

GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA

403/2013 FORU AGINDUA, maiatzaren 3koa, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergan ordainketa zatikatuak egiteko prozedurak ezarri, eta ordainketa zatikatuak autoliquidatzeko 130 ereduia eta ordainketa horiek helbideratzeko 005 ereduia onartzen dituena.

Abenduaren 29ko 10/2006 Foru Arauak, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergarenak, 111. artikuluan dio jarduera ekonomikoak egiten dituzten zergadunak behartuta daudela ordainketa zatikatuak egitera eta sartzera, zerga honen kontura, erregelamenduz finkatzen diren baldintzetan.

Abenduaren 19ko 137/2007 Foru Dekretuak, Zergaren Erregelamendua onartzen duenak, obligazio hori garatzen du 127. artikuluan eta hurrengoetan, eta hiru hilean behingo obligazioa dela zehazten du. 132. artikulua, bere aldetik, ezartzen du ordainketa zatikatuaren aitortpena eta diru-sarrera Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatuak erabakitako baldintzetan, moduan eta tokian egin behar direla.

Azken urteotan, ordainketa zatikatuak egiteko baldintzak eta gainerako zehaztapenak martxoaren 23ko 290/1999 Foru Aginduak arautu ditu, hain zuzen ere Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren ordainketa zatikatuak egiteko modalitateak ezarri eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren ordainketa zatikatuak autoliquidatzeko 130 ereduia eta ordainketa hori helbideratzeko 005 ereduia onartzen dituenak. Bestalde, otsailaren 25eko 165/2004 Foru Aginduak, aitortpen-likidazio batzuk bide telematikoz aurkezteko prozedura arautzekoak, ordainketa zatikatuaren 130 ereduia bide telematikoz aurkeztea ahalbidetu zuen.

Abenduaren 28ko 48/2012 Foru Dekretuak, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren Erregelamendua aldatu eta ondare irabazi eta galerak zerga horretan kalkulatzeko 2013an aplikatu behar diren eguneratze koefizienteak onartzen dituenak, 100eko 2tik 100eko 1era aldatu du ordainketa zatikatu egoera berezietan zehazteari begira hiruhilekoaren eragiketa bolumenari aplikatu behar zaion portzentajea, eta horrek ezinbestekoa egiten du 130 ereduia eguneratzea.

Aldaketa hori aprobetxatuz, foru aginduaren edukia eguneratzen da 130 ereduaren aurkezpen telematikoari dagokion alderdi guztiak bertan sartzeko. Horrez gain, aurkezpenarekin lotuta dauden gainerako gaiak ere jartzen dira egunean, bai 130 ereduari dagokionez eta bai ordainketa zatikatuak bankuan helbideratzeko 005 ereduari dagokionez.

Horiek horrela, hau.

XEDATZEN DUT

I. KAPITULUA

Ordainketa zatikatuak egiteari buruzko ohar orokorrak

1. artikulua. Ordainketa zatikatuak Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergan egiteko prozedurak.

Bat. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren zergadunek jarduera ekonomikoak egiten badituzte eta jarduera horien ondorioz hiru hilean behin ordainketa zatikatuak egitera

DIPUTACION FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

ORDEN FORAL 403/2013, de 3 de mayo, por la que se establecen los procedimientos de realización de los pagos fraccionados en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y se aprueban los modelos 130, de autoliquidación del pago fraccionado, y 005, de domiciliación del referido pago fraccionado.

El artículo 111 de la Norma Foral 10/2006, de 29 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, establece que los contribuyentes que ejerzan actividades económicas estarán obligados a efectuar e ingresar pagos fraccionados a cuenta de este Impuesto, en las condiciones que reglamentariamente se determinen.

El artículo 127 y siguientes del Reglamento del Impuesto, aprobado por el Decreto Foral 137/2007, de 18 de diciembre, desarrolla la obligación, especificando su carácter trimestral. Su artículo 132, por otra parte, establece que la declaración e ingreso correspondiente al pago fraccionado se ajustará a las condiciones, requisitos, forma y lugar que determine el Diputado o Diputada Foral de Hacienda y Finanzas.

En los últimos años, las condiciones, requisitos y demás pormenores de realización de los pagos fraccionados se han regulado en la Orden Foral 290/1999, de 23 de marzo, por la que se establecen las modalidades de realización de los pagos fraccionados en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y se aprueban los modelos 130 de autoliquidación del pago fraccionado del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y 005 de domiciliación del referido pago fraccionado. La Orden Foral 165/2004, de 25 de febrero, por la que se regula el procedimiento para la presentación por vía telemática de determinadas declaraciones-liquidaciones, habilitaba, por su parte, la presentación telemática del modelo 130, de pago fraccionado.

El Decreto Foral 48/2012, de 28 de diciembre, por el que se modifica el Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y se aprueban los coeficientes de actualización aplicables en el ejercicio 2013 para la determinación de las ganancias y pérdidas patrimoniales en el citado impuesto, modifica del 2 al 1 por 100 el porcentaje aplicable sobre el volumen de operaciones del trimestre, a los efectos de determinar la cuantía del pago fraccionado en circunstancias excepcionales, lo que exige la actualización del modelo 130.

Aprovechando esta modificación, se actualiza el contenido de la Orden Foral, integrando en la misma todos los aspectos relativos a la presentación telemática del modelo 130. Además, se ponen al día el resto de extremos relativos a la presentación, tanto del modelo 130 como del modelo 005, de realización de los pagos fraccionados mediante domiciliación bancaria.

En su virtud,

DISPONGO

CAPÍTULO I

Aspectos generales de realización de los pagos fraccionados

Artículo 1. Procedimientos de realización de los pagos fraccionados en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Uno. Los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas que ejerzan actividades económicas y que estén obligados, con arreglo a lo previsto en el artículo 127 y

behartuta badaude Zergaren Erregelamendua onartzen duen abenduaren 18ko 137/2007 Foru Dekretuak 127. artikuluan eta hurrengoetan jasotakoaren arabera, jarraian aipatzen diren prozeduretako bati jarraiki bete ahal izango dute, izaera orokorrez, obligazio hori, artikuluko honen 2. eta 3. apartatuetan xedatutakoa eragotzi gabe:

a) Foru agindu honek onartzen duen 130 eredia aurkeztuz, eta dagokion zenbatekoa ordainduz.

b) Ordainketa zatikatuak bankuan helbideratuz, foru agindu honetan onartzen den 005 eredia dela medio. Zergadunaren titulartasuneko kontu batean helbideratu behar da ordainketa, eta kontuak zerga-bilketa kudeatzeko entitate laguntzaile batean egon behar du irekita.

Ordainketa zatikatuak bankuan helbideratzea aukeratzeko dute zergadunek ez dute horiei dagokienez 130 eredia aurkeztu behar.

Bi. Lehen apartatuan xedatutakoa gorabehera, aurreko b) letran aurreikusitako prozedura jarduera ekonomikoko egiten dituzten zergadunek erabiliko dute, soil-soilik, baldin eta ordainketa zatikatua egin baino bi urte lehenago jarduera horien etekin garbia positiboa izan bada eta, betiere, indarrean dagoen araudiak berezitat jotzen dituen egoeretako batean ez badaude. Egoera horiek dira:

a) Jarduera hastea edo aldatzea.

b) Denboraldiko jarduerak egitea.

Hiru. Denboraldiko jardueretan, jarduera hasi edo aldatzen denean, ordainketa zatikatuak egin baino bi urte lehenago jarduerarik garatu ez denean edota, bestela, jarduera horien etekin garbia positiboa izan ez denean, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergari dagozkion ordainketa zatikatuak aurreko lehen apartatuko a) letran jasotako prozedurari jarraiki bakarrik egin ahal izango dira.

Lau. Indarrean dagoen araudia aplikatuta ez bada inolako ordainketa zatikaturik egin behar, zergadunak ez du zertan 130 eredia aurkeztu, ezta inolako banku helbideratzerik zertan egin ere.

2. artikulua. Ordainketa zatikatuak egitera behartuak.

Bat. Jarduera ekonomikoko egiten dituzten Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren zergadunak daude behartuta ordainketa zatikatuak egitera zerga horren konturako ordainketa kontzeptuagatik.

Obligazio horren ondorioz, zergadun horiek Gipuzkoako Foru Aldundian autoliquidatu eta ordaindu behar dituzte Zergaren Erregelamendua onartzen duen abenduaren 18ko 137/2007 Foru Dekretuak 127. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoaren arabera zilegi diren kopuruak. Artikulu horietan xedatutakoa aplikatuta ez bada ordaintzeko zenbatekorik ateratzen, zergadunek ez dute aitorpenik aurkeztu behar.

Bi. Aurreko lehen apartatuko lehen paragrafoan jasotakoa gorabehera, nekazaritza, abeltzaintza edo baso jarduerak egiten dituzten zergadunek ez dute haiengatik ordainketa zatikaturik egin behar, baldin eta aurreko urte naturalean jarduerak eman dituen sarreraren gutxienez %70ak atxikipena edo konturako sarrera izan badu. Kanpoan geratzen dira diru-laguntza arruntak edo kapitalekoak eta kalte-ordainak.

Orobat, jarduera profesionalak egiten dituzten zergadunek ere ez dute haiengatik ordainketa zatikaturik egin behar, baldin

siguientes del Reglamento del Impuesto, aprobado por el Decreto Foral 137/2007, de 18 de diciembre, a efectuar pagos fraccionados trimestrales en relación con las mismas, podrán cumplir dicha obligación, con carácter general y sin perjuicio de lo dispuesto en los apartados 2 y 3 de este artículo, siguiendo uno de los dos procedimientos siguientes:

a) Mediante la presentación del modelo 130, aprobado por la presente Orden Foral, ingresando el importe resultante del mismo.

b) Mediante la domiciliación bancaria de los referidos pagos fraccionados, presentando al efecto el modelo de impreso 005 aprobado por la presente Orden Foral. La domiciliación deberá realizarse en una cuenta de titularidad del contribuyente, abierta en una entidad colaboradora en la gestión recaudatoria de los tributos.

Los contribuyentes que opten por la domiciliación bancaria de los pagos fraccionados no deberán presentar en relación con los mismos el modelo 130.

Dos. No obstante lo dispuesto en el apartado uno, el procedimiento previsto en la letra b) anterior únicamente podrá ser seguido por aquellos contribuyentes que ejerzan actividades económicas cuyo rendimiento neto en el penúltimo ejercicio anterior al de los pagos fraccionados hubiera sido positivo y siempre que no se encuentren en alguna de las siguientes circunstancias calificadas como excepcionales por la normativa vigente:

a) Inicio o cambio de actividad.

b) Realización de actividades de temporada.

Tres. En los supuestos de actividades de temporada, o de inicio o cambio de actividad, así como cuando en el penúltimo ejercicio anterior al de los pagos fraccionados no se hubieran ejercido actividades o por las mismas el rendimiento neto no hubiera sido positivo, los pagos fraccionados en relación con el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas únicamente podrán realizarse siguiendo el procedimiento previsto en la letra a) del apartado uno anterior.

Cuatro. Cuando de la aplicación de lo previsto en la normativa vigente no resulte cantidad a ingresar en concepto de pago fraccionado, el contribuyente no tendrá que presentar el modelo 130 ni efectuar ninguna domiciliación bancaria.

Artículo 2. Obligados a efectuar pagos fraccionados.

Uno. Están obligados a efectuar pagos fraccionados en concepto de pago a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas los contribuyentes de este Impuesto que ejerzan actividades económicas.

En virtud de esta obligación los citados contribuyentes deberán autoliquidar e ingresar en la Diputación Foral las cantidades que resulten de lo previsto en el artículo 127 y siguientes del Reglamento del Impuesto, aprobado por el Decreto Foral 137/2007, de 18 de diciembre. Si de la aplicación de lo dispuesto en los mencionados artículos no resultasen cantidades a ingresar, los contribuyentes no deberán presentar declaración.

Dos. No obstante lo previsto en el primer párrafo del apartado uno anterior, los contribuyentes que desarrollen actividades agrícolas, ganaderas o forestales no estarán obligados a efectuar pago fraccionado en relación con las mismas si, en el año natural anterior, al menos el 70 por 100 de los ingresos procedentes de la actividad, con excepción de las subvenciones corrientes o de capital y de las indemnizaciones, fueron objeto de retención o ingreso a cuenta.

Asimismo, los contribuyentes que desarrollen actividades profesionales tampoco estarán obligados a efectuar pago frac-

eta aurreko urte naturalean jarduerak eman dituen sarrerengutxienez %50ak atxikipena edo konturako sarrera izan badu.

Apartatu honetan xedatutakoaren ondorioetarako, jarduerari hasiera ematen zaion kasuetan, kontuan hartuko da sarrerengutxi portzentajek izan duen atxikipena edo konturako sarrera ordainketa zatikatuari dagokion epealdian.

II. KAPITULUA

Ordainketa zatikatuak 130 ereduak aurkeztuz egitea

3. artikulua. 130 ereduak onartzea.

Bat. Onarturik geratzen da Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren ordainketa zatikatua autoliquidatzeko erabiltzeko den 130 ereduak, foru agindu honetan I. eranskin gisa ageri dena.

Bi. Onarturik geratzen dira 130 ereduaren aitortzeko bitarteko elektronikoz eta fitxategi bidez aurkeztuak izateko bete behar dituzten diseinu fisiko eta logikoak, foru agindu honetan II. eranskin gisa jasotzen direnak.

4. artikulua. Aurkezpen moduak.

Bat. Honako moduak erabili daitezke 130 ereduak aurkezteko:

a) Paperezko euskarria, foru agindu honen I. eranskinean jasotako diseinuaren arabera. Euskarriak bi ale ditu: Administrazioaren alea eta interesdunarena.

Aipatutako euskarria eskuratu ahal izango da Ogasun eta Finantza Departamentuaren webgunean edo Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa (<https://www.gfaegoitza.net>) erabiltzaileen esku jarriko den PDF betegarria inprimatuta.

Azaroaren 24ko 1011/2010 Foru Aginduak, zerga arloko zenbait tramite bidez elektronikoz egiteko obligazioa arautzen duenak, 1. artikularen 1. apartatuan aipatzen dituen zergapekoek ezin dute paperezko euskarrian aurkeztu 130 ereduak.

b) Transmisio elektronikoa, Internet bidezko zerbitzuen ataria, «Gipuzkoataria», erabilita. 130 ereduaren autoliquidazio elektronikoki aurkezteko, fitxategia zein formularioa erabili daiteke.

Aurkezpena fitxategi bidez egiteko, transmisioa egin aurretik zergapekoak fitxategia sortu behar du foru agindu honen II. eranskinean aipatzen diren diseinu fisiko eta logikoen arabera.

Fitxategi zein formulario bidezko aurkezpenak egiteko, gorago aipatu dugun azaroaren 24ko 1011/2010 Foru Aginduan jasota dagoen prozedurari jarraitu behar zaio.

Bi. 130 ereduak banaka zein taldeka aurkeztu daitezke Internet bidez. Lehen kasuan, datuak biltzen dituen artxiboak aitortzaile baten datuak jasoko ditu, eta bigarrenan, aitortzaile batenak baino gehiagorenak.

Hiru. Foru agindu honen 5. artikuluan aipatutako epea amaitu aurretik Internet bidez aurkeztu diren 130 ereduak bide hori erabilita bakarrik aldatu, zuzendu edo deuseztatu daitezke.

5. artikulua. Aurkezteko epea.

130 ereduak hiru hilean behin aurkeztu behar da, epe hauen barruan:

cionado en relación con las mismas cuando, en el año natural anterior, al menos el 50 por 100 de los ingresos de la actividad fueron objeto de retención o ingreso a cuenta.

A efectos de lo dispuesto en este apartado, en caso de inicio de la actividad se tendrá en cuenta el porcentaje de ingresos que hayan sido objeto de retención o ingreso a cuenta durante el período a que se refiere el pago fraccionado.

CAPÍTULO II

Realización de pagos fraccionados mediante modelo 130

Artículo 3. Aprobación del modelo 130.

Uno. Se aprueba el modelo 130 de autoliquidación del pago fraccionado del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, que figura como anexo I de la presente Orden Foral.

Dos. Se aprueban los diseños físicos y lógicos a los que deberán ajustarse las declaraciones presentadas por medios electrónicos del modelo 130 a través de fichero, que se incluyen como anexo II de la presente Orden Foral.

Artículo 4. Formas de presentación.

Uno. Las formas de presentación del modelo 130 son las siguientes:

a) Soporte papel, que se deberá ajustar al diseño que figura como anexo I de la presente Orden Foral. El citado soporte comprende dos ejemplares: Ejemplar para la Administración y ejemplar para el interesado.

El referido soporte se podrá obtener mediante la impresión del archivo PDF rellenable que se pondrá a disposición de los usuarios en la página web del Departamento de Hacienda y Finanzas y en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa ubicada en la dirección <https://www.gfaegoitza.net>.

No podrán presentar el modelo 130 en soporte papel los obligados tributarios incluidos en el apartado 1 del artículo 1 de la Orden Foral 1011/2010, de 24 de noviembre, por la que se regula la obligación de efectuar determinados trámites de carácter tributario por vía electrónica.

b) Transmisión electrónica a través del portal de servicios por Internet «Gipuzkoataria». La presentación electrónica de la autoliquidación del modelo 130 se puede realizar vía fichero o vía formulario.

Para realizar la presentación vía fichero, el obligado tributario deberá confeccionar el fichero de forma previa a la transmisión, el cual deberá estar elaborado de acuerdo con los diseños físicos y lógicos previstos en el anexo II de la presente Orden Foral.

Las presentaciones vía fichero y vía formulario se realizarán con arreglo al procedimiento previsto en la Orden Foral 1011/2010, de 24 de noviembre, citada anteriormente.

Dos. La presentación del modelo 130 por Internet podrá efectuarse de forma individual o de forma colectiva, según que el fichero correspondiente contenga los datos de un solo declarante, en el primer caso, o de varios en el segundo.

Tres. La modificación, rectificación o anulación de los modelos 130 presentados por Internet que se efectúe antes de la finalización del plazo a que se refiere el artículo 5 de esta Orden Foral, sólo se podrá efectuar por la misma vía.

Artículo 5. Plazo de presentación.

La presentación del modelo 130 deberá efectuarse trimestralmente en los siguientes plazos:

— Lehen hiruhilekoaren autolikidazioa: Apirilaren 1etik maiatzaren 10era.

— Bigarren hiruhilekoaren autolikidazioa: Uztailaren 1etik abuztuaren 10era.

— Hirugarren hiruhilekoaren autolikidazioa: Urriaren 1etik azaroaren 10era.

— Laugarren hiruhilekoaren autolikidazioa: Hurrengo urteko urtarrilaren 1etik otsailaren 10era.

Epearen azken eguna baliogabea denean, ondorengo lehen egun baliodunera luzatuko da.

6. artikulua. 130 ereduia paperean aurkezteko eta zorra ordaintzeko tokia.

Bat. Papera erabiliz gero, 130 ereduia aurkeztuko da Zerga-bilketa Erregelamenduak, abuztuaren 2ko 38/2006 Foru Dekretuaren bidez onartuak, bilketan laguntzeko baimentzen dituen entitate laguntzaileetako batean (banku, aurrezki kutxa edo kreditu kooperatibetan).

Bi. Paperean aurkeztutako ereduaren ordainketa zatikatua 130 ereduia aurkeztu den une berean ordaindu behar da entitate laguntzailean.

7. artikulua. 130 ereduia Internet bidez ordaintzeko era eta epea.

Bat. 130 ereduaren autolikidazioei dagozkien ordainketak bankuan helbideratu behar dira, zergadunaren titulartasuneko den kontu baten kargura. Zergak biltzeko entitate laguntzaile batean irekita eta aurkeztutako autolikidazioan zergadunak propio adierazita egon behar du kontuak.

Bi. Eredua aurkezteko epea amaitzen den egunean kargatuko da zerga zorra helbideratze kontuan.

Hiru. Ordainketa ezin bada kontuan kargatu saldo nahikoa ez izateagatik edo Gipuzkoako Foru Aldundiari egotzi ezin zaion beste edozein arrazoiengatik, zerga zorra bide exekutibotik bilduko da, hala xedatzen baitu 165.1.b) eta 165.3 artikuluetan martxoaren 8ko 272005 Foru Arauak, Gipuzkoako Zergen Foru Arau Orokorrak.

III. KAPITULUA

Ordainketa zatikatuak 005 ereduia aurkeztuz egitea

8. artikulua. 005 ereduia eta ordainketa zatikatuak bankuan helbideratzeko prozeduraren edukia onartzea.

Bat. Onarturik geratzen da Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren zergadunek jarduera ekonomikoak egiten dituztenean ordainketa zatikatua helbideratzeko erabili behar duten 005 ereduia, foru agindu honetan III. eranskin gisa ageri dena.

Bi.

1. Ordainketa zatikatuak bankuan helbideratzea aukeratzeko zergadunek alta eskaera zuzendu behar diote Ogasun eta Finantza Departamentuari, aurreko lehen apartatuan onartutako 005 ereduia dela medio.

2. Ordainketa zatikatuen helbideratze eskaera 005 ereduaren bidez behin aurkeztuta, Ogasun eta Finantza Departamento

— Autoliquidación del primer trimestre: Del día 1 de abril al día 10 de mayo.

— Autoliquidación del segundo trimestre: Del día 1 de julio al día 10 de agosto.

— Autoliquidación del tercer trimestre: Del día 1 de octubre al día 10 de noviembre.

— Autoliquidación del cuarto trimestre: Del día 1 de enero al día 10 de febrero del año siguiente.

Cuando el último día del plazo sea inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

Artículo 6. Lugar de presentación del modelo 130 en soporte papel e ingreso de la deuda.

Uno. El modelo 130 en soporte papel podrá presentarse en alguna de las entidades autorizadas para actuar como colaboradoras en la recaudación de los tributos (Bancos, Cajas de Ahorro o Cooperativas de Crédito), en los términos previstos en el Reglamento de Recaudación, aprobado por el Decreto Foral 38/2006, de 2 de agosto.

Dos. El ingreso del pago fraccionado presentado en soporte papel se realizará en la entidad colaboradora, al mismo tiempo que se realiza la presentación del modelo 130.

Artículo 7. Forma y plazo de ingreso del modelo 130 por Internet.

Uno. Los ingresos correspondientes a las autoliquidaciones del modelo 130 se efectuarán mediante domiciliación bancaria, con cargo a una cuenta de titularidad del contribuyente, abierta en una entidad colaboradora en la gestión recaudatoria de los tributos, y que a tal efecto indique el contribuyente en la autoliquidación presentada.

Dos. El cargo en la cuenta de domiciliación de la deuda tributaria se efectuará en la fecha que finalice el correspondiente periodo de presentación del modelo.

Tres. La imposibilidad de efectuarse el cargo en la cuenta, bien por inexistencia de saldo suficiente, bien por cualquier otra causa no imputable a la Diputación Foral de Gipuzkoa, determinará la recaudación de la deuda tributaria en vía ejecutiva, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 165.1.b) y 165.3 de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

CAPÍTULO III

Realización de pagos fraccionados mediante modelo 005

Artículo 8. Aprobación del modelo 005 y contenido del procedimiento de realización de los pagos fraccionados mediante domiciliación bancaria.

Uno. Se aprueba el modelo 005 de domiciliación del pago fraccionado por los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas que ejercen actividades económicas, que figura como Anexo III de la presente Orden Foral.

Dos.

1. Los contribuyentes que opten por la domiciliación bancaria de los pagos fraccionados deberán dirigir la oportuna solicitud de alta al Departamento de Hacienda y Finanzas mediante la presentación del modelo 005 aprobado en el apartado uno anterior.

2. Solicitada la domiciliación de los pagos fraccionados mediante la presentación del modelo 005, el Departamento de

mentuak egiaztatuko du eskaera aurkeztu duen zergadunak foru agindu honetan aipatu diren baldintzak betetzen dituela ordainketa zatikatuen prozedurarekin jarraitzeko.

Zergadunak ez baditu baldintza horiek betetzen, helbideratze eskaera errefusatu egingo da, eta zergadunari hala jakinaraziko zaio eskaera jaso eta hilabeteko epean.

Aipatutako epea igaro eta zergadunari ez bazaio jakinarazi helbideratze eskaera errefusatu zaionik, zergadunak tazituki onartutzat har dezake bere eskaera.

3. Eskaera onartutakoan, honela jokatu du Ogasun eta Finantza Departamentuak:

1.a Bere esku dituen datuak erabilia, egiaztatu egingo du zergadunak ereduaren laukian ordainketa zatikatu gisa adierazi duen zenbatekoa zuzena dela, hau da, bat datorrela legez aurreikusitako zenbatekoarekin.

2.a Zergadunak aukeratu duen ordainketa zatikatua legez aurreikusitakoa baino handiagoa denean, egiaztatuko du zenbateko horrek benetan gainditzen duela indarrean dagoen araudian ezarritakoa.

3.a Eredua aurkezten den ekitaldian, hiru hilean behin eta aurreko 7. artikuluko 2. apartatuan ezarritako epeen barruan, kargatuko da zergadunak aukeratutako kontu bankarioan adierazitako ordainketa zatikatua.

4.a Hurrengo ekitaldietan, eta zergadunak baja hartzeko eskaerarik aurkezten ez duen artean, legez aurreikusitako ordainketa zatikatuaren zenbatekoa kargatuko da zergadunak aukeratutako kontuan eta aurreko 3. zenbakian adierazitako epeetan.

5.a Ordainketa zatikatua helbideratzeko eskaeran zergadunak aukeratu badu legez aurreikusitako zenbatekoa kargatzea kontuan, eta, geroago, nahiago badu ekitaldian zenbateko handiagoa kargatzea, bidezko komunikazioa helarazi behar dio Ogasun eta Finantza Departamentuari 005 eredua dela medio.

Orobat, ordainketa zatikatua helbideratzeko eskaeran zergadunak aukeratu badu legez aurreikusitakoa baino zenbateko handiagoa kargatzea kontuan, eta, geroago, nahiago badu kontuan indarrean dagoen arauditik datorren zenbatekoa kargatzea, Ogasun eta Finantza Departamentuari jakinarazi beharko dio 005 eredua aurkeztuta.

Komunikazio horiek eragina izan dezaten dagokion hiru hilekoan eta hurrengoetan, foru agindu honen 10. artikuluan aurreikusitako epe berberetan aurkeztu behar da 005 eredua.

6.a Zenbatekoa kontuan kargatutakoan, finantza entitate laguntzaileak ordainketa zatikatua egin izanaren frogagiria bidaliko dio zergadunari, gutxienez honako datuok adierazita:

- Ekitaldia.
- Hiruhilekoa.
- Ordainketa zatikatuaren zenbatekoa.

4. Ordainketa zatikatuaren zenbatekoa kontu bankarioan kargatzea ordainketa zatikatuaren autolikidaziotzat hartuko da ondorio guztietarako.

5. Ordainketa ezin bada kontuan kargatu saldo nahikoa ez izateagatik edo Gipuzkoako Foru Aldundiari egotzi ezin zaion

Hacienda y Finanzas comprobará que el contribuyente que ha efectuado la misma reúne los requisitos anteriormente referidos en la presente Orden Foral para poder seguir dicho procedimiento de realización de los pagos fraccionados.

En caso de que el contribuyente no reúna dichos requisitos, la solicitud de domiciliación será rechazada, notificándose así al contribuyente en el plazo de un mes a contar desde la recepción de dicha solicitud.

Transcurrido el referido plazo sin que se notifique al contribuyente el rechazo de su solicitud de domiciliación, éste podrá entenderla tácitamente admitida.

3. Una vez admitida la solicitud, el Departamento de Hacienda y Finanzas procederá del siguiente modo:

1.º Comprobará, con los datos obrantes en su poder, que el importe del pago fraccionado consignado por el contribuyente en la casilla correspondiente del modelo es correcto, es decir, que asciende a la cantidad prevista legalmente.

2.º En el supuesto de que el contribuyente haya optado por un pago fraccionado superior a la cantidad legalmente prevista, comprobará que dicha cantidad es efectivamente superior a la establecida en la normativa vigente.

3.º En el ejercicio en el que se presente dicho modelo, trimestralmente, en las fechas previstas en el apartado dos del artículo 7 anterior, se cargará el importe del pago fraccionado consignado por el contribuyente en la cuenta bancaria designada al efecto.

4.º En los ejercicios posteriores y en tanto no se presente comunicación de baja por el contribuyente, se cargará en la cuenta designada por el mismo y en los plazos indicados en el número 3.º anterior, el importe del pago fraccionado previsto legalmente.

5.º En el supuesto de que habiendo optado el contribuyente en el momento de solicitar la domiciliación del pago fraccionado por que se le cargase en cuenta el importe previsto legalmente y desee posteriormente que durante el ejercicio se le cargue un importe superior, deberá comunicarlo al Departamento de Hacienda y Finanzas mediante la presentación del modelo 005.

Igualmente, en el supuesto de que habiendo optado en el momento de solicitar la domiciliación del pago fraccionado por que se le cargase en cuenta un importe superior al previsto legalmente y desee posteriormente que se le cargue en cuenta el importe resultante de la normativa vigente, deberá comunicarlo al Departamento de Hacienda y Finanzas mediante la presentación del modelo 005.

Para que dichas comunicaciones surtan efecto en el trimestre correspondiente y siguientes, el modelo 005 deberá presentarse en los mismos plazos previstos en el artículo 10 de la presente Orden Foral.

6.º Efectuado el cargo en cuenta, la entidad financiera colaboradora remitirá al contribuyente el correspondiente recibo justificante de la realización del pago fraccionado en el que constarán, como mínimo, los siguientes datos:

- Ejercicio.
- Trimestre.
- Importe del pago fraccionado.

4. El cargo en la cuenta bancaria tendrá la consideración de autoliquidación del mismo a todos los efectos.

5. La imposibilidad de efectuarse el cargo en la cuenta, bien por inexistencia de saldo suficiente, bien por cualquier otra

beste edozein arrazoiengatik, ordainketa zatikatua autoliquidatu eta ordaindu gabe dagoela joko da ondorio guztietarako.

6. Helbideratze kontua aldatu nahi bada, ordainketa zatikatua helbideratzeko prozedura utzi nahi izanez gero, edo jarduera aldatu bada, zergadunak bidezko komunikazioa helarazi behar dio Ogasun eta Finantza Departamentuari 005 eredua dela medio.

Komunikazio horrek eragina izan dezan dagokion hiruhilekoan eta hurrengoetan, foru agindu honen 10. artikuluan aurreikusitako epe berberetan aurkeztu behar da 005 eredua.

7. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren zergadunek ordainketa zatikatuekin lotuta egindako helbideratzeen segimendua egiteko, «Helbideratzeen errolda» sortuko da. Errolda hori Ogasun eta Finantza Departamentuko Zuzeneko Zergak Kudeatzeko Zerbitzuaren mende egongo da, eta izandako altak, aldaketak eta bajak jasoko ditu.

9. artikulua. 005 eredua aurkezteko moduak.

Bat. Honako moduak erabili daitezke 005 eredua aurkezteko:

a) Paperezko euskarria, foru agindu honen III. eranskinen jasotako diseinuaren arabera. Euskarriak bi ale ditu: Administrazioaren alea eta interesdunarena.

Aipatutako euskarria eskuratu ahal izango da Ogasun eta Finantza Departamentuaren webgunean edo Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa (<https://www.gfaegoitza.net>) erabiltzaileen esku jarriko den PDF betegarria inprimatuta.

Azaroaren 24ko 1011/2010 Foru Aginduak 1. artikulua 1. apartatuan aipatzen dituen zergapekoek ezin dute paperezko euskarrian aurkeztu 005 eredua.

b) Transmisio elektronikoa, Internet bidezko zerbitzuen ataria, «Gipuzkoataria», erabilita. 005 eredua bide elektronikoz aurkezteko, aurreko a) letran aipatutako FDF betegarria bete eta transmititu behar da elektronikoki.

005 eredua Internet bidez aurkezteko, lehen aipatutako azaroaren 24ko 1011/2010 Foru Aginduan ezarritako prozedurari jarraitu behar zaio.

10. artikulua. 005 eredua aurkezteko epea.

Helbideratze eskaerak eragina izan dezan dagokion hiruhilekoan eta hurrengoetan, epe hauetan aurkeztu behar da 005 eredua:

— Lehen hiruhilekoaren ordainketa zatikatua: Apirilaren 10a baino lehen.

— Bigarren hiruhilekoaren ordainketa zatikatua: Uztailaren 10a baino lehen.

— Hirugarren hiruhilekoaren ordainketa zatikatua: Urriaren 10a baino lehen.

— Laugarren hiruhilekoaren ordainketa zatikatua: Urtarrilaren 10a baino lehen.

causa no imputable a la Diputación Foral de Gipuzkoa, se asimilará, a todos los efectos, a la falta de autoliquidación e ingreso del pago fraccionado.

6. En el supuesto de que el contribuyente desee modificar la cuenta bancaria de domiciliación, desee abandonar el procedimiento de domiciliación bancaria de los pagos fraccionados o haya cambiado de actividad, deberá efectuar la oportuna comunicación al Departamento de Hacienda y Finanzas mediante la presentación del correspondiente modelo 005.

Para que dicha comunicación surta efecto en el trimestre correspondiente y siguientes, el modelo 005 deberá presentarse en los mismos plazos previstos en el artículo 10 de la presente Orden Foral.

7. Para realizar el seguimiento de las domiciliaciones de los pagos fraccionados efectuadas por los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, se creará el correspondiente «Registro de Domiciliaciones» dependiente del Servicio de Gestión de Impuestos Directos del Departamento de Hacienda y Finanzas, en el que quedará constancia de las altas, modificaciones y bajas efectuadas.

Artículo 9. Formas de presentación del modelo 005.

Uno. Las formas de presentación del modelo 005 son las siguientes:

a) Soporte papel, que se deberá ajustar al diseño que figura como anexo III de la presente Orden Foral. El citado soporte comprende dos ejemplares: Ejemplar para la Administración y ejemplar para el interesado.

El referido soporte se podrá obtener mediante la impresión del archivo PDF rellenable que se pondrá a disposición de los usuarios en la página web del Departamento de Hacienda y Finanzas y en la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa ubicada en la dirección <https://www.gfaegoitza.net>.

No podrán presentar el modelo 005 en soporte papel los obligados tributarios incluidos en el apartado 1 del artículo 1 de la Orden Foral 1011/2010, de 24 de noviembre, citada anteriormente.

b) Transmisión electrónica a través del portal de servicios por Internet «Gipuzkoataria». La presentación electrónica del modelo 005 se realizará mediante la transmisión electrónica del fichero PDF previamente confeccionado mediante el archivo PDF rellenable citado en la letra a) anterior.

La presentación del modelo 005 por Internet se realizará con arreglo al procedimiento previsto en la Orden Foral 1011/2010, de 24 de noviembre, citada con anterioridad.

Artículo 10. Plazo de presentación del modelo 005.

Para que la solicitud de domiciliación bancaria surta efecto en el trimestre correspondiente y siguientes, el modelo 005 deberá presentarse en los siguientes plazos:

— Pago fraccionado correspondiente al primer trimestre: Antes del 10 de abril.

— Pago fraccionado correspondiente al segundo trimestre: Antes del 10 de julio.

— Pago fraccionado correspondiente al tercer trimestre: Antes del 10 de octubre.

— Pago fraccionado correspondiente al cuarto trimestre: Antes del 10 de enero.

11. artikulua. 005 eredia paperean aurkezteko tokia.

Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentuko Herritarren Arretarako bulegoetan aurkeztu behar da 005 eredia.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Foru agindu hau indarrean jartzen denetik aurrera, indargabetuta geratzen dira foru agindu honetan xedatutakoarekin bat ez datozen maila bereko edo beheragoko xedapen guztiak, eta bereziki, honako hauek:

— 290/1999 Foru Agindua, martxoaren 23koa, Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren ordainketa zatikatuak egiteko modalitateak ezarri eta Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren ordainketa zatikatua autoliquidatzeko 130 eredia eta ordainketa hori helbideratzeko 005 eredia onartzen dituena.

— 165/2004 Foru Agindua, otsailaren 25ekoa, aitorpen-likidazio batzuk bide telematikoz aurkezteko prozedura arautzen duena, 130 ereduari dagokionez.

AMAIERAKO XEDAPENA

Foru agindu honek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratu ondorengo egunean hartuko du indarra.

Donostia, 2013ko maiatzaren 3a.—Helena Franco Ibarzabal, Ogasun eta Finantza Departamentuko foru diputatua.

(4344)

(4567)

Artículo 11. Lugar de presentación del modelo 005 en soporte papel.

El modelo 005 deberá presentarse en cualquiera de las Oficinas de Atención Ciudadana del Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

A partir de la entrada en vigor de la presente Orden Foral quedan derogadas cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo previsto en la presente Orden Foral y, en particular:

— La Orden Foral 290/1999, de 23 de marzo, por la que se establecen las modalidades de realización de los pagos fraccionados en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y se aprueban los modelos 130 de autoliquidación del pago fraccionado del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y 005 de domiciliación del referido pago fraccionado.

— La Orden Foral 165/2004, de 25 de febrero, por la que se regula el procedimiento para la presentación por vía telemática de determinadas declaraciones-liquidaciones, en lo relacionado con el modelo 130.


DISPOSICIÓN FINAL

La presente Orden Foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

San Sebastián, a 3 de mayo de 2013.—La diputada foral del Departamento de Hacienda y Finanzas, Helena Franco Ibarzabal.

(4344)

(4567)

 <p>Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua Departamento de Hacienda y Finanzas</p> <p>www.gipuzkoa.net/ogasuna *8400011022013*</p>	<p>Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas Jarduera ekonomikoak egiten dituzten zergadunak Contribuyentes que ejercen actividades económicas</p> <p>ORDAINKETA ZATIKATUA / PAGO FRACCIONADO</p>		<p>130</p> <p>Código de Organismo/ Organismo Kodea: 75 03 6</p>
	<p>Ekitaldia Ejercicio</p>	<p>Hiruilekoa Trimestre</p>	

AITORTZAILEAREN IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE			
IFZ NIF	Deiturak eta izena Apellidos y nombre		
Jardueraren deskribapena Descripción de la actividad	JEZaren sekzioa Sección IAE	JEZaren epigrafea Epigrafe IAE	
Errenta esleipena Atribución de rentas	Entitatearen IFZ NIF Entidad	Entitatearen izena Nombre Entidad	

A) OROKORREAN / CON CARÁCTER GENERAL			
Bi urte lehenago izandako etekin garbia Rendimiento neto del penúltimo año anterior.....	01	X 0,05	02
Bi urte lehenago izandako atxikipenen laurdenaren murrizketa Minoración de la cuarta parte de las retenciones del penúltimo año anterior.....			03
(04) = (02) - (03)			04

B) APARTEKO EGOERAK / EN CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES			
1) Zuzeneko zenbatespena / Estimación directa			
Hiruhilekoan egindako eragiketa bolumena Volumen de operaciones del trimestre.....	05	X 0,01	06
2) Zenbatespen objektiboa / Estimación objetiva			
a) Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantza / Agricultura, ganadería y pesca.....			
b) Bestelako jarduerak / Resto de actividades:			
"Soldatapekoak ez diren langileak" moduluaren aplikazioa / Aplicación módulo "Personal no asalariado"			
Unit. Kop. Nº unids.	X	Urteko etekin garbia unitateko Rendimiento neto anual por unidad	X 0,05
			08
Hiruhilekoan izandako atxikipenen murrizketa Minoración de las retenciones del trimestre.....			09
(10) = (06 edo/ó 07 edo/ó 08) - (09)			10

ORDAINKETA ZATIKATUA: ZENBATEKOA / PAGO FRACCIONADO: IMPORTE	
Oinarrizko zenbatekoa / Importe base.....(11) = (04 edo/ó 10)	11
Zenbatespen objetiborako soilik, erdira murriztea bidezkoa denean Sólo para estimación objetiva cuando proceda reducción a la mitad.....	12
Hainbat titularkide: esleipena (%) Varios cotitulares: atribución (%)	13
Bestelako doikuntzak / Otros ajustes.....	14
Data eta sinadura Fecha y firma	15
ORDAINTZEA GUZTIRA TOTAL A PAGAR	

Zergadunaren arreta zerbitzua:

* Telefonoz : 902 100 040

* Internet: www.gipuzkoa.net/ogasuna

Servicio de atención al contribuyente:

* Telefónica : 902 100 040

* Internet: www.gipuzkoa.net/ogasuna

1.30 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

130 EREDUA AURKEZTERA BEHARTUAK

Jarduera ekonomikoak egiten dituzten zergadunek aurkeztu behar dute 130 eredia. Ez dute aurkeztu behar:

- nekazaritza edo abeltzaintza jarduerak egiten dituzten zergadunek, baldin eta aurreko urte naturalean lortutako sarreraren gutxienez % 70ak atxikipenik edo konturako sarrerarik izan badu. Diru-laguntza arruntak edo kapitalekoak eta kalte-ordainak kanpoan utziko dira. Jarduerari hasiera ematen zaion kasuetan, ordainketa zatikatuaren epealdiko sarrerak hartuko dira kontuan.

- jarduera profesionalak egiten dituzten zergadunek, baldin eta aurreko urte naturalean lortutako sarreraren gutxienez %50ak atxikipenik edo konturako sarrerarik izan badu. Jarduerari hasiera ematen zaion kasuetan, ordainketa zatikatuaren epealdiko sarrerak hartuko dira kontuan.

- ordainketa zatikatuak kalkulatzeko arauak aplikatu arren, ordaintzeko zenbatekorik ateratzen ez denean.

A) OROKORREAN. (01) eta (04) bitarteko laukiak

Ordainketa zatikatuaren zenbatekoa kalkulatzeko da ordainketa egin baino bi urte lehenago lortutako etekin garbiri 100eko 5 aplikatuta. Hala badagokio, zenbatekoari bi urte lehenago hirugarrenek egindako, eta zergapekoak jasandako, atxikipenen eta konturako sarreraren laurdena kendu behar zaizkio.

B) APARTEKO EGOERAK. (10) laukia

Ordainketa zatikatua ondoren azaltzen den bezala kalkulatu da honako egoera hauetan:

- denboraldiko jardueretan edo jarduera hasi edo aldatzen denean.

- ordainketa zatikatuak egin baino bi urte lehenago jarduerarik garatu ez denean edo jarduera horietatik lortutako etekin garbia positiboa izan ez denean.

- zuzeneko zenbatespena aplikatzen duten jardueretarako, hiruhileko batean izandako eragiketa bolumena bi urte lehenagoko hiruhileko korrelatiboan izandako bolumen osoa baino txikiagoa denean.

1) Zuzeneko zenbatespena. (05) eta (06) laukiak

Ordainketa zatikatuaren zenbatekoa hiruhilekoan izandako eragiketa bolumenari 100eko 1 aplikatuz kalkulatu da.

2) Zeinu, indize eta modulu bidezko zenbatespen objektiboa

a) Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantza. (07) laukia

Hiru hilean behingo ordainketa bakoitza, jardueraren zeinu, indize edo moduluak aplikatuz ateratzen diren etekin garbien 100eko 5 izango da, beti ere, urte bakoitzeko urtarilaren 1eko oinarri-datuak erreferentzia harturik.

Oinarri-daturen bat urteko lehen egunean zehazterik ez dagoenean, aurreko urteari dagokiona hartuko da. Oinarri-daturik ezin bada zehaztu apartatu honetan ezarritakoaren arabera, ordainketa zatikatua hiruhilekoan izandako salmenta edo sarrera bolumenaren 100eko 1 izango da.

b) Bestelako jarduerak. (08) laukia

Hiru hilean behingo ordainketa bakoitza, jarduera bakoitzerako ezarrita dagoen modulua (soldatapekoa ez den langilea) bakarrik aplikatuz ateratzen den zenbatekoaren 100eko 5 izango da, urte bakoitzeko urtarilaren 1a erreferentzia harturik. Jarduera geroago hasten bada, hasierako data izango da erreferentzia.

Aurreko arauak aplikatuta ateratzen den zenbatekotik kendu behar dira hirugarrenek zergapekoari hiruhilekoan egindako atxikipenak eta konturako sarrerak. (09) laukia.

ORDAINKETA ZATIKATUA: ZENBATEKOA

(11) 04 edo 10 laukian kalkulatu oinarritzko zenbatekoa.

(12) zenbatekoa zenbatespen objektiboan bakarrik murriztuko da erdira:

- ordainketa zatikatua izaera orokorrean kalkulatu bada (11 laukia = 04 laukia); bi urte lehenago titularra pertsona fisikoa izan denean eta soldatapeko langilerik izan ez duenean.

- ordainketa zatikatua aparteko egoeretan kalkulatu bada (11 laukia = 10 laukia); ordainketa zatikatua egin behar den urtean titularra pertsona fisikoa denean eta soldatapeko langilerik ez duenean.

(13) errentak esleitzeko erregimenean dauden entitateen bazkide, komunero edo partaideei dagokien ordainketa zatikaturen zenbatekoa, entitatearen irabazietan duen partaidetzaaren arabera kalkulatu.

(14) hutsik, bestelako doikuntzak egiteko (osatu gabeko hiruhilekoak, kopuru handiago bat sartzeko nahia, etab.).

AURKEZTU ETA ORDAINTZEKO EPEAK

1. hiruhilekoa: apirilaren 1etik maiatzaren 10era.
2. hiruhilekoa: uztailaren 1etik abuztuaren 10era.
3. hiruhilekoa: urriaren 1etik azaroaren 10era.
4. hiruhilekoa: urtarilaren 1etik otsailaren 10era.

Inprimaki honetan jartzen dituzten datuak zerga-helburuetarako fitxategi informatikoetan gordeko ditugu. Datu horiekiko sarrera, zuzenketa, deuseztatze eta oposizio eskubideak erabil ditzakezu, 15/1999 Lege Organikoaren baldintzetan, Foru Ogasunaren aurrean: Errotaburu pasealekua 2, Donostia.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 130

OBLIGADOS A PRESENTAR EL MODELO 130

Deben presentar el modelo 130 los contribuyentes que ejercen actividades económicas. No tendrán que presentarlo:

- los contribuyentes que desarrollen actividades agrícolas o ganaderas si en el año natural anterior al menos el 70 por 100 de sus ingresos, con excepción de las subvenciones corrientes o de capital y las indemnizaciones, fueron objeto de retención o ingreso a cuenta. En caso de inicio de la actividad se tendrán en cuenta los ingresos del periodo a que se refiere el pago fraccionado.

- los contribuyentes que desarrollen actividades profesionales si en el año natural anterior al menos el 50 por 100 de sus ingresos fueron objeto de retención o ingreso a cuenta. En caso de inicio de la actividad se tendrán en cuenta los ingresos del periodo a que se refiere el pago fraccionado.

- cuando de la aplicación de las normas para el cálculo del pago fraccionado no resulten cantidades a ingresar.

A) CON CARÁCTER GENERAL. Casillas (01) a (04)

El importe del fraccionamiento se calculará aplicando el 5 por 100 al rendimiento neto del penúltimo año anterior. En su caso, este importe se minorará en una cuarta parte de las retenciones y los ingresos a cuenta que, efectuados por terceros, ha soportado el obligado tributario en el penúltimo año anterior.

B) EN CIRCUNSTANCIAS EXCEPCIONALES. Casilla (10)

El importe del fraccionamiento se calculará como a continuación se indica en los siguientes supuestos:

- actividades de temporada, inicio o cambio de actividad.

- cuando en el penúltimo ejercicio anterior al que correspondan los pagos fraccionados no se hubieran ejercido las actividades o el rendimiento neto no hubiera sido positivo,

- para actividades que determinen el rendimiento neto mediante el método de estimación directa, cuando el volumen de operaciones de algún trimestre sea inferior al volumen total correspondiente al trimestre correlativo del penúltimo año anterior.

1) Estimación directa. Casillas (05) y (06)

El importe del fraccionamiento se calculará aplicando el 1 por 100 al volumen de operaciones de dicho trimestre.

2) Estimación objetiva por signos índices o módulos.

a) Agricultura, ganadería y pesca. Casilla (07)

Cada pago trimestral consistirá en el 5 por 100 de los rendimientos netos resultantes de la aplicación de los signos, índices o módulos de la actividad que corresponda tomando los datos-base referidos al día 1 de enero o a la fecha de inicio de la actividad si fuese ésta posterior.

Si algún dato-base no pudiera determinarse el primer día del año, se tomará el que hubiera correspondido en el año anterior. Cuando no pudiera determinarse ningún dato-base conforme a lo dispuesto en este apartado, el pago fraccionado consistirá en el 1 por 100 del volumen de ventas o ingresos del trimestre.

b) Resto de actividades. Casilla (08)

Cada pago trimestral consistirá en el 5 por 100 de la cantidad resultante de la aplicación, exclusivamente, del módulo personal no asalariado establecido para cada actividad y referido al día 1 de enero de cada año o a la fecha de inicio de la actividad si fuese ésta posterior.

De la cantidad resultante por la aplicación de las normas anteriores se deducirán las retenciones y los ingresos a cuenta que, efectuados por terceros, ha soportado el obligado tributario en el trimestre. Casilla (09).

PAGO FRACCIONADO: IMPORTE

(11) importe base calculado en la casilla (04) ó (10) .

(12) la reducción a la mitad sólo se aplicará en estimación objetiva cuando: - si el pago fraccionado se calcula con carácter general, (11) = (04) : el penúltimo año anterior el titular de la actividad hubiera sido una persona física sin personal asalariado.

- si se calcula en circunstancias excepcionales, (11) = (10): el año a que corresponda el pago fraccionado el titular de la actividad es una persona física sin personal asalariado.

(13) importe del pago fraccionado correspondiente a socios comuneros o partícipes de entidades en régimen de atribución de rentas calculado en proporción a la participación en el beneficio de la entidad.

(14) libre para efectuar otros ajustes (trimestres no completos, deseo de ingresar una cantidad superior, etc.)

PLAZOS DE PRESENTACIÓN E INGRESO

- 1 trimestre: del 1 de abril al 10 de mayo.
- 2º trimestre: del 1 de julio al 10 de agosto.
- 3 trimestre: del 1 de octubre al 10 de noviembre.
- 4º trimestre: del 1 de enero al 10 de febrero.

Los datos de este impreso se incorporarán a los ficheros informáticos de la Hacienda Foral para fines tributarios. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos de la Ley Orgánica 15/1999, ante la misma: Pº Errotaburu nº 2, Donostia-San Sebastián.

130 EREDUA / MODELOS 130

<i>Azalpena</i>	<i>Descripción</i>	<i>Datu mot.</i>	<i>Luzer.</i>	<i>Leh. pos.</i>	<i>Azk. pos.</i>
		<i>T.Dat</i>	<i>Long</i>	<i>Pos.Ini</i>	<i>Pos.fin</i>
Aurkezlearen IFZ	NIF Presentador	Alfn	9	1	9
Aitortzailearen IFZ	NIF Declarante	Alfn	9	10	18
Ekitaldia	Ejercicio	Num	4	19	22
Eredua	Modelo	Num	3	23	25
Epealdia	Periodo	Num	2	26	27
Erregistroaren kodea	Código registro	Num	2	28	29
Bezeroaren kontu kodea	Código Cuenta Cliente	Num	20	30	49
Errenten esleipena: entitatearen IFZ	Atribución de rentas: NIF de la entidad	Alfn	9	50	58
Errenten esleipena: entitatearen izena	Atribución de rentas: Nombre de la entidad	Alfn	40	59	98
Izaera orokorrez	Con Carácter General				
Bi urte lehenago izandako etekin garbia	Rendimiento neto del penúltimo año anterior	Num	13	99	111
100eko 5	5 por 100	Num	13	112	124
Bi urte lehenago izandako atxikipenen %25eko murrizketa	Minoración del 25% de las retenciones del penúltimo año anterior	Num	13	125	137
Ordainketa zatikatua, guztira	Total Pago Fraccionado	Num	13	138	150
Aparteko egoeretan	Con carácter Excepcional				
Zuzeneko zenbatespena	Estimación Directa				
Hiruhilekoan izandako eragiketa bolumena	Volumen de operaciones del Trimestre	Num	13	151	163
100eko 1	1 por 100	Num	13	164	176
Zenbatespen objektiboa	Estimación Objetiva				
Nekazaritza, abeltzaintza eta arrantza	Agricultura, Ganadería y Pesca	Num	13	177	189
Zenbatespen objektiboaren gainerakoa	Resto estimación Objetiva				
Unitate kopurua	Número de unidades	Num	4	190	193
Soldatapekoak ez diren langileen urteko etekina	Rendimiento anual personal no asalariado	Num	8	194	201
100eko 5	5 por 100	Num	13	202	214
Hiruhileko atxikipenen murrizketa	Minoración retenciones del trimestre	Num	13	215	227
Ordainketa zatikatua, guztira	Total Pago Fraccionado	Num	13	228	240
Ordainketa zatikatuaren zenbatekoa	Importe del Pago Fraccionado				
Oinarrizko zenbatekoa	Importe base	Num	13	241	253
Erdira murriztea zenbatespen objektiboan	Reducción a la mitad en Estimación Objetiva	Num	13	254	266
Zenbait titularkide: portzentajea	Varios cotitulares: porcentaje	Num	4	267	270
Zenbait titularkide: egozpena	Varios cotitulares: Imputación	Num	13	271	283
Beste doikuntzak	Otros ajustes	Num	13	284	296
Ordaindu beharrekoa, guztira	Total a Ingresar	Num	13	297	309

III. ERANSKINA

|

ANEXO III

 <p>Gipuzkoako Foru Aldundia Ogasun eta Finantza Departamentua Departamento de Hacienda y Finanzas</p> <p>www.gipuzkoa.net/ogasuna *8400010212013*</p>	<p align="center">Ordainketa zatituak helbideratzea Jarduera ekonomikoak egiten dituzten PFEZren zergadunak</p> <p align="center">Domiciliación del pago fraccionado Contribuyentes del IRPF que ejercen actividades económicas</p>	<p align="center">005</p> <p align="center">Código de Organismo/ Organismo Kodea: 75 03 6</p>
--	---	---

Alta / Alta.....	<input type="checkbox"/>
Aldaketa / Modificación.....	<input type="checkbox"/>
Baja / Baja.....	<input type="checkbox"/>

AITORTZAILEAREN IDENTIFIKAZIOA / IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE			
IFZ NIF	Deiturak eta izena Apellidos y nombre		
Jardueraren deskribapena Descripción de la actividad	JEZaren sekzioa Sección IAE	JEZaren epigrafea Epigrafe IAE	
Errenta esleipena Atribución de rentas	Entitatearen IFZ NIF Entidad	Entitatearen izena Nombre Entidad	

ORDAINKETA ZATIKATUA / PAGO FRACCIONADO									
Zenbatekoa / Importe	Helbideratze kontua / Cuenta de domiciliación								
<p>A) Ordainketa zatikatua Pago fraccionado</p> <input type="text"/>	<p>Bezeroen kontu kodea Código de cuenta cliente</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Entitatea Entidad</th> <th>Sukurtsala Sucursal</th> <th>K.D. D.C</th> <th>Kontu zenbakia Número de cuenta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>(20 dijitu) (20 dígitos)</p>	Entitatea Entidad	Sukurtsala Sucursal	K.D. D.C	Kontu zenbakia Número de cuenta				
Entitatea Entidad	Sukurtsala Sucursal	K.D. D.C	Kontu zenbakia Número de cuenta						
<p>B) Aurrekoa baino handiagoa den beste kopuru bat Otra cantidad mayor que la anterior</p> <input type="text"/>									

<p>Data eta sinadura Fecha y firma</p>

Zergadunaren arreta zerbitzua:
 * Telefonoz : 902 100 040
 * Internet: www.gipuzkoa.net/ogasuna

Servicio de atención al contribuyente:
 * Telefónica : 902 100 040
 * Internet: www.gipuzkoa.net/ogasuna

005 EREDUA BETETZEKO JARRAIBIDEAK

Alta: ekonomi jarduerak burutzen dituzten PFEZren zergadunek alta eskaera aurkez dezakete baldin eta azkenaurteko urtean jarduera horien etekin garbia positiboa izan bada eta ordainketa zatikatua helbideratu nahi badute.

Aldaketa: aldaketa eskaera aurkeztuko da baldin eta zorduntzeko kontua aldatu edo helbideratutako ordainketa zatikatuaren zenbateko desberdin bat jarri nahi bada.

Baja: baja eskaera aurkeztuko da baldin eta ordainketa mota hau erabiltzeari utzi nahi bazaio.

Zergaduna: ordainketa zatikatua helbideratu nahi duenaren identifikazio datuak jarriko dira.

Ordainketa zatikatua: ordainketa helbideratzeko behar diren datuak jarriko dira.

Hiruhileko zenbatekoa.

Zenbatekoa ordainketa zatikatuak egin baino bi urte lehenago lortutako etekin garbiari %5a aplikatzetik ateratzen den emaitza izango da. Hala badagokio, zenbatekoari bi urte lehenago egindako atxikipenen eta konturako sarreren laurdena kenduko zaio. Zenbateko hau erdira jaitsiko da etekin garbia zehazteko zeinu, indize eta modulu bidezko zenbatezpen objektiboa erabiltzen denean eta bi urte lehenago titularra pertsona fisikoa izan zenean eta soldatapeko langilerik izan ez zuenean. Kopuru handiago bat sartu nahi bada, B) atalean adieraziko da.

Helbideratze kontua: jarri bezeroaren kontu kodearen 20 digituak, ordainketak zorduntzeko aukeratutako kontuan.

005 eredia aurkezteko epea.

Alta, aldaketa edo baja eskaerak dagokien hiruhilekoan ondorioak izan ditzaten, hona hemen 005 eredia aurkezteko azken datak:

1. hiruhilekoa: apirilaren 10a baino lehen.
2. hiruhilekoa: uztailaren 10a baino lehen.
3. hiruhilekoa: urriaren 10a baino lehen.
4. hiruhilekoa: urtarrilaren 10a baino lehen.

005 eredia aurkezteko tokia.

Eredu hau Ogasun eta Finantza Departamentuko edozein Herritarren Harretarako Bulegotan aurkez daiteke.

INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 005

Alta: podrán presentar solicitud de alta aquellos contribuyentes del IRPF que ejercen actividades económicas cuyo rendimiento neto en el penúltimo año anterior fuera positivo y deseen domiciliar el pago fraccionado.

Modificación: se presentará solicitud de modificación en el caso de que se desee modificar la cuenta de cargo o consignar un importe distinto del pago fraccionado domiciliado.

Baja: se presentará la solicitud de baja en caso de que se quiera abandonar este procedimiento de pago.

Contribuyente: se consignarán los datos identificativos del que desee domiciliar el pago fraccionado.

Pago fraccionado: se consignarán los datos necesarios para la domiciliación.

Importe trimestral.

El importe se obtendrá aplicando el 5% al rendimiento neto del penúltimo año anterior. En su caso, de este importe se restará la cuarta parte de las retenciones e ingresos a cuenta soportados por el contribuyente en ese penúltimo año anterior. Esta cantidad se reducirá a la mitad si se determina el rendimiento neto en estimación objetiva por signos, índices o módulos y en el penúltimo año anterior el titular de la actividad fue una persona física, sin personal asalariado. Si se desea ingresar una cantidad mayor, ésta se recogerá en el apartado B).

Cuenta de domiciliación: se consignará con 20 dígitos el código cuenta cliente de la cuenta en la que se desea que se carguen los pagos fraccionados.

Plazos de presentación del modelo 005.

Para que las altas, modificaciones o bajas surtan efecto en el trimestre correspondiente, a continuación se indican las fechas límite para la presentación del modelo 005:

- 1º trimestre: antes del 10 de abril.
- 2º trimestre: antes del 10 de julio.
- 3º trimestre: antes del 10 de octubre.
- 4º trimestre: antes del 10 de enero.

Lugar de presentación del modelo 005.

Este modelo podrá presentarse en cualquiera de las Oficinas de Atención Ciudadana del Departamento de Hacienda y Finanzas.