

BEIZAMAKO UDALA*Iragarkia*

Kontuan harturik behin behineko izaerarekin 2013ko maiatzaren 20an izandako osoko bilkuran onartu zela Obra txiki eta Aktibitate ordenantza, 2013ko ekainaren 10ean Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu zelarik, egokituz gero alegazioak aurkez zitezten 30 eguneko epean.

Aipatu epean ez da alegaziorik izan eta hori dela eta ondoren jasotzen den testuarekin behin betiko izaeraz onartua geratu da ordenantza.

Beizama, 2013ko abuztuaren 14a.—Begoña Garmendia Vazquez, alkatea. (8074)

Jarduera ekonomikoak garatzera bideratutako establezimendu edo lokalen gainean udalak esku hartzeko prozedurak eta, proiektu teknikoa aurkeztu beharrik ez duten hirigintza obra eta zerbitzuetako obra jakin batzuk alde zurretik jakinarazteko prozedura arautzen duen udal ordenantza.

LEHEN KAPITULUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Xedea.

1. Ordenantza honen xedea da Beizamako udalbarrutian dauden eta norbere konturako jarduera ekonomikoak —normalean ordainsari ekonomikoaren truke burutzen direnak— garatzera bideratutako establezimendu edo lokalen gainean udalak esku hartzeko prozedurak arautzea; edota prozedura horiek aldatzea Toki Araubidearen Oinarriari buruzko 7/1985 Legeak, apirilaren 2koak, 84, 84 bis eta 85 ter artikuluetan ezarritako bitartekoak erabilita, hala nola jarduera horiek garatzeko ezarri diren baldintzak betetzen eta mantentzen direla egiaztatzea eta kontrolatzea.

2. Ordenantza honen helburua da bermatzea jarduera ekonomikoetara bideratutako establezimenduek, jarduera bakoitzarentzako ezarritako berariazko arauetan, Eraikinen Eraikuntzarako eta Suteen Aurkako Babeserako Oinarriko Arauetan, eta ingurumena babesteko nahiz eraikinen irisgarritasuna bermatzeko araudian ezarritako segurtasun, higiene, osasun eta erosotasun baldintzak betetzen dituztela eta bibrazio nahiz zarata mailak errespetatzen dituztela.

3. Era berean, Ordenantza honen helburua da, munta txikiak diren eta, hortaz, proiektu teknikoa aurkeztu beharrik ez duten Hirigintza Obra eta Zerbitzuetako obra jakin batzuk, alde zurretik jakinarazteko prozedura arautzea. Administrazioak, kasu horietan, ez du berariazko erabakirik eman beharrik izango jakinarazitako obra egiteko baimenari buruz.

2. artikulua. Definizioak.

Ordenantza honen ondorioetarako, honakoa ulertuko da:

1. «Jarduera ekonomikoak»: Udal Korporazioetako Zerbitzuen Erregelamenduko 22.1. artikulua ezartzen duenaren arabera, ondasunak sortzeko edo zerbitzuak emateko burutzen den industria, merkataritza edo arlo profesionaleko jarduera oro.

2. «Ardurapeko adierazpena»: Pertsona interesdunak izenpetutako agiria non adierazten duen, bere ardurapean, eskubide bat edo gaitasun bat aitortzeko, edo gauzatzeko, indarrean

AYUNTAMIENTO DE BEIZAMA*Anuncio*

Teniendo en cuenta que en el Pleno del 20 de mayo de 2013 fue aprobada, con carácter provisional, la Ordenanza de Obras Menores y Actividades, publicada en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa del 10 de junio de 2013, para que fueran presentadas, en su caso, las alegaciones pertinentes en el plazo de 30 días.

Visto que no se han presentado alegaciones en dicho plazo, mediante el texto que sigue a continuación queda aprobada definitivamente la mencionada ordenanza.

Beizama, a 14 de agosto de 2013.—La alcaldesa, Begoña Garmendia Vázquez. (8074)

Ordenanza municipal reguladora de los procedimientos de intervención del ayuntamiento sobre establecimientos o locales destinados al desarrollo de actividades económicas y del procedimiento de comunicación previa de ciertas obras urbanísticas y de servicios no sujetas a proyecto técnico.

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto.

1. El objeto de la presente Ordenanza es regular los procedimientos de intervención del ayuntamiento sobre establecimientos o locales situados en el término municipal de Beizama y destinados al desarrollo de actividades económicas por cuenta propia realizados normalmente a cambio de una retribución económica, y/o modificar dichos procedimientos mediante los artículos 84, 84 bis y 85 ter de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como comprobar y controlar el cumplimiento y mantenimiento de los requisitos establecidos para el desarrollo de dichas actividades.

2. El objetivo de la presente Ordenanza es garantizar que los establecimientos destinados a actividades económicas cumplan los requisitos de seguridad, higiene, salud y confortabilidad establecidos en las normas específicas dispuestas para cada actividad, en las Normas Básicas de la Edificación y de Protección contra Incendios, y los requisitos establecidos en la normativa en orden a garantizar la protección medioambiental y la accesibilidad, y garantizar asimismo que respeten los niveles de vibración y ruido.

3. Asimismo, es objeto de la presente Ordenanza regular el procedimiento de comunicación previa en relación a ciertas Obras Urbanísticas y de Servicios que, debido a su escasa entidad, no están sujetos a la presentación de un proyecto técnico. En dichos casos, la Administración no se verá obligada a emitir resolución de autorización para la ejecución de la obra comunicada.

Artículo 2. Definiciones.

A efectos de la presente Ordenanza, se entenderá por:

1. «Actividad económica»: De conformidad con lo establecido en el art. 22.1 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, toda actividad industrial, comercial o profesional desarrollada con el propósito de generar bienes u ofrecer servicios.

2. «Declaración responsable»: Documento suscrito por la persona interesada, en el cual declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos establecidos en la normativa vigente

dagoen araudian ezarritako baldintzak betetzen dituela, hori guztia egiaztatzen duen dokumentazioa baduela, eta aitorten edo egikaritze horrek dirauen bitartean guztia betetzen jarraitzeko konpromisoa hartzen duela, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 30/1992 Legeak, azaroaren 26koak, 71 bis artikuluan aurreikusitako baldintzetan.

3. «Aldez aurreko jakinarazpena»: Pertsona interesdunak izenpetutako agiria, zeinaren bidez Udal Administrazioari jakinarazten dizkion bere nortasun datuak, eta eskubide bat gauzatzeko edo jarduera bat hasteko exijigarriak diren gainerako eskakizunak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 30/1992 Legeak, azaroaren 26koak, 71 bis artikuluan ezarritakoaren arabera.

4. «Baimena edo lizentzia»: Jarduera ekonomiko bat hasteko edo gauzatzeko, aldez aurretik eskuratu behar den agintaritzaren eskudunaren egintza espresu edo tazitu oro.

3. artikulua. Araubide juridikoa.

1. Aldez aurreko jakinarazpen erregimena bete beharko da honako kasu hauetan:

a) Teknika soilekoak eta eraikuntza zein ekonomiarik begira munta txikikoak diren obrak, soil-soilik obra gauzatzen hasi aurretik agiriak aztertze xedez Administrazioari jakinarazi beharrekoak, burutu nahi den jardueraren berri zehatza izan dezan, eta gerora obra hori kontrolatu ahal izan dezan, kasu bakoitzean aplikagarri den araudiari benetan egokitzen zaiola egiaztatze.

b) Merkataritza eta bestelako zerbitzu jakin batzuk liberatzeko presazko neurriei buruzko 12/2012 Legeak, abenduaren 26koak, eranskinean jasotako merkataritza jarduerak hartuko dituzten lokalen egokitzapenari lotutako lanak, baldin eta baldintza hauek betetzen badira:

— Erakusketarako eta jendeari zuzenean saltzeko azalera erabilgarriak 300 metro karratu edo gutxiago izatea.

— Ondare historiko eta artistikoan eraginik ez duten jarduerak izatea.

— Jabari publikoko ondasunen (parkeak, plazak, azokak,) erabilera pribatiborik edota okupaziorik ez dakarten jarduerak izatea.

— Eraikuntzaren Antolaketa buruzko azaroaren 5eko 38/1999 Legearen arabera, proiekturik behar ez duten obrak izatea.

— Sukaldea eta bainugela berritzeko edo eraberritzeko obrak, beti ere, barne eremuen banaketan, egitura elementuetan edota kanpoko fatxadetan eragiten ez duten obrak.

+ Jendearentzat erabilgarri diren komunikazio elektronikotarako zerbitzuak emateko erabiltzen diren estazio edo instalazio erradioelektrikoetarako; salbuespena dira, baina, honakoak:

* Ondare historiko-artistikoan edo jabari publikoko ondasunen erabilera pribatibo edo okupazioan eragiten dutenak.

* 300 metro koadrotik gorako eremua hartzen dutenak - azalera zehazteko, kontuan hartzen da estazio edo instalazioko itxiturak barruan hartzen duen eremu osoa.

* Eraiki berriko instalazioak direnean, naturgune babes-tuetan eragiten dutenak.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurugiroa Babesteko 3/1998 Legeak, otsailaren 27koak, II. eranskinaren B) apartatuan aipatutako instalazioak eta jarduerak ezartzeko, handitzeko eta berritzeko.

para el reconocimiento, o el ejercicio, de un derecho o competencia, que dispone de la documentación acreditativa de ello, y que se compromete a continuar cumpliendo con dicha declaración o ejecución durante su vigencia, en los términos contemplados en el art. 71 bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. «Comunicación previa»: Documento suscrito por la persona interesada, mediante el cual comunica a la Administración Local sus datos personales y los restantes requisitos exigibles para el ejercicio de un derecho o el comienzo de una actividad, según lo dispuesto en el art. 71 bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. «Autorización o licencia»: Todo acto expreso o tácito de la autoridad competente que se ha obtener previamente al comienzo o ejecución de una actividad económica.

Artículo 3. Régimen jurídico.

1. Se deberá cumplir el régimen de comunicación previa en los casos siguientes:

a) Obras exclusivamente técnicas o de escasa entidad por su dimensión constructiva o económica, que serán comunicadas a la Administración única y exclusivamente para que los documentos sean analizados previamente al comienzo de la ejecución de la obra, para esta tenga un conocimiento preciso de la actividad a ejecutar y pueda con posterioridad ejercer el control de la obra, en orden a comprobar que se ajusta realmente a la normativa aplicable.

b) Trabajos relativos al acondicionamiento de los locales que alberguen las actividades comerciales recogidas en el anexo de la Ley 12/2012, de medidas urgentes de liberalización del comercio minorista y de determinados servicios, siempre que se cumplan los siguientes requisitos:

— Que la superficie útil de exposición o venta directa al público sea igual a o menor de 300 metros cuadrados.

— Que se trate de actividades que no afecten al patrimonio histórico y artístico.

— Que se trate de actividades que no conlleven el uso privativo o la ocupación de bienes de dominio público (parques, plazas, mercados).

— Que se trate de obras que no precisen de un proyecto, de acuerdo con la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación.

— Obras de reforma de cocina y baño, siempre que no afecten a la distribución interna, a los elementos estructurales y/o a las fachadas exteriores.

— Obras para estaciones o instalaciones radioeléctricas utilizadas para dar servicio a comunicaciones electrónicas disponibles para las y los ciudadanos en general, con las siguientes excepciones:

* Aquellas que conlleven el uso privativo o la ocupación de bienes histórico-artísticos o de dominio público.

* Aquellas que ocupen un espacio superior a 300 metros; para calcular la superficie, se tiene en cuenta todo el espacio comprendido en el recinto de la estación o instalación.

* Cuando se trate de instalaciones de nueva construcción, aquellas que afecten a áreas naturales protegidas.

c) Obras para la implantación, ampliación o renovación de las instalaciones y actividades recogidas en el apartado B) del anexo II de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco.

Jardueraren sustatzaileak egin beharreko alde zuzeneko jakinarazpena kasuan kasuko udalean formalizatuko da, instalazioak beren jarduerari ekiteko prest daudenean. Dena den, beharrezko lizentzia edo baimen sektorialak eskura izan beharko ditu, hala egokitzen denean.

d) Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurugiroa Babesteko 3/1998 Legeak, otsailaren 27koak, II. eranskinaren A) apartatuan aurreikusten dituen eta lizentzia behar duten jarduera sailkatuak hasteko, betiere jarduera sailkatuaren lizentzian exijitutako neurri zuzentzaileak ezarri ostean eta instalazioak prestatu ondoren.

e) Merkataritza eta beste zerbitzu batzuk liberalizatzeko premiazko neurri buruzko 12/2012 Legeak, abenduaren 26koak, eranskinean aurreikusitako instalazioak ezartzeko, handitzeko eta berritzeko; lege hori aplikagarri baitzaie txikizkako merkataritza jarduerari eta aipatutako errege lege dekretu honen eranskinean aurreikusitako zerbitzu jakin batzuei, baldin eta erakusketarako eta jendeari zuzenean saltzeko azalera erabilgarria 300 metro koadrotik gorakoa ez duten establezimenduetan burutzen badira.

f) Honetaz guztiaz gain, instalazio horiei aplikatu egingo zaie azaroaren 3ko 32/2003 Legeak, Telekomunikazioei buruzko orokorrak, eta beronen garapenerako araudiak ezartzen dutena.

g) Alorreko araudian aurreikusitako kasuetan.

2. Lizentzia erregimena honako kasu hauetan aplikatuko da:

a) Euskal Autonomia Erkidegoko Ingurugiroa Babesteko 3/1998 Legeak, otsailaren 27koak, II. eranskinaren A) apartatuan aipatutako instalazioak eta jarduerak ezarri, handitu eta berritu behar direnean.

b) Ondare historiko eta artistikoan inpaktua eragiten duten lokaletan obrak egitean eta jarduerak ezartzean.

c) Establezimenduak duen azalera duela ere, jabari publiko ondasunei eragiten dieten jarduera eta instalazio guztien kasuan.

d) Jendaurreko Ikuskizunak eta Jolas Jarduerak arautzen dituen azaroaren 10eko 4/1995 Legearen 9. bis artikulua.

e) Eraikuntzaren Antolaketari buruzko azaroaren 5eko 38/1999 Legearen 2. artikuluan aipatzen den proiektu teknikoak behar duten obrak eta jarduerak.

f) Ondare historiko eta artistikoan inpaktua eragiten duten obrak eta jarduerak, hala nola Monumentu Multzoaren (Alde Zaharra) barruko eraikinetan burutzen direnak, kasu horietan lizentzia eskuratu beharko baita.

g) Jarduera sailkatuaren lizentzia eskuratu behar duten jarduerekin lotutako obrak eta jarduerak, Ordenantza honetako 3.2.3 artikuluan aipatutakoak izan ezik.

h) Antolaketaz kanpoko egoeran dauden eraikin, instalazio edo lokaletan burutzen diren obrak eta jarduerak.

i) Etxebizitza edo lokal kopurua aldatzea, edota etxebizitzetara edo lokaletara bideratutako azalera aldatzea, edota etxebizitzaren eta lokalen banaketa aldatzea dakarten obrak eta jarduerak, edota balkoiak edo terrazak itxeko xedez burutzen direnak.

j) Lurzoru urbanizaezinean kokatutako eraikin edo instalazioetan burutzen diren obrak eta jarduerak, edozein kategoriakoak direlarik ere.

La comunicación previa a realizar por el promotor de la actividad se formalizará en el ayuntamiento correspondiente, una vez las instalaciones estén dispuestas para el inicio de la actividad. En todo caso, deberá obtener las licencias o autorizaciones sectoriales necesarias, cuando corresponda.

d) Para el inicio de las actividades clasificadas sujetas a licencia previstas en el apartado A) del anexo II de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco, siempre que se hayan establecido las medidas correctoras exigidas en la licencia de actividad clasificada y estando las instalaciones dispuestas para su uso.

e) Implantación, ampliación o renovación de las instalaciones previstas en el anexo de la Ley 12/2012, de medidas urgentes de liberalización del comercio minorista y de determinados servicios, siendo dicha ley aplicable a actividades de comercio minorista y a ciertos servicios recogidos en el anexo del mencionado real decreto ley, siempre que las actividades de exposición o venta directa al público se desarrollen en establecimientos cuya superficie útil no sea superior a 300 metros cuadrados.

f) Además, será de aplicación a dichas instalaciones lo dispuesto en la Ley 32/2003, de 3 de noviembre, General de Telecomunicaciones y en las normativas que la desarrollen.

g) En los supuestos previstos en la normativa sobre la materia.

2. El régimen de licencias será de aplicación en los siguientes supuestos:

a) Obras para la implantación, ampliación o renovación de las instalaciones y actividades recogidas en el apartado A) del anexo II de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco.

b) Realización de obras o implantación de actividades en locales que afecten al patrimonio histórico y artístico.

c) Toda actividad e instalación que afecte a bienes de dominio público, independientemente de la superficie del establecimiento.

d) En lo relativo al art. 9 bis de la Ley 4/1995, de 10 de noviembre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas.

e) Obras y actividades sujetas a proyecto técnico, según lo establecido en el art. 2 de la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación.

f) Obras y actividades que afecten al patrimonio histórico y artístico, como por ejemplo aquellas que se ejecuten en los edificios incluidos en el Conjunto Monumental (Parte Vieja), puesto que en dichos supuestos se habrá de obtener licencia.

g) Obras y actividades relacionadas con actividades sujetas a licencia de actividad clasificada, salvo las mencionadas en el art. 3.2.3 de la presente Ordenanza.

h) Toda obra y actividad desarrollada en edificios, instalaciones y locales que se encuentren fuera de ordenación.

i) Modificación del número de viviendas o locales, modificación de la superficie destinada a viviendas o locales y/u obras y actividades que conlleven una modificación de la distribución de las viviendas o locales, o aquellas destinadas al cierre de balcones o terrazas.

j) Obras y actividades realizadas en edificios o instalaciones situados en suelo no urbanizable, cualquiera que sea su categoría.

k) ondare historiko eta artistikoan eragingo duten obrak, edota jabari publikoko ondasunen erabilera pribatiboan edo okupazioan eragingo dutenak.

l) 300 metro karratutik gorako azalera hartzen dutenak, estazioaren edo instalazioaren itxituraren barruko eremu guztia azalera horretan sartuta.

m) instalazio eraiki berrien kasuan babestutako natur guneetan eragiten dutenak.

n) Alorreko araudian aurreikusitako kasuetan.

3. Edozein kasutan ere, jarduera ekonomiko guztietan egiaztatu egin beharko da, martxan jartzeko une berean eta jarduerak irauten duen denboraldi osoan zehar, jarduera horiek betetzen dituztela hirigintza araudian eta ingurumen arloko araudi sektorialean ezarritako betekizun eta baimen guztiak (lurzoruaren kalitateari buruzko adierazpena, ingurumen eraginari buruzkoa eta beste edozein).

4. artikulua. *Salbuespenak.*

1. Ordenantza honen aplikazio esparrutik kanpo geratuko dira segidan aipatuko diren establezimendu eta jarduerak, horiek dagokien araudi sektorialean ezarritakoa bete beharko baitute:

a) Udal barrutian kokaturik, prentsa, aldizkariak, argitarapenak, gozokiak eta loreak saltzeko kioskoak, eta horien antzekoak.

b) Herriko jaiak direla eta, edo bide publikoan burutzen diren ospakizun jakin batzuk direla eta, aire zabaleko eremuetan kokatzen diren postu, barraka, txosna edo jolastokiak.

c) Bide eta eremu publikoetan kokatutako salmenta ibiltaria.

2. Era berean, Ordenantzaren aplikazio esparrutik kanpo geratuko dira jarduera sailkatuak edo lizentzia behar duten bestelako eraikuntza obrak kontrolatzeko eta ikuskatzeko prozedurak.

5. artikulua.— Jarduerak burutzea.

1. Jardueren eta establezimendu fisikoen arduradunek, kasuan kasuko araudi sektorialean aurreikusitako segurtasun, osasun, irisgarritasun eta ingurumen kalitateko baldintzetan garatu eta mantendu beharko dituzte jarduera eta instalazio horiek, espazio publikoetan eragin lezaketan inpaktua murriztuz, eta aipatutako baldintzak bete ahal izateko beharrezkoak izan litezkeen eta eskura dauden teknikarik hoberenak erabiliz.

Zehazki, jendearentzako ikuskizunak edo aisialdiko jarduerak burutuzera bideratutako establezimendu publiko guztiek, jarduera bakoitzarentzako ezarritako berariazko arauetan, Eraikinen Eraikuntzarako eta Suteen Aurkako Babeserako Oinarrizko Arauetan, eta ingurumena babesteko nahiz eraikinen irisgarritasuna bermatzeko araudian ezarritako segurtasun, higiene, osasun eta erosotasun baldintzak bete beharko dituzte, arauz ezarritako bibrazio nahiz zarata mailak bezalaxe.

2. Eskumena duten zerbitzu teknikoek egiaztatu ahal izango dute, kasuan kasuko jarduera hartzen duen lokalak edo establezimendu fisikoak betetzen dituela lasaitasun, segurtasun, osasun eta ingurumen baldintza egokiak eta indarrean dagoen

k) Obras que vayan a afectar al patrimonio histórico y artístico, o aquellas que vayan a afectar al uso privativo o a la ocupación de bienes de dominio público.

l) Aquellas que ocupen un espacio superior a 300 metros; para calcular la superficie, se tiene en cuenta todo el espacio comprendido en el recinto de la estación o instalación.

m) Cuando se trate de instalaciones de nueva construcción, aquellas que afecten a áreas naturales protegidas.

n) En los supuestos previstos en la normativa sobre la materia.

3. En cualquier caso, en toda actividad económica se deberá acreditar, en el momento de la puesta en marcha y durante todo el tiempo que dure la actividad, que dicha actividad cumple todos los requisitos y dispone de todas las autorizaciones establecidos en la normativa urbanística y en la normativa sectorial medioambiental (declaración de calidad del suelo, declaración de impacto medioambiental y cualesquiera otras).

Artículo 4. *Excepciones.*

1. Quedarán fuera del ámbito de aplicación de la presente Ordenanza, puesto que deberán cumplir lo establecido en la normativa sectorial correspondiente, los establecimientos y actividades que se mencionan a continuación:

a) Los quioscos, y similares, situados en término municipal destinados a la venta de prensa, revistas, publicaciones, golosinas y flores.

b) Los puestos, barracas, txosnas o lugares de juegos que, con motivo de las fiestas del pueblo o de celebraciones concretas que se desarrollen en la vía pública, estén situados en espacios al aire libre.

c) La venta ambulante situada en vías o espacios públicos

2. Asimismo, quedarán fuera del ámbito de aplicación de la presente Ordenanza los procedimientos dirigidos al control o inspección de las actividades clasificadas o de las demás obras de construcción sujetas a licencia.

Artículo 5. *Desarrollo de las actividades.*

1. Las y los responsables de las actividades y los establecimientos físicos deberán desarrollar y mantener dichas actividades y establecimientos de acuerdo con las condiciones de seguridad, salubridad, accesibilidad y calidad medioambiental previstas en la normativa correspondiente, minimizando el impacto que puedan generar sobre los espacios públicos, y haciendo uso de las técnicas más apropiadas que fueran necesarias y estuvieran disponibles para el cumplimiento de las mencionadas condiciones.

En particular, todos los establecimientos públicos destinados a espectáculos y actividades de recreo deberán cumplir los requisitos de seguridad, higiene, salubridad y confortabilidad establecidos en las normas específicas dispuestas para cada actividad, en las Normas Básicas de la Edificación y de Protección contra Incendios, y los requisitos establecidos en la normativa en orden a garantizar la protección medioambiental y la accesibilidad, así como los niveles de vibración y ruido establecidos reglamentariamente.

2. Los servicios técnicos competentes podrán verificar que el local o establecimiento físico que albergue la actividad que corresponda cumple convenientemente los requisitos de tranquilidad, seguridad, salubridad, calidad medioambiental y

araudiaren arabera aplikatu beharreko gainerako baldintza guztiak betetzen dituela, lurzorua hirigintza erregimenarekin bateragarria dela, eta neurri zuzentzaileen bat hartu behar den ala ez.

3. Ardurapeko adierazpena eta alde zuzeneko jakinarazpena aurkeztu izana, edo lizentzia eskuratu izana egiaztatzen duen ziurtagiria, jendaurrean egongo da ikusgai, establezimendu fisikoan, erraz ikusteko moduko lekuan.

4.- Jardueren sustatzaileek edo titularrek, jarduera behin betiko uztean, berorren berri eman behar dute toki erakunde honetan.

6. artikulua. Aldez aurreko kontsulta.

1. Zerbitzu-jardueretarako sarrera libreari eta horietan aritzeari buruzko azaroaren 23ko 17/2009 Legeak, azaroaren 23koak, 18. artikuluan aurreikusitako leihatila bakarrean adierazitakoa baldintzatu gabe, jarduera publiko edo pribatuaren sustatzaileak kontsulta bat egin diezaioteko udalari (3/1998 Legeak, otsailaren 27koak, 57.1 eta 62 bis 1 artikuluetan aipatzen duen kontsulta), alde zuzeneko jakinarazpenaren eta aurreikus daitezkeen neurri zuzentzaileen betekizun juridiko eta teknikoari buruzko informazioa eskatzeko, edota jardueraren bideragarritasun formalari buruz galdetzeko. Kontsulta horrekin batera aurkeztuko ditu proiektaturiko jardueraren eta jarduera burutzeko aurreikusitako higiezina deskribatzen duen memoria edota horien ezaugarri orokorra definitzeko behar beste datuak.

2. Kontsultari eman beharreko erantzuna, kontsulta horretan ezarritako baldintzekin eta aurkeztutako dokumentazioarekin bat etorritik egingo da, eta kontsulta egin duenari, establezimendua irekitzeko edo jarduera martxan jartzeko baldintzak adieraziko zaizkio; eta zehazki:

- a) Exijitutako betekizunak.
- b) Aurkeztu beharreko agiriak.
- c) Kasu bakoitzean eskumena duen administrazioa, garatu beharreko jarduera motaren arabera.
- d) Establezimendua irekitzeko edo jarduera martxan jartzeko interesgarriak izan daitezkeen beste hainbat alderdi.

3. Kontsulta 8 hilabeteko epean erabaki eta jakinaraziko da, eta tasa sortuko du.

4. Aldez aurreko jakinarazpena aurkezten bada edota, hala egokituz gero, lizentzia beranduago eskatzen bada, alde zuzeneko kontsultan eta honen erantzunean jasotakoa adieraziko da argi eta garbi.

7. artikulua. Leihatila bakarra.

Beizamako Udalak bermatu egingo du zerbitzu-emaeleek, baliabide elektronikoz eta urrunetik, aukera izatea honakotarako:

- a) Bere jarduerara iristeko eta horretan aritzeko beharrezko informazio, formulario eta prozedura guztiak eskuratzeko.

8. artikulua. Ingurumeneko informazioarako sarrera eskubidea.

Pertsona guztiak dute ingurumeneko informazioarako sarrera eskubidea, 3/1998 Legeak, otsailaren 27koak, Euskal Herriko Ingurugiroa Babesteko orokorrak, 3.2, 16., 17. eta 18. artikuluetan, uztailaren 18ko 27/2006 Legeak, 10. artikuluan, eta lege antolamenduko gainontzekoak ezarritakoarekin bat.

todos los demás requisitos de aplicación según la normativa vigente, que es compatible con el régimen urbanístico y si es necesario o no implementar alguna medida correctora.

3. El documento acreditativo de la presentación de la declaración responsable y la comunicación previa, o del certificado acreditativo de la obtención de licencia, deberá estar en el establecimiento a la vista del público, de forma claramente visible.

4. Los promotores o titulares de las actividades, una vez cesen en sus actividades definitivamente, deberán comunicar dicho hecho en esta entidad local.

Artículo 6. Consulta previa.

1. Sin perjuicio de lo dispuesto en el art. 18 de la Ley 17/2009, de 23 de noviembre, sobre el libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio, en torno a la ventanilla única, el promotor de la actividad pública o privada podrá realizar una consulta (mencionada en los arts. 57.1 y 62 bis 1 de la Ley 3/1998, de 27 de febrero), para solicitar información acerca de los requisitos jurídicos y técnicos de la comunicación previa y de las medidas correctoras previsibles, y/o para preguntar acerca de la viabilidad formal de la actividad. Deberá acompañar a dicha consulta una memoria descriptiva de la actividad proyectada y del inmueble previsto para el desarrollo de la actividad, o los datos suficientes para definir sus características generales.

2. La respuesta a la consulta será acorde con las condiciones establecidas en dicha consulta y con la documentación presentada, y a la persona que ha realizado la consulta se le harán saber las condiciones para la apertura del establecimiento y la puesta en marcha de la actividad, y específicamente:

- a) Los requisitos exigidos.
- b) La documentación a presentar.
- c) La administración competente en cada caso, de acuerdo con el tipo de actividad a desarrollar.
- d) Otros aspectos que puedan resultar de interés para la apertura del establecimiento o la puesta en marcha de la actividad.

3. La consulta se resolverá y comunicará en el plazo de 8 meses, y generará tasa.

4. Si se presenta una comunicación previa o, en su caso, se solicita licencia más adelante, se recogerá claramente lo señalado en la consulta previa y en su respuesta.

Artículo 7. Ventanilla única.

El Ayuntamiento de Beizama garantizará que la persona que preste el servicio pueda, por medios electrónicos y a distancia:

- a) Hacerse con toda la información, los formularios y los procedimientos necesarios para acceder a su actividad y ejercerla.

Artículo 8. Derecho de acceso a la información medioambiental.

Todas las personas tienen derecho de acceso a la información medioambiental, de acuerdo con lo establecido en los arts. 3.2, 16, 17 y 18 de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco, el art. 10 de la Ley 27/2006, de 18 de julio, y demás normas del ordenamiento legal.

II. KAPITULUA

INGURUMENENKO ALDEZ AURREKO JAKINARAZPENEA

9. artikulua. Ingurumeneko alde zurrreko jakinarazpena.

1. Ordenantzaren 3.1 artikuluan jasotako jardueretakoren baten hasiera, handitzea edo erreformaren jakinarazpena instalazioak jarduera abiatzeko prestatuta daudenean formalizatu beharko du sustatzaileak, eta, hala badagokio, alor edo sektoreari dagozkion beharrezko lizentzia edo baimenak izan beharko ditu.

Instalazioa gaitzeko obrak egin behar badira, hauek dagoen hirigintzako lizentziaren (obra edo lehen erabilerarakoaren) babesa izan beharko dute.

2. Ingurumeneko alde zurrreko jakinarazpenak hainbat dokumentazio izan beharko du, gutxienez honakoa:

a) Alde zurrreko jakinarazpenerako inprimakia, eredu arautuaren arabera, goitik behera bete.

b) NAN/IFZren edo EBko estatu-kidean zerbitzu-emaileari emandako antzeko akreditazio-dokumentuaren kopia, edo lan eta egoitza baimenarena, indarrean inolaz ere eskaeraren datan (dokumentu hauetako edozein dagoeneko administrazio honen esku dagoenean izan ezik; horrelakoetan, adierazi egin beharko da). Ordezkaritza bidez arituz gero, ordezkaritza NANaren edo dokumentazio baliokidearen kopia, jarduten duen ordezkaritza-ahalordearen (notario-ahalordearen, notarioak legitimatutako sinadura duen dokumentu pribatuaren edo ordezkaritza eta ordezkatua Udal Arreta Bulegoan agerturik egindako «apud acta» ordezkaritzaren) akreditazioarekin batera. Merkataritzako sozietateen eta fundazioen kasuan, sozietate edo fundazioaren eraketaren eskritura, eta sozietate zibilen eta ondasun komunitateen kasuan, horiek eratzeko eskritura edo eraketa-kontratua (dokumentu hauetako edozein dagoeneko administrazio honen esku dagoenean izan ezik; horrelakoetan, adierazi egin beharko da).

c) Memoria bat, horretan jasoz jardueraren deskripzioa eta jarduerak ingurumenaren, pertsonengan edota hauen ondasunetan izan dezakeen eragina minimora eramateko ezarritako neurriena.

d) Teknikari gaitu batek emandako ziurtagiria, jarduera edota instalazioak eraikuntza-proiektuari eta aurkeztutako dokumentazio teknikoari egokitzen zaizkiela eta ingurumeneko eskakizun guztiak betetzen dituela egiaztatzeko, barnean sarturik, hala badagokio, ingurumenaren gaineko eraginari buruzko adierazpenean jasotako ere.

3. 3/1998 Legeak, otsailaren 27koak, Euskal Herriko Ingurugiroa Babesteko orokorrak bere II. Eranskinetik A) apartatuaren aurrekustean dituen lizentziareko jarduera sailkatuak abiatzen diren kasuetan, jarduera sailkatutako lizentzia jasotzen diren neurri zuzentzaileak ezarri ondoren, eta instalazioak gaiturik, jakinarazpenak osagarri izan beharko du teknikari gaitu batek emandako ziurtagiria, honen bidez egiaztatzearen jarduera edota instalazioak egokitzen zaizkiela bai eraikuntza-proiektuari bai aurkeztu den dokumentazio teknikoari, eta bete egin direla ezarritako neurri zuzentzaileak.

4. Ingurumenaren gaineko eraginaren ebaluazioa igaro edo lurtzoruaren kalitateari buruzko adierazpena edo bestelakoren bat egin behar duten proiektuen kasuan, dokumentazioak jaso egin beharko du ingurumenaren gaineko eraginari, lurtzoruaren kalitateari edo dagokionari buruzko adierazpena.

10. artikulua. Obrei buruzko alde zurrreko jakinarazpena.

1. Kasu guztietan, oro har, obrak gauzatzeko alde zurrreko jakinarazpenarekin batera, honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

CAPÍTULO II

COMUNICACIÓN PREVIA MEDIOAMBIENTAL

Artículo 9. Comunicación previa medioambiental.

1. El promotor deberá formalizar la comunicación del inicio, la ampliación o la reforma de cualquiera de las actividades recogidas en el art. 3.1 de la presente una vez estén preparadas las instalaciones para la puesta en marcha de la actividad y, en su caso, deberá contar con las licencias y autorizaciones necesarias correspondientes al ámbito o sector.

Si se han de realizar obras para la habilitación de la instalación, estas deberán estar amparadas por la autorización urbanística correspondiente (de obra o de primera utilización).

2. La comunicación previa medioambiental deberá ir acompañada de numerosa documentación; como mínimo, la siguiente:

a) Impreso de comunicación previa, según el modelo normalizado, completado en su integridad.

b) Copia de DNI/CIF o documento acreditativo similar expedido a la persona que presta el servicio, o del permiso de trabajo o estancia, vigente o con fecha de solicitud (salvo cuando cualquiera de estos documentos esté ya a disposición de esta administración, en cuyo caso habrá que notificarlo). Si actuara por medio de representante, copia del DNI o documento equivalente del representante, junto con la acreditación del poder de representación (poder notarial, documento privado firmado por notario legitimado o apud acta realizado por el representante o representado personal en la Oficina de Atención Municipal. En el caso de sociedades mercantiles y fundaciones, escritura de constitución de la sociedad o fundación, y en el caso de la sociedades civiles y las comunidades de bienes, la escritura para su constitución o el contrato de constitución (salvo cuando cualquiera de estos documentos esté ya a disposición de esta administración, en cuyo caso habrá que notificarlo).

c) Una memoria que recoja la descripción de la actividad y las medidas establecidas para que su impacto sobre el medio ambiente, las personas o los bienes de estas sea el menor posible.

d) Certificado expedido por un técnico cualificado, que acredite que la actividad o la instalación se ajusta al proyecto de construcción y a la documentación técnica presentada y cumple todas las exigencias medioambientales, incluidas, si procede, la recogidas en la declaración de impacto medioambiental.

3. En los casos de puesta en marcha de actividades clasificadas previstas en el apartado A) del anexo II de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco, una vez implementadas las medidas correctoras recogidas en la licencia para la actividad clasificada, y tras habilitar las instalaciones, la comunicación debe complementarse con el certificado expedido por un técnico cualificado, que acredite que la actividad o la instalación se ajusta tanto al proyecto de construcción como a la documentación técnica presentada, y que se cumplen todas las medidas correctoras.

4. En el caso de proyectos que han pasado la evaluación de impacto medioambiental o aquellos que deben realizar la declaración de calidad del suelo o alguna otra, la documentación deberá incluir la declaración de impacto medioambiental, de calidad del suelo o cualquiera otra que corresponda.

Artículo 10. Comunicación previa de las obras.

1. En todos los casos, en general, junto con la comunicación previa de ejecución de las obras deberán presentarse los siguientes documentos:

- a) Obrak gauzatzeko alde aurreko jakinarazpen inprimakia, eredu arautuaren arabera, erabat bete.
- b) Lokalaren azalera egiaztatzen duen plano.
- c) Gauzatu beharreko obrak eta jarduerak azaltzen dituen txostena, obra horiek non egingo diren adierazten duen krokis edo plano batez hornitua.
- d) Argazkiak.
- e) Obren aurrekontu materiala, sailez sail bereizita, materialak eta lan-eskua ere sartuta. Aurrekontu horretan, beste kapitulu batean, hondakinak kudeatzeko aurreikusi den kostuaren balorazioa jasoko da.
- f) Obraren hondakinak sortuko badira, Eraikuntzako eta Eraisketako Hondakinaren Kudeaketa Arautzen duen Udal Ordenantzaren obra txikiei buruz agindutako fidantza edo bermea, eta bidezko dokumentazioa.

2. «Obraren jakitun» gisa izendatutako obrak gauzatu nahi dituen pertsonak, horien berri emango dio Udalari, Udalak berak xede horretarako eskuratuko dion inprimaki arautuan. Inprimaki horretan, honako datuak adieraziko dira:

- Eskatzailearen identifikazioa.
- Zer nolako ordezkari dagoen.
- Gauzatu beharreko obrak: Deskribzioa eta kokalekua.
- Obra horien aurrekontua.
- Data eta baimena eskatzen duen pertsonaren sinadura.

3. Jakinarazpena, Udal Administrazioak araututako inprimakian egingo da. Inprimaki hori behar bezala beteko da eta, horrekin batera, exijitutako dokumentazioa aurkeztuko da.

Sarrera erregistroko zigilua, Udalak egin beharreko obren berri izan duela adieraztearen pareko izango da.

4. Jakinarazpenarekin batera aurkeztutako dokumentazioa aztertu ondoren, eta kontuan harturik bere edukia bat datorren ala ez hirigintza antolamendurekin, sektoreko araudiarekin eta Ordenantza honetan emandako aginduekin, jakinarazpen idatziaren tramitazioa honako modu hauetakoren batean bukatuko da:

- a) Obra bat baldin badator antolamendu juridikoarekin eta Ordenantza honetan emandako aginduekin, jakinarazpenak ondorio guztiak izango ditu. Kasu honetan, jakinarazpena beteko da espediente informatuko behar duten udal teknikarien eginbidearekin, oniritzia emanez, espediente bukatutzat joko da eta, izapide gehiagorik, jakinarazpena artxibatuko da, dagokion zergaren kitapenaren kalterik egin gabe.
- b) Ikuspegi formaletik begirata, aurkeztutako dokumentazioa ez bada nahikoa, baina gabezia hori ez bada funtsezkoa, interesdunari jakinaraziko zaio alde aurreko jakinarazpen horrek ez duela ondorio sortuko eta, hortaz, pentsatutako obra ez gauzatzeko. Eta, hamabost egun balioduneko epea emango zaio, aurkeztutako dokumentazioan osatu beharrekoa osa dezan.
- c) Baldin eta erabakitzen bada burutu nahi den obra ez dagoela prozedura honen bitartez izapidetzeko aurreikusitako jardueren artean, edo ez datorrela bat indarrean dagoen araudiarekin, edota aurkeztutako dokumentazioak funtsezko gabeziak dituela, jarduera ez gauzatzeko esango zaio eskatzaileari, eta hamar eguneko epea emango zaio bidezkotzat jotzen dituen alegazioak egiteko.
- d) Ezkutuan egin diren obren eta jardueren etendura, eta obrak legezatzeko jardunbidea, 2006ko ekainaren 30eko 2/2006 Legeak 219. artikuluan eta hurrengoetan aurreikusitako ari jarraituz izapidetuko dira.

- a) Impreso de comunicación previa de ejecución de las obras, según el modelo normalizado, completado en su integridad.
- b) Plano acreditativo de la superficie del local.
- c) Informe explicativo de las obras y actividades a realizar, con un croquis o plano indicativo de la ubicación de las obras.
- d) Fotografías.
- e) Presupuesto material de las obras, desglosado por partidas, incluyendo los materiales y la mano de obra. En este presupuesto se recogerá, en otro capítulo, la valoración del coste previsto para la gestión de los residuos.
- f) Si se generan residuos de obra, fianza o garantía exigida para las obras menores en la Ordenanza Municipal Reguladora de la Gestión de Residuos de Construcción y Demolición, y la documentación procedente.

2. La persona designada como «enterado de obra» que quiere realizar las obras deberá informar de ellas al ayuntamiento, en el impreso normalizado que el ayuntamiento le proporcionará para ello. En dicho impreso, se indicarán los datos siguientes:

- Identificación de la persona solicitante.
- La representación que le corresponde.
- Las obras a ejecutar: Descripción y localización.
- Presupuesto de las obras.
- Fecha y firma de la persona que solicita la autorización.

3. La comunicación se realizará por medio del impreso normalizado de la Administración Municipal. Dicho impreso se cumplimentará debidamente y, junto con él, se presentará la documentación exigida.

El sello de registro de entrada conllevará que el ayuntamiento queda enterado de las obras a ejecutar.

4. Tras analizar la documentación presentada junto con la comunicación, y tomando en consideración si su contenido se ajusta o no a la ordenación urbanística, a la normativa sectorial y a los preceptos establecidos en esta Ordenanza, la tramitación de la comunicación escrita se completará de alguno de los modos siguientes:

- a) Si la obra se ajusta al ordenamiento jurídico y a los preceptos establecidos en esta Ordenanza, la comunicación surtirá todos los efectos. En ese caso, el expediente será informado mediante diligencia de las y los técnicos municipales, con lo que se dará el visto bueno, y, sin más trámites, el expediente se dará por finalizado y la comunicación será archivada, sin perjuicio de la liquidación fiscal correspondiente.
- b) Si desde el punto de vista formal la documentación presentada resulta insuficiente, pero si dicha carencia no es fundamental, se le hará saber a la persona interesada que la comunicación previa no surtirá efecto y, por lo tanto, la obra proyectada no será ejecutada. Y se le concederá un plazo de quince días válidos para que incorpore a la documentación presentada aquello que sea necesario para completarla.
- c) Si se resuelve que la obra que se quiere ejecutar no se encuentra entre las actividades previstas para ser tramitadas mediante este procedimiento, o que no se ajusta a la normativa vigente, o que la documentación presentada adolece de carencias fundamentales, se le indicará a la persona solicitante que no lleve a cabo la actividad, y se le concederá un plazo de diez días para que realice las alegaciones que considere oportunas.
- d) La suspensión de las obras y actividades realizadas a escondidas, y el procedimiento para legalizar las obras, se tramitarán de acuerdo con lo previsto en el art. 219 y siguientes de la Ley 2/2006, de 30 de junio.

5. Baldin eta Udalak egiaztatzen badu aurkeztu den eta funtsezko izaera duen edozein datu, adierazpen edo agiri ez dela zuzena edo egiazkoa, edota indarrean dagoen legerian adierazitako betekizunak ez direla bete, obrak eta jarduerak eten egingo dira, eta aipatutako egintzen berri izaten den une beretik aurrera, interesdunak ezin izango du jarraitu eskubidea edo jarduera burutzen, bidezkoak izan litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak baldintzatu gabe.

6. Baldin eta obrak ez badaude jakinarazitako jarduketa prozeduraren aplikazio esparruaren barruan, edota aitortutako datuak ez-zuzenak edo gezurrezkoak badira, egintza horien berri izaten den une beretik aurrera ulertuko da alde zuzeneko jakinarazpenak ez duela ondorioz eragin. Halakorik gertatuz gero, obrak eta jarduerak eten egin beharko dira, eta etete horrek ez ditu eragotziko bidezko erantzukizunak, hirigintza diziplinari lotutako neurriak, eta hirigintza legeria babesteko eta berreskuratzeko neurriak.

7. Hirigintza arloko eskubide edo gaitasunak ez dira, inolaz ere, administrazioaren isiltasunaren kariatz eskuratutaz joko, baldin eta legeriaren aurkakoak badira, edota hiri plangintzarekin bat ez badatoz.

8. Prozedura hori, aurreko artikuluetan aipatutako kasu eta baldintzetan bakar-bakarrik aplikatu ahal izango da.

Ordenantza honetan aipatu ez diren gainerako obra guztiek, prozedura arrunta jarraituko dute, hau da, toki araubideko prozedurari buruzko araudian eta lurzoruari eta hirigintzari buruzko 2/2006 Legeak, ekainaren 30ekoak, 208. artikuluan eta hurrengoetan ezarritako betekizunak beteko dituzte eskabidea egiteko, eta berriazko ebazpena jasotzeko.

9. Obra horiek jarraitu beharreko prozedura erregimenak, jarduera horien titularrak ez ditu salbuetsiko indarrean dagoen eta aplikagarri zaien izaera fiskal, administratibo edo zibileko betekizunak betetzetik.

10. Aldez aurreko jakinarazpenak sei hilabeteko indarraldia izango du aurkezten den egunetik hasita; epe hori igarotzean, iraungi egingo da, eta ondorioz, obrak gauzatzea debekatu.

11. 6.3 artikuluen b), c) eta d) ataletan aurreikusitako prozeduren tramitazioak kasuan kasuko tasa sortuko du.

12. Jakinarazitako obra txikiaren edo jardueraren baldintza orokorrak eta ondorioak.

a) Ondorioak eragingo ditu Udalaren eta obra bultzatu duen subjektuaren artean, baina ez ditu aldatuko subjektu honen eta gainerako pertsonen arteko egoera juridiko pribatuak. Obra horiek jabetza eskubidea ukitu gabe eta hirugarrenei kalterik sortu gabe egingo dira, jabari publikoa edota udal ondareko lur-zoria ukitzen ez badute behintzat.

b) Jakinarazpenarekin batera aurkeztu beharreko txostenetan eta gainerako agiritan deskribatutako obrak edo jarduerak bakar-bakarrik hasi edo gauzatu ahal izango dira. Obrak gauzatzen diren bitartean aldaketak egin nahi badira, berorren berri eman beharko zaio Udalari, inprimaki arautuan, eta jakinarazpen horrekin batera, egin nahi diren aldaketak azaltzen dituen txostena eta aurrekontu xehatua aurkeztu beharko dira.

c) Interesdunak udal zerbitzuen eskura eduki beharko du izapidetutako jakinarazpena jasotzen duen inprimakia, eta zerbitzu horietako langileei obra edo jarduerako sarbidea erraztuko dio, egin beharreko ikuskapenak eta egiaztatpenak egin ditzaten.

5. Si el Ayuntamiento comprobara que cualquiera de los datos, declaraciones o documentos presentados no es correcto o verdadero, o que se han incumplido los requisitos establecidos en la legislación vigente, las obras y las actuaciones serán suspendidas, y desde el mismo momento en que se conozcan los hechos mencionados, la persona interesada no podrá continuar ejercitando el derecho o la actividad, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que pudieran derivarse.

6. Si las obras no pertenecen al ámbito de aplicación del procedimiento de actuación comunicado, o si los datos son incorrectos o inciertos, se entenderá que, desde el mismo momento en que se conozcan los hechos mencionados, la comunicación previa no surtirá efecto. En ese caso, se deberán suspender las obras y las actividades, y dicha suspensión no anulará las responsabilidades correspondientes, las medidas relativas a la disciplina urbanística y las medidas para la protección y recuperación de la legislación urbanística.

7. Los derechos y competencias del ámbito del urbanismo en ningún caso se darán por obtenidos en virtud del silencio administrativo, si son contrarios a la legislación y/o si no se ajustan al planeamiento urbano.

8. Dicho procedimiento podrá ser aplicado únicamente en los casos y términos mencionados en los artículos precedentes.

Todas las obras no mencionadas en la presente Ordenanza seguirán el procedimiento ordinario, es decir, cumplirán los requisitos establecidos en la normativa sobre el procedimiento de régimen local y en el art. 208 y siguientes de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

9. El régimen procedimental que debe regir dichas obras no exime a los titulares de las actividades del cumplimiento de la legislación vigente y de las obligaciones fiscales, administrativas o civiles que les sean aplicables.

10. La comunicación previa tendrá una vigencia de seis meses, a partir de la fecha en que se presente; al transcurrir dicho plazo, la vigencia se extinguirá y, consecuentemente, se prohibirá la ejecución de las obras.

11. La tramitación de los procedimientos previstos en los apartados b), c) y d) del art. 6.3 generará la tasa correspondiente a cada caso.

12. Condiciones generales y efectos de la obra menor o actividad comunicada.

a) Tendrá efectos en la relación entre el ayuntamiento y el sujeto promotor de la obra, pero no modificará las relaciones jurídicas privadas entre dicho sujeto y las demás personas. Dichas obras se realizarán sin afectar al derecho de propiedad y sin perjuicio a terceras personas, a menos que afecten al dominio público y/o al patrimonio municipal de suelo.

b) Se podrán iniciar o realizar exclusivamente aquellas obras o actividades descritas en el informe que debe acompañar a la comunicación y en los demás documentos a presentar. Si durante la ejecución de las obras se desean realizar modificaciones, se deberá dar cuenta de ello al ayuntamiento mediante impreso normalizado, y, junto con dicha notificación, se deberán presentar un informe explicativo de las modificaciones y un presupuesto detallado.

c) La persona interesada deberá tener a disposición de los servicios municipales el impreso que recoge la comunicación tramitada, y facilitará a los trabajadores de dichos servicios el acceso a la obra o actividad, para que realicen las inspecciones y comprobaciones necesarias.

d) Ez da inolaz ere burutuko, kasuan kasuko gaiaren inguruan indarrean dagoen legeriaren aurkakoa edo hiri plangintza-aren aurkakoa den obra edo jarduerarik.

e) Higiezinaren alorreko jarduera gauzatzeko aintzat hartu beharreko xedapen guztiak beteko dira, bai eraikuntza gaietan indarrean daudenak, eta bai laneko segurtasun eta osasun gaietan indarrean daudena ere.

f) Xedapen horiek ezin izango dira erabili baimendutako jarduerak gauzatzeko titularrek sortutako erantzukizun zibil edo penala baztertzeko edo gutxitzeko.

g) Jarduera eskualdatzen bada, lehengo titularraren eta titular berriaren berri eman beharko zaio, idatziz, Udalari. Hori horrela egin ezean, jarduketa horretatik etorritako erantzukizunak bere gain hartu beharko dituzte biek.

h) Obren sustatzaileak, obren eraginez bide publikoetan eta aldameneko gainerako gunetan sortutako kalteak konpontzera, eta eremu horiek segurtasun, osasun eta garbitasun baldintza egokitan mantentzera behartuak egongo dira.

i) Aldez aurreko jakinarazpenak, jabari publikoa erabiltzeko baimenik ez du ematen, ez eta elementu osagarriak ezartzeko ere. Debekatua dago kaleetan, plazetan eta pasealekuetan aldamiok, eskailerak, makinak, tresneria, lanabesak eta abar ezartzea. Era berean debekatua dago jendearen joan-etorria oztopa lezakeen eraikuntzako elementu edo materialak jartzeari ere, berariazko baimenik ez bada behintzat.

Era horretako instalazioetarako baimena aparte eskatu beharko da.

Lanak egiterakoan, udal ordenantzetan eta indarrean dauden xedapenetan adierazitako neurriak hartu beharko dira eraikuntza gaietan, hala nola obren segurtasun eta osasun gaietan.

j) Udaleko Kontu-hartzaileak bidezko likidazioa egingo du obren zerbitzuak ematearen, hirigintza jardueren, eta gainerako zerbitzu teknikoaren tasen kontzeptupean; eta pertsona interesdunari jakinaraziko dio.

13. Ingurumeneko aldez aurreko jakinarazpenaren ondorioak.

1.— Jakinarazpenaren ondotik, aurkezpenaren egun berean abiatu ahal izango da jarduera, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 30/1992 Legeak, azaroaren 26koak, 71 bis artikuluan ezartzen duenarekin bat.

2.— Jarduera abiatzeko uneko erantzukizun osoa jardueraren pertsona titularrei eta ziurtagiria eman duten teknikariei dagokie. Dena den, jarduerak abiatu ahal izateko eduki beharko dira aplikatu daitekeen araudi sektorialaren arabera derrigorrezkoak diren administrazio-titulu gaitzaileak edo aldez aurreko kontrolei dagozkienak.

3.— Aldez aurreko jakinarazpena egin behar duen jardueraren batek bere funtzionamenduan zehar gaintzen badu legez finkatutako mugetako edozein, jarduera sailkaturako lizentzien erregimena aplikatuko zaio.

4.— 10. artikulua aipatzen dituen obrei buruzko aldez aurreko jakinarazpena aurkeztearen ondorioak Aldez Aurreko jakinarazpena bete behar duten Obrei Arautzeko Udal Ordenantzan daude araututa.

12. artikulua. *Aldez aurreko jakinarazpenean mamizko zehaztasunik eza, faltsutasuna edo ez-egitea.*

1. Aldez aurreko jakinarazpen bati gehitzen edo eransten zaion adierazpen edo dokumentu bateko mamizko zehaztasunik

d) En ningún caso se realizará obra o actividad alguna que sea contraria a la legislación vigente en la materia correspondiente o al planeamiento urbano.

e) Se deberán cumplir todas las disposiciones a tener en consideración al ejecutar las actividades del ámbito de los bienes inmuebles, tanto las vigentes en materia de construcción como las vigentes en materia de seguridad y salubridad.

f) Dichas disposiciones no podrán ser utilizadas para eludir o atenuar la responsabilidad civil o penal generada por los titulares al ejecutar las actividades autorizadas.

g) Si la actividad se traspasa, se deberán notificar al ayuntamiento las identidades del anterior titular y del nuevo titular. De no hacerlo así, ambos titulares deberán asumir las responsabilidades derivadas de dicha actividad.

h) Los promotores de las obras estarán obligados a reparar los daños ocasionados en las vías públicas y demás espacios adyacentes, y a mantener dichos espacios en condiciones adecuadas de seguridad, salubridad y limpieza.

i) La comunicación previa no implica autorización para el uso del dominio público, y tampoco para la implantación de elementos complementarios. Está prohibido poner andamios, escaleras, máquinas, herramientas, utensilios etc. en calles, plazas y paseos. Está prohibido, asimismo, poner elementos constructivos o materiales que puedan entorpecer el desplazamiento de las personas, a menos que se tenga autorización específica para ello.

Se deberá solicitar una autorización particular para ese tipo de instalaciones.

Al realizar los trabajos, se deberán tomar las medidas constructivas y en materia de seguridad y salubridad señaladas en las ordenanzas municipales y en las disposiciones vigentes.

j) La Intervención Municipal realizará la liquidación correspondiente en concepto de tasas por el servicio ofrecido, las actividades urbanísticas y demás servicios técnicos, y se le comunicará a la persona interesada.

13. Efectos de la comunicación previa medioambiental.

1.— Tras la comunicación, la actividad podrá ponerse en marcha el mismo día de su presentación, de acuerdo con lo establecido en el art. 71 bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2.— La responsabilidad exclusiva de establecer el momento de la puesta en marcha de la actividad corresponde a las personas titulares y a las y los técnicos que expidan el certificado. De cualquier modo, para poner en marcha la actividad será necesario disponer de los títulos administrativos habilitantes y aquellos correspondientes al control previo que resulten obligatorios de acuerdo con la normativa sectorial aplicable.

3.— Si una actividad sujeta a comunicación previa sobrepasa durante su funcionamiento cualquiera de las limitaciones establecidas legalmente, se le aplicará el régimen de licencias para la actividad clasificada.

4.— Los efectos de la presentación de la comunicación previa de las obras que se mencionan en el art. 10 se encuentran regulados en la Ordenanza Municipal Reguladora de las Obras sujetas a Comunicación Previa.

Artículo 12. Indefinición sustancial, falsedad o incumplimiento de la comunicación previa.

1. Las indefiniciones sustanciales, falsedades o incumplimientos en una declaración o documento que se añada o incor-

ezak, faltsutasunak edo ez-egiteak, edo aldez aurreko jakinarazpena udalari ez aurkezteak, kasuan kasuko eskubidea baliatzen edo jarduera garatzen jarraitzeko ezintasuna eragingo du, gertakari horien berri izan orduko. Horrez guztiaz gain, erantzukizun penalak, zibilak edo administratiboak ere izan daitezke.

2. Era berean, zertzelada horiei buruzko udal erabakiak ezarri ahal izango du interesdunak egoera juridikoa itzuli beharra eskubidea ezagutu edo eskubidea baliatu edo dagokion jarduera hasi aurreko unera, 3 hilabeteko epean zehar xede bereko prozedura berririk abiatzeko ezintasunarekin batera.

III. KAPITULUA

13. artikulua. Titularitate aldaketa.

1. Aldez aurreko jakinarazpena aurkeztea exijitzen da, informazio ondorio hutsetarako, 12/2012 Legeak, abenduaren 26koak, merkataritza eta beste zerbitzu batzuk liberalizatzekeo premiazko neurriei buruzkoak eranskinean aurreikusten dituen merkataritzako jardueren eta zerbitzuen titularitate aldaketetarako.

Beste jardueretako titularitate aldaketa, halaber, idatziz jakinarazi beharko zaio udalari; hori egin ezean, eskualdatzailea zein eskuratzailea titularrarentzat ondorioztatzen diren erantzukizun guztien mendean geratuko dira.

2. Titularitate aldaketarako hainbat dokumentu aurkeztu behar dira, honakoak:

a) Interesdunak aurkeztutako titularitate aldaketarako inprimakia edo eskaera eta lizentzia edo baimena eskualdatzeko eskualdatzaileak eta eskuratzaileak elkarren artean sinatutako agiria.

Eskualdatzea ez bada alde bikoia eta, horrenbestez, egungo titularrak berriarekin bat egiten ez badu, egiaztatu beharko da baliabideren batez, inter vivos edo mortis causa, eskuratu dela jarduera (herentzia onartzea, dohaintza, jabetza-eskritura, kontratua deuseztatzea, kaleratzea). Sozietateak edo ondasun komunitateak badira, ordezkaritza egiaztatzen duen ahalordea edo eskritura ekarri beharko dute.

b) Jarduerak lizentzia edo baimena lortu badu 171/1985 Dekretua, ekainaren 11koa, etxebizitzetarako hiri-lurretan jartzekoak diren ekintzapide nekagarri, osasunkaitz, kaltegarri eta arriskutsuekin erabili beharreko arau teknikoak onartzekoa (*Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria*, 1985/06/29koa; 134 zk.) indarrean sartu baino lehen, jakinarazpenarekin batera aurkezte beharko da dokumentazio teknikoa, hain zuzen egiaztatzearen jarduera egokitu egiten zaiela dekretu horrek ezartzen dituen arau teknikoak eta urriaren 16ko 213/2012 Dekretuak (*Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria*, 2012/11/16koa; 222 zk.) aurreikusten dituen.

Erregularizatze betekizuna bete ezean, beharrezko neurri zuzentzaileak ezartzea exijituko du udalak; honetaz gain, egoki iritzitako zuzentzaileak neurriak ere ezarri ahal izango dira, hurrengo apartatuak dioena betetzearekin batera.

3. Jardueraren titularitate aldaketak eragina izango du udalaren aurrean, jakinarazpena behar bezala osaturik eta eskatutako dokumentazio guztiarekin egiten den datan hasita. Une horretatik aurrera, titular berria lehengo titularraren eskubide, betekizun eta erantzukizun guztietan subrogatuta geratuko da.

4. Titularitate aldaketarako baldintza izango da jakinarazpenean eta honekin baterako dokumentazioan adierazia egiaztatzea. Datu horiek gezurrezkoak izanez gero, erantzukizun

prea a una comunicación previa, o la no presentación al ayuntamiento de la comunicación previa, generarán la imposibilidad de continuar ejercitando el derecho o desarrollando la actividad correspondiente en cada caso, tan pronto como se tenga noticia de ello. Además, podrán concurrir responsabilidades de tipo penal, civil o administrativo.

2. Asimismo, la resolución municipal sobre dichas circunstancias podrá establecer que la situación jurídica de la persona interesada vuelva al momento anterior al conocimiento o ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, junto con la imposibilidad de iniciar, en el plazo de tres meses, un nuevo procedimiento con el mismo objeto.

CAPÍTULO III

Artículo 13. Cambio de titularidad.

1. Se exige la presentación de la comunicación previa, a efectos meramente informativos, para el cambio de titularidad de las actividades comerciales y los servicios que figuran en el anexo de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio minorista y de determinados servicios.

Asimismo, se habrá de comunicar por escrito al ayuntamiento el cambio de titularidad de otras actividades; de no hacerlo así, tanto el transmitente como el adquirente deberán asumir todas las responsabilidades correspondientes al titular.

2. El cambio de titularidad exige la presentación de numerosa documentación; concretamente, la siguiente:

a) Impreso o solicitud para el cambio de titularidad, presentado por la persona interesada, y documento para la transmisión de la licencia o la titularidad, firmado conjuntamente por el transmitente y el adquirente.

Si la transmisión no es bilateral, es decir, si el titular actual no coincide con el nuevo titular, habrá que certificar de algún modo, inter vivos o mortis causa, la adquisición de la actividad (aceptación de herencia, donación, escritura de propiedad, extinción de contrato, despido). Si se trata de sociedades o comunidades de bienes, deberán traer consigo el poder o la escritura que verifique la representación.

b) Si la actividad ha obtenido la licencia antes de la entrada en vigor del Decreto 171/1985, de 11 de junio, por el que se aprueban las normas técnicas de carácter general de aplicación a las actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas a establecerse en suelo urbano residencial (*Boletín Oficial del País Vasco* de 29/06/1985, no 124), junto con la comunicación se deberá presentar la documentación técnica para certificar que la actividad se ajusta a las normas técnicas establecidas por dicho decreto y a las previstas en el Decreto 213/2012, de 16 de octubre (*Boletín Oficial del País Vasco* de 16/11/2012, no 222).

Si no se cumpliera el requisito de regularización, el ayuntamiento exigirá que se establezcan medidas correctoras y, además, podrán establecerse las medidas de precaución que se estimen convenientes; por otra parte, habrá de cumplirse también lo señalado en el siguiente apartado.

3. El cambio de titularidad de la actividad tendrá efecto con respecto al ayuntamiento desde la fecha en que se cumplimenta la comunicación debidamente, con toda la documentación necesaria. A partir de ese momento, el nuevo titular quedará subrogado en todos los derechos, requisitos y responsabilidades del titular anterior.

4. Una condición indispensable para el cambio de titularidad es que lo manifestado en la comunicación y en la documentación adjunta sea cierto. Si dichos datos fueran inciertos,

administratibo edo penalak eskatu ahal izango dira, Ordenantzen 12. artikuluan xedatutakoarekin bat bidezko direnak alergia.

Aurreko guztiaz gain, udalak egiaztatzen badu jardueran aldaketak izan direla eta horiek baimen berria, alde aurreko jakinarazpena edo ardurapeko adierazpena behar dutela, jarduera hori klandestinitzat hartuko da ondorio guztietarako.

5. Titularitate aldaketak ez die eragiten lokalari edo jarduerari ezarritako zigorrei edo etete edo ixte aginduei -horrelakorik izan bada-, adierazpenaren unean indarrean baldin badaude horiek. Eta ez die eragiten, era berean, neurri horiek aplikatzera begira jakinarazpenaren unean tramitatzen ari diren espedientei.

IV. KAPITULUA

14. artikulua. Egiaztapena.

1. Erregistro Nagusian aurkeztu ondoren, aurkeztutako dokumentazioaren edukiaren egiaztapen formal bat egingo du Udal Arreta Bulegoak, alde aurreko jakinarazpenaren aurkezpena eredu normalizatuaren arabera egin dela eta beharrezko dokumentazio osagarria ere aurkeztu dela ziurtatuz, eta ikuskaritzaren data eta ordua emango dizkio aditzera interesdunari.

2. Aurkeztu eta behar bezala zigilatutako dokumentazioaren kopia edo udal erregistro elektronikoa emandako erreiziboa izanez gero, administrazioak horren berri baduela ulertuko da.

Dokumentazio honek agerian egon beharko du jarduera hartzen duen establezimenduan.

Berri izatea, baina, ez da jarduera batean aritzeko baimen administratiboa, baizik eta administrazioak jarduera hori badela jakiteko eta ondorengo egiaztapen-kontrola ahalbidetzeko baliabidea.

15. artikulua. Ahalmena eta egiaztapen aktak.

1. Beizamako udalak, bere ikuskaritza-eginkizunetan, ofizioz edo hirugarrenek aurkeztutako salaketari jarraiki, eta salakutako gertakarien egiazkotasuna frogatzearen, instalazioak edo jarduerak egiaztatzeko bisitak egingo ditu, eta interesdunei eskatuko die badutela adierazi duten dokumentazioa aurkeztea edo erakustea, jarduera egiaztatzeko egoki den bestelakoarekin batera.

2. Hori horrela, lurzoruari eta hirigintzari buruzko 2/2006 Legeak, ekainaren 30ekoak, 217. artikuluan eta hurrengoetan araututako gaitasunak eta eginkizunak izango ditu era berean.

3. Ikuskaritzako bisita orok irregulartasun-eragile izan daitezkeen gertakariei buruzko deskripzio-akta izango du. Akta horretan erasota geratuko dira gertakari horien arduradunak egiten dituen alegazioak. Akta hauek ziurtasun-presuntzioa izango dute, eta froga-balioa. Administrazioek, osterantzean, beste hainbat proba aurkeztu ahal izango dituzte, bere interesen defentsan.

V. KAPITULUA

JARDUERA SAILKATUEN ONDORENGO KONTROLERAKO ESPEDIENTEAK

16. artikulua. Kontrol erregimena.

Alde aurreko jakinarazpena egiten denean, une horretatik aurrera jarduera komertzialean aritzeko gaikuntza lortzen da,

se podrán exigir las responsabilidades administrativas o penales pertinentes, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 12 de la presente Ordenanza.

Si además de todo lo anterior, el ayuntamiento comprobare que ha habido cambio en la actividad y que dichos cambios exigen una nueva autorización, la comunicación previa y la declaración responsable, dicha actividad será considerada clandestina a todos los efectos.

5. El cambio de titularidad no tiene efecto sobre las sanciones u órdenes de suspensión o cierre –en su caso– impuestas al local o actividad, si en el momento de la declaración dichas sanciones u órdenes están en vigor. Y tampoco tiene efecto sobre los expedientes que se estén tramitando en el momento de la comunicación, por lo que respecta a la aplicación de dichas medidas.

CAPÍTULO IV

Artículo 14. Verificación.

1. Tras ser presentada en el Registro General, la Oficina de Atención Municipal realizará una verificación formal del contenido de la documentación, certificando que la presentación de la comunicación previa se ha realizado de acuerdo con el modelo normalizado y que también se ha presentado la documentación complementaria necesaria, y dará a conocer a la persona interesada la fecha y hora de la inspección.

2. Al obtener copia de la documentación presentada y convenientemente sellada o recibo emitido por el registro electrónico municipal, se entenderá que la administración ha tenido noticia de ello.

Dicha documentación deberá estar a la vista en el establecimiento que alberga la actividad.

No obstante, el tener noticia la administración no implica la obtención de autorización administrativa, sino que se trata de un recurso de la administración para saber de la existencia de dicha actividad y posibilitar el control de la verificación posterior.

Artículo 15. Facultad y acta de verificación.

1. El ayuntamiento de Beizama, dentro de sus funciones de inspección, de oficio o tras denuncia presentada por terceros, y en orden a probar la autenticidad de los hechos, realizará visitas para verificar las instalaciones o actividades, y solicitará a las personas interesadas que presenten o muestren la documentación por ellos declarada, junto con cualquier otra que resulte oportuna para verificar la actividad.

2. Así, tendrá al mismo tiempo las competencias y las funciones reguladas en el art. 217 y siguientes de la Ley 2/2006, de 30 de junio, de Suelo y Urbanismo.

3. Toda visita de inspección generará acta descriptiva de los hechos que puedan derivar en irregularidades. En el acta constarán las alegaciones realizadas por el responsable de dichos hechos. Estas actas tendrán presunción de seguridad y valor de prueba. Las personas administradas podrán con posterioridad presentar otras pruebas que estimen convenientes en defensa de sus intereses.

CAPÍTULO V

EXPEDIENTES PARA EL CONTROL POSTERIOR DE LAS ACTIVIDADES CLASIFICADAS

Artículo 16. Régimen de control.

Al realizar la comunicación previa, a partir de ese momento se obtiene la capacitación de ocuparse de actividades comercia-

baina horrek ez du esan nahi, inolaz ere, jarduera ezartzeko uneko baldintzak benetan egokitzen zaizkionik araudi aplikagarriari. Horrenbestez, jakinarazpen horrek ez dio administrazioari mugarik ezartzen, estatu, autonomia edo toki mailan, eta kasu bakoitzean aplikatzekoa den antolamendu sektorialak atxikirik, dituen egiaztatzeko, ikuskatzeko, zigortzeko eta, oro har, kontrolatzeko ahalmenetan.

17. artikulua. Aginte izaera.

Ikuskaritzak egiten dituzten udal langileak, lan horretan ari direnean, agintaritzaren agenteak izango dira, eta ahalmena izango dute, hala badagokio aurrez oharrik egin gabe, eta identifikatu ondoren, jarduera sailkatuak garatzen diren instalazioetara iristeko.

1. SEKZIOA. Jardueren ondorengo kontrolerako espedienteak

18. artikulua. Prozedura.

1. Zerbitzu teknikoek egiaztatuko dute aurkeztutako dokumentazioa eskatutako jarduerari egokitzen zaiola, eta txostena emango dute, horretan azalduz jarduera kokatu nahi den lokal edo establezimendu eta instalazioak eta lurzorua hirigintzako erregimena bateragarriak diren, lasaitasun, segurtasun, osasungarritasun eta ingurumen baldintza egokiak betetzen dituzten, indarrean dagoen araudiaren arabera aplikagarriak diren bestelako guztiek eta neurri zuzentzailerik hartu behar den zehaztearekin batera.

Aurkeztutako dokumentazioa ez bazaio egokitzen Ordenantza honetako 9.2 artikuluan eskatzen denari, hamabost laneguneko epean akatsa konpontzea edo derrigorrezko dokumentuak aurkeztea eskatuko zaio interesdunari.

Errekerimendu horrek eten egingo ditu jakinarazpenaren ondorioak.

Dokumentazioa aurkeztu ezean, interesdunak ezin izango du ukitutako eskubidea baliatzen edo jarduera garatzen segitu. Honen aurretik erabaki bat hartuko da, honetan aditzera emanaz aldez aurreko jakinarazpenak ondorioz ez duela izan, baita gertakariak, aurkeztu ez duen dokumentazioaren balorazioa eta arau ezargarriak ere adieraziz. Ebazpen hori interesdunari emango zaio aditzera, eta 15 eguneko epea emango zaio, egoki irizten dien alegazioak egin ahal izan ditzan.

2. Ingurumenean kalte larri edo itzulezinak gertatzeko mehatxua berehalakoa denean edo pertsonentzat eta hauen ondasunentzako arrisku berehalakoa dagoenean, jarduera berehala etetea proposatuko da.

19. artikulua. Ikuskaritzaren ahalmenak.

1. Ondorengo kontrolerako ahalmenen artean egongo dira udal zerbitzu teknikoek jarduera guztiak, hau da, egoki iriztitako guztiak, horien bidez egiaztatuko baitira honakoak:

— Aldez aurreko jakinarazpen batean jasotzen den datu edo adierazpen ororen egiazkotasuna;

— Aldez aurreko jakinarazpenekin baterako dokumentu ororen egiazkotasuna;

— Benetan garatzen den jardueraren eta aldez aurreko jakinarazpenaren aurkeztutako datuen arteko egokitzapena.

2. Aurkeztutako dokumentazioari edo ondoren eskatuaren egiaztapen edo kontrolari buruzko txostena emango dute zerbitzu teknikoek, non eta ez zaion egoki irizten beste jarduera administratiboren bati.

les, pero ello de ningún modo significa que las condiciones en ese momento se ajusten realmente a la normativa aplicable. Por consiguiente, dicha comunicación no establece limitaciones a la administración a nivel autonómico o local por lo que respecta a sus facultades de verificación, inspección, sanción y, en general, control, en el marco de la ordenación sectorial correspondiente en cada caso.

Artículo 17. Naturaleza de la autoridad.

Las y los trabajadores municipales que realizan las inspecciones, en el momento de realizar dicha labor, serán agentes de la autoridad, y tendrán la facultad, en su caso, de acceder a las instalaciones donde se desarrollan las actividades clasificadas sin advertir de ello y tras identificarse.

SECCIÓN 1. Expedientes para el control posterior de las actividades

Artículo 18. Procedimiento.

1. Los servicios técnicos verificarán que la documentación presentada se ajusta a la actividad solicitada, y emitirán informe donde se indicará si los locales o establecimientos e instalaciones son compatibles con el régimen urbanístico de suelo, si cumplen convenientemente los requisitos de tranquilidad, seguridad, salubridad, calidad medioambiental y todos los demás requisitos de aplicación según la normativa vigente, y si es necesario o no implementar alguna medida correctora.

Si la documentación aportada no se ajusta a lo exigido en el art. 9.2 de la presente Ordenanza, se solicitará a la persona interesada que en el plazo de quince días laborables corrija el error o presente la documentación obligatoria.

Dicho requerimiento suspenderá los efectos de la comunicación.

En caso de no presentar la documentación requerida, la persona interesada no podrá continuar ejerciendo el derecho o desarrollando la actividad. Previamente se adoptará una resolución, donde se indicará que la comunicación previa no ha tenido efecto, y asimismo se expondrán los hechos, la valoración de la documentación no presentada y las normas aplicables. Dicha resolución será comunicada a la persona interesada, y se le dará un plazo de quince días para que pueda realizar las alegaciones que estime oportunas.

2. Cuando exista una amenaza inminente de generar daños graves o irreversibles o cuando exista un peligro inminente para las personas o sus bienes, se propondrá la inmediata suspensión de la actividad.

Artículo 19. Facultades de la inspección.

1. Entre las facultades para el control posterior de las actividades se incluyen todas las actuaciones de los servicios técnicos, es decir, todas aquellas que se estimen oportunas, pues mediante dichas actuaciones se verificarán los aspectos siguientes:

— La veracidad de todos los datos o declaraciones recogidas en la comunicación previa.

— La veracidad de todos los documentos que acompañan a la comunicación previa.

— La adecuación de la actividad que realmente se desarrolla a los datos presentados en la comunicación previa.

2. Los servicios técnicos emitirán informe sobre la verificación y el control de la documentación presentada y la posteriormente solicitada, salvo que se estime oportuno realizar alguna otra actuación administrativa.

3. Zerbitzu teknikoek bisita egingo dute establezimendu publikora, bertara joanez alegia, Udal Arreta Bulegoak adierazitako data eta orduan, eta ikuskaritzaren edo ondorengo kontrolaren akta egingo dute.

20. artikulua. Txostena eta ikuskaritzaren edo ondorengo kontrolaren akta.

1. Hala badagokio egingo diren txostena eta ondorengo ikuskaritzaren edo kontrolaren akta dokumentu publikoak izango dira, eta dagokien proba-balioa izango dute zigor prozedurretan. Dena den, administratuek beste proba batzuk aurkeztu ahal izango dituzte, kasuan kasuko eskubide edo interesak defendatzeko.

Dokumentu horien emaitzak honakoak izan daitezke:

a) Aldekoa: Jarduera egokitu egiten zaio aurkeztutako dokumentazioari, eta araudi aplikagarriarekin bat garatzen da. Kasu honetan, adostasun-diligentzia batez osatuko da jakinarazpena, jakinarazpenari buruzko txostena egiteko ardura duen funtzionarioak sinatuta, prozedura amaitutzat emango da, eta jakinarazpena artxibatu egingo da, tramite gehiagorik gabe. Dena den, dagokion zerga likidazioa egingo da.

b) Baldintzatu: Neurri zuzentzaileak hartu beharra ikusten da. Horrek ez du, baina, jarduera ixtea eragingo, ingurumenean kalte larri edo itzulezinak gertatzeko mehatxua berehalakoa denean edo pertsonentzat eta hauen ondasunentzako arrisku berehalakoa dagoenean izan ezik. Horrelakoetan, jarduera berehala etetea proposatuko da.

Txosten hori interesdunari emango zaio aditzera, eta 15 laneguneko epea emango zaio egoki irizten dien alegazioak egin ahal izan ditzan.

c) Kontrakoa: Jarduerak edo aurkeztutako dokumentazioak mamizko irregularitasunak ditu eta ikusten da jarduera eten egin behar dela beharrezko neurri zuzentzaileak –horrelakorik posible denean- hartu arte. Horrelakorik ezin denean, jarduera behin betiko etetea proposatuko da.

Txosten hori interesdunari emango zaio aditzera, eta 15 laneguneko epea emango zaio egoki irizten dien alegazioak egin ahal izan ditzan.

2. Txosten edo akta baldintzatu edo kontrakoen kasuan, eskumena duten zerbitzuek zehaztuko dituzte egoera erregularizatzeko neurriak eta epea –inoiz ez sei hilabetetik gorakoa-, betiere Ordenantzaren 26. artikuluan ezarritako moduan.

3. Jakinarazitako jarduera Ordenantza honetan jasotakoan artean sartzen ez dela irizten zaionean, interesdunari emango zaio aditzera, eta 15 eguneko epea emango zaio, egoki irizten dien alegazioak egin ahal izan ditzan.

4. Edonola ere, ondorengo ikuskaritza edo kontrola egin arren ingurumen arloko beste esku-hartze edo diziplina prozedura batzuk garatu ahal izango dira, bai ofizioz edozein unetan abiaturik bai partikularrek egindako salaketaz abian jarririk.

Ondorengo ikuskaritza- edo kontrol-aktei aplikatu egingo zaie, bidezko denean, Ordenantza honetako 16. artikuluan egiaztapen-aktei dagokienez xedatzen dena.

2. SEKZIOA. Jarduerak aldeztu aurretik eteteko espedientea

21. artikulua. Jarduera etetea.

1. Ingurumenari kalte larri edo itzulezinak eragiteko berehalako arriskua dagoenean, edo pertsona eta hauen ondasunentzako berehalako arriskua, alkateak, prebentzio gisa, neurriak

3. Los servicios técnicos visitarán el establecimiento público, personándose en el mismo en la fecha y hora determinadas por la Oficina de Atención Municipal, y elevarán acta de la inspección y del control posterior.

Artículo 20. Informe y acta de la inspección y del control posterior.

1. Si procede, el informe y el acta de la inspección y del control posterior serán documentos públicos, y tendrán el valor de prueba correspondiente en los procedimientos sancionadores. En cualquier caso, las personas administradas podrán aportar otras pruebas para defender en cada caso los derechos o intereses correspondientes.

El resultado para dichos documentos puede ser:

a) Favorable: La actividad se ajusta a la documentación presentada, y se desarrolla de acuerdo con la normativa aplicable. En ese caso, la comunicación se cumplimentará con una diligencia de conformidad, firmada por la o el funcionario encargado de realizar el informe sobre la comunicación, se dará el procedimiento por finalizado y se archivará la comunicación, sin más trámite. En todo caso, se realizará la liquidación fiscal correspondiente.

b) Condicionado: Se observa la necesidad de adoptar medidas correctoras. No obstante, ello no acarreará el cierre de la actividad, salvo cuando exista una amenaza inminente de generar daños graves o irreversibles, o un peligro inminente para las personas y sus bienes. En esos casos, se propondrá la inmediata suspensión de la actividad.

Dicho informe será comunicado a la persona interesada, y se le dará un plazo de quince días laborables para que pueda realizar las alegaciones que estime oportunas.

c) Contrario: La actividad o la documentación aportada presenta irregularidades sustanciales y se observa la necesidad de suspender la actividad hasta que se adopten las medidas correctoras necesarias, cuando ello sea posible. Si no es posible, se propondrá la suspensión definitiva de la actividad.

Dicho informe será comunicado a la persona interesada, y se le dará un plazo de quince días laborables para que pueda realizar las alegaciones que estime oportunas.

2. En el caso de informes condicionados o contrarios, los servicios competentes determinarán las medidas y el plazo –en ningún caso superior a seis meses– para regularizar la situación, siempre según lo establecido en el art. 26 de la presente Ordenanza.

3. Cuando se entienda que la actividad comunicada no corresponde a ninguna de las incluidas en la presente Ordenanza, se le hará saber a la persona interesada, y se le dará un plazo de quince días para que pueda realizar las alegaciones que estime oportunas.

4. En cualquier caso, además de la inspección y el control posterior podrán desarrollarse otro tipo de intervenciones y procedimientos disciplinarios medioambientales, tanto de oficio, en cualquier momento, como mediante denuncia interpuesta por particulares.

A las actas de inspección o control posterior les será aplicado, si procede, lo establecido en el art. 16 de la presente Ordenanza sobre las actas de verificación.

SECCIÓN 2. Expediente de suspensión previa de las actividades

Artículo 21. Suspensión de la actividad.

1. Cuando exista un peligro inminente de generar daños graves o irreversibles al medio ambiente, o un peligro inminente para las personas y sus bienes, la alcaldesa, a modo de

hartzea ezarri ahal izango du, horien artean sartuz, hala egokitu zuzen gero, jarduera erabat edo partzialki etetea, mehatxua edo arriskua sortzen duten zertzeladak desagertzen ez diren bitartean.

2. Aurreko apartatuko balizkoan, jarduera baten titularraren pertsonak uko egiten badio ezarri zaion neurriren bat hartzeari, hori eskatu dion agintaritzak, aurrez ohartarazpena egiten, izaera subsidiarioz gauzatu ahal izango du neurria; eta titularraren kargura izango dira horretatik sortzen diren kostuak, premiamendu bidez galdatu ahal izango zaizkionak berak.

3. Horretaz guztiaz gain, kasuari egoki dakiokkeen zigor prozedura abiatu ahal izango da.

3. SEKZIOA. Neurri zuzentzaileak ezartzeko espedienteak

22. artikulua. *Neurri zuzentzaileak ezartzea.*

1. Jarduera baten funtzionamenduan akatsak daudela ikusten denean, alkateak errekerimendua egingo dio jardueraren pertsona titularrari, epe zehatz bat emanez akatsak zuzendu ditzan. Epe hori, behar bezala justifikatutako kasuetan izan ezik, ezin izango da sei hilabetetik gorakoa izan.

2. Aurreko apartatuak aipatzen duen epe emana igaro eta errekerimendua egin zaien ez badituzte aplikatu agindu zaizkien neurri zuzentzaileak, eskumena duen organoak jarduera eteteko edo lokala ixteko espedienteak abiatuko du; horretaz gain, kasuari egoki dakiokkeen zigor prozedura abiatu ahal izango da.

4. SEKZIOA. Espedienteak iraungitzea.

23. artikulua. *Iraungipena.*

1. Aldez aurreko jakinarazpen bidez ezagututako jardueraren aritzeko eskubidea iraungitzat joko da, interesdunari entzuna izateko aukera emanez aurrez, aldez aurreko jakinarazpenaren aurkezpenetik sei hilabete igaro direnean jarduera abiatzeke, edo bederatzi hilabete epe etengabe batean zehar jardueraren egiazko etetea gertatu bada.

2. Epe hori igarota iraungiko da, halaber, Ordenantza honek aipatzen dituen obrak egiteko eskubidea. Sei hilabete epe hori aldez aurreko jakinarazpenaren aurkezpen datatik edo jakinarazpen-idazkian interesdunak adierazitako obrak hasteko datatik kontatuko da.

24. artikulua. *Jarduera sailkatuen erregistroa.*

1. Azkoitiko Udalak Euskal Autonomia Erkidegoaren ingurumen organoari edo eskumena duen foru organoari emango dizkio aditzera udal entitateak, aldez aurreko jakinarazpena edo lizentzia behar duten jarduera sailkatuei dagokienez, hartu dituen erabakiak, eta jarduera sailkatuen erregistroa mantenduko du, honetan jasoz gauzatutako jarduera publiko oro.

2. Azkoitiko Udalak, bere Jarduera Sailkatuen Erregistroan, arlo honi lotutako jarduera publiko guztiak jasoko ditu.

VI. KAPITULUA

JARDUERA KLANDESTINOEN ERREGIMENA

25. artikulua. *Jarduera sailkatu klandestinoak legeztatze erregimena.*

Udal organo eskumendunak badakienean jarduera bat funtzionatzen ari dela edo handitu edo eraberritu egin dutela aldez

prevención, podrá establecer la adopción de medidas, incluidas, si procede, la suspensión total o parcial de la actividad, en tanto no desaparezcan las circunstancias que causan la amenaza o el peligro.

2. En el supuesto del apartado anterior, si la persona titular de una actividad se negara a adoptar alguna medida que se le ha impuesto, la autoridad que se lo ha exigido, tras advertencia previa, podrá ejecutar la medida de modo subsidiario, e irán a cargo del titular los gastos derivados de dicha actuación, que podrán ser exigidos por vía de apremio.

3. Además de todo ello, se podrá iniciar el procedimiento sancionador que pudiera corresponder al caso.

SECCIÓN 3. Expediente de adopción de medidas correctoras

Artículo 22. *Adopción de medidas correctoras.*

1. Si en una actividad se observan errores de funcionamiento, la alcaldesa realizará un requerimiento a la persona titular de la actividad, y le dará un plazo concreto para que subsane dichos errores. Ese plazo, salvo en supuestos debidamente justificados, no podrá ser superior a seis meses.

2. Si transcurrido el plazo señalado en el apartado anterior las personas a las que se ha hecho llegar el requerimiento no han aplicado las medidas correctoras que se les han encomendado, el órgano competente iniciará expediente de suspensión de la actividad o cierre del local y, además, se podrá iniciar el procedimiento sancionador que pudiera corresponder al caso.

SECCIÓN 4. Extinción del expediente

Artículo 23. *Extinción.*

1. Se considerará extinguido el derecho a ocuparse de la actividad reconocida mediante la comunicación previa, con derecho de audiencia de la persona interesada, si desde la presentación de la comunicación previa han transcurrido seis meses sin que la actividad se haya iniciado, o si en un plazo ininterrumpido de nueve meses se ha producido una interrupción real de la actividad.

2. Trascurrido dicho plazo se extinguirá, asimismo, el derecho a ejecutar las obras mencionadas en la presente Ordenanza. Dicho plazo de seis meses se contabilizará a partir de la fecha de la presentación de la comunicación previa o de la fecha de inicio de las obras señalada por la persona interesada en el escrito de comunicación.

Artículo 24. *Registro de actividades clasificadas.*

1. El Ayuntamiento de Beizama notificará al órgano medioambiental de la Comunidad Autónoma Vasca o al órgano foral competente las decisiones que la entidad local haya adoptado en relación a la comunicación previa o a las actividades clasificadas sujetas a licencia, y mantendrá el registro de actividades clasificadas, en el que se incluyen todas las actividades públicas realizadas.

2. El Ayuntamiento de Beizama incluirá en su Registro de Actividades Clasificadas todas las actividades públicas relacionadas con este ámbito.

CAPÍTULO VI

RÉGIMEN DE ACTIVIDADES CLANDESTINAS

Artículo 25. *Régimen para la legalización de las actividades clasificadas clandestinas.*

Si el órgano municipal competente tuviera noticia de que una actividad está en funcionamiento o la han ampliado o reno-

aurreko beharrezko jakinarazpena aurkezteke, honako ekintza hauek zertuko ditu:

a) Jarduera legeztatzea baldin badago, horren titularrari eskatuko dio egoera erregularizatzea, eta hilabeteko epea emango dio horretarako; gainera, jarduera itxi ahal izango du, zertzeladak ikusirik hori komeni bada, interesdunari entzuna izateko aukera emanetz betiere.

Era berean, ohartaraziko zaio dokumentazioa ezarritako epean aurkeztu ezean ezinezkoa izango zaiola ukitutako esku-bidea baliatzen edo jarduera garatzen segitzea, eta ezinezkoa izango zaiola, halaber, xede bererako prozedura berririk abiatzea denbora jakin batean zehar. Gainera, jarduera abiatu aurretiko unera itzuli beharko du egoera juridikoa interesdunak, eta horretaz guztiaz gain erantzukizun penalak, zibilak edo administratiiboak ere izan daitezke.

b) Jarduera ezin bada legeztatu indarrean dagoen araudi sektoriala edo dagozkion udal ordenantzak urratzen dituelako, ixteko aginduko du, interesdunari aurrez entzuna izateko aukera emanetz betiere.

Ukitutako jarduera Nekazaritza eta Elikadura Politikari buruzko Legearen aplikazio esparruan sartzen bada, testu horretako 10. artikuluan xedatutakora joko da.

26. artikulua. *Ingurumen diziplinako neurriak.*

Ordenantzako 12. artikuluan arautzen diren ingurumen diziplinako neurriak interpretatzeko, 3/1998 Legeak, otsailaren 27koak, Euskal Herriko Ingurugiroa Babesteko orokorrak, V. Tituluan ezartzen duenera joko da.

27. artikulua. *Behin-behineko neurriak.*

Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 30/1992 Legeak, azaroaren 26koak, 72. artikuluan jasotzen dituen baldintzetan, eta aurreikusten dituen ondorioekin, behin-behineko neurriak hartu ahal izango dira, hartzen den erabakiaren eraginkortasuna, interes orokorreko eskakizunak edo prozeduraren bideratze egokia ziurtatzeko edo arau-haustearen eraginak mantentzea saihesteko beharrezkoak direnean.

VII. KAPITULUA

ZIGOR ERREGIMENA

28. artikulua. *Aintzat hartuko diren arauak.*

Zigor erregimena barne merkataritzaren, lurzoruko antolaketa eta hirigintzaren, eta osasun, ingurumen eta ondare historiko eta artistikoaren babesaren arloan indarrean dagoena izango da.

Kontuan hartuko dira, bereziki, honakoak: 12/2012 Legeak, abenduaren 26koak, merkataritza eta beste zerbitzu batzuk liberalizatzeko premia neurriak buruzkoak jasotzen dituen arau-hauste eta zigorre dagokienez estatuak ematen duen legegia; 3/1998 Legeak, otsailaren 27koak, Euskal Herriko Ingurugiroa Babesteko orokorrak, bere V. Tituluan jasotako xedapenak, eta 2/1998 Legeak, otsailaren 20koak, Euskal Autonomia Erkidegoko herri administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzkoak aurreikusten duen zehapen araudia.

29 artikulua. *Arau-hausteen arduradunak.*

1. Kasuan kasuko zertzeladak kontuan harturik, araua hausten duen portaera dutenak dira arau-hausteen arduradunak, nahiz ez-betetze hutsaren mailan izan; eta, zehazki, honakoak:

vado sin haber presentado la comunicación previa obligatoria, emprenderá las acciones siguientes:

a) Si la actividad puede ser legalizada, se solicitará a la persona titular que regularice la situación, y le concederá un plazo de un mes para ello; por otra parte, podrá decretar el cierre de la actividad, si vistas las circunstancias se estimara conveniente, ofreciendo en todo caso a la persona titular el trámite de audiencia.

Asimismo, se le advertirá que en caso de no presentar la documentación en el plazo establecido le será imposible continuar ejercitando el derecho o desarrollando la actividad correspondiente, así como iniciar, por un tiempo determinado, un nuevo procedimiento con el mismo objeto. Además, la persona interesada deberá volver a la situación jurídica anterior al inicio de la actividad correspondiente, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que pudieran derivarse.

b) Si la actividad no puede ser legalizada porque infringe la normativa sectorial o las ordenanzas municipales correspondientes, ordenará su cierre, ofreciendo en todo caso a la persona titular el trámite de audiencia.

Si la actividad afectada está incluida en el ámbito de aplicación de la Ley de Política Agraria y Alimentaria, se aplicará lo dispuesto en el art. 10 de dicho texto.

Artículo 26. *Medidas disciplinarias medioambientales.*

En orden a interpretar las medidas disciplinarias medioambientales reguladas en el art. 12 de las presentes Ordenanzas, se aplicará lo dispuesto en el Título V de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco.

Artículo 27. *Medidas provisionales.*

Se podrán adoptar medidas provisionales, en los términos y con los efectos contemplados en el art. 72 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, si resultan necesarias para asegurar la efectividad de la resolución adoptada, las demandas de interés general y la correcta tramitación del procedimiento, así como para evitar la persistencia de los efectos de la infracción.

CAPÍTULO VII

RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 28. *Normas que se tendrán en consideración.*

El régimen sancionador será aquel que esté vigente en materia de comercio, ordenación de suelo y urbanismo y protección de la salud, el medio ambiente y el patrimonio histórico y artístico.

Se tendrán especialmente en consideración las siguientes normas: La legislación estatal sobre las infracciones y sanciones recogidas en la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio minorista y de determinados servicios; las disposiciones recogidas en el Título V de la Ley 3/1998, de 27 de febrero, General de Protección del Medio Ambiente del País Vasco; y la normativa sancionadora prevista en Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Artículo 29. *Responsables de las infracciones.*

1. Teniendo en cuenta las circunstancias de cada caso, las personas responsables de las infracciones son aquellas que muestran el comportamiento infractor, aunque sea a nivel de simple incumplimiento; concretamente, las siguientes:

a) Aldez aurreko jakinarazpena sinatzen duten jardueren titularrak.

c) Dokumentazio teknikoaren izenpetzen duten teknikariak, dolua, errua edo arduragabekeria larria ageri direnean.

2. Ordenantza honetan ezarritako obligazioak betetzea hainbat pertsonari badagokie batera, elkarrekin erantzungo dute eragindako arau-hausteei eta ezartzen diren zigorrei dagokionez. Pertsona juridikoak iraungitzen diren kasuan, horien administratzaileei eskatuko zaie, hala dagokionean, erantzukizuna, pertsona juridikoei dituzten arauetan aurreikusten den moduan.

3. Arau-hausteen arduradunak teknikariak direnean eta horiek bere jardueran profesionalen aritzeko kolegiatuta egon behar dutenean, dagokion elkargo profesionalari emango zaio gertatuaren berri, bidezko irizten dien neurriak har ditzan. Horretaz gain, udal administrazioak ere zigorrak ezarri ahal izango ditu, beharrezko zigor espedientea tramitaturik horretarako.

Lehen xedapen gehigarria: Dokumentu ereduak.

Alkateari ahalmena ematen zaio Ordenantza honen garapenak behar dituen eredu normalizatu guztiak onartzeko eta aldatzeko.

Bigarren xedapen gehigarria.

Ordenantza honetan arautzen den ingurumeneko aldez aurreko jakinarazpenaren erregimena jarduera eta zerbitzu katalogoari aplikatuko zaio, eta une bakoitzean indarrean dagoen legediak ezartzen dituen berezitasunetara egokituko da.

Xedapen iragankorra.

1. Ordenantza hau indarrean sartu aurretik abiatu diren prozedurak tramitatu eta erabakitzeko, horiek aurreko araudiaren arabera lizentziak edo baimenak lortu behar dituztenean, eskaera aurkeztu zen unean indarrean zegoen araudiari jarraituko zaio.

2. Aurreko apartatuan ezarria horrela bada ere, interesdunak, erabakiaren aurretik, bere eskaria atzera bota eta, horrela, araudi berria aplikatu diezaioten aukeratu ahal izango du, betiere araudi berria aplikagarria den neurrian.

Xedapen indargabetzailea.

Indarrak gabe geratzen dira Ordenantza honetan xedatutakoaren kontraesanetan edo aurka dauden udal xedapen guztiak.

a) Las personas titulares firmantes de la comunicación previa.

c) Las y los técnicos firmantes de la documentación técnica, cuando concurra dolo, culpa o negligencia grave.

2. Si corresponde a más de una persona el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la presente Ordenanza, responderán conjuntamente a las infracciones cometidas y a las sanciones impuestas. En el supuesto de extinción de las personas jurídicas, se exigirá la responsabilidad a las personas administradoras de aquellas, tal y como está previsto en las normas aplicables a las personas jurídicas.

3. Cuando las personas responsables de las infracciones son técnicas o técnicos y si deben estar colegiadas para el desempeño de su actividad profesional, se notificarán los hechos al colegio correspondiente, para que adopte las medidas que considere oportunas. Asimismo, las administraciones locales podrán también imponer sanciones, tras tramitar el expediente sancionador correspondiente.

Disposición adicional primera: Modelos de documento.

Se faculta a la alcaldesa a aprobar y modificar cuantos modelos normalizados que el desarrollo de la presente Ordenanza requiera.

Disposición adicional segunda.

El régimen de comunicación previa medioambiental regulado en la presente Ordenanza será aplicado al catálogo de actividades y servicios, y se ajustará a las especificaciones establecidas en la legislación vigente en cada momento.

Disposición transitoria.

1. En orden a tramitar y resolver los procedimientos iniciados previamente a la vigencia de la presente Ordenanza, cuando aquellos deban obtener las licencias y autorizaciones establecidas en la normativa anterior, se seguirá la normativa vigente en el momento en que se presentó la solicitud.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior, la persona interesada podrá, antes de que la resolución sea adoptada, retirar la solicitud y optar por que le sea aplicada la nueva normativa, en la medida en que esta sea aplicable.

Disposición derogatoria.

Quedan derogadas todas las disposiciones municipales que entren en contradicción con o sean contrarias a lo dispuesto en la presente Ordenanza.