.

2. Udalak kobratzeko jarriko ditu erroldak ezarritako epean. Epe hori amaituta, ordainketa osoa egin ezean, derrigorrezko aldiari ekingo zaio.

11. artikulua. Borondatezko epean diru-sarrera egiteko epea.

Borondatezko aldian, izaera publikoko aldizkako diru-sarren kobrantza-epea ez da hilabete naturaletik beherakoa izango.

III. ZERGA BIDEZKOAK EZ DIREN KREDITUEN KUDEAKETA

12. artikulua. Diru-itzulketak.

Udalak zergadunari egotz dakiokkeen gasturen bat egiten duenean edota okerreko ordainketaren bat, Kontu-hartzailletza horretaz ohartu bezain laster, ez zegokiona jaso duenari eskatuko zaio diru hori itzultzeko seinatutako zaion epearen barruan. Itzuliko ez balu, itzulketa premiamenduz eskatuko zaio.

13. artikulua. Betearazte subsidiarioak.

Dagokion alde biko espedientearen izapideak egin ondoren, kasu bakoitzean aplikatu beharrekoa den araudiaren arabera, zergadunari ezarriko zaizkio bai berak egin ez duelako Udalak egin behar izan dituen lanen kostua, eta baita udal ondasunetan egindako kalteak konpontze-lanen kostua ere, kasu bakoitzean dagokiona.

IV. ZORRA KITATZEA

ORDAINKETA

14. artikulua. Ordainketa egiteko legitimazioa.

Ordainketa horretara derrigortutako edozeinek egin dezake, edota zorra kitatzeko ahalmena duen hirugarren batek bestela, baina horrek ez dio hirugarren horri aparteko eskubiderik emango Udalaren aurrean.

15. artikulua. Ordainketa egiteko tokia eta bitartekoak.

1. Autolikidazioak Udalarekin batera lan egiten duten ban-erakundeek edozein bulegotara joz egin daiteke ordainketa.

2. Aldizkako mugaeguna duten jakinarazpen kolektiboko zerga-agiriak:

a) Borondatezko ordainketa bidez, dagokion Banketxearen kargu utzita helbideratze agindua dutenentzat, edo erakunde laguntzaileen bulegoetan aurrez ordainagiria aurkeztuta.

b) Derrigorrezko aldian, erakunde kolaboratzaileen bulegoetan, derrigorrezko diru-bilketako bulegoak igorritako jakinarazpena aurkeztuta.

3. Zergak, prezio publikoak, hirigintzako errekurtsioei dagozkien ebazpenak, zehapenak eta udalaren zuzenbide publikoko gainerako diru-sarrerak modu honetan ordainduko dira:

a) Borondatezko ordainketak dagokion banketxearen kargu utzita helbideratze agindua dutenentzat edo, bestela, erakunde laguntzaileen bulegoetan, dagokion ordainagiria aurkeztuz.

b) Derrigorrezko aldian, derrigorrezko diru-bilketako bulegoak igorritako jakinarazpena aurkeztuta.

4. Salbuespen gisa, Udalak onar dezake gauzen bidez ordaintzea borondatezko epean edo derrigorrezko epean, edozein ondasun edo eskubide entregatuta, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga-bilketa Araudiaren 32. artikuluan xedatzen den moduan.

5. Zor bat ordaintzen duenak eskubidea du egindako ordainketaren egiaztagiria jasotzeko.

2. El Ayuntamiento pondrá al cobro los padrones en el período establecido. Transcurrido dicho plazo sin que se haya procedido a la totalidad del pago se iniciará el periodo ejecutivo.

Artículo 11. Plazo de ingreso en período voluntario.

El plazo de cobro en período voluntario de los ingresos periódicos de carácter público no será inferior al mes natural.

III. GESTIÓN DE CRÉDITOS NO TRIBUTARIOS

Artículo 12. Reintegros.

Cuando el Ayuntamiento realice un gasto repercutible a la contribuyente, o en el supuesto de realización de un pago indebido, tan pronto como sea conocida tal situación por la Intervención, se requerirá a la perceptora para que reintegre su importe en el término que se señale. Si se incumpliese esta obligación, el reintegro se exigirá en vía de apremio.

Artículo 13. Ejecuciones subsidiarias.

Una vez tramitado el correspondiente expediente contradictorio, con arreglo a la normativa aplicable a cada supuesto, se repercutirá a la contribuyente tanto el importe de las ejecuciones subsidiarias que deban llevarse a cabo por su inactividad, como el coste total de las obras de reparación por los desperfectos ocasionados en bienes municipales, según el caso.

IV. EXTINCIÓN DE LA DEUDA

PAGO

Artículo 14. Legitimación para efectuar el pago.

El pago puede realizarse por cualquiera de las obligadas y también por terceras personas con plenos efectos extintivos de la deuda, sin que ello faculte a los terceros para ejercer ningún derecho ante el Ayuntamiento.

Artículo 15. Lugar y medios de pago.

1. Las autoliquidaciones: El pago se realizará en cualquiera de las Entidades Bancarias Colaboradoras del Ayuntamiento.

2. Los recibos de vencimiento periódico y notificación colectiva:

a) En período voluntario, con cargo en la Entidad bancaria correspondiente para aquellos que tengan orden de domiciliación o en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación del correspondiente recibo.

b) En período ejecutivo, en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación de la notificación remitida por la Oficina de Recaudación Ejecutiva.

3. Las liquidaciones de tributos, precios públicos, resoluciones de recursos urbanísticos, sanciones y otros ingresos de derecho público municipal:

a) En período voluntario, con cargo en la Entidad bancaria correspondiente para aquellos que tengan orden de domiciliación o en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación del correspondiente recibo.

b) En período ejecutivo, en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación de la notificación remitida por la Oficina de Recaudación Ejecutiva.

4. Excepcionalmente el Ayuntamiento podrá admitir el pago en especie en periodo voluntario o ejecutivo, mediante la entrega de cualquier bien o derecho, tal y como dispone el art. 32 del Reglamento de Recaudación del THG.

5. El que pague una deuda tendrá derecho a justificante del pago realizado.

16. artikulua. Helbideratzeak.

Subjektu pasiboek beren zergen, prezio publikoen eta kontratuzko betebeharren ordainketa helbideratu ahalko dute edozein finantza erakundetan, eta hauxe kontuan hartuta:

1. Aurrez udal-administrazioari eskatuko zaio, dagokion «helbideratze-orria» betez.

Bere kontuan helbideratzeko eskatzen duena ez bada ordairaren titularra, azken honen baimena beharrezkoa izango da.

Helbideratzeko eskatzen duena ez bada helbideraketaren kontuaren titularra, azken honen baimena beharrezkoa izango da.

2. Aldizkako mugaegun eta jakinarazpen kolektiboko zergatako bat, batzuk edo denak helbideratu ahalko dira.

3. Ordainagiriak kontuan sartuko dira iragarkian edo likidazioan zehaztutako egunean.

4. Ordainagiria atzera bota, eta borondatezko aldiaren barruan sartzen ez bada, derrigorrezko diru-bilketari ekingo zaio.

5. Ordainketa helbideratuek balio mugagabea izango dute, eta zergadunek aukera izango dute, edozein unetan, hala nahi izanez gero, horiek baliogabetu eta beste establezimendu batzuetara aldatzeko, betiere Udal-administrazioari horren berri emanda, baliodun epearen barruan.

6. Udalak helbideratzea ezeztatu dezake, ordainagiriak itzultzen badira edo helbideratutako kontuan saldirik ez badago.

7. Udalak zehaztuko du uneoro helbideratze-ekariak onartzeko azken eguna edo horiek indarrean sartuko diren eguna.

8. Ezohiko arrazoiak tartean direla, alkateak ordainketa-epea luza dezake borondatezko aldiaren ordainagiri helbideratuetarako.

17. artikulua. Borondatezko aldiaren ordaintzeko epeak.

Zorrik kitatzeko epea borondatezko aldiaren honako hau izango da:

1. Autolikidazio baten ondoriozko zerga-zorrik zerga baikoitzaren araudiak ezarritako epeetan ordaindu behar dira.

2. Administrazioak egindako likidazioen ondoriozko zerga-zorrik borondatezko epean hilabeteren buruan ordainduko dira, jakinarazpena egin eta biharamunetik kontatzen hasita.

3. Beren araudian bestelako eperik ezartzen ez den bitartean, modu kolektibo eta aldizkakoan jakinarazteko zorrik ordaintzeko borondatezko epea irailaren batetik azaroaren 20ra artekoa izango da, eta azken egun hori jaieguna bada, hurrengo lehen lanegunera arte luzatuko da epea. Zerga Administrazioak badu aurreko paragrafoan adierazitako epea aldatzea betiere epe hori bi hilabetekoa baino txikiagoa ez bada.

4. Efektu tinbratuen bidez abonatu behar diren zorren araudian bestelako eperik ezartzen ez bada, zor horiek zerga-egitateak gauzatzen den unean ordainduko dira.

Epearen azken eguna larunbata edo jaieguna bada, epea hurrengo lanegunera arte luzatuko da.

GERORATZEA ETA ZATIKATZEA

18. artikulua. Geroratzea eta zatikatzea.

1. Gipuzkoako Lurralde Historikoko Diru-bilketako Araudiarren 37.3 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, ordainketa atzeratzeko eta zatitzeko eskaeren tramitazioa eta ebazpena Pasaiaiko Udalak Ordenantza honetan onartuko ebazpenen arabera egingo da. Horrenik ezean, Gipuzkoa Lurralde Historikoko

Artículo 16. Domiciliaciones.

Los sujetos pasivos podrán domiciliar el pago de sus tributos, precios públicos y obligaciones contractuales en cualquier entidad financiera y teniendo en cuenta:

1. Se solicitará previamente a la Administración Municipal cumplimentando el correspondiente «boletín de domiciliación».

Cuando la persona que solicite la domiciliación en su cuenta no sea la titular de los recibos será necesaria la autorización de ésta última.

Cuando la persona que solicite la domiciliación no es la titular de la cuenta de domiciliación será necesaria la autorización del titular de la cuenta de domiciliación.

2. Podrá domiciliarse, uno, varios o la totalidad de los tributos de vencimiento periódico y notificación colectiva.

3. Los recibos serán cargados el día que se establezca en el anuncio o en la liquidación.

4. En caso de devolución de recibo, si este no es abonado dentro del período voluntario, se iniciará la recaudación ejecutiva.

5. Las domiciliaciones de pago tendrán validez por tiempo indefinido, pudiendo los contribuyentes en cualquier momento, de forma expresa, anularlas o trasladarlas a otros establecimientos, poniéndolo en conocimiento de la Administración Municipal dentro del plazo de validez.

6. El Ayuntamiento podrá revocar la domiciliación ante la devolución de recibos o por falta de saldo en la cuenta domiciliada.

7. El Ayuntamiento establecerá en cada momento la fecha límite para la admisión de solicitudes de domiciliación o el período a partir del cual surtirán efecto.

8. Por circunstancias extraordinarias la Alcaldesa podrá ampliar el plazo de pago en período voluntario para los recibos domiciliados.

Artículo 17. Plazos de pago en período voluntario.

El plazo de pago para las deudas en período voluntario será el siguiente:

1. Las deudas tributarias resultantes de una autoliquidación deberán pagarse en los plazos que establezca la normativa de cada tributo.

2. En el caso de deudas tributarias resultantes de liquidaciones practicadas por la Administración, el pago en período voluntario deberá hacerse en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación.

3. El pago en período voluntario de las deudas de notificación colectiva y periódica que no tengan establecido otro plazo en su normativa reguladora deberá efectuarse en el período comprendido entre el día uno de septiembre y el 20 de noviembre o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente. La Administración tributaria competente podrá modificar el plazo señalado en el párrafo anterior siempre que dicho plazo no sea inferior a dos meses.

4. Las deudas que deban abonarse mediante efectos timbrados se pagarán en el momento de la realización del hecho imponible, si no se dispone otro plazo en su normativa específica.

Si el último día de plazo fuera sábado o festivo, se entenderá trasladado el vencimiento al primer día hábil posterior.

APLAZAMIENTO Y FRACCIONAMIENTO

Artículo 18. Aplazamiento y fraccionamiento.

1. De acuerdo con lo previsto en el artículo 37.3 del Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, la tramitación y resolución de las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento de pago se realizará de acuerdo con las disposiciones aprobadas por el Ayuntamiento de Pasaia en esta Or-

Diru-bilketa Araudian ezarritako modua aplikatuko da subsidia-rioki.

2. Atzeratze edo zatitzeko eskaera ordaindu behar duenak Udalaren Diru-bilketako bulegoan horretarako prestaturiko in- presoan egingo du.

3. Zatitu beharreko zorrean denak sartuko dira, hots, baita eskatzaileak lehendik izan ditzakeenak ere.

4. Zatitutako zorretik hilean ordaindu beharrekoa helbider- atuko da. Horretarako, eskabidean bankuaren kontu-zenbakia ipiniko da.

5. Ordainketa atzeratzeko edo zatitzeko irizpide orokorrak ondokoak dira:

a) 300 eurotik beherako zorrak gehienez ere 3 hilabetez atzera edo zati daitezke.

b) 300 eta 600 euro artekoak, 6 hilabeteraino atzera edo zati daitezke.

c) 601 eta 3.000 euro artekoak, 12 hilabeteraino atzera edo zati daitezke.

d) 3.001 eta 6.000 euro artekoak 24 hilabeteraino atzera edo zati daitezke.

e) 6.001 eta 15.000 euro artekoak, 24 hilabeteraino atze- ra edo zati daitezke, aldez aurretik % 20 aurreratuz gero.

6. Aurreko puntuan adierazitako irizpideak betetzen dituz- ten zatitze-eskaerak udal diruzainak ebatziko ditu.

7. Aurreko puntuan adierazitako irizpideak betetzen ez di- tuzten zatitze-eskaerak Alkatetzak ebatziko ditu bere irizpidea- ren arabera. Edozein gisatan, bermeak erakutsi beharko dituzte 2/2005 Foru Arauaren 79. artikuluan, zergei buruzko arau oro- korra, aurreikusitako bezala.

8. Bi epeak beteko ez balira, Zerga-bilketaren Araudi Oro- korrean aurreikusten denaren arabera jokatu da. Bete ga- beko azken zatiketa-geroratzetik 2 urteko epean ezingo da ber- ririk eman, baldin eta bete gabeko zatiketa-geroratzea osatzen zuten zorrak ordaintzen ez badira.

9. Eskatzaileak zatiketa-geroratze bat indarrean baldi ba- du, ezingo zaio berririk eman, indarrean dagoena bukatu edo ki- tatu arte.

10. Ordainketa geroratzeak edo zatikatzeak indarrean da- goen urteko berandutze interesa ordaindu beharra ekarriko du. Hala ere, ez da berandutze interesik ordaindu beharko boronda- tezko epean eskatzen direnean, baldin eta eskaera osatzen duten zor guztiak aldizkako epemuga badute, eta multzoan jaki- narazi beharreko zorrak badira, eta guztiak sortzapenaren eki- taldi berean ordaintzen badira.

19. artikulua. Berandutze-interesak.

1. Berandutze-interesak eskatuko zaizkie ordaintzera be- hartutakoei eta arau-hausle direnei, arrazoi hauek tarteko:

a. Dagokion epean ordaindu ez izana.

b. Bidegabeko itzultzea kobratu izana.

c. Zorren ordainketa geroratzea edo zatikatzea.

d. Indarrean diren zerga-araudi eta aurrekontu-xedapene- tan aurreikusitako gainontzeko kasuak.

2. Berandutze-interesa diruari dagokion legala izango da, hura eska daitekeen aldiaren baitan, % 25eko igoerarekin, bes- telakorik erabaki ezean. Zergatzen jotzen ez diren zorretarako di- ruaren interes-tasa legala aplikatuko da.

denanza. En su defecto, la regulación establecida en el Regla- mento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa les será de aplicación de forma subsidiaria.

2. La solicitud de aplazamiento o fraccionamiento debe de formularla el obligado al pago en impreso habilitado para ello en la Oficina de Recaudación Municipal.

3. El importe de la deuda a fraccionar comprenderá toda la deuda pendiente de pago, incluida la deuda anterior que pu- diera tener el solicitante.

4. Se domiciliará el pago mensual de la deuda fraccio- nada, para ello se indicará un número de cuenta bancaria en el impreso de solicitud.

5. Los criterios generales de concesión de aplazamiento o fraccionamiento son:

a) Importe inferior a 300 euros, por un periodo máximo de 3 meses.

b) Importe entre 300 y 600 euros, por un periodo máximo de 6 meses.

c) Importe entre 601 y 3.000 euros, por un periodo má- ximo de 12 meses.

d) Importe entre 3.001 y 6.000 euros, por un periodo má- ximo de 24 meses.

e) Importe entre 6.001 y 15.000 euros, por un periodo máximo de 24 meses, con ingreso previo del 20 %.

6. Las solicitudes de fraccionamiento que cumplan con los criterios recogidos en el punto anterior serán resueltos por la Te- sorera Municipal.

7. Las solicitudes de fraccionamiento distintos a los con- templados en el punto anterior los resolverá Alcaldía con carácter discrecional y deberán garantizarse en los términos previstos en el Artículo 79 de la Norma Foral 2/2005 General Tributaria.

8. En caso de incumplimiento de dos plazos, se actuará conforme a lo previsto en el Reglamento General de Recauda- ción. En un plazo de 2 años desde el último incumplimiento no se concederá un nuevo fraccionamiento-aplazamiento salvo que se haya abonado la totalidad del fraccionamiento-aplaza- miento incumplido.

9. En el caso que se tenga un fraccionamiento-aplaza- miento en vigor, no se concederá otro nuevo hasta haber finali- zado o liquidado el que está en vigor.

10. El aplazamiento o fraccionamiento devengará el inte- rés de demora vigente. Sin embargo, no se exigirá interés de de- mora cuando se soliciten en periodo voluntario, siempre que la totalidad de las deudas que integran la solicitud se refiera a deudas de vencimiento periódico y notificación colectiva, y el pago total de las mismas se produzca en el mismo ejercicio que el de su devengo.

Artículo 19. Interés de demora.

1. El interés de demora se exigirá a los obligados y a los sujetos infractores como consecuencia de:

a. Falta de pago dentro del plazo.

b. El cobro de una devolución improcedente.

c. Aplazamiento o Fraccionamiento del pago de deudas.

d. El resto de casos previstos en la normativa tributaria y disposiciones presupuestarias vigentes.

2. El interés de demora será el legal del dinero, durante el periodo en que aquel resulte exigible, incrementado en un 25 %, salvo que se establezca otro diferente. A las deudas de carácter no tributario, les será de aplicación el tipo de interés legal del dinero.

HUTS EGINDAKOAK ETA KREDITU KOBRA EZINAK

20. artikulua. *Huts egin izanaren eta kreditu kobraezinen deklarazioa.*

Zerga Bilketa Zerbitzuak kobraezintzat joko ditu adieraziko ditu, ordainketarako obligaziodunak izanik, administrazio prozeduren bitartez zorra kobratu ezin denean kaudimen gabeziagatik edo bizileku ezezaguna izateagatik; betiere zerbitzuak dauzkan datuen eta egindako jarduketaren arabera. Kobraezin oso edo partzial adierazteak, erantzukizun subsidiarioa dela eta erantzukizuna beste balizko zergapekoen aurka eramateko espedientea abiarazteko aukera irekiko du. Dena den, horrek ez du eragotziko Foru Ogasunak zordun kobraezinaren aurkako ekintza egokiak gauzatzea, zor hori kobratzeko administrazio ekintza iraungitzen ez den bitartean.

Zordun baten kobraezin adierazpenak, kredituak ezin kobratuzkotzat jo badira ere, ez du eragotziko inola ere kreditu horien ordainketari aplikatzea, birgaitze egokiaren ondoren, eragozpen xede izan daitezkeen zenbatekoak, konpentsazioaren xede izan daitezkeenak, atzeman diren edo atzeman daitezkeen ondasunen besterentzean ondorioz eskuratzen direnak, edo beste edozein diru sarrera.

KREDITU KOBRAEZINAK

Kredituak kobraezinezkotzat jotzeko zein irizpide erabili behar diren adierazten dugu, borondatezko ordainketa-epaia amaitua denean, eta prozedura-legeekiko errespetua eta administrazioaren eraginkortasuna uzta daitezkeen. Aurkeztu beharreko frogagiriak ezberdinak izango dira, zorraren kopuruaren eta ezaugarrien arabera. Honako kasuak bereiziko dira:

1. IFZrik ez edo egoki identifikatua ez duten zergadunen zorren espedienteak.

2. Diru-bilketa prozesuko jarduketaren ondorioz (lortutako zenbatekoak aplikatzea, zorra desbideratuta egotea), eta azkeneko jarduketaz geroztik lau urte pasa ondoren, 6 €-tik beherako zenbatekoa falta duten espedienteak.

Irizpide ekonomiko berarekin, likidazioaz geroztik 4 urte pasa ondoren, borondatezko epean jakinarazi ez diren 6,01 euroko kuota likidatzen ez duten ordainagiri eta likidazioen baja proposatuko da.

3. Zorraren zenbatekoa eta hura ordainarazteko erabilitako bitartekoen arteko proportzionaltasun printzipioa errespetatzeko, oro har, eta betiere, zordunaren IFZ izan eta jakinarazpena behar bezala egin bada, ondorengo egintzak agindu ahal izango dira, kreditua lortzeko beharrezkoak balira:

A) 30 €rainoko zorrak:

– Kontu-korrenteetako fondoak bahitzea.

B) 30 € eta 300 € bitarteko zorrak:

– Kontu-korrenteetako fondoak bahitzea.

– Soldatak bahitzea - 3.000 €tik gorako tasatze-prezioa duten ibilgailuak bahitzea, ondasun higiezinik izango ez balu zordunak.

C) 300 €tik gorako zorrak:

– Abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergabilketa Erregelamendua onartzen duena aplikatzea.

Egintza hauek bideratu arren, hala ere, ordainaraztea lortzen ez bada, orduan kreditu hauek kobraezinezkotzat jotzeko proposamena egingo da.

FALLIDOS Y CRÉDITOS INCOBRABLES

Artículo 20. *Declaración de Fallidos y Créditos Incobrables.*

Se declararán fallidos por Servicio de Recaudación los obligados al pago cuya deuda no pueda hacerse efectiva en los respectivos procedimientos administrativos de recaudación por insolvencia probada o desconocimiento del paradero de los mismos, atendiendo a los datos obrantes en aquellos y a la vista las actuaciones realizadas. La declaración de fallido, total o parcial, abrirá la posibilidad de iniciar el expediente de derivación de responsabilidad contra otros posibles obligados por responsabilidad subsidiaria, sin que impida el ejercicio por la Hacienda Foral de las acciones que correspondan contra el deudor fallido en tanto no se extinga la acción administrativa para su cobro.

La situación de fallido de un deudor, aun habiéndose declarado incobrables los créditos, no impedirá en ningún caso que se puedan aplicar al pago de éstos, previa su oportuna rehabilitación, las cantidades que puedan ser objeto de traba, compensación, las que se obtengan como resultado de enajenaciones de bienes que hayan sido detectadas o se detecten, o cualquier otro ingreso.

CRÉDITOS INCOBRABLES

Una vez transcurrido el plazo de pago en voluntaria, y con la finalidad de conjugar el respeto al principio de legalidad procedimental con el de la eficacia administrativa, se establecen los criterios con arreglo a los cuales podrán formularse propuestas de declaración de créditos incobrables. La documentación justificativa será diferente en función de los importes y características de la deuda, distinguiéndose los siguientes supuestos:

1. Expedientes por deudas de contribuyente sin NIF o no identificado correctamente.

2. Expedientes en los que, como resultado de las diversas actuaciones del procedimiento recaudatorio tales como aplicación de importes obtenidos, imputación de deuda por derivación, etc., y transcurridos 4 años desde la última actuación, reste un importe inferior a 6 €.

Con el mismo criterio económico, transcurridos 4 años desde la liquidación, se propondrá la baja de las no notificadas en voluntaria de los recibos y liquidaciones cuya cuota no supere los 6,01.

3. A efectos de respetar el principio de proporcionalidad entre importe de la deuda y medios utilizados para su realización, con carácter general y siempre que se cuente con N.I.F. de la deudora y se haya practicado válidamente la notificación, si fuere preciso para la realización del crédito se podrán ordenar las siguientes actuaciones:

A) Deudas hasta 30 €:

– Embargo de fondos en cuentas corrientes.

B) Deudas entre 30 € y 300 €:

– Embargo de fondos en cuentas corrientes.

– Embargo de salarios - Embargo de vehículos cuya tasación supere los 3.000 € si no es propietaria de inmuebles.

C) Deudas de más de 300 €:

– Aplicación del Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Cuando el resultado de dichas actuaciones sea negativo, se formulará propuesta de declaración de crédito incobrable.

PRESKRIBATZEA ETA IRAUNGITZEA

21. artikulua. *Printzipio orokorrak*

1. Zerga-zorra zehazteko Udal honek daukan ahalmena preskribatu eta iraungi ahalko da.

Preskribatzea eta iraungitzea aldi berekoak izango dira; hortaz, bietako edozein jazotakoan, administrazioak ez du ahalmenik izango dagokion likidazioaren bitartez zerga-zorra zehazteko.

2. Batetik, Administrazioak likidatutako eta likidatu gabeko zorrak ordainarazteko duen ahalmena, eta, bestetik, ordaintzera derrigoritutakoek zuzenbide publikoko diru-sarreraren araudian jasotako itzultzeak, bidegabeko diru-sarreraren itzultzeak eta bermeen kostuaren diru-itzultzeak eskatzeko eta lortzeko eskubidea, preskribatu egiten dira.

3. Preskribatzeak eta iraungitzeak zorra ezereztzen dute, eta biak ofizioz ezartzen dira, baita ordainketa egindako kasuetan ere.

22. artikulua. *Preskribatzea.*

1. Aurreko artikuluan jasotako Administrazioaren ahalmenak gauzatzeko aldia lau urtean preskribatuko da zerga-zorren kasuan. Zuzenbide publikoko beste sarrera batzuen kasuan, dagokion araudia hartuko da kontuan.

2. Preskribatzea zenbatzeko, eteteko eta bestelako ondorioetarako NFGT delakoan eta horren garapeneko xedapenetan jasotakoa hartuko da aintzat.

23. artikulua. *Iraungitzea.*

1. Ordenantza honetako 21. artikuluko lehenengo atalean jasotako Administrazioaren ahalmena gauzatzeko aldia sei urtean iraungiko da.

2. Iraungitzea zenbatzeko, eteteko eta bestelako ondorioetarako, NFGT delakoan eta horren garapeneko xedapenetan jasotakoa hartuko da aintzat.

V. PREMIAMENDUZKO PROZEDURA

24. artikulua. *Premiamenduzko prozedura.*

1. Zerga-zorrek edo zuzenbide publikoko gainontzeko sarrerak borondatezko aldian ordaintzeko epea igarota, horiek oso-osorik ordaintzen ez badira, derrigorrezko aldiari ekingo zaio, ordaintzeke utzitako zorrak kitzatzeko.

2. Errekargu exekutiboa % 5ekoa izango da, eta borondatezko epean ordaindu ez den zorra premiamenduzko probidentzia jakinarazi aurretik ordaintzen denean aplikatuko da.

3. Premiamenduzko errekaru murriztua % 15ekoa izango da, eta aplikatuko da borondatezko epean ordaindu ez den zorra eta errekarua bera foru arau honen 61.5 artikuluan premiatutako zorrak ordaintzeko aurreikusten den epea amaitu aurretik ordaintzen direnean.

4. Premiamenduzko errekaru arrunta % 20koa izango da, eta artikulua honetako 2 eta 3 ataletan aipatzen diren egoerak gertatzen ez direnean aplikatuko da.

5. Epealdi exekutiboa hasi eta premiamenduzko probidentzia behin jakinarazi ondoren, zerga zorra hilabeteko epean ordainduko da jakinarazpena egin ondorengo egunetik aurrera.

VI. ADMINISTRAZIO-BIDEAN BERRIKUSTEA

25. artikulua. *Berraztertze-errekurtsoa.*

1. Administrazioarekiko diru-errekamazioak eragin ditzaketen Zerga Administrazioaren egintzei berraztertze-errekurtsoa ezarri ahal izango zaie, kapitulu honetan xedatzen denaren arabera.

PRESCRIPCIÓN Y CADUCIDAD

Artículo 21. *Principios generales.*

1. La potestad de este Ayuntamiento para determinar la deuda tributaria es objeto de prescripción y caducidad.

La prescripción y la caducidad operarán simultáneamente, por lo que una vez se produzca cualquiera de ellas, no podrá llevarse a efecto el ejercicio de la potestad administrativa para determinar la deuda tributaria mediante la oportuna liquidación.

2. La potestad administrativa de la Administración para exigir el pago de las deudas liquidadas y auto liquidadas y el derecho de los obligados a solicitar y obtener devoluciones derivadas de la normativa reguladora de los ingresos de derecho público, las devoluciones de ingresos indebidos y el reembolso del coste de las garantías son objeto de prescripción.

3. La prescripción y la caducidad extinguen la deuda y se aplican de oficio, incluso en los casos en que se haya pagado.

Artículo 22. *Prescripción.*

1. El ejercicio de las potestades administrativas previstas en los apartados uno y dos del artículo anterior prescriben a los cuatro años en el caso de deudas tributarias. Para otros ingresos de derecho público, se estará a la normativa correspondiente.

2. A los efectos del cómputo, interrupción y demás efectos de la prescripción se estará a lo previsto en la NFGT y sus disposiciones de desarrollo.

Artículo 23. *Caducidad.*

1. El ejercicio de la potestad administrativa prevista en el apartado uno del artículo 21 de esta ordenanza caduca a los seis años.

2. A los efectos del cómputo, suspensión y demás efectos de la caducidad, se estará a lo previsto en la NFGT y sus disposiciones de desarrollo.

V. PROCEDIMIENTO DE APREMIO

Artículo 24. *Procedimiento de apremio.*

1. Transcurrido el plazo para el pago en periodo voluntario, de las deudas tributarias o demás ingresos de derecho público, sin que estas se efectúen en su totalidad, dará comienzo el periodo ejecutivo por las deudas pendientes.

2. El recargo ejecutivo será del 5 por 100 y se aplicará cuando se satisfaga la totalidad de la deuda no ingresada en período voluntario antes de la notificación de la providencia de apremio.

3. El recargo de apremio reducido será del 15 por 100 y se aplicará cuando se satisfaga la totalidad de la deuda no ingresada en período voluntario y el propio recargo antes de la finalización del plazo previsto en el apartado 5 del artículo 61 de esta Norma Foral para el pago de las deudas apremiadas.

4. El recargo de apremio ordinario será del 20 por 100 y será aplicable cuando no concurren las circunstancias a las que se refieren los apartados 2 y 3 de este artículo.

5. Una vez iniciado el período ejecutivo y notificada la providencia de apremio, el pago de la deuda tributaria deberá efectuarse en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación.

VI. REVISIÓN EN VÍA ADMINISTRATIVA

Artículo 25. *Recurso de reposición.*

1. Los actos dictados por la Administración tributaria susceptibles de reclamación económico-administrativa podrán ser objeto de recurso de reposición.

2. Berraztertze-errekurtsoa jartzekotan, administrazioarekiko diru-erreklamazioa baino lehen jarri beharko da.

Interesdunak berraztertze-errekurtsoa jartzen badu, ezin izango du administrazioarekiko diru-erreklamaziorik sustatu errekurtsua berariaz ebatzen den arte edo administrazioaren isiltasunez ezetsizat jo ahal den arte.

Errekurtsoa aurkezteko ezarritako epean, berraztertze-errekurtsoa eta administrazioarekiko diru-erreklamazioa jartzen badira (biak ere egintza berberaren aurka), lehenengo aurkeztu dena izapidetu egingo da eta bigarrena onartezintzat joko da. Biak aldi berean jartzen badira, berraztertze-errekurtsoak izango du lehentasuna.

3. Hilabeteko epea egongo da errekurtsu hau jartzeko, errekurritu daitekeen egintza jakinarazi eta biharamunetik zenbatzen hasita. Administrazioaren isiltasunaren ondoreak gertatzen diren unetik aurrera ere jarri ahal izango da. Aldian-aldean mugaeguneratzen diren eta taldeka jakinarazi behar diren zorrrak direnean, errekurtsua ordainketa egiteko borondatezko aldiari jarri ahal izango da, edo hilabeteko epean, aipatu aldia amaitu eta biharamunetik zenbatzen hasita.

4. Errekurtsogileak espedienteaz aztertu beharra badu alegazioak egiteko, errekurtsua jartzeko epearen barruan joan beharko du espedienteaz ikustera.

5. Berraztertze-errekurtsoa jartzeko legitimatuta daudenei eta horretarako interesa dutenei, administrazioarekiko diru-erreklamazioei buruz ezarritako arauak aplikatuko zaizkie.

6. Berraztertze honen bidez, espedienteaz ageri diren egitatezko zein Zuzenbideko arazo guztien berri ematen zaio organo eskudunari, ebatz ditzan, hala errekurtsuan aurkeztu diren arazoak nola bestelakoak. Hala ere, ezin izango da, inola ere, errekurtsogilearen hasierako egoera txartu.

Organo eskudunak interesdunek aurkeztu ez dituzten arazoak aztertu eta ebatzea erabakitzen badu, beraiei jakinaraziko die alegazioak egin ditzaten

VII. IKUSKATZEKO PROZEDURA

26. artikulua. Zerga ikuskatzailetza.

Zerga-ikuskatzailetza gauzatzeko orduan aintzat hartuko da GLHren 2/2005 FA Zerga Lege Orokorrean eta 99/ 2005 FdN jasotakoa, bertan onartzen baitira BLHren Zerga-ikuskatzailetzarako Araudia eta gainontzeko xedapen osagarriak.

VIII. KUDEAKETA ARAUBIDEA

27. artikulua. Kudeaketa araubidea.

Zerga-ikuskatzailetza gauzatzeko orduan aintzat hartuko da Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko 2/2005 Foru Arau Orokorrean jasotakoa, eta bereziki araututa ez dagoen arloan udal ordenantzak eta gainerako xedapen osagarriak.

IX. ZEHATZEKO ARAUBIDEA

28. artikulua. Zehatzeko almena.

Zehatzeko prozedura abiaraziko da, araudi hauetan ezarritakoarekin bat: Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko 2/2005 Foru Arau Orokorra, eta zerga urraketan eta zigorraren erregimenaren araudia onartzen duen irailaren 26ko 42/2006 Foru Dekretua.

AZKEN XEDAPENA

Ordenantza honen azken aldaketa 2019ko irailaren 24ko Udaltzarrean onartu zen, eta 2020ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. El recurso de reposición deberá interponerse, en su caso, con carácter previo a la reclamación económico-administrativa.

Si el interesado interpusiera el recurso de reposición no podrá promover la reclamación económico-administrativa hasta que el recurso se haya resuelto de forma expresa o hasta que pueda considerarlo desestimado por silencio administrativo.

Cuando en el plazo establecido para recurrir se hubieran interpuesto recurso de reposición y reclamación económico-administrativa que tuvieran como objeto el mismo acto, se tramitará el presentado en primer lugar y se declarará inadmisibile el segundo. Si se hubieran interpuesto simultáneamente, se tramitará el recurso de reposición.

3. El plazo para la interposición del recurso de reposición será de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación del acto recurrible. También podrá interponerse a partir del día siguiente a aquel en el que se produzcan los efectos del silencio administrativo. Tratándose de deudas de vencimiento periódico y notificación colectiva, el recurso podrá interponerse durante el periodo voluntario de pago o durante el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de finalización de aquél.

4. Si el recurrente precisase del expediente para formular sus alegaciones, deberá comparecer durante el plazo de interposición del recurso para que se le ponga de manifiesto.

5. A los legitimados e interesados en el recurso de reposición les serán aplicables las normas establecidas al efecto para las reclamaciones económico-administrativas.

6. La reposición somete a conocimiento del órgano competente para su resolución todas las cuestiones de hecho o de derecho que ofrezca el expediente, hayan sido o no planteadas en el recurso, sin que en ningún caso se pueda empeorar la situación inicial del recurrente.

Si el órgano competente estima pertinente examinar y resolver cuestiones no planteadas por los interesados, las expondrá a los mismos para que puedan formular alegaciones.

VII. PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN

Artículo 26. Inspección Tributaria.

La inspección tributaria se desarrollará de conformidad con lo establecido en la NF General Tributaria del THG 2/2005 y en el DF 31/2010 por el que se aprueba el Reglamento de Inspección Tributaria del THG y demás disposiciones complementarias.

VIII. RÉGIMEN DE GESTIÓN

Artículo 27. Régimen de gestión.

Las actuaciones y procedimientos de gestión tributaria se desarrollarán conforme a lo establecido en la NF General Tributaria del THG 2/2005 y en lo no regulado expresamente en las ordenanzas municipales y demás disposiciones complementarias.

IX. RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 28. Potestad Sancionadora.

El procedimiento sancionador se desarrollará conforme a lo establecido en la NF General tributaria del THG 2/2005 y en el DF 42/2006 por el que se aprueba el Reglamento del Régimen de Infracciones y Sanciones tributarias del THG y demás disposiciones complementarias.

DISPOSICIÓN FINAL

La última modificación de esta Ordenanza se aprobó en el Pleno del 24 de septiembre de 2019, entrando en vigor el día 1 de enero de 2020.

02. Ondasun higiezinaren gaineko zerga arautzen duen ordenantza.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honek eranskina ere, aplikatu beharreko karga-tasak jasotzen dituena, Ordenantzaren atal bat da. Ordenantza honen azken aldaketa Pasaiaiko Udalbatzak 2019ko irailaren 24an onartu zuen eta 2020ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiei dagokienez, Pasaiaiko Udalerrian aplikazio zuzena izango du Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 12/1989 Foru Arauak, eta baita hori garatzen duten foru araudiak ere. Zehazki, arlo hauei dagozkionak: zerga-egitatearen zehaztea, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehaztea, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa.

II. KARGA-TASAK

3. artikulua.

1. Hiri ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren karga tasa eranskinean adierazten den ehuneko hainbestean geratuko da finkatua.

2. Landa ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren karga tasa, eranskinean adierazten den ehuneko hainbestean geratuko da finkatua.

III. ZERGA-OINARRIA ETA KUOTAK

4. artikulua.

1. Hiri ondasunei aplikatutako Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren zerga-oinarria, ondasun horien balio katastrala izango da.

2. Landa ondasunei aplikagarri den Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren zerga-oinarria, erregelamenduz onartutako balio katastrala izango da.

3. Zerga honen zehaztapena aurreko ataletan adierazitako zerga-oinarriari Ordenantza honetako 3. artikuluan bakoitzari dagokion karga tasak aplikatuz lortuko da.

– 001 - Ondasun higiezinaren gaineko zerga.

Karga tasak	%
Ondasun Higiezin hiritarren gaineko Zerga, gaineko hiri ondasunei dagokiena	0,2105
Ondasun Higiezin hiritarren gaineko Zerga, industria-erretze-zerbitzu-sektoreko lurzoruan dauden hiri ondasunei dagokiena	0,6
Ondasun Higiezin landatarren gaineko Zerga	0,95803

– 002 - Ondasun higiezinaren gaineko zerga.

Hobariak	%
Ondasun higiezeinei dagokien kuota osoaren gainean, Eusko Jaurilaritzaren abenduaren 30eko 316/2002 Dekretuak araututako «Etebizitza Hutsen Programa» barruan erabilera-lagapena egitekoak direnena	25

02. Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, exige el Impuesto sobre Bienes Inmuebles con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen los tipos de gravamen aplicables, habiéndose aprobado la última modificación por el Ayuntamiento en Pleno de 24 de septiembre de 2019, y entrando en vigor el día 1 de enero de 2020.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Pasaia la Norma Foral 12/1989 del 5 de julio del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, así como la normativa foral que lo desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la base imponible y liquidable, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

II. TIPOS DE GRAVAMEN

Artículo 3.

1. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los bienes de naturaleza urbana queda fijado en el tanto por ciento que se indica en el anexo.

2. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los bienes de naturaleza rústica, queda fijado en el tanto por ciento que se indica en el anexo.

III. BASE IMPONIBLE Y CUOTAS

Artículo 4.

1. La Base Imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, aplicado a los bienes de Naturaleza Urbana, estará constituida por su valor catastral.

2. La Base Imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los Bienes de naturaleza Rústica estará constituida por el valor catastral reglamentariamente aprobado.

3. La determinación de la cuota de este Impuesto se obtiene aplicando a las Bases Imponibles expresadas en los apartados anteriores los tipos de gravamen respectivos, fijados en el art. 3 de esta ordenanza.

– 001 - Impuesto sobre bienes inmuebles.

Tipos de gravamen	%
Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana, para el resto de los bienes urbanos	0,2105
Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana, para los bienes urbanos situados en suelo industrial o terciario	0,6
Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Rústica	0,95803

002. Impuesto sobre bienes inmuebles.

Bonificaciones	%
De la cuota íntegra a los bienes inmuebles cuyo uso sea objeto de cesión en el marco del «Programa de Vivienda Vacía» regulado por el Decreto del Gobierno Vasco 316/2002, de 30 de diciembre ...	25

Hobariak	%
Urbanizazio, eraikuntza eta sustapen inbobiarioko enpresak, obra berrikoak nahiz haiekin parekagarri diren eraberrikuntzakoak	0

03. *Trakzio mekanikozko ibilgailuen gaineko zerga arautzen duen ordenantza.*

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zerga exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honen eranskina ere, aplikatu beharreko koefizienteak eta tarifa-taulak jasotzen dituena Ordenantzaren atal bat da. Pasaiaiko Udalbatzarrak ordenantza honen azken aldaketa 2019ko irailaren 24an onartu zuen eta 2020ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiak dagokienez, Pasaiaiko Udallerrian aplikazio zuzena izango du Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 14/1989 Foru Arauak, eta baita hau garatzen duten foru araudiek ere. Zehazki, zerga-egitatea zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagokionak.

II. IZAERA ETA ZERGA-EGITATEA

3. artikulua.

1. Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zerga bide publikoetatik zirkulatzeko gai diren trakzio mekanikoko ibilgailuen titulartasuna zergapetzen duen zuzeneko tributua da, haien mota, kategoria, potentzia, edukiera eta karga edozein direla ere, eta zirkulazio baimenean ageri den helbidea Gipuzkoako udalerrri batean dagoenean exijitzen da.

2. Ibilgailua zirkulatzeko gai izango da bidezko erregistro publikoetan matrikulatua izan denean eta haietan oraindik baja emanda ez dagoenean. Aldi baterako baimena dutenak eta turismo matrikula daramatenak ere zirkulatzeko gai izango dira zerga honen ondorioetarako.

3. Ez daude lotuta zerga honi.

a) Antzinatasuna dela eta erregistroan baxa emanda egonik, aparteko kasuetan erakustaldi, lehiaketa eta lasterketetan ibiltzeko baimena jaso lezaketena, horretara mugaturik dardela.

b) Trakzio mekanikodun atoiak eta erdiatoiak, zama erabilgarria 750 kg baino gutxiagokoa dutenak.

III. SUBJEKTU PASIBOAK

4. artikulua.

Honako hauek dira zerga honen subjektu pasiboak: pertsona fisiko zein juridikoak, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorrak 35. artikuluko 3. atalean aipatutako entitateak, zirkulazio baimenean ibilgailua beren izenean ageri denean eta, orobat, testamentu-ahalordea erabili gabe duten herentziak, betiere ordenantza honetako 3. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituztenean.

Bonificaciones	%
Empresas de urbanización, construcción, y promoción inmobiliaria, tanto de obra nueva como de rehabilitación	0

03. *Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.*

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, exige el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen los coeficientes a aplicar y la tabla de tarifas, habiéndose aprobado la última modificación en el Pleno de 24 de septiembre de 2019 y entrando en vigor el día 1 de enero de 2020.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Pasaia la Norma Foral 14/1989 de 5 de julio del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, así como la normativa foral que la desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones y bonificaciones, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

II. NATURALEZA Y HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

1. El Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica es un tributo directo que grava la titularidad de los vehículos de esta naturaleza, aptos para circular por las vías públicas, cualesquiera que sean su clase y categoría, cuando el domicilio que conste en el permiso de circulación corresponda a un Municipio guipuzcoano.

2. Se considera vehículo apto para la circulación el que hubiere sido matriculado en los registros públicos correspondientes y mientras no haya causado baja en los mismos. A los efectos de este Impuesto también se considerarán aptos los vehículos provistos de permisos temporales y matrícula turística.

3. No están sujetos a este Impuesto:

a) Los vehículos que habiendo sido dados de baja en los Registros por antigüedad de su modelo, puedan ser autorizados para circular excepcionalmente con ocasión de exhibiciones, certámenes o carreras limitadas a los de esta naturaleza.

b) Los remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica cuya carga útil no sea superior a 750 kilogramos.

III. SUJETOS PASIVOS

Artículo 4.

Son sujetos pasivos de este Impuesto las personas físicas o jurídicas y las entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa a cuyo nombre conste el vehículo en el permiso de circulación, así como las herencias que se hallen pendientes del ejercicio de un poder testatorio siempre que reúnan los requisitos previstos en el artículo 3 de esta Ordenanza.

IV. ZERGALDIA ETA SORTZAPENA

5. artikulua.

1. Zergaldia bat dator urte naturalarekin, salbu ibilgailuak lehen aldiz eskuratzen direnean edo behin betiko baja ematen zaienean. Horrelakoetan, zergaldia ibilgailua eskuratzen den egunean hasiko da, eta Trafiko Buruzagitzan behin betiko baja ematen zaion egunean amaituko da.

2. Zergaldiaren lehen egunean sortuko da zerga.

V. ZERGA KUOTA

6. artikulua.

1. Udal honek koefizienteak finkatu ditu, ezarritako gutxieneko kuotei aplikatu behar zaizkienak. Hauen arabera egin da eranskineko tarifen taula.

2. Ibilgailuak lehen aldiz eskuratzen direnean edo behin betiko baja ematen zaienean, kuota hilabete naturaletan hainbanatuko da, ibilgailua eskuratu edo baja ematen zaion hilabetea barne.

Ibilgailua lapurtzeagatik Erregistro Publikoan aldi baterako baja ematen zaionean ere kuota modu berean hainbanatuko da.

VI. ZERGAREN KUDEAKETA

7. artikulua.

Zerga hau autoliquidazioko prozeduraz ibilgailua lehen aldiz erosten denean bakarrik exijituko da. Horretarako Udal administrazioak eredia eskainiko die zerga honen subjektu pasiboak eta dagozkien espedienteak izapidetzen dituzten gestoriei. Zerga honen aldizkako ordainarazpena ordainagiriaren urteko errolda kobratzeko jarriz bideratuko da.

Nolanahi ere, zerga horren kudeaketa, likidazioa, ikuskapena eta zerga-bilketa egingo zaie zirkulazio baimena Pasaian helbideratua duten ibilgailuei.

8. artikulua.

1. Trafiko Nagusigoari matrikulazioa, zirkulatzeko gaitasunaren ziurtapena edo ibilgailu baten behin betiko baja eskatzen diotenenek, aurretiaz, Zergaren ordainketa kreditatu beharko dute.

2. Ibilgailuen titularrek Trafiko Buruzagitzari haien erreformaren berri ematen diotenean, Zerga honen eraginetarako duten sailkapena aldatzen bada betiere, eta orobat, ibilgailuak transferitu, zirkulazio baimenean ageri den helbidea aldatu edo horiei baja ematen dietenean, zergaren azken ordainagiria ordaindu izana frogatu beharko diote aurrez Trafiko Buruzagitzari. Horrek ez du eragotziko, dena den, kontzeptu horregatik sortu, likidatu, kobrantzara aurkeztu eta preskribitu ez diren zor guztien ordainketa kudeaketa eta ikuskaritza organoen bitartez exijitu ahal izatea. Hamabost urteko edo hortik gorako antzinateasuna duten ibilgailuen behin betiko bajak ordainketa frogatzeko obligaziotik kanpo geratzen dira.

3. Trafiko Nagusigoek ez dute ibilgailuen baja edo transferentzia expedienterik izapidetuko, aurretiaz Zergaren ordainketa kreditatzen ez baldin bada.

IV. PERÍODO IMPOSITIVO Y DEVENGO

Artículo 5.

1. El periodo impositivo coincide con el año natural salvo en el caso de primera adquisición o baja definitiva de los vehículos. En estos casos el periodo impositivo comenzará el día en que se produzca dicha adquisición o terminará el día en que se produzca la baja definitiva en la Jefatura de Tráfico, respectivamente.

2. El Impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo.

V. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 6.

1. Este Ayuntamiento fija los coeficientes a aplicar sobre las cuotas mínimas establecidas, lo que determina la tabla de tarifas detallada en el anexo.

2. En el caso de primera adquisición de vehículos o, en su caso, la baja definitiva de los mismos, el importe de la cuota se prorrateará por meses naturales, incluido el mes al que corresponde el día en que se produzca la adquisición o baja.

También procederá el prorrateo de la cuota, en los mismos términos, en los supuestos de baja temporal en el Registro Público correspondiente por sustracción o robo del vehículo.

VI. GESTIÓN DEL TRIBUTO

Artículo 7.

Este Impuesto se exigirá en régimen de autoliquidación sólo en el caso de primera adquisición de vehículos, en el modelo que al efecto se facilitará por la administración municipal a los sujetos pasivos de este Impuesto y a las Gestorías que tramiten los correspondientes expedientes. La exacción periódica de este impuesto se gestionará mediante la puesta al cobro del padrón anual de recibos.

En todo caso, la gestión, liquidación, inspección y recaudación de este impuesto se referirá a los vehículos en cuyo permiso de circulación sea Pasaia el municipio que conste como el del domicilio.

Artículo 8.

1. Quienes soliciten ante la Jefatura de Tráfico la matriculación, la certificación de aptitud para circular o la baja definitiva de un vehículo, deberán acreditar, previamente, el pago del Impuesto.

2. Los titulares de los vehículos, cuando comuniquen a la Jefatura de Tráfico la reforma de los mismos, siempre que altere su clasificación a efectos de este Impuesto, así como también en los casos de transferencia, de cambio de domicilio que conste en el permiso de circulación del vehículo, o de baja de dichos vehículos, deberán acreditar previamente ante la referida Jefatura de Tráfico el pago del último recibo presentado al cobro del Impuesto, sin perjuicio de que sea exigible por vía de gestión e inspección el pago de todas las deudas por dicho concepto devengadas, liquidadas, presentadas al cobro y no prescritas. Se exceptúa de la referida obligación de acreditación el supuesto de las bajas definitivas de vehículos con quince o más años de antigüedad.

3. Las Jefaturas de Tráfico no tramitarán los expedientes de baja o transferencia de vehículos si no se acredita previamente el pago del Impuesto.

VII. HOBARIAK ETA SALBUESPENAK

9. artikulua.

Ibilgailu historikoez zerga-kuotaren % 50eko hobaria izango dute, eta gutxienez hogeita bost urteko antzintasuna duten ibilgailuek ere bai, fabrikazio-datatik kontatzen hasita. Fabrikazio eguna ezezaguna bada, lehen aldiz matrikulatu zireneko eguna hartuko da halakotzat edo, bestela, ibilgailu mota edo aldaera hori fabrikatzeari utzi zitzaion eguna.

Motorraren ezaugarrien arabera eta karbono-dioxido igorpenen arabera ordenantza honetako eranskinean azaltzen den hobaria aplikatuko zaio.

10. artikulua.

Zerga ordaintzetik salbuetsita daude honako hauek:

a) Estatuaren, Euskal Autonomia Erkidegoaren, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Gipuzkoako udal entitateen ibilgailu ofizialak, defentsari edo herritarren segurtasunari atxikita badaude.

b) Ordezkaritza diplomatikoen ibilgailuak, bulego kontsularrenak, eta atzerriko agente diplomatiko eta kreditatuta dauden karrerako funtzionario kontsularrenak, kanpoaldetik identifikatuta badaude eta beren mailan eta hedaduran elkarrekotasun baldintza betetzen bada.

Halaber, Espainiako Estatuan egoitza edo bulegoa duten nazioarteko erakundeen ibilgailuak eta beren funtzionario edo kideenak, hauek estatutu diplomatikoa dutenean.

c) Nazioarteko itun edo hitzarmenen ondorioz salbuesteak diren ibilgailuak.

d) Osasun laguntza emateko edo zauritu zein gaixoak garraiatzeko erabiltzen diren anbulantziak eta gainerako ibilgailuak.

e) Mugikortasun murriztua duten pertsonentzako ibilgailuak, abenduaren 23ko 2822/1998 Errege Dekretuak, Ibilgailuen Erregelamendu Orokorra onartzen duenak, II. eranskinaren A letran aipatuak, pertsona desgaituen izenean matrikulatuta daudenean.

Era berean, salbuetsita daude 14 zaldi fiskaletik beherako ibilgailuak, baldin eta desgaituen izenean matrikulatutako ibilgailuak, pertsona horiek soilik erabiltzekoak direnean. Salbuespen hau zirkunstantzia horiek betetzen diren artean aplikatuko da, pertsona ezinduek gidatutako ibilgailuak izan nahiz horiek garraiatzeko ibilgailuak izan.

Aurreko bi paragrafoetan aipatutako salbuespenak ibilgailu batengatik bakarrik izango zaizkie aplikagarriak horien onuradun diren subjektu pasiboei.

f) Udalaren emakida administratibo bidez herri garraio zerbitzuari atxikita dauden autobusak, mikrobusak eta gainerako ibilgailuak, horien plaza kopurua, gidariarena barne, bederatzitik gorakoa denean.

g) Traktoreak, atoiak, erdiatoiak eta makineria, Nekazaritza Ikuskaritzaren Kartilaz hornituta daudenean.

11. artikulua.

Ezintasuna duten pertsonen izenean matrikulatutako ibilgailuentzako salbuespena eskatzen duten zergadunek, eskaeran adierazi beharko dute ibilgailu horiek titularrek bakarrik erabiltzen dituztela.

Honako hauek hartuko dira pertsona desgaitutzat:

a) Minusbaliotasun maila 100eko 33koa edo handiagoa eta 100eko 65ekoa baino txikiagoa duten pertsonak, mugikortasun murriztuko egoeran badaude. Mugikortasun murriztua dutela ulertuko da abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuak, minusbaliotasun maila aitortu, ezarri eta kalifikatzeko prozedurari buruzkoak, 3. eranskinean jasotzen duen baremoaren

VII. BONIFICACIONES Y EXENCIONES

Artículo 9.

Gozarán de una bonificación del 50 % de la cuota del impuesto los vehículos históricos, o aquellos que tengan una antigüedad mínima de veinticinco años contados a partir de la fecha de su fabricación. Si ésta no se conociera, se tomará como tal la de su primera matriculación o, en su defecto, la fecha en que el correspondiente tipo o variante se dejó de fabricar.

Dependiendo de las características del motor o de las emisiones de dióxido de carbono se le aplicará la bonificación que figuran en el anexo de esta ordenanza.

Artículo 10.

Estarán exentos del Impuesto:

a) Los vehículos oficiales del Estado, de la Comunidad Autónoma del País Vasco, de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de las Entidades Municipales guipuzcoanas, adscritos a la Defensa o a la seguridad ciudadana.

b) Los vehículos de representaciones diplomáticas, oficinas consulares, agentes diplomáticos y funcionarios consulares de carrera acreditados, que sean súbditos de los respectivos países, externamente identificados y a condición de reciprocidad en su extensión y grado.

Asimismo, los vehículos de los Organismos internacionales con sede u oficina en el Estado Español y de sus funcionarios o miembros con estatuto diplomático.

c) Los vehículos respecto de los cuales así se derive de lo dispuesto en tratados o convenios internacionales.

d) Las ambulancias y demás vehículos directamente destinados a la asistencia sanitaria o al traslado de heridos o enfermos.

e) Los vehículos para personas de movilidad reducida a que se refiere la letra A del anexo II del Reglamento General de Vehículos, aprobado por Real Decreto 2822/1998, de 23 de diciembre, matriculados a nombre de personas con discapacidad.

Asimismo, están exentos los vehículos de menos de 14 caballos fiscales, matriculados a nombre de personas con discapacidad para su uso exclusivo. Esta exención se aplicará en tanto se mantengan dichas circunstancias, tanto a los vehículos conducidos por personas con discapacidad como a los destinados a su transporte.

Las exenciones previstas en los dos párrafos anteriores no resultarán aplicables a los sujetos pasivos beneficiarios de las mismas por más de un vehículo simultáneamente.

f) Los autobuses, microbuses y demás vehículos destinados o adscritos al servicio de transporte público urbano, siempre que tengan una capacidad que exceda de nueve plazas, incluida la del conductor.

g) Los tractores, remolques, semirremolques y maquinaria provistos de Cartilla de Inspección Agrícola.

Artículo 11.

Las contribuyentes que soliciten la exención para vehículos matriculados a nombre de personas con minusvalía, deberán declarar en la solicitud que son para uso exclusivo de la persona titular.

Se consideraran personas con discapacidad las siguientes:

a) Aquellas personas que tengan reconocido un grado de minusvalía igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100 que se encuentren en estado carencial de movilidad reducida, entendiéndose por tales las incluidas en alguna de las situaciones descritas en las letras A, B o C del baremo que figura como Anexo 3 del Real Decreto 1971/1999, de 23 de diciembre.

A, B edo C letretako egoeretan sartuta daudenean edo baremo horren D, E, F, G edo H letretan 7 puntu edo gehiago eman zaizkienean.

b) Minusbaliotasun maila 100eko 65ekoa edo handiagoa duten pertsonak.

10. artikuluko e) eta g) ataletan ezarrita dauden salbuespenak arautuak dira, eta erreguzko izaera dute. Salbuespenok eskumena duen udal-organoak emandako administrazio-egintza adieraziaren bidez emango zaizkie eskatutako betekizunak betetzen dituzten subjektu pasiboek, haiek eskabidea egin ondoren. Eskabide horretan, ibilgailuaren ezaugarriak, matrikula eta onuraren arrazoa jaso beharko dituzte, eta, horrekin batera, honako agiri hauek ere aurkeztu beharko dituzte:

– Zirkulazio baimenaren fotokopia.

– Desgaitasuna egiaztatzen duen agiria, organo eskudunak emandakoa; ez da nahikoa izango ezintasunak baloratzeko taldeek egindako irizpen tekniko-fakultatiboa aurkeztea.

– Zinpeko aitortpena, ibilgailua minusbaliatuak ez beste inork erabiliko duela adieraztekoa.

– Nekazaritza Ikuskaritzaren Kartila edo, bestela, Gipuzkoako Foru Aldundiko Nekazaritza eta Ingurumen Departamentuko Nekazaritzako Makineriaren Erroldan alta hartu izanaren frogaria, nahitaez ibilgailuaren titularraren izenean egina.

Udal Administrazioak salbuespena onartu eta gero, berau egiaztatzeko agiria emango zaio interesatuari.

Karga-tasak	€
– 001 - Trakzio mekanikozko ibilgailuen gaineko zerga.	
9 zp baino gutxiago duten ibilgailuentzat	1,9756
9 eta 11,99ra bitarteko zp duten ibilgailuentzat	2,2226
Gainerako kategorietarako	2,3460
– 002 - Automobila.	
9 zaldi fiskaletik beherakoak	36,32
9tik 11,99ra bitarteko zaldi fiskalak dituztenak	81,74
12tik 13,99ra bitarteko zaldi fiskalak dituztenak	143,80
14tik 15,99ra bitarteko zaldi fiskalak dituztenak	201,32
16tik 19,99ra bitarteko zaldi fiskalak dituztenak	258,84
20 zaldi fiskaletik gorakoak	316,38
– 003 - Autobusak.	
21 eserleku baino gutxiagokoak	195,41
21etik 50era eserleku dutenak	278,32
50 eserleku baino gehiagokoak	347,90
– 004 - Kamioiak.	
1.000 kg-tik beherako karga erabilgarria dutenak	99,18
1.000tik 2.999 kg. ra bitarteko karga erabilgarria dutenak	195,41
2.999tik 9.999 kg. ra bitarteko karga erabilgarria dutenak	278,32
9.999 kg.-tik gorako karga erabilgarria dutenak	347,90
– 005 - Traktoreak.	
16 zaldi fiskal baino gutxiagokoak	41,44
16tik 25era bitarteko zaldi fiskalak dituztenak	65,15
25 zaldi fiskaletik gorakoak	195,41
– 006 - Trakzio mekanikoko ibilgailu atoidunak eta erdi atoidunak.	
1.000 baino gutxiago eta 750 kg. baino gehiagoko karga erabilgarria dutenak	41,44
1.000tik 2.999 kg-ra bitarteko karga erabilgarria dutenak	65,15

bre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración o calificación del grado de minusvalía o que obtengan 7 o más puntos en las letras D, E, F, G o H del citado baremo.

b) Aquellas personas con un grado de discapacidad igual o superior al 65 %.

Las exenciones a que se refieren las letras e) y g) del artículo 10 son de naturaleza reglada y tendrán carácter rogado, debiendo ser concedidas mediante acto administrativo expreso, dictado por el órgano municipal competente, a los sujetos pasivos que reúnan las condiciones requeridas y previa solicitud de éstos, en la que indicarán las características de su vehículo, su matrícula y la causa del beneficio, y a la que acompañarán los siguientes documentos:

– Fotocopia del permiso de circulación.

– Certificado acreditativo de la discapacidad y en su caso, del estado carencial de movilidad, emitido por el órgano competente, no siendo título suficiente el dictamen técnico-facultativo emitido por los equipos de valoración correspondientes.

– Declaración jurada de que el vehículo va a estar destinado exclusivamente a uso del minusválido.

– Fotocopia de Cartilla de Inscripción de Maquinaria Agrícola, o documento acreditativo del alta en el Registro Oficial de Maquinaria Agrícola del Departamento de Agricultura y Medio Ambiente de la Diputación Foral de Gipuzkoa, expedida necesariamente a nombre del titular del vehículo.

Declarada ésta por la Administración Municipal, se expedirá un documento que acredite su concesión.

Tipo de gravamen	€
– 001 - Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.	
Para los turismos de menos de 9 cv	1,9756
Para los turismos de 9 a 11,99 cv	2,2226
Para el resto de categorías	2,3460
– 002 - Turismos.	
De menos de 9 caballos fiscales	36,32
De 9 hasta 11,99 caballos fiscales	81,74
De 12 hasta 13,99 caballos fiscales	143,80
De 14 hasta 15,99 caballos fiscales	201,32
De 16 hasta 19,99 caballos fiscales	258,84
De 20 caballos fiscales en adelante	316,38
– 003 - Autobuses.	
De menos de 21 plazas	195,41
De 21 a 50 plazas	278,32
De más de 50 plazas	347,90
– 004 - Camiones.	
De menos de 1.000 kg. de carga útil	99,18
De 1.000 a 2.999 kg. de carga útil	195,41
De más de 2.999 a 9.999 kg. de carga útil	278,32
De más de 9.999 kg. de carga útil	347,90
– 005 - Tractores.	
De menos de 16 caballos fiscales	41,44
De 16 a 25 caballos fiscales	65,15
De más de 25 caballos fiscales	195,41
– 006 - Remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica.	
De menos de 1.000 y más de 750 kg. de carga útil ...	41,44
De 1.000 a 2.999 kg. de carga útil	65,15

<i>Karga-tasak</i>	€
2.999 kg-tik gorako karga erabilgarria dutenak	195,41
– 007. Gainerako ibilgailuak.	
Ziklomotoreak	10,57
125 cm ³ -ra bitarteko motozikletak	10,57
125 cm ³ -tik 250 cm ³ -ra bitarteko motozikletak	18,11
250 cm ³ -tik 500 cm ³ -ra bitarteko motozikletak	36,24
500 cm ³ -tik 1.000 cm ³ -ra bitarteko motozikletak	72,49
1.000 cm ³ -tik gorako motozikletak	144,96
	%

– 008 - Trakzio mekanikozko ibilgailuen gaineko zerga. Hobariak.

Ibilgailu historikoak eta gutxienez hogeita bost urteko antzinatasuna duten ibilgailuak, fabrikazio-datatik kontatzen hasita

1. Motorraren ezaugarrien arabera.

1.1. Ibilgailu hibridoak (motor elektrikoa-gasolina, elektrikoa-diesela edo elektrikoa-gasduna) fabrikatuak, euren mota eta eredura egokitutako gailu katalizatzaileak dituztenak igorpen kutsatzaileak minimizatzeko. Hauek lehen lau urteetan, lehen matrikulaziotik kontatzen hasita

1.2. Motor elektrikodun ibilgailuak eta/edo igorpenik gabekoak

2. Karbono-dioxido igorpenak(CO2) 100gr/km-tik beherakoak.

2.1. Turismo edo pareko motako ibilgailu automobilak, 2014tik aurrera matrikulazio berrikoak, haien karbono-dioxido igorpenak (CO2) 100gr/km-tik beherakoak direnean (lehen urtean)

2.2. Turismo edo pareko motako ibilgailu automobilak, 2014tik aurrera matrikulazio berrikoak, haien karbono-dioxido igorpenak (CO2) 100 gr/km-tik beherakoak direnean (bigarren urtean)

Aurreko 1. eta 2. puntuko hobariak ez dira batera aplikagarriak.

04. Hiri-lurren balio-gehitzearen gaineko zerga arautzen duen ordenantza.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Lurzoruen Balio Gehitzeari buruzko Zerga exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honen eranskina ere, aplikatu beharreko ehunekoen taulak eta karga-tasak jasotzen dituen, Ordenantzaren atal bat da. Pasaiaiko Udalbatzarrak ordenantza honen azken aldaketa 2019ko irailaren 24an onartu zuen eta 2020ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiei dagokienez, Pasaiaiko Udallerrian aplikazio zuzena izango du Lurzoruen Balio Gehikuntze gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 16/1989 Foru Arauak, eta baita hau garatzen duten foru araudiek ere. Zehazki, zerga-egitatea zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oi-

<i>Tipo de gravamen</i>	€
De más de 2.999 kg. de carga útil	195,41
– 007 - Otros vehículos.	
Ciclomotores	10,57
Motocicletas hasta 125 c.c.	10,57
Motocicletas de más de 125 hasta 250 c.c.	18,11
Motocicletas de más de 250 hasta 500 c.c.	36,24
Motocicletas de más de 500 hasta 1.000 c.c.	72,49
Motocicletas de más de 1.000 c.c.	144,96
	%

– 008 - Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica. Bonificaciones.

Los vehículos históricos, o aquellos que tengan una antigüedad mínima de veinticinco años contados a partir de la fecha de su fabricación

1. Según características del motor:

1.1. Vehículos híbridos (motor eléctrico-gasolina, eléctrico-diésel o eléctrico-gas) homologados de fábrica, incorporando dispositivos catalizadores, adecuados a su clase y modelo, que minimicen las emisiones contaminantes, durante cuatro años naturales desde su primera matriculación

1.2. Vehículos de motor eléctrico y/o de emisiones nulas

2. Emisiones de dióxido de carbono (CO2) menos de 100 gr/km.

2.1. Vehículos automóviles de la clase turismo o asimilados, de nueva matriculación a partir de 2014 cuando sus emisiones de dióxido de carbono (CO2) sean menos de 100 gr/km (primer año)

2.2. Vehículos automóviles de la clase turismo o asimilados, de nueva matriculación a partir de 2014 cuando sus emisiones de dióxido de carbono (CO2) sean menos de 100 gr/km (segundo año)

Las bonificaciones previstas en los puntos 1 y 2 anteriores no son aplicables simultáneamente.

04. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, establece y exige el Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen los cuadros de porcentajes y el tipo de gravamen aplicables, habiéndose aprobado la última modificación por el Ayuntamiento en sesión Plenaria de fecha 24 de septiembre de 2019, y entrando en vigor el día 1 de enero de 2020.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Pasaia la Norma Foral 16/1989 de 5 de julio del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, así como la normativa foral que la desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reduc-

narría eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sor-
tzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta
ikuskaritzari dagozkionak.

II. ZERGA EGITATEA

3. artikulua.

1. Zergaren egitatea da zergaldian zehar hirilurrek izan
duten balio gehikuntza, lur horien jabetza edozein titularren
bidez eskualdatzen denean edo horien gainean jabaria muga-
tzen duen edozein ondasun eskubide eratu edo eskualdatzen
denean.

2. Ondorio hauetarako, honako hauek hartuko dira hirilur-
tzat:

Hiri-lurzorua, urbanizagarria, urbanizagarri programatua edo
urbanizagarri programatu gabea, Hirigintza lharduketarako Pro-
grama onesten den unetik aurrera, bide zolatuak edo espaloi
zintarridunak izan eta estolderia, ur-hornidura, energia elektri-
koaren hornidura eta argiteria publikoa duten lurrak, eta hiri-
eraikuntzek okupatzen dituztenak.

Nekazaritzari buruzko Legerian xedatutakoaren aurka
zatikatzen diren lurrak, halaber, era honetakotzat hartuko dira,
beti ere zatikapen horrek nekazaritza erabilera hutsaltzen due-
nean, eta horregatik lur horien izaeraren aldakuntzarik jaso
gabe, honako zerga honetarako ez bada.

III. MENPEKOTASUN EZA

4. artikulua.

Ondoko hauek ez dira zergari lotuta egongo:

a) Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren ondorioetarako
landalurtzat hartzen diren lurren balio gehikuntza. Beraz, Ondasun
Higiezinaren gaineko Zergaren ondorioetarako hiri-lurtzat har-
tzen diren lurren balio gehikuntza zergari lotuta egongo da, Ka-
tastroan edo Zergaren Erroldan halakotzat ageri edo ez.

b) Hiri-lurren balio gehikuntza, baldin eta Sozietateen gai-
neko Zergari buruzko uztailaren 4ko 7/1996 Foru Arauak VIII.
Tituluaren X. Kapituluaren araututako erregimen berezia aplikaga-
rria zaien eragiketengatik eratorritako eskualdaketen ondorioz
gertatu bada. Aipatutako Foru Arauak 101 artikuluan jasotako-
aren arabera ematen diren lurren gaineko eragiketak hortik
kanpo geratzen dira, lurrak jarduera adar batean sartuta ez dau-
denean. Aipaturiko lurrak geroago eskualdatzen badira, VIII. Ti-
tuluaren X. kapituluaren jasotako eragiketetatik eratorritako es-
kualdaketak ez du etengo balio gehikuntza sortu duen ordu ko-
purua.

c) Ezkontideek ezkontza sozietateari ondasun eta eskubi-
deen ekarpenak egitea, ekarpen horien ordainetan ezkontideei
ondasun eta eskubideak modu egiaztatuan esleitzea, eta ez-
kontideei beren hartzeko komunaren ordainetan eskualdaketak
egitea. Era berean aplikatuko da aurreko paragrafoan aitatzen
dena izatezko bikoteek egin ditzaketan ekarpen, esleipen eta
eskualdaketan. Hots, maiatzaren 7ko 2/2003 Legean xedatuta-
koa, izatezko bikoteak arautzen dituena.

Ez da zergarekin loturarik izango halaber, ondasun higiezi-
nak ezkontideen artean edo maiatzaren 7ko 2/2003 Legean xe-
datutakoaren arabera eratutako izatezko bikoteen seme-alaben
alde eskualdatzen direnean, baldin eta ezkontza baliogabetu
edo senar-emazteak banandu edo dibortziatzen edo izatezko bi-
kotea desagitea dela eta emandako sententziak betetzearen
ondorio badira, ezkontzako erregimen ekonomikoa zainahi dela
ere.

ciones y bonificaciones, de la base imponible y liquidable, de la
cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la
gestión del tributo.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

1. Constituye el hecho imponible del Impuesto el incremento
de valor que hayan experimentado durante el período impositivo
los terrenos de naturaleza urbana cuya propiedad se transmita
por cualquier título, o sobre los que se constituya o transmita cual-
quier derecho real de goce, limitativo del dominio.

2. A estos efectos, tendrán la consideración de terrenos
de naturaleza urbana:

El suelo urbano, el susceptible de urbanización, el urbaniza-
ble programado, o urbanizable no programado desde el mo-
mento en que se apruebe un Programa de Actuación Urbanís-
tica, los terrenos que dispongan de vías pavimentadas o encin-
tado de aceras y cuenten además con alcantarillado, suministro
de agua, suministro de energía eléctrica y alumbrado público y
los ocupados por construcciones de naturaleza urbana.

Tendrán la misma consideración los terrenos que se fraccio-
nen en contra de lo dispuesto en la Legislación Agraria, siempre
que tal fraccionamiento desvirtúe su uso agrario, y sin que ello
represente alteración alguna de la naturaleza rústica de los mis-
mos a otros efectos que no sean los del presente impuesto.

III. NO SUJECIÓN

Artículo 4.

No se producirá la sujeción a este Impuesto de:

a) El incremento de valor que experimenten los terrenos
que tengan la consideración de rústicos a efectos del Impuesto
sobre Bienes Inmuebles. En consecuencia, está sujeto el incre-
mento de valor que experimenten los terrenos que deban tener
la consideración de urbanos, a efectos de dicho Impuesto sobre
Bienes Inmuebles, con independencia de que estén o no con-
templados como tales en el Catastro o en el Padrón de aquél.

b) El incremento de valor que experimenten los terrenos
de naturaleza urbana con ocasión de las transmisiones deriva-
das de operaciones a las que resulte aplicable el régimen espe-
cial regulado en el capítulo X del Título VIII de la Norma Foral
7/1996, de 4 de julio, del Impuesto sobre Sociedades, a excep-
ción de las relativas a terrenos que se aporten al amparo de lo
previsto en el artículo 101 de la citada Norma Foral, cuando no
se hallen integrados en una rama de actividad. En la posterior
transmisión de los mencionados terrenos se entenderá que el
número de años a lo largo de los cuales se ha puesto de mani-
fiesto el incremento de valor no se ha interrumpido por causa
de la transmisión derivada de las operaciones previstas en el re-
ferido capítulo X del Título VIII.

c) En los supuestos de aportaciones de bienes y derechos
realizadas por los cónyuges a la sociedad conyugal, adjudicacio-
nes que a su favor y en pago de ellas se verifiquen y transmisio-
nes que se hagan a los cónyuges en pago de sus haberes comu-
nes. Igualmente se aplicará en los supuestos a que se refiere el
párrafo anterior, respecto de las aportaciones, adjudicaciones y
transmisiones que efectúen los miembros de la pareja de hecho
constituida con arreglo a lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de
mayo, reguladora de las parejas de hecho.

Tampoco se producirá la sujeción al Impuesto en los su-
puestos de transmisiones de bienes inmuebles entre cónyuges,
entre miembros de la pareja de hecho constituida con arreglo a
lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de mayo o a favor de los
hijos, como consecuencia del cumplimiento de sentencias en
los casos de nulidad, separación divorcio matrimonial o extin-
ción de la pareja de hecho, sea cual sea el régimen económico
matrimonial.

IV. HOBARIAK ETA SALBUESPENAK

5. artikulua.

1. Balio gehikuntzak zerga honetatik salbuetsiko dira egin-tza hauen ondorio direnean:

- a) Zortasun eskubideak eratu eta eskualdatzea.
- b) uztailaren 5eko 12/1989 Foru Arauak, Ondasun Higie-zinen gaineko Zergenak, 4.2.e) artikuluan aurreikusten duen sal-buespena aplikagarri duten ondasunak eskualdatzea, baldin eta haien jabeek edo eskubide errealen titularrek frogaturik uzten badute ondasun higiezin horiek artatu, hobetu birgaitzeko obrak euren kontura egin dituztela.

2. Era berean, balio gehikuntzak salbuetsita egongo dira zerga ordaintzera behartuta dauden pertsona edo entitateak hauek direnean:

- a) Estatua, Euskal Autonomia Erkidegoa, Gipuzkoako Foru Aldundia eta, orobat, lurralde administrazio publiko horietako organismo autonomoak nahiz antzeko izaera duten zuzenbide publikoko entitateak.
- b) Zerga ezartzen duen udalerrria, udalerrri horren parte di-ren edo izan daitezkeen gainerako udal entitateak, eta lurralde administrazio publiko horietako organismo autonomoak nahiz antzeko izaera duten zuzenbide publiko entitateak.
- c) Ongintzako edo ongintza-ikaskuntzako kalifikazioa duten erakundeak.
- d) Gizarte Segurantzaren entitate kudeatzaileak eta inda-rean dagoen legeriaren arabera eraturako gizarte aurreikuspe-neko mutualitateak.
- e) Emakida administratibo itzulgarrien titularrak, emakidei atxikitako lurri dagokienez.
- f) Gurutze Gorria eta beronekin pareka daitezkeen beste entitateak, erregelamenduz zehaztuko direnak.
- g) Salbuespen nazioarteko itun edo hitzarmenetan aitortua duten pertsona edo hitzarmenetan aitortua duten pertsona edo entitateak.

3. Mortis causa dohain egiten diren lur eskualdatze edo, jabaria mugatuz, ondasunen gaineko eskubide errealak eratze edo eskualdatzeak egitean, kuota osoaren % 50eko hobarria izango dute oinordeko zuzenek eta ume-ordeek, ezkontideek, izatezko bikoteak arautzeko maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eraturako izatezko bikoteetako kideek, gurasoek eta guraso-ordeek. Hobari hori banaka aplikatuko zaie eskualdatu-tako ondasun edo eskubidea, bere eranskinekin, euren ohiko etxebizitza dela egiaztatzen dutenei.

Atal honetan aurreikusitako ondorioetarako, ohiko etxebizi-tzat hartuko da Gipuzkoako Lurralde Historikoko Pertsona Fi-sikoen Errentaren gaineko Zergari buruzko 2014ko urtarrilaren 17ko 3/2014 Foru Arauko 87. artikuluan hala definitutakoa.

V. SUBJEKTU PASIBOAK

6. artikulua.

Hurrengoak dira zergaren subjektu pasiboak:

- a) Lurren eskualdaketetan edo jabaria mugatzen duten ira-bazizko gozameneko ondasun-eskubideak eratu edo eskualda-tzean, lurraren eskuratzaila edo ondasun-eskubidea beronen alde eratu izan edo eskualdaketaren jasotzailea.
- b) Lurren eskualdaketetan edo jabaria mugatzen duten kostubidezko gozameneko ondasun-eskubideak eratu edo es-kualdatzean, lurraren eskualdatzailea edo ondasun-eskubidea-ren eratzaile edo eskualdatzailea.

IV. BONIFICACIONES Y EXENCIONES

Artículo 5.

1. Estarán exentos de este Impuesto los incrementos de valor que se manifiesten como consecuencia de los siguientes actos:

- a) La constitución y transmisión de derechos de servidumbre.
- b) Las transmisiones de bienes a los que resulte la aplica-ción de la exención prevista en el artículo 4.2.e) de la Norma Foral 12/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre Bienes Inmue-bles, cuando sus propietarios o titulares de derechos reales acrediten que han realizado a su cargo obras de conservación, mejora o rehabilitación en dichos inmuebles.

2. Asimismo, estarán exentos de este Impuesto los corres-pondientes incrementos de valor cuando la obligación de satis-facer aquél recaiga sobre las siguientes personas o entidades:

- a) El Estado, la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa así como los organismos autóno-mos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas territoriales.
- b) El Municipio de la imposición y demás Entidades Muni-ci-pales integradas o en las que se integre dicho Municipio así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas.
- c) Las instituciones que tengan la calificación de benéfi-cas o de benéfico-docentes.
- d) Las Entidades gestoras de la Seguridad Social y las Mu-tualidades de previsión social constituidas conforme a lo pre-visto en la legislación vigente.
- e) Los titulares de concesiones administrativas revertibles respecto de los terrenos afectos a las mismas.
- f) La Cruz Roja y otras Entidades asimilables que regla-mentariamente se determine.
- g) Las personas o Entidades a cuyo favor se haya recono-cido la exención en Tratados o Convenios Internacionales.

3. En la transmisión de terrenos y en la transmisión o constitución de derechos reales de goce limitativos del dominio, realizados a título lucrativo por causa de muerte, gozarán de una bonificación del 50 % de la cuota íntegra, los descendientes directos y adoptados, los cónyuges o parejas de hecho constitui-das con arreglo a la Ley 2/2003 de 7 de mayo reguladora de las parejas de hecho, los ascendientes y adoptantes. Se aplicará esta bonificación individualmente a los herederos que acrediten que el bien o el derecho transmitido con sus anejos, es su vi-vienda habitual.

A los efectos previstos en este apartado, se entenderá por vivienda habitual la definida como tal en el apartado 8 del artí-culo 87 de la Norma Foral 3/2014, de 17 de enero, del Im-puesto sobre la Renta de las Personas Físicas del Territorio His-tórico de Gipuzkoa.

V. SUJETOS PASIVOS

Artículo 6.

Es sujeto pasivo del Impuesto:

- a) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título lucrativo, el adquirente del terreno o la persona a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.
- b) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título oneroso, el transmitente del terreno o la persona que constituya o transmita el derecho real de que se trate.

c) Ohiko etxebizitzaren hipoteka exekutatzegatik lurra edo eremua eskualdatu behar izanez gero, zergadunaren ordezkio subjektu pasibo izaera izango du eremua erdiesten duen pertsona fisiko edo juridikoak, edo Zergetako Foru Arau Orokorren 35. artikulua 3. atalean aitatzten den erakundeak.

Aurreko paragrafoetan aurreikusitako kasuetan ordezkioak ezin izango dio zergadunari exijitu ordaindutako zorraren zenbatekoa.

Atal honen ondorioetarako ohiko etxebizitzat joko da Gipuzkoako Lurralde Historikoko Pertsona Fisikoen Errentari buruzko Zergaren 10/2006 Foru Arauaren, abenduaren 29koa, 90 artikulua 8. atalean definitzen dena.

d) 6/2012 Errege Lege-dekretuaren, martxoaren 9koa, balibiderik ez duten hipotekazordunak babesteko presako neurriei buruzkoa, 2. artikuluko aplikazio-eremuan sartzen diren zordunek eginiko eskualdaketetan, araudi horren Eranskinaren 3. atalean aurreikusten den etxebizitza ordainetan eman behar izanez gero, zergadunaren subjektu pasibo izaera eraikina erdiesten duen erakundeak izango du, eta hortaz, ordezkioak ezin izango dio zergadunari exijitu zerga-betebeharrak ordaintzea.

VI. ZERGA OINARRIA

7. artikulua.

1. Lurren balioak sortzapenaren uanean ageri duen eta gehenez ere hogeitertan izan duen gehikuntzak eratzten du zerga honen oinarri ezargarria.

Oinarri ezaugarria kalkulatzeko, kontuan hartuko da lurra sortzapenaren uanean duen balioa, artikulua honen 2 apartatuan jasotakoaren arabera, eta 3 apartatuaren arabera hari dagoen portzentajea.

Lurra sortzapenaren uanean duen balioa zehazteko, ondoko erregelak aplikatuko dira:

a) Lurra eskualdatzen direnean, sortzapenaren uanean duen balioa Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren ondorioetarako une horretan finkaturik dutena izango da.

Nolanahi ere, balio hori ponentzia onartu ondoren onartutako antolamenduko aldaketak jasotzen ez dituen balio-ponentzia baten ondorioz kalkulatu denean, zerga hori behin-behineko onartu ahal izango da. Halakoetan, behin betiko likidazioan lursailen balioa aplikatuko da. Balio hori dagozkion balorazio-prozedurei jarraiki kalkulatu da, zerga sortu den eguna erreferentziat hartuta.

Lursaila, hiritarra izanik ere, zerga sortzeko garaian kastroko baliorik zehaztu gabe badu, Udalak katrastoko balio hori zehaztean egin ahal izango du likidazioa, eta, balio hori kalkulatzeko, zerga sortzen den unea hartuko da oinarritzat.

b) Jabaria mugatzen duten ondasuneskubideak eratu eta eskualdatzean, Eraskinean bildutako urteko portzentajei buruzko taula, Ondare Eskualdaketa eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergaren ondorioetarako finkatutako arauak aplikatuz kalkulaturiko eskubide horien balioa, hari doakiolarik, ordezkatzeko duen a) erregelean definituriko balioaren zatiaren gainean aplikatuko da.

c) Eraikin edo lur baten gainean solairu bat edo gehiago eraikitze eskubidea, edo lurraren azpian azalerako ondasun-eskubiderik gabe eraikuntza egiteko eskubidea eratu edo eskualdatzean, Eraskineko urteko portzentajearen taula eskualdaketa-eskrituran finkaturiko proportzionaltasun modulua edo, horren

c) En las transmisiones de terrenos como consecuencia de la ejecución hipotecaria de la vivienda habitual, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la persona física o jurídica, o la entidad a la que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior, el sustituto no podrá exigir del contribuyente el importe de la obligación tributaria satisfecha.

A los efectos previstos en este apartado, se entenderá por vivienda habitual la definida como tal en el apartado 8 del art. 90 de la Norma Foral 10/2006, de 29 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

d) En las transmisiones realizadas por los deudores comprendidos en el ámbito de aplicación del art.2 del Real Decreto-Ley 6/2012, de 9 de marzo, de medidas urgentes de protección de deudores hipotecarios sin recursos, con ocasión de la dación en pago de su vivienda prevista en el apartado 3 del Anexo de dicha norma, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la entidad que adquiera el inmueble, sin que el sustituto pueda exigir del contribuyente el importe de las obligaciones tributarias satisfechas.

VI. BASE IMPONIBLE

Artículo 7.

1. La base imponible de este Impuesto está constituida por el incremento del valor de los terrenos, puesto de manifiesto en el momento del devengo y experimentado a lo largo de un período máximo de veinte años.

A efectos de la determinación de la base imponible, habrá de tenerse en cuenta el valor del terreno en el momento del devengo, de acuerdo con lo previsto en el apartado 2 de este artículo, y el porcentaje que corresponda en función de lo previsto en su apartado 3.

El valor del terreno en el momento del devengo resultará de lo establecido en las siguientes reglas:

a) En las transmisiones de terrenos, el valor de los mismos en el momento del devengo será el que tengan determinado en dicho momento a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

No obstante, cuando dicho valor sea consecuencia de una ponencia de valores que no refleje modificaciones de planeamiento aprobadas con posterioridad a la aprobación de la citada ponencia, se podrá liquidar provisionalmente este impuesto con arreglo al mismo. En estos casos, en la liquidación definitiva se aplicará el valor de los terrenos una vez se haya obtenido conforme a los procedimientos de valoración que se inscriban, referido a la fecha de devengo.

Cuando el terreno, aún siendo de naturaleza urbana, en el momento del devengo del impuesto no tenga determinado valor catastral en dicho momento, el ayuntamiento podrá practicar la liquidación cuando el referido valor catastral sea determinado, refiriendo dicho valor al momento del devengo.

b) En la constitución y transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio, el cuadro de porcentajes anuales contenido en el Anexo, se aplicará sobre la parte del valor definido en la regla a) que representa, respecto del mismo el valor de los referidos derechos calculados mediante la aplicación de las normas fijadas a efectos del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

c) En la constitución o transmisión del derecho a elevar una o más plantas sobre un edificio o terreno, o del derecho de realizar la construcción bajo suelo sin implicar la existencia de un derecho real de superficie, el cuadro de porcentajes anuales, contenido en el Anexo, se aplicará sobre la parte del valor

ezean lur gainean edo luraren azpian eraikitzeo solairuen azalera edo bolumena eta haien behin eraikz gero eraikitako guztizko azalera edo bolumenaren arteko portzentaia ezartzearen ondorioz lortutakoa, ordezkatzeko duen a) erregelean definitu eta hari doakion balioaren zatiaren gainean aplikatuko da.

d) Nahitaezko desjabetzapenak daudenean, Eraskinean bildutako urteko portzentaia taula luraren balioari dagokion baliojustuaren zatiaren gainean aplikatuko da.

2. Benetako gehikuntzaren zenbatekoa zehazteko sortzapean-unean luraren balioaren gainean Eraskinean dagoen eskalaren portzentaia aplikatuko da.

3. Artikulu honetako bigarren zenbakiak aipatzen duen portzentaia zehazteko hurrengo erregelok aplikatuko dira:

Lehena. Zergaren menpeko eragiketa bakoitzaren balio gehikuntza, aipatutako gehikuntza agerian gertatu deneko urte kopurua barne hartzen duen aldirako artikulu honetako 2. zenbakian ezarritako urteko portzentaiearen arabera zehaztuko da.

Bigarrena. Sortzapean unean lurak duen balioaren gainean aplikatu beharreko portzentaia, kasu bakoitzari aplikatu ahal zaion urteko portzentaia eta balio gehikuntza agerian jarri izan deneko urteko kopuruaz biderkatzearen emaitza izango da.

Hirugarrena. Lehen erregelaren arabera eragiketa jakin bakoitzari aplikagarri zaion urteko portzentaia zehazteko, eta bigarren erregelaren arabera aipatutako urteko portzentaia zein urte kopuruz biderkatu behar den zehazteko, balio gehikuntza agerian jarri zeneko aldia osatzen duten urtebetekoak soilik hartuko dira kontuan, ondorio horietarako aipatutako aldiaren urte zatikiak ezin izango delarik kontuan hartu.

VII. TRIBUTU KUOTA

8. artikulua.

Udal honek, Zerga honi dagozkion ehunekoen taulak eta karga-tasak finkatu ditu, eraskinean agertzen den bezala.

Zerga honen kuota, zerga oinarriari Eraskinean adierazitako karga tasa eta hobaria, bere kasuan, aplikatzearen emaitza izango da.

Kudeaketaren efizientzia-irizpideengatik ez dira likidatuko 6 euroko edo gutxiagoko gainbalioak.

VIII. ZERGAREN SORTZAPENA

9. artikulua.

1. Zerga data hauetan sortaraziko da:

a) Lurraren jabetza bizien artean edo heriotzaren zioz eskualdatzen denean, kostubidez edo doan izanik ere, eskualdaketa datan.

b) Jabaria mugatzen duen edozein ondasun eskubide eratu edo eskualdatzen denean, eraketa edo eskualdaketa gertatzen den datan.

Goian xedatutakoaren ondorioetarako, hurrengo hau hartuko da eskualdaketa datatzat:

a) Bizidunen arteko egintza edo kontratuetan, dokumentu publikoa sinatzen denekoa, eta dokumentuak pribatuak badira, hauek erregistro publikoan inskribatzen direnekoa edota duen lanbideagatik funtzionario publiko bati entregatzen zaion eguna.

b) Transmisioa heriotza gertatu delako egiten denean, eragilearen heriotza eguna.

definito en el la letra a) que represente, respecto del mismo, el módulo de proporcionalidad fijado en la escritura de transmisión o, en su defecto, el que resulte de establecer la proporción entre la superficie o volumen de las plantas a construir en vuelo o subsuelo y la total superficie o volumen edificados una vez construidas aquéllas.

d) En los supuestos de expropiación forzosa, el cuadro de porcentajes anuales, contenido en el Anexo, se aplicará sobre la parte del justiprecio que corresponda al valor del terreno.

2. Para determinar el importe del incremento real se aplicará sobre el valor del terreno en el momento del devengo el porcentaje de la escala que se contiene en el Anexo.

3. Para determinar el porcentaje a que se refiere el número segundo de este artículo se aplicarán las reglas siguientes:

Primera. El incremento de valor de cada operación gravada por el Impuesto se determinará con arreglo al porcentaje anual establecido en el número 2 de este artículo para el período que comprenda el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto dicho incremento.

Segunda. El porcentaje a aplicar sobre el valor del terreno en el momento del devengo será el resultante de multiplicar el porcentaje anual aplicable a cada caso concreto por el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto el incremento del valor.

Tercera. Para determinar el porcentaje anual aplicable a cada operación concreta conforme a la regla primera, y para determinar el número de años por los que se ha de multiplicar dicho porcentaje anual, conforme a la regla segunda, sólo se considerarán los años completos que integran el período de puesta de manifiesto del incremento del valor, sin que a tales efectos puedan considerarse las fracciones de años de dicho período.

VII. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 8.

Este Ayuntamiento, fija los cuadros de porcentajes y el tipo de gravamen de este Impuesto en los términos que se establecen en el anexo.

La cuota de este Impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen que se expresa en el Anexo y, en su caso, la bonificación

Por criterios de eficiencia en la gestión de este impuesto no se liquidarán plusvalías inferiores o igual a 6 euros.

VIII. DEVENGO DEL IMPUESTO

Artículo 9.

1. El Impuesto se devenga:

a) Cuando se transmita la propiedad del terreno, ya sea a título oneroso o gratuito, entre vivos o por causa de muerte, en la fecha de la transmisión.

b) Cuando se constituya o transmita cualquier derecho real de goce limitativo del dominio, en la fecha en que tenga lugar la constitución o transmisión

A los efectos de lo dispuesto anteriormente se considera fecha de la transmisión:

a) En los actos o contratos intervivos, la de otorgamiento del documento público, y, cuando se trate de documentos privados, la de incorporación o inscripción de éstos en un registro público o la de su entrega a una funcionaria pública por razón de su oficio.

b) En las transmisiones por causa de muerte, la del fallecimiento de la causante.

2. Ebazpen irmoaz lurraren eskualdaketa edo beronen gaineko gozameneko ondasuneskubidearen eraketa edo eskualdaketa sortarazi zuen egintza edo kontratuaren baliogabetze, hutsalketa edo deuseztapena gertatu dela epaibidez edo administrazio bidez adierazi edo aintzatets dadinean, subjektu pasiboak ordaindutako zergaren itzulketara egin diezaioten eskubidea izango du, beti ere egintza edo kontratu horrek irabazpiderik eman ez badio eta itzulketara, ebazpena irmo hartu zenetik bost urteko epearen barruan exigi dezanean irabazpiderik dagoelakotzat interesatuek Kode Zibilaren 1295. artikulua aipatutako elkarrekiko itzulketak burutu behar dituela bidezkotzen ez denean joko delarik. Egintzak edo kontratuak irabazpiderik sortarazi ez badu ere, hutsalketa edo deuseztapena zergaren subjektu pasiboaren obligazioak ez betetzearen zioz adieraziz gero, ez da ezertan ere itzulketarik egongo.

3. Kontratua, alderdi kontratatzaileen elkarren arteko adostasunez ondorioz gabe geratzen bada, ez da ordaindutako zerga itzulik eta tributua ordaindu beharreko egintza berritza hartuko da. Elkarren arteko adostasuntzat adiskidetze egintzako adostasuna eta demandarekiko amore egite hutsa joko da.

4. Baldintzaren bat tarteko duten egintza edo kontratuetan, beraien kalifikazioa Kode Zibileko preskripzioen arabera egingo da. Etendurazkoa balitz, zerga ez litzateke likidatuko harik eta berau bete arte. Baldintza deuseztapenezkoa balitz, zerga exigitu egingo litzateke, noski, baldintza betetzen denean aurreko ataleko erregelaren arabera itzulketara egitearen erreserban. Testamentu-ahalordearen bidez gauzatzen diren herentzietan, zerga sortuko da ahalordea modu ezeztazenez erabiltzen denean edo hura azkentzeko arrazoietako bat gertatzen denean.

5. Testamentu ahalordean pertsona jakin bati eman bazaio herentziako ondasunez bizi artean gozatzeko eskubidea, gozamen horrengatik likidazio bakarra egingo da, gozamendunak kausatzailearekin duen ahaidetasunaren arabera eta bi-ziarteko gozamenen arauak aplikatuta. Gozamina azkentzen denean testamentu-ahalordea erabiltzean, bi likidazio egingo dira gozamen horrengatik, gozamendunak kausatzailearekin duen ahaidetasunaren arabera.

a) Lehen likidazio bat, kausatzailea hiltzen denean, biziarteko gozamenaren arauak aplikatuta. Alabaina, testamentu-ahalordea erabiltzeko epea zehaztuta badago, lehen likidazio hori aldi baterako gozamenaren arauak aplikatuta egingo da, ahalordea erabiltzeko ezarrita dagoen gehieneko epeagatik.

b) Beste likidazio berri bat, testamentu-ahalordea erabiltzen denean, aldi baterako gozamenaren arauarekin bat, kausatzailearen heriotzatik igarotako denboragatik. Aurreko likidazioagatik ordaindu dena konturako sarreratzat joko da, eta diferentzia gozamendunari itzuliko zaio, haren aldekoa bada. b) letra honetan aipatzen den likidazioa aurkeztuko da testamentu-ahalordea baliatzeagatik edo hura azkentzeko gainerako arrazoiengatik oinordeko gertatzen diren likidazioa aurkeztearekin batera.

6. Lurren eskualdaketa testamentu-ahalordea erabili gabe duten herentziek egiten dituztenean Euskal Zuzenbide Zibilari buruzko ekainaren 25eko 5/2015 Legearen 43. artikuluko xedapen egintzen ondorioz, eskualdaketa horiek oinordetzen eta dohaintzen gaineko zergaren sortzapena ez badakarte, aplikagarria izango da azaroaren 14ko 4/2016 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko zerga sistema Euskal Zuzenbide Zibilari buruzko ekainaren 25eko 5/2015 Legera egokitzen duenak, II. titulu II. kapituluaren, eta badagokio, III. kapituluaren, xedatutakoa.

2. Cuando se declare o reconozca judicial o administrativamente por resolución firme haber tenido lugar la nulidad, rescisión o resolución del acto o contrato determinante de la transmisión del terreno o de la constitución o transmisión del derecho real de goce sobre el mismo, el sujeto pasivo tendrá derecho a la devolución del impuesto satisfecho, siempre que dicho acto o contrato no le hubiere producido efectos lucrativos y que reclame la devolución en el plazo de cinco años desde que la resolución quedó firme, entendiéndose que existe efecto lucrativo cuando no se justifique que los interesados deban efectuar las recíprocas devoluciones a que se refiere el artículo 1295 del Código Civil. Aunque el acto o contrato no haya producido efectos lucrativos, si la rescisión o resolución se declarase por incumplimiento de las obligaciones del sujeto pasivo del impuesto, no habrá lugar a devolución alguna.

3. Si el contrato queda sin efecto por mutuo acuerdo de las partes contratantes, no procederá la devolución del impuesto satisfecho y se considerará como un acto nuevo sujeto a tributación. Como tal mutuo acuerdo se estimará la avenencia en acto de conciliación y el simple allanamiento de la demanda.

4. En los actos o contratos en que medie alguna condición, su calificación se hará con arreglo a las prescripciones contenidas en el Código Civil. Si fuese suspensiva no se liquidará el impuesto hasta que esta se cumpla. Si la condición fuese resolutoria, se exigirá el impuesto desde luego, a reserva, cuando la condición se cumpla, de hacer la oportuna devolución según la regla del apartado anterior. En las herencias que se defieran por poder testatorio, el Impuesto se devengará cuando se hubiere hecho uso del poder con carácter irrevocable o se produzca alguna de las causas de extinción del mismo.

5. En los poderes testatorios en los que una persona determinada tuviera con carácter vitalicio el derecho a usufructuar los bienes de la herencia, sólo se practicará una única liquidación de este usufructo con arreglo al parentesco de la persona usufructuaria con la causante y aplicando las normas de los usufructos vitalicios. En los poderes testatorios en los que el usufructo se extinga al hacerse uso de dicho poder, se practicarán dos liquidaciones de este usufructo con arreglo al parentesco de la persona usufructuaria con la causante:

a) Una primera liquidación, al momento del fallecimiento de la persona causante, aplicando las normas del usufructo vitalicio. No obstante, si el poder testatorio tuviera un plazo determinado para su ejercicio, esta primera liquidación se practicará según las normas del usufructo temporal por el plazo máximo establecido para ejercitar dicho poder.

b) Otra nueva liquidación, al hacerse uso del poder testatorio, con arreglo a las normas del usufructo temporal por el tiempo transcurrido desde la muerte de la persona causante, teniendo la consideración de ingreso a cuenta lo pagado por la anterior, devolviéndose la diferencia a la persona usufructuaria si resultase a su favor. La liquidación a que se refiere esta letra b) deberá practicarse al tiempo de realizarse la de las personas herederas, que resulten serlo por el ejercicio del poder testatorio, o por las demás causas de extinción del mismo.

6. En las transmisiones de terrenos por las herencias pendientes del ejercicio del poder testatorio como consecuencia de actos de disposición, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 5/2015, de 25 de junio, de Derecho Civil Vasco, y siempre que dichas transmisiones no impliquen el devengo del impuesto sobre sucesiones y donaciones, se aplicará lo dispuesto en el capítulo II, y en su caso III, del título II de la Norma Foral 4/2016, de 14 de noviembre, de adaptación del sistema tributario del Territorio Histórico de Gipuzkoa a la Ley 5/2015, de 25 de junio, de Derecho Civil Vasco.

IX. KUDEAKETA

10. artikulua.

Dagokien zerga bideratzeko, subjektu pasiboek nahitaez aurkeztu behar diote Udal Administrazioari deklarazioa, horretarako honek eskuratuko dien eredu ofizialean. Ereduek honek kuota erabakitzeak nahitaezkoak diren zerga-elementuak eta gainerako datuak jasoko ditu.

11. artikulua.

Hurrengo epeetan aurkeztu beharko da aitortpena eta horretatik ateratako kuota ordaindu, zergaren sortzapena sortuko den datatik aurrera zenbatuko direlarik:

- a) Bizien arteko egintzetan, epea 30 lanegunekoak izango da.
- b) Heriotzaren ziozko egintzetan, epea sei hilabetekoa izango da, subjektu pasiboak horrela eskaturik urtebeteko mugaraino luzatu ahal izango delarik.

12. artikulua.

Aitortpenari, nahitaez, ezarpena sortaraziko duten egintza edo kontratuak bilduko dituen dokumentua, behar bezala kautotua, erantsiko zaio.

13. artikulua.

Udal Administrazioak baldin eta zerga likidatzeko beharrezkoa ikusten badu, badu ahalmena deritzonari hogeita hamar egunen buruan dokumentuak aurkezteko eskatzeko -epe hau hamabost egunez luza daiteke zergapekoak hala eskatzen badu-. Baldin eta dokumentu-errekeritze honi entzungor egingo balio zerga ordaintzera behartua dagoenak arau-haustea egingo luke eta egindako arau-haustearen arabera dagokion isuna jarriko litzaioke eskatu zaizkion dokumentuak beharrezkoak balira dagokion kuota ezartzeko. Aldiz, dokumentuak zergapekoak berak bere probetxurako aurkeztu beharrekoak bazi- ren, orduan zerga likidatuko zaio alde batera utzita egin dituen alegazioak, agiri bidez zuri ez dituenez gero.

14. artikulua.

10. artikuluan xedatutakoa dena dela ere, jarraian adieraziko direnek, Udal Administrazioari jakinarazi egin beharko diote zerga egitatearen burutzapena, subjektu pasiboek dituzten epe berberen barruan:

- a) Honako Ordenantza Fiskal honetako 6. artikulua a) letran bildutako kasuetan, beti ere bizien arteko negozio juridikoaren zioz sortarazitakoetan, dohaintza emailea edo ondasun- eskubidearen eratzailea edo eskualdatzailea.
- b) Aipatutako 6. artikulua b) letrako balizkoetan, eskuratzzailea edo ondasun- eskubidea bere alde eratu edo eskualdatuta duen pertsona.

15. artikulua.

Era berean, Notariak hiruhileko natural bakoitzaren lehen hamabostaldiaren barruan, aurreko hiruhilabeteko naturalean beraiek baimendutako dokumentu guztien zerrenda edo indize laburtua igorri behar izango dute nahitaez, bakoitzak bere udalari, haiek, dena den, eskuhartzaileen izen-deiturak, nortasun agiri nazionala eta helbidea eta, egintzak bil ditzatenean, zerga honen zerga egitatearen eginkizuna ageriko jar dezaten egintza edo negozio juridikoak bilduko dituztelarik, azken borondateko egintzen salbuespenarekin. Epe berberen barruan ere jakinaren gainean egon edo izenpeak legeztatzeak aurkeztu izan zaizkien egitate, egintza edo negozio juridikoen zerrenda igorri behar izango dute. Artikulu honetan aurrikusitakoa Lurralde Historikoko Tributuekiko Foru Arau Orokorrean ezarritako lankidetzaren betebeharrak orokorraren kalterik gabe ulertzen da.

16. artikulua.

1. Beti ere Udal administrazioak jakiten badu zerga-egintzaren bat gertatu dela behar bezala deklaratu gabe, Udalak badu

IX. GESTIÓN

Artículo 10.

Los sujetos pasivos vendrán obligados a presentar ante la Administración Municipal, la declaración correspondiente por el Impuesto según el modelo oficial que facilitará aquella y que contendrá los elementos de la relación tributaria y demás datos necesarios e imprescindibles para el señalamiento de la cuota.

Artículo 11.

La declaración deberá ser presentada e ingresada la cuota resultante de la misma en los siguientes plazos, a contar desde la fecha en que se produzca el devengo del impuesto:

- a) Cuando se trate de actos intervivos, el plazo será de 30 días hábiles.
- b) Cuando se trate de actos por causa de muerte, el plazo será de seis meses prorrogables hasta un año a solicitud del sujeto pasivo.

Artículo 12.

A la declaración se acompañará inexcusablemente el documento debidamente autenticado en que consten los actos o contratos que originan la imposición.

Artículo 13.

La Administración Municipal podrá requerir a las personas interesadas que aporten en el plazo de treinta días, prorrogables por otros quince a petición de la interesada, los documentos que estime necesarios para llevar a efecto la liquidación del Impuesto, incurriendo, quienes no atiendan los requerimientos formulados dentro de tales plazos, en las infracciones y sanciones tributarias correspondientes, en cuanto dichos documentos fueran necesarios para comprobar la declaración. Si tales documentos sólo constituyen el medio de probar circunstancias alegadas por la interesada en beneficio exclusivo de la misma, el incumplimiento del requerimiento determinará la práctica de la liquidación haciendo caso omiso de las circunstancias alegadas y no justificadas.

Artículo 14.

Con independencia de lo dispuesto en el artículo 10, están igualmente obligados a comunicar a la Administración Municipal la realización del hecho imponible en los mismos plazos que los sujetos pasivos:

- a) En los supuestos contemplados en la letra a) del artículo 6 de la presente Ordenanza Fiscal, siempre que se hayan producido en negocio jurídico entre vivos, el donante o la persona que constituya o transmita el derecho real de que se trate.
- b) En los supuestos contemplados en la letra b) del artículo 6 citado, el adquirente o la persona a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.

Artículo 15.

Así mismo, los Notarios, estarán obligados a remitir a la Administración Municipal, dentro de la primera quincena de cada trimestre natural, relación o índice comprensivo de todos los documentos por ellos autorizados en el trimestre natural anterior, en los que se contengan hechos, actos o negocios jurídicos que pongan de manifiesto la realización del hecho imponible de este impuesto, en el término municipal, con excepción de los actos de última voluntad. También estarán obligados a remitir, dentro del mismo plazo, relación de los documentos privados comprensivos de los mismos hechos, actos o negocios jurídicos, que les hayan sido presentados para conocimiento o legitimación de firmas. Lo prevenido en este artículo se entiende sin perjuicio del deber general de colaboración establecido en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico.

Artículo 16.

1. Siempre que la Administración Municipal tenga conocimiento de la realización de hechos imponibles que no hubiesen

ahalmena deklarazioa egiteko eskatzeko hori egiteko betebeharraren duenari. Honek ez du eragozten zergari buruzko arau-haustea gertatu bada, dagokion isuna ezartzea eta bideratzea.

2. Aurreko artikuluan esandako errekerimenduak eginagatik dagokienek deklarazioa aurkezten ez badute, ofizioz ekingo dio espedienteari Udalak bere esku dituen datuekin eta dagokion likidazioa egingo du. Hala balegokio, diru-sartzea egiteko epeak ezarriko ditu, eta zein errekurtsio jar daitezkeen adieraziko. Honek ez du eragozten zergari buruzko arau-haustea gertatu bada, dagokion isuna ezartzea eta bideratzea.

– 001 - Ehunekoen taula, urte-aldia.

	%
1-5 urte	3,1
10 urte arte	2,8
11 urtetik gora	2,7

– 002 - Hiri-lurren balio-gehitzearen gaineko zerga. Kargatas.

Karga tasa bakarra: 11,10 %.

– 003 - Hiri-lurren balio-gehitzearen gaineko zerga. Hobariak.

	%
Mortis causa dohain egiten diren lur eskualdatze edo, jabaria mugatuz, ondasunen gaineko esku-bide errealak eratze edo eskualdatzeak egitean, oinordeko zuzenek eta ume-ordeek, ezkontideek, izatezko bikoteak arautzeko maiatzaren 7ko 2/2003 Legearen arabera eraturako izatezko bikoteetako kideek, gurasoek eta guraso-ordeek. Hobari hori banaka aplikatuko zaie eskualdatutako ondasun edo eskubidea, bere eranskinekin, euren ohiko etxebizitza dela egiaztatzen dutenei ...	50

05. *Jarduera ekonomikoen gaineko zerga arautzen duen ordenantza.*

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honen eranskina ere, aplikatu beharreko ehunekoen taulak eta karga-tasak jasotzen dituena, Ordenantzaren atal bat da. Pasaiaiko Udalbatzarrak ordenantza honen azken aldaketa 2019ko irailaren 24an onartu zuen eta 2020ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiei dagokienez, Pasaiaiko Udallerrian aplikazio zuzena izango du 1/1993 Foru Dekretu Arauemailea, apirilaren 20koa Ekonomi Ihardueren gaineko Zergaren Testu Bateratzailea onartzeari buruzkoak, eta baita hau garatzen duten foru araudiek ere. Zehazki, zerga-egitatea zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagozkionak.

sido objeto de declaración, podrá requerir a quienes resulten obligadas a comunicar la realización del hecho imponible para que formulen dicha declaración, sin perjuicio de las infracciones tributarias en que se hubiera incurrido y de las sanciones, en su caso, procedentes.

2. Si cursados por la Administración Municipal los requerimientos anteriormente previstos las interesadas no presentaran la correspondiente declaración, se instruirá expediente de oficio con los datos obrantes en su poder, practicando la liquidación procedente, con indicación, en su caso, de los plazos de ingreso y expresión de los recursos procedentes, sin perjuicio de las infracciones tributarias en que se hubiera incurrido y de las sanciones, en su caso, procedentes.

– 001 - Cuadro de porcentajes, periodo anual.

	%
De 1 a 5 años	3,1
Hasta 10 años	2,8
Desde 11 años	2,7

– 002 - Impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana. Tipo de gravamen.

Tipo de gravamen único: 11,10 %.

– 003 - Impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana. Bonificaciones.

	%
En la transmisión de terrenos y en la transmisión o constitución de derechos reales de goce limitativos del dominio, realizados a título lucrativo por causa de muerte, los descendientes directos y adoptados, los cónyuges o parejas de hecho constituidas con arreglo a la Ley 2/2003 de 7 de mayo reguladora de las parejas de hecho, los ascendientes y adoptantes. Se aplicará esta bonificación individualmente a los herederos que acrediten que el bien o el derecho transmitido con sus anejos, es su vivienda habitual	50

05. *Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Actividades Económicas.*

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, exige el Impuesto sobre Actividades Económicas con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen el coeficiente e índice de situación aplicables, habiéndose aprobado la última modificación el 24 de septiembre de 2019 y entrando en vigor el día 1 de enero de 2020.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Pasaia el Decreto Foral Normativo 1/1993 de 20 de abril por el que se aprueba el texto refundido del Impuesto de Actividades Económicas, así como la normativa foral que lo desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión, liquidación, recaudación e inspección del tributo.

II. ZERGA-EGITATEA

3. artikulua.

1. Zerga-egitatea da udalerrian enpresa, lanbide edo arte jardueretan aritzea, lokal jakin batean egin zein ez, eta Zergaren tarifetan zehaztuta egon zein ez.

2. Zerga honen ondoreetarako, enpresa jardueratzat joko dira abeltzaintzako jarduerak, lokabeak direnean; baita meatzaritzakoak, industriakoak, merkataritzakoak eta zerbitzugintzakoak ere. Beraz, ez dira multzo horretan sartzen nekazaritzako jarduerak, inoren menpeko abeltzaintza jarduerak, basogintzakoak eta arrantzakoak, eta horietatik bakar bat ere ez da zerga-egitatea.

Era berean, ondorio horietarako, ez dira enpresa-jardueratzat hartuko landa-eremuko alojamendu turistikoak, baldin eta nekazaritza-, abeltzaintza- edo baso-jarduera baten osagarriak badira.

Atal honetan aurreikusitakoaren ondorioetarako, abeltzaintza lokabetzat joko da ustiapenetik ez datozen elikagai eta pensuekin elikatzen diren abelburu multzoen ustiapena.

4. artikulua.

Jarduera bat enpresa, lanbide edo arte jardueratzat joko da hura egiten duenak bere kabuz antolatu behar dituzenean ekoizteko baliabideak eta giza baliabideak, edo bietako bat, ondasun edo zerbitzuen ekoizpen edo banaketan jarduteko.

5. artikulua.

Zergapeko jarduerak egiten direla frogatzeko, zuzenbidean onar daitekeen edozein modu erabiliko da eta, bereziki, Merkataritzako Kodearen 3. artikuluan ezarri diren bideak.

6. artikulua.

Jarduera hauek ez dira zerga-egitateak:

1. Enpresen aktibo finkoan sartuta dauden ondasunen besterentzea, beti ere ondasun horiek ibilgetu moduan era egokian inbentariatuta egon direnean eskualdaketaen aurretik, urte bi baino lehenagotik; halaber, ez da zergapekoa izango saltaileak erabiltzeko izan diren ondasun pribatuen salmenta, baldin eta goian adierazi den epean erabili baditu.

2. Nork bere lanaren edo lanbide zerbitzuen ordainetan jasotzen dituen ekoizkinen salmenta.

3. Establezimenduaren apaindurarako baino ez diren gaien erakusketa. Bezeroen oparirako diren gaien erakusketa, ostera, zergapean dago.

4. Txikizkako salmenta denean, ekintza bakarra edo eragiketa soltea egitea

III. SALBUESPENAK

7. artikulua.

1. Zerga ordaindu beharretik salbuetsita egongo dira:

a) Estatua, Euskal Autonomia Erkidegoa, Gipuzkoako Lurralde Historikoa eta toki erakundeak, eta aipatu diren lurralde administrazio publikoen antzeko izaera duten zuzenbide publiko erakundeak.

b) Jarduerari ekiten dioten subjektu pasiboak, jarduera hasi eta zerga honen lehenengo bi zergaldietan.

Ez da ulertuko jarduera ekonomiko bat hasi denik zergadunak aurretik hura zuzenean edo zeharka egina duenean. Horre-

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

1. Constituye el hecho imponible el mero ejercicio, en el Municipio de actividades empresariales, profesionales o artísticas, se ejerzan o no en local determinado y se hallen o no especificadas en las tarifas del Impuesto.

2. Se consideran, a los efectos de este Impuesto, actividades empresariales las ganaderas, cuando tengan carácter independiente, las mineras, industriales, comerciales, y de servicios. No tienen, por consiguiente, tal consideración las actividades agrícolas, las ganaderas dependientes, las forestales y las pesqueras, no constituyendo hecho imponible por el impuesto ninguna de ellas.

Tampoco será considerado, a los mismos efectos, como actividad empresarial el servicio de alojamientos turísticos agrícolas que se declare como actividad complementaria a una actividad agrícola, ganadera o forestal.

A efectos de lo previsto en este apartado, tendrán la consideración de ganadería independiente el conjunto de las explotaciones ganaderas que se alimenten fundamentalmente con alimentos y piensos no procedentes de la explotación.

Artículo 4.

Se considera que una actividad se ejerce con carácter empresarial, profesional o artístico, cuando suponga la ordenación por cuenta propia de medios de producción y de recursos humanos o de uno de ambos, con la finalidad de intervenir en la producción o distribución de bienes o servicios.

Artículo 5.

El ejercicio de las actividades gravadas se probará por cualquier medio admisible en derecho y, en particular, por los contemplados en el artículo 3 del Código de Comercio.

Artículo 6.

No constituye hecho imponible en este Impuesto el ejercicio de las siguientes actividades:

1. La enajenación de bienes integrados en el activo fijo de las Empresas que hubieran figurado debidamente inventariados como tal inmovilizado con más de dos años de antelación a la fecha de transmitirse, y la venta de bienes de uso particular y privado del vendedor siempre que los hubiese utilizado durante igual período de tiempo.

2. La venta de los productos que se reciban en pago de trabajos personales o servicios profesionales.

3. La exposición de artículos con el fin exclusivo de decoración o adorno del establecimiento. Por el contrario, estará sujeta al Impuesto la exposición de artículos para regalo a los clientes.

4. Cuando se trate de venta al por menor la realización de un solo acto u operación aislada.

III. EXENCIONES

Artículo 7.

1. Están exentos del Impuesto:

a) El Estado, la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa y las Entidades Municipales, así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas territoriales.

b) Los sujetos pasivos que inicien el ejercicio de su actividad, durante los dos primeros períodos impositivos de este Impuesto en que se desarrolle la misma.

No se entenderá que se inicia el ejercicio de una actividad económica, cuando la misma se haya desarrollado con anterior-

tarako, ulertuko da zergadunak jarduera bera egiten duela jarduera hori zerga honen testu bateginaren I. eranskinaren barruko talde berean sailkatuta dagoenean.

Gainera, jarduera bat ez da hasitzat joko kasu hauetan:

a') Jarduera hori lehen beste titulartasun batekin egin bada. Eta egoera hori kasu hauetan gertatzen da: bategitea, bereizketa edo jarduera-arloren baten gehikuntza gertatu bada.

b') Subjektu pasiboa Merkataritzako Kodearen 42. artikulua arabera, sozietate talde bateko kidea denean; salbu taldeko kide diren enpresek aurretik egin ez duen jarduera berria bada.

c') Erakundearen ehuneko 25 baino gehiago jarduera berean aritu diren enpresen esku badago.

c) Eragiketetan 1.000.000 euro baino gutxiagoko bolumen duten subjektu pasiboek.

Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren zergadunei dagokienez, establezimendu iraunkor bidez aritzen direnentzat baino ez da izango salbuespena, baldin eta eragiketetan 1.000.000 euro baino gutxiagoko bolumena badute.

Edonola ere, salbuespen hori aplikatzeko, ezinbestekoa izango da subjektu pasiboek ez izatea ehuneko 25 baino gehiagoko partaidetzarik (zuzenean zein zeharka) letra honetan jasotzen den eragiketen bolumenaren baldintza betetzen ez duten enpresetan. Salbuespen izango dira uztailaren 5eko 24/1996 Foru Arauaren (Sozietateen gaineko Zergarena) 59. artikuluan zehazten diren arrisku kapitaleko sozietateak.

Letra honetan aurreikusitako salbuespena aplikatzeko, ondorengo arauak hartuko dira kontuan:

1. Subjektu pasiboaren negozio-zifraren zenbateko garbia Merkataritza Kodearen 35. artikuluko 2. apartatuaren bigarren paragrafoan xedatutakoari jarraiki zehaztuko da.

2. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren, Sozietateen gaineko Zergaren edo Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren zergadunen kasuan, negozio-zifraren zenbateko garbia hauxe izango da, alegia, zerga horien aitortpena zerga honen sortzapena gertatu aurreko urtean aurkeztu beharreko zergaldikoa.

Sozietate zibiletan eta Zergen Foru Arau Orokorrak 35. artikulua 3. atalean aipatzen dituen entitateetan, negozio-zifraren zenbateko garbia zerga honen sortzapena gertatu aurreko bi urte lehenagokoa izango da.

Zergaldia urte naturala baino laburragoa izan bada, negozio-zifraren zenbateko garbia urtebetetera eramango da.

3. Negozio-zifraren zenbateko garbia kalkulatzeko, subjektu pasiboak egindako jarduera ekonomiko guztiak hartuko dira kontuan. Entitatea sozietate talde bateko kide bada Merkataritza Kodeak 42. artikuluan jasotakoaren arabera, adierazitako magnitudeak talde horretako entitate guztiei buruzkoak izango dira.

4. Subjektu pasiboak Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren zergadunak badira, lurralde espainiarrean dituzten establezimendu iraunkor guztiengatik egotzi beharrekoa izango da negozio-zifraren zenbateko garbia.

d) Gizarte Segurantzak, mutualitateak eta montepioak kudeatzen dituzten erakundeak, indarrean dagoen legediarekin bat etorritik eratuak.

idad direktamente o indirectamente por el contribuyente. A estos efectos, se entenderá que el contribuyente desarrolla la misma actividad cuando esta esté clasificada en el mismo grupo dentro del anexo I del Texto Refundido de este impuesto.

Además no se considerará que se ha producido el inicio del ejercicio de una actividad en los siguientes casos:

a') Cuando la misma se haya desarrollado anteriormente bajo otra titularidad, circunstancia que se entenderá que concurre, entre otros supuestos, en los casos de fusión, escisión o aportación de ramas de actividad.

b') Cuando el sujeto pasivo forme parte de un grupo de sociedades conforme al artículo 42 del Código de Comercio, salvo que se trate de una actividad nueva no desarrollada con anterioridad por ninguna de las empresas integrantes del grupo.

c') Cuando se halle participada en más de un 25 por 100 por empresas que hayan desarrollado la misma actividad

c) Los sujetos pasivos que tengan un importe neto de la cifra de negocios inferior a 1.000.000 de euros.

En cuanto a los contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de No Residentes, la exención sólo alcanzará a los que operen en territorio español mediante establecimiento permanente, siempre que tengan un importe neto de la cifra de negocios inferior a 1.000.000 de euros.

En todo caso, será requisito para la aplicación de la exención que los sujetos pasivos no se hallen participados directa o indirectamente en un 25 por 100 o más, por empresas que no reúnan el requisito del importe neto de la cifra de negocios previsto en esta letra, excepto que se trate de entidades de capital riesgo a que se refiere el artículo 59 de la Norma Foral 7/1996, de 4 de julio, del Impuesto sobre Sociedades.

A efectos de la aplicación de la exención prevista en esta letra, se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

1.^a El importe neto de la cifra de negocios del sujeto pasivo se determinará de conformidad con lo dispuesto en el párrafo segundo del apartado 2 del artículo 35 del Código de Comercio.

2.^a El importe neto de la cifra de negocios será, en el caso de los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, de los sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades o de los contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de No Residentes, el del período impositivo cuyo plazo de presentación de declaraciones por dichos tributos hubiese finalizado el año anterior al del devengo de este impuesto.

En el caso de las sociedades civiles y las entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, el importe neto de la cifra de negocios será el que corresponda al penúltimo año anterior al de devengo de este impuesto.

Si el período impositivo hubiera tenido una duración inferior al año natural, el importe neto de la cifra de negocios se elevará al año.

3.^a Para el cálculo del importe de la cifra de negocios del sujeto pasivo se tendrá en cuenta el conjunto de las actividades económicas ejercidas por el mismo. Cuando la entidad forme parte de un grupo de sociedades conforme al artículo 42 del Código de Comercio, las magnitudes anteriormente indicadas se referirán al conjunto de entidades pertenecientes a dicho grupo.

4.^a En el supuesto de los contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de No Residentes, se atenderá al importe neto de la cifra de negocios imputable al conjunto de los establecimientos permanentes situados en territorio español.

d) Las Entidades gestoras de la Seguridad Social y las Mutualidades de previsión social constituidas de conformidad con la legislación vigente.

e) Ikerketa-erakunde publikoak eta maila guztietako irakaskuntza-establezimenduak, Estatuaren, Euskal Autonomia Erkidegoaren, Foru Aldundiaren, udal erakundeen edo ongintza edota herri onurako izendapena duten fundazioen funtsez baidarik mantentzen ez direnak, eta irabazteko asmorik gabe hezkuntza-itunpean diharduten maila guztietako irakaskuntza-establezimenduak, baita ikasleei liburu eta idazgaiak eskuratu edota mantenu erdiko zein barnetegiko zerbitzuak egiten dizkietanak ere, nahiz eta salbuespen moduan establezimenduan bertan saldu irakaskuntza tailerretako ekoizkinak, beti ere salmenta horren emaitza lehengaiak erosteko edo establezimenduen artapenerako erabiltzen denean eta ez duenean norbanako edo gainontzeko batentzako erabilerarik.

f) Urritu fisiko, psikiko edo zentzumenezkoen elkarte edo fundazioak, irabazteko xederik ez dutenean, burutzen duten jarduera pedagogikoa, zientifikoa, laguntzako eta enpleguaren alorrekoa denean eta minusbaliatuen irakaskuntza, hezkuntza, birgaikuntza eta babesa eskuratzeko direnean, nahiz eta helburu horietarako dituzten lantegietan ekoizten diren ekoizkinak saldu, beti ere salmenta horren emaitza lehengaiak erosteko edo establezimenduen artapenerako erabiltzen denean eta ez duenean norbanako edo gainontzeko batentzako erabilerarik.

g) Ekimen pribatuari interes orokorreko jardueretan parte hartzeagatik pizgarri fiskalak ematen dizkion martxoaren 24ko 5/1995 Foru Arauak Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren salbuespena onura fiskal bezala onartzen dizkien erakundeak.

h) Elkarteen Erregistroan inskribatutako irabazi asmorik gabeko elkarteak, baldin eta udalarekin batera lankidetzta jarduerak burutzeagatik bertako organo eskudunak herri onurakoak izendatzen baditu Salbuespena beren zeregin propioen barruan sartzten diren eta udalerriko gutxieneko kuotarekin zergapetzen diren jarduerari aplikatuko zaie.

i) Nazioarteko itun edo hitzarmenen arabera salbuespena aplikatu behar zaien subjektu pasiboak.

2. Artikulu honen 1. atalaren b), e), f) eta h) letretan ezarritako dauden salbuespenak arautuak dira, eta erreguzko izaera dute.

IV. SUBJEKTU PASIBOAK

8. artikulua.

Zerga honen subjektu pasiboak dira, zergadun gisa, pertsona fisiko eta juridikoak, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorreko 35. artikulua 3. apartatuan aipatzen dituen entitateak, eta testamentu-ahalordea erabili gabe duten herentziak, betiere zerga honen zerga-egitatea eratzen duten eskubideen titular baidira.

V. ZERGA KUOTA

9. artikulua.

Udal honek, Zerga honi dagozkion koefizienteak eta indizeak finkatu ditu, eranskinean agertzen den bezala.

Zerga kuota izango da Zergaren tarifak foru arau honetan eta berau osatzen eta garatzen duten xedapenetan adierazitakoaren arabera eta eranskinean ezarritako koefizienteak, indizea eta hobariak aplikatuz sortzen den emaitza.

e) Los Organismos Públicos de investigación, los establecimientos de enseñanza en todos sus grados costeados íntegramente con fondos del Estado, de la Comunidad Autónoma del País Vasco, de la Diputación Foral o de las Entidades Municipales, o por Fundaciones declaradas benéficas o de utilidad pública, y los establecimientos de enseñanza en todos sus grados que, careciendo de ánimo de lucro, estuvieren en régimen de concierto educativo, incluso si facilitasen a sus alumnos libros o artículos de escritorio o les prestasen los servicios de media pensión o internado y aunque por excepción vendan en el mismo establecimiento los productos de los talleres dedicados a dicha enseñanza, siempre que el importe de dicha venta, sin utilidad para ningún particular o tercera persona, se destine, exclusivamente, a la adquisición de materias primas o al sostenimiento del establecimiento.

f) Las asociaciones y fundaciones de disminuidos físicos, psíquicos y sensoriales, sin ánimo de lucro, por las actividades de carácter pedagógico, científico, asistencial y de empleo que para la enseñanza, educación, rehabilitación y tutela de minusválidos realicen, aunque vendan los productos de los talleres dedicados a dichos fines, siempre que el importe de dicha venta, sin utilidad para ningún particular o tercera persona, se destine exclusivamente a la adquisición de materias primas o al sostenimiento del establecimiento.

g) Las entidades a las que la Norma Foral 5/1995, de 24 de marzo, de Incentivos Fiscales a la participación privada en actividades de interés general reconoce el beneficio fiscal de la exención en el Impuesto sobre Actividades Económicas.

h) Las Asociaciones sin ánimo de lucro, inscritas en el Registro de Asociaciones correspondiente, que por realizar actividades de colaboración con el municipio sean declaradas de interés municipal por el órgano competente del mismo. La exención alcanzará a las actividades que constituyan su finalidad específica gravadas con cuota mínima municipal.

i) Los sujetos pasivos a los que les sea de aplicación la exención en virtud de Tratados o Convenios Internacionales.

2. Las exenciones previstas en las letras b), e), f) y h) del apartado 1 de este artículo tendrán carácter rogado y se concederán, cuando proceda, a instancia de parte.

IV. SUJETOS PASIVOS

Artículo 8.

Son sujetos pasivos de este Impuesto, a título de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, así como las herencias que se hallen pendientes del ejercicio de un poder testatorio, que ostenten la titularidad del derecho que, en cada caso, sea constitutivo del hecho imponible de este impuesto.

V. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 9.

Este Ayuntamiento fija los coeficientes e índices contenidos en el anexo.

La cuota tributaria será la resultante de aplicar las Tarifas del Impuesto, de acuerdo con los preceptos contenidos en la Norma Foral y en las disposiciones que la complementen y desarrollen y, en su caso, los coeficientes y el índice previstos en el anexo.

VI. ZERGALDIA ETA SORTZAPENA

10. artikulua.

1. Zergaldia bat dator urte naturalarekin, alta aitortpenak direnetan salbu, kasu horretan kuoten kalkulua jardueraren hasiera egunetik urte naturalaren bukaerarainokoa izango baita, artikuluko honen 3. zenbakian jarritakoaren kalterik gabe.

2. Zergaren sortzapena ezarraldiko lehenengo egunean gertatzen da eta kuotak murriztu ezinak izango dira, alta aitortpenen kasuetan jardueraren hasiera eguna urte naturalarekin bat ez datorrenean salbu, kasu horretan kuoten kalkulua jardueraren hasiera egunetik abenduaren 31 arteko hilabete kopuruaren proportzioan egingo baita.

3. Baja aitortpenen kasuan, urtarrilaren 1etik baja aitortpena aurkezten den egunera artekoa izango da zergaldia. Kasu horretan, zergaldiaren lehen egunean sortuko da Zerga eta urtarrilaren 1etik baja aitortpena aurkezten den egunera bitartean dauden hiruhilabeteko kopuruaren proportzioan kalkulatu da kuota.

Zenbaki honetan xedatutakoa ez da aplikagarri izango jarduerako alta aitortpena eta baja aitortpena urte natural berean gertatzen badira. Kasu horretan, urte bereko abenduaren 31ra aldatuko da bajaren data. Zerga Administrazioak, ofizioz, Zergaren zentsuetan bidezko izan dadin barne hartze, aldaketa edo baztertzeari ekin ahal izango dio, arauz ezar daitezkeen era eta baldintzetan.

4. Ikuskizunak diren kasuetan, kuotak banakako jarduerarako finkaturik badaude, horietako bakoitza egiterakoan sortuko da Zerga, beharrezko aitortpenak aurkeztu beharko direlarik erregelamenduz ezarriko den moduan.

VII. KUDEAKETA

11. artikulua.

1. Zergaren kudeaketa matrikula egiten denean hasiko da. Matrikula urtero egingo da udalerrri bakoitzerako, eta zentsuen bidez osatuko da; zentsu horietan jarduera ekonomikoak, subjektu pasiboak eta zerga zorrak azalduko dira, eta behar den foru errekarago ere bai.

2. Subjektu pasiboek alta eskatzeko zentsu-adierazpenak aurkeztu beharko dituzte, arau bidez ezartzen den epean; aitortpen horietan aurreko idatz-zatian adierazitakoaren arabera matrikulan sartu beharreko elementu guztiak adierazi beharko dituzte. Jarraian, eskumena duen administrazioak likidazioa egingo du; likidazioa subjektu pasiboari jakinaraziko zaio eta, hark, behar den sarrera egin beharko du.

3. Halaber, subjektu pasiboek zergapeko jardueretan ari zanean gertatu eta zerga honen ordaintzetan eragina duten aldaketa fisiko, ekonomiko eta juridikoen berri eman beharko dute, arau bidez ezartzen diren epeetan eta zehazten den bezala.

4. Zerga ikuskaritzaren edo alden zein berriemateen formalizazioaren emaitzako zentsuetan datuak sartzea edo hailetako datuak kentzea edo aldatzea administrazio egintzatatzeko dira eta zentsuaren aldarazpena ekarriko dute. Matrikulan egiten den aldaketa orok, zentsuetan dauden datuak ukitzen baditu, nahitaez, aldeztu aurretik zentsu horiek modu berean aldaraztea eskatuko du.

5. Zerga hau autoliquidazio araubidean eskatu ahal da, arau bidez ezartzen den eran.

VI. PERÍODO IMPOSITIVO Y DEVENGO

Artículo 10.

1. El periodo impositivo coincide con el año natural, excepto cuando se trate de declaraciones de alta en cuyo caso abarcará desde la fecha de comienzo de la actividad hasta el final del año natural, sin perjuicio de lo establecido en el número 3 de este artículo.

2. El Impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo y las cuotas serán irreducibles, salvo cuando, en los casos de declaración de alta, el día de comienzo de la actividad no coincida con el año natural, en cuyo supuesto las cuotas se calcularán proporcionalmente al número de meses existentes entre la fecha de comienzo de la actividad y el 31 de diciembre.

3. En el caso de declaraciones de baja el periodo impositivo se extenderá desde el 1 de enero hasta la fecha en que se presente la declaración de baja. En este supuesto el Impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo y la cuota se calculará de forma proporcional al número de trimestres existentes entre el 1 de enero y la fecha de presentación de la declaración de baja.

Lo dispuesto en este número no será de aplicación si la declaración de alta de la actividad y la declaración de baja, se producen dentro del mismo año natural. En este caso, se trasladará la fecha de baja al 31 de diciembre del mismo año. La Administración tributaria podrá proceder de oficio a la inclusión, variación o exclusión que proceda en los censos del Impuesto, en la forma y condiciones que reglamentariamente se establezcan.

4. Tratándose de espectáculos, cuando las cuotas estén establecidas por actuaciones aisladas, el devengo se produce por la realización de cada una de ellas, debiéndose presentar las correspondientes declaraciones en la forma que se establezca reglamentariamente.

VII. GESTIÓN

Artículo 11.

1. El Impuesto se gestiona a partir de la matrícula del mismo. Dicha matrícula se formará anualmente para cada término municipal y estará constituida por censos comprensivos de las actividades económicas, sujetos pasivos, deudas tributarias y, en su caso, del recargo foral.

2. Los sujetos pasivos estarán obligados a presentar las correspondientes declaraciones censales de alta manifestando todos los elementos necesarios para su inclusión en la Matrícula en los términos establecidos en el apartado anterior y dentro del plazo que reglamentariamente se establezca. A continuación se practicará por la Administración competente la liquidación correspondiente, la cual se notificará al sujeto pasivo, quien deberá efectuar el ingreso que proceda.

3. Asimismo los sujetos pasivos estarán obligados a comunicar las variaciones de orden físico, económico o jurídico que se produzcan en el ejercicio de las actividades gravadas y que tengan trascendencia a efectos de su tributación por el Impuesto y las formalizarán en los plazos y términos que reglamentariamente se establezcan.

4. La inclusión, exclusión o alteración de los datos contenidos en los censos, resultantes de las actuaciones de la inspección tributaria o de la normalización de altas y comunicaciones, se considerarán acto administrativo, y conllevarán la modificación del censo. Cualquier modificación de la matrícula que se refiera a datos obrantes en los censos requerirá, inexcusablemente, la previa alteración de estos últimos en el mismo sentido.

5. Este impuesto podrá exigirse en régimen de autoliquidación, en los términos que reglamentariamente se establezcan.

12. artikulua.

1. Zerga kudeatzeko, likidatzeko, ikuskatzeko eta biltzeko (borondatezko epealdian zein premiamendu bidez) ahalmenak Udalarenak dira.

2. Udalaren ahalmenak dira, halaber, matrikula jendaurrean jartzea, errekurtsioak eta erreklamazioak ebaztea, zerga kobratzea, salbuespenak eta hobariak aplikatzea eta zerga honen alorrean zergadunari laguntza eta informazioa emateko jarduketak egitea.

3. Gipuzkoako Foru Aldundiaren eskumen osoa da zergaren Matrikula osatu eta gordetzea, jarduera ekonomikoak sailkatzea, kuotak ezartzea eta bidezko ordainagiriak egitea. Hala ere, udalek eskumena izango dira jarduerak sailkatzeko eta kuotak ezartzeko, euren ikuskapen jarduketetan oinarrituta.

4. Udala lankidetzan jardungo da Foru Aldundiarekin zergaren Matrikula osatu eta gordetzeko, jarduera ekonomikoak sailkatzeko eta bidezko kuotak ezartzeko.

5. Salbuespenak emateko eta ukatzeko, Foru Aldundiaren txosten teknikoa beharko da alde zuzenetik, eta hartzen den ebazpena Aldundiari helarazi beharko zaio.

13. artikulua.

Jarduerak sailkatzeko eta kuotak ezartzeko egintzen aurkako errekurtsio eta erreklamazioak direla eta, Zergei buruzko Foru Arau Orokorren 229 eta 246 bitarteko artikuluetan xedatutakoa beteko da. Gipuzkoako Foru Aldundia izango da horrelako errekurtsio eta erreklamazioak ebazteko organo eskuduna. Errekurtsio edo erreklamazioa jarrita ere egintzaren betearazpena ez da etengo.

14. artikulua.

Udal bakoitzari dagokion matrikula Foru Aldundiak egingo du. Matrikula hori urtero osatuko dute Foru Aldundiko zerbitzu eskudunek, Ogasuneko zuzendari nagusiak onartuko du, eta udalari bidaliko zaio ordainagiriak kobratzeko epea hasi aurretik.

– 001 - Jarduera ekonomikoen gaineko zergaren tasa.

Koefiziente bakarra, ezarritako gutxieneko kuotak gehitzeari dagokiona: 2,2000.

Egoeraren indize bakarra: 1.

– 002 - Ponderazio koefizientea: Zergaren tarifetan finkaturiko gutxieneko kuotak gehituko dira (uztailaren 5eko 4/2012 Foru Araua, 11 artikulua).

Negozio-zifraren zenbateko garbia (euroak):

	Koef.
1.000.000,00 eta 5.000.000,00 bitartean	1,29
5.000.000,01 eta 10.000.000,00 bitartean	1,3
10.000.000,01 eta 50.000.000,00 bitartean	1,32
50.000.000,01 eta 100.000.000,00 bitartean	1,33
100.000.000,00 euro baino gehiago	1,35
Negozio-zifra garbirik gabe	1,31

06. Eraikin, instalazio eta obren gaineko zerga arautzen duen ordenantza.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Eraikin, Instalazio eta Obren gaineko Zerga exijitzeko. Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari da-

Artículo 12.

1. Las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación, tanto en período voluntario como por la vía de apremio, corresponden a este Ayuntamiento.

2. En materia de su competencia, corresponde al Ayuntamiento la resolución de recursos y reclamaciones, cobranza del Impuesto, aplicación de exenciones y bonificaciones y actuaciones para la asistencia e información al contribuyente referidas a las materias de este Impuesto.

3. Corresponde de forma exclusiva a la Diputación Foral de Gipuzkoa la formación y conservación de la Matrícula, la calificación de las actividades económicas, el señalamiento de las cuotas y los correspondientes recibos cobratorios. No obstante lo anterior, el Ayuntamiento será competente para la calificación de las actividades y el señalamiento de cuotas resultantes de actuaciones de inspección efectuadas por los mismos.

4. El Ayuntamiento colaborará con la Diputación Foral para la formación, conservación de la Matrícula del Impuesto, así como en la calificación de actividades económicas y señalamiento de las cuotas correspondientes.

5. La concesión y denegación de exenciones requerirá, en todo caso, informe técnico previo de la Diputación Foral, con posterior traslado a ésta de la resolución que se adopte.

Artículo 13.

Los recursos y reclamaciones que se interpongan contra los actos de calificación de actividades y señalamiento de cuotas se regirán por lo dispuesto en los artículos 229 a 246 de la Norma Foral General Tributaria, siendo el Organismo competente para resolver el recurso de reposición la Diputación Foral de Gipuzkoa. La interposición de estas reclamaciones no suspenderá la ejecución de los actos.

Artículo 14.

La matrícula correspondiente a cada Ayuntamiento se confeccionará por la Diputación Foral. Dicha matrícula se formará anualmente por los servicios competentes de la Diputación Foral y será aprobada por el Director General de Hacienda, siendo remitida al Ayuntamiento antes del periodo de cobro de los recibos.

– 001 - Tasa del impuesto sobre actividades económicas.

Coefficiente único de incremento de las cuotas mínimas fijadas: 2,2000.

Índice único de situación: 1.

– 002 - Coeficiente de ponderación: Se incrementan las cuotas mínimas fijadas en la Tarifa del Impuesto (Art. 11 de la Norma Foral 4/2012 de 5 de julio)

Importe neto de la cifra de negocios (euros):

	Coef.
Desde 1.000.000,00 hasta 5.000.000,00	1,29
Desde 5.000.000,01 hasta 10.000.000,00	1,3
Desde 10.000.000,01 hasta 50.000.000,00	1,32
Desde 50.000.000,01 hasta 100.000.000,00	1,33
Mas de 100.000.000,00	1,35
Sin cifra neta de negocio	1,31

06. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, establece y exige el

gokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honen eranskina ere, aplikatu beharreko ehunekoen taulak eta karga-tasak jasotzen dituen, Ordenantzaren atal bat da. Pasaiaiko Udalbatzarrak ordenantza honen azken aldaketa 2019ko irailaren 24an onartu zuen eta 2020ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiak dagokienez, Pasaiaiko Udalerrian aplikazio zuzena izango du zutailaren 5eko Eraikuntza Instalazio eta Obren gaineko Zergaren 15/1989 Foru Arauak, eta baita hau garatzen duten foru araudiak ere. Zehazki, zerga-egitatearen zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagokionak.

II. ZERGA-EGITATEA

3. artikulua.

1. Zerga hau sortzen duen egintza edozein eraikin, instalazio edo obra izan daiteke udal baimena behar badu indarrean dauden arau ordezkatzailen arabera. Obra egileak baimena eskatu duen edo ez, ez dio ardura, Udalari badagokio lizentzia ematea. Lizentzia bidera liteke obra egilearen eskariz edo Udalak dagokion agindua edo errekerimendua eginez dagokionari.

2. Zerga ordaintzetik salbuetsita dago edozein eraikuntza, instalazio edo obra egitea, horren jabeak Gipuzkoako Foru Aldundia, Euskal Autonomia Erkidegoa, Estatua edo udal entitateak direnean, baldin eta, zergari lotuta egonik, zuzenean errepide, trenbide, portu, aireportu, obra hidrauliko eta populazioen eta ur zikinen saneamendura zuzenduta badago, nahiz eta horien kudeaketa, dela inbertsio lanetan dela artapen lanetan, organismo autonomoek egin.

III. SUBJEKTU PASIBOAK

4. artikulua.

1. Zerga honen subjektu pasiboak dira, zergadun gisa, pertsona fisiko eta juridikoak, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorreko 35. artikulua 3. atalean aipatzen diren entitateak, eta testamentu-ahalordea erabili gabe duten herentziak, betiere obrak egiten diren eraikinen jabe diren neurrian; gainerako kasuetan zergatuntzat hartuko dira obraren jabe direnak.

2. Obraren jabetzat obra egingo den eraikinaren jabea hartzen da, non eta ez zaion frogatzen Udal Administrazioari agiri fede-emailearen bidez, beste pertsona fisiko, juridiko edo erakunde bat dela jabea.

5. artikulua.

1. Zergadunaren ordezkotzat subjektu pasiboak dira eraikina, instalazioa edo obrak egiteko dagozkien lizentziak eskatzen dituztenak, direlako obraren zergadunak berak ez badira.

2. Dena dela, Udal Administrazioak badu ahalmena zergadunaren ordezkotzat eskatzeko zergaduna zein pertsona edo erakunde den, eta helbidea.

Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen las tarifas aplicables, habiéndose aprobado la última modificación en el Pleno del 24 de septiembre de 2019 y entrando en vigor el 1 de enero de 2020.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Pasaia la Norma Foral 15/1989 de 5 de julio del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, así como la normativa foral que la desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la base imponible y liquidable, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

1. Constituye el hecho imponible de este Impuesto la realización de cualquier construcción, instalación u obra para la que se exija obtención de la correspondiente licencia de obras urbanística, en aplicación de las Normas Subsidiarias vigentes, se haya obtenido o no dicha licencia, siempre que su expedición corresponda a este Ayuntamiento, bien sea a instancia de la interesada o por haberse tramitado la correspondiente orden de ejecución o requerimiento.

2. Está exenta del pago del Impuesto la realización de cualquier construcción, instalación u obra de la que sean dueños la Diputación Foral de Gipuzkoa, la Comunidad Autónoma del País Vasco, el Estado o las Entidades Locales, que estando sujetas al mismo, vayan a ser directamente destinadas a carreteras, ferrocarriles, puertos, aeropuertos, obras hidráulicas, saneamiento de poblaciones y de sus aguas residuales, aunque su gestión se lleve a cabo por Organismos Autónomos, tanto si se trata de obras de inversión nueva como de conservación.

III. SUJETOS PASIVOS

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos de este impuesto, a título de contribuyente, las personas físicas o jurídicas y las entidades a que se refiere el art. 35.3 de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, así como las herencias que se hallen pendientes del ejercicio de un poder testatario, propietarias de los inmuebles sobre los que se realicen las construcciones, instalaciones u obras siempre que sean dueñas de las obras; en los demás casos se considerará contribuyente a quien ostente la condición de dueña de la obra.

2. Salvo que se acredite fehacientemente ante la Administración tributaria municipal que la condición de dueña de la obra recae en persona o entidad distinta de la propietaria del inmueble sobre el que aquélla se realice, se presumirá que es esta última quien ostenta tal condición.

Artículo 5.

1. Tienen la consideración de sujetos pasivos sustitutos de la contribuyente quienes soliciten las correspondientes licencias o realicen las construcciones, instalaciones u obras, si no fueran las propias contribuyentes.

2. En todo caso, la Administración Municipal podrá exigir al sustituto de la contribuyente la identidad y dirección de la persona o entidad que ostenta la condición de contribuyente.

IV. ZERGA-OINARRIA

6. artikulua.

1. Zergaren oinarria eraikin, instalazio edo obraren benetako kostuaren gainean zehazten da.

2. Zerga-oinarritik kanpo geratzen dira Balio Erantsiaren gaineko Zerga eta erregimen berezietako antzeko beste zergak, eraikuntza, instalazio edo obrekin lotuta egon litezkeen tasa, prezio publiko eta udal mailako gainerako ondare-prestazioak, eta, orobat, profesionalen ordainsariak, kontratistaren mozkin enpresariala eta hertsai-hertsian exekuzioaren kostu materiala osatzen ez duten bestelako kontzeptuak.

3. Benetan egindako obraren zerga-oinarria udal teknikariek zehaztuko dute proiektuaren kostu estimatuaren arabera, baldin eta aurrekonturik ez badago edo aurkeztutakoa egindako obrekin bat ez datorrenean, edota eraikin, instalazio eta obraren kasuan, hauek beharrezkoa duten udal lizentziarik ez badute.

4. Aurreko zenbakian xedatutakoa betetzeko:

a) Oin berriko eraikinetarako prezio minimoak aplikatuko dira, Euskal Herriko Arkitektoen Elkargo Ofizialak Aurrekontuen Kontrolerako oniritzia emateko duen justifikazio-fitxatik aterata, une bakoitzean indarrean diren indize edo koefizienteak aplikatuz. Kontrol-modulua eta lokalizazio-faktorea urtero Euskal Herriko Arkitektoen Elkargo Ofizialak onartzen dituenak izango dira. Eraikuntza ez estandarizatutzat hartuko dira erabat aurre-fabrikatuak ez diren guztiak.

b) Birgaitze-lanei dagokienez, obra hauetarako Gaztela eta Leongo Eraikuntza Institutuak argitaratua duen Prezio-Basari jarraituko zaio, hauei Eusko Jaurlaritzaren Prezio-Basako prezio unitarioak aplikatu ondoren, eta hala balegokie, dagokien KPI-rekin eguneratuak.

V. KUOTA ETA SORTZAPENA

7. artikulua.

1. Zerga honen kuota izango da zerga-oinarriari eranskinean agertzen den karga-tasa aplikatuz ateratzen dena.

2. Zergaren sortzapena eraikuntza, instalazio edo obra hasterakoan bertan gertatzen da, beharrezko lizentzia jaso ez bada ere.

VI. KUDEAKETA

8. artikulua.

Beharrezko lizentzia ematerakoan behin-behineko likidazioa egingo da eta zerga-oinarria interesatuek aurkezturiko aurrekontuaren arabera zehaztuko da, baldin eta aurrekontua dago-kion Elkargo Ofizialak ikus-onetsia izan bada; horrela ez bada, udal-teknikariek, ordenantza honen 6.3. artikulua arabera, zehaztuko dute zerga-oinarria.

9. artikulua.

Lizentzia eman ondoren, hasierako proiektua aldatzen bada, behin-behineko likidazio berria egiteko aurrekontu berria aurkeztu behar da; proiektu aldatuaren arabera, lehenbiziko likidazioaren zenbatekoa gainditzen duen kopuruaz.

10. artikulua.

1. Benetan egindako eraikuntzak, instalazioak edo obrak eta euren benetako kostua ikusiz, udal-administrazioak, bi-dezko administrazio-egiaztapena eginda, aldatu egingo du, ego-

IV. BASE IMPONIBLE

Artículo 6.

1. La base imponible del impuesto está constituida por el coste real y efectivo de la construcción, instalación u obra.

2. No forman parte de la base imponible el Impuesto sobre el Valor Añadido y demás impuestos análogos propios de regímenes especiales, las tasas, precios públicos y demás prestaciones patrimoniales de carácter público local relacionadas, en su caso, con la construcción, instalación u obra, ni tampoco los honorarios de profesionales, el beneficio industrial del contratista ni cualquier otro concepto que no integre, estrictamente, el coste de ejecución material.

3. En el supuesto de inexistencia de presupuesto o de que el presentado no se corresponda con las obras a ejecutar, así como en el caso de construcciones, instalaciones y obras para las que no se haya obtenido la preceptiva licencia, la base imponible de las obras efectivamente ejecutadas será determinada por las técnicas municipales de acuerdo con el coste estimado del proyecto.

4. A efectos de lo dispuesto en el número anterior:

a) Para obras de construcción de nueva planta se aplicarán los precios mínimos derivados de la ficha justificativa del Control de Presupuestos a efectos de Visado del Colegio Oficial de Arquitectos Vasco Navarro con los correspondientes índices o coeficientes de aplicación que se hallen vigentes en cada momento. El módulo de control y el factor de localización serán los aprobados anualmente por el COAVN. Se consideran construcciones no estandarizadas todas salvo las prefabricadas en su totalidad.

b) Para obras de rehabilitación registrará la descomposición de la Base de Precios para la rehabilitación publicada por el Instituto para la Construcción de Castilla y León a la que se aplicarán los precios unitarios de la Base de Precios del Gobierno Vasco, actualizados, en su caso, con el IPC correspondiente.

V. CUOTA Y DEVENGO

Artículo 7.

1. La cuota de este impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen que se expresa en el anexo.

2. El Impuesto se devenga en el momento de iniciarse la construcción, instalación u obra, aun cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia.

VI. GESTIÓN

Artículo 8.

Cuando se conceda la licencia preceptiva se practicará una liquidación provisional, determinándose la base imponible en función del presupuesto presentado por los interesados, siempre que el mismo hubiera sido visado por el colegio oficial correspondiente; en otro caso, la base imponible será determinada por los técnicos municipales de acuerdo con el artículo 6.3 de esta ordenanza.

Artículo 9.

Si concedida la correspondiente licencia se modificara el proyecto inicial, deberá presentarse un nuevo presupuesto a los efectos de practicar una nueva liquidación provisional a tenor del presupuesto modificado en la cuantía que exceda del primitivo.

Artículo 10.

1. A la vista de las construcciones, instalaciones y obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, la Administración Municipal mediante la oportuna comprobación administrativa modificara, en su caso la base imponible,

erak hala eskatzen badu, zerga-oinarria, bidezko behin betiko likidazioa eginez eta dagokion zenbatekoa subjektu pasiboari eskatuz edo, beharrezkoa bada, itzuliz.

2. Aurreko atalean xedatuaren ondorioetarako, obra bukatu edo behin-behineko onartu eta ondorengo lehen hilabetearen barruan, zirkunstantzia honen aitortpena aurkeztuko da udal-administrazioak jarriko duen inprimakian, obraren zuzendari fakultatiboaren ziurtagiriarekin, nahitaezkoa denean dagokion elkargo profesionalak ikus-onetsita, non ziurtatuko den obraren kostu osoa.

11. artikulua.

Zergaren likidazioaren ondorioetarako, administrazioaren isiltasun positiboa aplikatuz lizentziak emateak espresuki emateak duen balio berbera izango du.

12. artikulua.

Udalak zerga hau autolikidazio-erregimenean eska dezake.

13. artikulua.

Lizentzia baten titularrak uko egiten badio berariaz eta idatziz baimendutako obrak, eraikuntzak edo instalazioak egiteari, udalak itzuli edo erabat suntsiaraziko du behin-behineko likidazioa.

14. artikulua.

Lizentziaren bat iraugiz gero, udalak itzuli edo suntsiarazi egingo du likidazioa, baldin eta lizentziaren titularrak hura berri-zeko eskatu eta udalak onartu egiten badio luzapena.

– 001 - Eraikin, instalazio eta obraren gaineko zerga. Kargatas.

	%
Tarifa orokorra exekuzio materialaren aurrekontuaren gainean	5,00

– 002 - Eraikin, instalazio eta obraren gaineko zerga. Hobariak.

	%
Hirigune Historikoan edo Birgaitze Integratuko Eremuetan, egindako birgaitze-obrak	50
Herri osoan kanpoko elementuen birgaitzea (fatxadak, estalkiak, energia garbien aprobetxamendurako sistemak)	50
Mugitzeko arazoak dituzten pertsonen ibilerraztasuna eta biziegokitasuna hobetzeko eraikinetan obrak edo instalazioak egiten direnean	90

07. Ordenantza, zerbitzu publikoak eskaini eta jarduera administratiboak bideratzeagatik ordaindu beharreko tasak.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Eranskinean jasota dauden zerbitzu publikoak eta jarduerak eskaintzeagatik tasak ezarri eta exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki. Eranskina ere, zerbitzu publikoak eta jarduerak beren tasekin jasotzen dituen, Ordenantzaaren atal bat da.

2. artikulua.

Ordenantza hau udalerrri osoan aplikatuko da.

practicando la correspondiente liquidación definitiva y exigiendo del sujeto pasivo o reintegrándole, en su caso, la cantidad que corresponda.

2. A efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, dentro del mes siguiente a la terminación de la obra o recepción provisional de la misma, se presentará declaración de esta circunstancia en impreso que facilitará la Administración Municipal, acompañada de certificación del director facultativo de la obra, visada por el colegio profesional correspondiente, cuando sea preceptivo, por la que se certifique el costo total de las obras.

Artículo 11.

A efectos de la liquidación del impuesto, las licencias otorgadas por aplicación del silencio administrativo positivo tendrá el mismo efecto que el otorgamiento expreso de licencias.

Artículo 12.

El Ayuntamiento podrá exigir este impuesto en régimen de autoliquidación.

Artículo 13.

Si el titular de una licencia desistiera de realizar las obras, construcciones o instalaciones autorizadas, mediante renuncia expresa formulada por escrito, el Ayuntamiento procederá al reintegro o anulación total de la liquidación provisional practicada.

Artículo 14.

Caducada una licencia el Ayuntamiento procederá al reintegro o anulación de la liquidación practicada, salvo que el titular solicite su renovación y el Ayuntamiento la autorice.

– 001 - Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras. Tipo de gravamen.

	%
Tarifa general sobre presupuesto en ejecución material	5

– 002. Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras. Bonificaciones.

	%
Obra de rehabilitación en casco histórico o en núcleos urbanos declarados Areas de Rehabilitación Integrada	50
Rehabilitación de elementos exteriores (fachadas, cubiertas, sistemas para aprovechamiento de energías limpias)	50
Construcciones, instalaciones u obras en edificios ya existentes que favorezcan las condiciones de acceso y habitabilidad de las personas con movilidad reducida	90

07. Ordenanza reguladora de tasas por prestación de servicios públicos y realización de actividades administrativas.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la prestación de los servicios y la realización de las actividades que se recogen en el Anexo, en los términos de la presente Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial del municipio.

II. ZERGA-EGINTZA

3. artikulua.

Toki-administrazioak zerbitzu bat eskaini edo jarduera bat egiten duenean zerga-egintza bat egiten du, berdin da herritarrek hala egiteko eskatu diotelako egin, edo bestela Udalak bere ekimenez egin, herritarrek egin duten edo egin gabe utzi duten zerbaitek eraginda.

III. SUBJEKTU PASIBOAK

4. artikulua.

1. Zergadun gisa, zergak ordaintzera behartuta daudenak honako hauek dira: pertsona fisikoak nahiz juridikoak, eta erakundeak, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrek 35.3 artikuluan zehazten dituenak, zerbitzu edo jarduerak eskatzen dituztenean edo haien onura edo eragina jasotzen dituztenean.

2. Zergadunaren ordezkotzat hartuko da:

a) Etxebizitzak edo lokalak erabiltzen dituztenen onerako zerbitzu edo jarduerengatik eskatzen diren tasetan, eraikuntza horien jabeak izango dira ordezko erantzuleak. Horiek, hala balegokie, onuradunei ordainaraz diezazkiekete kuotak. Etxebizitzaren erabiltzailea Pasaiaiko Udala balitz, subjektu pasibo honi dagozkien zerga-onurak aplikatu ahal izango zaizkie. Jabea Pasaiaiko Udala denean, eskainitako zerbitzuei dagozkien ordainagiriak zuzenean erabiltzaileei likidatuko zaizkie.

b) Suteak itzali eta hauei aurre-hartzeko zerbitzuengatik ezarritako tasetan, hondatutako eraikinen prebentzioagatik, eraikuntza eta eraispen zerbitzuengatik, salbamendukoengatik eta, oro har, pertsona eta ondasunak babesteko zerbitzuengatik ezarritako tasetan, zerbitzuaren mantentzea barne, arriskuaren aseguru-etxeak edo sozietate aseguratzaileak.

c) Lurzoru eta hiri antolamenduari buruzko araudian jasotako hirigintza lizentziak emateagatik ezarritako tasetan: obren eraikitzaileak edo kontratistak.

d) Ibilgailuak geldiarazi, jaso eta gordetzeagatik tasetan, ibilgailuen jabeak.

5. artikulua.

Tasak ordaintzera behartuta daude:

a) Herritarrek eskatuta egindako zerbitzu edo jardueren kasuan, eskaera egin dutenak.

b) Udalak bere ekimenez egin baditu jarduerak edo zerbitzuak eskaini, herritarrek egin duten edo egin ez duten zerbaitek eraginda, orduan nori egoztekoak diren direlako jarduerak edo zerbitzuak haiek daude beharturik.

6. artikulua.

Subjektu pasiboarekin batera, tarifak aplikatzeko arauetan izendatzen diren pertsonen ere ordainduko dituzte Ordenantza honetatik eratortzen diren zerga-zorrak.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZKETAK ETA HOBARIAK

7. artikulua.

Zerga-salbuespenak edo bestelako zerga-onurak onartzeko, hauei buruzko xedapen orokorretan ezarritakoaren arabera egingo da.

V. ZERGA-OINARRIA

8. artikulua.

Zerga-oinarrria zerbitzua betetzeko egiten den unitate bakoitzaren arabera da, eranskinean jasota dagoen bezala.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la efectiva prestación del servicio o realización de la actividad por la Administración Local, bien porque haya sido instada, bien porque indirectamente haya sido provocada por las acciones u omisiones de las particulares.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el art. 35.3 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que soliciten los servicios o actividades o que resulten beneficiadas o afectadas por aquéllos.

2. Tendrá la condición de sustituto de la contribuyente:

a) En las tasas establecidas por razón de servicios o actividades que beneficien o afecten a las ocupantes de viviendas o locales, las propietarias de dichos inmuebles quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre las respectivas beneficiarias; si la ocupante de vivienda o local fuera el ayuntamiento de Pasaia, podrán aplicarse los beneficios fiscales que corresponden a éste sujeto pasivo. En los casos en que la propietaria sea el Ayuntamiento de Pasaia, los recibos por los servicios prestados se liquidarán directamente a las usuarias.

b) En las tasas establecidas por la prestación de servicios de prevención y extinción de incendios, de prevención de ruinas, construcciones y derribos, salvamentos y, en general, de protección de personas y bienes, comprendiéndose también el mantenimiento del servicio, las entidades o sociedades aseguradoras del riesgo.

c) En las tasas establecidas por el otorgamiento de las licencias urbanísticas previstas en la normativa sobre el suelo y ordenación urbana, las constructoras y contratistas de obras.

d) En las tasas establecidas por inmovilización, retirada y depósito de vehículos, las propietarias de los vehículos.

Artículo 5.

Están obligadas al pago de las tasas:

a) En el caso de servicios o actividades realizados a solicitud de las particulares, quienes lo soliciten.

b) En el caso de servicios o actividades realizados sin haber sido solicitados por las particulares, pero motivados por actuaciones u omisiones de ellas, aquellas a quienes les sean imputables dichas actuaciones u omisiones.

Artículo 6.

Junto al sujeto pasivo responden de las deudas tributarias que se deriven de esta Ordenanza las personas que en su caso se mencionen en las normas de aplicación de las Tarifas.

IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 7.

La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 8.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice el servicio, en los términos contenidos en el anexo.

VI. KUOTA

9. artikulua.

Zerga kuota hiru eratarata finkatuko da Eranskinen ezarritakoaren arabera: a) tarifa bat aplikatuz; b) espresuki erabakitako kopuru finko bat ezarri edo, bestela, d) bi prozedurak batera erabiliz.

Partikularren onurarako lanak Udal langileek egiten dituzte-nean, eta ondorioz gastuak onura jaso duten zergadunei ordainarazi behar zaizkienean, dagokion saileko arduradunak parte egin behar du sartutako lanorduean, eta parte horretan oinarrituta fakturatu behar dira sartutako orduak, eta baita erabilitako materialen kostua ere (Lan-hitzarmenean onartutako prezioaren arabera, gutxienez ordu beteko frakzioa).

VII. TASA SORTZEA ETA ZERGALDIA

10. artikulua.

Tasa sortzen da zerbitzua edo jarduera burutzen denean. Tasak halakoa delako aldira sortzea eskatzen badu, dagokion zergaldiaren lehen egunean sartuko da.

VIII. LIKIDAZIOA ETA DIRU-SARTZEA

11. artikulua.

Tokiko Administrazioak atal bakoitzari dagokion likidazioa egingo du, eta zergadunak likidaturiko diru-kopurua sartuko du Eranskinak ordainarazpen bakoitzerako ezartzen dituen arau berezietan jarraituz.

IX. TASEN KUDEAKETA

12. artikulua.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatu, bildu eta ikuskatzeari dagokionez, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokurrean jasotakoa aplikatuko da. Gauza bera egingo da zergeri dagozkien arau-hausteak balioztatu eta kasu bakoitzean dagozkien isunak ezartzerakoan.

X. AMAIERAKO XEDAPENA

Ordenantza honen azken aldaketa, Eranskinekin batean 2019ko irailaren 24an onartu zen eta 2020ko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean. Urtean zehar onartzen diren aldaketak indarrean sartuko dira behin betiko akordioa eta aldaketaren tesua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutakoan.

07.01. Dokumentuak egitea.

– 001 - Tasak dokumentuak egiteatik.

Zerbitzua prestatzeko eskatzen denean, Administrazioak tasa ordaintzeko eskatu ahal du eskabidea erregistratutakoan edota bestela dokumentua edo lizentzia ematen den momentuan.

Udalak, eraginkortasun eta ekonomia-irizpideei jarraiki, tasaren bilketan salbuespen hau ezartzen du: ordaintzetik salbuesten ditu 6 euroko kuota gainditzen ez duten ordainagiriak. Ordainagiri berean likidatuko dira espediente bati dagozkion dokumentu eskaerak, egun berean eskatuak direnean.

	€
Fotokopiak egitea edo inprimatzea: fotokopiatutako edo inprimatutako orrialdeko	0,15
Dokumentuak konpultsatzea: folioko	0,70
Akordio edo espedienteen ziurtagiriak: folioko	2,60

VI. CUOTA

Artículo 9.

La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el Anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

En el supuesto de que por personal del Ayuntamiento se realicen trabajos que respondan a un interés personal y hayan de repercutirse a la contribuyente, así como los costes de los materiales utilizados, se facturarán en base al parte de horas de trabajo y materiales que, a tal efecto, elabore la encargada del servicio correspondiente (fracción mínima de una hora, según precio aprobado por Convenio).

VII. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 10.

La tasa se devenga cuando se realiza el servicio o actividad. Cuando la naturaleza material de la tasa exija el devengo periódico de ésta, el mismo tendrá lugar el primer día del período impositivo de que se trate.

VIII. LIQUIDACIÓN E INGRESO

Artículo 11.

La Administración Local practicará la liquidación que proceda por cada concepto, debiendo ingresar el sujeto pasivo la cantidad liquidada conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en el Anexo.

IX. GESTIÓN DE LAS TASAS

Artículo 12.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

X. DISPOSICIÓN FINAL

La última modificación de la presente Ordenanza, con sus Anexos, fue aprobada el 24 de septiembre de 2019 y entrará en vigor el 1 de enero de 2020. Cualquier modificación aprobada a lo largo del ejercicio, entrará en vigor una vez se haya publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa el acuerdo definitivo de modificación, así como el texto de la misma.

07.01. Expedición documentos.

– 001 - Tasa por expedición de documentos.

Cuando se solicite la prestación del servicio, la Administración podrá exigir el pago de la tasa al tiempo de ser registrada la petición o a la entrega del documento expedido o licencia.

Por criterios de eficiencia y economía en la gestión recaudatoria de la tasa, el Ayuntamiento establece la exención de recibos cuya cuota no supere los 6,00. En un mismo recibo se liquidarán las diferentes solicitudes de expediciones de documentos que corresponden a un expediente y solicitadas en el mismo día.

	€
Servicio de fotocopias e impresión:página fotocopiada o impresa	0,15
Compulsa de documentos: folio	0,70
Certificados de acuerdos o expedientes: folio	2,60

	€
Udaltzaingoak egindako eginbideen kopiak	
.....	21,50
Eskatzaileak izapidetutako lizentziari uko egitea	31,60
Arma txartelak egitea	25,50
Arriskutsuak izan daitezkeen txakurrak edukitzeko li- zentzia egitea	25,50
Arriskutsuak izan daitezkeen animalien erregistroa ...	12,25
Egoiliar-txartela	35,00
– 002 - Ezkontzen espedienteen tasak.	

	€
Tasa orokorra	88
– 003 - Hautaketa-prozesuetan partehartzeko tasa.	

	€
Hautaketa-prozesuetan partehartzeko tasa	10

**07.02. Ibilgailuak eta beste zer batzuk ibilgetzea, erretira-
tzea eta gordetzea**

Ibilgailua ibilgetzeko edo erretiratzeko bitartekorik ez balu Udalak, edozein arrazoi dela medio, horretarako kontratatu den zerbitzua zer kostatu den, diru-kopuru horixe likidatuko zaio ordaintzeko betebeharra duenari.

Ibilgailua kentzen hasi eta gidaria agertu delako burutu ez bada kentze hori, gidariak edo horretarako baimena duenak kendu duelako, aipatutako kuotak erdira jaitziko dira.

Baldin eta 48 ordu igaro ondoren erretiratutako ibilgailua jasotzera agertu ez bada gidaria edo jabea, biltegian gordetzeagatik tarifa likidatuko da.

– 001 - Ibilgailuak eta beste zer batzuk ibilgetzea.

	€
Bizikletak, motozikletak, motogurdiak eta antzeko ibilgailuak	22,50
Turismoak, furgonetak, kamionetak, baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-rainokoa duten ka- mioiak eta antzeko ibilgailuak	27,60
Baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-tik gora- koa dutenak, traktoreak, atoiak, autobusak eta antzeko ibilgailuak	33,70
Beste batzuk	33,70

– 002 - Ibilgailuak eta beste zer batzuk erretiratzea.

	€
Bizikletak, motozikletak, motogurdiak eta antzeko ibilgailuak	109,00
Turismoak, furgonetak, kamionetak, Baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-rainokoa duten ka- mioiak eta antzeko ibilgailuak	137,00
Baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-tik gora- koa dutenak, traktoreak, atoiak, autobusak eta antzeko ibilgailuak	273,00

– 003 - Ibilgailuak eta beste zer batzuk gordetzea (eguneko edo frakzioko).

	€
Bizikletak, motozikletak, motogurdiak eta antzeko- ibilgailuak	5,00
Turismoak, furgonetak, kamionetak, baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-rainokoa duten ka- mioiak eta antzeko ibilgailuak	8,00
Baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-tik gora- koa dutenak, traktoreak, atoiak, autobusak eta antzeko ibilgailuak	15,00

	€
Copias de diligencias realizadas por la Guardia Mu- nicipal	21,50
Renuncia del solicitante a la licencia tramitada	31,60
Expedición tarjeta de armas	25,50
Expedición licencia de tenencia perros potencialmen- te peligrosos	25,50
Registro animales potencialmente peligrosos	12,25
Tarjeta para vehículos residentes	35,00
– 002 - Tasa por expedientes de boda.	

	€
Tasa general	88
– 003 - Tasa participación procesos selectivos.	

	€
Tasa por participación en procesos selectivos	10

**07.02. Inmovilización, retirada y depósito de vehículos u
otros elementos.**

Cuando por las características del elemento a inmovilizar o retirar el Ayuntamiento no disponga de los medios adecuados para la misma, la tasa se liquidará según los gastos que ocasiona la contratación del servicio.

Cuando la operación de retirada haya sido simplemente iniciada sin haberse producido la misma por la comparecencia y adopción por la conductora o persona autorizada de las medidas convenientes, las cuotas referidas serán reducidas en un 50 %.

En el caso de que transcurran 48 horas desde su retirada sin haber procedido a recogerlos sus conductoras o sus propietarias, se liquidará la tarifa por depósito.

– 001 - Inmovilización de vehículos u otros elementos.

	€
Bicicletas, motocicletas, triciclos, motocarros, y de- más vehículos de características análogas	22,50
Automóviles de turismo, furgonetas, camionetas, ca- miones hasta 3.500 Kg de PMA y demás vehícu- los de características análogas	27,60
Camiones de más de 3.500 Kg de PMA, tractores, re- molques, autocares y demás vehiculos de carac- terísticas análogas	33,70
Otros supuestos	33,70

– 002 - Retirada de vehículos u otros elementos.

	€
Bicicletas, motocicletas, triciclos, motocarros, y de- más vehículos de características análogas	109,00
Automóviles de turismo, furgonetas, camionetas, ca- miones hasta 3.500 Kg de PMA y demás vehícu- los de características análogas	137,00
Camiones de más de 3.500 Kg de PMA, tractores, re- molques, autocares y demás vehiculos de carac- terísticas análogas	273,00

– 003 - Depósito de vehículos u otros elementos (por día o fracción).

	€
Bicicletas, motocicletas, triciclos, motocarros, y de- más vehículos de características análogas	5,00
Automóviles de turismo, furgonetas, camionetas, ca- miones hasta 3.500 Kg de PMA y demás vehícu- los de características análogas	8,00
Camiones de más de 3.500 Kg de PMA, tractores, remolques, autocares y demás vehículos de ca- racterísticas análogas	15,00

Beste batzuk	€ 12,25
– 004 - Ibilgailuak eta beste zer batzuk. Aparkalekuak mugarritu behar denean.	

Erretiratzea: oinarritzko tarifa	€ 3,80
Mugarritzea: metro lineala, asteko edo frakzioko	1,10

07.03. Zaharren Udal Egoitzako Fundazioa.

Eguneko Zentroa eta Zaharren Egoitza.

Zaharren Egoitzak eta Gizartekintzak hitzarmena sinatu ondoren, ordaindu beharreko kuotei dagokienez, Foru Aldundiak jarrintako irizpideak erabili behar dira, bai laguntza behar dutenekin eta bai laguntza handia behar dutenekin.

Autonomoekin ere irizpide horiek erabiliko dira.

Ordainagiriak hileru egingo dira, eta hurrengo hilaren lehenengo hogen egunetan zordunduko dira kontuan.

Laguntza zerbitzua: horretarako kontratatu den zerbitzuaren kostua kobratuko zaio ordaintzeko betebeharra duenari.

– 001 - Zaharren Egoitza. Ile-apaindegia.

Gizonei ilea moztea	€ 6,40
Emakumeei ilea moztea	7,00
Ilea garbitu eta lehortzea	9,90
Ilea moztu eta markatzea	13,10
Ilea tindatzea	13,90
Permanentea	32,50
Bitaminak edo plis	2,90
Manikura	2,70

– 002 - Zaharren Egoitza. Eguneko arretarako baliabidea: hilabeteko tasa.

Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta baino sarrera txikiagoak dituztenak	€ 10,70
Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta baino sarrera handiagoak dituztenak	16,10

07.04 - Haur Eskola.

– 001 - Haur eskola: Tasak.

Matrikula-tasa	€ 29,68
0-1 urtekoak, hasi arteko kuota	59,25

– 002 - Haur eskola: Adin tartea eta ordutegia. 11 hilabete kobratuko dira.

0-2 urtekoak, 12:00ak arte, bazkaririk gabe	74,21
0-2 urtekoak, ordutegi jarraitua, bazkaria barne	221,61
2-3 urtekoak, 12:00ak arte, bazkaririk gabe	51,33
2-3 urtekoak, ordutegi jarraitua, bazkaria barne	168,93

07.05. Kultura eta Hezkuntza Arloko Programak.

– 001 - Kultura eta Hezkuntza Arloko ikastaroak

30 urtetik gorakoentzako ikastaroak: astean bi ordu	€ 65,04
30 urtetik gorakoentzako ikastaroak: astean hiru ordu	81,55
– 002 - Ikuskizunetako sarrerak.	
1. mailako ikuskizunak (formatu handikoak)	10,00

Otros supuestos	€ 12,25
– 004 - Vehículos u otros elementos. Acotamiento de espacios con estacionamiento.	

Retirada: tarifa base	€ 3,80
Acotamiento: metro lineal, por semana o fracción ...	1,10

07.03. Fundación residencia municipal ancianos.

Centro de día y residencia de ancianos.

Tras la firma del convenio entre la Residencia municipal y Gizartekintza, en el tema de las cuotas a abonar, los criterios de aplicación son los marcados por la Diputación Foral, tanto para dependientes como para grandes dependientes.

Dichos criterios se aplicarán también al colectivo de autónomas.

Los recibos se girarán mensualmente, y se cargarán en cuenta en los primeros veinte días del mes siguiente al facturado.

Servicio de acompañamiento: la tasa se liquidará según los gastos que ocasione la contratación del servicio.

– 001. Residencia de Ancianos. Peluquería.

Corte de pelo caballero	€ 6,40
Corte de pelo señora	7,00
Lavar y secar el pelo	9,90
Cortar y marcar el pelo	13,10
Tinte	13,90
Permanente	32,50
Vitaminas o plis	2,90
Manicura	2,70

– 002 - Residencia de Ancianos. Recurso de atención diurna: tasa mensual.

Personas con ingresos menores a la Renta de Garantía de Ingresos	€ 10,70
Personas con ingresos mayores a la Renta de Garantía de Ingresos	16,10

07.04. Escuela Infantil.

– 001 - Escuela infantil. Tasas.

Tasa por matrícula	€ 29,68
Cuota hasta la incorporación: 0-1 año	59,25

– 002 - Escuela Infantil: Horario y edad. Se cobrará 11 meses.

Hasta las 12:00 sin comida: 0-2 años	74,21
Horario continuo con comida: 0-2 años	221,61
Hasta las 12:00 sin comida: 2-3 años	51,33
Horario continuo con comida: 2-3 años	168,93

07.05. Programas Área Cultura y Educación.

– 001 - Cursos Cultura y Educación.

Cursos para mayores de 30 años: dos horas semanales	€ 65,04
Cursos para mayores de 30 años: tres horas semanales	81,55
– 002 - Entradas a espectáculos.	
Espectáculos de nivel 1 (gran formato)	10,00

	€
2. mailako ikuskizunak (formatu ertainekoak)	8,00
3. mailako ikuskizunak (formatu txikikoak)	5,00
14 urte arte eskainitako ikuskizunak	3,00
Bereziki ikastetxeentzat antolatutako ikuskizunak ...	
.....	0,00
Interes bereziko taldeentzat ezarritako ikuskizunak	
(tarifa formatuaren arabera)	5,00
	4,00
	2,50

– 003 - Itsas Festibaleko ikuskizunetako sarre rak eta zerbitzuak.

	€
Itsasontzietako sarrerak, ikuskizun, produktu eta zerbitzuak: A maila	15
Itsasontzietako sarrerak, ikuskizun, produktu eta zerbitzuak: B maila	12
Itsasontzietako sarrerak, ikuskizun, produktu eta zerbitzuak: C maila	10
Itsasontzietako sarrerak, ikuskizun, produktu eta zerbitzuak: D maila	8
Itsasontzietako sarrerak, ikuskizun, produktu eta zerbitzuak: E maila	6
Itsasontzietako sarrerak, ikuskizun, produktu eta zerbitzuak: F maila	5
Itsasontzietako sarrerak, ikuskizun, produktu eta zerbitzuak: G maila	4
Itsasontzietako sarrerak, ikuskizun, produktu eta zerbitzuak: H maila	3
Itsasontzietako sarrerak, ikuskizun, produktu eta zerbitzuak: I maila	1

14 urte arte sarrerak: Dagokion prezioari % 50eko deskontua aplikatuko zaio, produktueta izan ezik.

0-4 urte arte sarrerak: Doan, produktueta izan ezik.

07.06. *Pasaia Musikal.*

Ordaintzeko modua.

1. Erregimen orokorra: 5 epetan, hilabete bukaeran kargura eginiko errezibo bidez.

% 20 matrikula egiteko momentuan.

% 20 irailean.

% 20 urrian.

% 20 azaroan.

% 20 abenduan.

Kuotak:

Ikastaro osoagatik.

Alta ematean ikastaroa hasita badago, kuotak proportzionalki kalkulatu dira, ikaslea hasten den hiletik ikastaroa amaitzen den arteko (ekainean) hilabeteak kontuan harturik.

– 001 - Musikako ikasketak: 1. Maila - Harrera.

	€
Musika eta mugimendua 1. eta 2. (4 eta 5 urte)	182,70
Musika eta mugimendua 3.+ Instrumentu-tailerra (6 urte)	343,75
Musika-hizkuntzaren hastapena (7 urte)	343,75
Musika- hizkuntzaren hastapena (7 urte) + Instrumentuaren hastapenak	593,55

– 002 - Musikako ikasketak: 2. Maila - Hastapena.

	€
Instrumentua + Musika-hizkuntza (>8 urte) + Taldeko musikaren lanketa	593,55

	€
Espectáculos de nivel 2 (formato medio)	8,00
Espectáculos de nivel 3 (pequeño formato)	5,00
Espectáculos para niñ@s hasta 14 años	3,00
Espectáculos organizados específicamente para Centros de enseñanza	0,00
Espectáculos declarados para colectivos de interés especial (tarifa en función del formato)	5,00
	4,00
	2,50

– 003 - Entradas a espectáculos y servicios del Festival Marítimo.

	€
Entradas a barcos, espectáculos, productos y servicios: nivel A	15
Entradas a barcos, espectáculos, productos y servicios: nivel B	12
Entradas a barcos, espectáculos, productos y servicios: nivel C	10
Entradas a barcos, espectáculos, productos y servicios: nivel D	8
Entradas a barcos, espectáculos, productos y servicios: nivel E	6
Entradas a barcos, espectáculos, productos y servicios: nivel F	5
Entradas a barcos, espectáculos, productos y servicios: nivel G	4
Entradas a barcos, espectáculos, productos y servicios: nivel H	3
Entradas a barcos, espectáculos, productos y servicios: nivel I	1

Entradas para niñas hasta 14 años: Se aplicará un 50 % descuento en cada precio, salvo en los productos.

Entradas para niñas 0-4 años: Gratis, salvo en los productos.

07.06. *Pasaia Musikal.*

Forma de pago.

1. Régimen general: 5 plazos, mediante recibo girado a su cargo a final de mes.

20 % del importe al formalizar la matrícula.

20 % en el mes de septiembre.

20 % en el mes de octubre.

20 % en el mes de noviembre.

20 % en el mes de diciembre.

Cuotas:

Por curso completo.

Cuando el alta se dé una vez iniciado el curso, las cuotas se calcularán proporcionalmente al número de meses existentes entre la fecha de comienzo y el final del curso (junio).

– 001 - Estudios musicales: Nivel I o de contacto.

	€
1.º y 2.º Música y movimiento (4 y 5 años)	182,70
3.º Música y movimiento + Taller instrumental (6 años)	343,75
Iniciación al lenguaje musical (7 años)	343,75
Iniciación al lenguaje musical (7 años) + Iniciación instrumento	593,55

– 002. Estudios musicales: Nivel II o de iniciación.

	€
Especialidad instrumental + Lenguaje musical (> 8 años) I + Enseñanza de conjuntos	593,55

	€
Instrumentua+Taldeen irakaskuntza(Musika Hizkuntza nahikoa ezagupen dutela erakusten duten ikasleentzat bakarrik)	343,75
Musika-hizkuntza(>8 urte)	343,75
Taldeko musikaren lanketa bakarrik	59,87
Bakarlarien kantua	402,58
Instrumentu osagarria	249,80
Euskal dantzak	106,32

– 003. Musikako ikasketak:III. Maila - Finkatzea.

	€
Instrumentua + osagarria I+Taldeko musikaren lanketa (konboa ez)	593,55
Instrumentua +osagarria I+ Konboa	653,42
Instrumentua+ osagarria I+ osagarria II + Taldeko musikaren lanketa(konboa ez)	843,35
Instrumentua +osagarria I+osagarria II+ Konboa	903,22
Konboa bakarrik	343,75
Instrumentua + Taldeko musikaren lanketa (konboa ez)	343,75
Instrumentua + Konboa	403,62
Instrumentu osagarria	249,80
Hezkuntza osagarria I	343,75
Taldeko musikaren lanketa bakarrik	59,87

– 004 - Musika ikasketak: IV. maila edo lehentasunezko jarduera.

	€
Instrumentua+taldeko musikaren lanketa	343,75

– 005 - Musikako ikasketak: Musika-proiektuak.

	€
Musika-proiektuak	98,94

– 006 - Musikako ikasketak: Ikastetxeetako ikastaroak.

Pasaiaikoak ez diren ikastetxeetako ikastaroak: Benetakoko kostuaren arabera.

07.07. Pasaiaiko Kirolguneak.

– 001 - Kirolguneak: Abonatuak ez direnentzako eguneko sarrera.

	€
< 18 urte	1,90
>= 18 urte	3,80

– 002 - Kirolguneak: Alokairuak.

	Taldea/orduko
Eskola-umeentzako tarifa: Pasaiaiko ikastetxeei aplikatzekoa, talde bakoitzeko eta orduko	9,60
Frontoi txikiak eta squash gela: orduko (< 18 urte)	1,90
Frontoi txikiak eta squash gela: orduko (>= 18 urte)	3,20
Areto balioanitz-a lokairua: orduko (< 18 urte)	15,10
Areto balioanitz-a lokairua: orduko (>= 18 urte)	18,90
Kirol pistaren alokairua: orduko (< 18 urte)	30,30
Kirol pistaren alokairua: orduko (>= 18 urte)	37,80
Kirol pistaren alokairua: Ez-ohiko jarduerak: orduko	78,70
Frontoia orduko partikularrak: (< 18 urte)	5,20

	€
Especialidad instrumental+Enseñanza de conjuntos (solo para aquellos alumnos que demuestren conocimientos suficientes de lenguaje musical)	343,75
Lenguaje musical (>8 años)	343,75
Sólo enseñanza de conjuntos	59,87
Canto solista	402,58
Instrumento complementario	249,80
Bailes vascos	106,32

– 003. Estudios musicales: Nivel III o de afianzamiento.

	€
Especialidad instrumental + complementaria I+ Enseñanza de conjunto(Combo no)	593,55
Especialidad instrumental+ complementaria I + combo	653,42
Especialidad instrumental + complementaria I + complementaria II+ Enseñanza de conjuntos (combo no)	843,35
Especialidad instrumental + complementaria I+complementaria II+ combo	903,22
Sólo combo	343,75
Especialidad instrumental + Enseñanza de conjuntos (Combo no)	343,75
Especialidad instrumental + combo	403,62
Instrumento complementario	249,80
Enseñanza Complementaria I	343,75
Sólo enseñanza de conjunto	59,87

– 004. Estudios musicales: Nivel IV actividad preferente.

	€
Especialidad instrumental + Enseñanza de conjuntos	343,75

– 005. Estudios musicales: Proyectos musicales.

	€
Proyectos musicales	98,94

– 006. Estudios musicales. Cursos en centros escolares.

Cursos centros escolares de fuera de Pasaia: En función coste real.

07.07. Complejos Deportivos de Pasaia.

– 001 - Complejos deportivos: Entrada día para personas no-abonadas.

	€
< 18 años	1,90
>= 18 años	3,80

– 002 - Complejos deportivos: Alquileres.

	€/grupo/hora
Tarifa escolar: de aplicación a los Centros Educativos ubicados en Pasaia, por grupo y hora	9,60
Frontones pequeños y sala de squash: hora (< 18 años)	1,90
Frontones pequeños y sala de squash: hora (>= 18 años)	3,20
Alquiler de sala polivalente: hora (< 18 años)	15,10
Alquiler de sala polivalente: hora (>= 18 años)	18,90
Alquiler pista deportiva: hora (< 18 años)	30,30
Alquiler pista deportiva: hora (>= 18 años)	37,80
Alquiler pista deportiva: Actividades extraordinarias: hora	78,70
Frontón por hora particulares: (< 18 años)	5,20

	<u>Talde/orduko</u>
Frontoia orduko partikularrak: (>= 18 urte)	10,50
Frontoia orduko partikularrak: Ezohiko jarduerak orduko. Pasaiaiko elkarteek antolatutako jarduera publiko eta doakoak (garbiketa gastuak aparte)	10,50

	<u>€ talde/orduko</u>
Futbol-zelaia, orduko, partikularrak: Osoa (>= 18 urte)	43,90
Futbol-zelaia, orduko, partikularrak: Erdia (>= 18 urte)	21,80
– 003 - Kirolguneak: Iragarki pribatuak jartzea.	

	<u>€/m²</u>
Karteleko metro karratuko, ikasturtea (gehienez, 6 metro karratu)	90,10
– 004 - Kirolguneak: Abonua.	

€

Abonuetan, 18 urte azpikoei, 65 urtetik gorakoei eta langabezia-prestazio onuradunei dutenei tarifa bera ezarriko zaie.	
Banako-abonua: urte osoa (< 18 urte)	68,90
Banako-abonua: urte osoa (>= 18 urte)	101,90
Banako-abonua: hiru hilabete (< 18 urte)	23,90
Banako-abonua: hiru hilabete (>= 18 urte)	47,10
Banako-abonua: hilabete bat (< 18 urte)	13,50
Banako-abonua: hilabete bat (>= 18 urte)	20,40
Familia-abonua: urte osoa	168,00
Oarsoaldeko kirol instalazioetarako abonua (pasaitarrentzat soilik): banako-abonua/urte osoa	290,00
Oarsoaldeko kirol instalazioetarako abonua (pasaitarren soilik): banako-abonua/hilabete bat	29,00
Oarsoaldeko kirol instalazioetarako abonua (pasaitarrentzat soilik): familia-abonua/urte osoa	495,00
Oarsoaldeko kirol instalazioetarako abonua (pasaitarrentzat soilik): familia-abonua/hilabete bat	49,00
Oarsoaldeko kirol instalazioetarako ikastaroen parrilla:	35,00
– 005 - Kirolguneak: Piraguen biltegia.	

	<u>€/orduko</u>
Piraguen biltegia (Bazkidea)	81,60
Piraguen biltegia (Ez Bazkidea)	153,00

– 006 - Kirolguneak: Piraguen edo bizikleten alokairua C modalitateko banakako erabiltzaileentzat.

€

Bizikleta mailegu zerbitzua Pasaiaiko Kirolguneetako bazkideek (A modalitateko bazkideak) doan erabili dezakete bazkideetza epea iraungi arte.

1,5 ordu (Banakakoa)	5
3 ordu (Banakakoa)	8
Goiza edo arratsaldea (Banakakoa)	12
Eguna (Banakakoa)	18
1,5 ordu (Bikoitza)	8
3 ordu (Bikoitza)	12
Goiza edo arratsaldea (Bikoitza)	18
Eguna (Bikoitza)	25
Piraguak alokatzeko udako abonua. Bazkideentzat soilik. Ekaina/uztaila/abuztua/iraila. (Bazkidea) ..	60
Urteko abonua bizikleten mailegu zerbitzua erabiltzeko B modalitatean	10

	<u>€/grupo/hora</u>
Frontón por hora particulares: (>= 18 años)	10,50
Frontón por hora particulares: Actividades extraordinarias por hora: actividades públicas y gratuitas organizadas por asociaciones de Pasaia (gastos de limpieza aparte)	10,50

	<u>€/grupo/hora</u>
Campo de fútbol por hora particulares: Entero (>= 18 años)	43,90
Campo de fútbol por hora particulares: Medio (>= 18 años)	21,80
– 003 - Complejos deportivos: Publicidad privada.	

	<u>€/m²</u>
Metro cuadrado de cartel, por curso académico (máximo 6 metros cuadrados)	90,10
– 004 - Complejos deportivos: Abonos.	

€

En los abonos, se aplicará la misma tarifa a las menores de 18 años, mayores de 65 años y a las desempleadas que perciban prestación.	
Individual: Anual (< 18 años)	68,90
Individual: Anual (>= 18 años)	101,90
Individual: trimestral (< 18 años)	23,90
Individual: trimestral (>= 18 años)	47,10
Individual: Mensual (< 18 años)	13,50
Individual: Mensual (>= 18 años)	20,40
Abono familiar: año	168,00
Abono para Instalaciones deportivas de Oarsoaldea (solo para pasaitarras): Abono Individual/anual	290,00
Abono para instalaciones deportivas de Oarsoaldea (solo para pasaitarras): Abono Individual/mensual	29,00
Abono Instalaciones deportivas de Oarsoaldea (solo para pasaitarras): Abono familiar/ anual	495,00
Abono para instalaciones deportivas de Oarsoaldea (solo para pasaitarras): Abono Familiar/mensual	49,00
Parrilla de cursos de las instalaciones deportivas Oarsoaldea	35,00
– 005 - Complejos deportivos: Hangar de piraguas.	

	<u>€/hora</u>
Almacén piraguas (Socio)	81,60
Almacén piraguas (No Socio)	153,00

– 006 - Complejos deportivos: Alquiler individual de piraguas o bicicletas para personas usuarias tipo C.

€

Las personas socias de los complejos deportivos de Pasaia (modalidad tipo A) podrán utilizar el sistema de préstamo de bicicletas de forma gratuita mientras dure el período de su abono.

1,5 horas (Simple)	5
3 horas (Simple)	8
Mañana o tarde (Simple)	12
Día (Simple)	18
1,5 horas (Doble)	8
3 horas (Doble)	12
Mañana o tarde (Doble)	18
Día (Doble)	25
Abono verano para alquiler de piraguas. Solo para socios/as. Junio/julio/agosto/septiembre (Socio) ...	60
Abono anual para uso del sistema de préstamo de bicicletas según modalidad tipo B	10

– 007 - Kirolguneak: Rokodromoa eta bulderra.

	€
Urtekoa (Bazkidea)	54,90
3hilabetekoa (Bazkidea)	16,50
Urtekoa (Ez Bazkidea)	98,80
3 hilabetekoa (Ez Bazkidea)	28,80

– 008 - Kirolguneetako ikastaro bereziak orduko.

	€
Ikastaroak: orduko	4

– 009. Kirolguneetako ikastaroen hilabetekoak.

Ikastaroak:

Ikastatoren baten lehenengo alta doan izango da.

Hurrengo altak ikastaro berean matrikula besta hilabeteko bat bezela ordainduko da.

	€
Astean 3 ordu < 18 urte (Bazkidea)	22,00
Astean 3 ordu <18 urte (Ez Bazkidea)	33,00
Astean 3 ordu >= 18 urte (Bazkidea)	26,00
Astean 3 ordu >= 18 urte (Ez Bazkidea)	39,00
Astean 2 ordu < 18 urte (Bazkidea)	14,00
Astean 2 ordu <18 urte (Ez Bazkidea)	21,00
Astean 2 ordu >= 18 urte (Bazkidea)	18,00
Astean 2 ordu >= 18 urte (Ez Bazkidea)	30,00
Hilabeteko ratio bereziko ikastaroak (Bazkidea)	24,00
Hilabeteko ratio bereziko ikastaroak (Ez Bazkidea)	36,00
Hilabeteko tarifa laua (Bazkidea)	35,00

07.08. Gazteria Arloko Programak.

	€
– 001 - Haur eta gazteentzako lantegiak.	
Haurrak	54,57
Gazteak: iraupen luzeko lantegiak	63,75
Gazteak: iraupen motzeko lantegiak	22,75

– 002 - Ludoteka.

1. lien ematea, ikasturteko iraupena	57,32
2. izen ematea, ikasturte erdiko iraupena	28,66

– 003 - Udaleku Irekiak.

Udaleku Irekiak	79,50
Udaleku irekiak: Udal Gizarte Zerbitzuetatik deribatutako kasuak	0

– 004 - Gazteria Arloko Programak. Familientzako hobaria.

Diru-sarrera guztiak kontuan harturik, ondoko taularen arabera:

(Hobari horiek ezin izango dira bata bestearekin pilatu, eta berehala ezartzekoak izango dira, egoki egiaztatu eta gero).

	%
<=LAGS x 2 (Familia seme-alaba bat)	10
<= LAGS x 3 (Familia seme-alaba bat)	5
<= LAGS x 4 (Familia seme-alaba bat)	0
<=LAGS x 5 (Familia seme-alaba bat)	0
<=LAGS x 2 (Familia 2 seme-alaba)	30
<=LAGS x 3 (Familia 2 seme-alaba)	20
<=LAGS x 4 (Familia 2 seme-alaba)	15
<=LAGS x 5 (Familia 2 seme-alaba)	10

– 007 - Complejos deportivos: Bulder y rocódromo.

	€
Anual (Socio)	54,90
Trimestral (Socio)	16,50
Anual (No Socio)	98,80
Trimestral (No Socio)	28,80

– 008 - Cursos especiales en los complejos deportivos: Precio-hora

	€
Cursos: hora	4

– 009. Mensualidad de los cursos en los complejos deportivos.

Cursos:

Primera alta en curso gratis.

Las siguientes altas en el mismo curso abonan la matrícula como un mes extra.

	€
3 horas/semana < 18 años (Socio)	22,00
3horas/semana<18años (No Socio)	33,00
3 horas/semana >= 18 años (Socio)	26,00
3horas/semana>=18años (No Socio)	39,00
2 horas/semana < 18 años (Socio)	14,00
2 horas/semana < 18 años (No Socio)	21,00
2 horas/semana >= 18 años (Socio)	18,00
2 horas/semana >= 18 años (No Socio)	30,00
Cursos mensuales de ratio especial (Socio)	24,00
Cursos mensuales de ratio especial (No Socio)	36,00
Tarifa plana mensual (Socio)	35,00

07.08. Programas Área Juventud.

	€
– 001 - Talleres para niñas y jóvenes.	
Niñas	54,57
Jóvenes: cursos de larga duración	63,75
Jóvenes: cursos de corta duración	22,75

– 002 - Ludoteca.

Ludoteca: 1.ª matriculación, curso escolar	57,32
Ludoteca: 2.ª matriculación, medio curso escolar	28,66

– 003 - Colonias Abiertas.

Colonias Abiertas	79,50
Colonias abiertas: casos derivados de los Servicios Sociales municipales	0

– 004 - Programas Área Juventud. Bonificación por familia.

Teniendo en cuenta la totalidad de ingresos, según la siguiente tabla:

(Las bonificaciones no podrán ser acumulables y serán de aplicación inmediata una vez que sean debidamente acreditadas).

	%
<= SMI x 2 (Familias con 1 hijo/a)	10
<=SMI x 3 (Familias con 1 hijo/a)	5
<= SMI x 4 (Familias con 1 hijo/a)	0
<=SMI x 5 (Familias con 1 hijo/a)	0
<= SMI x 2 (Familias con 2 hijos/as)	30
<=SMI x 3 (Familias con 2 hijos/as)	20
<=SMI x 4 (Familias con 2 hijos/as)	15
<=SMI x 5 (Familias con 2 hijos/as)	10

	%
<=LAGS x 2 (Familia ugari 3 seme-alaba)	85
<=LAGS x 3 (Familia ugari 3 seme-alaba)	75
<=LAGS x 4 (Familia ugari 3 seme-alaba)	60
<=LAGS x 5 (Familia ugari 3 seme-alaba)	50
<=LAGS x 6 (Familia ugari 3 seme-alaba)	40
<=LAGS x 7 (Familia ugari 3 seme-alaba)	30
<=LAGS x 2 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba)	90
<=LAGS x 3 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba)	85
<=LAGS x 4 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba)	75
<=LAGS x 5 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba)	65
<=LAGS x 6 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba)	55
<=LAGS x 7 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba)	45
<=LAGS x 8 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba)	5
<i>07.09. Arrokaundieta Aterpetxea.</i>	
	€
– 001 - Arrokaundieta, tarifa orokorra. Izarak alokatzea	3,30
– 002 - Arrokaundieta: 16 urte bitarteko haur- gazte elkarteak eta ikastetxeak.	
	€
Mantenu osoa	23,15
Bazkaria-afaria	7,55
Gaua eta gosaria	12,25
Gaua-eguna	6,00
– 003 - Arrokaundieta: 17-25 urte bitartekoak.	
Mantenu osoa	26,45
Bazkaria-afaria	9,40
Gaua eta gosaria	15,10
Gaua-eguna	7,55
– 004 - Arrokaundieta: 26 urtetik gorako hel- duak.	
Mantenu osoa	31,10
Bazkaria-afaria	10,80
Gaua eta gosaria	17,85
Gaua-eguna	7,55
– 005 - Arrokaundieta, piraten etxea: A) 20- 30eko haur-taldea.	
Bi egun (gau bat)	54,05
Hiru egun (bi gau)	77,85
Lau egun (3 gau)	101,40
Bost egun (4 gau)	125,05
– 006 - Arrokaundieta, piraten etxea: B) 31-40ko haur-taldea.	
Bi egun (gau bat)	44,70
Hiru egun (bi gau)	68,45
Lau egun (3 gau)	91,90
Bost egun (4 gau)	115,60
– 007 - Arrokaundieta, piraten etxea: C) 41-50eko haur-taldea.	
Bi egun (gau bat)	40,10
Hiru egun (bi gau)	63,65
Lau egun (3 gau)	87,20

	%
<=SMI x 2 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	85
<=SMI x 3 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	75
<=SMI x 4 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	60
<=SMI x 5 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	50
<=SMI x 6 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	40
<=SMI x 7 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	30
<=SMI x 2 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	90
<=SMI x 3 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	85
<=SMI x 4 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	75
<=SMI x 5 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	65
<=SMI x 6 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	55
<=SMI x 7 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	45
<=SMI x 8 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	35
<i>07.09. Albergue Arrokaundieta.</i>	
	€
– 001 - Arrokaundieta, tarifa general. Alquiler sábanas	3,30
– 002 - Arrokaundieta: Asociaciones niñas-jóve- nes y escuelas, hasta 16 años.	
	€
Pensión completa	23,15
Comida-cena	7,55
Noche y desayuno	12,25
Noche-día	6,00
– 003 - Arrokaundieta: entre 17 y 25 años.	
Pensión completa	26,45
Comida-cena	9,40
Noche y desayuno	15,10
Noche-día	7,55
– 004 - Arrokaundieta: personas adultas a partir de 26 años.	
Pensión completa	31,10
Comida-cena	10,80
Noche y desayuno	17,85
Noche-día	7,55
– 005 - Arrokaundieta, piraten etxea: A) Grupo de 20-30 niñas.	
2 días (una noche)	54,05
3 días (dos noches)	77,85
4 días (3 noches)	101,40
5 días (4 noches)	125,05
– 006 - Arrokaundieta, piraten etxea: B) Grupo de 31-40 niñas.	
2 días (una noche)	44,70
3 días (dos noches)	68,45
4 días (3 noches)	91,90
5 días (4 noches)	115,60
– 007 - Arrokaundieta, piraten etxea: C) Grupo de 41-50 niñas.	
2 días (una noche)	40,10
3 días (dos noches)	63,65
4 días (3 noches)	87,20

	€
Bost egun (4 gau)	110,75
– 008 - Udaleku Pirata.	
Tasa Pirata Udaleku	270,50
Anaia-arreba bat baino gehiago joanez gero: € per- tsonako	245,00

07.10. Euskara Arloko Programak.

– 001 - Euskara: 0-12 urte bitarteko haurrak dituzten gura-
soentzako euskara ikastaroak.

	€
Ikasturte osoko euskara ikastaroa 0-12 urte bitarte- ko haurrak dituzten gurasoentzako: 165 ordu	160
Gurasoentzako euskara ikastaro laburra 0-12 urte bi- tarteko haurrak dituzten gurasoentzako: 60 ordu	60

– 002 - Euskara: Establezimendua Pasaian kokatuta duten
merkatarietzako euskara ikastaroak.

	€
Merkatarietzako on line ikastaroak (Astean 4 ordu, autoikaskuntza; Astean 1:30 ordu mintzaprakti- ka saio euskaltegian, astean ordu bete tutoretza dendan)	120

Pasaian establezimendua duten merkatarietzako
euskara-ikastaro laburrak euskaltegian (60 ordu-
koak)
 60 |

– 003 - Euskara ikasteko gazteentzako eskaintza mistoa.

	€
16-30 urte bitarteko gazteentzat. Urria-ekaina bitar- tean 165 orduko ikastaroa	170

– 004 - Etorri berrientzako AISA ikastaroa.

	€
Pasaia atzeritik eta estatutik etorri berri direnen tzat. 3-4 hilabeteko ikastaroa: guztira 60 ordu- koa, astean 4 ordu	6,00

– 005 - Euskara: Mintzamina lantzeko ikastaroa.

	€
Mintzamina lantzeko ikastaro laburra (60 ordukoa)	60

07.11. Saneamendua.

– 001 - Saneamendua. Tasa.

	%
Saneamendua: ur-kontsumoaren %	100
Saneamendua: estolderia publikoa erabiltzen ez de- nean, ur-kontsumoaren %	50

– 002. Saneamendua. Donostiako Udalarentzako tasa,
Eskalantegi eta Buenabista kaleengatik.

Pasaia Zerga Ordenantzetan ezarritako udal saneamen-
duaren tasa (07.11.01) eta Añarbeko Uren Mankomunitateak
ekitaldian saneamendu eta arazketagatik onartutako prezioa-
ren arteko diferentzia.

07.12. Ur hornidura eta harguneen instalazioa.

Ur horniduragatik tasa fakturazioaldi bakoitzeko lehen
egunean sortuko da: urtarilaren 1ean, maiatzaren 1ean eta
irailaren 1ean.

Kuota hauek, saneamenduari dagokionarekin batera, lau hi-
lean behin bidalik diren ordainagiri bidez eskatuko dira, PPA-
rentzako hornidura (1987-5-8ko Udalbatzarrean onartua) izan
ezik. Hau Mankomunitatearen fakturen bitartez likidatuko da.

	€
5 días (4 noches)	110,75
– 008 - Colonia Pirata.	
Tasa Colonia Pirata	270,50
En el caso de que vaya más de una hermana: € por persona	245,00

07.10. Programas Área Euskera.

– 001 - Euskera: Cursos de euskera para padres/madres
con hijas de entre 0 y 12 años.

	€
Clases de euskera de curso completo para padres/ma- dres con hijas de entre 0 y 12 años: 165 horas	160
Cursos breves de euskera para padres/madres con hijas de entre 0 y 12 años: 60 horas	60

– 002 - Euskera: Cursos de euskera para aquellas personas
que tengan un establecimiento en Pasaia.

	€
Cursos online para comerciantes. (4 horas sema- nales, autoaprendizaje; 1:30 horas semanales de sesión de práctica de conversación en el Eus- kaltegi; una hora semanal de tutoría en la tienda)	120

Cursos breves en el euskaltegi para aquellas personas que ten-
gan un establecimiento en Pasaia (60 horas)

 60 |

– 003 - Oferta mixta para aprender euskera dirigida a jóve-
nes.

	€
Jóvenes entre 16-30 años. Curso de 165 horas, de octubre a junio.	170

– 004 - Matrícula curso AISA para recién llegados.

	€
Para recién llegados a Pasaia del extranjero o del Es- tado. Curso de 3-4 meses: 60 horas total, 4 ho- ras a la semana.	6,00

– 005 - Euskera: Curso breve de expresión oral.

	€
Curso breve de expresión oral (60 horas)	60

07.11. Saneamiento.

– 001 - Saneamiento. Tasa.

	%
Saneamiento: % del importe del consumo de agua	100
Saneamiento: % del importe del consumo de agua, en los casos en los que no se utilice el alcantari- llado público.	50

– 002. Saneamiento. Tasa al Ayuntamiento de Donostia
por las calles de Eskalantegi y Buenavista.

Tasa resultante de la diferencia de la tasa de saneamiento
municipal fijada en las ordenanzas fiscales de Pasaia
(07.11.01) y el precio aprobado en el ejercicio por la Mancomu-
nidad de Aguas del Añarbe por los conceptos de Saneamiento y
Depuración.

07.12. Suministro agua e instalación acometidas.

La tasa por suministro de agua se devengará el primer día
de cada período de facturación: 1 de enero, 1 de mayo y 1 de
septiembre.

Las cuotas señaladas se exigirán por recibos cuatrimestra-
les, juntamente con el saneamiento, salvo el suministro a APP
(Pleno 8-5-1987), que se liquidará según facturas de la Manco-
munidad.

Aukera egongo da 0 kuota aplikatuko zaien kontagailuei alta emateko, aurrez Zerbitzuaren arduradunak beharra arrazoitze-ko txostena egiten badu, eta hori soilik egindako kontsumoak kontrolatzeko.

Edateko ura udal-saretik hartzeko lanak Udal Zerbitzuek egingo dituzte, interesdunak hala egiteko eskatu ondoren.

– 001 - Ura: Zerbitzu-kuota finkoa, kontagailuen kalibrea.

	€
13-15	10,17
20	11,07
25	12,44
30	13,64
40	22,91
50	30,80
65	31,88
80	36,62
100	47,01

– 002 - Ur hornidura.

	€
Etxeetako hornidura: m ³	0,58
Merkataritza-establezimenduen hornidura: m ³	0,77
Industrien hornidura: m ³	1,11
PPArentzako hornidura (1987-5-8ko osoko bilkura): m ³	0,98

– 003 - Ur harguneak.

	€
Sare nagusiari lehen aldiz lotzea	312,85
Zeinahi arrazoiengatik hargunea aldatzea	239,93

– 004 - Edateko uraren kontagailuan irrati irakurketako transmisorea berriz jartzea.

	€
Edateko uraren kontagailuan irrati irakurketako transmisorea berriz jartzea	97,93

– 005 - Ur hornidura eta harguneen instalazioa. Salbuespena.

	%
Euskadi etorbidea 5 eta 7 sutea. (2014-01-01etik aurrera eta berriro alta emateko baldintzak bete arte)	100

07.13. Hondakin bilketa.

Hondakinak biltzeagatiko tasa fakturazio aldi bakoitzeko lehen egunean sortuko da: urtarrilaren 1ean eta uztailaren 1ean.

Kuotak sei hilekoak izango dira eta OHZko unitate juridiko bakoitzeko likidatuko dira (jabetza bertikala duten eraikinetan, etxebizitza edo lokal bakoitzeko ordainagiri bat sortuko da) legalizaturiko erabileraren arabera, eta trastelekuak izan ezik.

Kuotak hilabeteen edo frakzioen arabera kalkulatu dira, bakarrik lehen erabilerako lizentzia edo eraisteagatiko baja sei-hilekoaren lehenengo edo azkeneko egunean ematen ez direnean.

Hirigintza-espediteren baten ondorioz, katastroan baja emana duten eraikinetan, eta hondakin-bilketaren zerbitzua titularrei ematen zaienez, tasa horren ordainagiriak bidaltzen jarraituko da, hari eta eraikina bota eta baja ematen den arte.

– 001 - Hondakin bilketaren urteko tarifa.

	€
Etxebizitzetara	102,72
Sailkatu gabeko jarduera duten lokalei	106,42

Previo informe justificativo de la responsable del Servicio, y con el exclusivo fin de controlar los consumos realizados, podrán darse de alta contadores a los que se aplicará cuota 0.

Las obras que se deban realizar para conectar la acometida de agua potable a la red municipal se realizarán, previa solicitud de la interesada, por los Servicios Municipales.

– 001 - Agua: cuota de servicio s/ calibre contador.

	€
13-15	10,17
20	11,07
25	12,44
30	13,64
40	22,91
50	30,80
65	31,88
80	36,62
100	47,01

– 002. Suministro agua.

	€
Suministro doméstico: m ³	0,58
Suministro a comercios: m ³	0,77
Suministro industrial: m ³	1,11
Suministro a A.P.P. (Pleno 8-5-1987): m ³	0,98

– 003. Acometidas de agua.

	€
Acometida a la red general por 1.ª vez	312,85
Cambio de acometida por cualquier motivo	239,93

– 004. Reposición del transmisor de radio-lectura en el contador de agua potable.

	€
Reposición del transmisor de radio lectura en el contador de agua potable	97,93

– 005. Suministro agua e instalación acometidas. Exención.

	%
Incendio Euskadi etorbidea 5 y 7. (Desde 01-01-2014 hasta que se den las condiciones para el alta)	100

07.13. Recogida de Residuos.

La tasa por recogida de residuos se devengará el primer día de cada período de facturación: 1 de enero y 1 de julio.

Las cuotas serán semestrales y por cada unidad jurídica en IBI (salvo edificios con propiedad vertical, que generarán un recibo por cada vivienda o local), según uso legalizado, y a excepción de los trasteros.

Sólo en aquellos casos en que la concesión de la licencia de primera utilización o la baja por derribo no coincida exactamente con el primer o último día del semestre, las cuotas se calcularán proporcionalmente al número de meses o fracción.

En el supuesto de edificaciones afectadas por algún expediente urbanístico que conlleve la baja en catastro, y dado que el servicio de recogida de residuos se sigue prestando a los titulares, se continuarán girando los recibos de esta tasa hasta que se produzca la baja por derribo.

– 001 - Tarifa anual por recogida de residuos.

	€
A viviendas	102,72
A locales sin actividad clasificada	106,42

– 002 - Hondakin bilketaren urteko tarifak sailkatutako jarduera duten lokalei.

	€
Zerbitzutako bulegoei (bankuak, aseguru bulegoak, aholkularitza zerbitzuak, optikak, ikerketa zerbitzuak, ehorztetxeak, bidai-agentziak,).	237,60
Txikizkako merkataritzari: harategiak, arrandegiak, botikak, mertzeriak, paper-dendak, zapata-dendak, ile-apaindegiak, kirol-dendak, drogeriak, bitxi-dendak, arropa-dendak, tabako dendak, okindegiak, gozotegiak, bazarrak, etxetresna elektrikoak, altzari-dendak eta antzekoak.	297,02
Fruta-denda, janari-denda, autozerbitzu, kontsumo kooperatiba eta ekonomatu, 150 m ² rainoko azalera dutenei.	374,34
Fruta-dendei, janari-denda, autozerbitzu, kontsumo kooperatiba eta ekonomatu, azalera osoa 150 m ² tik gorakoa dutenei.	485,82
70 m ² -rainoko sukaldariek gabeko taberna eta kafetegiei	332,64
70 m ² baino gehiagoko taberna eta kafetegiei (azalera osoa), eta sukaldedun taberna, jatetxe, erretegi, joko areto, jolas-elkarte, ostatu, pentsio, eta antzekoei.	456,68
60 m ² baino gutxiagoko jarduera erdi industrial eta/edo eskulangintza erakoei, eta 5. saileko jardueren eta jarduera sailkatuen osagarri direnei eta haiei itsatsitako biltegiei, zuzenean salerosketako zerbitzurik ez dutenei.	272,68
Gainerako jarduera erdi industrial, tailer, handizkako salmenta, eta askotariko materialen jardueri	460,40

– 003 - Hondakin bilketaren urteko tarifak garajetarako kalei.

	€
1etik 5 plazetara	86,64
6tik 50 plazetara	144,80
51tik 200 plazetara	238,82
200 plazatik gora	402,18

– 004 - Hondakin bilketa: Hobariak.

	%
Landa inguruko etxebizitzetan, norberaren lurretan edo auzokonpostan materia organikoa konpostatzen duten etxebizitzak. Betebeharreko baldintzak: (Udal teknikariek emandako ikastaroa egitea, Konpromiso orria sinatzea, Teknikarieren ikuskatze bisitaren oniritzia)	40

– 005 - Hondakin bilketa: Salbuespena.

	%
Euskadi etorbidea 5 eta 7 sutea. (2014-01-01etik aurrera eta berriro alta emateko baldintzak bete arte)	100

07.14. Hileta zerbitzuak.

– 001 - Hileta zerbitzuak.

	€
Gorpuzkiak panteoian sartzea	243,06
Gorpuzkiak horma-hilobian sartzea	198,10
Gorpuzkiak panteoi komunean edo hilobian sartzea	243,06
Gorpuzkiak horma hilobitik edo lurreko hilobitik gorpuzkien horma-hilobira eramatea	182,03
Panteoiko gorpuzkien murrizketa (poltsan)	91,50
Gorpuzkien kaxaren hornidura	72,83

– 002 - Tarifa anual por recogida de residuos a locales con actividad clasificada.

	€
A oficinas de servicios (oficinas bancarias, seguros, asesorías, ópticas, estudios, funerarias, consultorías, agencias de viajes).	237,60
A comercio minorista: carnicerías, pescaderías farmacias, mercerías, papelerías, zapaterías, peluquerías, artículos deportivos, droguerías, joyerías, venta de ropa, estancos, panaderías, pastelerías, bazares, electrodomésticos, mueblerías y otras asimilables.	297,02
A fruterías, ultramarinos, autoservicios, cooperativas de consumo y economatos, hasta 150 m ² de superficie total.	374,34
A fruterías, ultramarinos, autoservicios, cooperativas de consumo y economatos de más de 150 m ² de superficie total.	485,82
A cafeterías y bares sin cocina hasta 70 m ²	332,64
A bares y cafeterías mayores de 70 m ² (superficie total), así como bares con cocina, restaurantes, asadores, salas de juego, sociedades recreativas, hostales, pensiones y similares.	456,68
A actividades semiindustriales menores de 60 m ² y/o con carácter artesanal, y almacenes anexos y complementarios a actividades clasificadas y del sector 5 sin componente comercial directo	272,68
A resto de actividades semiindustriales, talleres, venta por mayor, materiales varios.	460,40

– 003. Tarifa anual por recogida de residuos a locales destinados a garajes.

	€
De 1 a 5 plazas	86,64
De 6 a 50 plazas	144,80
De 51 a 200 plazas	238,82
De más de 200 plazas	402,18

– 004 - Recogida de residuos: Bonificaciones.

	%
Viviendas que hagan autocompostaje en el entorno rural, en sus propias tierras o en comunidad. (Requisitos a cumplir: Realizar curso impartido por técnicos municipales, Firmar documento de compromiso, Visto Bueno de los técnicos municipales en la visita de inspección).	40

– 005 - Recogida de residuos: Exención.

	%
Incendio Euskadi etorbidea 5 y 7. (Desde 01-01-2014 hasta que se den las condiciones para el alta)	100

07.14. Servicios funerarios.

– 001 - Servicios funerarios.

	€
Inhumación panteón	243,06
Inhumación nicho	198,10
Inhumación panteón común o fosa	243,06
Traslado de restos (desde nicho o fosa) a nicho de restos.	182,03
Reducción de restos en panteón(en bolsa)	91,50
Suministro de caja de restos	72,83

	€
Errautsak horma-hilobian, gorpuzkien horma-hilobian edo panteoian sartzea	64,25
– 002 - Panteoiaren urteko mantentze-lana	
Panteoi sinplea	49,04
Panteoi bikoitza	98,08
Panteoi hirukoitza	147,12
Horma-hilobiak 10 urterako uztea	289,11
Horma-hilobiak gorpuzkientzat 10 urterako uztea	193,44

– 003 - Panteoiei dagozkien hileta eskubideak eskualdatzea (bizirik daudenen artean) titularraren senideen alde edota izatera juridikoa duten ongintza edo erlijio erakundeen alde.

Panteoi baten gaineko eskubidea iraungitatzat jotzen denean, enkante irekian emango da eskubide berria.

	€
Panteoi sinplea	2.753,41
Panteoi bikoitza	3.671,20
Panteoi hirukoitza	4.589,02
Titularraren ezkontidearen alde edota jabearekin bizi izan direla egiaztatzen duten lagunen alde: panteoi sinplea, bikoitza eta hirukoitza	267,70

– 004 - Panteoiei dagozkien hileta eskubideak eskualdatzea (titularra hiltzeagatik).

	€
Panteoi baten gaineko eskubidea iraungitatzat jotzen denean, enkante irekian emango da eskubide berria.	
Panteoi sinplea (Gurasoak edo bikoteak (1 gradua odolkidetasun edo afinitatez)	160,62
Panteoi bikoitza (Gurasoak edo bikoteak (1 gradua odolkidetasun edo afinitatez)	321,24
Panteoi hirukoitza (Gurasoak edo bikoteak (1 gradua odolkidetasun edo afinitatez)	428,31
Panteoi sinplea (Aitonak-bilobak-anai arrebak (2. gradua)	321,24
Panteoi bikoitza (Aitonak-bilobak-anai arrebak (2. gradua)	642,46
Panteoi hirukoitza (Aitonak-bilobak-anai arrebak (2. gradua)	856,62
Panteoi sinplea (Aitonak-birbilobak-besteak)	963,70
Panteoi bikoitza (Aitonak-birbilobak-besteak)	1.927,38
Panteoi hirukoitza (Aitonak-birbilobak-besteak)	2.676,93

– 005 - Panteoiak itzultzea (esleipenaren gutxienezko kopuruaren itzulketa, iragandako urteen arabera).

	%
Urte 1	95
Urte 2	90
Urte 3	85
Urte 4	80
Urte 5	75
Urte 6	70
Urte 7	65
Urte 8	60
Urte 9	55
Urte 10	50

07.15. Udal Ondasunen ustiapena.

Bermea.

Nolanahi ere, eskatzaileek dagokion zerbitzuak adierazitako bermea ezarri beharko dute.

	€
Inhumación de cenizas en nicho, nicho de restos o panteón	64,25
– 002 - Mantenimiento anual panteón	
Panteón simple	49,04
Panteón doble	98,08
Panteón triple	147,12
Cesión de nichos por 10 años	289,11
Cesión nichos para restos por 10 años	193,44

– 003 - Transmisión intervivos de derechos sobre panteones a favor de parientes del titular o a favor de entidades benéficas o religiosas con personalidad jurídica.

Cuando caduque el derecho funerario sobre un panteón, se otorgará el nuevo derecho funerario tras pública subasta.

	€
Panteón simple	2.753,41
Panteón doble	3.671,20
Panteón triple	4.589,02
A favor del cónyuge y de las personas que acrediten convivencia:panteón simple, doble o triple	267,70

– 004 - Transmisión mortis-causa de derechos sobre panteones.

	€
Cuando caduque el derecho funerario sobre un panteón, se otorgará el nuevo derecho funerario tras pública subasta.	
Panteón simple (Padres o cónyuges (1er grado consanguinidad o afinidad))	160,62
Panteón doble (Padres o cónyuges (1er grado consanguinidad o afinidad))	321,24
Panteón triple (Padres o cónyuges (1er grado consanguinidad o afinidad))	428,31
Panteón simple (Abuelos-nietos-hermanos (2.º grado)	321,24
Panteón doble (Abuelos-nietos-hermanos (2.º grado)	642,46
Panteón triple (Abuelos-nietos-hermanos (2.º grado)	856,62
Panteón simple (Abuelos-bisnietos)	963,70
Panteón doble (Abuelos-bisnietos)	1.927,38
Panteón triple (Abuelos-bisnietos)	2.676,93

– 005. Reversión de panteones (porcentaje del valor base de licitación a devolver de acuerdo a los años transcurridos).

	%
Año 1	95
Año 2	90
Año 3	85
Año 4	80
Año 5	75
Año 6	70
Año 7	65
Año 8	60
Año 9	55
Año 10	50

07.15. Aprovechamiento bienes municipales.

Fianza.

En cualquier caso las solicitantes deberán depositar la fianza que al efecto le sea indicada por el servicio correspondiente.

– 001 - Udal ondasunen ustiapenaren tasa.

	€
Aulkia: egun osoa edo egun-zatia	0,96
Babes-hesia: egun osoa edo egun-zatia	7,15
Elektrizitate-konexioa (berbenak, ekitaldi politikoak edo herrietako jaiak): egun osoa edo egun-zatia ...	952,90
Estalkirik gabeko oholtza hornitzea, muntatzea eta desmuntatzea (60 m ² -rainokoa)	1.357,88
Estalkirik gabeko oholtza, 60 m ² -tik gorakoa, hornitzea, muntatzea eta desmuntatzea.	1.703,30
Estalkidun oholtza, 60 m ² -rainokoa, hornitzea, muntatzea eta desmuntatzea.	2.132,12
Estalkidun oholtza, 60 m ² -tik gorakoa, hornitzea, muntatzea eta desmuntatzea.	2.310,78
Karpa mugikor eramangarriaren garraioa, muntatzea eta jasotzea, garbitze eta biltze lana.	3.416,14
Estalkirik gabeko oholtza: egun osoa edo egun-zatia	66,06
Karpa mugikor eramangarriaren alokairua, egun osoa edo egun-zatia.	89,34

– 002 - Udal ondasunen ustiapena. Hobaria.

	€
Jarduerak udalaren bidez programatuta daudenean	98
Karpa mugikor eramangarria, Laurak Bat elkarteak ...	100
Karpa mugikor eramangarria, udalaren intereseko izendatu diren elkarteek, bizilagunen elkarteek, ikastetxe publikoek, ikastolek eta irabazi asmorik gabeko gainerako erakundeek	50

07.16. Euskaltegia.

Egunean bi orduko ikastaroko (340 eskola-ordu) eta ohiko ikastaroetatik aparteko matrikulen ordainketa urriaren lehenengo astean egingo da, edo hiru epe hauetan:

Lehenengo zatia: urriaren lehenengo astean.

Bigarren zatia: azaroaren lehenengo astean.

Hirugarren zatia: abenduaren lehenengo astean.

Boga ikastaroko matrikularen ordainketa urriaren lehengo astean egingo da, edo bi epe hauetan:

Lehengo zatia(erdia):urriaren lehen astean.

Bigarren zatia(beste erdia):azaroaren lehen astean.

Tasak ikasle guztiek ordaindu beharko dituzte ezarritako epeetan. Ikasleak ikasturtean matrikulatzen denean hartzen duen konpromisoari eutsi egin beharko dio. Baja izanda ere, tasa oso-oso ordaindu beharko du.

Gutxieneko likidazio-epea hiruhilekoa izango da, eta hasten direnetik ikasturtea bukatu artekoa ordaindu beharko dute.

Ikastaroa berezietan(astean bi edo hiru eguneko modulotan esaterako)emandako eskola-orduen arabera tasa proporzionala aplikatuko da.

– 001 - Euskaltegia.

	€
Ohiko ikastaroak:egunean bi orduko ikastaroa (340 irakastordu)	451
Boga	501

07.17. Taxi autoen eta alokatzeko diren ibilgailuen lizentziak eta baimenak.

Alta edo baja dela eta, urteko lizentzia ez badator bat urte naturalarekin, kuota hilabeteen edo frakzioen arabera kalkulatu da.

– 001 - Tasa por aprovechamiento de bienes municipales.

	€
Silla: día o fracción	0,96
Valla de protección: día o fracción	7,15
Enganche electricidad (verbenas, actos políticos o festejos populares): día o fracción	952,90
Suministro, montaje y desmontaje de tablado sin cubierta (hasta 60 m ²).	1.357,88
Suministro, montaje y desmontaje de tablado sin cubierta, a partir de 60 m ²	1.703,30
Suministro, montaje y desmontaje de tablado con cubierta, hasta 60 m ²	2.132,12
Suministro, montaje y desmontaje de tablado con cubierta, a partir de 60 m ²	2.310,78
Transporte, montaje, desmontaje, limpieza y almacenaje de carpa móvil portátil	3.416,14
Alquiler de tablado: día o fracción	66,06
Alquiler de carpa móvil portátil, día o fracción	89,34

– 002 - Aprovechamiento bienes municipales. Bonificación.

	€
Siempre que las actividades estén programadas a través del Ayuntamiento	98
Carpa móvil portátil, asociación Laurak Bat	100
Carpa móvil portátil, asociaciones declaradas de interés municipal, las AA.VV., Colegios Públicos, Ikastolas y demás entidades no lucrativas	50

07.16. Euskaltegi.

El abono de las matrículas de los cursos de dos horas diarias (340 horas lectivas) y de los cursos extraordinarios, se efectuará la primera semana de octubre o en los siguientes tres plazos:

Primer plazo: primera semana de octubre.

Segundo plazo: primera semana de noviembre.

Tercer plazo: primera semana de diciembre.

El abono de la matrícula del curso denominado Boga, se efectuará la primera semana de octubre o en los siguientes dos plazos:

La primera parte (la mitad), la primera semana de octubre.

La segunda parte (la otra mitad): la primera semana de noviembre.

Todos los alumnos y alumnas deberán abonar las tasas dentro del plazo establecido. Una vez que el alumno o alumna se matricule en el curso, deberá mantener su compromiso. Deberán abonar el curso completo aunque causen baja.

El periodo mínimo a liquidar será trimestral y en todo caso hasta final de curso.

Por lo que respecta a los cursos especiales (por ejemplo, en los módulos de dos o tres días), se aplicará la tasa proporcional en función de las clases lectivas impartidas.

– 001 - Euskaltegi.

	€
Matrícula (340 horas lectivas)	451
Boga	501

07.17. Licencias y autorizaciones autotaxis y demás vehículos alquiler.

Cuando la licencia anual no coincida con el año natural por motivo de alta o baja, la cuota se calculará proporcionalmente al número de meses o fracción.

– 001 - Taxi-autoak eta alokatzeko diren ibilgailuak. Tasa.	€
Ibilgailua aldatzea edo ibilgailu berri bat atxikitzea:	
.....	138,35
– 002 - Taxi-autoak eta alokatzeko diren ibilgailuak: Taximetroa duten ibilgailuentzat bakarrik.	€
1. lizentziaren baimena (Taximetroa duten ibilgailuak)	2.324,10
Lizentzia eskualdatzeko baimena (Taximetroa duten ibilgailuak)	4.026,73
Urteko lizentzia (Taximetroa duten ibilgailuak)	82,73
<i>07.18. Hirigintza-espeditentea bideratzeagatik.</i>	
– 001 - Hirigintza plangintzako espeditenteak.	
* Prentsan eta aldizkari ofizialetan argitaratzeko gastuak bereizirik ikidatuko dira.	€
Arau Subsidiarioen aldaketa zehatza	2.714,39
Bateragarritze-plana eta haren aldaketa	2.714,39
Sektorizatze-plana eta haren aldaketa	2.497,05
Plan partziala eta haren aldaketa	2.279,70
Plan berezia eta haren aldaketa	2.279,70
Xehetasun-azterlana eta haren aldaketa	2.031,66
Plangintzako hirigintza-hitzarmena	2.279,70
– 002 - Hirigintza kudeaketako espeditenteak.	
* Prentsan eta aldizkari ofizialetan argitaratzeko gastuak bereizirik ikidatuko dira.	€
Hirigintza jarduketako programa eta aldaketak	1.574,39
2.2. Kudeaketako Hirigintza Hitzarmena:	1.380,26
Konpentsazio Batzordea	2.861,03
Birpartzelatze edo Lankidetzatze proiektua	2.279,70
Birpartzelatze Planaren ordezkotako dokumentua	869,36
Desjabetze proiektua	2.386,24
Desjabetze espeditentea irisgarritasuna	1.224,50
Urbanizazio proiektua	1.553,28
Urbanizazioko obra osagarrien proiektua	776,64
– 003 - Hirigintza diziplinako espeditenteak.	€
Egikaritze-agindua: 3.000 euro artekoa	193,64
Egikaritze-agindua: 3.000,01 eta 6.000 euro bitartekoa	282,45
Egikaritze-agindua: 6.000,01 eta 18.000	736,91
Egikaritze-agindua: 18.000,01 eta 30.000 euro bitartekoa	1.086,83
Egikaritze-agindua, 30.000 eurotik gorakoa	2.623,39
Hertsatze-isunak, egikaritze subsidiarioa, desjabetzea edo erabakitzen den birgaitze-programa, lehenengo agindua ez betetzeagatik (%-tan, tasa-rekiko): % 500 arte.	
Aurri-espeditentea, 201. art.	1.145,45.
Berehalako aurri-espeditentea, eraisketarik gabe:	458,18
Berehalako aurri-espeditentea, eraisketarekin:	916,36

– 001 - Autotaxis y demás vehículos alquiler. Tasa.	€
Sustitución de vehículo o adscripción de nuevo vehículo	138,35
– 002 - Autotaxis y demás vehículos alquiler. Sólo para vehículos con contador taxímetro.	€
Autorización objeto de 1.ª licencia (Vehículos con contador taxímetro)	2.324,10
Autorización transmisión licencia (Vehículos con contador taxímetro)	4.026,73
Licencia anual (Vehículos con contador taxímetro)	82,73
<i>07.18. Por Tramitación de Expedientes Urbanísticos.</i>	
– 001 - Expedientes de planeamiento urbanístico.	
* Gastos de publicación en prensa y boletines aparte.	€
Modificación puntual Normas Subsidiarias	2.714,39
Plan de compatibilización y su modificación	2.714,39
Plan de sectorización y su modificación	2.497,05
Tramitación de Plan Parcial	2.279,70
Tramitación de Plan Especial	2.279,70
Estudio de detalle y su modificación	2.031,66
Convenio urbanístico de planeamiento	2.279,70
– 002 - Expedientes de Gestión Urbanística.	
* Gastos de publicación en prensa y boletines aparte.	€
Programa de actuación urbanizadora y su modificación	1.574,39
Convenio urbanístico de gestión	1.380,26
Constitución, inscripción e intervención Junta de Compensación	2.861,03
Proyecto de Reparcelación o Cooperación y modificación	2.279,70
Acuerdo sustitutorio de Plan de Reparcelación	869,36
Proyecto de Expropiación	2.386,24
Expediente de expropiación accesibilidad	1.224,50
Proyecto de Urbanización y su modificación	1.553,28
Proyecto de obras complementarias de urbanización	776,64
– 003 - Expedientes de disciplina urbanística.	€
Orden de ejecución hasta 3.000	193,64
Orden de ejecución: 3.000,01 - 6.000 euros	282,45
Orden de ejecución 6.000,01 - 18.000 euros	736,91
Orden de ejecución: 18.000,01 - 30.000 euros	1.086,83
Orden de ejecución superior a 30.000 euros	2.623,39
Multas coercitivas, ejecución subsidiaria, expropiación o programa rehabilitación que se acuerden por incumplimiento de la primera orden: aumento % sobre tasa inicial: hasta 500 %.	
Expediente de ruina	1.145,45
Expediente de ruina inminente sin demolición	458,18
Expediente de ruina inminente con demolición	916,36

– 004 - Eraikuntza berriko obra lizentzia.	
	€
100.000 euro arte	1.049,48
100.000,01 eurotik 600.000 euroraino	2.098,97
600.000,01 eurotik gorakoak	3.148,44
– 005 - Tasa. Obra lizentziak.	
3.000 euroraino	76,78
3.000,01etik 6.000 euroraino	112,98
6.000,01etik 18.000 euroraino	294,77
18.000,01etik 30.000 euroraino	435,15
30.000,01etik 100.000 euroraino	1.049,48
100.000,01 eurotik gorakoak	2.098,97
– 006 - Obrak aurrez jakinaraztea.	
3.000 euroraino	26,37
3.000,01etik 6.000 euroraino	46,30
6.000,01etik 18.000 euroraino	107,10
18.000,01etik 30.000 euroraino	204,20
30.000,01etik 50.000 euroraino	257,33
50.000,01etik 100.000 euroraino	1.049,48
100.000 eurotik gorakoak	2.098,97
– 007 - Obren erantzukizunpeko adierazpena.	
3.000 euroraino	19,84
3.000,01etik 6.000 euroraino	34,73
6.000,01etik 18.000 euroraino	79,77
18.000,01etik 30.000 euroraino	137,31
30.000etik gorakoak	453,96
– 008 - Obrak: Bestelakoak.	
Titular aldaketak edo lagapena	30,71
Eraikuntza berriko lizentziaren luzapena:	122,86
Obra-lizentziaren luzapena:	30,71
Lizentzia iraungitzea:	153,58
Egitez edo eskubidez atzera egitea edota prozedura iraungitzea aurrez txosten teknikoa egin aurretik % 30 (gutxieneko zenbatekoa)	10
Egitez edo eskubidez atzera egitea edota prozedura iraungitzea aurrez txosten teknikoa egin ondotik % 60 (gutxieneko zenbatekoa)	20
– 009 - Lehen erabilerako lizentzia edo aurreti-ko jakinarazpena.	
	€
Etxebizitza eta/edo lokal bakoitza	96,81
Garaje eta/edo trasteleku bakoitza	38,72
Kalkulatutako zenbatekoa txikiagoa bada: promozio bakoitzaren gutxienekoa	516,35
– 010 - Lizentzia behar duten jarduera sailkatuak. Jarduera-lizentzia.	
	€
0 m ² tik 100 m ² ra	686,41
101 m ² tik 500 m ² ra	1.510,32
501 m ² tik 1000 m ² ra	2.517,22
1000 m ² tik gorakoak	3.356,27
– 011 - Lizentzia behar duten jarduera sailkatuak. Irekiera-ren aurretiazko jakinarazpena eta titulartasun aldaketa (jardue-raren birkalifikazioa ez badakar).	
	€
0 m ² tik 100 m ² ra	126,09

– 004 - Licencia de obras de edificación nueva construc-ción.	
	€
Hasta 100.000 euros	1.049,48
De 100.000,01 - 600.000 euros	2.098,97
Superiores a 600.000,01 euros	3.148,44
– 005 - Tasa. Licencia de obras	
Hasta 3.000 euros	76,78
De 3.000,01 - 6.000 euros	112,98
De 6.000,01 - 18.000 euros	294,77
De 18.000,01. 30.000 euros	435,15
De 30.000,01 - 100.000 euros	1.049,48
Superiores a 100.000,01 euros	2.098,97
– 006 - Comunicación previa de obras.	
Hasta 3.000 euros	26,37
De 3.000,01 - 6.000 euros	46,30
De 6.000,01 - 18.000 euros	107,10
De 18.000,01 - 30.000 euros	204,20
De 30.000,01. 50.000 euros	257,33
De 50.000,01 - 100.000 euros	1.049,48
Superiores a 100.000 euros	2.098,97
– 007 - Declaración responsable de obras	
Hasta 3.000 euros	19,84
De 3.000,01 - 6.000 euros	34,73
De 6.000,01 - 18.000 euros	79,77
De 18.000,01 - 30.000 euros	137,31
Superiores a 30.000 euros	453,96
– 008 - Obras: Otros.	
Cambio de titularidad o cesión	30,71
Prórroga licencia de obras de edificación de nueva construcción	122,86
Prórroga licencia de obras	30,71
Caducidad de licencia	153,58
Desistimiento de hecho o de derecho o caducidad del procedimiento previa a la emisión de informe técnico: % sobre la tasa 30 % (importe mínimo) ...	10
Desistimiento de hecho o de derecho o caducidad del procedimiento una vez emitido informe técnico: % sobre la tasa 60 % (importe mínimo)	20
– 009 - Licencia o comunicación previa primera utilización.	
	€
Por cada vivienda y/o local	96,81
Por cada garaje y/o trastero	38,72
Si el importe calculado fuera inferior: mínimo por promoción	516,35
– 010 - Actividades clasificadas sometidas a licencia. Licen-cia de actividad.	
	€
De 0 m ² a 100 m ²	686,41
De 101 m ² a 500 m ²	1.510,32
De 501 m ² a 1000 m ²	2.517,22
Más de 1.000 m ²	3.356,27
– 011 - Actividades clasificadas sometidas a licencia. Co-municación previa de apertura y cambio de titularidad (sin reca-lificación de la actividad).	
	€
De 0 m ² a 100 m ²	126,09

	€
101 m ² tik 500 m ² ra	171,60
501 m ² tik 1000 m ² ra	210,16
1000 m ² tik gora	378,29
– 012 - Aurretiatzko jakinarazpena behar duten jarduera sailkatuak. Irekierako aurretiatzko jakinarazpena.	
	€
Tarifa orokorra Jardueren aurretiatzko jakinarazpena: 0 m ² -tik 150 m ² -ra	262,70
Tarifa orokorra: Jardueren aurretiatzko jakinarazpena: 151 m ² -tik 500 m ² -ra	525,40
Tarifa orokorra: Jardueren aurretiatzko jakinarazpena: 500 m ² -tik gora	2.627,01
Tarifa gehitua:	
Kuota % 100ean gehituko zaie honako hauei:	
– Tailer eta zenbait lantegi (aroztegiak, muntatze edo mekanizazio lantegiak, ogi lantegia, gozogintza lantegia, catering) aurretiatzko jakinarazpena behar dutenak.	
– Jarduera sailkatuetarako aurretiatzko lizentziaren menpe ez dauden ostalaritza eta jatetxe-establezimenduak eta jendaurreko ikuskizunak edo jolas-jarduerak ematen dituztenak.	
– 013 - Aurretiatzko jakinarazpena behar duten jarduera sailkatuak. Titulartasun aldaketa.	
	€
Titulartasun aldaketa (komunikazioa egin behar dutenen jarduerak)	210,16
– 014 - Jarduera sailkatuak. Jendaurreko ikuskizunen baimena (lizentzia-jarduerari lotutako jolas-jarduera).	
	€
Tarifa orokorra.Baimen eskaera	31,53
– 015 - Jarduera sailkatuak: Bestelakoak.	
	€
Egitez edo eskubidez atzera egitea edota prozeduraren iraungitzea, aurrez txosten teknikoa egin aurretik % 30 (gutxieneko zenbatekoa)	10
Egitez edo eskubidez atzera egitea edota prozeduraren iraungitzea, aurrez txosten teknikoa eginda % 60(gutxieneko zenbatekoa)	20
– 016 - Lan, jarduera eta ezkutuko erabileren hirigintza legezkotasuna berreskuratzea.	
	%
Ezkutuko obra legeztatzea	150
Eraiste, berreraikitze edo lehengoratzte agindua	175
Ezkutuko jarduera legeztatzea	150
Erabilera edo jarduera behin betiko lagatzeko aginduak	175
Nahitaez egikaritzeko bitartekoak hartzea aginduta ko ez bete-tzeagatik (isunak, egikaritze subsidiarioa) %-tan tasaren gain % 500-arte.	
– 017 - Bestelako hirigintza-espeditenteak.	
	€
Partzelazioa/Lursail zatiketa	259,87
Garabia, aldamia,hesiak eta/edo antzeko elementuak instalatzea	272,14
Antolamenduz kanpoko ziurtagiria	30,71
Hirigintza-konsulta	90,96

	€
De 101 m ² a 500 m ²	171,60
De 501 m ² a 1000 m ³	210,16
De más de 1.000 m ²	378,29
– 012 - Actividades clasificadas sometidas a comunicación previa. Comunicación previa de apertura.	
	€
Tarifa general Comunicación previa de actividades: De 0 a 150 m ²	262,70
Tarifa general: Comunicación previa de actividades: De 151m ² a 500 m ²	525,40
Tarifa general:Comunicación previa de actividades: Mas de 500 m ²	2.627,01
Tarifa incrementada:	
La cuota se incrementará en un 100 %:	
– Talleres y obradores varios (carpinterías, montaje, mecanización, obradores de panadería, pastelería, de catering) sujetos a comunicación previa.	
– Establecimientos de hostelería y restauración y de espectáculos públicos o actividades recreativas que no se encuentren sujetos a licencia de actividad clasificada.	
– 013 - Actividades clasificadas sometidas a comunicación previa. Cambio de titularidad.	
	€
Cambio de titularidad (de actividades sometidas a comunicación)	210,16
– 014 - Actividades clasificadas. Autorización de espectáculos públicos (actividad recreativa ligada a una actividad con licencia).	
	€
Tarifa general. Solicitud de autorización	31,53
– 015 - Actividades clasificadas: Otros.	
	€
Desistimiento de hecho o de derecho o caducidad del procedimiento previa a la emisión de informe técnico: % sobre la tasa 30 % (importe mínimo) ...	10
Desistimiento de hecho o de derecho o caducidad del procedimiento una vez emitido informe técnico: % sobre la tasa 60 % (importe mínimo)	20
– 016 - Restauración legalidad urbanística de obras, actividades y usos clandestinos.	
	%
Legalización obra clandestina (sobre la tasa aplicable por licencia)	150
Orden de demolición, reconstrucción o reposición (sobre la tasa aplicable por licencia)	175
Legalización de actividad clandestina (sobre la tasa aplicable por licencia)	150
Órdenes de cese definitivo de uso o actividad (sobre a tasa aplicable por licencia)	175
Adopción de medios de ejecución forzosa por incumplimiento de lo ordenado (multas, ejecución subsidiaria) % sobre la tasa Hasta 500 %.	
– 017 - Otros expedientes urbanísticos	
	€
Parcelación/Segregación	259,87
Instalación de grua, andamio,valla y/o otros elementos análogos	272,14
Certificado fuera de ordenación	30,71
Consulta urbanística	90,96

	€
Hirigintza-zedula	106,29
– 018 - Portu Legeko 59. artikuluari dagozkion txostenen tramitazioa.	

	€
100.000 euroraino	202,88
100.000,01 eurotik 1.000.000 euroraino	282,08
1.000.000,01 eurotik 6.000.000 euroraino	405,11
6.000.000 eurotik gorakoak	616,25

– 019 - Zuhaitz mozketak eta suebakiak irekitzea.

	€
Hiri lurzorua-3 un. arteko multzoak	63,05
L. ez urbanizagarria - 0tik 5.000 m ² arte, partzela trinkoak	63,05
L. ez urbanizagarria - 5.000 m ² tik 20.000 m ² ra, partzela trinkoak	105,08
L. ez urbanizagarria- 20.000 m ² tik 100.000 m ² ra, partzela trinkoak	105,08
Azpiegitura-trazatuei eragiten dietenak L> 2.000m ² edo 100 ml	262,70

– 020 - Zuhaitz landaketa.

	€
Hiri Lurzorua-3 un. arteko multzoak	31,53
L ez urbanizagarria- 0tik 5.000 m ² arte, partzela trinkoak 63,05	
Ez urbanizagarria-5.000tik 50.000 m ² arte	105,08
Ez urbanizagarria-50.000 m ² -tik gora	131,36

07.19. Txirrinden erregistro zerbitzua.

– 001 - Tasa txirrinda erregistratzeagatik.

	€
Txirrinda erregistratzeagatik tasa	5

07.20. Passaman alargunaren eta morales plazaren arteko pibotearen giltzaren erregistroa.

– 001 - Passaman alargunaren eta Morales Plazaren arteko pibotearen giltzaren erregistroaren tasa.

	€
Passaman Alargunaren eta Morales Oliver Plazaren arteko pibotearen giltzaren erregistroa (euro/giltza)	5,00

07.21. Udaltzaingoaren zerbitzu berezien prestazioaren tasa.

1. Zerga-egitatea:

Tasa honen zerga-egitatea Pasaiako Udaltzaingoak emandako zerbitzuek eratzen dute, bereziki zerbitzu haiek pertsona edo erakunde jakin batzuei dakarkietenean onura, edota onurarik ez ekarri arren, modu berezian eragiten badiete, betiere Udaltzaingoaren jarduera direlako pertsona edo erakundeek berek eragin dutenean, zuzenean edo zeharka, honako kasu hauetan:

a) Dirua ateratzeko antolatutako ikuskizun publiko batean, kirol arlokoa edo bestelakoa, jendetza biltzen denean, pertsona eta ondasunen segurtasuna bermatzeko zaintza eta babes bereziko ezohiko zerbitzuak egiten dituztenean Udaltzaingoak, ikuskizunean bertan, eta aurretik eta ondotik ere, bai ikuskizun esparruan eta bai inguruetan ere.

	€
Cédula Urbanística	106,29
– 018 - Tramitación informes relativos al art. 59 Texto Refundido Ley de Puertos.	

	€
Hasta 100.000 euros	202,88
De 100.000,01a 1.000.000 euros	282,08
De 1.000.000,01a 6.000.000 euros	405,11
Superiores a 6.000.000 euros	616,25

– 019 - Tala de arboles y apertura de cortafuegos.

	€
Suelo Urbano-Conjuntos de hasta 3 Ud.	63,05
S. No Urbanizable-De 0 a 5.000 m ² parcelas compactas	63,05
S. No Urbanizable-De 5.000 m ² a 20.000 m ² parcelas compactas	105,08
S. No Urbanizable-De 20.000 m ² a 100.000 m ² parcelas compactas	105,08
Que afecten a trazados de infraestructuras S> 2.000 m ² o 100 ml	262,70

– 020 - Plantación de árboles

	€
Suelo Urbano- Conjuntos de hasta 3 Ud	31,53
No Urbanizable-De 0 a 5.000 m ² parcelas compactas	63,05
No Urbanizable-De 5.000 m ² a 50.000 m ²	105,08
No Urbanizable-Más de 50.000 m ²	131,36

07.19. Servicio registro de bicicletas.

– 001. Tasa por registro de bicicletas.

	€
Tasa por registro de bicicletas	5

07.20. Registro llave pivote de la calle Passaman Alargunaren y Plaza Morales Oliver.

– 001 - Tasa registro llave pivote de la calle Passaman Alargunaren y Plaza Morales Oliver.

	€
Tasa registro llave pivote de la calle Passamann Alargunaren y Plaza Morales Oliver (euro/llave).....	5,00

07.21. Tasa por prestación de servicios especiales de la guardia municipal.

1. Hecho imponible:

Constituye el hecho imponible de esta tasa la prestación de servicios por la Guardia Municipal de Pasaiak que beneficien especialmente a personas o entidades determinadas o, aunque no les beneficien, les afecten de modo particular, siempre que en este último caso la actividad de la Guardia Municipal haya sido motivada por dichas personas o entidades, directa o indirectamente, en los supuestos que siguen:

a) Los servicios extraordinarios de vigilancia y protección especial que, ante un riesgo actual y cierto para la seguridad de personas y bienes, deban desplegarse para garantizar el desenvolvimiento correcto de un espectáculo público de concurrencia masiva organizado con ánimo lucrativo, sea deportivo o de otra índole, durante el evento y en el tiempo imprescindible anterior y posterior tanto en el recinto o lugar de celebración como en sus alrededores.

b) Udaltzaingoak zine-emanaldi, eta publizitate edo telebista edo bestelako proiektioetan egiten duen erregulazioa eta zaintza, haiek bide publiko edo espazioen zirkulazioari eta erabilgarritasunari eragiten diotenean.

c) Kirol probetan eskolta, zaintza eta babes lana egitea, haiek herriko bideei eta herriguneari eragiten diotenean.

d) Garraio astunak gidatzea, zaintzea edo laguntzea udal-errian barrena.

2. Kuota:

1.— Kuota zehazteko kontuan hartuko da, batetik, zerbitzuan zenbat funtzionariok parte hartzen duten, eta, bestetik, funtzionario bakoitzak zerbitzuan zenbat denbora ematen duen.

2.— Tasa eskatzeko funtzionario eta orduko 32,00 euroko tarifa aplikatuko da. Orduen frakzioak direnean, gorago zehaztutako tarifan dauden zenbatekoak modu proportzionalan aplikatuko dira. Likidatu beharreko gehieneko kopuruak ikuskizunak irauten duen egun bakoitzeko hartuko du kontuan ikuskizunaren iraupen osoa, eta hala badagokio, ikuskizunaren aurreko ordua eta ondokoa.

3.— Tasa hau likidatzerakoan, zehaztu egin beharko da zenbat funtzionariok parte hartu duten, zenbat denbora eman duten eta indarreko tarifaren zenbatekoa zein den.

3. Salbuespenak:

Antolatzaileak administrazio publikoak direnean edo irabazi asmorik gabeko erakundeak, haiek tasa hau ordaintzetik salbuetsita egongo dira.

— 001 - Udaltzaingoaren zerbitzu berezien prestazioaren tasa

_____ €

Udaltzaingoraen zerbitzu berezien prestazioaren tasa funtzionario eta orduko edo frazioko (Euro/orduko/funtzionarioko)..... 33,29

— 002 - Udaltzaingoaren zerbitzu berezien prestazioaren tasa. Salbuespenak.

Antolatzaileak administrazio publikoak direnean edo irabazi asmorik gabeko erakundeak

08. Ordenantza udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo ustiapen bereziagatik ordaindu beharreko tasak arautzen dituena.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Eranskinean jasota dagoen Udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo ustiapen berezia eskaintzeagatik tasak ezarri eta exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-Ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki. Eranskina ere, Udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo ustiapen berezia bere tasekin jasotzen duena, Ordenantzaren atal bat da.

2. artikulua.

Ordenantza hau udal-erri osoan aplikatuko da.

II. ZERGA-EGINTZA

3. artikulua.

Zerga-egintza Udal jabari publikoaren erabilera pribatiboak edo haren ustiapen bereziak sortzen du.

b) La regulación y la vigilancia por la Guardia Municipal en filmaciones cinematográficas, publicitarias, televisivas o de cualquier otro tipo, cuando afecte a la circulación por espacios y vías públicas urbanas y la disponibilidad de estas vías.

c) La escolta, vigilancia y protección de pruebas deportivas que afecten a vías urbanas o que tengan más incidencia en el núcleo urbano.

d) Conducción, vigilancia y acompañamiento de los transportes pesados a través del municipio.

2. Cuota:

1.— La cuota se determinará atendiendo, por una parte, al número de funcionarios que intervengan en la prestación del servicio y, por otra, al tiempo invertido en la prestación del servicio por cada uno de los funcionarios.

2.— La tasa se exigirá aplicando la tarifa de 32,00 euros por funcionario y hora. En el caso de fracciones de hora, los importes contenidos en la tarifa anterior se aplicarán de forma proporcional. El tiempo máximo a liquidar comprenderá por cada día de celebración del evento que se trate la duración total del mismo y, en su caso, la hora previa y la posterior a la celebración del mismo.

3.— En la liquidación de esta tasa, se deberá especificar el número de funcionarios que han intervenido, el tiempo utilizado y el importe de la tarifa vigente.

3. Exenciones:

Están exentos del pago de la tasa sus organizadores cuando se trate de administraciones públicas, así como las entidades sin ánimo de lucro.

— 001 - Tasa por prestación de servicios especiales de la Guardia Municipal.

_____ €

Tasa por prestación de servicios especiales de la Guardia Municipal por cada hora o fracción y por cada funcionario (Euro/hora/funcionario)..... 33,29

— 002 - Tasa por prestación de servicios especiales de la Guardia Municipal. Exenciones.

Administraciones públicas así como las entidades sin ánimo de lucro.

08. Ordenanza reguladora de tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local especificados en el Anexo, y según las normas contenidas en esta Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial del municipio.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.

III. SUBJEKTU PASIBOA

4. artikulua.

1. Honako hauek izango dira, zergadun gisa, subjektu pasiboak: pertsona fisikoak zein juridikoak, eta Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 35.3. artikuluan aipatzen dituen erakundeak, baldin eta udal jabari publikoa beren onura partikularerako gozatu, erabili edo modu berezian aprobetxatzen badute, Gipuzkoako Toki-Ogasunak arautzen dituen Foru Arauak, 20.2 artikuluan jasotzen dituen kasuen arabera.

2. Espaloietan egokitutako ibilgailu sarrerak modu pribatiboan erabiltzeagatik edo haien ustiapen bereziagatik ezartzen diren tasetan eta, orobat, sarrera horiek eraiki, mantendu, aldatu edo kentzen direnetan, zergadunaren ordezkotzat hartuko dira finka eta lokalen jabeak, ibilgailuen sarrera horietatik iristen den finka eta lokalen jabeak. Hauek, hala balegokie, onuradunei ordainaraz diezazkiekete kuotak.

3. Estatua, autonomia erkidegoak eta toki-erakundeak ez daude behartuta tasak ordaintzera herri jabariaren erabilera pribatibo edo ustiapen bereziagatik, zuzenean ustiatzen dituzten komunikazioen zerbitzu publikoei dagokienez, eta, ezta ere, herritarren segurtasunarekin edo defentsa nazionalarekin zerikusia dutenetan.

5. artikulua.

Tasak lizentziaren titularrek ordainduko dituzte, eta titularrek egin ezean, ustiapenaren onuradun direnek.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZKETAK ETA HOBARIAK

6. artikulua.

1. Salbuespenak eta bestelako zerga-onurak, aplikagarri diren xedapen orokorretan ezarritakoaren arabera emango dira.

2. Salbuetsita egongo dira, interes berezikotzat edo udal erabilerakotzat jotzen diren jarduerak garatzeko behar diren jabari publikoaren okupazioak, Udalak antolatutako festival edo ekitaldietan, edo udalaren laguntza edo babesa dutenetan. Alkateak dekretu bidez erabakiko du jardueren izendapen berezi hori, eta egintza berean salbuespena onartuko du.

Okupazio horiek ez dute ordaintzeko betebeharririk sortuko, baina beharrezkoa izango da dagokion lizentzia eskuratzea.

V. ZERGA-OINARRIA

7. artikulua.

Zerga-oinarrria udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo ustiapen berezia egiten den unitate bakoitzaren arabera da, Eranskinetan jasota dagoen bezala.

VI. KUOTA

8. artikulua.

1. Zerga kuota hiru eratara finkatuko da Eranskinetan ezarritakoaren arabera: tarifa bat aplikatuz; espresuki erabakitako kopuru finko bat ezarri edo, bestela, bi prozedurak batera erabiliz.

2. Erabilera pribatiboak edo ustiapen bereziak udal jabari publikoa suntsitzea edo hondatzea badakar, onuradunak, ordaindu beharreko tasaren kalterik gabe, osorik ordaindu behar harko ditu berreraikitze eta konpontze gastuak, eta hauen kostuaren arabera diru-gordailua egin alde aurretik.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el art. 35.3 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que disfruten, utilicen o aprovechen especialmente el dominio público local en beneficio particular, conforme a alguno de los supuestos previstos en el artículo 20.2 de la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa.

2. En las tasas establecidas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial por entradas de vehículos o carruajes a través de las aceras y por su construcción, mantenimiento, modificación o supresión, tendrán la consideración de sustitutos del contribuyente, las propietarias de las fincas y locales a que den acceso dichas entradas de vehículos, quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre las respectivas beneficiarias.

3. El Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales no estarán obligados al pago de las tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público por los aprovechamientos inherentes a los servicios públicos de comunicaciones que exploten directamente y por todos los que inmediatamente interesen a la seguridad ciudadana o a la defensa nacional.

Artículo 5.

Las tasas se harán efectivas por aquellas a cuyo favor se otorguen las licencias correspondientes o, en su defecto, por quienes se beneficien del aprovechamiento.

IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 6.

1. La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación.

2. Estarán exentas las ocupaciones de dominio público necesarias para el desarrollo de actividades que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal, con ocasión de festivales o eventos organizados por el ayuntamiento o que cuenten con su apoyo o colaboración. La alcaldesa mediante decreto acordará esa declaración y en el mismo acto aprobará la exención.

Estas ocupaciones no generarán obligación de pago, pero sí la obtención de la licencia correspondiente.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 7.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local, en los términos contenidos en los Anexos.

VI. CUOTA

Artículo 8.

1. La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en los Anexos, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

2. Cuando la utilización privativa o el aprovechamiento especial lleve aparejada la destrucción o deterioro del dominio público local, la beneficiaria, sin perjuicio del pago de la tasa a que hubiere lugar, estará obligada al reintegro del coste total de los respectivos gastos de reconstrucción o reparación y al depósito previo de su importe.

Kalteak konponezinak badira, udalak kalte-ordaina jasoko du, suntsitutako ondasunen balio berekoa, edo hondatutakoa konpontzea zenbat kostatzen den zenbateko hori bera.

Toki-Erakundeak ezingo ditu exijitu gabe utzi, ez osorik ez zati batean, artikulua honetan aipatzen diren kalte-ordainak edo diru-itzulketak.

VII. TASA SORTZEA ETA ZERGALDIA

9. artikulua.

1. Udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo ustiapen bereziagatik exijitzen den tasa ondoko uneetan sortuko da, zerga-egintza nolakoa den: erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia hasten denean, eta orduan zenbateko osoa edo haren zati bat aurrez ordaintzea exiji daiteke, edo, bestela, administrazio-jarduerari edo espedienteari hasiera ematen dion eskaera aurkezten denean; Izan ere, ez jarduerarik egingo da eta ezta espediente bideratuko ere, dagokion ordainketa egiten ez bada.

2. Tasak halakoa delako aldizka sortzea eskatzen badu, urte bakoitzeko urtarrilaren 1ean sortuko da, eta zergaldia urtebetekoa izango da, non eta ez den erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia urte barruan hasten, edo bestela uzten. Kasu hauetan, banaketa proportzionala eginez kalkulatu da kuota, Eranskinetan ezarritakoari jarraituz.

3. Administrazioak Udal jabari publikoaren erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia eskaintzen ez badu, berari egoztekoak diren arrazoiengatik, dagokionari dagokion zenbatekoa itzuli egingo zaio.

VIII. LIKIDAZIOA ETA ORDAINKETA

10. artikulua.

Toki Erakundeak kontzeptu bakoitzaren likidazioa egingo du, eta likidaturiko kopurua ordainduko da Eranskinen ordainarazpen bakoitzerako ezartzen dituzten arau bereziei jarraituz.

IX. TASEN KUDEAKETA

11. artikulua.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatu, bildu eta ikuskatzeari dagokionez, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokurrean jasotakoa aplikatuko da. Gauza bera egingo da zergei dagozkien arau-haustek baliozatu eta kasu bakoitzean dagozkien isunak ezartzerakoan.

X. AMAIERAKO XEDAPENA

Ordenantza honen azken aldaketa, Eranskinekin batean, 2019ko irailaren 24an onartu zen eta 2020ko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean. Urtean zehar onartzen diren aldaketak indarrean sartuko dira behin betiko akordioa eta aldaketaren testua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutakoan.

08.01. - Udalaren bide publikoen lurzoru, lurpe edo hegalarren erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia, hornidura zerbitzuetako enpresa ustiatzaileen aldekoa.

Enpresek aitorpena egin behar dute, zehaztuz aurreko hiruhilekoan udalerrian egindako horniduretatik zenbat diru-sarrera gordin lortu duten. Hau egiteko hiruhilekoa bukatu ondoko 30 eguneko epea dute, eta epe hori hasten denetik exiji daiteke.

Si los daños fueran irreparables, la Entidad Local será indemnizada en cuantía igual al valor de los bienes destruidos o el importe del deterioro de los dañados.

La Entidad Local no podrá condonar total ni parcialmente las indemnizaciones y reintegros a que se refiere el presente apartado.

VII. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 9.

1. La tasa por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local se devengará, según la naturaleza de su hecho imponible, cuando se inicie el uso privativo o el aprovechamiento especial, pudiendo exigirse el depósito previo de su importe total o parcial, o cuando se presente la solicitud que inicie la actuación o el expediente, que no se realizará o tramitará sin que se haya efectuado el pago correspondiente.

2. Cuando la naturaleza material de la tasa exija el devengo periódico de ésta, el mismo tendrá lugar el 1 de enero de cada año y el período impositivo comprenderá el año natural, salvo en los supuestos de inicio o cese en la utilización privativa o el aprovechamiento especial, en cuyo caso el período impositivo se ajustará a esa circunstancia con el consiguiente prorrateo en la cuota, en los términos establecidos en los Anexos.

3. Cuando por causas imputables a la Administración otorgante, el derecho a la utilización o aprovechamiento del dominio público no se preste o desarrolle, procederá la devolución del importe correspondiente.

VIII. LIQUIDACIÓN E INGRESO

Artículo 10.

Por la Entidad Local se practicará la liquidación que proceda por cada concepto, ingresándose la cantidad liquidada, conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en los anexos.

IX. GESTIÓN DE LAS TASAS

Artículo 11.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

X. DISPOSICIÓN FINAL

La última modificación de la presente Ordenanza, con sus Anexos, fue aprobada el 24 de septiembre de 2019 y entrará en vigor el 1 de enero de 2020. Cualquier modificación aprobada a lo largo del ejercicio, entrará en vigor una vez se haya publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa el acuerdo definitivo de modificación, así como el texto de la misma.

08.01 - Aprovechamiento especial suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro.

Las empresas presentarán declaración de los ingresos brutos obtenidos por suministros efectuados dentro del término municipal en el trimestre inmediatamente anterior, dentro de los 30 días naturales siguientes al vencimiento del trimestre natural y desde tal momento será exigible.

Aipatutako aitortenari enpresaren kontabilitatearen laburpena erantsi behar zaio, eta Udal Administrazioak kasu bakoitzean eska ditzakeen agiriak.

Udal Administrazioak tasa hau zehaztu edo behin-behinean kobratu egingo du. Honek ez du eragozten, preskripzio-epearen barruan behin betiko likidazioa egitea.

– 001 - Tasa udalaren bide publikoen lurzoru, lurpe edo hegialaren erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia, hornidura zerbitzuetako enpresa ustiatzaileen Aldecoa.

	_____ %
Tarifa: aipatutako enpresek udalerrian fakturazioaren bidez lortutako sarrera gordinen %a	1,5
.....	_____ €
Enpresa ustiatzaileek lurzoruaz, lurpeaz edo hegialaz gain udal instalazioak erabiltzen badituzte, Udalak erabilera honengatik kanon gisa, €/m linealeko eta urteko likidatuko ditu. €/m linealeko eta urteko.....	37,66
08.02. Artzaintza.	
001. Artzaintza.	
	_____ €
Ardi bakoitzeko / urteko	1,26
Zaldi-aziendako edota abelgorriko / urteko	12,72

08.03. Jabari publikoaren erabilera pribatiboa.

Tasaren zenbatekoa kalkulatzeko honako biderkagaiak hartuko dira kontuan: oinarritzko prezioa, azalera metro karratuetan, ustiapenaren denbora egunetan, kalearen biderkagai zuzentzailea eta ustiapen motagatik aplikatzen dena.

– Azalera: Ustiapenak okupatzen duena. Kutxazain automatikoek eta lokaletan egonik ere erabilera jabari publikotik daukaten saltzeko makinek, 2 m² okupatzen dituztela jotzen da.

– Denbora: baimenean zehazten dena eta egun naturaletan kontatzen dena. Bide publikoa terraza eta mahaitxoekin (oinbarrak) okupatzen denean, emandako lizentzia urte osorako bada, edo maiatzetik urrira artekoa, 08-03B taulan jasotzen diren zenbatekoak aplikatuko dira.

Terrazako altzariak lokalaren barruan ez gordetzea aukeratzaren duten establezimenduei, dagokien tasa % 15ean igoko zaie.

– A. Jabari publikoaren erabilera pribatiboa. 08-03A.

OP=1,14: Oinarritzko prezioa: m² edo zatikia / ustiapen-eguna.

KB=1: Kalearen biderkagai zuzentzaile bakarra.

Dicha declaración habrá de acompañarse de un extracto de la contabilidad de la empresa y de la documentación que en cada caso solicite la Administración municipal.

La Administración Municipal procederá a la determinación o cobro provisional de esta tasa sin perjuicio de realizar la liquidación definitiva dentro del plazo de prescripción.

– 001 - Tasa por aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro.

	_____ %
Tarifa: % de los ingresos brutos procedentes de la facturación que obtengan en el término municipal dichas empresas	1,5
.....	_____ €
Cuando las empresas explotadoras utilizaren instalaciones municipales además del suelo, subsuelo o vuelo, el Ayuntamiento liquidará en concepto de canon por utilización de las mismas, €/m lineal y año (€/m lineal y año)	37,66
08.02. Pastoreo.	
001. Pastoreo.	
	_____ €
Por cabeza de ganado lanar / año	1,26
Por cabeza de ganado vacuno y/o caballo / año	12,72

08.03. Utilización privativa dominio público.

La cuantía de la tasa se calculará multiplicando el precio básico por la superficie en metros cuadrados, por el tiempo en días del aprovechamiento, por el factor corrector de la calle y por el factor corrector de la clase de aprovechamiento.

– Superficie: La que ocupe el aprovechamiento. Se estimará en 2 m² la superficie ocupada por cada cajero automático y por cada máquina expendedora en local con uso desde el dominio público.

– Tiempo: el que se especifique en la autorización, y se computará por días naturales. En los supuestos de ocupación con terrazas y veladores, si la licencia concedida es para un año completo o para el semestre mayo-octubre, se aplicarán los importes contenidos en la tabla 08-03B.

A los establecimientos que opten por no recoger el mobiliario en el interior del local, la tasa resultante se incrementará un 15 %.

– A. Utilización privativa del dominio público. 08-03A.

OP=1,14: Precio básico: m² o fracción / día aprovechamiento.

KB=1: Factor corrector de calle único.

Telefonia mugikorrarentzako oinarritzko estazioa jartzea	OPxKBx1,5 Euro/m2/ eguneko
Etxeetara erraz iristeko instalazio iraunkorrak (igogailuak, arrapalak...)	OPxKBx0,1 Euro/m2/eguneko
Jabari Publikoan kokatzen diren txanponekin eragindako atrakzioak eta saltzeko makinak	OPxKBx0,5 Euro/m2/eguneko
Kutxazain automatikoak eta lokaletan egonik ere erabilera jabari publikotik daukaten saltzeko makinak	OPxKBx0,4 Euro/m2/eguneko
Eskualdean edo mugakideetan landutako nekazaritzako elikagaiak saltzeko makina, ontzi sistema berrerabilgarria duena.	OPxKBx0,1 Euro/m2/eguneko
Saltokiak, kioskoak eta terrazen itxitura	OPxKBx2 Euro/m2/eguneko
Terrazak eta mahaitxoak establezimenduei erantsitako elementu gisa, edota era guztietako ikuskizunetarako: 30 egun baino gutxiagorako erabilera jarraiturako baimena. Terrazako altzariak lokalaren barruan ez gordetzea aukeratzaren duten establezimenduei, dagokien tasa % 15ean igoko zaie.	OPxKBx0,3 Euro/m2/eguneko

Terrazak eta mahaitxoak establezimenduei erantsitako elementu gisa, edota era guztietako ikuskizunetarako: 30 egun edo gehiagorako erabilera jarraiturako baimena: udan: maiatza-urria. Terrazako altzariak lokalaren barruan ez gordetzea aukeratzen duten establezimenduei, dagokien tasa % 15ean igoko zaie.	OPxKBx0,2 Euro/m2/eguneko
Terrazak eta mahaitxoak establezimenduei erantsitako elementu gisa, edota era guztietako ikuskizunetarako: 30 egun edo gehiagorako erabilera jarraiturako baimena: neguan: azaroa-apirila. Terrazako altzariak lokalaren barruan ez gordetzea aukeratzen duten establezimenduei, dagokien tasa % 15ean igoko zaie.	OPxKBx0,1 Euro/m2/eguneko
Barrakak herriko jaietan hitzarmenik ezean. Ereku jakin batzuk adjudikatu ahal izango dira norgehiagokako prozeduren bitartez, herriko jai, inauteri, eguberri eta antzeko garaietan. Ordaindu beharreko tasa baldintza-agirietan ezarritakoaren arabera zehaztuko da, eta prezioan gorabeherak egon daitezke ordenantza honetan ezarritakoarekiko, okupazio kasu bakoitzean zehazten diren baldintzen arabera. Herriko jaitzat urteko egutegiak ezartzen dituenak hartuko dira.	OPxKBx1,5 Euro/m2/eguneko
Barrakak inauterietan eta eguberri jaietan hitzarmenik ezean. Ereku jakin batzuk adjudikatu ahal izango dira norgehiagokako prozeduren bitartez, herriko jai, inauteri, eguberri eta antzeko garaietan. Ordaindu beharreko tasa baldintza-agirietan ezarritakoaren arabera zehaztuko da, eta prezioan gorabeherak egon daitezke ordenantza honetan ezarritakoarekiko, okupazio kasu bakoitzean zehazten diren baldintzen arabera. Herriko jaitzat urteko egutegiak ezartzen dituenak hartuko dira. Inauterien garaitzat inauteria barruti bakoitzean ospatzen den astea, eta haren aurrekoa eta ondokoa zenbatuko dira. Eta eguberri jaien garaitzat, berriz, abenduaren 15etik urtarrilaren 15era, biak barne.	OPxKBx1,35 Euro/m2/eguneko
Barrakak gorago zehaztutako garaietatik kanpo hitzarmenik ezean.	OPxKBx1,05 Euro/m2/eguneko
Salmenta-postu ibiltariak jaietan: Antxo eta Trintxerpe	OPxKBx5 Euro/m2/eguneko
Salmenta-postu ibiltariak jaietan: San Pedro eta Donibane	OPxKBx3 Euro/m2/eguneko
Azalera osoa okupatzea obra egiteko elementu lagungarriekin (kontainerra, siloa, karaga-jasogailua, garabiak, elementu horiek jartzeko itxitura, edo materiala pilotzeko itxitura).	OPxKBx0,5 Euro/m2/eguneko
Azalera osoa okupatzea obra egiteko elementu lagungarriekin (aurreko puntuan adierazitako elementuak), eta gainera kale bat zirkulaziorako guztiz ixtea.	OPxKBx1 Euro/m2/eguneko
Azalera osoa okupatzea obra egiteko elementu lagungarriekin (aurreko puntuan adierazitako elementuak), eta gainera beste eremu bat libre egotea, edo kale baten zati bat zirkulaziorako ixtea.	OPxKBx0,7 Euro/m2/eguneko
Azaleraren zati bat okupatzea obra egiteko elementu lagungarriekin (aldamioa edo azpitik oinezkoak ibiltzeko aukera ematen duen markesina).	OPxKBx0,3 Euro/m2/eguneko
Aurreko ataletan zehaztu ez diren bestelako elementuak	OPxKBx5 Euro/m2/eguneko
Filmak, dokumentalak, bideoak eta publizitate- edo merkataritza-arloko telebistako grabazioak, irabazi asmoarekin, eska litezkeen bestelako zerbitzuak ordaintzeaz gain, eta alde zuzenetik Udalaren baimena eskuraturik:€/eguneko/leku	150,00 €/eguneko/leku
Hobaria:ONCE kupo salmentarako postuak	% 100

Colocación de estación base para telefonía móvil	OPxKBx1,5 Euro/m2/día
Instalaciones permanentes por accesibilidad a inmuebles (ascensores, rampas...)	OPxKBx0,1 Euro/m2/día
Atracciones accionadas con monedas y máquinas expendedoras ubicadas en el dominio público	OPxKBx0,5 Euro/m2/día
Cajeros automáticos y máquinas expendedoras en locales con uso desde el dominio público	OPxKBx0,4 Euro/m2/día
Máquina expendedora de productos agroalimentarios elaborados en comarca propia o limítrofes, con sistema de envase reutilizable.	OPxKBx0,1 Euro/m2/día
Puestos de venta, quioscos y cerramiento de terrazas	OPxKBx2 Euro/m2/día
Terrazas y veladores como elementos anejos a los establecimientos o para espectáculos de todo tipo. Licencia para utilización continuada inferior a 30 días. A los establecimientos que opten por no recoger el mobiliario en el interior del local, la tasa resultante se incrementará en un 15 %.	OPxKBx0,3 Euro/m2/día
Terrazas y veladores como elementos anejos a los establecimientos o para espectáculos de todo tipo. Licencia para utilización continuada de 30 días o más. verano: mayo-octubre. A los establecimientos que opten por no recoger el mobiliario en el interior del local, la tasa resultante se incrementará en un 15 %.	OPxKBx0,2 Euro/m2/día
Terrazas y veladores como elementos anejos a los establecimientos o para espectáculos de todo tipo. Licencia para utilización continuada de 30 días o más. invierno: noviembre-abril. A los establecimientos que opten por no recoger el mobiliario en el interior del local, la tasa resultante se incrementará en un 15 %.	OPxKBx0,1 Euro/m2/día

Barracas en fiestas patronales en ausencia de convenio. Se podrán adjudicar mediante procedimientos de concurrencia competitiva, espacios concretos en periodos tales como fiestas patronales, carnavales, navidades y similares. La tasa a abonar se determinará en función de lo que en cada supuesto de ocupación se establezca en los respectivos pliegos, donde los precios podrán variar respecto a lo establecido en esta ordenanza en función de las condiciones establecidas. Las fiestas patronales serán las que establezca el calendario anual.	OPxKBx1,5 Euro/m2/día
Barracas en Carnavales y Navidades en ausencia de convenio Se podrán adjudicar mediante procedimientos de concurrencia competitiva, espacios concretos en periodos tales como fiestas patronales, carnavales, navidades y similares. La tasa a abonar se determinará en función de lo que en cada supuesto de ocupación se establezca en los respectivos pliegos, donde los precios podrán variar respecto a lo establecido en esta ordenanza en función de las condiciones establecidas. Se computará como periodo de Carnavales, la semana de celebración del carnaval en cada distrito y la semana anterior y posterior. Se computará como periodo de Navidades a estos efectos, del 15 de diciembre al 15 enero ambos inclusive.	OPxKBx1,35 Euro/m2/día
Barracas resto del año en ausencia de convenio.	OPxKBx1,05 Euro/m2/día
Puestos venta ambulante en períodos festivos: Antxo y Trintxerpe	OPxKBx5 Euro/m2/día
Puestos venta ambulante en períodos festivos: San Pedro y Donibane	OPxKBx3 Euro/m2/día
Ocupación con cualquier elemento auxiliar de obra que ocupe totalmente la superficie (container, silo, montacargas, grúas, cerramiento por instalación de cualquier elemento citado o para acopio de material)	OPxKBx0,5 Euro/m2/día
Ocupación con cualquier elemento auxiliar de obra que ocupe totalmente la superficie (elementos citados en el epígrafe anterior) y que además requiere el corte a la circulación rodada total de una calle)	OPxKBx1 Euro/m2/día
Ocupación con cualquier elemento auxiliar de obra que ocupe totalmente la superficie (elementos citados en el epígrafe anterior) y que además requiere libranza de otra zona o el corte a la circulación rodada parcial de una calle).	OPxKBx0,7 Euro/m2/día
Ocupación con cualquier elemento auxiliar de obra que ocupe parcialmente la superficie (andamio o marquesina que permite el paso peatonal bajo él)	OPxKBx0,3 Euro/m2/día
Otros elementos no especificados en los epígrafes anteriores	OPxKBx5 Euro/m2/día
Rodajes de películas, documentales, vídeos y grabaciones televisivas de carácter publicitario o comercial con finalidad lucrativa con independencia del pago de otros servicios que se requieran y con autorización municipal previa:€/día/localización	150,00 €/día/localización
Bonificación:Puestos de venta de cupones de la ONCE	100 %

– B. Jabari publikoen erabilera pribatiboa08-03B.

Terrazako altzariak lokalaren barruan ez gordetzea aukeratzeko duten establezimenduei, dagokien tasa % 15ean igokoa zaie.

	€
Mahaitxo aulkiekin: urte osoa. Prezioa m ² -ko (mahai 1+4 aulki = 4 m ²) (Euro/m ² /urteko).....	40,28
Mahaitxo aulkiekin: maiatzetik urrira arte. Prezioa m ² -ko (mahai 1+4 aulki = 4 m ²) (Euro/m ² /seihi-leko)	24,39
1m2 edo gutxiagoko upela, mahai eta aulkitxo altu-gatik: urte osoa (Euro/urteko)	80,15
Bankua: metro lineal edo zati bakoitzeko, urte osoa (Euro/m linealeko/urteko)	40,08

08.04. Ibilgailuak finka barrura sartzea eta gelditzearen erreserba.

Kuotak okupaziorako baimendutako egunen arabera kalkulatu dira.

– 001 - Ibilgailuen sarrera.

	€
1-5 plaza	137,88
6-20 plaza	275,78
21-100 plaza	551,53
101-200 plaza	1.106,07
200 baino gehiago	2.207,68

– B. Utilización privativa del dominio público08-03B.

A los establecimientos que opten por no recoger el mobiliario en el interior del local, la tasa resultante se incrementará en un 15 %.

	€
Velador formado por una mesa y sillas. Precio m ² , año (1 mesa+4 sillas = 4 m ²) (Euro/m ² /Anual).....	40,28
Velador formado por una mesa y sillas. Precio m ² , semestre mayo/octubre (1 mesa+4 sillas = 4 m ²) (Euro/m ² /semestral)	24,39
Por cada tonel o mesa y banqueta alta, de superficie inferior o igual a 1 m ² , año (Euro/anual)	80,15
Banco: por metro lineal o fracción, año (Euro/anual)	40,08

08.04. Entrada vehículos al interior de las fincas y reservas de estacionamiento.

Las cuotas se calcularán proporcionalmente a los días autorizados para la ocupación.

– 001 - Entrada de vehículos.

	€
De 1 a 5 plazas	137,88
De 6 a 20 plazas	275,78
De 21 a 100 plazas	551,53
De 101 a 200 plazas	1.106,07
Más de 200 plazas	2.207,68

– 002 - Aparkaleku erreserba.
Kuotak okupaziorako baimendutako egunen arabera kalkulatu dira.

	€
Aparkaleku erreserba: urteko/m-lineala edo zatikia	66,72
Aparkaleku erreserba industrientzat egokitutako ordutegiarekin: urteko/m-lineala	50,41

– 003 - Ibi plaka.

	€
Bi Ibi plaka: hasierako eskaera	35,00
Plaka gehigarria	20,00

08.05. Udal jabetzako ondasun higiezinaren erabilera pribatiboa.

Nolanahi ere, tasa hauen ordainketa lokalak erabili aurretik egin beharko da, hots, lokala erabiltzeko baimena emango da aurrez tasa ordaintzen bada.

Bermea:

Nolanahi ere, eskatzaileek dagokion zerbitzuak adierazitako bermea ezarri beharko dute.

– 001 - Azokak.

	€
Esleipen tasa: urteko/ m ² (lizitazioaren oinarriko mota). Oharra: Esleipenaren prozesuan hala zehazten bada, hainbanaketa egin ahal izango da eta hileko kuotatan ordaindu okupazio tasarekin batera (Euro/urteko/m ²)	10,86
Bakarkako salgunea: okupazio tasa hileko/m ² Euro/hileko/m ²).....	16,00
Besteekin baterako salgunea: hileko/m lineala (Euro/hileko/m lineako)	7,42

– 002 - Kultur erabilera lokalak.

	€
Areto nagusia: S. Pedroko Udal Aretoa, Antxoko Kultur Etxea, Trintxerpeko Alkateordetza, Donibaneko Kulturguneko espazio eszenikoa elementu teknikorik gabe:orduko	42,41
Donibane Kulturguneko espazio eszenikoa: Asistentzia teknikoa:orduko	37,77
Erabilera anitzeko aretoa: S. Pedroko Udal Aretoa, Donibaneko Kulturgunea:orduko	24,39
Bilera aretoak: S. Pedroko Udal Aretoa, Trintxerpeko Alkateordetza, Azoka kulturgunea, Donibaneko Kulturgunea: orduko (Euro /orduko)	18,02
Areto nagusia: S. Pedroko Udal Aretoa, Antxoko Kultur Etxea, Trintxerpeko Alkateordetza, Donibaneko Kulturguneko Espazio eszenikoa elementu teknikorik gabe:eguneko (6 ordutik gora) (Euro/eguneko).....	222,64
Erabilera anitzeko aretoa: S. Pedroko Udal Aretoa, Donibaneko Kulturgunea:eguneko (6 ordutik gora) (Euro eguneko)	127,22
Bilera aretoak: S. Pedroko Udal Aretoa, Trintxerpeko Alkateordetza, Azoka kulturgunea, Donibaneko Kulturgunea:eguneko (6 ordutik gora) (Euro eguneko).....	95,41

– 003 - Uda jabetzako ondasun higiezinaren erabilera pribatiboa: Hobariak.

	%
Pasaiaiko gizarte-, hezkuntza-, kultura- eta kirol-izae-rako irabazi asmorik gabeko erakundeak	100

– 002 - Reserva de estacionamiento.
Las cuotas se calcularán proporcionalmente a los días autorizados para la ocupación.

	€
Reserva de estacionamiento permanente: año/m lineal o fracción	66,72
Reserva de estacionamiento con horario expreso para industrias: año/m lineal	50,41

– 003 - Placas de vado.

	€
Solicitud inicial: dos placas de vado	35,00
Placa adicional	20,00

08.05. Utilización privativa inmuebles propiedad municipal.

En todo caso, el pago de estas tasas habrá de ser previo a la utilización de los locales, de modo que la autorización concedida irá siempre condicionada a la realización del pago.

Fianza:

En cualquier caso las solicitantes deberán depositar la fianza que al efecto le sea indicada por el servicio correspondiente.

– 001 - Mercados.

	€
Tasa de adjudicación: año/m ² (tipo base de licitación) Nota: Si así se especifica en el proceso de adjudicación podrá prorratearse, para ser pagadera en mensualidades junto a la tasa de ocupación (Euro/anual/m ²)	10,86
Puesto independiente: tasa de ocupación mes/m ² (Euro/mes/m ²)	16,00
Puesto en bancos corridos: mes/m lineal (Euro /mes/mlineal).....	7,42

– 002 - Locales de uso cultural.

	€
Salón de Actos: Udal Aretoa S. Pedro, Kultur Etxea Antxo, Tenencia Trintxerpe, Espacio escénico de Kulturgunea de Pasai Donibane sin elementos técnicos: por hora (Euro/hora)	42,41
Asistencia técnica en espacio escénico de Kulturgunea de Pasai Donibane: por hora (Euro/hora)	37,77
Sala Polivalente: Udal Aretoa de San Pedro, Kulturgunea de Pasai Donibane: por hora (Euro/hora)	24,39
Sala de Reuniones: Udal Aretoa San Pedro, Tenencia Trintxerpe, Centro socio-cultural Azoka, Kulturgunea de Pasai Donibane: por hora (uro /hora)	18,02
Salón de Actos: Udal Aretoa S. Pedro, Kultur Etxea Antxo, Tenencia Trintxerpe, Espacio escénico de Kulturgunea de Pasai Donibane sin elementos técnicos: por día (más de 6 horas) (Euro/día)	222,64
Sala Polivalente: Udal Aretoa de San Pedro, Kulturgunea de Pasai Donibane: por día (más de 6 horas) (Euro/día)	127,22
Sala de Reuniones: Udal Aretoa San Pedro, Tenencia Trintxerpe, Centro socio-cultural Azoka, Kulturgunea de Pasai Donibane: por día (más de 6 horas) (Euro/día)	95,41

– 003 - Utilización privativa inmuebles propiedad municipal: Bonificaciones.

	%
Entidades sin ánimo de lucro de carácter social, educativo, cultural o deportivo de Pasaia	100

	%
Kulturaren sustapena edo herritarren parte-hartzea helburu duten Pasaiaiko partikularrak edo taldeak, betiere horietan irabazi asmorik gabeko jarduerak egiten badituzte.	100
Pasaiaiko Elkarteen Udal Erregistroan inskribatuta dauden elkarteak	100

Donibaneko Kulturguneko espazio eszenikoaren asistentzia teknikoari dagokion prezioari ez zaio hobaririk ezarriko.

09. Ordenantza zerbitzuak eskaini edo udal jarduera burutzeagatik ordaindu beharreko prezio publikoak arautzen disuena.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Prezio publikoak ezarri eta exijitzen dira, eranskinetako tarifetan zehaztutako jarduerengatik eta Ordenantza honetan jasotzen diren arauen arabera, haiek ere horretan sartuta baitaude.

2. artikulua.

Ordenantza hau udalerrri osoan ezarriko da.

3. artikulua.

Ordenantza honetan araututako prezio publikoak zerbitzu edo jarduera horien onuradunek ordainduko dituzte.

4. artikulua.

Ordenantza honetan araututako prezio publikoak eranskinetan jasotakoak dira.

5. artikulua.

Exijitutako zenbatekoak, eskatu edo burututako zerbitzu edo jarduera bakoitzarengatik ordainduko dira, eta epigrafe bakoitzean aipatutako zenbatekoak ezin izango dira murriztu.

6. artikulua.

Ordenantza honek aipatzen dituen zerbitzuak emateko edo jarduerak burutzeko, aldez aurretik Udal Administrazioari eskatu beharko zaio. Zerbitzu edo jarduera horiek emantzat joko dira, baldin eta, Ordenantza honek araututako prezio publikoak ordaintzen badira, eta behin luzatutakoan, prezio publikoa ez ordaintzeak eragingo du automatikoki zerbitzu hori ez ematea edota jarduera ez burutzea.

Artículo 7.

Ordenantza honetan araututako prezio publikoak ordaintzeko beharra sortzen da zerbitzua ematen edo jarduera burutzen hasten den unean. Hala ere, emandako eta luzatutako zerbitzuak eta jarduerak direnez, ordaintzeko behar hori, dagozkion tarifetan adierazten diren denboraldi natural bakoitzaren lehen egunean sortzen da.

8. artikulua.

Prezio publikoa honela ordainduko da:

1. Zerbitzuak edo jarduerak izanik, zerbitzua jasotzen edo jarduera burutzen hasi aurretik udal kutxan zuzenean sartu beharko du, bertan adierazten den gutxieneko zenbatekoa.

2. Beren izaeragatik aldez aurretik ordaintzea ezinezkoa den zerbitzu edo jarduerak izanik, Administrazioak dagokion faktura aurkezten duenean.

	%
Particulares o grupos de Pasaia cuyo objetivo es el fomento de la cultura o la participación ciudadana siempre que se realicen en la misma actividades sin ánimo de lucro	100
Asociaciones inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones de Pasaia	100

En el precio correspondiente a la asistencia técnica del espacio escénico de Kulturgune de Pasai Donibane no se aplicarán bonificaciones.

09. Ordenanza de precios públicos por prestación de servicios o la realización de actividades municipales.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Se establecen y exigen precios públicos por la prestación de actividades especificadas en las tarifas del anexo, y según las normas contenidas en esta Ordenanza, de las queaquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el término municipal.

Artículo 3.

Los precios públicos regulados en esta Ordenanza, se satisfarán por quienes se beneficien de los servicios o actividades.

Artículo 4.

Las tarifas por precios públicos regulados en esta Ordenanza, son las que se contienen en el anexo.

Artículo 5.

Las cantidades exigibles se satisfarán por cada servicio o actividad solicitados o realizados y serán irreducibles en las cuantías señaladas en los respectivos epígrafes.

Artículo 6.

Para la prestación de los servicios o realización de actividades municipales a que se refiere esta Ordenanza, se deberá solicitar previamente a la Administración Municipal la prestación o realización de los mismos. Dichos servicios o actividades se entenderán otorgados, en todo caso, condicionados al pago de los precios públicos regulados en esta Ordenanza y una vez prorrogados, la falta de pago del precio público determinará de forma automática la no prestación del servicio o realización de la actividad.

Artículo 7.

La obligación de pagar los precios públicos regulados en esta Ordenanza nace desde que se inicie la prestación del servicio o la realización de la actividad. No obstante, tratándose de prestación de servicios o realización de actividades ya concedidas y prorrogadas, la obligación de pago nace el día primero de cada uno de los periodos naturales de tiempo señalados en las tarifas respectivas.

Artículo 8.

El pago del precio público se realizará:

1. Tratándose de prestación de servicios o de realización de actividades, mediante un depósito por ingreso directo en las arcas municipales, con carácter previo a la prestación del servicio o a la realización de la actividad y por la cuantía mínima señalada.

2. Tratándose de prestación de servicios o de realización de actividades en que por su naturaleza no sea posible el depósito previo, en el momento en que la Administración presente la correspondiente factura.

3. Zerbitzu eta jarduera horiek urtekoak izanik, behin prezio publikoaren matrikuletan sartutakoan, urte naturaletan.

9. artikulua.

Zergadunaren errurik gabe, ordaindutako jarduera burutzen ez bada, dagokion diru kopurua itzuli egingo zaio.

10. artikulua.

Prezio publiko horien zorra premiamenduzko prozeduraz exijitu ahal izango da.

11. artikulua.

Ordenantza honetan araututako likidazioa, bilketa eta ikuskapena, Zergen Foru Arau Orokorrak aurreikusitakoaren arabera egingo dira.

II AZKEN XEDAPENA

Ordenantza hau, bere eranskinarekin batera, behin betiko onarpenaren hurrengo hilabeteko 1ean jarriko da indarrean.

ERANSKINA

09.01. Etxez etxeko laguntza.

1. artikulua. Xedea.

Irizpideak ezartzea, Etxez etxeko Laguntza Zerbitzua jasotzen duten pertsonak egin beharreko ekarpen ekonomikoa zehazteko.

2. artikulua. Zerbitzua ordaintzera behartuta dauden pertsonak.

Etxez etxeko Laguntza Zerbitzuaren onura zuzena hartzen duten pertsona fisikoak, ondorengo hauek izan ezik:

– Adingabeak izanez gero, adingabeen guraso-ahala, tutoretza edo zaintza egikaritzen duen pertsonak, edo pertsonak, ordaindu beharko du, edo dute, zerbitzua.

– Indarrean dagoen legediaren arabera, egitezko zaintzaleek edo legezko ordezkariak ordezkatuak izanez gero, ordezkariak duen pertsonak ordaindu beharko du. Horrelakoetan, ordezkaturik dagoen pertsonaren errenta eta ondarearen kontura egingo da ordainketa. Era berean, ordaindu beharreko zerbatekoa, ordezkaturiko pertsonak duen gaitasun ekonomikoari jarraiki baloratuko da.

3. artikulua. Ekarpen ekonomikoa zehaztea.

3.1. Onuradun bakoitzaren gaitasun ekonomikoa kalkulatzeko

Gaitasun ekonomikoa ondorengo balorazio-elementuen arabera kalkulatzeko da: diru-sarrerak, ondarea eta emango den zerbitzu-mota.

– Etxean laguntzeko zerbitzua eta zerbitzu mistoa (etxekoa+pertsonala) izanez gero, bizikidetzaren unitatea osatzen duten kide guztien diru-sarrera garbiak kontabilizatuko dira.

– Zerbitzu bakarra laguntza pertsonala ematekoa izanez gero, onuradunaren diru-sarrera garbiak kontabilizatuko dira bakarrik. Senar-emazteak edo bikote formalizatuen kasuan, bi kideen diru-sarrera garbiak batu, erdibitu eta erdi bakar bat hartuko da kontuan. Bestalde, ondareari dagokionez ondorengo ondare mugak ezarriko dira bizikidetzaren unitatearen kide kopuruaren arabera. Kontuan hartu behar da bizikidetzaren unitatearen per capita ondareak (ohiko etxebizitza aintzat hartu gabe) ondarearen gehieneko muga hauek gaindituz gero, une horretan indarrean dagoen zerga ordenantzetan ordu bakoitzeko ezarritako prezioa ordainduko dute.

Kide-kopurua	Ondare-gehiengoa (€)
1.	50.000
2.	70.000
3. edo gehiago	85.000

3. Tratándose de prestaciones de servicios o de realización de actividades de carácter anual, una vez incluidos en las matrículas de precios públicos, por años naturales.

Artículo 9.

Cuando por causas no imputables al obligado el pago del precio público no se realice la actividad, procederá la devolución del importe correspondiente.

Artículo 10.

Las deudas por estos precios públicos podrán exigirse por el procedimiento administrativo de apremio.

Artículo 11.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección del precio público regulado en esta Ordenanza, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria.

II. DISPOSICIÓN FINAL

Esta ordenanza con su anexo entrará en vigor a partir del día 1 del mes siguiente al de su aprobación definitiva.

ANEXO

09.01. Ayuda a domicilio.

Artículo 1. Objeto.

Establecer los criterios para determinar la aportación económica que tienen que realizar las personas que reciben la prestación del Servicio de Ayuda a Domicilio.

Artículo 2. Personas obligadas al pago del servicio.

Las personas físicas que se benefician directamente del Servicio de Ayuda a Domicilio, salvo que éstas sean:

– Menores de edad, en cuyo caso, la persona o personas obligadas al pago serán aquella o aquellas que ostente/n la patria potestad, la tutela o custodia.

– Representadas por su guardador/a de hecho o por representante legal en los términos previstos en la normativa vigente, en cuyo caso, la persona obligada al pago, será la persona que ejerce la representación. En estos casos, el pago se hará con cargo a la renta y el patrimonio de la persona representada y así mismo, la cuantía a pagar, se valorará según la capacidad económica que tiene la persona representada.

Artículo 3. Determinación de la aportación económica.

3.1. El cálculo de la capacidad económica de cada persona beneficiaria.

La capacidad económica se calcula de acuerdo a los siguientes elementos de valoración: ingresos económicos, patrimonio y el tipo de servicio que se vaya a prestar.

– Si el servicio es de apoyo doméstico y servicio mixto (doméstico+personal), se contabilizan los ingresos netos conjuntos de todos los miembros de la unidad de convivencia.

– Si el servicio es sólo de apoyo personal, se contabilizan sólo los ingresos netos de la persona beneficiaria. En caso de matrimonios o uniones de hecho, se suman los ingresos netos de ambas personas y se divide entre dos, computándose sólo una de las partes. Por su parte, en cuanto al patrimonio se establecen los siguientes límites patrimoniales en función del número de miembros de la unidad convivencial. Hay que tener en cuenta que las unidades convivenciales cuyo patrimonio per cápita (sin computar la vivienda habitual), supere los siguientes máximos patrimoniales, pagarán el total del precio/hora establecido en las ordenanzas fiscales en vigor en cada momento:

N.º miembros	Máximo patrimonial (€)
1	50.000
2	70.000
3 o más	85.000

3.2. Erabiltzaile bakoitzak egin beharreko ekarpena kalkulatzeko irizpideak.

Aurreko atalean zehaztutako ondarearen gehieneko mugak gaintu ezean, beharrezkoa izango da EELZ hartzen duen bizikidetzaren bakoitzak ordaindu beharreko zenbatekoa ezartzea, betiere, hartzen duten zerbitzu-ordu bakoitzeko. Zenbateko hori ezartzeko portzentaje bat aplikatuko da, diru-sarreraren arabera xedaturik dagoena eta udal zerga ordenantzetan une bakoitzean indarrean dagoen orduko prezioaren gainean aplikatzen dena. Salbuespen modura, behar handiko kasuak direnean eta esku-hartzearen helburua familiakoren bat babestea denean, gizarte-langileak txosten zurigarria egin ondoren eta talde teknikoak balorazioa egin ondoren aldatu ahal izango da erabiltzailearen ekarpen ekonomikoa, ezarritako gutxiengoa ordaintzeko.

– Orduko gehieneko prezioa gaur egun.

Zerbitzuak orduko izango duen gehieneko prezioa ezarrita dago Gipuzkoako Foru Aldundiak eta Pasaia Udalak EELZ finantzatzeko hitzarmenaren baitan. Pasaia udal etxeko zerbitzua hartzeagatik orduko ordaintzen den gehieneko prezioa 14 €-koa da lanegunetan eta 16,80 €-koa igande eta jaiegunetan.

– Pertsona edo bizikidetzaren unitate bakoitzari aplikatuko zaion portzentajea zehaztea.

EELZ hartzen duen pertsona edo bizikidetzaren unitate bakoitzak zerbitzu-ordu bakoitzeko ordaindu beharreko portzentajea, hilean dituen diru-sarreraren tramoaren arabera izango da, hain zuzen ere, ondorengo taulan zehaztukoari jarraiki:

Diru-sarrera tramoak urteko IPREMaren arabera / Orduko pertsonak ordaindu behar duena: ezarritako orduko prezio maximoaren %.

	%
<=120 %IPREM	1,5
>120 %-125 %IPREM	4
>125 %-130 %IPREM	8
>130 %-150 %IPREM	15
>150 %-175 %IPREM	24
>175 %-200 %IPREM	35
>200 %-225 %IPREM	48
>225 %-250 %IPREM	61
>250 %-275 %IPREM	74
>275 %-300 %IPREM	87
>300 % IPREM	100

– 01 - Etxeko zerbitzuen laguntzaren prezio publikoa.

	€/orrialdeko
Lanegunetan/gehieneko prezioa	14,00
Igande eta jaiegunetan/gehieneko prezioa	16,80

4. artikulua. Erabilera askeko zenbatekoa.

Erabilera askeko zenbatekotzat hartuko da indarrean dagoen hileroko IPREMaren % 120. Bizikidetzaren unitateak kide bat baino gehiago izanez gero, zenbateko horri IPREMaren % 40 gehituko zaio bigarren kidearengatik eta IPREMaren % 25 gainerako kide bakoitzeko.

Aurreko eragiketa egin eta gero, erabilera askeko zenbatekoa bermatu ezean, haren azpiko diru-sarreraren tramoari dagoen ekarpen portzentajea aplikatuko zaio, hurrenez hurren, zenbateko hori bermaturik egon arte.

3.2. Criterios para determinar la aportación de cada usuario.

En las situaciones en las que no se superan los máximos de patrimonio anteriormente señalados, es necesario establecer una cuantía a pagar por cada unidad convivencial atendida por el SAD y por cada hora de servicio que reciben. La cuantía se establece, aplicando un porcentaje que viene determinado según ingresos económicos y que se aplica sobre el precio/ hora máximo vigente en cada momento en las ordenanzas fiscales municipales. Excepcionalmente en aquellos casos de extrema necesidad en los cuales el objeto de la intervención sea la protección de alguno de sus miembros y previo informe justificativo de la trabajadora social y la valoración del equipo técnico, se podrá variar la aportación económica de la persona usuaria de forma que abone el mínimo establecido.

– El precio/hora máximo actual.

El precio/hora máximo del servicio viene determinado en el marco del convenio de Financiación del SAD entre la Excm. Diputación Foral de Gipuzkoa y el Ayuntamiento de Pasaia. En la actualidad, el precio máximo del servicio de Ayuda a Domicilio municipal en Pasaia es de 14 €/hora en día laboral y de 16,80 € en domingo y festivo.

– Determinación del porcentaje a aplicar en cada persona o unidad convivencial.

El porcentaje que la persona o la unidad convivencial beneficiaria del SAD debe de pagar por cada hora de servicio que se le presta, depende del tramo en el que se encuentran sus ingresos económicos mensuales, tal y como se define en la siguiente tabla:

Tramos de ingresos según IPREM anual/ / Pago a realizar por hora de prestación: porcentaje del precio/hora máximo establecido.

	%
<=120 %IPREM	1,5
>120 %-125 %IPREM	4
>125 %-130 %IPREM	8
>130 %-150 %IPREM	15
>150 %-175 %IPREM	24
>175 %-200 %IPREM	35
>200 %-225 %IPREM	48
>225 %-250 %IPREM	61
>250 %-275 %IPREM	74
>275 %-300 %IPREM	87
>300 % IPREM	100

– 01 - Precio público asistencia domicilio.

	€/hoja
Día laboral/precio máximo	14,00
Domingo y festivo/precio máximo	16,80

Artículo 4. Cuantía de libre disposición.

Se considerará como cuantía de libre disposición el importe referenciado al 120 % del IPREM mensual vigente. Si el número de integrantes de la unidad convivencial fuera superior a uno, se añadirá a dicha cuantía el 40 % del IPREM por el segundo miembro y un 25 % del IPREM por cada uno de los restantes miembros.

En el supuesto de que realizada la operación anterior, no se garantice la cantidad de libre disposición, se aplicará el porcentaje de aportación correspondiente el tramo de ingresos inmediatamente inferior hasta que así quede garantizada dicha cantidad.

Nolanahi ere, erabiltzaile orok gutxienez ordaindu beharko du Etxez etxeko Laguntza Zerbitzuak orduko ezarritako prezioaren % 1,5.

Erabiltzailea aldi berean laguntza edo lanbide izaerako beste gizarte zerbitzu baten onuraduna bada, urteroko bat kenduko da diru sarreretatik, laguntza izaerako beste zerbitzuaren gaineko eskumena duen administrazioaren ebazpen bidez ezarritako ekarpenaren eguneko prezioaren arabera.

5. artikulua. Kuota kobratzea.

Kuota hilerko kobratuko da, hilabetea amaitu ondoren; betiere, benetan emandako zerbitzuari jarraiki.

6. artikulua. Ekarpinak berrikustea.

Zerbitzua erabiltzaileen pertsonen egoera ekonomikoa eta ondarearen egoera, gutxienez 2 urtetik behin berraztertuko da, eguneratutako errentak doitze aldera.

Hori guztia uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauak, Gipuzkoako Toki Ogasunei buruzkoak, 16.4 artikuluan agindutakoa betez ematen da argitara, denek jakin dezaten eta aipatutako aginduan aurreikusitako gainerako ondorioetarako.

Aipatutako Foru Arauak 18.1. artikuluan xedatzen duenarekin bat, interesdunek administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango dute Zerga Ordenantzaren aldaketak onartzen dituen erabaki horren aurka EAEko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietako Salan. Horretarako, bi hilabeteko epea izango dute, aipatutako erabakia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo lanegunetik kontaktzen hasita.

Dena dela, eta aipatutako aginduak baimentzen duen moduan, administrazioarekiko auzi-bideari ekin aurretik, interesdunek, nahi izanez gero, Gipuzkoako Foru Auzitegi Ekonomiko Administrazioan erreklamazioa jarri ahal izango dute hilabeteko epean, argitalpen hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen den hurrengo lanegunetik kontaktzen hasita.

Pasaia, 2019ko azararen 18a.—Izaskun Gomez Cermeño, alkatea. (7246)

En cualquier caso, toda persona usuaria abonará como mínimo el 1,5 % del precio/ hora del Servicio de Ayuda a Domicilio.

Cuando la persona usuaria sea simultáneamente beneficiaria de otro servicio social de carácter asistencial u ocupacional, se deducirá de los ingresos una anualidad en función del precio/día por la aportación establecida por la resolución de la administración competente del otro servicio de carácter asistencial correspondiente.

Artículo 5. El cobro de la cuota resultante.

El cobro se efectuará mensualmente a mes vencido en base a la prestación efectiva del servicio.

Artículo 6. Revisión de aportaciones.

La situación económica y patrimonial de las personas usuarias del servicio se revisará como mínimo cada 2 años, al objeto de ajustar sus rentas actualizadas.

Todo ello se publica en cumplimiento de lo ordenado en el artículo 16.4 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, para general conocimiento y demás efectos previstos en el expresado precepto.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.1 de la citada Norma Foral, contra el expresado acuerdo aprobatorio de modificación de las Ordenanzas Fiscales, los interesados podrán interponer recurso Contencioso-Administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses contados a partir del siguiente día hábil al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Ello no obstante y como autoriza el precepto citado, los referidos interesados podrán interponer, con carácter potestativo y previamente a la vía Contencioso-Administrativa, reclamación ante el Tribunal Económico Administrativo Foral de Gipuzkoa en el plazo de un mes a partir de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Pasaia, a 18 de noviembre de 2019.—La alcaldesa, Izaskun Gomez Cermeño. (7246)