

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

PASAIKO UDALA

Akatsen zuzenketa

Akatsak antzeman direnez Pasaia udaletxeko 2019ko Ordenantza fiskalen behin betiko onarpenean, 2018ko azaroaren 5eko 234 zk. duen Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako iragarkian, testu osoa argitaratzen da berriro:

Iragarkia

Jendaurrean jarrita egoteko arauzko epea inolako erreklamazio edo oharririk aurkeztu gabe igaro ondoren, tasa, kuota, tarifa eta ordenantzak finkatu eta aldatzeko akordioa finko eta behin betikotzat jo da. Akordio horri Osoko Bilkurak eman zion hasierako onarpena 2018ko irailaren 25ean, eta 2018ko urriaren 2ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu zen (190. zenbakian), 2018ko urtarrilaren 1etik aurrerako ondorioekin. Zerga ordenantzen testu osoa jarraian argitaratzen da eta www.pasaia.eus Udaleko web orrian jarriko da «Udala:Arauk eta Ordenantzak» atalean.

01. Ordenantza orokorra, zergen eta toki-zuzenbide publikoko beste diru-sarrerak batzuen kudeaketa eta bilketa arautzen duena.

ATARIKO XEDAPENA

Generoa dela-eta inor ez diskriminatzearen, udal ordenantza hauetan, oro har, gaztelerako testuan genero femeninoa erabiliko da pertsonen buruz ari garela: herritarrak, zergadunak, bizilagunak, erabiltzaileak, eskatzaileak, titularrak edo beste edozein izen, eta horiekin batera doazen adjektiboak.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Ordenantzaren xedea.

Ordenantza honen xedea da Pasaiaiko Udalari dagozkion zergei eta zuzenbide publikoko gainontzeko diru-sarrerari lotutako kudeaketa, diru-bilketa, zehapen eta ikuskaritza prozedurak arautzea.

2. artikulua. Lege-araubidea.

Zergen eta zuzenbide publikoko gainontzeko diru-sarreraren kudeaketa, diru-bilketa, zehapena eta ikuskaritza Zergari buruzko 2/2005 Foru Arau Orokorraren (Tokiko Ogasunei buruzko Arauan aurreikusitako espezialitateekin), zerga bakoitzaren Zerga Ordenantzen eta Udal Ordenantza honen arabera izango da. Bertan jaso ez diren puntu guztietan, modu osagarrian, Zergari buruzko Foru Arau Orokorraren garapenean idatzitako legezko xedapenak aplikatuko dira.

3. artikulua. Aplikazio eremua.

Udal honek Pasaiaiko udalerriri osoan izango du eskumena, Ordenantza honek araututako gaietarako dagokienez.

AYUNTAMIENTO DE PASAIA

Corrección de errores

Habiéndose apreciado errores en el anuncio relativo a la aprobación definitiva de las ordenanzas fiscales de 2019 del Ayuntamiento de Pasaia, publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa nº 234 de 5 de noviembre de 2018, se procede a publicar nuevamente el texto íntegro:

Anuncio

Transcurrido el plazo de información pública reglamentario, sin que se hayan presentado reclamaciones ni observaciones, se considera firme y definitivo el acuerdo sobre fijación y modificación de tipos, cuotas, tarifas y ordenanzas adoptado, con carácter inicial, por el Pleno Municipal en sesión celebrada el 25 de septiembre de 2018 y publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 190 de 2 de octubre de 2018, con efectos a partir del 1 de enero de 2019. Se publica a continuación el texto íntegro de las ordenanzas fiscales el cual estará disponible en el apartado «Ayuntamiento: Normas y Ordenanzas» de la web municipal www.pasaia.eus.

01. Ordenanza general de gestión y recaudación de los tributos y otros ingresos de derecho público locales.

DISPOSICIÓN PRELIMINAR

Con el objetivo de no discriminar a ninguna persona por cuestión de género en la utilización del lenguaje de las ordenanzas municipales, con carácter general, en la versión en castellano se atenderá a la utilización del género femenino para referirnos a las personas, ya sean ciudadanas, contribuyentes, vecinas, usuarias, solicitantes, titulares o cualquier otro sustantivo o adjetivo que los acompañe.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto de la Ordenanza.

El objeto de esta Ordenanza es la regulación de los procedimientos de gestión, recaudación, sanción e inspección relacionados con los tributos y demás ingresos de derecho público, correspondientes al Ayuntamiento de Pasaia.

Artículo 2. Régimen legal.

La gestión, recaudación, sanción e inspección de los tributos y demás ingresos de derecho público se registrará por la Norma Foral General Tributaria, con las especialidades previstas en la Norma Foral de Haciendas Locales, las Ordenanzas Fiscales de cada tributo y por la presente Ordenanza Municipal. En todo lo no previsto en ella, se aplicarán con carácter supletorio las disposiciones legales dictadas en desarrollo de la Norma Foral General Tributaria.

Artículo 3. Ámbito de aplicación.

Este Ayuntamiento ejercerá sus competencias, en las materias reguladas por esta Ordenanza, en todo el término municipal de Pasaia.

II. EPEMUGA JAKINA DUTEN ZERGEN KUDEAKETA

4. artikulua. Zerga-egutegia.

1. Oro har, epemuga jakina duten zergak ordaintzeko aldiak ondokoak izango dira:

Bide publikoan terrazak, mahaitxoak eta antzeko elementuak instalatzeko: otsailaren 1etik martxoaren 20ra.

Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen Zerga: martxoaren 1etik apirilaren 22ra.

Jabari publikoaren erabilera, urteko errolda: martxoaren 1etik apirilaren 22ra.

Ura eta saneamendua:

– Aurreko urtearen azken lauhilabetekoa: martxoaren 1etik apirilaren 22ra.

– Aurtengo lehenengo lauhilabetekoa: uztailaren 1etik abuztuaren 20ra.

– Aurtengo bigarren lauhilabetekoa: urriaren 20tik abenduaren 9ra.

Hondakin-bilketa:

– Lehenengo sei hilabetekoa: apirilaren 1etik maiatzaren 20era.

– Bigarren sei hilabetekoa: urriaren 1etik azaroaren 20ra.

Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga: maiatzaren 15etik uztailaren 5era.

Ibilgailuen sarrera: irailaren 1etik urriaren 21era.

Taxi-autoen lizentziak: irailaren 1etik urriaren 21era.

Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga: urriaren 1etik azaroaren 20ra.

Panteoiaren urteko mantentze-lana: irailaren 1etik urriaren 21era.

Etxez etxeko laguntza, Azokak, Higiezinaren Errenta eta Kana: hilabetea amaitutakoan, hilero 1etik 20ra edo hurrengo egun baliodunera. Hau da, urtarrileko kuotak otsailean kobratuko dira, eta horrela gainerakoak.

Kirol-instalazioen erabilera:

1. Kuota irailetik abendura: urriaren 1etik urriaren 21era.

2. Kuota urtarriletik martxora: urtarrilaren 1etik urtarrilaren 21era.

3. Kuota apiriletik ekainera: apirilaren 1etik apirilaren 22ra.

2. Epeak ezarritako egunean bukatuko dira, edo hori larunbata edo jaieguna bada, hurrengo lanegunean.

3. Ordaintzeko aldi hauetan aldaketarik egitekotan Alkatezkan onartutakoak izan behar dute, eta oso kasu berezietan izan ezik, ezin da epea luzatzerik onartu.

5. artikulua. Jakinarazpenak eta publizitatea.

1. Alkate andreak zerga-egutegia argitaratzeko aginduko du. Hau egingo da Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALERA iragarkia bidaliz, eta Udaletxeko iragarki-taulan ezarritik. Udaleko web orrian ere argitaratzeaz gain, urtero zerga-egutegia herriko postontzietara bidaliko dugu.

2. Zerga-erroldetan ageri diren datu guztiak (zergadunaren nortasuna, zergapeko egitatea, aplikatzeko den tarifa, kuota, helbideratzea...) zergadunen eskura egongo dira beti. Ur-kontsumoarekin zerikusia duten tasetan, udaleko langileek egindako irakurketarik ez badago, interesdunak egindako irakurketaren arabera kalkulatu daiteke kuota.

II. GESTIÓN DE TRIBUTOS DE VENCIMIENTO PERIÓDICO

Artículo 4. Calendario Fiscal.

1. Con carácter general, se establece que los períodos para pagar los tributos de carácter periódico serán los siguientes:

Instalación en la vía pública de terrazas, veladores y elementos análogos: desde 1 de febrero a 20 de marzo.

Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica: desde el 1 de marzo al 22 de abril.

Utilización dominio público, padrón anual: desde el 1 de marzo al 22 de abril.

Agua y Saneamiento:

– El último cuatrimestre del año anterior: desde el 1 de marzo al 22 de abril.

– El primer cuatrimestre del año actual: desde el 1 de julio al 20 de agosto.

– El segundo cuatrimestre del año actual: desde el 20 de octubre al 9 de diciembre.

Recogida de Residuos:

– Primer semestre: desde el 1 de abril al 20 de mayo.

– Segundo semestre: desde el 1 de octubre al 20 de noviembre.

Impuesto sobre Bienes Inmuebles: desde el 15 de mayo al 5 de Julio.

Entrada de vehículos: desde el 1 de septiembre al 21 de octubre.

Licencias autotaxis: desde el 1 de septiembre al 21 de octubre.

Impuesto sobre Actividades Económicas: desde el 1 de octubre al 20 de noviembre.

Mantenimiento anual panteón: desde el 1 de septiembre al 21 de octubre.

Asistencia domiciliaria, Mercados, Renta y Canon inmuebles: a mes vencido, del 1 al 20 de cada mes, o inmediato hábil posterior, de modo que las cuotas de enero se ponen al cobro en febrero, y así sucesivamente.

Uso de instalaciones deportivas:

1. Cuota de septiembre a diciembre: del 1 de octubre al 21 de octubre.

2. Cuota de enero a marzo: del 1 de enero al 21 de enero.

3. Cuota de abril a junio: del 1 de abril al 22 de abril.

2. Los períodos finalizarán en el día señalado, o siendo éste sábado o inhábil, el inmediato hábil posterior.

3. Las variaciones en los períodos de pago reseñados en el punto anterior serán aprobadas por la Alcaldía, no admitiéndose la prórroga de los mismos salvo que concurran circunstancias excepcionales.

Artículo 5. Notificaciones y publicidad.

1. La Alcaldesa ordenará la publicación del calendario fiscal, mediante anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa, y en el tablón de edictos del Ayuntamiento. Además de publicarse también en la web municipal, anualmente se buzoneará en Pasaia el calendario fiscal.

2. Todos los datos que intervienen en la liquidación de los diferentes padrones fiscales (identificación de la contribuyente, hecho imponible, tarifa aplicable, cuota, domiciliación, etc.) están permanentemente a disposición de las contribuyentes. En las tasas relacionadas con el consumo de agua, si no se dispone de lectura efectuada por personal municipal, puede calcularse la cuota con arreglo al dato de lectura que nos facilite la interesada.

3. Ordainagiri bidez aldizka kobratzen diren zergei dago-kienez, kuotak eta gainerako zerga-elementuak kolektiboki jakinarazi ahal izango dira ediktuen bidez, Zergen Foru Arau Orokorren 98.3. artikuluan aurreikusten denarekin bat. Izan ere, horiek ez dagozkie erregistroetako altei, subjektu pasiboai bakana jakinarazitako zergapeko egitate jakin batzuei baizik.

4. Aldizkako epe-muga duten eta taldeka jakinarazten diren zerga-likidazioen aurka, berraztertze-errekurtsoa jarri daiteke, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri baino lehen; borondatez ordaintzeko epearen barruan, edo hilabeteren barruan, epe hori bukatu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

6. artikulua. Kobrantza iragarkiak.

Aurreko artikuluan araututako egutegi fiskalaren iragarkiak kobrantza-iragarki gisa ere balio dezan, ondoren aipatzen diren puntuak ere jaso behar ditu. Azken horri buruzko xedapenak Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga-bilketari buruzko Araudi Orokorren 18. artikulua jasotzen ditu.

a) Ordaintzeko erak: erabilera legaleko diruaren bidez edo bestela Udalaren aldeko txeke izendunez. Ordaintzak Zerga-bilketa Bulegoan banku-txartel bidez bakarrik onartuko dira.

b) Ordaintzeko tokiak: ordainketa agirian izendatzen diren erakunde laguntzaileen bulegoetan, edo bestela udal bulegoetan.

c) Ordaintzeko epea amaitua denean, zorrak premiamenduzko prozeduraz eskatuko dira eta premiamenduaren gainordaina, berandutze interesak eta gerta daitezkeen kostuak ere ordaindu egin beharko dira.

d) Oro har, helbideratzeek eragina izan dezaten 7 egun lehenago jakinarazi beharko dira Udaleko Zerga Bulegoan, hau da, kobrantza-aldi bakoitza amaitu baino 7 egun lehenago. Hor-tik kanpo gelditzen dira hilean behin kobratzen direnak, erreferentzia data kobrantza-aldiaren hasiera izaten dutenak.

7. artikulua. Zergadunaren identifikazioa.

Helbide fiskala. Zergadunaren identifikazio datuak bere Nortasun Agirian edo Atzerritarren Identifikazio Agirian jasotzen direnak izango dira. Pertsona fisikoa ez bada, nolana ere, dago-kion IFZ adierazi beharko da.

Titular bat baino gehiago dagoenean, kuota handiena duen zergadunaren datuak adieraziko dira. Titular batek baino gehi-gok kuota bera izango balute, Pasaia bizilaguna izanik, dago-kion eskrituran lehenengo agertzen denaren datuak adieraziko dira. Hurrenkera hori aldatzeko eskaera egiteko, ordainagirien titular bezala azaldu nahi duen zergadunaren sinadura beharrezkoa da.

Subjektu pasiboak, hots, ordaintzera behartua dagoenak adierazten duen zerga-helbidera edota Udalak bere datuen araberak halakotzat finkatzen duenera bidaliko ditu zerga-biltzearen ondoriozko jakinarazpen guztiak, eta delako zerga-helbidea zergadun bakoitzari dagokion beste elementu bat bezala hartuko du zerga-biltze kudeaketari dagokionez.

8. artikulua. Diru-bilketarako organoa.

Manu hauek aplikatzeko ardura organo hauek izango dute: Alkatetzak eta Diruzaintzak. Zehazki, eginkizun hauek izango dituzte:

1. Alkatearen eginkizunak zuzenbide publikoko diru-sarre-ren kudeaketan:

- Erakunde kolaboratzaile gisa duen baimena.
- Informazioa eskatzea, finka edo lokaletan sartzeko baimena, kautelazko neurriak hartu.
- Gauza bidez ordaintzea onartu.
- Likidazioak onartu eta balioabetu.
- Berraztertze-errekurtsoak ebatzi.

3. En los tributos de cobro periódico por recibo, las cuotas y demás elementos tributarios -en cuanto no constituyen altas en los respectivos registros, sino que hacen referencia a un hecho imponible ya notificado individualmente al sujeto pasivo- serán notificadas colectivamente por edictos, al amparo de lo que prevé el art. 98.3 de la Norma Foral General Tributaria.

4. Contra las liquidaciones tributarias de vencimiento periódico y notificación colectiva, se podrá interponer recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, durante el período voluntario de pago o durante el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de finalización de aquél.

Artículo 6. Anuncios de cobranza.

Para que el anuncio del calendario fiscal regulado en el artículo anterior sea, además, el anuncio de cobranza a que se refiere el art. 18 del Reglamento General de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, deberán constar también los siguientes extremos:

a) Medios de pago: dinero de curso legal o cheque nominativo a favor del Ayuntamiento. Cuando el pago se efectúe en la Oficina Municipal de Recaudación sólo se admitirá tarjeta bancaria.

b) Lugares de pago: En las entidades colaboradoras que figuren en el documento de pago, o en las oficinas municipales.

c) Advertencia de que transcurridos los plazos de ingreso, las deudas serán exigidas por el procedimiento de apremio y devengarán el recargo de apremio, intereses de demora y, en su caso, las costas que se produzcan.

d) Con carácter general, para que las domiciliaciones tengan efecto, deberán ser comunicadas a la Oficina Tributaria Municipal hasta 7 días antes de la finalización de cada período cobratorio, excepto en los padrones de periodicidad mensual en los que la fecha de referencia es la del inicio del período de cobro.

Artículo 7. Identificación de la contribuyente.

Domicilio fiscal. Los datos de identificación de la contribuyente, serán los que consten en su Documento de Identidad o en el Documento de Identificación de Extranjeros. Si no es persona física, deberá hacerse constar, en todo caso, el NIF correspondiente.

En los supuestos de cotitularidad, se harán constar los datos de la contribuyente que tenga mayor cuota. Si fueran varias las cotitulares con la misma cuota, constarán los de la que, siendo vecina de Pasaia, figure en primer lugar en la escritura correspondiente. La solicitud de cambio de este orden de atribución deberá estar firmada por la contribuyente que quiera figurar como titular en los recibos.

El domicilio fiscal declarado por el sujeto pasivo, o rectificado por el Ayuntamiento en base a sus fuentes de información, se incorporará como elemento de gestión asociado a cada contribuyente y constituirá la dirección a la que remitir todas las notificaciones derivadas de la gestión recaudatoria.

Artículo 8. Órgano recaudador.

Los órganos encargados de la aplicación de estos preceptos son Alcaldía y Tesorería, indicando expresamente las siguientes funciones:

1. Las funciones del alcalde en la gestión de ingresos de derecho público son:

- Autorización como entidad colaboradora.
- Requerimiento de información, autorización de la entrada en fincas o locales, adopción de medidas cautelares.
- Aprobación del pago en especie.
- Aprobar y anular las liquidaciones.
- Resolver los recursos de reposición.

- Zerga-onurak onartzeko eskariak ebatzi.
- Bidegabeko diru-sarrerak atzera itzultzeko eskaerak ebatzi.
- Bermea onartzea ebatzi.
- Bermea gauzatzearen gainekoak ebatzi.
- Zerga-onurak onartu.
- Geroratzearen edo zatikatzearen gainekoak ebatzi.
- Legez beste organo batzuei ez dagozkien eginkizun guztiak gauzatu.

Alkateak gainerako zinegotziei eskuordetu diezazkie egoki iritzitako eginkizunak.

2. Diruzaintzaren eginkizunak zuzenbide publikoko diru-sarreraren kudeaketan:

- Konpentsazioa ebatzi, alderdiak eskatuta.
- Hutsegiteen eta kreditu kobraezinen deklarazioa.
- Premiamenduzko probidentzia eman.
- Bahiturarako probidentzia eman.
- Bahiturak gordailutzeko lekua izendatu.
- Bahiturako ondasunen gordailuzain.
- Bahiturako ondasunak besterentzeari buruzko ebazpenak eman.
- Egiatzko kobrantza.
- Geroratzearen edo zatikatzearen gaineko ebazpenak eman, ordenantza honen 18. artikuluan xedatutakoarekin bat.
- Ofiziozko konpentsazioa erabaki.

9. artikulua. Kudeaketa.

1. Pasaiaiko Udalargi zerga-onurak eskaini ahal izango ditu, bere zergeri dagokienez, bertako aurrekontuen baitan sartuta, arlo horretako Foru Arauetan jasotakoarekin bat. Udal-zergak arautzeko zerga-ordenantzan jasotako hobari bat baino gehiago aplikatzeko eskatzen bada, horiek ez dira aldi berean aplikatuko, soilik zergadunarentzat onuragarriena den hobaria ezarriko da.

2. Zerga-salbuespenak, murrizketak eta hobariak ematea edo ukatzea, zerga bakoitzaren araudi bereziaren arabera egingo da, eta hauetan inoiz ez da analogiaren legerik aplikatuko, hots, inoiz ez da zerga zehatz bati dagokiona besteetara ere zabalduko.

3. Legeak bestelakorik agintzen ez badu, onura fiskalak lortzeko eskatu egin behar dira, eta eskaera alkateari egin behar zaio eskari orriaren bitartez. Eskari orri horretan arrazoiak agertu behar dira, eskatzaileak zerga-onura eskatzeko nahikotzat jotzen dituen arrazoiak.

4. Oro har, onura fiskalak emateak ez du izango atzeragirik, eta beraz, onura fiskala ematea erabaki ondoren, egiten den lehenengo zerga-kobrantzan jarriko da indarrean.

5. Desgaituen ibilgailuak matrikulatzeko autoliquidazioak zerga-kuotaren zerga-salbuespenarekin onartuko dira, gerora jasota geratuko delarik zerga-salbuespen hau emateko erabakia.

10. artikulua. Errolda.

1. Zerga-egitateak balio iraunkorra duenean, errolda bat sortuko da, interesdunen adierazpenak ikusita, bai Udal honek eskura dituen datuena, baita ikuskapenena ere. Altak, bajak edo aldaketak, sortarazi dituen egitatea izan den ondoko 15 egun baliioduneko epean jakinarazi beharko dira.

- Resolver la solicitud de reconocimiento de beneficios fiscales.
- Resolución de devolución de recibos indebidos.
- Resolver la aceptación de garantía.
- Resolver sobre la ejecución de garantías.
- Reconocimiento de beneficios fiscales.
- Resolver sobre el aplazamiento o fraccionamiento.
- El ejercicio de todas las funciones no atribuidas legalmente a otros órganos.

El alcalde podrá delegar todas aquellas funciones que considere oportunas en los demás concejales.

2. Las funciones de Tesorería en la gestión de ingresos de derecho público son:

- Resolver la compensación a instancia de parte.
- Declaración de fallidos y créditos incobrables.
- Dictar la providencia de apremio.
- Dictar la providencia de embargo.
- Designación del lugar del depósito de los embargos.
- Depositario de los bienes embargados.
- Resolver sobre la enajenación de los bienes embargados.
- Cobro efectivo.
- Resolver sobre el aplazamiento o fraccionamiento, según lo dispuesto en el artículo 18 de esta Ordenanza.
- Acordar la compensación de oficio.

Artículo 9. Gestión.

1. El Ayuntamiento de Pasaia podrá conceder beneficios fiscales en materia de sus propios tributos, asumiéndolos con cargo a sus propios presupuestos, de conformidad a lo dispuesto en las Normas Forales correspondientes. En caso de que se solicite la aplicación de más de una bonificación de las señaladas en las Ordenanzas fiscales reguladoras de los tributos municipales, estas no podrán ser aplicables simultáneamente, sino que sólo se aplicará la bonificación que resulte más beneficiosa para el contribuyente.

2. La concesión o denegación de exenciones, reducciones y bonificaciones se ajustará a la normativa específica de cada tributo, sin que en ningún caso pueda admitirse la analogía para extender más allá de sus términos estrictos el ámbito de las exenciones o bonificaciones.

3. Salvo previsión legal expresa en contra, la concesión de beneficios fiscales tiene carácter rogado, por lo que los mismos deberán ser solicitados, mediante instancia dirigida a la Alcaldesa, que deberá acompañarse de la fundamentación que la solicitante considere suficiente.

4. Con carácter general, la concesión de beneficios fiscales no tendrá carácter retroactivo, por lo que sus efectos comenzarán a operar desde el momento en que por primera vez tenga lugar el devengo del tributo con posterioridad a la adopción del acuerdo de concesión del beneficio fiscal.

5. Las autoliquidaciones para matricular vehículos de personas con minusvalía se admitirán con la exención de la cuota tributaria, formalizándose posteriormente el acuerdo de concesión de este beneficio fiscal.

Artículo 10. Padrón.

1. Cuando el hecho imponible tenga carácter de continuidad dará lugar a la creación de un padrón, en vista de las declaraciones de los interesados, de los datos de que este Ayuntamiento tenga conocimiento, así como de las inspecciones. Las altas, bajas o modificaciones deberán ser notificadas en el plazo de 15 días hábiles siguientes al hecho que las produzca.

2. Udalak kobratzeko jarriko ditu erroldak ezarritako epean. Epe hori amaituta, ordainketa osoa egin ezean, derrigorrezko aldiari ekingo zaio.

11. artikulua. Borondatezko epean diru-sarrera egiteko epea.

Borondatezko aldian, izaera publikoko aldizkako diru-sarren kobrantza-epea ez da hilabete naturaletik beherakoa izango.

III. ZERGA BIDEZKOAK EZ DIREN KREDITUEN KUDEAKETA

12. artikulua. Diru-itzulketak.

Udalak zergadunari egotz dakiokkeen gasturen bat egiten duenean edota okerreko ordainketaren bat, Kontu-hartzaitza horretaz ohartu bezain laster, ez zegokiona jaso duenari eskatuko zaio diru hori itzultzeko seinalatuko zaion epearen barruan. Itzuliko ez balu, itzulketak premiamenduz eskatuko zaio.

13. artikulua. Betearazte subsidiarioak.

Dagokion alde biko espedientearen izapideak egin ondoren, kasu bakoitzean aplikatu beharrekoa den araudiaren arabera, zergadunari ezarriko zaizkio bai berak egin ez duelako Udalak egin behar izan dituen lanen kostua, eta baita udal ondasunetan egindako kalteak konpontze-lanen kostua ere, kasu bakoitzean dagokiona.

IV. ZORRA KITATZEA

ORDAINKETA

14. artikulua. Ordainketa egiteko legitimazioa.

Ordainketa horretara derrigortutako edozeinek egin dezake, edota zorra kitatzeko ahalmena duen hirugarren batek bestela, baina horrek ez dio hirugarren horri aparteko eskubiderik emango Udalaren aurrean.

15. artikulua. Ordainketa egiteko tokia eta bitartekoak.

1. Autoliquidazioak Udalarekin batera lan egiten duten banku-erakundeetan edozein bulegotara joz egin daiteke ordainketa.

2. Aldizkako mugaeguna duten jakinarazpen kolektiboko zerga-agiriak:

a) Borondatezko ordainketa bidez, dagokion Banketxearen kargu utzita helbideratze agindua dutenentzat, edo erakunde laguntzaileen bulegoetan aurrez ordainagiria aurkeztuta.

b) Derrigorrezko aldian, erakunde kolaboratzaileen bulegoetan, derrigorrezko diru-bilketako bulegoak igorritako jakinarazpena aurkeztuta.

3. Zergak, prezio publikoak, hirigintzako errekurtsioei dagozkien ebazpenak, zehapenak eta udalaren zuzenbide publikoko gainerako diru-sarrerak modu honetan ordainduko dira:

a) Borondatezko ordainketak dagokion banketxearen kargu utzita helbideratze agindua dutenentzat edo, bestela, erakunde laguntzaileen bulegoetan, dagokion ordainagiria aurkeztuz.

b) Derrigorrezko aldian, derrigorrezko diru-bilketako bulegoak igorritako jakinarazpena aurkeztuta.

4. Salbuespen gisa, Udalak onar dezake gauzen bidez ordaintzea borondatezko epean edo derrigorrezko epean, edozein ondasun edo eskubide entregatuta, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zerga-bilketa Araudiaren 32. artikuluan xedatzen den moduan.

2. El Ayuntamiento pondrá al cobro los padrones en el período establecido. Transcurrido dicho plazo sin que se haya procedido a la totalidad del pago se iniciará el período ejecutivo.

Artículo 11. Plazo de ingreso en período voluntario.

El plazo de cobro en período voluntario de los ingresos periódicos de carácter público no será inferior al mes natural.

III. GESTIÓN DE CRÉDITOS NO TRIBUTARIOS

Artículo 12. Reintegros.

Cuando el Ayuntamiento realice un gasto repercutible a la contribuyente, o en el supuesto de realización de un pago indebido, tan pronto como sea conocida tal situación por la Intervención, se requerirá a la perceptora para que reintegre su importe en el término que se señale. Si se incumpliese esta obligación, el reintegro se exigirá en vía de apremio.

Artículo 13. Ejecuciones subsidiarias.

Una vez tramitado el correspondiente expediente contradictorio, con arreglo a la normativa aplicable a cada supuesto, se repercutirá a la contribuyente tanto el importe de las ejecuciones subsidiarias que deban llevarse a cabo por su inactividad, como el coste total de las obras de reparación por los desperfectos ocasionados en bienes municipales, según el caso.

IV. EXTINCIÓN DE LA DEUDA

PAGO

Artículo 14. Legitimación para efectuar el pago.

El pago puede realizarse por cualquiera de las obligadas y también por terceras personas con plenos efectos extintivos de la deuda, sin que ello faculte a los terceros para ejercer ningún derecho ante el Ayuntamiento.

Artículo 15. Lugar y medios de pago.

1. Las autoliquidaciones: El pago se realizará en cualquiera de las Entidades Bancarias Colaboradoras del Ayuntamiento.

2. Los recibos de vencimiento periódico y notificación colectiva:

a) En período voluntario, con cargo en la Entidad bancaria correspondiente para aquellos que tengan orden de domiciliación o en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación del correspondiente recibo.

b) En período ejecutivo, en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación de la notificación remitida por la Oficina de Recaudación Ejecutiva.

3. Las liquidaciones de tributos, precios públicos, resoluciones de recursos urbanísticos, sanciones y otros ingresos de derecho público municipal:

a) En período voluntario, con cargo en la Entidad bancaria correspondiente para aquellos que tengan orden de domiciliación o en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación del correspondiente recibo.

b) En período ejecutivo, en las Entidades Colaboradoras mediante la presentación de la notificación remitida por la Oficina de Recaudación Ejecutiva.

4. Excepcionalmente el Ayuntamiento podrá admitir el pago en especie en período voluntario o ejecutivo, mediante la entrega de cualquier bien o derecho, tal y como dispone el art.32 del Reglamento de Recaudación del THG.

5. Zor bat ordaintzen duenak eskubidea du egindako ordainketaren egiaztagiria jasotzeko.

16. artikulua. Helbideratzeak.

Subjektu pasiboek beren zergen, prezio publikoen eta kontratuzko betebeharren ordainketa helbideratu ahalko dute edozein finantza erakundetan, eta hauxe kontuan hartuta:

1. Aurrez udal-administrazioari eskatuko zaio, dagokion «helbideratze-orria» betez.

2. Aldizkako mugaegun eta jakinarazpen kolektiboko zergetako bat, batzuk edo denak helbideratu ahalko dira.

3. Ordainagiriak kontuan sartuko dira iragarkian edo likidazioan zehaztutako egunean.

4. Ordainagiria atzera bota, eta borondatezko aldiaren barruan sartzen ez bada, derrigorrezko diru-bilketari ekingo zaio.

5. Ordainketa helbideratuek balio mugagabea izango dute, eta zergadunek aukera izango dute, edozein unetan, hala nahi izanez gero, horiek baliogabetu eta beste establezimendu batzuetara aldatzeko, betiere Udal-administrazioari horren berri emanda, baliodun epearen barruan.

6. Udalak helbideratzea ezeztatu dezake, ordainagiriak itzultzen badira edo helbideratutako kontuan saldirik ez bada.

7. Udalak zehaztuko du uneoro helbideratze-eskariak onartzeko azken eguna edo horiek indarrean sartuko diren eguna.

8. Ezohiko arrazoiak tartean direla, alkateak ordainketa-epea luza dezake borondatezko aldiaren ordainagiri helbideratuetarako.

17. artikulua. Borondatezko aldiaren ordaintzeko epeak.

Zorrak kitatzeko epea borondatezko aldiaren honako hau izango da:

1. Autolikidazio baten ondoriozko zerga-zorrek zerga bakoitzaren araudiak ezarritako epeetan ordaindu behar dira.

2. Administrazioak egindako likidazioen ondoriozko zerga-zorrek borondatezko epean hilabeteren buruan ordainduko dira, jakinarazpena egin eta biharamunetik kontatzen hasita.

3. Beren araudian bestelako eperik ezartzen ez den bitartean, modu kolektibo eta aldizkakoan jakinarazteko zorrak ordaintzeko borondatezko epea irailaren batetik azaroaren 20ra artekoa izango da, eta azken egun hori jaieguna bada, hurrengo lehen lanegunera arte luzatuko da epea. Zerga Administrazioak badu aurreko paragrafoan adierazitako epea aldatzea betiere epe hori bi hilabetekoa baino txikiagoa ez bada.

4. Efektu tinbratuen bidez abonatu behar diren zorren araudian bestelako eperik ezartzen ez bada, zor horiek zerga-egitateaz gauzatzen den unean ordainduko dira.

Epearen azken eguna larunbata edo jaieguna bada, epea hurrengo lanegunera arte luzatuko da.

GERORATZEA ETA ZATIKATZEA

18. artikulua. Geroratzea eta zatikatzea.

1. Gipuzkoako Lurralde Historikoko Diru-bilketako Araudiarren 37.3 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, ordainketa atzeratzeko eta zatitzeko eskaeren tramitazioa eta ebazpena Pasaia Udalak Ordenantza honetan onartuko ebazpenen arabera egingo da. Horrenik ezean, Gipuzkoa Lurralde Historikoko Diru-bilketa Araudian ezarritako modua aplikatuko da subsidiarioki.

5. El que pague una deuda tendrá derecho a justificante del pago realizado.

Artículo 16. Domiciliaciones.

Los sujetos pasivos podrán domiciliar el pago de sus tributos, precios públicos y obligaciones contractuales en cualquier entidad financiera y teniendo en cuenta:

1. Se solicitará previamente a la Administración Municipal cumplimentando el correspondiente «boletín de domiciliación».

2. Podrá domiciliarse, uno, varios o la totalidad de los tributos de vencimiento periódico y notificación colectiva.

3. Los recibos serán cargados el día que se establezca en el anuncio o en la liquidación.

4. En caso de devolución de recibo, si este no es abonado dentro del período voluntario, se iniciará la recaudación ejecutiva.

5. Las domiciliaciones de pago tendrán validez por tiempo indefinido, pudiendo los contribuyentes en cualquier momento, de forma expresa, anularlas o trasladarlas a otros establecimientos, poniéndolo en conocimiento de la Administración Municipal dentro del plazo de validez.

6. El Ayuntamiento podrá revocar la domiciliación ante la devolución de recibos o por falta de saldo en la cuenta domiciliada.

7. El Ayuntamiento establecerá en cada momento la fecha límite para la admisión de solicitudes de domiciliación o el período a partir del cual surtirán efecto.

8. Por circunstancias extraordinarias la Alcaldesa podrá ampliar el plazo de pago en período voluntario para los recibos domiciliados.

Artículo 17. Plazos de pago en período voluntario.

El plazo de pago para las deudas en período voluntario será el siguiente:

1. Las deudas tributarias resultantes de una autoliquidación deberán pagarse en los plazos que establezca la normativa de cada tributo.

2. En el caso de deudas tributarias resultantes de liquidaciones practicadas por la Administración, el pago en período voluntario deberá hacerse en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación.

3. El pago en período voluntario de las deudas de notificación colectiva y periódica que no tengan establecido otro plazo en su normativa reguladora deberá efectuarse en el período comprendido entre el día uno de septiembre y el 20 de noviembre o, si éste no fuera hábil, hasta el inmediato hábil siguiente. La Administración tributaria competente podrá modificar el plazo señalado en el párrafo anterior siempre que dicho plazo no sea inferior a dos meses.

4. Las deudas que deban abonarse mediante efectos timbrados se pagarán en el momento de la realización del hecho imponible, si no se dispone otro plazo en su normativa específica.

Si el último día de plazo fuera sábado o festivo, se entenderá trasladado el vencimiento al primer día hábil posterior.

APLAZAMIENTO Y FRACCIONAMIENTO

Artículo 18. Aplazamiento y fraccionamiento.

1. De acuerdo con lo previsto en el artículo 37.3 del Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa, la tramitación y resolución de las solicitudes de aplazamiento y fraccionamiento de pago se realizará de acuerdo con las disposiciones aprobadas por el Ayuntamiento de Pasaia en esta Ordenanza. En su defecto, la regulación establecida en el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa les será de aplicación de forma subsidiaria.

2. Atzeratze edo zatitzeko eskaera ordaindu behar duenak Udalaren Diru-bilketako bulegoan horretarako prestaturiko inpresoa egingo du.

3. Zatitu beharreko zorrean denak sartuko dira, hots, baita eskatzaileak lehendik izan ditzakeenak ere.

4. Zatitutako zorretik hilean ordaindu beharrekoa helbideratuko da. Horretarako, eskabidean bankuaren kontu-zenbakia ipiniko da.

5. Ordainketa atzeratzeko edo zatitzeko irizpide orokorrak ondokoak dira:

a) 300 eurotik beherako zorrak gehienez ere 3 hilabetez atzera edo zati daitezke.

b) 300 eta 600 euro artekoak, 6 hilabeteraino atzera edo zati daitezke.

c) 601 eta 3.000 euro artekoak, 12 hilabeteraino atzera edo zati daitezke.

d) 3.001 eta 6.000 euro artekoak 24 hilabeteraino atzera edo zati daitezke.

e) 6.001 eta 15.000 euro artekoak, 24 hilabeteraino atzera edo zati daitezke, aldez aurretik % 20 aurreratuz gero.

6. Aurreko puntuan adierazitako irizpideak betetzen dituzten zatitze-eskaerak udal diruzainak ebatziko ditu.

7. Aurreko puntuan adierazitako irizpideak betetzen ez dituzten zatitze-eskaerak Alkatetzak ebatziko ditu bere irizpidearen arabera. Edozein gisatan, bermeak erakutsi beharko dituzte 2/2005 Foru Arauaren 79. artikuluan, zergei buruzko arau orokorra, aurreikusitako bezala.

8. Bi epeak beteko ez balira, Zerga-bilketaren Araudi Orokorrean aurreikusten denaren arabera jokatu da. Bete gabeko azken zatiketa-geroratsetik 2 urteko epean ezingo da berririk eman, baldin eta bete gabeko zatiketa-geroratzea osatzen zuten zorrak ordaintzen ez badira.

9. Eskatzaileak zatiketa-geroratze bat indarrean baldin bada, ezingo zaio berririk eman, indarrean dagoena bukatu edo kitatu arte.

10. Ordainketa geroratzeak edo zatikatzeak indarrean dagoen urteko berandutze interesa ordaindu beharra ekarriko du. Hala ere, ez da berandutze interesik ordaindu beharko borondatezko epean eskatzen direnean, baldin eta eskaera osatzen duten zor guztiak aldizkako epemuga badute, eta multzoan jakinarazi beharreko zorrak badira, eta guztiak sortzapenaren ekitaldi berean ordaintzen badira.

19. artikulua. Berandutze-interesak.

1. Berandutze-interesak eskatuko zaizkie ordaintzera behartutako eta arau-hausle direnei, arrazoi hauek tarteko:

a) Dagokion epean ordaindu ez izana.

b) Bidegabeko itzultzea kobratu izana.

c) Zorren ordainketa geroratzea edo zatikatzea.

d) Indarrean diren zerga-araudi eta aurrekontu-xedapenetan aurreikusitako gainontzeko kasuak.

2. Berandutze-interesa diruari dagokion legala izango da, hura eska daitezkeen aldiaren baitan, % 25eko igoerarekin, bestelakorik erabaki ezean. Zergatzen josten ez diren zorretarako diruaren interes-tasa legala aplikatuko da.

HUTS EGINDAKOAK ETA KREDITU KOBRA EZINAK

20. artikulua. Huts egin izanaren eta kreditu kobraezinen deklarazioa.

Zerga Bilketa Zerbitzuak kobraezintzat joko ditu adieraziko ditu, ordainketarako obligatiodunak izanik, administrazio proze-

2. La solicitud de aplazamiento o fraccionamiento debe de formularla el obligado al pago en impreso habilitado para ello en la Oficina de Recaudación Municipal.

3. El importe de la deuda a fraccionar comprenderá toda la deuda pendiente de pago, incluida la deuda anterior que pudiera tener el solicitante.

4. Se domiciliará el pago mensual de la deuda fraccionada, para ello se indicará un número de cuenta bancaria en el impreso de solicitud.

5. Los criterios generales de concesión de aplazamiento o fraccionamiento son:

a) Importe inferior a 300 euros, por un periodo máximo de 3 meses.

b) Importe entre 300 y 600 euros, por un periodo máximo de 6 meses.

c) Importe entre 601 y 3.000 euros, por un periodo máximo de 12 meses.

d) Importe entre 3.001 y 6.000 euros, por un periodo máximo de 24 meses.

e) Importe entre 6.001 y 15.000 euros, por un periodo máximo de 24 meses, con ingreso previo del 20 %.

6. Las solicitudes de fraccionamiento que cumplan con los criterios recogidos en el punto anterior serán resueltos por la Tesorería Municipal.

7. Las solicitudes de fraccionamiento distintos a los contemplados en el punto anterior los resolverá Alcaldía con carácter discrecional y deberán garantizarse en los términos previstos en el Artículo 79 de la Norma Foral 2/2005 General Tributaria.

8. En caso de incumplimiento de dos plazos, se actuará conforme a lo previsto en el Reglamento General de Recaudación. En un plazo de 2 años desde el último incumplimiento no se concederá un nuevo fraccionamiento-aplazamiento salvo que se haya abonado la totalidad del fraccionamiento-aplazamiento incumplido.

9. En el caso que se tenga un fraccionamiento-aplazamiento en vigor, no se concederá otro nuevo hasta haber finalizado o liquidado el que está en vigor.

10. El aplazamiento o fraccionamiento devengará el interés de demora vigente. Sin embargo, no se exigirá interés de demora cuando se soliciten en periodo voluntario, siempre que la totalidad de las deudas que integran la solicitud se refiera a deudas de vencimiento periódico y notificación colectiva, y el pago total de las mismas se produzca en el mismo ejercicio que el de su devengo.

Artículo 19. Interés de demora.

1. El interés de demora se exigirá a los obligados y a los sujetos infractores como consecuencia de:

a) Falta de pago dentro del plazo.

b) El cobro de una devolución improcedente.

c) Aplazamiento o Fraccionamiento del pago de deudas.

d) El resto de casos previstos en la normativa tributaria y disposiciones presupuestarias vigentes.

2. El interés de demora será el legal del dinero, durante el periodo en que aquel resulte exigible, incrementado en un 25 %, salvo que se establezca otro diferente. A las deudas de carácter no tributario, les será de aplicación el tipo de interés legal del dinero.

FALLIDOS Y CRÉDITOS INCOBRABLES

Artículo 20. Declaración de Fallidos y Créditos Incobrables.

Se declararán fallidos por Servicio de Recaudación los obligados al pago cuya deuda no pueda hacerse efectiva en los res-

duren bitartez zorra kobratu ezin denean kaudimen gabeziagatik edo bizileku ezezaguna izateagatik; betiere zerbitzuak daukan datuen eta egindako jarduketan arabera. Kobraezin oso edo partzial adierazteak, erantzukizun subsidiarioa dela eta erantzukizuna beste balizko zergapekoen aurka eramateko espedientea abiarazteko aukera irekiko du. Dena den, horrek ez du eragotziko Foru Ogasunak zordun kobraezinaren aurkako ekintza egokiak gauzatzea, zor hori kobratzeko administrazio ekintza iraungitzen ez den bitartean.

Zordun baten kobraezin adierazpenak, kredituak ezin kobratuzkotzat jo badira ere, ez du eragotziko inola ere kreditu horien ordaintetari aplikatzea, birgaitze egokiaren ondoren, eragozpen xede izan daitezkeen zenbatekoak, konpentsazioaren xede izan daitezkeenak, atzeman diren edo atzeman daitezkeen ondasunen besterentzeen ondorioz eskuratzen direnak, edo beste edozein diru sarrera.

KREDITU KOBRAEZINAK

Kredituak kobraezinezkotzat jotzeko zein irizpide erabili behar diren adierazten dugu, borondatezko ordainteketa-epea amaitua denean, eta prozedura-legeekiko errespetua eta administrazioaren eraginkortasuna uztar daitezten. Aurkeztu beharreko frogagiriak ezberdinak izango dira, zorraren kopuruaren eta ezaugarrien arabera. Honako kasuak bereiziko dira:

1. IFZrik ez edo egoki identifikatua ez duten zergadunen zorren espedienteak.

2. Diru-bilketa prozesuko jarduketan ondorioz (lortutako zenbatekoak aplikatzea, zorra desbideratuta egozte...), eta azkeneko jarduketaz geroztik lau urte pasa ondoren, 6 €-tik beherako zenbatekoa falta duten espedienteak.

Irizpide ekonomiko berarekin, likidazioaz geroztik 4 urte pasa ondoren, borondatezko epean jakinarazi ez diren 6,01 euroko kuota likidoa gainditzen ez duten ordainagiri eta likidazioen baja proposatuko da.

3. Zorraren zenbatekoa eta hura ordainarazteko erabilitako bitartekoen arteko proportzionaltasun printzipioa errespetatzeko, oro har, eta betiere, zordunaren IFZ izan eta jakinarazpena behar bezala egin bada, ondorengo egintzak agindu ahal izango dira, kreditua lortzeko beharrezkoak balira:

A) 30 €rainoko zorrak:

– Kontu-korrenteetako fondoak bahitzea.

B) 30 € eta 300 € bitarteko zorrak:

– Kontu-korrenteetako fondoak bahitzea.

– Soldatak bahitzea - 3.000 €tik gorako tasatze-prezioa duten ibilgailuak bahitzea, ondasun higiezinik izango ez balu zordunak.

C) 300 €tik gorako zorrak:

– Abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretua, Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergabilketa Erregelamendua onartzen duena aplikatzea.

Egintza hauek bideratu arren, hala ere, ordainaraztea lortzen ez bada, orduan kreditu hauek kobraezinezkotzat jotzeko proposamena egingo da.

PRESKRIBATZEA ETA IRAUNGITZEA

21. artikulua. *Printzipio orokorrak.*

1. Zerga-zorra zehazteko Udal honek daukan ahalmena preskribatu eta iraungi ahalgo da.

pectivos procedimientos administrativos de recaudación por insolvencia probada o desconocimiento del paradero de los mismos, atendiendo a los datos obrantes en aquellos y a la vista las actuaciones realizadas. La declaración de fallido, total o parcial, abrirá la posibilidad de iniciar el expediente de derivación de responsabilidad contra otros posibles obligados por responsabilidad subsidiaria, sin que impida el ejercicio por la Hacienda Foral de las acciones que correspondan contra el deudor fallido en tanto no se extinga la acción administrativa para su cobro.

La situación de fallido de un deudor, aun habiéndose declarado incobrables los créditos, no impedirá en ningún caso que se puedan aplicar al pago de éstos, previa su oportuna rehabilitación, las cantidades que puedan ser objeto de traba, compensación, las que se obtengan como resultado de enajenaciones de bienes que hayan sido detectadas o se detecten, o cualquier otro ingreso.

CRÉDITOS INCOBRABLES

Una vez transcurrido el plazo de pago en voluntaria, y con la finalidad de conjugar el respeto al principio de legalidad procedimental con el de la eficacia administrativa, se establecen los criterios con arreglo a los cuales podrán formularse propuestas de declaración de créditos incobrables. La documentación justificativa será diferente en función de los importes y características de la deuda, distinguiéndose los siguientes supuestos:

1. Expedientes por deudas de contribuyente sin NIF o no identificado correctamente.

2. Expedientes en los que, como resultado de las diversas actuaciones del procedimiento recaudatorio tales como aplicación de importes obtenidos, imputación de deuda por derivación, etc., y transcurridos 4 años desde la última actuación, reste un importe inferior a 6 €.

Con el mismo criterio económico, transcurridos 4 años desde la liquidación, se propondrá la baja de las no notificadas en voluntaria de los recibos y liquidaciones cuya cuota no supere los 6,01 €.

3. A efectos de respetar el principio de proporcionalidad entre importe de la deuda y medios utilizados para su realización, con carácter general y siempre que se cuente con N.I.F. de la deudora y se haya practicado válidamente la notificación, si fuere preciso para la realización del crédito se podrán ordenar las siguientes actuaciones:

A) Deudas hasta 30 €:

– Embargo de fondos en cuentas corrientes.

B) Deudas entre 30 € y 300 €:

– Embargo de fondos en cuentas corrientes.

– Embargo de salarios - Embargo de vehículos cuya tasación supere los 3.000 € si no es propietaria de inmuebles.

C) Deudas de más de 300 €:

– Aplicación del Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Recaudación del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Cuando el resultado de dichas actuaciones sea negativo, se formulará propuesta de declaración de crédito incobrable.

PRESCRIPCIÓN Y CADUCIDAD

Artículo 21. *Principios generales.*

1. La potestad de este Ayuntamiento para determinar la deuda tributaria es objeto de prescripción y caducidad.

Preskribatzea eta iraungitzea aldi berekoak izango dira; hor-taz, bietako edozein jazotakoan, administrazioak ez du ahalme-nik izango dagokion likidazioaren bitartez zerga-zorra zehaz-teko.

2. Batetik, Administrazioak likidatutako eta likidatu gabe-ko zorrak ordainarazteko duen ahalmena, eta, bestetik, ordain-tzera derrigortutakoek zuzenbide publikoko diru-sarreraren arau-dian jasotako itzultzeak, bidegabeko diru-sarreraren itzultzeak eta bermeen kostuaren diru-itzultzeak eskatzeko eta lortzeko esku-bidea, preskribatu egiten dira.

3. Preskribatzeak eta iraungitzeak zorra ezerezten dute, eta biak ofizioz ezartzen dira, baita ordainketa egindako kasue-tan ere.

22. artikulua. Preskribatzea.

1. Aurreko artikuluan jasotako Administrazioaren ahalme-nak gauzatzeko aldia lau urtean preskribatuko da zerga-zorren kasuan. Zuzenbide publikoko beste sarrera batzuen kasuan, da-gokion araudia hartuko da kontuan.

2. Preskribatzea zenbatzeko, eteteko eta bestelako ondo-rioetarako NFGT delakoan eta horren garapeneko xedapenetan jasotakoa hartuko da aintzat.

23. artikulua. Iraungitzea.

1. Ordenantza honetako 21. artikuluko lehenengo atalean jasotako Administrazioaren ahalmena gauzatzeko aldia sei ur-tean iraungiko da.

2. Iraungitzea zenbatzeko, eteteko eta bestelako ondorio-etarako, NFGT delakoan eta horren garapeneko xedapenetan ja-sotakoa hartuko da aintzat.

V. PREMIAMENDUZKO PROZEDURA

24. artikulua. Premiamenduzko prozedura.

1. Zerga-zorrak edo zuzenbide publikoko gainontzeko sa-rreak borondatezko aldian ordaintzeko epea igarota, horiek oso-osorik ordaintzen ez badira, derrigorrezko aldiari ekingo zaio, ordaintzeke utzitako zorrak kitatzeko.

2. Errekargu exekutiboa % 5ekoa izango da, eta boronda-tezko epean ordaindu ez den zorra premiamenduzko probiden-zia jakinarazi aurretik ordaintzen denean aplikatuko da.

3. Premiamenduzko errekaru murriztua % 15ekoa izango da, eta aplikatuko da borondatezko epean ordaindu ez den zorra eta errekarua bera foru arau honen 61.5 artikuluan pre-miatutako zorrak ordaintzeko aurreikusten den epea amaitu au-retik ordaintzen direnean.

4. Premiamenduzko errekaru arrunta % 20koa izango da, eta artikuluko honetako 2 eta 3 ataletan aipatzen diren egoerak gertatzen ez direnean aplikatuko da.

5. Epealdi exekutiboa hasi eta premiamenduzko probiden-zia behin jakinarazi ondoren, zerga zorra hilabeteko epean ordainduko da jakinarazpena egin ondorengo egunetik aurrera.

VI. ADMINISTRAZIO-BIDEAN BERRIKUSTEA

25. artikulua. Berraztertze-errekurtsoa.

1. Administrazioarekiko diru-errekamazioak eragin ditza-keten Zerga Administrazioaren egintzei berraztertze-errekurtso-a ezarri ahal izango zaie, kapitulu honetan xedatzen denaren arabera.

2. Berraztertze-errekurtsoa jartzekotan, administrazioare-kiko diru-errekamazioa baino lehen jarri beharko da.

La prescripción y la caducidad operarán simultáneamente, por lo que una vez se produzca cualquiera de ellas, no podrá lle-varse a efecto el ejercicio de la potestad administrativa para de-terminar la deuda tributaria mediante la oportuna liquidación.

2. La potestad administrativa de la Administración para exigir el pago de las deudas liquidadas y auto liquidadas y el de-recho de los obligados a solicitar y obtener devoluciones deriva-das de la normativa reguladora de los ingresos de derecho pú-blico, las devoluciones de ingresos indebidos y el reembolso del coste de las garantías son objeto de prescripción.

3. La prescripción y la caducidad extinguen la deuda y se aplican de oficio, incluso en los casos en que se haya pagado.

Artículo 22. Prescripción.

1. El ejercicio de las potestades administrativas previstas en los apartados uno y dos del artículo anterior prescriben a los cuatro años en el caso de deudas tributarias. Para otros ingre-sos de derecho público, se estará a la normativa correspon-diente.

2. A los efectos del cómputo, interrupción y demás efectos de la prescripción se estará a lo previsto en la NFGT y sus dis-posiciones de desarrollo.

Artículo 23. Caducidad.

1. El ejercicio de la potestad administrativa prevista en el apartado uno del artículo 21 de esta ordenanza caduca a los seis años.

2. A los efectos del cómputo, suspensión y demás efectos de la caducidad, se estará a lo previsto en la NFGT y sus dis-po-siciones de desarrollo.

V. PROCEDIMIENTO DE APREMIO

Artículo 24. Procedimiento de apremio.

1. Transcurrido el plazo para el pago en periodo voluntario, de las deudas tributarias o demás ingresos de derecho público, sin que estas se efectúen en su totalidad, dará comienzo el pe-riodo ejecutivo por las deudas pendientes.

2. El recargo ejecutivo será del 5 por 100 y se aplicará cuando se satisfaga la totalidad de la deuda no ingresada en período voluntario antes de la notificación de la providencia de apremio.

3. El recargo de apremio reducido será del 15 por 100 y se aplicará cuando se satisfaga la totalidad de la deuda no ingre-sada en período voluntario y el propio recargo antes de la finali-zación del plazo previsto en el apartado 5 del Artículo 61 de esta Norma Foral para el pago de las deudas apremiadas.

4. El recargo de apremio ordinario será del 20 por 100 y será aplicable cuando no concurren las circunstancias a las que se refieren los apartados 2 y 3 de este artículo.

5. Una vez iniciado el período ejecutivo y notificada la pro-videncia de apremio, el pago de la deuda tributaria deberá efec-tuarse en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación.

VI. REVISIÓN EN VÍA ADMINISTRATIVA

Artículo 25. Recurso de reposición.

1. Los actos dictados por la Administración tributaria sus-ceptibles de reclamación económico-administrativa podrán ser objeto de recurso de reposición.

2. El recurso de reposición deberá interponerse, en su caso, con carácter previo a la reclamación económico-adminis-trativa.

Interesdunak berraztertzeo errekurtsua jartzen badu, ezin izango du administrazioarekiko diru-errekamaziorik sustatu errekurtsua berariaz ebatzen den arte edo administrazioaren isiltasunez ezetsizat jo ahal den arte.

Errekurtsua aurkezteko ezarritako epean, berraztertze-errekurtsua eta administrazioarekiko diru-errekamazioa jartzen badira (biak ere egintza berberaren aurka), lehenengo aurkeztu dena izapidetu egingo da eta bigarrena onartezintzat joko da. Biak aldi berean jartzen badira, berraztertze-errekurtsoak izango du lehentasuna.

3. Hilabeteko epea egongo da errekurtsu hau jartzeko, errekurritu daitekeen egintza jakinarazi eta biharamunetik zenbatzen hasita. Administrazioaren isiltasunaren ondoreak gertatzen diren unetik aurrera ere jarri ahal izango da. Aldian-aldean mugaeguneratzen diren eta taldeka jakinarazi behar diren zorrak direnean, errekurtsua ordainketa egiteko borondatezko aldean jarri ahal izango da, edo hilabeteko epean, aipatu aldia amaitu eta biharamunetik zenbatzen hasita.

4. Errekurtsogileak espedienteaz aztertu beharra badu alegazioak egiteko, errekurtsua jartzeko epearen barruan joan behar du espedienteaz ikustera.

5. Berraztertzeo errekurtsua jartzeko legitimatuta daudenei eta horretarako interesa dutenei, administrazioarekiko diru-errekamazioei buruz ezarritako arauak aplikatuko zaizkie.

6. Berraztertze honen bidez, espedienteaz ageri diren egitatezko zein Zuzenbideko arazo guztien berri ematen zaio organo eskudunari, ebatz ditzan, hala errekurtsuan aurkeztu diren arazoak nola bestelakoak. Hala ere, ezin izango da, inola ere, errekurtsogilearen hasierako egoera txartu.

Organo eskudunak interesdunak aurkeztu ez dituzten arazoak aztertu eta ebatzea erabakitzen badu, beraiei jakinaraziko die alegazioak egin ditzaten.

VII. IKUSKATZEKO PROZEDURA

26. artikulua. Zerga ikuskatzailletza.

Zerga-ikusatzailletza gauzatzeko orduan aintzat hartuko da GLHren 2/2005 FA Zerga Lege Orokorrean eta 99/ 2005 Fdn jasotakoa, bertan onartzen baitira BLHren Zerga-ikusatzailletzarako Araudia eta gainontzeko xedapen osagarriak.

VIII. KUDEAKETA ARAUBIDEA

27. artikulua. Kudeaketa araubidea.

Zerga-ikusatzailletza gauzatzeko orduan aintzat hartuko da Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko 2/2005 Foru Arau Orokorrean jasotakoa, eta bereziki araututa ez dagoen arloan udal ordenantzak eta gainerako xedapen osagarriak.

IX. ZEHATZEKO ARAUBIDEA

28. artikulua. Zehatzeko ahalmena.

Zehatzeko prozedura abiaraziko da, araudi hauetan ezarritakoarekin bat: Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko 2/2005 Foru Arau Orokorra, eta zerga urraketen eta zigorren erregimenaren araudia onartzen duen irailaren 26ko 42/2006 Foru Dekretua.

AZKEN XEDAPENA

Ordenantza honen azken aldaketa 2018ko irailaren 25eko Udaltzarrean onartu zen, eta 2019ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

Si el interesado interpusiera el recurso de reposición no podrá promover la reclamación económico-administrativa hasta que el recurso se haya resuelto de forma expresa o hasta que pueda considerarlo desestimado por silencio administrativo.

Cuando en el plazo establecido para recurrir se hubieran interpuesto recurso de reposición y reclamación económico-administrativa que tuvieran como objeto el mismo acto, se tramitará el presentado en primer lugar y se declarará inadmisibles el segundo. Si se hubieran interpuesto simultáneamente, se tramitará el recurso de reposición.

3. El plazo para la interposición del recurso de reposición será de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación del acto recurrible. También podrá interponerse a partir del día siguiente a aquel en el que se produzcan los efectos del silencio administrativo. Tratándose de deudas de vencimiento periódico y notificación colectiva, el recurso podrá interponerse durante el periodo voluntario de pago o durante el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de finalización de aquél.

4. Si el recurrente precisase del expediente para formular sus alegaciones, deberá comparecer durante el plazo de interposición del recurso para que se le ponga de manifiesto.

5. A los legitimados e interesados en el recurso de reposición les serán aplicables las normas establecidas al efecto para las reclamaciones económico-administrativas.

6. La reposición somete a conocimiento del órgano competente para su resolución todas las cuestiones de hecho o de derecho que ofrezca el expediente, hayan sido o no planteadas en el recurso, sin que en ningún caso se pueda empeorar la situación inicial del recurrente.

Si el órgano competente estima pertinente examinar y resolver cuestiones no planteadas por los interesados, las expondrá a los mismos para que puedan formular alegaciones.

VII. PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN

Artículo 26. Inspección tributaria.

La inspección tributaria se desarrollará de conformidad con lo establecido en la NF General Tributaria del THG 2/2005 y en el DF 31/2010 por el que se aprueba el Reglamento de Inspección Tributaria del THG y demás disposiciones complementarias.

VIII. RÉGIMEN DE GESTIÓN

Artículo 27. Régimen de gestión.

Las actuaciones y procedimientos de gestión tributaria se desarrollarán conforme a lo establecido en la NF General Tributaria del THG 2/2005 y en lo no regulado expresamente en las ordenanzas municipales y demás disposiciones complementarias.

IX. RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 28. Potestad sancionadora.

El procedimiento sancionador se desarrollará conforme a lo establecido en la NF General tributaria del THG 2/2005 y en el DF 42/2006 por el que se aprueba el Reglamento del Régimen de Infracciones y Sanciones tributarias del THG y demás disposiciones complementarias.

DISPOSICIÓN FINAL

La última modificación de esta Ordenanza se aprobó en el Pleno del 25 de septiembre de 2018, entrando en vigor el día 1 de enero de 2019.

02. Ondasun higiezinaren gaineko zerga arautzen duen ordenantza.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Ondasun Higiezinaren gaineko Zerga exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honen eranskina ere, aplikatu beharreko karga-tasak jasotzen dituen, Ordenantzaren atal bat da. Ordenantza honen azken aldaketa Pasaia Udalbatzak 2018ko irailaren 25ean onartu zuen eta 2019ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. artikulua. *Legé-araubidea.*

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiak dagokienez, Pasaia Udalerrian aplikazio zuzena izango du Ondasun Higiezinaren gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 12/1989 Foru Arauak, eta baita hori garatzen duten foru araudiak ere. Zehazki, arlo hauei dagozkionak: zerga-egitatea zehaztea, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehaztea, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa.

II. KARGA-TASAK

3. artikulua.

1. Hiri ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren karga tasa Eranskinean adierazten den ehuneko hainbestean geratuko da finkatua.

2. Landa ondasunei aplikagarri zaien Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren karga tasa, Eranskinean adierazten den ehuneko hainbestean geratzen da finkatua.

III. ZERGA-OINARRIA ETA KUOTAK

4. artikulua.

1. Hiri ondasunei aplikatutako Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren zerga-oinarria, ondasun horien balio katastrala izango da.

2. Landa ondasunei aplikagarri den Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren zerga-oinarria, erregelamenduz onartutako balio katastrala izango da.

3. Zerga honen zehaztapena aurreko ataletan adierazitako zerga-oinarriei Ordenantza honetako 3. artikuluan bakoitzari dagokion karga tasak aplikatuz lortuko da.

– 001 - Ondasun higiezinaren gaineko zerga.

<i>Karga tasak</i>	%
Ondasun Higiezin hiritarren gaineko Zerga, gainerako hiri ondasunei dagokiena	0,2084
Ondasun Higiezin hiritarren gaineko Zerga, industria edo zerbitzu-sektoreko lurzoruan dauden hiri ondasunei dagokiena	0,6
Ondasun Higiezin landatarren gaineko Zerga	0,94854
– 002 - Ondasun higiezinaren gaineko zerga. Hobariak.	
	%

Ondasun higieziinei dagokien kuota osoaren gainean, Eusko Jaurlaritzaren abenduaren 30eko 316/2002 Dekretuak araututako «Etxebizitza Hutsen Programa» barruan erabilera-lagapena egitekoak direnena

25

02. Ordenanza fiscal reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, exige el Impuesto sobre Bienes Inmuebles con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen los tipos de gravamen aplicables, habiéndose aprobado la última modificación por el Ayuntamiento en Pleno de 25 de septiembre de 2018, y entrando en vigor el día 1 de enero de 2019.

Artículo 2. *Régimen legal.*

Será de aplicación directa en el Municipio de Pasaia la Norma Foral 12/1989 del 5 de julio del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, así como la normativa foral que lo desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la base imponible y liquidable, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

II. TIPOS DE GRAVAMEN

Artículo 3.

1. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los bienes de naturaleza urbana queda fijado en el tanto por ciento que se indica en el Anexo.

2. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los bienes de naturaleza rústica, queda fijado en el tanto por ciento que se indica en el Anexo.

III. BASE IMPONIBLE Y CUOTAS

Artículo 4.

1. La Base Imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, aplicado a los bienes de Naturaleza Urbana, estará constituida por su valor catastral.

2. La Base Imponible del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los Bienes de naturaleza Rústica estará constituida por el valor catastral reglamentariamente aprobado.

3. La determinación de la cuota de este Impuesto se obtiene aplicando a las Bases Imponibles expresadas en los apartados anteriores los tipos de gravamen respectivos, fijados en el art. 3 de esta ordenanza.

– 001 - Impuesto sobre bienes inmuebles.

<i>Tipos de gravamen</i>	%
Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana, para el resto de los bienes urbanos	0,2084
Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana, para los bienes urbanos situados en suelo industrial o terciario	0,6
Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Rústica	0,94854
– 002 - Impuesto sobre bienes inmuebles. Bonificaciones.	
	%

De la cuota íntegra a los bienes inmuebles cuyo uso sea objeto de cesión en el marco del «Programa de Vivienda Vacía» regulado por el Decreto del Gobierno Vasco 316/2002, de 30 de diciembre

25

	%
Urbanizazio, eraikuntza eta sustapen inbiliarrioko enpresak, obra berrikoak nahiz haiekin parekagarri diren eraberrikuntzakoak.	0

03. *Trakzio mekanikozko ibilgailuen gaineko zerga arautzen duen ordenantza.*

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zerga exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honen eranskina ere, aplikatu beharreko koefizienteak eta tarifa-taulak jasotzen dituena Ordenantzaren atal bat da. Pasaiaiko Udaltzarrak ordenantza honen azken aldaketa 2018ko irailaren 25ean onartu zuen eta 2019ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiei dagokienez, Pasaiaiko Udalerrian aplikazio zuzena izango du Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 14/1989 Foru Arauak, eta baita hau garatzen duten foru araudiek ere. Zehazki, zerga-egitate zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagozkionak.

II. IZAERA ETA ZERGA-EGITATEA

3. artikulua.

1. Trakzio Mekanikoko Ibilgailuen gaineko Zerga bide publikoetatik zirkulatzeko gai diren trakzio mekanikoko ibilgailuen titulartasuna zergapetzen duen zuzeneko tributua da, haien mota, kategoria, potentzia, edukiera eta karga edozein direla ere, eta zirkulazio baimenean ageri den helbidea Gipuzkoako udalerrri batean dagoenean exijitzen da.

2. Ibilgailua zirkulatzeko gai izango da bidezko erregistro publikoetan matrikulatua izan denean eta haietan oraindik baja emanda ez dagoenean. Aldi baterako baimena dutenak eta turismo matrikula daramatenak ere zirkulatzeko gai izango dira zerga honen ondorioetarako.

3. Ez daude lotuta zerga honi:

a) Antzinatasuna dela eta erregistroan baxa emanda egonik, aparteko kasuetan erakustaldi, lehiaketa eta lasterketetan ibiltzeko baimena jaso lezaketanak, horretara mugaturik dardela.

b) Trakzio mekanikodun atoiak eta erdiatoiak, zama erabilgarria 750 kg baino gutxiagokoa dutenak.

III. SUBJEKTU PASIBOAK

4. artikulua.

Honako hauek dira zerga honen subjektu pasiboak: pertsona fisiko zein juridikoak, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorrak 35. artikuluko 3. atalean aipatutako entitateak, zirkulazio baimenean ibilgailua beren izenean ageri denean eta, orobat, testamendu-ahalordea erabili gabe duten herentziak, betiere ordenantza honetako 3. artikuluan ezarritako baldintzak betetzen dituztenean.

	%
Empresas de urbanización, construcción, y promoción inmobiliaria, tanto de obra nueva como de rehabilitación	0

03. *Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.*

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, exige el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen los coeficientes a aplicar y la tabla de tarifas, habiéndose aprobado la última modificación en el Pleno de 25 de septiembre de 2018 y entrando en vigor el día 1 de enero de 2019.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Pasaia la Norma Foral 14/1989 de 5 de julio del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, así como la normativa foral que la desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones y bonificaciones, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

II. NATURALEZA Y HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

1. El Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica es un tributo directo que grava la titularidad de los vehículos de esta naturaleza, aptos para circular por las vías públicas, cualesquiera que sean su clase y categoría, cuando el domicilio que conste en el permiso de circulación corresponda a un Municipio guipuzcoano.

2. Se considera vehículo apto para la circulación el que hubiere sido matriculado en los registros públicos correspondientes y mientras no haya causado baja en los mismos. A los efectos de este Impuesto también se considerarán aptos los vehículos provistos de permisos temporales y matrícula turística.

3. No están sujetos a este Impuesto:

a) Los vehículos que habiendo sido dados de baja en los Registros por antigüedad de su modelo, puedan ser autorizados para circular excepcionalmente con ocasión de exhibiciones, certámenes o carreras limitadas a los de esta naturaleza.

b) Los remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica cuya carga útil no sea superior a 750 kilogramos.

III. SUJETOS PASIVOS

Artículo 4.

Son sujetos pasivos de este Impuesto las personas físicas o jurídicas y las entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa a cuyo nombre conste el vehículo en el permiso de circulación, así como las herencias que se hallen pendientes del ejercicio de un poder testatorio siempre que reúnan los requisitos previstos en el artículo 3 de esta Ordenanza.

IV. ZERGALDIA ETA SORTZAPENA

5. artikulua.

1. Zergaldia bat dator urte naturalarekin, salbu ibilgailuak lehen aldiz eskuratzen direnean edo behin betiko baja ematen zaienean. Horrelakoetan, zergaldia ibilgailua eskuratzen den egunean hasiko da, eta Trafiko Buruzagitzan behin betiko baja ematen zaion egunean amaituko da.

2. Zergaldiaren lehen egunean sortuko da zerga.

V. ZERGA KUOTA

6. artikulua.

1. Udal honek koefizienteak finkatu ditu, ezarritako gutxieneko kuotei aplikatu behar zaizkienak. Hauen arabera egin da eranskinetako tarifen taula.

2. Ibilgailuak lehen aldiz eskuratzen direnean edo behin betiko baja ematen zaienean, kuota hilabete naturaletan hainbanatuko da, ibilgailua eskuratu edo baja ematen zaion hilabetea barne.

Ibilgailua lapurtzeagatik Erregistro Publikoan aldi baterako baja ematen zaionean ere kuota modu berean hainbanatuko da.

VI. ZERGAREN KUDEAKETA

7. artikulua.

Zerga hau autolikidazioko prozeduraz ibilgailua lehen aldiz erosten denean bakarrik exijituko da. Horretarako Udal administrazioak eredia eskainiko die zerga honen subjektu pasiboari eta dagozkien espedienteak izapidetzen dituzten gestoriei. Zerga honen aldizkako ordainarazpena ordainagiriaren urteko errolda kobratzeko jarriz bideratuko da.

Nolanahi ere, zerga horren kudeaketa, likidazioa, ikuska-pena eta zerga-bilketa egingo zaie zirkulazio baimena Pasaian helbideratua duten ibilgailuei.

8. artikulua.

1. Trafiko Nagusigoari matrikulazioa, zirkulatzeko gaitasunaren ziurtapena edo ibilgailu baten behin betiko baja eskatzen diotenenk, aurretiaz, Zergaren ordainketa kreditatu beharko dute.

2. Ibilgailuen titularrek Trafiko Buruzagitzari haien erreformaren berri ematen diotenean, Zerga honen eraginetarako duten sailkapena aldatzen bada betiere, eta orobat, ibilgailuak transferitu, zirkulazio baimenean ageri den helbidea aldatu edo horiei baja ematen dietenean, zergaren azken ordainagiria ordaindu izana frogatu beharko diote aurrez Trafiko Buruzagitzari. Horrek ez du eragotziko, dena den, kontzeptu horregatik sortu, likidatu, kobrantzara aurkeztu eta preskribitu ez diren zor guztiak ordainketa kudeaketa eta ikuskaritza organoen bitartez exijitu ahal izatea. Hamabost urteko edo hortik gorako antzintasuna duten ibilgailuen behin betiko bajak ordainketa frogatzeko obligaziotik kanpo geratzen dira.

3. Trafiko Nagusigoek ez dute ibilgailuen baja edo transferentzia expeditierik izapidetuko, aurretiaz Zergaren ordainketa kreditatzen ez baldin bada.

VII. HOBARIAK ETA SALBUESPENAK

9. artikulua.

Ibilgailu historikoen zerga-kuotaren % 50eko hobaria izango dute, eta gutxienez hogeita bost urteko antzintasuna duten ibilgailuek ere bai, fabrikazio-datatik kontatzen hasita. Fabrika-

IV. PERIODO IMPOSITIVO Y DEVENGO

Artículo 5.

1. El periodo impositivo coincide con el año natural salvo en el caso de primera adquisición o baja definitiva de los vehículos. En estos casos el periodo impositivo comenzará el día en que se produzca dicha adquisición o terminará el día en que se produzca la baja definitiva en la Jefatura de Tráfico, respectivamente.

2. El Impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo.

V. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 6.

1. Este Ayuntamiento fija los coeficientes a aplicar sobre las cuotas mínimas establecidas, lo que determina la tabla de tarifas detallada en el anexo.

2. En el caso de primera adquisición de vehículos o, en su caso, la baja definitiva de los mismos, el importe de la cuota se prorrateará por meses naturales, incluido el mes al que corresponde el día en que se produzca la adquisición o baja.

También procederá el prorrateo de la cuota, en los mismos términos, en los supuestos de baja temporal en el Registro Público correspondiente por sustracción o robo del vehículo.

VI. GESTIÓN DEL TRIBUTO

Artículo 7.

Este Impuesto se exigirá en régimen de autoliquidación sólo en el caso de primera adquisición de vehículos, en el modelo que al efecto se facilitará por la administración municipal a los sujetos pasivos de este Impuesto y a las Gestorías que tramiten los correspondientes expedientes. La exacción periódica de este impuesto se gestionará mediante la puesta al cobro del padrón anual de recibos.

En todo caso, la gestión, liquidación, inspección y recaudación de este impuesto se referirá a los vehículos en cuyo permiso de circulación sea Pasaia el municipio que conste como el del domicilio.

Artículo 8.

1. Quienes soliciten ante la Jefatura de Tráfico la matriculación, la certificación de aptitud para circular o la baja definitiva de un vehículo, deberán acreditar, previamente, el pago del Impuesto.

2. Los titulares de los vehículos, cuando comuniquen a la Jefatura de Tráfico la reforma de los mismos, siempre que altere su clasificación a efectos de este Impuesto, así como también en los casos de transferencia, de cambio de domicilio que conste en el permiso de circulación del vehículo, o de baja de dichos vehículos, deberán acreditar previamente ante la referida Jefatura de Tráfico el pago del último recibo presentado al cobro del Impuesto, sin perjuicio de que sea exigible por vía de gestión e inspección el pago de todas las deudas por dicho concepto devengadas, liquidadas, presentadas al cobro y no prescritas. Se exceptúa de la referida obligación de acreditación el supuesto de las bajas definitivas de vehículos con quince o más años de antigüedad.

3. Las Jefaturas de Tráfico no tramitarán los expedientes de baja o transferencia de vehículos si no se acredita previamente el pago del Impuesto.

VII. BONIFICACIONES Y EXENCIONES

Artículo 9.

Gozarán de una bonificación del 50 % de la cuota del impuesto los vehículos históricos, o aquellos que tengan una antigüedad mínima de veinticinco años contados a partir de la fecha

zio eguna ezezaguna bada, lehen aldiz matrikulatu zireneko eguna hartuko da halakotzat edo, bestela, ibilgailu mota edo aldaera hori fabrikatzeari utzi zitzaion eguna.

Motorraren ezaugarrien arabera eta karbono-dioxido igorpenen arabera ordenantza honetako eranskinean azaltzen den hoberia aplikatuko zaio.

10. artikulua.

Zerga ordaintzetik salbuetsita daude honako hauek:

a) Estatuaren, Euskal Autonomia Erkidegoaren, Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta Gipuzkoako udal entitateen ibilgailu ofizialak, defentsari edo herritarren segurtasunari atxikita badaude.

b) Ordezkaritza diplomatikoen ibilgailuak, bulego kontsularrenak, eta atzerriko agente diplomatiko eta kreditatuta dauden karrerako funtzionario kontsularrenak, kanpoaldetik identifikatuta badaude eta beren mailan eta hedaduran elkarrekikotasun baldintza betetzen bada.

Halaber, Espainiako Estatuan egoitza edo bulegoa duten nazioarteko erakundeen ibilgailuak eta beren funtzionario edo ki-deenak, hauek estatutu diplomatikoa dutenean.

c) Nazioarteko itun edo hitzarmenen ondorioz salbuestekoak diren ibilgailuak.

d) Osasun laguntza emateko edo zauritu zein gaixoak garraiatzeko erabiltzen diren anbulantziak eta gainerako ibilgailuak.

e) Mugikortasun murriztua duten pertsonentzako ibilgailuak, abenduaren 23ko 2822/1998 Errege Dekretuak, Ibilgailuen Erregelamendu Orokorra onartzen duenak, II. eranskinaren A letran aipatuak, pertsona desgaituen izenean matrikulatuta daudenean.

Era berean, salbuetsita daude 14 zaldi fiskaletik beherako ibilgailuak, baldin eta desgaituen izenean matrikulatutako ibilgailuak, pertsona horiek soilik erabiltzekoak direnean. Salbuespen hau zirkunstantzia horiek betetzen diren artean aplikatuko da, pertsona ezinduek gidatutako ibilgailuak izan nahiz horiek garraiatzeko ibilgailuak izan.

Aurreko bi paragrafoetan aipatutako salbuespenak ibilgailu batengatik bakarrik izango zaizkie aplikagarriak horien onuradun diren subjektu pasiboek.

f) Udalaren emakida administratibo bidez herri garraio zerbitzuari atxikita dauden autobusak, mikrobusak eta gainerako ibilgailuak, horien plaza kopurua, gidariarena barne, bederatzitik gorakoa denean.

g) Traktoreak, atoiak, erdiatoiak eta makineria, Nekazaritza Ikuskaritzaren Kartilaz hornituta daudenean.

11. artikulua.

Ezintasuna duten pertsonen izenean matrikulatutako ibilgailuentzako salbuespena eskatzen duten zergadunek, eskaeran adierazi beharko dute ibilgailu horiek titularrek bakarrik erabiltzen dituztela.

Honako hauek hartuko dira pertsona desgaitutzat:

a) Minusbaliotasun maila 100eko 33koa edo handiagoa eta 100eko 65ekoa baino txikiagoa duten pertsonak, mugikortasun murriztuko egoeran badaude. Mugikortasun murriztua dutela ulertuko da abenduaren 23ko 1.971/1999 Errege Dekretuak, minusbaliotasun maila aitortu, ezarri eta kalifikatzeko prozedurari buruzkoak, 3. eranskinean jasotzen duen baremoaren A, B edo C letretako egoeretan sartuta daudenean edo baremo horren D, E, F, G edo H letretan 7 puntu edo gehiago eman zaizkienean.

b) Minusbaliotasun maila 100eko 65ekoa edo handiagoa duten pertsonak.

10. artikuluko e) eta g) ataletan ezarrita dauden salbuespenak arautuak dira, eta erreguzko izaera dute. Salbuespenok eskumena duen udal-organismoak emandako administrazio-egintza adieraziaren bidez emango zaizkie eskatutako betekizunak

de su fabricación. Si ésta no se conociera, se tomará como tal la de su primera matriculación o, en su defecto, la fecha en que el correspondiente tipo o variante se dejó de fabricar.

Dependiendo de las características del motor o de las emisiones de dióxido de carbono se le aplicará la bonificación que figuran en el anexo de esta ordenanza.

Artículo 10.

Estarán exentos del Impuesto:

a) Los vehículos oficiales del Estado, de la Comunidad Autónoma del País Vasco, de la Diputación Foral de Gipuzkoa y de las Entidades Municipales guipuzcoanas, adscritos a la Defensa o a la seguridad ciudadana.

b) Los vehículos de representaciones diplomáticas, oficinas consulares, agentes diplomáticos y funcionarios consulares de carrera acreditados, que sean súbditos de los respectivos países, externamente identificados y a condición de reciprocidad en su extensión y grado.

Asimismo, los vehículos de los Organismos internacionales con sede u oficina en el Estado Español y de sus funcionarios o miembros con estatuto diplomático.

c) Los vehículos respecto de los cuales así se derive de lo dispuesto en tratados o convenios internacionales.

d) Las ambulancias y demás vehículos directamente destinados a la asistencia sanitaria o al traslado de heridos o enfermos.

e) Los vehículos para personas de movilidad reducida a que se refiere la letra A del anexo II del Reglamento General de Vehículos, aprobado por Real Decreto 2.822/1998, de 23 de diciembre, matriculados a nombre de personas con discapacidad.

Asimismo, están exentos los vehículos de menos de 14 caballos fiscales, matriculados a nombre de personas con discapacidad para su uso exclusivo. Esta exención se aplicará en tanto se mantengan dichas circunstancias, tanto a los vehículos conducidos por personas con discapacidad como a los destinados a su transporte.

Las exenciones previstas en los dos párrafos anteriores no resultarán aplicables a los sujetos pasivos beneficiarios de las mismas por más de un vehículo simultáneamente.

f) Los autobuses, microbuses y demás vehículos destinados o adscritos al servicio de transporte público urbano, siempre que tengan una capacidad que exceda de nueve plazas, incluida la del conductor.

g) Los tractores, remolques, semirremolques y maquinaria provistos de Cartilla de Inspección Agrícola.

Artículo 11.

Las contribuyentes que soliciten la exención para vehículos matriculados a nombre de personas con minusvalía, deberán declarar en la solicitud que son para uso exclusivo de la persona titular.

Se consideraran personas con discapacidad las siguientes:

a) Aquellas personas que tengan reconocido un grado de minusvalía igual o superior al 33 por 100 e inferior al 65 por 100 que se encuentren en estado carencial de movilidad reducida, entendiéndose por tales las incluidas en alguna de las situaciones descritas en las letras A, B o C del baremo que figura como Anexo 3 del Real Decreto 1.971/1999, de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración o calificación del grado de minusvalía o que obtengan 7 o más puntos en las letras D, E, F, G o H del citado baremo.

b) Aquellas personas con un grado de discapacidad igual o superior al 65 %.

Las exenciones a que se refieren las letras e) y g) del artículo 10 son de naturaleza reglada y tendrán carácter rogado, debiendo ser concedidas mediante acto administrativo expreso, dictado por el órgano municipal competente, a los sujetos pasi-

betetzen dituzten subjektu pasiboei, haiek eskabidea egin ondoren. Eskabide horretan, ibilgailuaren ezaugarriak, matrikula eta onuraren arrazoia jaso beharko dituzte, eta, horrekin batera, honako agiri hauek ere aurkeztu beharko dituzte:

– Zirkulazio baimenaren fotokopia.

– Desgaitasuna egiaztatzen duen agiria, organo eskudunak emandakoa; ez da nahikoa izango ezintasunak baloratzeko taldeek egindako irizpen tekniko-fakultatiboa aurkeztea.

– Zinpeko aitortpena, ibilgailua minusbaliatuak ez beste inork erabiliko duela adieraztekoa.

– Nekazaritza Ikuskaritzaren Kartila edo, bestela, Gipuzkoako Foru Aldundiko Nekazaritza eta Ingurumen Departamentuko Nekazaritzako Makineriaren Erroldan alta hartu izanaren frogagiria, nahitaez ibilgailuaren titularraren izenean egina.

Udal Administrazioak salbuespena onartu eta gero, berau egiaztatzeko agiria emango zaio interesatuari.

– 001 -Trakzio mekanikozko ibilgailuen gaineko zerga.

Karga-tasak	€
9 zp baino gutxiago duten ibilgailuentzat	1,9560
9 eta 11,99ra bitarteko zp duten ibilgailuentzat	2,2006
Gainerako kategorietarako	2,3228
002 – Automobilak.	
9 zaldi fiskaletik beherakoak	35,96
9tik 11,99ra bitarteko zaldi fiskalak dituztenak	80,93
12tik 13,99ra bitarteko zaldi fiskalak dituztenak	142,38
14tik 15,99ra bitarteko zaldi fiskalak dituztenak	199,33
16tik 19,99ra bitarteko zaldi fiskalak dituztenak	256,28
20 zaldi fiskaletik gorakoak	313,25
003 - Autobusak.	
21 eserleku baino gutxiagokoak	193,48
21etik 50era eserleku dutenak	275,56
50 eserleku baino gehiagokoak	344,46
004 - Kamioiak.	
1.000 kg.-tik beherako karga erabilgarria dutenak	98,20
1.000tik 2.999 kg.-ra bitarteko karga erabilgarria dutenak	193,48
2.999tik 9.999 kg.-ra bitarteko karga erabilgarria dutenak	275,56
9.999 kg.-tik gorako karga erabilgarria dutenak	344,46
005 - Traktoreak.	
16 zaldi fiskal baino gutxiagokoak	41,03
16tik 25era bitarteko zaldi fiskalak dituztenak	64,50
25 zaldi fiskaletik gorakoak	193,48
006 - Trakzio mekanikoko ibilgailu atoidunak eta erdi atoidunak.	
1.000 baino gutxiago eta 750 kg. baino gehiagoko karga erabilgarria dutenak	41,03
1.000tik 2.999 kg.-ra bitarteko karga erabilgarria dutenak	64,50
2.999 kg.-tik gorako karga erabilgarria dutenak	193,48
007 - Gainerako ibilgailuak.	
Ziklomotoreak	10,47
125 cm ³ -ra bitarteko motozikletak	10,47
125 cm ³ -tik 250 cm ³ -ra bitarteko motozikletak	17,93
250 cm ³ -tik 500 cm ³ -ra bitarteko motozikletak	35,88
500 cm ³ -tik 1.000 cm ³ -ra bitarteko motozikletak.....	71,77
1.000 cm ³ -tik gorako motozikletak	143,52

vos que reúnan las condiciones requeridas y previa solicitud de éstos, en la que indicarán las características de su vehículo, su matrícula y la causa del beneficio, y a la que acompañarán los siguientes documentos:

– Fotocopia del permiso de circulación.

– Certificado acreditativo de la discapacidad y en su caso, del estado carencial de movilidad, emitido por el órgano competente, no siendo título suficiente el dictamen técnico-facultativo emitido por los equipos de valoración correspondientes.

– Declaración jurada de que el vehículo va a estar destinado exclusivamente a uso del minusválido.

– Fotocopia de Cartilla de Inscripción de Maquinaria Agrícola, o documento acreditativo del alta en el Registro Oficial de Maquinaria Agrícola del Departamento de Agricultura y Medio Ambiente de la Diputación Foral de Gipuzkoa, expedida necesariamente a nombre del titular del vehículo.

Declarada ésta por la Administración Municipal, se expedirá un documento que acredite su concesión.

– 001 - Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.

Tipo de gravamen	€
Para los turismos de menos de 9 cv	1,9560
Para los turismos de 9 a 11,99 cv	2,2006
Para el resto de categorías	2,3228
002 - Turismos.	
De menos de 9 caballos fiscales	35,96
De 9 hasta 11,99 caballos fiscales	80,93
De 12 hasta 13,99 caballos fiscales	142,38
De 14 hasta 15,99 caballos fiscales	199,33
De 16 hasta 19,99 caballos fiscales	256,28
De 20 caballos fiscales en adelante	313,25
003 - Autobuses.	
De menos de 21 plazas	193,48
De 21 a 50 plazas	275,56
De más de 50 plazas	344,46
004 - Camiones.	
De menos de 1.000 kg. de carga útil	98,20
De 1.000 a 2.999 kg. de carga útil	193,48
De más de 2.999 a 9.999 kg. de carga útil	275,56
De más de 9.999 kg. de carga útil	344,46
005 - Tractores.	
De menos de 16 caballos fiscales	41,03
De 16 a 25 caballos fiscales	64,50
De más de 25 caballos fiscales	193,48
006 - Remolques y semirremolques arrastrados por vehículos de tracción mecánica.	
De menos de 1.000 y más de 750 kg. de carga útil ...	41,03
De 1.000 a 2.999 kg. de carga útil	64,50
De más de 2.999 kg. de carga útil	193,48
007 - Otros vehículos.	
Ciclomotores	10,47
Motocicletas hasta 125 c.c.	10,47
Motocicletas de más de 125 hasta 250 c.c.	17,93
Motocicletas de más de 250 hasta 500 c.c.	35,88
Motocicletas de más de 500 hasta 1.000 c.c.	71,77
Motocicletas de más de 1.000 c.c.	143,52

008 - Trakzio mekanikozko ibilgailuen gaineko zerga. Hobariak.

	%
Ibilgailu historikoak eta gutxienez hogeita bost urteko antzinatasuna duten ibilgailuak, fabrikazio-datatik kontatzen hasita	50
1. Motorraren ezaugarrien arabera:	
1.1. Ibilgailu hibridoak (motor elektrikoa-gasolina, elektrikoa-diesela edo elektrikoa-gasduna) fabrikatuak, euren mota eta eredura egokitutako gailu katalizatzaileak dituztenak igorpen kutsatzaileak minimizatzeko. Hauek lehen lau urteetan, lehen matrikulaziotik kontatzen hasita	50
1.2. Motor elektrikodun ibilgailuak eta/edo igorpenik gabekoak.....	50
2. Karbono-dioxido igorpenak(CO2) 100gr/km-tik beherakoak:	
2.1. Turismo edo pareko motako ibilgailu automobilak, 2014tik aurrera matrikulazio berrikoak, haien karbono-dioxido igorpenak (CO2) 100 gr/km-tik beherakoak direnean (lehen urtean)....	50
2.2. Turismo edo pareko motako ibilgailu automobilak, 2014tik aurrera matrikulazio berrikoak, haien karbono-dioxido igorpenak (CO2) 100 gr/km-tik beherakoak direnean (bigarren urtean)	15

Aurreko 1. eta 2. puntuko hobariak ez dira batera aplikagarriak.

04. Hiri-lurren balio-gehitzearen gaineko zerga arautzen duen ordenantza.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Lurzoruen Balio Gehitzeari buruzko Zerga exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honen eranskina ere, aplikatu beharreko ehunekoen taulak eta karga-tasak jasotzen dituena, Ordenantzaren atal bat da. Pasaia Udalbatzarrak ordenantza honen azken aldaketa 2018ko irailaren 25ean onartu zuen eta 2019ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiei dagokienez, Pasaia Udalerrian aplikazio zuzena izango du Lurzoruen Balio Gehikuntze gaineko Zergari buruzko uztailaren 5eko 16/1989 Foru Arauak, eta baita hau garatzen duten foru araudiek ere. Zehazki, zerga-egitatea zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboak eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagozkionak.

II. ZERGA EGITATEA

3. artikulua.

1. Zergaren egitatea da zergaldian zehar hirilurrek izan duten balio gehikuntza, lur horien jabetza edozein titularren bidez eskualdatzen denean edo horien gainean jabaria muga-

008 - Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica. Bonificaciones.

	%
Los vehículos históricos, o aquellos que tengan una antigüedad mínima de veinticinco años contados a partir de la fecha de su fabricación	50
1. Según características del motor:	
1.1. Vehículos híbridos (motor eléctrico-gasolina, eléctrico-diésel o eléctrico-gas)homologados de fábrica, incorporando dispositivos catalizadores, adecuados a su clase y modelo, que minimicen las emisiones contaminantes, durante cuatro años naturales desde su primera matriculación	50
1.2. Vehículos de motor eléctrico y/o de emisiones nulas	50
2. Emisiones de dióxido de carbono (CO2) menos de 100 gr/km.	
2.1. Vehículos automóviles de la clase turismo o asimilados, de nueva matriculación a partir de 2014 cuando sus emisiones de dióxido de carbono (CO2)sean menos de 100 gr/km (primer año)	50
2.2. Vehículos automóviles de la clase turismo o asimilados, de nueva matriculación a partir de 2014 cuando sus emisiones de dióxido de carbono(CO2) sean menos de 100gr/km (segundo año)	15

Las bonificaciones previstas en los puntos 1 y 2 anteriores no son aplicables simultáneamente.

04. Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, establece y exige el Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen los cuadros de porcentajes y el tipo de gravamen aplicables, habiéndose aprobado la última modificación por el Ayuntamiento en sesión Plenaria de fecha 25 de septiembre de 2018, y entrando en vigor el día 1 de enero de 2019.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Pasaia la Norma Foral 16/1989 de 5 de julio del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, así como la normativa foral que la desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la base imponible y liquidable, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

1. Constituye el hecho imponible del Impuesto el incremento de valor que hayan experimentado durante el período impositivo los terrenos de naturaleza urbana cuya propiedad se

tzen duen edozein ondasun eskubide eratu edo eskualdatzen denean.

2. Ondorio hauetarako, honako hauek hartuko dira hirilurtzat:

Hiri-lurzorua, urbanizagarria, urbanizagarri programatua edo urbanizagarri programatu gabea, Hirigintza Iharduketarako Programa onesten den unetik aurrera, bide zolatuak edo espaloi zintaridunak izan eta estolderia, ur-hornidura, energia elektrikoaren hornidura eta argiteria publikoa duten lurrak, eta hiri-eraikuntzek okupatzen dituztenak.

Nekazaritzari buruzko Legerian xedatutakoaren aurka zatikatzen diren lurrak, halaber, era honetakotzat hartuko dira, beti ere zatikapen horrek nekazaritza erabilera hutsaltzen duenean, eta horregatik lur horien izaeraren aldakuntzarik jaso gabe, honako zerga honetarako ez bada.

III. MENPEKOTASUN EZA

4. artikulua.

Ondoko hauek ez dira zergari lotuta egongo:

a) Ondasun Higiezinin gaineko Zergaren ondorioetarako landalurtzat hartzen diren lurren balio gehikuntza. Beraz, Ondasun Higiezinin gaineko Zergaren ondorioetarako hiri-lurtzat hartzen diren lurren balio gehikuntza zergari lotuta egongo da, Katastroan edo Zergaren Erroldan halakotzat ageri edo ez.

b) Hiri-lurren balio gehikuntza, baldin eta Sozietateen gaineko Zergari buruzko uztailaren 4ko 7/1996 Foru Arauak VIII. Tituluaren X. Kapituluaren araututako erregimen berezia aplikagarria zaien eragiketengatik eratorritako eskualdaketen ondorioz gertatu bada. Aipatutako Foru Arauak 101 artikuluan jasotakoaren arabera ematen diren lurren gaineko eragiketak hortik kanpo geratzen dira, lurrak jarduera adar batean sartuta ez dardenean. Aipaturiko lurrak geroago eskualdatzen badira, VIII. Tituluaren X. kapituluaren jasotako eragiketetatik eratorritako eskualdaketak ez du etengo balio gehikuntza sortu duen ordu kopurua.

c) Ezkontideek ezkontza sozietateari ondasun eta eskubideen ekarpenak egitea, ekarpen horien ordainetan ezkontideei ondasun eta eskubideak modu egiazatuan esleitzea, eta ezkontideei beren hartzeko komunaren ordainetan eskualdaketak egitea. Era berean aplikatuko da aurreko paragrafoan aitatzen dena izatezko bikoteek egin ditzaketen ekarpen, esleipen eta eskualdaketen. Hots, maiatzaren 7ko 2/2003 Legean xedatutakoa, izatezko bikoteak arautzen dituenak.

Ez da zergarekin loturarik izango halaber, ondasun higiezinak ezkontideen artean edo maiatzaren 7ko 2/2003 Legean xedatutakoaren arabera eratutako izatezko bikoteen seme-alaben alde eskualdatzen direnean, baldin eta ezkontza baliogabetu edo senar-emazteak banandu edo dibortziatzen edo izatezko bikotea desagitea dela eta emandako sententziak betetzearen ondorio badira, ezkontzako erregimen ekonomikoa zeinahi dela ere.

IV. HOBARIAK ETA SALBUESPENAK

5. artikulua.

1. Balio gehikuntzak zerga honetatik salbuetsiko dira egin-tza hauen ondorio direnean:

transmita por cualquier título, o sobre los que se constituya o transmita cualquier derecho real de goce, limitativo del dominio.

2. A estos efectos, tendrán la consideración de terrenos de naturaleza urbana:

El suelo urbano, el susceptible de urbanización, el urbanizable programado, o urbanizable no programado desde el momento en que se apruebe un Programa de Actuación Urbanística, los terrenos que dispongan de vías pavimentadas o encintado de aceras y cuenten además con alcantarillado, suministro de agua, suministro de energía eléctrica y alumbrado público y los ocupados por construcciones de naturaleza urbana.

Tendrán la misma consideración los terrenos que se fraccionen en contra de lo dispuesto en la Legislación Agraria, siempre que tal fraccionamiento desvirtúe su uso agrario, y sin que ello represente alteración alguna de la naturaleza rústica de los mismos a otros efectos que no sean los del presente impuesto.

III. NO SUJECIÓN

Artículo 4.

No se producirá la sujeción a este Impuesto de:

a) El incremento de valor que experimenten los terrenos que tengan la consideración de rústicos a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles. En consecuencia, está sujeto el incremento de valor que experimenten los terrenos que deban tener la consideración de urbanos, a efectos de dicho Impuesto sobre Bienes Inmuebles, con independencia de que estén o no contemplados como tales en el Catastro o en el Padrón de aquél.

b) El incremento de valor que experimenten los terrenos de naturaleza urbana con ocasión de las transmisiones derivadas de operaciones a las que resulte aplicable el régimen especial regulado en el capítulo X del Título VIII de la Norma Foral 7/1996, de 4 de julio, del Impuesto sobre Sociedades, a excepción de las relativas a terrenos que se aporten al amparo de lo previsto en el artículo 101 de la citada Norma Foral, cuando no se hallen integrados en una rama de actividad. En la posterior transmisión de los mencionados terrenos se entenderá que el número de años a lo largo de los cuales se ha puesto de manifiesto el incremento de valor no se ha interrumpido por causa de la transmisión derivada de las operaciones previstas en el referido capítulo X del Título VIII.

c) En los supuestos de aportaciones de bienes y derechos realizadas por los cónyuges a la sociedad conyugal, adjudicaciones que a su favor y en pago de ellas se verifiquen y transmisiones que se hagan a los cónyuges en pago de sus haberes comunes. Igualmente se aplicará en los supuestos a que se refiere el párrafo anterior, respecto de las aportaciones, adjudicaciones y transmisiones que efectúen los miembros de la pareja de hecho constituida con arreglo a lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de mayo, reguladora de las parejas de hecho.

Tampoco se producirá la sujeción al Impuesto en los supuestos de transmisiones de bienes inmuebles entre cónyuges, entre miembros de la pareja de hecho constituida con arreglo a lo dispuesto en la Ley 2/2003, de 7 de mayo o a favor de los hijos, como consecuencia del cumplimiento de sentencias en los casos de nulidad, separación divorcio matrimonial o extinción de la pareja de hecho, sea cual sea el régimen económico matrimonial.

IV. BONIFICACIONES Y EXENCIONES

Artículo 5.

1. Estarán exentos de este Impuesto los incrementos de valor que se manifiesten como consecuencia de los siguientes actos:

a) Zortasun eskubideak eratu eta eskualdatzea.

b) uztailaren 5eko 12/1989 Foru Arauak, Ondasun Higiezin gaineke Zergenak, 4.2.e) artikuluan aurreikusten duen salbuespena aplikagarri duten ondasunak eskualdatzea, baldin eta haien jabeek edo eskubide errealean titularrek frogaturik uzten badute ondasun higiezin horiek artatu, hobetu birgaitzeko obrak euren kontura egin dituztela.

2. Era berean, balio gehikuntzak salbuetsita egongo dira zerga ordaintzera behartuta dauden pertsona edo entitateak hauek direnean:

a) Estatua, Euskal Autonomia Erkidegoa, Gipuzkoako Foru Aldundia eta, orobat, lurralde administrazio publiko horietako organismo autonomoak nahiz antzeko izaera duten zuzenbide publikoko entitateak.

b) Zerga ezartzen duen udalerrria, udalerrri horren parte diren edo izan daitezkeen gainerako udal entitateak, eta lurralde administrazio publiko horietako organismo autonomoak nahiz antzeko izaera duten zuzenbide publiko entitateak.

c) Ongintzako edo ongintza-ikaskuntzako kalifikazioa duten erakundeak.

d) Gizarte Segurantzaren entitate kudeatzaileak eta indarrean dagoen legeriaren arabera eraturako gizarte aurreikuspeneko mutualitateak.

e) Emakida administratibo itzulgarrien titularrak, emakidei atxikitako lurrei dagokienez.

f) Gurutze Gorria eta beronekin pareka daitezkeen beste entitateak, erregelamenduz zehaztuko direnak.

g) Salbuespen nazioarteko itun edo hitzarmenetan aitortua duten pertsona edo hitzarmenetan aitortua duten pertsona edo entitateak.

3. % 50eko hobaria ezartzen da mortis causa dela-eta eginko etxebizitza-lursailen eta horien eranskinen eskualdatzearako, oinordekoen ohiko bizilekua denean, ezkontidea edo ondorengo zuzena bada.

V. SUBJEKTU PASIBOAK

6. artikulua.

Hurrengoak dira zergaren subjektu pasiboak:

a) Lurren eskualdaketetan edo jabaria mugatzen duten irabazizko gozameneko ondasun-eskubideak eratu edo eskualdatzean, lurraren eskuratzaila edo ondasun-eskubidea beronen alde eratua izan edo eskualdaketaren jasotzaila.

b) Lurren eskualdaketetan edo jabaria mugatzen duten kostubidezko gozameneko ondasun-eskubideak eratu edo eskualdatzean, lurraren eskualdatzaila edo ondasun-eskubidearen eratzaila edo eskualdatzaila.

c) Ohiko etxebizitzaren hipoteka exekutatzeari lurren edo eremua eskualdatu behar izanez gero, zergadunaren ordetako subjektu pasibo izaera izango du eremua erdiesten duen pertsona fisiko edo juridikoak, edo Zergetako Foru Arau Orokorren 35. artikulua 3. atalean aitatzen den erakundeak.

Aurreko paragrafoetan aurreikusitako kasuetan ordetako ezin izango dio zergadunari exijitu ordaindutako zorraren zenbatekoa.

Atal honen ondorioetarako ohiko etxebizitzatzen joko da Gipuzkoako Lurralde Historikoko Pertsona Fisikoen Errentari buruzko Zergaren 10/2006 Foru Arauaren, abenduaren 29koa, 90 artikulua 8. atalean definitzen dena.

a) La constitución y transmisión de derechos de servidumbre.

b) Las transmisiones de bienes a los que resulte la aplicación de la exención prevista en el artículo 4.2.e) de la Norma Foral 12/1989, de 5 de julio, del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, cuando sus propietarios o titulares de derechos reales acrediten que han realizado a su cargo obras de conservación, mejora o rehabilitación en dichos inmuebles.

2. Asimismo, estarán exentos de este Impuesto los correspondientes incrementos de valor cuando la obligación de satisfacer aquél recaiga sobre las siguientes personas o entidades:

a) El Estado, la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas territoriales.

b) El Municipio de la imposición y demás Entidades Municipales integradas o en las que se integre dicho Municipio así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas.

c) Las instituciones que tengan la calificación de benéficas o de benéfico-docentes.

d) Las Entidades gestoras de la Seguridad Social y las Mutualidades de previsión social constituidas conforme a lo previsto en la legislación vigente.

e) Los titulares de concesiones administrativas revertibles respecto de los terrenos afectos a las mismas.

f) La Cruz Roja y otras Entidades asimilables que reglamentariamente se determine.

g) Las personas o Entidades a cuyo favor se haya reconocido la exención en Tratados o Convenios Internacionales.

3. Se establece una bonificación del 50 % en las transmisiones de terrenos de viviendas con sus anejos por mortis causa cuando es vivienda habitual de los herederos si es cónyuge o descendiente directo.

V. SUJETOS PASIVOS

Artículo 6.

Es sujeto pasivo del Impuesto:

a) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título lucrativo, el adquirente del terreno o la persona a cuyo favor se constituya o transmita el derecho real de que se trate.

b) En las transmisiones de terrenos o en la constitución o transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio a título oneroso, el transmitente del terreno o la persona que constituya o transmita el derecho real de que se trate.

c) En las transmisiones de terrenos como consecuencia de la ejecución hipotecaria de la vivienda habitual, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la persona física o jurídica, o la entidad a la que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, que adquiera el terreno.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior, el sustituto no podrá exigir del contribuyente el importe de la obligación tributaria satisfecha.

A los efectos previstos en este apartado, se entenderá por vivienda habitual la definida como tal en el apartado 8 del art. 90 de la Norma Foral 10/2006, de 29 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de Personas Físicas del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

d) 6/2012 Errege Lege-dekretuaren, martxoaren 9koa, balibiderik ez duten hipotekazordunak babesteko presako neurriei buruzkoa, 2. artikuluko aplikazio-eremuan sartzen diren zordunek eginiko eskualdaketa, araudi horren Eranskina 3. atalean aurreikusten den etxebizitza ordainetan eman behar izanez gero, zergadunaren subjektu pasibo izaera erakina erdiesten duen erakundeak izango du, eta hortaz, ordezkioak ezin izango dio zergadunari exijitu zerga-betebeharrak ordaintzea.

VI. ZERGA OINARRIA

7. artikulua.

1. Lurren balioak sortzapenaren unean ageri duen eta gehenez ere hogeitertan izan duen gehikuntzak eratzten du zerga honen oinarri ezargaria.

Oinarri ezaugarria kalkulatzeko, kontuan hartuko da lurra sortzapenaren unean duen balioa, artikuluko 2. apartatuan jasotakoaren arabera, eta 3. apartatuaren arabera hari dagokion portzentajea.

Lurra sortzapenaren unean duen balioa zehazteko, ondoko erregelak aplikatuko dira:

a) Lurra eskualdatzen direnean, sortzapenaren unean duen balioa Ondasun Higiezinaren gaineko Zergaren ondorioetarako une horretan finkaturik dutena izango da.

Nolanahi ere, balio hori ponentzia onartu ondoren onartutako antolamenduko aldaketak jasotzen ez dituen balio-ponentzia baten ondorioz kalkulatu denean, zerga hori behin-behineko onartu ahal izango da. Halakoetan, behin betiko likidazioan lursailen balioa aplikatuko da. Balio hori dagozkion balorazio-prozedurei jarraiki kalkulatu da, zerga sortu den eguna erreferentziaz hartuta.

Lursaila, hiritarra izanik ere, zerga sortzeko garaian katasstroko baliorik zehaztu gabe badu, Udalak katrastoko balio hori zehaztean egin ahal izango du likidazioa, eta, balio hori kalkulatzeko, zerga sortzen den unean hartuko da oinarritzat.

b) Jabaria mugatzen duten ondasun eskubideak eratu eta eskualdatzean, Eraskinean bildutako urteko portzentaiei buruzko taula, Ondare Eskualdaketa eta Egintza Juridiko Dokumentatuen gaineko Zergaren ondorioetarako finkatutako arauak aplikatuz kalkulaturiko eskubide horien balioa, hari doakiolarik, ordezkatzeko duen.a) erregelean definituriko balioaren zatiaren gainean aplikatuko da.

c) Eraikin edo lur baten gainean solairu bat edo gehiago eraikitzeko eskubidea, edo lurraren azpian azalerako ondasun eskubiderik gabe eraikuntza egiteko eskubidea eratu eta eskualdatzean, Eraskineko urteko portzentaiei taula eskualdaketa-eskrituran finkaturiko proportzionaltasun modulua edo, horren ezean lur gainean edo lurraren azpian eraikitzeko solairuen azalera edo bolumena eta haiek behin eraikiz gero eraikitako guztizko azalera edo bolumenaren arteko portzentaia ezartzearen ondorioz lortutakoa, ordezkatzeko duen a) erregelean definitu eta hari doakion balioaren zatiaren gainean aplikatuko da.

d) Nahitaezko desjabetzapenak daudenean, Eraskinean bildutako urteko portzentaiei taula lurraren balioari dagokion baliojustuaren zatiaren gainean aplikatuko da.

2. Benetako gehikuntzaren zenbatekoa zehazteko sortzapen-unean lurraren balioaren gainean Eraskinean dagoen eskalaren portzentaia aplikatuko da.

3. artikuluko honetako bigarren zenbakiak aipatzen duen portzentaia zehazteko hurrengo erregelok aplikatuko dira:

d) En las transmisiones realizadas por los deudores comprendidos en el ámbito de aplicación del art.2 del Real Decreto-Ley 6/2012, de 9 de marzo, de medidas urgentes de protección de deudores hipotecarios sin recursos, con ocasión de la dación en pago de su vivienda prevista en el apartado 3 del Anexo de dicha norma, tendrá la consideración de sujeto pasivo sustituto del contribuyente la entidad que adquiera el inmueble, sin que el sustituto pueda exigir del contribuyente el importe de las obligaciones tributarias satisfechas.

VI. BASE IMPONIBLE

Artículo 7.

1. La base imponible de este Impuesto está constituida por el incremento del valor de los terrenos, puesto de manifiesto en el momento del devengo y experimentado a lo largo de un período máximo de veinte años.

A efectos de la determinación de la base imponible, habrá de tenerse en cuenta el valor del terreno en el momento del devengo, de acuerdo con lo previsto en el apartado 2 de este artículo, y el porcentaje que corresponda en función de lo previsto en su apartado 3.

El valor del terreno en el momento del devengo resultará de lo establecido en las siguientes reglas:

a) En las transmisiones de terrenos, el valor de los mismos en el momento del devengo será el que tengan determinado en dicho momento a efectos del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

No obstante, cuando dicho valor sea consecuencia de una ponencia de valores que no refleje modificaciones de planeamiento aprobadas con posterioridad a la aprobación de la citada ponencia, se podrá liquidar provisionalmente este impuesto con arreglo al mismo. En estos casos, en la liquidación definitiva se aplicará el valor de los terrenos una vez se haya obtenido conforme a los procedimientos de valoración que se instuyan, referido a la fecha de devengo.

Cuando el terreno, aún siendo de naturaleza urbana, en el momento del devengo del impuesto no tenga determinado valor catastral en dicho momento, el ayuntamiento podrá practicar la liquidación cuando el referido valor catastral sea determinado, refiriendo dicho valor al momento del devengo.

b) En la constitución y transmisión de derechos reales de goce limitativos del dominio, el cuadro de porcentajes anuales contenido en el Anexo, se aplicará sobre la parte del valor definido en la regla a) que representa, respecto del mismo el valor de los referidos derechos calculados mediante la aplicación de las normas fijadas a efectos del Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados.

c) En la constitución o transmisión del derecho a elevar una o más plantas sobre un edificio o terreno, o del derecho de realizar la construcción bajo suelo sin implicar la existencia de un derecho real de superficie, el cuadro de porcentajes anuales, contenido en el Anexo, se aplicará sobre la parte del valor definido en el la letra a) que represente, respecto del mismo, el módulo de proporcionalidad fijado en la escritura de transmisión o, en su defecto, el que resulte de establecer la proporción entre la superficie o volumen de las plantas a construir en vuelo o subsuelo y la total superficie o volumen edificados una vez construidas aquéllas.

d) En los supuestos de expropiación forzosa, el cuadro de porcentajes anuales, contenido en el Anexo, se aplicará sobre la parte del justiprecio que corresponda al valor del terreno.

2. Para determinar el importe del incremento real se aplicará sobre el valor del terreno en el momento del devengo el porcentaje de la escala que se contiene en el Anexo.

3. Para determinar el porcentaje a que se refiere el número segundo de este artículo se aplicarán las reglas siguientes:

Lehena. Zergaren menpeko eragiketa bakoitzaren balio gehikuntza, aipatutako gehikuntza agerian gertatu deneko urte kopurua barne hartzen duen aldirako artikuluko honetako 2. Zenbakian ezarritako urteko portzentajearen arabera zehaztuko da.

Bigarrena. Sortzapen unean lurra duen balioaren gainean aplikatu beharreko portzentaia, kasu bakoitzari aplikatu ahal zaion urteko portzentaia eta balio gehikuntza agerian jarri izan deneko urteko kopuruaz biderkatzearen emaitza izango da.

Hirugarrena. Lehen erregelaren arabera eragiketa jakin bakoitzari aplikagarri zaion urteko portzentaia zehazteko, eta bigarren erregelaren arabera aipatutako urteko portzentaia zein urte kopuruz biderkatu behar den zehazteko, balio gehikuntza agerian jarri zeneko aldia osatzen duten urtebetekoak soilik hartuko dira kontuan, ondorio horietarako aipatutako aldiaren urte zatikiak ezin izango delarik kontuan hartu.

VII. TRIBUTU KUOTA

8. artikulua.

Udal honek, Zerga honi dagozkion ehunekoen taulak eta karga-tasak finkatu ditu, eranskinean agertzen den bezala.

Zerga honen kuota, zerga oinarriari Eraskinean adierazitako karga tasa eta hobaria, bere kasuan, aplikatzearen emaitza izango da.

Kudeaketaren efizientzia-irizpideengatik ez dira likidatuko 6 euroko edo gutxiagoko gainbalioak.

VII. ZERGAREN SORTZAPENA

9. artikulua.

1. Zerga data hauetan sortaraziko da:

a) Lurraren jabetza bizien artean edo heriotzaren zioz eskualdatzen denean, kostubidez edo doan izanik ere, eskualdaketa datan.

b) Jabaria mugatzen duen edozein ondasun eskubide era edo eskualdatzen denean, eraketa edo eskualdaketa gertatzen den datan.

Goian xedatutakoaren ondorioetarako, hurrengo hau hartuko da eskualdaketa datatzat:

a) Bizidunen arteko egintza edo kontratuetan, dokumentu publikoa sinatzen denekoa, eta dokumentuak pribatuak badira, hauek erregistro publikoan inskribatzen direnekoa edota duen lanbideagatik funtzionario publiko bati entregatzen zaion eguna.

b) Transmisioa heriotza gertatu delako egiten denean, eragilearen heriotza eguna.

2. Ebazpen irmoaz lurraren eskualdaketa edo beronen gaineko gozameneko ondasun eskubidearen eraketa edo eskualdaketa sortarazi zuen egintza edo kontratuaren balio gabetze, hutsalketa edo deuseztapena gertatu dela epaibidez edo administrazio bidez adierazi edo aintzatets dadinean, subjektu pasiboak ordaindutako zergaren itzulketa egin diezaioten eskubidea izango du, beti ere egintza edo kontratu horrek irabazpiderik eman ez badio eta itzulketa, ebazpena irmo hartu zenetik bost urteko epearen barruan exigi dezanean irabazpiderik dagoelakotzat interesatuek Kode Zibilaren 1295. artikuluko aipatutako elkarrekiko itzulketak burutu behar dituela bidezko-tzen ez denean joko delarik. Egintzak edo kontratuak irabazpiderik sortarazi ez badu ere, hutsalketa edo deuseztapena zergaren subjektu pasiboaren obligazioak ez betetzearen zioz adieraziz gero, ez da ezertan ere itzulketarik egongo.

Primera. El incremento de valor de cada operación gravada por el Impuesto se determinará con arreglo al porcentaje anual establecido en el número 2 de este artículo para el período que comprenda el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto dicho incremento.

Segunda. El porcentaje a aplicar sobre el valor del terreno en el momento del devengo será el resultante de multiplicar el porcentaje anual aplicable a cada caso concreto por el número de años a lo largo de los cuales se haya puesto de manifiesto el incremento del valor.

Tercera. Para determinar el porcentaje anual aplicable a cada operación concreta conforme a la regla primera, y para determinar el número de años por los que se ha de multiplicar dicho porcentaje anual, conforme a la regla segunda, sólo se considerarán los años completos que integran el periodo de puesta de manifiesto del incremento del valor, sin que a tales efectos puedan considerarse las fracciones de años de dicho período.

VII. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 8.

Este Ayuntamiento, fija los cuadros de porcentajes y el tipo de gravamen de este Impuesto en los términos que se establecen en el anexo.

La cuota de este Impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen que se expresa en el Anexo y, en su caso, la bonificación.

Por criterios de eficiencia en la gestión de este impuesto no se liquidarán plusvalías inferiores o igual a 6 euros.

VIII. DEVENGO DEL IMPUESTO

Artículo 9.

1. El Impuesto se devenga:

a) Cuando se transmita la propiedad del terreno, ya sea a título oneroso o gratuito, entre vivos o por causa de muerte, en la fecha de la transmisión.

b) Cuando se constituya o transmita cualquier derecho real de goce limitativo del dominio, en la fecha en que tenga lugar la constitución o transmisión.

A los efectos de lo dispuesto anteriormente se considera fecha de la transmisión:

a) En los actos o contratos intervivos, la de otorgamiento del documento público, y, cuando se trate de documentos privados, la de incorporación o inscripción de éstos en un registro público o la de su entrega a una funcionaria pública por razón de su oficio.

b) En las transmisiones por causa de muerte, la del fallecimiento de la causante.

2. Cuando se declare o reconozca judicial o administrativamente por resolución firme haber tenido lugar la nulidad, rescisión o resolución del acto o contrato determinante de la transmisión del terreno o de la constitución o transmisión del derecho real de goce sobre el mismo, el sujeto pasivo tendrá derecho a la devolución del impuesto satisfecho, siempre que dicho acto o contrato no le hubiere producido efectos lucrativos y que reclame la devolución en el plazo de cinco años desde que la resolución quedó firme, entendiéndose que existe efecto lucrativo cuando no se justifique que los interesados deban efectuar las recíprocas devoluciones a que se refiere el artículo 1295 del Código Civil. Aunque el acto o contrato no haya producido efectos lucrativos, si la rescisión o resolución se declarase por incumplimiento de las obligaciones del sujeto pasivo del Impuesto, no habrá lugar a devolución alguna.

3. Kontratua, alderdi kontratatzaileen elkarren arteko adostasunez ondorioz gabe geratzen bada, ez da ordaindu-tako zerga itzulik eta tributua ordaindu beharreko egintza berri-tzat hartuko da. Elkarren arteko adostasuntzat adiskidetze egin-tzako adostasuna eta demandarekiko amore egite hutsa joko da.

4. Baldintzaren bat tarteko duten egintza edo kontratue-tan, berauen kalifikazioa Kode Zibileko preskripzioen arabera egingo da. Etendurazkoa balitz, zerga ez litzateke likidatuko harik eta berau bete arte. Baldintza deuseztapenezkoa balitz, zerga exigitu egingo litzateke, noski, baldintza betetzen denean aurreko ataleko erregelaren arabera itzulketa egitearen erre-serban. Testamentu-ahalordearen bidez gauzatzen diren heren-tzietan, zerga sortuko da ahalordea modu ezeztazenez erabil-tzen denean edo hura azkentzeko arrazoietako bat gertatzen denean.

5. Testamentu ahalordean pertsona jakin bati eman ba-ziao herentziako ondasunez bizi artean gozatzeko eskubidea, gozamen horrengatik likidazio bakarra egingo da, gozamen-dunak kausatzailearekin duen ahaidetasunaren arabera eta bi-ziarteko gozamenen arauak aplikatuta. Gozamina azkentzen denean testamentu-ahalordea erabiltzean, bi likidazio egingo dira gozamen horrengatik, gozamen-dunak kausatzailearekin duen ahaidetasunaren arabera:

a) Lehen likidazio bat, kausatzailea hiltzen denean, bizi-ar-teko gozamenaren arauak aplikatuta. Alabaina, testamentu-ahalordea erabiltzeko epea zehaztuta badago, lehen likidazio hori aldi baterako gozamenaren arauak aplikatuta egingo da, ahalordea erabiltzeko ezarrita dagoen gehieneko epeagatik.

b) Beste likidazio berri bat, testamentu-ahalordea erabil-tzen denean, aldi baterako gozamenaren arauekin bat, kausa-tzailearen heriotzatik igarotako denboragatik. Aurreko likida-zioagatik ordaindu dena konturako sarreratzat joko da, eta dife-rentzia gozamen-dunari itzuliko zaio, haren aldekoa bada. b) letra honetan aipatzen den likidazioa aurkeztuko da testa-mentu-ahalordea baliatzeagatik edo hura azkentzeko gainerako arrazoiegatik oinordeko gertatzen diren likidazioa aurkezte-arekin batera.

6. Lurren eskualdaketa testamentu-ahalordea erabili gabe duten herentziek egiten dituztenean Euskal Zuzenbide Zi-bilari buruzko ekainaren 25eko 5/2015 Legearen 43. artiku-luko xedapen egintzen ondorioz, eskualdaketa horiek oinorde-tzen eta dohaintzen gaineko zergaren sortzapena ez badakarte, aplikagarria izango da azaroaren 14ko 4/2016 Foru Arauak, Gipuzkoako Lurralde Historikoko zerga sistema Euskal Zuzen-bide Zibilari buruzko ekainaren 25eko 5/2015 Legea egokitzen duenak, II. tituluko II. kapituluak, eta badagokio, III. kapituluak, xedatutakoa.

IX. KUDEAKETA

10. artikulua.

Dagokien zerga bideratzeko, subjektu pasiboek nahitaez aurkeztu behar diote Udal Administrazioari deklarazioa, horretarako honek eskuratuko dien eredu ofizialean. Eredu ofizial honek kuota erabakitzeo nahitaezkoak diren zerga-lemen-tuak eta gainerako datuak jasoko ditu.

11. artikulua.

Hurrengo epeetan aurkeztu beharko da aitortpena eta horretatik ateratako kuota ordaindu, zergaren sortzapena sortuko den datatik aurrera zenbatuko direlarik:

- Bizien arteko egintzetan, epea 30 lanegunekoa izango da.
- Heriotzaren ziozko egintzetan, epea sei hilabetekoa izango da, subjektu pasiboak horrela eskaturik urtebeteko mu-garaino luzatu ahal izango delarik.

3. Si el contrato queda sin efecto por mutuo acuerdo de las partes contratantes, no procederá la devolución del impuesto satisfecho y se considerará como un acto nuevo sujeto a tributación. Como tal mutuo acuerdo se estimará la avenencia en acto de conciliación y el simple allanamiento de la demanda.

4. En los actos o contratos en que medie alguna condición, su calificación se hará con arreglo a las prescripciones contenidas en el Código Civil. Si fuese suspensiva no se liquidará el impuesto hasta que esta se cumpla. Si la condición fuese resolutoria, se exigirá el impuesto desde luego, a reserva, cuando la condición se cumpla, de hacer la oportuna devolución según la regla del apartado anterior. En las herencias que se defieran por poder testatorio, el Impuesto se devengará cuando se hubiere hecho uso del poder con carácter irrevocable o se produzca alguna de las causas de extinción del mismo.

5. En los poderes testatorios en los que una persona determinada tuviera con carácter vitalicio el derecho a usufructo los bienes de la herencia, sólo se practicará una única liquidación de este usufructo con arreglo al parentesco de la persona usufructuaria con la causante y aplicando las normas de los usufructos vitalicios. En los poderes testatorios en los que el usufructo se extinga al hacerse uso de dicho poder, se practicarán dos liquidaciones de este usufructo con arreglo al parentesco de la persona usufructuaria con la causante:

a) Una primera liquidación, al momento del fallecimiento de la persona causante, aplicando las normas del usufructo vitalicio. No obstante, si el poder testatorio tuviera un plazo determinado para su ejercicio, esta primera liquidación se practicará según las normas del usufructo temporal por el plazo máximo establecido para ejercitar dicho poder.

b) Otra nueva liquidación, al hacerse uso del poder testatorio, con arreglo a las normas del usufructo temporal por el tiempo transcurrido desde la muerte de la persona causante, teniendo la consideración de ingreso a cuenta lo pagado por la anterior, devolviéndose la diferencia a la persona usufructuaria si resultase a su favor. La liquidación a que se refiere esta letra b) deberá practicarse al tiempo de realizarse la de las personas herederas, que resulten serlo por el ejercicio del poder testatorio, o por las demás causas de extinción del mismo.

6. En las transmisiones de terrenos por las herencias pendientes del ejercicio del poder testatorio como consecuencia de actos de disposición, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 5/2015, de 25 de junio, de Derecho Civil Vasco, y siempre que dichas transmisiones no impliquen el devengo del impuesto sobre sucesiones y donaciones, se aplicará lo dispuesto en el capítulo II, y en su caso III, del título II de la Norma Foral 4/2016, de 14 de noviembre, de adaptación del sistema tributario del Territorio Histórico de Gipuzkoa a la Ley 5/2015, de 25 de junio, de Derecho Civil Vasco.

IX. GESTIÓN

Artículo 10.

Los sujetos pasivos vendrán obligados a presentar ante la Administración Municipal, la declaración correspondiente por el Impuesto según el modelo oficial que facilitará aquélla y que contendrá los elementos de la relación tributaria y demás datos necesarios e imprescindibles para el señalamiento de la cuota.

Artículo 11.

La declaración deberá ser presentada e ingresada la cuota resultante de la misma en los siguientes plazos, a contar desde la fecha en que se produzca el devengo del impuesto:

- Cuando se trate de actos intervivos, el plazo será de 30 días hábiles.
- Cuando se trate de actos por causa de muerte, el plazo será de seis meses prorrogables hasta un año a solicitud del sujeto pasivo.

12. artikulua.

Aitorpenari, nahitaez, ezarpena sortaraziko duten egintza edo kontratuak bilduko dituen dokumentua, behar bezala kautotua, erantsiko zaio.

13. artikulua.

Udal Administrazioak baldin eta zerga likidatzeko beharrezkoa ikusten badu, badu ahalmena deritzonari hogeita hamar egunen buruan dokumentuak aurkezteko eskatzeko -epe hau hamabost egunez luza daiteke zergapekoak hala eskatzen badu-. Baldin eta dokumentu-errekeritze honi entzungor egingo balio zerga ordaintzera behartua dagoenak arau-haustea egingo luke eta egindako arau-haustearen arabera dagokion isuna jarriko litzaioke eskatu zaizkion dokumentuak beharrezkoak balira dagokion kuota ezartzeko. Aldiz, dokumentuak zergapekoak berak bere probetxurako aurkeztu beharrekoak bazi- ren, orduan zerga likidatuko zaio alde batera utzita egin dituen alegazioak, agiri bidez zuritu ez dituenez gero.

14. artikulua.

10. artikuluan xedatutakoa dena dela ere, jarraian adieraziko direnek, Udal Administrazioari jakinarazi egin beharko diote zerga egitatearen burutzapena, subjektu pasiboek dituzten epe berberen barruan:

a) Honako Ordenantza Fiskal honetako 6. artikuluaen a) letran bildutako kasuetan, beti ere bizen arteko negozio juridikoaren zioz sortarazitakoetan, dohaintza emailea edo ondasun- eskubidearen eratzailea edo eskualdatzailea.

b) Aipatutako 6. artikuluaen b) letrako balizkoetan, esku- ratzailea edo ondasun- eskubidea bere alde eratu edo eskualda- tuta duen pertsona.

15. artikulua.

Era berean, Notariak hiruhileko natural bakoitzaren lehen hamabostaldiaren barruan, aurreko hiruhilabeteko naturalean beraiek baimendutako dokumentu guztien zerrenda edo indize laburtua igorri behar izango dute nahitaez, bakoitzak bere udalari, haiek, dena den, eskuhartzaileen izen-deiturak, nortasun agiri nazionala eta helbidea eta, egintzak bil ditzatenean, zerga honen zerga egitatearen eginkizuna ageriko jar dezaten egintza edo negozio juridikoak bilduko dituztelarik, azken borondateko egintzen salbuespenarekin. Epe berberaren barruan ere jakina- ren gainean egon edo izenpeak legezatzeko aurkeztu izan zaiz- kien egitate, egintza edo negozio juridikoen zerrenda igorri behar izango dute. Artikulu honetan aurrikusitakoa Lurralde His- torikoko Tributuekiko Foru Arau Orokorrean ezarritako lankide- tza betebeharraren kalterik gabe ulertzen da.

16. artikulua.

1. Beti ere Udal administrazioak jakiten badu zerga-egintza- ren bat gertatu dela behar bezala deklaratu gabe, Udalak badu ahalmena deklarazioa egiteko eskatzeko hori egiteko betebe- harraren duenari. Honek ez du eragozten zergari buruzko arau-haustea gertatu bada, dagokion isuna ezartzea eta bideratzea.

2. Aurreko artikuluan esandako errekerimenduak eginaga- tik dagokienez deklarazioa aurkeztu ez badute, ofizioz ekingo dio espedienteari Udalak bere esku dituen datuekin eta dago- kion likidazioa egingo du. Hala balegokio, diru-sartzea egiteko epeak ezarriko ditu, eta zein errekurso jar daitezkeen adiera- ziko. Honek ez du eragozten zergari buruzko arau-haustea ger- tatu bada, dagokion isuna ezartzea eta bideratzea.

– 001 - Ehunekoen taula, urte-aldia

	%
1-5 urte	3,1
10 urte arte	2,8
11 urtetik gora	2,7

Artículo 12.

A la declaración se acompañará inexcusablemente el docu- mento debidamente autenticado en que consten los actos o contratos que originan la imposición.

Artículo 13.

La Administración Municipal podrá requerir a las personas interesadas que aporten en el plazo de treinta días, proroga- bles por otros quince a petición de la interesada, los documen- tos que estime necesarios para llevar a efecto la liquidación del Impuesto, incurriendo, quienes no atiendan los requerimientos formulados dentro de tales plazos, en las infracciones y sancio- nes tributarias correspondientes, en cuanto dichos documentos fueran necesarios para comprobar la declaración. Si tales docu- mentos sólo constituyen el medio de probar circunstancias alegadas por la interesada en beneficio exclusivo de la misma, el incumplimiento del requerimiento determinará la práctica de la liquidación haciendo caso omiso de las circunstancias alegadas y no justificadas.

Artículo 14.

Con independencia de lo dispuesto en el artículo 10, están igualmente obligados a comunicar a la Administración Municipi- pal la realización del hecho imponible en los mismos plazos que los sujetos pasivos:

a) En los supuestos contemplados en la letra a) del artí- culo 6 de la presente Ordenanza Fiscal, siempre que se hayan producido en negocio jurídico entre vivos, el donante o la per- sona que constituya o transmita el derecho real de que se trate.

b) En los supuestos contemplados en la letra b) del artí- culo 6 citado, el adquirente o la persona a cuyo favor se consti- tuya o transmita el derecho real de que se trate.

Artículo 15.

Así mismo, los Notarios, estarán obligados a remitir a la Ad- ministración Municipal, dentro de la primera quincena de cada trimestre natural, relación o índice comprensivo de todos los do- cumentos por ellos autorizados en el trimestre natural anterior, en los que se contengan hechos, actos o negocios jurídicos que pongan de manifiesto la realización del hecho imponible de este impuesto, en el término municipal, con excepción de los actos de última voluntad. También estarán obligados a remitir, dentro del mismo plazo, relación de los documentos privados compren- sivos de los mismos hechos, actos o negocios jurídicos, que les hayan sido presentados para conocimiento o legitimación de fir- mas. Lo prevenido en este artículo se entiende sin perjuicio del deber general de colaboración establecido en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico.

Artículo 16.

1. Siempre que la Administración Municipal tenga conoci- miento de la realización de hechos imponibles que no hubiesen sido objeto de declaración, podrá requerir a quienes resulten obligadas a comunicar la realización del hecho imponible para que formulen dicha declaración, sin perjuicio de las infracciones tributarias en que se hubiera incurrido y de las sanciones, en su caso, procedentes.

2. Si cursados por la Administración Municipal los requeri- mientos anteriormente previstos las interesadas no presenta- ran la correspondiente declaración, se instruirá expediente de oficio con los datos obrantes en su poder, practicando la liqui- dación procedente, con indicación, en su caso, de los plazos de ingreso y expresión de los recursos procedentes, sin perjuicio de las infracciones tributarias en que se hubiera incurrido y de las sanciones, en su caso, procedentes.

– 001 - Cuadro de porcentajes, periodo anual.

	%
De 1 a 5 años	3,1
Hasta 10 años	2,8
Desde 11 años	2,7

– 002 - Hiri-lurren balio-gehitzearen gaineko zerga. Karga-tasa avamen

Karga tasa bakarra: % 11.

– 003 - Hiri-lurren balio-gehitzearen gaineko zerga. Hobariak

	%
Mortis causa dela-eta egniko etxebizitza-lursailen eta horien eranskinen eskualdatzeetarako, oinordekoen ohiko bizilekua denean, ezkontidea edo ondorengo zuzena bada	50

05. *Jarduera ekonomikoen gaineko zerga arautzen duen ordenantza.*

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Jarduera Ekonomikoen gaineko Zerga exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honen eranskina ere, aplikatu beharreko ehunekoen taulak eta karga-tasak jasotzen dituen, Ordenantzaren atal bat da. Pasaiaiko Udalbatzarrak ordenantza honen azken aldaketa 2018ko irailaren 25ean onartu zuen eta 2019ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiak dagokienez, Pasaiaiko Udalerrian aplikazio zuzena izango du 1/1993 Foru Dekretu Arauemailea, apirilaren 20koa Ekonomi-lhardueren gaineko Zergaren Testu Bateratzailea onartzeari buruzkoak, eta baita hau garatzen duten foru araudiek ere. Zehazki, zerga-egitatea zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuespenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagozkionak.

II. ZERGA-EGITATEA

3. artikulua.

1. Zerga-egitatea da udalerrian enpresa, lanbide edo arte jardueretan aritzea, lokal jakin batean egin zein ez, eta Zergaren tarifetan zehaztuta egon zein ez.

2. Zerga honen ondoretarako, enpresa jardueratzat joko dira abeltzaintzako jarduerak, lokabeak direnean; baita meatzaritzakoak, industriakoak, merkataritzakoak eta zerbitzugintzakoak ere. Beraz, ez dira multzo horretan sartzen nekazaritzako jarduerak, inoren menpeko abeltzaintza jarduerak, basogintzakoak eta arrantzakoak, eta horietatik bakar bat ere ez da zerga-egitatea.

Era berean, ondorio horietarako, ez dira enpresa-jardueratzat hartuko landa-eremuko alojamendu turistikoak, baldin eta nekazaritza-, abeltzaintza- edo baso-jarduera baten osagarriak badira.

Atal honetan aurreikusitakoaren ondorioetarako, abeltzaintza lokabetzat joko da ustiapenetik ez datozen elikagai eta pentsoekin elikatzen diren abelburu multzoen ustiapena.

4. artikulua.

Jarduera bat enpresa, lanbide edo arte jardueratzat joko da hura egiten duenak bere kabuz antolatu behar dituzten ekoizteko baliabideak eta giza baliabideak, edo bietako bat, ondasun edo zerbitzuen ekoizpen edo banaketan jarduteko.

– 002 - Impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana. Tipo de gravamen.

Tipo de gravamen único: 11 %.

– 003 - Impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana. Bonificaciones.

	%
Transmisiones de terrenos de viviendas con sus anejos por mortis causa cuando es vivienda habitual de los herederos si es cónyuge o descendiente directo	50

05. *Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre actividades económicas.*

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, exige el Impuesto sobre Actividades Económicas con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen el coeficiente e índice de situación aplicables, habiéndose aprobado la última modificación el 25 de septiembre de 2018 y entrando en vigor el día 1 de enero de 2019.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Pasaia el Decreto Foral Normativo 1/1993 de 20 de abril por el que se aprueba el texto refundido del Impuesto de Actividades Económicas, así como la normativa foral que lo desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión, liquidación, recaudación e inspección del tributo.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

1. Constituye el hecho imponible el mero ejercicio, en el Municipio de actividades empresariales, profesionales o artísticas, se ejerzan o no en local determinado y se hallen o no especificadas en las tarifas del Impuesto.

2. Se consideran, a los efectos de este Impuesto, actividades empresariales las ganaderas, cuando tengan carácter independiente, las mineras, industriales, comerciales, y de servicios. No tienen, por consiguiente, tal consideración las actividades agrícolas, las ganaderas dependientes, las forestales y las pesqueras, no constituyendo hecho imponible por el impuesto ninguna de ellas.

Tampoco será considerado, a los mismos efectos, como actividad empresarial el servicio de alojamientos turísticos agrícolas que se declare como actividad complementaria a una actividad agrícola, ganadera o forestal.

A efectos de lo previsto en este apartado, tendrán la consideración de ganadería independiente el conjunto de las explotaciones ganaderas que se alimenten fundamentalmente con alimentos y piensos no procedentes de la explotación.

Artículo 4.

Se considera que una actividad se ejerce con carácter empresarial, profesional o artístico, cuando suponga la ordenación por cuenta propia de medios de producción y de recursos humanos o de uno de ambos, con la finalidad de intervenir en la producción o distribución de bienes o servicios.

5. artikulua.

Zergapeko jarduerak egiten direla frogatzeko, zuzenbidean onar daitekeen edozein modu erabiliko da eta, bereziki, Merkataritzako Kodearen 3. artikuluan ezarri diren bideak.

6. artikulua.

Jarduera hauek ez dira zerga-egitateak:

1. Enpresen aktibo finkoan sartuta dauden ondasunen besterentzea, beti ere ondasun horiek ibilgetu moduan era egokian inbentariatuta egon direnean eskualdaketa aurretik, urte bi baino lehenagotik; halaber, ez da zergapekoa izango saltaileak erabiltzeko izan diren ondasun pribatuen salmenta, baldin eta goian adierazi den epean erabili baditu.

2. Nork bere lanaren edo lanbide zerbitzuen ordainetan jasotzen dituen ekoizkinen salmenta.

3. Establezimenduaren apaindurarako baino ez diren gaien erakusketa. Bezeroen oparirako diren gaien erakusketa, ostera, zergapean dago.

4. Txikizkako salmenta denean, ekintza bakarra edo eragiketa soltea egitea.

III. SALBUESPENAK

7. artikulua.

1. Zerga ordaindu beharretik salbuetsita egongo dira:

a) Estatua, Euskal Autonomia Erkidegoa, Gipuzkoako Lurralde Historikoa eta toki erakundeak, eta aipatu diren lurralde administrazio publikoen antzeko izaera duten zuzenbide publiko erakundeak.

b) Jarduerari ekiten dioten subjektu pasiboak, jarduera hasi eta zerga honen lehenengo bi zergaldietan.

Ez da ulertuko jarduera ekonomiko bat hasi denik zergadunak aurretik hura zuzenean edo zeharka egina duenean. Horretarako, ulertuko da zergadunak jarduera bera egiten duela jarduera hori zerga honen testu bateginaren I. eranskinaren barruko talde berean sailkatuta dagoenean.

Gainera, jarduera bat ez da hasitzat joko kasu hauetan:

a) Jarduera hori lehen beste titulartasun batekin egin bada. Eta egoera hori kasu hauetan gertatzen da: bategitea, bereizketa edo jarduera-arloren baten gehikuntza gertatu bada.

b) Subjektu pasiboa Merkataritzako Kodearen 42. artikulua arabera, sozietate talde bateko kidea denean; salbu taldeko kide diren enpresek aurretik egin ez duen jarduera berria bada.

c) Erakundearen ehuneko 25 baino gehiago jarduera berean aritu diren enpresen esku badago.

c) Eragiketetan 1.000.000 euro baino gutxiagoko bolumena duten subjektu pasiboek.

Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren zergadunei dagokienez, establezimendu iraunkor bidez aritzen direnentzat baino ez da izango salbuespena, baldin eta eragiketetan 1.000.000 euro baino gutxiagoko bolumena badute.

Edonola ere, salbuespen hori aplikatzeko, ezinbestekoa izango da subjektu pasiboek ez izatea ehuneko 25 baino gehiagoko partaidetzarik (zuzenean zein zeharka) letra honetan jasotzen den eragiketen bolumenaren baldintza betetzen ez duten

Artículo 5.

El ejercicio de las actividades gravadas se probará por cualquier medio admisible en derecho y, en particular, por los contemplados en el artículo 3 del Código de Comercio.

Artículo 6.

No constituye hecho imponible en este Impuesto el ejercicio de las siguientes actividades:

1. La enajenación de bienes integrados en el activo fijo de las Empresas que hubieran figurado debidamente inventariados como tal inmovilizado con más de dos años de antelación a la fecha de transmitirse, y la venta de bienes de uso particular y privado del vendedor siempre que los hubiese utilizado durante igual período de tiempo.

2. La venta de los productos que se reciban en pago de trabajos personales o servicios profesionales.

3. La exposición de artículos con el fin exclusivo de decoración o adorno del establecimiento. Por el contrario, estará sujeta al Impuesto la exposición de artículos para regalo a los clientes.

4. Cuando se trate de venta al por menor la realización de un solo acto u operación aislada.

III. EXENCIONES

Artículo 7.

1. Están exentos del Impuesto:

a) El Estado, la Comunidad Autónoma del País Vasco, la Diputación Foral de Gipuzkoa y las Entidades Municipales, así como los organismos autónomos y entidades de derecho público de análogo carácter de las citadas Administraciones Públicas territoriales.

b) Los sujetos pasivos que inicien el ejercicio de su actividad, durante los dos primeros períodos impositivos de este Impuesto en que se desarrolle la misma.

No se entenderá que se inicia el ejercicio de una actividad económica, cuando la misma se haya desarrollado con anterioridad directamente o indirectamente por el contribuyente. A estos efectos, se entenderá que el contribuyente desarrolla la misma actividad cuando esta esté clasificada en el mismo grupo dentro del anexo I del Texto Refundido de este impuesto.

Además no se considerará que se ha producido el inicio del ejercicio de una actividad en los siguientes casos:

a) Cuando la misma se haya desarrollado anteriormente bajo otra titularidad, circunstancia que se entenderá que concurre, entre otros supuestos, en los casos de fusión, escisión o aportación de ramas de actividad.

b) Cuando el sujeto pasivo forme parte de un grupo de sociedades conforme al artículo 42 del Código de Comercio, salvo que se trate de una actividad nueva no desarrollada con anterioridad por ninguna de las empresas integrantes del grupo.

c) Cuando se halle participada en más de un 25 por 100 por empresas que hayan desarrollado la misma actividad.

c) Los sujetos pasivos que tengan un importe neto de la cifra de negocios inferior a 1.000.000 de euros.

En cuanto a los contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de No Residentes, la exención sólo alcanzará a los que operen en territorio español mediante establecimiento permanente, siempre que tengan un importe neto de la cifra de negocios inferior a 1.000.000 de euros.

En todo caso, será requisito para la aplicación de la exención que los sujetos pasivos no se hallen participados directa o indirectamente en un 25 por 100 o más, por empresas que no reúnan el requisito del importe neto de la cifra de negocios pre-

enpresetan. Salbuespen izango dira uztailaren 5eko 24/1996 Foru Arauaren (Sozietateen gaineko Zergarena) 59. artikuluan zehazten diren arrisku kapitaleko sozietateak.

Letra honetan aurreikusitako salbuespena aplikatzeko, ondorengo arauak hartuko dira kontuan:

1. Subjektu pasiboaren negozio-zifraren zenbateko garbia Merkataritza Kodearen 35. artikuluko 2. apartatuaren bigarren paragrafoan xedatutakoari jarraiki zehaztuko da.

2. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren, Sozietateen gaineko Zergaren edo Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren zergadunen kasuan, negozio-zifraren zenbateko garbia hauxe izango da, alegia, zerga horien aitortpena zerga honen sortzapena gertatu aurreko urtean aurkeztu beharreko zergaldikoa.

Sozietate zibiletan eta Zergen Foru Arau Orokorrak 35. artikuluko 3. atalean aipatzen dituen entitateetan, negozio-zifraren zenbateko garbia zerga honen sortzapena gertatu aurreko bi urte lehenagokoa izango da.

Zergaldia urte naturala baino laburragoa izan bada, negozio-zifraren zenbateko garbia urtebetera eramango da.

3. Negozio-zifraren zenbateko garbia kalkulatzeko, subjektu pasiboak egindako jarduera ekonomiko guztiak hartuko dira kontuan. Entitatea sozietate talde bateko kide bada Merkataritza Kodeak 42. artikuluan jasotakoaren arabera, adierazitako magnitudeak talde horretako entitate guztiei buruzkoak izango dira.

4. Subjektu pasiboak Ez-egoiliarren Errentaren gaineko Zergaren zergadunak badira, lurralde espainiarrean dituzten establezimendu iraunkor guztiengatik egotzi beharrekoa izango da negozio-zifraren zenbateko garbia.

d) Gizarte Segurantzak, mutualitateak eta montepioak kudeatzen dituzten erakundeak, indarrean dagoen legediarekin bat etorri eraturakoak.

e) Ikerketa-erakunde publikoak eta maila guztietako irakaskuntza-establezimenduak, Estatuaren, Euskal Autonomia Erkidegoaren, Foru Aldundiaren, udal erakundeen edo ongintza edota herri onurako izendapena duten fundazioen funtsez baidarik mantentzen ez direnak, eta irabazteko asmorik gabe hezkuntza-itunpean diharduten maila guztietako irakaskuntza-establezimenduak, baita ikasleei liburu eta idazgaiak eskuratu edota mantenu erdiko zein barnetegiko zerbitzuak egiten dizkieten ere, nahiz eta salbuespen moduan establezimenduan bertan saldu irakaskuntza tailerretako ekoizkinak, beti ere salmenta horren emaitza lehengaiak erosteko edo establezimenduen artapenerako erabiltzen denean eta ez duenean norbanako edo gainontzeko batentzako erabilerarik.

f) Urritu fisiko, psikiko edo zentzumenezkoen elkarre edo fundazioak, irabazteko xederik ez dutenean, burutzen duten jarduera pedagogikoa, zientifikoa, laguntzako eta enpleguaren alorreko denean eta minusbaliatuen irakaskuntza, hezkuntza, birgaikuntza eta babesa eskuratzeko direnean, nahiz eta helburu horietarako dituzten lantegietan ekoizten diren ekoizkinak saldu, beti ere salmenta horren emaitza lehengaiak erosteko edo establezimenduen artapenerako erabiltzen denean eta ez duenean norbanako edo gainontzeko batentzako erabilerarik.

g) Ekimen pribatuari interes orokorreko jardueretan parte hartzeagatik pizgarri fiskalak ematen dizkion martxoaren 24ko 5/1995 Foru Arauak Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergaren salbuespena onura fiskal bezala onartzen dizkien erakundeak.

visto en esta letra, excepto que se trate de entidades de capital riesgo a que se refiere el artículo 59 de la Norma Foral 7/1996, de 4 de julio, del Impuesto sobre Sociedades.

A efectos de la aplicación de la exención prevista en esta letra, se tendrán en cuenta las siguientes reglas:

1.^a El importe neto de la cifra de negocios del sujeto pasivo se determinará de conformidad con lo dispuesto en el párrafo segundo del apartado 2 del artículo 35 del Código de Comercio.

2.^a El importe neto de la cifra de negocios será, en el caso de los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, de los sujetos pasivos del Impuesto sobre Sociedades o de los contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de No Residentes, el del período impositivo cuyo plazo de presentación de declaraciones por dichos tributos hubiese finalizado el año anterior al del devengo de este impuesto.

En el caso de las sociedades civiles y las entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma Foral General Tributaria, el importe neto de la cifra de negocios será el que corresponda al penúltimo año anterior al de devengo de este impuesto.

Si el período impositivo hubiera tenido una duración inferior al año natural, el importe neto de la cifra de negocios se elevará al año.

3.^a Para el cálculo del importe de la cifra de negocios del sujeto pasivo se tendrá en cuenta el conjunto de las actividades económicas ejercidas por el mismo. Cuando la entidad forme parte de un grupo de sociedades conforme al artículo 42 del Código de Comercio, las magnitudes anteriormente indicadas se referirán al conjunto de entidades pertenecientes a dicho grupo.

4.^a En el supuesto de los contribuyentes por el Impuesto sobre la Renta de No Residentes, se atenderá al importe neto de la cifra de negocios imputable al conjunto de los establecimientos permanentes situados en territorio español.

d) Las Entidades gestoras de la Seguridad Social y las Mutualidades de previsión social constituidas de conformidad con la legislación vigente.

e) Los Organismos Públicos de investigación, los establecimientos de enseñanza en todos sus grados costeados íntegramente con fondos del Estado, de la Comunidad Autónoma del País Vasco, de la Diputación Foral o de las Entidades Municipales, o por Fundaciones declaradas benéficas o de utilidad pública, y los establecimientos de enseñanza en todos sus grados que, careciendo de ánimo de lucro, estuvieren en régimen de concierto educativo, incluso si facilitasen a sus alumnos libros o artículos de escritorio o les prestasen los servicios de media pensión o internado y aunque por excepción vendan en el mismo establecimiento los productos de los talleres dedicados a dicha enseñanza, siempre que el importe de dicha venta, sin utilidad para ningún particular o tercera persona, se destine exclusivamente, a la adquisición de materias primas o al sostenimiento del establecimiento.

f) Las asociaciones y fundaciones de disminuidos físicos, psíquicos y sensoriales, sin ánimo de lucro, por las actividades de carácter pedagógico, científico, asistencial y de empleo que para la enseñanza, educación, rehabilitación y tutela de minusválidos realicen, aunque vendan los productos de los talleres dedicados a dichos fines, siempre que el importe de dicha venta, sin utilidad para ningún particular o tercera persona, se destine exclusivamente a la adquisición de materias primas o al sostenimiento del establecimiento.

g) Las entidades a las que la Norma Foral 5/1995, de 24 de marzo, de Incentivos Fiscales a la participación privada en actividades de interés general reconoce el beneficio fiscal de la exención en el Impuesto sobre Actividades Económicas.

h) Elkarteen Erregistroan inskribatutako irabazi asmorik gabeko elkarteak, baldin eta udalarekin batera lankidetzaz jarduerak burutzeagatik bertako organo eskudunak herri onurakoak izendatzen baditu Salbuespena beren zeregin propioen barruan sartzen diren eta udalerriko gutxieneko kuotarekin zer-gapetzen diren jarduerari aplikatuko zaie.

i) Nazioarteko itun edo hitzarmenen arabera salbuespena aplikatu behar zaien subjektu pasiboak.

2. artikuluko honen 1. atalaren b), e), f) eta h) letretan ezarritako dauden salbuespenak arautuak dira, eta erreguzko izaera dute.

VI. SUBJEKTU PASIBOAK

8. artikulua.

Zerga honen subjektu pasiboak dira, zergadun gisa, pertsona fisiko eta juridikoak, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorreko 35. artikulukoaren 3. apartatuan aipatzen dituen entitateak, eta testamentu-ahalordea erabili gabe duten herentziak, betiere zerga honen zerga-egitatea eratzen duten eskubideen titular badi dira.

V. ZERGA KUOTA

9. artikulua.

Udal honek, Zerga honi dagozkion koefizienteak eta indizeak finkatu ditu, eranskinean agertzen den bezala.

Zerga kuota izango da Zergaren tarifak foru arau honetan eta berau osatzen eta garatzen duten xedapenetan adierazitakoaren arabera eta eranskinean ezarritako koefizienteak, indizea eta hobariak aplikatuz sortzen den emaitza.

VI. ZERGALDIA ETA SORTZAPENA

10. artikulua.

1. Zergaldia bat dator urte naturalarekin, alta aitortpenak direnetan salbu, kasu horretan kuoten kalkulua jardueraren hasiera egunetik urte naturalaren bukaerainokoa izango baita, artikuluko honen 3. zenbakian jarritakoaren kalterik gabe.

2. Zergaren sortzapena ezarraldiko lehenengo egunean gertatzen da eta kuotak murriztu ezin izango dira, alta aitortpenen kasuetan jardueraren hasiera eguna urte naturalarekin bat ez datorrenean salbu, kasu horretan kuoten kalkulua jardueraren hasiera egunetik abenduaren 31. arteko hilabete kopuruaren proportzioan egingo baita.

3. Baja aitortpenen kasuan, urtarrilaren 1etik baja aitortpena aurkezten den egunera arteko izango da zergaldia. Kasu horretan, zergaldiaren lehen egunean sortuko da Zerga eta urtarrilaren 1etik baja aitortpena aurkezten den egunera bitartean dauden hiruhilabeteko kopuruaren proportzioan kalkulatuiko da kuota.

Zenbaki honetan xedatutakoa ez da aplikagarri izango jarduerako alta aitortpena eta baja aitortpena urte natural berean gertatzen badira. Kasu horretan, urte bereko abenduaren 31. aldatuko da bajaren data. Zerga Administrazioak, ofizioz, Zergaren zentsuetan bidezko izan dadin barne hartze, aldaketa edo baztertzeari ekin ahal izango dio, arazuz ezar daitezkeen era eta baldintzetan.

4. Ikuskizunak diren kasuetan, kuotak banakako jardueretarako finkaturik badaude, horietako bakoitza egiterakoan sor-

h) Las Asociaciones sin ánimo de lucro, inscritas en el Registro de Asociaciones correspondiente, que por realizar actividades de colaboración con el municipio sean declaradas de interés municipal por el órgano competente del mismo. La exención alcanzará a las actividades que constituyan su finalidad específica gravadas con cuota mínima municipal.

i) Los sujetos pasivos a los que les sea de aplicación la exención en virtud de Tratados o Convenios Internacionales.

2. Las exenciones previstas en las letras b), e), f) y h) del apartado 1 de este artículo tendrán carácter rogado y se concederán, cuando proceda, a instancia de parte.

IV. SUJETOS PASIVOS

Artículo 8.

Son sujetos pasivos de este Impuesto, a título de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 35 de la Norma 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, así como las herencias que se hallen pendientes del ejercicio de un poder testatorio, que ostenten la titularidad del derecho que, en cada caso, sea constitutivo del hecho imponible de este impuesto.

V. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 9.

Este Ayuntamiento fija los coeficientes e índices contenidos en el anexo.

La cuota tributaria será la resultante de aplicar las Tarifas del Impuesto, de acuerdo con los preceptos contenidos en la Norma Foral y en las disposiciones que la complementen y desarrollen y, en su caso, los coeficientes y el índice previstos en el anexo.

VI. PERÍODO IMPOSITIVO Y DEVENGO

Artículo 10.

1. El periodo impositivo coincide con el año natural, excepto cuando se trate de declaraciones de alta en cuyo caso abarcará desde la fecha de comienzo de la actividad hasta el final del año natural, sin perjuicio de lo establecido en el número 3 de este artículo.

2. El Impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo y las cuotas serán irreducibles, salvo cuando, en los casos de declaración de alta, el día de comienzo de la actividad no coincida con el año natural, en cuyo supuesto las cuotas se calcularán proporcionalmente al número de meses existentes entre la fecha de comienzo de la actividad y el 31 de diciembre.

3. En el caso de declaraciones de baja el periodo impositivo se extenderá desde el 1 de enero hasta la fecha en que se presente la declaración de baja. En este supuesto el Impuesto se devenga el primer día del periodo impositivo y la cuota se calculará de forma proporcional al número de trimestres existentes entre el 1 de enero y la fecha de presentación de la declaración de baja.

Lo dispuesto en este número no será de aplicación si la declaración de alta de la actividad y la declaración de baja, se producen dentro del mismo año natural. En este caso, se trasladará la fecha de baja al 31 de diciembre del mismo año. La Administración tributaria podrá proceder de oficio a la inclusión, variación o exclusión que proceda en los censos del Impuesto, en la forma y condiciones que reglamentariamente se establezcan.

4. Tratándose de espectáculos, cuando las cuotas estén establecidas por actuaciones aisladas, el devengo se produce

tuko da Zerga, beharrezko aitortpenak aurkeztu beharko direla-rik erregelamenduz ezarriko den moduan.

VII. KUDEAKETA

11. artikulua.

1. Zergaren kudeaketa matrikula egiten denean hasiko da. Matrikula urtero egingo da udalerrri bakoitzerako, eta zentsuen bidez osatuko da; zentsu horietan jarduera ekonomikoak, subjektu pasiboak eta zerga zorrak azalduko dira, eta behar foru errekaragua ere bai.

2. Subjektu pasiboek alta eskatzeko zentsu-adierazpenak aurkeztu beharko dituzte, arau bidez ezartzen den epean; aitortpen horietan aurreko idatz-zatian adierazitakoaren arabera matrikulan sartu beharrek elementu guztiak adierazi beharko dituzte. Jarraian, eskumena duen administrazioak likidazioa egingo du; likidazioa subjektu pasiboari jakinaraziko zaio eta, hark, behar den sarrera egin beharko du.

3. Halaber, subjektu pasiboek zergapeko jardueretan aritzean gertatu eta zerga honen ordainketan eragina duten aldaketak fisiko, ekonomiko eta juridikoen berri eman beharko dute, arau bidez ezartzen diren epeetan eta zehazten den bezala.

4. Zerga ikuskaritzaren edo alden zein berriemateen formalizazioaren emaitzako zentsuetan datuak sartzea edo haiek-tako datuak kentzea edo aldatzea administrazio egintzatatzat joko dira eta zentsuaren aldarazpena ekarriko dute. Matrikulan egiten den aldaketa orok, zentsuetan dauden datuak ukitzen baditu, nahitaez, aldeztu aurretik zentsu horiek modu berean aldaraztea eskatuko du.

5. Zerga hau autoliquidazio araubidean eskatu ahalko da, arau bidez ezartzen den eran.

12. artikulua.

1. Zerga kudeatzeko, likidatzeko, ikuskatzeko eta biltzeko (borondatezko epealdian zein premiamendu bidez) ahalmenak Udalarenak dira.

2. Udalaren ahalmenak dira, halaber, matrikula jendaurrean jartzea, errekursoak eta erreklamazioak ebaztea, zerga kobratzea, salbuespenak eta hobariak aplikatzea eta zerga honen alorrean zergadunari laguntza eta informazioa emateko jarduketak egitea.

3. Gipuzkoako Foru Aldundiaren eskumen osoa da zergaren Matrikula osatu eta gordetzea, jarduera ekonomikoak sailkatzea, kuotak ezartzea eta bidezko ordainagiriak egitea. Hala ere, udal-ek eskumena izango dira jarduerak sailkatzeko eta kuotak ezartzeko, euren ikuskapen jarduketetan oinarrituta.

4. Udala lankidetzan jardungo da Foru Aldundiarekin zergaren Matrikula osatu eta gordetzeko, jarduera ekonomikoak sailkatzeko eta bidezko kuotak ezartzeko.

5. Salbuespenak emateko eta ukatzeko, Foru Aldundiaren txosten teknikoak beharko da aldeztu aurretik, eta hartzen den ebazpena Aldundiari helarazi beharko zaio.

13. artikulua.

Jarduerak sailkatzeko eta kuotak ezartzeko egintzen aurkako errekursoak eta erreklamazioak direla eta, Zergei buruzko Foru Arau Orokorren 229 eta 246 bitarteko artikuluetan xedatutakoa beteko da. Gipuzkoako Foru Aldundia izango da horrelako errekurso eta erreklamazioak ebazteko organo eskuduna. Errekurso edo erreklamazioa jarrita ere egintzaren betearazpena ez da etengo.

por la realización de cada una de ellas, debiéndose presentar las correspondientes declaraciones en la forma que se establezca reglamentariamente.

VII. GESTIÓN

Artículo 11.

1. El Impuesto se gestiona a partir de la matrícula del mismo. Dicha matrícula se formará anualmente para cada término municipal y estará constituida por censos comprensivos de las actividades económicas, sujetos pasivos, deudas tributarias y, en su caso, del recargo foral.

2. Los sujetos pasivos estarán obligados a presentar las correspondientes declaraciones censales de alta manifestando todos los elementos necesarios para su inclusión en la Matrícula en los términos establecidos en el apartado anterior y dentro del plazo que reglamentariamente se establezca. A continuación se practicará por la Administración competente la liquidación correspondiente, la cual se notificará al sujeto pasivo, quien deberá efectuar el ingreso que proceda.

3. Asimismo los sujetos pasivos estarán obligados a comunicar las variaciones de orden físico, económico o jurídico que se produzcan en el ejercicio de las actividades gravadas y que tengan trascendencia a efectos de su tributación por el Impuesto y las formalizarán en los plazos y términos que reglamentariamente se establezcan.

4. La inclusión, exclusión o alteración de los datos contenidos en los censos, resultantes de las actuaciones de la inspección tributaria o de la normalización de altas y comunicaciones, se considerarán acto administrativo, y conllevarán la modificación del censo. Cualquier modificación de la matrícula que se refiera a datos obrantes en los censos requerirá, inexcusablemente, la previa alteración de estos últimos en el mismo sentido.

5. Este impuesto podrá exigirse en régimen de autoliquidación, en los términos que reglamentariamente se establezcan.

Artículo 12.

1. Las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación, tanto en período voluntario como por la vía de apremio, corresponden a este Ayuntamiento.

2. En materia de su competencia, corresponde al Ayuntamiento la resolución de recursos y reclamaciones, cobranza del Impuesto, aplicación de exenciones y bonificaciones y actuaciones para la asistencia e información al contribuyente referidas a las materias de este Impuesto.

3. Corresponde de forma exclusiva a la Diputación Foral de Gipuzkoa la formación y conservación de la Matrícula, la calificación de las actividades económicas, el señalamiento de las cuotas y los correspondientes recibos cobratorios. No obstante lo anterior, el Ayuntamiento será competente para la calificación de las actividades y el señalamiento de cuotas resultantes de actuaciones de inspección efectuadas por los mismos.

4. El Ayuntamiento colaborará con la Diputación Foral para la formación, conservación de la Matrícula del Impuesto, así como en la calificación de actividades económicas y señalamiento de las cuotas correspondientes.

5. La concesión y denegación de exenciones requerirá, en todo caso, informe técnico previo de la Diputación Foral, con posterior traslado a ésta de la resolución que se adopte.

Artículo 13.

Los recursos y reclamaciones que se interpongan contra los actos de calificación de actividades y señalamiento de cuotas se registrarán por lo dispuesto en los artículos 229 a 246 de la Norma Foral General Tributaria, siendo el Organismo competente para resolver el recurso de reposición la Diputación Foral de Gipuzkoa. La interposición de estas reclamaciones no suspenderá la ejecución de los actos.

14. artikulua.

Udal bakoitzari dagokion matrikula Foru Aldundiak egingo du. Matrikula hori urtero osatuko dute Foru Aldundiko zerbitzu eskudunek, Ogasuneko zuzendari nagusiak onartuko du, eta udalari bidaliko zaio ordainagiriak kobratzeko epea hasi aurretik.

– 001 - Jarduera ekonomikoen gaineko zergaren tasa.

Koefiziente bakarra, ezarritako gutxieneko kuotak gehitzeari dagokiona: 2,1500.

Egoeraren indize bakarra: 1.

– 002 - Ponderazio koefizientea: Zergaren tarifetan finkaturiko gutxieneko kuotak gehituko dira (uztailaren 5eko 4/2012 Foru Araua, 11 artikulua)

Negozio-zifraren zenbateko garbia (euroak):

	€
1.000.000,00 eta 5.000.000,00 bitartean	1,29
5.000.000,01 eta 10.000.000,00 bitartean	1,3
10.000.000,01 eta 50.000.000,00 bitartean	1,32
50.000.000,01 eta 100.000.000,00 bitartean	1,33
100.000.000,00 euro baino gehiago	1,35
Negozio-zifra garbirik gabe	1,31

06. *Eraikin, instalazio eta obren gaineko zerga arautzen duen ordenantza.*

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Eraikin, Instalazio eta Obren gaineko Zerga exijitzeko. Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauan eta zerga bakoitzari dagokion Foru Arau partikularretan aurreikusten denari jarraiki. Honen eranskina ere, aplikatu beharreko ehunekoen taulak eta karga-tasak jasotzen dituena, Ordenantzaren atal bat da. Pasaiaiko Udalbatzarrak ordenantza honen azken aldaketa 2017ko urriaren 20an onartu zuen eta 2018ko urtarrilaren 1ean sartuko da indarrean.

2. artikulua.

Zerga-ordenantza honek arautzen ez dituen alderdi guztiak dagokienez, Pasaiaiko Udalerrian aplikazio zuzena izango du uztailaren 5eko Eraikuntza Instalazio eta Obren gaineko Zergaren 15/1989 Foru Arauak, eta baita hau garatzen duten foru araudiak ere. Zehazki, zerga-egitatea zehazteari dagokiona, zergaren subjektu pasiboa eta erantzuleak zehazteari dagokiona, zerga-salbuetspenak, zerga-murrizketak eta hobariak, zerga-oinarrria eta zerga-likidazioa, zerga-kuota, zergaldia eta zerga sortzea, eta zergaren kudeaketa, likidazioa, zerga-bilketa eta ikuskaritzari dagozkionak.

II. ZERGA-EGITATEA

3. artikulua.

1. Zerga hau sortzen duen egintza edozein eraikin, instalazio edo obra izan daiteke udal baimena behar badu indarrean dauden arau ordezkatzaileen arabera. Obra egileak baimena eskatu duen edo ez, ez dio ardura, Udalari badagokio lizentzia ematea. Lizentzia bidera liteke obra egilearen eskariz edo Udalak dagokion agindua edo errekerimendua eginez dagokionari.

2. Zerga ordaintzetik salbuetsita dago edozein eraikuntza, instalazio edo obra egitea, horren jabeak Gipuzkoako Foru Aldundia, Euskal Autonomia Erkidegoa, Estatua edo udal entitateak direnean, baldin eta, zergari lotuta egonik, zuzenean erre-

Artículo 14.

La matrícula correspondiente a cada Ayuntamiento se confeccionará por la Diputación Foral. Dicha matrícula se formará anualmente por los servicios competentes de la Diputación Foral y será aprobada por el Director General de Hacienda, siendo remitida al Ayuntamiento antes del periodo de cobro de los recibos.

– 001 - Tasa del Impuesto sobre Actividades Económicas.

Coefficiente único de incremento de las cuotas mínimas fijadas: 2,1500.

Indice único de situación: 1.

– 002 - Coeficiente de ponderación: Se incrementan las cuotas mínimas fijadas en la Tarifa del Impuesto (Art. 11 de la Norma Foral 4/2012 de 5 de julio).

Importe neto de la cifra de negocios (euros):

	€
Desde 1.000.000,00 hasta 5.000.000,00	1,29
Desde 5.000.000,01 hasta 10.000.000,00	1,3
Desde 10.000.000,01 hasta 50.000.000,00	1,32
Desde 50.000.000,01 hasta 100.000.000,00	1,33
Mas de 100.000.000,00	1,35
Sin cifra neta de negocio	1,31

06. *Ordenanza fiscal reguladora del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.*

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales del Territorio Histórico y la Norma Foral particular del tributo, establece y exige el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras con arreglo a la presente Ordenanza, de la que es parte integrante el Anexo en el que se contienen las tarifas aplicables, habiéndose aprobado la última modificación en el Pleno del 20 de octubre de 2017 y entrando en vigor el 1 de enero de 2018.

Artículo 2.

Será de aplicación directa en el Municipio de Pasaia la Norma Foral 15/1989 de 5 de julio del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, así como la normativa foral que la desarrolla, en todos aquellos aspectos no regulados en la presente Ordenanza Fiscal y, en concreto, los referidos a determinación del hecho imponible, del sujeto pasivo y de las responsables del tributo, de las exenciones, reducciones y bonificaciones, de la base imponible y liquidable, de la cuota tributaria, del período impositivo y devengo, así como a la gestión del tributo.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

1. Constituye el hecho imponible de este Impuesto la realización de cualquier construcción, instalación u obra para la que se exija obtención de la correspondiente licencia de obras urbanística, en aplicación de las Normas Subsidiarias vigentes, se haya obtenido o no dicha licencia, siempre que su expedición corresponda a este Ayuntamiento, bien sea a instancia de la interesada o por haberse tramitado la correspondiente orden de ejecución o requerimiento.

2. Está exenta del pago del Impuesto la realización de cualquier construcción, instalación u obra de la que sean dueños la Diputación Foral de Gipuzkoa, la Comunidad Autónoma del País Vasco, el Estado o las Entidades Locales, que estando

pide, trenbide, portu, aireportu, obra hidrauliko eta populazioen eta ur zikinen saneamendura zuzenduta badago, nahiz eta horien kudeaketa, dela inbertsio lanetan dela artapen lanetan, organismo autonomoek egin.

III. SUBJEKTU PASIBOAK

4. artikulua.

1. Zerga honen subjektu pasiboak dira, zergadun gisa, pertsona fisiko eta juridikoak, eta Gipuzkoako Lurralde Historikoko Zergei buruzko martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arau Orokorreko 35. artikulua 3. atalean aipatzen diren entitateak, eta testamentu-ahalardea erabili gabe duten herentziak, betiere obrak egiten diren eraikinen jabe diren neurrian; gainerako kasuetan zergatuntzat hartuko dira obraren jabe direnak.

2. Obraren jabetzat obra egingo den eraikinen jabea hartzen da, non eta ez zaion frogatzen Udal Administrazioari agiri fede-emailearen bidez, beste pertsona fisiko, juridiko edo erakunde bat dela jabea.

5. artikulua.

1. Zergadunaren ordezkotako subjektu pasiboak dira eraikina, instalazioa edo obrak egiteko dagozkien lizentziak eskatzen dituztenak, direlako obraren zergadunak berak ez badira.

2. Dena dela, Udal Administrazioak badu ahalmena zergadunaren ordezkotako eskatzeko zergaduna zein pertsona edo erakunde den, eta helbidea.

IV. ZERGA-OINARRIA

6. artikulua.

1. Zergaren oinarria eraikin, instalazio edo obraren benetako kostuaren gainean zehazten da.

2. Zerga-oinarririk kanpo geratzen dira Balio Erantsiaren gaineko Zerga eta erregimen berezietako antzeko beste zergak, eraikuntza, instalazio edo obrekin lotuta egon litezkeen tasa, prezio publiko eta udal mailako gainerako ondare-prestazioak, eta, orobat, profesionalen ordainsariak, kontratistaren mozkin enpresariala eta hertsia-hertsian exekuzioaren kostu materiala osatzen ez duten bestelako kontzeptuak.

3. Benetan egindako obraren zerga-oinarria udal teknikariek zehaztuko dute proiektuaren kostu estimatuaren arabera, baldin eta aurrekonturik ez badago edo aurrekontutakoa egindako obrekin bat ez datorrenean, edota eraikin, instalazio eta obraren kasuan, hauek beharrezkoa duten udal lizentziarik ez badute.

4. Aurreko zenbakian xedatutakoa betetzeko:

a) Oin berriko eraikinetarako prezio minimoak aplikatuko dira, Euskal Herriko Arkitektoen Elkargo Ofizialak Aurrekontuen Kontrolerako oniritzia emateko duen justifikazio-fitxatik aterea, une bakoitzean indarrean diren indize edo koefizienteak aplikatuz. Kontrol-modulua eta lokalizazio-faktorea urtero Euskal Herriko Arkitektoen Elkargo Ofizialak onartzen dituenak izango dira. Eraikuntza ez estandarizatutzat hartuko dira erabat aurrefabrikatuak ez diren guztiak.

b) Birgaitze-lanei dagokienez, obra hauetarako Gaztela eta Leongo Eraikuntza Institutuak argitaratua duen Prezio-Baseari jarraituko zaio, hauei Eusko Jaurlaritzaren Prezio-Baseko prezio unitarioak aplikatu ondoren, eta hala balegokie, dagokien KPI-rekin eguneratuak.

sujeatas al mismo, vayan a ser directamente destinadas a carreteras, ferrocarriles, puertos, aeropuertos, obras hidráulicas, saneamiento de poblaciones y de sus aguas residuales, aunque su gestión se lleve a cabo por Organismos Autónomos, tanto si se trata de obras de inversión nueva como de conservación.

III. SUJETOS PASIVOS

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos de este impuesto, a título de contribuyente, las personas físicas o jurídicas y las entidades a que se refiere el art. 35.3 de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, así como las herencias que se hallen pendientes del ejercicio de un poder testatario, propietarias de los inmuebles sobre los que se realicen las construcciones, instalaciones u obras siempre que sean dueñas de las obras; en los demás casos se considerará contribuyente a quien ostente la condición de dueña de la obra.

2. Salvo que se acredite fehacientemente ante la Administración tributaria municipal que la condición de dueña de la obra recae en persona o entidad distinta de la propietaria del inmueble sobre el que aquélla se realice, se presumirá que es esta última quien ostenta tal condición.

Artículo 5.

1. Tienen la consideración de sujetos pasivos sustitutos de la contribuyente quienes soliciten las correspondientes licencias o realicen las construcciones, instalaciones u obras, si no fueran las propias contribuyentes.

2. En todo caso, la Administración Municipal podrá exigir al sustituto de la contribuyente la identidad y dirección de la persona o entidad que ostenta la condición de contribuyente.

IV. BASE IMPONIBLE

Artículo 6.

1. La base imponible del impuesto está constituida por el coste real y efectivo de la construcción, instalación u obra.

2. No forman parte de la base imponible el Impuesto sobre el Valor Añadido y demás impuestos análogos propios de regímenes especiales, las tasas, precios públicos y demás prestaciones patrimoniales de carácter público local relacionadas, en su caso, con la construcción, instalación u obra, ni tampoco los honorarios de profesionales, el beneficio industrial del contratista ni cualquier otro concepto que no integre, estrictamente, el coste de ejecución material.

3. En el supuesto de inexistencia de presupuesto o de que el presentado no se corresponda con las obras a ejecutar, así como en el caso de construcciones, instalaciones y obras para las que no se haya obtenido la preceptiva licencia, la base imponible de las obras efectivamente ejecutadas será determinada por las técnicas municipales de acuerdo con el coste estimado del proyecto.

4. A efectos de lo dispuesto en el número anterior:

a) Para obras de construcción de nueva planta se aplicarán los precios mínimos derivados de la ficha justificativa del Control de Presupuestos a efectos de Visado del Colegio Oficial de Arquitectos Vasco Navarro con los correspondientes índices o coeficientes de aplicación que se hallen vigentes en cada momento. El módulo de control y el factor de localización serán los aprobados anualmente por el COAVN. Se consideran construcciones no estandarizadas todas salvo las prefabricadas en su totalidad.

b) Para obras de rehabilitación registrará la descomposición de la Base de Precios para la rehabilitación publicada por el Instituto para la Construcción de Castilla y León a la que se aplicarán los precios unitarios de la Base de Precios del Gobierno Vasco, actualizados, en su caso, con el IPC correspondiente.

V. KUOTA ETA SORTZAPENA

7. artikulua.

1. Zerga honen kuota izango da zerga-oinarriari Eranski-nean agertzen den karga-tasa aplikatuz ateratzen dena

2. Zergaren sortzapena eraikuntza, instalazio edo obra hasterakoan bertan gertatzen da, beharrezko lizentzia jaso ez bada ere.

VI. KUDEAKETA

8. artikulua.

Beharrezko lizentzia ematerakoan behin-behineko likidazioa egingo da eta zerga-oinarria interesatuek aurrekontuaren arabera zehaztuko da, baldin eta aurrekontua dagokion Elkargo Ofizialak ikus-onetsia izan bada; horrela ez bada, udal-teknikariak, ordenantza honen 6.3. artikuluaaren arabera, zehaztuko dute zerga-oinarria.

9. artikulua.

Lizentzia eman ondoren, hasierako proiektua aldatzen bada, behin-behineko likidazio berria egiteko aurrekontu berria aurkeztu behar da; proiektu aldatuaren arabera, lehenbiziko likidazioaren zenbatekoa gainditzen duen kopuruaz.

10. artikulua.

1. Benetan egindako eraikuntzak, instalazioak edo obrak eta euren benetako kostua ikusiz, udal-administrazioak, bidezko administrazio-egiaztapena eginda, aldatu egingo du, egoerak hala eskatzen badu, zerga-oinarria, bidezko behin betiko likidazioa eginez eta dagokion zenbatekoa subjektu pasiboari eskatuz edo, beharrezkoa bada, itzuliz.

2. Aurreko atalean xedatuaren ondorioetarako, obra bukatu edo behin-behineko onartu eta ondorengo lehen hilabetearen barruan, zirkunstantzia honen aitortpena aurkeztuko da udal-administrazioak jarriko duen inprimakian, obraren zuzendari fakultatiboaren ziurtagiriarekin, nahitaezkoa denean dagokion elkargo profesionalak ikus-onetsita, non ziurtatuko den obraren kostu osoa.

11. artikulua.

Zergaren likidazioaren ondorioetarako, administrazioaren isiltasun positiboa aplikatuz lizentziak emateak espresuki emateak duen balio berbera izango du.

12. artikulua.

Udalak zerga hau autolikidazio-erregimenean eska dezake.

13. artikulua.

Lizentzia baten titularrak uko egiten badio berariaz eta idatziz baimendutako obrak, eraikuntzak edo instalazioak egiteari, udalak itzuli edo erabat suntsiaraziko du behin-behineko likidazioa.

14. artikulua.

Lizentziaren bat iraungiz gero, udalak itzuli edo suntsiarazi egingo du likidazioa, baldin eta lizentziaren titularrak hura berri-zeko eskatu eta udalak onartu egiten badio luzapena.

— 001 -Eraikin, instalazio eta obraren gaineko zerga. Karga-tasa. Karga tasa.

Tarifa orokorra exekuzio materialaren aurrekontuaren gainean: % 5.

V. CUOTA Y DEVENGO

Artículo 7.

1. La cuota de este impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen que se expresa en el Anexo.

2. El Impuesto se devenga en el momento de iniciarse la construcción, instalación u obra, aun cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia.

VI. GESTIÓN

Artículo 8.

Cuando se conceda la licencia preceptiva se practicará una liquidación provisional, determinándose la base imponible en función del presupuesto presentado por los interesados, siempre que el mismo hubiera sido visado por el colegio oficial correspondiente; en otro caso, la base imponible será determinada por los técnicos municipales de acuerdo con el artículo 6.3 de esta ordenanza.

Artículo 9.

Si concedida la correspondiente licencia se modificara el proyecto inicial, deberá presentarse un nuevo presupuesto a los efectos de practicar una nueva liquidación provisional a tenor del presupuesto modificado en la cuantía que exceda del primitivo.

Artículo 10.

1. A la vista de las construcciones, instalaciones y obras efectivamente realizadas y del coste real efectivo de las mismas, la Administración Municipal mediante la oportuna comprobación administrativa modificara, en su caso la base imponible, practicando la correspondiente liquidación definitiva y exigiendo del sujeto pasivo o reintegrándole, en su caso, la cantidad que corresponda.

2. A efectos de lo dispuesto en el apartado anterior, dentro del mes siguiente a la terminación de la obra o recepción provisional de la misma, se presentará declaración de esta circunstancia en impreso que facilitará la Administración Municipal, acompañada de certificación del director facultativo de la obra, visada por el colegio profesional correspondiente, cuando sea preceptivo, por la que se certifique el costo total de las obras.

Artículo 11.

A efectos de la liquidación del impuesto, las licencias otorgadas por aplicación del silencio administrativo positivo tendrá el mismo efecto que el otorgamiento expreso de licencias.

Artículo 12.

El Ayuntamiento podrá exigir este impuesto en régimen de autoliquidación.

Artículo 13.

Si el titular de una licencia desistiera de realizar las obras, construcciones o instalaciones autorizadas, mediante renuncia expresa formulada por escrito, el Ayuntamiento procederá al reintegro o anulación total de la liquidación provisional practicada.

Artículo 14.

Caducada una licencia el Ayuntamiento procederá al reintegro o anulación de la liquidación practicada, salvo que el titular solicite su renovación y el Ayuntamiento la autorice.

— 001 - Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras. Tipo de gravamen.

Tarifa general sobre presupuesto en ejecución material: 5 %.

– 002 - Eraikin, instalazio eta obren gaineko zerga. Hobariak.

	%
Hirigune Historikoan edo Birgaitze Integratuko Eremuetan, egindako birgaitze-obrak	50
Herri osoan kanpoko elementuen birgaitzea (faktadak, estalkiak, energia garbien aprobetxamendurako sistemak)	50
Sustapen pribatuko BOEak	40
Sustapen publikoko BOEak	50
Mugitzeko arazoak dituzten pertsonen ibilerraztasuna eta biziegokitasuna hobetzeko eraikinetan obrak edo instalazioak egiten direnean	90
Zirkunstantzia sozialengatik interes berezikoak edo udal onurakoak izendatzen diren eraikuntza, instalazio edo obrak: zehazki erakunde publikoek hezkuntza, osasungintza edo gizarte zerbitzuetako erabilerarako egiten dituztenak. Udal Batzararak onartu beharko du, eta subjektu pasiboak eskatuta erabakiko da	95

07. Ordenantza, zerbitzu publikoak eskaini eta jarduera administratiboak bideratzeagatik ordaindu beharreko tasak.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Eranskinean jasota dauden zerbitzu publikoak eta jarduerak eskaintzeagatik tasak ezarri eta exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki. Eranskina ere, zerbitzu publikoak eta jarduerak beren tasekin jasotzen dituen, Ordenantzen atal bat da.

2. artikulua.

Ordenantza hau udalerrri osoan aplikatuko da.

II. ZERGA-EGINTZA

3. artikulua.

Toki-administrazioak zerbitzu bat eskaini edo jarduera bat egiten duenean zerga-egintza bat egiten du, berdin da herritarrek hala egiteko eskatu diotelako egin, edo bestela Udalak bere ekimenez egin, herritarrek egin duten edo egin gabe utzi duten zerbaitek eraginda.

III. SUBJEKTU PASIBOAK

4. artikulua.

1. Zergadun gisa, zergak ordaintzera behartuta daudenak honako hauek dira: pertsona fisikoak nahiz juridikoak, eta erakundeak, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 35.3 artikuluan zehazten dituenak, zerbitzu edo jarduerak eskatzen dituztenean edo haien onura edo eragina jasotzen dutenean.

2. Zergadunaren ordezkotzat hartuko da:

a) Etxebizitzak edo lokalak erabiltzen dituztenen onerako zerbitzu edo jarduerengatik eskatzen diren tasetan, eraikuntza horien jabeak izango dira ordezko erantzuleak. Horiek, hala balegokie, onuradunei ordainaraz diezazkiekete kuotak. Etxebizitzaren erabiltzailea Pasaiaiko Udala balitz, subjektu pasibo honi dagozkien zerga-onurak aplikatu ahal izango zaizkio. Jabea Pasaiaiko Udala denean, eskainitako zerbitzuei dagozkien ordainagiriak zuzenean erabiltzaileei likidatuko zaizkie.

– 002 - Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras. Bonificaciones.

	%
Obra de rehabilitación en casco histórico o en núcleos urbanos declarados Areas de Rehabilitación Integrada	50
Rehabilitación de elementos exteriores (fachadas, cubiertas, sistemas para aprovechamiento de energías limpias ...)	50
Construcción de VPO de promoción privada	40
Construcción de VPO de promoción pública	50
Construcciones, instalaciones u obras en edificios ya existentes que favorezcan las condiciones de acceso y habitabilidad de las personas con movilidad reducida	90
Construcciones, instalaciones u obras que sean declaradas de especial interés o utilidad municipal por concurrir circunstancias sociales: concretamente los realizados por organismos públicos para usos de educación, sanidad o servicios sociales. Dicha declaración corresponderá al Pleno y se acordará, previa solicitud	95

07. Ordenanza reguladora de tasas por prestación de servicios públicos y realización de actividades administrativas.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, establece y exige tasas por la prestación de los servicios y la realización de las actividades que se recogen en el Anexo, en los términos de la presente Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial del municipio.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la efectiva prestación del servicio o realización de la actividad por la Administración Local, bien porque haya sido instada, bien porque indirectamente haya sido provocada por las acciones u omisiones de las particulares.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el art. 35.3 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que soliciten los servicios o actividades o que resulten beneficiadas o afectadas por aquéllos.

2. Tendrá la condición de sustituto de la contribuyente:

a) En las tasas establecidas por razón de servicios o actividades que beneficien o afecten a las ocupantes de viviendas o locales, las propietarias de dichos inmuebles quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre las respectivas beneficiarias; si la ocupante de vivienda o local fuera el ayuntamiento de Pasaia, podrán aplicarse los beneficios fiscales que corresponden a éste sujeto pasivo. En los casos en que la propietaria sea el Ayuntamiento de Pasaia, los recibos por los servicios prestados se liquidarán directamente a las usuarias.

b) Suteak itzali eta hauei aurre-hartzeko zerbitzuengatik ezarritako tasetan, hondatutako eraikinen prebentzioagatik, eraikuntza eta eraispen zerbitzuengatik, salbamendukoengatik eta, oro har, pertsona eta ondasunak babesteko zerbitzuengatik ezarritako tasetan, zerbitzuaren mantentzea barne, arriskuaren aseguru-etxeak edo sozietate aseguratuak.

c) Lurzoru eta hiri antolamenduari buruzko araudian jasotako hirigintza lizentziak emateagatik ezarritako tasetan: obren eraikitzaileak edo kontratistak.

d) Ibilgailuak geldiarazi, jaso eta gordetzeagatik tasetan, ibilgailuen jabeak.

5. artikulua.

Tasak ordaintzera behartuta daude:

a) Herritarrek eskatuta egindako zerbitzu edo jardueren kasuan, eskaera egin dutenak.

b) Udalak bere ekimenez egin baditu jarduerak edo zerbitzuak eskaini, herritarrek egin duten edo egin ez duten zerbaitek eraginda, orduan nori egoztekoak diren direlako jarduerak edo zerbitzuak haiek daude beharturik.

6. artikulua.

Subjektu pasiboarekin batera, tarifak aplikatzeko arauetan izendatzen diren pertsonen ere ordainduko dituzte Ordenantza honetatik eratorritzen diren zerga-zorrak.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZKETAK ETA HOBARIAK

7. artikulua.

Zerga-salbuespenak edo bestelako zerga-onurak onartzeko, hauei buruzko xedapen orokorretan ezarritakoaren arabera egingo da.

V. ZERGA-OINARRIA

8. artikulua.

Zerga-oinarrria zerbitzua betetzeko egiten den unitate bakoitzaren arabera da, Eranskinean jasota dagoen bezala.

VI. KUOTA

9. artikulua.

Zerga kuota hiru eratarik finkatuko da Eranskinean ezarritakoaren arabera: a) tarifa bat aplikatuz; b) espresuki erabakitako kopuru finko bat ezarri edo, bestela, d) bi prozedurak batera erabiliz.

Partikularren onurarako lanak Udal langileek egiten dituztenean, eta ondorioz gastuak onura jaso duten zergadunei ordainarazi behar zaizkienean, dagokion saileko arduradunak parte egin behar du sartutako lanorduean, eta parte horretan oinarrituta fakturatu behar dira sartutako orduak, eta baita erabilitako materialen kostua ere (Lan-hitzarmenean onartutako prezioaren arabera, gutxienez ordu beteko frakzioa).

VII. TASA SORTZEA ETA ZERGALDIA

10. artikulua.

Tasa sortzen da zerbitzua edo jarduera burutzen denean. Tasak halakoa delako aldizka sortzea eskatzen badu, dagokion zergaldiaren lehen egunean sartuko da.

VIII. LIKIDAZIOA ETA DIRU-SARTZEA

11. artikulua.

b) En las tasas establecidas por la prestación de servicios de prevención y extinción de incendios, de prevención de ruinas, construcciones y derribos, salvamentos y, en general, de protección de personas y bienes, comprendiéndose también el mantenimiento del servicio, las entidades o sociedades aseguradoras del riesgo.

c) En las tasas establecidas por el otorgamiento de las licencias urbanísticas previstas en la normativa sobre el suelo y ordenación urbana, las constructoras y contratistas de obras.

d) En las tasas establecidas por inmovilización, retirada y depósito de vehículos, las propietarias de los vehículos.

Artículo 5.

Están obligadas al pago de las tasas:

a) En el caso de servicios o actividades realizados a solicitud de las particulares, quienes lo soliciten.

b) En el caso de servicios o actividades realizados sin haber sido solicitados por las particulares, pero motivados por actuaciones u omisiones de ellas, aquellas a quienes les sean imputables dichas actuaciones u omisiones.

Artículo 6.

Junto al sujeto pasivo responden de las deudas tributarias que se deriven de esta Ordenanza las personas que en su caso se mencionen en las normas de aplicación de las Tarifas.

IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 7.

La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 8.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice el servicio, en los términos contenidos en el Anexo.

VI. CUOTA

Artículo 9.

La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el Anexo, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

En el supuesto de que por personal del Ayuntamiento se realicen trabajos que respondan a un interés personal y hayan de repercutirse a la contribuyente, así como los costes de los materiales utilizados, se facturarán en base al parte de horas de trabajo y materiales que, a tal efecto, elabore la encargada del servicio correspondiente (fracción mínima de una hora, según precio aprobado por Convenio).

VII. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 10.

La tasa se devenga cuando se realiza el servicio o actividad. Cuando la naturaleza material de la tasa exija el devengo periódico de ésta, el mismo tendrá lugar el primer día del período impositivo de que se trate.

VIII. LIQUIDACIÓN E INGRESO

Artículo 11.

Tokiko Administrazioak atal bakoitzari dagokion likidazioa egingo du, eta zergadunak likidaturiko diru-kopurua sartuko du Eranskinak ordainarazpen bakoitzerako ezartzen dituen arau bereziei jarraituz.

IX. TASEN KUDEAKETA

12. artikulua.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatu, bildu eta ikuskatzeari dagokionez, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrean jasotakoa aplikatuko da. Gauza bera egingo da zergei dagozkien arau-hausteak balioztatu eta kasu bakoitzean dagozkien isunak ezartzerakoan.

X. AMAIERAKO XEDAPENA

Ordenantza honen azken aldaketa, Eranskinekin batean 2018ko irailaren 25an onartu zen eta 2018ko irailaren 25ean jarriko da indarrean. Urtean zehar onartzen diren aldaketak indarrean sartuko dira behin betiko akordioa eta aldaketaren testua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutakoan.

07.01. Dokumentuak egitea.

– 001 - Tasak dokumentuak egiteatik.

Zerbitzua prestatzeko eskatzen denean, Administrazioak tasa ordaintzeko eskatu ahal du eskabidea erregistratutakoan edota bestela dokumentua edo lizentzia ematen den momentuan.

Udalak, eraginkortasun eta ekonomia-irizpideei jarraiki, tasaren bilketan salbuespen hau ezartzen du: ordaintzetik salbuesten ditu 6 euroko kuota gainditzen ez duten ordainagiriak. Ordainagiri berean likidatuko dira espediente bati dagozkion dokumentu eskaerak, egun berean eskatuak direnean.

	€
Fotokopiak egitea edo inprimatzea: fotokopiatutako edo inprimatutako orrialdeko	0,15
Dokumentuak konpultsatzea: folioko	0,60
Akordio edo espedienteen ziurtagiriak: folioko	2,50
Udaltzaingoak egindako eginbideen kopiak	21,00
Eskatzaileak izapidetutako lizentziari uko egitea	31,00
Arma txartelak egitea	25,00
Arrikutsuak izan daitezkeen txakurrak edukitzeko lizentzia egitea	25,00
Arrikutsuak izan daitezkeen animalien erregistroa	12,00
– 002 - Ezkontzen espedienteen tasak.	
Tasa orokorra	87,00
Bi ezkongaiak legez langabezian egonez gero	0,00

07.02. Ibilgailuak eta beste zer batzuk ibilgetzea, erretirazea eta gordetzea

Ibilgailua ibilgetzeko edo erretiratzeko bitartekorik ez balu Udalak, edozein arrazoi dela medio, horretarako kontratatu den zerbitzua zer kostatu den, diru-kopuru horixe likidatuko zaio ordaintzeko betebeharra duenari.

Ibilgailua kentzen hasi eta gidaria agertu delako burutu ez bada kentze hori, gidariak edo horretarako baimena duenak kendu duelako, aipatutako kuotak erdira jaitziko dira.

La Administración Local practicará la liquidación que proceda por cada concepto, debiendo ingresar el sujeto pasivo la cantidad liquidada conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en el Anexo.

IX. GESTIÓN DE LAS TASAS

Artículo 12.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

X. DISPOSICIÓN FINAL

La última modificación de la presente Ordenanza, con sus Anexos, fue aprobada el 25 de septiembre de 2018 y entrará en vigor el 1 de enero de 2019. Cualquier modificación aprobada a lo largo del ejercicio, entrará en vigor una vez se haya publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa el acuerdo definitivo de modificación, así como el texto de la misma.

07.01. Expedición documentos.

– 001 - Tasa por expedición de documentos.

Cuando se solicite la prestación del servicio, la Administración podrá exigir el pago de la tasa al tiempo de ser registrada la petición o a la entrega del documento expedido o licencia.

Por criterios de eficiencia y economía en la gestión recaudatoria de la tasa, el Ayuntamiento establece la exención de recibos cuya cuota no supere los 6,00. En un mismo recibo se liquidarán las diferentes solicitudes de expediciones de documentos que corresponden a un expediente y solicitadas en el mismo día.

	€
Servicio de fotocopias e impresión:página fotocopiada o impresa	0,15
Compulsa de documentos: folio	0,60
Certificados de acuerdos o expedientes: folio	2,50
Copias de diligencias realizadas por la Guardia Municipal	21,00
Renuncia del solicitante a la licencia tramitada	31,00
Expedición tarjeta de armas	25,00
Expedición licencia de tenencia perros potencialmente peligrosos	25,00
Registro animales potencialmente peligrosos	12,00
– 002 - Tasa por expedientes de boda.	
Tasa general	87,00
Si ambos contrayentes se encuentren en situación legal de desempleo	0,00

07.02. Inmovilización, retirada y depósito de vehículos u otros elementos.

Cuando por las características del elemento a inmovilizar o retirar el Ayuntamiento no disponga de los medios adecuados para la misma, la tasa se liquidará según los gastos que ocasiona la contratación del servicio.

Cuando la operación de retirada haya sido simplemente iniciada sin haberse producido la misma por la comparecencia y adopción por la conductora o persona autorizada de las medidas convenientes, las cuotas referidas serán reducidas en un 50 %.

Baldin eta 48 ordu igaro ondoren erretiratutako ibilgailua jasotzera agertu ez bada gidaria edo jabea, biltegian gordetze-agatik tarifa likidatuko da.

– 001 - Ibilgailuak eta beste zer batzuk ibilgetzea.

	€
Bizikletak, motozikletak, motogurdiak eta antzeko ibilgailuak	22,00
Turismoak, furgonetak, kamionetak, baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-rainokoa duten kamioiak eta antzeko ibilgailuak	27,00
Baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-tik gorakoa dutenak, traktoreak, atoiak, autobusak eta antzeko ibilgailuak	33,00
	€
Beste batzuk	33,00

– 002 - Ibilgailuak eta beste zer batzuk erretiratzea.

	€
Bizikletak, motozikletak, motogurdiak eta antzeko ibilgailuak	107,00
Turismoak, furgonetak, kamionetak, Baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-rainokoa duten kamioiak eta antzeko ibilgailuak	134,00
	€
Baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-tik gorakoa dutenak, traktoreak, atoiak, autobusak eta antzeko ibilgailuak	268,00

– 003 - Ibilgailuak eta beste zer batzuk gordetzea (eguneko edo frakzioko).

	€
Bizikletak, motozikletak, motogurdiak eta antzeko ibilgailuak	5,00
Turismoak, furgonetak, kamionetak, baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-rainokoa duten kamioiak eta antzeko ibilgailuak	8,00
Baimendutako gehieneko pisua 3.500 kg-tik gorakoa dutenak, traktoreak, atoiak, autobusak eta antzeko ibilgailuak.....	15,00
Beste batzuk	12,00

– 004 - Ibilgailuak eta beste zer batzuk. Aparkalekuak mugarritu behar denean

	€
Erretiratzea: oinarritzko tarifa.	3,70
Mugarritzea: metro lineala, asteko edo frakzioko	1,10

07.03. Zaharren Udal Egoitzako Fundazioa Eguneko Zentroa eta Zaharren Egoitza.

Zaharren Egoitzak eta Gizartekintzak hitzarmena sinatu ondoren, ordaindu beharreko kuotei dagokienez, Foru Aldundiak jarritako irizpideak erabili behar dira, bai laguntza behar dutenekin eta bai laguntza handia behar dutenekin.

Autonomoekin ere irizpide horiek erabiliko dira.

Ordainagiriak hilero egingo dira, eta hurrengo hilaren lehenengo hogeitun egunetan zordunduko dira kontuan.

Laguntza zerbitzua: horretarako kontratatu den zerbitzuaren kostua kobratuko zaio ordaintzeko betebeharra duenari.

– 001 - Zaharren Egoitza. Ile-apaindegia.

	€
Gizonei ilea moztea	6,40
Emakumeei ilea moztea	7,00

En el caso de que transcurran 48 horas desde su retirada sin haber procedido a recogerlos sus conductoras o sus propietarias, se liquidará la tarifa por depósito.

– 001 - Inmovilización de vehículos u otros elementos.

	€
Bicicletas, motocicletas, triciclos, motocarros, y demás vehículos de características análogas	22,00
Automóviles de turismo, furgonetas, camionetas, camiones hasta 3.500 Kg de PMA y demás vehículos de características análogas	27,00
Camiones de más de 3.500 Kg de PMA, tractores, remolques, autocares y demás vehículos de características análogas	33,00
	€
Otros supuestos	33,00

– 002 - Retirada de vehículos u otros elementos.

	€
Bicicletas, motocicletas, triciclos, motocarros, y demás vehículos de características análogas	107,00
Automóviles de turismo, furgonetas, camionetas, camiones hasta 3.500 Kg de PMA y demás vehículos de características análogas	134,00
	€
Camiones de más de 3.500 Kg de PMA, tractores, remolques, autocares y demás vehículos de características análogas	268,00

– 003 - Depósito de vehículos u otros elementos (por día o fracción).

	€
Bicicletas, motocicletas, triciclos, motocarros, y demás vehículos de características análogas	5,00
Automóviles de turismo, furgonetas, camionetas, camiones hasta 3.500 Kg de PMA y demás vehículos de características análogas	8,00
Camiones de más de 3.500 Kg de PMA, tractores, remolques, autocares y demás vehículos de características análogas	15,00
Otros supuestos	12,00

– 004 - Vehículos u otros elementos. Acotamiento de espacios con estacionamiento

	€
Retirada: tarifa base	3,70
Acotamiento: metro lineal, por semana o fracción ...	1,10

07.03. Fundación Residencia Municipal Ancianos Centro de Día y Residencia de Ancianos.

Tras la firma del convenio entre la Residencia municipal y Gizartekintza, en el tema de las cuotas a abonar, los criterios de aplicación son los marcados por la Diputación Foral, tanto para dependientes como para grandes dependientes.

Dichos criterios se aplicarán también al colectivo de autónomos.

Los recibos se girarán mensualmente, y se cargarán en cuenta en los primeros veinte días del mes siguiente al facturado.

Servicio de acompañamiento: la tasa se liquidará según los gastos que ocasione la contratación del servicio.

– 001 - Residencia de Ancianos. Peluquería.

	€
Corte de pelo caballero	6,40
Corte de pelo señora	7,00

	€
Ilea garbitu eta lehortzea	9,90
Ilea moztu eta markatzea	13,10
Ilea tindatzea	13,90
Permanentea	32,50
Bitaminak edo plis	2,90
Manikura	2,70
– 002 - Zaharren Egoitza. Eguneko arretarako baliabidea: hilabeteko tasa.	

	€
Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta baino sarrera txikiagoak dituztenak	10,70
Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta baino sarrera handiagoak dituztenak	16,10

07.04. Haur Eskola.

– 001 - Haur eskola: Tasak.

	€
Matrikula-tasa	29,10
0-1 urtekoak, hasi arteko kuota	58,09
– 002 - Haur eskola: Adin tartea eta ordutegia.	
11 hilabete kobratuko dira:	
0-2 urtekoak, 12:00ak arte, bazkaririk gabe	72,75

	€
0-2 urtekoak, ordutegi jarraitua, bazkaria barne	217,26
2-3 urtekoak, 12:00ak arte, bazkaririk gabe	50,32
2-3 urtekoak, ordutegi jarraitua, bazkaria barne	165,62

07.05. Kultura eta hezkuntza arloko programak.

– 001 - Kultura eta Hezkuntza Arloko ikastaroak

* Partaideak langabezia dagoela frogatzen badu, tasari % 50 hobaria aplikatuko zaio.

	€
30 urtetik gorakoentzako ikastaroak: astean bi ordu	63,76
30 urtetik gorakoentzako ikastaroak: astean hiru ordu	79,95
– 002 - Ikuskizunetako sarrerak.	
1. mailako ikuskizunak (formatu handikoak)	10,00
2. mailako ikuskizunak (formatu ertainekoak)	8,00
3. mailako ikuskizunak (formatu txikikoak)	5,00
14 urte arte eskainitako ikuskizunak	3,00
Bereziki ikastetxeentzat antolatutako ikuskizunak	0,00
Interes bereziko taldeentzat ezarritako ikuskizunak (tarifa formatuaren arabera)	5,00
	4,00
	2,50

07.06. Pasaia Musikal.

Ordaintzeko modua:

1. Erregimen orokorra: 5 epetan, hilabete bukaeran kargura eginiko errezipo bidez.

% 20 matrikula egiteko momentuan.

% 20 irailean.

% 20 urrian.

% 20 azaroan.

% 20 abenduan.

Kuotak:

Ikastaro osoagatik.

	€
Lavar y secar el pelo	9,90
Cortar y marcar el pelo	13,10
Tinte	13,90
Permanente	32,50
Vitaminas o plis	2,90
Manicura	2,70
– 002 - Residencia de Ancianos. Recurso de atención diurna: tasa mensual.	

	€
Personas con ingresos menores a la Renta de Garantía de Ingresos	10,70
Personas con ingresos mayores a la Renta de Garantía de Ingresos	16,10

07.04. Escuela Infantil.

– 001 - Escuela infantil. Tasas.

	€
Tasa por matriculación	29,10
Cuota hasta la incorporación: 0-1 año	58,09
– 002 - Escuela Infantil: Horario y edad.	
Se cobrará 11 meses:	
Hasta las 12:00 sin comida: 0-2 años	72,75

	€
Horario continuo con comida: 0-2 años	217,26
Hasta las 12:00 sin comida: 2-3 años	50,32
Horario continuo con comida: 2-3 años	165,62

07.05. Programas Área Cultura y Educación.

– 001 - Cursos Cultura y Educación

* Si el usuario demuestra estar en situación de desempleo, se bonificará la tasa en un 50 %.

	€
Cursos para mayores de 30 años: dos horas semanales	63,76
Cursos para mayores de 30 años: tres horas semanales	79,95
– 002 - Entradas a espectáculos.	
Espectáculos de nivel 1 (gran formato)	10,00
Espectáculos de nivel 2 (formato medio)	8,00
Espectáculos de nivel 3 (pequeño formato)	5,00
Espectáculos para niñ@s hasta 14 años	3,00
Espectáculos organizados específicamente para Centros de enseñanza	0,00
Espectáculos declarados para colectivos de interés especial (tarifa en función del formato)	5,00
	4,00
	2,50

07.06. Pasaia Musikal.

Forma de pago:

1. Régimen general: 5 plazos, mediante recibo girado a su cargo a final de mes.

20 % del importe al formalizar la matrícula.

20 % en el mes de septiembre.

20 % en el mes de octubre.

20 % en el mes de noviembre.

20 % en el mes de diciembre.

Cuotas:

Por curso completo.

Alta ematean ikastaroa hasita badago, kuotak proportzi-
onalki kalkulatu dira, ikaslea hasten den hiletik ikastaroa
amaitzen den arteko(ekainean) hilabeteak kontuan harturik.

– 001 - Musikako ikasketak:1. Maila - Harrera.

	€
Musika eta mugimendua 1. eta 2. (4 eta 5 urte).	179,12
Musika eta mugimendua 3. + Instrumentu-tailerra (6 urte)	337,01
Musika-hizkuntzaren hastapena (7 urte).	337,01
Musika- hizkuntzaren hastapena(7 urte) + Instru- mentuaren hastapenak	581,91

– 002 - Musikako ikasketak: 2. Maila - Hastapena.

	€
Instrumentua+ Musika-hizkuntza (>8 urte) + Taldeko musikaren lanketa	581,91

	€
Instrumentua+Taldeen irakaskuntza (Musika Hizkun- tza nahikoa ezagupen dutela erakusten duten ikasleentzat bakarrik)	337,01
Musika-hizkuntza(>8 urte)	337,01
Taldeko musikaren lanketa bakarrik	58,70
Bakarlarrien kantua	394,69
Instrumentu osagarria	244,90
Euskal dantzak	104,24

– 003 - Musikako ikasketak: III. Maila - Finkatzea.

	€
Instrumentua + osagarria I+Taldeko musikaren lan- keta (konboa ez).	581,91
Instrumentua +osagarria I+ Konboa	640,61
Instrumentua+ osagarria I+ osagarria II + Taldeko musikaren lanketa(konboa ez)	826,81
Instrumentua +osagarria I+osagarria II+ Konboa	885,51
Konboa bakarrik	337,01
Instrumentua + Taldeko musikaren lanketa (konboa ez)	337,01
Instrumentua + Konboa	395,71
Instrumentu osagarria	244,90
Hezkuntza osagarria I	337,01
Taldeko musikaren lanketa bakarrik	58,70

– 004 - Musika ikasketak: IV. maila edo lehenetsuneko jar-
duera.

	€
Instrumentua+taldeko musikaren lanketa	337,01

– 005 - Musikako ikasketak:Musika-proiektuak.

Musika-proiektuak	97,00
-------------------------	-------

– 006 - Musikako ikasketak: Ikastetxeetako ikastaroak.

Pasaiaiko ez diren ikastetxeetako ikastaroak: Benetako
kostuare arabera.

07.07. Pasaiaiko Kirolguneak.

– 001 - Kirolguneak: Abonatuak ez direnentsako eguneko
sarrera

	€
< 18 urte	1,90
>= 18 urte	3,70

Cuando el alta se dé una vez iniciado el curso, las cuotas se
calcularán proporcionalmente al número de meses existentes
entre la fecha de comienzo y el final del curso(junio).

– 001 - Estudios musicales:Nivel I o de contacto.

	€
1.º y 2.º Música y movimiento (4 y 5 años)	179,12
3.º Música y movimiento + Taller instrumental (6 años)	337,01
Iniciación al lenguaje musical (7 años)	337,01
Iniciación al lenguaje musica(7 años)I + Iniciación instrumento	581,91

– 002 - Estudios musicales:Nivel II o de iniciación.

	€
Especialidad instrumental + Lenguaje musical (> 8 años) I + Enseñanza de conjuntos	581,91

	€
Especialidad instrumental+Enseñanza de conjun- tos (solo para aquellos alumnos que demuestren conocimientos suficientes de lenguaje musical) ...	337,01
Lenguaje musical(>8 años)	337,01
Sólo enseñanza de conjuntos	58,70
Canto solista	394,69
Instrumento complementario	244,90
Bailes vascos	104,24

– 003 - Estudios musicales: Nivel III o de afianzamiento.

	€
Especialidad instrumental+ complementaria I+ En- señanza de conjunto(Combo no)	581,91
Especialidad instrumental+ complementaria I + com- bo	640,61
Especialidad instrumental + complementaria I + com- plementaria II+ Enseñanza de conjuntos (combo no)	826,81
Especialidad instrumental + complementaria I + com- plementaria II+ combo	885,51
Sólo combo	337,01
Especialidad instrumental + Enseñanza de conjun- tos (Combo no)	337,01
Especialidad instrumental + combo	395,71
Instrumento complementario	244,90
Enseñanza Complementaria I	337,01
Sólo enseñanza de conjunto	58,70

– 004 - Estudios musicales: Nivel IV actividad preferente.

	€
Especialidad instrumental + Enseñanza de conjun- tos	337,01

– 005 - Estudios musicales: Proyectos musicales.

Proyectos musicales	97,00
---------------------------	-------

– 006 - Estudios musicales. Cursos en centros escolares.

Cursos centros escolares de fuera de Pasaia: En función
coste real.

07.07. Complejos Deportivos de Pasaia.

– 001 - Complejos deportivos: Entrada día para personas
no-abonadas

	€
< 18 años	1,90
>= 18 años	3,70

– 002 - Kirolguneak: Alokairuak.

	€
Eskola-umeentzako tarifa: Pasaia ikastetxeei aplikatzeko, talde bakoitzeko eta orduko	9,40
Frontoi txikiak eta squash gela: orduko (< 18 urte)	1,9
Frontoi txikiak eta squash gela: orduko (>= 18 urte)	3,1
Areto balioanitza-alokairua: orduko (< 18 urte)	14,8
Areto balioanitza-alokairua: orduko (>= 18 urte)	18,55
Kirol pistaren alokairua: orduko (< 18 urte)	29,7
Kirol pistaren alokairua: orduko (>= 18 urte)	37,10
Kirol pistaren alokairua: Ez-ohiko jarduerak: orduko	77,2
Frontoia orduko partikularrak: (< 18 urte)	5,1
Frontoia orduko partikularrak: (>= 18 urte)	10,3
Frontoia orduko partikularrak: Ezohiko jarduerak orduko. Pasaia elkarteek antolatutako jarduera publiko eta doakoak (garbiketa gastuak aparte)	10,3
Futbol-zelaia, orduko, partikularrak: Osoa (>= 18 urte)	43
Futbol-zelaia, orduko, partikularrak: Erdia (>= 18 urte)	21,4

– 003 - Kirolguneak: Iragarki pribatuak jartzea.

Karteleko metro karratuko, ikasturtea (gehienez, 6 metro karratu)	88,3
---	------

– 004 - Kirolguneak: Abonua.

Abonuetan, 18 urte azpikoei, 65 urtetik gorakoei eta langabezia-prestazio onuradunei dutenei tarifa bera ezarriko zaie.

	€
Banako-abonua: urte osoa (< 18 urte)	67,5
Banako-abonua: urte osoa (>= 18 urte)	99,89
Banako-abonua: hiru hilabete (< 18 urte)	23,4
Banako-abonua: hiru hilabete (>= 18 urte)	46,2
Banako-abonua: hilabete bat (< 18 urte)	13,2
Banako-abonua: hilabete bat (>= 18 urte)	20
Familia-abonua: urte osoa	164,72
Oarsoaldeko igerilekuetarako sarrera (pasaitarrentzat soilik): banakakoa/urtekoa	180
Oarsoaldeko igerilekuetarako sarrera (pasaitarrentzat soilik): familia-abonua/urtekoa	360,00

– 005 - Kirolguneak: Piraguen biltegia.

	€/urteko
Piraguen biltegia (Bazkidea)	80
Piraguen biltegia (Ez Bazkidea)	150

– 006 - Kirolguneak: Piraguen edo bizikleten alokairua C modalitateko banakako erabiltzaileentzat

Bizikleta mailegu zerbitzua Pasaia Kirolguneetako bazkideek (A modalitateko bazkideak) doan erabili dezakete bazkide-tza epea iraungi arte.

	€
1,5 ordu (Banakakoa)	5
3 ordu (Banakakoa)	8
Goiza edo arratsaldea (Banakakoa)	12
Eguna (Banakakoa)	18

– 002 - Complejos deportivos: Alquileres.

	€
Tarifa escolar: de aplicación a los Centros Educativos ubicados en Pasaia, por grupo y hora	9,40
Frontones pequeños y sala de squash: hora (< 18 años)	1,9
Frontones pequeños y sala de squash: hora (>= 18 años)	3,1
Alquiler de sala polivalente: hora (< 18 años)	14,8
Alquiler de sala polivalente: hora (>= 18 años)	18,55
Alquiler pista deportiva: hora (< 18 años)	29,7
Alquiler pista deportiva: hora (>= 18 años)	37,10
Alquiler pista deportiva: Actividades extraordinarias: hora	77,2
Frontón por hora particulares: (< 18 años)	5,1
Frontón por hora particulares: (>= 18 años)	10,3
Frontón por hora particulares: Actividades extraordinarias por hora: actividades públicas y gratuitas organizadas por asociaciones de Pasaia (gastos de limpieza aparte)	10,3
Campo de fútbol por hora particulares: Entero (>= 18 años)	43
Campo de fútbol por hora particulares: Medio (>= 18 años)	21,4

– 003 - Complejos deportivos: Publicidad privada.

Metro cuadrado de cartel, por curso académico (máximo 6 metros cuadrados)	88,3
---	------

– 004 - Complejos deportivos: Abonos.

En los abonos, se aplicará la misma tarifa a las menores de 18 años, mayores de 65 años y a las desempleadas que perciban prestación.

	€
Individual: Anual (< 18 años)	67,5
Individual: Anual (>= 18 años)	99,89
Individual: trimestral (< 18 años)	23,4
Individual: trimestral (>= 18 años)	46,2
Individual: Mensual (< 18 años)	13,2
Individual: Mensual (>= 18 años)	20
Abono familiar: año	164,72
Acceso a piscinas de Oarsoaldea (solo pasaitarras): individual/anual	180
Acceso a las piscinas de Oarsoaldea (sólo para pasaitarras): abono familiar anual	360,00

– 005 - Complejos deportivos: Hangar de piraguas.

	€/anual
Almacén piraguas (Socio)	80
Almacén piraguas (No Socio)	150

– 006 - Complejos deportivos: Alquiler individual de piraguas bicicletas para personas usuarias tipo C

Las personas socias de los complejos deportivos de Pasaia (modalidad tipo A) podrán utilizar el sistema de préstamo de bicicletas de forma gratuita mientras dure el período de su abono.

	€
1,5 horas (Simple)	5
3 horas (Simple)	8
Mañana o tarde (Simple)	12
Día (Simple)	18

	€
1,5 ordu (Bikoitza)	8
3 ordu (Bikoitza)	12
Goiza edo arratsaldea (Bikoitza)	18
Eguna (Bikoitza)	25
Piraguak alokatzeko udako abonua. Bazkideentzat soilik. Ekaina/uztaila/abuztua/iraila. (Bazkidea) ..	60
Urteko abonua bizikleten mailegu zerbitzua erabiltze ko B modalitatean	10
– 007 - Kirolguneak: Rokodromoa eta bulderra.	

	€
Urtekoa (Bazkidea)	53,8
3 hilabetekoa (Bazkidea)	16,13
Urtekoa (Ez Bazkidea)	96,89
3 hilabetekoa (Ez Bazkidea)	28,20
– 008 - Kirolguneetako ikastaro bereziak orduko.	

	€
Ikastaroak: orduko	4
– 009 - Kirolguneetako ikastaroen hilabetekoak.	

€

Ikastaroak:

Ikastatoren baten lehenengo alta doan izango da.

Hurrengo altak ikastaro berean matrikula besta hilabeteko bat bezela ordainduko da.

Astean 3 ordu < 18 urte (Bazkidea)	22,00
Astean 3 ordu <18 urte (Ez Bazkidea)	33,00
Astean 3 ordu >= 18 urte (Bazkidea)	26,00
Astean 3 ordu >= 18 urte (Ez Bazkidea)	39,00
Astean 2 ordu < 18 urte (Bazkidea)	14,00
Astean 2 ordu <18 urte (Ez Bazkidea)	21,00
Astean 2 ordu >= 18 urte (Bazkidea)	18,00
Astean 2 ordu >= 18 urte (Ez Bazkidea)	30,00
Hilabeteko ratio bereziko ikastaroak (Bazkidea)	24,00
Hilabeteko ratio bereziko ikastaroak (Ez Bazkidea)	36,00
Hilabeteko tarifa laua (Bazkidea)	35,00

07.08. *Gazteria arloko programak.*

– 001 - Haur eta gazteentzako lantegiak

	€
Haurrak	53,5
Gazteak: iraupen luzeko lantegiak	62,5
Gazteak: iraupen motzeko lantegiak	22,3

– 002 - Ludoteka

1. Izen ematea, ikasturteko iraupena	56,2
2. Izen ematea, ikasturte erdiko iraupena	28,1

– 003 - Udaleku Irekiak

Udaleku Irekiak	78,00
Udaleku irekiak: Udal Gizarte Zerbitzuetatik deribatutako kasuak	0

– 004 - Gazteria Arloko Programak. Familientzako hobaria

Diru-sarrera guztiak kontuan harturik, ondoko taularen arabera:

(Hobari horiek ezin izango dira bata bestearekin pilatu, eta berehala ezartzekoak izango dira, egoki egiaztatu eta gero).

	€
1,5 horas (Doble)	8
3 horas (Doble)	12
Mañana o tarde (Doble)	18
Día (Doble)	25
Abono verano para alquiler de piraguas. Solo para socios/as. Junio/julio/agosto/septiembre (Socio) ...	60
Abono anual para uso del sistema de préstamo de bicicletas según modalidad tipo B	10
– 007 - Complejos deportivos: Bulder y rocódromo.	

	€
Anual (Socio)	53,8
Trimestral (Socio)	16,13
Anual (No Socio)	96,89
Trimestral (No Socio)	28,20
– 008 - Cursos especiales en los complejos deportivos: Precio-hora.	

	€
Cursos: hora	4
– 009 - Mensualidad de los cursos en los complejos deportivos.	

€

Cursos:

Primera alta en curso gratis.

Las siguientes altas en el mismo curso abonan la matrícula como un mes extra.

3 horas/semana < 18 años (Socio)	22,00
3horas/semana<18años (No Socio)	33,00
3 horas/semana >= 18 años (Socio)	26,00
3horas/semana>=18años (No Socio)	39,00
2 horas/semana < 18 años (Socio)	14,00
2 horas/semana < 18 años (No Socio)	21,00
2 horas/semana >= 18 años (Socio)	18,00
2 horas/semana >= 18 años (No Socio)	30,00
Cursos mensuales de ratio especial (Socio)	24,00
Cursos mensuales de ratio especial (No Socio)	36,00
Tarifa plana mensual (Socio)	35,00

07.08. *Programas área juventud.*

– 001 - Talleres para niñas y jóvenes

	€
Niñas	53,5
Jóvenes: cursos de larga duración	62,5
Jóvenes: cursos de corta duración	22,3

– 002 - Ludoteca

Ludoteca: 1.ª matriculación, curso escolar	56,2
Ludoteca: 2.ª matriculación, medio curso escolar	28,1

– 003 - Colonias Abiertas

Colonias Abiertas	78,00
Colonias abiertas: casos derivados de los Servicios Sociales municipales	0

– 004 - Programas Área Juventud. Bonificación por familia

Teniendo en cuenta la totalidad de ingresos, según la siguiente tabla:

(Las bonificaciones no podrán ser acumulables y serán de aplicación inmediata una vez que sean debidamente acreditadas).

	%
<=LAGS x2 (Familiak seme-alaba bat)	10
<= LAGS x3 (Familiak seme-alaba bat)	5
<= LAGS x4 (Familiak seme-alaba bat)	0
<=LAGS x5 (Familiak seme-alaba bat)	0
<=LAGS x2 (Familiak 2 seme-alaba)	30
<=LAGS x3 (Familiak 2 seme-alaba)	20
<=LAGS x4 (Familiak 2 seme-alaba)	15
<=LAGS x5 (Familiak 2 seme-alaba)	10
<=LAGS x2 (Familia ugari 3 seme-alaba)	85
<=LAGS x3 (Familia ugari 3 seme-alaba)	75
<= LAGS x4 (Familia ugari 3 seme-alaba)	60
<=LAGS x5 (Familia ugari 3 seme-alaba)	50
<=LAGS x6 (Familia ugari 3 seme-alaba)	40
<=LAGS x7 (Familia ugari 3 seme-alaba)	30
<=LAGS x2 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba) ...	90
<= LAGS x3 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba) ..	85
<= LAGS x4 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba) ..	75
<=LAGS x5 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba) ...	65
<=LAGS x6 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba) ...	55
<=LAGS x7 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba) ...	45
<=LAGS x8 (Familia ugari 4 edo gehio seme-alaba) ...	35

07.09. Arrokaundieta Aterpetxea.

– 001 - Arrokaundieta, tarifa orokorra

	€
Izarak alokatzea	3,2
– 002 - Arrokaundieta: 16 urte bitarteko haur gazte elkar-teak eta ikastetxeak.	

	€
Mantenu osoa	22,70
Bazkaria-afaria	7,40
Gaua eta gosaria	12,00
Gaua-eguna	5,90
– 003 - Arrokaundieta:17-25 urte bitartekoak.	

	€
Mantenu osoa	25,9
Bazkaria-afaria	9,2
Gaua eta gosaria	14,8
Gaua-eguna	7,4
– 004 - Arrokaundieta:26 urtetik gorako helduak.	

	€
Mantenu osoa	30,5
Bazkaria-afaria	10,6
Gaua eta gosaria	17,5
Gaua-eguna	7,4
– 005 - Arrokaundieta, piraten etxea: A) 20-30eko haur-taldea.	

	€
Bi egun (gau bat)	53
Hiru egun (bi gau)	76,3

	%
<= SMI x2 (Familias con 1 hijo/a)	10
<=SMI x3 (Familias con 1 hijo/a)	5
<= SMI x4 (Familias con 1 hijo/a)	0
<=SMI x5 (Familias con 1 hijo/a)	0
<= SMI x2 (Familias con 2 hijos/as)	30
<=SMI x3 (Familias con 2 hijos/as)	20
<=SMI x4 (Familias con 2 hijos/as)	15
<=SMI x5 (Familias con 2 hijos/as)	10
<=SMI x2 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	85
<=SMI x3 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	75
<=SMI x4 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	60
<=SMI x5 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	50
<=SMI x6 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	40
<=SMI x7 (Familias numerosas de 3 hijos/as)	30
<=SMI x2 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as) .	90
<= SMI x3 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	85
<= SMI x4 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	75
<= SMI x5 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	65
<=SMI x6 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	55
<=SMI x7 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	45
<=SMI x8 (Familias numerosas de 4 o más hijos/as)	35

07.09. Albergue Arrokaundieta.

– 001 - Arrokaundieta, tarifa general

	€
Alquiler sábanas	3,2
– 002 - Arrokaundieta: Asociaciones niñas-jóvenes y escuelas, hasta 16 años.	

	€
Pensión completa	22,70
Comida-cena	7,40
Noche y desayuno	12,00
Noche-día	5,90
– 003 - Arrokaundieta: entre 17 y 25 años.	

	€
Pensión completa	25,9
Comida-cena	9,2
Noche y desayuno	14,8
Noche-día	7,4
– 004 - Arrokaundieta: personas adultas a partir de 26 años	

	€
Pensión completa	30,5
Comida-cena	10,6
Noche y desayuno	17,5
Noche-día	7,4
– 005 - Arrokaundieta, piraten etxea: A) Grupo de 20-30 niñas.	

	€
2 días (una noche)	53
3 días (dos noches)	76,3

	€
Lau egun (3 gau)	99,4
Bost egun (4 gau)	122,6
– 006 - Arrokaundieta, piraten etxea: B) 31-40ko haur-taldea.	
	€
Bi egun (gau bat)	43,8
Hiru egun (bi gau)	67,1
Lau egun (3 gau)	90,1
Bost egun (4 gau)	113,3
– 007 - Arrokaundieta, piraten etxea: C) 41-50eko haur-taldea.	
	€
Bi egun (gau bat)	39,3
Hiru egun (bi gau)	62,4
Lau egun (3 gau)	85,5
Bost egun (4 gau)	108,6
– 008 - Udaleku Pirata.	
	€
Tasa Pirata Udaleku	265
	€
Anaia-arreba bat baino gehiago joanez gero: pertsonako	240
07.10. Euskara arloko programak.	
– 001 - Euskara: 0-12 urte bitarteko haurrak dituzten gurasoentzako euskara ikastaroak.	
	€
Ikasturte osoko euskara ikastaroa 0-12 urte bitarteko haurrak dituzten gurasoentzako: 165 ordu	156
Gurasoentzako euskara ikastaro laburra 0-12 urte bitarteko haurrak dituzten gurasoentzako: 60 ordu	57
– 002 - Euskara: Establezimendua Pasaian kokatuta duten merkatarientzako euskara ikastaroak.	
	€
Merkatarientzako on line ikastaroak (Astean 4 ordu, autoikaskuntza; Astean 1:30 ordu mintzapraktika saio euskaltegian, astean ordubete tutoretza dendan)	118
Pasaian establezimendua duten merkatarientzako euskara-ikastaro laburra euskaltegian (60 ordukoak)	57
– 003 - Euskara ikasteko gazteentzako eskaintza mistoa.	
	€
16-30 urte bitarteko gazteentzat. Urria-ekaina bitartean 165 orduko ikastaroa	167
– 004 - Etorri berrientzako AISA ikastaroa.	
	€
Pasaia atzerritik eta estatutik etorri berri direnentzat. 3-4 hilabeteko ikastaroa: guztira 60 ordukoa, astean 4 ordu	5,00
– 005 - Euskara: Mintzamena lantzeko ikastaroa.	
	€
Mintzamena lantzeko ikastaro laburra (60 ordukoa) ...	57

	€
4 días (3 noches)	99,4
5 días (4 noches)	122,6
– 006 - Arrokaundieta, piraten etxea: B) Grupo de 31-40 niñas.	
	€
2 días (una noche)	43,8
3 días (dos noches)	67,1
4 días (3 noches)	90,1
5 días (4 noches)	113,3
– 007 - Arrokaundieta, piraten etxea: C) Grupo de 41-50 niñas.	
	€
2 días (una noche)	39,3
3 días (dos noches)	62,4
4 días (3 noches)	85,5
5 días (4 noches)	108,6
– 008 - Colonia Pirata.	
	€
Tasa Colonia Pirata	265
	€
En el caso de que vaya más de una hermana: por persona	240
07.10. Programas Área Euskera.	
– 001 - Euskara: Cursos de euskera para padres/madres con hijas de entre 0 y 12 años.	
	€
Clases de euskara de curso completo para padres/madres con hijas de entre 0 y 12 años: 165 horas	156
Cursos breves de euskara para padres/madres con hijas de entre 0 y 12 años: 60 horas	57
– 002 - Euskara: Cursos de euskera para aquellas personas que tengan un establecimiento en Pasaia.	
	€
Cursos online para comerciantes. (4 horas semanales, autoaprendizaje; 1:30 horas semanales de sesión de práctica de conversación en el Euskaltegi; una hora semanal de tutoría en la tienda)	118
Cursos breves en el euskaltegi para aquellas personas que tengan un establecimiento en Pasaia (60 horas)	57
– 003 - Oferta mixta para aprender euskera dirigida a jóvenes.	
	€
Jóvenes entre 16-30 años. Curso de 165 horas, de octubre a junio	167
– 004 - Matrícula curso AISA para recién llegados.	
	€
Para recién llegados a Pasaia del extranjero o del Estado. Curso de 3-4 meses: 60 horas total, 4 horas a la semana	5,00
– 005 - Euskara: Curso breve de expresión oral.	
	€
Curso breve de expresión oral (60 horas)	57

07.11. Saneamendua.

– 001 - Saneamendua. Tasa.

	%
Saneamendua: ur-kontsumoaren %	100
Saneamendua: estolderia publikoa erabiltzen ez de- nean, ur-kontsumoaren %	50

07.12. Ur hornidura eta harguneen instalazioa.

Ur horniduragatiko tasa fakturazio aldi bakoitzeko lehen egunean sortuko da: urtarrilaren 1ean, maiatzaren 1ean eta irailaren 1ean.

Kuota hauek, saneamenduari dagokionarekin batera, lau hilean behin bidaliko diren ordainagiri bidez eskatuko dira, PPArentzako hornidura (1987-5-8ko Udalbatzarrean onartua) izan ezik. Hau Mankomunitatearen fakturen bitartez likidatuko da.

Aukera egongo da 0 kuota aplikatuko zaien kontagailuei alta emateko, aurrez Zerbitzuaren arduradunak beharra arrazoitze-ko txostena egiten badu, eta hori soilik egindako kontsumoak kontrolatzeko.

Edateko ura udal-saretik hartzeko lanak Udal Zerbitzuek egingo dituzte, interesdunak hala egiteko eskatu ondoren.

– 001 - Ura: Zerbitzu-kuota finkoa, kontagailuen kalibrea.

	€
13-15	9,97
20	10,85
25	12,20
30	13,37
40	22,46
50	30,20
65	31,25
80	35,90
100	46,09

– 002 - Ur hornidura.

	€
Etxeetako hornidura: m ³	0,57
Merkataritza-establezimenduen hornidura: m ³	0,75
Industrien hornidura: m ³	1,09
PPArentzako hornidura (1987-5-8ko osoko bilkura): m ³	0,96

– 003 - Ur harguneak.

	€
Sare nagusiari lehen aldiz lotzea	306,72
Zeinahi arrazoiengatik hargunea aldatzea	235,23

– 004 - Edateko uraren kontagailuan irratik irakurketako transmisorea berriz jartzea.

	€
Edateko uraren kontagailuan irratik irakurketako transmisorea berriz jartzea	96,01

– 005 - Ur hornidura eta harguneen instalazioa. Salbuespena.

	%
Euskadi etorbidea 5 eta 7 sutea. (2014-01-01etik aurrera eta berriro alta emateko baldintzak bete arte)	100

07.13. Hondakin bilketa

Hondakinak biltzeagatiko tasa fakturazio aldi bakoitzeko lehen egunean sortuko da: urtarrilaren 1ean eta uztailaren 1ean.

07.11. Saneamiento.

– 001 - Saneamiento. Tasa.

	%
Saneamiento: % del importe del consumo de agua	100
Saneamiento: % del importe del consumo de agua, en los casos en los que no se utilice el alcantari- llado público	50

07.12. Suministro agua e instalación acometidas.

La tasa por suministro de agua se devengará el primer día de cada período de facturación: 1 de enero, 1 de mayo y 1 de septiembre.

Las cuotas señaladas se exigirán por recibos cuatrimestrales, juntamente con el saneamiento, salvo el suministro a APP (Pleno 8-5-1987), que se liquidará según facturas de la Mancomunidad.

Previo informe justificativo de la responsable del Servicio, y con el exclusivo fin de controlar los consumos realizados, podrán darse de alta contadores a los que se aplicará cuota 0.

Las obras que se deban realizar para conectar la acometida de agua potable a la red municipal se realizarán, previa solicitud de la interesada, por los Servicios Municipales.

– 001 - Agua: cuota de servicio s/ calibre contador.

	€
13-15	9,97
20	10,85
25	12,20
30	13,37
40	22,46
50	30,20
65	31,25
80	35,90
100	46,09

– 002 - Suministro agua.

	€
Suministro doméstico: m ³	0,57
Suministro a comercios: m ³	0,75
Suministro industrial: m ³	1,09
Suministro a A.P.P. (Pleno 8-5-1987): m ³	0,96

– 003 - Acometidas de agua.

	€
Acometida a la red general por 1.ª vez	306,72
Cambio de acometida por cualquier motivo	235,23

– 004 - Reposición del transmisor de radio-lectura en el contador de agua potable.

	€
Reposición del transmisor de radio lectura en el con- tador de agua potable	96,01

– 005 - Suministro agua e instalación acometidas. Exención.

	%
Incendio Euskadi etorbidea 5 y 7. (Desde 01-01- 2014 hasta que se den las condiciones para el alta)	100

07.13. Recogida de residuos

La tasa por recogida de residuos se devengará el primer día de cada período de facturación: 1 de enero y 1 de julio.

Kuotak sei hilekoak izango dira eta OHZko unitate juridiko bakoitzeko likidatuko dira (jabetza bertikala duten eraikinetan, etxebizitza edo lokal bakoitzeko ordainagiri bat sortuko da) legalizaturiko erabileraren arabera, eta trastelekuak izan ezik.

Kuotak hilabeteen edo frakzioen arabera kalkulatu dira, bakarrik lehen okupazioagatikoa alta edo eraisteagatikoa baja sei hilabetearen lehenengo edo azkeneko egunean ematen ez denean.

Hirigintza-espediteren baten ondorioz, katastroan baja emana duten eraikinetan, eta hondakin-bilketaren zerbitzua titularrei ematen zaenez, tasa horren ordainagiriak bidaltzen jarraituko da, harik eta eraikina bota eta baja ematen den arte.

– 001 - Hondakin bilketaren urteko tarifa.

	€
Etxebizitzetxei	100,70
Sailkatu gabeko jarduera duten lokalei	104,34

– 002 - Hondakin bilketaren urteko tarifak sailkatutako jarduera duten lokalei.

	€
Zerbitzutako bulegoak (bankuak, aseguru bulegoak, aholkularitza zerbitzuak, optikak, ikerketa zerbitzuak, ehorztetxeak, bidai-agentziak,	232,94
Txikizkako merkataritzari: harategiak, arrandegiak, botikak, mertzeriak, paper-dendak, zapata-dendak, ile-apaindegiak, kirol-dendak, droge-riak, bitxi-dendak, arropa-dendak, tabako dendak, okindegiak, gozotegiak, bazarrak, etxetresna elektrikoak, altzari-dendak eta antzekoak ...	291,20
Fruta-dendei, janari-denda, autozerbitzu, kontsumo kooperatiba eta ekonomatu, 150 m ² rainoko azalera dutenei	367,00
Fruta-dendei, janari-denda, autozerbitzu, kontsumo kooperatiba eta ekonomatu, azalera osoa 150 m ² tik gorakoa dutenei	476,30
70 m ² -rainoko sukaldetik gabeko taberna eta kafetegiei	326,12
70 m ² baino gehiagoko taberna eta kafetegiei (azalera osoa), eta sukaldedun taberna, jatetxe, erretegi, joko areto, jolas-elkarte, ostatu, pentsio, eta antzekoei	447,72
60 m ² baino gutxiagoko jarduera erdi industrial eta /edo eskulangintza erakoei, eta 5. saileko jardueren eta jarduera sailkatuen osagarri direnei eta haiei itsatsitako biltegiei, zuzenean salerosketako zerbitzurik ez dutenei	267,34
Gainerako jarduera erdi industrial, tailer, handizkako salmenta, eta askotariko materialen jarduerari ...	451,37

– 003 - Hondakin bilketaren urteko tarifak garajetarako kalei.

	€
1etik 5 plazetara	84,94
6tik 50 plazetara	141,96
51tik 200 plazetara	234,14
200 plazatik gora	394,30

– 004 - Hondakin bilketa: Hobariak.

Landa inguruko etxebizitzetan, norberaren lurretanedo aukonpostan materia organikoa konpostatzen duten etxebizitzak. Betebeharreko baldintzak: (Udal teknikariek emandako ikastaroa egitea, Konpromiso orria sinatzea, Teknikarrien ikuskatze bisitaren oniritzia): % 40.

– 005 - Hondakin bilketa: Salbuespena

Euskadi etorbidea 5 eta 7 sutea. (2014-01-01etik aurrera eta berriro alta emateko baldintzak bete arte): 100 %.

Las cuotas serán semestrales y por cada unidad jurídica en IBI (salvo edificios con propiedad vertical, que generarán un recibo por cada vivienda o local), según uso legalizado, y a excepción de los trasteros.

Sólo en aquellos casos en que el alta por primera ocupación o la baja por derribo no coincida exactamente con el primer o último día del semestre, las cuotas se calcularán proporcionalmente al número de meses o fracción

En el supuesto de edificaciones afectadas por algún expediente urbanístico que conlleve la baja en catastro, y dado que el servicio de recogida de residuos se sigue prestando a los titulares, se continuarán girando los recibos de esta tasa hasta que se produzca la baja por derribo.

– 001 - Tarifa anual por recogida de residuos.

	€
A viviendas	100,70
A locales sin actividad clasificada	104,34

– 002 - Tarifa anual por recogida de residuos a locales con actividad clasificada.

	€
A oficinas de servicios (oficinas bancarias, seguros, asesorías, ópticas, estudios, funerarias, consultorías, agencias de viajes)	232,94
A comercio minorista: carnicerías, pescaderías, farmacias, mercerías, papelerías, zapaterías, peluquerías, artículos deportivos, droguerías, joyerías, venta de ropa, estancos, panaderías, pastelerías, bazares, electrodomésticos, mueblerías y otras asimilables	291,20
A fruterías, ultramarinos, autoservicios, cooperativas de consumo y economatos, hasta 150 m ² de superficie total	367,00
A fruterías, ultramarinos, autoservicios, cooperativas de consumo y economatos de más de 150 m ² de superficie total	476,30
A cafeterías y bares sin cocina hasta 70 m ²	326,12
A bares y cafeterías mayores de 70 m ² (superficie total), así como bares con cocina, restaurantes, asadores, salas de juego, sociedades recreativas, hostales, pensiones y similares	447,72
A actividades semiindustriales menores de 60 m ² y/o con carácter artesanal, y almacenes anexos y complementarios a actividades clasificadas y del sector 5 sin componente comercial directo ...	267,34
A resto de actividades semiindustriales, talleres, venta por mayor, materiales varios.	451,37

– 003 - Tarifa anual por recogida de residuos a locales destinados a garajes.

	€
De 1 a 5 plazas	84,94
De 6 a 50 plazas	141,96
De 51 a 200 plazas	234,14
De más de 200 plazas	394,30

– 004 - Recogida de residuos: Bonificaciones.

Viviendas que hagan autocompostaje en el entorno rural, en sus propias tierras o en comunidad. (Requisitos a cumplir: Realizar curso impartido por técnicos municipales, Firmar documento de compromiso, Visto Bueno de los técnicos municipales en la visita de inspección): 40 %

– 005 - Recogida de residuos: Exención

Incendio Euskadi etorbidea 5 y 7. (Desde 01-01-2014 hasta que se den las condiciones para el alta): 100.

07.14. Hileta zerbitzuak.

– 001 - Hileta zerbitzuak.

	€
Gorpuzkiak panteoian sartzea	238,29
Gorpuzkiak horma-hilobian sartzea	194,22
Gorpuzkiak panteoi komunean edo hilobian sartzea	238,29
Gorpuzkiak horma hilobitik edo lurreko hilobitik gorpuzkien horma-hilobira eramatea	178,46
Panteoiko gorpuzkien murrizketa (poltsan)	89,71
Gorpuzkien kaxaren hornidura	71,40
Errautsak horma-hilobian, gorpuzkien horma-hilobian edo panteoian sartzea	62,99
– 002 - Panteoiaren urteko mantentze-lana.	
Panteoi sinplea	48,08
Panteoi bikoitza	96,16
Panteoi hirukoitza	144,24
Horma-hilobiak 10 urterako uztea	283,44
Horma-hilobiak gorpuzkientzat 10 urterako uztea	189,65

– 003 - Panteoiei dagozkien hileta eskubideak eskualdatzea (bizirik daudenen artean) titularraren senideen alde edota izatera juridikoa duten ongintza edo erlijio erakundeen alde.

Panteoi baten gaineko eskubidea iraungitza jotzen denean, enkante irekian emango da eskubide berria.

	€
Panteoi sinplea	2.699,42
Panteoi bikoitza	3.599,22
Panteoi hirukoitza	4.499,04
Titularraren ezkontidearen alde edota jabearekin bizi izan direla egiaztatzen duten lagunen alde: panteoi sinplea, bikoitza eta hirukoitza	262,45

– 004 - Panteoiei dagozkien hileta eskubideak eskualdatzea (titularra hiltzeagatik)

Panteoi baten gaineko eskubidea iraungitza jotzen denean, enkante irekian emango da eskubide berria.

	€
Panteoi sinplea (Gurasoak edo bikoteak (1 gradua odolkidetasun edo afinitatez))	157,47
Panteoi bikoitza (Gurasoak edo bikoteak (1 gradua odolkidetasun edo afinitatez))	314,94
Panteoi hirukoitza (Gurasoak edo bikoteak (1 gradua odolkidetasun edo afinitatez))	419,91
Panteoi sinplea (Aitonak-bilobak-anai arrebak (2. gradua))	314,94
Panteoi bikoitza (Aitonak-bilobak-anai arrebak (2. gradua))	629,86
Panteoi hirukoitza (Aitonak-bilobak-anai arrebak (2. gradua))	839,82
Panteoi sinplea (Aitonak-birbilobak-besteak)	944,8
Panteoi bikoitza (Aitonak-birbilobak-besteak)	1.889,59
Panteoi hirukoitza (Aitonak-birbilobak-besteak)	2.624,44

– 005 - Panteoiak itzultzea (esleipenaren gutxienezko kopuruaren itzulketa, iragandako urteen arabera).

- Urte 1: % 95.
- Urte 2: % 90.
- Urte 3: % 85.
- Urte 4: % 80.
- Urte 5: % 75.
- Urte 6: % 70.

07.14. Servicios funerarios.

– 001 - Servicios funerarios.

	€
Inhumación panteón	238,29
Inhumación nicho	194,22
Inhumación panteón común o fosa	238,29
Traslado de restos (desde nicho o fosa) a nicho de restos.	178,46
Reducción de restos en panteón(en bolsa)	89,71
Suministro de caja de restos	71,40
Inhumación de cenizas en nicho, nicho de restos o panteón	62,99
– 002 - Mantenimiento anual panteón.	
Panteón simple	48,08
Panteón doble	96,16
Panteón triple	144,24
Cesión de nichos por 10 años	283,44
Cesión nichos para restos por 10 años	189,65

– 003 - Transmisión inter-vivos de derechos sobre panteones a favor de parientes del titular o a favor de entidades benéficas o religiosas con personalidad jurídica.

Cuando caduque el derecho funerario sobre un panteón, se otorgará el nuevo derecho funerario tras pública subasta.

	€
Panteón simple	2.699,42
Panteón doble	3.599,22
Panteón triple	4.499,04
A favor del cónyuge y de las personas que acrediten convivencia: panteón simple, doble o triple	262,45

– 004 - Transmisión mortis-causa de derechos sobre panteones.

Cuando caduque el derecho funerario sobre un panteón, se otorgará el nuevo derecho funerario tras pública subasta.

	€
Panteón simple (Padres o cónyuges (1er grado consanguinidad o afinidad))	157,47
Panteón doble (Padres o cónyuges (1er grado consanguinidad o afinidad))	314,94
Panteón triple (Padres o cónyuges (1er grado consanguinidad o afinidad))	419,91
Panteón simple (Abuelos-nietos-hermanos (2.º grado))	314,94
Panteón doble (Abuelos-nietos-hermanos (2.º grado))	629,86
Panteón triple (Abuelos-nietos-hermanos (2.º grado))	839,82
Panteón simple (Abuelos-bisnietos)	944,8
Panteón doble (Abuelos-bisnietos)	1.889,59
Panteón triple (Abuelos-bisnietos)	2.624,44

– 005 - Reversión de panteones (porcentaje del valor base de licitación a devolver de acuerdo a los años transcurridos)

- Año 1: 95 %.
- Año 2: 90 %.
- Año 3: 85 %.
- Año 4: 80 %.
- Año 5: 75 %.
- Año 6: 70 %.

Urte 7: % 65.
Urte 8: % 60.
Urte 9: % 55.
Urte 10: % 50.

07.15. *Udal ondasunen ustiapena.*

Bermea:

Nolanahi ere, eskatzaileek dagokion zerbitzuak adierazitako bermea ezarri beharko dute.

– 001 - Udal ondasunen ustiapenaren tasa.

	€
Aulkia: egun osoa edo egun-zatia	0,94
Babes-hesia: egun osoa edo egun-zatia	7,01
Elektrizitate-konexioa (berbenak, ekitaldi politikoak edo herrietako jaiak): egun osoa edo egun-zatia	934,22
Estalkirik gabeko oholtza hornitzea, muntatzea eta desmuntatzea (60 m ² -rainokoa)	1.331,25
Estalkirik gabeko oholtza, 60 m ² -tik gorakoa, hornitzea, muntatzea eta desmuntatzea.	1.669,90
Estalkidun oholtza, 60 m ² -rainokoa, hornitzea, muntatzea eta desmuntatzea.	2.090,31
Estalkidun oholtza, 60 m ² -tik gorakoa, hornitzea, muntatzea eta desmuntatzea.	2.265,47
Karpa mugikor eramangarriaren garraioa, muntatzea eta jasotzea, garbitze eta biltze lana.	3.349,16
Estalkirik gabeko oholtza: egun osoa edo egun-zatia	64,76
Karpa mugikor eramangarriaren alokairua, egun osoa edo egun-zatia.	87,59

– 002 - Udal ondasunen ustiapena. Hobaria.

Jarduerak udalaren bidez programatuta daudenean : 98 %.

Karpa mugikor eramangarria, Laurak Bat elkarteak: 100 %.

Karpa mugikor eramangarria, udalaren intereseko izendatu diren elkarteek, bizilagunen elkarteek, ikastetxe publikoek, ikas-tolek eta irabazi asmorik gabeko gainerako erakundeek: 50 %

07.16. *Euskaltegia.*

Egunean bi orduko ikastaroko (340 eskola-ordu) eta ohiko ikastaroetatik aparteko matrikulen ordainketa urriaren lehenengo astean egingo da, edo hiru epe hauetan:

Lehenengo zatia: urriaren lehenengo astean.

Bigarren zatia: azaroaren lehenengo astean.

Hirugarren zatia: abenduaren lehenengo astean.

BOGA ikastaroko matrikularen ordainketa urriaren lehenengo astean egingo da, edo bi epe hauetan:

Lehenengo zatia(erdia):urriaren lehen astean.

Bigarren zatia(beste erdia):azaroaren lehen astean.

Tasak ikasle guztiek ordaindu beharko dituzte ezarritako epeetan. Ikasleak ikasturtean matrikulatzen denean hartzen duen konpromisoari eutsi egin beharko dio. Baja izanda ere, tasa oso-oso ordaindu beharko du.

Gutxieneko likidazio-epea hiruhilekoa izango da, eta hasten direnetik ikasturtea bukatu artekoa ordaindu beharko dute.

Año 7: 65 %.
Año 8: 60 %.
Año 9: 55 %.
Año 10: 50 %.

07.15. *Aprovechamiento bienes municipales.*

Fianza:

En cualquier caso las solicitantes deberán depositar la fianza que al efecto le sea indicada por el servicio correspondiente.

– 001 - Tasa por aprovechamiento de bienes municipales.

	€
Silla: día o fracción	0,94
Valla de protección: día o fracción	7,01
Enganche electricidad (verbenas, actos políticos o festejos populares): día o fracción	934,22
Suministro, montaje y desmontaje de tablado sin cubierta (hasta 60 m ²).	1.331,25
Suministro, montaje y desmontaje de tablado sin cubierta, a partir de 60 m ²	1.669,90
Suministro, montaje y desmontaje de tablado con cubierta, hasta 60 m ²	2.090,31
Suministro, montaje y desmontaje de tablado con cubierta, a partir de 60 m ²	2.265,47
Transporte, montaje, desmontaje, limpieza y almacenaje de carpa móvil portátil	3.349,16
Alquiler de tablado: día o fracción	64,76
Alquiler de carpa móvil portátil, día o fracción	87,59

– 002 - Aprovechamiento bienes municipales. Bonificación.

Siempre que las actividades estén programadas a través del Ayuntamiento: 98 %.

Carpa móvil portátil, asociación Laurak Bat: 100 %.

Carpa móvil portátil, asociaciones declaradas de interés municipal, las AA.VV., Colegios Públicos, Ikastolas y demás entidades no lucrativas: 50 %.

07.16. *Euskaltegi.*

El abono de las matrículas de los cursos de dos horas diarias (340 horas lectivas) y de los cursos extraordinarios, se efectuará la primera semana de octubre o en los siguientes tres plazos:

Primer plazo: primera semana de octubre.

Segundo plazo: primera semana de noviembre.

Tercer plazo: primera semana de diciembre.

El abono de la matrícula del curso denominado BOGA, se efectuará la primera semana de octubre o en los siguientes dos plazos:

La primera parte (la mitad), la primera semana de octubre.

La segunda parte (la otra mitad): la primera semana de noviembre.

Todos los alumnos y alumnas deberán abonar las tasas dentro del plazo establecido. Una vez que el alumno o alumna se matricule en el curso, deberá mantener su compromiso. Deberán abonar el curso completo aunque causen baja.

El periodo mínimo a liquidar será trimestral y en todo caso hasta final de curso.

Ikastaroa berezietan(astean bi edo hiru eguneko moduloetan esaterako)emandako eskola-orduen arabera tasa proporzionala aplikatuko da.

– 001 - Euskaltegia.

	€
Ohiko ikastaroak:egunean bi orduko ikastaroa (340 irakastordu)	443
BOGA	492

07.17. Taxi-autoen eta alokatzeko diren ibilgailuen lizentziak eta baimenak.

Alta edo baja dela eta, urteko lizentzia ez badator bat urte naturalarekin, kuota hilabeteen edo frakzioen arabera kalkulatu da.

– 001 - Taxi-autoak eta alokatzeko diren ibilgailuak. Tasa.

	€
Ibilgailua aldatzea edo ibilgailu berri bat atxikitzea	135,64

– 002 - Taxi-autoak eta alokatzeko diren ibilgailuak.Taximetroa duten ibilgailuentzat bakarrik.

	€
1. lizentziaren baimena (Taximetroa duten ibilgailuak)	2.278,53
Lizentzia eskualdatzeko baimena (Taximetroa duten ibilgailuak)	3.947,77
Urteko lizentzia (Taximetroa duten ibilgailuak)	80,75

07.18. Hirigintza-espeditentea bideratzeagatik.

– 001 - Hirigintza plangintzako espeditentek:

* Prentsan eta aldizkari ofizialetan argitaratzeko gastuak bereiz likidatuko dira.

	€
Arau Subsidiarioen aldaketa zehatza	2.661,17
Bateragarritze-plana eta haren aldaketa	2.661,17
Sektorizatze-plana eta haren aldaketa	2.448,09
Plan partziala eta haren aldaketa	2.235,00
Plan berezia eta haren aldaketa	2.235,00
Xehetasun-azterlana eta haren aldaketa	1.991,82
Plangintzako hirigintza-hitza	2.235,00

– 002 - Hirigintza kudeaketako espeditentek

* Prentsan eta aldizkari ofizialetan argitaratzeko gastuak bereiz likidatuko dira.

	€
Hirigintza jarduketako programa eta aldaketak	1.543,52
2.2.- Kudeaketako Hirigintza Hitzarmena	1.353,20
Konpentsazio Batzordea	2.804,93
Birpartzelatze edo Lankidetzat proiektua	2.235,00
Birpartzelatze Planaren ordezkotako dokumentua	852,31
Desjabetze proiektua	2.399,45
Desjabetze espeditentea irisgarritasuna	1.200,49
Urbanizazio proiektua	1.522,82
Urbanizazioko obra osagarrien proiektua	761,41

– 003 - Hirigintza diziplinako espeditentek.

	€
Egikaritze-agindua: 3.000 euro artekoa	189,84

Por lo que respecta a los cursos especiales (por ejemplo, en los módulos de dos o tres días), se aplicará la tasa proporcional en función de las clases lectivas impartidas.

– 001 - Euskaltegi.

	€
Matrícula (340 horas lectivas)	443
BOGA	492

07.17. Licencias y autorizaciones autotaxis y demás vehículos alquiler.

Cuando la licencia anual no coincida con el año natural por motivo de alta o baja, la cuota se calculará proporcionalmente al número de meses o fracción.

– 001 - Autotaxis y demás vehículos alquiler. Tasa.

	€
Sustitución de vehículo o adscripción de nuevo vehículo	135,64

– 002 - Autotaxis y demás vehículos alquiler. Sólo para vehículos con contador taxímetro.

	€
Autorización objeto de 1.ª licencia (Vehículos con contador taxímetro)	2.278,53
Autorización transmisión licencia (Vehículos con contador taxímetro)	3.947,77
Licencia anual (Vehículos con contador taxímetro)	80,75

07.18. Por tramitación de expedientes urbanísticos.

– 001 - Expedientes de planeamiento urbanístico:

* Gastos de publicación en prensa y boletines aparte.

	€
Modificación puntual Normas Subsidiarias	2.661,17
Plan de compatibilización y su modificación	2.661,17
Plan de sectorización y su modificación	2.448,09
Tramitación de Plan Parcial	2.235,00
Tramitación de Plan Especial	2.235,00
Estudio de detalle y su modificación	1.991,82
Convenio urbanístico de planeamiento	2.235,00

– 002 - Expedientes de Gestión Urbanística.

* Gastos de publicación en prensa y boletines aparte.

	€
Programa de actuación urbanizadora y su modificación	1.543,52
Convenio urbanístico de gestión	1.353,20
Constitución, inscripción e intervención Junta de Compensación	2.804,93
Proyecto de Reparcelación o Cooperación y modificación	2.235,00
Acuerdo sustitutorio de Plan de Reparcelación	852,31
Proyecto de Expropiación	2.399,45
Expediente de expropiación accesibilidad	1.200,49
Proyecto de Urbanización y su modificación	1.522,82
Proyecto de obras complementarias de urbanización	761,41

– 003 - Expedientes de disciplina urbanística.

	€
Orden de ejecución hasta 3.000 euros	189,84

	€
Egikaritze-agindua: 3.000,01 eta 6.000 euro bitartekoa	276,91
Egikaritze-agindua: 6.000,01 eta 18.000	722,46
Egikaritze-agindua: 18.000,01 eta 30.000 euro bitartekoa	1.065,52
Egikaritze-agindua, 30.000 eurotik gorakoa	2.571,95
Hertsatze-isunak, egikaritze subsidiarioa, desjabetzea edo erabakitzen den birgaitze-programa, lehenengo agindua ez betetzeagatik (%-tan, tasarekiko)	500 -arte
Aurri-espeditzea, 201. art.	1.122,99
Berehalako aurri-espeditzea, eraisketarik gabe	449,20
Berehalako aurri-espeditzea, eraisketarekin	898,39
– 004 - Eraikuntza berriko obra lizentzia.	

	€
100.000 euro arte	1.028,90
100.000,01 eurotik 600.000 euroraino	2.057,81
600.000,01 eurotik gorakoak	3.086,71
– 005 - Tasa. Obra lizentziak.	

	€
3.000 euroraino	75,27
3.000,01etik 6.000 euroraino	110,76
6.000,01etik 18.000 euroraino	288,99
18.000,01etik 30.000 euroraino	426,62
30.000,01etik 100.000 euroraino	1028,90
100.000,01 eurotik gorakoak	2057,81
– 006 - Obrak aurrez jakinaraztea.	

	€
3.000 euroraino	25,85
3.000,01etik 6.000 euroraino	45,39
6.000,01etik 18.000 euroraino	105,00
18.000,01etik 30.000 euroraino	200,20
30.000,01etik 50.000 euroraino	252,28
50.000,01etik 100.000 euroraino	1028,90
100.000 eurotik gorakoak	2.057,81
– 007 - Obren erantzukizunpeko adierazpena.	

	€
3.000 euroraino	19,45
3.000,01etik 6.000 euroraino	34,05
6.000,01etik 18.000 euroraino	78,21
18.000,01etik 30.000 euroraino	134,62
30.000etik gorakoak	445,06
– 008 - Obrak: Bestelakoak.	

	€
Titular aldatetak edo lagapena	30,11
Eraikuntza berriko lizentziaren luzapena	120,45

	€
Obra-lizentziaren luzapena	30,11
Lizentzia iraungitzea	150,57

Egitez edo eskubidez atzera egitea edota prozedura iraungitzea aurrez txosten teknikoa egin aurretik %tan tasaren gain: % 30 (gutxieneko zenbatekoa 10 €).

Egitez edo eskubidez atzera egitea edota prozedura iraungitzea aurrez txosten teknikoa egin ondotik %tan tasaren gain: % 60 (gutxieneko zenbatekoa 20 €).

	€
Orden de ejecución: 3.000,01 - 6.000 euros	276,91
Orden de ejecución 6.000,01 - 18.000 euros	722,46
Orden de ejecución: 18.000,01 - 30.000 euros	1.065,52
Orden de ejecución superior a: 30.000 euros	2.571,95
Multas coercitivas, ejecución subsidiaria, expropiación o programa rehabilitación que se acuerden por incumplimiento de la primera orden: aumento % sobre tasa inicial	Hasta 500
Expediente de ruina	1.122,99
Expediente de ruina inminente sin demolición	449,20
Expediente de ruina inminente con demolición	898,39
– 004 - Licencia de obras de edificación nueva construcción.	

	€
Hasta 100.000 euros	1.028,90
De 100.000,01 - 600.000 euros	2.057,81
Superiores a 600.000,01 euros	3.086,71
– 005 - Tasa. Licencia de obras	

	€
Hasta 3.000 euros	75,27
De 3.000,01 - 6.000 euros	110,76
De 6.000,01 - 18.000 euros	288,99
De 18.000,01 - 30.000 euros	426,62
De 30.000,01 - 100.000 euros	1.028,90
Superiores a 100.000,01 euros	2.057,81
– 006 - Comunicación previa de obras.	

	€
Hasta 3.000 euros	25,85
De 3.000,01 - 6.000 euros	45,39
De 6.000,01 - 18.000 euros	105,00
De 18.000,01 - 30.000 euros	200,20
De 30.000,01 - 50.000 euros	252,28
De 50.000,01 - 100.000 euros	1.028,90
Superiores a 100.000 euros	2.057,81
– 007 - Declaración responsable de obras.	

	€
Hasta 3.000 euros	19,45
De 3.000,01 - 6.000 euros	34,05
De 6.000,01 - 18.000 euros	78,21
De 18.000,01 - 30.000 euros	134,62
Superiores a 30.000 euros	445,06
– 008 - Obras: Otros.	

	€
Cambio de titularidad o cesión	30,11
Prórroga licencia de obras de edificación de nueva construcción	120,45

	€
Prórroga licencia de obras	30,11
Caducidad de licencia	150,57

Desistimiento de hecho o de derecho o caducidad del procedimiento previa a la emisión de informe técnico: % sobre la tasa: 30 % (importe mínimo 10 €).

Desistimiento de hecho o de derecho o caducidad del procedimiento una vez emitido informe técnico: % sobre la tasa: 60 % (importe mínimo 20 €).

– 009 - Lehen erabilerako lizentzia edo aurretiko jakinarazpena.

	€
Etxebizitza eta/edo lokal bakoitza	94,91
Garaje eta/edo trasteleku bakoitza	37,96
Kalkulatutako zenbatekoa txikiagoa bada: promozio-bakoitzaren gutxienekoa	506,23

– 010 - Lizentzia behar duten jarduera sailkatuak. Jardueraz lizentzia.

	€
0 m ² tik 100 m ² ra	672,95
101 m ² tik 500 m ² ra	1.480,71
501 m ² tik 1.000 m ² ra	2.467,86
1.000 m ² tik gorakoak	3.290,46

– 011 - Lizentzia behar duten jardueraz sailkatuak.Irekieraren aurretiazko jakinarazpena eta titulartasun aldaketa (jardueraren birkalifikazioa ez badakar).

	€
0 m ² tik 100 m ² ra	123,62
101 m ² tik 500 m ² ra	168,24
501 m ² tik 1000 m ² ra	206,04
1000 m ² tik gora	370,87

– 012 - Aurretiazko jakinarazpena behar duten jardueraz sailkatuak.Irekierako aurretiazko jakinarazpena.

	€
Tarifa orokorra Jardueren aurretiazko jakinarazpena: 0 m ² -tik 150 m ² -ra	257,55
Tarifa orokorra: Jardueren aurretiazko jakinarazpena: 151 m ² -tik 500 m ² -ra	515,10
Tarifa orokorra: Jardueren aurretiazko jakinarazpena: 500 m ² -tik gora	2.575,50

Tarifa gehitua:

Kuota % 100ean gehituko zaie honako hauei:

– Tailer eta zenbait lantegi (aroztegiak, muntatze edo mekanizazio lantegiak, ogi lantegia, gozogintza lantegia, catering) aurretiazko jakinarazpena behar dutenak.

– Jarduera sailkatuetarako aurretiazko lizentziaren menpe ez dauden ostalaritza eta jatetxe-establezimenduak eta jendaurreko ikuskizunak edo jolas-jarduerak ematen dituztenak.

– 013 - Aurretiazko jakinarazpena behar duten jardueraz sailkatuak.Titulartasun aldaketa

	€
Titulartasun aldaketa (komunikazioa egin behar dutene jarduerak)	206,04

– 014 - Jarduera sailkatuak.Jendaurreko ikuskizunen baimena (lizentzia-jarduerari lotutako jolas-jarduera).

	€
Tarifa orokorra. Baimen eskaera	30,91

– 015 - Jarduera sailkatuak: Bestelakoak.

	%
Egitez edo eskubidez atzera egitea edota prozeduraren iraingitzea, aurrez txosten teknikoak egin aurretik (gutxieneko zenbatekoa 10 €)	30
Egitez edo eskubidez atzera egitea edota prozeduraren iraingitzea, aurrez txosten teknikoak eginda (gutxieneko zenbatekoa 20 €)	60

– 009 - Licencia o comunicación previa primera utilización.

	€
Por cada vivienda y/o local	94,91
Por cada garaje y/o trastero	37,96
Si el importe calculado fuera inferior: mínimo por promoción	506,23

– 010 - Actividades clasificadas sometidas a licencia. Licencia de actividad.

	€
De 0 m ² a 100 m ²	672,95
De 101 m ² a 500 m ²	1.480,71
De 501 m ² a 1.000 m ²	2.467,86
Más de 1.000 m ²	3.290,46

– 011 - Actividades clasificadas sometidas a licencia.Comunicación previa de apertura y cambio de titularidad (sin recalificación de la actividad).

	€
De 0 m ² a 100 m ²	123,62
De 101 m ² a 500 m ²	168,24
De 501 m ² a 1000 m ³	206,04
De más de 1000 m ²	370,87

– 012 - Actividades clasificadas sometidas a comunicación previa.Comunicación previa de apertura.

	€
Tarifa general Comunicación previa de actividades: De 0 a 150 m ²	257,55
Tarifa general:Comunicación previa de actividades: De 151m ² a 500 m ²	515,10
Tarifa general:Comunicación previa de actividades: Mas de 500 m ²	2.575,50

Tarifa incrementada:

La cuota se incrementará en un 100 % a:

– Talleres y obradores varios (carpinterías, montaje, mecanización, obradores de panadería, pastelería, de catering) sujetos a comunicación previa.

– Establecimientos de hostelería y restauración y de espectáculos públicos o actividades recreativas que no se encuentren sujetos a licencia de actividad clasificada.

– 013 - Actividades clasificadas sometidas a comunicación previa. Cambio de titularidad.

	€
Cambio de titularidad (de actividades sometidas a comunicación)	206,04

– 014 - Actividades clasificadas. Autorización de espectáculos públicos (actividad recreativa ligada a una actividad con licencia).

	€
Tarifa general. Solicitud de autorización	30,91

– 015 - Actividades clasificadas: Otros.

	%
Desistimiento de hecho o de derecho o caducidad del procedimiento previa a la emisión de informe técnico: % sobre la tasa (importe mínimo 10 €) ...	30
Desistimiento de hecho o de derecho o caducidad del procedimiento una vez emitido informe técnico: % sobre la tasa (importe mínimo 20 €)	60

– 016 -Lan, jarduera eta ezkutuko erabileren hirigintza legezko tasara berreskuratzea.

	%
Ezkutuko obra legeztatzea	150
Eraiste, berreraikitze edo lehengoratzeko agindua	175
Ezkutuko jarduera legeztatzea	150
Erabilera edo jarduera behin betiko lagatzeko aginduak	175
Nahitaez egikaritzeko bitartekoak hartzea agindutako ez betetzeagatik (isunak, egikaritze subsidiarioa) %-tan tasaren gain	500-arte

– 017-estelako hirigintza-espeditentak.

	€
Partzelazioa/Lursail zatiketa	254,77
Garabia, aldamia eta /edo hesiak instalatzea	266,80
Antolamenduz kanpoko ziurtagiria	30,11
Hirigintza-konsulta	89,18
Hirigintza-zedula	104,21

– 018 - Portu Legeko 59. artikuluariko dagozkion txostenen tramitazioa.

	€
100.000 euroraino	198,90
100.000,01 eurotik 1.000.000 euroraino	276,55
1.000.000,01 eurotik 6.000.000 euroraino	397,17
6.000.000 eurotik gorakoak	604,17

– 019 - Zuhaitz mozketak eta suebakiak irekitzea.

	€
Hiri lurzorua-3 un. arteko multzoak	61,81
L. ez urbanizagarria-Otik 5.000 m ² arte, partzelatrinkoak	61,81
L. ez urbanizagarria-5.000 m ² tik 20.000 m ² ra, partzela trinkoak	103,02
L. ez urbanizagarria- 20.000 m ² tik 100.000 m ² ra, partzela trinkoak	103,02
Azpiegitura-trazatuei eragiten dietenak L> 2.000 m ² edo 100 ml	257,55

– 020 - Zuhaitz landaketa.

Hiri Lurzorua-3 un. arteko multzoak	30,91
L ez urbanizagarria- Otik 5.000 m ² arte, partzela trinkoak	61,81
Ez urbanizagarria-5.000tik 50.000 m ² arte	103,02
Ez urbanizagarria-50.000 m ² -tik gora	128,78

07.19. Txirrindun erregistro zerbitzua.

001 - Tasa txirrinda erregistratzeagatik

	€
Txirrinda erregistratzeagatik tasa	5

07.20. Passaman alargunaren eta morales plazaren arteko pibotearen giltzaren erregistroa.

– 001 - Passaman alargunaren eta Morales Plazaren arteko pibotearen giltzaren erregistroaren tasa

	€/giltza
Passaman Alargunaren eta Morales Oliver Plazaren arteko pibotearen giltzaren erregistroa	5,00

– 016 -Restauracion legalidad urbanistica de obras, actividades y usos clandestinos.

	%
Legalización obra clandestina(sobre la tasa aplicable por licencia)	150
Orden de demolición, reconstrucción o reposición sobre la tasa aplicable por licencia)	175
Legalización de actividad clandestina(sobre la tasa aplicable por licencia)	150
Órdenes de cese definitivo de uso o actividad(sobre la tasa aplicable por licencia)	175
Adopción de medios de ejecución forzosa por incumplimiento de lo ordenado (multas, ejecución subsidiaria) % sobre la tasa	Hasta 500-

– 017-Otros expedientes urbanísticos.

	€
Parcelación/Segregación	254,77
Instalación de grua, andamio y/o valla	266,80
Certificado fuera de ordenación	30,11
Consulta urbanística	89,18
Cédula Urbanística	104,21

– 018 - Tramitación informes relativos al art. 59 Texto Refundido Ley de Puertos.

	€
Hasta 100.000 euros	198,90
De 100.000,01a 1.000.000 euros	276,55
De 1.000.000,01a 6.000.000 euros	397,17
Superiores a 6.000.000 euros	604,17

– 019 - Tala de arboles y apertura de cortafuegos.

	€
Suelo Urbano-Conjuntos de hasta 3Ud	61,81
S. No Urbanizable-De 0 a 5.000 m ² parcelas compactas	61,81
S. No Urbanizable-De 5.000 m ² a 20.000 m ² parcelas compactas	103,02
S. No Urbanizable-de 20.000 m ² a 100.000 m ² parcelas compactas	103,02
Que afecten a trazados de infraestructuras S> 2.000 m ² o 100 ml	257,55

– 020 - Plantación de árboles.

Suelo Urbano- Conjuntos de hasta 3 Ud	30,91
No Urbanizable-De 0 a 5.000 m ² parcelas compactas	61,81
No Urbanizable-De 5.000 m ² a 50.000 m ²	103,02
No Urbanizable-Más de 50.000 m ²	128,78

07.19. Servicio registro de bicicletas.

001 - Tasa por registro de bicicletas

	€
Tasa por registro de bicicletas	5

07.20. Registro llave pivote de la Calle Passaman Alargunaren y Plaza Morales Oliver.

– 001 - Tasa registro llave pivote de la calle Passaman Alargunaren y Plaza Morales Oliver

	€/llave
Tasa registro llave pivote de la calle Passamann Alargunaren y Plaza Morales Oliver	5,00

07.21. Udaltzaingoaren zerbitzu berezien prestazioaren tasa.

1. Zerga-egitatea:

Tasa honen zerga-egitatea Pasaiako Udaltzaingoak emandako zerbitzuek eratzen dute, bereziki zerbitzu haiek pertsona edo erakunde jakin batzuei dakarkietenean onura, edota onurarik ez ekarri arren, modu berezian eragiten badiete, betiere Udaltzaingoaren jarduera direlako pertsona edo erakundeek berek eragin dutenean, zuzenean edo zeharka, honako kasu hauetan:

a) Dirua ateratzeko antolatu den ikuskizun publiko batean, kirol arlokoa edo bestelakoa, jendetza biltzen denean, pertsona eta ondasunen segurtasuna bermatzeko zaintza eta babes bereziko ezohiko zerbitzuak egiten dituzenean Udaltzaingoak, ikuskizunean bertan, eta aurretik eta ondotik ere, bai ikuskizun esparruan eta bai inguruetan ere.

b) Udaltzaingoak zine-emanaldi, eta publizitate edo telebista edo bestelako proiektioetan egiten duen erregulazioa eta zaintza, haiek bide publiko edo espazioen zirkulazio normalari eta erabilgarritasun normalari eragiten diotenean.

c) Kirol probetan eskolta, zaintza eta babes lana egitea, haiek herriko bideei eta herriguneari eragiten diotenean.

d) Garraio astunak gidatzea, zaintzea edo laguntzea udal-errian barrena.

2. Kuota:

1.— Kuota zehazteko kontuan hartuko da, batetik, zerbitzuaren zenbat funtzionariok parte hartzen duten, eta, bestetik, funtzionario bakoitzak zerbitzuan zenbat denbora ematen duen.

2.— Tasa eskatzeko funtzionario eta orduko 32,00 euroko tarifa aplikatuko da. Orduen frakzioak direnean, gorago zehaztutako tarifen dauden zenbatekoak modu proportzionalen aplikatuko dira. Likidatu beharreko gehieneko kopuruak ikuskizunak irauten duen egun bakoitzeko hartuko du kontuan ikuskizunaren iraupen osoa, eta hala badagokio, ikuskizunaren aurreko ordua eta ondokoa.

3.— Tasa hau likidatzerakoan, zehaztu egin beharko da zenbat funtzionariok parte hartu duten, zenbat denbora eman duten eta indarreko tarifaren zenbatekoa zein den.

3. Salbuespenak.

Antolatzaileak administrazio publikoak direnean edo irabazi asmorik gabeko erakundeak, haiek tasa hau ordaintzetik salbuetsita egongo dira.

— 001 - Udaltzaingoaren zerbitzu berezien prestazioaren tasa.

Udaltzaingoraen zerbitzu berezien prestazioaren tasa funtzionario eta orduko edo frazioko: 32,64 euro/orduko funtzionario.

— 002- Udaltzaingoaren zerbitzu berezien prestazioaren tasa.Salbuespenak.

Antolatzaileak administrazio publikoak direnean edo irabazi asmorik gabeko erakundeak.

08. Ordenantza udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo ustiapen bereziagatik ordaindu beharreko tasak arautzen dituena.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Udal hau ordenantza honetan oinarritzen da Eranskinean jasota dagoen Udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo us-

07.21. Tasa por prestación de servicios especiales de la Guardia Municipal.

1. Hecho imponible:

Constituye el hecho imponible de esta tasa la prestación de servicios por la Guardia Municipal de Pasaia que beneficien especialmente a personas o entidades determinadas o, aunque no les beneficien, les afecten de modo particular, siempre que en este último caso la actividad de la Guardia Municipal haya sido motivada por dichas personas o entidades, directa o indirectamente, en los supuestos que siguen:

a) Los servicios extraordinarios de vigilancia y protección especial que, ante un riesgo actual y cierto para la seguridad de personas y bienes, deban desplegarse para garantizar el desenvolvimiento correcto de un espectáculo público de concurrencia masiva organizado con ánimo lucrativo, sea deportivo o de otra índole, durante el evento y en el tiempo imprescindible anterior y posterior tanto en el recinto o lugar de celebración como en sus alrededores.

b) La regulación y la vigilancia por la Guardia Municipal en filmaciones cinematográficas, publicitarias, televisivas o de cualquier otro tipo, cuando afecte a la circulación normal por espacios y vías públicas urbanas y la disponibilidad normal de estas vías.

c) La escolta, vigilancia y protección de pruebas deportivas que afecten a vías urbanas o que tengan más incidencia en el núcleo urbano.

d) Conducción, vigilancia y acompañamiento de los transportes pesados a través del municipio.

2. Cuota:

1.— La cuota se determinará atendiendo, por una parte, al número de funcionarios que intervengan en la prestación del servicio y, por otra, al tiempo invertido en la prestación del servicio por cada uno de los funcionarios.

2.— La tasa se exigirá aplicando la tarifa de 32,00 euros por funcionario y hora. En el caso de fracciones de hora, los importes contenidos en la tarifa anterior se aplicarán de forma proporcional. El tiempo máximo a liquidar comprenderá por cada día de celebración del evento que se trate la duración total del mismo y, en su caso, la hora previa y la posterior a la celebración del mismo.

3.— En la liquidación de esta tasa, se deberá especificar el número de funcionarios que han intervenido, el tiempo utilizado y el importe de la tarifa vigente.

3. Exenciones.

Están exentos del pago de la tasa sus organizadores cuando se trate de administraciones públicas, así como las entidades sin ánimo de lucro.

— 001 - Tasa por prestación de servicios especiales de la Guardia Municipal.

Tasa por prestación de servicios especiales de la Guardia Municipal por cada hora o fracción y por cada funcionario: 32,64 euros/hora por funcionario

— 002 - Tasa por prestación de servicios especiales de la Guardia Municipal. Exenciones.

Administraciones públicas así como las entidades sin ánimo de lucro.

08. Ordenanza reguladora de tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, esta-

tiapen berezia eskaintzeagatik tasak ezarri eta exijitzeko, Lurralde Historikoko Toki-Ogasunak arautzen dituen Foru Arauari jarraiki. Eranskina ere, Udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo ustiapen berezia bere tasekin jasotzen duena, Ordenantzaren atal bat da.

2. artikulua.

Ordenantza hau udalerrri osoan aplikatuko da.

II. ZERGA-EGINTZA

3. artikulua.

Zerga-egintza Udal jabari publikoaren erabilera pribatiboak edo haren ustiapen bereziak sortzen du.

III. SUBJEKTU PASIBOA

4. artikulua.

1. Honako hauek izango dira, zergadun gisa, subjektu pasiboak: pertsona fisikoak zein juridikoak, eta Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak 35.3. artikuluan aipatzen dituen erakundeak, baldin eta udal jabari publikoa beren onura partikularerako gozatu, erabili edo modu berezian aprobetxatzen badute, Gipuzkoako Toki-Ogasunak arautzen dituen Foru Arauak, 20.2 artikuluan jasotzen dituen kasuen arabera.

2. Espaloietan egokitutako ibilgailu sarrerak modu pribatiboan erabiltzeagatik edo haien ustiapen bereziagatik ezartzen diren tasetan eta, orobat, sarrera horiek eraiki, mantendu, aldatu edo kentzen direnetan, zergadunaren ordezkotzat hartuko dira finka eta lokalen jabeak, ibilgailuen sarrera horietatik iristen den finka eta lokalen jabeak. Hauek, hala balegokie, onuradunei ordainaraz diezazkiekete kuotak.

3. Estatua, autonomia erkidegoak eta toki-erakundeak ez daude behartuta tasak ordaintzera herri jabariaren erabilera pribatibo edo ustiapen bereziagatik, zuzenean ustiatzen dituzten komunikazioen zerbitzu publikoei dagokienez, eta, ezta ere, herritarren segurtasunarekin edo defentsa nazionalarekin zer ikusia dutenetan.

5. artikulua.

Tasak lizentziaren titularrek ordainduko dituzte, eta titularrek egin ezean, ustiapenaren onuradun direnek.

IV. SALBUESPENAK, MURRIZKETAK ETA HOBARIAK

6. artikulua.

Salbuespenak eta bestelako zerga-onurak, aplikagarri diren xedapen orokorretan ezarritakoaren arabera emango dira.

V. ZERGA-OINARRIA

7. artikulua.

Zerga-oinarrria udal jabari publikoaren erabilera pribatiboak edo ustiapen berezia egiten den unitate bakoitzaren arabera da, Eranskinetan jasota dagoen bezala.

VI. KUOTA

8. artikulua.

1. Zerga kuota hiru eratara finkatuko da Eranskinetan ezarritakoaren arabera: tarifa bat aplikatuz; espresuki erabakitako kopuru finko bat ezarrituz edo, bestela, bi prozedurak batera erabiliz.

blece y exige tasas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local especificados en el Anexo, y según las normas contenidas en esta Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el ámbito territorial del municipio.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.

Constituye el hecho imponible la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local.

III. SUJETO PASIVO

Artículo 4.

1. Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el art. 35.3 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que disfruten, utilicen o aprovechen especialmente el dominio público local en beneficio particular, conforme a alguno de los supuestos previstos en el artículo 20.2 de la Norma Foral reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa.

2. En las tasas establecidas por la utilización privativa o el aprovechamiento especial por entradas de vehículos o carruajes a través de las aceras y por su construcción, mantenimiento, modificación o supresión, tendrán la consideración de sustitutos del contribuyente, las propietarias de las fincas y locales a que den acceso dichas entradas de vehículos, quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre las respectivas beneficiarias.

3. El Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales no estarán obligados al pago de las tasas por utilización privativa o aprovechamiento especial del dominio público por los aprovechamientos inherentes a los servicios públicos de comunicaciones que exploten directamente y por todos los que inmediatamente interesen a la seguridad ciudadana o a la defensa nacional.

Artículo 5.

Las tasas se harán efectivas por aquellas a cuyo favor se otorguen las licencias correspondientes o, en su defecto, por quienes se beneficien del aprovechamiento.

IV. EXENCIONES, REDUCCIONES Y BONIFICACIONES

Artículo 6.

La concesión de exenciones u otros beneficios fiscales se sujetará a lo que se establezca en las disposiciones generales de aplicación.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 7.

Constituye la base imponible cada una de las unidades en que se materialice la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local, en los términos contenidos en los Anexos.

VI. CUOTA

Artículo 8.

1. La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en los Anexos, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

2. Erabilera pribatiboak edo ustiapen bereziak udal jabari publikoa suntsitzea edo hondatzea badakar, onuradunak, ordaindu beharreko tasaren kalterik gabe, osorik ordaindu beharko ditu berreraikitze eta konpontze gastuak, eta hauen kostuaren araberako diru-gordailua egin alde zuretik.

Kalteak konponezinak badira, udalak kalte-ordaina jasokodun, suntsitutako ondasunen balio berekoa, edo hondatutakoa konpontzea zenbat kostatzen den zenbateko hori bera.

Toki-Erakundeak ezingo ditu exijitu gabe utzi, ez osorik ez zati batean, artikulu honetan aipatzen diren kalte-ordainak edo diru-itzulketak.

VII. TASA SORTZEA ETA ZERGALDIA

9. artikulua.

1. Udal jabari publikoaren erabilera pribatibo edo ustiapen bereziagatik exijitzen den tasa ondoko uneetan sortuko da, zerga-egintza nolakoa den: erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia hasten denean, eta orduan zenbateko osoa edo haren zati bat aurrez ordaintzea exiji daiteke, edo, bestela, administrazio-jarduerari edo espedienteari hasiera ematen dion eskaera aurkezten denean; Izan ere, ez jarduerarik egingo da eta ezta espedientea bideratuko ere, dagokion ordainketa egiten ez bada.

2. Tasak halakoa delako aldizka sortzea eskatzen badu, urte bakoitzeko urtarrilaren 1ean sortuko da, eta zergaldia urtebetekoa izango da, non eta ez den erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia urte barruan hasten, edo bestela uzten. Kasu hauetan, banaketa proportzionala eginez kalkulatu da kuota, Eranskinetan ezarritakoari jarraituz.

3. Administrazioak Udal jabari publikoaren erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia eskaintzen ez badu, berari egoztekoak diren arrazoiengatik, dagokionari dagokion zenbatekoan itzuli egingo zaio.

VIII. LIKIDAZIOA ETA ORDAINKETA

10. artikulua.

Toki Erakundeak kontzeptu bakoitzaren likidazioa egingo du, eta likidaturiko kopurua ordainduko da Eranskinen ordainarazpen bakoitzerako ezartzen dituzten arau bereziei jarraituz.

IX. TASEN KUDEAKETA

11. artikulua.

Ordenantza honetan arautzen diren tasak likidatu, bildu eta ikuskatzeari dagokionez, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrean jasotakoa aplikatuko da. Gauza bera egingo da zergei dagozkien arau-hausteak balioztatu eta kasu bakoitzean dagozkien isunak ezartzerakoan.

X. AMAIERAKO XEDAPENA

Ordenantza honen azken aldaketa, Eranskinekin batean, 2018ko irailaren 25ean onartu zen eta 2019ko urtarrilaren 1ean jarriko da indarrean. Urtean zehar onartzen diren aldaketak indarrean sartuko dira behin betiko akordioa eta aldaketaren testua Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutakoan.

08.01. Udalaren bide publikoen lurzoru, lurpe edo hegalarren erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia, hornidura zerbitzuetako enpresa ustiatzaileen aldekoa.

Enpresek aitorpena egin behar dute, zehaztuz aurreko hiru hilekoan udalerrian egindako horniduretatik zenbat diru-sarrera

2. Cuando la utilización privativa o el aprovechamiento especial lleve aparejada la destrucción o deterioro del dominio público local, la beneficiaria, sin perjuicio del pago de la tasa a que hubiere lugar, estará obligada al reintegro del coste total de los respectivos gastos de reconstrucción o reparación y al depósito previo de su importe.

Si los daños fueran irreparables, la Entidad Local será indemnizada en cuantía igual al valor de los bienes destruidos o el importe del deterioro de los dañados.

La Entidad Local no podrá condonar total ni parcialmente las indemnizaciones y reintegros a que se refiere el presente apartado.

VII. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 9.

1. La tasa por la utilización privativa o el aprovechamiento especial del dominio público local se devengará, según la naturaleza de su hecho imponible, cuando se inicie el uso privativo o el aprovechamiento especial, pudiendo exigirse el depósito previo de su importe total o parcial, o cuando se presente la solicitud que inicie la actuación o el expediente, que no se realizará o tramitará sin que se haya efectuado el pago correspondiente.

2. Cuando la naturaleza material de la tasa exija el devengo periódico de ésta, el mismo tendrá lugar el 1 de enero de cada año y el período impositivo comprenderá el año natural, salvo en los supuestos de inicio o cese en la utilización privativa o el aprovechamiento especial, en cuyo caso el período impositivo se ajustará a esa circunstancia con el consiguiente prorrateo en la cuota, en los términos establecidos en los Anexos.

3. Cuando por causas imputables a la Administración otorgante, el derecho a la utilización o aprovechamiento del dominio público no se preste o desarrolle, procederá la devolución del importe correspondiente.

VIII. LIQUIDACIÓN E INGRESO

Artículo 10.

Por la Entidad Local se practicará la liquidación que proceda por cada concepto, ingresándose la cantidad liquidada, conforme a las normas particulares de cada exacción contenidas en los Anexos.

IX. GESTIÓN DE LAS TASAS

Artículo 11

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección de las Tasas reguladas por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

X. DISPOSICIÓN FINAL

La última modificación de la presente Ordenanza, con sus Anexos, fue aprobada el 25 de septiembre de 2018 y entrará en vigor el 1 de enero de 2019. Cualquier modificación aprobada a lo largo del ejercicio, entrará en vigor una vez se haya publicado en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa el acuerdo definitivo de modificación, así como el texto de la misma.

08.01. Aprovechamiento especial suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro

Las empresas presentarán declaración de los ingresos brutos obtenidos por suministros efectuados dentro del término

gordin lortu duten. Hau egiteko hiruhilekoa bukatu ondoko 30 eguneko epea dute, eta epe hori hasten denetik exiji daiteke.

Aipatutako aitorenari enpresaren kontabilitatearen laburpena erantsi behar zaio, eta Udal Administrazioak kasu bakoitzean eska ditzakeen agiriak.

Udal Administrazioak tasa hau zehaztu edo behin-behinean kobratu egingo du. Honek ez du eragozten, preskripzio-epearen barruan behin betiko likidazioa egitea.

– 001 - Tasa udalaren bide publikoen lurzoru, lurpe edo hegala erabilera pribatiboa edo ustiapen berezia, hornidura zerbitzuetako enpresa ustiatzaileen aldekoa.

Tarifa: aipatutako enpresek udalerrian fakturazioaren bidez lortutako sarrera gordinen %a: 1,5 %.

Enpresa ustiatzaileek lurzoruaz, lurpeaz edo hegala gain udal instalazioak erabiltzen badituzte, Udalak erabilera honen gainetik kanon gisa, €/m linealeko eta urteko likidatuko ditu: 37,66 €/m linealeko eta urteko.

08.02. Artzaintza.

– 001 - Artzaintza.

	€
Ardi bakoitzeko / urteko	1,24
Zaldi-aziendako edota abelgorriko / urteko	12,47

08.03. Jabari publikoaren erabilera pribatiboa.

Tasaren zenbatekoa kalkulatzeko honako biderkagaiak hartuko dira kontuan: oinarritzko prezioa, azalera metro karratuetan, ustiapenaren denbora egunetan, kalearen biderkagai zuzentzailea eta ustiapen motagatik aplikatzen dena.

– Azalera: Ustiapenak okupatzen duena. Kutxazain automatikoek eta lokaletan egonik ere erabilera jabari publikotik daukaten saltzeko makinek, 2 m² okupatzen dituztela jotzen da.

– Denbora: baimenean zehazten dena eta egun naturaletan kontatzen dena.

Bide publikoa terraza eta mahaitxoekin (oinbakarrak) okupatzen denean, emandako lizentzia urte osorako bada, edo maiatzetik urrira artekoa, 08-03B taulan jasotzen diren zenbeteoak aplikatuko dira.

A. Jabari publikoaren erabilera pribatiboa. 08-03A.

OP=1,12: Oinarritzko prezioa: m² edo zatikia / ustiapen-eguna. KB=1: Kalearen biderkagai zuzentzaile bakarra.

municipal en el trimestre inmediatamente anterior, dentro de los 30 días naturales siguientes al vencimiento del trimestre natural y desde tal momento será exigible.

Dicha declaración habrá de acompañarse de un extracto de la contabilidad de la empresa y de la documentación que en cada caso solicite la Administración municipal.

La Administración Municipal procederá a la determinación o cobro provisional de esta tasa sin perjuicio de realizar la liquidación definitiva dentro del plazo de prescripción.

– 001 - Tasa por aprovechamiento especial del suelo, subsuelo o vuelo de las vías públicas municipales en favor de empresas explotadoras de servicios de suministro.

Tarifa: % de los ingresos brutos procedentes de la facturación que obtengan en el término municipal dichas empresas: 1,5 %.

Cuando las empresas explotadoras utilizaren instalaciones municipales además del suelo, subsuelo o vuelo, el Ayuntamiento liquidará en concepto de canon por utilización de las mismas, €/m lineal y año: 37,66 €/m lineal y año.

08.02. Pastoreo.

– 001 - Pastoreo.

	€
Por cabeza de ganado lanar / año	1,24
Por cabeza de ganado vacuno y/o caballo / año	12,47

08.03. Utilización privativa dominio público.

La cuantía de la tasa se calculará multiplicando el precio básico por la superficie en metros cuadrados, por el tiempo en días del aprovechamiento, por el factor corrector de la calle y por el factor corrector de la clase de aprovechamiento.

– Superficie: La que ocupe el aprovechamiento. Se estimará en 2 m² la superficie ocupada por cada cajero automático y por cada máquina expendedora en local con uso desde el dominio público.

– Tiempo: el que se especifique en la autorización, y se computará por días naturales.

En los supuestos de ocupación con terrazas y veladores, si la licencia concedida es para un año completo o para el semestre mayo-octubre, se aplicarán los importes contenidos en la tabla 08-03B

A. Utilización privativa del dominio público. 08-03A.

OP=1,12: Precio básico: m² o fracción / día aprovechamiento. KB=1: Factor corrector de calle único.

Telefonia mugikorrarentzako oinarritzko estazioa jartzea	OPxKBx1,5	Euro/m2/ eguneko-día	Colocación de estación base para telefonía móvil
Etxeetara erraz iristeko instalazio iraunkorrak (igogailuak, arrapalak...)	OPxKBx0,1	Euro/m2/eguneko-dia	Instalaciones permanentes por accesibilidad a inmuebles (ascensores, rampas...)
Jabari Publikoan kokatzen diren txanponekin eragindako atrakzioak eta saltzeko makinak	OPxKBx0,5	Euro/m2/eguneko-dia	Atracciones accionadas con monedas y máquinas expendedoras ubicadas en el dominio público
Kutxazain automatikoak eta lokaletan egonik ere erabilera jabari publikotik daukaten saltzeko makinak	OPxKBx0,4	Euro/m2/eguneko-dia	Cajeros automáticos y máquinas expendedoras en locales con uso desde el dominio público
Eskualdean edo mugakideetan landutako nekazaritzako elikagaiak saltzeko makina, ontzi sistema berrerabilgarria duena.	OPxKBx0,1	Euro/m2/eguneko-dia	Máquina expendedora de productos agroalimentarios elaborados en comarca propia o limitrofes, con sistema de envase reutilizable.

Saltokiak, kioskoak eta terrazan itxitura	OPxKBx2	Euro/m2/eguneko-dia	Puestos de venta, quioscos y cerramiento de terrazas
Terrazak eta mahaitxoak establezimenduei erantsitako elementu gisa, edota era guztietako ikuskizunetarako: 30 egun baino gutxiagorako erabilera jarraiturako baimena. Terrazako altzariak lokalaren barruan ez gordetzea aukeratzen duten establezimenduei, dagokien tasa % 50ean igoko zaie.	OPxKBx0,3	Euro/m2/eguneko-dia	Terrazas y veladores como elementos anejos a los establecimientos o para espectáculos de todo tipo. Licencia para utilización continuada inferior a 30 días. A los establecimientos que opten por no recoger el mobiliario en el interior del local, la tasa resultante se incrementará en un 50 %.
Terrazak eta mahaitxoak establezimenduei erantsitako elementu gisa, edota era guztietako ikuskizunetarako: 30 egun edo gehiagorako erabilera jarraiturako baimena: udan: maiatza-urria. Terrazako altzariak lokalaren barruan ez gordetzea aukeratzen duten establezimenduei, dagokien tasa % 50ean igoko zaie.	OPxKBx0,2	Euro/m2/eguneko-dia	Terrazas y veladores como elementos anejos a los establecimientos o para espectáculos de todo tipo. Licencia para utilización continuada de 30 días o más. verano: mayo-octubre. A los establecimientos que opten por no recoger el mobiliario en el interior del local, la tasa resultante se incrementará en un 50 %.
Terrazak eta mahaitxoak establezimenduei erantsitako elementu gisa, edota era guztietako ikuskizunetarako: 30 egun edo gehiagorako erabilera jarraiturako baimena: neguan: azaroa-apirila. Terrazako altzariak lokalaren barruan ez gordetzea aukeratzen duten establezimenduei, dagokien tasa % 50ean igoko zaie.	OPxKBx0,1	Euro/m2/eguneko-dia	Terrazas y veladores como elementos anejos a los establecimientos o para espectáculos de todo tipo. Licencia para utilización continuada de 30 días o más. invierno: noviembre-abril. A los establecimientos que opten por no recoger el mobiliario en el interior del local, la tasa resultante se incrementará en un 50 %.
Barrakak herriko jaietan hitzarmenik ezean. Eremu jakin batzuk adjudikatu ahal izango dira norgehiagokako prozeduren bitartez, herriko jai, inauteri, eguberri eta antzeko garaietan. Ordaindu beharreko tasa baldintza-agirietan ezarritakoaren arabera zehaztuko da, eta prezioan gorabeherak egon daitezke ordenantza honetan ezarritakoarekiko, okupazio kasu bakoitzean zehazten diren baldintzen arabera. Herriko jaitzat urteko egutegiak ezartzen dituenak hartuko dira.	OPxKBx1,5	Euro/m2/eguneko-día	Barracas en fiestas patronales en ausencia de convenio. Se podrán adjudicar mediante procedimientos de concurrencia competitiva, espacios concretos en periodos tales como fiestas patronales, carnavales, navidades y similares. La tasa a abonar se determinará en función de lo que en cada supuesto de ocupación se establezca en los respectivos pliegos, donde los precios podrán variar respecto a lo establecido en esta ordenanza en función de las condiciones establecidas. Las fiestas patronales serán las que establezca el calendario anual.
Barrakak inauterietan eta eguberri jaietan hitzarmenik ezean. Eremu jakin batzuk adjudikatu ahal izango dira norgehiagokako prozeduren bitartez, herriko jai, inauteri, eguberri eta antzeko garaietan. Ordaindu beharreko tasa baldintza-agirietan ezarritakoaren arabera zehaztuko da, eta prezioan gorabeherak egon daitezke ordenantza honetan ezarritakoarekiko, okupazio kasu bakoitzean zehazten diren baldintzen arabera. Herriko jaitzat urteko egutegiak ezartzen dituenak hartuko dira. Inauterien garaitzat inauteria barruti bakoitzean ospatzen den astea, eta haren aurrekoa eta ondokoa zenbatuko dira. Eta eguberri jaien garaitzat, berriz, abenduaren 15etik urtarrilaren 15era, biak barne.	OPxKBx1,35	Euro/m2/eguneko-día	Barracas en Carnavales y Navidades en ausencia de convenio Se podrán adjudicar mediante procedimientos de concurrencia competitiva, espacios concretos en periodos tales como fiestas patronales, carnavales, navidades y similares. La tasa a abonar se determinará en función de lo que en cada supuesto de ocupación se establezca en los respectivos pliegos, donde los precios podrán variar respecto a lo establecido en esta ordenanza en función de las condiciones establecidas. Se computará como periodo de Carnavales, la semana de celebración del carnaval en cada distrito y la semana anterior y posterior. Se computará como periodo de Navidades a estos efectos, del 15 de diciembre al 15 enero ambos inclusive.

Barrakak gorago zehaztutako garaietatik kanpo hitzarmenik ezean.	OPxKBx1,05	Euro/m2/eguneko-día	Barracas resto del año en ausencia de convenio.
Salmenta-postu ibiltariak jaietan: Antxo, Hamarretxeta gunean, elizatik Kupeldegiraino	OPxKBx5	Euro/m2/eguneko-día	Puestos venta ambulante en períodos festivos: Antxo, zona de Hamarretxeta desde la Iglesia hasta Kupeldegí
Salmenta-postu ibiltariak jaietan: Antxoko gainerako kaleetan eta Trintxerpen	OPxKBx4	Euro/m2/eguneko-día	Puestos venta ambulante en períodos festivos: resto de Antxo y Trintxerpe
Salmenta-postu ibiltariak jaietan: San Pedro eta Donibane	OPxKBx3	Euro/m2/eguneko-día	Puestos venta ambulante en períodos festivos: San Pedro y Donibane
Azalera osoa okupatzea obra egiteko elementu lagungarriekin (kontainerra, siloa, karaga-jasogailua, garabiak, elementu horiek jartzeko itxitura, edo materiala pilatzeko itxitura).	OPxKBx0,5	Euro/m2/eguneko-día	Ocupación con cualquier elemento auxiliar de obra que ocupe totalmente la superficie (container, silo, montacargas, grúas, cerramiento por instalación de cualquier elemento citado o para acopio de material)
Azalera osoa okupatzea obra egiteko elementu lagungarriekin (aurreko puntuan adierazitako ele-mentuak), eta gainera kale bat zirkulaziorako guztiz ixtea.	OPxKBx1	Euro/m2/eguneko-día	Ocupación con cualquier elemento auxiliar de obra que ocupe totalmente la superficie (elementos citados en el epígrafe anterior) y que además requiere el corte a la circulación rodada total de una calle
Azalera osoa okupatzea obra egiteko elementu lagungarriekin (aurreko puntuan adierazitako ele-mentuak), eta gainera beste eremu bat libre egotea, edo kale baten zati bat zirkulaziorako ixtea.	OPxKBx0,7	Euro/m2/eguneko-día	Ocupación con cualquier elemento auxiliar de obra que ocupe totalmente la superficie (elementos citados en el epígrafe anterior) y que además requiere libranza de otra zona o el corte a la circulación rodada parcial de una calle.
Azaleraren zati bat okupatzea obra egiteko elementu lagungarriekin (aldamia edo azpitik oinezkoak ibiltzeko aukera ematen duen markesina).	OPxKBx0,3	Euro/m2/eguneko-día	Ocupación con cualquier elemento auxiliar de obra que ocupe parcialmente la superficie (andamio o marquesina que permite el paso peatonal bajo él)
Hobaria:ONCE kupo salmentarako postuak	100	%	Bonificación:Puestos de venta de cupones de la ONCE

B. Jabari publikoen erabilera pribatiboa 08-03B.

Terrazako altzariak lokalaren barruan ez gordetzea aukerazten duten establezimenduei, dagokien tasa % 50ean igokoa zaie.

	€
Mahaitxoak aulkiekin: urte osoa. Prezioa m ² -ko (mahai 1+4 aulki = 4 m ²) (m ² urteko)	39,49
Mahaitxoak aulkiekin: maiatzetik urrira arte. Prezioa m ² -ko (mahai 1+4 aulki = 4 m ²) (m ² sei hileko)	23,91
1 m ² edo gutxiagoko upela, mahai eta aulkitxo altuagatik: urte osoa	78,58
Bankua: metro lineal edo zati bakoitzeko, urte osoa (m linealeko urteko)	39,29

08.04. Ibilgailuak finka barrura sartzea eta gelditzearen erreserba.

Kuotak okupaziorako baimendutako egunen arabera kalkulatu dira.

– 001 - Ibilgailuen sarrera.

	€
1-5 plaza	135,18
6-20 plaza	270,37
21-100 plaza	540,72

B. Utilización privativa del dominio público 08-03B.

A los establecimientos que opten por no recoger el mobiliario en el interior del local, la tasa resultante se incrementará en un 50 %.

	€
Velador formado por una mesa y sillas. Precio m ² , año (1 mesa+4 sillas = 4 m ²) (m ² año	39,49
Velador formado por una mesa y sillas. Precio m ² , semestre mayo/octubre (1 mesa+4 sillas = 4 m ²) (m ² semestral)	23,91
Por cada tonel o mesa y banqueta alta, de superficie inferior o igual a 1 m ² , año	78,58
Banco: por metro lineal o fracción, año	39,29

08.04. Entrada vehículos al interior de las fincas y reservas de estacionamiento

Las cuotas se calcularán proporcionalmente a los días autorizados para la ocupación.

– 001 - Entrada de vehículos.

	€
De 1 a 5 plazas	135,18
De 6 a 20 plazas	270,37
De 21 a 100 plazas	540,72

	€
101-200 plaza	1.084,38
200 baino gehiago	2.164,39

– 002 - Aparkaleku erreserba.

Kuotak okupaziorako baimendutako egunen arabera kalkulatu dira.

	€
Aparkaleku erreserba: urteko/m-lineala edo zatikia ...	65,41
Aparkaleku erreserba industrientzat egokitutako ordutegiarekin: urteko/m-lineala	49,42

08.05. BOU Nabarrako parking-aren tasak.

0,05 €-tan beherantz borobildu.

– 001 - Bou Nabarrako parkingeko tarifak.

	€
15 min. (0,03 €/min)	0,45
15-30 min. (€/min.)	0,45+0,010
30 min. (0,02 €/min.)	0,60
30-60 min. (€/min.)	0,60+0,0140
60 min. (0,017 €/min.)	1,02
60-90 min. (€/min.)	1,02+0,0140
90 min. (0,016 €/min.)	1,44
90-120 min. (€/min.)	1,44+0,0140
120 min. (0,0155 €/min.)	1,86
120-180 min. (€/min.)	1,86+0,0140
180 min.(0,0150 €/min.)	2,70
180 min aurr. (€/min.)	2,70+0,0150
300 min. (0,0150 €/min)	4,50
540 min. (0,0150 €/min)	8,10
720 min. (0,0150 €/min)	10,80
840 min. (0,0150 €/min)	12,60

08.06. Udal jabetzako ondasun higiezin erabilera pribatiboa.

Nolanahi ere, tasa hauen ordainketa lokalak erabili aurretik egin beharko da, hots, lokala erabiltzeko baimena emango da aurrez tasa ordaintzen bada.

Bermea:

Nolanahi ere, eskatzaileek dagokion zerbitzuak adierazitako bermea ezarri beharko dute.

– 001 - Azokak.

	€
Esleipen tasa: urteko/ m ² (lizitazioaren oinarritzko mota). Oharra: Esleipenaren prozesuan hala zehazten bada, hainbanaketa egin ahal izango da eta hileko kuotatan ordaindu okupazio tasarekin batera (euro/urteko).....	10,65
Bakarkako salgunea: okupazio tasa hileko/m ² (euro/hileko)	15,69
Besteekin baterako salgunea: hileko/m lineala	7,27

– 002 - Kultur erabilerako lokalak.

	€
Areto nagusia: S. Pedroko Udal Aretoa, Antxoko Kultur Etxea, Trintxerpeko Alkateordetza, Donibane-ko Kulturguneko espazio eszenikoa elementu teknikorik gabe:orduko	41,58

	€
De 101 a 200 plazas	1.084,38
Más de 200 plazas	2.164,39

– 002 - Reserva de estacionamiento.

Las cuotas se calcularán proporcionalmente a los días autorizados para la ocupación.

	€
Reserva de estacionamiento permanente: año/m lineal o fracción	65,41
Reserva de estacionamiento con horario expreso para industrias: año/m lineal	49,42

08.05. Tarifas parking BOU Nabarra.

Redondeo a la baja en tramos de 0,05 €

001 - Tarifas parking Bou Nabarra

	€
15 min (0,03 €/min.)	0,45
15-30 min. (€/min.).....	0,45+0,010
30 min (0,02 €/min.)	0,60
30-60 min. (€/min.).....	0,60+0,0140
60 min (0,017 €/min.)	1,02
60-90 min. (€/min.).....	1,02+0,0140
90 min (0,016 €/min.)	1,44
90-120 min. (€/min.).....	1,44+0,0140
120 min ((0,0155 €/min.)	1,86
120-180 min. (€/min.)	1,86+0,0140
180 min (0,0150 €/min.)	2,70
Mas de 180 min. (€/min.) (€/min.)	2,70+0,0150
300 min. (0,0150 €/min)	4,50
540 min. (0,0150 €/min)	8,10
720 min. (0,0150 €/min)	10,80
840 min. (0,0150 €/min)	12,60

08.06. Utilización privativa inmuebles propiedad municipal.

En todo caso, el pago de estas tasas habrá de ser previo a la utilización de los locales, de modo que la autorización concedida irá siempre condicionada a la realización del pago.

Fianza:

En cualquier caso las solicitantes deberán depositar la fianza que al efecto le sea indicada por el servicio correspondiente.

– 001 - Mercados.

	€
Tasa de adjudicación: año/m ² (tipo base de licitación) Nota: Si así se especifica en el proceso de adjudicación podrá prorratearse, para ser pagadera en mensualidades junto a la tasa de ocupación.	10,65
Puesto independiente: tasa de ocupación mes/m ²	15,69
Puesto en bancos corridos: mes/m lineal	7,27

– 002 - Locales de uso cultural.

	€
Salón de Actos: Udal Aretoa S. Pedro, Kultur Etxea Antxo, Tenencia Trintxerpe, Espacio escénico de Kulturguneko de Pasai Donibane sin elementos técnicos: por hora	41,58

	€
Donibane Kulturguneko espazio eszenikoa: Asistentzia teknikoa:orduko	37,03
Erabilera anitzeko aretoa: S. Pedroko Udal Aretoa, Donibaneko Kulturgunea: orduko	23,91
Bilera aretoak: S. Pedroko Udal Aretoa, Trintxerpeko Alkateordetza, Azoka kulturgunea, Donibaneko Kulturgunea: orduko.....	17,67
Aretoa nagusia: S. Pedroko Udal Aretoa, Antxoko Kultur Etxea, Trintxerpeko Alkateordetza, Donibaneko Kulturguneko Espazio eszenikoa elementu teknikorik gabe:eguneko (6 ordutik gora)	218,27
Erabilera anitzeko aretoa: S. Pedroko Udal Aretoa, Donibaneko Kulturgunea:eguneko (6 ordutik gora)	124,73
Bilera aretoak: S. Pedroko Udal Aretoa, Trintxerpeko Alkateordetza, Azoka kulturgunea, Donibaneko Kulturgunea:eguneko (6 ordutik gora)	93,54
– 003 - Uda jabetzako ondasun higiezinaren erabilera pribatiboa: Hobariak.	

	%
Pasaiaiko Elkartearen Udal Erregistroan inskribatuta dauden elkarteak	100
Pasaiaiko irabazi asmorik gabeko gizarte eta hezkuntza arloko erakundeak	100
Kultura eta herritarren parte-hartzea sustatzea helburu duten norbanakoak edota taldeak	100

Donibaneko Kulturguneko espazio eszenikoaren asistentzia teknikoari dagokion prezioari ez zaio hobaririk ezarriko.

09. Zerbitzuak eskaini edo udal jarduera burutzeko agatik ordaindu beharreko prezio publikoak arautzen dituen ordenantza.

I. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.

Prezio publikoak ezarri eta exijitzen dira, Eranskinen tarifaetan zehaztutako jarduerengatik eta Ordenantza honetan jasotzen diren arauen arabera, haiek ere horretan sartuta baitaude.

2. artikulua.

Ordenantza hau udalerrri osoan ezarriko da.

3. artikulua.

Ordenantza honetan araututako prezio publikoak zerbitzu edo jarduera horien onuradunek ordainduko dituzte.

4. artikulua.

Ordenantza honetan araututako prezio publikoak Eranskinen jasotakoak dira.

5. artikulua.

Exijitutako zenbatekoak, eskatu edo burututako zerbitzu edo jarduera bakoitzarengatik ordainduko dira, eta epigrafe bakoitzean aipatutako zenbatekoak ezin izango dira murriztu.

6. artikulua.

Ordenantza honek aipatzen dituen zerbitzuak emateko edo jarduerak burutzeko, alde zuzenetik Udal Administrazioari eskatu behar da. Zerbitzu edo jardueraren horiek emantzat joko dira, baldin eta, Ordenantza honek araututako prezio publikoak ordaintzen badira, eta behin luzatutakoan, prezio publikoa ez or-

	€
Asistencia técnica en espacio escénico de Kulturguneko de Pasai Donibane: por hora	37,03
Sala Polivalente: Udal Aretoa de San Pedro, Kulturguneko de Pasai Donibane: por hora	23,91
Sala de Reuniones: Udal Aretoa San Pedro, Tenencia Trintxerpe, Centro socio-cultural Azoka, Kulturguneko de Pasai Donibane: por hora	17,67
Salón de Actos: Udal Aretoa S. Pedro, Kultur Etxea Antxo, Tenencia Trintxerpe, Espacio escénico de Kulturguneko de Pasai Donibane sin elementos técnicos: por día (más de 6 horas)	218,27
Sala Polivalente: Udal Aretoa de San Pedro, Kulturguneko de Pasai Donibane: por día (más de 6 horas) ...	124,73
Sala de Reuniones: Udal Aretoa San Pedro, Tenencia Trintxerpe, Centro socio-cultural Azoka, Kulturguneko de Pasai Donibane: por día (más de 6 horas) ..	93,54
– 003 - Utilización privativa inmuebles propiedad municipal: Bonificaciones.	

	%
Asociaciones inscritas en el Registro Municipal de Asociaciones de Pasaia	100
Entidades sin ánimo de lucro de carácter social o educativo de Pasaia	100
Particulares o grupos cuyo objetivo es el fomento de la cultura o la participación ciudadana	100

En el precio correspondiente a la asistencia técnica del espacio escénico de Kulturguneko de Pasai Donibane no se aplicarán bonificaciones.

09. Ordenanza de precios públicos por prestación de servicios o la realización de actividades municipales

I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.

Se establecen y exigen precios públicos por la prestación de actividades especificadas en las tarifas del ANEXO, y según las normas contenidas en esta Ordenanza, de las que aquéllas son parte integrante.

Artículo 2.

La Ordenanza se aplica en todo el término municipal.

Artículo 3

Los precios públicos regulados en esta Ordenanza, se satisfarán por quienes se beneficien de los servicios o actividades.

Artículo 4.

Las tarifas por precios públicos regulados en esta Ordenanza, son las que se contienen en el Anexo.

Artículo 5.

Las cantidades exigibles se satisfarán por cada servicio o actividad solicitados o realizados y serán irreducibles en las cuantías señaladas en los respectivos epígrafes.

Artículo 6.

Para la prestación de los servicios o realización de actividades municipales a que se refiere esta Ordenanza, se deberá solicitar previamente a la Administración Municipal la prestación o realización de los mismos. Dichos servicios o actividades se entenderán otorgados, en todo caso, condicionados al pago de los

daintzeak eragingo du automatikoki zerbitzu hori ez ematea edota jarduera ez burutzea.

7. artikulua.

Ordenantza honetan araututako prezio publikoak ordaintzeko beharra sortzen da zerbitzua ematen edo jarduera burutzen hasten den unean. Hala ere, emandako eta luzatutako zerbitzuak eta jarduerak direnez, ordaintzeko behar hori, dagozkion tarifetan adierazten diren denboraldi natural bakoitzaren lehen egunean sortzen da.

8. artikulua.

Prezio publikoa honela ordainduko da:

1. Zerbitzuak edo jarduerak izanik, zerbitzua jasotzen edo jarduera burutzen hasi aurretik udal kutxan zuzenean sartu beharko du, bertan adierazten den gutxieneko zenbatekoa.

2. Beren izaeragatik alde aurretik ordaintzea ezinezkoa den zerbitzu edo jarduerak izanik, Administrazioak dagokion faktura aurkezten duenean.

3. Zerbitzu eta jarduera horiek urtekoak izanik, behin prezio publikoen matrikuletan sartutakoan, urte naturaletan.

9. artikulua.

Zergadunaren errurik gabe, ordaindutako jarduera burutzen ez bada, dagokion diru kopurua itzuli egingo zaio.

10. artikulua.

Prezio publiko horien zorra premiamenduzko prozeduraz ez jitu ahal izango da.

11. artikulua.

Ordenantza honetan araututako likidazioa, bilketa eta ikuskapena, Zergen Foru Arau Orokorrak aurreikusitakoaren araberako egingo dira.

II. AZKEN XEDAPENA

Ordenantza hau, bere Eranskinarekin batera, behin betiko onarpenaren hurrengo hilabeteko 1ean jarriko da indarrean.

ERANSKINA

09.01. Etxez etxeko laguntza.

001. Etxez etxeko laguntza.

1. artikulua. Xedea.

Irizpideak ezartzea, Etxez etxeko Laguntza Zerbitzua jasoz duten pertsonak egin beharreko ekarpen ekonomikoa zehazteko.

2. artikulua. Zerbitzua ordaintzera behartuta dauden pertsonak.

Etxez etxeko Laguntza Zerbitzuaren onura zuzena hartzen duten pertsona fisikoak, ondorengo hauek izan ezik:

— Adingabeak izanez gero, adingabeen guraso-ahala, tutoretza edo zaintza egikaritzen duen pertsonak, edo pertsonak, ordaindu beharko du, edo dute, zerbitzua.

— Indarrean dagoen legediaren arabera, egiteko zaintzaileek edo legezko ordezkariak ordezkatuak izanez gero, ordezkaritza duen pertsonak ordaindu beharko du. Horrelakoetan, ordezkaturik dagoen pertsonaren errenta eta ondarearen kontura

precios públicos regulados en esta Ordenanza y una vez prorrogados, la falta de pago del precio público determinará de forma automática la no prestación del servicio o realización de la actividad.

Artículo 7.

La obligación de pagar los precios públicos regulados en esta Ordenanza nace desde que se inicie la prestación del servicio o la realización de la actividad. No obstante, tratándose de prestación de servicios o realización de actividades ya concedidas y prorrogadas, la obligación de pago nace el día primero de cada uno de los periodos naturales de tiemposeñalados en las tarifas respectivas.

Artículo 8.

El pago del precio público se realizará:

1. Tratándose de prestación de servicios o de realización de actividades, mediante un depósito por ingreso directo en las arcas municipales, con carácter previo a la prestación del servicio o a la realización de la actividad y por la cuantía mínima señalada.

2. Tratándose de prestación de servicios o de realización de actividades en que por su naturaleza no sea posible el depósito previo, en el momento en que la Administración presente la correspondiente factura.

3. Tratándose de prestaciones de servicios o de realización de actividades de carácter anual, una vez incluidos en las matrículas de precios públicos, por años naturales.

Artículo 9.

Cuando por causas no imputables al obligado el pago del precio público no se realice la actividad, procederá la devolución del importe correspondiente.

Artículo 10.

Las deudas por estos precios públicos podrán exigirse por el procedimiento administrativo de apremio.

Artículo 11.

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección del precio público regulado en esta Ordenanza, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria.

II. DISPOSICIÓN FINAL

Esta ordenanza con su Anexo entrará en vigor a partir del día 1 del mes siguiente al de su aprobación definitiva.

ANEXO

09.01. Ayuda a domicilio.

001. Asistencia domiciliaria.

Artículo 1. Objeto.

Establecer los criterios para determinar la aportación económica que tienen que realizar las personas que reciben la prestación del Servicio de Ayuda a Domicilio.

Artículo 2. Personas obligadas al pago del servicio.

Las personas físicas que se benefician directamente del Servicio de Ayuda a Domicilio, salvo que éstas sean:

— Menores de edad, en cuyo caso, la persona o personas obligadas al pago serán aquella o aquellas que ostente/n la patria potestad, la tutela o custodia.

— Representadas por su guardador/a de hecho o por representante legal en los términos previstos en la normativa vigente, en cuyo caso, la persona obligada al pago, será la persona que ejerce la representación. En estos casos, el pago se

egingo da ordainketa. Era berean, ordaindu beharreko zenbatekoa, ordezkaturako pertsonak duen gaitasun ekonomikoari jarraiki baloratuko da.

3. artikulua. *Ekarpen ekonomikoa zehaztea.*

3.1. Onuradun bakoitzaren gaitasun ekonomikoa kalkulatzeko

Gaitasun ekonomikoa ondorengo balorazio-elementuen arabera kalkulatu da: diru-sarrerak, ondarea eta emango den zerbitzu-mota.

– Etxean laguntzeko zerbitzua eta zerbitzu mistoa (etxe-koia+pertsonala) izanez gero, bizikidetzaren unitatea osatzen duten kide guztien diru-sarrera garbiak kontabilizatuko dira.

– Zerbitzu bakarra laguntza pertsonala ematekoa izanez gero, onuradunaren diru-sarrera garbiak kontabilizatuko dira bakarrik. Senar-emazteak edo bikote formalizatuen kasuan, bi kideen diru-sarrera garbiak batu, erdibitu eta erdi bakar bat hartuko da kontuan.

Bestalde, ondareari dagokionez ondorengo ondare mugak ezarriko dira bizikidetzaren unitatearen kide kopuruaren arabera. Kontuan hartu behar da bizikidetzaren unitatearen per capita ondareak (ohiko etxebizitza aintzat hartu gabe) ondarearen gehieneko muga hauek gaindituz gero, une horretan indarrean dagoen zerga ordenantzetan ordu bakoitzeko ezarritako prezioa ordainduko dute.

Kide-kopurua	Ondare-gehiengoa
1	50.000
2	70.000
3 edo gehiago	85.000

3.2. Erabiltzaile bakoitzak egin beharreko ekarpena kalkulatzeko irizpideak

Aurreko atalean zehaztutako ondarearen gehieneko mugak gainditu ezean, beharrezkoa izango da EELZ hartzen duen bizikidetzaren unitate bakoitzak ordaindu beharreko zenbatekoa ezartzea, betiere, hartzen duten zerbitzu-ordu bakoitzeko. Zenbateko hori ezartzeko portzentaje bat aplikatuko da, diru-sarreraren arabera xedaturik dagoena eta udal zerga ordenantzetan unitate bakoitzaren indarrean dagoen orduko prezioaren gainean aplikatzen dena. Salbuespen modura, behar handiko kasuak direnean eta esku-hartzearen helburua familiakoren bat babestea denean, gizarte-langileak txosten zurigarria egin ondoren eta talde teknikoak balorazioa egin ondoren aldatu ahal izango da erabiltzailearen ekarpen ekonomikoa, ezarritako gutxiengoa ordaintzeko.

– Orduko gehieneko prezioa gaur egun.

Zerbitzuak orduko izango duen gehieneko prezioa ezarriko dago Gipuzkoako Foru Aldundiak eta Pasaiaiko Udalak EELZ finantzatzeko hitzarmenaren baitan.

Pasaiaiko udal etxez etxeko zerbitzua hartzeagatik orduko ordaintzen den gehieneko prezioa 14 €-koa da lanegunetan eta 16,80 €-koa igande eta jaiegunetan.

– Pertsona edo bizikidetzaren unitate bakoitzari aplikatuko zaion portzentajea zehaztea

EELZ hartzen duen pertsona edo bizikidetzaren unitate bakoitzak zerbitzu-ordu bakoitzeko ordaindu beharreko portzentajea, hilean dituen diru-sarreraren tramoaren arabera izango da, hain zuzen ere, ondorengo taulan zehaztukoari jarraiki:

hará con cargo a la renta y el patrimonio de la persona representada y así mismo, la cuantía a pagar, se valorará según la capacidad económica que tiene la persona representada.

Artículo 3. *Determinación de la aportación económica.*

3.1. El cálculo de la capacidad económica de cada persona beneficiaria.

La capacidad económica se calcula de acuerdo a los siguientes elementos de valoración: ingresos económicos, patrimonio y el tipo de servicio que se vaya a prestar.

– Si el servicio es de apoyo doméstico y servicio mixto (doméstico+personal), se contabilizan los ingresos netos conjuntos de todos los miembros de la unidad de convivencia.

– Si el servicio es sólo de apoyo personal, se contabilizan sólo los ingresos netos de la persona beneficiaria. En caso de matrimonios o uniones de hecho, se suman los ingresos netos de ambas personas y se divide entre dos, computándose sólo una de las partes.

Por su parte, en cuanto al patrimonio se establecen los siguientes límites patrimoniales en función del número de miembros de la unidad convivencial. Hay que tener en cuenta que las unidades convivenciales cuyo patrimonio per cápita (sin computar la vivienda habitual), supere los siguientes máximos patrimoniales, pagarán el total del precio/hora establecido en las ordenanzas fiscales en vigor en cada momento:

N.º miembros	Máximo patrimonial
1	50.000
2	70.000
3 o más	85.000

3.2. Criterios para determinar la aportación de cada usuario.

En las situaciones en las que no se superan los máximos de patrimonio anteriormente señalados, es necesario establecer una cuantía a pagar por cada unidad convivencial atendida por el SAD y por cada hora de servicio que reciben. La cuantía se establece, aplicando un porcentaje que viene determinado según ingresos económicos y que se aplica sobre el precio/hora máximo vigente en cada momento en las ordenanzas fiscales municipales. Excepcionalmente en aquellos casos de extrema necesidad en los cuales el objeto de la intervención sea la protección de alguno de sus miembros y previo informe justificativo de la trabajadora social y la valoración del equipo técnico, se podrá variar la aportación económica de la persona usuaria de forma que abone el mínimo establecido.

– El precio/hora máximo actual.

El precio/hora máximo del servicio viene determinado en el marco del convenio de Financiación del SAD entre la Excma. Diputación Foral de Gipuzkoa y el Ayuntamiento de Pasaia.

En la actualidad, el precio máximo del servicio de Ayuda a Domicilio municipal en Pasaia es de 14 €/hora en día laboral y de 16,80 € en domingo y festivo.

– Determinación del porcentaje a aplicar en cada persona o unidad convivencial

El porcentaje que la persona o la unidad convivencial beneficiaria del SAD debe de pagar por cada hora de servicio que se le presta, depende del tramo en el que se encuentran sus ingresos económicos mensuales, tal y como se define en la siguiente tabla:

<i>Diru-sarrera tramoak urteko IPREMaren arabera</i> <i>Tramos de ingresos según IPREM anual</i>		<i>Orduko pertsonak ordaindu behar duena: ezarritako orduko prezio maximoaren % / Pago a realizar por hora de prestación: porcentaje del precio/hora máximo establecido</i>
<=120 %IPREM		% 1,5
>120 %-125 %IPREM		% 4
>125 %-130 %IPREM		% 8
>130 %-150 %IPREM		% 15
>150 %-175 %IPREM		% 24
>175 %-200 %IPREM		% 35
>200 %-225 %IPREM		% 48
>225 %-250 %IPREM		% 61
>250 %-275 %IPREM		% 74
>275 %-300 %IPREM		% 87
>300 % IPREM		% 100
Etkez etxeko laguntzaren Prezio Publikoa		Precio publico asistencia domicilio
Lanegutan/gehieneko prezioa	14,00 euro/orduko-hora	Día laboral/precio máximo
Igande eta jaiegunetan/gehieneko prezioa	16,80 euro/orduko-hora	Domingo y festivo/precio máximo

4. artikulua. Erabilera askeko zenbatekoa

Erabilera askeko zenbatekotzat hartuko da indarrean dagoen hileroko IPREMaren % 120. Bizikidetzaren unitateak kide bat baino gehiago izanez gero, zenbateko horri IPREMaren % 40 gehituko zaio bigarren kidearengatik eta IPREMaren % 25 gainerako kide bakoitzeko.

Aurreko eragiketa egin eta gero, erabilera askeko zenbatekoa bermatu ezean, haren azpiko diru-sarreraren tramoari dagokion ekarpen portzentajea aplikatuko zaio, hurrenez hurren, zenbateko hori bermaturik egon arte.

Nolanahi ere, erabiltzaile orok gutxienez ordaindu beharko du Etkez Etxeko Laguntza Zerbitzuak orduko ezarritako prezioaren % 1,5.

Erabiltzailea aldi berean laguntza edo lanbide izaerako beste gizarte zerbitzu baten onuraduna bada, urteroko bat kenduko da diru sarreretatik, laguntza izaerako beste zerbitzuaren gaineko eskumena duen administrazioaren ebazpen bidez ezarritako ekarpenaren eguneko prezioaren arabera.

5. artikulua. Kuota kobratzea.

Kuota hileroko kobratuko da, hilabetea amaitu ondoren, betiere, benetan emandako zerbitzuari jarraiki.

6. artikulua. Ekarpinak berrikustea.

Zerbitzua erabiltzaileen pertsonen egoera ekonomikoa eta ondarearen egoera, gutxienez 2 urtetik behin berraztertuko da, eguneratutako errentak doitzeko aldera.

Hori gutzira uztailaren 5eko 11/1989 Foru Arauak, Gipuzkoako Toki Ogasunei buruzkoak, 16.4 artikuluan agindutakoa betez ematen da argitara, denek jakin dezaten eta aipatutako aginduan aurreikusitako gainerako ondorioetarako.

Aipatutako Foru Arauak 18.1. artikuluan xedatzen duenarekin bat, interesdunek administrazioarekiko auzi-errekurtsioa jarri ahal izango dute Zerga Ordenantzaren aldaketak onartzen dituen erabaki horren aurka EAeko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzietako Salan. Horretarako, bi hilabeteko epea

Artículo 4. Cuantía de libre disposición.

Se considerará como cuantía de libre disposición el importe referenciado al 120 % del IPREM mensual vigente. Si el número de integrantes de la unidad convivencial fuera superior a uno, se añadirá a dicha cuantía el 40 % del IPREM por el segundo miembro y un 25 % del IPREM por cada uno de los restantes miembros.

En el supuesto de que realizada la operación anterior, no se garantice la cantidad de libre disposición, se aplicará el porcentaje de aportación correspondiente el tramo de ingresos inmediatamente inferior hasta que así quede garantizada dicha cantidad.

En cualquier caso, toda persona usuaria abonará como mínimo el 1,5 % del precio/ hora del Servicio de Ayuda a Domicilio.

Cuando la persona usuaria sea simultáneamente beneficiaria de otro servicio social de carácter asistencial u ocupacional, se deducirá de los ingresos una anualidad en función del precio/día por la aportación establecida por la resolución de la administración competente del otro servicio de carácter asistencial correspondiente.

Artículo 5. El cobro de la cuota resultante.

El cobro se efectuará mensualmente a mes vencido en base a la prestación efectiva del servicio.

Artículo 6. Revisión de aportaciones.

La situación económica y patrimonial de las personas usuarias del servicio se revisará como mínimo cada 2 años, al objeto de ajustar sus rentas actualizadas.

Todo ello se publica en cumplimiento de lo ordenado en el artículo 16.4 de la Norma Foral 11/1989, de 5 de julio, Reguladora de las Haciendas Locales de Gipuzkoa, para general conocimiento y demás efectos previstos en el expresado precepto.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 18.1 de la citada Norma Foral, contra el expresado acuerdo aprobatorio de modificación de las Ordenanzas Fiscales, los interesados podrán interponer recurso Contencioso-Administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justi-

izango dute, aipatutako erabakia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu eta hurrengo lanegunetik kontatzen hasita.

Dena dela, eta aipatutako aginduak baimentzen duen moduan, administrazioarekiko auzi-bideari ekin aurretik, interesdunek, nahi izanez gero, Gipuzkoako Foru Auzitegi Ekonomiko Administratiboan erreklamazioa jarri ahal izango dute hilabeteko epean, argitalpen hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen den hurrengo lanegunetik kontatzen hasita.

Pasaia, 2018ko azaroaren 19a.—Izaskun Gomez Cermeño,
alkatea. (8196)

cia del País Vasco en el plazo de dos meses contados a partir del siguiente día hábil al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Ello no obstante y como autoriza el precepto citado, los referidos interesados podrán interponer, con carácter potestativo y previamente a la vía Contencioso-Administrativa, reclamación ante el Tribunal Económico Administrativo Foral de Gipuzkoa en el plazo de un mes a partir de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

Pasaia, a 19 de noviembre de 2018.—La alcaldesa, Izaskun Gomez Cermeño. (8196)