



DECLARACION RECAPITULATIVA DE OPERACIONES CON SUJETOS PASIVOS DE LA U.E. MODELO 349

El presente modelo deberá cumplimentarse mecanográficamente con objeto de evitar errores de interpretación de los datos.

Modelo a utilizar por los sujetos pasivos que hayan realizado entregas o adquisiciones intracomunitarias de bienes y entregas en otros Estados miembros subsiguientes a adquisiciones intracomunitarias exentas en el marco de operaciones triangulares y aquellos que hayan realizado o recibido prestaciones intracomunitarias de servicios en los términos del art.79 del Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido (Real Decreto 1624/1992, de 29 de Diciembre).

IDENTIFICACIÓN

Se consignarán los datos identificativos del sujeto pasivo.

EJERCICIO-PERÍODO Y TIPO DE PRESENTACIÓN

a) Ejercicio: Se consignarán las dos últimas cifras del año al que corresponde el período por el que efectúa la declaración.

b) Período: Se consignará el código que corresponda según la relación siguiente: En caso de declaraciones mensuales:

01=Enero, 02=Febrero, 03=Marzo, 04=Abril, 05=Mayo, 06=Junio, 07=Julio, 08=Agosto, 09=Septiembre, 10=Octubre, 11=Noviembre, 12=Diciembre.

En el supuesto de declaraciones trimestrales:

1T = 1º Trimestre 3T = 3º Trimestre

2T = 2º Trimestre 4T = 4º Trimestre

Si la declaración fuese de periodicidad anual, se hará constar el período 0A. Declaración bimensual: se marcará con una X si se trata de una declaración mensual con operaciones correspondientes a los dos primeros meses del trimestre.

c) Tipo de presentación: Marcará con una X la casilla que corresponde al tipo de presentación:

En impreso

En soporte individual

En soporte colectivo

RESUMEN DECLARACIÓN

Casilla [01].- Operaciones intracomunitarias. Personas y entidades relacionadas: deberá consignar el número total de sujetos pasivos relacionados en las hojas interiores a los que se hayan efectuado entregas intracomunitarias exentas; entregas en otros Estados miembros subsiguientes a adquisiciones intracomunitarias exentas en el marco de operaciones triangulares; adquisiciones intracomunitarias sujetas, prestaciones intracomunitarias de servicios no sujetas; ó de los que se hayan recibido prestaciones intracomunitarias de servicios sujetas.

Casilla [02].- Operaciones intracomunitarias. Importe: deberá consignar la suma total de las bases imponibles que correspondan a las operaciones efectuadas con la totalidad de sujetos pasivos mencionados en la casilla [01]

Casilla [03].- Rectificaciones. Personas y entidades relacionadas: deberá consignar el número total de sujetos pasivos relacionados en las hojas interiores correspondientes a rectificaciones de entregas, de adquisiciones, de servicios prestados, de servicios recibidos y/o de entregas en otros estados miembros subsiguientes a adquisiciones intracomunitarias exentas en el marco de operaciones triangulares.

PRESENTACIÓN COLECTIVA

En los supuestos de presentación colectiva se acompañarán además de la hoja resumen global correspondiente al presentador, tantas hojas resumen como sujetos pasivos declarantes se incluyan en el soporte presentado.

a) En la hoja resumen correspondiente al presentador, se cumplimentarán:

Casilla [04].- N° total de declarantes: se consignará el número total de sujetos pasivos declarantes que se incluyan en el soporte magnético de presentación colectiva.

Casilla [05].- N° total de personas y entidades relacionadas: se consignará el número total de personas y entidades relacionadas en las diferentes declaraciones presentadas colectivamente mediante soporte magnético.

b) En la hoja resumen correspondiente a cada uno de los sujetos pasivos declarantes, se cumplimentarán los apartados correspondientes a "Identificación" y "Resumen declaración".

REPRESENTANTE

Si el sujeto pasivo actúa por medio de representante, deberá consignar los datos de identificación del mismo.

ENTIDADES JURÍDICAS

En el caso de entidades jurídicas es necesaria la declaración de los representantes legales de la entidad.

FECHA Y FIRMA

La presente declaración deberá ir firmada por el sujeto pasivo.

HOJAS INTERIORES

La declaración contiene, además de la hoja resumen, hojas interiores correspondientes a operaciones intracomunitarias y a rectificaciones que afecten a operaciones declaradas en periodos anteriores.

Datos a consignar

En todas las hojas se hará constar el N.I.F. del declarante, ejercicio, período y número de hoja y el total de hojas.

- Ejercicio: Se consignarán las dos últimas cifras del año al que corresponde al período por el que efectúa la declaración.

- Período: Se consignará el código que corresponda, según la relación siguiente: En caso de declaraciones mensuales:

01=Enero, 02=Febrero, 03=Marzo, 04=Abril, 05=Mayo, 06=Junio, 07=Julio, 08=Agosto,

09=Septiembre, 10=Octubre, 11=Noviembre, 12=Diciembre.

En el supuesto de declaraciones trimestrales:

1T = 1º Trimestre 3T = 3º Trimestre

2T = 2º Trimestre 4T = 4º Trimestre

Si la declaración fuese de periodicidad anual se hará constar el período 0A.

N.I.F. Comunitario: Se hará constar el número de identificación a efectos del Impuesto sobre el Valor Añadido atribuido por cada Estado miembro de la UE.

Apellidos y nombre o razón social de los operadores intracomunitarios, se realizará un único asiento por cada operador intracomunitario y tipo de operación que se haya realizado, excepto que sea aplicable lo previsto en el penúltimo párrafo del apartado "Clave Operaciones a consignar" de las presentes instrucciones.

Base imponible

Se hará constar el importe total de las operaciones intracomunitarias realizadas y de las rectificaciones practicadas.

Clave Operaciones a consignar

Se consignarán las operaciones que se recogen en los artículos 79 y 80 del Reglamento del I.V.A., de acuerdo a las siguientes claves:

Composición del N.I.F. de los distintos Estados miembros

País	Código país	Número
Alemania	DE	9 caracteres numéricos
Austria	AT	9 caracteres alfanuméricos
Bélgica	BE	10 caracteres numéricos
Bulgaria	BG	9 ó 10 caracteres numéricos
Chipre	CY	9 caracteres alfanuméricos
Croacia	HR	11 caracteres numéricos
Dinamarca	DK	8 caracteres numéricos
Eslovaquia	SK	10 caracteres numéricos
Eslovenia	SI	8 caracteres numéricos
Estonia	EE	9 caracteres numéricos
Finlandia	FI	8 caracteres numéricos
Francia	FR	11 caracteres alfanuméricos
Gran Bretaña	GB	5, 9 ó 12 caracteres alfanuméricos
Grecia	EL	9 caracteres numéricos
Holanda	NL	12 caracteres alfanuméricos
Hungría	HU	8 caracteres numéricos
Irlanda	IE	8 caracteres alfanuméricos
Italia	IT	11 caracteres numéricos
Letonia	LV	11 caracteres numéricos
Lituania	LT	9 ó 12 caracteres numéricos
Luxemburgo	LU	8 caracteres numéricos
Malta	MT	8 caracteres numéricos
Polonia	PL	10 caracteres numéricos
Portugal	PT	9 caracteres numéricos
Rep. Checa	CZ	8, 9 ó 10 caracteres numéricos
Rumanía	RO	De 2 a 10 caracteres numéricos
Suecia	SE	12 caracteres numéricos

Clave E: las entregas intracomunitarias exentas, entre las que hay que incluir las transferencias de bienes a otros Estados, excepto las entregas en otros Estados miembros subsiguientes a adquisiciones intracomunitarias exentas en el marco de operaciones triangulares, que se consignará <<T>>, y las entregas intracomunitarias de bienes posteriores a una importación exenta, que se consignarán con las claves <<M>> o <<H>> según corresponda.

Clave A: las adquisiciones intracomunitarias de bienes, entre las que se incluirán las transferencias de bienes desde otro Estado miembro de la Unión Europea.

Clave S: las prestaciones intracomunitarias de servicios realizadas por el declarante.

Clave I: las Adquisiciones intracomunitarias de servicios localizadas en el territorio de aplicación del impuesto, prestadas por empresarios o profesionales establecidos en otros Estados miembros cuyo destinatario es el declarante.

Clave T: operaciones triangulares, se hará constar esta clave cuando se realice alguna entrega de bienes de las mencionadas en el artículo 79 apartado 2 del Reglamento de I.V.A.

Clave M: Entregas intracomunitarias de bienes posteriores a una importación exenta, de acuerdo con el apartado 12.º del artículo 27 del Decreto Foral 102/1992.

Clave H: Entregas intracomunitarias de bienes posteriores a una importación exenta, de acuerdo con el apartado 12.º del artículo 27 del Decreto Foral 102/1992, efectuadas por el representante fiscal según lo previsto en el apartado Tres del artículo 86 del citado Decreto Foral.

Estas operaciones, cuando sean efectuadas para un destinatario para el cual se hayan realizado entregas intracomunitarias, se anotarán en una línea independiente de aquélla en que se hayan consignado estas últimas operaciones.

No se consignarán las adquisiciones intracomunitarias que resulten exentas por aplicación del artículo 26. Tres del Decreto Foral 102/1992.

Rectificaciones: Cuando se hayan producido circunstancias que supongan errores o rectificaciones de las bases imponibles consignadas en períodos anteriores, se procederá a su rectificación en los impresos habilitados al efecto, en el período en que se hubiera notificado tal modificación al destinatario de los bienes y/o servicios. La rectificación se hará de acuerdo a las siguientes claves:

Clave E: Rectificaciones a las entregas intracomunitarias exentas, excepto las que deban consignarse, según corresponda, con las claves <<T>>, <<M>> o <<H>>.

Clave A: Rectificaciones a las adquisiciones intracomunitarias sujetas.

Clave S: Rectificaciones a las prestaciones intracomunitarias de servicios realizados por el declarante.

Clave I: Rectificaciones a las adquisiciones intracomunitarias de bienes localizados en el territorio de aplicación del impuesto prestadas por empresarios o profesionales establecidos en otros Estados miembros cuyo destinatario es el declarante.

Clave T: Rectificaciones a las entregas en otros Estados miembros subsiguientes a adquisiciones intracomunitarias exentas en el marco de operaciones triangulares.

Clave M: rectificaciones de las entregas intracomunitarias de bienes posteriores a una importación exenta, de acuerdo con el apartado 12.º del artículo 27 del Decreto Foral 102/1992.

Clave H: rectificaciones de las entregas intracomunitarias de bienes posteriores a una importación exenta, de acuerdo con el apartado 12.º del artículo 27 del Decreto Foral 102/1992, efectuadas por el representante fiscal según lo previsto en el apartado Tres del artículo 86 del citado Decreto Foral.

LUGAR DE PRESENTACIÓN

La "Declaración recapitulativa de Operaciones con Sujetos Pasivos de la UE" modelo 349, podrá presentarse en:

Las Entidades Bancarias de Crédito o Ahorro que tengan reconocida la condición de Entidades Colaboradoras de gestión recaudatoria de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Las Oficinas Tributarias de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

El Servicio de Gestión de Impuestos Indirectos del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

PLAZO DE PRESENTACIÓN

La presentación de la declaración recapitulativa modelo 349 se efectuará durante los veinticinco primeros días naturales del mes siguiente a la finalización de cada período declarado. Se exceptúa la correspondiente al mes de julio que podrá presentarse durante el mes de agosto y los veinticinco primeros días naturales del mes de septiembre, así como el último período, que deberá presentarse durante los treinta primeros días naturales del mes de enero del año siguiente.

No obstante, los sujetos pasivos a que se refiere el artículo 81.3 del Reglamento del I.V.A. podrán presentar declaración recapitulativa, referida al período correspondiente al año natural, durante los treinta primeros días naturales del mes de enero del año siguiente.



EBko SUBJEKTU PASIBOekin EGINDAKO ERAGIKETEN AITORPENA 349 EREDUA

Eredu hau idazmakinez bete beharko da datuen interpretazio akatsik ez izateko.

Batasun barruko ondasun entregak edo eskurapenak egin dituzten subjektu pasiboak edota, eragiketa triangeluarrek direla medio, eskurapen salbuetsien ondoren beste estatukide batzuetan entregak egin dituztenek edota batasun barruko zerbitzuak prestatu edo jaso dituztenek bete beharko dute eredu hau, betiere eragiketa horiek guztiak Balio Erantsiaren gaineko Erregelamenduak (abenduaren 29ko 1624/1996 Errege Dekretuak) ezarritakoaren arabera burutu badira.

IDENTIFIKAZIOA

Subjektu pasiboaren identifikazio datuak jarriko dira.

EKITALDIA, ALDIA ETA AURKEZPEN MOTA

a) Ekitaldia: Aitortzen den aldia zein urtetakoa den kontuan izanik, honen azken bi zifrak jarriko dira.

b) Aldia: Dagokion kodea jarriko da ondoren aipatzen denaren arabera: Hileko aitortpenak:

01=Urtarrila, 02=Otsaila, 03=Martxo, 04=Apirila, 05=Maiatza, 06=Ekaina, 07=Uztaila, 08=Abuztua,

09=Iraila, 10=Urria, 11=Azaroa, 12=Abendua. Hiruhileko aitortpenak:

1T = 1. Hiruhilekoa 3T = 3. Hiruhilekoa

2T = 2. Hiruhilekoa 4T = 4. Hiruhilekoa

Aitortpena urtekoa bada, 0A aldia jarriko da.

Bi hilabeteko aitortpena: hiruhileko lehenengo bi hilak batzen dituen hileko aitortpena bada, X jarri behar da.

c) Aurkezpen mota: Jarri X bat aurkezpen mota adierazteko:

Inprimakia

Banakako euskarria

- Taldekako euskarria

AITORPENAREN LABURPENA

[01] laukitxoa.- Batasun barruko eragiketak. Zerrendaturiko pertsona eta entitateak: adierazi hemen zenbat subjektu pasibo zerrendatu diren barneko orrietan batasun barruko entrega salbuetsiak jaso dituztelako; eragiketa triangeluarrek direla medio, eskurapen salbuetsien ondoren beste estatukide batzuetan entregak izan dituztelako; zergari lotuta ez daude batasun barruko zerbitzuak jaso dituztelako; edo beraiengandik batasun barruko eskurapenak edo zerbitzuak jaso direlako.

[02] laukitxoa.- Batasun barruko eragiketak. Zenbatekoa: [01] laukitxoan aipatu diren subjektu pasibo guztiak egindako eragiketen oinarri ezagarraren batura adierazi behar da hemen.

[03] laukitxoa.- Zuzenketak. Zerrendaturiko pertsona eta entitateak: entregak, eskurapenak, eragiketa triangeluarrek, egindako zerbitzuak eta jasotako zerbitzuen zuzenketengatik barneko orrietan guztira zenbat subjektu pasibo zerrendatu diren adieraziko da hemen.

TALDEKAKO AURKEZPENEA

Aitortpena taldeka aurkezten bada, laburpen orri globalaz gainera, euskarrian sartu diren subjektu pasibo aitortzaileak adina laburpen orri aurkeztuko dira.

a) Aurkezleari dagokion laburpen orrian honako hauek beteko dira:

[04] Aitortzaile kopurua guztira: taldekako aurkezpenaren euskarri magnetikoan zenbat subjektu pasibo aitortzaile sartu diren adieraziko da.

[05] Zerrendaturiko pertsona eta entitate kopurua guztira: euskarri magnetiko bidez taldeka aurkezten diren aitortpen desberdinetan zenbat pertsona eta entitate zerrendatu diren adieraziko da.

b) Subjektu pasibo aitortzaile bakoitzaren laburpen orrian "Identifikazioari" eta "Aitortpenaren laburpenari" dagozkion atalak beteko dira.

ORDEZKARIA

Subjektu pasiboak ordezkariaren bitartez jardunez gero, honen identifikazio datuak jarriko dira.

ENTITATE JURIDIKOAK

Entitate juridikoen kasuan, entitatearen legezko ordezkariaren aitortpena beharrezkoa da.

DATA ETA SINADURA

Aitortpen hau subjektu pasiboak sinatu beharko du.

BARNEKALDEKO ORRIAK

Laburpen orriaz gainera, aitortpen honek honako barne-orri hauek ditu: elkarte barruko eragiketei buruzkoak, eta eragiketa hori egindako zuzenketak adieraztekoak.

Jarri beharreko datuak

Orri guztietan aitortzailearen IFZ, ekitaldia, aldia, orri zenbakia eta orrien kopurua jarriko da.

Ekitaldia: Dagokion urtearen azken bi zifrak jarriko dira.

Aldia: Dagokion kodea jarriko da ondoren aipatzen denaren arabera:

01=Urtarrila, 02=Otsaila, 03=Martxo, 04=Apirila, 05=Maiatza, 06=Ekaina, 07=Uztaila, 08=Abuztua,

09=Iraila, 10=Urria, 11=Azaroa, 12=Abendua.

Hiruhileko aitortpenak:

1T = 1. Hiruhilekoa 3T = 3. Hiruhilekoa

2T = 2. Hiruhilekoa 4T = 4. Hiruhilekoa

Aitortpena urtekoa bada, 0A aldia jarriko da.

Batasuneko IFZ: Balio Erantsiaren gaineko Zergaren ondorioetarako EBko estatukide bakoitzak emandako identifikazio zenbakia adierazi behar da.

Batasun barruko operadoreen deiturak eta izena edo sozietatearen izena.

Aitortzailearekin eragiketak egin dituen operadore bakoitzeko eta eragiketa mota bakoitzeko idazpen bana erabiliko da, jarraibide hauetako "jarri beharreko eragiketen gakoa" izeneko apartatuaren azkenaurrako parrafoan aurreikusten dena aplikagarria denean izan ezik.

Oinarri ezagarrria

Adierazi batasunaren barruko eragiketen zenbateko osoa eta egindako zuzenketei dagokienez.

Jarri beharreko eragiketen gakoa

Balio Erantsiaren gaineko Zergari buruzko Erregelamenduak 79. eta 80. artikuluan aipatzen dituen eragiketak adierazi behar dira hemen, ondoren aipatzen diren gakoaren arabera:

E gakoa: batasun barruko entrega salbuetsiak, hauek izan ezik: Batasun barruko eskurapen salbuetsien ondoren eragiketa triangeluarren bitartez beste estatu kide batzuetan egin diren salmentak (hauei <<T>> gakojarri behar zaie), eta salbuetsitako inportazio baten ondoren Batasunaren barruan egin diren ondasun salmentak (hauei <<M>> edo <<H>> gakoa jarriko zaie, kasuan kasukoa).

Estatukide desberdinetako IFZaren eraketa

Herria	Herriaren kodea	Zenbakia
Alemania	DE	9 karakt. numeriko
Austria	AT	9 karakt. alfanumeriko
Belgika	BE	10 karakt. numeriko
Britania Handia	GB	5, 9 edo 12 karakt. alfanumeriko
Danimarka	DK	8 karakt. numeriko
Errumania	RO	2etatik 10era karakt. numeriko
Eslovakia	SK	9 edo 10 karakt. numeriko
Eslovenia	SI	8 karakt. numeriko
Estonia	EE	9 karakt. numeriko
Finlandia	FI	8 karakt. numeriko
Frantzia	FR	11 karakt. alfanumeriko
Grezia	EL	9 karakt. numeriko
Herbehereak	NL	12 karakt. alfanumeriko
Hungaria	HU	8 karakt. numeriko
Irlanda	IE	8 karakt. alfanumeriko
Italia	IT	11 karakt. numeriko
Kroazia	HR	11 karakt. numeriko
Letonia	LV	11 karakt. numeriko
Lituania	LT	9 edo 12 karakt. numeriko
Luxemburg	LU	8 karakt. numeriko
Malta	MT	8 karakt. numeriko
Polonia	PL	10 karakt. numeriko
Portugal	PT	9 karakt. numeriko
Suedia	SE	12 karakt. numeriko
Txekiar Errep.	CZ	8, 9 edo 10 karakt. numeriko
Zipre	CY	9 karakt. alfanumeriko

A gakoa: batasun barruko eskurapenak, beste estatukidetik egindako eskurapenak aipatuko dira.

S gakoa: aitortzaileak egindako batasun barruko zerbitzuak.

I gakoa: zergari lotuta dauden jasotako batasun barruko zerbitzuak.

T gakoa: Eragiketa Triangeluarrek. BEZaren Erregelamenduak 79. artikulua 2. apartatuan jasotzen dituen entregetako bat egin bada, orduan T gakoa erabiliko da.

M gakoa: 102/1992 Foru Dekretuko 27. artikulua 12. apartatuan jasotakoaren arabera salbuetsitako inportazio baten ondoren Batasunaren barruan egindako ondasun salmentak.

H gakoa: 102/1992 Foru Dekretuko 27. artikulua 12. apartatuan jasotakoaren arabera salbuetsitako inportazio baten ondoren ordezkari fiskalak, Foru Dekretu horren 86. hiru artikulua arabera, Batasunaren barruan egindako ondasun salmentak.

Gertatzen bada eragiketa hauek batasun barruko entregak jaso dituen hartzaile bati egin zaizkiola, eragiketa horiek azken hauek adierazteko erabilitakoa ez den lerro independente batean adieraziko dira.

102/1992 Foru Dekretuko 26. artikulua 3. apartatuaren arabera salbuesten diren elkarte barruko eskurapenak ez dira jarriko.

Zuzenketak: Gertatzen bada, arrazoi batengatik edo bestearengatik, aurreko epealdietan adierazitako oinarri ezagarririk akatsdunak direla edo zuzendu beharra dagoela, zuzenketa dagokien inprimaketan egingo da ondasunen edo zerbitzuen hartzaileari aldaketa hori jakinarazten zaion epealdian. Zuzenketa ondoren aipatzen diren gakoaren arabera egingo da:

E gakoa: Batasunaren barruko salmenta salbuetsien zuzenketa, <<T>>, <<M>> edo <<H>> gakoarekin adierazi behar direnak izan ezik.

A gakoa: zergari lotuta dauden batasun barruko eskurapenei egindako zuzenketak.

S gakoa: aitortzaileak egindako batasun barruko zerbitzuei zuzenketak.

I gakoa: zergari lotuta dauden jasotako batasun barruko zerbitzuei egindako zuzenketak.

T gakoa: eragiketa triangeluarrei egindako zuzenketak.

M gakoa: 102/1992 Foru Dekretuko 27. artikulua 12. apartatuan jasotakoaren arabera salbuetsitako inportazio baten ondoren Batasunaren barruan egindako ondasun salmenten zuzenketak.

H gakoa: 102/1992 Foru Dekretuko 27. artikulua 12. apartatuan jasotakoaren arabera salbuetsitako inportazio baten ondoren ordezkari fiskalak, Foru Dekretu horren 86. hiru artikulua arabera, Batasunaren barruan egindako ondasun salmenten zuzenketak.

AURKEZTEKO TOKIA

"EBko subjektu pasiboekin egindako eragiketak laburbiltzen dituen" 349 aitortpen eredu honako leku hauetan aurkeztu ahal izango da:

- Gipuzkoako Foru Aldundiak Zergabiltzetaren kudeaketarako Entitate Laguntzaileak jotzen dituen kreditu eta aurrezki banketxeetan.

- Gipuzkoako Foru Aldundiko Zerga Bulegoetan.

- Gipuzkoako Foru Aldundiaren Ogasun eta Finantza Departamentuko Zeharkako Zergen Kudeaketa Zerbitzuan..

AURKEZTEKO EPEA

Eragiketak laburbiltzen dituen 349 aitortpen eredu, aitortutako aldiaren amaiera iritsi eta hurrengo hilabetearren lehen hogeita bost egun naturalen barruan aurkeztuko da. Hala ere uztailaren aitortpena, abuztu osoan eta irailaren lehen hogeita bost egun naturalen barruan aurkeztu ahal izango da. Azken aldiari dagokiona, berriz, hurrengo urteko urtarrilaren lehen hogeita hamar egun naturalen barruan aurkeztuko da.

Nolanahi dela ere, BEZaren Erregelamenduaren 81.3 art. ak aipatzen dituen subjektu pasiboekin hurrengo urteko urtarrilaren lehen hogeita hamar egun naturalen zehar aurkeztu ahal izango dute urte naturalari dagokion aitortpen laburtzailea.



Identifikazioa Identificación	NA/IEK DNI/CIF		Ekitaldia, aldia eta aurkezpen mota Ejercicio, período y tipo de presentación	EKITALDIA EJERCICIO		<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Deiturak eta izena eta sozietatearen izena Apellidos, Nombre y Razón Social			ALDIA PERÍODO		<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Helbidea: kalea edo plaza Domicilio: Calle o Plaza			BI HILABETEKO AITORPENA DECLARACION BIMENSUAL		<input type="text"/>	
	Udalerrria Municipio	Posta kodea Cod. Postal		Aurkezpen mota Presentación en:		Inprimakia Impreso	<input type="text"/>
	Probintzia Provincia	Telefono Teléfono		Euskarria Soporte		Banaka / Individual Taldea / Colectivo	<input type="text"/>

Aitortpenaren laburpena Resumen declaración	ZERRENDATURIKO PERTSONAK ETA ENTITATEAK PERSONAS Y ENTIDADES RELACIONADAS		ZENBATEKOA IMPORTE
	BATASUN BARRUKO ERAGIKETAK OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS.....	01 <input type="text"/>	02 <input type="text"/>
	ZUZENKETAK RECTIFICACIONES.....	03 <input type="text"/>	

Taldebako aurkezpena Presentación colectiva	Euskarrian sartutako datuen laburpena (taldea aurkezten dutenentzat soilik) Resumen de datos incluidos en el soporte (Sólo para presentadores colectivos)		Aitortzaile kopurua guztira N.º total de declarantes.....		04 <input type="text"/>
			Zerrendaturiko pertsona eta entitate kopurua guztira N.º total de personas ó entidades relacionadas.....		05 <input type="text"/>
	Aurkezlea Presentador	NA/IEK DNI/CIF	Deiturak eta izena eta sozietatearen izena Apellidos, Nombre y Razón Social		Anagrama Anagrama
	Helbidea: kalea edo plaza Domicilio: Calle o Plaza	Zenbakia Número	Letra Letra	Eskailera Eskalera	Oina Piso
	Udalerrria Municipio	Posta Kodea Código Postal	Gakoa Clave	Probintzia Provincia	Telefono Teléfono
					Gakoa Clave

Ordezkarria Representante	NA/IEK DNI/CIF		Deiturak eta izena eta sozietatearen izena Apellidos, Nombre y Razón Social		Anagrama Anagrama
	Helbidea: kalea edo plaza Domicilio: Calle o Plaza		Zenbakia Número	Letra Letra	Eskailera Eskalera
	Udalerrria Municipio	Posta Kodea Código Postal	Gakoa Clave	Probintzia Provincia	Telefono Teléfono
					Gakoa Clave

Entitate juridikoak Entidades jurídicas	ENTITATEAREN LEGEZKO ORDEZKARIAEN AITORPENA. Ondorengo izenpetzaileak(ek), Entitate aitortzailearen legezko ordezkari gisa, aitortutako datu guztiak, merkatal legeriak eta Zergari buruzko arauariak eskatzen dituzten liburu ofizialetan dagoen informazioarekin bat datozela adierazten du(te). Eta honen lekukotasunez, aitortpen hau sinatzen du(te)		DECLARACION DE LOS REPRESENTANTES LEGALES DE LA ENTIDAD El(los) abajo firmante(s), como representante(s) legal(es) de la Entidad declarante, manifiesta(n) que todos los datos consignados se corresponden con la información contenida en los libros oficiales exigidos por la legislación mercantil y en la normativa del Impuesto. En testimonio de lo cual firma(n) la presente declaración en	
	Lekua eta data Lugar y fecha		
	In/And. D.	In/And. D.	In/And. D.	
	NA DNI Ahalorde data eta Notaritza Fecha Poder y Notaria	NA DNI Ahalorde data eta Notaritza Fecha Poder y Notaria	NA DNI Ahalorde data eta Notaritza Fecha Poder y Notaria	

Data Fecha	Aitortzailearen Sinadura Firma del Declarante
---------------	-------	--



Identifikazioa Identificación	NA/IEK DNI/CIF		Egitaldia, aldia eta aurkezpen mota Ejercicio, período y tipo de presentación	EKITALDIA EJERCICIO		<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Deiturak eta izena eta sozietatearen izena Apellidos, Nombre y Razón Social			ALDIA PERÍODO		<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Helbidea: kalea edo plaza Domicilio: Calle o Plaza			BI HILABETEKO AITORPENA DECLARACION BIMENSUAL		<input type="text"/>	
	Udalerrria Municipio	Posta kodea Cod. Postal		Aurkezpen mota Presentación en:		Inprimakia Impreso	<input type="text"/>
	Probintzia Provincia	Telefonoa Teléfono		Euskarria Soporte	Banaka / Individual	<input type="text"/>	Taldeka / Colectivo

Aitortpenaren laburpena Resumen declaración	ZERRENDATURIKO PERTSONAK ETA ENTITATEAK PERSONAS Y ENTIDADES RELACIONADAS		ZENBATEKOAK IMPORTE	
	BATUSUN BARRUKO ERAGIKETAK OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS		01	02
	ZUZENKETAK RECTIFICACIONES		03	

Taldeko aurkezpena Presentación colectiva	Euskarrian sartutako datuen laburpena (taldeko aurkezten dutenentzat soilik) Resumen de datos incluidos en el soporte (Sólo para presentadores colectivos)		Aitortzaile kopurua guztira N.º total de declarantes		04	<input type="text"/>
			Zerrendaturiko pertsona eta entitate kopurua guztira N.º total de personas ó entidades relacionadas		05	<input type="text"/>
	Aurkezlea Presentador	NA/IEK DNI/CIF	Deiturak eta izena eta sozietatearen izena Apellidos, Nombre y Razón Social		Anagrama Anagrama	
	Helbidea: kalea edo plaza Domicilio: Calle o Plaza	Zenbakia Número	Letra Letra	Eskailera Eskalera	Oina Piso	Aldea Mano
	Udalerrria Municipio	Posta Kodea Código Postal	Gakoa Clave	Probintzia Provincia	Telefonoa Teléfono	Gakoa Clave

Ordezkarria Representante	NA/IEK DNI/CIF		Deiturak eta izena eta sozietatearen izena Apellidos, Nombre y Razón Social		Anagrama Anagrama		
	Helbidea: kalea edo plaza Domicilio: Calle o Plaza		Zenbakia Número	Letra Letra	Eskailera Eskalera	Oina Piso	Aldea Mano
	Udalerrria Municipio	Posta Kodea Código Postal	Gakoa Clave	Probintzia Provincia	Telefonoa Teléfono	Gakoa Clave	

Entitate juridikoak Entidades jurídicas	ENTITATEAREN LEGEZKO ORDEZKARIAEN AITORPENA. Ondorengo izenpetzaileak(ek), Entitate aitortzailearen legezko ordezkari gisa, aitortutako datu guztiak, merkatal legeriak eta Zergari buruzko arauariak eskatzen dituzten liburu ofizialetan dagoen informazioarekin bat datozela adierazten du(te). Eta honen lekukotasunez, aitortpen hau sinatzen du(te)		DECLARACION DE LOS REPRESENTANTES LEGALES DE LA ENTIDAD El(los) abajo firmante(s), como representante(s) legal(es) de la Entidad declarante, manifiesta(n) que todos los datos consignados se corresponden con la información contenida en los libros oficiales exigidos por la legislación mercantil y en la normativa del Impuesto. En testimonio de lo cual firma(n) la presente declaración en	
	Lekua eta data Lugar y fecha			
	In/And. D.	In/And. D.	In/And. D.	
	NA DNI Ahalorde data eta Notaritza Fecha Poder y Notaria	NA DNI Ahalorde data eta Notaritza Fecha Poder y Notaria	NA DNI Ahalorde data eta Notaritza Fecha Poder y Notaria	

Data Fecha	Aitortzailearen Sinadura Firma del Declarante
---------------	--



AITORTZAILEAREN IFZ
 NIF DEL DECLARANTE

ERAGIKETAK
OPERACIONES

EKITALDIA
 EJERCICIO

ALDIA
 PERÍODO

ORRIA
 HOJA /

	BATASUNeko IFK NIF COMUNITARIO		DEITURAK ETA IZENA EDO SOZIJETATEAREN IZENA APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL	OINARRI EZARGARRIA BASE IMPONIBLE	GAKOA CLAVE
	Herriaren kodea Código País	IFZ / NIF			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
GUZTIRA ORRIKA TOTAL POR PAGINA					



AITORTZAILEAREN IFZ
 NIF DEL DECLARANTE

ERAGIKETAK
OPERACIONES

EKTALDIA
 EJERCICIO

ALDIA
 PERÍODO

ORRIA
 HOJA /

1	BATASUNeko IFK NIF COMUNITARIO		DEITURAK ETA IZENA EDO SOZietATEAREN IZENA APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL	OINARRI EZARGARRIA BASE IMPONIBLE	GAKOA CLAVE
	Herriaren kodea Código País	IFZ / NIF			
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
GUZTIRA ORRIKA TOTAL POR PAGINA					

Aitortzailearen Alea / Ejemplar para el Interesado



AITORTZAILEAREN IFZ
 NIF DEL DECLARANTE

ZUZENKETAK
RECTIFICACIONES

EKTALDIA
 EJERCICIO

ALDIA
 PERÍODO

ORRIA
 HOJA /

1	BATASUNeko IFK NIF COMUNITARIO		DEITURAK ETA IZENA EDO SOZIETATEAREN IZENA APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL	OINARRI EZARGARRIA BASE IMPONIBLE	GAKOA CLAVE	+ Zeinua - Signo	Ektaldia Ejercicio	Aldia Período
	Herriaren kodea Código País	IFZ / NIF						
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
GUZTIRA ORRIKA TOTAL POR PAGINA								



AITORTZAILEAREN IFZ
 NIF DEL DECLARANTE

ZUZENKETAK
RECTIFICACIONES

EKTALDIA
 EJERCICIO

ALDIA
 PERÍODO

ORRIA
 HOJA /

1	BATASUNeko IFK NIF COMUNITARIO		DEITURAK ETA IZENA EDO SOZIETATEAREN IZENA APELLIDOS Y NOMBRE O RAZON SOCIAL	OINARRI EZARGARRIA BASE IMPONIBLE	GAKOA CLAVE	+ Zeinua - Signo	Ektaldia Ejercicio	Aldia Período
	Herriaren kodea Código País	IFZ / NIF						
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
GUZTIRA ORRIKA TOTAL POR PAGINA								