Gipuzkoako Aldizkari Ofiziala
Boletín Oficial de Gipuzkoa

2017ko maiatzaren 17a, asteazkena — 93 — Miércoles, a 17 de mayo de 2017

ASTEASUKO UDALA

Aurretiazko jakinarazpenaren edo aitorpen arduratsuaren erregimenpean dauden obra eta jardueren ondoreneko esku hartze, kontrol eta egiaztapenerako udal ordenantzaren behin betiko onarpena.

Asteasuko Udal Batzarrak, 2017ko martxoaren 6an egindako bilkuran, Aurretiazko jakinarazpenaren edo aitorpen arduratsuaren erregimenpean dauden obra eta jardueren ondoreneko esku hartze, kontrol eta egiaztapenerako udal ordenantzari haseerako onarpena eman zion (Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN 2017ko martxoaren 17an argitarauta, 52 zb).

Arauzko jendaurreko informazio epean ez da erreklamazio edo oharpenik izan. Hori dela eta, Toki jaurbidearen oinarrien apirilaren 2ko 7/1985 legearen 49 artikuluak xedatzen duenaren arabera, orain artean behin behineko zen akordioa behin betikoa bihurtuko da.

Legearen 70.2 artikuluak xedatzen duenaren arabera, onartutako Ordenantzaren testu osoa argitaratzen da, zehaztuz bere edukina Udalaren web orrian ere argitaratua dagoela, udal-agintarauen atalean.

Administrazio-bidean behin betikoa den akordio honen aurka administrazioarekiko auzi-errekur tsoa jarri ahal izango da Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiaren Administrazioarekiko Auzietako Salaren aurrean, iragarkia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen den hurrengo egunetik hasi eta bi hilabeteko epean, egoki iritzi tako beste edozein errekurtso jartzeari utzi gabe.

Aplikatzeko den legeria: urriaren 1eko 39/2015 legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena (123 eta 124 artikuluak), eta uztailaren 13ko 29/1998 Legea, Administrazioarekiko Auzietarako Eskumena arautzen duena (46. artikuloa).

Asteasun, 2017ko maiatzaren 11.—Maria Pilar Legarra Cortajarena, alkate-lehendakaria. (3378)

Aurretiazko jakinarazpenaren edo aitorpen arduratsuaren erregimenpean dauden obra eta jardueren ondoreneko esku hartze, kontrol eta egiaztapenerako udal ordenantza.

ZIOEN AZALPENA

Zerbitzuei buruzko Zuzentaraua barne zuzenbidean sartu beharra, toki-mailan, herritarren jardueraren esku hartzeko moduen erregimen juridikoa aldatzeko erabili zen, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/85 Legearen 84. artikuluari idazketa berria emanaz.

Ekonomia Iraunkorrari buruzko 2/2011 Legeak erregimen berria finkatu zuen, Toki Araubidearen oinarriak arautzeko Legean 84.Bis artikulua sartuz. Artikulu horrek dioenaren arabera, orokorrean jardueretan aritzeko «ez da lizentziarik lortu beharrik izango, ezta prebentzio-kontrolik ere». Lege autonomikoek euren arau sektorialak egokitu behar zituzten eta, gure Erkidegoaren kasuan, 7/2012 Legea eman zen (2012ko apirilaren 30eko *Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria*). Lege

AYUNTAMIENTO DE ASTEASU

Aprobación definitiva de la Ordenanza Local de intervención, control y verificación posterior de obras y actividades sometidas al régimen de comunicación previa o declaración responsable.

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 6 de marzo de 2017, acordó aprobar con carácter inicial la Ordenanza Local de intervención, control y verificación posterior de obras y actividades sometidas al régimen de comunicación previa o declaración responsable (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 52 de 15 de marzo de 2017).

Transcurrido el periodo reglamentario de exposición pública sin que se hayan presentado reclamaciones ni observaciones en virtud de lo dispuesto en el último párrafo del artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, se eleva a definitivo el acuerdo hasta ahora provisional.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 70.2 de la misma Ley se procede a la publicación del texto íntegro de la Ordenanza, señalando que la misma se encuentra publicado también en la página Web del Ayuntamiento de Asteasu, dentro del apartado de las ordenanzas municipales.

Contra el presente acuerdo, que es definitivo en vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la publicación del anuncio en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa, Recurso Contencioso-Administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco. Y ello sin perjuicio de que pueda ejercitarse cualquier otro recurso que se estime procedente.

Legistación aplicable: Artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y artículo 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Asteasu, a 11 de mayo de 2017.—La alcaldesa-presidenta, Maria Pilar Legarra Cortajarena. (3378)

Ordenanza Local de intervención, control y verificación posterior de obras y actividades sometidas al régimen de comunicación previa o declaración responsable.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La necesidad de trasponer al derecho interno la Directiva de Servicios, fue aprovechada para modificar, en el ámbito local, el régimen jurídico de los modos de intervención de la actividad de los ciudadanos, dando nueva redacción al artículo 84 de la Ley 7/85 de Bases del Régimen Local.

Nuevo régimen que fue consolidado por la Ley 2/20011 de Economía Sostenible que introdujo el artículo 84.Bis a la Ley de Bases del Régimen Local, por el que, con carácter general, el ejercicio de actividades «no se someterá a la obtención de licencia u otro medio de control preventivo». Las leyes autonómicas debían adaptar sus normas sectoriales y, en el ámbito de nuestra comunidad, fue dictada la Ley 7/2012 (*Boletín Oficial del País Vasco* de 30 de abril de 2012), que, entre otras, procedió

EK\CV GAO-I-2017-03378

horrek, besteen artean, Euskal Herriko ingurumena babesteko 3/1998 Lege orokorra aldatu zuen. Horrela, hainbat jardueretan aritzea –legearen II.B Eranskina– aurretiazko jakinarazpen erregimenpean geratzen da. Jarduera horiei merkataritza eta beste zerbitzu batzuk liberalizatzeko premiazko neurriei buruzko 12/2012 Estatuko legean aurreikusitakoak gehitu zitzaizkien.

Ekainaren 30eko Lurzoruari eta Hirigintzari buruzko 2/2006 Legeak, lizentzia eskuratu beharraren ordez, aurretiaz jakinarazpena egiteko aukera eman zuen, udal-ordenantzetan hala jarrita, baldintza tekniko zehatzekin bat.

Dena den, aurretiazko jakinarazpen erregimen zehatzari dagokionean, aipatu diren lege-xedapenek erregimen hori ezarri besterik ez dute egiten baina ez dute erabat arautzen. Eta lege hutsune hori da Ordenantza honekin bete nahi dena, horretarako arautze osoa eta sistematikoa eginez eta, bestalde, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen Legearen 84.Ter artikuluan aurreikusitako agindua jarraituz.

LEHENENGO KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Xedea.

1. Hauxe da ordenantza honen xedea: Ingurumenari, pertsonei nahiz haien ondasunei, kalteak sor liezazkieketen, kalte horiek sortzeko arriskua sor dezaketen edo pertsonei eragozpenak sor liezazkieketen jarduerak eta instalazio publiko nahiz pribatuak ezartzearen, hedatzearen edo berritzearen aurrean udalak esku hartzeko prozedurak arautzea.

Ordenantza honetan, zehazki, ingurumenean, pertsonengan edo haien ondasunetan eragin eskasa dutelako «aurretiazko komunikazioa» izeneko prozeduraren menpe dauden jarduera eta instalazio publiko nahiz pribatuen erregimena arautzen da. Halaber, jarduera horiei ekiteko ezarritako baldintzen ondorengo betetzea eta mantentzearen egiaztapena eta kontrola ere arautzen da.

2. Hauxe da ordenantza honen helburua: aipatu jarduera eta instalazio publiko eta pribatuek jarduera bakoitzarentzako ezarritako berariazko arauetan, Eraikuntzako Kode Teknikoan eta ingurumena babesteko nahiz eraikinen irisgarritasuna bermatzeko araudian ezarritako segurtasun, higiene, osasun eta ingurumen baldintzak betetzen dituztela bermatzea.

2. artikulua. Araubide juridikoa.

1. Aurretiazko komunikazio erregimena bete beharko da honako kasu hauetan:

a) Euskal Autonomia Erkidegoko ingurumena babeste otsailaren 27ko 3/1998 Legearen II. eranskinaren B) atalean aipatutako jarduerak ezartzean, handitzean eta berritzean.

Jardueraren sustatzaileak egin beharreko aldez aurreko jakinarazpena kasuan kasuko Udalean formalizatuko da, establezimenduak edo lokalak prest daudenean. Dena den, horretarao, beharrezko lizentzia edo baimen sektorialak izan beharko ditu eskura.

b) Euskal Autonomia Erkidegoko ingurumena babesteko otsailaren 27ko 3/1998 Legearen II. eranskinaren A) atalean aurreikusten diren eta lizentzia behar duten jarduera sailkatuak irekitzean edo hastean, betiere jarduera sailkatuaren lizentzian exijitutako neurri zuzentzaileak ezarri ostean eta instalazioak prestatu ondoren.

c) Merkataritza eta beste zerbitzu batzuk liberalizatzeko premiazko neurriei buruzko abenduaren 26ko 12/2012 Legea-

a modificar la Ley 3/1998 general de protección del medio ambiente del País Vasco. De esta manera el ejercicio de determinadas actividades –Anexo II.B de la ley–, quedaba sometido al régimen de comunicación previa. Actividades a las que se vinieron a añadir las previstas en la Ley estatal 12/2012 de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios.

Por su parte, la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo del País vasco, dispuso la posibilidad, mediante Ordenanza Municipal, de sustitución de la necesidad de obtención de licencias por una comunicación previa, en determinadas circunstancias de carácter técnico.

No obstante, sobre el régimen concreto de la comunicación previa, las disposiciones legales citadas se limitan a establecerlo, sin abordar una regulación completa del mismo. Es este vacío legal el que pretende ser cubierto con la presente Ordenanza tratando de efectuar una regulación completa y sistemática, siguiendo, por otra parte, el mandato previsto en el artículo 84-Ter de la Ley de Bases del Régimen Local.

CAPÍTULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto.

1. La presente ordenanza tiene por objeto regular los procedimientos de intervención municipal ante la implantación, ampliación o reforma de actividades e instalaciones públicas o privadas susceptibles de originar daños al medio ambiente, a las personas o a sus bienes, generar riesgos de producir tales daños o causar molestias a las personas.

En concreto en esta ordenanza se regula el régimen de aquellas actividades e instalaciones públicas o privadas, que por su escasa afección sobre el medio ambiente, sobre las personas o sus bienes se sujetarán al procedimiento de «comunicación previa». También se regula la comprobación y control posterior del cumplimiento y mantenimiento de los requisitos establecidos para el ejercicio de dichas actividades.

2. La finalidad de esta ordenanza es garantizar que las citadas actividades e instalaciones públicas y privadas cumplen con las condiciones técnicas de seguridad, de higiene, sanitarias y ambientales que reglamentariamente se determinen en las normas específicas de cada actividad, en el código Técnico de la Edificación y en la normativa aplicable en materia de protección del medio ambiente y de accesibilidad de edificios.

Artículo 2. Régimen jurídico.

1. Quedan sometidas al régimen de comunicación previa:

a) La implantación, ampliación y reforma de las actividades contenidas en el apartado B) del Anexo II de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco.

La comunicación por la parte promotora de la actividad se deberá formalizar ante el ayuntamiento respectivo cuando los establecimientos o locales se encuentren habilitados para su inicio, debiendo contar, en su caso, con las licencias o autorizaciones sectoriales necesarias.

b) La apertura o inicio del funcionamiento de las actividades clasificadas sujetas a licencia previstas en el apartado A) del Anexo II de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco, una vez implantadas las medidas correctoras impuestas en la licencia de actividad clasificada y habilitadas las instalaciones.

c) La implantación, ampliación y reforma de las actividades comerciales minoristas y servicios contempladas en el

EK\CV GAO-I-2017-03378

ren eranskinean aurreikusitako xehekako merkataritza-jarduerak eta zerbitzuak ezartzean, handitzean eta berritzean, une bakoitzean indarrean egongo diren terminoetan.

d) 3. artikuluan xedatutako udal lizentziarik behar ez duten obrak egikaritzea.

e) Aplikagarria izango den araudi sektorialak aurreikusiko duen beste edozein jarduera edo instalazioa denean.

2. c) hizkian aurreikusitako kasuan, jarduerak gauzatuko diren lokalak edo establezimenduak egokitzeko lanak egitea beharrezkoa denean, ez da obra lizentzia eskuratzea eskatuko, betiere proiektua behar ez denean Eraikuntzaren antolamenduari buruzko azaroaren 5eko 38/1999 Legearen 2.2 artikuluaren arabera. Proiektua beharko balitz, aldez aurretik obrarako lizentzia jaso beharko da.

Dena den, aplikagarri izango da bermea aurkezteko betebeharra, une bakoitzean indarrean egongo den udal araudiaren arabera.

BIGARREN KAPITULUA

OBRAK

3. artikulua. Aurretik udal lizentziarik behar ez duten obrak.

1. Orokorrean obrak egiteko aurretiko udal lizentzia lortu beharretik salbuetsita egongo dira, udal irizpide arrazoituaren arabera, jarduera arruntak direnak eta garrantzi urbanistiko, eraikuntza-tamaina eta zailtasun tekniko eskasa dutenak. Ez dute tratamendu hori jasoko Eraikuntzaren Antolamenduari buruzko Legearekin bat etorriz eraikuntza-proiektua behar dutenak, edo aurretiko lizentzia eskatzen duen jarduera edo instalazio sailkatua jartzeko egiten direnak. Guzti hori Asteasuko Arau Subsidiarioetan jasotakoari kalterik egin gabe.

2. Argibide modura (eta ez zehatz-mehatz) ondoren deskribatutako obrak sartzen dira, baldin eta egiturazko elementurik aldatzen ez bada:

a) Etxebizitza eta lokaletako barne-berrikuntza. Atal honetan sartzen dira, esate baterako, akaberak ordezkatu eta/edo aldatzea, barruko instalazioak (argindarra, ura, gasa...), arotzeria aldatzea.

b) Kanpoko arotzeria aldatu eta/edo ordezkatzea (leihoak, barandak...), beti ere horien diseinu, materiala eta koloreak mantenduz gero.

c) Teilatu-hodiak eta zorrotenak aldatzea.

d) Fatxadak pintatu, garbitu eta konpontzea beti ere horien diseinu, materiala eta koloreak mantenduz gero.

e) Igogailua aldatu eta/edo modernizatzea.

f) Urbanizazio pribatua mantendu, konpondu eta iragazgaiztea.

3. Aplikazio eremutik kanpo gelditzen dira interes kultural, arkitektoniko eta arkeologikoko ondasunen katalogoan sartuta dauden eraikinak, edozein izanda horiek kokatuta dauden zona edo eremuak.

4. Obrak egiteko udal lizentzia lortu beharretik salbuetsita egongo dira era berean, aurreko ataletan jaso gabeko kasuak izanda ere, derrigorrez bete beharreko arau batek hala agintzen duenean.

4. artikulua. Obren aurretiazko jakinarazpenaren baldintzak.

1. Obrak hasi aurreko komunikazioa Udalak emandako inprimaki normalizatuan aurkeztuko da, edo bestela, inprimakian eskatutako informazio bera jasotzen duen beste edozein dokumentutan.

anexo de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios, en los términos previstos vigentes en cada momento.

d) La ejecución de las obras previstas en el artículo 3 para las que no se exija licencia.

e) Cualquier otro supuesto de actividad o instalación contemplado por normativa sectorial que sea de aplicación.

2. En el supuesto previsto en la letra c) cuando sea necesario ejecutar obras de acondicionamiento de los locales o establecimientos donde se vayan a realizar las actividades, no se requerirá la obtención de licencia de obra, siempre que sean obras que no precisen Proyecto conforme al artículo 2.2 de la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación. En caso de precisar Proyecto quedarán sometidas a la previa obtención de licencia de obra.

No obstante sí será de aplicación la obligación de presentar garantía conforme a la normativa municipal vigente en cada momento.

CAPÍTULO SEGUNDO

OBRAS

Artículo 3. Obras para las que no se exigirá licencia municipal previa.

1. En general se dispensará de la obligación general de obtener licencia municipal previa para ejecutar obras en aquellos supuestos de actuaciones ordinarias y escasa trascendencia urbanística, entidad constructiva y dificultad técnica, a criterio municipal razonado. No tendrán este tratamiento las obras que requieran de proyecto de edificación conforme a la Ley de Ordenación de la Edificación, o las que se ejecuten para implantar una actividad o instalación clasificada que precise de licencia previa. Todo ello sin perjuicio del cumplimiento de lo previsto en las Normas Subsidiarias de Asteasu.

2. A título enunciativo (no exhaustivo) se incluyen los tipos de obra que se describen a continuación y siempre que no se modifiquen elementos estructurales:

a) Reforma interior de viviendas y locales. Entran dentro de este apartado actuaciones tales como la sustitución y/o modificación de acabados, instalaciones interiores (electricidad, agua, gas...), sustitución de carpinterías.

b) Cambio y/o sustitución de carpintería exterior (ventanas, barandillas...), siempre que se mantengan el diseño, material y color de las mismas.

c) Sustitución de canalones y bajantes.

d) Pintado, saneado y reparación de fachadas, siempre que se mantengan el diseño, material y color de las mismas.

e) Sustitución y/o modernización de ascensor.

f) Mantenimiento, reparación e impermeabilización de urbanización privada.

3. Se excluyen del ámbito de aplicación los edificios incluidos en el catálogo del patrimonio de interés cultural, arquitectónico y arqueológico independientemente de la zona o ámbito en el que se ubiquen.

4. Se dispensará también de la necesidad de licencia municipal previa para la realización de obras en aquellos casos no contemplados en los apartados anteriores, pero para los que una norma de obligado cumplimiento así lo prevea.

Artículo 4. Requisitos de la comunicación previa de obras.

1. La comunicación previa al inicio de las obras se presentará en impreso normalizado que será facilitado por el Ayuntamiento o en cualquier otro documento que contenga, como mínimo, la misma información requerida en el impreso.

EK\CV GAO-I-2017-03378

2. Komunikazioan, egin behar den obra deskribatuko da, eta zehaztu egingo da ordenantzan sartutako obren artetik zein motatakoa den. Era berean, espedientea izapidetzeko eta baloratzeko behar diren datu guztiak sartuko dira (sustatzailearen datuak, obren lekua, aurrekontua, obrak hasi eta bukatzeko aurreikusitako datak...). Komunikazioarekin batera, egin beharreko obraren arabera beharrezkoa den dokumentazioa gehigarria ere erantsiko da.

5. artikulua. Espedientearen izapideak eta bukaera.

1. Udaleko zerbitzu teknikoek aztertuko dituzte obrak hasi aurreko komunikazioak, eta horiei buruzko txostenak egingo dituzte.

2. Baldin eta egin beharreko obra ez bada ordenantzan arautako obren artean sartzen, egoera horren berri emango zaio sustatzaileari. Halakoetan Udalak aukera izango du aurre komunikazioaren espedientea baliogabetzeko eta/edo artxibatzeko eta obrarako lizentziaren eskaerari dagokion prozedura hasteko; lizentzia berariaz eman artean ezingo da obrak egiten hasi.

3. Udalak obraren berri izateak aukera ematen dio hiritarrari azken honek aurkezturiko jarduerari ekiteko, betiere obraren xedea Ordenantza honetan jasotako munta txikiko obren multzoaren baitan jasotzen bada. Hori guztia, obra egiaztatzeko eta hala balegokio ez baimentzeko udalaren eskuduntzaren kaltetan gabe.

Udalari obra egiteko asmoa jakinarazi eta 10 egunen barruan aurkako erantzunik jasotzen ez bada, egindako komunikazioa ontzat hartu dela ulertzen da.

4. Obren neurriek ez dituzte Udalari jakinarazitakoak gaindituko, edozein gehiegikeri hirigintza mailako lege-haustetzat hartuko delarik.

Obrak gauzatzen ari direnean aldaketaren bat egin nahi bada, Udalari eman beharko zaio horren berri.

5. Edozein udal teknikari, udal teknikari aholkulari, edo udal Aguazila sartu ahal izango da obratara libreki, lan horiek aldez aurreko komunikazioari egokitzen ote zaizkion egiaztatzeko xedez. Horregatik, obraren jakinarazpeneko agiria obran bertan jasoko da, egiaztapenaren aldi berean aztertua izan ahal dadin.

6. Munta txikiko obren lizentziak ematerakoan horiek hasteko hilabeteko epea finkatzen da, eta sei hilabetekoa obrak guztiz amaitzeko. Eskatzaileari jakinarazten zaionetik hasiko da zenbatzen epe hori.

Epe horiek igarota, Udalak egindako ezagutza-ekintza baliogabe geldituko da, eta interesatuak komunikazio berri bat aurkeztu beharko du obrak hasi edo egiteko.

7. Eskaera eta lizentzia eskuratzea, indarreko legeriaren arabera derrigorrezkoak diren gainerako baimenen kaltetan gabe ulertuko dira.

8. Ordenantza Fiskaletan zehaztuko dira zergen eta tasen zenbatekoak.

JARDUERAK ETA INSTALAZIOAK

6. artikulua. Aldi baterako jarduerak establezimendu edo lokaletan.

Udalerriko establezimendu edo lokaletan aurretiazko jakinarazpenaren erregimena bete beharko luketen jarduerei aldi baterako ekin nahi zaienean, honako prozedura jarraitu beharko da:

Aldi baterako jardueraren titularrak edo sustatzaileak aurrerapen nahikoarekin aurkeztu beharko du jarduerari ekin nahi diola adieraziko duen idatzi bat. Idatzi horri agiri hauek erantsiko zaizkio:

2. En la comunicación se describirá la obra a realizar y se especificará en cuál de los tipos de obra incluidos en la ordenanza se encuentra. Se incluirán también todos los datos necesarios para tramitar y valorar el expediente (datos de la persona promotora, lugar de las obras, presupuesto, fechas previstas de inicio y final de las obras...). Junto con la comunicación se acompañará la documentación adicional que sea necesaria en función de la obra a realizar.

Artículo 5. Tramitación y terminación del expediente.

1. Las comunicaciones previas al inicio de las obras serán analizadas e informadas por los servicios técnicos municipales.

2. Cuando la obra a realizar no estuviera entre los tipos de obra comprendidos en la ordenanza, se comunicará tal circunstancia a la persona promotora. En este caso, el Ayuntamiento podrá anular y/o archivar el expediente de comunicación previa e iniciar el procedimiento correspondiente a las solicitudes de licencia de obras; mientras no se otorgue licencia expresa no podrán ejecutarse las obras.

3. El acto de conocimiento faculta al ciudadano para la realización de la actuación intervenida declarada, siempre y cuando el objeto de la obra se corresponda con los supuestos de obras de pequeña entidad contemplados en esta Ordenanza, sin perjuicio de la potestad municipal de revisar la misma y en su caso no autorizarla.

Transcurridos 10 días desde la fecha de conocimiento sin comunicación en sentido contrario se entenderá la toma de razón favorable a la comunicación realizada.

4. Las dimensiones de las obras no excederán de las comunicadas, considerándose como infracción urbanística cualquier extralimitación de las mismas.

Cuando se pretenda introducir modificaciones durante la ejecución de las obras, se deberá comunicar el hecho al Ayuntamiento.

5. Cualquier Técnico Municipal, Asesor Técnico municipal, o el Alguacil Local tendrá libre acceso a las obras, con el fin de comprobar que las obras se ajustan a la comunicación previa. Por ello el documento de comunicación de obra será depositado en el lugar de la obra, a fin de que pueda ser examinado al tiempo de efectuarse la comprobación.

6. En las concesiones de la licencia de obras de pequeña entidad se establece un plazo de un mes para el inicio y de seis meses para la completa realización de las obras. Dicho plazo comenzará a contar a partir de la notificación del acuerdo al solicitante.

Transcurridos estos plazos perderá todo valor el acto de conocimiento realizado por el Ayuntamiento debiendo el interesado proceder a nueva comunicación para iniciar o realizar las obras.

7. La solicitud y obtención de la licencia será entendida sin perjuicio de las demás autorizaciones que sean preceptivas conforme a la legislación vigente.

8. La cuantía de los impuestos y tasas será la fijada en las Ordenanzas Fiscales.

ACTIVIDADES E INSTALACIONES

Artículo 6. Actividades temporales en establecimientos o locales.

El ejercicio con carácter temporal en establecimientos o locales del municipio, de actividades a las que les sería de aplicación el régimen de comunicación previa, se someterá al siguiente procedimiento:

El titular o promotor de la actividad temporal presentará un escrito con la suficiente antelación, manifestando su intención de llevar a cabo la actividad, escrito al que acompañará lo siguiente:

EK\CV GAO-I-2017-03378

— Proposatzen den jardueraren deskripzio-memoria labur bat.

— Jardueraren epea azalduko da, hilabete baino goragokoa izango ezin dena.

— Aldi baterako jarduera gauzatu nahi den lokalaren kokapenaren, egoeraren, baldintzen eta sarbideen deskripzio grafikoa.

Aipatu dokumentazioa aurkezteak eskumena emango dio eskatzaileari aldi baterako jarduerari ekiteko. Dena den, dokumentazioa ikusirik eta beharrezkoa izango balitz lokala ikuskatu ondoren, Udalak egoki iritzitako neurriak betetzera behar dezake interesduna, esanbidezko ebazpenaren bidez.

Era berean, hirigintza arloko arrazoiak, arrazoi teknikoak, segurtasunekoak eta osasungarritasunekoak edo pertsonengan eta ondasunetan ingurumen-eragin larrikoak ematen direlako horrela egitea aholkatzen denean, Udalak aldi baterako jarduerari ekiteko eskaera ukatu egin ahal izango du, ebazpen ziodunaren bidez.

7. artikulua. Baztertzeak.

Ordenantza honen aplikazio esparrutik kanpo geratuko dira jarraian aipatuko diren establezimenduak eta jarduerak, horiek dagokien araudi sektorialean ezarritakoa bete beharko dutelarik:

a) Prentsa, aldizkariak eta argitalpenak, gozokiak, loreak eta antzeko gaiak saltzeko kioskoak, udalerriko erabilera publikoko eremuetan kokatuta daudenak.

b) Herriko jaiak direla eta, edo bide publikoan burutzen diren ospakizun jakin batzuk direla eta, aire zabaleko eremuetan kokatzen diren postu, barraka, txosna edo jolastokiak, horiek, izatekotan ere, aplikagarriak zaizkien arau espezifikoetan ezarritakoa bete beharko dutelarik.

c) Ganadu, barazki eta artisau Udal azokan edo antzekoetan saltzea.

8. artikulua. Oro har, jarduerak burutzeari dagokionez.

1. Jardueren eta instalazio publiko edo pribatuen arduradunek, kasuan kasuko araudi sektorialean aurreikusitako segurtasun-, osasun-, irisgarritasun- eta ingurumen-kalitateko baldintzetan garatu eta mantendu beharko dituzte jarduera eta instalazio horiek, espazio publikoetan eragin lezaketen inpaktua murriztuz, eta aipatutako baldintzak bete ahal izateko beharrezkoak izan litezkeen eta eskura dauden teknika hoberenak erabiliz.

2. Udal zerbitzu teknikoek une oro egiaztatu ahal izango dute jarduera eta instalazioak kokatuta dauden lokalak edo establezimenduak irisgarritasun-, segurtasun-, osasungarritasun-, osasun- eta ingurumen-baldintza egokiak eta indarrean dagoen araudiaren arabera aplikatu beharreko gainerako baldintza guztiak betetzen dituela, lurzoruaren hirigintza erregimenarekin bateragarria den ala ez eta neurri zuzentzaileren bat hartu behar den ala ez.

Ikuskapen-bisita bakoitzean irregulartasuna izan dezaketen gertaeren deskribapen-akta jasoko da, eta bertan, gertaeren arduradunak egindako alegazioak azalduko dira. Akta horiek ziurtasun-presuntzioa eta froga-balioa izango dute, administratuek beren interesen defentsan ekar ditzaketen gainerako frogen kaltetan gabe.

3. Aurretiazko jakinarazpena edo lizentzia eskuratu izana egiaztatzen duen ziurtagiria jendaurrean egongo da ikusgai, erraz ikusteko moduko lekuan.

4. Jardueren sustatzaileek edo titularrek Udalari jakinarazi beharko diote jarduera aldi baterako edo behin betiko eteten dutela.

9. artikulua. Aldez aurreko kontsulta.

1. Jarduera publiko edo pribatuaren sustatzaileak kontsulta bat egin diezaioke Udalari (otsailaren 27ko 3/1998 Legearen 57.1

— Una breve memoria descriptiva de la actividad que se propone.

— Indicación del plazo de ejercicio que no podrá ser superior a 1 mes.

— Descripción gráfica de emplazamiento, estado, condiciones y accesos con que cuente el local en el que se prevé ejercer la actividad temporal.

La presentación de la citada documentación facultará al solicitante para el ejercicio de la actividad temporal. No obstante a la vista de la documentación y previa inspección del local si fuese necesario, el Ayuntamiento mediante resolución expresa podrá imponerle al interesado el cumplimiento de las medidas que considere necesarias.

Asimismo cuando razones urbanísticas, técnicas, de seguridad y salubridad o de grave afección ambiental sobre personas y bienes, lo aconsejen, el Ayuntamiento mediante resolución motivada podrá denegar el ejercicio de la actividad temporal.

Artículo 7. Exclusiones.

Quedan excluidas del ámbito de aplicación de esta Ordenanza los siguientes establecimientos y actividades, que se ajustarán a lo establecido en la normativa sectorial de aplicación:

a) Los kioscos para venta de prensa, revistas y publicaciones, golosinas, flores y otros de naturaleza análoga situados en los espacios de uso público del municipio.

b) Los puestos, barracas, casetas o atracciones instaladas en espacios abiertos con motivo de las fiestas tradicionales del municipio o por determinados eventos que se lleven a cabo en la vía pública, que se ajustarán a lo establecido, en su caso, en las normas específicas que le sean de aplicación.

c) La venta en el mercado municipal de ganado, verduras y artesanos, y similares.

Artículo 8. Del ejercicio de las actividades en general.

1. Las personas responsables de las actividades e instalaciones públicas o privadas están obligadas a desarrollar aquéllas y mantener éstos en las debidas condiciones de seguridad, salubridad, accesibilidad y calidad ambiental previstas en la normativa sectorial correspondiente, empleando las mejores técnicas disponibles, que en su caso, resultaren necesarias para el cumplimiento de las condiciones expresadas.

2. Los servicios técnicos municipales podrán verificar en todo momento que el local o establecimiento donde se ubique la actividad e instalaciones reúnen las condiciones adecuadas de accesibilidad, seguridad, salubridad, sanitarias y ambientales que sean de aplicación conforme a la normativa vigente, si resulta compatible con el régimen urbanístico del suelo, y si se debe adoptar alguna medida correctora.

De toda visita de inspección se levantará un acta descriptiva de los hechos que puedan ser motivo de irregularidad, acta en la que se harán constar las alegaciones que formule el responsable de aquéllos. Estas actas gozarán de la presunción de certeza y valor probatorio, sin perjuicio de las demás pruebas que, en defensa de los respectivos intereses, puedan aportar los administrados.

3. El documento acreditativo de la presentación de la comunicación previa o de la obtención de licencia se encontrará expuesto al público en lugar visible.

4. Las personas promotoras o titulares de actividades, deberán comunicar al Ayuntamiento el cese, temporal o definitivo, de su actividad.

Artículo 9. Consulta previa.

1. El promotor de la actividad pública o privada podrá realizar una consulta (a la que se refieren los artículos 57.1 y 62 bis

EK\CV GAO-I-2017-03378

eta 62 bis 1 artikuluetan aipatzen den kontsulta). Bertan, aurretiazko jakinarazpenaren baldintza juridikoen eta teknikoen eta aurrez ikus daitezkeen neurri zuzentzaileen gaineko informazioa ematea eska dezake. Halaber, jardueraren bideragarritasun formalari buruz galde dezake. Kontsulta horrekin batera, sustatzaileak proiektatutako jardueraren eta jarduera burutzeko aurreikusi den higiezina deskribatzen duen memoria edo horien ezaugarri orokorra definitzeko behar besteko datuak aurkeztuko ditu.

2. Kontsultari eman beharreko erantzuna, kontsulta horretan ezarritako baldintzekin eta aurkeztutako dokumentazioarekin bat etorriz egingo da, eta kontsulta egin duenari, establezimendua irekitzeko eta jarduera martxan jartzeko baldintzak adieraziko zaizkio; eta zehazki:

a) Exijitutako betebeharrak.

b) Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

c) Kasu bakoitzean eskumena duen administrazioa, garatu beharreko jarduera motaren arabera.

d) Establezimendua irekitzeko edo jarduera martxan jartzeko interesgarriak izan daitezkeen beste hainbat alderdi.

3. Kontsulta 2 hilabeteko epean erabaki eta jakinaraziko da.

4. Aurretiazko jakinarazpena aurkezten bada, edo, hala egokituz gero, lizentzia beranduago eskatzen bada, aldez aurreko kontsultan eta horren erantzunean jasotakoa adieraziko da argi eta garbi.

10. artikulua. Ingurumeneko informaziorako sarrera eskubidea.

Pertsona guztiek dute ingurumeneko informaziorako sarrera eskubidea, Euskal Herriko Ingurumena babesteko otsailaren 27ko 3/1998 Lege orokorraren 3.2, 16, 17 eta 18. artikuluetan eta gainerako ordenamendu juridikoan ezarritakoaren arabera.

HIRUGARREN KAPITULUA

11. artikulua. Aurretiazko jakinarazpena.

1. Aurretiazko jakinarazpenarekin batera, kasu guztietan, ondorengo dokumentazioa aurkeztuko da:

a) Aldez aurreko jakinarazpenerako inprimakia, eredu arautuaren araberakoa, goitik behera betea.

b) Ordezkariaren bidez jardun ezkero, ordezkariaren Nortasun Agiriaren edo agiri baliokidearen kopia; halaber, ordezkaritza-ahalmenaren egiaztagiria aurkeztuko da. Merkataritzako sozietateen eta fundazioen kasuan, sozietatearen edo fundazioaren eraketa-eskritura eta sozietate zibilen eta ondasun komunitateen kasuan, horiek eratzeko eskritura edo eraketa-kontratua (dokumentu horietako edozein dagoeneko administrazio honen esku dagoenean izan ezik; horrelakoetan adierazi egin beharko da).

2. 2.1.a) artikuluan aurreikusitako kasuetan, dokumentazio orokorraz gain, honakoak erantsi beharko dira:

— Teknikari gaitu batek emandako ziurtagiria, jarduera edota instalazioak eraikuntza-proiektuari egokitzen zaizkiela eta ingurumeneko eskakizun guztiak eta irisgarritasun-baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko. Era berean, arau sektorialek galdatutako baldintzak betetzen dituela egiaztatuko da.

— Memoria bat, jardueraren deskripzioa eta jarduerak ingurumenean, pertsonengan edota haien ondasunetan izan dezakeen eragina minimora eramateko ezarritako neurriak jasoko dituena. Espresuki arautzen ez den bitartean, Memoria egiteko orientagarria izango da jardueraren lizentzia jasotzeko salbuetsita zeuden jardueren zerrenda biltzen zuen martxoaren 9ko 165/1999 Dekretuaren IV. Eranskinean aurreikusitakoa.

1 de la Ley 3/1998, de 27 de febrero) al Ayuntamiento, dirigida a que se le proporcione información de los requisitos jurídicos y técnicos de la comunicación previa y de las medidas correctoras previsibles, así como sobre la viabilidad formal de la actividad acompañando memoria descriptiva o de los datos suficientes que definan las características generales de la actividad proyectada y del inmueble en el que se pretenda llevar a cabo.

2. La contestación a la consulta se realizará de acuerdo con los términos de la misma y la documentación aportada, y se hará indicación a quien la haya presentado, de cuantos aspectos conciernan a la apertura del establecimiento o inicio de la actividad, y en concreto:

a) Requisitos exigidos.

b) Documentación a aportar.

c) Administración que sea competente en cada caso, en atención al tipo de actividad de que se trate.

d) Otros aspectos que sean de interés para la apertura del establecimiento o el inicio de la actividad.

3. La consulta será resuelta y notificada en el plazo de 2 meses.

4. Si se presentara comunicación previa o, en su caso, se solicitara licencia en un momento posterior, se hará referencia clara al contenido de la consulta previa y su contestación.

Artículo 10. Derecho de acceso a la información medioambiental.

Todas las personas tienen el derecho de acceso a la información ambiental, de conformidad con lo establecido en los artículos 3.2, 16, 17 y 18 de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco, y el resto del ordenamiento jurídico.

CAPÍTULO TERCERO

Artículo 11. Comunicación previa.

1. La comunicación previa vendrá acompañada, en todos los casos, de la siguiente documentación general:

a) impreso de comunicación previa, según modelo normalizado, totalmente cumplimentado.

b) Si se actúa mediante representante, copia del DNI o documentación equivalente del representante, así como la acreditación del poder de representación con que actúa. En el caso de sociedades mercantiles y fundaciones, escritura de constitución de la sociedad o fundación, y en el de sociedades civiles y comunidades de bienes la escritura o contrato de constitución de las mismas (salvo que cualquiera de estos documentos ya obre en poder de esta administración, en cuyo caso habrá de indicarse).

2. En los casos contemplados en el artículo 2.1.a), además de la documentación general, se deberá adjuntar:

— La certificación expedida por persona técnica competente que acredite que la actividad y/o las instalaciones se adecuan al proyecto constructivo y a la documentación técnica presentada y que cumple todos los requisitos ambientales, de condiciones de accesibilidad y cualesquiera otros exigidos por las normas sectoriales.

— Una Memoria en la que se incorpore la descripción de la actividad y de las medidas implantadas para minimizar el posible impacto de la actividad en el medio ambiente, las personas o sus bienes. En tanto no se regule expresamente, servirá de orientación para la Memoria lo que se preveía en el Anexo IV del Decreto 165/1999 de 9 de marzo, por el que se establecía la relación de actividades exentas de la obtención de la licencia de actividad.

EK\CV GAO-I-2017-03378

3. 2.1.b) artikuluan aurreikusitako kasuetan, dokumentazio orokorraz gain eta sailkatutako jardueraren lizentzian ezarritako neurri zuzentzaileak ezarri eta instalazioak egokitu ondoren, jarduera hasteko aurretiazko jakinarazpenarekin batera teknikari gaitu batek luzatutako ziurtagiri bat aurkeztuko da. Bertan, jarduera edota instalazioak eraikuntza-proiektuan eta aurkeztutako dokumentazio teknikoan jasotakoarekin bat datozela eta ezarritako neurri zuzentzaileak bete direla egiaztatuko da.

4. 2.1.c) artikuluan aurreikusitako kasuetan, aurretiazko jakinarazpena jarduerari hasiera eman aurretik formalizatu beharko da, establezimenduak jarduera hasteko egokituta eta prestatuta daudenean edo establezimenduak egokitzeko handitze- edo berritze-lanak hasi aurretik.

Dokumentazio orokorraz gain, Ordenantza honen I. Eranskinean kasu bakoitzerako zehaztu den dokumentazioa erantsi beharko da.

12. artikulua. Aurretiazko jakinarazpenaren ondorioak.

1. Jakinarazpenaren ondoren, aurkezpenaren egun berean eman dakioke hasiera jarduerari, Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69 artikuluan ezarritakoaren arabera.

2. Jarduera hasteko uneko erantzukizun osoa jardueraren pertsona titularrei eta ziurtagiria eman duten teknikariei dagokie. Dena den, jarduerak hasi ahal izateko araudi sektorial aplikagarriaren arabera derrigorrezkoak diren administrazio-tituluak edo aurretiazko kontrolei dagozkienak eduki beharko dira.

LAUGARREN KAPITULUA

TITULARTASUNA ALDATZEA

13. artikulua. Titulartasuna aldatzea aurretiazko jakinarazpenaren menpeko kasuetan.

1. 2.1 artikuluan ezarritako kasuetan titulartasuna aldatzean ere aurretiazko jakinarazpena emango da, informazioa emateko bada ere. Aurretiazko jakinarazpen hori ematen ez bada, titularrari dagozkion erantzukizun guztien mende geratuko dira eskualdatzailea eta eskuratzailea.

2. Titulartasuna aldatzeko, agiri hauek aurkeztea eskatzen da:

a) Interesdunak titulartasuna aldatzeko aurkeztutako inprimakia, jardueraren edo instalazioaren titular berriaren identifikazio zehatzarekin eta aldaketa ahalbidetu duen negozio juridikoaren egiaztapenarekin.

b) Titulartasuna aldatzearen jakinarazpenak eskumena emango dio Udalari, jarduerak edo instalazioak jakinarazpen unean indarrean dagoen legerian ezarritako baldintzak betetzen dituela egiazta dezan, irisgarritasun gaietako araudian ezarritakoak barne.

Egiaztatze horren ondorioz, jarduera edo instalazioa egokitu beharra dagoela antzeman ezkero, Ordenantza honen V. kapituluan ezarritakoaren arabera jokatuko da.

3. Inprimakia behar bezala osatu eta galdatutako dokumentazio guztiarekin batera Udalari jakinarazten zaion egunetik aurrera izango du eragina jardueraren titulartasuna aldatzeak. Une horretatik aurrera titular berria lehengo titularren eskubide, betekizun eta erantzukizun guztietan subrogatuta geratuko da.

4. Titulartasuna aldatzeko baldintza izango da jakinarazpenean eta horrekin batera aurkeztuko den dokumentazioan adierazitakoa egiazkoa izatea. Datu horiek gezurrezkoak balira, bidezkoak izan daitezkeen erantzukizun administratibo edo penalak eskatu ahal izango dira.

3. En los supuestos contemplados en el artículo 2.1.b), además de la documentación general y una vez implantadas las medidas correctoras impuestas en la licencia de actividad clasificada y habilitadas las instalaciones, la comunicación previa de inicio vendrá acompañada de certificación expedida por persona técnica competente que acredite que la actividad y/o las instalaciones se adecuan al proyecto constructivo y a la documentación técnica presentada y que se han cumplido las medidas correctoras impuestas.

4. En los casos previstos en el artículo 2.1.c) la comunicación previa se deberá formalizar antes del inicio de la actividad cuando los establecimientos se encuentren habilitados y acondicionados para su inicio, o previamente a la realización de las obras de ampliación o reforma para habilitar los establecimientos.

Además de la documentación general, se deberá adjuntar la documentación señalada para cada caso en el anexo I de esta Ordenanza.

Artículo 12. Efectos de la comunicación previa.

1. Una vez efectuada la comunicación, el ejercicio de la actividad se podrá iniciar desde el día de su presentación de conformidad con lo establecido en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

2. El inicio de la actividad se realizará bajo la exclusiva responsabilidad de las personas titulares de la actividad y del personal técnico que haya emitido la certificación, sin perjuicio de que para iniciar las actividades se deba disponer de los títulos administrativos habilitantes o de controles previos que sean preceptivos de acuerdo con la normativa sectorial aplicable.

CAPÍTULO CUARTO

CAMBIO DE TITULARIDAD

Artículo 13. Cambio de titularidad en los supuestos sometidos a comunicación previa.

1. El cambio de titularidad en los casos establecidos en el artículo 2.1 estará sometido, a su vez, a comunicación previa, a los solos efectos informativos, sin lo cual tanto el transmitente como el adquirente quedan sujetos a todas las responsabilidades que se deriven para su titular.

2. Para el cambio de titularidad se exige la presentación de la siguiente documentación:

a) El impreso de comunicación de cambio de titularidad presentado por el interesado, con identificación precisa del nuevo titular de la actividad o instalación, y acreditación del negocio jurídico que ha posibilitado el cambio.

b) La comunicación del cambio de titularidad facultará al Ayuntamiento para la comprobación de que la actividad o instalación cumple con los requisitos exigidos por la legislación vigente en el momento de la comunicación, incluida la normativa en materia de accesibilidad.

Si del resultado de la comprobación se detectara la necesidad de adecuación de la actividad o instalación se actuará conforme a lo dispuesto en el capítulo V de la presente Ordenanza.

3. El cambio de titularidad de la actividad surtirá efectos ante el Ayuntamiento desde la fecha de la comunicación, debidamente cumplimentada, y acompañada de toda la documentación exigida, quedando a partir de ese momento el nuevo titular subrogado en los derechos, obligaciones y responsabilidades del titular anterior.

4. El cambio de titularidad queda condicionado a la veracidad de lo manifestado en la comunicación y la documentación que se acompañe. La falsedad de tales datos podrá dar lugar a la exigencia de las responsabilidades administrativas o penales que resulten procedentes.

EK\CV GAO-I-2017-03378

5. Titulartasuna aldatzeak ez die eragiten lokalari edo jarduerari ezarritako zigorrei edo etete edo ixte aginduei -horrelakorik izan bada-, adierazpenaren unean indarrean baldin badaude horiek. Era berean, ez die eragiten neurri horiek aplikatzera begira jakinarazpenaren unean izapidetzen ari diren espedienteei.

BOSGARREN KAPITULUA

EGIAZTAPENA

14. artikulua. Egiaztapena.

1. Erregistro Nagusian jakinarazpena aurkeztu ondoren, Udaleko zerbitzu teknikoek jakinarazitako jarduerak hirigintzako udal ordenantzan jasotakoa betetzen duela egiaztatuko du. Horretarako, 10 eguneko epea izango du. Egiaztapenaren emaitza aurkakoa baldin bada, 17.1.c) artikuluan ezarritakoaren arabera jokatuko da. Dena den, udal zerbitzu teknikoek egindako txostenaren arabera ingurumenean kalte larriak edo itzulezinak gertatzeko mehatxua berehalakoa denean edo pertsonentzat eta haien ondasunentzako arrisku berehalakoa dagoenean, aurretiazko jakinarazpenaren ondorioak etetea eta jarduera berehala geldiaraztea dekretatuko da eta horrela jakinaraziko zaio interesdunari.

2. Aurkeztutako eta behar bezala zigilatutako dokumentazioaren kopiak edo udal erregistro elektronikoak emandako erreziboak, administrazioak horren berri baduela egiaztatuko du. Titularraren ardura izango da dokumentazio hori leku agerian edukitzea.

SEIGARREN KAPITULUA

JAKINARAZITAKO JARDUEREN EDO INSTALAZIOEN ONDORENGO KONTROLA

15. artikulua. Aginte izaera.

Ikuskaritzak egingo dituen udal langileak, lan horretan ari direnean, agintaritzaren agenteak izango dira eta ahalmena izango dute, hala badagokie aurrez ohartu gabe, eta identifikatu ondoren, jakinarazitako jarduerak garatzen diren instalazioetara sartzeko.

1. ATALA. Jardueren ondorengo kontrolerako espedientea

16. artikulua. Prozedura.

1. Zerbitzu teknikoek, 11.1 artikuluan aurreikusitako egiaztapenaren ondoren, aurretiazko jakinarazpenak Ordenantza honetan galdatutako dokumentazioa duela egiaztatuko dute. Horrela ez bada, interesdunari 10 eguneko epea emango zaio hutsegitea zuzendu dezan edo nahitaezko agiriak aurkez dezan.

Epea igaro eta aurretiazko jakinarazpena zuzendu ez bada, indargabetu egingo da jarduerarekin jarraitzeko eskubidea. Horretarako, aurretiazko jakinarazpenak ez dituela ondorioak izan ebatziko da eta interesdunari jakinaraziko zaio honako kontuekin batera: gertatutako gertaerak, aurkeztu ez den dokumentazioaren balorazioa eta arau aplikagarriak.

2. Aurretiazko jakinarazpena jaso edo hura zuzendu ondoren, eta hirigintza arloan egokia dela egiaztatuta, zerbitzu teknikoek aurrez aurreko bisita egingo dute eta jarduera kokatu nahi den lokal edo establezimenduak eta instalazioek irisgarritasun-, segurtasun-, osasun- eta ingurumen-kalitateko baldintza egokiak eta indarrean dagoen araudi aplikagarrian jasotakoak betetzen dituztela adieraziko duen txostena egingo dute. Hori guztia, ondorengo artikuluan ezarritakoaren arabera.

17. artikulua.

1. Egingo diren txostena eta ondorengo ikuskaritzaren edo kontrolaren akta dokumentu publikoak izango dira eta dagokien proba-balioa izango dute zigor prozeduretan. Dena den, interes-

5. El cambio de titularidad no afecta a las sanciones u órdenes de suspensión o clausura que en su caso se hubieran dictado y que se encuentren vigentes en el momento de la comunicación. Tampoco afecta a los expedientes tendentes a la aplicación de tales medidas que se encontraran en tramitación en el momento de la comunicación.

CAPÍTULO QUINTO

COMPROBACIÓN

Artículo 14. Comprobación.

1. Una vez presentada la comunicación previa en el Registro General, los servicios técnicos municipales, en el plazo máximo de 10 días, comprobarán que la actividad comunicada es adecuada según la ordenación urbanística municipal. Si el resultado de la comprobación fuese desfavorable se actuará según lo dispuesto en el artículo 17.1.c). no obstante en aquellos supuestos en que pudiera existir amenaza inminente de que se produzcan daños graves o irreversibles al medio ambiente o peligro inmediato para las personas o sus bienes según informe emitido por los servicios técnicos municipales, se decretará la suspensión de los efectos de la comunicación previa y el cese de la actividad, notificándose al interesado.

2. La copia de la documentación presentada y debidamente sellada o el recibo emitido por el registro electrónico municipal tendrá la consideración de toma de conocimiento por la Administración. El titular se encargará de que esta documentación esté expuesta en lugar visible.

CAPÍTULO SEXTO

CONTROL POSTERIOR DE ACTIVIDADES O INSTALACIONES COMUNICADAS

Artículo 15. Carácter de autoridad.

El personal municipal que realice inspecciones dispondrá en el ejercicio de esta función de la consideración de agentes de la autoridad, hallándose facultados para acceder, en su caso sin previo aviso, tras su identificación, a las instalaciones en las que se desarrollen actividades comunicadas.

SECCIÓN 1.ª Expediente de control posterior de actividades

Artículo 16. Procedimiento.

1. Los servicios técnicos, tras la comprobación prevista en el artículo 11.1, verificarán que la comunicación previa dispone de la documentación exigida en la presente Ordenanza. En caso contrario se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos.

Transcurrido el plazo, en caso de no subsanarse la comunicación previa, decaerá el derecho a continuar con la actividad, previa resolución, notificada al interesado, expresiva de que la comunicación previa no ha producido efectos, con indicación de los hechos producidos, de la valoración de la documentación no presentada y de las normas aplicables.

2. Recibida la comunicación previa o subsanada la misma, y comprobada la adecuación urbanística, los servicios técnicos girarán visita presencial, emitiéndose informe sobre si el local o establecimiento e instalaciones donde se pretende ubicar la actividad reúnen las condiciones adecuadas de accesibilidad, seguridad, salubridad, sanitarias y ambientales, y demás de aplicación conforme a la normativa vigente, conforme a lo dispuesto en el artículo siguiente.

Artículo 17.

1. El informe y el acta de inspección o control posterior que se elaboren tendrán la consideración de documento público y el valor probatorio correspondiente en los procedi-

EK\CV GAO-I-2017-03378

dunek beste proba batzuk aurkeztu ahal izango dituzte, kasuan kasuko eskubide edo interesak defendatzeko.

Dokumentu horien emaitzak honakoak izan daitezke:

a) Aldekoa: Jarduera aurkeztutako dokumentazioari egokitzen zaionean eta araudi aplikagarriarekin bat garatzen denean. Kasu honetan, adostasun-diligentzia batez osatuko da jakinarazpena, jakinarazpenari buruzko txostena egiteko ardura duen funtzionarioak sinatuta, prozedura amaitutzat emango da eta jakinarazpena artxibatu egingo da, izapide gehiagorik gabe. Dena den, dagokion zerga-likidazioa egingo da.

Halere, funtzionarioak adostasun-diligentzia emango du «begi hutsez antzeman ezin diren oker edo ezkutuko akatsak egon daitezkeenaren salbu».

b) Baldintzatua: Neurri zuzentzaileak hartu edo akatsak zuzendu beharra ikusten denean. Horrek ez du, baina, jarduera ixtea eragingo, ingurumenean kalte larri edo itzulezinak gertatzeko mehatxua berehalakoa denean edo pertsonentzat eta haien ondasunentzako arrisku berehalakoa dagoenean izan ezik. Horrelakoetan, jarduera berehala etetea proposatuko da.

Txosten hori interesdunari emango zaio aditzera, eta 10 laneguneko epea emango zaio egoki irizten diren alegazioak egin ahal izan ditzan.

Epea igaro eta alegatutakoa ikusita, edozelan ere, organo eskudunak prozedura erabakiko du. Neurri zuzentzaileak ezarri beharra egon ezkero, behin betiko ezarriko dira horiek eta egoera erregularizatzeko epea zehaztuko da. Epe horrek ezin izango du sei hilabete baino luzeagokoa izan.

c) Kontrakoa: Arrazoi teknikoengatik edo hirigintza arloko edo beste motako arrazoiren bategatik jarduera gauzatu ezin denean.

Txosten hori interesdunari emango zaio aditzera, eta 10 laneguneko epea emango zaio egoki irizten diren alegazioak egin ahal izan ditzan. Epea igaro eta alegatutakoa ikusita, edozenal ere, organo eskudunak prozedura erabakiko du.

2. ATALA. Jarduerak eteteko espedientea

18. artikulua. Jarduera etetea.

1. Martxan dauden jarduera edo instalazioei dagokienez, ingurumenari kalte larri edo itzulezinak eragiteko berehalako arriskua dagoenean, edo pertsona eta haien ondasunentzako berehalako arriskua dagoenean, organo eskudunak, badaezpada, neurriak hartzea ezarri ahal izango du. Horien artean honakoa sar daiteke: hala egokitu ezkero, jarduera erabat edo partzialki etetea, mehatxua edo arriskua sortzen duten zertzeladak desagertzen ez diren bitartean.

2. Aurreko ataleko balizkoan, jarduera baten titularra den pertsonak uko egiten badio ezarri zaion neurriren bat hartzeari, hori eskatu dion agintzak, aurrez ohartarazpena eginik, izaera subsidiarioz gauzatu ahal izango du neurria, eta titularraren kargura izango dira horretatik sortutako kostuak, premiamendu bidez galdatu ahal izango zaizkionak berak.

3. Hori guztia, egoki dakiokeen zigor prozedura abiatzearen kaltetan gabe.

3. ATALA. Jarduera eteteko espedientea

19. artikulua.

1. Jarduera baten funtzionamenduan akatsak daudela ikusten denean, jarduerаren titularrari haiek epe jakin baten barruan konpontzeko errekerimendua egingo dio organo eskudunak. Epe hori, behar bezala justifikatutako kasu berezietan izan ezik, sei hilabetekoa baino luzeagoa ez da izango.

mientos sancionadores, sin perjuicio de las pruebas que en defensa de los respectivos derechos o intereses puedan aportar los interesados.

El resultado de los mismos podrá ser:

a) Favorable: cuando la actividad se adecue a la documentación presentada y se ejerza conforme a la normativa de aplicación. En este caso, se completará la comunicación con una diligencia de conformidad firmada por el funcionario responsable de informar la comunicación, estimándose concluso el procedimiento y archivándose sin más trámites la comunicación, sin perjuicio de la liquidación tributaria que proceda.

No obstante, la Diligencia de conformidad, se emitirá por el funcionario «a salvo de la posible existencia de errores o vicios ocultos que no puedan apreciarse a simple vista».

b) Condicionado: cuando se aprecie la necesidad de subsanar errores o de implantar alguna medida correctora, lo que no conllevará la clausura de la actividad, salvo que exista amenaza inminente de que se produzcan daños graves o irreversibles al medio ambiente o peligro inmediato para las personas o sus bienes, en cuyo caso se propondrá la inmediata suspensión de la actividad.

Dicho informe se notificará al interesado otorgándole un plazo de 10 días hábiles para que formule las alegaciones que considere oportunas al respecto.

Transcurrido el plazo y a la vista de lo alegado, en su caso, el órgano competente resolverá el procedimiento. De mantenerse la necesidad de implantar medidas correctoras se establecerán definitivamente éstas y el plazo –que no podrá exceder de seis meses– para la regularización de su situación.

c) Desfavorable: cuando la actividad, por razones urbanísticas, técnicas o de otro tipo no pueda ser ejercida.

Dicho informe se notificará al interesado otorgándole un plazo de 10 días hábiles para que formule las alegaciones que considere oportunas al respecto, transcurrido el cual el órgano competente resolverá lo que proceda a la vista de lo alegado, en su caso.

SECCIÓN 2.ª Expediente de suspensión de actividades

Artículo 18. Suspensión de la actividad.

1. Respecto a actividades o instalaciones en funcionamiento, cuando se advierta que pueda existir amenaza inminente de que se produzcan daños graves o irreversibles al medio ambiente o peligro inmediato para las personas o sus bienes, el órgano competente podrá, con carácter preventivo, imponer la adopción de medidas, incluida, en su caso, la suspensión de la actividad total o parcialmente, en tanto no desaparezcan las circunstancias que generen la amenaza o el peligro.

2. En el supuesto del apartado anterior, cuando la persona titular de una actividad se niegue a adoptar alguna medida que le haya sido impuesta, la autoridad que haya requerido la acción, previo apercibimiento, podrá ejecutarla con carácter subsidiario, siendo a cargo de la persona titular los costes derivados, que serán exigibles por vía de apremio.

3. Todo ello sin perjuicio de iniciar el procedimiento sancionador que pudiera corresponder.

SECCIÓN 3.ª Expediente de suspensión de actividades

Artículo 19.

1. Advertidas deficiencias en el funcionamiento de una actividad, el órgano competente requerirá a la persona titular de la misma para que corrija aquéllas en un plazo determinado que, salvo casos especiales debidamente justificados, no podrá ser superior a seis meses.

EK\CV GAO-I-2017-03378

2. Aurreko atalean aipatutako epea igaro eta errekerimendua egin zaienek agindu zaizkien neurri zuzentzaileak aplikatu ez badituzte, organo eskudunak jarduera eteteko edo lokala ixteko espedientea abiatuko du. Horretaz gain, kasuari egoki dakiokeen zigor prozedura abiatu ahal izango da.

4. ATALA. Iraungitzea

20. artikulua.

Aurretiazko jakinarazpen bidez ezagututako jardueran aritzeko eskubidea iraungitzat joko da, interesdunari entzuna izateko aukera emanez aurrez, aurretiazko jakinarazpenaren aurkezpenetik sei hilabete igaro direnean jarduera abiatzeke, edo bederatzi hilabeteko epe etengabe batean zehar jardueraren egiazko etetea gertatu bada. Epe hori titularrak jarduera etengo duela jakinarazi den momentuan hasiko da zenbatzen. Etetea jakinarazi ez badu, epe hori Udalak etete hori zalantzagabea dela jakiten duenean hasiko da zenbatzen.

ARAU OROKORRAK

21. artikulua. Jarduera sailkatuen erregistroa.

1. Asteasuko Udalak Euskal Autonomia Erkidegoaren ingumen organoari edo eskumena duen foru organoari emango dizkio aditzera udal entitateak, aurretiazko jakinarazpena edo lizentzia behar duten jarduera sailkatuei dagokienez, hartu dituen erabakiak, eta jarduera sailkatuen erregistroa mantenduko du, horretan gauzatutako jarduera publiko oro jasoz.

2. Asteasuko Udalak, bere Jarduera Sailkatuen Erregistroan, arlo honi lotutako jarduera publiko guztiak jasoko ditu.

ZAZPIGARREN KAPITULUA

JARDUERA KLANDESTINOEN ERREGIMENA

22. artikulua. Jarduera sailkatu klandestinoak legeztatzeko erregimena.

Udal organo eskudunak, aldez aurreko beharrezko jakinarazpena aurkeztu gabe jarduera bat martxan dagoela edo handitu edo eraberritu egin dutela dakienean, honako ekintza hauek zertuko ditu:

a) Jarduera legeztatu badaiteke, horren titularrari egoera erregularizatu dezala eskatuko dio, eta hilabete eta hiru hilabete arteko epea emango dio horretarako. Gainera, jarduera itxi ahal izango dio, zertzeladak ikusirik hori komeni bada, interesdunari entzuna izateko aukera emanaz betiere.

Era berean, ohartaraziko dio ezarritako epean dokumentazioa aurkeztu ezean ezin izango duela jarraitu eragindako eskubidea baliatzen edo jarduera garatzen. Hori guztiaz gain, erantzukizun penalak, zibilak edo administratiboak ere izan ditzake.

b) Indarreko araudi sektoriala edo dagozkion udal ordenantzak urratzen dituelako, edo hirigintza arloko arrazoiengatik, jarduera legeztatu ezin bada, ixteko aginduko du, interesdunari aurrez entzuna izateko aukera emanaz betiere.

ZORTZIGARREN KAPITULUA

ZIGOR-ARAUAK

23. artikulua. Aintzat hartuko diren arauak.

Zigor erregimena barne merkataritzaren, lurzoru antolaketa eta hirigintzaren, eta osasun, ingurumen eta ondare historiko eta artistikoaren babesaren arloan indarrean dagoena izango da.

2. Transcurrido el plazo concedido a que se refiere el apartado anterior sin que por los requeridos se hayan adoptado las medidas correctoras ordenadas, se incoará, por el órgano competente, expediente de cese o clausura del local, sin perjuicio de iniciar el procedimiento sancionador que pudiera corresponder.

SECCIÓN 4.ª Caducidad

Artículo 20.

El derecho al ejercicio de la actividad reconocido mediante comunicación previa se declarará caducado, previa audiencia al interesado, cuando transcurran seis meses desde la presentación de la comunicación previa sin inicio de la actividad, o en los supuestos de cese efectivo de la actividad durante un período continuado de nueve meses. Dicho plazo se contará desde el momento en que el titular hubiera comunicado el cese de la actividad y, si no lo hubiera hecho, desde el momento en que el Ayuntamiento tenga, por cualquier medio, noticia fehaciente de dicho cese.

NORMAS COMUNES

Artículo 21. Registro de actividades clasificadas.

1. El Ayuntamiento de Asteasu informará al órgano ambiental de la comunidad Autónoma u órgano foral competente de las decisiones adoptadas por parte del ente local en relación con las actividades clasificadas sujetas a comunicación previa o licencia y mantendrá un registro de actividades clasificadas, en el que deberá incluirse cualquier actuación pública llevada a cabo.

2. El Ayuntamiento de Asteasu incluirá en su Registro de actividades clasificadas cualquier actuación pública que se refiera a esta materia.

CAPÍTULO SÉPTIMO

RÉGIMEN DE LAS ACTIVIDADES CLANDESTINAS

Artículo 22. Régimen de legalización de actividades sujetas a comunicación previa clandestinas.

Cuando el órgano competente municipal tenga conocimiento de que una actividad funciona o se haya ampliado o reformado sin haber presentado la correspondiente comunicación previa efectuará las siguientes actuaciones:

a) Si la actividad pudiese legalizarse, requerirá al titular de la misma para que regularice su situación, concediéndole al efecto el plazo de uno a tres meses, pudiendo además clausurarla, si las circunstancias lo aconsejarán, previa audiencia del interesado.

Así mismo, se apercibirá que la falta de presentación de la documentación en el plazo establecido, conlleva la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

b) Si la actividad no pudiera legalizarse por incumplimiento de la normativa sectorial vigente, por razones urbanísticas o de las ordenanzas municipales correspondientes, ordenará su clausura, previa audiencia del interesado.

CAPÍTULO OCTAVO

RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 23. Remisión normativa.

El régimen sancionador será el vigente en materia de comercio interior, ordenación del suelo y urbanismo, protección de la salud, del medio ambiente y del patrimonio histórico artístico.

EK\CV GAO-I-2017-03378

Kontuan hartuko dira, bereziki, honakoak: 2012ko abenduaren 26ko 12/2012 Legea, merkataritza eta beste zerbitzu batzuk liberalizatzeko premiazko neurriei buruzkoak jasotzen dituen arau-hauste eta zigorrei dagokienez estatuak ematen duen legeria; Euskal Herriko Ingurumena babesteko 1998ko otsailaren 27ko 3/1998 Lege Orokorraren V. tituluan jasotako xedapenak, eta Euskal Autonomia Erkidegoko herri administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko 1998ko otsailaren 20ko 2/1998 Legeak aurreikusten duen zehapen araudia.

24. artikulua. Arau-hausteen arduradunak.

1. Kasuan kasuko zertzeladak kontuan harturik, araua hausten duen portaera dutenak dira arau-hausteen arduradunak, nahiz ez-betetze hutsaren mailan izan; eta zehazki, honakoak:

a) Aurretiazko jakinarazpena sinatzen duten jardueren titularrak.

b) Dokumentazio teknikoa izenpetzen duten teknikariak, haiengan dolua, errua edo arduragabekeria larria agerikoa denean.

2. Ordenantza honetan ezarritako obligazioak betetzea hainbat pertsonari badagokie batera, elkarrekin erantzungo diete eragindako arau-hausteei eta ezarriko diren zigorrei. Pertsona juridikoak iraungitzen diren kasuan, horien administratzaileei eskatuko zaie, hala dagokionean, erantzukizuna, pertsona juridikoek dituzten arauetan aurreikusten den moduan.

3. Arau-hausteen arduradunak teknikariak direnean eta horiek beren jarduera profesionalean aritzeko kolegiatuta egon behar dutenean, dagokion elkargo profesionalari emango zaio gertatuaren berri, bidezko irizten diren neurriak har ditzan. Horretaz gain, udal administrazioak ere zigorrak ezarri ahal izango ditu, beharrezko zigor espedientea izapidetuz horretarako.

Lehen Xedapen Gehigarria. Dokumentuen ereduak.

Alkate-Lehendakariari ahalmena ematen zaio Ordenantza honen garapenak behar dituen eredu normalizatu guztiak onartzeko eta aldatzeko.

Udalak argitaratu egingo ditu eta herritarren eskura izango ditu aurretiazko jakinarazpenaren eredu eguneratuak.

Xedapen Iragankor bakarra.

1. Ordenantza hau indarrean sartu aurretik abiatu diren prozedurak izapidetu eta erabakitzeko, horiek aurreko araudiaren arabera lizentziak edo baimenak lortu behar dituztenean, edota legeztatzeak, eskaera aurkeztu zen unean indarrean zegoen araudiari jarraituko zaio.

2. Aurreko atalean ezarritakoa horrela bada ere, interesdunak, erabakiaren aurretik, bere eskaria atzera bota dezake eta horrela, araudi berria aplika diezaioten aukeratu ahal izango du, betiere araudi berria aplikagarria den neurrian.

Xedapen Indargabetzaile bakarra.

Indarrik gabe geratzen dira Ordenantza honetan xedatutakoaren kontraesanean edo aurka dauden udal xedapen guztiak.

Azken Xedapena. Indarrean sartzea.

Ordenantza hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean.

Se tendrá en cuenta especialmente la legislación que dicte el Estado en materia de infracciones y sanciones de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios así como las disposiciones contenidas en el Título V de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco y la normativa sancionadora prevista en la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la comunidad Autónoma del País Vasco.

Artículo 24. Responsables de las infracciones.

1. Son responsables de las infracciones, atendiendo a las circunstancias concurrentes, quienes realicen las conductas infractoras, aun a título de simple inobservancia, y en particular:

a) Los titulares de las actividades que suscriben la comunicación previa.

b) Los técnicos que suscriban la documentación técnica, cuando en estos últimos concurra dolo, culpa o negligencia grave.

2. cuando el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la presente ordenanza corresponda a varias personas conjuntamente, responderán solidariamente de las infracciones que se cometan y de las sanciones que se impongan. En el caso de extinción de personas jurídicas, se exigirá en su caso la responsabilidad a los administradores de las mismas, en la forma prevista en las normas por las que se rijan aquéllas.

3. cuando las personas responsables de las infracciones sean técnicos para cuyo ejercicio profesional se requiera la colegiación, se pondrán los hechos en conocimiento del correspondiente colegio Profesional para que adopte las medidas que considere procedentes, sin perjuicio de las sanciones que puedan imponerse por la Administración municipal como consecuencia de la tramitación del oportuno procedimiento sancionador.

Disposición Adicional Primera. Modelos de documentos.

Se faculta a la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento para la aprobación y modificación de cuantos modelos normalizados de documentos requiera el desarrollo de esta Ordenanza.

El Ayuntamiento mantendrá publicados y a disposición de los/las ciudadanos/as modelos actualizados de comunicación previa.

Disposición Transitoria única.

1. Los procedimientos iniciados con anterioridad a la entrada en vigor de la presente Ordenanza y que tengan por finalidad la obtención de las licencias o autorizaciones, así como las legalizaciones, que fuesen precisas con arreglo a la normativa anterior, se tramitarán y resolverán por la normativa vigente en el momento de la presentación de la solicitud.

2. No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, el interesado podrá, con anterioridad a la resolución, desistir de su solicitud y, de este modo, optar por la aplicación de la nueva normativa en lo que ésta a su vez resultare de aplicación.

Disposición Derogatoria única.

Quedan derogadas cuantas disposiciones municipales contradigan o se opongan a lo dispuesto en esta Ordenanza.

Disposición final. Entrada en vigor.

La presente ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletin Oficial de Gipuzkoa.

EK\CV GAO-I-2017-03378