

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PASAIKO UDALA

*Pasaiako Udaleko Alkatetzaren 1365/2019 ebazpena, 2019ko irailaren 03a egunekoa, diru-laguntzak emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzen duten jardueretarako helburuarekin diru-laguntzak emateko deialdia onartzen duena. BDNS (Identif.): 472128.*

DEIALDIA

1. Oinarri arautzaileak.

Diru-laguntza hauek emateko oinarri arautzaileak honako ordenantza honetan jasota daude:

Diru-laguntzen arautegia.

Diru-laguntza hauek Pasaiako Udalaren diru-laguntzen plan estrategikoan jasota daude.

Diru-laguntza hauek norgehiagoka-prozeduraren bidez emango dira, hau da: aurkeztutako eskaerak alderatuko dira; eskaeren artean lehentasunak ezarriko dira, deialdi honetan ezarritako balorazio-irizpideen arabera; eta hurrengo puntuak ezarritako muga kontuan izanik, irizpide horien arabera baloraziorik onena lortu dutenei esleituko zaizkie diru-laguntzak.

2. Aurrekontu-kredituak.

Diru-laguntza ondoren zehazten diren aurrekontu-kredituei egotziko zaie; eta diru-laguntzen gehieneko zenbatekoak honako hauek dira:

11.481.01.231.09 – 4.000,00 €.

3. Diru-laguntzaren xedea, baldintzak eta helburua.

Diru-laguntzak emakume eta gizonen arteko berdintasuna sustatzen duten elkarrekin.

Proposamen hau egiteko irizpide tekniko hauek jarraitu dira:

1. Elkarrekin eskatzaileari dagokionez. Onuradunen betebeharrak:

Irabazi asmorik gabeko elkarrekin publikoak edo pribatuak helbidea Pasaiako udalerrian izatea.

Antolakuntzarako duen gaitasuna egiaztatua.

Bazkide- eta laguntzaile-kopurua.

Beste elkarrekin batzuekin batera antolatzen diren programak. Gaitasun ekonomiko autonomoa.

Otsailaren 18ko 4/2005 Legean –Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legean– eta martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoan –Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eraginkorretarako Legean– ezarritako printzipioak eta betebeharrak betetzea.

Dokumentazio, publizitate, irudi eta material guztietan sexismorik gabeko hizkera erabili behar da, emakumeen kontrako bereizkeria edo estereotipo sexistak bultzatzen dituzten irudiak saihestu behar dira, eta berdintasunaren aldeko irudiak sustatu behar dira, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzukidetasuna eta rol eta genero-identitate pluraltasuna sustatzen dutenak.

AYUNTAMIENTO DE PASAIA

*Resolución n.º 1365/2019 de 03 de septiembre de 2019, de la Alcaldía del Ayuntamiento de Pasaia, por la que se aprueba la convocatoria para la concesión de subvenciones con el objeto de subvenciones para actividades que fomenten la igualdad de mujeres y hombres de Pasaia. BDNS (Identif.): 472128.*

CONVOCATORIA

1. Bases reguladoras.

Las bases reguladoras de la concesión de estas subvenciones están contenidas en la siguiente ordenanza:

Normativa de subvenciones.

Estas subvenciones están recogidas en el Plan estratégico de subvenciones del ayuntamiento de Pasaia.

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una relación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en esta convocatoria, adjudicando, con el límite fijado en el punto siguiente, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

2. Créditos presupuestarios.

Los créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención y la cuantía total máxima de las subvenciones convocadas son las siguientes:

11.481.01.231.09 – 4.000,00 €.

3. Objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

Subvenciones para asociaciones que fomenten la igualdad de mujeres y hombres.

Los criterios técnicos que se han seguido para la realización de la presente propuesta son:

1. Respecto a la entidad solicitante. Obligaciones de las personas beneficiarias:

Que la entidad pública o privada sin ánimo de lucro solicitante tenga su domicilio en el ámbito municipal de Pasaia.

Capacidad demostrada de organización.

Número de socios/as y colaboradores/as.

Elaboración de programas coorganizados con otras entidades. Capacidad económica autónoma.

Cumplimiento de los principios y obligaciones establecidos en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, y en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

Toda la documentación, publicidad, imagen o materiales deberán emplear un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas y fomentar una imagen con valores de igualdad, presencia equilibrada, diversidad, corresponsabilidad, y pluralidad de roles e identidades de género.

## 2. Parte hartzeko debekuak:

Diru-laguntzen deialdi honetan aurkeztetik kanpo geratuko dira honako hauek:

Xedeak edo helburuak, kideak onartzeko edo sartzeko sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduna, antolamendua edo estatutuak direla-eta, emakumeen eta gizonen arteko aukera-berdintasunaren printzipioa urratzen duten pertsona fisikoek edo juridikoek otsailaren 18ko 4/2005 Legean Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako.

Sexu-bereizkeria egiteagatik administrazio-zehapena edo zehapen penala duten pertsona fisikoek edo juridikoek, eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen ondorioz debeku horrekin zehatuta daudenek.

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/20105 Legea, 24.2 artikulua xedatzen duenez, «euskal herri-administrazioek ezin izango diete inolako laguntzarik eman kideak aukeratzeko prozesuan edo lan-jardunean sexuaren ziozko bereizkeria eragiten duten elkarte edo erakundeak»; Emakumeen eta gizonen arteko benetako berdintasunerako 2007ko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa.

## 3. Jarduerari dagokionez:

Jendearentzako doakotasuna edo kostu baxua.

Aurreikusten den hartzaille-kopurua.

Euskararen erabilera.

Emakumeek emakume izateagatik bizi dituzten desberdintasun egoeren inguruan herritarrak informatzea eta sentsibilizatzea.

Emakumeen ahalduntzea sustatzea eta autoestima indartzea.

Indarkeria matxista dela eta, sensibilizazioa, prebentzioa eta esku-hartzea sustatzeko jarduerak.

Emakumeen arteko elkartasuna bultzatzea.

Emakumeen parte hartze soziala eta politikoa bultzatzea.

## 4. Erakunde eskatzaileek bete beharreko baldintzak.

Gizarte Segurantzako betebeharretan egunean egotea.

Zerga betebeharretan egunean egotea.

Elkarrekin Pasaia Udaleko Elkarrekin Udal Erregistroan izena emanda egon behar dute; edo beren egoitza soziala udalerrri honetan ez badute, beste erregistro publikoren batean.

Pasaia Udaleko diru-laguntzen arautegian jasotako hizkuntza baldintzak bete beharko dituzte.

Onuradunek helburu bererako edo ohiko jardueretarako edozein administrazio edo erakunde pribatu edo publikotatik diru-laguntzarik jasoko balute, diru-laguntza ematen dien sailari jakinarazi beharko liokete.

Diruz lagundutako jardueran aldaketa objektibo edo subjektiboren bat egin nahi izanez gero, idatziz jakinarazi beharko zaio sailari eta horren erantzuna jaso arte ezin izango da aurrera eraman.

Diruz lagundutako jardueraren publizitatean Pasaia Udalaren laguntza adierazi behar dute.

Diru-laguntzaren kontrol eta egiaztapenerako, Udal Kontu-hartzailetza eta dagokion udal sailaren mende egongo dira, diru-laguntza motaren arabera.

Udalak kontrol eta egiaztapenerako eskatzen dien informazioa ematea.

Gutxieneko kontabilitatea eraman behar dute, eta gastu eta gainerako egiaztagiria gorde.

## 2. Exclusiones:

Quedan excluidas expresamente de esta convocatoria de ayudas:

Aquellas personas físicas o jurídicas que infrinjan el principio de igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres por sus finalidades u objetivos, sistema de admisión e ingreso de miembros, funcionamiento, trayectoria, actividad, organización o estatutos.

Aquellas personas físicas o jurídicas que hubieran sido sancionadas administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, o haber sido sancionadas con la prohibición de concurrir a convocatorias de subvenciones o ayudas en virtud de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

El art. 24.2 de la Ley 4/2015, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres establece que «Las administraciones públicas vascas no podrán dar ningún tipo de ayuda a las asociaciones y organizaciones que discriminen por razón de sexo en su proceso de admisión o en su funcionamiento».

## 3. Respecto a la actividad:

La gratuidad o bajo coste para el público.

El número de destinatarios/as previsto.

La utilización del euskera.

Información y sensibilización a la ciudadanía sobre las situaciones de desigualdad que viven las mujeres por el hecho de ser mujeres.

Fomento del empoderamiento de las mujeres y refuerzo de su autoestima.

Actividades para el fomento de la sensibilización, prevención e intervención frente a la violencia machista.

Fomento de la solidaridad entre mujeres.

Promoción de la participación social y política de las mujeres.

## 4. Requisitos de las entidades solicitantes.

Estar al corriente en las obligaciones de la Seguridad Social.

Estar al corriente en las obligaciones tributarias.

Las asociaciones deberán estar inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones del Ayuntamiento de Pasaia o, en el caso de que no tengan su domicilio social en este municipio, en cualquier otro registro público.

Cumplir las condiciones referidas al idioma recogidas en la normativa de subvenciones del Ayto. de Pasaia.

Comunicar al Departamento concedente de la subvención la obtención de otras ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o entidad, tanto pública como privada, así como las que financien su funcionamiento ordinario.

Comunicar, por escrito, la variación o modificación, tanto objetiva como subjetiva, que pretendan efectuar en la actividad subvencionada, debiendo esperar la respuesta del correspondiente Departamento para realizarla.

Hacer constar la colaboración del Ayuntamiento de Pasaia en toda publicidad que se realice de la actividad subvencionada.

Someterse al control y actuaciones de comprobación por parte de la Intervención municipal y el correspondiente Departamento o Área municipal según la naturaleza de la subvención.

Aportar la información que el Ayuntamiento les requiera para su labor de control y comprobación.

Llevar una mínima contabilidad y conservar los justificantes de gastos y demás justificación contable.

5. *Prozedura bideratzeko eta ebazteko organo eskuduna.*

Espedientea bideratzeko eskumena duen organoa hau da: Gizarte Ekintza Saila. Espedientea bideratzean txosten hauek jasoko dira: dagokion informazio-batzordearen txostena eta dagokion arloko teknikari eskudunaren txostena, ebaluazioa edo ebazpen-proposamena.

Ebazpena emateko eskumena duen organoa Tokiko Gobernu Batzarra da.

6. *Eskaerak aurkezteko epea eta dokumentazioa.*

Eskaerak dagokion sarrera-erregistroa emanez egingo dira, Udalari egiten zaizkion gainerako eskaerak bezala; eta horretarako, Udalak eskaerak egiteko eskura dituen bideetatik edozein erabil daiteke.

Eskaera horietan Pasaiaiko Udala baimenduko da Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Saitetik beharrezko datuak bil ditzan.

Bestela, egiaztagiria aurkeztuko dute, Foru Ogasunarekiko zerga-betebeharretan eguneratuta daudela ziurtatzeko.

Pasaiaiko Udala baimenduko dute Gizarte Segurantzatik beharrezko datuak bil ditzan.

Bestela, egiaztagiria aurkeztuko dute, Gizarte Segurantzarekiko betebeharretan eguneratuta daudela ziurtatzeko.

Eskaerak aurkezteko epea 20 egun naturalekoa izango da, deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Eskari-orria (E019) honako agiri hauekin erregistratu behar da:

– Derrigorrezkoa:

Eusko Jaurlaritzako Elkartearen Erregistroan inskripzioa egin izanaren ziurtagiria, hala badagokio. Udalak ofizios egiaztatuko du kirol elkarte eskatzailea Elkartearen Udal Erregistroan inskribatua dagoen.

Urtean zeharreko ohiko jardueraren egitasmoa edota, hala badagokio, ezohiko jarduerarena, zeinetarako diru-laguntza eskatzen den.

Jarduera-programa, haiek egiteko aurreikusitako epea eta datak, metodologia, aurreikusitako helburuen deskribapena, zein biztanleria-esparruri zuzendua dagoen, etab.

Sarreraren (jatorria eta zenbatekoa) eta gastuen (kontzeptua eta zenbatekoa) aurrekontu zehatza.

Elkarteak duen antzinatearen egiaztagiria.

Emakumezko eta gizonezko erabiltzaileen kopurua.

Pasaiaiko emakumezko eta gizonezko erabiltzaileen kopurua.

Aurkeztutako balantze ekonomikoa zurrizten duen faktura-zerrenda.

7. *Ebazpena emateko eta jakinarazteko epea.*

Ebazpena emateko eta jakinarazteko epea 3 hilabetekoa da.

Gehienezko epea ebazpenik jakinarazi gabe igarotzen bada, interesatuek ulertu ahal izango dute diru laguntza emateko eskaera isiltasun administratiboz ezetsi dela.

8. *Administrazio-bidearen amaiera.*

Diru-laguntza ebazteko egintzak amaiera ematen dio administrazio-bideari.

Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan xedatzen denarekin bat, ebazpen horren aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa jar dakioko Udal honetako Tokiko Gobernu Batzordeari, hilabeteko epean, jakinarazpena jaso-

5. *Órgano competente para la instrucción y resolución.*

El órgano competente para la instrucción del expediente es Departamento de Acción Social. En la instrucción del expediente se incluirá el informe de la respectiva Comisión Informativa y el informe, evaluación o propuesta de resolución del técnico competente en cada área.

El órgano competente para resolver será la Junta de Gobierno Local.

6. *Plazo de presentación de solicitudes y documentación.*

Las solicitudes, al igual que cualquier solicitud que se dirija al Ayuntamiento, se realizarán mediante el registro de entrada correspondiente; y para ello, se podrá utilizar cualquiera de los canales disponibles para realizar solicitudes al Ayuntamiento.

En las solicitudes se autorizará al Ayuntamiento de Pasaia para que recabe directamente del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa los datos necesarios.

En caso contrario, aportarán justificante de Hacienda que certifique estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Hacienda Foral.

También se autorizará al Ayuntamiento de Pasaia para que recabe directamente de la Seguridad Social los datos necesarios.

En caso contrario, aportarán justificante de la Seguridad Social que certifique estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social.

El plazo de presentación de las solicitudes será de 20 días naturales a partir del siguiente día de la publicación de la convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

La instancia (E019) debe registrarse junto con la siguiente documentación:

– Obligatoria:

Certificado de estar inscrito en su caso en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco. La inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones se comprobará de oficio por el Ayuntamiento.

Proyecto de la actividad anual habitual o en su caso de la actividad extraordinaria para la que se solicita la subvención.

Programa de actividades, plazo y fechas previstas para su realización, metodología, descripción de los objetivos previstos, ámbito de población al que va dirigido, etc.

Presupuesto detallado de ingresos (procedencia e importe) y gastos (concepto e importe).

Documento acreditativo de los años que tiene la asociación.

Número de hombres y mujeres usuarios/as.

Número de hombres y mujeres usuarios/as de Pasaia.

Relación de facturas que justifiquen el balance económico presentado.

7. *Plazo de resolución y notificación.*

El plazo de resolución y notificación será de 3 meses.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

8. *Fin de la vía administrativa.*

El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa.

De acuerdo con lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra dicha resolución podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, en el

tzen denetik kontaktzen hasita. Edo bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsua aurkez daiteke zuzenean Administrazioarekiko Auzien Donostiako Epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontaktzen hasita, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen arabera.

9. *Eskaeren balorazio irizpideak.*

Ikusi: Diru-laguntzen arautegia.

<http://www.pasaia.eus/documents/90521/229042/normativa-subv-eus/7f8a5044-328f-4139-b4b0-0ba523d50f40>.

10. *Jakinarazteko edo argitaratzeko bideak.*

Prozedura honetatik eratorritako jakinarazpenak, prozeduraren ebazpena barne, Diru-laguntzen Datu Base Nazionalean (BDNS), Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN eta udal egoitza elektronikoa ([www.pasaia.eus](http://www.pasaia.eus)) argitaratuko dira, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 45.1. artikuluan ezarritakoarekin bat.

Pasaia, 2019ko irailaren 3a.—Alkatea.

(5667)

término de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

9. *Criterios de valoración de solicitudes.*

Ver: Normativa de subvenciones.

<http://www.pasaia.eus/documents/90521/229042/normativa+subvenciones/9608370e-37da-4ff2-ab20-98a26364297e>.

10. *Medios de notificación o publicación.*

Las publicaciones que se deriven del presente procedimiento, incluida la publicación de la resolución del procedimiento, se practicarán en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa y en la sede electrónica municipal ([www.pasaia.eus](http://www.pasaia.eus)), de conformidad con lo establecido a estos efectos en el artículo 45.1. de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Pasaia, a 3 de septiembre de 2019.—La alcaldesa. (5667)